

Protokół
z kontroli problemowej przeprowadzonej w dniach 28 - 30 grudnia 2021 r.
w Domu Pomocy Społecznej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Kielcach

1. Oznaczenie jednostki podlegającej kontroli:

Dom Pomocy Społecznej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Kielcach, przeznaczony jest dla osób przewlekle psychicznie chorych (mężczyzn). Dom posiada 82 miejsca. Prowadzony jest przez Miasto Kielce. Dyrektorem Domu jest p. Marek Kubicz. DPS wpisany jest do Rejestru Wojewody pod pozycją Nr 34 (decyzja PS.II.9013/1-02/2009 z dnia 10.02.2009 r. na czas nieokreślony).

2. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe inspektorów oraz numer i data upoważnienia do przeprowadzania kontroli:

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Gminnego w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w następującym składzie:

1. Anna Kowalska – starszy inspektor wojewódzki, upoważnienie Nr 859/2021 z dnia 27.12.2021 r. Inspektor kierujący zespołem inspektorów.
2. Wioletta Wieczorek – starszy inspektor wojewódzki, upoważnienie Nr 860/2021 z dnia 27.12.2021 r.

Kontrola została wpisana do książki kontroli pod pozycją nr 2/2021.

3. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:

Kontrola przeprowadzona została w dniach: 28 - 30 grudnia 2021 r.

4. Określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą:

Na podstawie art. 22 pkt. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2285), zespół inspektorów Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Gminnego w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia ŚUW przeprowadził w Domu Pomocy Społecznej w Kielcach, kontrolę problemową. Kontrolą objęto okres od 1.01.2021 r. do dnia kontroli.

Zakres kontroli:

I. Standard świadczonych usług na rzecz mieszkańców:

a) bytowych, zapewniających:

- wyżywienie,
- miejsce zamieszkania,

b) opiekuńczych, polegających na:

- pielęgnacji,

c) wspomagających, polegających na:

- umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
 - zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców domu,
- II. Kwalifikacje zatrudnionej w DPS kadry pod względem spełnienia wymogu wskaźnika zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego.

5. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz ich zakresu i skutków:

Dom Pomocy Społecznej w Kielcach w dniach kontroli zamieszkiwało 82 osoby w tym: 1 osoba przebywała w szpitalu, 4 osoby na urlopie i 4 osoby na przepustce. Wśród mieszkańców 30 osób zostało umieszczonych na mocy postanowienia sądu. Ogółem w DPS przebywa 24 osoby ubezwłasnowolnione w tym: całkowicie 17 osób, częściowo 7 osób - dla których opiekunami są członkowie rodzin w 12 przypadkach, w 7 przypadkach kuratorzy, w 5 przypadkach pracownicy Domu. Na dzień kontroli w DPS przebywało 18 mieszkańców przyjętych na tzw. „starych zasadach” oraz 64 na tzw. „nowych zasadach”. W większości opłata za pobyt mieszkańca jest wnoszona przez gminę kierującą mieszkańca do DPS. Odpłatność za pobyt w DPS kształtuje się następująco:

- z rent i emerytur – 41 osoby,
- z zasiłków stałych – 21 osób,
- z rent socjalnych – 8 osób.

Miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w 2021 r. wynosi 3 430 zł. Średnia odpłatność od mieszkańca to 1 052, 52 zł.

Szczegółowe zasady funkcjonowania Domu Pomocy Społecznej oraz strukturę organizacyjną określa „Regulamin organizacyjny Domu Pomocy Społecznej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Kielcach” wprowadzony Zarządzeniem Nr 403/2018 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 6 listopada 2018 r. w sprawie: przyjęcia zmian w regulaminie DPS. Załącznik do Regulaminu stanowi schemat organizacyjny (**Załącznik Nr 1**), zgodnie z którym w DPS funkcjonują następujące działy i stanowiska, podlegające dyrektorowi DPS:

- Dział socjalno - terapeutyczny,
- Dział podstawowych świadczeń opiekuńczo-medycznych,
- Dział finansowo - księgowy,
- Sekcja administracyjno-gospodarcza,
- Inspektor ds. pracowniczych,
- Inspektor ds. BHP.

W dniach kontroli pracę świadczyli następujący pracownicy bezpośredniej opieki:

28.12.2021 r.

od 7.00 do 15.00 – kierownik, 2 pielęgniarki, 2 pokojowe, 2 pokojowe (jadalnia), fizjoterapeuta, pracownicy działu socjalno – terapeutycznego - 5 osób,

od 7:00 do 19:00 – pielęgniarka, 2 opiekunów, 2 pokojowe,

od 11:00 do 19:00 – pokojowa (jadalnia),

dyżur nocny:

od 19:00 do 7:00 – pielęgniarka, opiekun, pokojowa.

29.12.2021 r.

od 7.00 do 15.00 – kierownik, 2 pielęgniarki, 2 pokojowe, 2 pokojowe (jadalnia), fizjoterapeuta, pracownicy działu socjalno – terapeutycznego – 4 osoby,

od 7:00 do 19:00 – pielęgniarka, 3 opiekunów, 2 pokojowe,

od 11:00 do 19:00 – pokojowa (jadalnia),

dyżur nocny:

od 19:00 do 7:00 – pielęgniarka, opiekun, pokojowa.

JK

JK

30.12.2021 r.

od 7.00 do 15.00 – kierownik, 2 pielęgniarki, 2 pokojowe, 2 pokojowe (jadalnia),
fizjoterapeuta, pracownicy działu socjalno – terapeutycznego – 6 osób,

od 7:00 do 19:00 – pielęgniarka, 3 opiekunów, 2 pokojowe,

od 11:00 do 19:00 – pokojowa (jadalnia),

dyżur nocny:

od 19:00 do 7:00 – pielęgniarka, opiekun, pokojowa.

W trakcie wizytacji DPS, część mieszkańców (ok. 10 osób) brała udział w zajęciach w sali terapii, gdzie odbywały się gry stolikowe, zajęcia komputerowe, plastyczne itp. Około 15 mieszkańców (w turach) uczestniczyło w rehabilitacji. Pozostali mieszkańcy przebywali w pomieszczeniach dziennego pobytu (oglądali telewizję), w swoich pokojach oraz spacerowali po korytarzach (**Załącznik Nr 2** – protokół oględzin).

I. Standard świadczonych usług na rzecz mieszkańców dot.:

a) Potrzeb bytowych, zapewniających:

- Miejsce zamieszkania.

Kontrolowany Dom Pomocy Społecznej zlokalizowany jest w Kielcach, przy ul. Jagiellońskiej. Usytuowany jest w budynku piętrowym (parter i piętro) o powierzchni 2 534,69 m² mieszczącym się na działce o powierzchni 5 389,99 m², stanowiącej własność Miasta Kielce. Budynek dysponuje pokojami 2 i 3 – osobowymi. Na parterze budynku znajduje się 19 pokoi 2 – osobowych i 8 pokoi 3 – osobowych, natomiast na pierwszym piętrze jest 10 pokoi 2 – osobowych. Do dyspozycji mieszkańców są następujące pomieszczenia:

- pokój dziennego pobytu,
- jadalnia,
- gabinet medycznej pomocy doraźnej,
- pomieszczenie do rehabilitacji,
- pomieszczenie do terapii zajęciowej,
- kuchenka pomocnicza,
- pomieszczenie do prania i suszenia,
- palarnia,
- 2 WC ogólnodostępne.

Większość łazienek, wyposażonych w wannę lub prysznic oraz WC, znajduje się przy pokojach mieszkalnych, w niektórych przypadkach jest to 1 łazienka na 2 pokoje.

Teren wokół budynków jest ogrodzony i zagospodarowany, urządzone są alejki do spacerowania oraz ławeczki do wypoczynku na świeżym powietrzu.

Komunikacja zewnętrzna i wewnętrzna budynku dostosowana jest do potrzeb osób niepełnosprawnych: uchwyty przyścienne na klatce schodowej i korytarzach, posadzki antypoślizgowe, brak barier architektonicznych. Budynek wyposażony jest w system alarmu przeciwpożarowego i przyzywowego.

Reasumując DPS zapewnia na odpowiednim poziomie usługi bytowe w zakresie miejsca zamieszkania dla 82 osób, zapewnione są również odpowiednie warunki higieniczno – sanitarne.

Mh

Jan

- Wyżywienie.

DPS zapewnia mieszkańcom całodobowe wyżywienie. Wszyscy mieszkańcy spożywają 3 główne posiłki dziennie, które są odpowiednio urozmaicone, a w przypadku diabetyków dodatkowo II śniadanie i podwieczorek (**Załącznik Nr 3** – jadłospis dzienny z podziałem na diety od dnia 26 - 28 grudnia 2021 r.). Średnia stawka żywieniowa w 2021 r. wynosi 15,80 zł.

Posiłki podawane są w następujących godzinach (w II turach):

- śniadanie godz. 8:00 i 9:00,
- obiad godz. 12:30 i 13:30,
- kolacja godz. 18:00 i 19:00.

W pierwszej turze posiłki spożywają 42 osoby, w drugiej turze 40 osób.

DPS posiada zawartą umowę na dostarczanie posiłków z Miejską Kuchnią Cateringową w Kielcach z siedzibą w Kielcach przy ul. Piekoszowskiej 36a, natomiast miejsce prowadzenia działalności to ul. Jagiellońska 76. Dom zapewnia wszystkim mieszkańcom możliwość otrzymania dodatkowego posiłku. Ponadto w DPS jest urządzona kuchnia pomocnicza, na parterze budynku, gdzie mieszkańcy trzymają swoje jedzenie. W dniach kontroli 2 mieszkańców było całkowicie karmionych, 10 mieszkańców wymagało pomocy w spożywaniu posiłków. Na stołówce posiłek spożywa 79 mieszkańców, a w pokojach 3 mieszkańców. Na dzień kontroli mieszkańcy korzystali z następujących diet: cukrzycowej (14 osób w tym: 1 bogatożelazowa i 1 bogatobiałkowa), trzustkowej (17 osób w tym : 1 bogatożelazowa, 4 cukrzycowe i 1 bogatoresztkowa), przecieranej (2 osoby w tym: 1 trzustkowa i 1 trzustkowo - bogatożelazowa), bezmlecznej (2 osoby w tym: 1 trzustkowa i 1 normalna), normalnej (47 osób w tym: 4 bogatożelazowe). Jadłospis na dany dzień jak i godziny wydawania posiłków wywieszane są do wiadomości wszystkich mieszkańców – na tablicy ogłoszeń w jadalni.

Kontrolowana jednostka posiada opracowaną „Instrukcję Dobrej Praktyki Higienicznej” w której mieści się wiele procedur dot. wyżywienia m.in. lokalizacja rozdzielni posiłków, zakres wykonywanych czynności przez pracowników rozdzielni posiłków, zasad higieny i stanu zdrowia osób przygotowujących i wydających i rozdających posiłki, składania zamówień na posiłki, transportu termosów z żywnością i wydawania posiłków, wydawanych posiłków, dostarczania posiłków mieszkańcom leżącym.

W trakcie kontroli mieszkańcy nie zgłaszali uwag, dot. zapewnianych przez DPS posiłków.

b) Potrzeb opiekuńczych, polegających na:

- pielęgnacja.

Dom posiada wiele opracowanych procedur dot. pielęgnacji mieszkańców, m.in. dot. „Higieny Osobistej” i „Postępowania przy Kąpieli Mieszkańców” (**Załącznik Nr 4**), toalety jamy ustnej u ciężko chorego, oklepywania klatki piersiowej, masaży placów i pośladków chorego, pomiaru: temperatury ciała, tętna, pomiaru tętniczego, podawania leków: drogą domięśniową, dożylną, podskórną, do ustnie, do odbytniczo, do ucha, do nosa, do oka, zmiany opatrunku, strzyżenia mieszkańca, golenia mieszkańca itp. Pielęgnacją mieszkańców zajmują się opiekunki i pielęgniarce. Opiekunowie dokonują: kąpieli, golenia, strzyżenia, obcinania paznokci, zmiany piluchomajtek (w stosunku do 22 mieszkańców), bielizny osobistej, pościelowej, ścielenia łóżek, stosowania kremów nawilżających ciało

i utrzymywania porządku w szafkach przyłóżkowych. Pielęgniarka wykonuje: pielęgnację przeciwoleżynową, zmianę worka stomijnego i worków na mocz, stosowanie maści i kremów, oklepywanie, nacieranie spirytusem pleców, inhalacje, gimnastyka oddechowa, stosowanie opatrunków. W DPS przebywa 2 mieszkańców leżących wymagających wszystkich czynności samoobsługowych i opiekuńczych w stosunku do których świadczona jest rehabilitacja przyłóżkowa, 7 mieszkańców porusza się na wózkach inwalidzkich, 3 osoby poruszają się za pomocą balkonika, 10 mieszkańców korzysta z gimnastyki usprawniającej. Na dzień kontroli 82 mieszkańców wymagało kąpieli, 42 mieszkańców wymaga wykonywania toalety porannej i wieczornej, 40 mieszkańców pomocy przy toalecie porannej i wieczornej.

W trakcie kontroli ustalono, iż omawiany Dom zapewnia wszystkim mieszkańcom środki czystości i przybory toaletowe tj.: szampon, mydło, pianka do golenia, płyn po goleniu, golarki jednorazowego użytku, pianki pielęgnacyjne do ciała, chusteczki nawilżające do ciała, oliwka, krem nawilżający do ciała, mydło do kąpieli dla suchej skóry, kremy itp. Niektórzy mieszkańcy zakupują sobie sami środki higieny osobistej, zgodnie ze swoimi upodobaniami. Placówka zaopatruje mieszkańców w ręczniki oraz pościel, które zmieniane są w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na tydzień - ręczniki, raz na dwa tygodnie - pościel.

DPS zabezpiecza mieszkańców w leki do limitu ceny, powyżej limitu dopłaca mieszkańiec. Mieszkańcy zrejterowani są w Przychodni Centrum Medyczne Zdrowie ul. Warszawska lub Karczówkowska, mieszkańcy są wożeni do lekarza rodzinnego na ul. Karczówkowską. Lekarz z przychodni przychodzi na wizyty domowe raz w tygodniu. Ponadto mieszkańcy korzystają z konsultacji specjalistycznych: dermatologa, diabetologa, stomatologa, urologa, chirurga, endokrynologa, reumatologa, kardiologa, okulisty, ortopedy, proktologa, poradni stomijnej, neurologa, alergologa, protetyka. Na miejscu w DPS udzielane są konsultacje diabetologa i psychiatry.

Opiekunowie dokumentują wykonywanie kąpieli w specjalnie do tego celu prowadzonych Zeszytach Kąpieli, gdzie wpisywane są imiona i nazwiska mieszkańców kąpanych i podpisy osób kąpiących w danym dniu. Mieszkańcy kąpani są przynajmniej raz w tygodniu oraz w zależności od potrzeb.

W wyniku kontroli ustalono, że usługi pielęgnacyjne na rzecz mieszkańców świadczone są w sposób prawidłowy.

c) Potrzeby wspomagające, polegające na:

- Umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej.

DPS umożliwia mieszkańcom udział w terapii zajęciowej. Zajęcia odbywają się pracowni terapii, w pokojach mieszkańców, w ogrodzie i w terenie.

Dom prowadzi następujące formy terapii zajęciowej: biblioterapia, ergoterapia, filmoterapia, muzykoterapia, socjoterapia, silwoterapia, ludoterapia, arteterapia: wiklina papierowa, decoupage, frotage, odlewnictwo, masa porcelanowa, witraże: technika Tiffeny'ego i farbami żelowymi, drobne prace stolarskie, wypalanie, grawerowanie, kolorowanie farbami i kredkami (pomyły własne lub gotowe wzory), wyklejanie różnych przedmiotów materiałami i prace manualne usprawniające motorykę kkg.

W zajęciach codziennie uczestniczy średnio od 9 do 18 mieszkańców.

Zajęcia odbywają się codziennie w zależności od potrzeb mieszkańców, w godzinach od 7.00 do 15.00. Do prowadzenia terapii zajęciowej zatrudniona jest 1 osoba na stanowisku instruktora terapii zajęciowej. Ponadto w DPS zatrudniony jest także instruktor k-o, który zagospodarowuje czas wolny mieszkańców, ma opracowany roczny plan pracy kulturalni - oświatowej, prowadzi dokumentację w postaci „Zeszytu Zajęć”, organizuje wycieczki oraz

impresy dla mieszkańców. Instruktor terapii zajęciowej prowadzi „Dziennik Zajęć”, który zawiera datę, dzień tygodnia, imiona i nazwiska mieszkańców biorących udział w poszczególnych zajęciach, treningach i rozmowach oraz opis przeprowadzonych zajęć i treningów.

Terapia zajęciowa odbywa się w oparciu o „Roczny plan pracy terapii zajęciowej na rok 2021” rozpisany na poszczególne miesiące (**Załącznik Nr 5**). Instruktor k-o zajmuje się organizacją czasu wolnego poprzez urządzenie wycieczek, spotkań z ciekawymi ludźmi oraz poprzez utrzymywanie kontaktu ze środowiskiem. W kontrolowanym okresie mieszkańcy mieli zorganizowaną wycieczkę do lasu, po regionie, w których brało udział 6 - 7 osób.

Reasumując, DPS poprzez bogatą ofertę zajęć terapeutycznych umożliwia wszystkim mieszkańcom udział w terapii zajęciowej. Potwierdzeniem tych działań jest dokumentacja prowadzona na bieżąco przez instruktora terapii zajęciowej i instruktora k-o oraz opinie mieszkańców uczestniczących w zajęciach przedstawione inspektorom w trakcie kontroli.

- Zapewnienie warunków do rozwoju samorządności mieszkańców domu.

W DPS funkcjonuje Rada Mieszkańców, działająca w oparciu o „Regulamin Rady Mieszkańców” (**Załącznik Nr 6**). Dokument ten określa okres, na jaki powoływana jest Rada Mieszkańców, skład Rady, pracownika odpowiedzialnego za funkcjonowanie Rady. Kadencja Samorządu w Domu im. prof. Antoniego Kępińskiego trwa 4 lata, a w jej skład wchodzi 2 osoby. Ostatnie wybory do Rady Mieszkańców odbyły się 19 listopada 2021 r. i zostały do niej wybrane 3 osoby (przewodniczący i 2 zastępców przewodniczącego).

Z zebrań Rady Mieszkańców sporządzane są sprawozdania, spisywane w specjalnie do tego celu przeznaczonym zeszycie. Ostatnie zebranie miało miejsce w dniu 19 listopada 2021 r. i jego głównym punktem były wybory do Samorządu Mieszkańców. Ponadto zostali oficjalnie przedstawieni nowi mieszkańcy Domu. Na zebraniu zachęcano mieszkańców do większej aktywności w pracowni terapii zajęciowej, rehabilitacji oraz do uczestnictwa w imprezach organizowanych przez pracownika k-o. Poprzednie spotkanie mieszkańców odbyło się 8 czerwca 2021 r. i dotyczyło procedur związanych z reżimem sanitarnym COVID-19.

Na podstawie przedłożonej dokumentacji, stwierdza się, że Dom umożliwia i zapewnia warunki do rozwoju samorządności mieszkańców.

II. Kwalifikacje zatrudnionej w DPS kadry pod względem spełnienia wymogu wskaźnika zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego.

W kontrolowanym Domu zatrudnione są ogółem 48 osoby na 45,208 etatu (**Załącznik Nr 7** - wykaz pracowników DPS) na następujących stanowiskach:

- Dyrektor – 1 osoba (1 etatu),
- Dział socjalno – terapeutyczny – 7 osób (5,75 etatu: kierownik działu socjalno-terapeutycznego, instruktor terapii zajęciowej, instruktor do spraw k-o, pracownik socjalny – 2 osoby, psycholog – 0,5 etatu, ksiądz kapelan – 0,25 etatu),
- Dział podstawowych świadczeń opiekuńczo - medycznych - 34 osoby (33,25 etatu: kierownik działu, pielęgniarki – 7 osób na 6,5 etatu, opiekunowie 10 osób na 9,75 etatu, pokojowi 15 osób, fizjoterapeuta),
- Dział finansowo-księgowy – 3 osoby (2,875 etatu: główny księgowy, księgowy – 2 osoby na 1,875 etatu),

MW 6

[Handwritten signature]

- Sekcja administracyjno-techniczna – 2 osoby (2 etaty: kierownik sekcji, robotnik gospodarczy),
- Stanowisko samodzielne – 1 osoba (0,333 etatu: inspektor ds. kadr).

Liczba mieszkańców – 82 osób przewlekle psychicznie chorych.

Liczba pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego – 42 osoby (40 etatów w tym: 1 etat osoby na stanowisku robotnika gospodarczego).

Wskaźnik: $40 : 82 = 0,49$.

Z powyższego wynika, że Dom Pomocy Społecznej im. prof. Antoniego Kępińskiego nie spełnia wskaźnika zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego, ponieważ w tego typu domu wskaźnik powinien wynosić nie mniej niż 0,5 dla osób przewlekle psychicznie chorych. W skład zespołu terapeutyczno – opiekuńczego wchodzi również 1 osoba (robotnik gospodarczy) spoza zespołu, będąca pracownikiem pierwszego kontaktu, która jest opiekunem prawnym mieszkańca. Pracownik ten posiada opracowany stosowny zakres czynności, który uwzględnia zadania wynikające z pełnienia funkcji pracownika pierwszego kontaktu. Z ustnego wyjaśnienia Dyrektora DPS, wynika, że z początkiem roku 2022 zatrudni pracownika na etacie opiekuna (**Załącznik Nr 8 – Protokół przyjęcia ustnego wyjaśnienia**).

Zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia MPiPS z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734), warunkiem efektywnej realizacji usług opiekuńczych i wspomagających jest uczestniczenie pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego co najmniej raz na dwa lata w organizowanych przez dyrektora domu szkoleniach na temat praw mieszkańca domu oraz kierunków prowadzonej terapii, a także metod pracy z mieszkańcami, w tym w zakresie komunikacji wspomagającej lub alternatywnej, o ile występują problemy z komunikacją werbalną wśród mieszkańców.

W kontrolowanym okresie odbywały się szkolenia dla pracowników zarówno Działu socjalno – terapeutycznego jak i Działu podstawowych świadczeń opiekuńczo - medycznych zgodnie z „Planem Szkoleń na 2021 rok” (**Załącznik Nr 9**). Kierownicy Działów socjalno – terapeutycznego i podstawowych świadczeń opiekuńczo – medycznych przeprowadzają szkolenia wewnętrzne dla swoich pracowników na podstawie opracowanych programów i planów szkoleń na dany rok. Obecność i tematyka szkoleń pracowników wpisywane są w specjalnie do tego celu prowadzonych zeszytów.

Na podstawie przedstawionego podczas kontroli wykazu pracowników oraz przeprowadzonej analizy akt osobowych wybranych pracowników (tj. pielęgniarki – p. Katarzyna M., pokojowy – p. Wiesław B., pracownik socjalny – p. Marta S., p. Agnieszka W., opiekun – p. Alicja K., instruktor k-o – p. Anetta L., instruktor terapii – p. Joanna O., fizjoterapeuta – p. Aneta D., robotnik gospodarczy – p. Grzegorz M., psycholog – p. Teresa C.) Stwierdzono, że pracownicy DPS posiadają odpowiednie kwalifikacje i opracowane zakresy czynności na zajmowanych stanowiskach.

Reasumując, Dom Pomocy Społecznej w im. prof. Antoniego Kępińskiego nie spełnia wskaźnika zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego 0,5 dla osób przewlekle psychicznie chorych na dzień kontroli, jednak z początkiem roku wskaźnik zatrudnienia zostanie spełniony poprzez zatrudnienie 1 osoby na stanowisku opiekuna.

W kontrolowanym okresie Dyrektor DPS organizował dla pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego szkolenia, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia MPiPS z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734).

Mk 7

gum

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:

- Dom Pomocy Społecznej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Kielcach funkcjonuje na podstawie Regulaminu Organizacyjnego wprowadzonego Zarządzeniem Prezydenta Miasta Kielce.
- DPS zapewnia na odpowiednim poziomie usługi bytowe w zakresie miejsca zamieszkania dla 82 osób, zapewnione są również odpowiednie warunki higieniczno – sanitarne.
- W trakcie kontroli mieszkańcy nie zgłaszali uwag dotyczących zapewnianych przez DPS posiłków.
- W wyniku kontroli ustalono, że usługi pielęgnacyjne na rzecz mieszkańców świadczone są w sposób prawidłowy.
- DPS poprzez bogatą ofertę zajęć terapeutycznych umożliwia wszystkim mieszkańcom udział w terapii zajęciowej, potwierdzeniem tych działań jest dokumentacja prowadzona na bieżąco przez instruktora terapii zajęciowej i instruktora k-o oraz opinie mieszkańców uczestniczących w zajęciach przedstawione inspektorom w trakcie kontroli.
- Dom umożliwia i zapewnia warunki do rozwoju samorządności mieszkańców.
- Dom Pomocy Społecznej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Kielcach nie spełnia wskaźnika zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego 0,5 dla osób przewlekle psychicznie chorych na dzień kontroli, jednak z początkiem roku 2022 r., wskaźnik zatrudnienia zostanie spełniony poprzez zatrudnienie 1 osoby na stanowisku opiekuna.
- W kontrolowanym okresie Dyrektor DPS organizował dla pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego szkolenia, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia MPiPS z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734).

6. Ustaleń dokonano w oparciu o:

- rozmowy z Dyrektorem DPS im. prof. Antoniego Kępińskiego i pracownikami,
- wizję lokalną pokoi i pomieszczeń DPS.

Treść protokołu i wnioski wynikające z kontroli omówiono z Dyrektorem Domu Pomocy Społecznej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Kielcach, p. Markiem Kubiczem.

7. Pouczenie o prawie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz o prawie do odmowy podpisania protokołu:

Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyny tej odmowy. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzania zaleceń pokontrolnych. Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do Dyrektora właściwego, do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę zespół inspektorów (§ 17 rozporządzenia Ministra

MW

Janusz

Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 2285).

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z czego jeden otrzymuje: Dyrektor Domu Pomocy Społecznej im. prof. Antoniego Kępińskiego w Kielcach, a drugi włącza się do akt kontroli w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

Protokół podpisali:

Ze strony jednostki kontrolującej:

Ze strony jednostki kontrolowanej:

1. *Anna Woźniak*.....

1.....**DYREKTOR**.....

2. *Nicoletta Niedzwiedz*.....

Marek Kubicki
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
im. prof. Antoniego Kępińskiego
34 Kielce, ul. Jagiellońska 76
tel./fax 041-34-564-97
REGON 140201033

Protokół sporządzono dn. 24.01.2022 r.

Protokół podpisano: *26.01.2022r.*

Wojciech Pasiek
Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Martyna Pasiek
ZASTĘPCA DYREKTORA
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA

ŚWIĘTOKRZYSKI
URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia
al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Schemat organizacyjny.

Załącznik nr 2 – Protokół oględzin.

Załącznik nr 3 – jadłospis dzienny z podziałem na diety od dnia 26 - 28 grudnia 2021 r.

Załącznik nr 4 – Procedury „Higieny Osobistej” i „Postępowania przy Kąpieli Mieszkańców”.

Załącznik nr 5 – Roczny plan pracy terapii zajęciowej na 2021 rok.

Załącznik nr 6 – Regulamin Rady Mieszkańców.

Załącznik nr 7 – Wykaz pracowników w DPS im. prof. Antoniego Kępińskiego w Kielcach.

Załącznik nr 8 – Protokół przyjęcia ustnego wyjaśnienia w sprawie braku wymaganego wskaźnika.

Załącznik nr 9 – Plan Szkoleń na 2021 rok.