

Znak: AG.I.272.2.33.2020

Kielce, 19 października 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Skarb Państwa - Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach, Biuro Administracyjno-Gospodarcze zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn.: „**Wykonanie ekranu LED przed budynkiem A ŚUW**”.

Informacja o zasadach związanych z przetwarzaniem przez Zamawiającego danych osobowych w związku z ogłoszeniem niniejszego Zapytania ofertowego stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wizualizacji ekranu LED, sporządzenie dokumentacji wykonawczej w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, uzyskanie wymaganych dokumentów formalno-prawnych oraz uzgodnień i pozwoleń, niezbędnych do zgłoszenia oraz wybudowania ekranu oraz wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w programie funkcjonalno-użytkowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.

Termin realizacji zamówienia:

- od dnia podpisania umowy do 21 grudnia 2020 r.;

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena – 100%.

Warunki udziału w postępowaniu zostały określone z Załączniku nr 4 do Zapytania.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w celu uzyskania informacji potrzebnych do przygotowania oferty, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.

Oferta powinna zawierać cenę brutto za wykonane zadanie stanowiącą sumę wszelkich kosztów potrzebnych do realizacji zadania.

Ofertę (wypełnione i podpisane przez uprawnionego przedstawiciela firmy Formularz ofertowy - stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania oraz Wykaz osób stanowiący Załącznik nr 5 do Zapytania) - należy złożyć w Sekretariacie Biura Administracyjno-Gospodarczego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, budynek A, piętro III, pokój 332 lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat.bag@kielce.uw.gov.pl do dnia **26 października 2020 r. do godz. 11:30.**



W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres umocowania i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, który udziela pełnomocnictwa.

Pracownikiem upoważnionym do kontaktów jest:

Pani Nina Rysińska tel.: 41 342 13 15

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niekompletna (tzn. oferty w których występują braki wymaganych dokumentów w tym brak pełnomocnictwa),
- 2) jest niepodpisana,
- 3) jest podpisana przez nieuprawnione osoby,
- 4) oferta, wpłynęła po terminie,
- 5) oferta, nie została złożona w formie wymaganej przez Zamawiającego,
- 6) jest niezgodna z przedmiotem zamówienia,
- 7) została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- 8) zawiera rażąco niską cenę,
- 9) zawiera błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi.

Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa obejmująca warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

UWAGA: Zamawiający informuje, że nie przewiduje korespondencyjnego zawarcia umowy.

W załączeniu:

1. Informacja o RODO – Załącznik nr 1 do Zapytania
2. Program funkcjonalno-użytkowy – Załącznik nr 2 do Zapytania
3. Formularz ofertowy – Załącznik nr 3 do Zapytania
4. Warunki udziału w postępowaniu – Załącznik nr 4 do Zapytania
5. Wykaz osób – Załącznik nr 5 do Zapytania
6. Projekt umowy – Załącznik nr 6 do Zapytania
7. Schemat zagospodarowania terenu z miejscem montażu ekranu – Załącznik nr 7 do Zapytania
8. Schemat zasilania – Załącznik nr 8 do Zapytania
9. Rysunek poglądowy – Załącznik nr 9 do Zapytania

z up. Dyrektora Generalnego
Marek Lisowski
Dyrektor Biura Administracyjno-Gospodarczego