



**ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH**  
**WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ**

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; [www.kielce.uw.gov.pl](http://www.kielce.uw.gov.pl)  
tel. 0-41 342-18-54, fax: 0-41 342-13-72; e-mail: [wps00@kielce.uw.gov.pl](mailto:wps00@kielce.uw.gov.pl)

Kielce, dnia 04 – 03 – 2013 r.

PS. V. 431.4.2013

**Pani Jolanta Grudnicka**  
**Kierownik**  
**Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Brodach**

Zespół Kontrolny Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadził w dniach 17 – 18 stycznia 2013 roku kontrolę problemową w kierowanej przez Panią jednostce. Przedmiotem kontroli było: funkcjonowanie ośrodka w zakresie zatrudnienia i organizacji pracy, ocena realizacji zadań własnych gminy dofinansowywanych z budżetu państwa, jakość usług opiekuńczych na terenie gminy ze szczególnym uwzględnieniem usług świadczonych na rzecz osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych lub osób w podeszłym wieku, kontrola jakości pracy socjalnej poprzez analizę indywidualnych przypadków ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania instrumentów pracy socjalnej - kontraktu socjalnego oraz sposób wdrażania ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Czynnościami kontrolnymi objęto okres od 1 stycznia 2012 roku.

W toku czynności kontrolnych ustalono, iż pomoc w formie zasiłku stałego, okresowego, celowego, posiłku, usług opiekuńczych przyznano celowo i zasadnie. W aktach znajdują się aktualne zaświadczenia z zakładów pracy o wysokości dochodów, odcinki rent i emerytur. Przy zasiłkach stałych zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku sporządzano aktualizacje wywiadów środowiskowych nie rzadziej, niż co 6 miesięcy, mimo braku zmiany danych.

W październiku 2012 roku wszystkie zasiłki stałe przeliczone zostały zgodnie z nowo obowiązującymi kryteriami dochodowymi, wynikającymi z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Decyzje te zmienione zostały z urzędu, jednak przed ich wydaniem nie zostały przeprowadzone wywiady środowiskowe. Zgodnie z art. 107 ust. 4, w przypadku ubiegania się o przyznanie świadczenia z pomocy społecznej po raz kolejny, a także gdy nastąpiła zmiana danych zawartych w wywiadzie, sporządza się

aktualizację wywiadu. Jedną z takich danych, która uległa zmianie w wywiadzie środowiskowym jest kryterium dochodowe.

Kierownik GOPS posiada odpowiednie wykształcenie na zajmowanym stanowisku. Pracownicy socjalni, zatrudnieni w kontrolowanej jednostce posiadają również właściwe kwalifikacje do wykonywania zawodu pracownika socjalnego.

Stan zatrudnienia pracowników socjalnych na dzień kontroli nie jest zgodny z art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, na jednego pracownika socjalnego przypada 2 021 mieszkańców, jednak nieznacznie tylko, bo o 21 osób przekracza stan 2 000 mieszkańców. Z uwagi na fakt, iż w celu spełnienia wymogu ustawowego w GOPS należałoby zatrudnić pracownika na niewielką część etatu (113 mieszkańców), Wydział odstępuje od wydawania w tym zakresie zalecenia pokontrolnego.

Warunki lokalowe Ośrodka są dobre, dają klientom możliwość swobodnego przedstawiania swoich problemów w warunkach chroniących ich prywatność.

W § 1 ust. 3 Statutu znajduje się nieaktualny publikator ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, w § 16 ust.1 pkt 2 nieaktualny publikator ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości.

W regulaminie Ośrodka widnieją nieaktualne publikatory ustaw: o pomocy społecznej, o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, o systemie ubezpieczeń społecznych oraz o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

W części decyzji administracyjnych, wydanych na wsparcie z pomocy społecznej, zespół kontrolny w podstawie prawnej odnotował nieaktualny publikator ustawy o pomocy społecznej oraz brak rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. W najnowszych decyzjach znajduje się już aktualny publikator ustawy o pomocy społecznej oraz rozporządzenie z 17 lipca 2012 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Zespół kontrolny odnotował, iż w niektórych decyzjach administracyjnych na posilek, którym nadano rygor natychmiastowej wykonalności, nie przywołano art. 108 Kodeksu postępowania administracyjnego w podstawie prawnej, informowano o tym fakcie klienta w uzasadnieniu decyzji. W dokumentacji odnotowano również brak zaświadczeń lub kart wypłat świadczeń rodzinnych, wysokość uzyskiwanych dochodów z tego źródła wynikała jedynie z treści wywiadu środowiskowego.

Pozytywnym jest fakt, iż we wszystkich szkołach na terenie Gminy Brody dzieci otrzymują gorący posilek, co zgodne jest z ideą Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

Kontrolowana jednostka nie wykorzystuje w pełni kontraktu socjalnego poza projektem systemowym PO KL jako instrumentu pracy socjalnej.

GOPS w Brodach ma zlecone do realizacji zadania wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, jednak na dzień kontroli nie zatrudniał asystenta rodziny.

Działając w oparciu o § 17 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r., Nr 61, poz. 543 ze zm.) w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami wydaje się następujące zalecenia:

1. Przeprowadzać aktualizacje wywiadów środowiskowych w przypadku ubiegania się o przyznanie świadczeń po raz kolejny, a także gdy nastąpiła zmiana danych zawartych w wywiadzie środowiskowym, zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.
2. W Statucie oraz regulaminie organizacyjnym GOPS zastosować aktualne publikatory obowiązujących aktów prawnych, na podstawie których działa jednostka.
3. Przywoływać art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego w podstawie prawnej wydawanej decyzji administracyjnej, nadając jej rygor natychmiastowej wykonalności.
4. Do dokumentacji klienta dołączać zaświadczenia lub karty wypłat świadczeń rodzinnych.
5. Wykorzystywać w większym stopniu kontrakt socjalny jako jeden z głównych instrumentów pracy socjalnej.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) Kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń Kierownik jednostki powinien powiadomić Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Pismo podpisała:  
Z up. Wojewody Świętokrzyskiego  
Renata Segiecińska  
Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej