



**ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ**

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl
tel. 0-41 342 14 27, fax: 0-41 342 13 72; e-mail: 00@kielce.uw.gov.pl

PS.II.431.41.2012

Kielce, dn.

**Pani
Grażyna Różycka
p.o. Kierownika
Powiatowego Środowiskowego
Domu Samopomocy
Cudzynowice 175A
28 – 500 Kazimierza Wielka**

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli sprawdzającej, jaka miała miejsce w dniu 9 lipca 2012 r. w Powiatowym Środowiskowym Domu Samopomocy Cudzynowicach. Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. Nr 185, poz.1092), art. 22 pkt. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r., o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn. zm.), rozporządzenia MP i PS z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. z 2010 r. Nr 238, poz. 1586) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61 z 2005r.,poz. 543). Kontrolą objęto okres 2010 i 2011 roku (do dnia kontroli). Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w następującym składzie:

1. Agnieszka Herbuś – inspektor wojewódzki, nr upoważnienia 652/2012 z dnia 04.07.2012 r. (legitymacja służbowa nr 8). Inspektor kierujący zespołem inspektorów.
2. Elżbieta Paluch – kierownik oddziału, nr upoważnienia 653/2011 z dnia 04.07.2012 r. (legitymacja służbowa nr 16).

Kontrola została wpisana do książki kontroli pod pozycją nr 9.

W/w kontrola sprawdzająca obejmowała następujące zagadnienia:

- I. Sprawdzenie wykonania zaleceń z kontroli przeprowadzonej w dniach 12-13 maja 2011 r.
1. W jaki sposób wyremontowano pomieszczenia, w których były zacieki i uzupełniono ubytki płytek w terrakocie schodów prowadzących do budynku ?
 2. Czy rozważono możliwość uruchomienia pracowni stolarskiej dla uczestników ?
 3. Czy umożliwiono pracownikom zespołu wspierająco-aktywizującego udział w szkoleniach z zakresu, o którym mowa w § 11 ust. 2 pkt.1-3 rozporządzenia MPiPS z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy ?
 4. Czy wystąpiono do organu prowadzącego PŚDS w Cudzynowicach o określenie zakresu obowiązków dla kierownika PŚDS ?

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:

- Siedziba PŚDS w Cudzynowicach zostanie przeniesiona do budynku po internacie szkolnym w Kazimierzy Wielkiej do końca roku 2012.
- W dniach kontroli w placówce przebywało 20 uczestników.

- Zalecenie nr 1 zostało wykonane częściowo poprzez uzupełnienie ubytków płytek w terrakocie schodów przed budynkiem, natomiast w części dotyczącej przeprowadzania prac remontowych w pomieszczeniach z zaciekami zalecenie nie zostało wykonane. Jednak w związku ze zmianą siedziby przez PŚDS wykonanie w/w prac remontowych byłoby nie ekonomiczne.

- Zalecenie nr 2 zostało wykonane. Pełniąca obowiązki kierownika PŚDS jak i kierownik przebywająca na urlopie rozważyła możliwość uruchomienia pracowni stolarskiej, w tym zatrudnienie wykwalifikowanego pracownika. Częściowo po kontroli pracownia stolarska funkcjonowała, jednak w związku z brakiem środków finansowych na zatrudnienie pracownika zajmującego się pracownią stolarską, pracownia przestała funkcjonować. Po rozmowie kontrolujących z p.o. kierownika i uczestnikami ustalono, iż jest potrzeba uruchomienia w/w pracowni, co nastąpi po zmianie siedziby PŚDS.

- Zalecenia nr 3 zostało wykonane. W związku z brakiem ofert zewnętrznych firm szkolących wprowadzono szkolenie wewnętrzne z tematu „Wykorzystanie arteterapii w pracy z podopiecznymi”. W szkoleniu wzięli udział wszyscy pracownicy zespołu wspierającego – aktywizującego. Zatem wprowadzenie szkoleń wewnętrznych w placówce z tematyki, zgodnej z art. § 11 ust. 2 pkt.1-3 rozporządzenia MP i PS z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy, pozwala na uznanie spełnienia wymogów ustawowych w tej kwestii.

- Zalecenie nr 4 zostało wykonane. Pani Dorota Celej - Kierownik PŚDS w Cudzynowicach wystąpiła do Starosty Kazimierskiego o określenie swojego zakresu obowiązków. W dniu 03.08.2011 roku Kierownik PŚDS otrzymała opracowany i zatwierdzony przez Starostę Powiatu Kazimierskiego zakres obowiązków.

Ustaień dokonano w oparciu o:

- badanie dokumentacji,
- rozmowy z pełniącą obowiązki kierownika PŚDS, pracownikami merytorycznymi, uczestnikami zajęć oraz starostą powiatu kazimierskiego,
- wizję lokalną.

Mając na uwadze powyższe ustalenia wynikające z kontroli, nie wydano zaleceń.

*Wystąpienie pokontrolne podpisała
Z up. Wojewody Świętokrzyskiego
p. Renata Segiecińska
Za-ca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej ŚUW*

Do wiadomości:

1. Pan Jan Nowak
Starosta Powiatu Kazimierskiego
ul. Kościuszki 12
28 – 500 Kazimierza Wielka
2. a/a.