

UMOWA NR 2020

zawarta w Kielcach, w dniu2020 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Świętokrzyskim Urzędem Wojewódzkim w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 657-02-43-056, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez:

.....

a

....., posiadającą numer NIP:
oraz Regon: zwanym dalej
„**Wykonawcą**”,
reprezentowanym przez:

.....

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych) p.n.: *Usługa wykonania i dostarczenia do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach materiałów konferencyjnych dotyczących Programu Wieloletniego Senior+ na lata 2015-2020*
znak sprawy: PSZ.VI.946.3.2020.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest usługa wykonania i dostarczenia do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach materiałów konferencyjnych dotyczących Programu Wieloletniego Senior+ na lata 2015-2020 opatrzonych logo Senior+ wraz z opracowaniem projektów nadruków na materiałach konferencyjnych, w zakresie określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1).
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny ze złożoną przez niego ofertą oraz jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.
3. Zamawiający wymaga, aby produkty były wysokiej jakości, fabrycznie nowe oraz kompletne.

4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w odpowiednim opakowaniu zabezpieczającym przed zniszczeniem lub uszkodzeniem. Koszt tego opakowania jest wliczony w cenę przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany z zachowaniem należytej staranności.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

§ 2.

1. Zamawiający wymaga dostarczenia materiałów konferencyjnych do siedziby Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego Al. IX Wieków Kielc 3, bud. A, piętro VI, pok. 607, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 14.30:
 - a) w terminie do - dla asortymentu wskazanego w pkt 1-3 oraz 5-13 załącznika nr 1 do niniejszej umowy;
 - b) w terminie do - dla asortymentu wskazanego w pkt 4 załącznika nr 1 do niniejszej umowy;
2. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekty graficzne w zakresie rozmieszczenia nadruku oraz przykładowego, jednego egzemplarza gotowego materiału. Projekt graficzny materiałów należy przesłać na adresy e-mail:
.....
3. Zamawiający na zwrotny adres e-mail w terminie 2 dni roboczych prześle Wykonawcy akceptację projektów graficznych asortymentu lub zgłosi uwagi, do których Wykonawca ustosunkuje się w terminie 2 dni roboczych od daty ich otrzymania lub wskaże w powyższym terminie przyczyny braku możliwości ich uwzględnienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia (z jednodniowym wyprzedzeniem) Zamawiającego o terminach dostaw przedmiotu umowy. W sprawie ustalenia terminu dostawy należy kontaktować się z pracownikiem Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia:
.....
5. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru ilościowego, asortymentowego i jakościowego przedmiotu umowy w terminie 2 dni roboczych od wykonania przez Wykonawcę wszystkich czynności wymaganych umową.
6. Z czynności odbioru asortymentu wskazanego w ust. 1 lit. a i b będą sporządzone protokoły odbioru i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

7. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy w czynnościach przyjęcia-odbioru, Zamawiający ma prawo sporządzić protokół jednostronnie. Ustalenia protokołu są wiążące dla Wykonawcy.
8. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktur do dostarczenia wyłącznie towaru będącego przedmiotem umowy.
9. **Wykonawca wraz z materiałami konferencyjnymi wskazanymi w ust. 1 lit. a dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający gwarancję na pamięć USB przenośną (pendrive).**
10. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego, z usterką, Zamawiający ma prawo, pod rygorem nie opłacenia faktury, żądać wymiany na przedmiot bez wad, który powinien być dostarczony w ciągu 2 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia pisemnie: drogą e-mail.
11. W przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia niezgodnego z ilością wskazaną w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający ma prawo żądać, pod rygorem nieopłacenia faktury, dostarczenia brakującego asortymentu w ciągu 2 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia pisemnie: drogą e-mail.
12. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony towar jest niezgodny z wymaganiami zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia lub złożoną ofertą lub posiada wady lub usterki lub braki, Wykonawca niezwłocznie odbierze tę partię zamówienia i poniesie koszty z tym związane lub Zamawiający odeśle (zwróci kurierowi) całą partię na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione koszty lub zostaną one potrącone z płatności; w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę partii zamówienia wolnej od wad lub usterek lub braków w terminie określonym w § 2 ust. 10 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych zgodnie z § 5 ust. 1 lit. b).

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie łącznej nie większej niż **zł brutto** (słownie:....., 00/100), płatne w dwóch transzach, tj. po dostarczeniu przez Wykonawcę asortymentu w §2 ust. 1 lit. a i b.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest stałe i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy. Zamawiający nie przewiduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy w ramach niniejszej Umowy. Ryzyko polegające na zmianie okoliczności formalno-prawnych skutkujące zmianami kosztów po stronie Wykonawcy ponosi wyłącznie Wykonawca.

3. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia w wysokości określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy będzie wynikać wyłącznie z rzeczywistego wykonania umowy w oparciu o ilości wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz w oparciu o wycenę usługi (zał. nr 2 do umowy).
5. Podstawą wystawienia faktur VAT są podpisane przez Zamawiającego protokoły odbioru przedmiotu umowy, o których mowa w §2 ust. 6 umowy.
6. Rozliczenie finansowe nastąpi przelewem, każdorazowo po wykonaniu dostawy w oparciu o stwierdzenie jej prawidłowego przeprowadzenia przez Zamawiającego, w ciągu 21 dni od daty prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na: **Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 657-02-43-056** na wskazane w niej konto Wykonawcy.
7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu każdorazowo fakturę VAT wraz z kopią protokołu, zgodnie z ust. 5.
8. Przez datę zapłaty rozumie się datę złożenia dyspozycji zapłaty przez Zamawiającego.

§ 4.

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy, posiada właściwości zgodne z cechami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą, nie pochodzi z wystaw, ekspozycji, prezentacji. Wykonawca udziela gwarancji na okres min. 12 miesięcy na pamięć USB. W przypadku, gdy producent udziela dłuższej gwarancji, Wykonawca przejmie te prawa.
2. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym przedmiocie zamówienia. Jest odpowiedzialny i ponosi całkowitą odpowiedzialność wobec Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia:
 - a) stanowi własność osoby trzeciej, albo jest obciążony prawem osób trzecich,
 - b) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo dostarczono go w stanie niekompletnym lub jest niezgodny ze złożoną ofertą.
3. Zamawiający korzysta z uprawnień gwarancyjnych z tym, że Wykonawca w okresie gwarancji wymienia i dostarcza na własny koszt, na wezwanie Zamawiającego, wadliwy przedmiot zamówienia na wolny od wad.
4. Termin wymiany nie może przekroczyć 5 dni kalendarzowych licząc od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej, telefonicznej, pocztą elektroniczną.

5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości towar będący przedmiotem umowy jest objęty oraz rękojmi za wady, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 5.

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą stanowić kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - b) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust.1 umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych określonych w ust. 1 lit. a), b), c) z należnego mu wynagrodzenia. Potrącenie kar umownych nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do ich zapłaty (może nastąpić w stosunku do kar nie wymagalnych).
3. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych, będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych – odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.
4. Nadto Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w razie nie wywiązywania się Wykonawcy z realizacji umowy zgodnie z jej istotnymi postanowieniami.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
6. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych, będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych – odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.

§ 6.

1. Strony będą przekazywać sobie korespondencję w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kurierów lub dostarczenia osobistego za potwierdzeniem odbioru. W bieżącej komunikacji dopuszczalne są inne formy komunikacji takie, jak: poczta elektroniczna na poniższe adresy, telefon

- a) do Zamawiającego: e-mail:, tel.,
 - b) do Wykonawcy: e-mail:, tel.
2. Osobami odpowiedzialnymi za kierowanie realizacją i współpracą przy wykonywaniu niniejszej umowy są:
- a) przedstawiciel Wykonawcy:
 - b) przedstawiciel Zamawiającego:
3. Do obowiązków przedstawiciela ze strony Wykonawcy należy w szczególności:
- a) nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
 - b) zapewnianie (utrzymywanie) komunikacji z Zamawiającym.
4. Do obowiązków przedstawiciela ze strony Zamawiającego należy w szczególności:
- a) nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
 - b) przedstawianie uwag, wskazywanie błędów i usterek pojawiających się w trakcie realizacji zamówienia,
 - c) zapewnianie (utrzymywanie) komunikacji z Wykonawcą,
 - d) udział w konsultacjach i dostarczanie wymaganych danych.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. 2019 poz. 1145 ze.zm.).

§ 8.

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

§ 9.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że od dnia 25 maja 2018 r. Wykonawcy przysługują określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem danych:

1) Administratorem danych jest Wojewoda Świętokrzyski, którego siedzibą jest Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce, e-mail: wojewoda@kielce.uw.gov.pl, tel. 41 342 12 66.

2) Powołany został Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym:

można się z nim skontaktować w formie pisemnej na adres:

➤ Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce, e-mail: iod@kielce.uw.gov.pl.

3) Wojewoda Świętokrzyski przetwarza dane Wykonawcy w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.

4) W związku z przetwarzaniem danych w celach określonych w ppkt 3 dane Wykonawcy będą udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami danych będą:

a. Wykonawca jako Strona niniejszej Umowy

Uwaga: Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe Wykonawcy w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.

5) Okres przechowywania danych osobowych:

Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w ppkt 3 celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt obowiązującego w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim.

6) W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy przez Wojewodę Świętokrzyskiego, Wykonawcy przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych,
- prawo do ograniczenia ich przetwarzania,
- prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
- prawo do usunięcia danych,

(Pouczenie: dostęp, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie oraz na podstawie przepisów prawa dotyczących np. archiwizacji).

- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Wykonawcy.

(Pouczenie: pozytywne rozpatrzenie sprzeciwu wobec przetwarzania danych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie).

- 7) W przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy Rozporządzenia, Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż jest niezbędne do realizacji postanowień niniejszej Umowy.

§10.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 2 – Wycena wykonania usługi przez Wykonawcę.