



**WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI**

PSZ.V.431.28.2021

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI w Kielcach Oddział Obsługi Klienta	
Wysł. dnia	20. 12. 2021
L.dz. .... zał. ....	Kielce, dnia 17 grudnia 2021 r.
Podpis .....	

**Pani  
Grażyna Potrzeszcz  
Kierownik  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Mircu**

Na podstawie art. 22 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2285) zespół kontrolny Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadził kontrolę kompleksową w dniach 3 i 8 listopada 2021 r. w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mircu.

Przedmiotem kontroli była: struktura organizacyjna Ośrodka, kwalifikacje kadry, ocena realizacji zadań z zakresu administracji rządowej i zadań własnych gminy wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.).

W toku kontroli ustalono, że:

Pomoc w formie zasiłków stałych, okresowych, celowych i posiłków z programu wieloletniego „Posiłek w szkole i w domu”, usług opiekuńczych, zasiłków celowych i specjalnych zasiłków celowych przyznano celowo i zasadnie. W aktach znajdują się wymagane dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji rodzinnej, zdrowotnej i materialnej osoby lub rodziny.

Obecnie warunki lokalowe Ośrodka Pomocy Społecznej są trudne i nie dają klientom możliwości swobodnego przedstawiania swoich problemów w warunkach chroniących ich prywatność. Z informacji Kierownika GOPS wynika, że Ośrodek do końca roku zostanie przeniesiony do większych pomieszczeń.

Kierownik OPS i jego zastępca posiadają odpowiedni staż pracy oraz wykształcenie, w tym specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej, o której mówi art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej. Pracownicy socjalni posiadają właściwe kwalifikacje i staż pracy wymagane na zajmowanych stanowiskach pracy.

Stan zatrudnienia pracowników socjalnych na dzień kontroli jest zgodny z art. 110 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej.

W podstawie prawnej większości decyzji administracyjnych przytaczano właściwe przepisy ustawy o pomocy społecznej, kodeksu postępowania administracyjnego, rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. We wszystkich decyzjach powoływano się na upoważnienie Wójta Gminy dla Kierownika OPS do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej.

*niepodległa*

W pouczeniu decyzji informowano stronę o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji oraz o prawie do zrzeczenia się odwołania wobec organu, który wydał decyzję i skutkach tego zrzeczenia.

Stałych zasiłkobiorców, których objęto ubezpieczeniem zdrowotnym w okresie pobierania świadczenia, informowano o tym fakcie odrębnym pismem.

Decyzjom, których realizacja była przed ich uprawomocnieniem się nadawano rygor natychmiastowej wykonalności wpisując w podstawie prawnej art. 108 k.p.a. oraz informując o tym osoby zainteresowanej w postanowieniu i uzasadnieniu.

Pozytywnym jest fakt, że we wszystkich szkołach na terenie Gminy Mirzec dzieci otrzymują dożywianie w formie gorącego posiłku, co jest zgodne z ideą programu „Posiłek w szkole i w domu”.

Decyzje przyznające pomoc w formie posiłku w szkole wydawane były na okres od stycznia do czerwca i od września do grudnia.

W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono, że OPS nie wykorzystał kontraktu socjalnego jako instrumentu pracy socjalnej, ale przyjęto wyjaśnienia, że fakt ten był spowodowany epidemią i pracę socjalną prowadzono głównie poprzez rozmowy telefoniczne. W badanym okresie klienci woleli ograniczyć do minimum bezpośredni kontakt z pracownikami OPS.

W toku kontroli stwierdzono następujące uchybienia:

- 1) Statut i Regulamin organizacyjny Ośrodka, od chwili ich przyjęcia (odpowiednio w 2015 i 2012 roku), były kilkakrotnie zmieniane.
- 2) W podstawie prawnej decyzji wydanych do końca maja 2021 r. widniał nieaktualny publikator ustawy o pomocy społecznej oraz w przypadku zasiłków stałych, okresowych, celowych, specjalnych celowych i usług opiekuńczych nie podano daty wydania kodeksu postępowania administracyjnego.
- 3) W podstawie prawnej decyzji przyznających usługi opiekuńcze brak było art. 50 ustawy o pomocy społecznej, wskazującego na przyznaną formę pomocy.
- 4) W postanowieniu decyzji przyznających zasiłki celowe z Programu widniał zapis o przyznaniu „świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności” a brak zapisu o zasiłku celowym.
- 5) W postanowieniu decyzji na specjalne zasiłki celowe nie wpisywano celu przyznania pomocy. Informacja ta widnieje dopiero w uzasadnieniu decyzji.

Działając w oparciu o § 17 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 roku w związku ze stwierdzonymi uchybieniami wydaje się następujące zalecenia:

1. Opracować nowe teksty jednolite Statutu i Regulaminu organizacyjnego GOPS.
2. W podstawie prawnej decyzji na wszystkie formy pomocy przytaczać aktualnie obowiązujące publikatory aktów prawnych oraz daty wydania tych aktów.
3. W podstawie prawnej decyzji przyznających usługi opiekuńcze przywoływać art. 50 ustawy o pomocy społecznej, który określa tę formę pomocy.
4. W postanowieniu decyzji na zasiłki celowe z programu „Posiłek w szkole i w domu” stosować zapis, że przyznano zasiłek celowy.
5. W postanowieniu decyzji na specjalne zasiłki celowe wpisywać cel przyznania pomocy.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń kierownik jednostki powinien powiadomić Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

*Handwritten initials:*  
P  
e  
P

z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO  
*Anna Kotomajska*  
Anna Kotomajska  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia

*niepodlega*

POLSKA  
STULECIE ODZYSKANIA  
NIEPODLEGŁOŚCI