

**Protokół**  
**z kontroli problemowej przeprowadzonej w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy**  
**Spolecznej w Suchedniowie**

**1. Oznaczenie jednostki podlegającej kontroli:**

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie jest gminną jednostką organizacyjną utworzoną do realizowania zadań własnych i zadań zleconych gminy z zakresu pomocy społecznej. Swoim obszarem działania obejmuje Miasto i Gminę Suchedniów, w których zamieszkuje 10.710 osób. Burmistrzem jest Pan Tadeusz Bałchanowski.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie został utworzony na mocy Uchwały Nr XI/43/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Suchedniowie z dnia 15 marca 1990 roku w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie”. Ośrodek posiada własny REGON 290423098 i NIP 663-14-01-214.

Kierownikiem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchedniowie jest Pani Magdalena Ogonowska.

*Ośrodek działa w oparciu o:*

Statut przyjęty Uchwałą Nr 24/V/2004 Rady Miejskiej w Suchedniowie z dnia 29 czerwca 2004 roku w sprawie zatwierdzenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchedniowie. Statut zmieniony został Uchwałą Nr 30/VI/05 Rady Miejskiej w Suchedniowie z dnia 30 czerwca 2005 roku, Uchwałą Nr 42/VIII/08 Rady Miejskiej w Suchedniowie z dnia 27 sierpnia 2008 roku oraz Uchwałą Nr 56/IX/10 Rady Miejskiej w Suchedniowie z dnia 9 września 2010 roku w sprawie zmian w Statucie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchedniowie.

Statut wymaga zmian w zakresie wykonywanych zadań własnych i zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej, wynikających z obecnie obowiązującego systemu prawnego oraz przywołania w nim ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 roku i ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” z dnia 29 grudnia 2005 roku.

Regulamin organizacyjny Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchedniowie przyjęty Zarządzeniem Nr 2)2005 Burmistrza Miasta i Gminy Suchedniów z dnia 21 stycznia 2005 roku, zmieniony Zarządzeniem Nr 32/2005 Burmistrza Miasta

i Gminy Suchedniów z dnia 1 lipca 2005 roku w sprawie zmian w Regulaminie MGOPS w Suchedniowie.

Ze schematu organizacyjnego Regulaminu wynika, iż opiekunki podlegają pod stanowisko ds. świadczeń rodzinnych, natomiast to pracownicy socjalni nadzorują pracę opiekunek w swoich rejonach opiekuńczych, wymienione jest także stanowisko ds. świadczeń rodzinnych, brak jest natomiast mowy o funduszu alimentacyjnym, którym pracownik ten również się zajmuje.

Uchwałą Nr 26/V/08 Rady Miejskiej Suchedniowie z dnia 11 czerwca 2008 roku w sprawie warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Zarządzenie Nr 1/2012 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchedniowie z dnia 5 marca 2012 roku w sprawie określenia zasad przyznawania i ustalania wysokości świadczeń pieniężnych na zakup posiłku lub żywności w ramach realizacji w 2012 roku programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

Zarządzenie Nr 16/2012 Burmistrza Miasta Gminy Suchedniów z dnia 2 marca 2012 roku w sprawie upoważnienia Kierownika MGOPS do wydawania w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Suchedniów decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu: pomocy społecznej, należących do właściwości gminy, świadczeń rodzinnych, dodatków mieszkaniowych i prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.

Zarządzenie Nr 24/2012 Burmistrza Miasta i Gminy Suchedniów z dnia 15 marca 2012 roku w sprawie upoważnienia dla Pani Magdaleny Kani – pracownika socjalnego MGOPS do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, należących do właściwości gminy.

## **2. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe inspektorów oraz numer i data upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:**

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach:

1. Barbara Smolanko - inspektor w Oddziale Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Gminnego,
2. Katarzyna Turkowska – starszy specjalista w Oddziale Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Gminnego,

działający na podstawie upoważnień do kontroli z dnia 14 sierpnia 2012 r., Nr 726/2012 i 727/2012 wydanych z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora



Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach –  
Renate Segiecińską.

Kontrola została wpisana do Książki kontroli Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchedniowie pod pozycją nr 1/2012.

### **3. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:**

Kontrolę przeprowadzono w dniach 16-17 sierpnia 2012 r.

### **4. Określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą:**

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o art. 22 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009 r., Nr 175, poz. 1362 ze zm.) oraz przepisy rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543).

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2011 r. do dnia kontroli.

Przedmiotem kontroli było:

1. Funkcjonowanie ośrodka w zakresie zatrudnienia i organizacji pracy.
2. Ocena realizacji zadań własnych gminy dofinansowywanych z budżetu państwa.
3. Jakość usług opiekuńczych na terenie gminy ze szczególnym uwzględnieniem usług świadczonych na rzecz osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych lub osób w podeszłym wieku.
4. Kontrola jakości pracy socjalnej poprzez analizę indywidualnych przypadków ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania instrumentów pracy socjalnej - kontraktu socjalnego,
5. Sposób wdrażania ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

### **5. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz ich zakresu i skutków:**

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie mieści się w budynku Urzędu Miasta i Gminy przy ul. Fabrycznej 5, 26-130 Suchedniów. Ośrodek zajmuje 4 pomieszczenia na parterze budynku. Pokoje są wyposażone w sprzęt umożliwiający

*B. Malczuk*

*A.*

wykonywanie pracy biurowej. Warunki lokalowe dają klientom możliwość przedstawiania swoich problemów w warunkach chroniących ich prywatność.

Głównymi problemami występującymi w środowisku wymagającymi interwencji Ośrodka są bezrobocie, alkoholizm, ubóstwo, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych oraz niepełnosprawność lub długotrwała choroba. Wyплаты świadczeń z pomocy społecznej dokonywane są w Kasie Urzędu Poczтового lub na indywidualne konta bankowe klienta.

#### ***Ad 1. Funkcjonowanie ośrodka w zakresie zatrudnienia i organizacji pracy***

Na dzień kontroli w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Suchedniowie w obszarze pomocy społecznej zatrudnionych było 6 pracowników: kierownik oraz 5 pracowników socjalnych.

Kierownik Ośrodka oraz pracownicy socjalni posiadają wymagane na danym stanowisku kwalifikacje.

W kontrolowanej jednostce pracownicy socjalni posiadają legitymacje służbowe wydane wg wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego, które zgodnie z rozporządzeniem wymagane są przy przeprowadzaniu wywiadu środowiskowego. Teren gminy podzielony został na pięć rejonów opiekuńczych.

Stan zatrudnienia pracowników socjalnych jest niezgodny z art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej. Na jednego pracownika socjalnego przypada 2142 mieszkańców.

#### ***Ad 2. Ocena realizacji zadań własnych gminy dofinansowywanych z budżetu państwa.***

##### ***Zasiłki stałe***

W roku 2011 pomocą w formie zasiłku stałego objęto 60 osób, w tym 45 samotnych. Ośrodek opłacał składki na ubezpieczenie zdrowotne zgodnie z art. 17 ust.1 pkt 20 ustawy o pomocy społecznej oraz art. 66 ust. 1 pkt 26 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. W roku 2011 OPS opłacał składkę zdrowotną za 46 osób. W roku 2012 – do dnia kontroli Ośrodek udzielił zasiłku stałego dla 54 osób oraz opłacał ubezpieczenie zdrowotne dla 42 osób.

Kontroli poddano losowo wybrane akta, na podstawie których wydano decyzje nr:





OPS 8122/Rs/5/2012 , OPS 8122/Rs/11/2011, OPS 8122/Rs/3/2012 Z, OPS 8122/Rs/ 2012, ops 8122/RS/46/2008, OPS 8122Rs/9/2012, OPS 8122/RS/9/2012, OPS 8141/RS/2/2007; OPS 8122/Rs/27/2011, OPS 8122/Rs/10/2012, OPS 8122/Rs/36/2011.

Akta klientów znajdowały się w teczkach osobowych opatrzonych imieniem, nazwiskiem, adresem klienta. Dokumentacja stanowiąca podstawę do przyznania pomocy, określająca sytuację osobistą, materialną i dochodową była kompletna. Zgodnie z art. 107 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej w przypadku osób korzystających ze stałych form pomocy była sporządzana aktualizacja wywiadu środowiskowego nie rzadziej, niż co 6 miesięcy.

Podstawa prawna decyzji zawierała aktualny publikator ustawy o pomocy społecznej oraz kodeksu postępowania administracyjnego. W niektórych decyzjach administracyjnych w podstawie prawnej przywołano uchyloną 1 października 2004 roku ustawę z dnia 23 stycznia 2003 roku o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym w Narodowym Funduszu Zdrowia. W dokumentach tych informowano stronę o możliwości wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Decyzje odbierane były w większości osobiście i poświadczane datą i podpisem. Zasiłki zostały prawidłowo wyliczone.

