

Protokół
kontroli kompleksowej przeprowadzonej
w Urzędzie Gminy w Wodzisławiu

I. Oznaczenie jednostki podlegającej kontroli

Urząd Gminy w Wodzisławiu, 28-330 Wodzisław, ul. Krakowska 6, REGON: 291010850, NIP: 656 221 59 50, tel./fax: 41-38 06 118, e-mail: ugwodzislaw@wp.pl.
Wójtem Gminy jest Pan Dominik Łukasik.

II. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe inspektorów oraz numer i data upoważnienia do przeprowadzenia kontroli

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w składzie: Kamila Odzimekowska – inspektor wojewódzi w Oddziale ds. Informatyzacji i Spraw Społecznych oraz Kamila Sokołowska – inspektor wojewódzki w Oddziale ds. Informatyzacji i Spraw Społecznych (kierująca zespołem kontrolerów).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie pisemnych, imiennych upoważnień do kontroli numer odpowiednio 225/2019 oraz 226/2019 z dnia 2 kwietnia 2019 r. wydanych przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia.

III. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych

Kontrolę w siedzibie jednostki przeprowadzono w dniu 2 kwietnia 2019 roku. Dokonano wpisu do *Książki kontroli Urzędu Gminy* pod pozycją nr 1/2019.

IV. Określenie przedmiotu i zakresu kontroli oraz okresu objętego kontrolą:

Przedmiotem kontroli była realizacja przez samorząd gminny zadań własnych w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie wynikających z art. 6 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. 2015, poz.1390) tj.:

1. Sposób opracowania, przyjęcia i realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie;
2. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
3. Sposób zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia;
4. Sposób utworzenia i działania zespołu interdyscyplinarnego.

Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2018 roku do dnia kontroli.



V. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz ich zakresu i skutków:

1) Sposób opracowania, przyjęcia i realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie

Gmina Wodzisław dysponuje aktualnym na dzień kontroli Gminnym Programem Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Wodzisław na lata 2016-2020, przyjętym na mocy Uchwały Nr XIV/88/2016 Rady Gminy z dnia 29 stycznia 2016 r. Nazwa Programu spełnia wymogi wskazane w art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy (Dz. U. 2015r., poz. 1390) [zał. nr 1]. Głównym założeniem Programu jest *Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie oraz zwiększenia dostępności i skuteczności pomocy dla rodzin, w których stosowana jest przemoc.*

Wśród celów szczegółowych wymieniono:

- *Zmianę postaw mieszkańców wobec przemocy w rodzinie;*
- *Wzrost liczby przeszkolonych osób przygotowanych do pomagania rodzinie z problemem przemocy;*
- *Spadek liczby przypadków przemocy;*
- *Spadek liczby rodzin, w których interwencje podejmowane są wielokrotnie;*
- *Stalą edukację środowiska lokalnego poprzez systematyczne umieszczanie ulotek, plakatów, broszur w miejscu publicznym i ogłoszeń w prasie lokalnej;*
- *Wsparcie i profesjonalną pomoc (doradczą, terapeutyczną, prawną, socjalną) dzieciom i rodzicom będącymi ofiarami przemocy oraz ich sprawcom.*

Dokument wskazuje realizatorów Programu, a także powierza nadzór nad jego realizacją Wójtowi Gminy Wodzisław. Program nie zawiera harmonogramu działań, nie określa w jaki sposób realizacja jego zapisów będzie monitorowana oraz nie określa sposobu pozyskiwania danych służących okresowej ewaluacji.

Brak okresowego monitorowania realizacji poszczególnych przedsięwzięć zaplanowanych w Programie oraz określenia narzędzi temu służących uniemożliwia weryfikację realizacji całego Programu.

2) Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.

W okresie dotyczącym kontroli, prowadzono działania wskazane art. 9b ust. 2 pkt 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, dotyczące podejmowania działań w środowisku zagrożonym przemocą poprzez realizację poradnictwa ukierunkowanego na pedagogizację rodziców. W okresie objętym kontrolą liczbą upowszechnianych materiałów informacyjnych to 4, liczbą lokalnych kampanii społecznych to 1. Wykaz, opis działań oraz upowszechniane materiały stanowią [zał. nr 2- 8] do protokołu.

3) Sposób zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia

Do dnia kontroli Gmina nie dysponowała infrastrukturą umożliwiającą zapewnienie osobom doznającym przemocy schronienia w ośrodkach wsparcia.

W badanym okresie wystąpiły okoliczności uzasadniające odizolowanie czwórki małoletnich osób pokrzywdzonych od sprawcy przemocy, poprzez zapewnienie im bezpiecznego schronienia i umieszczenia w pieczy zastępczej u dziadka. Z wnioskiem do sądu w tej sprawie wystąpił kurator rodziny.

Procedura nie spełniła zasad trybu art. 12a ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1390), skutkujących odebraniem dzieci z rodzin w związku z przemocą domową.

4) Sposób utworzenia i działania zespołu interdyscyplinarnego

W okresie objętym oceną tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego określa Uchwała Nr XII/79/2015 Rady Gminy Wodzisław z dnia 24 listopada 2015 r. [zał. nr 9]. Uchwała została przyjęta na podstawie adekwatnych przepisów prawa. W/w dokument zawiera kwestie związane z funkcjonowaniem Zespołu Interdyscyplinarnego i organizacji grupy roboczej.

Wójt Gminy Wodzisław na podstawie Uchwały Rady Gminy Nr XII/79/2015 zawarł porozumienia z Gminnym Ośrodkiem Zdrowia w Wodzisławiu, Dyrektorem Zespołu Szkół w Wodzisławiu, Przewodniczącym Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Prezesem Sądu Rejonowego w Jędrzejowie, Komendantem Komisariatu Policji w Sędziszowie, p.o. Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu [zał. nr 10].

Mając na względzie powyższą uchwałę, zespół kontrolujący poddał badaniu Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie powołania zespołu interdyscyplinarnego. Zespół interdyscyplinarny został powołany Zarządzeniem nr 2/2016 Wójta Gminy Wodzisław z dnia 12.01.2016 roku w sprawie powołania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw opieki nad rodziną w Wodzisławiu do realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie [zał. nr 11]. Na mocy w/w zarządzenia w skład Zespołu powołano 7 przedstawicieli:

1. Katarzyna Kruk – pracownik socjalny Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu,
2. Marlena Baran – księgowa Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu,
3. Anna Skiba – członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wodzisławiu,
4. Waldemar Dyćkowski – dzielnicowy Komisariatu Policji w Sędziszowie,
5. Iwona Pietras – pedagog szkolny Zespołu Szkół w Wodzisławiu,
6. Teresa Gaim – pielęgniarka przełożona Gminnego Ośrodka Zdrowia w Wodzisławiu,

Adiła

[Signature]

7. Izabela Sipa – kurator specjalista dla dorosłych Sądu Rejonowego w Jędrzejowie.

Do dnia kontroli Wójt Gminy Wodzisław wydał następujące zarządzenia w sprawie zmiany w składzie Zespołu Interdyscyplinarnego:

- Zarządzenie nr 86/2017 Wójta Gminy Wodzisław z dnia 23.11.2017 roku [zał. 12] na mocy którego odwołano Panią Marlenę Baran przedstawiciela Ośrodka Pomocy Społecznej i powołano na jego miejsce Panią Justynę Żelichowską Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu;
- Zarządzenie nr 28/2018 Wójta Gminy Wodzisław z dnia 15 marca 2018 roku [zał. 13] na mocy którego odwołano Pana Waldemara Dyćkowskiego dzielnicowego Komisariatu Policji w Sędziszowie i powołano na jego miejsce Pana Grzegorza Knapika przedstawiciela Komisariatu Policji w Sędziszowie.

Wyboru Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego dokonano na posiedzeniu Zespołu w dniu 28 listopada 2017 roku w związku z Zarządzeniem nr 86/2017 Wójta Gminy Wodzisławia [zał. 12]. Większością głosów spośród członków Zespołu w głosowaniu jawnym wybrana została Pani Justyna Żelichowska. Funkcję zastępcy i sekretarza pozostały bez zmian [zał. 14].

Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego reprezentujący poszczególne instytucje przed przystąpieniem do realizacji zadań złożyli oświadczenia o zachowaniu poufności informacji i danych zgodnie z wymogiem wynikającym z art. 9c ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. 2015r., poz. 1390).

Po analizie dokumentów konstytuujących Zespół Interdyscyplinarny, stwierdzono, że skład Zespołu Interdyscyplinarnego spełnia wymogi określone w art. 9a ust. 3-4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1390).

W roku 2018 posiedzenia Zespołu organizowano w dniach: 20.03.2018 r., 29.06.2018 r., 27.09.2018 r., 28.12.2018 r. W roku 2019 do dnia kontroli odbyło się jedno posiedzenie w dniu 19.03.2019 r. Organizacja w/w posiedzeń nastąpiła z zachowaniem trybu wskazanego w art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Zespół Interdyscyplinarny na posiedzeniach omawiał Niebieskie Karty w poszczególnych rodzinach oraz analizowano sytuacje tych rodzin a także podsumowano dotychczasowe podjęte działania.

W tabeli poniżej zaprezentowano frekwencję w trakcie posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego (ZI) w okresie od dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia kontroli. Poniższe dane ustalono na podstawie list obecności oraz protokołów z posiedzeń ZI. Frekwencja Zespołu w badanym okresie była wysoka. Nieobecna na spotkaniach była jedynie Pani Justyna Żelichowska Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego, której absencja jest usprawiedliwiona urlopem macierzyńskim.

Tabela nr 1 – Zestawienie obecności członków na posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego

Imię i Nazwisko	Przedstawiciel	Terminy posiedzeń i obecności członków Zespołu Interdyscyplinarnego				
		Rok 2018				Rok 2019
		20.03.18	29.06.18	27.09.18	28.12.18	19.03.19
Justyna Żelichowska	Przewodnicząca ZI	V	V	V	X	X
Katarzyna Kruk	OPS Wodzisław	V	V	V	V	V
Anna Skiba	Gmina Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	V	V	V	V	V
Iwona Pietras	Pedagog szkolny Zespołu Szkół w Wodzisławiu	V	V	V	V	V
Izabela Sipa	Sąd Rejonowy w Jędrzejowie	V	V	V	V	V
Teresa Gaim	Gminny Ośrodek Zdrowia w Wodzisławiu	V	V	V	V	V
Grzegorz Knapik	Komisariat Policji w Sędziszowie	V	V	V	V	V

V - obecna(y) X - nieobecna(y)

W okresie kontroli Zespół Interdyscyplinarny podejmował działania profilaktyczne ukierunkowane na wzrost świadomości mieszkańców Gminy Wodzisław w zakresie przyczyn, skutków i mechanizmów powstawania zjawiska przemocy w rodzinie, co stanowi realizację obowiązku wskazanego w art. 9b ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. 2015, poz. 1390). W ramach działań na stronie internetowej OPS Wodzisław ukazała się zakładka „Zespół Interdyscyplinarny” w której znajdują się podstawowe informacje dla osób pokrzywdzonych poszukujących pomocy. W celu przybliżenia społeczeństwu lokalnemu zjawiska przemocy inicjowano uczestnictwo w kampaniach społecznych Biała Wstążka, Pomarańczowa Wstążka oraz członkowie ZI organizowali konferencje w szkołach skierowanych do uczniów, rodziców i nauczycieli. Członkowie ZI przy spotkaniach z osobą doznającą przemocy wręczali ulotki informacyjne „Stop przemocy” oraz wykaz instytucji do których mogą się zgłosić ze wsparciem i pomocą prawną oraz psychologiczną wraz z harmonogramem i godziną funkcjonowania. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego i grup roboczych w ramach wykonywanych zadań motywowali osoby, co do których zachodzi podejrzenie, że stosują

przemoc w rodzinie do udziału w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych realizowanych przez powiat jędrzejowski. W roku 2018 Gmina zgłosiła do udziału w PKE 4 osoby [zał. nr 15].

Na potrzeby dokonania oceny sposobu prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” zespół kontrolujący wybrał 7 procedur o następujących sygnaturach:

- OPS.8141.11.2017 z 4.12.2017 r. (wszczęta przez KPP w Sędziszowie; zakończona w dniu 9.04.2018 r.);
- OPS.814.1.2.2018 z 30.03.2018 r. (wszczęta przez OPS w Wodzisławiu; w toku);
- OPS.8141.1.2017 z 20.02.2017 r. (wszczęta przez KPP w Sędziszowie; zakończona w dniu 28.02.2018 r.);
- OPS.8141.6.2017 z 27.04.2017 r. (wszczęta przez KPP w Sędziszowie; zakończona w dniu 14.01.2019 r.);
- OPS.ZI.62.7.2018 z 15.10.2018 r. (wszczęta przez OPS w Wodzisławiu, w toku);
- OPS.ZI.62.3.2019 z 01.04.2019 r. (wszczęta przez KPP w Sędziszowie, w toku);
- OPS.ZI.62.2.2019 z 11.02.2019 r. (wszczęta przez KPP w Sędziszowie, w toku).

Po przeanalizowaniu w/w dokumentacji zespół kontrolerów stwierdził, że:

- Każdy z formularzy NK A w przanalizowanych przypadkach został przekazany Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego z zachowaniem terminu wynikającego z §7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury Niebieskie Karty i wzorów Niebieska Karta;
- Sprawy w indywidualnych przypadkach, związanych z występowaniem przemocy w rodzinie prowadziły grupy robocze;
- Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego przekazywała informację członkom grup roboczych dot. wpłynięcia Niebieskiej Karty A w terminie 3 dni od daty otrzymania formularza NK A.
- Wszyscy członkowie grup roboczych przed przystąpieniem do pracy z rodziną złożyli oświadczenia o zachowaniu poufności danych osób, o treści zgodnej z art. 9c ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. 2015r., poz. 1390);
- członkowie grup roboczych w ramach procedury „Niebieskie Karty” podejmowali działania polegające na:
 - informowaniu osób doznających przemocy nt. obowiązujących w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie przepisów prawa, możliwości skorzystania ze świadczeń z pomocy społecznej, pracy socjalnej, pomocy terapeutycznej;
 - informowaniu osób doświadczających przemocy ze strony nadużywającego alkoholu sprawcy przemocy o możliwości zobowiązania do udziału w terapii leczenia uzależnienia;
 - podczas spotkań z osobami doznającymi przemoc wręczano ulotki informacyjne oraz wykaz instytucji udzielających pomocy osobom doznającym przemocy ze swojego powiatu;
 - kierowano wnioski do służb i instytucji działających w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie celem podjęcia odpowiednich działań tzn.:

- w przypadku osób małoletnich w rodzinie Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego kierowała pisma do Sądu Rodzinnego z wnioskiem o wgląd w sytuację małoletnich dzieci w rodzinie z uwagi na podejrzenie występowania w rodzinie zjawiska przemocy w rodzinie. Powyższe stanowi realizację obowiązku wynikającego z art. 572 k.p.c;
- w sytuacji nadużywania alkoholu przez członków rodziny objętej procedurą kierowano wnioski do gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych celem podjęcia działań diagnostycznych wobec w/w osób oraz zobowiązania w/w osób w przypadku stwierdzenia uzależnienia do podjęcia terapii;
- kierowani osoby, co do których zachodzi podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie do udziału w programie oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych realizowanych przez powiat jędrzejowski;
- podejmowano inicjatywę przydzielenia rodzinom objętym procedurą, w których przebywały dzieci, wsparcia asystenta rodziny;
- w przypadku braku udziału osób objętych procedurą NK – członkowie grupy roboczej – pracownicy GOPS oraz dzielnicowy udawali się do miejsca zamieszkania rodziny celem przeprowadzenia rozmowy mającej na celu ustalenie planu pomocy.

