



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w Kielcach
Oddział Obsługi Klienta

Wysł.
dnia 06.07.2022

L.dz. zał.
Podpis

ofa

Kielce, dnia 06.07.2022 r.

Znak sprawy: PSZ.II.431.19.2022

Wystąpienie pokontrolne

Pani Bożena Pytel
Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Kościuszki 12
28-500 Kazimierza Wielka

Kontrolę w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kazimierzy Wielkiej w dniu 24 maja 2022 r. przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w składzie:

- Katarzyna Arendarska – /inspektor woj./ na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 268/2022 z dnia 17.05.2022 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Ś UW w Kielcach;
- Anna Krupa-Pawłowska – /inspektor woj./ na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 269/2022 z dnia 17.05.2022 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Ś UW w Kielcach;
- Agnieszka Krzysiek – /st. inspektor woj./ na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 270/2022 z dnia 17.05.2022 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Ś UW w Kielcach;
- Monika Miter – /inspektor woj./ na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 271/2022 z dnia 17.05.2022 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Ś UW w Kielcach.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

1. Wydatkowanie przyznanych środków na:
 - zakup sprzętu i oprogramowania na cele realizowania zadań w trybie zdalnego nauczania (w tym zakup laptopów, komputerów stacjonarnych i oprogramowania do nich, oraz sprzętu multimedialnego) oraz oprogramowania dla osób z niepełnosprawnością;
 - zakup środków ochrony indywidualnej i wyposażenia do bezpośredniej walki z epidemią (w tym zakup środków ochrony indywidualnej – maseczek, rękawiczek, zakup środków dezynfekcyjnych);
 - zakup wyposażenia do organizacji miejsc kwarantanny/izolacji dla dzieci z pieczy zastępczej.
2. Prawidłowość prowadzenia i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”.
3. Realizacja przez samorząd obowiązku informacyjnego dot. realizacji projektu zgodnie z wytycznymi.
4. Realizacja przez samorząd obowiązku wynikającego z § 4 *przetwarzanie danych osobowych* Umowy z Samorządem zawartej w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”.

Kontrolą został objęty okres od 23.07.2020 r. do dnia kontroli.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:

Poniższe informacje zostały ustalone na podstawie rozmowy z p. Bożeną Pytel Dyrektorem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kazimierzy Wielkiej, a także na podstawie dokumentacji projektowej i załącznika nr 1, które stanowią integralną część niniejszego wystąpienia.

W dniu 23 lipca 2020 r. Wojewoda Świętokrzyski podpisał z Powiatem Kazimierskim reprezentowanym przez Starostę Powiatu Kazimierskiego - p. Jana Nowaka oraz Wicestarostę Powiatu Kazimierskiego – p. Michała Buckiego umowę nr 3/2020 na realizację Projektu pn.: „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”.

Zgodnie z w/w umową, Powiat Kazimierski na realizację powyższego Projektu otrzymał dotację w wysokości 283.270,00 zł.

Na mocy Uchwały nr 44/153/2020 Zarządu Powiatu Kazimierskiego z dnia 31 lipca 2020 r. upoważniono Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kazimierzy Wielkiej p. Bożenę Pytel do podejmowania wszelkich czynności prawnych i faktycznych, w szczególności do składania oświadczeń woli i wydatkowania uzyskanych środków finansowych przeznaczonych na realizację Projektu (zał. nr 2). Ponadto do realizacji Projektu wyznaczonych było dwóch pracowników Centrum, którzy powyższe zadanie realizowali zgodnie z zakresem czynności.

1. Wydatkowanie środków finansowych przyznanych na realizację projektu.

Starosta Powiatu Kazimierskiego decyzjami Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 21 lipca 2020 r., znak: FN.I.3111.427.2020 oraz FN.I.3111.428.2020 otrzymał środki finansowe na realizację Projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, w okresie epidemii COVID-19” w kwocie 283 270,00 zł, z tego w ramach budżetu środków europejskich kwotę 238 739,96 zł (rozdział 85504 § 2057) oraz ze środków dofinansowania w formie współfinansowania krajowego 44 530,04 zł (rozdział 85504 § 2059).

Środki finansowe zostały wprowadzone do budżetu Powiatu Uchwałą nr 44/150/2020 Zarządu Powiatu Kazimierskiego z dnia 31 lipca 2020 r. w sprawie dokonania zmian do budżetu Powiatu na 2020 roku.

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach środki finansowe przekazał w dniu 19 sierpnia 2020 r. na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Kazimierzy Wielkiej o numerze 56 8493 0004 0180 0130 0720 0001.

Środki zostały wydatkowane zgodnie z umową nr 3/2020 z dnia 23 lipca 2020 r. zawartą pomiędzy Wojewodą Świętokrzyskim, a samorządem reprezentowanym przez Starostę Kazimierskiego, Wicestarostę oraz wstępnym kosztorysem, który stanowi załącznik do umowy. Zespół kontrolny poddał weryfikacji wszystkie faktury związane z realizacją Projektu.

Lp.	Numer faktury	Nazwa towaru	Data wystawienia faktury	Kwota faktury brutto	Kwota środków europejskich	Kwota środków współfinansowanie krajowe	Data zapłaty	Numer wyciągu
1.	100/113	laptopy 78 szt.	05.11.2020	212 986,80	175 149,93	37 836,87	13.11.2020	5/2020
2.	46/F/2020	wyposażenie miejsca kwarantanny	23.09.2020	5 580,00	5 580,00	0,00	02.10.2020	4/2020
3.	FS 300/2020	rekawiczki 8560 szt., maseczki 2560 szt., płyn do dezynfekcji rak 11 706 szt.	08.09.2020	13 628,95	13 628,95	0,00	18.09.2020	3/2020
4.	113/2020	telewizor 4 szt.	24.08.2020	8 496,84	8 496,84	0,00	04.09.2020	2/2020
				240 692,59	202 855,72	37 836,87		

Faktury zawierały wymagane klauzule: sprawdzono pod względem merytorycznym, pod względem formalnym i rachunkowym oraz zatwierdzono do wypłaty (zał. nr 3). Zgodnie

z zawartą umową prowadzono wyodrębnioną dokumentację finansowo-księgową i ewidencję księgową, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych. Wydatków dokonywano z rachunku bankowego pomocniczego PCPR o numerze 14 8493 0004 0180 0130 0814 0008 i księgowane były na paragrafach 4217 oraz 4219 (zakup materiałów i wyposażenia).

W zakresie zadania pod nazwą „Zakup laptopów w ramach projektu Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, w okresie epidemii COVID-19” zostało przeprowadzone zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego. Ogłoszenie z dnia 3 sierpnia 2020 r. zostało unieważnione, w związku z przewyższeniem kwoty przeznaczonej na zakup laptopów. Ogłoszenie z dnia 14 sierpnia 2020 r. zostało unieważnione ze względu na termin realizacji zamówienia wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 28 sierpnia 2020 r., natomiast umowę z wybranym wykonawcą można było zawrzeć najwcześniej 1 września 2020 r. Ogłoszenie z dnia 8 września 2020 r. zostało unieważnione, w związku z przewyższeniem kwoty przeznaczonej na zakup laptopów. Do przetargu z dnia 21 września 2020 r. zgłosiło się czterech oferentów, z pośród których wybrano najkorzystniejszą ofertę do realizacji zadania. Z wybranym oferentem zawarto umowę nr 1/PCPR.2612.1.2020 w dniu 26 października 2020 r. W dniu 6 listopada 2020 r. sporządzono protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Wykonawca przekazał zamówienie do Zamawiającego (zał. nr 4). Na dokumentacji znajdują się wymagane loga.

Zapytanie ofertowe dla zadania „Zakup i dostawa sprzętu audiowizualnego w ramach projektu Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, w okresie epidemii COVID-19” przeprowadzono zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy pzp. Do zapytania z dnia 10 sierpnia 2020 r. zgłosił się jeden oferent, którego wybrano do realizacji zadania zgodnie z informacją o wynikach zapytania z dnia 18 sierpnia 2020 r. Na realizację zadania zawarto umowę nr 1/2020. Wykonawca przekazał zamówienie do Zamawiającego w dniu 24 sierpnia 2020 r. zgodnie z protokołem zdawczo – odbiorczym przedmiotu zamówienia (zał. nr 5). Na dokumentacji znajdują się wymagane loga z wyjątkiem protokołu zdawczo-odbiorczego.

Zapytanie cenowe dla zadania „Zakup i dostawa środków ochrony indywidualnej w ramach projektu pn. Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, w okresie epidemii COVID-19” przeprowadzono zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy pzp. Ogłoszenie z dnia 10 sierpnia 2020 r., zostało unieważnione, gdyż złożone oferty przewyższały zabezpieczoną kwotę. Zapytanie ofertowe z dnia 18 sierpnia 2020 r. zostało unieważnione ze względu na brak ofert.

Do zapytania z dnia 24 sierpnia 2020 r. zgłosił się jeden oferent. Zawarto umowę nr 1/2020 z dnia 2 września 2020 r. Wykonawca przekazał zamówienie do Zamawiającego w dniu 3 września 2020 r. zgodnie z protokołem odbioru końcowego przedmiotu zamówienia (zał. nr 6). Na dokumentacji znajdują się wymagane loga.

Zapytanie ofertowe dla zadania „Zakup i dostawa wyposażenia miejsca izolacji/kwarantanny w ramach projektu Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, w okresie epidemii COVID-19” przeprowadzono zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy pzp. Do zapytania z dnia 18 sierpnia 2020 r., zgłosił się jeden oferent, którego ofertę unieważniono ze względu na przewyższanie kwoty przeznaczonej na zakup wyposażenia. Do zapytania z dnia 24 sierpnia 2020 r., zgłosił się jeden oferent, którego wybrano do realizacji zadania zgodnie z informacją o wynikach zapytania z dnia 28 sierpnia 2020 r. Zawarto umowę nr 1/2020 z dnia 31 sierpnia 2020 r. Wykonawca przekazał zamówienie do Zamawiającego w dniu 4 września 2020 r. zgodnie z protokołem odbioru (zał. nr 7). Na dokumentacji znajdują się wymagane loga.

PCPR Kazimierza Wielka zwrócił do Powiatu Kazimierskiego niewykorzystane środki finansowe w ramach projektu, w kwocie ogółem 42 577,41 zł, z tego:

- w rozdziale 85504 § 2059 w kwocie 6 693,17 zł,
- w rozdziale 85504 § 2057 w kwocie 35 884,24 zł.

Zwrot potwierdzony wyciągiem bankowym numer 6/2020 z dnia 26 listopada 2020 r. (zał. nr 8).

2. Prawidłowość prowadzenia i przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”.

W trakcie kontroli przeanalizowano i sprawdzono dokumentację dotyczącą podmiotów objętych wsparciem w ramach Projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej COVID-19”.

Zgodnie ze sprawozdaniem z realizacji w/w Projektu, wsparciem objęto 21 podmiotów pieczy zastępczej (zał. nr 1 cz. II), w tym: 13 rodzin zastępczych spokrewnionych, 4 rodziny zastępcze niezawodowe oraz 4 placówki opiekuńczo-wychowawcze. Łączna liczba osób objętych wsparciem wyniosła 149. W ramach Projektu zakupiono: 78 szt. sprzętu komputerowego oraz 4 szt. sprzętu audiowizualnego; 2560 szt. maseczek, 8560 szt. rękawiczek jednorazowych, 706 litrów płynów dezynfekcyjnych. Ponadto zakupiono wyposażenie dla 2 miejsc kwarantanny/izolacji, które znajdują się w placówkach opiekuńczo – wychowawczych (w skrócie POW) prowadzonych na terenie Powiatu Kazimierskiego.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Wsparciem w ramach Projektu objęto jednostki instytucjonalnej pieczy zastępczej tj.: cztery placówki opiekuńczo – wychowawcze o nazwie Dom dla Dzieci i Młodzieży nr 1, 2, 3 i 4 w Kazimierzy Wielkiej. Z dyrektorem Domów zostały zawarte *Umowy użyczenia* wraz z wykazem sprzętu, protokołami przekazania oraz klauzulą informacyjną RODO (zał. nr 9). Przekazane do placówek zestawy do nauki zdalnej składały się z: Laptopa HP 255 G7, myszy optycznej oraz torby. W trakcie kontroli przeanalizowano wszystkie umowy stwierdzając, że zostały sporządzone w sposób prawidłowy. Zgodnie z umowami do placówek opiekuńczo – wychowawczych przekazano odpowiednio: Dom nr 1 – 11 szt. komputerów; Dom nr 2 - 14 szt. komputerów, Dom nr 3 – 14 szt. komputerów; Dom nr 4 – 15 szt. komputerów (łącznie 54 szt. komputerów wraz z myszami i torbami). Do placówek przekazano także zakupiony sprzęt audiowizualny tj. cztery telewizory SAMSUNG UE55RU7172U – po jednym dla każdej placówki. Wszystkie *Umowy użyczenia* (zał. nr 10) dotyczące przekazywanego sprzętu audiowizualnego zostały zawarte odrębnie dla każdej z w/w placówek. Dyrektor podpisał także stosowne *Oświadczenie uczestnika projektu* (zał. nr 11).

Wsparciem w postaci komputerów objęto również 14 rodzin zastępczych, funkcjonujących na terenie Powiatu Kazimierskiego (zał. nr 1 cz. III). Zgodnie z umowami oraz wykazem sprzętu komputerowego (zał. nr 12) do rodzin zastępczych przekazano łącznie 19 szt. zestawów komputerowych (tj. laptop, mysz i torba).

W trakcie kontroli przeanalizowano wszystkie zawarte z rodzinami *Umowy użyczenia*, do których załączono protokoły przekazania sprzętu komputerowego oraz klauzule informacyjne RODO (zał. nr 13). Ponadto każda z rodzin podpisała *Oświadczenia uczestnika projektu* (zał. nr 14) dotyczące ochrony danych osobowych.

Z informacji uzyskanych w trakcie kontroli wynika, że podmioty rodzinnej pieczy zastępczej zwróciły 4 szt. sprzętu komputerowego. Przypadki zwrotu dotyczyły przede wszystkim: usamodzielnienia się wychowanków i opuszczenia rodziny zastępczej – 3 os. oraz zakupu własnego sprzętu komputerowego o lepszych parametrach – 1.os. Rodziny zwracające sprzęt podpisały stosowne *Oświadczenia* skutkujące wypowiedzeniem zawartych umów wraz z protokołami zdawczo-odbiorczymi, które zawierają informacje o stanie zwracanego sprzętu (zał. nr 15).

Z dokumentacji wynika, że 4 rodziny zastępcze na początkowym etapie realizacji Projektu złożyły *Oświadczenia* dotyczące rezygnacji z przyjęcia sprzętu komputerowego z uwagi na posiadanie własnego komputera o dobrych parametrach (zał. nr 16).



Niewykorzystane komputery pozostają w dyspozycji Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kazimierzy Wielkiej i będą wykorzystywane zgodnie z bieżącymi potrzebami podmiotów pieczy zastępczej.

Zgodnie z umową zawartą pomiędzy Wojewodą a Powiatem Kazimierskim, w ramach Projektu, dokonano także zakupu wyposażenia do organizacji dwóch miejsc kwarantanny/izolacji dla dzieci z instytucjonalnej pieczy zastępczej. W dokumentacji projektowej znajdowała się *Umowa użyczenia nr 5 wraz z wykazem wyposażenia miejsc kwarantanny* (zał. nr 17). Zgodnie z wykazem zakupiono następujące wyposażenie: szafa (1 szt.), tapczan jednoosobowy (2 szt.), biurko (2 szt.), krzesło obrotowe (2 szt.), ława (2 szt.), fotel (4 szt.), regał na książki (1 szt.) i komoda (1 szt.). Powyższy sprzęt został przekazany do Centrum Administracyjnego Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Kazimierzy Wielkiej, co zostało potwierdzone *Protokołem przekazania* z dnia 04.09.2020 r. (zał. nr 18).

Zgodnie z założeniami Projektu jednostki objęte wsparciem otrzymały również środki ochrony osobistej. Z analizy dokumentacji, w tym protokołów odbioru środków wynika, że Centrum Administracyjne Placówek otrzymało: 4 850 szt. rękawiczek, 970 szt. maseczek i 600 litrów płynu do dezynfekcji.

Natomiast rodzinna piecza zastępcza w ramach wsparcia otrzymała środki ochrony osobistej w ilości: 1 590 szt. maseczek, 3 710 szt. rękawiczek jednorazowych oraz 106 litrów płynu do dezynfekcji rąk. Środki ochrony osobistej zostały przekazane rodzinom na podstawie indywidualnie podpisanych *Protokołów przekazania środków ochrony indywidualnej w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19 w dniu ...”* (zał. nr 19). Wszystkie rodziny korzystające wyłącznie ze wsparcia w formie środków ochrony osobistej również podpisały *Oświadczenia uczestnika projektu*.

W toku czynności kontrolnych, na podstawie analizy dokumentacji stwierdzono, że liczba podmiotów instytucjonalnej i rodzinnych form pieczy zastępczej objętych wsparciem oraz ilość przekazanych środków ochrony osobistej w formie maseczek, rękawiczek jednorazowych i płynu dezynfekcyjnego jest zgodna z danymi zwartymi w sprawozdaniu końcowym z realizacji projektu (zał. nr 1 cz. III)

Dokumentacja podmiotów instytucjonalnej i rodzinnej pieczy zastępczej, którą sprawdzono w trakcie kontroli jest prowadzona w sposób prawidłowy i usystematyzowany.

Dokumentacja dotycząca Projektu przechowywana jest w zamkniętej szafie, która znajduje się w pokoju Dyrektora Centrum. Osoby kontrolujące dokonały oględzin miejsca

przechowywania dokumentacji robiąc stosowne zdjęcia. Dokumenty znajdowały się w opisanych i odpowiednio oznakowanych segregatorach (zał. nr 20).

3. Realizacja przez samorząd obowiązku informacyjnego dot. realizacji projektu zgodnie z wytycznymi.

Zgodnie z wytycznymi MRiPS oraz Instytucji Pośredniczącej do realizacji Projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”, Samorząd zobowiązany jest do wypełniania obowiązków informacyjnych zgodnie z zapisami decyzji o dofinansowaniu projektu. Wszystkie działania informacyjne i promocyjne prowadzone przez Samorząd oraz każdy dokument, który jest wykorzystywany przez uczestników projektu, powinien zawierać informacje o otrzymaniu wsparcia z Unii Europejskiej, w tym Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z Programu POWER za pomocą znaków: Funduszy Europejskich z nazwą Programu, Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Społeczny oraz Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

W trakcie kontroli dokonano sprawdzenia dokumentacji prowadzonej w ramach projektu stwierdzając, że posiada ona niezbędne oznaczenia, o których mowa powyżej.

Wszelkie zakupione sprzęty tj. komputery oraz wyposażenie miejsc kwarantanny zostały oznaczone naklejkami z logo oraz nazwą projektu - zał. nr 21 zdjęcia w/w sprzętu.

Ponadto, w ramach promowania Projektu informacje o jego realizacji i źródłach finansowania publikowano na stronie internetowej Centrum (zał. nr 22). Wszystkim zainteresowanym pracownicy Centrum udzielali informacji o możliwości uzyskania wsparcia oraz zasadach przystąpienia do Projektu.

Mając powyższe na uwadze realizacja przez samorząd obowiązku informacyjnego dot. realizacji projektu odbywała się zgodnie z wytycznymi.

4. Realizacja przez samorząd obowiązku wynikającego z § 4 *przetwarzanie danych osobowych* Umowy z Samorządem zawartej w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”.

Zgodnie z zapisami § 4 *przetwarzanie danych osobowych* Umowy nr 3/2020 z dnia 23.07.2020 r. oraz Aneksu nr 1 z dnia 28.08.2020 r. do w/w umowy, Samorząd jest zobowiązany, przy przetwarzaniu danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny

stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.

Upoważnienie do podejmowania wszelkich czynności prawnych i faktycznych w celu realizacji Projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”, Uchwałą Nr 144/153/2020 Zarządu Powiatu Kazimierskiego z dnia 31 lipca 2020 r. otrzymała Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kazimierzy Wielkiej.

Z analizy dokumentacji projektowej wynika, że stosowne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych posiada 2 pracowników PCPR realizujących Projekt (zał. nr 23). Dodatkowo jeden z w/w pracowników otrzymał z ministerstwa rozwoju regionalnego stosowne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie zbioru *Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych (SL2014)*.

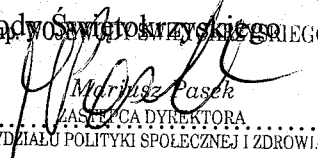
Ponadto w dokumentacji podmiotów, które otrzymały wsparcie w ramach projektu znajdują się *Oświadczenia uczestnika projektu* informujące o przetwarzaniu danych osobowych.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, że powyższe zadanie realizowane było zgodnie z zapisami przedmiotowej umowy.

POUCZENIE

Informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (tj. Dz. U. 2020, poz. 224) od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Załączniki do niniejszego wystąpienia pokontrolnego stanowią integralną część projektu wystąpienia pokontrolnego z dnia 15.06.2022 r.

z up. Wojewody Świętokrzyskiego

 Mariusz Pasek
 ZASTĘPCA DYREKTORA
 WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA
 / podpis dyrektora wydziału /



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



