

Numer sprawy: OK.I.210.108.2019

Data ukazania się ogłoszenia: 30 sierpnia 2019 r.

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów na stanowisko:

- **strażnika** w Państwowej Straży Rybackiej

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres Urzędu

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki
al. IX Wieków Kielce 3
25-516 Kielce

Miejsce wykonywania pracy:

Województwo Świętokrzyskie

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- Kontrolowanie przestrzegania przepisów Ustawy o rybactwie śródlądowym oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- Wykonywanie zadań organizacyjnych związanych z funkcjonowaniem Państwowej Straży Rybackiej (redagowanie pism, sporządzanie raportów, w tym prowadzenie spraw o wykroczenia.)

Warunki pracy:

Praca w terenie, patrolowanie powierzchniowych wód śródlądowych przy użyciu łodzi oraz terenów przywodnych przy wykorzystaniu samochodu oraz pieszo, w systemie zmianowym (także w porze nocnej), równoważnym (do 12 godzin na dobę), również w niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy, z zachowaniem norm Kodeksu Pracy, praca przy komputerze. Praca z bronią palną krótką i sygnałową oraz środkami przymusu bezpośredniego określonymi w ustawie z 18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

niezbędne:

- wykształcenie: minimum zasadnicze zawodowe
- staż zawodowy: 2 lata
- prawo jazdy kategorii B
- znajomość ustawy o rybactwie śródlądowym oraz przepisów wydanych na jej podstawie oraz ustawy o wojewodzie i administracji rządowej w województwie
- znajomość obsługi komputera
- komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, odporność na stres

dodatkowe:

- bardzo dobra sprawność fizyczna, umiejętność dobrego pływania
- brak przeciwwskazań do posiadania i używania broni palnej

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny,
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia dokumentów potwierdzających staż zawodowy,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,

Termin składania dokumentów:

do 10 września 2019 r.

Miejsce składania dokumentów:

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach,
al. IX Wieków Kielc 3
25 – 516 Kielce
(osobiście w Punkcie Kancelaryjnym i Obsługi Klienta ŚUW lub drogą pocztową na w/w adres -
decyduje data wpływu do Urzędu)

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Administrator danych i kontakt do niego: Wojewoda Świętokrzyski, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, email: wojewoda@kielce.uw.gov.pl, tel. (41) 342-11-15.

Kontakt do inspektora ochrony danych: Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, e-mail: iod@kielce.uw.gov.pl

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim w Kielcach

Informacje o odbiorcach danych: Jedynym podmiotem przetwarzającym powyższe dane jest Świętokrzyski

Urząd Wojewódzki z siedzibą w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)

Uprawnienia:

- prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych;
- żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

Inne informacje:

- w ofercie należy podać Nr sprawy oraz swoje dane kontaktowe: adres e-mail/numer telefonu,
- proponowane wynagrodzenie: zasadnicze 2 050,00 zł brutto + premia regulaminowa zgodnie z Regulaminem premiowania ŚUW + dodatek stażowy zgodnie z obowiązującymi zasadami,
- oferty, które nie spełniają wymagań formalnych są odrzucane przez Komisję Rekrutacyjną,
- kandydatki/kandydaci, których oferty spełniają wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego drogą elektroniczną i/lub telefonicznie,
- dokumenty kandydatek/ kandydatów wymienionych w protokole z naboru przechowywane są przez okres 3 miesiące od zakończenia procedury naboru, a dokumenty pozostałych kandydatek/ kandydatów przez okres 14 dni. Po upływie tych terminów dokumenty są komisyjnie niszczone,
- wzór oświadczeń dostępny jest na stronie www.bip.kielce.uw.gov.pl w zakładce Praca w ŚUW,
- list motywacyjny oraz wszystkie oświadczenia powinny być opatrzone datą oraz własnoręcznym podpisem,
- zachęcamy do zapoznania się z informacją dla kandydatów do pracy w korpusie służbie cywilnej w ŚUW na stronie www.bip.kielce.uw.gov.pl w zakładce Praca w ŚUW,
- nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną,
- do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne.