



## WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce, dnia 24 kwietnia 2019 r.

PSZ.V.431.10.2019

**Pani**  
**Małgorzata Twaróg-Leziak**  
**Kierownik**  
**Środowiskowego Domu Samopomocy**  
**w Kleczanowie**

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI w Kielcach Oddział Obsługi Klienta	
Wysl. dnia	25. 04. 2019
L.dz. ....	zał. ....
Podpis .....	.....

Na podstawie art. 22 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r., Nr 61, poz. 543) Zespół kontrolny Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadził w dniach 12-13 marca 2019 r. kontrolę problemową w Środowiskowym Domu Samopomocy Typu A/B w Kleczanowie.

Przedmiotem kontroli było: funkcjonowanie Środowiskowego Domu Samopomocy w zakresie zatrudnienia i organizacji pracy, analiza prawidłowości przebiegu procesu przyjmowania uczestników do Domu, ocena postępowania wspierająco-aktywizującego, analiza wykorzystania miejsc.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole podpisanym przez Panią Małgorzatę Twaróg-Leziak - kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy

W toku kontroli stwierdzono, że:

Środowiskowy Dom Samopomocy Typu A/B w Kleczanowie właściwie realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej, ustawy o ochronie zdrowia psychicznego oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

Działalność merytoryczną placówki oceniono pozytywnie. Treningi oferowane przez Dom są zgodne z w/w rozporządzeniem. Indywidualne plany postępowania wspierająco-aktywizującego są dostosowane do potrzeb i możliwości psychofizycznych każdego domownika. Skontrolowana dokumentacja indywidualna i zbiorcza zawiera informacje określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

Dom spełnia wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego określony w § 12 pkt. 2 rozporządzenia – Dom powinien posiadać wskaźnik zatrudnienia nie

*niepodległa*

mniejszy niż 6 etatów; w dniach kontroli zatrudnionych było 6 pracowników merytorycznych na 6 etatach.

Z analizy akt osobowych kadry merytorycznej wynika, że Kierownik posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe z osobami z zaburzeniami psychicznymi, zgodne z wymogami określonymi w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej oraz z rozporządzeniem w sprawie środowiskowych domów samopomocy. Terapeuci zajęciowi oraz pozostali pracownicy merytoryczni posiadają kierunkowe wykształcenie oraz wymagane doświadczenie zawodowe. Kierownik Dziennego Środowiskowego Domu zorganizował dwa szkolenia dla pracowników związane z funkcjonowaniem Domu.

Budynek, w którym mieści się ośrodek wsparcia posiada udogodnienia ułatwiające funkcjonowanie osobom niepełnosprawnym – brak progów i podjazd. Spełniony jest standard usług odnośnie usytuowania w miejscu zapewniającym bezpieczeństwo i spokój uczestników, posiadania przez dom odpowiedniej ilości toalet oraz pomieszczeń przystosowanych do prowadzenia w nich zajęć.

Zespół inspektorów pozytywnie ocenił wykorzystanie miejsc w ŚDS. Z analizy list obecności wynika, że frekwencja na zajęciach w 2018 r. kształtowała się na poziomie bardzo dobrym – wynosiła 96.6%

Stwierdzono natomiast następujące nieprawidłowości:

1. W statucie i regulaminie organizacyjnym ośrodka wsparcia widnieją nieaktualne publikatory ustaw w oparciu o które pracuje Dom Środowiskowy.

Działając w oparciu o § 17 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami wydaje się następujące zalecenia:

1. Uaktualnić statut i regulamin organizacyjny w oparciu o które funkcjonuje Dom.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej Kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń Kierownik jednostki powinien powiadomić Wydział Polityki Społecznej ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

*Władysław Makosiński*  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia

*[Signature]*

*niepodlega*