



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Znak: PNK.III.431.65.2020

Kielce, dnia 20-01-2021

**Pan
Michał Pękala
Burmistrz Miasta i Gminy
Radoszyce**

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę problemową w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim na wyznaczonych do kontroli dokumentach nadesłanych za pośrednictwem platformy e-PUAP w formie skanów potwierdzonych podpisem elektronicznym przez Burmistrza Miasta i Gminy Radoszyce, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce, w dniach 7-11.12.2020 r. przeprowadziły: Katarzyna Frąszczak - inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (kierownik zespołu kontrolnego) oraz Magdalena Ściwiarska - inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (członek zespołu kontrolnego) na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli Nr 614/2020 i 615/2020 z dnia 19 listopada 2020 r. wydanych przez Dyrektora Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego.

[dowód: akta kontroli nr 5 i 6]

Podstawa prawna kontroli:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 i art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej¹, art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r.

¹ t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 224

o wojewodzie i administracji rządowej w województwie², art. 8 ust. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy.³

Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

Przyjmowanie, przekształcanie i przesyłanie przez Burmistrza Miasta i Gminy Radoszyce wniosków przedsiębiorców do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej⁴ w okresie 01.01.2019 r. – 9.11.2020 r.

Ocena działalności jednostki⁵:

Wykonywanie zadań w zakresie przyjmowania, przekształcania i przesyłania przez Burmistrza Miasta i Gminy Radoszyce wniosków przedsiębiorców do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - **ocenił pozytywnie.**

Ustalenia kontroli:

Zgodnie z § 28 ust. 5 pkt 2 ppkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy Radoszyce⁶, prowadzenie ewidencji działalności gospodarczej należy do zadań Urzędu Stanu Cywilnego. W związku z powyższym zgodnie ze Strukturą Stanowisk Urzędu Miasta i Gminy Radoszyce utworzono tam stanowisko do spraw ewidencji działalności gospodarczej⁷.

Z dokumentacji przekazanej do kontroli wynika, że osoba zatrudniona na wskazanym powyżej stanowisku oraz kierownik Urzędu Stanu Cywilnego posiadają uprawnienia do przekształcania wniosku przedsiębiorcy na formę dokumentu elektronicznego i przesyłania go do CEIDG. Burmistrz Miasta i Gminy Radoszyce, zgodnie z art.8 ust. 5 ustawy przesłał do Ministerstwa Gospodarki dane upoważnionych pracowników Urzędu wyznaczonych do obsługi ST CEIDG.

[dowód: akta kontroli nr 2]

² t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1464

³ t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1291 ze zm., dalej ustawa

⁴ dalej CEIDG

⁵ Wojewoda Świętokrzyski stosuje, zgodnie z zarządzeniem Nr 132/2019 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 8 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzania kontroli zewnętrznej przez pracowników Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

⁶ Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 86/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Radoszyce z dnia 15 października 2019 r. REGULAMIN ORGANIZACYJNY URZĘDU MIASTA I GMINY RADOSZYCE

⁷ Załącznik nr 2 Regulaminu organizacyjnego nadanego Zarządzeniem nr 86/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Radoszyce z dnia 15 października 2019 r.

Z informacji przedkontrolnej z dnia 9 listopada 2020 r. wynika, że w Urzędzie Miasta i Gminy Radoszyce w okresie objętym kontrolą przyjęto, przekształcono, a następnie przesłano do CEIDG: w 2019 r. – 281 wniosków, a do 9 listopada 2020 r. – 222 wnioski.

[dowód: akta kontroli nr 2]

W toku kontroli przeprowadzonej na podstawie przesłanych dokumentów zbadano:

-całość dokumentacji z zakresu 10 pierwszych spraw z 2019 r. oraz 10 pierwszych spraw zarejestrowanych w 2020 r. (razem akta 20 spraw)⁸ - w celu sprawdzenia poprawności przyjmowania od przedsiębiorców pisemnych wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz przekształcania wniosków na formę dokumentu elektronicznego i ich przesyłania do CEIDG,

-skan rejestru otrzymany od kontrolowanego (spis spraw- data wszczęcia sprawy/ ostatecznego załatwienia sprawy): w zakresie 100 pierwszych spraw z 2019 r. oraz 100 pierwszych spraw z 2020 r. (razem 200 pozycji ze spisu spraw) - w celu sprawdzenia terminowości przekształcania wniosków- zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy.

Na wszystkich wnioskach CEIDG-1 umieszczono odcisk pieczęci określającej datę wpływu do urzędu.

Pracownik Urzędu Miasta i Gminy w Radoszycach każdorazowo potwierdzał tożsamość wnioskodawcy oraz, za pokwitowaniem, przyjęcie wniosku, co jest zgodne z art. 8 ust. 3 ustawy.

Na podstawie zbadanych: akt 20 spraw oraz rejestru stwierdzono, że przekształcenie i przesłanie do CEIDG wniosków nastąpiło z zachowaniem terminu wskazanego w art. 8 ust. 4 ustawy.

Do wszystkich zbadanych akt spraw załączono wydruki e-maili zawierających Urzędowe Poświadczenie Odbioru a także wygenerowane przez system CEIDG potwierdzenia dokonania wpisu.

Zespół kontrolny zwrócił również uwagę na następujące kwestie formalne związane z nadesłaną do kontroli dokumentacją dot. CEIDG:

- w otrzymanym skanie rejestru w 1 przypadku omyłkowo wpisano inną datę wszczęcia sprawy niż rzeczywista data wpływu wniosku do urzędu (wpis pod pozycją nr 6/2020);
- w 1 wniosku brak jest miejscowości złożenia wniosku (znak sprawy: USC.7330.10.2020).

[dowód: akta kontroli nr 9]

Powyższe uwagi formalne nie wpłynęły na ocenę przedmiotowej kontroli.

⁸ USC.7330.1-10.2019, USC.7330.1-10.2020

Mając na uwadze powyższe uwagi zalecam wzmocnienie nadzoru nad rzetelnością wypełniania wniosków składanych przez przedsiębiorców oraz prowadzenia spisu spraw.

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych błędów formalnych, a także o przekazanie - w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego – informacji o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Podpis
Zbigniew Koniusz
Wojewoda Świętokrzyski

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	1542192.4061740.4848012
Nazwa dokumentu	Wystąpienie pokontrolne.pdf
Tytuł dokumentu	Wystąpienie pokontrolne
Sygnatura dokumentu	PNK.III.431.65.2020
Data dokumentu	2021-01-20
Skrót dokumentu	DF2818D73E60A9141201A6C94A547B12232545C5
Wersja dokumentu	1.4
Data podpisu	2021-01-20 08:57:53
Podpisane przez	Zbigniew Adam Koniusz Wojewoda Świętokrzyski
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.102.6.6.33866

Data wydruku: 2021-01-20

Autor wydruku: Antoszevska-Mazur Izabela (Starszy Inspektor)