### **Zasiłki okresowe**

W 2011 r. MGOPS w Suchedniowie przyznał zasiłki okresowe 78 osobom, w tym głównie z powodu bezrobocia – 75, długotrwałej choroby - 2 oraz niepełnosprawności - 1. Kwoty zasiłków pokrywane były z dotacji celowej oraz środków własnych, w łącznej wysokości 95 866 zł. Zasiłki były wypłacane najczęściej przez okres dwóch miesięcy. MGOPS nie wydał decyzji odmownych. Wysokość zasiłków jest zgodna z art. 38 ustawy o pomocy społecznej.

Kontroli poddano losowo wybrane akta, na podstawie których wydano decyzje administracyjne:

OPS 8123/Ro/59/2012, OPS 8123/Ro/68/2012, OPS 8123/Ro/47/2012,  
OPS 8123/Ro/14/2012, OPS 8123/Ro/79/2012, OPS 8123/Ro/70/2012,  
OPS 8123/Ro/62/2012, OPS 8123/Ro/61/2012, OPS 8123/Ro/52/2011,  
OPS 8123/Ro/69/2012, OPS 8123/Ro/44/2012.

Ze skontrolowanych akt wynika, że na każdy wniosek o pomoc pracownicy socjalni sporządzali wywiad lub jego aktualizację. W aktach ponadto znajdują się aktualne dochody z zakładów pracy, odcinki emerytur i rent, zaświadczenia z powiatowych urzędów pracy oraz oświadczenia o wysokości świadczeń rodzinnych.





Pomoc przyznano w oparciu o przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz kodeksu postępowania administracyjnego. W części wydanych decyzji administracyjnych przyznających zasiłki okresowe w uzasadnieniu przywołano nieaktualny publikator ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r., Nr 115, poz. 728). W decyzjach informowano również stronę o możliwości wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Decyzje odbierane były osobiście i poświadczane podpisem i datą odbioru. Do zasadności udzielanej pomocy nie wnosi się uwag.

### ***Wieloletni program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”***

Pomocą w ramach wieloletniego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” w 2011 roku objęto ogółem 756 osób, a ogólny koszt Programu wyniósł 202 176 zł. Pomoc w formie posiłków otrzymało 131 dzieci i młodzieży, na które Ośrodek wydatkował 30 960 zł. Na zakup żywności przyznano zasiłki celowe dla 724 osób. W pierwszym półroczu 2012 br., Ośrodek objął Programem 453 osoby, pomoc w formie gorącego posiłku przyznano dla 90 dzieci i młodzieży. Ogólny koszt Programu wyniósł 62 293 zł.

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie w roku 2011 opłacał za dożywianie dzieci w następujących placówkach:

L.p.	Nazwa szkoły	Rodzaj posiłku	Cena posiłku	Liczba dzieci
1.	Zespół Placówek Edukacyjno-Wychowawczych w Skarżysku-Kamiennej	Pełny obiad	4,00 zł	1
2.	Gimnazjum Nr 2 w Skarżysku-Kamiennej	Gorące danie	3,70 zł	1
3.	Szkoła Podstawowa nr 3 w Suchedniowie	Gorące danie	2,00 zł	39
4.	Szkoła Podstawowa nr 1 w Suchedniowie	Gorące danie	2,00 zł	30
5.	Szkoła Podstawowa w Ostojowie	Gorące danie	2,00 zł	38
6.	Przedszkole Samorządowe w Suchedniowie	Pełny obiad	4,50 zł	22

natomiast w 2012 roku:

L.p.	Nazwa szkoły	Rodzaj posiłku	Cena posiłku	Liczba dzieci
1.	Zespół Placówek Edukacyjno-	Pełny obiad	4,00 zł	1

*B. Holak*

	Wychowawczych w Skarżysku-Kamiennej			
2.	Gimnazjum Nr 2 w Skarżysku-Kamiennej	Gorące danie	3,70 zł	1
3.	Szkoła Podstawowa w Parszowie	Gorące danie	3,00	4
4.	Szkoła Podstawowa nr 3 w Suchedniowie	Gorące danie	2,00 zł	21
5.	Szkoła Podstawowa nr 1 w Suchedniowie	Gorące danie	2,00 zł	25
6.	Szkoła Podstawowa w Ostojowie	Gorące danie	2,00 zł	26
7.	Przedszkole Samorządowe w Suchedniowie	Pełny obiad	4,50 zł	12

Negatywnym jest fakt, iż nie wszystkie dzieci i młodzież z terenu gminy są objęte dożywianiem. Jak wynika z wyjaśnień Kierownika MGOPS, w Gimnazjum w Suchedniowie oraz Zespole Szkół im. H. Sienkiewicza nie są przygotowywane ciepłe posiłki ze względu na brak odpowiednich warunków sanitarno-epidemiologicznych (zał. nr 1 – wyjaśnienia Kierownika).

Kontrolowana jednostka udzielała zasiłków celowych z Programu kierując się przepisami ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, ustawy o pomocy społecznej oraz Zarządzeniem nr 2/2012 z dn. 03 stycznia 2011 roku i Zarządzeniem Nr 1 z dn. 5 marca 2012 roku w sprawie określenia zasad przyznawania i ustalania wysokości świadczeń pieniężnych na zakup posiłku lub żywności w ramach realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Zgodnie z wytycznymi wynikającymi z Zarządzenia, kwota świadczenia z przeznaczeniem na zakup żywności w ramach Programu jest ustalana każdorazowo w zależności od sytuacji osoby lub rodziny, lecz nie może przekroczyć kwoty 70 zł miesięcznie na osobę lub osobę w rodzinie.

Należy podkreślić, że w okresie wakacyjnym w na terenie gminy Suchedniów nie jest prowadzone dożywianie w postaci gorącego posiłku, wówczas pomoc z zakresu dożywiania przyznawana jest w postaci zasiłku celowego na zakup żywności. Dzieci uczęszczające na półkolonie organizowane przez świetlice TPD i Caritas korzystają z ciepłych posiłków.

Podczas kontroli sprawdzono losowo wybrane akta świadczeniobiorców dotyczące decyzji przyznających pomoc w formie zasiłku celowego oraz posiłku w ramach realizacji wieloletniego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” o numerach:

*B. Kulaw*

*df*

OPS 8121 /Rdpp/90/02/2012, OPS 8121/Rdpp/382/07/08/2012, OPS8121/Rdpp/293/06/2012, OPS 8121/Rdpp/419/07/07/2012, OPS 8121/Rdpp/809/12/2011,OPS8121/Rdpp/778/12/2012, OPS 8121/Rdpp/599/09/2011, OPS 8121/Rdpp/661/10/2011, OPS 8121/Rdpp/681/11/2011, OPS 8121/Rdpp/220/05/2012, OPS 8121/Rdpp/428/08/2012, OPS 8121/Rd/45/2012, OPS 8121/Rd/116/2011, OPS 8121/Rd/114/2011, OPS 8121/Rd/49/2012, OPS 8121/Rd/92/2011, OPS 8121/Rd/5/2012, OPS 8121/Rd/17/2012, OPS 8121/Rd/103/2012, OPS 8121/Rd/59/04/2012, OPS 8121/Rd/27/2012.

W aktach stanowiących podstawę do przyznania pomocy znajdowała się kompletna dokumentacja – wywiad środowiskowy oraz niezbędne załączniki określające sytuację osób i rodzin ubiegających się o pomoc. Do zasadności przyznanej pomocy nie wniesiono zastrzeżeń.

***Ad. 3 Jakość organizacji usług opiekuńczych na terenie gminy ze szczególnym uwzględnieniem usług świadczonych na rzecz osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych lub osób w podeszłym wieku.***

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie realizuje usługi opiekuńcze, które w myśl art. 50 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej są usługami obejmującymi pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktu z otoczeniem osobom samotnym lub osobom, których rodzina nie może takiej opieki zapewnić.

W okresie objętym kontrolą pomoc w formie usług opiekuńczych świadczona była przez 3 opiekunki, zatrudnione przez MGOPS w ramach umowy o pracę dla 12 osób. Decyzji odmownych MGOPS nie wydał.

Odpłatność za świadczone usługi ustalana jest w zależności od dochodu na osobę na podstawie Uchwały Nr 26/V/08 Rady Miejskiej w Suchedniowie. Do wysokości 477 zł dochodu na osobę usługi były świadczone nieodpłatnie.

Pełny koszt 1 roboczogodziny w roku 2012 to 14,22 zł. Zgodnie z wymienioną Uchwałą, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby uprawnionej lub pracownika socjalnego, świadczeniobiorcy mogą być zwolnieni częściowo lub w całości z ponoszenia opłat.

W toku kontroli sprawdzono akta osobowe o następujących numerach decyzji:



Ruo/8136/11/Z/2012, Ruo/8136/11/2012, Ruo/8136/12/2012, Ruo/8136/4/2012,  
Ruo/8136/2/2011, Ruo/8136/7/2012, Ruo/8136/10/2012, Ruo/8136/9/2011,  
Ruo/8136/1/2011, Ruo/8136/9/2012.

Na podstawie analizy skontrolowanych dokumentów nie stwierdzono nieprawidłowości. W aktach znajdowały się wnioski o udzielenie pomocy, wywiady środowiskowe, dokumenty potwierdzające sytuację dochodową i zdrowotną klienta, zaświadczenia lekarskie, decyzje administracyjne, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności oraz harmonogramy pracy opiekunek. Pracownik socjalny z danego rejonu opiekuńczego monitoruje pracę opiekunki w tym rejonie, co potwierdza pieczęcią i podpisem na karcie pracy opiekunki.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie nie realizuje zadania związanego ze świadczeniem specjalistycznych usług opiekuńczych- jak wynika z wyjaśnień Kierownika na terenie Miasta i Gminy Suchedniów nie zamieszkują osoby, które takich usług by wymagały.

Osoby wymagające opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niezdolne do samodzielnego funkcjonowania w środowisku, którym nie można było zapewnić niezbędnej pomocy usługowej i opiekuńczej w miejscu zamieszkania, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej skierował do domów pomocy społecznej. W 2011 roku jednostka opłacała pobyt w domach pomocy społecznej 15 osób, na pokrycie kosztów pobytu wydatkowano kwotę 257 898 zł.

***Ad. 4 Kontrola jakości pracy socjalnej poprzez analizę indywidualnych przypadków ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania instrumentów pracy socjalnej - kontraktu socjalnego.***

***Praca socjalna*** (art. 45 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej) jest świadczona na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym. Wymogi jej prowadzenia określa art. 6 pkt. 12 cyt. wyżej ustawy, gdzie określono ją jako działalność zawodową mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie przez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

Praca socjalna w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Suchedniowie realizowana jest poprzez diagnozowanie problemów rodziny, planowanie działań, udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw

życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej. Ponadto pracownicy socjalni prowadzą poradnictwo w zakresie uzyskania orzeczenia o niepełnosprawności oraz współpracują z powiatowym urzędem pracy. Działania podejmowane w ramach pracy socjalnej dokumentowane są w wywiadach środowiskowych, pracownicy socjalni prowadzą również miesięczne zestawienia pracy w środowisku oraz prowadzony jest rejestr wyjść służbowych pracowników socjalnych, w którym potwierdzane są godziny wyjść i powrotów pracowników z wywiadów środowiskowych.

W roku 2011 pomoc w formie pracy socjalnej świadczona była dla 240 rodzin, w tym wyłącznie w tej formie dla 9 rodzin. W 2011 roku pracownicy socjalni kontrolowanego ośrodka zawarli 8 kontraktów socjalnych, natomiast w 2012 roku 13 kontraktów, w tym 11 z projektu systemowego.

Głównymi przyczynami zawierania kontraktów było:

- aktywizacja klientów pod kątem podjęcia zatrudnienia,
- ustalenie stopnia niepełnosprawności,
- poprawy trudnej sytuacji życiowej,
- podjęcie działań związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.
- poprawa sytuacji mieszkaniowej klientów.

W roku 2012 Miejsko –Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie przystąpił do realizacji projektu systemowego w ramach PO KL pn. „Lepsza przyszłość zależy od nas”. Bezpośrednimi adresatami tego przedsięwzięcia jest 11 osobowa grupa osób bezrobotnych lub nieaktywnych zawodowo, korzystających ze wsparcia Ośrodka. Beneficjenci uczestniczą w zajęciach z doradcą zawodowym, trenerem w zakresie zarządzania czasem i komunikacją, gospodarowaniem budżetem domowym, aktywnego poszukiwania pracy oraz w kursach zawodowych: obsługi kasy fiskalnej, handlowca z prawem jazdy, operatora wózka widłowego. Budżet projektu wynosi 124 058, 70 zł.

