



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 10 marca 2003r. **Nr 32**

TREŚĆ:
Poz.:

ZARZĄDZENIE WOJEWODY:

427 — Nr 25/2003 z dnia 27 lutego 2003r. w sprawie ponownego przeliczenia kart do głosowania w Obwodzie Głosowania Nr 5 oraz ustalenia wyników wyborów w Okręgu Wyborczym Nr 1 co do Listy Nr 3 w przeprowadzonych wyborach do Rady Miejskiej w Kielcach w dniu 27 października 2002 roku..... 1089

UCHWAŁA:

428 — Nr III/28/02 Rady Gminy Solec Zdrój z dnia 30 grudnia 2002r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Solec Zdrój..... 1090

427

ZARZĄDZENIE Nr 25/2003 WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 27 lutego 2003r.

w sprawie ponownego przeliczenia kart do głosowania w Obwodzie Głosowania Nr 5 oraz ustalenia wyników wyborów w Okręgu Wyborczym Nr 1 co do Listy Nr 3 w przeprowadzonych wyborach do Rady Miejskiej w Kielcach w dniu 27 października 2002 roku.

Na podstawie art. 62 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 z późn. zmianami) w związku z postanowieniem Sądu Okręgowego w Kielcach z dnia 21 listopada 2002 roku sygn. akt. I Ns 250/02 oraz Sądu Apelacyjnego w Krakowie z dnia 3 lutego 2003 roku sygn. akt. I ACz 36/03 zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Dokonać ponownego przeliczenia kart do głosowania oddanych na kandydata na radnego Alojzego Soburę z Listy Nr 3 Koalicyjnego Komitetu Wyborczego SLD-UP w wyborach do Rady Miejskiej w Kielcach przeprowadzonych w dniu 27 października 2002 roku w Obwodzie Głosowania Nr 5, Okręg Wyborczy Nr 1.

2. Dokonać ponownego ustalenia wyników wyborów do Rady Miejskiej w Kielcach w Okręgu Wyborczym Nr 1 co do Listy Nr 3 Koalicyjnego Komitetu Wyborczego SLD-UP przy uwzględnieniu wyniku głosowania uzyskanego w Obwodowej

nym przeliczeniu.

3. Datę wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 ustala się na niedzielę - 30 marca 2003 roku.

4. Dni, w których upływają terminy wykonania poszczególnych czynności określa kalendarz stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Z dniem podania do publicznej wiadomości niniejszego zarządzenia określonym w kalendarzu czynności wygasa mandat radnego Piotra Czesława Króla wybranego w dniu 27 października 2002 roku do Rady Miejskiej w Kielcach w Okręgu Wyborczym Nr 1 z Listy Nr 3 Koalicyjnego Komitetu Wyborczego SLD-UP.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Wojewoda Świętokrzyski: W. Wójcik

Załącznik do Zarządzenia Nr 25/2003
Wojewody Świętokrzyskiego
z dnia 27 lutego 2003r.

Kalendarz czynności

Termin wykonania czynności	Treść czynności
25 marca 2003r.	- Rozplakatowanie Zarządzenie Nr 25/2003 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 27 lutego 2003r. w sprawie ponownego przeliczenia kart do głosowania w Obwodzie Głosowania Nr 5 oraz ustalenia wyników wyborów w Okręgu Wyborczym Nr 1 co do Listy Nr 3 w przeprowadzonych wyborach do Rady Miejskiej w Kielcach w dniu 27 października 2002 roku - stosownie do art. 62 ust. 3 - Ordynacji wyborczej.
do 25 marca 2003r.	- Wyznaczenie przez Prezydenta Miasta Kielce odpowiedniego pomieszczenia w budynku Urzędu Miasta na siedzibę Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 5.
30 marca 2003 roku od godz. 10 ⁰⁰	- Ponowne przeliczenie przez Obwodową Komisję Wyborczą Nr 5 kart głosowania oddanych na kandydata na radnego Alojzego Soburę z Listy Nr 3 Koalicyjnego Komitetu Wyborczego SLD-UP w przeprowadzonych wyborach w dniu 27 października 2002 roku do Rady Miejskiej w Kielcach. - Ponowne ustalenie przez Miejską Komisję Wyborczą wyników wyborów do Rady Miejskiej w Kielcach w Okręgu Wyborczym Nr 1 co do Listy Nr 3 Koalicyjnego Komitetu Wyborczego SLD-UP.

428

UCHWAŁA Nr III/28/02 RADY GMINY SOLEC ZDRÓJ

z dnia 30 grudnia 2002r.

w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Solec Zdrój.

Na podstawie art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, zm: 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) Rada Gminy Solec Zdrój uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się:

1. Statut Sołectwa Chinków, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały
2. Statut Sołectwa Kików, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały
3. Statut Sołectwa Kolonia Zagajów, stanowiący załącznik Nr 3 do uchwały
4. Statut Sołectwa Ludwinów, stanowiący załącznik Nr 4 do uchwały
5. Statut Sołectwa Magierów, stanowiący załącznik Nr 5 do uchwały
6. Statut Sołectwa Piasek Mały, stanowiący załącznik Nr 6 do uchwały
7. Statut Sołectwa Piestrzec, stanowiący załącznik Nr 7 do uchwały
8. Statut Sołectwa Solec Zdrój, stanowiący załącznik Nr 8 do uchwały
9. Statut Sołectwa Strażnik, stanowiący załącznik Nr 9 do uchwały
10. Statut Sołectwa Sułkowice, stanowiący załącznik Nr 10 do uchwały
11. Statut Sołectwa Świniary, stanowiący załącznik Nr 11 do uchwały
12. Statut Sołectwa Welńin, stanowiący załącznik Nr 12 do uchwały
13. Statut Sołectwa Włosnowice, stanowiący załącznik Nr 13 do uchwały
14. Statut Sołectwa Zagaje Kikowskie, stanowiący załącznik Nr 14 do uchwały
15. Statut Sołectwa Zagajów, stanowiący załącznik Nr 15 do uchwały
16. Statut Sołectwa Zagorzany, stanowiący załącznik Nr 16 do uchwały
17. Statut Sołectwa Zborów, stanowiący załącznik Nr 17 do uchwały
18. Statut Sołectwa Zielonki, stanowiący załącznik Nr 18 do uchwały

19. Statut Sołectwa Żuków, stanowiący załącznik Nr 19 do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XVI/68/96 Rady Gminy Solec Zdrój z dnia 17 marca 1996 roku w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Solec Zdrój.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Wieczorek

Załączniki do uchwały Nr III/28/02
Rady Gminy Solec Zdrój
z dnia 30 grudnia 2002r.

Załącznik Nr 1

Statut sołectwa Chinków

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Chinków stanowi samorząd mieszkańców wsi.

Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Chinków jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu

§ 3. Sołectwo Chinków obejmuje swoim obszarem działania wieś Chinków.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należą:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej, planu zagospodarowania wsi,
 - dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznawczymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapew-

nienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organi-

zacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołectwa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków

lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegialności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.
3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:

- a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,
 - b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
5. Prowadzi zebranie wiejskie.
 6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o

tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co naj-

mniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:

- a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
- b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
- c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.

6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
- b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.

Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.

8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

9. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 2

Statut sołectwa Kików

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Kików stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Kików jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podsta-

wie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo Kików obejmuje swoim obszarem działania wieś Kików.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należy:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,
 - planu zagospodarowania wsi,
 - dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samo-

ząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

czących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- dobrowolnych wpłat,
- środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych doty-

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- zebranie wiejskie,
- sołtys,
- rada sołecka.

momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności demokratyzmu, kolegialności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.
3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:

- a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,
- b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
5. Prowadzi zebranie wiejskie.
6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o

tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważne oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.
6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:
 - a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
 - b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.

Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.
8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 3

Statut sołectwa Kolonia Zagajów

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Kolonia Zagajów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Kolonia Zagajów jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statu-

tu Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo Kolonia Zagajów obejmuje swoim obszarem działania wieś Kolonia Zagajów.

II. Zadania sołectwa

- § 4.1.** Do zadań samorządu wsi należy:
- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
 - b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,

- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej, planu zagospodarowania wsi,
 - dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzeniu spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości,

skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,

- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie w inicjatywę i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczą-

cych funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy Sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegalności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.
3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:

- a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,
- b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.

1. Prowadzi zebranie wiejskie.
2. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.
2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i orga-

- nizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
 4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
 5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
 6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,

7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważne oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemne w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.
6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:
 - a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
 - b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.
7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.

Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.

8. Sołtysiem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Członkiem Rady Sołectkiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołectkiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 4

Statut sołectwa Ludwinów

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Ludwinów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Ludwinów jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu

§ 3. Sołectwo Ludwinów obejmuje swoim obszarem działania wieś Ludwinów.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należy:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,
 - planu zagospodarowania wsi,
 - dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,

- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania

- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczą-

cych funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

IV. Organy sołectwa

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegalności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.

5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.
3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:

- a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,
 - b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
5. Prowadzi zebranie wiejskie.
 6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o

tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gmi-

ny, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.

3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.

4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.

5. Głos jest nieważny jeśli:

- a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
- b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
- c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.

6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
- b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.

Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.

8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

9. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Statut sołectwa Piasek Mały

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Piasek Mały stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Piasek Mały jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statu-

tu Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo Piasek Mały obejmuje swoim obszarem działania wieś Piasek Mały.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należą:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,
 - planu zagospodarowania wsi,
 - dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,

- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych doty-

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

czących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtyśsa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegialności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.
3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.

4. Może zawierać z upoważnienia:
 - a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,
 - b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
5. Prowadzi zebranie wiejskie.

6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.
2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w gło-

sowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.
Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.
6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:
 - a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
 - b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.

Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.
8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 7

Statut sołectwa Piestrzec

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Piestrzec stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Piestrzec jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu

Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo Piestrzec obejmuje swoim obszarem działania wieś Piestrzec.

II. Zadania sołectwa

- § 4.1.** Do zadań samorządu wsi należą:
- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
 - b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,

- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,
 - planu zagospodarowania wsi,
 - dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości,

skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,

- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie w inicjatywę i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,

- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegalności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:
 - a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,

b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.

5. Prowadzi zebranie wiejskie.
6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o

tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie użytkano wymaganego quorum wybory w nowym

terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.

6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
- b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.

Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.
8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 8

Statut sołectwa Solec Zdrój

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Solec Zdrój stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Solec Zdrój jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na

podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo Solec Zdrój obejmuje swoim obszarem działania wieś Solec Zdrój.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należy:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej, planu zagospodarowania wsi,
 - dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnio-

ski do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych doty-

czących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtyśsa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- dobrowolnych wpłat,
- środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- zebranie wiejskie,
- sołtys,
- rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtyśsa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegalności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędną jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.
3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:

- a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,
- b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
5. Prowadzi zebranie wiejskie.
6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na

kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.
2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 1. karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 2. zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 3. karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.
6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:
 - a) na sołtysa kandyduje jedna osoba

- b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.
Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.
7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.
 8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
 9. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 9

Statut sołectwa Strażnik

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Strażnik stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Strażnik jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu

Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo Strażnik obejmuje swoim obszarem działania wieś Strażnik.

II. Zadania sołectwa

- § 4.1.** Do zadań samorządu wsi należą:
- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
 - b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
 - c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,
 - planu zagospodarowania wsi,

- dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
 - c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
 - d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w

sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,

- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czu-

wania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegalności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.

2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku

do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.

7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.
3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:

a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,

b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.

5. Prowadzi zebranie wiejskie.
6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o

tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gmi-

ny, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustne lub pisemne w razie swojej nieobecności.

3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.

4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.

5. Głos jest nieważny jeśli:

- a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
- b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
- c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.

6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
- b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.

Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.

8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

9. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 10

Statut sołectwa Sułkowice

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Sułkowice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Sułkowice jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu

§ 3. Sołectwo Sułkowice obejmuje swoim obszarem działania wieś Sułkowice.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należy:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,
 - planu zagospodarowania wsi,
 - dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku pu-

- blicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wymienionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegialności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:
 - a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,

b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.

5. Prowadzi zebranie wiejskie.
6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o

tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie użytkano wymaganego quorum wybory w nowym

terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.

6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
- b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.

Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.
8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 11

Statut sołectwa Świniary

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Świniary stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Świniary jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu

Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo Świniary obejmuje swoim obszarem działania wieś Świniary.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należą:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,
 - planu zagospodarowania wsi,
 - dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy

wy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych kłeskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wyko-

nywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy

sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegalności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.
3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:

- a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,
 - b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
5. Prowadzi zebranie wiejskie.
 6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołeczka

§ 22.1. Rada Sołeczka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołeczka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.
2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.

4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,

- c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.
6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:
- na sołtysa kandyduje jedna osoba
 - na członków Rady Sołectkiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.
- Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.
7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołectkiej przeprowadzone są oddzielnie.
8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Członkiem Rady Sołectkiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych

osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- odwołania przed upływem kadencji,
- utrąty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 12

Statut sołectwa Wełnin

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Wełnin stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Wełnin jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu

Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo Wełnin obejmuje swoim obszarem działania wieś Wełnin.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należą:

- rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- podjęmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komu-

nalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,

- planu zagospodarowania wsi,
- dróg wiejskich, placów i mostów,
- mienia komunalnego powierzonego sołectwu,

- opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,

- wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości sołectwa,
- współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady

Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie

wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegalności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których zała-

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.
3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:

B. Sołtys

twienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.

5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,

b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.

5. Prowadzi zebranie wiejskie.
6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o

tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.
6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:
 - a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
 - b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.

Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.
8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 13

Statut sołectwa Włosnowice

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Włosnowice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Włosnowice jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statu-

tu Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo Włosnowice obejmuje swoim obszarem działania wieś Włosnowice.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należy:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,
 - planu zagospodarowania wsi,
 - dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku pu-

- blicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegialności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10

uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:
 - a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,

b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.

5. Prowadzi zebranie wiejskie.
6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o

tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie użytkano wymaganego quorum wybory w nowym

terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.

6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:

- c) na sołtysa kandyduje jedna osoba
- d) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.

Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.
8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 14

Statut sołectwa Zagaje Kikowskie

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Zagaje Kikowskie stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Zagaje Kikowskie jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statu-

tu Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo Zagaje Kikowskie obejmuje swoim obszarem działania wieś Zagaje Kikowskie.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należy:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,
 - planu zagospodarowania wsi,
 - dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis spr-

wy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wyko-

nywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych doty-

czących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności demokratyzmu, kolegialności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.
3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:

- a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,
- b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
5. Prowadzi zebranie wiejskie.
6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołeczka

§ 22.1. Rada Sołeczka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołeczka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.
2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.

4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemne w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.

6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:
 - a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
 - b) na członków Rady Sołectkiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.
7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołectkiej przeprowadzone są oddzielnie.
8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Członkiem Rady Sołectkiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych

osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołectkiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 15

Statut sołectwa Zagajów

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Zagajów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Zagajów jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu

Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo Zagajów obejmuje swoim obszarem działania wieś Zagajów.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należą:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komu-

nalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,

- planu zagospodarowania wsi,
- dróg wiejskich, placów i mostów,
- mienia komunalnego powierzonego sołectwu,

- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady

Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie

zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać

wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza

przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegalności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 po-

winno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu

tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.
3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:

5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

- a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,
 - b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
5. Prowadzi zebranie wiejskie.
 6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o

tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.
6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:
 - a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
 - b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.

Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.
8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 16

Statut sołectwa Zagorzany

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Zagorzany stanowi samorząd mieszkańców wsi.

Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Zagorzany jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu

§ 3. Sołectwo Zagorzany obejmuje swoim obszarem działania wieś Zagorzany.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należy:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,
 - planu zagospodarowania wsi,
 - dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku pu-

blicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,

- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołectwa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegialności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.

2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.
3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:
 - a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,

- b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
5. Prowadzi zebranie wiejskie.
6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o

tym mieszkańcom co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie użytkano wymaganego quorum wybory w nowym

terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.

6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
- b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.

Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.
8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 17

Statut sołectwa Zborów

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Zborów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Zborów jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu

Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo Zborów obejmuje swoim obszarem działania wieś Zborów.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należą:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,
 - planu zagospodarowania wsi,
 - dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy

wy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych kłeskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorzą-

dami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować

wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczą-

cych funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołectwa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegalności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.
3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:

- a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,
- b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
5. Prowadzi zebranie wiejskie.
6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w za-

leżności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.
2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału miesz-

kańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.

5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

- a) Kieruje pracą Rady.
- b) Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
- c) Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.

6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:
 - a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
 - b) na członków Rady Sołectkiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.
7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołectkiej przeprowadzone są oddzielnie.
8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Członkiem Rady Sołectkiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołectkiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 18

Statut sołectwa Zielonki

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Zielonki stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Zielonki jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu

Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo Zielonki obejmuje swoim obszarem działania wieś Zielonki.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należą:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komu-

nalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,

- planu zagospodarowania wsi,
- dróg wiejskich, placów i mostów,
- mienia komunalnego powierzonego sołectwu,

- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,

- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady

Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie

wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegalności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 po-

winno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10

uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.
3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:

5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

- a) Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,
 - b) Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
5. Prowadzi zebranie wiejskie.
 6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołeczka

§ 22.1. Rada Sołeczka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołeczka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołeczka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o

tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustne lub pisemne w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.
6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:
 - a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
 - b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.

Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.
8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Załącznik Nr 19

Statut sołectwa Żuków

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Żuków stanowi samorząd mieszkańców wsi.

Gminy Solec Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 2. Sołectwo Żuków jest jednostką pomocniczą Gminy Solec Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu

§ 3. Sołectwo Żuków obejmuje swoim obszarem działania wieś Żuków.

II. Zadania sołectwa

§ 4.1. Do zadań samorządu wsi należy:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 pkt 1 niniejszego Statutu.

3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 5.1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 pkt 1 poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno-oświatowej, sportu i kultury fizycznej,
 - planu zagospodarowania wsi,
 - dróg wiejskich, placów i mostów,
 - mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
 - przepisów prawa miejscowego,
 - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji,
- c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.

4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w pkt. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

§ 6. Zadania określone w § 4 pkt 1 b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

§ 7. Zadania określone w § 4 pkt 1 c Statutu realizowane są przez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych,
- 2) przeprowadzanie stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym i sportowym,
- 7) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku pu-

- blicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia,
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectw do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwom składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem. Uchylić uchwałę może natomiast Rada Gminy na sesji.

5. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtyśsa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Fundusze sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- a) zebranie wiejskie,
- b) sołtys,
- c) rada sołecka.

2. Kadencja organów sołectwa wyszczególnionych w § 3 pkt. 1 b i c trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy nie później niż 7 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy.

§ 14.1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegialności i jawności.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 15. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

V. Zebranie wiejskie

§ 16.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze do rad gmin.

§ 17.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 17 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 18.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

§ 19. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
5. Dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Upoważnienie sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
7. Upoważnienie Rady Sołeckiej do pełnienia funkcji stałego komitetu czynów społecznych.
8. Wyrażenie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego.
9. Zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego sołectwa.
10. Ustalenie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 20. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 21. Sołtys:

1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Reprezentuje sołectwo wobec władz, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

3. Wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne czynności zlecone przez to zebranie.
4. Może zawierać z upoważnienia:
 7. Rady Gminy i Wójta - umowy w sprawie oddania w najem, dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w dyspozycji sołectwa,

8. Zebrania Wiejskiego - umowy w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwa mienia komunalnego.
5. Prowadzi zebranie wiejskie.
6. Obowiązany jest informować mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku.

C. Rada Sołecka

§ 22.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 23.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 24. Rada Sołecka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o

tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawicieli władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Opracowuje i przekłada Zebraniu Wiejskiemu.
4. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego.
5. Organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego.
6. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.
7. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

§ 25. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu Wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 26.1. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 27.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie użytkano wymaganego quorum wybory w nowym

terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 28. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 29.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym z pośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział we głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 30. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeśli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieokreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania inna niż sporządzona przez Komisję Skrutacyjną.

6. Zasadę określoną w punkcie 5 „a” nie stosuje się gdy:

- a) na sołtysa kandyduje jedna osoba
- b) na członków Rady Sołeckiej kandyduje mniej lub tyle samo osób ile jest miejsc w Radzie.

Karta do głosowania, całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

7. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzone są oddzielnie.
8. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
9. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych samych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

§ 31. Odwołanie Sołtysa i członków Rady przed upływem kadencji następuje w tym samym terminie co wybór.

§ 32.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 27-§ 30.

V. Postanowienia końcowe

§ 33. Zmiany statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421249, 3421807

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2000 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy S.A. Oddział Kielce Nr 10601305-320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 5 marca 2003r.