W oparciu o dane zgromadzone na podstawie zbadanych procedur NK, zespół kontrolujący stwierdził następujące nieprawidłowości w zakresie ich realizacji:

- W dokumentacji brak jest notatek dzielnicowego z wizyt monitorujących sytuację rodzin objętych procedurą NK.
- W dokumentacji brak informacji i ustaleń dotyczących pracy z małoletnimi ze strony pedagoga/szkoły.
- W dokumentacji sprawy OPS.ZI.62.2.2019 brak działań w zakresie ochrony małoletnich, w grupie roboczej stwierdzono brak przedstawiciela oświaty, pomimo iż w skład rodziny wchodzi osoby małoletnie – 16 i 9 lat.
- Posiedzenia z udziałem osób objętych procedurą organizowano w tych samych terminach, w sąsiadujących godzinach, co narusza standardy określone §4 oraz §17.2 oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury Niebieskie Karty oraz wzorów formularzy Niebieska Karta.
- W dokumentacji brak jest informacji zwrotnej od GKRPA czy osoba skierowana na leczenie je podjęła.

Osobą odpowiedzialną za powyższy stan jest Pani Justyna Żelichowska Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego i Pani Katarzyna Kruk Zastępca Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego.

VI. Wnioski z przeprowadzonej kontroli:

1. Gmina Wodzisław dysponuje aktualnym na dzień kontroli Gminnym Programem Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Wodzisław na lata 2016-2020, przyjętym na mocy Uchwały Nr XIV/88/2016 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 stycznia 2016 r. ✓
2. W okresie kontroli nie sporządzano sprawozdawczości w zakresie realizacji Gminnego Programu, w związku z czym niemożliwym jest dokonanie oceny jego realizacji; ✓
3. W okresie poddanym ocenie na terenie Gminy nie prowadzono interwencji w trybie art. 12a przedmiotowej ustawy skutkujących odebraniem dzieci z rodzin w związku z przemocą domową; ✓
4. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego określa Uchwała Nr XII/79/2015 Rady Gminy Wodzisław z dnia 24 listopada 2015 r.
5. Skład Zespołu Interdyscyplinarnego jest zgodny z wymogami art. 9a ust. 3-4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015r., poz. 1390); ✓
6. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego i grup roboczych przed przystąpieniem do realizacji zadań złożyli oświadczenia o zachowaniu poufności danych o treści zgodnej wymaganym na mocy art. 9c ustawy; ✓
7. W okresie kontroli posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego organizowano z zachowaniem trybu wskazanego w art. 9a ust. 7 ustawy;
8. Frekwencja Zespołu w badanym okresie była wysoka. Nieobecna na spotkaniach była jedynie Pani Justyna Żelichowska Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego, której absencja została usprawiedliwiona urlopem macierzyńskim.
9. W okresie kontroli Zespół Interdyscyplinarny realizował zadania określone w art. 9b ust. 1, ust. 2-5 ustawy;
10. Nie we wszystkich przypadkach skład grupy roboczej dostosowany jest do potrzeb – brak przedstawiciela oświaty w sprawach dotyczących rodzin, w których przebywają osoby małoletnie.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami.**

VII. Podstawa ustaleń kontroli:

Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o sprawdzoną dokumentację. Treść ustaleń i wnioski wynikające z kontroli omówiono z Zastępcą Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Panią Heleną Kwapisz oraz Zastępcą Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego Panią Katarzyną Kruk.

Pouczenie o prawie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz o prawie do odmowy podpisania protokołu

Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania wyjaśnienie przyczyny tej odmowy. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych. Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę zespół inspektorów (§ 16 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej Dz. U. nr 61 poz. 543).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz za poświadczaniem odbioru otrzymuje Kierownik jednostki podlegającej kontroli, drugi włącza się do akt kontroli.

Protokół podpisali:

Kielce, dn. 8.04.2019r.

Data podpisania protokołu

16.04.2019

Ze strony kontrolującej:

Kamila Szkotowska

Kamila Adzimekowska

Ze strony kontrolowanej:

Zastępca Kierownika
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wodzisławiu

Helena Kwapiś

WÓJT GMINY
WODZISŁAW

mgr Dominik Łukasik

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Grzegorz Pasek
Kierownik Wydziału

WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA

