

Protokół
z kontroli kompleksowej przeprowadzonej w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy
Społecznej w Końskich

I. Oznaczenie jednostki podlegającej kontroli:

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Końskich jest gminną jednostką organizacyjną, realizującą zadania własne i zlecone gminy z zakresu pomocy społecznej. Swoim obszarem działania obejmuje Gminę, w której zamieszkuje 34 841 mieszkańców. Burmistrzem Miasta i Gminy Końskie jest Pan Krzysztof Obratański.

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Końskich został powołany na mocy Uchwały Nr XIII/61/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Końskich z dnia 15 marca 1990 roku w sprawie utworzenia powołania jednostki budżetowej pod nazwą Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Końskich oraz Zarządzenia Nr 4/90 Naczelnika Miasta i Gminy w Końskich z dnia 31 maja 1990 roku w sprawie utworzenia Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Końskich.

Ośrodek posiada własny NIP 658 12 16 100 i Regon 003674510.

Dyrektorem Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Końskich jest Pani Aneta Mikuszevska - Sorn. Zastępcą Dyrektora kontrolowanej jednostki jest Pani Agnieszka Majchrzak.

Ośrodek w okresie objętym kontrolą działał w oparciu o:

- 1) Statut Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Końskich stanowiący załącznik do Uchwały Nr XVI/178/2012 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 30 maja 2012 roku w sprawie uchwalenia statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Końskich. Zmiany do Statutu zostały wprowadzone Uchwałą Nr XXXVIII/397/2014 z dnia 28 marca 2014 roku, Uchwałą Nr XX/195/2016 z dnia 23 marca 2016 roku oraz Uchwałą Nr XXIX/291/2016 z dnia 29 grudnia 2016 roku. W trakcie dokonywania zmian w Statucie należy uaktualnić publikatory aktów prawnych, wymienionych w dokumencie.
- 2) Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Nr 8/2016 Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Końskich z dnia 1 kwietnia 2016 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Końskich. Zmiany do Regulaminu wprowadzone zostały Zarządzeniami Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

- w Końskich: Nr 1/2017 z dnia 2 stycznia 2017 roku, Nr 11/2017 z dnia 31 marca 2017 roku, Nr 1/2018 z dnia 2 stycznia 2018 roku oraz Nr 3/2020 z dnia 2 stycznia 2020 roku.
- 3) Uchwałę Nr IV/25/2018 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 21 grudnia 2018 roku w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności;
 - 4) Uchwałę Nr IV/26/2018 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 21 grudnia 2018 roku w sprawie określenia zasad zwrotu poniesionych wydatków za świadczenia w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023;
 - 5) Uchwałę Nr IV/27/2018 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 21 grudnia 2018 roku w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Osłonowego w zakresie dożywiania na lata 2019 – 2023;
 - 6) Uchwałę Nr XXXVI/368/2017 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 29 czerwca 2017 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej w formie zasiłku celowego, zasiłku okresowego i pomocy rzeczowej;
 - 7) Uchwałę Nr XXXVI/368/2017 Rady Miasta w Końskich z dnia 29 czerwca 2017 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w formie zasiłku celowego, zasiłku okresowego i pomocy rzeczowej;
 - 8) Uchwałę Nr XIV/125/2019 Rady Miasta w Końskich z dnia 24 października 2019 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia – schronisku dla osób bezdomnych oraz schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi;
 - 9) Uchwałę Nr XLIV/433/2017 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 21 grudnia 2017 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania;
 - 10) Uchwałę Nr XXV/233/2020 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 16 listopada 2020 roku zmieniającą Uchwałę Nr XLIV/433/2017 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 21 grudnia 2017 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług

Andrzej Gnojński
Anna Felch

- opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania;
- 11) Zarządzenie Nr 9/2019 Dyrektora MGOPS w Końskich z dnia 9 kwietnia 2019 roku w sprawie przyjęcia procedury organizowania i świadczenia usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania przez pracowników MGOPS;
 - 12) Uchwałę Nr XXXV/359/2013 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 4 grudnia 2013 roku w sprawie ustalenia sposobu sprawienia pogrzebu w ramach zadań własnych z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym realizowanych przez Gminę Końskie;
 - 13) Zarządzenie Nr 28/2019 Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Końskich z dnia 17 grudnia 2019 roku w sprawie ustalenia ceny 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 14) Zarządzenie Nr 34/2020 Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Końskich z dnia 14 grudnia 2020 roku w sprawie ustalenia ceny 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 15) Zarządzenie Nr 454/2015 Burmistrza Miasta i Gminy Końskie z dnia 1 października 2015 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Końskich do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej, należących do właściwości gminy; oraz do załatwiania spraw i wydawania decyzji dot. potwierdzenia do świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 16) Zarządzenie Nr 260/2012 Burmistrza Miasta i Gminy Końskie z dnia 5 października 2012 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Końskich do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej, należących do właściwości gminy; oraz do załatwiania spraw i wydawania decyzji dot. potwierdzenia do świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 17) Zarządzenie Nr 31/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Końskie z dnia 2 lutego 2021 roku w sprawie upoważnienia Elżbiety Borończyk – kierownika Działu Świadczeń Rodzinnych, Wychowawczych i Alimentacyjnych w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Końskich do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, należących do właściwości gminy.

II. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe inspektorów oraz numer i data upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach:

1. Renata Gwóźdź - starszy inspektor wojewódzki w Oddziale Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Gminnego – koordynator kontroli, na podstawie upoważnienia do kontroli nr 380/2021 z dnia 1 lipca 2021 roku, wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach – Pana Mariusza Paska;
2. Barbara Smolanko - starszy inspektor wojewódzki w Oddziale Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Gminnego, na podstawie upoważnienia do kontroli nr 381/2021 z dnia 1 lipca 2021 roku, wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach – Pana Mariusza Paska;
3. Barbara Nowak - kierownik Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Gminnego, na podstawie upoważnienia do kontroli nr 389/2021 z dnia 7 lipca 2021 roku, wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach – Pana Mariusza Paska.

III. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:

Kontrolę przeprowadzono w dniach 5 -7 lipca 2021 roku.

IV. Określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą:

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224), art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.) oraz przepisy rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2285).

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2020 roku do dnia kontroli.

Przedmiotem kontroli była:

1. Struktura organizacyjna Ośrodka, kwalifikacje kadr.

Andrzej Gwóźdź
BZ / A. Nowak

2. Ocena realizacji zadań z zakresu administracji rządowej i zadań własnych gminy wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.).

V. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz ich zakresu i skutków:

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Końskich mieści się w budynku przy ul. Armii Krajowej 22, pomieszczenia usytuowane są na dwóch kondygnacjach.

Pomieszczenia, które zajmuje MGOPS wyposażone są w sprzęt umożliwiający wykonywanie pracy biurowej. W budynku Ośrodka znajduje się również stołówka, Dom dziennego pobytu dla seniorów, a także pokój przyjazny dzieciom.

Warunki lokalowe kontrolowanej jednostki są dobre, klienci posiadają możliwość swobodnego przedstawiania swoich problemów w warunkach chroniących ich prywatność. (Załącznik nr 1 – protokół oględzin siedziby OPS).

Głównymi problemami występującymi w środowisku, wymagającymi interwencji MGOPS są: niepełnosprawność, długotrwała lub ciężka choroba oraz bezrobocie.

Wyplata świadczeń z pomocy społecznej realizowana jest głównie na indywidualne konta bankowe klientów.

Ad 1. Struktura organizacyjna Ośrodka, kwalifikacje kadr

Przedmiotem kontroli w zakresie zatrudnienia były kwalifikacje kadry zatrudnionej w obszarze pomocy społecznej (Zał. Nr 2 – Tabela dotycząca kadry zarządzającej, pracowników socjalnych oraz świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze).

W Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Końskich w obszarze pomocy społecznej na dzień kontroli zatrudnionych było 34 pracowników: tj. dyrektor, z – ca dyrektora, 8 starszych specjalistów pracy socjalnej, 9 specjalistów pracy socjalnej, 2 pracowników socjalnych oraz 13 pracowników świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

W toku przeprowadzonej kontroli ustalono, że Dyrektor posiada odpowiedni staż i wykształcenie wymagane na zajmowanym stanowisku. Zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej posiada specjalizację w zakresie organizacji pomocy społecznej. Pracownicy socjalni, zatrudnieni w kontrolowanej jednostce legitymują się również właściwymi kwalifikacjami na zajmowanych stanowiskach.

Handwritten signature:
Krzysztof Miodowski
BZ Anna Kucharska

Osoby świadczące specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi posiadają odpowiednie wykształcenie, wymagane zgodnie z rozporządzeniem w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

Pracownicy socjalni posiadają legitymacje służbowe, zgodne z wzorem określonym rozporządzeniem w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Do obowiązków pracowników socjalnych należy m.in.: przyjmowanie zgłoszeń klientów o udzielenie pomocy społecznej, rozpoznawanie i diagnoza potrzeb socjalnych mieszkańców, przeprowadzanie wywiadów środowiskowych i kompletowanie niezbędnej dokumentacji do przyznawania świadczeń, wnioskowanie o udzielenie pomocy, prowadzenie akt osobowych klientów.

W trakcie przeprowadzonej kontroli w celu zbadania stanu zatrudnienia pracowników socjalnych wykorzystano następujący miernik:

- miernik: liczba mieszkańców gminy/ liczba zatrudnionych pracowników socjalnych w MGOPS = 34 841/ 19 = 1 833

Z powyższego wynika, że stan zatrudnienia pracowników socjalnych na dzień kontroli jest zgodny z art. 110 ust. 11 i 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, gdyż na jednego pracownika socjalnego przypada 1 833 mieszkańców, a w MGOPS zatrudnionych jest nie mniej niż trzech pracowników socjalnych.

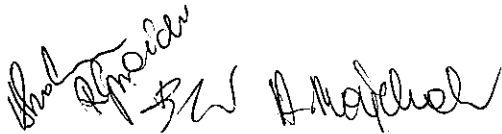
Ad 2. Ocena realizacji zadań z zakresu administracji rządowej i zadań własnych gminy wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r., 1876 ze zm.).

Zasiłki stałe

Z informacji przekazanych przez Dyrektora MGOPS (Załącznik Nr 3 pkt 23 – Ustalenia dotyczące realizacji zadań przez OPS) wynika, że w 2020 roku pomoc w formie zasiłku stałego przyznano dla **358 osób**, w 2021 roku do dnia kontroli zasiłek ten otrzymało **322 osoby**. W roku 2020 Ośrodek odprowadzał składkę na ubezpieczenie zdrowotne za **342** stałych zasiłkobiorców, w 2021 roku do dnia kontroli za **303 osoby** pobierające zasiłek stały.

Kontroli poddano losowo wybraną dokumentację osób pobierających zasiłki stałe, na podstawie której wydano decyzje administracyjne:

PS.X.5100.146.2020; PS.X.5100.166.2020; PS.II.5100.2017.2020; PS.XVII.5100.26.2021; PS.II.5100.8.2021; PS.XVI.5100.116.2020; PS.XIII.5100.54.2021; PS.XIX.5100.113.2021; PS.XV.5100.83.2021; PS.XV.5100.135.2021.



Dokumentacja prowadzona jest w teczkach osobowych opatrzonych imieniem i nazwiskiem oraz adresem klienta. Skontrolowana dokumentacja zawiera dokumenty potwierdzające opisaną w wywiadach sytuację rodzinną, zawodową, zdrowotną i materialną klienta oraz osób pozostających z nim we wspólnym gospodarstwie domowym. Dokumenty zawierają datę wpływu do Ośrodka.

Przy zasiłkach stałych, zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku, sporządzano aktualizacje wywiadów środowiskowych nie rzadziej, niż co 6 miesięcy, mimo braku zmiany danych.

W podstawie prawnej decyzji administracyjnych, wydanych na zasiłki stałe odnotowano ustawę o pomocy społecznej, kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, upoważnienie Dyrektora i Zastępcy do wydawania decyzji w zakresie pomocy społecznej, a w decyzjach, wydanych w czasie pandemii wirusa również ustawa o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. W sprawdzonych decyzjach w podstawie prawnej widniały aktualne publikatory przytoczonych aktów prawnych.

W postanowieniu decyzji wpisywano wysokość świadczenia oraz okres, na jaki zostało ono przyznane. Ponadto w postanowieniu skontrolowanych decyzji świadczeniobiorców, którzy mają opłacaną składkę zdrowotną, wpisano informację o objęciu składką na ubezpieczenie zdrowotne. Odprowadzenie składki na ubezpieczenie zdrowotne nie jest przedmiotem rozstrzygnięcia decyzji przyznającej zasiłek stały, zatem niezasadnym jest umieszczanie w sentencji i uzasadnieniu zapisu o składce. Informacja o ubezpieczeniu zdrowotnym winna być przekazywana stronie odrębnym pismem.

W październiku 2018 roku wszystkie zasiłki przeliczone zostały zgodnie z nowymi kryteriami dochodowymi wprowadzonymi rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

W trakcie czynności kontrolnych odnotowano, że sprawdzonym decyzjom administracyjnym nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w podstawie prawnej przywołując art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, w sentencji informując klienta o tym fakcie, w uzasadnieniu natomiast stosując zapis, że decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności z uwagi na jeden powód wymienionych w art. 108 § 1 kodeksu postępowania administracyjnego.

Andrzej...
BŁW *A. Kucyński*

W pouczeniu decyzji informowano stronę o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji oraz o możliwości skorzystania z art. 127 a k.p.a., mówiącego o tym, że w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję, a z dniem doręczenia organowi oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Ośrodek opłacał składki ubezpieczeniowe zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 20 ustawy o pomocy społecznej oraz art. 66 ust. 1 pkt 26 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

W stosunku do zasadności przyznanych świadczeń nie wniesiono zastrzeżeń.

Zasiłki okresowe

Z informacji przekazanych przez Dyrektora Ośrodka (Załącznik Nr 3 – Ustalenia dotyczące realizacji zadań przez OPS – pkt 17) wynika, że w 2020 roku pomocą okresową objęto **534 osoby**, w 2021 roku do dnia kontroli tę formę wsparcia otrzymało **386 osób**. Głównym powodem przyznania pomocy w postaci zasiłku okresowego było bezrobocie. Wysokość wypłacanych świadczeń była zgodna z art. 38 ustawy o pomocy społecznej w części gwarantowanej z budżetu państwa.

Kontroli poddano losowo wybraną dokumentację osób objętych pomocą okresową, na mocy której wydano decyzje administracyjne o numerach:

PS.VIII.5101.667.2020; PS.XII.5101.66.2021; PS.XII.5101.280.2021; PS.XV.5101.702.2020; PS.XV.5101.43.2021; PS.IX.5101.226.2021; PS.XIX.5101.215.2021; PS.XIII.5101.234.2021; PS.XI.5101.359.2021; PS.XI.5101.11.2021.

W podstawie prawnej sprawdzonych decyzji administracyjnych przywołano ustawę o pomocy społecznej, kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, upoważnienie Dyrektora i Zastępcy Dyrektora MGOPS do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej, a w decyzjach, wydanych w czasie pandemii wirusa również ustawa o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. W skontrolowanych decyzjach w podstawie prawnej widniały aktualne publikatory przytoczonych aktów prawnych.

*Wskazanie
Bz A. Hofel*

W postanowieniu decyzji informowano stronę o wysokości przyznanej pomocy, okresie na jaki pomoc została udzielona oraz o powodzie przyznania wsparcia.

Ze skontrolowanych dokumentów wynika, że po wpływie wniosku o pomoc, pracownicy socjalni sporządzali wywiad lub jego aktualizację.

W aktach znajdują się m.in.: wnioski klientów, oświadczenia klientów, zaświadczenia, raporty z PUP, potwierdzające status osoby bezrobotnej, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, zaświadczenia lekarskie, odcinki rent, emerytur, decyzje administracyjne.

Zespół kontrolny odnotował, że sprawdzonym decyzjom administracyjnym wydanym na zasiłki okresowe nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w podstawie prawnej przywołując art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, w sentencji informując klienta o tym fakcie, w uzasadnieniu natomiast podając powód nadania rygoru natychmiastowej wykonalności.

W pouczeniu decyzji informowano stronę o możliwości wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji oraz informowano klienta o możliwości skorzystania z art. 127 a kodeksu postępowania administracyjnego, mówiącego o prawie zrzeczenia się odwołania.

Do zasadności udzielanej pomocy nie wnosi się uwag.

Wieloletni program „Posiłek w szkole i w domu”

Z informacji uzyskanych od Dyrektora MGOPS wynika, że w 2020 roku pomocy w formie posiłku udzielono ogółem dla **1476 osób**, w tym dla 141 osób skorzystało z posiłku. W 2020 roku zasiłek celowy przyznano dla **720 osób**. W 2021 roku do dnia kontroli posiłkiem objęto **1141**, w tym **34 osób** skorzystało z posiłku.

W kontrolowanym okresie dożywianie prowadzone było w wymienionych placówkach oświatowych na terenie Miasta i Gminy Końskie:

Nazwa szkoły	Liczba dożywianych dzieci w 2020 roku	Liczba dożywianych dzieci w 2021 roku	Koszt posiłku 2020/2021 roku	Rodzaj posiłku
Niepubliczne Przedszkole „Mały Miś”	7	5	6,50 / 6,50 zł	Obiad

Handwritten signatures:
A. Kofel
A. Kofel

Przedszkole w Dziebałtowie	5	1	4,50 / 4,50 zł	Obiad
Przedszkole Samorządowe Nr 1 w Końskich	13	5	4,00 / 4,00 zł	Obiad
Przedszkole Samorządowe Nr 3 w Końskich	1	2	4,00 / 4,00 zł	Obiad
Przedszkole Samorządowe Nr 4 w Końskich	2	0	4,00 / 4,00 zł	Obiad
Przedszkole w Kazanowie	2	1	4,00 / 4,00 zł	Obiad
Przedszkole w Pomykowie	1	0	4,00 / 4,00 zł	Obiad
Przedszkole w Stadnickiej Woli	5	0	4,00 / 4,00 zł	Obiad
Przedszkole w Modliszewicach	1	1	4,00 / 4,00 zł	Obiad
Przedszkole w Rogowie	1	0	4,50 / 4,50 zł	Obiad
Przedszkole w Nieświnie	1	3	5,00 / 5,00 zł	Obiad
Przedszkole Nr 5 w Końskich	4	1	4,00 / 4,00 zł	Obiad
Szkoła Podstawowa Nr 1 w Końskich	12	1	4,50 / 4,50 zł	Obiad
Szkoła Podstawowa Nr 2 w Końskich	18	0	4,50 / 4,50 zł	Obiad
Szkoła Podstawowa w Dziebałtowie	20	5	4,50 / 4,50 zł	Obiad
Szkoła Podstawowa w Kazanowie	4	1	2,50 / 2,50 zł	Obiad
Szkoła Podstawowa w Nieświniu	0	0	5,00 / 5,00 zł	Obiad
Szkoła Podstawowa w Modliszewicach	7	0	4,50 / 4,50 zł	Obiad

Andrzej P. P. / B. A. M. / 10.10.2018

Szkoła Podstawowa w Rogowie	6	0	4,50 / 4,50 zł	Obiad
Szkoła Podstawowa w Stadnickiej Woli	3	0	4,50 / 4,50 zł	Obiad
Niepubliczne Przedszkole „Słoneczko” Końskie	1	0	7,00 / 7,00 zł	Obiad
Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Baryczy art.V 2	0	0	5,00 / 5,00 zł	Obiad
Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Baryczy	9	3	5,00 / 5,00 zł	Obiad
RAZEM	123	29		

Pozytywnym jest fakt, że w placówkach oświatowych na terenie Miasta i Gminy Końskie dzieci otrzymują gorący posiłek, co jest zgodne z zasadami prawidłowego żywienia, a tym samym z celami Programu „Posiłek w szkole i w domu”.

Podczas kontroli sprawdzono losowo wybrane akta świadczeniobiorców, dotyczące przyznanej *pomocy w formie zasiłków celowych* w ramach realizacji Programu dożywiania, na podstawie których wydano decyzje administracyjne nr: PS.XXI.5107.763.2021; PS.VIII.5107.862.2021; PS.XVI.5107.1731.2020; PS.I.5107.942.2021; PS.XIX.5107.697.2021; PS.XIX.5107.834.2021; PS.XIX.5107.353.2021; PS.XIII.5107.547.2021; PS.XVI.5107.653.2021; PS.XVI.5107.1120.2020 oraz losowo wybrane akta świadczeniobiorców dotyczące przyznanej *pomocy w formie posiłku*, na podstawie których wydano decyzje administracyjne o numerach: PS.X.5113.119.2020; PS.X.5113.183.2020; PS.XVII.5113.18.2021; PS.VII.5113.24.2020; PS.V.5113.15.2020; PS.XVI.5113.1.2021; PS.XVI.5113.121.2020; PS.VII.5113.1.2020; PS.VII.5113.73.2020; PS.V.5113.116.2020.

W aktach stanowiących podstawę do przyznania pomocy znajduje się kompletna dokumentacja - aktualizacje wywiadów oraz pozostałe załączniki określające sytuację materialno - bytową osób i rodzin ubiegających się o pomoc.

Pomoc w ramach Programu przyznawana była w oparciu o przepisy ustawy o pomocy społecznej, kodeksu postępowania administracyjnego, rozporządzenia Rady Ministrów

Handwritten signatures and initials:
 M. S. ...
 J. ...
 J. ...

w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, rozporządzenie w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego, Uchwałę Nr 140 Rady Ministrów w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023. W podstawie prawnej skontrolowanych decyzji widniało również upoważnienie Dyrektora i Zastępcy Dyrektora Ośrodka do wydawania decyzji w zakresie pomocy społecznej, uchwały Rady Gminy w sprawie dożywiania, a w decyzjach, wydanych w czasie pandemii wirusa SARS – CoV – 2 - również ustawa o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. Wymienione akty prawne przywołane zostały z aktualnymi publikatorami i datami wydania aktów.

W podstawie prawnej decyzji, wydanych na posiłki w ramach Programu widniał art. 48 b ustawy o pomocy społecznej, mówiący o posiłku, a w podstawie prawnej decyzji wydanych na zasiłki celowe odnotowano art. 39 ustawy o pomocy społecznej, stanowiący o zasiłku celowym.

W postanowieniu decyzji na zasiłki celowe wpisywano kwoty zasiłków oraz czas, na jaki świadczenia przyznano.

W postanowieniu decyzji przyznających posiłek określano okres na jaki przyznano pomoc, jego jednostkowy koszt oraz realizatora.

Nadmienić należy, że w czasie pandemii osoby, które miały przyznaną pomoc w formie posiłku, mogły w zamian otrzymywać pomoc w formie zasiłku celowego na zakup posiłku. Sytuacja ta nastąpiła ze względu na wprowadzenie stanu pandemii, związanej z zagrożeniem wirusem SARS-CoV-2 i odwołaniem lekcji w szkołach.

Decyzje administracyjne na posiłek wydawane są w ramach danego roku budżetowego.

Zespół kontrolny stwierdził, że sprawdzonym decyzjom nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w podstawie prawnej przywołując art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, w sentencji informując stronę, iż decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w uzasadnieniu natomiast stosując zapis, że decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności z uwagi na jeden z powodów wymienionych w art. 108 § 1 k.p.a.

W pouczeniu decyzji informowano stronę o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji oraz o możliwości skorzystania z art. 127 a kodeksu postępowania administracyjnego, mówiącego o prawie zrzeczenia się odwołania.

Handwritten signatures and notes:
Rada Gminy
A. Kujawa

Zespół inspektorów nie wniósł zastrzeżeń do zasadności udzielonego wsparcia.

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych zasiłków celowych

Zgodnie z art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej MGOPS w Końskich przyznaje zasiłki celowe, celem zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału.

Zgodnie z art. 41 ust.1 cytowanej wyżej ustawy, Ośrodek udzielił w szczególnie uzasadnionych przypadkach specjalnych zasiłków celowych osobie lub rodzinie w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny, które nie podlegają zwrotowi.

Jak wynika z informacji udzielonych przez Dyrektora MGOPS (Zał. Nr 3 pkt 18 - Ustalenia dotyczące realizacji zadań przez OPS) kontrolowana jednostka w roku 2020 udzieliła 763 zasiłków celowych, w tym 71 specjalnych zasiłków celowych. W roku 2021 do dnia kontroli 585 zasiłków celowych, w tym 35 specjalnych zasiłków celowych.

Podczas kontroli sprawdzono akta:

Zasiłki celowe:

PS.XXI.5102.606.2021; PS.XVI.5102.104.2021; PS.XVI.5107.922.2021;
PS.XIX.5102.450.2021; PS.XVI.5102.431.2021; PS.XVI.5102.75.2021;
PS.XVII.5102.382.2021; PS.VII.5102.297.2020; PS.VII.5102.70.2020; PS.V.5102.231.2021.

Specjalne zasiłki celowe:

PS.I.5102.349.2021; PS.XV.5102.1235.2020; PS.III.5102.539.2021; PS.XXI.1309.2020;
PS.XII.5102.802.2020; PS.XI.5102.1007.2020; PS.V.5102.981.2020; PS.XIII.5101.234.2021;
PS.XXI.5102.599.2021; PS.VIII.5102.352.2021.

W skontrolowanych aktach znajdowały się wymagane dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji rodzinnej, zdrowotnej i materialnej osoby lub rodziny, m.in.: dokumenty potwierdzające wysokość uzyskiwanego dochodu, decyzje ZUS/KRUS o wysokości emerytury czy renty, odcinki rent, emerytur, zaświadczenia lekarskie, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, faktury za zakupione lekarstwa, oświadczenia klientów, decyzje administracyjne.

W podstawie prawnej sprawdzonych decyzji administracyjnych przywołano ustawę o pomocy społecznej, kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, rozporządzenie w sprawie rodzinnego wywiadu

*Wskazania
W A. Kojdow*

środowiskowego oraz upoważnienie Dyrektora i Zastępcy Ośrodka do wydawania decyzji w zakresie pomocy społecznej, a w decyzjach, wydanych w czasie pandemii wirusa SARS – CoV – 2 - również ustawa o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. W skontrolowanych decyzjach w podstawie prawnej widniały aktualne publikatory przytoczonych aktów prawnych.

W decyzjach na specjalne zasiłki celowe prawidłowo przywołano art. 41 ustawy o pomocy społecznej, odnoszący się do specjalnego zasiłku celowego.

W sentencji sprawdzonych decyzji odnotowano wysokość przyznanego świadczenia oraz cel na jaki udzielono pomocy.

Zespół kontrolny odnotował, że sprawdzonym decyzjom administracyjnym wydanym na specjalne zasiłki celowe nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w podstawie prawnej przywołując art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, w sentencji informując klienta o tym fakcie, w uzasadnieniu natomiast podając powód nadania rygoru natychmiastowej wykonalności.

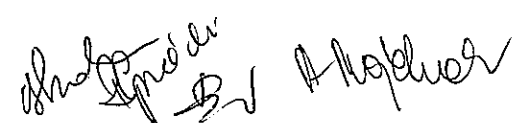
Strony informowane były o możliwości wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach w ustawowo przyjętym terminie oraz o możliwości skorzystania z art. 127 a kodeksu postępowania administracyjnego, mówiącego o prawie zrzeczenia się odwołania.

Zespół inspektorów nie wniósł zastrzeżeń do zasadności udzielonego wsparcia.

Metody i formy opieki nad osobami samotnymi, starszymi

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Końskich realizuje pomoc w formie usług opiekuńczych, które w myśl art. 50 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej są usługami, obejmującymi pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

Gmina Uchwałą Nr XLIV/433/2017 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 21 grudnia 2017 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania, zmienioną Uchwałą Nr XXV/233/2020 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 16 listopada 2020 roku, określiła



szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, zwolnienia od opłat oraz tryb ich pobierania.

Usługi świadczone są przez 27 opiekunek domowych, w tym jedna osoba na zastępstwo, zatrudnionych przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Końskich. W roku 2020 usługi świadczone na rzecz **93 osób**, w tym 4 osobom przyznano usługi opiekuńcze w formie pomocy sąsiedzkiej, w 2021 roku do dnia kontroli usługi te wykonywane były u **83 osób**, w tym 3 osobom przyznano usługi opiekuńcze w formie pomocy sąsiedzkiej.

Sprawdzono akta o numerach decyzji:

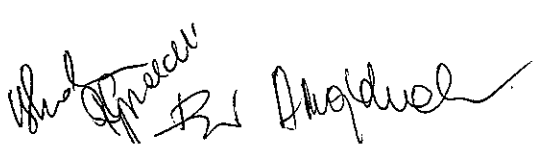
PS.XI.5122.149.2020; PS.XI.5122.188.2020; PS.II.5122.49.2021; PS.II.5122.54.2021; PS.II.5122.193.2020; PS.II.5122.177.2019; PS.I.5122.170.2020; PS.VII.5122.236.2020; PS.VII.5122.129.2020; PS.VII.5122.146.2020.

W skontrolowanych aktach znajdowały się wymagane dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji rodzinnej, zdrowotnej i materialnej osoby lub rodziny.

W podstawie prawnej skontrolowanych decyzji administracyjnych odnotowano ustawę o pomocy społecznej, kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, rozporządzenie w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego, Uchwałę Rady Gminy w sprawie usług opiekuńczych, a także upoważnienie Dyrektora i Zastępcy MGOPS do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej, a w decyzjach; wydanych w czasie pandemii wirusa SARS – CoV – 2 - również ustawa o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. W podstawie prawnej decyzji widniały aktualne publikatory wymienionych aktów prawnych.

W decyzjach administracyjnych wydawanych przez Ośrodek określono: czas, na jaki przyznane zostało wsparcie, konkretne dni tygodnia, w które usługi będą świadczone, liczbę przyznanych godzin miesięcznie lub tygodniowo i dziennie, pełną cenę za godzinę usługi, procent i kwotę odpłatności za godzinę usługi oraz zakres usług.

Zespół kontrolny stwierdził, że sprawdzonym decyzjom administracyjnym, wydanym na usługi opiekuńcze nadano rygor natychmiastowej wykonalności, przywołując w podstawie prawnej art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, w postanowieniu decyzji informowano stronę, że decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w uzasadnieniu



decyzji natomiast podając powód, z uwagi na który decyzji został nadany rygor natychmiastowej wykonalności.

W pouczeniach decyzji informowano stronę o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji oraz o możliwości skorzystania z art. 127 a k.p.a., mówiącego o zrzeczeniu się prawa do odwołania.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek realizował zadanie związane ze świadczeniem specjalistycznych usług opiekuńczych (art. 18 ust. 1 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej) dla osób z zaburzeniami psychicznymi w ramach zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

Usługi te w roku 2020 MGOPS przyznał dla 27 osób, w tym 13 dzieciom i 14 dorosłym, w okresie od stycznia do czerwca 2021 roku usługi były realizowane u 25 osób, natomiast od lipca do grudnia 2021 roku usługi są przyznane dla 19 osób.

Usługi świadczone są przez 12 terapeutów, zatrudnionych przez MGOPS.

Osoby świadczące specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi posiadają odpowiednie wykształcenie, wymagane zgodnie z rozporządzeniem w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych oraz staż pracy.

Sprawdzono akta o następujących numerach decyzji:

PS.XI.5122.130.2020; PS.XI.5122.87.2020; PS.XI.5122.230.2020; PS.XI.5122.81.2021;
PS.VIII.5122.83.2020; PS.VIII.5122.232.2020; PS.VIII.5122.84.2021;
PS.VIII.5122.231.2020; PS.VIII.5122.24.2021; PS.I.5122.82.2021.

W aktach znajdowały się dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji rodzinnej, zdrowotnej i materialnej rodziny.

W podstawie prawnej wydanych decyzji administracyjnych odnotowano ustawę o pomocy społecznej, o ochronie zdrowia psychicznego, kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych oraz Zarządzenie Dyrektora MGOPS w sprawie ustalenia ceny 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi jako podstawy do naliczania odpłatności za usługi i upoważnienie Dyrektora i Zastępcy do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej, a w decyzjach, wydanych w czasie pandemii wirusa SARS – CoV – 2 -

Handwritten signatures and initials:
Sho...
Pracownik
A. Mg...
A. Mg...

również ustawa o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. .

W decyzjach administracyjnych widniały aktualne publikatory wymienionych powyżej aktów prawnych.

W decyzjach administracyjnych wydanych przez Ośrodek określono: czas, na jaki przyznane zostało wsparcie, liczbę godzin miesięcznie, pełną cenę za godzinę usługi, procent odpłatności i kwotę odpłatności za godzinę wsparcia, zakres usług, sposób i termin uiszczenia opłaty za usługi lub zapis o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z odpłatności.

Zespół kontrolny odnotował, że sprawdzonym decyzjom administracyjnym, wydanym na usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi nadano rygor natychmiastowej wykonalności.

W pouczeniu decyzji informowano stronę o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji oraz o możliwości skorzystania z prawa zrzeczenia się odwołania.

Osoby wymagające opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niezdolne do samodzielnego funkcjonowania w środowisku, którym nie można było zapewnić niezbędnej pomocy usługowej i opiekuńczej w miejscu zamieszkania, Ośrodek skierował do domu pomocy społecznej. W domach pomocy społecznej na dzień kontroli przebywało 65 mieszkańców Miasta i Gminy Końskie, w okresie objętym kontrolą do placówek tych skierowano 3 osoby.

Metody pracy socjalnej wykorzystywane w ośrodku pomocy społecznej

Praca socjalna (art. 45 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej) jest świadczona na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym. Wymogi jej prowadzenia określa art. 6 pkt 12 cyt. wyżej ustawy, gdzie określono ją jako działalność zawodową mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie przez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

W MGOPS w Końskich praca socjalna była i jest realizowana poprzez prowadzenie metody indywidualnego przypadku oraz grupowo. Pracownicy socjalni udzielają pomocy m.in. poprzez wskazywanie możliwości korzystania z własnych zasobów, motywują i monitorują w obszarach:

- problemów zdrowotnych poprzez wizyty u lekarzy specjalistów, kierowanie na komisję ds. orzekania o niepełnosprawności, do ZUS, kompletowanie dokumentów, uzyskanie świadczenia



uzupełniającego, świadczenia pielęgnacyjnego, korzystania z PFRON, pomoc przy zapisaniu się na szczepienia przeciw COVID-19;

- pomocy materialnej i socjalnej - informowanie o możliwości ubiegania się o świadczenia z pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, wychowawczych, alimentacyjnych, dodatku mieszkaniowego, stypendiów szkolnych, Karty Dużej Rodziny, dofinansowań z innych źródeł tj. PCPR, PFRON, świadczeń z ZUS, KRUS, odszkodowań itp, możliwości otrzymania przydziału lokalu socjalnego z zasobów Miasta i Gminy Końskie. typowanie rodzin do otrzymania pomocy żywnościowej w ramach programu POPŻ;

- wspierania funkcji opiekuńczo-wychowawczej u rodzin z dziećmi - wypełnianie list ryzyka, kierowanie wniosków o objęcie rodziny wsparciem asystenta rodziny, typowanie dzieci na kolonie organizowane i współfinansowane przez GKRPA, kierowanie dzieci do świetlicy środowiskowej;

- poradnictwa specjalistycznego - skierowanie osób do terapeuty zatrudnionego przez M-GOPS w Końskich, informowanie o punktach z możliwością skorzystania z bezpłatnego poradnictwa prawnego, koordynacja, współdziałanie i monitorowanie poradnictwa.;

- przeciwdziałania przemocy w rodzinie;

- motywowanie i kierowanie do udziału w zajęciach KIS, prac społeczno-użytecznych;

- pobudzania aktywności społecznej i inspirowanie do działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych;

- współpracy z instytucjami w zakresie realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej m.in. z placówkami oświatowymi, ochrony zdrowia, policji, fundacjami, stowarzyszeniami itp.

Jednym z narzędzi pracy socjalnej z osobami ubiegającymi się o pomoc jest kontrakt socjalny, który ma na celu zobowiązanie zainteresowanego do podjęcia wspólnie z pracownikiem socjalnym określonych działań zmierzających do poprawy trudnej sytuacji życiowej. Pracownicy socjalni kontrolowanego Ośrodka wykorzystują kontrakt jako instrument pracy socjalnej, bowiem w 2020 roku zawarli 64 kontrakty socjalne z klientami pomocy społecznej, a w roku 2021 do dnia kontroli zawarto 84 kontraktów socjalnych. Kontrakty te dotyczyły m. in.: podjęcia leczenia, złożenia wniosku do Powiatowego Zespołu do spraw orzekania o Niepełnosprawności czy dbania o porządek w domu.

Wnioski z przeprowadzonej kontroli:

W trakcie przeprowadzonej kontroli kompleksowej w MGOPS w Końskich ustalono, że pomoc w formie zasiłku stałego, okresowego, celowego i posiłku z Programu dożywiania, specjalnego zasiłku celowego, usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi przyznawano celowo i zasadnie.

Warunki lokalowe kontrolowanej jednostki są dobre, klienci posiadają możliwość swobodnego przedstawiania swoich problemów w warunkach chroniących ich prywatność.

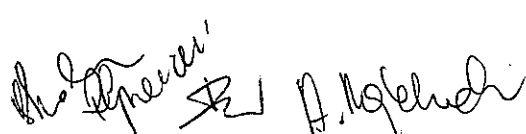
Zespół kontrolny stwierdził, że Dyrektor Ośrodka posiada odpowiedni staż i wykształcenie wymagane na zajmowanym stanowisku pracy. Zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej posiada specjalizację w zakresie organizacji pomocy społecznej. Pracownicy socjalni, zatrudnieni w kontrolowanej jednostce legitymują się również właściwymi kwalifikacjami na zajmowanych stanowiskach. Osoby świadczące specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi posiadają odpowiednie wykształcenie, wymagane zgodnie z rozporządzeniem w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych oraz staż pracy.

Stan zatrudnienia pracowników socjalnych na dzień przeprowadzenia kontroli jest zgodny z art. 110 ust. 11 i 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, gdyż na jednego pracownika socjalnego przypada 1 833 mieszkańców, a w MGOPS zatrudnionych jest nie mniej niż trzech pracowników socjalnych.