#### ***Ad. 5 Sposób wdrażania ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.***

W toku kontroli zespół inspektorów ustalił, iż Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie ma przekazane Uchwałą Nr 9/I/2012 Rady Miejskiej w Suchedniowie z dn. 27 stycznia 2012 r. do realizacji zadanie z zakresu wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej – na dzień kontroli Ośrodek jednak nie realizuje ww. zadania.

### **Wnioski z przeprowadzonej kontroli:**

W Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej pomoc w formie zasiłku stałego, okresowego, celowego, posiłku przyznano celowo i zasadnie. W aktach znajdują się aktualne zaświadczenia z zakładów pracy o wysokości dochodów, odcinki rent i emerytur oraz zaświadczenia o wysokości świadczeń rodzinnych.

Kierownik i pracownicy socjalni Ośrodka posiadają odpowiednie kwalifikacje wymagane na zajmowanych stanowiskach. Warunki lokalowe w Ośrodku są zadowalające.

Stan zatrudnienia pracowników socjalnych nie jest zgodny z art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 rok o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn. zm.), na jednego pracownika socjalnego przypada 2 142 mieszkańców.

Statut kontrolowanej jednostki wymaga zmian w zakresie wykonywanych zadań własnych i zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej, wynikających z obecnie obowiązującego systemu prawnego oraz przywołania w nim ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Ze schematu organizacyjnego Regulaminu organizacyjnego Ośrodka wynika natomiast, iż opiekunki podlegają pod stanowisko ds. świadczeń rodzinnych, natomiast to pracownicy socjalni monitorują pracę opiekunek w swoich rejonach opiekuńczych, wymienione jest także stanowisko ds. świadczeń rodzinnych, brak jest natomiast mowy o funduszu alimentacyjnym, którym pracownik ten również się zajmuje.

W niektórych decyzjach administracyjnych, wydawanych na zasiłki stałe w podstawie prawnej przywołano uchyloną 1 października 2004 roku ustawę z dnia 23 stycznia 2003 roku o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym w Narodowym Funduszu Zdrowia. W decyzjach na zasiłki okresowe natomiast w niektórych przypadkach w uzasadnieniu widnieje nieaktualny publikator ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (Dz. U. z 2008 r., Nr 115, poz. 728).

Negatywnym jest fakt, iż nie wszystkie dzieci i młodzież z terenu gminy są objęte dożywianiem. Jak wynika z wyjaśnień Kierownika MGOPS, w Gimnazjum w Suchedniowie oraz Zespole Szkół im. H. Sienkiewicza nie są przygotowywane posiłki ze względu na brak odpowiednich warunków sanitarno-epidemiologicznych (zał. nr 1 – wyjaśnienia Kierownika).

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchedniowie nie wykorzystuje kontraktu socjalnego poza projektem systemowym PO KL jako jednego z głównych instrumentu pracy socjalnej.

### **6. Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o:**

- sprawdzoną dokumentację oraz informacje i wyjaśnienia udzielone przez Kierownika.

**7. Pouczenie o prawie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz o prawie do odmowy podpisania protokołu:**

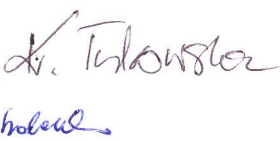
Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyny tej odmowy. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych. Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora właściwego, do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę zespół inspektorów (§ 16 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej Dz. U. Nr 61, poz. 543).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz za poświadczaniem odbioru otrzymuje Kierownik jednostki podlegającej kontroli, drugi włącza się do akt kontroli.

Protokół podpisali:

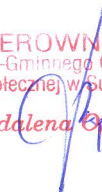
Ze strony kontrolującej:

1. Katarzyna Turkowska
2. Barbara Smolanko



Ze strony kontrolowanej:

KIEROWNIK  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Suchedniowie  
*mgr Magdalena Ogonowska*



Kielce, dn. 05.09.2012 r.

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Wydziału Polityki Społecznej  
*mgr Barbara Segiecińska*  
ŚWIĘTOKRZYSKI  
URZĄD WOJEWÓDZKI  
w KIELCACH  
Wydział Polityki Społecznej  
25-516 Kielce, ul. Al. IX Wieków Kielc 3

MIEJSKO-GMINNY  
ŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ  
26-130 Suchedniów, ul. Fabryczna 5  
tel. (041) 25-43-092  
NIP 663-14-01-214 Regon 290423098