



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 8 października 2003r.

Nr 225

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIE WOJEWODY:

- 2097** — Nr 88/2003 z dnia 6 października 2003r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Solcu Zdroju w Okręgu Wyborczym Nr 9..... 11814

UCHWAŁY:

- 2098** — Nr V/58/2003 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie opłat za korzystanie ze świadczeń publicznych przedszkola samorządowego prowadzonego przez gminę..... 11815
- 2099** — Nr V/59/2003 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie zmiany uchwały Nr II/13/2003 z dnia 14 marca 2003 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2003..... 11816
- 2100** — Nr V/60/2003 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie udzielenia upoważnienia Burmistrzowi do zaciągnięcia kredytu na finansowanie wydatków nie znajdujących pokrycia w planowanych dochodach gminy..... 11817
- 2101** — Nr V/61/2003 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2003..... 11819
- 2102** — Nr V/62/2003 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2003..... 11819
- 2103** — Nr V/63/2003 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2003..... 11820
- 2104** — Nr V/64/2003 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie zmian załącznika Nr 5 (plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych) do uchwały Nr II/13/2003 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 14 marca 2003r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2003..... 11820
- 2105** — Nr V/65/2003 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa należności pieniężnych pobieranych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego i wyznaczenia stałego inkasenta..... 11821
- 2106** — Nr V/66/2003 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 29 sierpnia 2003r. zmieniająca uchwałę Nr II/16/2003 z dnia 14 marca 2003 roku w sprawie określenia wynagrodzenia za inkaso łącznego zobowiązania pieniężnego..... 11822
- 2107** — Nr X/55/2003 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 30 czerwca 2003r. w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku..... 11822
- 2108** — Nr XI/63/2003 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 22 sierpnia 2003r. w sprawie zmiany uchwały Nr X/57/2003 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 30 czerwca 2003r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy..... 11825
- 2109** — Nr XI/64/2003 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 22 sierpnia 2003r. w sprawie zmiany uchwały Nr X/58/2003 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 30 czerwca 2003r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy..... 11826

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

- 2110** — Nr VIII/46/2003 Rady Gminy w Mircu z dnia 27 sierpnia 2003r. w sprawie sposobu ustalenia należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych gminy... 11827
- 2111** — Nr IX/105/2003 Rady Gminy w Piekoszowie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie zmiany Nr 17/2002 w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów..... 11828
- 2112** — Nr IX/106/2003 Rady Gminy w Piekoszowie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie zmiany Nr 1/2003 w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów..... 11833
- 2113** — Nr 44/VII/03 Rady Gminy w Smykowie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie zmiany zakresu wykonania wieloletniego programu inwestycyjnego przyjętego uchwałą Nr 19/III/2002 Rady Gminy w Smykowie z dnia 19 grudnia 2002r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Smyków na rok 2003..... 11838
- 2114** — Nr 45/VII/03 Rady Gminy w Smykowie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2003 rok..... 11839
- 2115** — Nr 47/VII/03 Rady Gminy w Smykowie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy..... 11840

2097

ZARZĄDZENIE Nr 88/2003 WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 6 października 2003r.

w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Solcu Zdroju w Okręgu Wyborczym Nr 9.

Na podstawie art. 192 i art. 193 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (jedn. tekst Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547) oraz art. 39 i art. 42 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688 oraz z 2003r. Nr 52, poz. 450 i Nr 137, poz. 1302) w związku z uchwałą Nr VIII/53/03 Rady Gminy Solec Zdrój z dnia 25 września 2003r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Gminy w Solcu Zdroju w Okręgu Wyborczym

Nr 9 obejmującym 1 mandat, w którym wybierany będzie 1 radny.

§ 2. Datę wyborów wyznacza się na niedzielę - 21 grudnia 2003r.

§ 3. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności przewidzianych w Ordynacji wyborczej określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Wojewoda Świętokrzyski: W. Wójcik

Załącznik do zarządzenia Nr 88/2003
Wojewody Świętokrzyskiego
z dnia 6 października 2003r.

Kalendarz wyborczy do wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Solcu Zdroju

Termin wykonania czynności wyborczych	Treść czynności
22 października 2003r.	- podanie do wiadomości wyborców przez rozplakatowanie zarządzenia Wojewody Świętokrzyskiego w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Solcu Zdroju w Okręgu Wyborczym Nr 9.
do 1 listopada 2003r.	- podanie do wiadomości wyborców wyciągu z uchwały Rady Gminy w Solcu Zdroju w sprawie ustalenia granicy Okręgu Wyborczego Nr 9.
do 6 listopada 2003r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Kielcach II Gminnej Komisji Wyborczej w Solcu Zdroju na podstawie wniosków komitetów wyborczych.
do 21 listopada 2003r. do godz. 24 ⁰⁰	- zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Solcu Zdroju list kandydatów na radnego.
do 30 listopada 2003r.	- powołanie przez Wójta Gminy Solec Zdrój Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4. - podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia informacji o numerze i granicy obwodu głosowania oraz o siedzibie Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4.
do 6 grudnia 2003r.	- podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia informacji Gminnej Komisji Wyborczej w Solcu Zdroju o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego, zawierających numery list i dane o kandydatach.
do 7 grudnia 2003r.	- sporządzenie spisów wyborców i wyłożenie ich do publicznego wglądu.
20 grudnia 2003r.	- przekazanie spisów wyborców przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4.
21 grudnia 2003r.	- przeprowadzenie głosowania w godzinach od 6 ⁰⁰ do 20 ⁰⁰ oraz ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów.

zgodnie z art. 205 ust. 2 Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 z późn. zm.) jeżeli końcowy termin wykonania określonej czynności wyborczej przypada na dzień ustawowo wolny od pracy za dochowanie terminu wykonania tej czynności uznaje się pierwszy roboczy dzień po dniu wolnym od pracy.

2098

UCHWAŁA Nr V/58/2003 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 29 sierpnia 2003r.

w sprawie opłat za korzystanie ze świadczeń publicznych przedszkola samorządowego prowadzonego przez gminę.

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806) oraz art. 5 ust. 5, art. 14 ust. 5 i art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku - o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 roku Nr 67, poz. 329, Nr 106, poz. 496, z 1997 roku Nr 28, poz. 153, Nr 141, poz. 943, z 1998 roku Nr 117, poz. 759, Nr 162, poz. 1126, z 2000 roku Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550,

Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268, Nr 122, poz. 1320 oraz z 2001 roku Nr 111, poz. 1194, Nr 144, poz. 1615 oraz z 2002 roku Nr 41, poz. 362, Nr 113, poz. 984, Nr 141, poz. 1185, Nr 200, poz. 1683 oraz z 2003 roku Nr 6, poz. 65) uchwała się, co następuje:

§ 1. Rodzice (opiekunowie) dzieci uczęszczających do Przedszkola Samorządowego w Sędziszowie ponoszą w stosunku miesięcznym opłaty.
- za pokrycie w części kosztów przyrządzenia posiłków,

- za pokrycie w całości kosztów surowców niezbędnego do przygotowania posiłku.

§ 2. Ustala się opłatę miesięczną, za pokrycie w części kosztów przyrządzenia posiłków w wysokości:

- przy pełnym wyżywieniu (3 posiłki) - 65,00 zł
- tylko obiad - 28,50 zł.

§ 3. Finansowanie kosztów surowca niezbędnego do przygotowania posiłków wylicza się w oparciu o miesięczną kalkulację jadłospisu uwzględniającego normy żywieniowe obowiązujące w placówce.

§ 4.1. Opłaty za świadczenie usług określone w § 2 i § 3 są wnoszone za dany miesiąc w nieprzekraczalnym terminie do ostatniego dnia danego miesiąca.

2. W przypadkach nie wnoszenia przez rodziców (opiekunów) należnych opłat w terminie określonym w ust. 1 będą naliczane odsetki ustawowe liczone jak przy zaległościach podatkowych na dzień wpłaty.

§ 5. Upoważnia się dyrektora przedszkola do podejmowania decyzji o odstąpieniu od pobierania opłat w sytuacjach szczególnych - nieuczeszczanie dziecka do przedszkola z powodu choroby, pobytu w sanatorium, innych uzasadnionych sytuacji rodzinnych. Dyrektor podejmuje decyzję na uzasadniony wniosek rodzica (opiekuna).

§ 5.1. Gmina pokrywa z budżetu koszty realizacji podstaw programowych wychowania przedszkolnego.

2. Rada rodziców przedszkola w porozumieniu z dyrektorem placówki może organizować i finansować zajęcia dodatkowe dla dzieci. Nadzór nad tymi zajęciami sprawuje dyrektor przedszkola.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa i Dyrektorowi Przedszkola.

§ 7. Traci moc uchwała Nr IV/10/96 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 16 kwietnia 1996 roku w sprawie opłat za świadczenia prowadzone przez Przedszkole Samorządowe w Sędziszowie.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i podaniu do publicznej wiadomości mieszkańcom gminy poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń uchwał Rady.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i ma zastosowanie od 1 września 2003 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

2099

UCHWAŁA Nr V/59/2003 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 29 sierpnia 2003r.

w sprawie zmiany uchwały Nr II/13/2003 z dnia 14 marca 2003 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2003.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 i z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 119 i 124 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr 5, poz. 148) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr II/13/2003 z dnia 14 marca 2003 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2003 § 15 otrzymuje brzmienie:

Upoważnia się Burmistrza do dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej, a w szczególności:

- do dokonywania przeniesień w planie wydatków w bieżącym roku budżetowym w ramach działu, z wyłączeniem zmian w wydatkach inwestycyjnych oraz wieloletnich programach inwestycyjnych,
- do dokonywania przeniesień w planie wydatków na remonty w bieżącym roku budżetowym w ramach działu,
- do dokonywania przeniesień dotyczących zmian kwot dotacji dla instytucji kultury,

- do dokonywania przeniesień w planie wydatków dotyczących zmian dotacji dla innych podmiotów,
- do dokonywania przeniesień w planie wydatków dotyczących pochodnych od wynagrodzeń w ramach działu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

2100

UCHWAŁA Nr V/60/2003 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 29 sierpnia 2003r.

w sprawie udzielenia upoważnienia Burmistrzowi do zaciągnięcia kredytu na finansowanie wydatków nie znajdujących pokrycia w planowanych dochodach gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 litera e oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 48 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr 15, poz. 148) uchwała się, co następuje:

§ 1. Upoważnia się Burmistrza do zaciągnięcia kredytu w wysokości 569.226,00 zł na okres do 3 lat z przeznaczeniem na:

- przebudowę (modernizację) drogi gminnej Nowa Wieś - Marianów - Sędziszów Nr 1559002 na odcinku długości 3150 m położonej na działkach Nr 839 i 742 obręb geodezyjny Tarnawa kwota 220.080,00 zł,
- budowę sieci wodociągowej z przyłączami w miejscowości Tarnawa kwota 181.671,00 zł,

- budowę sieci wodociągowej z przyłączeniami w miejscowości Przełaj, Czepiec kwota 167.475,00 zł, po uzyskaniu dotacji z programu SAPARD.

§ 2. W związku z powyższym należy dokonać korekty załącznika Nr 4a (wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne) do uchwały Nr II/13/2003 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 14 marca 2003 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2003.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr V/60/2003
Rady Miejskiej w Sędziszowie
z dnia 29 sierpnia 2003r.

Załącznik 4A
do uchwały Nr II/13/2003
Rady Miejskiej w Sędziszowie
z dnia 14 marca 2003r.

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

Lp.	Program, jego cel i zadania inwestycyjne	Jednostki organizacyjna realizująca program	Dział	Okres realizacji programu	Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowy	W tym wydatków roku 2003				W tym wydatków roku 2004				Wysokość wydatków w roku 2004	Wysokość wydatków w roku 2005
							Dochody własne	Dotacje	Kredyty i pożyczki	Srodki z innych źródeł	Dochody własne	Dotacje	Kredyty i pożyczki	Srodki z innych źródeł		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Wodociąg Tarnawa	Urząd Miasta i Gminy	010	2003-2004	755 921	50 000	50 000	-	-	-	-	-	181 671	524 250	705 921	-
2.	Wodociąg Przelaj - Czepiec	Urząd Miasta i Gminy	010	2003-2004	533 225	50 000	50 000	-	-	-	-	-	167 475	315 750	483 225	-
3.	Wodociąg Piła - Gniewięcin	Urząd Miasta i Gminy	010	2004-2006	600 000	-	-	-	-	-	40 000	-	-	-	40 000	200 000
4.	Kanalizacja sanitarna Sędziszów - Tarnawa - Zielonki	Urząd Miasta i Gminy	010	2004-2006	12 000 000	-	-	-	-	-	-	-	300 000	-	300 000	4 000 000
5.	Kanalizacja deszczowa Osiedle „Na Sakrpie”, Osiedle „Sady”, Centrum, Rynek	Urząd Miasta i Gminy	010	2003-2007	8 000 000	20 000	20 000	-	-	-	-	-	-	-	-	1 500 000
Razem Dział 010					21 889 146	120 000	120 000	0	0	0	40 000	0	649 146	840 000	1 529 146	5 700 000
14.	Modernizacja systemu ciepłownictwa Sędziszowa	Urząd Miasta i Gminy	400	2005-2007	4 000 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 200 000
Razem Dział 400					4 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 200 000
1.	Droga Gniewięcin - Krężoły	Urząd Miasta i Gminy	600	2004-2005	490 000	-	-	-	-	-	61 250	-	-	183 750	245 000	245 000
2.	Droga Borszowice - Grązowy	Urząd Miasta i Gminy	600	2006	680 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Droga Nowa Wieś - Marianów - Sędziszów	Urząd Miasta i Gminy	600	2003-2004	866 580	16 500	16 500	-	-	-	-	-	220 080	630 000	850 080	-
4.	Ścieżka rowerowa	Urząd Miasta i Gminy	600	2006	560 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Remonty i modernizacje ciągów komunikacyjnych (miasto + wieś) + partycypacja w drogach powiatowych	Urząd Miasta i Gminy	600	2004-2006	2 100 000	-	-	-	-	-	700 000	-	-	-	700 000	700 000
Razem Dział 600					4 696 580	16 500	16 500	0	0	0	761 250	0	220 080	813 750	1 795 080	945 000
1.	Budowa Sali gimnastycznej w Mstyczowie	Urząd Miasta i Gminy	801	2004-2006	800 000	-	-	-	-	-	100 000	-	-	200 000	300 000	300 000
2.	Budowa Zespołu Szkół Ponadpodstawowych z basenem i kompleksem sportowo-rekreacyjnym	Urząd Miasta i Gminy	801	2005-2010	15 000 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5 000 000
Razem Dział 801					15 800 000	0	0	0	0	0	100 000	0	0	200 000	300 000	5 300 000
1	Tworzenie Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego	Urząd Miasta i Gminy	900	2003-2005	600 000	200 000	200 000	-	-	-	200 000	-	-	-	200 000	200 000
2	Dobudowa oświetlenia Klimontów - kolonia Lipie	Urząd Miasta i Gminy	900	2003-2004	11 000	5 000	5 000	-	-	-	6 000	-	-	-	6 000	-
3	Dobudowa oświetlenia Piła - Tasak	Urząd Miasta i Gminy	900	2004	6 000	-	-	-	-	-	6 000	-	-	-	6 000	-
4	Dobudowa oświetlenia przy drodze Grązów las	Urząd Miasta i Gminy	900	2005-2007	15 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 000
5	Dobudowa oświetlenia w Zagaju	Urząd Miasta i Gminy	900	2005	12 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12 000
6	Dobudowa oświetlenia Jeżów (kolonia)	Urząd Miasta i Gminy	900	2005	10 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10 000
7	Dobudowa oświetlenia przy drodze od Tarnawy	Urząd Miasta i Gminy	900	2005	8 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8 000
8	Dobudowa oświetlenia przy drodze wzdłuż stadionu od strony zalewu	Urząd Miasta i Gminy	900	2005	7 500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7 500
Razem Dział 900					669 500	205 000	205 000	0	0	0	212 000	0	0	0	212 000	241 500
1	Budowa terenów sportowo-rekreacyjnych - Unia	Urząd Miasta i Gminy	926	2004-2006	100 000	-	-	-	-	-	40 000	-	-	-	40 000	40 000
Razem Dział 926					100 000	0	0	0	0	0	40 000	0	0	0	40 000	40 000
OGÓŁEM					47 155 226	341 500	341 500	0	0	0	1 153 250	0	869 226	1 853 750	3 876 226	13 426 500

2101

UCHWAŁA Nr V/61/2003 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 29 sierpnia 2003r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2003.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 i z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) w związku z art. 119 i 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594 i Nr 96, poz. 874) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych w:

Dziale 757 - „Obsługa długu publicznego”
rozdziale 75702 - „Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego”

§ 8070 - „Odsetki i dyskonto od krajowych, skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów” o kwotę 6.000 zł.

§ 2. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w:

Dziale 900 - „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska”

rozdziale 90001 - „Gospodarka ściekowa i ochrona wód”

§ 2650 - „Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego” o kwotę 6.000 zł
z przeznaczeniem na zabezpieczenie zbiornika ścieków przed wodami gruntowymi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

2102

UCHWAŁA Nr V/62/2003 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 29 sierpnia 2003r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2003.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 i z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) w związku z art. 119 i 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych w:

- dziale 853 - „Opieka społeczna”
rozdziale 85319 - „Ośrodki pomocy społecznej”
§ 3020 - „Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń” o kwotę 231 zł
§ 4010 - „Wynagrodzenia osobowe pracowników” o kwotę 3.080 zł
§ 4260 - „Zakup energii” o kwotę 493 zł
§ 4110 - „Składki na ubezpieczenia społeczne” o kwotę 3.000 zł.

§ 2. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w:

- dziale 853 - „Opieka społeczna”
rozdziale 85319 - „Ośrodki pomocy społecznej”
§ 4210 - „Zakup materiałów i wyposażenia” o kwotę 2.256 zł
§ 4300 - „Zakup usług pozostałych” o kwotę 1.800 zł
§ 4410 - „Podróże służbowe krajowe” o kwotę 600 zł.

§ 3. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych w:

- dziale 853 - „Opieka społeczna”
rozdziale 85328 - „Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze”
§ 4040 - „Dodatkowe wynagrodzenia roczne” o kwotę 634 zł
§ 4440 - „Odpis na zakładowy fundusz socjalny” o kwotę 225 zł.

§ 4. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w:

- dziale 853 - „Opieka społeczna”
rozdziale 85328 - „Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze”
§ 4010 - „Wynagrodzenia osobowe pracowników” o kwotę 3.007 zł.

§ 5. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych w:

- dziale 851 - „Ochrona zdrowia”
rozdziale 85154 - „Przeciwdziałanie alkoholizmowi”
§ 4300 - „Zakup usług pozostałych” o kwotę 1.565 zł.

§ 6. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w:

- dziale 851 - „Ochrona zdrowia”
rozdziale 85154 - „Przeciwdziałanie alkoholizmowi”
§ 4010 - „Wynagrodzenia osobowe pracowników” o kwotę 1.565 zł.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

2103

UCHWAŁA Nr V/63/2003 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 29 sierpnia 2003r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2003.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 i z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) w związku z art. 119 i 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594 i Nr 96, poz. 874) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów budżetowych w:

- Dziale 758 - „Różne rozliczenia”
rozdziale 75801 - „Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego”
§ 292 - „Subwencje ogólne z budżetu państwa”
o kwotę 61.990 zł.

§ 2. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w:

- Dziale 801 - „Oświata i wychowanie”
rozdziale 80101 - „Szkoły podstawowe”
§ 4270 - „Zakup usług remontowych” o kwotę 11.991 zł

- Dziale 801 - „Oświata i wychowanie”
rozdziale 80110 - „Gimnazja”
§ 4270 - „Zakup usług remontowych” o kwotę 49.999 zł.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

2104

UCHWAŁA Nr V/64/2003 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 29 sierpnia 2003r.

w sprawie zmian załącznika Nr 5 (plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych) do uchwały Nr II/13/2003 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 14 marca 2003r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2003.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 i z 2002

roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) w związku z art. 119 i 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst

jednolity Dz. U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594 i Nr 96, poz. 874) uchwała się, co następuje:

§ 1. W związku z zarządzeniem Burmistrza i uchwałą Rady zmieniającym § 2580 w zakładzie budżetowym pn. Zakład Usług Komunalnych o kwotę 12.000 zł, załącznik Nr 5 (plan przychodów

i wydatków zakładów budżetowych) otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr V/64/2003
Rady Miejskiej w Sędziszowie
z dnia 29 sierpnia 2003r.

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr II/13/2003
Rady Miejskiej w Sędziszowie
z dnia 14 marca 2003r.

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych

w zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2003r.	Przychody	Dotacje z budżetu		Wydatki	W tym:			Stan środków obrotowych na 31.12.2002r.
					przedmiotowa	celowa na inwestycje		Wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	Wydatki inwestycyjne	Wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Zakład Usług Komunalnych w Sędziszowie	400/40002	-3.289,00	518.500,00	-	-	518.500,00	190.400,00	20.000,00		-3.289,00
		900/90001	-2.912,00	362.250,00	6.000,00	-	362.250,00	209.000,00			-2.912,00
		900/90002	2.707,00	158.350,00	6.000,00	-	158.350,00	90.150,00			2.707,00
		900/90003	5.142,00	45.000,00	30.000,00	-	45.000,00	26.110,00			5.142,00
		900/90004	12.452,00	46.000,00		-	46.000,00	28.730,00			12.452,00
		900/90013	2.066,00	6.000,00		-	6.000,00				2.066,00
	900/90095	12.291,00	281.850,00		-	281.850,00	152.790,00			12.291,00	
Razem			28.457,00	1.417.950,00	42.000,00	-	1.417.950,00	697.180,00	20.000,00		28.457,00

2105

UCHWAŁA Nr V/65/2003 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 29 sierpnia 2003r.

w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa należności pieniężnych pobieranych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego i wyznaczenia stałego inkasenta.

Na podstawie art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 84 oraz Nr 200, poz. 1683), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 1993r. Nr 94, poz. 431, z 1994r. Nr 1, poz. 3, z 1996r. Nr 91, poz. 409, z 1997r. Nr 43, poz. 272 i Nr 137, poz. 926, z 1998r. Nr 108, poz. 681, z 2001r. Nr 81, poz. 875 oraz z 2002r. Nr 200, poz. 1680), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682), art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zarządza się pobór łącznego zobowiązania pieniężnego od osób fizycznych w drodze inkasa obejmującego podatek rolny, podatek leśny i podatek od nieruchomości i wyznacza się inkasenta sołectwa Zagaje sołtysa: Kaczmarek Kazimierza.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

2106

UCHWAŁA Nr V/66/2003 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 29 sierpnia 2003r.

zmieniająca uchwałę Nr II/16/2003 z dnia 14 marca 2003 roku w sprawie określenia wynagrodzenia za inkaso łącznego zobowiązania pieniężnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271) oraz art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 84 oraz Nr 200, poz. 1683), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 1993r. Nr 94, poz. 431, z 1994r. Nr 1, poz. 3, z 1996r. Nr 91, poz. 409, z 1997r. Nr 43, poz. 272 i Nr 137, poz. 926, z 1998r. Nr 108, poz. 681, z 2001r. Nr 81, poz. 875 oraz z 2002r. Nr 200, poz. 1680), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682) w związku z art. 28 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku ordynacja podatkowa (Dz. U. z 1997r. Nr 137, poz. 926 i Nr 160, poz. 1083, z 1998r. Nr 106, poz. 668, z 1999r. Nr 11, poz.

95 i Nr 92, poz. 1062, z 2000r. Nr 94, poz. 1037, Nr 116, poz. 1216, Nr 120, poz. 1268 i Nr 122, poz. 1315, z 2001r. Nr 16, poz. 166, Nr 39, poz. 459, Nr 42, poz. 475, Nr 110, poz. 1189, Nr 125, poz. 1368 i Nr 130, poz. 1452 oraz z 2002r. Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387) uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 1 dodaje się po pkt. 33 pkt 34 Zagaje - 8 %.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *A. Mysiara*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr II/15/2003
Rady Miejskiej w Sędziszowie
z dnia 14 marca 2003r.

1. Aleksandrów - 8 %	9. Grązów - 8 %	18. Pawłowice - 6 %	27. Szalas - 8 %
2. Białowieża - 8 %	10. Jeżów - 7 %	19. Piła - 7 %	28. Tarnawa - 6 %
3. Boleścice - 7 %	11. Klimontów - 6 %	20. Piolunka - 7 %	29. Wojciechowice - 8 %
4. Borszowice - 7 %	12. Klimontówek - 7 %	21. Podsadek - 7 %	30. Zielonki - 6 %
5. Bugaj - 8 %	13. Krzcięcice - 7 %	22. Przelaj - 6 %	31. Osiedle Sady - 6 %
6. Czekaj - Krzelów - 8 %	14. Łowinia - 7 %	23. Przelaj Czepiecki - 8 %	32. Osiedle Na Skarpie - 6 %
7. Czepiec - 8 %	15. Marianów - 8 %	24. Słaboszowice - 7 %	33. Osiedle Rynek - 6 %
8. Gniewięcin - 6 %	16. Mierzyn - 7 %	25. Sosnowiec - 7 %	34. Zagaje - 8 %
	17. Mstyczów - 6 %	26. Swaryszów - 7 %	

2107

UCHWAŁA Nr X/55/2003 RADY MIEJSKIEJ W WĄCHOCKU

z dnia 30 czerwca 2003r.

w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku.

Na podstawie art. 9, art. 10 oraz art. 14 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. z

2001r. Nr 13, poz. 123) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h”, art. 40 ust. 1 pkt 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie

gminnym (tj. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 153, poz. 1271) Rada Miejska w Wąchocku uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku w brzmieniu stanowiącym zał. Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXIV/255/2001 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 29 października

2001r. w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: Z. Przygoda

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr X/55/2003
Rady Miejskiej w Wąchocku
z dnia 30 czerwca 2003r.

Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku

I. Przepisy ogólne

§ 1. Miejsko-Gmirmy Ośrodek Kultury w Wąchocku zwany dalej MGOK działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123), ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74 z późn. zmianami).

§ 2.1. MGOK w Wąchocku jest samorządową instytucją kultury.

2. Siedzibą MGOK jest miasto Wąchock, a terenem działania jest gmina Wąchock.

3. MGOK podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

4. MGOK używa pieczęci podłużnej z nazwą MGOK w Wąchocku w pełnym brzmieniu oraz adresem siedziby.

I. Cele i zadania MGOK

§ 3. Do zadań MGOK należy:

1. Upowszechnianie wartości kultury ogólnonarodowej, regionalnej i środowiskowej.
2. Integracja społeczna.
3. Tworzenie kultury i sztuki poprzez działalność animacyjną, organizacyjną i koordynację aktywności kulturalnej, zainteresowań oraz wypoczynku.
4. Współpraca z placówkami kulturalnymi i oświatowymi oraz innymi jednostkami i stowarzysze-

niami w zakresie działalności kulturalno-oświatowej i rekreacyjno-sportowej.