Nadmienić należy, że w Statucie jednostki, widnieją nieaktualne publikatory wymienionych aktów prawnych, które na dzień wydania były aktualne, zatem w trakcie dokonywania zmian w Statucie należy uaktualnić publikatory przywołanych aktów prawnych

W aktach klientów znajdują się m.in. wnioski klientów, zaświadczenia o aktualnych dochodach, oświadczenia klientów, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, zaświadczenia lekarskie, faktury za zakupione lekarstwa, dokumenty potwierdzające status osoby bezrobotnej, decyzje administracyjne.

W podstawie prawnej sprawdzonych decyzji administracyjnych odnotowano m. in.: ustawę o pomocy społecznej, kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, rozporządzenie w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz upoważnienie Dyrektora i Zastępcy Dyrektora do wydawania decyzji w zakresie pomocy społecznej, a w decyzjach, wydanych w czasie pandemii wirusa SARS – CoV – 2 - również ustawa o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem,



przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. W sprawdzonych decyzjach w podstawie prawnej widniały aktualne publikatory przytoczonych powyżej aktów prawnych.

W październiku 2018 roku zasiłki stałe zostały przeliczone zgodnie z obowiązującymi kryteriami dochodowymi, wynikającymi z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Przy zasiłkach stałych zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. sporządzano aktualizacje wywiadów środowiskowych nie rzadziej niż co 6 miesięcy, mimo braku zmiany danych.

W trakcie przeprowadzania czynności kontrolnych stwierdzono, że w postanowieniu skontrolowanych decyzji świadczeniobiorców, którzy mają opłacaną składkę zdrowotną, wpisano informację o objęciu składką na ubezpieczenie zdrowotne. Odprowadzenie składki na ubezpieczenie zdrowotne nie jest przedmiotem rozstrzygnięcia decyzji przyznającej zasiłek stały, zatem niezasadnym jest umieszczanie w sentencji i uzasadnieniu zapisu o składce. Informacja o ubezpieczeniu zdrowotnym winna być przekazywana stronie odrębnym pismem.

W podstawie prawnej decyzji, wydanych na posiłki w ramach Programu „Posiłek w szkole i w domu” widniał art. 48 b ustawy o pomocy społecznej, mówiący o posiłku, a w podstawie prawnej decyzji wydanych na zasiłki celowe odnotowano art. 39 ustawy o pomocy społecznej, stanowiący o zasiłku celowym.

W czasie pandemii osoby, które miały przyznaną pomoc w formie posiłku, mogły w zamian otrzymywać przyznaną decyzją pomoc w formie zasiłku celowego na zakup posiłku. Sytuacja ta nastąpiła ze względu na wprowadzenie stanu pandemii, związanej z zagrożeniem wirusem SARS-CoV-2 i odwołaniem lekcji w szkołach.

W decyzjach na specjalne zasiłki celowe odnotowano prawidłowo przywołany art. 41 ustawy o pomocy społecznej, stanowiący o zasiłku specjalnym celowym.

Pozytywnym jest fakt, że w placówkach oświatowych na terenie Miasta i Gminy Końskie dzieci otrzymują gorący posiłek, co jest zgodne z zasadami prawidłowego żywienia, a tym samym z celami Programu „Posiłek w szkole i w domu”.

Zespół kontrolny odnotował, że sprawdzonym decyzjom administracyjnym, wydanym w zakresie pomocy społecznej nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w podstawie prawnej przywołując art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, w sentencji informując klienta o tym fakcie, w uzasadnieniu natomiast podając powód nadania rygoru natychmiastowej wykonalności.



W pouczeniach decyzji informowano stronę o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji oraz informowano klienta o możliwości skorzystania z art. 127 a k.p.a., mówiącego o tym, że w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję, a z dniem doręczenia organowi oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono, że Miejsko – Gminny Ośrodek w kontrolowanym okresie wykorzystywał kontrakt socjalny jako instrument pracy socjalnej.

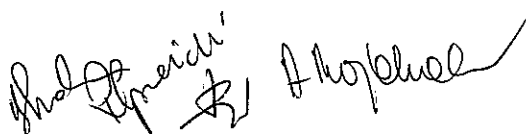
VI. Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o:

- sprawdzoną dokumentację oraz informacje i wyjaśnienia udzielone przez Dyrektora Ośrodka oraz pracowników socjalnych.

Treść protokołu i wnioski wynikające z kontroli omówiono z Dyrektorem placówki.

VII. Pouczenie o prawie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz o prawie do odmowy podpisania protokołu:

Dyrektor jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyny tej odmowy. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych. Dyrektorowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora właściwego, do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę zespół inspektorów (§ 17 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej Dz. U. z 2020 r., poz. 2285).



Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz za poświadczaniem odbioru otrzymuje Dyrektor jednostki podlegającej kontroli, drugi włącza się do akt kontroli.

Załączniki do protokołu:

1. Protokół z przeprowadzonych oględzin dot. bazy lokalowej MGOPS.
2. Tabela dotycząca kadry zarządzającej, pracowników socjalnych oraz świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze.
3. Tabela sporządzona przez Dyrektora MGOPS pt. „Ustalenia dotyczące realizacji zadań przez OPS”.

Protokół podpisali:

Ze strony kontrolującej:

1. Renata Gwóźdź
2. Barbara Smolanko
3. Barbara Nowak



Ze strony kontrolowanej:

ZASTĘPCA DYREKTORA
Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej w Końskich



mgr Agnieszka Majchrzak

Kielce, dnia 04 sierpnia 2021 r.



Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Mariuse Pasek
ZASTĘPCA DYREKTORA
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA

ŚWIĘTOKRZYSKI
URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia
al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce