



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl
tel. 0-41 342 14 15, fax: 0-41 342 13 72; e-mail: wps00@kielce.uw.gov.pl

Kielce, dn. 7 stycznia 2013 r.

PS.VI.431.21.2012

Prezydent Miasta
Starachowice

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w dniach 9 oraz 19 listopada 2012 roku przeprowadził kontrolę problemową w Urzędzie Miasta Starachowice. Przedmiotem kontroli był sposób realizacji przez samorząd gminny zadań własnych w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie wynikających z art. 6 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.). W związku z zawieszeniem w marcu 2012 roku w czynnościach służbowych Prezydenta Miasta Starachowice oraz realizowaniem przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Starachowicach większości zadań, które stanowiły przedmiot kontroli, protokół kontroli został podpisany przez Dyrektora MOPS Pana Jarosława Michalskiego.

W toku kontroli stwierdzono, iż aktualnie obowiązujący Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie przyjęty na lata 2012-2016 uchwałą Nr XIV/14/2011 Rady Miejskiej w Starachowicach w dniu 29 grudnia 2011 roku poza brakiem określenia źródeł finansowania oraz sposobów monitorowania stopnia jego realizacji jest poprawny merytorycznie.

Na terenie miasta Starachowice od 2011 roku działa Punkt Interwencyjno-Konsultacyjny dla Ofiar Przemocy w Rodzinie (PIK). W PIK w roku 2011 udzielono 320 porad, a w roku 2012 do dnia kontroli z pomocy PIK skorzystało 66 osób. W 2011 r. przeprowadzono kampanię informacyjną na terenie gminy dotyczącą zjawiska przemocy w rodzinie.

Ponadto MOPS w Starachowicach w roku 2011 otrzymał dotację w wysokości 28 350 zł z programu osłonowego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej pn. „Wspieranie Jednostek

Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie” edycja 2011 r. na realizację projektu „Wiem... Rozumiem... Reaguję...”.

W okresie objętym kontrolą w dwóch przypadkach zaistniała konieczność zapewnienia osobom schronienia w ośrodkach wsparcia ze względu na doświadczanie przemocy w rodzinie w rodzinie. Jedną osobę umieszczono w Centrum Interwencji Kryzysowej w Kielcach, natomiast druga została umieszczona w Schronisku im. św. Brata Alberta dla Samotnych Matek i Ofiar Przemocy Schronisku dla Kobiet w Wiernej Rzece, gmina Piekoszków.

Obecnie działający zespół interdyscyplinarny został powołany Zarządzeniem Nr 283/2012 Prezydenta Miasta Starachowice z dnia 08.08.2012 r. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania określa Uchwała Nr XVI/17/2010 Rady Miejskiej w Starachowicach z dnia 29 grudnia 2010 r. W jednym przypadku, spotkania zespołu interdyscyplinarnego były oddalone od siebie o cztery miesiące (9.06.2011 r. – 4.10.2011 r.) co stanowi naruszenie art. 9a pkt 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Ponadto niektórzy członkowie zespołu interdyscyplinarnego notorycznie, bez usprawiedliwienia opuszczają jego posiedzenia, co w rozumieniu art. 9a ust. 13 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie jest niewywiązywaniem się ze swoich obowiązków służbowych. Wszyscy członkowie zespołu interdyscyplinarnego podpisali wymagane art. 9c pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oświadczenia o zachowaniu poufności informacji i danych pozyskanych przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie. Oświadczenia te były jednak innej treści niż ta wynikająca z w/w przepisu prawa, zachowywały jednak jej sens.

Grupy robocze powołane były w niepełnym składzie, nie spełniającym wymogów art. 9a pkt 11 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Jak wynika z wyjaśnień Koordynatora Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie Pani Małgorzaty Kiepas członkowie grup roboczych powoływani są przez zespół interdyscyplinarny zgodnie z interpretacją w/w przepisu opublikowaną na stronie Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej tj. w składzie dostosowanym do potrzeb danej rodziny, w każdym momencie pracy grupy istnieje możliwość rozszerzenia jej składu o kolejnych członków.

Akta spraw (*Nr w rejestrze*: 10, 14, 19, 20, 26, 27, 29, 35, 40, 51, 55, 66) nie zawierały opracowanego planu pomocy, a w przypadku zakończenia procedury nie zawierały także wymaganego § 18 pkt 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. Nr 209, poz. 1245) protokołu. Nie we wszystkich przypadkach dokumentowano także przekazanie przez przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego członkom zespołu lub grupy roboczej

formularza Niebieskiej Karty A, co uniemożliwia weryfikację, czy przekazanie w/w dokumentu członkom zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej przebiegało z zachowaniem terminu, o którym mowa w §8 pkt 1 Rozporządzenia.

W trakcie analizy akt sprawy znaleziono formalne nieprawidłowości w ich prowadzeniu polegające m.in. na:

- przekazaniu przewodniczącemu zespołu interdyscyplinarnego formularza Niebieskiej Karty A przez instytucję wszczynającą procedurę z przekroczeniem terminu wskazanego w § 7 pkt 1 Rozporządzenia RM z dnia 13 września 2011 roku (sprawy wszczęte przez Komendę Powiatową Policji w Starachowicach: sprawa w *Rejestrze nr 35* oraz *nr 40* – przekroczenie ustawowego terminu nastąpiło odpowiednio o 12 dni i 2 dni)
- wpisaniu w formularzu Niebieskiej Karty – D imienia osoby dotkniętej przemocą w rodzinie zamiast imienia sprawcy (formularz D dołączony do sprawy znak: MOPS/DPŚ/8133/4875RC/12)
- składaniu w protokołach posiedzeń grupy roboczej podpisów klientów w miejscu przeznaczonym na podpisy członków grupy roboczej (sprawa w *Rejestrze* pod nr 1).

Wobec powyższego – stosownie do § 19 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 126, poz. 718) – Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego wydaje następujące zalecenia:

1. Spotkania zespołu należy organizować z zachowaniem terminu, o którym mowa w art. 9a ust. 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie tj. nie rzadziej niż raz na trzy miesiące;
2. W przypadku częstej, nieuzasadnionej nieobecności członków zespołu lub grupy roboczej w posiedzeniach, przewodniczący zespołu powinien wystąpić do przełożonego o wyciągnięcie wobec w/w osób konsekwencji służbowych, gdyż zgodnie z art. 9a ust. 13 członkowie zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych;
3. Wszyscy członkowie zespołu interdyscyplinarnego zobowiązani są podpisać oświadczenia o treści zgodnej z art. 9c pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
4. Zespół interdyscyplinarny oraz grupy robocze mają obowiązek dokumentować wszelkie podejmowane przez siebie działania. Obowiązek ten wynika z § 10.1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury Niebieskiej Karty oraz wzorów formularzy Niebieska Karta.

Zgodnie z § 10.2 przedmiotowego Rozporządzenia w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa akta sprawy przekazywane są organom właściwym do prowadzenia postępowania przygotowawczego. W związku z powyższym wszelkie działania podejmowane na rzecz środowisk dotkniętych przemocą w rodzinie należy rzetelnie i systematycznie dokumentować.

5. Konieczne jest opracowywanie planów pomocy dla wszystkich osób doznających przemocy w rodzinie. Obowiązek ten wynika z §16 ust.1 pkt. 4 Rozporządzenia.
6. Zakończenie procedury „Niebieskie Karty” wymaga udokumentowania w formie protokołu, o którym mowa w § 18 pkt 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. Nr 209, poz. 1245).

Zgodnie z art. 128 ust 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) Kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń Kierownik jednostki podlegającej kontroli powinien powiadomić Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Ponadto pragniemy zwrócić uwagę na potrzebę wskazania w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie źródeł jego finansowania oraz sposobów monitorowania stopnia jego realizacji.