

Zarządzenie Nr ...*29*...../2021

Wojewody Świętokrzyskiego

z dnia *10. marca*....2021 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej ds. naboru i oceny ofert złożonych w otwartym konkursie ofert w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

Działając na podstawie art. 22 pkt 7 Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 Ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1464 ze zm.) oraz mając na względzie dyspozycję zawartą w Uchwale nr 191 Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego "Senior+" na lata 2021-2025 (M.P. 2021 poz. 10) zarządza się co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Konkursową – zwaną dalej „Komisją” – do spraw naboru i oceny ofert złożonych w otwartym konkursie ofert – zwanym dalej „Konkursem” – w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021 – 2025

§ 2

W skład Komisji wchodzi pracownicy Oddziału ds. Informatyzacji i Spraw Społecznych Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego, personalnie wskazani w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Do zadań Komisji należy:

1. Udzielanie informacji o zasadach Programu Senior+ i warunkach konkursu z uwzględnieniem kwalifikowalności kosztów;
2. Koordynacja czynności związanych z przyjmowaniem ofert w ramach Konkursu;
3. Przeprowadzenie oceny formalnej ofert w oparciu o kryteria określone w Programie Senior+ oraz ogłoszeniu o Konkursie zgodnie z wzorem Karty Oceny;

4. Przeprowadzenie oceny merytorycznej ofert w oparciu o kryteria określone w Programie Senior+ oraz ogłoszeniu o Konkursie zgodnie z wzorem Karty Oceny;
5. Sporządzenie i przygotowanie do akceptacji Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego list rankingowych zakwalifikowanych ofert dla poszczególnych modułów;
6. Sporządzenie i przygotowanie do zatwierdzenia przez Wojewodę Świętokrzyskiego poszczególnych list rankingowych zakwalifikowanych ofert w celu ich przedłożenia Ministrowi Rodziny i Polityki Społecznej zgodnie z obowiązującym harmonogramem oraz procedurami;
7. Opracowanie protokołu z oceny projektów wraz z niezbędnymi informacjami towarzyszącymi;
8. Wykonywanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego naboru i oceny ofert.

§4

1. W przypadku stwierdzenia błędów w ofercie, kwalifikujących się do poprawy na etapie oceny formalnej, Komisja informuje oferenta o błędach i wzywa do poprawienia oferty w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia otrzymania wezwania pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Informowanie oferenta odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną przy wykorzystaniu platformy EPUAP, skrzynki elektronicznej oraz telefonicznie, przy czym dla prawidłowości powiadomienia konieczne jest przesłanie informacji za pomocą platformy EPUAP.
3. Poprawie podlegają wyłącznie błędy i uchybienia wskazane w informacji przekazanej przez Komisję. Niedopuszczalne są dodatkowe zmiany i modyfikacje oferty, jeśli nie zostały wskazane przez Komisję, chyba że wynikają one logicznie ze zmian i modyfikacji wprowadzonych na wniosek Komisji.
4. Oferent składa ofertę po korekcie w sposób i formie wskazanych w informacji otrzymanej od Komisji.
5. W przypadku stwierdzenia przez Komisję błędów i uchybień w poprawionej ofercie, oferent nie jest ponownie informowany o błędach i nie jest wzywany do poprawienia oferty, która podlega ponownej ocenie w wersji przedłożonej przez oferenta po korekcie.
6. Obowiązujące kryteria formalne oraz zasady punktacji dotyczące oceny merytorycznej oferty wskazane zostały w Programie Wieloletnim "Senior+" na lata 2021-2025.

§ 5

Obsługę administracyjno-biurową Komisji zapewni Oddział ds. Informatyzacji i Spraw Społecznych w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 6

Regulamin pracy Komisji określi Przewodniczący Komisji mając na względzie konieczność oceny każdego z projektów przez co najmniej dwóch członków Komisji oraz zapewnienia sprawnej, efektywnej i terminowej realizacji zadań.

§ 7

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI
Zbigniew Koniasz
Zbigniew Koniasz

Skład Komisji Konkursowej ds. naboru i oceny ofert złożonych w otwartym konkursie ofert w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

Komisję Konkursową tworzą:

1. **Michał Siwierski** – przewodniczący Komisji – Kierownik Oddziału ds. Informatyzacji i Spraw Społecznych w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego;
2. **Grzegorz Trapcia** – zastępca przewodniczącego Komisji – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego;
3. **Kamila Sokolowska** – członek Komisji – inspektor wojewódzki Oddziału ds. Informatyzacji i Spraw Społecznych w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego;
4. **Kamila Odzimekowska** – członek Komisji – inspektor wojewódzki Oddziału ds. Informatyzacji i Spraw Społecznych w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego;