



## WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

NK.III-0932-6/08

Kielce, 2008-05-14

**Pan  
Leonard Świerczyński  
Wójt Gminy Mniów**

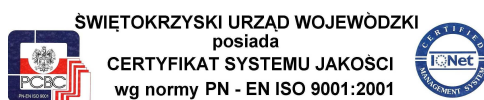
### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art.15 pkt 2 i art. 25 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz. 872 ze zm.) w dniu 14 marca 2008 roku inspektorzy Wydziału Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadzili kontrolę w Urzędzie Gminy w Mniowie w zakresie organizacji przyjmowania oraz sposobu załatwiania skarg i wniosków, przestrzegania przez radnych gminy oraz służby Wójta Gminy - obowiązku składania oświadczeń o swoim stanie majątkowym oraz publikacji przedmiotowych oświadczeń w Biuletynie Informacji Publicznej, organizacji i zakresie działania organu wykonawczego gminy (Zarządzenia Wójta Gminy) oraz dostępu do informacji publicznej.

Protokół kontroli sporządzony przez kontrolujących podpisany został przez Pana Wójta oraz Przewodniczącego Rady Gminy w dniu 23 kwietnia 2008 roku.

W związku z powyższym w oparciu o przepis § 56 ust.1 Regulaminu Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 100/2006 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 17 listopada 2006 roku w/s ustalenia Regulaminu Świętokrzyskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Kielcach - przekazuję wystąpienie pokontrolne.

Odnosząc się do obszarów objętych badaniami pozytywnie oceniam ich realizację.

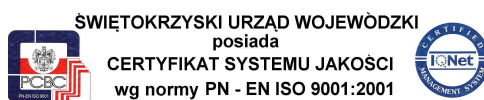


W czasie kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- 1) Oświadczenia majątkowe radnych przechowywane były w nie oznakowanych kopertach.
- 2) W aktach brak wykazu radnych zawierającego m.in. daty złożenia oświadczeń majątkowych.
- 3) Na oświadczeniach majątkowych brak pieczęci lub innej adnotacji potwierdzającej datę wpływu.
- 4) Oświadczenia majątkowe nie zawierają żadnych śladów analizy, brak np. adnotacji Przewodniczącego Rady Gminy o dokonaniu analizy oraz określenia daty dokonania czynności lub protokołu potwierdzającego analizę.
- 5) Informacje o przeprowadzonej analizie oświadczeń majątkowych zostały przedstawione Radzie Gminy Mniów na sesji w dniu 28 listopada 2007 roku, a więc z naruszeniem ustawowego terminu.
- 6) Protokół XVIII z sesji Rady Gminy w Mniowie z dnia 28.11.2007r. zawierający informacje o dokonanej analizie oświadczeń majątkowych przez Przewodniczącego Rady Gminy i Wójta Gminy nie jest podpisany przez Przewodniczącego Rady Gminy, jedynie przez protokolanta.
- 7) W 19 oświadczeniach majątkowych stwierdzono brak odcisku pieczęci potwierdzających złożenie dokumentów w ustawowym terminie.
- 8) Oświadczenie majątkowe składane Wójtowi Gminy przechowywane są w nie oznakowanej teczce aktowej.
- 9) Strona internetowa nie określa sposobu dostępu do informacji publicznej nie udostępnionych w BIP oraz nie zawiera przy tym wzoru wniosku do pobrania
- 10) Brak jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mniów dokumentacji przebiegu i efektów kontroli. Strona internetowa nie zawiera także informacji o stanie przyjmowania spraw, kolejności ich załatwiania lub rozstrzygnięcia.

W związku z powyższym zalecam:

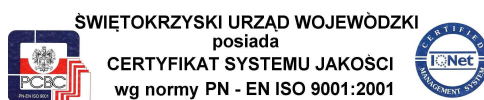
1. Oznaczyć zgodnie z instrukcją kancelaryjną dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. 1999r. Nr 112, poz.1319 ze zm.) teuczki aktowe zawierające oświadczenia majątkowe radnych przy zastosowaniu sygnatury 004 (Organy samorządu terytorialnego), rozszerzając jednolity rzeczowy wykaz akt Zarządzeniem Wójta Gminy o pozycję 0042 w kolumnie IV stopnia podziału symboli klasyfikacyjnych, wynikających z wyżej wymienionej instrukcji.



WYRÓŻNIENIE ZA „ZAANGAŻOWANIE W DOSKONALENIE” EUROPEJSKIEJ FUNDACJI ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ

2. Oznaczyć zgodnie z instrukcją kancelaryjną dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. 1999r. Nr 112, poz.1319 ze zm.)teczki aktowe zawierające oświadczenia majątkowe pracowników samorządowych przy zastosowaniu sygnatury 102 (Ewidencja osobowa), rozszerzając jednolity rzeczowy wykaz akt dla organów gmin i związków międzygminnych Zarządzeniem Wójta Gminy o pozycję 1028 (kat. archiwalna BE-6), w kolumnie IV stopnia podziału symboli klasyfikacyjnych oraz o pozycję 1029 (kat. archiwalna BE-6) w przypadku oświadczeń majątkowych kierowników jednostek organizacyjnych gminy.
3. Wystąpić do Archiwum Państwowego w Kielcach w oparciu o §15 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów zmieniającego rozporządzenie w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych z dnia 10 marca 2003 roku (Dz. U. Nr 69, poz. 636) o wyrażenie zgody na rozszerzenie o pozycje podane w pkt. 1 i 2 zaleceń.
4. Stosować w prowadzonej korespondencji z urzędami oraz osobami zobowiązanymi do składania oświadczeń majątkowych sygnatury wymienione w pkt. 1 i 2 zaleceń.
5. Informować Radę Gminy o wynikach analizy oświadczeń majątkowych radnych i pracowników samorządowych (kierowników jednostek organizacyjnych gminy) – w terminie do 30 października każdego roku.
6. Stworzyć wykaz radnych zobowiązanych do złożenia Przewodniczącemu Rady Gminy oświadczeń majątkowych.
7. Każdorazowo stosować odcisk pieczęci z datą potwierdzającą faktyczne otrzymanie oświadczeń majątkowych.
8. Dokumentować czynności analizy oświadczeń majątkowych w postaci protokołów, notatek lub innych adnotacji.
9. Publikować w Biuletynie Informacji Publicznej zgodnie z przepisem art. 6 ust. 1 pkt 4 a ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 roku (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 ze zm.) dokumentację przebiegu i efektów kontroli oraz wystąpienia, stanowiska, wnioski i opinie podmiotów ją przeprowadzających oraz zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 3 c cytowanej wyżej ustawy informację o sposobach stanowienia aktów publicznoprawnych (dot. Zarządzeń Wójta Gminy i uchwał Rady Gminy).

Jednocześnie na podstawie §56 ust.4 Regulaminu Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach proszę o poinformowanie Wojewody Świętokrzyskiego o sposobie



WYRÓŻNIENIE ZA „ZAANGAŻOWANIE W DOSKONALENIE”  
EUROPEJSKIEJ FUNDACJI ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ

wykorzystania uwag i wykonania zaleceń oraz o podjętych działaniach albo przyczynach niepodjęcia tych działań w terminie 14 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

*(podpis i pieczęć Wojewody Świętokrzyskiego)*

