



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce, dnia 23-07-2021

Znak: PNK.III.431.21.2021

Rada Powiatu Kazimierskiego

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę problemową w Radzie Powiatu Kazimierskiego, w zakresie przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków, w dniach 6-7 maja 2021 r. przeprowadziły: Katarzyna Rabajczyk – inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (kierownik zespołu kontrolnego), Katarzyna Frąszczak - inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (członek zespołu kontrolnego) na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli Nr 151/2021 oraz Nr 152/2021 z dnia 30 kwietnia 2021 r. wydanych przez Dyrektora Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego.

Podstawa prawna kontroli:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 i art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej¹, art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie² oraz art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego³.

Okres objęty kontrolą:

01.01.2020 r. – do 9.04.2021 r.

¹ t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 224,

² t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1464,

³ t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 735, zwana dalej k.p.a.

Ocena działalności jednostki⁴:

Wykonywanie zadań w zakresie organizacji przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków przez Radę Powiatu Kazimierskiego- **oceniam pozytywnie z nieprawidłowością.**

Ustalenia kontroli:

Organizacja przyjmowania oraz sposób i terminowość załatwiania skarg i wniosków przez Radę Powiatu Kazimierskiego.

Tryb przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków regulują przepisy powszechnie obowiązujące w tym zakresie tj. przepisy działu VIII k.p.a. oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków⁵.

W kontrolowanej Jednostce przedmiotowy zakres reguluje również Regulamin Organizacyjny, zgodnie z którym obsługa Rady m.in. w zakresie prowadzenia rejestru skarg i wniosków wpływających m.in. do Rady należy do zadań Wydziału ds. Obsługi Rady, Zarządu i Kadr.

Uchwałą nr XXXV/212/2018 z dnia 18 października 2018 r. o w sprawie zmian w statucie Powiatu Kazimierskiego Rada Powiatu powołała Komisję Skarg, Wniosków i Petycji, (§ 1 pkt. 12 przywołanej uchwały), realizując tym wymóg art. 16 a ust. 1 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym⁶. Ponadto, Statut Powiatu Kazimierskiego, w § 44 a, określa sposób postępowania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji odnośnie wpływających skarg i wniosków

Przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków oraz zamieszczanie wymaganych informacji (art. 253 Kodeksu postępowania administracyjnego).

Art. 253 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego stanowi, że organy samorządu terytorialnego obowiązane są przyjmować obywateli w sprawach skarg i wniosków w ustalonych przez siebie dniach i godzinach. Kierownicy organów wymienionych w § 1 lub wyznaczeni przez nich zastępcy obowiązani są przyjmować obywateli w sprawach skarg i wniosków co najmniej raz w tygodniu, zaś dni i godziny przyjęć powinny być dostosowane do potrzeb ludności, przy czym przynajmniej raz w tygodniu przyjęcia powinny się odbywać w ustalonym dniu po godzinach pracy

⁴ Wojewoda Świętokrzyski stosuje, zgodnie z zarządzeniem Nr 132/2019 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 8 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzania kontroli zewnętrznej przez pracowników Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

⁵t.j. Dz. U. Nr 5, poz. 46,

⁶ t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 920,

(§ 2 i § 3 ww. przepisu). Zgodnie z § 4, informacja o dniach i godzinach przyjęć powinna być wywieszona na widocznym miejscu w siedzibie danej jednostki organizacyjnej.

Na podstawie nadesłanej dokumentacji ustalono, że Przewodniczący Rady Powiatu przyjmuje w sprawach skarg i wniosków w każdy poniedziałek w godzinach 9.00-12.00. Zgodnie z informacją ze strony BIP Powiatu Kazimierskiego godziny pracy Starostwa wyznaczono następująco: poniedziałek-piątek 7.30-15.30. W związku z powyższym należy stwierdzić, że godziny przyjęć nie zostały dostosowane do wymogów określonych w art. 253 § 3 k.p.a., co stanowi **nieprawidłowość**.

[dowód: akta kontroli nr 4]

Jak wynika ze zdjęć nadesłanych do kontroli, na terenie budynku Starostwa Powiatowego w Kazimierzy Wielkiej, znajduje się informacja o terminie przyjmowania w sprawach skarg i wniosków.

Rejestr skarg i wniosków

W jednostce prowadzony jest rejestr skarg, wniosków i petycji wpływających do Rady Powiatu Kazimierskiego. Zawiera on dane umożliwiające kontrolę przebiegu i terminów załatwiania skarg i wniosków zgodnie z art. 254 k.p.a.

Jednocześnie kontrolujący zauważyli, że wnioskowi o udostępnienie informacji publicznej - błędnie zarejestrowanym w badanym rejestrze - nadano znak 1510, co jest sprzeczne z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Organów Powiatu i Starostw Powiatowych⁷ (1431- udostępnianie informacji publicznej).

Okazany do kontroli rejestr zawiera następujące kolumny: l.p./data złożenia petycji/ imię i nazwisko osoby składającej petycję/ treść petycji lub zapytania/ komu przekazano do załatwienia/ data przekazania do załatwienia/ wyznaczony termin załatwienia/ data udzielenia odpowiedzi/ uwagi. W ocenie kontrolujących, dla przejrzystości prowadzonego rejestru, należałoby dopasować nazwy kolumn do wszystkich rejestrowanych w nim spraw.

Wnioski rozpatrzone i załatwione przez Radę Powiatu Kazimierskiego

Zgodnie z informacją przedkontrolną, która wpłynęła do tutejszego Urzędu w dniu 29 kwietnia 2021 r., w kontrolowanym okresie do Rady Powiatu Kazimierskiego wpłynęły 3 wnioski (1 w 2020 r. i 2 w 2021 r.).

⁷ Załącznik nr 3 do Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. Nr 14, poz. 67)

[dowód: akta kontroli nr 2].

Na podstawie nadesłanej do kontroli dokumentacji ustalono, że okazane wnioski nie nosiły znamion wniosku w rozumieniu art. 241 k.p.a. Zaewidencjonowanie przedmiotowych wniosków w rejestrze skarg, wniosków i petycji stanowi **uchybienie**.

[dowód: akta kontroli nr 4 i 11]

Przedstawiając powyższe ustalenia oraz stwierdzone nieprawidłowości wnoszę o:

1. dostosowanie godzin przyjęć w sprawach skarg i wniosków do wymogów określonych w **art. 253 § 3 k.p.a.**,
2. ewidencjonowanie w rejestrze skarg i wniosków tylko i wyłącznie wniosków w rozumieniu **art. 241 k.p.a.**

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości, a także o przekazanie Wojewodzie Świętokrzyskiemu do dnia 6 sierpnia 2021 r. informacji o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Podpis
Zbigniew Koniusz
Wojewoda Świętokrzyski

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	1653417.4459356.5397745
Nazwa dokumentu	wystąpienie pokontrolne.pdf
Tytuł dokumentu	wystąpienie pokontrolne
Sygnatura dokumentu	PNK.III.431.21.2021
Data dokumentu	2021-07-23
Skrót dokumentu	5FD7EDC99FA85ED00F732B32B8F1D75AD961DD4B
Wersja dokumentu	1.7
Data podpisu	2021-07-23 09:35:30
Podpisane przez	Zbigniew Adam Koniusz Wojewoda Świętokrzyski
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.104.37.37.33866

Data wydruku: 2021-07-29

Autor wydruku: Sekretariat WPNiK w zastępstwie za Antoszevska-Mazur Izabela (Inspektor - Justyna Janik)