WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce, dnia 04-11-2020

Znak: PNK.III.431.48.2020

Rada Miejska w Suchedniowie

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę problemową w Radzie Miejskiej w Suchedniowie (z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy Suchedniów ul. Fabryczna 5, 26-130 Suchedniów) w dniu 28 września 2020 r. przeprowadziły: Katarzyna Rabajczyk - inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach - kierownik zespołu kontrolnego oraz Edyta Adamczyk - inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach – członek zespołu kontrolnego na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli Nr 485/2020 i Nr 486/2020 z dnia 24 września 2020 r. wydanych przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego.

Podstawa prawna kontroli:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 i art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej[1], art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie[2] oraz art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego[3].

Zakres kontroli:

Sprawdzenie realizacji przez Radę Miejską w Suchedniowie ustawowego obowiązku, dotyczącego przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków, wynikającego z ustawy Kodeks postępowania administracyjnego oraz z przepisów wykonawczych.

[1] j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 224
[2] j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1464
[3] j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 256 ze zm. zw dalej k.p.a

Okres objęty kontrolą:

1.01.2019 r. – 17.09.2020 r.

Ocena działalności Jednostki [4]:

Wykonywanie zadań w zakresie organizacji przyjmowania oraz rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków przez Radę Miejską w Suchedniowie **oceniam pozytywnie z nieprawidłowością.**

Ustalenia kontroli:

Tryb przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków regulują przepisy powszechnie obowiązujące w tym zakresie tj. przepisy działu VIII ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków [5].

Zgodnie z treścią § 3 ust. 1 rozporządzenia, przyjmowanie i koordynowanie rozpatrywania skarg i wniosków powierza się wyodrębnionej komórce organizacyjnej lub imiennie wyznaczonym pracownikom. W Regulaminie Organizacyjnym[6] § 15 wskazuje, że zadania dotyczące obsługi Rady Miejskiej należą do zadań Wydziału Organizacyjnego.

Rada Miejska w Suchedniowie powołała Komisję Skarg, Wniosków i Petycji, realizując tym wymóg art. 18 b ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym[7].

Przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków.

Art. 253 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego stanowi, że organy samorządu terytorialnego obowiązane są przyjmować obywateli w sprawach skarg i wniosków w ustalonych przez siebie dniach i godzinach. Kierownicy organów wymienionych w § 1 lub wyznaczeni przez nich zastępcy obowiązani są przyjmować obywateli w sprawach skarg i wniosków co najmniej raz w tygodniu, zaś dni i godziny przyjęć powinny być dostosowane do potrzeb ludności, przy czym przynajmniej raz w tygodniu przyjęcia powinny się odbywać w ustalonym dniu po godzinach pracy (§ 2 i § 3 ww. przepisu). Zgodnie z § 4, informacja o dniach i godzinach przyjęć powinna być wywieszona na widocznym miejscu w siedzibie danej jednostki organizacyjnej.

---

[4] Wojewoda Świętokrzyski stosuje, zgodnie z zarządzeniem Nr 132/2019 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 8 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzania kontroli zewnętrznej przez pracowników Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

[5] Dz. U. Nr 5, poz. 46

[6] Zarządzenie Nr 0050.28.2015 Burmistrza Miasta i Gminy Suchedniów z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta i Gminy w Suchedniowie, zw. dalej Regulaminem.

[7] t.j Dz.U z 2020 r. poz.713

Jak ustalili kontrolujący, na terenie budynku, znajduje się informacja wizualna dotyczącą przyjmowania interesantów przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w co drugi poniedziałek od godziny 14.00 do godziny 15.00. (akta kontroli nr 8).

Godziny pracy Urzędu zostały wyznaczone od poniedziałku do piątku 7.30-15.30

Niedostosowanie godzin oraz informacji w sprawie przyjęć obywateli w sprawach skarg i wniosków oraz do wymogów art. 253 k.p.a., stanowi **nieprawidłowość**.

Rejestr skarg i wniosków

W kontrolowanej jednostce zgodnie z zapisami § 40 Regulaminu skargi i wnioski rozpatrywane przez Radę Miejską rejestrowane i przechowywane są w prowadzonym przez Wydział Organizacyjny centralnym rejestrze skarg i wniosków (akta kontroli nr 8).

Mając na uwadze, że Rada Miejska w Suchedniowie oraz Burmistrz Miasta i Gminy Suchedniów to dwa odrębne organy samorządu terytorialnego[8], w ocenie organu nadzoru każdy z organów gminy (rada miejska oraz burmistrz) powinien prowadzić własny rejestr skarg i wniosków. Prowadzenie wspólnego rejestru skarg i wniosków może utrudniać realizację art. 254 k.p.a., zgodnie z którym, skargi i wnioski składane i przekazywane do organów państwowych, organów samorządu terytorialnego i innych organów samorządowych i organów organizacji społecznych oraz związane z nimi pisma i inne dokumenty rejestruje się i przechowuje w sposób ułatwiający kontrolę przebiegu i terminów załatwiania poszczególnych skarg i wniosków. Brak założenia oddzielnego rejestru dla skarg i wniosków wpływających do Rady Miejskiej w Suchedniowie stanowi **uchybienie**.

Okazany rejestr zawiera wszystkie dane umożliwiające kontrolę przebiegu i terminów załatwiania skarg zgodnie z art. 254 k.p.a.

Skargi rozpatrzone i załatwione przez Radę Miejską w Suchedniowie

Zgodnie z informacją przedkontrolną, która wpłynęła do tutejszego Urzędu w dniu 17 września 2020 r. w kontrolowanym okresie do Rady Miejskiej wpłynęło 11 skarg - w 2019 r.-5, w 2020 r.-6, (akta kontroli nr 2).

Jak ustalono, 10 z 11 skarg z lat 2019-2020 nie nosiły znamion skargi w rozumieniu art. 227 k.p.a.[9].

Zaewidencjonowanie przedmiotowych skarg w rejestrze skarg i wniosków stanowi **uchybienie.**

Podczas kontroli dokonano kontroli skargi, która wpłynęła do Rady Miejskiej w dniu 19.09.2019 r. i stwierdzono następujące **uchybienia:**

- w piśmie z dnia 25.09.2029 r. organ zawiadamiając o przedłużeniu terminu na załatwienie sprawy

[8] Art. 11a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz. 713)

[9] Sprawy dotyczyły postępowań, które toczyły się przed sądami administracyjnymi

nie wskazał daty dziennej udzielenia odpowiedzi na skargę[10], oraz nie podał podstawy prawnej sporządzenia takiego przedłużenia, tj. art. 36 § 1 k.p.a (akta kontroli nr 8).
Brak wskazania w powyższym piśnie konkretnej daty dziennej udzielenia odpowiedz na skargę uniemożliwił kontrolującym sprawdzenia, czy została ona rozpatrzona zgodnie z terminem wynikającym z k.p.a.

Po zbadaniu przedmiotowej skargi stwierdzono, że o sposobie załatwienia skargi Przewodniczący zawiadomił skarżącego przesyłając w załączeniu podjętą uchwałę (Uchwała Nr 94/XIII/2019 Rady Miejskiej w Suchedniowie z dnia 28 listopada 2019 r.) Zawiadomienie o sposobie skargi zawierało elementy wskazane w art. 238 § 1 k.p.a.
Dokonano wpisu do książki kontroli pod pozycją Nr 3.

Przedstawiając powyższe ustalenia oraz stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia wnoszę o:

1. wyznaczenie godzin przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków w taki sposób, aby zachowana została dyspozycja art. 253 § 1 – 4 k.p.a.,
2. prowadzenie rejestru skarg i wniosków wpływających wyłącznie do Rady Miejskiej;
3. ewidencjonowanie w rejestrze skarg i wniosków tylko i wyłącznie skarg w rozumieniu art. 227 k.p.a.,
4. w pismach informujących o przedłużeniu terminu, każdorazowe wskazywanie podstawy prawnej wyznaczenia nowego terminu udzielenia odpowiedzi, oraz wyznaczanie daty dziennej na udzielenie odpowiedzi,

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień, a także o przekazanie Wojewodzie Świętokrzyskiemu do dnia 20 listopada 2020 roku informacji o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Podpis
Zbigniew Koniusz
Wojewoda Świętokrzyski

[10] Wyznaczony termin winien być konkretny - Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gorzowie Wielkopolskim z dnia 28 stycznia 2009 r., II SAB/Go 28/08, Lex 478540

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	1509000.3892070.4620799
Nazwa dokumentu	Wystąpienie pokontrolne.pdf
Tytuł dokumentu	Wystąpienie pokontrolne
Sygnatura dokumentu	PNK.III.431.48.2020
Data dokumentu	2020-11-04
Skrót dokumentu	0870E6A65E80F515D3E69E59D828F99889CDA64F
Wersja dokumentu	1.5
Data podpisu	2020-11-04 09:33:23
Podpisane przez	Zbigniew Adam Koniusz Wojewoda Świętokrzyski
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.98.1.1.33866

Data wydruku: 2020-11-05

Autor wydruku: Antoszewska-Mazur Izabela (Starszy Inspektor)