



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 15 kwietnia 2004r.

Nr 50

TREŚĆ:
Poz.:

UCHWAŁY:

- 833** — Nr XV/168/2004 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 31 marca 2004r. w sprawie zmian w podziale Gminy Busko-Zdrój na obwody głosowania..... 2102
- 834** — Nr XIV/99/2004 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 11 lutego 2004r. w sprawie zasad przyznawania dotacji z budżetu Gminy na rzecz podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych..... 2103
- 835** — Nr XIV/100/2004 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 11 lutego 2004r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy..... 2106
- 836** — Nr XIV/106/2004 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 11 lutego 2004r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, a także opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych..... 2112
- 837** — Nr XXV/423/2004 Rady Miejskiej w Kielcach z dnia 11 marca 2004r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami Miasta Kielce..... 2113
- 838** — Nr XVII/191/2004 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 26 lutego 2004r. w sprawie opłaty administracyjnej oraz określenia jej wysokości i sposobu pobierania..... 2114
- 839** — Nr XVII/206/2004 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 26 lutego 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski na 2004r..... 2115
- 840** — Nr 2/XV/04 Rady Gminy w Mniowie z dnia 24 lutego 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2004 rok..... 2127
- 841** — Nr 3/XV/04 Rady Gminy w Mniowie z dnia 24 lutego 2004r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2004 rok..... 2134
- 842** — Nr 4/XV/04 Rady Gminy w Mniowie z dnia 24 lutego 2004r. w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Mniów..... 2136
- 843** — Nr XIV/69/04 Rady Gminy w Skarżysku Kościelnym z dnia 29 stycznia 2004r. w sprawie zmian do Statutu Gminy..... 2137
- 844** — Nr XIV/74/04 Rady Gminy w Skarżysku Kościelnym z dnia 29 stycznia 2004r. w sprawie wprowadzenia zmiany do Uchwały Nr. V/27/99 z dnia 26 lutego 1999r Rady Gminy w zakresie określenia obwodu publicznego Gimnazjum w Skarżysku Kościelnym..... 2137
- 845** — Nr XVI/87/04 Rady Gminy w Skarżysku Kościelnym z dnia 12 marca 2004r. w sprawie zmian do Uchwały Nr XXXIII/215/02 Rady Gminy z dnia 30.08.2002r o utworzeniu stałych obwodów głosowania, ustalenia ich granic, numerów i siedzib obwodowych komisji wyborczych do przeprowadzenia głosowania na terenie Gminy Skarżysko Kościelne..... 2138

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

POROZUMIENIE:

- 846** — Or. 10/2004 zawarte w Ostrowcu Św. w dniu 1 marca 2004r. pomiędzy Starostą Powiatu Ostrowieckiego a Nadleśniczym Nadleśnictwa Ostrowiec Św. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa..... 2138

SPRAWOZDANIE:

- 847** — z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Pińczowie za rok 2003..... 2141

833

**UCHWAŁA Nr XV/168/2004
RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDROJU**

z dnia 31 marca 2004r.

w sprawie zmian w podziale Gminy Busko-Zdrój na obwody głosowania.

Na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 roku Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz. U. Nr 25, poz. 219), art. 29 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 roku Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 46, poz. 499 zmiany: Dz. U. Nr 74, poz. 786, Dz. U. Nr 154, poz. 1802, z 2002r. Dz. U. Nr 14, poz. 128, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 127, poz. 1089 i Dz. U. Nr 153, poz. 1271, z 2003r. Dz. U. Nr 57, poz. 507, Dz. U. Nr 130, poz. 1188 i z 2004r. Dz. U. Nr 25, poz. 219), w związku z art. 31 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity z 2003r. Dz. U. Nr 159, poz. 1547 zmiana z 2004r. Dz. U. Nr 25, poz. 219) Rada Miejska w Busku-Zdroju, na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się granice obwodów głosowania, utworzonych na obszarze Gminy Busko-Zdrój na podstawie uchwały nr 298/98 Zarządu Miasta i Gminy Busko-Zdrój z dnia 8 września 1998 roku w sprawie utworzenia obwodów głosowania, zmienionej: uchwałą nr XVI/192/2000 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 22 sierpnia 2000 roku w sprawie zmian w podziale Gminy Busko-Zdrój na obwody głosowania, uchwałą nr XXVIII/323/2002 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 25 czerwca

2002 roku w sprawie zmian w podziale Gminy Busko-Zdrój na obwody głosowania i uchwałą nr VI/59/2003 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 25 kwietnia 2003 roku w sprawie zmian w podziale Gminy Busko-Zdrój na obwody głosowania w sposób następujący:

w załączniku do uchwały nr 298/98 Zarządu Miasta i Gminy Busko-Zdrój z dnia 8 września 1998 roku w sprawie utworzenia obwodów głosowania - w obwodzie głosowania nr 14 po wyrazie „Dr Leopolda Byrkowskiego” dodaje się wyraz „Orzechowa”.

§ 2. Uchwała podlega niezwłocznemu przekazaniu Wojewodzie Świętokrzyskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Kielcach.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, to jest poprzez rozplakowanie na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Busko-Zdrój i przed siedzibą Urzędu Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczącą Rady Miejskiej: S. Walasek

834

UCHWAŁA Nr XIV/99/2004 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 11 lutego 2004r.

w sprawie zasad przyznawania dotacji z budżetu Gminy na rzecz podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591, z 2002r Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003r Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) oraz art. 118 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r Nr 15 poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611 i Nr 189, poz. 1851) Rada Miejska na wniosek Burmistrza uchwala co następuje:

§ 1. Dotacja z budżetu Gminy może być przyznana podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, których działalność statutowa związana jest z realizacją zadań własnych Gminy, o których mowa w art. 7 ustawy o samorządzie gminnym, jedynie w trybie i na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 2. Dotacje, o której mowa w § 1 przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy w formie zarządzenia, w granicach limitów środków przyznanych na ten cel w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

§ 3. O dotacje może ubiegać się jedynie podmiot, który działa w sferze zadań użyteczności publicznej realizowanych przez Gminę, nie działający w celu osiągnięcia zysku.

§ 4.1. Podmiot, o którym mowa w § 3, składa Burmistrzowi Miasta i Gminy pisemny wniosek o przyznanie dotacji, obejmujący:

- 1) nazwę i charakter zadania,
- 2) cel dotacji,
- 3) termin i miejsce realizacji,
- 4) preliminarz kosztów, z podziałem na:
 - a) udział kosztów własnych,
 - b) finansowanie zadania z innych źródeł,
 - c) kwota dotacji z budżetu Gminy.

2. Wniosek nie spełniający wymogów formalnych, o których mowa w ust. 1 podlega odrzuceniu.

3. Wniosek o przyznanie dotacji winien być sporządzony na wzorze stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 5.1. Wniosek, o którym mowa w § 4 przed rozpatrzeniem przez Burmistrza Miasta i Gminy podlega zaopiniowaniu przez wydział Urzędu Miasta i Gminy zwany dalej wydziałem, zajmujący się merytorycznie daną dziedziną.

2. Wydział pozytywnie opiniując wniosek o przyznanie dotacji winien uwzględnić następujące kryteria:

- 1) użyteczność programu (zadania) dla mieszkańców gminy,
- 2) zgodność z przyjętą przez Gminę strategią rozwoju,
- 3) możliwości finansowe Gminy, zawarte w uchwale budżetowej na dany rok,
- 4) ranga i zasięg oddziaływania realizowanego programu (zadania),
- 5) kontynuację wcześniej podjętych celów i zadań,
- 6) doświadczenia organizacyjne podmiotu ubiegającego się o dotację,
- 7) doświadczenia z dotychczasowej współpracy,
- 8) możliwość kontynuacji realizacji projektu (zadania) po zakończeniu dotacji.

3. Mając na względzie uwarunkowania określone w ust. 2 opinia Wydziału powinna uwzględnić wszystkie wymagane kryteria.

§ 6.1. Burmistrz Miasta i Gminy, po zapoznaniu się z opinią, o której mowa w § 5, uwzględniając możliwości finansowe Gminy w granicach określonych w § 2, może przyznać podmiotowi dotację. Przyznanie dotacji następuje w formie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy, zaś faktyczne jej przekazanie następuje po podpisaniu umowy z podmiotem otrzymującym dotację.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 powinna zawierać co najmniej:

- 1) szczegółowy opis zadania,
- 2) termin wykonania zadania, przy czym dotacja nie może być udzielona na okres dłuższy niż rok budżetowy,
- 3) wysokość przyznanej dotacji w danym roku budżetowym i otrzymane środki w roku poprzednim

- 4) sposób rozliczenia dotacji oraz zasady zwrotu nie wykorzystanej jej części,
- 5) tryb kontroli wykonywania zadania,
- 6) zobowiązania dla podmiotu otrzymującego dotację do wydatkowania otrzymanych środków w trybie ustawy z dnia 10 czerwca 1994r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2002r. Nr 72 poz. 664 z późniejszymi zmianami.)

§ 7.1. Podmiot otrzymujący dotację z budżetu Gminy zobowiązany jest do wykonania zadania ze szczególną starannością.

2. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest umieścić w materiałach informacyjnych i reklamowych zapis o udziale środków z budżetu Gminy w pokryciu realizowanych zadań.

3. Dopuszcza się możliwość, za zgodą Burmistrza Miasta i Gminy, na przeznaczenie nie wykorzystanej części dotacji na inny cel, niż ten na który była ona przeznaczona. W takim wypadku sporządza się aneks do zawartej umowy.

§ 8.1. W terminie określonym umową, podmiot otrzymujący dotację rozlicza się z wykonania zadania w Wydziale Finansowym Urzędu Miasta i Gminy, po uprzednim zatwierdzeniu rachunków pod względem merytorycznym przez Wydział o którym mowa w § 5 ust. 1. uchwały

2. Rozliczenie dotacji następuje według:

- 1) zasad przyjętych w zawartej umowie,

- 2) druku rozliczenia stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) przedstawionych, uwierzytelnionych za zgodność z oryginałem, rachunków i faktur,
- 4) przedstawionej dokumentacji wymaganej przepisami ustawy z dnia 10 czerwca 1994r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2002r. Nr 72, poz. 664 z późn. zmianami).

3. W uzasadnionych przypadkach, Burmistrz Miasta i Gminy może dokonać prolongaty rozliczenia dotacji, w stosunku do terminu określonego umową, nie dłużej niż do końca roku kalendarzowego.

4. Nie zrealizowane kwoty planowanych dotacji podlegają zwrotowi na rachunek Urzędu Miasta i Gminy w terminie określonym w umowie.

5. W razie wykorzystania środków przez podmiot otrzymujący dotacje niezgodnie z umową, dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi od daty jej przekazania, a ponadto podmiot ten nie może ubiegać się o przyznanie dotacji przez okres trzech lat od daty jej przyznania.

§ 9. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Małek

Załączniki do uchwały Nr XIV/99/2004
Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej
z dnia 11 lutego 2004r.

Załącznik Nr 1

WNIOSEK

o przyznanie dotacji ze środków budżetu na dofinansowanie zadania własnego realizowanego przez podmiot nie zaliczony do sektora finansów publicznych

I. Informacje o wnioskodawcy:

1) nazwa:

.....
.....

2) siedziba (adres):

.....
.....

3) nazwa banku i nr rachunku bankowego:

.....
.....

4) status prawny (stowarzyszenie, fundacja etc. - dane o wpisie do stosownego rejestru)

.....
.....

5) zakres działalności (ze statutu)

.....
.....
.....

6) osoba upoważniona do kontaktowania się z przedstawicielem
..... nr tel. godz.

II. Informacja o zadaniu:

1) opis zadania:

.....
.....
.....
.....

2) termin i miejsce realizacji:

3) cel zadania:

.....
.....
.....
.....

4) koszt zadania:

a) ogółem:

..... (słownie:

w tym:

- środki własne (słownie:

- środki od innych podmiotów: (słownie:

b) wnioskowana kwota dotacji z budżetu..... zł (słownie:

c) forma dofinansowania:

1) dofinansowanie

2) refundacja

5) osoba odpowiedzialna za realizację zadania:

adres nr tel.

fax

6) zakres działań podjętych w celu realizacji zadania:

.....
.....
.....
.....

7) sposób, formy promocji

.....
.....
.....
.....

Załączniki:

- 1) Aktualny wypis z odpowiedniego rejestru potwierdzający uprawnienie do zawierania umów cywilnoprawnych,
- 2) Preliminarz wydatków na realizację zadania z zaznaczeniem źródła pokrycia wydatków,
- 3) Listy rekomendacyjne, opinie, dodatkowe informacje o prowadzonej działalności.

Podpis i pieczęć wnioskodawcy

ROZLICZENIE

dotacji z budżetu w podmiotom realizującym zadania własne a nie zaliczanym do sektora finansów publicznych.

1. Nazwa realizowanego zadania

.....

2. Rozliczana kwota dotacji zł (słownie

.....) za okres

L.p	Dowody rozliczenia wg numeracji księgowej (f- ra, przelew, lista płac, nota)					Treść dowodu, nazwa imprezy, czas, miejsce, ilość uczestników, specyfikacja rodzajowa kosztów
	1	2	3	4	5	
	Nr księgowy	rodzaj i Nr dowodu	data	całkowita kwota	kwota podlegająca rozliczeniu	

Załączniki:

- 1) dokumentacja podstawowych czynności zamawiającego z udzielenia zamówienia publicznego
Nr
- 2) kserokopie rachunków
- 3) inne

835

UCHWAŁA Nr XIV/100/2004 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 11 lutego 2004r.

w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy.

Na podstawie art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568), art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733, z 2002r. Nr 113, poz. 984 i Nr 168, poz. 1383 oraz z 2003r. Nr 113, poz. 1069) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718, z 2001r. Nr 46, poz. 499 i z 2002r. Nr 74, poz. 676 i Nr 113, poz. 984) uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kazimierza Wiel-

ka w latach 2004 - 2008” stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XI/78/2003 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 28 października 2003r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Małek

Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kazimierza Wielka w latach 2004-2008

I. Wstęp

Stosownie do zapisów ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r., Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2001r. Nr 71 poz. 733, z 2002r. Nr 113, poz. 984 i Nr 168, poz. 1383 oraz z 2003r. Nr 113, poz. 1069) określonej w dalszej części jako ustawa o ochronie praw lokatorów, zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy.

Gmina wykonuje swoje zadania w zakresie tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wykorzystując mieszkaniowy zasób gminy.

Ustawa o ochronie praw lokatorów nałożyła na gminy obowiązek uchwalania wieloletnich programów gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na co najmniej pięć kolejnych lat.

Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kazimierza Wielka zawiera prognozy działań Gminy w latach 2004-2008 zmierzających do poprawy stanu technicznego i standardu zasobu mieszkaniowego.

Program obejmuje również kierunki działań Gminy podejmowane w zakresie tworzenia warunków dla zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej.

Mieszkaniowy zasób Gminy Kazimierza Wielka, jego wielkość oraz struktura własności według stanu na dzień 31.12.2003r.

Stosownie do przepisu art. 20 ust. 1 ustawy o ochronie praw lokatorów w skład zasobu mieszkaniowego wchodzi lokale stanowiące własność gminy albo komunalnych osób prawnych lub spółek prawa handlowego utworzonych z udziałem gminy, z wyjątkiem towarzystw budownictwa społecznego, a także lokale pozostające w posiadaniu samoistnym tych podmiotów.

Mieszkaniowy zasób Gminy Kazimierza Wielka tworzą lokale mieszkalne położone w budynkach stanowiących w całości własność Gminy oraz lokale mieszkalne położone w budynkach stanowiących współwłasność Gminy i osób fizycznych. W poniższej tabeli przedstawiono stan zasobu mieszkaniowego Gminy Kazimierza Wielka na dzień 31.12.2003r.

Ilość budynków	Ilość mieszkań
25	152

Ocena stanu technicznego budynków mieszkalnych z podziałem na poszczególne administratorów zasobów.

Budynki i lokale mieszkalne administrowane przez Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej

Ilość budynków	Ilość mieszkań	Ocena stanu technicznego mieszkań		
		zły	średni	dobry
5	9	7	2	-

Źródłem środków finansowych na utrzymanie i poprawę stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy będących w administracji Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej są przychody z czynszów za lokale mieszkalne.

Budynki i lokale mieszkalne administrowane przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wielkiej stanowiące własność Gminy Kazimierza Wielka oraz współwłasność Wspólnot Mieszkaniowych.

Ilość budynków	Ilość mieszkań	Ocena stanu technicznego mieszkań		
		zły	średni	dobry
11	129	3	125	-

Mieszkaniowy zasób Gminy Kazimierza Wielka administrowany przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wielkiej tworzą lokale mieszkalne położone w budynkach stanowiących:

- własność gminy w 100 % - 1 budynek - 3 lokale mieszkalne
- współwłasność gminy - 10 budynków - 220 lokali mieszkalnych w tym:
 - 125 lokali stanowiących własność Gminy,

- 95 lokale stanowiące własność osób fizycznych.

Potrzeby remontowe określone na podstawie stanu technicznego budynków realizowane będą w ramach środków przeznaczonych na utrzymanie mieszkaniowego zasobu w kolejnych latach 2004-2008.

Źródłem środków finansowych na utrzymanie i poprawę stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy są przychody z czynszów za lokale mieszkalne, użytkowe oraz dotacja z budżetu gminy.

Budynki i lokale mieszkalne administrowane przez Zespół Obsługi Ekonomiczno Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej

Ilość budynków	Ilość mieszkań	Ocena stanu technicznego mieszkań		
		Zły*	Średni**	Dobry***
9	15	-	15	-

Źródłem środków finansowych na utrzymanie i poprawę stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy będącego w administracji Ze-

spółu Obsługi Ekonomiczno Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej są przychody z czynszów za lokale mieszkalne.

- * zły stan - istnieje pilna potrzeba wykonania remontu (wymiany), co najmniej jednego z elementów budynku np. konstrukcji pokrycia dachowego, ocieplenia, remont balkonów, instalacji.
- ** średni stan - istnieje w czasie (do 5 lat) potrzeba dokonania remontu (wymiany), co najmniej jednego elementu z budynków.
- *** dobry stan - nie zachodzi potrzeba remontu budynku do następnego przeglądu technicznego.

II. Analiza potrzeb remontowych i modernizacyjnych wynikających ze stanu technicznego budynków i lokali.

Ogólny stan techniczny mieszkaniowego zasobu Gminy Kazimierza Wielka winien ulegać systematycznej poprawie w miarę dostosowywania stawek czynszu do poziom odzwierciedlającego rzeczywiste nakłady na utrzymanie budynków.

Mając na uwadze bezpieczeństwo użytkowników lokali mieszkalnych jednostki zarządzające nieruchomościami kierują się priorytetami wynikającymi z okresowych przeglądów technicznych, ekspertyz oraz protokołów pokontrolnych i nказów instytucji zewnętrznych.

Potrzeby remontowe określone na podstawie stanu technicznego budynków realizowane będą w ramach środków przeznaczonych na utrzymanie mieszkaniowego zasobu w kolejnych latach. Założenie standardów jakim powinien odpowiadać mieszkaniowy zasób Gminy Kazimierza Wielka.

Okresowe przeglądy w zakresie wymaganych przez prawo budowlane i inne przepisy dotyczące bezpieczeństwa użytkowania lokali, dokonywane przez administratorów zasobu nie są wystarczające do określenia aktualnego standardu budynku mieszkalnego, gdyż polegają one na ocenie tylko niektórych elementów budynku.

Prawidłowe zbilansowanie potrzeb remontowo-modernizacyjnych wymaga ustanowienia

standardów docelowych, które będzie można osiągnąć na przestrzeni lat.

Zakładany standard budynku:

1. elementy konstrukcji budynku bez zastrzeżeń,
2. sprawna instalacja odgromowa, badania kontrolne co 3 lata,
3. sprawna instalacja elektryczna przystosowana do aktualnych zwiększonych obciążeń sprzętem gospodarstwa domowego,
4. sprawne przewody dymowe, spalinowe, wentylacyjne - badania kontrolne - co 1 rok,
5. malowanie klatki schodowej wraz z oknami i drzwiami, nie rzadziej niż co 7 lat,
6. kompletne i zakonserwowane obróbki blacharskie i elementy odwodnienia dachów,
7. sprawne zamki w drzwiach wejściowych.

Zakładany standard lokalu mieszkalnego:

1. sprawna wentylacja w kuchni i w łazience,
2. sprawna stolarka okienna i drzwiowa,
3. sprawna instalacja elektryczna,
4. sprawne i odpowiednie do kubatury lokalu źródła ciepła,
5. wyposażenie lokalu w instalację centralnego ogrzewania.

III. Prognoza dotycząca wielkości zasobu mieszkaniowego Gminy Kazimierza Wielka w poszczególnych latach z uwzględnieniem lokali socjalnych i pozostałych lokali mieszkalnych.

Lokale mieszkalne w zasobie Gminy Kazimierza Wielka w zasadzie w 100 % wynajmowane

są na czas nie oznaczony, jedynie w dwóch przypadkach najem został zawarty na czas oznaczony.

Z uwagi na zastój w budownictwie komunalnym z braku odpowiednich terenów i środków finansowych, gmina może jedynie dysponować lokalami z tzw. odzysku. Z chwilą wejścia w życie przepisów umożliwiających nabywanie zajmowanych przez najemców lokali na własność, to od tej pory gmina nie posiada mieszkań w celu zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych mieszkańców gminy znajdujących się w trudnych warunkach mieszkaniowo-finansowych.

Prawdopodobieństwo odzyskania i ponownie wykorzystanie lokali mieszkalnych, których umowy najmu zawarte są na czas nie oznaczony, przy obowiązujących rozwiązaniach prawnych, jest niewielkie.

W odniesieniu do lokali mieszkalnych wynajętych na czas nie oznaczony, postanawia się kontynuować proces prywatyzacji umożliwiając najemcom nabywanie zajmowanych przez nich lokali na własność, pomniejszając tym samym ponoszone przez Gminę koszty utrzymania tej części zasobu mieszkaniowego.

W ramach posiadanego zasobu mieszkaniowego Gmina nie wydzieliła dotychczas odrębnego zasobu lokali socjalnych. W budynkach stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy, według stanu na dzień 31.12.2003r., przewidzianych jest 5 lokali mieszkalnych z przeznaczeniem na cele socjalne.

Lista lokali, które przeznaczają się na wynajem jako lokale socjalne.

Lp.	Adres	Nr lokalu	Powierzchnia użytkowa (m ²)
1.	Kazimierza Wielka Ul. T. Kościuszki 9	9	30,70
2.	Kazimierza Wielka Ul. T. Kościuszki 9	9	36,80
3.	Donatkowice	66/1	31,40
4.	Donatkowice	66/2	33,70
5.	Donatkowice	66/3	39,20.

W latach 2004-2008 zapotrzebowanie na lokale socjalne wynikać będzie z tytułu wydawanych w poszczególnych latach orzeczeń sądowych o uprawnieniu do lokalu socjalnego, z tytułu wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy lub pożaru, a także z tytułu niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i niskich dochodów.

W przypadku nie wywiązywania się przez Gminę z obowiązków zapewnienia lokali socjalnych nałożonych przez ustawodawcę, Gmina narażona zostanie na roszczenia odszkodowawcze. Zgodnie bowiem z art. 18 ust. 4 ustawy o ochronie praw lokatorów, właścicielom przysługuje roszczenie odszkodowawcze od gminy w wysokości

odpowiadającej różnicy między odszkodowaniem równym czynszowi, jaki właściciel może otrzymać z tytułu najmu, a odszkodowaniem płaconym przez byłego lokatora, nadal zamieszkującego w lokalu właściciela.

W polityce gospodarowania swoim zasobem mieszkaniowym Gmina musi również uwzględniać konieczność wykorzystania jego części na lokale zamienne, a także zaspokajać potrzeby mieszkaniowe gospodarstw domowych mających nie zaspokojone potrzeby mieszkaniowe i osiągających dochody na poziomie uniemożliwiającym rozwiązanie problemu mieszkaniowego we własnym zakresie.

IV. Planowana sprzedaż lokali w kolejnych latach.

Celem sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Kazimierza Wielka jest:

- racjonalne gospodarowanie mieszkaniowym zasobem Gminy Kazimierza Wielka,
- szeroka prywatyzacja zasobu mieszkaniowego,
- pozyskiwanie środków na rzecz mieszkalnictwa.

Obecnie obowiązujące przepisy gminne umożliwiają najemcy lokalu nabycie własności zajmowanego przez siebie lokalu po preferencyjnej cenie.

Sprzedaż lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Kazimierza Wielka odbywać się będzie na zasadach określonych uchwałami Rady Miejskiej oraz zgodnie z właściwymi przepisami.

Plan sprzedaży lokali

Ip.	Wyszczególnienie	2004	2005	2006	2007	2008
1.	Ilość lokali planowanych do sprzedaży w kolejnych latach	5	5	6	6	8

Budynek, z lokalami stanowiącymi przedmiot odrębnej własności tworzy wspólnotę mieszkaniową. Zasady zarządzania budynkami wspólnot mieszkaniowych określają właściciele lokali. Praktyka wykazała, że znaczne rozproszenie udziałów Gminy we wspólnotach mieszkaniowych skutkuje zwiększeniem kosztów utrzymania mieszkaniowego zasobu.

Podejmowanie działań polegających na wyprawdaniu własności Gminy z budynków wspólnot mieszkaniowych pozwoli między innymi na zmniejszenie kosztów utrzymania mieszkaniowego zasobu Gminy.

V. Zasady polityki czynszowej.

Obowiązująca w latach 1994-2001 ustawa z dnia 2 lipca 1994r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych nałożyła na gminy obowiązki ustalania stawek czynszu regulowanego.

Na samorządy lokalne spadł główny ciężar odpowiedzialności za przygotowanie, realizację strategii i kierunku zmian oraz rozwiązań szczegółowych w zakresie gminnej polityki czynszowej.

Ustawa z dnia 2 lipca 1994r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych dopuszczała znaczny wzrost stawek czynszu (do 3 % wartości odtworzeniowej) i nie ograniczała podwyżek czynszu w skali roku.

Zgodnie z Uchwałą Nr XVII/126/2000 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej a dnia 28 czerwca 2000r. w sprawie czynszu regulowanego oraz czynszu za lokale socjalne, Gmina ustaliła następujące stawki bazowe czynszu za lokale mieszkalne:

- w mieście Kazimierza Wielka - 1,15 zł. za m²,
- w sołectwach Gminy Kazimierza Wielka - 0,89 zł. za m²,
- za najem lokalu socjalnego - 0,20 zł za m².

W/w stawki nie przekraczają dopuszczalnej stawki do 3 % wartości odtworzeniowej lokalu.

Źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2004-2008 będą:

- czynsze z lokali mieszkalnych,
- środki finansowe z budżetu Gminy.

Ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów w art. 9 określa maksymalny wzrost stawki czynszu w danym roku.

Obecnie stawki czynszu w lokalach mieszkalnych stanowiących własność Gminy Kazimierza Wielka kształtują się na poziomie bardzo niskiej stawki czynszu (aktualnie 1,15 zł/m² miesięcznie -

Ograniczanie ilości wspólnot z udziałem Gminy Kazimierza Wielka jest uzasadnione faktem, że gospodarowanie (ustalanie priorytetów remontowych, wysokości zaliczek na utrzymanie nieruchomości wspólnej, uchwalanie planów gospodarczych) gminnymi udziałami w budynkach należących do wspólnot mieszkaniowych nie zależy wyłącznie od woli Gminy. W większości przypadków bez względu na wysokość udziału w nieruchomości wspólnej Miasto ma jeden głos w podejmowaniu uchwał przez właścicieli.

13,80 zł/m² rocznie w mieście i 0,89 zł/m² miesięcznie - 10,68 zł/m² rocznie na terenie sołectw tj. w przedziale do 1 % wartości odtworzeniowej 1 m² p.u. lokalu).

Przy ustalaniu stawek czynszu za lokale mieszkalne Gmina uwzględniła czynniki podwyższające i obniżające ich wartość użytkową, a w szczególności:

- położenie budynku,
- położenie lokalu w budynku,
- wyposażenie budynku i lokalu,

Koszty utrzymania mieszkaniowego zasobu Gminy powinny być bilansowane wpływami z czynszów. Ustalanie niskich stawek czynszu za lokale mieszkalne skutkuje niemożnością pokrywania kosztów związanych z utrzymaniem budynków. Niedobór środków na ten cel musi być finansowany z innych źródeł m.in. poprzez dotowanie z budżetu gminy.

Sukcesywne podnoszenie przez Gminę stawek czynszowych spowoduje, że koszty eksploatacji i część kosztów bieżących remontów będą pokrywane z wpływów czynszowych.

Zasady ustalania stawek czynszu dla mieszkaniowego zasobu Gminy Kazimierza Wielka:

1. Czynsz obejmuje podatek od nieruchomości, koszty administrowania, koszty konserwacji, koszty utrzymania technicznego budynku, koszty utrzymania zieleni oraz koszty utrzymania wszystkich pomieszczeń wspólnego użytkowania.
2. Stawkę czynszu za lokal socjalny ustala się w wysokości nie przekraczającej połowy stawki najniższej czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

VI. Administrowanie lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kazimierza Wielka.

1. Jednym z Administratorów mieszkaniowym zasobem Gminy jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wiel-

kiej. Gmina natomiast sprawuje nadzór nad ich jakością, nie zajmując się bezpośrednim świadczeniem tych usług.

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wielkiej podlega Radzie Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej, która za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej sprawuje nadzór merytoryczny nad jego działalnością. Finansową działalnością Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wielkiej są m.in. wpływy z czynszów za lokale mieszkalne i użytkowe oraz otrzymywane dotacje z Gminy.

Decyzje w sprawach m.in. własności, inwestycji, finansowania i dysponowania zasobem mieszkaniowym pozostają nadal w kompetencji Burmistrza Miasta i Gminy.

Gmina wykonuje uprawnienia właścicielskie w zakresie wskazania osób, z którymi Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wielkiej zawiera umowy najmu lokali mieszkalnych.

VII. Administrowanie budynkami wchodzącymi w skład Wspólnot Mieszkaniowych, w których Gmina jest współwłaścicielem.

Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. z 2000r. Nr 46 poz. 543) określa ramy gospodarowania zasobem Skarbu Państwa i zobowiązuje do wyboru zarządcy nieruchomości stanowiących zasób Skarbu Państwa w trybie ustawy z dnia 10 czerwca 1994r. o zamówieniach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 1994r. Nr 76 poz. 344 z późn. zm.).

Przytoczone wyżej regulacje prawne wymagają profesjonalnej wiedzy i odpowiedniej struktury organizacyjnej w zarządzaniu nieruchomościami.

2. Drugim z Administratorów mieszkaniowym zasobem Gminy jest Zespół Obsługi Ekonomiczno Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej. Zespół administruje przede wszystkim lokalami „Dom Nauczyciela” przy szkołach podstawowych, przedszkolach oraz dwoma budynkami wolnostojącymi. Zespół sprawuje nadzór nad ich jakością, oraz zajmuje się bezpośrednim świadczeniem usług w zakresie utrzymania zasobów mieszkaniowych.
3. Trzecim z Administratorów mieszkaniowym zasobem Gminy jest Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej. Urząd administruje przede wszystkim lokalami położonym na terenie sołectw, sprawuje nadzór nad ich jakością, oraz zajmuje się bezpośrednim świadczeniem usług w zakresie utrzymania zasobów mieszkaniowych.

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wielkiej posiada kompetencję do zarządzania nieruchomościami o tak różnorodnych stanach prawnych.

Gmina może współdecydować o wyborze zarządu lub zarządcy na takich samych prawach jak właściciele lokali wyodrębnionych.

Gmina zobowiązana jest do kontroli wydatkowania środków budżetowych we wspólnotach mieszkaniowych.

VIII. Remonty i modernizacje budynków mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz wspólnot mieszkaniowych z udziałem Gminy.

Potrzeby remontowe zostały ustalone przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wielkiej na podstawie stanu technicz-

nego budynków w oparciu o wyniki przeglądów technicznych.

Własność	Ilość budynków	Ilość mieszkań	Ocena stanu technicznego budynków		
			Zły*	Średni**	Dobry***
Wspólnoty Mieszkaniowe	10	220	-	10	-

Niezbędne nakłady na remonty przedstawione w układzie branżowym (2004-2008):

- wymiana pokrycia dachowego oraz uszkodzonych elementów konstrukcji wraz z obróbkami blacharskimi i instalacją odgromową. 80.000,00
- remont klatki schodowej (uzupełnienie tynku, malowanie). 57.000,00
- remont balkonów -
- remont elewacji i ocieplenie ścian 689.000,00

- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej 245.600,00
- wymiana pionów wodno-kanalizacyjnych 35.000,00
- wymiana pionów elektrycznych 20.500,00
- wymiana opaski wokół budynku i odprowadzenie wody gruntowej 43.000,00
- utrzymanie terenów wokół budynków 190.000,00
- instalacja odgromowa -
- Ogółem nakłady remontowe 1.359.000,00

Wykazane wyżej potrzeby finansowe na remonty obciążają Gminę Kazimierza Wielka (właściciela zasobów lokatorskich) i pozostałych właścicieli lokali - osoby fizyczne.

Potrzeby finansowe obciążające Gminę Kazimierza Wielka kształtują się w granicach 951.300,00 zł., co stanowi ok. 70 % całości kosztów remontowych.

Potrzeby technicznego utrzymania budynków na poziomie zapewniającym prawidłowe ich funkcjonowanie i zabezpieczającym przed pogarszaniem ich stanu technicznego, wymagają dużych nakładów finansowych. Niedobory środków finansowych przeznaczanych na remonty budynków mieszkalnych w poprzednich latach pokrywane były m.in. z wpływów czynszów za lokale użytkowe.

Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Małek

836

UCHWAŁA Nr XIV/106/2004 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 11 lutego 2004r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, a także opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003r. Nr. 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568), art. 6 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 662; z 1997r. Nr 60, poz. 369 i Nr 121, poz. 770; z 2000r. Nr 22, poz. 272; z 2001r. Nr 100, poz. 1085 i Nr 154, poz. 1800 z 2002r. Nr 113, poz. 984 oraz z 2003r. Nr 7, poz. 78) oraz art. 2 ust. 1, art. 3, art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718, z 2001r. Nr 46, poz. 499 z 2002r. Nr 74, poz. 676 i Nr 113, poz. 984 oraz z 2003r. Nr 7 poz. 78) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXX/231/2002 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 20 marca 2002r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, a także opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz w uchwale Nr IX/66/03 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 5 sierpnia 2003r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, a także opróż-

niania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3.1. Właściciele nieruchomości przy wykonywaniu obowiązku zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz pozbywania się tych odpadów obowiązani są do udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wielkiej lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

2. Podmioty gospodarcze, instytucje użyteczności publicznej i obsługi ludności zobowiązane są do zawarcia umów na wywóz odpadów komunalnych z Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wielkiej lub przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

3. W przypadku, gdy właściciele nieruchomości przy wykonywaniu obowiązku określonego w art. 5 ust. 1, pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach zwanej dalej „ustawą” nie udokumentują korzystania z usług wykonywanych przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wielkiej lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Bur-

mistrza Miasta i Gminy na prowadzenie działalności w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, a także opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych przez okazanie umowy i dowodów płacenia za takie usługi, wówczas obowiązki określone w art. 5 ust. 1 ustawy przejąmuje w trybie wykonania zastępczego Gmina.

4. Z tytułu przejścia obowiązku, o którym mowa w ust. 3 przez Gminę ustala się górną stawkę opłaty pobieranej od gospodarstwa domowego w wysokości 4,67 zł netto.

5. Opłata określona w ust. 1 pobierana będzie przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wielkiej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy oraz dyrektorowi Zakładu Gospodarki komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wielkiej.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Matek

837

UCHWAŁA Nr XXV/423/2004 RADY MIEJSKIEJ W KIELCACH

z dnia 11 marca 2004r.

w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami Miasta Kielce.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 40 ust. 2 pkt 3 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, zm.: z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806 oraz z 2003r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568) oraz art. 13 ust. 1, art. 32 ust. 1, art. 37 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. Nr 46, poz. 543, z 2001r. Nr 129, poz. 1447, Nr 154, poz. 1800, z 2002r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 126, poz. 1070, Nr 130, poz. 1112, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1682, Nr 240, poz. 2058 i z 2003r. Nr 1, poz. 15, Nr 80, poz. 717, 720 i 721, Nr 96, poz. 874, Nr 124, poz. 1152, Nr 162, poz. 1568, Nr 203, poz. 1966, Nr 217, poz. 2124 i z 2004r. Nr 6, poz. 39), Rada Miejska w Kielcach uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się zasady gospodarowania nieruchomościami Miasta Kielce w zakresie nabycia, zbycia, obciążenia oraz ich wynajmowania i wdzierżawiania na okres dłuższy niż 3 lata.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. nabyciu, zbyciu, obciążeniu, dzierżawie nieruchomości - należy przez to rozumieć nabycie, zbycie, a także obciążenie, dzierżawę prawa własności, użytkownika wieczystego, udziałów we współwłasności i w prawie użytkownika wieczystego,

2. komisjach merytorycznych - należy przez to rozumieć komisje Rady Miejskiej w Kielcach, do zadań których należą zagadnienia dotyczące gospodarowania mieniem komunalnym oraz budżetu,
3. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. Nr 46 poz. 543 z późn. zm.),
4. Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Kielce,
5. Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Kielcach,
6. Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Kielce,

§ 3.1. Nabycie i zbycie nieruchomości następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie, po uzyskaniu zgody Rady Miejskiej, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku, gdy zbycie prawa własności nieruchomości następuje na rzecz jej użytkownika wieczystego, nieruchomości zbywa Prezydent, po uzyskaniu pozytywnej opinii komisji merytorycznych.

3. Opinia o której mowa w ust. 2 nie jest wymagana w przypadku gdy zbycie prawa własności następuje na rzecz użytkownika wieczystego którym jest spółdzielnia mieszkaniowa.

4. Koszty związane z przeniesieniem praw do nieruchomości oraz koszty związane z przygotowaniem nieruchomości do zbycia tj. podziałem i wyceną ponosi nabywca.

§ 4.1. Prezydent obciąża nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi, z wyjątkiem ustanowienia hipoteki, z zastrzeżeniem art. 14 ust. 2. ustawy.

2. Obciążanie nieruchomości służebnością gruntową nie może powodować utraty możliwości jej zagospodarowania zgodnie z planem zagospodarowania przestrzennego.

§ 5.1. Prezydent wydzierżawia lub wynajmuje nieruchomości gruntowe stanowiące własność Miasta na okres nie dłuższy niż do 6 lat, po uzyskaniu pozytywnej opinii komisji merytorycznych, z przeznaczeniem w szczególności na następujące cele:

- a) pod budowę obiektów służących do działalności gospodarczej o lokalizacji czasowej;
- b) prowadzenia działalności nie zarobkowej, a w szczególności charytatywnej, kulturalnej i oświatowej;
- c) związane z działalnością statutową samorządowych jednostek organizacyjnych, innych jednostek samorządu terytorialnego lub Skarbu Państwa, klubów i stowarzyszeń sportowych;
- d) drobne uprawy rolne i ogrodnicze, ogrody przydomowe i urządzenie drogi dojazdowej,

2. Wydzierżawienie lub wynajęcie nieruchomości stanowiącej własność Miasta na cel wskazany w ust. 1 pkt a) następuje w drodze przetargu.

3. Nieruchomości mogą być wydzierżawiane lub wynajmowane dotychczasowemu dzierżawcy na okres nie przekraczający łącznie 6 lat, z pominięciem procedury przetargowej, jeżeli spełnione są łącznie następujące przesłanki:

- a) nieruchomość została zabudowana przez dzierżawcę zgodnie z decyzją o pozwoleniu na budowę lub ze zgłoszeniem właściwemu organowi zabudowy, a poniesione przez dzierżawcę nakłady nie przewyższają wartości gruntu,

- b) dzierżawca wywiązywał się na bieżąco ze zobowiązań wobec Gminy, związanych z dzierżawioną nieruchomością,

- c) dotychczasowy sposób korzystania z nieruchomości jest zgodny z obowiązującym planem zagospodarowania przestrzennego, bądź też w okresie dzierżawy nie będzie kolidował z docelowymi zamierzeniami urbanistycznymi określonymi w obowiązującym planie zagospodarowania przestrzennego,

4. Zasada określona w ust. 3 obejmuje również następców prawnych przejmujących prawa majątkowe dzierżawców lub najemców do poniesionych nakładów na nieruchomości i stosuje się ją tylko wówczas, gdy ustalenia planu zagospodarowania przestrzennego nie przewidują zmian dotychczasowej funkcji.

§ 6. Niniejsza uchwała nie narusza uchwał: Nr 1007/2002 Rady Miejskiej w Kielcach z dnia 18 kwietnia 2002r. w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność Miasta Kielce, Nr X/184/2003 Rady Miejskiej w Kielcach z dnia 29 maja 2003 roku w sprawie zasad sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowych lub ich części, stanowiących własność Miasta Kielce, przyległych do nieruchomości będących we współwłasności lub współużytkowaniu wieczystym właścicieli wyodrębnionych lokali oraz Nr XVII/289/2003 Rady Miejskiej w Kielcach z dnia 22 października 2003 roku w sprawie ustalenia zasad sprzedaży lokali użytkowych oraz przyznania pierwszeństwa w ich nabywaniu.

§ 7. Zobowiązuje się Prezydenta do składania Radzie Miejskiej sprawozdania z realizacji niniejszej uchwały w okresach półrocznych, nie później niż do 31 marca i 30 września każdego roku.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kielce.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Piotrowicz

838

**UCHWAŁA Nr XVII/191/2004
RADY MIASTA OSTROWCA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

z dnia 26 lutego 2004r.

w sprawie opłaty administracyjnej oraz określenia jej wysokości i sposobu pobierania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca

1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62

poz. 558, Nr 113 poz. 984 i Nr 214 poz. 1806 i z 2003r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568), art. 18 i art. 19 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002r. Nr 9 poz. 84, Nr 200 poz. 1683 i z 2003r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840 i Nr 203, poz. 1966) oraz art. 30 ust. 2 i w związku z art. 63 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717) Rada Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego uchwala co następuje:

§ 1. Na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego wprowadza się opłatę administracyjną za następujące czynności urzędowe:

- 1) wydawanie poświadczonych za zgodność z oryginałem wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta,
- 2) przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy na rzecz innej osoby.

§ 2. Ustala się poniższe stawki opłaty administracyjnej:

- 1) za czynności, o których mowa w § 1 pkt 1:
 - a) dotyczące od jednej do trzech działek - 30 zł (słownie: trzydzieści złotych) za wypis i wyrys,
 - b) dotyczące powyżej trzech działek - 30 zł (słownie: trzydzieści złotych) za wypis i wyrys oraz dodatkowo po 5 złotych (słownie: pięć złotych) za każdą następną działkę powyżej trzech, łącznie nie więcej niż 190 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt złotych),
- 2) za czynność, o której mowa w § 1 pkt 2, w wysokości 20 zł (słownie: dwadzieścia złotych), z wyłączeniem decyzji dotyczących budownictwa mieszkaniowego.

§ 3.1. Opłatę administracyjną uiszcza osoba wnioskująca o dokonanie czynności urzędowych, o których mowa w § 1.

2. Opłata administracyjna uiszczana jest przed dokonaniem czynności urzędowej - gotówką w kasie Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego lub przelewem na jego rachunek bankowy, a kserokopię dowodu wpłaty (przelewu) dołącza się do wniosku o dokonanie czynności urzędowej podlegającej tej opłacie.

§ 4. Tracą moc uchwały Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim:

- 1) Nr XXXI/243/96 z dnia 14 marca 1996r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej oraz określenia jej wysokości i sposobu poboru,
- 2) Nr XXXIII/567/2001 z dnia 25 stycznia 2001r. zmieniająca uchwałę w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej oraz określenie jej wysokości i sposobu jej poboru,
- 3) Nr XXXIX/692/2001 z dnia 28 czerwca 2001r. zmieniająca uchwałę w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej oraz określenie jej wysokości i sposobu jej poboru.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta: W. Kotasiak

839

UCHWAŁA Nr XVII/206/2004 RADY MIASTA OSTROWCA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 26 lutego 2004r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski na 2004r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162 poz. 1568), w związku z art. 116, art. 124 i art. 134 ust 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148, Nr 45 poz. 391, Nr 65

poz. 594, Nr 96 poz. 874, Nr 166 poz. 1611 i Nr 189 poz. 1851 oraz z 2004r. Nr 19 poz. 177), Rada Miasta uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się dochody budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski w wysokości 99.244.398 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 (według źródeł i działów klasyfikacji budżetowej)

§ 2. Ustala się wydatki budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski w wysokości 116.806.420 zł, z tego:

- 1) wydatki bieżące - 75.955.729 zł,
w tym:
 - a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń - 39.761.949 zł,
 - b) dotacje - 3.079.510 zł,
 - c) wydatki na obsługę długu Gminy - 268.000 zł,
- 2) wydatki majątkowe - 40.850.691 zł,
zgodnie z załącznikiem Nr 2 (wydatki w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji budżetowej).

§ 3.1. Źródłami pokrycia deficytu budżetu w kwocie 17.562.022 zł są przychody pochodzące z kredytów i pożyczek zaciąganych na rynku krajowym w kwocie 17.562.022 zł,

2. Ustala się przychody budżetu w wysokości 19.049.704 zł i rozchody budżetu w wysokości 1.487.682 zł. Przychody i rozchody sklasyfikowane według paragrafów określających źródło przychodu lub rodzaj rozchodu zestawione są w załączniku Nr 3.

§ 4.1. Ustala się wydatki na finansowanie inwestycji w roku budżetowym zgodnie z załącznikiem Nr 4.

2. Ustala się wydatki na finansowanie wieloletnich programów inwestycyjnych, z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów, zgodnie z załącznikiem Nr 4a.

§ 5.1. Ustala się plan przychodów zakładów budżetowych w łącznej kwocie 10.510.162 zł, w tym dotacje z budżetu 1.209.660 zł oraz wydatków zakładów budżetowych w kwocie 10.652.100 zł zgodnie z załącznikiem Nr 5.

2. Ustala się plan przychodów środków specjalnych w łącznej kwocie 1.385.250 zł oraz wydatków środków specjalnych w kwocie 1.382.096 zł zgodnie z załącznikiem Nr 6.

§ 6. Ustala się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 334.713 zł i wydatków tego Funduszu w kwocie 641.017 zł.

§ 7. Ustala się zakres i kwoty dotacji przedmiotowych dla zakładów budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 5 i Nr 7.

§ 8. Ustala się wysokość dotacji dla innych podmiotów zgodnie z załącznikiem Nr 7.

§ 9. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych Gminie ustawami:

- 1) dochody w kwocie 4.534.797 zł,
- 2) wydatki w kwocie 4.534.797 zł,
zgodnie z załącznikami Nr 1 i Nr 2.

§ 10. Ustala się dochody w kwocie 30.630 zł i wydatki w kwocie 30.630 zł na zadania realizowane na podstawie umów lub porozumień z organami administracji rządowej zgodnie z załącznikami Nr 1 i Nr 2

§ 11. Ustala się dochody w kwocie 943.944 zł i wydatki w kwocie 3.141.744 zł na zadania realizowane na podstawie porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego zgodnie z załącznikami Nr 1 i Nr 2

- § 12.** Tworzy się:
- 1) rezerwę ogólną w kwocie 500.000 zł,
 - 2) rezerwy celowe w łącznej kwocie 924.350 zł.,
w tym:
 - a) w dziale 801, rozdział 80195 w kwocie 297.550 zł,
 - b) w dziale 851, rozdział 85154 w kwocie 320.000 zł,
 - c) w dziale 851, rozdział 85195 w kwocie 52.100 zł,
 - d) w dziale 852, rozdział 85295 w kwocie 131.100 zł,
 - e) w dziale 921, rozdział 92195 w kwocie 20.000 zł,
 - f) w dziale 926, rozdział 92695 w kwocie 103.600 zł,

§ 13. Ustala się dochody w tytule wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na kwotę 750.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 750.000 zł.

§ 14. Ustala się wydatki jednostek pomocniczych Gminy w wysokości 80.000 zł.

§ 15. Upoważnia się Prezydenta Miasta do zaciągania długu w kwocie 18.703.704 zł i spłat zobowiązań w kwocie 1.487.682 zł w celu realizacji planowanych kwot przychodów i rozchodów budżetu, o których mowa w § 3.

§ 16. Upoważnia się Prezydenta Miasta do zaciągania pożyczek, kredytów do kwoty 4.000.000 zł na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego niedoboru budżetu.

- § 17.** Upoważnia się Prezydenta Miasta do:
- 1) dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem zwiększania wynagrodzeń i zmian w wieloletnich programach inwestycyjnych,

- 2) dokonywania przeniesień w planie wydatków inwestycyjnych określonych w załączniku Nr 4, w granicach do 30 % w stosunku do każdego zadania, w skali wydatków roku, w ramach działu klasyfikacji budżetowej i limitu wydatków na realizację inwestycji rocznych

§ 18. Upoważnia się Prezydenta Miasta do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§ 20. Zakres i formę informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze roku budżetowego określa uchwała Nr XIII/135/99 Rady Miasta z dnia 15 czerwca 1999 roku w sprawie zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Ostrowiec Św. za I półrocze roku budżetowego.

§ 21. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2004 roku.

Przewodniczący Rady Miasta: W. Kotasiak

Załączniki do uchwały Nr XVII/206/2004
Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
z dnia 26 lutego 2004r.

Załącznik Nr 1

Plan dochodów budżetu na 2004 rok

Dz	Rozdz	Źródło dochodów - nazwa działu i rozdziału	Plan 2004	w tym:		
			Dochody	dochody związane z realizacją zadań administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami	dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.	dochody związane z realizacją zadań z wynikających z porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego
1	2	3	4	5	6	7
600		Transport i łączność	1 256 944			943 944
	60016	Drogi publiczne gminne	973 944			943 944
		- środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł	30 000			
		- dotacje celowe otrzymane z powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorz. terytorialnego	943 944			943 944
	60078	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	283 000			
		- środki na dofinansow. własnych zadań bieżących gmin, powiatów, samorządów, województw pozyskane z innych źródeł	283 000			
700		Gospodarka mieszkaniowa	7 825 750			
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	7 627 350			
		a) wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie, użytkowanie wieczyste nieruchomości	508 900			
		b) dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych jst	923 650			
		w tym:				
		- z najmu lokali mieszkalnych i użytkowych	530 000			
		c) wpływy z tyt. przekształcenia prawa wieczystego użytkowania w prawo własności	70 900			
		d) wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	6 108 900			
		e) pozostałe odsetki	15 000			
	70095	Pozostała działalność, w tym	198 400			
		a) dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych jst	30 000			
		b) wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	168 400			
710		Działalność usługowa	20 000		20 000	
	71035	Cmentarze	20 000		20 000	
		dotacje celowa otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących realizowanych przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	20 000		20 000	

1	2	3	4	5	6	7
750		Administracja Publiczna	422 700	347 370	10 630	
	75011	Urzędy Wojewódzkie	358 000	347 370	10 630	
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminie	347 370	347 370		
		dotacje celowa otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących realizowanych przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	10 630		10 630	
	75023	Urzędy gmin	64 700			
		a) wpływy z usług	12 000			
		b) dotacja otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	9 700			
		c) dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	12 000			
		d) wpływy z różnych dochodów	31 000			
751		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	13 233	13 233		
	75101	Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	13 233	13 233		
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminie	13 233	13 233		
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	35 000			
	75416	Straż Miejska	35 000			
		grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	35 000			
756		Dochody od osób prawnych od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	51 738 963			
	75601	Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	200 000			
		podatek od działalności gospodarczej od osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej	200 000			
	75615	Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadków i darowizn oraz podatków i opłat lokalnych	27 326 395			
		a) podatek od nieruchomości	22 300 000			
		b) podatek rolny	72 600			
		c) podatek leśny	2 750			
		d) podatek od środków transportowych	1 400 000			
		e) podatek od spadków i darowizn	270 000			
		f) wpływy z opłaty targowej	940 000			
		g) z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	5 000			
		h) podatek od czynności cywilnoprawnych	1 300 000			
		i) odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	220 000			
		j) podatek od posiadania psa	200			
		k) dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	815 845			
	75618	Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	2 123 000			
		a) z opłaty skarbowej	1 200 000			
		b) z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	750 000			
		c) z innych lokalnych opłat pobieranych przez Jst.	105 000			
		d) z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	20 000			
		e) opłaty za koncesje i licencje	16 000			
		f) wpływy z różnych opłat	20 000			
		g) opłata eksploatacyjna	12 000			
	75621	Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	22 089 568			
		a) podatek dochodowy od osób fizycznych	21 369 568			
		b) podatek dochodowy od osób prawnych	720 000			
758		Różne rozliczenia	28 441 996			
	75801	Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednost. samorządu terytorialnego	23 863 874			
		subwencje ogólne z budżetu państwa	23 863 874			

1	2	3	4	5	6	7
	75805	Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	4 410			
		subwencje ogólne z budżetu państwa	4 410			
	75807	Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	4 423 712			
		subwencje ogólne z budżetu państwa	4 423 712			
	75814	Różne rozliczenia finansowe	150 000			
		- pozostałe odsetki	150 000			
801		Oświata i wychowanie	732 770			
	80101	Szkoły podstawowe	45 170			
		- dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych jst	45 170			
	80104	Przedszkola	684 450			
		- wpływy z usług	678 000			
		- dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych jst	6 450			
	80110	Gimnazja	3 150			
		- dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych jst	3 150			
852		Pomoc społeczna	4 311 694	4 174 194		
	85203	Ośrodki wsparcia	216 880	216 880		
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminie	216 880	216 880		
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	116 614	116 614		
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminie	116 614	116 614		
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	1 827 920	1 827 920		
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminie	1 827 920	1 827 920		
	85216	Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	352 609	352 609		
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminie	352 609	352 609		
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	1 350 379	1 350 379		
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminie	1 350 379	1 350 379		
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	431 792	309 792		
		a) Miejski i Ośrodek Pomocy Społecznej	110 000			
		- wpływy z usług	110 000			
		b) Zakład Dziennego Pobytu Opiekuńczo-Rehabilitacyjnego dla Dzieci z zespołami Neurologicznymi	12 000			
		- wpływy z usług	12 000			
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminie	309 792	309 792		
	85295	Pozostała działalność	15 500			
		- wpływy z usług	15 500			
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	10 500			
	90020	Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	6 500			
		- wpływy z opłat produktowej	6 500			
	90095	Pozostała działalność	4 000			
		a) pozostałe inwestycje komunalne	4 000			
		- środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł	4 000			
926		Kultura fizyczna i sport	4 434 848			
	92604	Instytucje kultury fizycznej	4 434 848			
		a) wpływy z usług	3 600 900			
		b) środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin z innych źródeł	833 948			
		Razem dochody	99 244 398	4 534 797	30 630	943 944

Załącznik Nr 2

Plan wydatków budżetu na 2004 rok

dział	Rozdział	Nazwa działu i rozdziału	Ogółem Wydatki (5+10)	Wydatki					majątkowe
				Razem	bieżące				
					w tym:				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Wydatki na zadania własne			108 494 249	71 390 302	37 719 655	3 079 510	268 000	0	37 103 947
010		Rolnictwo i łowiectwo	53 860	53 860					
	.01022.	Zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt, oraz badania monitoringowe pozostałości chemicznych i biologicznych w tkankach zwierząt i produktach pochodzenia zwierzęcego	5 000	5 000					
	.01030.	Izby Rolnicze	1 460	1 460					
	01095	Pozostała działalność	47 400	47 400					
		w tym na:							
		- program prac interwencyjnych i robót publicznych	16 000	16 000					
020		Leśnictwo	30 000	30 000					
	02001	Gospodarka leśna	20 000	20 000					
		w tym na:							
		- program prac interwencyjnych i robót publicznych	18 000	18 000					
	02095	Pozostała działalność	10 000	10 000					
600		Transport i łączność	5 550 000	4 574 000					976 000
	60004	Lokalny transport zbiorowy	2 500 000	2 500 000					
	60016	Drogi publiczne gminne,	1 697 000	721 000					976 000
		w tym na:							
		- program prac interwencyjnych i robót publicznych	341 000	341 000					
	60078	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	683 000	683 000					
		w tym na:							
		- program prac interwencyjnych i robót publicznych	143 000	143 000					
	60095	Pozostała działalność	670 000	670 000					
		w tym na:							
		- program prac interwencyjnych i robót publicznych	330 000	330 000					
700		Gospodarka mieszkaniowa	8 906 400	1 236 400					7 670 000
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 136 400	546 400					590 000
	70095	Pozostała działalność, w tym	7 770 000	690 000					7 080 000
		a) wydatki związane z nadzorem nad spółkami	60 000	60 000					
		b) koszty utrzymania lokali mieszkalnych i użytkowych	530 000	530 000					
		c) inwestycje	7 080 000	0					7 080 000
		d) odszkodowania za zajęcie mieszkań dla Spółdzielni Mieszkaniowych	100 000	100 000					
710		Działalność usługowa	2 377 000	1 127 000					1 250 000
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	470 000	470 000					
	71014	Opracowania geodezyjne i kartograficzne	100 000	50 000					50 000
	71095	Pozostała działalność	1 807 000	607 000					1 200 000
		a) inkaso dla Targowiska Miejskiego	352 000	352 000					
		b) opłaty za wyłączenie gruntów z działalności rolniczej	255 000	255 000					
		c) na zakup i objęcie akcji oraz wniesienie wkładów do sp. prawa handlowego	1 200 000	0					1 200 000
750		Administracja Publiczna	10 981 570	10 399 570	6 875 600				582 000
	75022	Rady gmin	492 000	492 000					
	75023	Urzędy gmin	10 008 600	9 426 600	6 875 600				582 000
		w tym na:							
		- program prac interwencyjnych i robót publicznych	85 000	85 000					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	75095	Pozostała działalność	480 970	480 970					
		a) współpraca z zagranicą	70 000	70 000					
		b) informacja lokalna	80 000	80 000					
		c) promocja gospodarcza miasta	235 000	235 000					
		d) składka na Związek Miast Polskich	13 970	13 970					
		e) składka „Miasto w Internecie”	1 000	1 000					
		f) składka na Związek Miast i Gmin Regionu Świętokrzyskiego	1 000	1 000					
		g) Rady Osiedlowe	80 000	80 000					
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	1 150 760	1 150 760	981 440				
	75414	Obrona cywilna	23 700	23 700					
	75416	Straż Miejska	1 127 060	1 127 060	981 440				
757		Obsługa długu publicznego	268 000	268 000			268 000		
	75702	Obsługa papierów wart. kredytów i pożyczek jedn. samorządu teryt.	268 000	268 000			268 000		
		a) odsetki od pożyczek	188 000	188 000			188 000		
		b) odsetki od kredytów	80 000	80 000			80 000		
758		Różne rozliczenia	500 000	500 000					
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	500 000	500 000					
		- rezerwy	500 000	500 000					
801		Oświata i wychowanie	35 386 820	31 071 105	25 169 238	203 323			4 315 715
	80101	Szkoły podstawowe	17 689 296	16 146 090	13 428 216				1 543 206
		z tego:							
		a) Szkoły podstawowe	17 290 346	15 747 140	13 066 662				1 543 206
		b) Ogniska przy szkołach podstawowych	398 950	398 950	361 554				
	80104	Przedszkola	4 208 502	4 208 502	2 964 264	131 880			0
		w tym:							
		- Niepubliczne Przedszkole	131 880	131 880	0	131 880			
	80110	Gimnazja	12 629 609	9 857 100	8 602 500				2 772 509
	80143	Jednostki pomocnicze szkolnictwa - Zakład Usług Oświatowych	71 443	71 443		71 443			
	80195	Pozostała działalność:	787 970	787 970	174 258				
		a) Międzyszkolny Ośrodek Gimnastyki Korekcyjno-Kompensacyjnej	200 560	200 560	174 258				
		b) na sfinansowanie odpisu na ZFŚS dla nauczyc. emerytów i rencistów	289 860	289 860					
		c) oddziały zerowe od IX do XII 2004	297 550	297 550					
		w tym:							
		- rezerwa celowa	297 550	297 550					
851		Ochrona zdrowia	902 100	902 100		100 000			
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi, w tym:	750 000	750 000					
		- rezerwa celowa	320 000	320 000					
	85158	Izby Wyrzeźwień	100 000	100 000		100 000			
	85195	Pozostała działalność, w tym:	52 100	52 100					
		- rezerwa celowa	52 100	52 100					
852		Pomoc społeczna	8 268 910	8 268 910	1 973 467	23 100			0
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	1 200 000	1 200 000					
	85215	Dodatki mieszkaniowe	4 428 000	4 428 000					
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	703 380	703 380	595 520				0
	85220	Jednostki specjalistyczne poradnictwa, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej	142 870	142 870	133 920				
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze:	1 427 090	1 427 090	1 069 657				
		a) Miejski i Ośrodek Pomocy Społecznej	906 400	906 400	654 476				
		b) Zakład Dziennego Pobytu Opiekuńczo-Rehabilitacyjnego dla Dzieci z zespołami Neurologicznymi	520 690	520 690	415 181				
	85295	Pozostała działalność, w tym:	367 570	367 570	174 370	23 100			
		- rezerwa celowa	131 100	131 100					
		- PKPS ZM w Ostrowcu - prowadzenie Noclegowni	10 000	10 000		10 000			
		- PKPS ZW w Kielcach - prowadzenie Dziennego Domu Pomocy Społecznej	13 100	13 100		13 100			
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	279 000	279 000					
	85305	Żłobki	279 000	279 000					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	860 010	860 010	758 210	0	0	0	0
	85401	Świetlice szkolne	845 510	845 510	758 210				
	85495	Pozostała działalność	14 500	14 500					
		- działalność kulturalno-szkoleniowa	14 500	14 500					
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	5 508 749	4 064 217		818 217			1 444 532
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	182 000	182 000					
	90002	Gospodarka odpadami	32 000	32 000					
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	1 600 000	1 600 000					
		w tym na:							
		- program prac interwencyjnych i robót publicznych	543 000	543 000					
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	275 000	275 000					
		w tym na:							
		- program prac interwencyjnych i robót publicznych	245 000	245 000					
	90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	6 000	6 000					
	90006	Ochrona gleby i wód podziemnych	5 000	5 000					
	90008	Ochrona różnorodności biologicznej i krajobrazu	12 000	12 000					
		w tym na:							
		- program prac interwencyjnych i robót publicznych	2 000	2 000					
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	1 707 532	1 100 000					607 532
	90095	Pozostała działalność, w tym:	1 689 217	852 217		818 217			837 000
		1. pozostałe inwestycje komunalne	617 000	0					617 000
		2. źródła uliczne, studnie kopane	8 000	8 000					
		3. Zakład Usług Miejskich	1 038 217	818 217		818 217			220 000
		4. edukacja ekologiczna	20 000	20 000					
		5. rekultywacja wysypiska Gutwin	6 000	6 000					
		w tym na:							
		- program prac interwencyjnych i robót publicznych	6 000	6 000					
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2 006 870	1 994 870		1 934 870			12 000
	92109	Domy i Ośrodki kultury, świetlice i kluby, w tym:	897 450	897 450		897 450			
		- dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	847 450	847 450		847 450			
		- dotacja remontowa	50 000	50 000		50 000			
	92110	Galerie i biura wystaw artystycznych	210 000	210 000		210 000			
	92116	Biblioteki, w tym:	839 420	827 420		827 420			12 000
		- dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	773 120	773 120		773 120			
		- dotacja na zakup książek	24 000	24 000		24 000			
		- dotacja remontowa	9 300	9 300		9 300			
		- dotacja na programy dofinansowywane przez Ministerstwo Kultury	21 000	21 000		21 000			
		- dotacja inwestycyjna	12 000	0					12 000
	92120	Ochrona i konserwacja zabytków	15 000	15 000					
	92195	Pozostała działalność, w tym:	45 000	45 000					
		1. Utrzymanie miejsc pamięci narodowej, w tym na:	25 000	25 000					
		- program prac interwencyjnych i robót publicznych	10 000	10 000					
		2. rezerwa celowa	20 000	20 000					
926		Kultura fizyczna i sport	25 464 200	4 610 500	1 961 700				20 853 700
	92604	Instytucje kultury fizycznej	25 295 600	4 441 900	1 961 700				20 853 700
	92695	Pozostała działalność, w tym:	168 600	168 600					
		1. sport szkolny	65 000	65 000					
		2. rezerwa celowa	103 600	103 600					
II. Plan wydatków budżetu na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami			4 534 797	4 534 797	2 031 664				0
750		Administracja Publiczna	347 370	347 370	347 370				
	75011	Urzędy Wojewódzkie	347 370	347 370	347 370				
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	13 233	13 233	2 176				
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej	13 233	13 233	2 176				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
852		Pomoc społeczna	4 174 194	4 174 194	1 682 118				
	85203	Ośrodki wsparcia	216 880	216 880	166 158				
	85213	Składki na ubezpiecz. zdrowotne płacone za os. pobier. świadcz. z pomocy społecz.	116 614	116 614					
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia	1 827 920	1 827 920					
	85216	Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	352 609	352 609					
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	1 350 379	1 350 379	1 250 000				
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	309 792	309 792	265 960				
III. Plan wydatków budżetu na zadania realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej			30 630	30 630	10 630				
710		Działalność usługowa	20 000	20 000					
	71035	Cmentarze	20 000	20 000					
750		Administracja Publiczna	10 630	10 630	10 630				
	75011	Urzędy Wojewódzkie	10 630	10 630	10 630				
IV. Plan wydatków budżetu na zadania realizowane na podstawie porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego			3 746 744						3 746 744
600		Transport i łączność	3 216 744						3 216 744
	60016	Drogi publiczne gminne,	3 216 744						3 216 744
		w tym:							
		- Rewitalizacja obszarów przemysłowych	3 141 744						3 141 744
710		Działalność usługowa	500 000						500 000
	71095	Pozostała działalność	500 000						500 000
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	30 000						30 000
	75411	Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	30 000						30 000
Ogółem wydatki budżetu w 2004 roku			116 806 420	75 955 729	39 761 949	3 079 510	268 000		40 850 691

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody budżetu w 2004 roku

Lp	paragraf	Przychody	Kwota
1	941	Przychody z prywatyzacji pośredniej	146 000
2	951	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych ze środków publicznych	200 000
3	952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	18 703 704
Razem przychody			19 049 704

Rozchody			
Lp	paragraf	Rozchody	Kwota
1	992	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	1 487 682
Razem rozchody			1 487 682

Załącznik Nr 4

Wydatki na inwestycje roczne

Lp.	Program jego cel i zadania (zadania inwestycyjne)	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe	wysokość wydatków w roku budżetowym w tym:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Transport i łączność		600						
1	Publiczne drogi gminne	Urząd gminy		60016	380 000	362 000			18 000
1.1	ul. Temidy				180 000	162 000			18 000
1.2	modernizacja ulic				200 000	200 000			0
Razem dział 600					380 000	362 000	0	0	18 000
	Gospodarka mieszkaniowa		700						
	Gosp. gruntami i nieruchomościami	Urząd gminy		70005					
1	Wydział Mienia Komunalnego				570 000	570 000	0	0	0
1.1	Zakupy pod zasoby komunalne				570 000	570 000			
2	Wydział Rozwoju Miasta				20 000	20 000	0	0	0
2.1	ul. Zagłoby				20 000	20 000			
Razem dział 700					590 000	590 000	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Działalność usługowa		710						
1	Opracowania geodezyjne i kartograficzne	Urząd gminy	710	71014	50 000	50 000	0	0	0
1.1	wydatki inwestycyjne				50 000	50 000			
	Razem dział 710				50 000	50 000	0	0	0
	Gospodarka komunalna		900						
2	Pozostałe inwestycje komunalne	Urząd Gminy	900	90095	367 000	363 000			4 000
2.1	Kanalizacja sanitarna				117 000	113 000			4 000
2.1.1.	ul. Ilżecka - boczna				43 000	41 000			2 000
2.1.2.	ul. Sandomierska - boczna				50 000	48 000			2 000
2.1.3.	ul. Teatralna				12 000	12 000			
2.1.4.	ul. Zygmuntówka - boczna				12 000	12 000			
2.2	Kanalizacja deszczowa				250 000	250 000			
2.2.1	ul. Fredry				200 000	200 000			
2.2.2	modernizacja kanalizacji deszczowej				50 000	50 000			
	Razem dział 900				367 000	363 000	0	0	4 000
	Kultura fizyczna i sport		926						
1.	Modernizacja MOSiR-u		92604		640 000	640 000			
1.1	Zakup kosiarki				40 000	40 000			
1.2	Budowa boisk sportowych				600 000	600 000			
	Razem dział 926				640 000	640 000			
	Ogółem				2 027 000	2 005 000	0	0	22 000

Załącznik Nr 4a

Wieloletnie programy inwestycyjne

Lp.	Program jego cel i zadania (zadania inwestycyjne)	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział/ Rozdział	Okres realizacji programu	Łączne nakłady finansowe	Poniesione wydatki	Wysokość wydatków w roku budżetowym	w tym:				Wysokość wydatków w roku 2005	Wysokość wydatków w roku 2006
								dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Transport i łączność		600										
1	Publiczne drogi gminne	Urząd gminy	60016										
1.1	ul. Jodłowa			1999-2006	524 915	432 915	5 000	5 000					87 000
1.2	ul. Gronowa			2001-2004	134 000	8 000	126 000	114 000			12 000		
1.3	ul. Boczna od Wspólnej			2006	267 000		0	0					267 000
1.4	ul. Letnia			2004-2005	264 950		10 000	10 000				254 950	
1.5	ul. Podleśna			2002-2005	98 881	8 881	5 000	5 000				85 000	
1.6	ul. Sasankowa			2003-2006	275 000	10 000	0	0				10 000	255 000
1.7	ul. Cedrowa z infrastrukturą			2003-2005	315 580	50 000	0	0				265 580	
1.8	ul. Lipowa			2003-2004	125 000	100 000	25 000	25 000					
1.9	ul. Makowa			2005	90 000		0	0				90 000	
1.10	ul. Olchowa			2005	210 000		0	0				210 000	
1.11	ul. Chabrowa			2005	150 000		0	0				150 000	
1.12	ul. Goździkowa			2005	100 000		0	0				100 000	
1.13	ul. Krucza			2005	100 000		0	0				100 000	
1.14	ul. Sikorskiego			2004-2006	800 000		35 000	35 000				400 000	365 000
1.15	ul. Chopina			2005-2006	400 000		0	0				30 000	370 000
1.16	ul. Krasieńskiego - II etap			2005	125 000		0	0				125 000	
1.17	ul. Brzozowa			2003-2004	185 000	100 000	85 000	85 000					
1.18	ul. Relaksowa			2006	200 000		0	0					200 000
1.19	ul. Grzybowa			2000-2006	2 391 780	451 780	20 000	20 000				920 000	1 000 000
1.20	ul. Szymanowskiego+ rondo			2000-2006	3 766 328	331 883	25 000	25 000				636 808	2 772 637
1.21	ul. Denkowska			1999-2006	5 024 213	494 213	30 000	30 000				2 730 000	1 770 000
1.22	ul. Graniczna			1999-2006	2 876 000	479 902	30 000	30 000				1 029 798	1 336 300
1.23	ul. Kraszewskiego			1999-2005	1 038 849	38 849	0	0				1 000 000	
1.24	ul. Reja-Czysta			2004-2005	600 000		100 000	100 000				500 000	
1.25	ul. Ogrodowa			2005-2006	300 000		0	0				30 000	270 000
1.26	ul. Asnyka			2005	150 000		0	0				150 000	
1.27	ul. Karłowicza			2006	300 000		0	0					300 000
1.28	ul. Hubalczyków			2005-2006	475 000		0	0				225 000	250 000
1.29	ul. Fredry			2005	180 000		0	0				180 000	
1.30	Parking przy Al. 3-go Maja			2005	200 000		0	0				200 000	
1.31	Rewitalizacja obszarów przemysłowych - etap II ul. Kolejowa, ul. Kilińskiego, drogi D2-D6 - dofinansowanie środkami krajowymi			2002-2005	7 923 312	448 128	3 141 744	2 197 800	943 944			4 333 440	
1.32	Przygotowanie inwestycji fundusze strukturalne UEI			2003-2006	980 000	50 000	100 000	100 000				430 000	400 000
	Razem rozdział 60016				30 570 808	3 004 551	3 737 744	2 781 800	943 944	0	12 000	14 185 576	9 642 937
	Razem dział 600				30 570 808	3 004 551	3 737 744	2 781 800	943 944	0	12 000	14 185 576	9 642 937
	Gospodarka Mieszkaniowa		700										
1	Pozostała działalność	Urząd Gminy	70095										
1.1	Budownictwo mieszkaniowe				7 120 000	40 000	7 080 000	80 000		7 000 000			
	Budynek komunalny ul. Reja			2003-2004	7 120 000	40 000	7 080 000	80 000		7 000 000			
	Razem dział 700				7 120 000	40 000	7 080 000	80 000	0	7 000 000	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Administracja państwowa		750										
1	Urzędy Gmin	Urząd Gminy	75023										
1.1	zakupy inwestycyjne			2002-2004	1 877 676	1 295 676	582 000	582 000					
Razem dział 750					1 877 676	1 295 676	582 000	582 000	0	0	0	0	0
	Oświata i wychowanie		801										
1	Szkoły podstawowe	Urząd Gminy	80101		4 757 459	537 698	1 543 206	489 172		1 054 034		2 676 555	0
1.1	Termomodernizacja PSP nr 1			2003-2004	815 480	249 512	565 968	0		565 968			
1.2	Termomodernizacja PSP nr 7			2003-2005	2 011 002	11 346	897 238	409 172		488 066		1 102 418	
1.3	Termomodernizacja PSP nr 9			2003-2005	828 622	9 760						818 862	
1.4	Termomodernizacja PSP nr 10			2003-2005	545 035	9 760						535 275	
1.5	Kompleks boisk -SP nr 14			2003-2005	557 320	257 320	80 000	80 000				220 000	
Razem rozdział 80101					4 757 459	537 698	1 543 206	489 172	0	1 054 034	0	2 676 555	0
2	Gimnazja	Urząd Gminy	80110		4 231 136	36 209	2 772 509	1 222 839		1 549 670		1 422 418	0
2.1	Termomodernizacja PG nr 1			2003-2004	837 260	8 906	828 354	388 507		439 847			
2.2	Termomodernizacja PG nr 2			2003-2004	1 068 300	6 563	1 061 737	506 332		555 405			
2.3	Termomodernizacja PG nr 3			2003-2005	1 615 816	10 980	882 418	328 000		554 418		722 418	
2.4	Termomodernizacja Zespół Szkół Publicz. nr 1			2003-2005	709 760	9 760						700 000	
Razem rozdział 80110					4 231 136	36 209	2 772 509	1 222 839	0	1 549 670	0	1 422 418	0
Razem dział 801					8 988 595	573 907	4 315 715	1 712 011	0	2 603 704	0	4 098 973	0
	Edukacyjna opieka wychowawcza		854										
1	Przedszkola	Urząd Gminy	85404										
1.1	Termomodernizacja Przedszkole nr 7			2003-2005	245 734	5 734						240 000	
1.2	Termomodernizacja Przedszkole nr 11			2003-2005	245 734	5 734						240 000	
1.3	Termomodernizacja Przedszkole nr 12			2003-2005	245 734	5 734						240 000	
1.4	Termomodernizacja Przedszkole nr 15			2003-2005	247 320	7 320						240 000	
1.5	Termomodernizacja Przedszkole nr 16			2003-2005	327 320	7 320						320 000	
1.6	Termomodernizacja Przedszkole nr 21			2003-2005	327 320	7 320						320 000	
Razem rozdział 85404					1 639 162	39 162	0	0	0	0	0	1 600 000	0
Razem dział 854					1 639 162	39 162	0	0	0	0	0	1 600 000	0
	Gospodarka komunalna		900										
1	Oświetlenie ulic i placów	Urząd Gminy	90015										
1.1*	Kompleksowa modernizacja oświetlenia dróg (remont i przebudowa)*			2002-2008	3 035 329	486 820	607 532	607 532				638 043	665 867
1.2	ul. Okólna - II etap			2003-2005	84 850	3 760						81 090	
1.3	ul. Długa			2003-2005	196 000	9 000	0	0				187 000	
1.4	ul. Piaski			2003-2005	41 700	4 420	0	0				37 280	
1.5	ul. Sienkiewicza (od Żeromskiego do Kolonii Robotniczej)			2005	100 000		0	0				100 000	
1.6	ul. Ilżecka (do ul. Prusa)			2002-2005	405 858	95 858	0	0				310 000	
1.7	ul. Waryńskiego			2002-2005	136 050	5 600	0	0				130 450	
1.8	ul. Siennieńska II etap do ul. Miodowej			2005	180 000							180 000	
1.9	ul. Bałtowska (od ul. Samsownikowa do granic miasta)			2002-2005	307 900	7 900	0	0				300 000	
1.10	ul. Konopnickiej			2002-2005	105 795	5 795	0	0				100 000	
1.11	ul. Nowotrześciaków			2005	75 000		0	0				75 000	
1.12	ul. Kolejowa			2002-2005	75 800	5 800	0	0				70 000	
1.13	Parking Al. 3-go Maja			2005	35 000							35 000	
Razem rozdział 90015					4 779 282	624 953	607 532	607 532	0	0	0	2 243 863	665 867
2	Pozostałe inwestycje komunalne	Urząd Gminy	90095										
2.1	Kanalizacja sanitarna				2 175 000	0	0	0	0	0	0	1 425 000	750 000
2.1.1	ul. Mostowa			2006	100 000	0	0	0	0	0	0		100 000
2.1.2	osiedle Gutwin			2005-2006	500 000	0	0	0	0	0	0	200 000	300 000
2.1.3	ul. Szewińska, ul. Podgórze, ul. Józefówka, ul. Sadowa			2005-2006	550 000	0						200 000	350 000
2.1.4	ul. Świętokrzyska			2005	350 000	0	0	0				350 000	
2.1.5	ul. Słoneczna-Sikorskiego			2005	275 000							275 000	
2.1.6	ul. Bałtowska			2005	400 000							400 000	
2.2	Kanalizacja deszczowa				2 095 583	22 933	90 000	90 000	0	0	0	1 772 650	210 000
2.2.1	ul. Nowotrześciaków			2005	130 000		0	0				130 000	
2.2.2	ul. Letnia			2002-2005	81 583	22 933	0	0				58 650	
2.2.3	ul. Chabrowa			2005	49 000		0	0				49 000	
2.2.4	ul. Chopina			2005	28 000		0	0				28 000	
2.2.5	ul. Olchowa			2005	32 000		0	0				32 000	
2.2.6	ul. Reja			2005	50 000							50 000	
2.2.7	ul. Zielna			2005	250 000							250 000	
2.2.8	separatory na istniejących kanałach			2005-2006	490 000							330 000	160 000
2.2.9	odwodnienie terenów Os. Gutwin			2004-2006	115 000		15 000	15 000				50 000	50 000
2.2.10	renowacja zbiorników retencyjnych Park Miejski			2005	250 000							250 000	
2.2.11	ul. Ostrowiecka - Topolowa			2004-2005	135 000		15 000	15 000				120 000	
2.2.12	ul. Kolonia Robotnicza			2004-2005	375 000		50 000	50 000				325 000	
2.2.13	ul. Ilżecka-Park Wyspiańskiego			2004-2005	110 000		10 000	10 000				100 000	
2.3	Cmentarz Komunalny			2006	60 000		0	0					60 000
2.4	Wiaty przystankowe			2004-2006	90 000		10 000	10 000				50 000	30 000
2.5	Kontener sanitarny			2006	70 000								70 000
2.6	Przygotowanie projektów - fundusze strukturalne UE			2004-2006	250 000		150 000	150 000				50 000	50 000
Razem rozdział 90095					4 740 583	22 933	250 000	250 000	0	0	0	3 297 650	1 170 000
Razem dział 900					9 519 865	647 886	857 532	857 532	0	0	0	5 541 513	1 835 867

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Kultura fizyczna i sport		926										
1	Obiekty MOSIR Rawszczyzna	Urząd Gminy	92604										
1.1	Basen ul. Świętokrzyska - zmiana sposobu użytkowania			2005	30 000	0						30 000	
1.2	Modernizacja basenów ul. Mickiewicza			2001-2004	39 123 678	18 909 978	20 213 700	10 279 752	833 948	9 100 000			
Razem rozdział 92604					39 153 678	18 909 978	20 213 700	10 279 752	833 948	9 100 000	0	30 000	0
Razem dział 926					39 153 678	18 909 978	20 213 700	10 279 752	833 948	9 100 000	0	30 000	0
Ogółem					98 869 784	24 511 160	36 786 691	16 293 095	1 777 892	18 703 704	12 000	25 456 062	11 478 804

* w planie łącznych nakładów finansowych uwzględniono kwotę 637.067, którą Gmina wydatkuje w latach 2007-2008 w związku z kompleksową modernizacją oświetlenia dróg

Załącznik Nr 5

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych

Lp.	Nazwa	Dział	Rozdział	Przychody (w zł)	w tym: dotacje z budżetu		Wydatki (w zł)
					przedmiotowa	celowa na inwestycje	
1.	Targowiska Miejskie	710	71095	1 590 900	0	0	1 590 900
2.	Zakład Usług Oświatowych	801	80143	135 345	71 443	0	182 200
3.	Izba Wyrzeźwień	851	85158	730 000	100 000	0	819 900
4.	Zakład Usług Miejskich	900	90095	8 053 917	818 217	220 000	8 059 100
Ogółem				10 510 162	989 660	220 000	10 652 100

Załącznik Nr 6

Plan przychodów i wydatków środków specjalnych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa	Przychody	Wydatki
1	2	3	4	5	6
1.	801	80101	Szkoły podstawowe	452 150	456 062
2.	801	80110	Gimnazja	73 300	71 300
3.	852	85295	Opieka społeczna - Pozostała działalność	191 500	186 434
4.	854	85402	Ośrodki szkolno-wychowawcze	52 300	52 300
5.	854	85404	Przedszkola	616 000	616 000
Ogółem środki specjalne				1 385 250	1 382 096

Załącznik Nr 7

Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2004 roku.

Wyszczególnienie	dział	rozdział	kwota
I. Gminne Instytucje Kultury			1 946 870
1. Miejskie Centrum Kultury	921	92109	897 450
- dotacja do działalności statutowej			847 450
- dotacja remontowa			50 000
2. Biuro Wystaw Artystycznych	921	92110	210 000
- dotacja do działalności statutowej			210 000
3. Biblioteki Publiczne	921	92116	839 420
- dotacja do działalności statutowej			773 120
- dotacja na zakup książek			24 000
- dotacja na programy dofinansow. przez Ministerstwo Kultury			21 000
- dotacja remontowa			9 300
- dotacja inwestycyjna			12 000
II. Zakłady Budżetowe			1 209 660
1. Zakład Usług Oświatowych	801	80143	71 443
- dopłata do kosztów obsługi placówek oświatowych			71 443
2. Izba Wyrzeźwień	851	85158	100 000
- dopłata do kosztu obsługi pacjenta w przypadku utraty płynności finansowej zakładu			100 000
3. Zakład Usług Miejskich	900	90095	1 038 217
- dopłata do kosztu zatrudnienia osób w ramach prac publicznych i interwencyjnych			511 000
- dotacja inwestycyjna			220 000
- dotacja remontowa			200 000
- dopłata do kosztów obsługi placówek oświatowych			107 217

III. Dotacje celowe dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych z zakresu			154 980
1 z zakresu opieki wychowawczej	801	80104	131 880
- Niepubliczne Przedszkole „SMYK”			131 880
2 opieki społecznej	853	85395	23 100
- PKPS - ZM w Ostrowcu - prowadzenie noclegowni w okresie I kw. 2004			10 000
- PKPS ZW w Kielcach - prowadzenie Dziennego Domu Pomocy Społecznej w okresie I kw. 2004			13 100
IV. Dotacje celowe dla samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego na budowę:			75 000
- ścieżka rowerowa wzdłuż ulicy Zygmuntówka	600	60016	25 000
- ulicy Denkowskiej			50 000
V. Dotacja celowa dla powiatu ostrowieckiego na zadania inwestycyjne i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień pomiędzy jst			30 000
- dofinansowanie do zakupu samochodu dla potrzeb Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowcu Św.	754	75411	30 000
VI. Dotacja celowa dla Gminy Starachowice na zadania inwestycyjne i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień pomiędzy jst			500 000
- Centrum Przedsiębiorczości i Aktywizacji Zawodowej w Ostrowcu Św.	710	71095	500 000
Ogółem dotacje z budżetu 2004 rok			3 916 510

840

UCHWAŁA Nr 2/XV/04 RADY GMINY W MNIOWIE

z dnia 24 lutego 2004r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) oraz art. 49, art. 52, art. 109, art. 116, art. 124, art. 128 ust. 2, art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851) - Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się dochody budżetu gminy w wysokości: 11.593.916 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Ustala się wydatki budżetu gminy w wysokości: 12.605.000 zł
z tego:

- a) wydatki bieżące 10.425.000 zł, w tym:
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń: 6.765.667 zł,
 - dotacje: 386.600 zł,
 - wydatki na obsługę długu jednostki: 28.000 zł
 - wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę: -
- b) wydatki majątkowe: 2.180.000 zł,
zgodnie z załącznikiem Nr 2

§ 3.1. Różnica między planowanymi dochodami i wydatkami, o których mowa w § 1 i § 2 stanowi deficyt budżetu w kwocie 1.011.084 zł.

2. Źródłem pokrycia deficytu budżetu są przychody w kwocie 1.011.084 zł pochodzące z przychodów pochodzących z kredytów zaciąganych w bankach krajowych i pożyczek.

3. Łączne przychody budżetu w kwocie 1.875.000 zł oraz rozchody budżetu w kwocie 863.916 zł sklasyfikowane wg paragrafów określających ich rodzaj zestawione są w załączniku Nr 3.

§ 4.1. Ustala się limity wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego zgodnie z załącznikiem Nr 4.

2. Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne zgodnie z załącznikiem Nr 4a.

§ 5.1. Ustala się plan przychodów zakładów budżetowych w łącznej kwocie 755.000 zł, w tym dotacje z budżetu 100.000 zł oraz wydatków zakładów budżetowych w kwocie 746.000 zł w tym wpłaty do budżetu w kwocie - zł zgodnie z załącznikiem Nr 5.

2. Ustala się plan przychodów środków specjalnych w łącznej kwocie 9.000 zł oraz wydatków w kwocie 10.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 6.

§ 6. Ustala się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 5.800 zł i wydatków w kwocie 15.000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 7.

§ 7. Ustala się zakres i kwoty dotacji przedmiotowych dla zakładów budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 5 i 8.

§ 8. Ustala się wysokość dotacji dla innych podmiotów zgodnie z załącznikiem Nr 8.

§ 9. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami

- dochody w kwocie 733.527 zł
 - wydatki w kwocie 733.527 zł
- zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2.

§ 10. Ustala się:

- rezerwę ogólną w kwocie 70.000 zł

§ 11. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na kwotę 90.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 90.000 zł.

§ 12. Upoważnia się Wójta Gminy Mniów do spłat zobowiązań w kwocie 863.916 zł w celu realizacji planowanych kwot rozchodów budżetu i do zaciągania długu w kwocie 1.790.000 zł w celu

realizacji planowanych kwot przychodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 13. Upoważnia się Wójta Gminy Mniów do zaciągnięcia pożyczek, kredytów oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do kwoty 150.000 zł.

§ 14. Upoważnia się Wójta Gminy Mniów do dokonania przeniesień planowanych wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem zwiększania wynagrodzeń i zmian w wieloletnich programach inwestycyjnych.

§ 15. Upoważnia się Wójta Gminy Mniów do przekazania uprawnień do dokonywania przeniesień planowanych wydatków między paragrafami wydatków z wyjątkiem zwiększeń wynagrodzeń i wydatków majątkowych.

§ 16. Upoważnia się Wójta Gminy Mniów do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu j.s.t

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mniów.

§ 18. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2004r.

Przewodniczący Rady Gminy: Cz. Kowalski

Załączniki do uchwały Nr 2/XV/04
Rady Gminy w Mniowie
z dnia 24 lutego 2004r.

Załącznik Nr 1

Dochody budżetu na rok 2004

w zł

Lp.	Dział klasyfikacji	Źródło dochodów (paragrafy klasyfikacji)	Treść	Wykonanie w roku 2003	Plan na 2004 rok	w tym		
						dochody związane z realizacją zadań administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami	dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	dochody związane z realizacją zadań wynikających z porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	010		Rolnictwo i łowiectwo					
		0830	wpływy z usług	1 000				
		0970	wpływy z różnych dochodów	4 640				
		6290	środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł	50 000	50 000			
	Razem: dział 010			55 640	50 000			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	020		Leśnictwo					
	0750		doch. z najmu i dzierżawy skład. mająt. Skarbu Państwa, j.s.t lub innych jedn. zal. do sektora fin. publ. oraz innych umów o podobnym charakterze	2 000	2 100			
	Razem: dział 020			2 000	2 100			
3.	700		Gospodarka mieszkaniowa					
	0470		wpł. z opl. za zarząd, użyt. i użyt. wieczyste nieruch.	410	867			
	0750		doch. z najmu i dzierżawy skład. mająt. Skarbu Państwa, j.s.t. lub innych jedn. zal. do sektora fin. publ. oraz innych umów o podobnym charakterze	20 382	20 694			
	0830		wpływy z usług	1 408	3 750			
	0840		wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	1 400				
	0920		pozostałe odsetki	200	289			
	Razem: dział 700			23 800	25 600			
4.	710		Działalność usługowa					
	2020		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	500				
	Razem: dział 710			500				
5.	750		Administracja publiczna					
	0690		wpływy z różnych opłat	5 000	5 300			
	0830		wpływy z usług	1 648	785			
	0960		otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	2 000				
	0970		wpływy z różnych dochodów	58 300	47 700			
	2010		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	53 890	55 030	55 030		
	2320		dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między j.s.t.	3 176				
	Razem: dział 750			124 014	108 815	55 030		
6.	751		Urzędy naczel. organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa					
	2010		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	25 088	1 391	1 391		
	Razem: dział 751			25 088	1 391	1 391		
7.	756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej					
	0010		podatek dochodowy od osób fizycznych	563 127	797 046			
	0020		podatek dochodowy od osób prawnych	5 500	5 500			
	0310		podatek od nieruchomości	521 000	528 000			
	0320		podatek rolny	89 200	92 100			
	0330		podatek leśny	39 000	40 400			
	0340		podatek od środków transportowych	160 000	190 000			
	0350		podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	2 500	3 000			
	0360		podatek od spadków i darowizn	9 500	4 000			
	0370		podatek od posiadania psów	100	100			
	0410		wpływy z opłaty skarbowej	17 000	18 000			
	0430		wpływy z opłaty targowej	4 000	4 200			
	0450		wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	0	200			
	0460		wpływy z opłaty eksploatacyjnej	93 000	95 000			
	0480		wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	91 255	90 000			
	0500		podatek od czynności cywilnoprawnych	43 000	45 000			
	0910		odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	8 000	9 000			
	Razem: dział 756			1 646 182	1 921 546			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
8.	758		Różne rozliczenia					
		0920	pozostałe odsetki	2 700	2 000			
		2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	8 562 575	8 773 315			
		Razem: dział 758		8 565 275	8 775 315			
9.	801		Oświata i wychowanie					
		0830	wpływy z usług	5 224	6 043			
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	8 471				
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	19 494				
		Razem: dział 801		33 189	6 043			
10.	851		Ochrona zdrowia					
		0970	wpływy z różnych dochodów	22 766				
		Razem: dział 851		22 766				
11.	852		Pomoc społeczna					
		0830	wpływy z usług	6 000	6 000			
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1 150 992	677 106	677 106		
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	67 706				
		Razem: dział 852		1 224 698	683 106	677 106		
12.	900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska					
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	103 266				
		6290	środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł	44 879	20 000			
		Razem: dział 900		148 145	20 000			
			Ogółem	11 871 297	11 593 916	733 527		

Załącznik Nr 2

Wydatki budżetu na 2004r.

W zł

Lp.	Nazwa działu i rozdziału	Symbol		ogółem (6+11)	Wydatki bieżące					majątkowe
		Dział	Rozdział		razem	w tym:				
						wynagrodzenia i pochodne	dotacje	obsługa długu	z tyt. poręczeń i gwarancji	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I	Wydatki na zadania własne			11 701 473	9 521 473	6 581 600	224 600	28 000	0	2 180 000
	1. Rolnictwo i łowiectwo	010								
	infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		01010	456 000	26 000					430 000
	lźby rolnicze		01030	1 842	1 842					
	Razem: dział 010			457 842	27 842					430 000
	2. Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	400								
	dostarczanie wody		40002	65 000	65 000		65 000			
	Razem: dział 400			65 000	65 000		65 000			
	3. Transport i łączność	600								
	drogi publiczne gminne		60016	349 981	264 981	40 000				85 000
	Razem: dział 600			349 981	264 981	40 000				85 000
	4. Gospodarka mieszkaniowa	700								
	gospodarka gruntami i nieruchomościami		70005	5 000	5 000					
	Razem: dział 700			5 000	5 000					
	5. Działalność usługowa	710								
	plany zagospodarowania przestrzennego		71004	53 500	53 500					
	cmentarze		71035	500	500					
	Razem: dział 710			54 000	54 000					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	6. Administracja publiczna	750								
	rady gmin		75022	75 000	75 000					
	urzędy gmin		75023	1 494 000	1 479 000	1 208 200				15 000
	pozostała działalność		75095	21 000	21 000	17 300				
	Razem: dział 750			1 590 000	1 575 000	1 225 500				15 000
	7. Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	754								
	jednostki terenowe Policji		75403	5 000	5 000					
	ochotnicze straże pożarne		75412	75 000	75 000	3 600				
	Razem: dział 754			80 000	80 000	3 600				
	8. Obsługa długu publicznego	757								
	obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek j.s.t.		75702	28 000	28 000			28 000		
	Razem: dział 757			28 000	28 000			28 000		
	9. Różne rozliczenia	758								
	rezerwy ogólne i celowe		75818	70 000	70 000					
	Razem: dział 758			70 000	70 000					
	10. Oświata i wychowanie	801								
	szkoły podstawowe		80101	4 531 250	4 531 250	3 663 450				
	gimnazja		80110	3 251 370	1 671 370	1 360 110				1 580 000
	dowożenie uczniów do szkół		80113	99 400	99 400					
	zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół		80114	192 100	192 100	167 880				
	dokształcanie i doskonalenie nauczycieli		80146	32 590	32 590					
	pozostała działalność		80195	19 490	19 490					
	Razem: dział 801			8 126 200	6 546 200	5 191 440				1 580 000
	11. Ochrona zdrowia	851								
	lecznictwo ambulatoryjne		85121	20 000	20 000					
	przeciwdziałanie alkoholizmowi		85154	90 000	90 000	400	3 600			
	Razem: dział 851			110 000	110 000	400	3 600			0
	12. Pomoc społeczna	852								
	zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		85214	30 000	30 000					
	dotatki mieszkaniowe		85215	40 000	40 000					
	ośrodki pomocy społecznej		85219	38 000	38 000	38 000				
	usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze		85228	25 000	25 000	20 350				
	pozostała działalność		85295	20 000	20 000					
	Razem: dział 852			153 000	153 000	58 350				
	13. Edukacyjna opieka wychowawcza	854								
	świetlice szkolne		85401	66 450	66 450	61 310				
	Razem: dział 854			66 450	66 450	61 310				
	14. Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	900								
	gospodarka ściekowa i ochrona wód		90001	130 000	60 000		35 000			70 000
	oczyszczanie miast i wsi		90003	60 000	60 000					
	oświetlenie ulic, placów i dróg		90015	215 000	215 000					
	Razem: dział 900			405 000	335 000		35 000			70 000
	15. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921								
	biblioteki		92116	121 000	121 000		121 000			
	Razem: dział 921			121 000	121 000		121 000			
	16. Kultura fizyczna i sport	926								
	pozostała działalność		92695	20 000	20 000	1 000				
	Razem: dział 926			20 000	20 000	1 000				
II	Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami			733 527	733 527	184 067	162 000			
	1. Administracja publiczna	750								
	urzędy wojewódzkie		75011	55 030	55 030	53 850				
	Razem: dział 750			55 030	55 030	53 850				
	2. Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	751								
	urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa		75101	1 391	1 391	217				
	Razem: dział 751			1 391	1 391	217				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	3. Pomoc społeczna	852								
	ośrodki wsparcia		85203	162 000	162 000		162 000			
	składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacone za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej		85213	19 988	19 988					
	zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		85214	283 769	283 769	32 000				
	zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze		85216	100 649	100 649					
	ośrodki pomocy społecznej		85219	110 700	110 700	98 000				
	Razem: dział 852			677 106	677 106	130 000	162 000			
III	Wydatki na zadania przejęte przez j.s.t.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV	Wydatki na realizację zadań wspólnych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego.	-	-	170 000	170 000	-	-	-	-	-
	1. Transport i łączność	600								
	drogi publiczne powiatowe		60014	170 000	170 000					
	Razem: dział 600			170 000	170 000					
	Ogółem (I + II + III + IV)			12 605 000	10 425 000	6 765 667	386 600	28 000		0 2 180 000

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody budżetu w 2004

w zł

Lp.	Przychody	Kwota
1.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	
2.	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t. (§ 911, § 931)	
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym (§ 952)	1 790 000
4.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z budżetu (§ 951)	
5.	Przychody z prywatyzacji majątku j.s.t. (pośredniej - § 941, bezpośredniej - § 942)	
6.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)	85 000
	Razem przychody	1 875 000
Rozchody		
1.	Spłaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992)	863 916
2.	Wykup papierów wartościowych (§ 971, § 982)	
3.	Udzielone z budżetu pożyczki i kredyty (991)	
4.	Lokaty (§ 994)	
	Razem rozchody	863 916

Załącznik Nr 4

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego na 2004 rok

w zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4		6	8	9	10	11
1.	Wodociąg Straszów	Urząd Gminy Mniów	010	01010	120 000	120 000			
2.	Wodociąg Kontrewers	Urząd Gminy Mniów	010	01010	100 000	100 000			
3.	Studnia Nr 2 w Cierchach	Urząd Gminy Mniów	010	01010	40 000	40 000			
4.	Studnia Nr 2 w Pieradłach	Urząd Gminy Mniów	010	01010	40 000	40 000			
	Razem				300 000	300 000			
5.	Przebudowa drogi gminnej Mniów ul. Raszkówka	Urząd Gminy Mniów	600	60016	15 000	15 000			
	Przebudowa drogi gminnej Zachybie-Muszczarz	Urząd Gminy Mniów	600	60016	20 000	20 000			
	Razem				35 000	35 000			
6.	Zakup komputerów i kserokopiarki	Urząd Gminy Mniów	750	75023	15 000	15 000			
	Razem				15 000	15 000			
7.	Kanalizacja sanitarna Mniów	Urząd Gminy Mniów	900	90001	70 000	70 000			
	Razem				70 000	70 000			

	Ogółem					420 000	420 000				
--	---------------	--	--	--	--	----------------	----------------	--	--	--	--

Załącznik Nr 4a

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne na 2004 rok

W zł

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:				Wysokość wydatków w roku 2005	Wysokość wydatków w roku 2006
				Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia			dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Wodociąg Mokry-Bór	Urząd Gminy Mniów	010	2004	2005	120 000	50 000	50 000				70 000	
2.	Wodociąg Borki-Zaolzie	Urząd Gminy Mniów	010	2004	2005	135 000	30 000	30 000				55 000	50 000
3.	Studnia Serbinów	Urząd Gminy Mniów	010	2002	2005	152 000	50 000	50 000				50 000	
	Razem					407 000	130 000	130 000				175 000	50 000
3.	Przebudowa drogi gminnej Chyby-Baran	Urząd Gminy Mniów	600	2004	2005	115 000	50 000	50 000				65 000	
4.	Gimnazjum Mniów	Urząd Gminy Mniów	801	1999	2005	3 531 500	1 580 000			1 580 000		1 644 800	32 000
	Ogółem					4 053 500	1 760 000	180 000		1 580 000		1 884 800	82 000

Załącznik Nr 5

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych na rok 2004

W zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2004r.	Przychody	dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			stan środków obrotowych na 31.12.2004r.
					przedmiotowa	celowa na inwestycje		wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Gminny Zakład Usług Komunalnych w Mniowie	400/40002 900/90001	1 000	755 000	100 000		746 000	316 750			10 000
	Razem:		1 000	755 000	100 000		746 000	316 750			10 000

Załącznik Nr 6

Plan przychodów i wydatków środków specjalnych na 2004 rok

W zł

Lp.	Dział rozdział	Nazwa środka	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7
1.	801 80110	Środek specjalny przy Gimnazjum w Mniowie	1 000	9 000	10 000	
		Razem	1 000	9 000	10 000	

Załącznik Nr 7

Plan przychodów i wydatków funduszy celowych na 2004 rok

W zł

Lp.	Dział rozdział	Nazwa funduszu	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7
1.	900 90011	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach	9 854	5 800	15 000	654
		Razem	9 854	5 800	15 000	654

Załącznik Nr 8

Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2004 roku

Lp.	Dział rozdział	Podmiot otrzymujący	Kwota dotacji	Przeznaczenie dotacji (cel publiczny)
1	2	3	4	5

I. Zakłady budżetowe				
1.	400 40002	Gminny Zakład Usług Komunalnych w Mniowie	65 000	Dopłata do ceny wody
	900 90001		35 000	Dopłata do ceny ścieków
1	2	3	4	5
II. Jednostki samorządu terytorialnego				
1.	851 85154	Gmina Kielce	3 600	Dofinansowanie utrzymania Izby Wyrzeź- wień w Kielcach
III. Instytucje kultury				
1.	921 92116	Gminna Biblioteka Publiczna w Mniowie	121 000	Dotacja dla instytucji kultury
IV. Jednostki niezaliczane do sektora finansów publicznych				
1.	852 85203	CARITAS Diecezji Kielcekiej w Kielcach	162 000	Działalność Środowiskowego Domu Samo- pomocy w Mniowie
Ogółem			386 600	

841

UCHWAŁA Nr 3/XV/04 RADY GMINY W MNIOWIE

z dnia 24 lutego 2004r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1721 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 i Nr 167, poz. 1372) Rada Gminy w Mniowie uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2004 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Wójtowi Gminy oraz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 3. Traci moc uchwała Nr 6/V/03 z dnia 20 marca 2003 roku w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem powzięcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2004r.

Przewodniczący Rady Gminy: Cz. Kowalski

Załącznik do uchwały Nr 3/XV/04
Rady Gminy w Mniowie
z dnia 24 lutego 2004r.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2004 rok.

Lp.	Nazwa zadania	Sposób realizacji	Jednostka odpowiedzialna za realizację	Koszty	Uwagi
I.	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu	1. Współpraca z Poradnią Odwykową w Końskich oraz Punktem Konsultacyjnym w Mniowie. 2. Kierowanie osób na badanie przez biegłego w przedmiocie uzależnienia	Sekretarz GKRPA Przew. GKRPA		

	lu.	- opłacanie biegłego lekarza za wydanie opinii psychiatrycznej dla osób kierowanych przez GKRPA.	Skarbnik Gminy	1.000,00	
II.	Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.	1. Organizowanie akcji letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym w czasie której prowadzone będą zajęcia terapeutyczne - pobyt dzieci na koloniach profilaktyczno-rekreacyjnych w okresie wakacji letnich.	Z-ca Przew. GKRPA oraz GOPS	19.000,00	
		2. Zorganizowanie i dofinansowanie grupy dzieci dotkniętych problemem alkoholowym na wspólnym biwaku z harcerzami w Sielpi.	Przew. GKRPA	1.000,00	
		3. Wspólne działania z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej mające na celu udzielenie pomocy dla dzieci z rodzin alkoholowych poprzez: - dopłatę za dożywianie	Z-ca Przew. GKRPA Skarbnik Gminy	19.000,00	
		4. Udzielanie pomocy terapeutycznej i prawnej dla rodzin z problemem alkoholowym oraz prowadzenie rozmów z młodzieżą szkolną i poza szkolną z udziałem psychologa i terapeuty na tematy uzależnienia od alkoholu i narkomanii - zatrudnienie instruktorów terapii do prowadzenia Punktu Konsultacyjnego w Mniowie	Wójt Gminy	4.800,00	
		5. Współdziałanie w zakresie funkcjonowania Izby Wyróżnień w Kielcach z tytułu wykonywanych świadczeń na rzecz osób z terenu gminy na podstawie zawartego porozumienia.	Skarbnik Gminy	3.600,00	
III.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych.	1. Tworzenie dzieciom i młodzieży warunków do trzeźwego i zdrowego stylu życia poprzez: a - Zorganizowanie zajęć profilaktycznych w świetlicach szkolnych w okresie ferii zimowych pt. „FERIE DLA KAŻDEGO”. 2. Wspieranie miejsc do uprawiania sportu, zabaw i wypoczynku przez młodzież szkolną i poza szkolną w czasie wolnym od nauki - dofinansowanie zajęć do hali sportowej w Mniowie. 3. Zorganizowanie zajęć profilaktycznych w czasie wolnym od nauki w klubie środowiskowym „Qvo Vadis” w Mniowie - opłacenie energii elektrycznej - zakup gazu - fundusz świadczeń socjalnych prac. klubu przebywającej na urlopie wychowawczym. 4. Organizowanie i finansowanie szkolnych programów profilaktycznych wśród młodzieży szkół podstawowych oraz gimnazjów w dziedzinie: - alkoholizmu - narkomanii oraz innych uzależnień prezentowanych przez kreatywnych i kompetentnych aktorów widowisk i spektakli teatralnych. 5. Zorganizowanie przeglądu piosenki harcerskiej o tematyce profilaktycznej. 6. Zorganizowanie festynów o tematyce profilaktycznej połączonych z akcją „Krew Darem Życia” a) MAJÓWKA W MNIOWIE - m-c maj - teren obok Gimnazjum w Mniowie b) POŻEGNANIE LATA - m-c wrzesień - teren obok Gimnazjum w Mniowie 7. Dokonanie opłaty startowej za udział młodzieży szkolnej w olimpiadach, turniejach oraz zawodach sportowych. 8. Ufundowanie nagród dla młodzieży szkolnej i poza szkolnej za szczególne osiągnięcia sportowe itp. 9. Zorganizowanie i dofinansowanie zajęć taneczno-aerobowych dla dzieci z rodzin patologicznych w czasie wolnym od nauki.	Przew. GKRPA oraz Dyr. Szkół Skarbnik GKRPA oraz harcerze GKRPA oraz Dyr. Szkół Przew. GKRPA oraz Dyr. Szkół GKRPA oraz Skarbnik Gminy Przew. GKRPA oraz Skarbnik Gminy GKRPA Przew. GKRPA oraz Instruktor tańca	2.800,00 6.000,00 1.000,00 500,00 700,00 2.000,00 2.000,00 16.000,00 600,00 500,00 1.500,00	

IV.	Funkcjonowanie GKRPA	1. Zakup materiałów biurowych niezbędnych do pracy komisji oraz doposażenie Punktu Konsultacyjnego w Mniowie. 2. Opiniowanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych co do zgodności lokalizacji punktów sprzedaży z uchwałą Rady Gminy. 3. Prowadzenie rozmów z osobami zgłaszanymi na leczenie odwykowe oraz z ich rodzinami. 4. Kierowanie osób podejrzanych o nadużywanie alkoholu na badania przez lekarza biegłego w przedmiocie uzależnienia.	GKRPA	1.000,00	
		5. Rozpatrywanie i kierowanie wniosków do Sądu Rejonowego w Końskich o wszczęcie postępowania w sprawie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.			
V.	Wynagrodzenie dla członków GKRPA	Za udział w posiedzeniu Komisji ustala się wynagrodzenie w wys. 100,00 zł (brutto) dla członka komisji.	Skarbnik Gminy	6.500,00	
VI.	Podjęcie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.	1. Kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy. 2. Występowanie z wnioskiem do Wójta Gminy o cofnięcie zezwolenia dla osób oraz przedsiębiorców, którzy nie przestrzegają zasad określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.	GKRPA oraz Policja		
VII.	Inne zadania z zakresu profilaktyki wynikię w ciągu roku		Przew. GKRPA oraz Skarbnik Gminy	400,00	
Razem				90.000,00	

842

UCHWAŁA Nr 4/XV/04 RADY GMINY W MNIOWIE

z dnia 24 lutego 2004r.

w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy Mniów.

Na podstawie art. 40 ust. 1 art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568), art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231, Dz. U. Nr 167, poz. 1372, Dz. U. z 2001r. Nr 128, poz. 1401, Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 719, Dz. U. z 2003r. Nr 122, poz. 1143) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718; z 2001r. Nr 46, poz. 499; z 2002r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984 oraz z 2003r. Nr 65, poz. 595) - Rada Gminy w Mniowie uchwala, co następuje:

§ 1.1. Miejsca sprzedaży i podawania napojów alkoholowych z wyjątkiem napojów alkoholowych do 4,5 % zawartości alkoholu oraz piwa, mogą być usytuowane w odległości 30 metrów od

punktu sprzedaży i podawania do granicy posesji obiektów:

- szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczych,
- kultu religijnego (kościół, kaplice w których sprawowane są akty kultu religijnego oraz cmentarze),
- zakłady opieki społecznej (domy pomocy, stacje opieki),
- zajmowanych przez policję,
- sportowych,
- innych miejsc masowych zgromadzeń.

2. Odległość ta mierzona będzie drogą faktycznego dojścia tj. od wejścia do lokalu punktu sprzedaży do granicy posesji obiektów o których mowa w ust. 1.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

oraz poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w urzędzie gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 5/V/03 Rady Gminy w Mniowie z dnia 20 marca 2003r. w sprawie usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napo-

jów alkoholowych na terenie gminy Mniów (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 93, poz. 919).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: Cz. Kowalski

843

UCHWAŁA Nr XIV/69/04 RADY GMINY W SKARŻYSKU KOŚCIELNYM

z dnia 29 stycznia 2004r.

w sprawie zmian do Statutu Gminy.

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 - tekst jednolity, ze zm.: z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz 1568, Nr 153 poz. 1271) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Skarżysko Kościelnym stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały Nr II/4/02 Rady Gminy w Skarżysku Kościelnym z dnia 18 grudnia 2002r (Dz. Urz. Woj. Świąt. Nr 31 z 2003r.) wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 4 ust. 1 skreśla się słowa obszar 3618 ha, a wpisuje się słowa „obszar 5303,66 ha”
2. w Rozdziale IV pkt. 2 w § 21 w ust. 2 skreśla się cyfrę „15”, a zastępuje się cyfrą „17”:
3. Zmienia się załącznik nr 1 do w/w Statutu Gminy dodając obszar „Kierz Niedźwiedzi”.
4. w załączniku nr 4 do w/w Statutu Gminy dopisuje się pkt. 9 - „Kierz Niedźwiedzi”.
5. zmienia się w całości załącznik nr 5 do w/w Statutu Gminy, a mianowicie:

Wykaz jednostek organizacyjnych:

1. Przedszkola:
 - a) Przedszkole w Skarżysku Kościelnym
2. Szkoły Podstawowe:
 - a) Szkoła Podstawowa w Grzybowej Górze
 - b) Szkoła Podstawowa w Lipowym Polu

- c) Szkoła Podstawowa w Majkowie
 - d) Szkoła Podstawowa w Skarżysku Kościelnym
 - e) Szkoła Podstawowa w Kierzu Niedźwiedzim
3. Gimnazja:
 - a) Gimnazjum w Skarżysku Kościelnym.
 4. Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Obsługi Szkół i Przedszkoli w Skarżysku Kościelnym,
 5. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Skarżysku Kościelnym,
 6. Gminny Wodociąg w Skarżysku Kościelnym.
 7. Gminna Biblioteka Publiczna w Skarżysku Kościelnym.
 8. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Skarżysku Kościelnym.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: T. Lech

844

UCHWAŁA Nr XIV/74/04 RADY GMINY W SKARŻYSKU KOŚCIELNYM

z dnia 29 stycznia 2004r.

w sprawie wprowadzenia zmiany do Uchwały Nr. V/27/99 z dnia 26 lutego 1999r Rady Gminy w zakresie określenia obwodu publicznego Gimnazjum w Skarżysku Kościelnym.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8 w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001r Nr 142 poz. 1591 z późn. zm: z 2002r Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806 z 2003r Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 z 2003r Dz. U. 153 poz. 1271) oraz art. 17 ust. 2 ustawy z dnia

07 września 1991r o systemie oświaty (tekst jedn. z 1996 Nr 67 poz. 329 z późn. zm. z 1997r Nr 96 poz. 496, Nr 28 poz. 153, Nr 141 poz. 943 z 1998r Nr 117 poz. 759, Nr 162 poz. 1126, z 2000r Nr. 12 poz. 136, Nr. 19 poz. 239, Nr 48 poz. 550, Nr 104 poz. 1104, Nr 122 poz. 1320, Nr. 120 poz. 1268, z 2001r Nr 111 poz. 1194, Nr 144 poz. 1615, z 2002r Nr 41 poz. 362,

Nr 141 poz. 1185, Nr 113 poz. 984, Nr 200 poz. 1683 z 2003r Nr 6 poz. 65, Nr 137 poz. 1304, Nr 128 poz. 1176, Nr 137 poz. 1304, Nr 203 poz. 1966) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr V/27/99 Rady Gminy z dnia 26 lutego 1999r w sprawie określenia obwodu publicznego Gimnazjum w Skarżysku Kościelnym wprowadza się następującą zmianę:
w § 1 w pkt. 1 dopisuje się lit. „f” o treści „Kierz Niedźwiedzi”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz przez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w miejscach publicznych na terenie Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: T. Lech

845

UCHWAŁA Nr XVI/87/04 RADY GMINY W SKARŻYSKU KOŚCIELNYM

z dnia 12 marca 2004r.

w sprawie zmian do Uchwały Nr XXXIII/215/02 Rady Gminy z dnia 30.08.2002r o utworzeniu stałych obwodów głosowania, ustalenia ich granic, numerów i siedzib obwodowych komisji wyborczych do przeprowadzenia głosowania na terenie Gminy Skarżysko Kościelne.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 16 lipca 1998r - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jedn. Dz. U. Nr 159 poz. 1547) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XXXIII/215/02 Rady Gminy z dnia 30.08.2002r w sprawie utworzenia sta-

łych obwodów głosowania, ustalenia ich granic, numerów i siedzib obwodowych komisji wyborczych do przeprowadzenia głosowania na terenie Gminy Skarżysko Kościelne w § 1 w załączniku nr 1 dopisuje się:

Numer Obwodu	Granice obwodu	Numer okręgu	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
5	Sołectwo: Kierz Niedźwiedzi	9	Szkoła Podstawowa w Kierzu Niedźwiedzim tel. 048 6292322

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega niezwłocznemu przekazaniu Wojewodzie Świętokrzyskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Kielcach.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy,

Przewodniczący Rady Gminy: T. Lech

846

POROZUMIENIE Or. 10/2004

zawarte w Ostrowcu Św. w dniu 01.03.2004r. pomiędzy Starostą Powiatu Ostrowieckiego Panem mgr Waldemarem Markiem Paluchem zwanym dalej „Starostą” a Nadleśniczym Nadleśnictwa Ostrowiec Św. Panem mgr inż. Jerzym Pasternakiem zwanym dalej „Nadleśniczym” treści następującej:

§ 1. Starosta na podstawie art. 5 ust. 3 i ust. 3a ustawy z dnia 28 września 1991r. o lasach (Dz. U.

Nr 101 poz. 444 z późniejszymi zmianami) powierza Nadleśniczemu prowadzenie niżej wymienio-

nych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa, a w tym wydawanie decyzji administracyjnych w I instancji:

1. Z art. 9 ust. 2 ustawy:
 - określanie zadań w sprawach:
 - 1) wykonywanie zabiegów profilaktycznych i ochronnych zapobiegających powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożarów,
 - 2) zapobiegania, wykrywania i zwalczania nadmiernie pojawiających i rozprzestrzeniających się organizmów szkodliwych,
 - 3) ochrony gleby i wód leśnych
2. Z art. 14 a ust. 3 ustawy:
 - cechowanie drewna pozyskanego w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa oraz wystawianie właścicielom dokumentów stwierdzających legalność pozyskania drewna.
3. Z art. 19 ust. 3 ustawy:
 - określanie dla lasów rozdrobnionych o powierzchni do 10 ha, nie stanowiących własności Skarbu Państwa, zadań z zakresu gospodarki leśnej na podstawie inwentaryzacji lasów.
4. Z art. 24 ustawy:
 - wydawanie nakazów szczególnie w sprawach:
 - 1) ponownego wprowadzenia roślinności leśnej (upraw leśnych),
 - 2) przebudowy drzewostanu,
 - 3) pielęgnowania i ochrony lasu, w tym:
 - a) usuwania drzew opanowanych przez organizmy szkodliwe, a także złomów i wywrotów,
 - b) zabiegów pielęgnacyjnych roślinności leśnej (upraw leśnych) w wieku do 10 lat,
 - c) zabiegów w zakresie ochrony przeciwpożarowej.

§ 2.1. Nadleśniczy zobowiązuje się powierzone mu sprawy załatwiać zgodnie z obowiązującym prawem, a także uwzględniając kryteria celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadleśniczy ponosi odpowiedzialność wynikającą z przepisów prawa, w przypadku załatwienia powierzonych spraw z naruszeniem prawa i zasad, o których mowa w ust. 1.

Nadleśniczy Nadleśnictwa: J. Pasternak

3. Staroście przysługuje prawo kontroli sposobu prowadzenia spraw powierzonych oraz żądania odpowiednich informacji i wyjaśnień.

§ 3. Nadzór określony w § 1 zostaje powierzony na terenie Gmin Bałtów, Bodzechów, Ćmielów, Kunów, Ostrowiec Św., Waśniów o łącznej powierzchni 4260,37 ha - obręby ewidencyjne wg załącznika Nr 1.

§ 4.1. Środki finansowe na pokrycie ponoszonych przez Nadleśniczego kosztów nadzoru zapewni Starosta.

2. Wysokość środków finansowych, o których mowa w ust. 1 stanowić będzie kwota 30 000 zł przekazywana przez Starostwo po 1/12 wysokości miesięcznie.

3. Stawka nadzoru za 1 ha wynosi 7,00 zł rocznie.

§ 5. Porozumienie niniejsze zawarte zostaje za zgodą Zarządu Powiatu Ostrowieckiego.

§ 6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 01.01.2004r. do 31.12.2004r.

§ 7.1. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze stron za 1 miesięcznym wypowiedzeniem.

2. Starosta może wypowiedzieć porozumienie w części lub w całości, w przypadku stwierdzenia naruszenia prawa i zasad, o których mowa w § 2 ust. 1, po uprzednim 14 - dniowym wypowiedzeniu.

3. Zmiana lub rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie sporządzone zostało w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym otrzymują strony porozumienia i Wojewoda Świętokrzyski.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Starosta Powiatu: W.M. Paluch

Załącznik Nr 1
do Porozumienia

Gmina Bałtów		
Lp	Miejscowość	Powierzchnia [ha]
1	Antoniów	2,19
2	Bałtów	35,01
3	Lemierze	99,85
4	Maksymilianów	91,34
5	Michałów	41,13
6	Okół	291,64
7	Pętkowice	80,39
8	Rudka Bałtowska	17,40
9	Skarbka	97,86
10	Wólka Bałtowska	79,84
11	Wólka Pętkowska	115,95
12	Wólka Trzemecka	0,24
13	Wycinka	22,09
Razem		974,93

Gmina Ćmielów		
Lp	Miejscowość	Powierzchnia [ha]
1	Boria	4,97
2	Borownia	33,40
3	Brzóstowa	35,72
4	Buszkowice	0,35
5	Czarna Głina	142,17
6	Ćmielów	343,00
7	Jastków	2,02
8	Łysowody	1,87
9	Podgórze	113,38
10	Podgrodzie	0,07
11	Przeuszyn	2,06
12	Ruda Kościelna	49,39
13	Stoki Duże	30,49
14	Stoki Stare	5,10
15	Trębanów	3,59
16	Wiktoryn	29,04
17	Wólka Wojnowska	15,40
Razem		812,02

Gmina Waśniów		
Lp	Miejscowość	Powierzchnia [ha]
1	Boksyce	0,36
2	Boleszyn	0,09
3	Czajęcice	4,18
4	Dobruchna	0,51
5	Garbacz	4,14
6	Grzegorzowice	1,05
7	Kotarszyn	0,11
8	Kraszków	19,76
9	Milejowice	18,61
10	Momina	1,40
11	Nosów	0,27
12	Nowy Skoszyn	195,84
13	Pękosławice	0,57
14	Piotrów	0,57
15	Rostylce	36,07
16	Stryczowice	52,71
17	Śnieżkowice	0,18
18	Worowice	0,32
19	Wronów	24,96
20	Zajączkowice	0,28
Razem		361,98

Gmina Bodzechów		
Lp	Miejscowość	Powierzchnia [ha]
1	Bodzechów	2,55
2	Broniszowice	8,38
3	Chmielów	24,53
4	Dębowa Wola Nowa	53,29
5	Dębowa Wola Stara	259,79
6	Goździelin	23,32
7	Gromadzice	38,81
8	Jędrzejowice	1,17
9	Jędrzejów	36,45
10	Kosowice	10,17
11	Magonie	32,37
12	Miłeków	6,20
13	Mirkowice	1,77
14	Mychów Kolonia	0,54
15	Mychów Wieś	10,75
16	Podszkodzie	1,27
17	Romanów	0,37
18	Sarnówek Duży	212,43
19	Sarnówek Mały	26,32
20	Sudół	230,4
21	Szewna	8,15
22	Szwarszowice	0,43
23	Szyby	6,22
24	Świrna	0,98
25	Wólka Bodzechowska	7,96
Razem		1004,62

Gmina Kunów		
Lp	Miejscowość	Powierzchnia [ha]
1	Biechów	16,01
2	Boksycka	19,63
3	Bukowie	12,37
4	Chocimów	1,41
5	Doły Biskupie	16,12
6	Janik	100,09
7	Kolonia Inwalidzka	17,29
8	Kolonia Piaski	5,27
9	Kunów Miasto	4,06
10	Kurzacze	185,19
11	Małe Jodło	26,19
12	Miłkowska Karczma	97,49
13	Nietulisko Duże	30,87
14	Nietulisko Małe	12,40
15	Prawęcín	19,02
16	Rudka	26,23
17	Udziców	25,42
18	Wymysłów	56,42
Razem		671,48

Gmina Ostrowiec Świętokrzyski		
Lp	Miejscowość	Powierzchnia [ha]
1	Ostrowiec Świętokrzyski	435,63
Razem		435,63

Razem nadzorowane przez Nadleśnictwo Ostrowiec Św. 4260,37 ha

847

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Pińczowie za rok 2003.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w Pińczowie została powołana na podstawie art. 38 a ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. Z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 38 a ust. 2 wyżej wymienionej ustawy do zadań Komisji należy:

- 1) ocena zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu,
- 2) opiniowanie pracy Policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży, a także jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- 3) przygotowywanie projektu powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- 4) opiniowanie projektów innych programów współdziałania Policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- 5) opiniowanie projektu budżetu powiatu - w zakresie zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- 6) opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego i innych dokumentów w sprawach związanych z wykonywaniem zadań Komisji,
- 7) opiniowanie, zleconych przez Starostę zagadnień dotyczących porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

Komisja pracowała w oparciu o uchwalony plan pracy. Tematyką posiedzeń objęte były następujące zadania:

- ocena zapobiegania przestępczości oraz przyjęty zakres działań zmierzających do jej zapobiegania,
- zagadnienia dotyczące bezpieczeństwa publicznego, występujące zagrożenia i przyjęte kierunki działania,
- ocena realizacji zadań zawartych w programie „Bezpieczny Powiat Pińczowski”.

Pierwsze posiedzenie Komisji odbyło się 25 lutego 2003 roku w następującym składzie:

1. Andrzej Kozera - Starosta Pińczowski, Przewodniczący Komisji,
2. Tadeusz Bochniak - Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Pińczowie,
3. Roman Szczygieł - Dyrektor Zakładu Opieki Zdrowotnej w Pińczowie,

4. Jan Kowalski - Komendant Powiatowy Policji w Pińczowie,
5. Zenon Próchniewski - Z-ca Komendanta Powiatowego Policji w Pińczowie,
6. Przedstawiciele wszystkich gmin powiatu pińczowskiego

Posiedzenie Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Pińczowie połączone było z naradą podsumowującą pracę pińczowskiej Komendy Powiatowej Policji w 2002r.

Z przedstawionego raportu wynika, że Powiat Pińczowski jest jednym z najbezpieczniejszych powiatów w województwie świętokrzyskim:

- liczba przestępstw spada, a wykrywalność rośnie,
- ludzie darzą zaufaniem stróżów prawa,
- blisko połowa mieszkańców często widuje patrol w swojej okolicy,
- na pytanie zadane w ankiecie, czy czują się bezpieczni w swojej miejscowości, w miejscu w którym mieszkają, 87 % respondentów odpowiedziało „TAK”.
- duży wpływ na taki wynik miała praca Komisji i podejmowane przez nią działania.

Uchwałą Nr V/23/2003 Rady Powiatu w Pińczowie z dnia 25 marca 2003 roku dokonano zmian składu osobowego Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Pińczowie.

Rada powiatu stwierdziła ustanie członkostwa w Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w związku z wygaśnięciem mandatów n/w członków:

1. Adam Korycki
2. Władysław Stępień

Rada Powiatu delegowała dwóch radnych obecnej kadencji do składu osobowego w/w Komisji;

1. Władysław Stępień - członek Komisji
2. Ryszard Barna - Członek Komisji

Następne posiedzenie Komisji odbyło się 1 kwietnia 2003 roku w następującym składzie:

1. Andrzej Kozera - Starosta Pińczowski, Przewodniczący Komisji,
2. Tadeusz Bochniak - Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Pińczowie,
3. Roman Szczygieł - Dyrektor Zakładu Opieki Zdrowotnej w Pińczowie,
4. Jan Kowalski - Komendant Powiatowy Policji w Pińczowie,
5. Zenon Próchniewski - Z-ca Komendanta Powiatowego Policji w Pińczowie,

6. Władysław Stępień - Radny Rady Powiatu w Pińczowie
7. Ryszard Barna - Radny Rady Powiatu w Pińczowie

Przewodniczący Andrzej Kozera poinformował, że Komisja powinna zwrócić szczególną uwagę na stan bezpieczeństwa na terenie powiatu. w celu poprawy bezpieczeństwa należy organizować spotkania z wójtami, burmistrzami, dyrektorami zakładów pracy, a także organizować wyjazdy w teren.

Komendant Powiatowej Policji w Pińczowie p. Jan Kowalski złożył formalny wniosek o powołanie do pracy w Komisji Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pińczowie p. Mieczysława Kałuckiego oraz z każdej gminy osobę odpowiedzialną za bezpieczeństwo, stosując w tym przypadku art. 38 a ust. 7 ustawy o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142 poz. 1592 z 2001 roku z późn. zm.). Ponadto zaproponował powołanie Sekretarza Komisji oraz poinformował członków komisji, że należy przygotować Powiatowy Program Zapobiegania Przeszłości oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego.

Przewodniczący komisji powołał:

1. Mieczysława Kałuckiego - Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej na członka Komisji
2. Michała Klamińskiego - Z-cę Kierownika Wydziału Spraw Obywatelskich i Kadr Starostwa Powiatowego w Pińczowie na sekretarza Komisji.

Powiatowy Program Zapobiegania Przeszłości oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego został zatwierdzony w dniu 17 kwietnia 2003r przez Starostę Pińczowskiego i Komendanta Powiatowej Policji w Pińczowie.

Następne było wspólne posiedzenie Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego i Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Pińczowie w dniu 17 grudnia 2003r., w następującym składzie:

1. Andrzej Kozera - Starosta Pińczowski, Przewodniczący Komisji,
2. Tadeusz Bochniak - Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Pińczowie,
3. Roman Szczygieł - Dyrektor Zakładu Opieki Zdrowotnej w Pińczowie,
4. Zenon Próchniewski - Z-ca Komendanta Powiatowej Policji w Pińczowie,
5. Władysław Stępień - Radny Rady Powiatu w Pińczowie
6. Ryszard Barna - Radny Rady Powiatu w Pińczowie
7. Mieczysław Kałucki - Komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pińczowie
8. Michał Klamiński - Z-ca Kierownika Wydziału Spraw Obywatelskich i Kadr
9. Członkowie Zespołu Reagowania Kryzysowego
10. Przedstawiciele gmin powiatu pińczowskiego
11. Przedstawiciele zakładów pracy (PZD, ŚZDW, PKS, Wodociągi, ŚCRMiTS, ZOZ, KP PSP)

Tematem posiedzenia był stan przygotowań jednostek powiatu pińczowskiego do „Zimy 2003/2004” oraz ocena stanu bezpieczeństwa i porządku na wypadek zagrożeń terrorystycznych.

Komendant Powiatowej Policji w Pińczowie p. Zenon Próchniewski przedstawił działania Policji w celu zabezpieczenia powiatu pińczowskiego na wypadek zagrożeń terrorystycznych. W okresie Świąt Bożego Narodzenia i Nowego Roku dodatkowo zostaną zabezpieczone miejsca zgromadzeń publicznych, imprez masowych i obiektów użyteczności publicznej (np. obiektów sakralnych, urzędy administracji samorządowej, zakłady pracy o znaczeniu strategicznym) poprzez odpowiednie oznakowanie uniemożliwiające potencjalnym sprawcom zaparkowanie samochodu w pobliżu tych miejsc. Zostaną uruchomione Gminne i Powiatowy Zespół Reagowania Kryzysowego, oraz przygotowane podmioty zajmujące się opieką społeczną (Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Gminne i Miejskie Ośrodki Pomocy społecznej, Dom Pomocy Społecznej) do ewentualnej pomocy osobom potrzebującym.

Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Pińczowie: A. Kozera

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 3000 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 9 kwietnia 2004r.