5. Udzielanie pomocy merytorycznej i sprzętowej jednostkom kultury podległym MGOK.
6. Wspieranie i organizowanie amatorskiego ruchu sportowego.
7. Zaspakajanie potrzeb w zakresie aktywności fizycznej poprzez rekreację i wypoczynek.
8. Promocja miasta i gminy jako ośrodka turystycznego.

II. Zarządzanie i organizacja

§ 4.1. MGOK kieruje Dyrektor, który koordynuje całokształt pracy w podległych placówkach.

2. Powołanie Dyrektora może poprzedzić postępowanie konkursowe.

3. Dyrektora MGOK powołuje, zaszeregowuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock.

4. Pracowników MGOK zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor MGOK, który jest kierownikiem

zakładu pracy dla zatrudnionych w nim pracowników.

5. Schemat organizacyjny MGOK jest załącznikiem Nr 1 do niniejszego statutu.

§ 5. Szczegółową organizację MGOK określa Dyrektor w regulaminie organizacji wewnętrznej zatwierdzonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock.

§ 6. Dyrektor i pracownicy powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji.

§ 7.1. Społecznym organem doradczym i opiniodawczym Dyrektora MGOK jest Rada Kultury.

III. Majątek i finanse

§ 8. MGOK prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 9. MGOK może prowadzić także inną niż kulturalna działalność w zakresie zbliżonym z jego działalnością podstawową, a środki uzyskane z tej działalności wykorzystać na cele statutowe.

§ 10. Działalność MGOK jest finansowana z budżetu Miasta i Gminy, dochodów własnych oraz podległych jednostek oraz z dobrowolnych wpłat od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych.

§ 11. Dochody własne MGOK pochodzą z działalności gospodarczej związanej z działalnością statutową.

Dochody te mogą pochodzić z tytułu:

1. Organizowania spektakli, koncertów, wystaw, odczytów i turniejów.

2. W skład Rady Kultury wchodzi przedstawiciele organu założycielskiego oraz instytucji związanych trwale z działalnością MGOK.

3. Dyrektor MGOK wchodzi w skład Rady Kultury z urzędu.

2. Wynajmu sprzętu, pomieszczeń, instrumentów, kostiumów.
3. Organizacji imprez rozrywkowych, rekreacyjnych, sportowych i okolicznościowych.
4. Działalności reklamowej, usług plastycznych, działalności wydawniczej.
5. Organizacji kiermaszów, aukcji, jarmarków i innych.

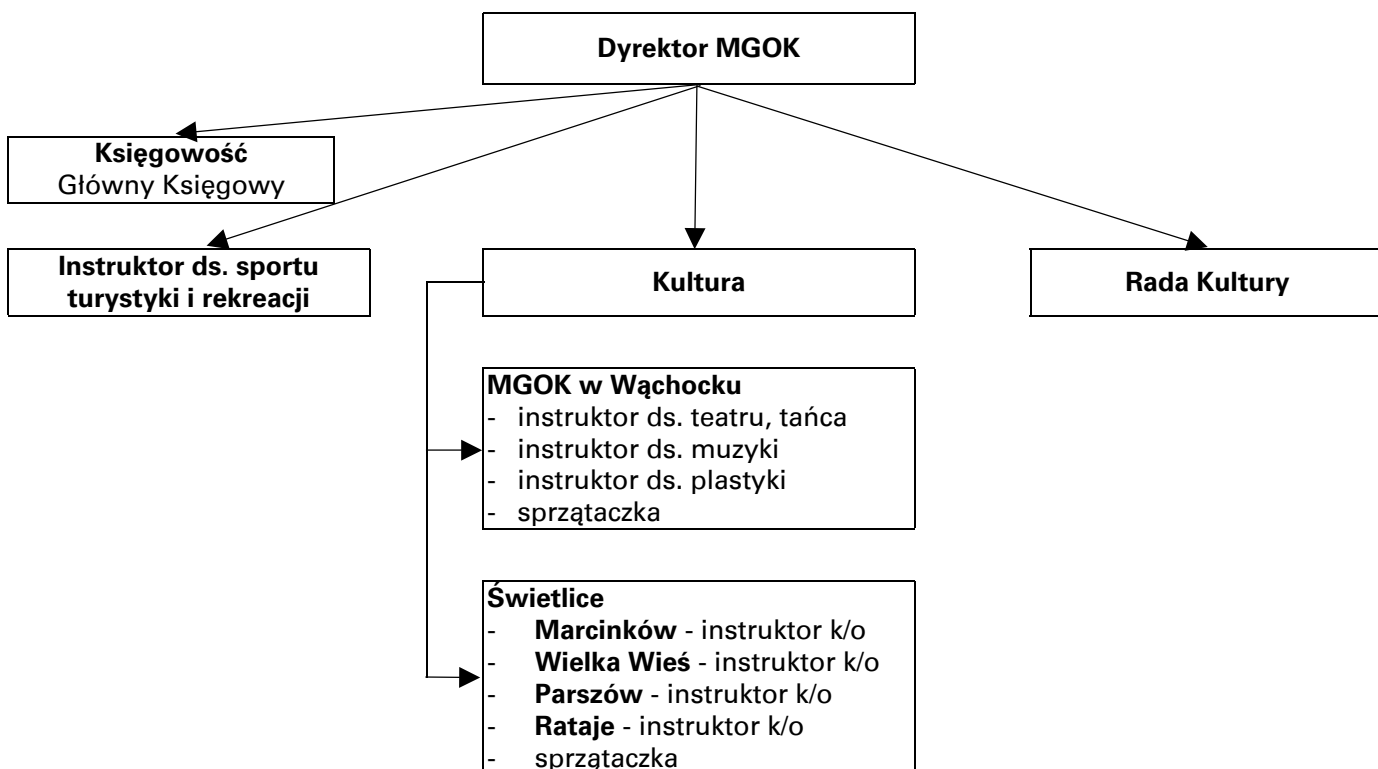
§ 12.1. Statut nadaje Rada Miejska w Wąchocku.

2. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustanowienia.

§ 13. Likwidacja MGOK może nastąpić na mocy uchwały Rady Miejskiej w Wąchocku zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123).

Załącznik Nr 1
do Statutu

Schemat organizacyjny Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku



2108

UCHWAŁA Nr XI/63/2003 RADY MIEJSKIEJ W WĄCHOCKU

z dnia 22 sierpnia 2003r.

w sprawie zmiany uchwały Nr X/57/2003 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 30 czerwca 2003r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. z 2002r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 153, poz. 1271) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w „Programie gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Wąchock na lata 2003-2007”, w rozdziałach 1, 2 i 3

ust. 1, które otrzymują brzmienie stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: Z. Przygoda

Załącznik do uchwały Nr XI/63/2003
Rady Miejskiej w Wąchocku
z dnia 22 sierpnia 2003r.

„Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Wąchock w latach 2003-2007”

Rozdział 1 Mieszkaniowy zasób gminy

W skład mieszkaniowego zasobu gminy wchodzi 8 lokali mieszkalnych, których zestawienie stanowi poniższa tabela nr 1

Tabela nr 1

Lp.	Położenie	Ilość lokali mieszkalnych	Powierzchnia użytkowa m ²
1	Parszów, ul. Szkolna 28a	1	41,0
2	Parszów, ul. Szkolna 28b	1	42,9
3	Parszów, ul. Szkolna 28	1	53,0
4	Parszów, ul. Staszica 79/1	1	40,0
5	Wielka Wieś 354	1	53,0
6	Wielka Wieś 354	1	53,0
7	Marcinków 48a	1	32,0
8	Marcinków 48b	1	47,0

Rozdział 2 Stan techniczny zasobów mieszkaniowych

Lokale tworzące mieszkaniowy zasób gminy znajdują się w budynkach, których okres zamieszkiwania przekracza 20 lat, a ich stan techniczny uległ

znacznemu pogorszeniu i wymaga w wielu wypadkach przeprowadzenia remontu, co przedstawia tabela nr 2

Tabela nr 2

Miejscowość	użytkowa	Wyposażenie w instalacje	Kwalifikacja robót do remontu
Parszów, ul. Szkolna 28a.	41,0	Wod.-kan. ze zbiornikiem na ścieki sanitarne, c.o. gazowa, elektryczna	Naprawa dachu, stolarka okienna i drzwiowa do wymiany, naprawa uszkodzonych ścian zewnętrznych, uszczelnienie pionów instalacyjnych, malowanie, uzupełnienie płytek podłogowych.
Parszów, ul. Szkolna 28b	42,9	j.w.	Naprawa dachu, stolarka okienna i drzwiowa do wymiany, naprawa uszkodzonych ścian zewnętrznych, uszczelnianie pionów instalacyjnych, malowanie, uzupełnienie płytek podłogowych.
Parszów, ul. Szkolna 28	53,0	j.w.	Malowanie ścian wewnętrznych, napraw podłóg.
Parszów, ul. Staszica 79/1	40,0	Woda ze studni i zbiornik na ścieki sanit., elektryczna, brak: c.o. i gaz.	Napraw ścian zewnętrznych i podmurówki, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, naprawa ścian wewnętrznych i stropu, uzupełnienie tynków, malowanie.
Wielka Wieś 354	53,0	Wod.-kan., c.o., elektryczna, gazowa	Nie wymaga nakładów i remontu.
Wielka Wieś 354	53,0	Wod.-kan., c.o., elektryczna, gazowa	Nie wymaga nakładów i remontu.
Marcinków 48b	32,0	j.w.	Naprawa uszkodzonych posadzek, instalacji, uzupełnienie tynków, malowanie.
Marcinków 48b	47,0	j.w.	Naprawa uszkodzonych posadzek, instalacji, uzupełnienie tynków, malowanie.

Rozdział 3

Prognoza wielkości mieszkaniowego zasobu gminy Wąchock

1. Ustala się plan sprzedaży lokali mieszkalnych wchodzących w mieszkaniowy zasób gminy Wąchock na poszczególne lata wg tabeli nr 3

Tabela nr 3

Czas realizacji	2003	2004	2005	2006	2007
Ilość lokali planowana do sprzedaży	-	1	-	-	-

Planowane jest pozostawienie 7 lokali mieszkalnych na cele socjalne.

2109

UCHWAŁA Nr XI/64/2003 RADY MIEJSKIEJ W WĄCHOCKU

z dnia 22 sierpnia 2003r.

w sprawie zmiany uchwały Nr X/58/2003 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 30 czerwca 2003r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. z 2002r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 153, poz. 1271) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w załączniku Nr 2 do uchwały Nr X/58/2003 Rady Miejskiej w Wąchocku z dnia 30 czerwca 2003r. w sprawie zasad wynaj-

mowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wąchock, w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: Z. Przygoda

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XI/64/2003
Rady Miejskiej w Wąchocku
z dnia 22 sierpnia 2003r.

Wykaz lokali komunalnych znajdujących się w mieszkaniowym zasobie gminy:

Wielka Wieś 354 lokal nr 1 pow. użytk.	53,0 m ²	Parszów, ul. Szkolna 28b lokal nr 4 pow. użytk.	42,9 m ²
Wielka Wieś 354 lokal nr 2 pow. użytk.	53,0 m ²	Parszów, ul. Szkolna 28 lokal nr 5 pow. użytk.	53,0 m ²
Parszów, ul. Staszica 79 lokal nr 3 pow. użytk.	40,0 m ²	Marcinków 48b lokal nr 6 pow. użytk.	47,0 m ²

Wykaz lokali komunalnych przewidzianych na lokale socjalne znajdujące się w mieszkaniowym zasobie gminy:

Parszów, ul. Szkolna 28 a lokal nr 7 pow. użytk.	41,0 m ²
Marcinków 48b lokal nr 8 pow. użytk.	32,0 m ²

2110

UCHWAŁA Nr VIII/46/2003 RADY GMINY W MIRCUCIE

z dnia 27 sierpnia 2003r.

w sprawie sposobu ustalenia należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 i art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 roku w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala, że radnym gminy delegowanym w podróż służbową związaną z wykonywaniem mandatu przez przewodniczącego Rady Gminy a dla przewodniczącego Rady przez Z-cę przewodniczącego Rady Gminy przysługują:

- 1) dieta
- 2) zwrot kosztów:
 - a) przejazdów z miejscowości określonej przez przewodniczącego Rady Gminy w poleceniu wyjazdu służbowego do miejsca stanowiącego cel podróży i z powrotem,
 - b) noclegów
 - c) dojazdów środkami komunikacji miejscowej,
 - d) innych udokumentowanych wydatków.

§ 2. Należności z tytułu diety oraz zwrot poniesionych kosztów wyszczególnionych w § 1 uch-

wały przysługuje na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 roku w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.).

§ 3. Ustala, że na wniosek radnego przewodniczący Rady Gminy może wyrazić zgodę na przejazd w podróż służbową własnym pojazdem samochodowym. W takim przypadku radnemu będzie przysługiwał zwrot kosztów przejazdu za jeden kilometr przebiegu według poniższych stawek:

- 1) dla samochodu osobowego:
 - a) o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ - 0,4798 zł
 - b) o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ - 0,7692 zł.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Kruk

2111

UCHWAŁA Nr IX/105/2003 RADY GMINY W PIEKOSZOWIE

z dnia 29 sierpnia 2003r.

w sprawie zmiany Nr 17/2002 w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r. z późniejszymi zmianami), a także art. 7, art. 8, art. 10 ust. 1 pkt. 1-10 oraz ust. 2 i 3, art. 26 i art. 28 ustawy z dnia 7 lipca

1994r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999r. Nr 15, poz. 139 z późniejszymi zmianami), po przedłożeniu przez Wójta Gminy w Piekoszowie projektu zmiany w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów uchwała się, co następuje:

Rozdział 1 Przepisy wprowadzające

§ 1.1. Uchwała się zmianę Nr 17/2002 w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów, uchwalonym uchwałą Nr 11/93 Rady Gminy w Piekoszowie z dnia 23 czerwca 1993r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów (Dz. Urz. Woj. Kieleckiego Nr 8, poz. 94 z dnia 24 sierpnia 1993r.) z późniejszymi zmianami zwanej dalej „zmianą planu”.

2. Ogólny przedmiot i zakres zmiany planu określony został uchwałą Nr I/71/2002 Rady Gminy w Piekoszowie z dnia 13 lutego 2002r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów.

§ 2.1. Zmiana planu, o której mowa w § 1, obejmuje nieruchomości przeznaczoną w mpozp gminy Piekoszów pod uprawy polowe, oznaczoną numerem ewidencyjnym 1913/1 położoną w miejscowości Szczukowice, z przeznaczeniem pod zakład wyrobów betonowych (betoniarnia).

2. Zgodnie ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów uchwalonym uchwałą Nr VI/34/2000 Rady Gminy w Piekoszowie w sprawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów przedmiotowa zmiana położona jest w terenach upraw polowych - kompleksy gleb chronionych III-IV klasy bonitacyjnej. Jednakże z uwagi na ekonomiczną wartość terenów określonych w ust. 1 oraz występowanie gleb klasy V i VI pochodzenia mineralnego przeznacza się je pod zakład wyrobów betonowych (betoniarnię).

§ 3. Zmiana Nr 17/2002 miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów określona w § 1 i w § 2 wg zapisów

w rozdziałach 2, 3, 4 stanowi nowe ustalenia planu miejscowego.

§ 4. Zmiana planu obowiązuje w granicach określonych symbolem graficznym na rysunku planu.

§ 5.1. Tracą moc ustalenia mpozp gminy Piekoszów dotyczące obszaru objętego zmianą planu w granicach określonych w § 2.

2. W razie utraty mocy obowiązującej przez miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy, zmiana planu staje się miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Nr 17/2002 na obszarze gminy Piekoszów.

§ 6. Do czasu zabudowy i zagospodarowania terenów objętych zmianą planu na cele określone w § 2 pozostają one w dotychczasowym użytkowaniu.

§ 7.1. Dołączona do opracowania prognoza oddziaływania na środowisko projektu zmiany 17/2002 w mpozp gminy Piekoszów stanowi materiał pomocniczy, ułatwiający interpretację oraz realizację planu i nie jest przedmiotem uchwalenia. Podlegająca opiniowaniu i wyłożeniu do publicznego wglądu wraz ze zmianą planu.

2. Zmiana planu została poprzedzona opracowaniem ekofizjograficznym terenu wskazanego w uchwale Nr I/71/2002 Rady Gminy w Piekoszowie z dnia 13 lutego 2002r., zawierającym poszerzone materiały informacyjne.

§ 8. Ustalenia zawarte w niniejszej uchwale stanowią podstawę decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu objętego zmianą planu.

§ 9. Ilekroć w uchwale jest mowa o:
1) zmianie planu - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy w Piekoszowie z rysunkiem zmiany, stanowiącym jej integralną część,

- 2) rysunku zmiany planu - należy przez to rozumieć rysunek zmiany w skali 1:1 000, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały,
- 3) linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię poza którą niedopuszczalne jest lokalizowanie obiektów kubaturowych,
- 4) istniejącej drodze - należy przez to rozumieć istniejącą drogę należącą do podstawowego układu komunikacyjnego gminy,
- 5) sieci infrastruktury technicznej użytku powszechnego - należy przez to rozumieć urządzenia i sieci do których możliwość i warunki przyłączenia określone są w obowiązujących powszechnie przepisach prawa materialnego lub przepisach gminnych, zlokalizowane na terenach istniejących lub planowanych pasów drogowych,
- 6) przyłączy - należy przez to rozumieć odcinek sieci, z którego korzysta jeden lub kilku użytkowników, łączący sieć użytku powszechnego z obsługiwanymi obiektami,
- 7) uciążliwym oddziaływaniu na środowisko - należy przez to rozumieć powodowanie zjawisk fizycznych lub stanów utrudniających życie albo dokuczliwych dla otaczającego środowiska, z zwłaszcza hałas, wibracje, zanieczyszczenia powietrza i zanieczyszczenie odpadami,
- 8) szkodliwym oddziaływaniu na środowisko - należy przez to rozumieć oddziaływanie na środowisko w stopniu powodującym zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi albo wystąpienie poważnych awarii,
- 9) przedsięwzięciach mogących znacząco oddziaływać na środowisko - należy przez to rozumieć przedsięwzięcia określone przepisami szczególnymi, których rodzaj lub kryteria kwalifikacyjne wskażą na możliwość ich znaczącego oddziaływania na środowisko, co powoduje że wydawanie decyzji związanych z ich realizacją wymaga przeprowadzenia postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko,
- 10) nieuciążliwości dla warunków mieszkaniowych - należy przez to rozumieć brak uciążliwości lub ograniczenie, do standardów dopuszczalnych przepisami szczególnymi, uciążliwych stanów utrudniających życie lub dokuczliwych w obrębie przyległej zabudowy mieszkaniowej, wywoływanych działalnością w granicach obowiązywania zmiany.

Rozdział 2 **Ustalenia ogólne**

§ 10.1. Przedmiotem ustaleń zmiany planu są usługi produkcyjne - produkcja wyrobów betonowych, dla którego ustala się:

- 1) tereny planowanego zakładu,
- 2) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej,
- 3) tereny zagrożone wodami 1 % rzeki Bobrzy,
- 4) tereny zieleni izolacyjnej.

2. Integralną częścią zmiany jest rysunek sporządzony na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:1 000, zawierający granice władania gruntem, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały, określający:

- 1) granice i symbol obszaru objętego zmianą planu,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania,
- 3) linie zabudowy.

§ 11.1. Ustalenia ogólne należy odnosić kompleksowo do odpowiadających im szczegółowych ustaleń realizacyjnych, przypisanych do terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi na rysunku zmiany planu, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

2. Z uwagi na położenie terenu objętego zmianą planu w obszarze najwyższej ochrony strefy zasilania GZWP Nr 417 Kielce, planowana na tym terenie działalność uwarunkowana jest niedopuszczeniem do pogorszenia bardzo dobrej jakości wód podziem-

nych i poprawą jakości wód powierzchniowych, co w szczególności nakłada obowiązek uporządkowania gospodarki wodno-ściekowej i oznacza zakaz bezpośredniego zrzutu ścieków do gleby.

3. Dla terenu objętego zmianą planu obowiązuje racjonalne gospodarowanie gruntami oraz zakaz szkodliwego oddziaływania na środowisko, a także zakaz wykraczania poza granice nieruchomości, do której inwestor posiada tytuł prawny, uciążliwym oddziaływaniem na środowisko w stopniu przekraczającym standardy jakości środowiska.

4. Na terenie zmiany planu obowiązują przepisy rozporządzenia Nr 335/2001 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 17 października 2001r. w sprawie ustanowienia na terenach otulin parków krajobrazowych obszarów chronionego krajobrazu (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 108, poz. 1271 z dnia 19 października 2001r. z późniejszymi zmianami) oraz ustalenia planu ochrony Chęcińsko-Kieleckiego Parku Krajobrazowego zgodnie z rozporządzeniem Nr 25/98 Wojewody Kieleckiego z dnia 19 listopada 1998r. w sprawie zatwierdzenia planu ochrony Chęcińsko-Kieleckiego Parku Krajobrazowego (Dz. Urz. Woj. Kiel. Nr 49, poz. 396 dnia 2 grudnia 1998r. z późniejszymi zmianami). Zgodnie z ustaleniami planu ochrony Parku Krajobrazowego obowiązują tu następujące wymogi architektoniczno-przestrzenne:

- 1) wysokość budynków produkcyjnych i usługowych uzależniona od rozwiązań funkcjonal-

- nych i technicznych, przy dostosowania gabarytów do otoczenia,
- 2) dachy dwuspadowe lub czterospadowe o jednakowym nachyleniu połaci,
 - 3) kolorystyka elewacji stonowana, a kolory dachów czerwony, brązowy, czerwono-brązowy, zielono-brązowy,
 - 4) wprowadza się obowiązek zastosowania zielni izolacyjnej w postaci ciągów skomponowanych z drzew i krzewów z zastosowaniem gatunków rodzimych z przewagą zimozielonych,
 - 5) dla wszystkich obiektów kubaturowych i urządzeń sieciowych realizowanych na terenie Chęcińsko-Kieleckiego Parku Krajobrazowego i jego otuliny będącej obszarem chronionego krajobrazu istnieje obowiązek opiniowania projektów budowlanych przez Dyrektora Zarządu Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach. Wymóg ten nie dotyczy obiektów inwentarskich i składowych - stodół realizowanych w ramach istniejącej zagrody a także indywidualnych przyłączy do sieci infrastruktury technicznej.

5. Dane charakteryzujące wpływ planowanego przedsięwzięcia na środowisko lub raport o oddziaływaniu tego przedsięwzięcia na środowisko - w razie jego potrzeby - winny wykazać, pod rygorem niezgodności z ustaleniami zmiany planu, że zapewnione zostały ogólne warunki korzystania ze środowiska.

6. Ustalone zmianą planu szczegółowe warunki korzystania ze środowiska mogą podlegać weryfikacji, jeżeli z danych lub z raportu, o którym mowa w ust. 5 wynikać będzie możliwość lub potrzeba innych rozwiązań przy zachowaniu wymienionych w ust. 2-4.

7. Zgodność ustaleń ogólnych z ustaleniami szczegółowymi jest niezbędna dla stwierdzenia zgodności zamierzenia inwestycyjnego z miejscowym planem, co ze względu na postanowienia art. 43 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o zagospodarowaniu przestrzennym winno mieć przesądzające znaczenie przy ustalaniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu, dla inwestycji przewidzianych do realizacji na terenach objętych zmianą planu o zakresie określonym w załączniku graficznym do niniejszej uchwały.

8. Na terenie objętym zmianą planu, sposób usytuowania nowych obiektów i urządzeń budowlanych, pozostawia się do uściślenia w postępowaniu administracyjnym, z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. Nr 75) oraz innych przepisów prawa, mają-

ce odniesienie do określonego zmianą planu, sposobu użytkowania terenu w oparciu o skonkretyzowany wniosek inwestorski.

9. Na terenie PSB dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń budowlanych w rozumieniu zastanowień art. 3 pkt 9 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2002r. Nr 106, poz. 1126 z późniejszymi zmianami) o zakresie programowym niezbędnym do funkcjonowania obiektów budowlanych przewidzianych do realizacji w jego zasięgu oraz wszelkich obiektów i urządzeń mających funkcjonalny związek z przeznaczeniem terenu.

10. Obowiązują postanowienia rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 stycznia 1999r. w sprawie określenia szczegółowych wymagań w zakresie przeciwpożarowego zaopatrzenia wodnego, ratownictwa technicznego, chemicznego, ekologicznego lub medycznego oraz warunków jakimi powinny odpowiadać drogi pożarowe (Dz. U. z 1999r. Nr 7, poz. 64) oraz PN - B - 02863 Ochrona przeciwpożarowa w budownictwie. Przeciwpożarowe zaopatrzenie wodne. Sieć wodociągowa przeciwpożarowa.

11. Obowiązują przepisy rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 20 maja 2000r. zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej, wykonywanie robót ziemnych, budynków lub budowli w sąsiedztwie linii kolejowych oraz sposobu urządzania i utrzymywania zasłon odśnieżnych i pasów przeciwpożarowych (Dz. U. Nr 52, poz. 627 z dnia 4 lipca 2000r.).

§ 12.1. Doprowadzenie elementów infrastruktury technicznej w zakresie sieci wodociągowej, elektroenergetycznej i telekomunikacyjnej do obiektów budowlanych, realizowanych na terenach objętych zmianą planu przewiduje się z istniejących sieci gminnych na warunkach sprecyzowanych przez zarządców sieci.

2. Odprowadzenie ścieków bytowo-gospodarczych z obiektów produkcyjnych i socjalnych w układzie docelowym przewiduje się do gminnej sieci kanalizacyjnej. W okresie przejściowym dopuszcza się możliwość realizacji indywidualnych urządzeń w zakresie gromadzenia ścieków sanitarnych, pod warunkiem zachowania wymogów określonych w przepisach szczególnych. Udzielenie pozwolenia na budowę zbiornika bezodpływowego do czasowego gromadzenia nieczystości płynnych winno być poprzedzone umową na ich wywóz do oczyszczalni ścieków.

3. Z uwagi na ochronę zasobów wód podziemnych (GZWP) i powierzchniowych odprowadzane wody opadowe wymagają podczyszczenia

w separatorze, a odprowadzanie ich do istniejących rowów otwartych wymaga uzyskania pozwolenia wodnoprawnego.

4. Ogrzewanie budynków z własnych kotłowni. W przypadku użycia paliw gazowych i ciekłych, rozwiązania techniczne tych obiektów winny być uzgadniane z właściwą w powyższych sprawach jednostką, stosownie do wymogów określonych w aktualnie obowiązujących przepisach w tym zakresie. Dla kotłowni opalanych olejem opałowym zbiornik z olejem należy posadowić w wannie z

tworzywa lub stali z uwagi na ochronę zasobów GZWP Nr 417 Kielce przed ewentualnym zanieczyszczeniem substancjami ropopochodnymi.

5. Usuwanie nieczystości stałych (odpady komunalne) poprzez gromadzenie ich w pojemnikach na poszczególnych działkach i wywóz na wysypisko śmieci w Promniku (gmina Strawczyn) na warunkach określonych przez zarządcę wysypiska.

6. Linie zabudowy od dróg dla nowych budynków uściśla rysunek planu.

Rozdział 3 **Ustalenia szczegółowe**

§ 13.1. Ustala się teren oznaczony na rysunku zmiany planu symbolem PBS, którego podstawowym przeznaczeniem jest zakład wyrobów betonowych (betoniarnia) wraz z niezbędną infrastrukturą.

2. Ustala się uzupełnienie podstawowej funkcji terenu usługi handlowe.

3. Planowana przedsięwzięcie powinno uwzględniać rozwiązania techniczne, technologiczne i organizacyjne, które pozwolą na ograniczenie jego „uciążliwości” dla otoczenia do granicy własności terenu oraz na dotrzymanie standardów jakości środowiska poza jego terenem.

§ 14. Wyznacza się teren zieleni izolacyjnej ZI min. 4,0 m w celu stworzenia naturalnego buforu ochronnego zbudowanego z wysokich drzew i krzewów zimozielonych.

§ 15. Ustala się zasady zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z postanowieniami ustaleń ogólnych zawartych w § 11.

§ 16. Wyznacza się od strony północnej (dolina rzeki Bobrzy) teren zalewany wodami 1 % Tz, dla którego ustala się zakazy:

1) wznoszenia obiektów budowlanych,

2) składowania materiałów,
3) zmieniania ukształtowania powierzchni,
4) sadzenia drzew i krzewów oraz wykonywania prac, które mogą utrudnić ochronę tych obszarów przed powodzią.

§ 17.1. Ustala się zasady i warunki obsługi infrastruktury technicznej zgodnie z § 12.

2. Dopuszcza się możliwość przebudowy i rozbudowy istniejących elementów uzbrojenia technicznego w zakresie niezbędnym dla realizacji zamierzenia inwestycyjnego.

3. Lokalizacja oraz parametry techniczne sieci i przyłączy infrastruktury technicznej jw. do ustalenia w projektach budowlanych na warunkach sprecyzowanych przez zarządców tych sieci.

§ 18.1. Obsługę komunikacyjną ustala się z istniejącej drogi dojazdowej KD, mającej połączenie z drogą wojewódzką Nr 786.

2. Odległość obiektów usługowych do uściślenia z zarządcą drogi na etapie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu sugerowana odległość budynków produkcyjnych od krawędzi drogi 15 m.

Rozdział 4 **Ustalenia końcowe**

§ 19. Dla terenów PBS ustala się stawkę procentową w wysokości 30 % służącą do naliczania opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 20. Zmiana Nr 17/2002 o zakresie wymienionym w § 2, spełnia wymogi postanowień art. 7 ustawy z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 16, poz. 78 ze zmianami) - grunty nie wymagają zmiany przeznaczenia na cele nierolne i nieleśne.

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piekoszów.

§ 22. Zobowiązuje się Wójta Gminy Piekoszów do ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 23. Uchwała obowiązuje po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: T.K. Dąbrowa

Załącznik do uchwały Nr IX/105/2003
Rady Gminy w Piekoszowie
z dnia 29 sierpnia 2003r.

2112

UCHWAŁA Nr IX/106/2003 RADY GMINY W PIEKOSZOWIE

z dnia 29 sierpnia 2003r.

w sprawie zmiany Nr 1/2003 w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r. z późniejszymi zmianami), a także art. 26 i art. 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o zagospodarowaniu przestrzennym

(Dz. U. z 1999r. Nr 15, poz. 139 z późniejszymi zmianami), po przedłożeniu przez Wójta Gminy Piekoszów projektu zmiany w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów uchwała się, co następuje:

Rozdział 1 Przepisy wprowadzające

§ 1.1. Uchwała się zmianę Nr 1/2003 w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów, uchwalonym uchwałą Nr 11/93 Rady Gminy w Piekoszowie z dnia 23 czerwca 1993r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów (Dz. Urz. Woj. Kieleckiego Nr 8, poz. 94 z dnia 24 sierpnia 1993r.) z późniejszymi zmianami zwanej dalej „zmianą planu”.

2. Ogólny przedmiot i zakres zmiany planu określony został uchwałami Nr VI/36/97 Rady Gminy w Piekoszowie z dnia 28 października 1997r., Nr III/23/98 Rady Gminy w Piekoszowie z dnia 17 czerwca 1998r. w sprawie przystąpienia do zmian w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów.

§ 2.1. Zmiana planu, o której mowa w § 1, obejmuje nieruchomości rolne, oznaczone numerami ewidencyjnymi 251/6, 251/7 i północną część nieruchomości o numerze ewidencyjnym 251/10 położone w miejscowości Micigózd, z przeznaczeniem pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.

2. Zgodnie ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów uchwalonym uchwałą Nr VI/34/2000 Rady Gminy w Piekoszowie w sprawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów przedmiotowa zmiana położona jest w terenach upraw polowych. Jednakże z uwagi na ekonomiczną wartość terenów określonych w ust. 1 przeznacza się je pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.

§ 3. Zmiana Nr 1/2003 miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów określona w § 1 i w § 2 wg zapisów w rozdziałach 2, 3, 4 stanowi nowe ustalenia planu miejscowego.

§ 4. Zmiana planu obowiązuje w granicach określonych symbolem graficznym na rysunku planu.

§ 5.1. Tracą moc ustalenia mpozp gminy Piekoszów dotyczące obszaru objętego zmianą planu w granicach określonych w § 2.

2. W razie utraty mocy obowiązującej przez miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy, zmiana planu staje się miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Nr 1/2003 na obszarze gminy Piekoszów.

§ 6. Do czasu zabudowy i zagospodarowania terenów objętych zmianą planu na cele określone w § 2 pozostają one w dotychczasowym użytkowaniu.

§ 7.1. Dołączona do opracowania prognoza oddziaływania na środowisko projektu zmiany 1/2003 w mpozp gminy Piekoszów stanowi materiał pomocniczy, ułatwiający interpretację oraz realizację planu i nie jest przedmiotem uchwalenia. Podlegająca opiniowaniu i wyłożeniu do publicznego wglądu wraz ze zmianą planu.

2. Zmiana planu została poprzedzona opracowaniem ekoflzjograficznym, zawierającym poszerzone materiały informacyjne.

§ 8. Ustalenia zawarte w niniejszej uchwale stanowią podstawę decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu objętego zmianą planu.

§ 9. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów - należy przez to rozumieć miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów, uchwalony uchwałą Nr 11/93 Rady Gminy w Piekoszowie z dnia 23 czerwca 1993r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Piekoszów (Dz. Urz. Woj. Kieleckiego Nr 8, poz. 94 z dnia 24 sierpnia 1993r. z późniejszymi zmianami),
- 2) zmianie planu - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy w Piekoszowie z rysunkiem zmiany, stanowiącym jej integralną część,
- 3) obowiązujących liniach rozgraniczających - należy przez to rozumieć linie nie dopuszczające do wykroczenia poza nie z określonym nimi sposobem zagospodarowania jeżeli ustalenia nie stanowią inaczej,

- 4) linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię poza którą niedopuszczalne jest lokalizowanie obiektów kubaturowych,
- 5) rysunku zmiany planu - należy przez to rozumieć rysunek zmiany w skali 1:1 000, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały,
- 6) budynkach gospodarczych lub pomieszczeniach gospodarczych - należy przez to rozumieć budynki i pomieszczenia niemieszkalne (z wyjątkiem garaży), służące do przechowywania materiałów i sprzętu związanego z obsługą budynku i działki,
- 7) istniejącej drodze - należy przez to rozumieć istniejącą drogę należącą do podstawowego układu komunikacyjnego gminy,
- 8) sieci infrastruktury technicznej użytku powszechnego - należy przez to rozumieć urządzenia i sieci do których możliwość i warunki przyłączenia określone są w obowiązujących powszechnie przepisach prawa materialnego lub przepisach gminnych, zlokalizowane na terenach istniejących lub planowanych pasów drogowych,
- 9) przyłączy - należy przez to rozumieć odcinek sieci, z którego korzysta jeden lub kilku użytkowników, łączący sieć użytku powszechnego z obsługiwanymi obiektami.

Rozdział 2 Ustalenia ogólne

§ 10.1. Przedmiotem ustaleń zmiany są:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 2) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej,
- 3) zasady ochrony środowiska przyrodniczego.

2. Integralną częścią zmiany jest rysunek zmiany sporządzony na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:1 000, zawierający granice władania, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały, określający:

- 1) granice i symbol obszaru objętego zmianą planu,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania,
- 3) linie zabudowy.

§ 11.1. Ustalenia ogólne należy odnosić kompleksowo do odpowiadających im szczegółowych ustaleń realizacyjnych, przypisanych do terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi w rysunku zmiany planu, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

2. Zgodność ustaleń ogólnych z ustaleniami szczegółowymi jest niezbędna dla stwierdzenia zgodności zamierzenia inwestycyjnego z miejscowym planem, co ze względu na postanowienia art. 43 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o zagospodarowaniu przestrzennym winno mieć przesądzające znaczenie przy ustalaniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu, dla inwestycji przewidzianych do realizacji na terenach objętych zmianą planu o zakresie określonym w załączniku graficznym do niniejszej uchwały.

3. W zasięgu terenów przewidzianych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną dopuszcza się możliwość realizacji usług o charakterze podstawowym, zarówno w formie budynków wolno stojących, jak też usług wbudowanych w partery budynków mieszkalnych oraz garaży.

4. Pod pojęciem „usług podstawowych” należy rozumieć usługi służące zaspokojeniu potrzeb ludności w zakresie handlu podstawowego, rzemiosła (np.: usługi fryzjerskie, krawieckie, szklarskie, pralnicze, biurowe, radiowo-telewizyjne, naprawy sprzętu domowego, małej gastronomii,

piekarnie o wielkości produkcyjnej nie przekraczającej 1 t/dobę), które mogą być realizowane w granicach terenów zabudowy mieszkaniowej, po spełnieniu wszelkich wymogów wynikających z przepisów szczególnych. Uciążliwość powyższych przedsięwzięć powinna ograniczać się do terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny.

5. Na terenie objętym zmianą planu zakazuje się lokalizacji obiektów zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu ustawy Prawo ochrony środowiska.

6. Z uwagi na położenie w obrębie strefy zasilania GZWP Nr 417 Kielce (obszar najwyższej ochrony ONO) Rejonu Eksploatacji Kielce, planowane na tym terenie budownictwo mieszkaniowe uwarunkowane jest niedopuszczeniem do pogorszenia bardzo dobrej jakości wód podziemnych i poprawą jakości wód powierzchniowych, co w szczególności nakłada obowiązek uporządkowania gospodarki wodno-ściekowej.

7. Ustala się następujące warunki kształtowania formy zabudowy:

- a) wysokość max. 2 kondygnacje, z tym że drugą kondygnację stanowi poddasze użytkowe,
- b) wysokość linii przecięcia dachu ze ścianą okapową określa się na max. 5,5 m od terenu istniejącego, co pozwala na wysokie posadowienie piwnic, pod warunkiem ich oskarpowania,
- c) kąt nachylenia połci dachu określa się na nie mniejszy jak 35° ,
- d) łączna długość facjat na płaszczyźnie ściany okapowej nie może przekraczać $1/2$ długości okapu,
- e) zakazuje się stosowania dachów płaskich oraz o wyraźnej asymetrii,
- f) kolorystykę budynków określa się w gamie barw pastelowych rozbielonych,
- g) kolor dachów - od ciemnej czerwieni do brązów,
- h) budynki gospodarcze - na rzucie prostokąta, nakryte dachami dwuspadowymi z pokryciem jak dla budynków mieszkalnych.

8. Ogrodzenie od strony dróg publicznych ażurowe o wysokości nie przekraczającej 1,5 m wskazane parkany drewniane, żywopłoty lub przesła wypełnione drewnem albo profilami metalowymi rozciągniętymi między słupami murowanymi, od strony granic między działkami możliwe ogrodzenia z siatki i zieleni.

9. W otoczeniu budynków gospodarczych, usługowych i produkcyjno-usługowych wprowa-

dzia się zastosowanie wysokiej zieleni osłonowej z zastosowaniem gatunków rodzimych z przewagą zimozielonych.

10. Na terenach objętych zmianą planu, sposób usytuowania nowych obiektów i urządzeń budowlanych, pozostawia się do uściślenia w postępowaniu administracyjnym, z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 15.06.2002r. Nr 75) oraz innych przepisów prawa, mające odniesienie do określonego zmianą planu, sposobu użytkowania terenu w oparciu o skonkretyzowany wniosek inwestorski.

§ 12.1. Doprowadzenie elementów infrastruktury technicznej w zakresie sieci wodociągowej, elektroenergetycznej i telekomunikacyjnej do obiektów budowlanych, realizowanych na terenach objętych zmianą planu przewiduje się z istniejących sieci gminnych na warunkach sprecyzowanych przez zarządców sieci.

2. Odprowadzenie ścieków bytowo-gospodarczych z obiektów budowlanych w układzie docelowym przewiduje się do gminnej sieci kanalizacyjnej. W okresie przejściowym dopuszcza się możliwość realizacji indywidualnych urządzeń w zakresie gromadzenia ścieków sanitarnych, pod warunkiem zachowania wymogów określonych w przepisach szczególnych. Udzielenie pozwolenia na budowę zbiornika bezodpływowego do czasowego gromadzenia nieczystości płynnych, winno być poprzedzone umową na ich wywóz do oczyszczalni ścieków.

3. Odprowadzenie wód opadowych do istniejących rowów otwartych.

4. Ogrzewanie budynków z własnych kotłowni. W przypadku użycia paliw gazowych i ciekłych, rozwiązania techniczne tych obiektów winny być uzgadniane z właściwą w powyższych sprawach jednostką, stosownie do wymogów określonych w aktualnie obowiązujących przepisach w tym zakresie. Zaopatrzenie w gaz z projektowanej sieci średniego napięcia dla gminy Piekoszków. Dla kotłowni opalanych olejem opałowym zbiorniki z tym źródłem energetycznym należy posadowić w szczelnej wannie (ochrona zasobów GZWP Nr 417 Kielce przed ewentualnymi zanieczyszczeniami ropopochodnymi).

5. Usuwanie nieczystości stałych (odpady komunalne) poprzez gromadzenie ich w pojemni-

kach na poszczególnych działkach i wywóz na wysypisko śmieci w Promniku (gmina Strawczyn) na warunkach określonych przez zarządcę wysypiska.

6. Dopuszcza się możliwość przebudowy i rozbudowy istniejących elementów uzbrojenia technicznego w zakresie niezbędnym dla realizacji zamierzenia inwestycyjnego.

7. Lokalizacja oraz parametry techniczne sieci i przyłączy infrastruktury technicznej jw. do ustalenia w projektach budowlanych na warunkach sprecyzowanych przez zarządców tych sieci.

8. Linie zabudowy od dróg dla nowych budynków uściśla rysunek planu.

Rozdział 3 **Ustalenia szczegółowe**

§ 13.1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, wydzielony liniami rozgraniczającymi na rysunku planu i oznaczony symbolem 10. 17 MN, dla którego przeznaczeniem podstawowym jest mieszkalnictwo jednorodzinne.

2. Przeznaczenie uzupełniające usługi komercyjne określone w § 11 pkt. 3 i 4.

3. Zasady zabudowy i zagospodarowania zgodnie z postanowieniami ustaleń ogólnych zawartych w § 11 i w § 12 niniejszej uchwały.

4. Teren o okresowo wysokim stanie wód podziemnych, wobec czego przyszłe inwestycje wymagają odwodnienia terenu zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa i zastosowania zabezpieczeń przeciwwilgociowych - zakaz realizacji podpiwniczeń w budynkach mieszkalnych i gospodarczych.

5. Udział terenów zieleni minimalnie 50 % powierzchni działki z przewagą gatunków ozdobnych (zimozielonych).

6. Dojazd do terenu przewiduje z istniejącej drogi wojewódzkiej nr 786 oznaczonej symbolem 02 KDK, linia zabudowy od krawędzi drogi 02 KDK dla obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi min. 20 m, zalecana 40 m.

§ 14. KB - Istniejący kanał burzowy podziemny ze szkoły, przeznaczony do przebudowy.

§ 15. KB" - orientacyjny sposób przebudowy kanału burzowego zgodny z rysunkiem planu. Szczegółowe warunki przebudowy określi zarządca kanału.

§ 16. RL - istniejące tereny leśne, przeznaczone do zachowania.

Rozdział 4 **Ustalenia końcowe**

§ 17. Ustala się stawkę procentową w wysokości 15 % służącą do naliczania opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 18. Zmiana Nr 1/2003 o zakresie wymienionym w § 2, spełnia wymogi postanowień art. 7 ustawy z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 16, poz. 78 ze zmianami) - grunty nie wymagają zmiany przeznaczenia na cele nierolnicze i nieleśne.

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piekoszów.

§ 20. Zobowiązuje się Wójta Gminy Piekoszów do ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 21. Uchwała obowiązuje po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: T.K. Dąbrowa

Załącznik do uchwały Nr IX/106/2003
Rady Gminy w Piekoszowie
z dnia 29 sierpnia 2003r.

2113

UCHWAŁA Nr 44/VII/03 RADY GMINY W SMYKOWIE

z dnia 29 sierpnia 2003r.

w sprawie zmiany zakresu wykonania wieloletniego programu inwestycyjnego przyjętego uchwałą Nr 19/III/2002 Rady Gminy w Smykowie z dnia 19 grudnia 2002r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Smyków na rok 2003.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591, z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214 poz. 1806 i z 2003 Nr 80, poz. 717) i art. 110 ust. 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148) uchwała się, co następuje:

§ 1. W § 3, zdanie drugie, uchwały Nr 19/III/2002 Rady Gminy w Smykowie z dnia 19 grudnia 2002 w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Smyków na 2003 rok ustala się wydatki na finansowanie wieloletnich programów inwestycyjnych na kwotę 1.900.133 zł.

§ 2. W załączniku Nr 3 a - Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne - do uchwały, o której mowa w § 1 wprowadza się następujące zmiany.

1. W Lp. Nr 1 tabeli dotychczasowe kwoty
- z rubryki 6 zastępuje się kwotą 667.000 zł
 - z rubryki 7 zastępuje się kwotą 573.500 zł
 - z rubryki 8 zastępuje się kwotą 356.000 zł
 - z rubryki 12 zastępuje się kwotą 93.500 zł
- W Lp. Nr 2 tabeli dotychczasowe kwoty
- z rubryki 7 zastępuje się kwotą 1.326.633 zł

- z rubryki 8 zastępuje się kwotą 630.633 zł
 - w rubryce 11 wpisuje się kwotę 696.000 zł oraz skreśla się kwotę z rubryki 12
 - w rubryce 5 okres realizacji inwestycji skracą się do jednego roku.
2. Dodaje się liczbę porządkową Nr 3 w brzmieniu - modernizacja drogi gminnej Nr 1544007 Miedzierza - Wólka Smolana, wraz z planowanymi wydatkami z budżetu.
3. Dodaje się liczbę porządkową Nr 4 w brzmieniu - przebudowa drogi gminnej Nr 1544019 Zastawie - przez wieś, wraz z planowanymi wydatkami z budżetu.

§ 3. Załącznik, o którym mowa w § 2 otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Milcarz

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 44/VII/03
Rady Gminy w Smykowie
z dnia 29 sierpnia 2003r.

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

Lp.	Program, jego cel i zadania (zadania inwestycyjne)	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Okres realizacji programu	Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym 2003	W tym:				Wysokość wydatków w roku 2004
							Dochody własne	Dotacje	Kredyty i pożyczki	Środki z innych źródeł	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Wodociąg grupowy „Miedzierza” II etap Miedzierza, Wólka Smolana, Rozgół, Kawęczyn	Urząd Gminy	010	2 lata	667.000	573.500	356.000	-	-	217.500	93.500
2.	Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej i Gimnazjum w Miedzierzy	Urząd Gminy	801	1 rok	1.326.633	1.326.633	630.633	-	-	696.000	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.	Modernizacja drogi gminnej Nr 1544007 Miedzierza - Wólka Smolana	Urząd Gminy	600	1 rok	191.188	-	-	-	-	-	47.800
4.	Przebudowa drogi gminnej Nr 1544019 Zastawie przez wieś	Urząd Gminy	600	1 rok	298.117	-	-	-	-	-	74.600
Razem:					2.482.938	1.900.133	986.633	-	-	913.500	215.900

2114

UCHWAŁA Nr 45/VII/03 RADY GMINY W SMYKOWIE

z dnia 29 sierpnia 2003r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2003 rok.

Na podstawie artykułu 18 ust. 2 pkt 4 i art. 60 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 i z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 i z 2003 Nr 80, poz. 717) i art. 109, 119, 129 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 15) Rada Gminy w Smykowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów i wydatków budżetu gminy na 2003 rok przyjęty uchwałą Nr 19/III/2002r., Nr 26/IV/2003r., Nr 35/V/2003r., Nr 41/VI/2003r. Rady Gminy w Smykowie oraz zarządzeniem Nr 11/03r., Nr 13/03r., Nr 15/03r., Nr 16/03r. Wójta Gminy w Smykowie w sposób następujący:

1. Zwiększa się plan dochodów o kwotę 746.570 zł w tym:

Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo	3.000
Rozdział 01095 Pozostała działalność	3.000
§ 097 Wpływy z różnych dochodów	3.000

Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	10.000
Rozdział 40002 Dostarczanie wody	10.000
§ 083 Wpływy z usług	10.000

Dział 630 Turystyka	20.570
Rozdział 63003 Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	20.570
§ 075 Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	520
§ 083 Wpływy z usług	20.000
§ 091 Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	50

Dział 750 Administracja publiczna	17.000
Rozdział 75023 Urzędy Gmin	17.000
§ 083 Wpływy z usług	17.000

Dział 926 Kultura fizyczna i sport	696.000
Rozdział 92601 Obiekty sportowe	696.000
§ 629 Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	696.000

2. Zwiększa się plan wydatków o kwotę 746.570 zł w tym:

Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	9.970
Rozdział 40002 Dostarczanie wody	9.970
§ 4210 Zakup materiałów i wyposażenia	1.000
§ 4260 Zakup energii	4.970
§ 4300 Zakup usług pozostałych	2.000
§ 4530 Podatek od towarów i usług	2.000

Dział 600 Transport i łączność	10.600
Rozdział 60016 Drogi publiczne gminne	10.600
§ 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.600
- modernizacja drogi transportu rolnego Świnków - Folwark	9.000 zł
- wykonanie nawierzchni z masy bitumicznej drogi transportu rolnego Piaski Królewieckie	1.600 zł

Dział 750 Administracja publiczna	18.000
Rozdział 75023 Urzędy Gmin	18.000
§ 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	18.000

Dział 801 Oświata i wychowanie	696.000
Rozdział 80110 Gimnazja	696.000
§ 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	696.000

Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	12.000
Rozdział 90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg	12.000
§ 4270 Zakup usług remontowych	12.000.

§ 2. Dokonuje się zmiany w planie wydatków budżetu gminy na 2003 rok przyjęty uchwałą Nr 19/III/2002r., Nr 26/IV/2003r., Nr 35/V/2003r., Nr 41/VI/2003r. Rady Gminy w Smykowie oraz zarządzeniem Nr 11/03r., Nr 13/03r., Nr 25/03r., Nr 16/03 Wójta gminy w Smykowie w sposób następujący:

1. Zwiększa się plan wydatków o kwotę 28.561 zł w tym:	
Dział 801 Oświata i wychowanie	23.561
Rozdział 80101 Szkoły podstawowe	23.561
§ 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	16.307
S.P. Miedziera	
§ 4300 Zakup usług pozostałych	7.254
- S.P. Królewiec 4.754 zł	
- S.P. Miedziera 2.500 zł	
Dział 750 Administracja publiczna	5.000
Rozdział 75022 Rady gmin	5.000
§ 3030 Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5.000

2. Zmniejsza się plan wydatków o kwotę 28.561 zł w tym:	
Dział 801 Oświata i wychowanie	17.264
Rozdział 80101 Szkoły podstawowe	957
§ 3110 Świadczenia społeczne	957
w tym:	
- S.P. Miedziera - 203 zł	
- S.P. Królewiec - 754 zł	
Rozdział 80110 Gimnazja	16.307
§ 4810 Rezerwy	16.307
Dział 853 Opieka społeczna	11.297
Rozdział 85328 Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	11.297
§ 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	9.600
§ 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	1.697.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Milcarz

2115

UCHWAŁA Nr 47/VII/03 RADY GMINY W SMYKOWIE

z dnia 29 sierpnia 2003r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 202, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 i z 2003r. Nr 80, poz. 717) Rada Gminy w Smykowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminy Smyków w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc uchwały Rady Gminy Smykowie:

1. Nr 03/XI/96 z dnia 21 marca 1996r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Smyków

2. Nr 40/V/99 z dnia 25 lutego 1999r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Smyków

3. Nr 170/XXI/01 z dnia 30 listopada 2001r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Smyków.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Milcarz

Załącznik do uchwały Nr 47/VII/03
Rady Gminy w Smykowie
z dnia 29 sierpnia 2003r.

Statut Gminy Smyków

Rozdział I Postanowienia ogólne

- § 1.** Statut określa:
- 1) Ustrój Gminy Smyków, stanowiącej wspólnotę samorządową, którą tworzą mieszkańcy gminy,
 - 2) Zasady tworzenia, łączenia i znoszenia jednostek pomocniczych Gminy oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach Rady Gminy,
 - 3) Organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Gminy Smyków, Komisji Rady Gminy,
 - 4) Tryb pracy Wójta,
 - 5) Zasady dostępu obywateli do dokumentów Rady Gminy, jej Komisji i Wójta oraz korzystania z nich.

Rozdział II Gmina

§ 2. Gmina Smyków zwana dalej gminą jest podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną do organizacji życia publicznego na swoim terytorium.

§ 3.1. Gmina położona jest w powiecie koneckim, w województwie świętokrzyskim i obejmuje obszar 6 211 ha.

2. Granice terytorialne gminy określa mapa w skali 1:100 000, stanowiąca załącznik Nr 1 do statutu.

3. W gminie mogą być tworzone jednostki pomocnicze - sołectwa.

§ 4.1. W celu wykonywania zadań gmina tworzy jednostki organizacyjne, a także zawiera umowy z innymi podmiotami w tym z organizacjami pozarządowymi.

2. Wójt prowadzi rejestr gminnych jednostek organizacyjnych.

3. Wykaz jednostek organizacyjnych stanowi załącznik Nr 2 do statutu.

§ 5. Siedzibą organów gminy jest miejscowość Smyków.

Rozdział III Jednostki pomocnicze gminy

§ 6.1. Gmina tworzy jednostki pomocnicze - sołectwa.

2. O utworzeniu, połączeniu, podziale i zniesieniu jednostki pomocniczej gminy rozstrzyga rada gminy w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który tę jednostkę obejmuje lub ma obejmować, albo organy gminy
- 2) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej winno być poprzedzone konsultacjami z mieszkańcami
- 3) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza wójt w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki
- 4) przebieg granic jednostki pomocniczej powinien - w miarę możliwości - uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne

5) uchwała rady gminy winna wskazywać nazwę, obszar, granice i siedzibę organów.

3. Organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy w drodze uchwały w sprawie statutu sołectwa.

4. Wykaz jednostek pomocniczych stanowi załącznik Nr 3 do statutu.

§ 7.1. Jednostki pomocnicze gminy nie tworzą własnych budżetów lecz prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Organy wykonawcze jednostek pomocniczych zgodnie z obowiązującą procedurą uchwalania budżetu składają wnioski budżetowe. Wnioski przedstawiają zakres i rodzaj zadań, które jednostka pomocnicza zamierza realizować.

3. Wójt sporządzając projekt budżetu koryguje, zatwierdza lub odmawia zatwierdzenia wniosków budżetowych.

§ 8. Jednostki pomocnicze podlegają nadzоровi organów gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

§ 9.1. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej mogą uczestniczyć w pracach rady gminy poprzez:

- 1) osobisty udział w sesjach
- 2) zgłaszanie zapytań i interpelacji w sprawach dotyczących jednostki.

2. Przewodniczący może zabierać głos na sesjach, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 10. Zasady otrzymywania przez przewodniczącego organu wykonawczego jednostek pomocniczych diet oraz zwrotu kosztów podróży określa rada gminy w odrębnej uchwale.

§ 11. O terminie, miejscu obrad zawiadamia się przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych na piśmie lub w inny skuteczny sposób co najmniej 5 dni przed sesją. Do zawiadomienia załącza się porządek obrad.

Rozdział IV **Organizacja wewnętrzna rady**

§ 12.1. Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym w gminie.

2. Ustawowy skład rady wynosi 15 radnych.

§ 13. Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje oraz przez wójta w zakresie, w jakim wykonuje on uchwały rady.

§ 14.1. Do wewnętrznych organów rady należą:

- 1) przewodniczący,
- 2) wiceprzewodniczący,
- 3) komisja rewizyjna,
- 4) komisje stałe,
- 5) komisje doraźne do określonych zadań.

2. Rada powołuje następujące komisje:

- 1) komisję rewizyjną,
- 2) komisję planowania budżetu, finansów, rolnictwa i leśnictwa,
- 3) komisję oświaty, kultury, zdrowia i spraw społecznych,
- 4) komisję przemysłu, gospodarki terenowej, budownictwa i ochrony środowiska,

5) komisję bezpieczeństwa publicznego, ochrony przeciwpożarowej i komunikacji.

3. W czasie trwania kadencji rada może powołać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań stanowiąc o ich składzie, zasadach i trybie działania w odrębnej uchwale.

§ 15. Rada wybiera ze swego grona przewodniczącego i jednego wiceprzewodniczącego na pierwszej sesji.

§ 16. Przewodniczący rady, a w przypadku jego nieobecności, wiceprzewodniczący, w szczególności:

- 1) zwołuje sesje rady,
- 2) ustala porządek sesji,
- 3) zawiadamia o sesji,
- 4) otwiera sesję,
- 5) przewodniczy obradom,
- 6) zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,
- 7) podpisuje uchwały rady,
- 8) zamyka sesję,
- 9) koordynuje prace komisji rady.

Rozdział V **Tryb pracy rady**

1. Sesje rady

§ 17.1. Rada obraduje na sesjach, na których rozpatruje i rozstrzyga wszystkie sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych aktach prawnych.

2. Oprócz uchwał rada może podejmować:

- 1) postanowienia proceduralne,
- 2) deklaracje - zawierające zobowiązanie się do określonego postępowania,
- 3) oświadczenia - zawierające stanowisko w określonej sprawie,

- 4) apele - zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy lub zadania,
- 5) opinie - zawierające oświadczenia wiedzy lub oceny.

3. Do postanowień, deklaracji, oświadczeń, apeli i opinii ma zastosowanie przewidziany w statucie tryb zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej i podejmowania uchwał.

§ 18.1. Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do wykonywania zadań rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Przygotowanie Sesji

§ 19.1. Sesje przygotowuje przewodniczący.

2. Przygotowanie sesji obejmuje:

- 1) ustalenie porządku obrad,
- 2) ustalenie miejsca i czasu obrad,
- 3) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

3. Sesje zwołuje przewodniczący.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad zawiadamia się radnych, wójta, organy wykonawcze jednostek pomocniczych oraz kierowników jednostek organizacyjnych najpóźniej na 5 dni przed terminem obrad pisemnie lub w inny skuteczny sposób.

2. Na wniosek wójta lub co najmniej 1/4 ustawowego składu rady gminy, Przewodniczący obowiązany jest zwołać sesję w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku.

5. Do zawiadomienia radnych o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał.

6. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności informację o zwołaniu sesji umieszcza się na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy i na tablicach informacyjnych w jednostkach pomocniczych.

§ 20.1. Przed sesją przewodniczący, po zasięgnięciu opinii wójta ustala listę osób zaproszonych na sesję.

2. W sesjach rady uczestniczy obowiązkowo wójt, a w razie potrzeby inne osoby.

3. Przebieg Sesji

§ 21. Wójt obowiązany jest udzielić radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.

§ 22. Wyłączenie jawności sesji jest dopuszczalne jedynie w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.

§ 23.1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.

2. Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.

§ 24.1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady.

2. W przypadku gdy liczba radnych obecnych na sesji podczas jej przebiegu zmniejszy się poniżej połowy ustawowego składu rady, przewodniczący przerywa obrady.

§ 25.1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka przewodniczący rady.

2. W razie nieobecności przewodniczącego, czynności określone w ust. 1 wykonuje wiceprzewodniczący rady.

§ 26. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez przewodniczącego formuły: „Otwieram ... sesję rady gminy w Smykowie”.

§ 27.1. Rada może wybrać spośród radnych sekretarza obrad, którego zadaniem jest pomoc w prowadzeniu sesji.

2. Sekretarz winien podpisać protokół z sesji.

§ 28. Po otwarciu sesji przewodniczący stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad.

§ 29.1. Przedmiot sesji stanowią sprawy objęte porządkiem obrad.

2. Przewodniczący przedstawia porządek obrad sesji rady gminy.

3. Rada może wprowadzić zmiany w porządku obrad.

4. Z wnioskiem o zmianę lub uzupełnienie porządku obrad może wystąpić każdy z radnych zarówno przed uchwaleniem porządku obrad jak i w toku trwania obrad.

5. Rada może wprowadzić zmiany w porządku obrad bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady.

§ 30. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji
- 2) informacja z prac wójta za okres między sesjami
- 3) rozpatrzenie projektów uchwał oraz podjęcie uchwał
- 4) zapytania i interpelacje.

§ 31.1. Interpelacje i zapytania kierowane są do wójta.

2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem i wynikające zeń pytania.

4. Interpelację składa się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.

5. Wójt udziela odpowiedzi na interpelację.

6. Odpowiedź na interpelację jest udzielana ustnie, bezpośrednio w trakcie obrad, bądź w formie pisemnej w terminie 14 dni.

7. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

8. Jeżeli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni.

§ 32.1. Przewodniczący rady prowadzi obrady według przyjętego porządku obrad.

2. Przewodniczący rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń.

3. Radny nie powinien zabierać głosu bez zezwolenia przewodniczącego rady.

4. Przewodniczący rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.

5. Przewodniczący rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.

§ 33.1. Przewodniczący udziela głosu poza porządkiem obrad dla zgłoszenia wniosku formalnego.

2. Wnioski formalne mogą dotyczyć wyłącznie spraw będących przedmiotem porządku obrad i przebiegu posiedzenia.

3. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski o:

- 1) stwierdzenie quorum,
- 2) zamknięcie listy mówców lub kandydatów,
- 3) ograniczenie czasu przemówień,
- 4) zarządzenie przerwy,
- 5) głosowanie bez dyskusji,
- 6) zmianę w sposobie prowadzenia dyskusji,
- 7) przeliczenie głosów,
- 8) przejście do porządku dziennego,
- 9) odesłanie projektu do komisji.

4. Rada rozstrzyga o wniosku formalnym po wysłuchaniu wnioskodawcy i jednego przeciwnika wniosku.

§ 34.1. Przewodniczący rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.

2. Przewodniczący rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a w szczególności w uzasadnionych przypadkach przywołać mówcę „do rzeczy”.

3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowanie radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad lub uchybiają powadze sesji, przewodniczący przywołuje radnego „do porządku”, a gdy przywołanie nie odniesie skutku, przewodniczący może odebrać radnemu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza rady zaproszonych na sesję i do publiczności.

5. Po uprzednim ostrzeżeniu przewodniczący może nakazać opuszczenie sali tym osobą spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniem zakłócają porządek obrad lub uchybiają powadze sesji.

§ 35. Na wniosek radnego przewodniczący przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie lecz nie wygłoszone w toku obrad, informując o tym radę.

§ 36.1. Po wyczerpaniu porządku obrad przewodniczący rady kończy sesję, wypowiadając formułę „Zamykam ... sesję rady gminy Smyków”.

2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.

3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

§ 37.1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.

2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały, podjętej nie wcześniej, niż na następnej sesji.

3. Postanowienie ust. 2 nie stosuje się w przypadku oczywistych omyłek.

§ 38. Pracownik Urzędu Gminy w obowiązku którego jest obsługa rady, sporządza z każdej sesji protokół.

§ 39.1. Protokół z sesji winien odzwierciedlać jej przebieg.

2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:

1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia, wskazywać

numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego oraz sekretarza obrad,

2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,

3) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,

4) ustalony porządek obrad,

5) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,

6) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw”, „wstrzymujących się” oraz głosów nieważnych w przypadku głosowania tajnego,

7) podpis przewodniczącego, sekretarza obrad oraz protokolanta.

3. Radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, jednak najpóźniej do chwili przyjęcia protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga rada gminy.

4. Uchwały

§ 40.1. Uchwały, a także deklaracje, oświadczenia, apele i opinie są sporządzane w formie odrębnych dokumentów.

2. Przepis ust. 1 nie dotyczy postanowień proceduralnych.

§ 41.1. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:

- 1) wójtowi,
- 2) komisjom rady,
- 3) klubom radnych,
- 4) każdemu radnemu.

2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) postanowienia merytoryczne,
- 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
- 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały,
- 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

§ 42. Ilekroć przepisy prawa ustanawiają wymóg działania rady po zaopiniowaniu jej uchwały w uzgodnieniu lub w porozumieniu z organami administracji rządowej lub innymi organami, do zaopiniowania lub uzgodnienia przedkładany jest zawsze projekt uchwały przyjęty przez radę.

§ 43.1. Uchwały rady podpisuje przewodniczący rady, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady.

§ 44.1. Wójt ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji rady.

2. Odpisy uchwał przekazuje się właściwym jednostkom do realizacji i do wiadomości, zależnie od ich treści i stosownie do obowiązujących przepisów.

5. Procedura głosowania

§ 45. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§ 46.1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymuje się” i porównując z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem rady, nakazuje

odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.

§ 47. Głosowanie imienne odbywa się przy użyciu ostemplowanej pieczęcią Rady karty do głosowania, opatrzonej imieniem i nazwiskiem radnego.

§ 48. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą kart, ostemplowanych pieczęcią rady.

§ 49.1. Głosowanie imienne i głosowanie tajne przeprowadza wybrana z grona rady komisja skrutacyjna składająca się z trzech radnych. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego.

2. Komisja skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je wyczytując kolejno, w porządku alfabetycznym, radnych z listy obecności.

3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.

4. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół podając wyniki głosowania.

5. Protokół komisji skrutacyjnej zawiera:

- 1) oznaczenie składu komisji,
- 2) liczbę osób biorących udział w głosowaniu,
- 3) liczbę głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- 4) liczbę głosów ważnie oddanych na poszczególne rozstrzygnięcia.

6. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

7. Karty do głosowania i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu sesji.

§ 50.1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza radnie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.

2. W pierwszej kolejności przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wniosek najdalej idący, jeśli to może wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór, co do tego który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga przewodniczący obrad.

§ 51.1. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z

nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.

2. Przepis ust. 1 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§ 52.1. Jeżeli oprócz wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku (wniosków) w pierwszej kolejności rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały.

2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym że w pierwszej kolejności przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.

3. W przypadku przyjęcia poprawki, wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.

4. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łącznie nad grupą poprawek do projektu uchwały.

5. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.

6. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie o którym mowa w ust. 5 na czas potrzebny do stwierdzenia, czy w skutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

§ 53.1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.

2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano liczbę głosów większą od liczby głosów oddanych na pozostałe.

§ 54.1. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej 1 głos więcej od

sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się.

2. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu rady oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem lub kandydatem, przewyższającą połowę

ustawowego składu rady, a zarazem tej połowie najbliższą.

3. Bezwzględna większość głosów przy parzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas gdy za wnioskiem lub kandydaturą zostało oddanych $50\% + 1$ ważnie oddanych głosów.

6. Komisje rady

§ 55.1. Rada gminy ze swojego grona może powoływać stałe i doraźne komisje do określonych zadań ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy komisji.

2. Liczbę radnych wchodzących w skład komisji ustala rada.

3. W składach komisji rada może dokonywać zmian w przypadku rezygnacji z członkostwa w komisji lub odwołania radnego ze składu komisji na uzasadniony wniosek przewodniczącego komisji.

4. Komisje pracują na podstawie rocznych planów pracy przedłożonych radzie najpóźniej do 30 stycznia każdego roku kalendarzowego.

5. Rada może nakazać komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

6. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć radni nie będący jej członkami. Mogą oni zabierać głos w dyskusji i składać wnioski bez prawa udziału w głosowaniu.

§ 56.1. Komisje rady mogą odbywać wspólne posiedzenia.

2. Komisje uchwalają postulaty oraz wnioski.

§ 57.1. Pracami komisji kieruje przewodniczący, a pod jego nieobecność jego zastępca.

2. Przewodniczącego i zastępcę komisja wybiera spośród członków swojego składu.

§ 58.1. Przewodniczący komisji opracowują projekty planów pracy komisji, ustalają terminy i porządek obrad posiedzeń.

2. Komisje działają na posiedzeniach.

3. O terminie, miejscu i porządku posiedzenia przewodniczący komisji zawiadamia jej członków oraz wójta.

§ 59. Komisja rozstrzyga o sprawach w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji.

§ 60.1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół przedstawiający w szczególności stanowisko komisji w sprawie bądź sprawach których dotyczy posiedzenie.

2. Protokoły i inne dokumenty komisji podpisuje przewodniczący komisji.

7. Komisja rewizyjna

§ 61.1. Komisja rewizyjna realizuje obowiązki kontrolne rady gminy.

2. Komisja rewizyjna kontroluje działalność wójta, gminnych jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych pod względem;

- legalności,
- gospodarności,
- rzetelności,
- celowości.

3. Komisja rewizyjna składa się z przewodniczącego oraz z czterech członków.

4. Przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego komisji rewizyjnej wybiera komisja spośród swoich członków.

5. Przewodniczący komisji rewizyjnej organizuje pracę komisji rewizyjnej i prowadzi jej obrady.

6. Członkowie komisji rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach w których może powstać podejrzenie o ich stronniczość lub interesowność.

7. W skład komisji rewizyjnej wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjąt-

kiem przewodniczącego i zastępcy przewodniczącego rady.

§ 62.1. Komisja rewizyjna przeprowadza kontrolę na podstawie rocznego planu kontroli a ponadto wykonuje kontrole nie objęte rocznym planem na zlecenie rady gminy lub wójta.

2. Kontrola winna być przeprowadzana w sposób nie utrudniający funkcjonowania kontrolowanego.

3. Roczny plan kontroli obejmujący przedmiot, zakres i termin kontroli zatwierdzony przez radę przedkłada się do wiadomości wójtowi.

§ 63.1. Komisja rewizyjna ma prawo wstępu do pomieszczeń, wglądu do dokumentów, wezwania kontrolowanego do złożenia wyjaśnień ustnie lub na piśmie, sporządzania odpisów i kopii dokumentów.

2. Odmowa dopuszczenia do czynności kontrolnych wymaga pisemnego uzasadnienia kierownika jednostki kontrolowanej.

§ 64.1. Po zakończeniu czynności kontrolnych komisja sporządza protokół pokontrolny zawierający:

- 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
- 2) imię i nazwisko kontrolujących,
- 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
- 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
- 6) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
- 7) datę i miejsce podpisania protokołu,

§ 66. Radny jest obowiązany aktywnie uczestniczyć w pracach rady gminy i jej komisji do których został wybrany.

§ 67. Radny utrzymuje stałą więź z mieszkańcami oraz ich organizacjami a w szczególności przyjmuje zgłaszane przez mieszkańców gminy postulaty i przedstawia je organom gminy do rozpatrzenia, nie jest jednak związany instrukcjami wyborców.

8) podpisy kontrolujących i kierownika kontrolowanego podmiotu lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy.

2. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kontrolowanego jest on zobowiązany do złożenia - w terminie 3 dni od daty odmowy, pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn. Wyjaśnienie składa się na ręce przewodniczącego komisji rewizyjnej.

3. Kierownik kontrolowanego podmiotu ma prawo zgłoszenia uwag dotyczących kontroli i jej wyników. Uwagi składa się na piśmie w terminie 14 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

§ 65.1. Protokół pokontrolny może zawierać wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

2. Protokół pokontrolny sporządza się w trzech egzemplarzach, które w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu otrzymują: przewodniczący rady, przewodniczący komisji rewizyjnej i kierownik kontrolowanego podmiotu.

3. Jeżeli w toku czynności kontrolnych zaistnieje podejrzenie o popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia, komisja przedstawia sprawę odpowiednio przewodniczącemu rady lub wójtowi celem zawiadomienia organów ścigania.

4. Po otrzymaniu protokołu kontroli przewodniczący rady na najbliższej sesji rady umieszcza w porządku obrad punkt dotyczący przyjęcia zaleceń pokontrolnych.

5. W sprawach nieuregulowanych wobec komisji rewizyjnej stosuje się odpowiednio zapisy dotyczące komisji stałych rady.

8. Radni

§ 68.1. Rozwiązanie z radnym stosunku pracy wymaga uprzedniej zgody rady gminy.

2. Rada może powołać komisję doraźną do zbadania wszystkich okoliczności sprawy.

3. Komisja przedkłada swoje ustalenia i propozycje na piśmie przewodniczącemu rady.

4. Przed podjęciem uchwały w powyższej sprawie rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

§ 69.1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście.

2. W razie niemożności wzięcia udziału w posiedzeniu rady lub komisji, radny w miarę możliwości zawiadamia przed terminem posiedzenia

odpowiednio przewodniczącego rady lub przewodniczącego komisji.

§ 70. Radni mogą zwracać się bezpośrednio do rady we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego.

9. Kluby Radnych

§ 71. Radni mogą tworzyć kluby radnych.

§ 72.1. Klub radnych tworzy co najmniej 5 radnych.

2. Radny może należeć tylko do jednego klubu radnych.

§ 73. Zainteresowani radni sporządzają akt założycielski klubu w którym określają cele i formy swojej działalności. Dokument ten podpisują wszyscy radni założyciele klubu.

§ 74. O utworzeniu klubu radni są zobowiązani zawiadomić przewodniczącego rady, składając mu odpis aktu założycielskiego.

§ 75.1. Kluby radnych posiadają następujące uprawnienia:

- 1) opiniowanie wniosków związanych ze sprawami gminy,
- 2) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w postaci wniosku przedłożonego radzie,
- 3) prowadzenie prac konsultacyjnych i informacyjnych mających na celu rozwiązywanie problemów gminy.

2. Kluby Radnych nie mogą przejmować zadań i kompetencji rady ani komisji rady.

Rozdział VI Tryb pracy wójta

§ 76.1. Wójt gminy jest organem wykonawczym gminy.

2. Wójt wykonuje uchwały rady gminy i zadania gminy wynikające z przepisów prawa.

3. Wójt wykonuje zadania przy pomocy Urzędu Gminy.

4. Organizację i zasady funkcjonowania urzędu określa regulamin organizacyjny nadany przez wójta w drodze zarządzenia.

§ 77. Wójt rozpatruje sprawy i podejmuje rozstrzygnięcia w formie zarządzeń, decyzji admi-

nistracyjnych i postanowień administracyjnych oraz dyspozycji.

§ 78. Kierownikiem Urzędu Gminy jest wójt. Wójt wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 79. Wójt kieruje bieżącymi sprawami gminy oraz reprezentuje gminę na zewnątrz.

§ 80. Wójt uczestniczy w sesjach rady.

§ 81. Komisje rady mogą żądać przybycia wójta i jego obecności na posiedzeniu komisji.

Rozdział VII Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów organów gminy

§ 82.1. Instrumentem umożliwiającym realizację zasady jawności działania rady i wójta jest dostęp do dokumentów związanych z wykonywaniem zadań przez organy oraz określenie zasad korzystania z nich.

2. Uprawnionym do dostępu do dokumentów o których mowa w ust. 1 i korzystania z nich

jest każdy obywatel bez potrzeby wykazania interesu faktycznego lub prawnego.

§ 83.1. Udostępnieniu podlegają dokumenty o charakterze urzędowym sporządzone przez organy gminy, organy kontroli i nadzoru nad gminą, o ile są związane z wykonywaniem zadań publicznych.

2. W szczególności udostępnieniu podlegają:

- uchwały rady gminy,
- zarządzenia wójta,
- wnioski i opinie komisji rady,
- interpelacje i wnioski radnych,
- protokoły z posiedzeń rady i komisji,
- protokoły z kontroli RIO, NIK, Urzędu Kontroli Skarbowej i inne, o ile nie są opatrzone klauzulą tajności określoną w ustawie o ochronie informacji niejawnych,
- akty nadzoru.

3. Dokumenty publiczne są jawne z wyłączeniem tych, co do których wyłączenie jawności wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 84. Udostępnienie dokumentów publicznych obejmuje prawo do:

- 1) bezpłatnego uzyskania informacji o dokumentach,
- 2) wglądu do dokumentów,
- 3) sporządzania odpisów i notatek.

§ 85.1. Bezpośrednich informacji o dokumentach publicznych udziela pracownik wskazany przez wójta.

2. Udzielając informacji wskazuje uprawnionemu formę w jakiej dany dokument jest udostępniany do wglądu.

§ 86. Dostęp do dokumentów publicznych jest realizowany w formie:

- powszechnej publikacji,
- sukcesywnego udostępniania dokumentów do wglądu powszechnego,
- bezpośredniego udostępniania dokumentu uprawnionemu na jego wniosek.

§ 87. Powszechnej publikacji dokumentów publicznych dokonuje się:

- w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego,
- w prasie lokalnej,
- poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń urzędu.

§ 88. Sukcesywnemu udostępnianiu podlegają następujące dokumenty:

- uchwały rady,
- zarządzenia wójta,
- protokoły z sesji rady,
- protokoły z posiedzeń komisji.

§ 89. Uprawniony ma prawo do sporządzania własnych notatek i odpisów w obecności pracownika wskazanego przez wójta.

§ 90.1. Bezpośrednie udostępnienie dokumentu publicznego dotyczy tych dokumentów, których udostępnienie nie może być dokonane w formie powszechnej publikacji lub sukcesywnego udostępnienia.

2. Udostępnienia dokumentu dokonuje się na pisemny wniosek uprawnionego.

3. Udostępnienie następuje niezwłocznie w formie i w postaci zgodnie z wnioskiem uprawnionego.

4. Jeżeli dokument nie może być udostępniony niezwłocznie należy podać uprawnionemu przyczynę tej zwłoki i określić termin udostępnienia dokumentu nie dłuższy niż 7 dni od dnia złożenia wniosku.

5. Jeżeli dokument nie może być udostępniony w postaci zgodnej z wnioskiem uprawnionego wójt decyduje o innej formie udostępnienia podając uzasadnienie tego stanu rzeczy.

6. Odmowa udostępnienia dokumentu następuje na piśmie z uzasadnieniem. W przypadku nie udostępnienia dokumentu z tytułu wyłączenia jawności niektórych danych należy podać podstawę i zakres takiego wyłączenia oraz wskazać organ lub osobę, która takiego wyłączenia dokonała.

§ 91. Zapewnia się uprawnionym możliwość wykonywania odpisów i notatek danego dokumentu publicznego.

§ 92.1. Na wniosek uprawnionego wójt lub wskazany przez niego pracownik uwierzytelnia kopie przez złożenie podpisu na pieczęci. Dokumentów publicznych podlegających powszechnej publikacji nie uwierzytelnia się.

2. W przypadku gdy zgodnie z wnioskiem uprawnionego nie jest niezbędne udostępnienie całego dokumentu sporządza się wyciąg z dokumentu, który następnie podlega uwierzytelnieniu według zasad zawartych w ust. 1.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 93. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawne.

§ 94. Zmiany postanowień statutu następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załączniki do Statutu
Gminy Smyków

Załącznik Nr 1

Załącznik Nr 2

Wykaz gminnych jednostek organizacyjnych gminy Smyków

- | | |
|---|--|
| 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminny Ośrodek Zdrowia w Smykowie | 4. Szkoła Podstawowa w Miedzierzy |
| 2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej | 5. Gimnazjum w Miedzierzy |
| 3. Szkoła Podstawowa w Królewcu | 6. Gminna Biblioteka Publiczna w Miedzierzy. |

Załącznik Nr 3

Wykaz jednostek pomocniczych gminy Smyków

- | | |
|---------------|-------------------|
| 1. Adamów | 7. Przyłogi |
| 2. Cisownik | 8. Smyków |
| 3. Królewiec | 9. Salata |
| 4. Kozów | 10. Stanowiska |
| 5. Matyniów | 11. Trawniki |
| 6. Miedzierza | 12. Wólka Smolana |

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421249, 3421807

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2000 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy S.A. Oddział Kielce Nr 10601305-320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 7 października 2003r.