



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 21 maja 2004r.

Nr 78

TREŚĆ:

Poz.:

U C H W A Ł Y:

- 1192** — Nr 7/III/2004 Rady Miejskiej w Suchedniowie z dnia 30 marca 2004r. w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2004r..... 3718
- 1193** — Nr 8/II/04 Rady Miejskiej w Suchedniowie z dnia 30 marca 2004r. w sprawie utworzenia targowiska oraz określenia jego regulaminu..... 3719
- 1194** — Nr XII/59/04 Rady Gminy w Dwikozach z dnia 31 marca 2004r. w sprawie obniżenia wysokości wskaźników procentowych wydatków pozwalających na normatywna powierzchnie zajmowanego lokalu..... 3720
- 1195** — Nr XII/62/04 Rady Gminy w Dwikozach z dnia 31 marca 2004r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2004 rok..... 3721
- 1196** — Nr XVI/116/04 Rady Gminy Łagów z dnia 30 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Łagów na 2004 rok..... 3722
- 1197** — Nr XVI/117/04 Rady Gminy Łagów z dnia 30 marca 2004r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XIII/101/03 z dnia 30 grudnia 2003 roku w sprawie ustalenia wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2003..... 3729
- 1198** — Nr XVI/119/04 Rady Gminy Łagów z dnia 30 marca 2004r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Biura Obsługi Szkół w Łagowie..... 3729
- 1199** — Nr XVI/121/04 Rady Gminy Łagów z dnia 30 marca 2004r. w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości..... 3729
- 1200** — Nr XVI/126/04 Rady Gminy Łagów z dnia 30 marca 2004r. zmieniająca uchwałę w sprawie zatwierdzenia statutów sołectw w gminie Łagów..... 3730
- 1201** — Nr XVI/83/2004 Rady Gminy w Mircu z dnia 31 marca 2004r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok..... 3730
- 1202** — Nr XVI/84/2004 Rady Gminy w Mircu z dnia 31 marca 2004r. w sprawie poboru podatków, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso... 3731
- 1203** — Nr XVI/85/2004 Rady Gminy w Mircu z dnia 31 marca 2004r. w sprawie użyczenia dla Ochotniczych Straży Pożarnych nieruchomości stanowiących własność Gminy Mirzec, zabudowanych strażnicami..... 3732
- 1204** — Nr XX/124/04 Rady Gminy w Obrazowie z dnia 18 marca 2004r. w sprawie utworzenia środków specjalnych dla placówek oświatowych działających na terenie gminy Obrazów..... 3733
- 1205** — Nr XX/127/04 Rady Gminy w Obrazowie z dnia 18 marca 2004r. w sprawie określenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2004 rok..... 3733
- 1206** — Nr XX/129/04 Rady Gminy w Obrazowie z dnia 18 marca 2004r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Obrazów..... 3735

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnnej)

1207	— Nr XII/79/2004 Rady Gminy w Słupi Jędrzejowskiej z dnia 23 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Słupia Jędrzejowska na rok 2004.....	3738
1208	— Nr XII/80/2004 Rady Gminy w Słupi Jędrzejowskiej z dnia 23 marca 2004r. w sprawie zmiany Uchwały Nr. XXIX/201/2002 Rady Gminy w Słupi Jędrzejowskiej z dnia 11 września 2002r. w sprawie uchwalenia Wieloletniego programu inwestycyjnego na lata 2002-2006.....	3744
1209	— Nr I/2/2004 Rady Gminy w Złotej z dnia 30 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2004 rok.....	3745
1210	— Nr I/4/2004 Rady Gminy w Złotej z dnia 30 marca 2004r. w sprawie uchwalenia „Strategii Bezpieczeństwa Gminy Złota”.....	3751
1211	— Nr I/10/2004 Rady Gminy w Złotej z dnia 30 marca 2004r. w sprawie zatwierdzenia zmiany Statutu Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Złotej.....	3756

1192

UCHWAŁA Nr 7/II//2004 RADY MIEJSKIEJ W SUCHEDNIOWIE

z dnia 30 marca 2004r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2004r.

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 122 i art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zwiększa się dochody budżetowe o kwotę złotych 73.293,- w tym:
Dz. 758 - Różne rozliczenia 20.982,-
rozd. 75801 - część oświatowa subw. ogóln. dla j.s.t 20.982,-
§ 2920 - subwencje ogólne z budżetu państwa 20.982,-
Dz. 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska 52.311,-
rozd. 90015 - oświetlenie ulic, placów i dróg 52.311,-
§ 2010 - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realiz. zadań bieżących z zakr. adm. rządowej oraz innych zadań zlec. gminom ustawami 52.311,-

§ 2. Podstawą zwiększenia dochodów budżetowych są pisma i decyzje:

- Ministra Finansów Nr ST3-4820-5/2004 o ostat. kwotach subwencji ogólnej na 2004r dla Gminy Suchedniów (subw. oświatowa wzrosła o kwotę 20.982,-)

- decyzja Wojewody Świętokrzyskiego nr 3011/10/2004 z dnia 11.02.2004r: środki z rezerwy celowej na spłatę zobow. powstałych w 2003r z tyt. finansowania oświatl. dróg publicznych, dla których gmina nie jest zarządcą - kwota 52.311 zł

§ 3. Zwiększa się wydatki budżetowe o kwotę złotych 73.293,- w tym:
Dz. 801 - Oświata i wychowanie 20.982,-
rozd. 80101 - szkoły podstawowe 10.982,-
§ 4440 - odpisy na zakł. fund. świadczeń socjalnych 10.982,-
rozd. 80110 - gimnazja 10.000,-
§ 4440 - odpisy na zakł. fund. świadczeń socjalnych 10.000,-
Dz. 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska 52.311,-
rozd. 90015 - oświetlenie ulic, placów i dróg 52.311,-
§ 4260 - zakup energii 52.311,-

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: **J. Komoń**

1193

UCHWAŁA Nr 8/II/04 RADY MIEJSKIEJ W SUCHEDNIOWIE

z dnia 30 marca 2004r.

w sprawie utworzenia targowiska oraz określenia jego regulaminu.

Na podstawie art. 5 dekretu z dnia 2 sierpnia 1951r. o targach i targowiskach (Dz. U. z 1951r. Nr 41, poz. 312 z późn. zm.) i w związku z art. 9 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2002r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Tworzy się targowisko miejskie na terenie części działki oznaczonej nr ewidencyjnym 1320/10 o pow. 0,2421 ha, położonej w Suchedniowie przy ulicy Powstańców 1863r.

§ 2. Targowisku miejskiemu nadaje się regulamin w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Suchedniów.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: J. Komoń

Załącznik do uchwały Nr 8/II/04
Rady Miejskiej w Suchedniowie
z dnia 30 marca 2004r.

Regulamin targowiska miejskiego w Suchedniowie.

§ 1.1. Targowisko miejskie w Suchedniowie przy ulicy Powstańców 1863r. zwane dalej „targowiskiem” czynne jest w czwartek i sobotę każdego tygodnia, w godzinach od 5⁰⁰ do 13⁰⁰.

2. Aktualne godziny otwarcia targowiska podane są do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń placu targowego.

§ 2.1. Uprawnionymi do wykonywania handlu na targowisku są:

- 1). Osoby fizyczne i jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej, posiadające zaświadczenie o wpisie do ewidencji handlowej.
- 2). Osoby fizyczne, prowadzące osobiście działalność handlową, z której zarobek stanowi dodatkowe źródło dochodu tej osoby, w zakresie przedmiotów użytku osobistego, domowego i gospodarczego oraz rękodzieła ludowego i artystycznego, a także nie przetworzonych produktów rolnych, ogrodniczych, sadowniczych, hodowlanych, gospodarczego runa leśnego i owoców leśnych.
- 3). Osoby prawne prowadzące działalność handlową.

2. Czynności handlowe, tj. kupno i sprzedaż, mogą być prowadzone wyłącznie na placu targowym. Zabrania się prowadzenia handlu na dro-

gach dojazdowych do placu targowego oraz na parkingach przylegających do terenu targowiska.

§ 3.1. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary z wyjątkiem:

- 1). Napojów alkoholowych
- 2). Nafty, benzyny, spirytusu skażonego (denaturatu), trucizn, środków leczniczych.
- 3). Zagranicznych banknotów i monet.
- 4). Papierów wartościowych.
- 5). Broni, amunicji, materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych.
- 6). Przedmiotów ekwipunku wojskowego.
- 7). Innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.

2. Zabrania się prowadzenia na targowisku sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów.

3. Zabrania się organizowania i prowadzenia na targowisku gier hazardowych.

§ 4.1. Osoby prowadzące handel na targowisku są zobowiązane do przestrzegania regulaminu targowiska, przepisów ppoż., sanitarnych, epidemiologicznych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.

2. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie handlu utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym jest prowadzona sprzedaż.

3. Po zakończeniu sprzedaży miejsce handlu i najbliższego otoczenia winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników, bądź kontenerów.

§ 5.1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym, tj.; metr, kilogram, litr, i ich pochodne.

2. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione lub użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

§ 6. Na terenie targowiska nie prowadzi się rezerwacji miejsc.

§ 7.1. Wszystkie towary mogą być wystawione tylko w określonych granicach obiektu, z którego prowadzona jest sprzedaż i żadne towary nie mogą wisieć czy leżeć przed tym obiektem.

2. Towary muszą być tak wystawione, aby nie przesłaniały widoków, z których prowadzona jest sprzedaż.

3. Zabrania się handlu na drogach dojazdowych, ewakuacyjnych i innych ciągach komunikacyjnych.

§ 8. W przypadku stwierdzenia sprzedaży na targowisku towarów objętych zakazem, prowadzą-

cy targowisko ma obowiązek powiadomić o zaistniałym fakcie właściwy organ.

§ 9.1. Osoby prowadzące sprzedaż na terenie targowiska obowiązane są do uiszczenia dziennej, jednorazowej opłaty targowej.

2. Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1 ustalona jest uchwałą Rady Miejskiej i uwidoczniona jest na tablicy ogłoszeń na targowisku.

3. Opłatę targową pobiera inkasent posiadający identyfikator, wydając w zamian bilety opłat.

4. Bilety opłat należy zachować do kontroli.

5. Kontrolę poboru i uiszczania opłat może przeprowadzić komisja złożona z pracowników Urzędu Miasta i Gminy, legitymujących się upoważnieniem Burmistrza Miasta i Gminy Suchedniów.

§ 10.1. Osoby zakłócające porządek na terenie placu targowego, dopuszczające się aktów wandalizmu i utrudniające prowadzenie handlu innym użytkownikom, mogą być usunięte z terenu targowiska przez Policję.

2. Osoby, których działalność na terenie targowiska zagraża bezpieczeństwu innych jego użytkowników, albo utrudnia bądź uniemożliwia funkcjonowanie obsługi placu targowego, nie będą wpuszczane na jego teren.

§ 11. Użytkownicy targowiska są obowiązani do przestrzegania niniejszego regulaminu oraz innych warunków określonych w przepisach sanitarnych, przeciwpożarowych i przepisach dotyczących ochrony środowiska.

§ 12. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania targowiska przyjmowane są przez Burmistrza Miasta i Gminy Suchedniów.

1194

UCHWAŁA Nr XII/59/04 RADY GMINY W DWIKOZACH

z dnia 31 marca 2004r.

w sprawie obniżenia wysokości wskaźników procentowych wydatków pozwalających na normatywna powierzchnie zajmowanego lokalu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminy (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 6 ust. 11 ustawy z dnia 21 czerw-

ca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (Dz. u. Nr 71 poz. 734 z póź. zm.) Rada Gminy w Dwikozach ustala co następuje:

§ 1. Obniża się wysokość wskaźników procentowych wydatków przypadających na normatywną powierzchnię zajmowanego lokalu mieszkaniowego lub faktycznych wydatków ponoszonych za lokal mieszkalny o 20 punktów procentowych tj. z 70 % na 50 %.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Dwikozach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Skobel

1195

UCHWAŁA Nr XII/62/04 RADY GMINY W DWIKOZACH

z dnia 31 marca 2004r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz w związku z art. 4¹ ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2002r. Nr 142, poz. 1231 z późn. zm.) Rada Gminy w Dwikozach uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2004 rok, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się, iż praca członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbywać się będzie nieodpłatnie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Skobel

Załącznik do uchwały Nr XII/62/04
Rady Gminy w Dwikozach
z dnia 31 marca 2004r.

w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004.

Lp	Zadania szczegółowe	Zadania własne wynikające z ustawy	Termin realizacji	Realizatorzy	Przewidywane koszty
1.	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu	Prowadzenie Punktu konsultacyjnego przy Urzędzie Gminy dla osób z problemami alkoholowymi i narkomanią, oraz członków ich rodzin w tym wynagrodzenie dla osób prowadzących punkt konsultacyjny (terapeuta, lekarz psychiatra). Wynagrodzenie wraz z pochodnymi gminnego pełnomocnika i sprzętaczka.	cały rok	lekarz psychiatra terapeuta Wójt Gminy	11.400,00 15.000,00
2.	Udzielenie rodzinom w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychiatrycznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	Przyjmowanie wniosków w sprawie leczenia odwykowego, wywiady środowiskowe. Kierowanie osób nadużywających alkoholu na badania przez lekarza biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu, wnioskowanie do sądu rodzinnego o poddanie się obowiązkowi leczenia odwykowego. Dofinansowanie do używania dla dzieci w szkołach z rodzin patologicznych.	cały rok	Pracownicy Gm. Pun. Kon. GKRPA	15.000,00

3.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.	Prowadzenie pogadank w szkołach podstawowych i gimnazjum o tematyce antyalkoholowej, narkomanii. Organizowanie konkursów w szkołach podstawowych i gimnazjum. Prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych przy szkołach podstawowych i gimnazjum, oraz klubie Sportowym „Sparta” - pomoc w odrabianiu lekcji dla dzieci z rodzin patologicznych pod nadzorem pedagoga, prowadzenie kół zainteresowań, kółka plastycznego.	cały rok	Pracownicy punktu konsultacyjnego Opiekun świetlicy pedagogy	14.500,00
4.	Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązaniu problemów alkoholowych.	Propagowanie ulotek, plakatów o tematyce przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii i innych patologiom społecznym. Dofinansowanie oddziału terapii uzależnień w Sandomierzu. Dofinansowanie szkoleń o tematyce przeciwdziałania patologiom społecznym. Prowadzenie ankiet w szkołach na temat patologii społecznej.	II półrocze II półrocze wg potrzeb II półrocze	GKRPA Wójt Gminy GKRPA Św. Centrum Profilaktyki i Edukacji pedagog	300,00 2.500,00 1.000,00 300,00
5.	Podejmowanie inwestycji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 ¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.	Kontrola obowiązku wywieszania na widocznych miejscach w placówkach prowadzących sprzedaż alkoholu tabliczek informacyjnych o zakazie sprzedaży nieletnim i nietrzeźwym alkoholu. Prowadzenie kontroli w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych dot. spożywania napojów alkoholowych na terenie punktów sprzedaży detalicznej, sprzedawania napojów alkoholowych nieletnim.	cały rok	Policja GKRPA Policja GKRPA	

1196

UCHWAŁA Nr XVI/116/04 RADY GMINY ŁĄGÓW

z dnia 30 marca 2004r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Łągów na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmian.) w związku z art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 15 poz. 148 ze zmian.) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się dochody budżetu Gminy w wysokości 12.064.254 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 dochody wg źródeł działań klasyfikacji budżetowej.

§ 2. Ustala się wydatki budżetu Gminy w wysokości 12.720.729 zł

- z tego:
- a) wydatki bieżące kwota - 7.867.751 zł
w tym:
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń kwota - 5.465.965 zł
 - dotacje kwota - 16.600 zł

- wydatki na obsługę długu jednostki kwota - 97.000 zł
 - b) wydatki majątkowe kwota - 4.852.978 zł
- zgodnie z załącznikiem Nr 2 wydatki w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji budżetowej

§ 3.1. Różnica między planowanymi dochodami i wydatkami, o których mowa w § 1 i § 2 stanowi deficyt budżetu w kwocie 656.475 zł

2. Źródłem pokrycia deficytu budżetu są przychody w kwocie 656.475 zł pochodzące z przychodów z pożyczki zaciągniętej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska w Kielcach.

3. Łączne przychody budżetu w kwocie 1.000.000 zł oraz rozchody budżetu w kwocie 343.525 zł sklasyfikowane według paragrafów określających ich rodzaj, zestawione są w załączniku Nr 3.

§ 4.1. Ustala się limity wydatków inwestycyjnych na kwotę 1.944.435 zł na okres roku budżetowego zgodnie z załącznikiem Nr 4.

2. Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne na kwotę 2.908.543 zł zgodnie z załącznikiem Nr 4a.

§ 5. Ustala się plan przychodów środków specjalnych w łącznej kwocie 5.000 zł, oraz wydatków w kwocie 5.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 7

§ 6. Ustala się plan przychodów funduszy celowych w łącznej kwocie 5.000 zł oraz wydatków w kwocie 5.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 8.

§ 7. Ustala się wysokość dotacji dla innych podmiotów na kwotę 16.600 zł zgodnie z załącznikiem Nr 9

§ 8. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami

- dochody w kwocie 475.576 zł
 - wydatki w kwocie 475.576 zł
- /zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2/

§ 9. Ustala się:
- rezerwę ogólną w kwocie 80.000 zł

§ 10. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na kwotę 50.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 50.000 zł.

§ 11. Upoważnia się Wójta do spłat zobowiązań w kwocie 343.525 zł w celu realizacji planowanych kwot rozchodu budżetu i do zaciągania długu w kwocie 1.000.000 zł w celu realizacji planowych kwot przychodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 12. Upoważnia się Wójta do zaciągania pożyczek, kredytów oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do kwoty 800.000 zł.

§ 13. Upoważnia się Wójta do dokonywania przeniesień planowych wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem zwiększenia wynagrodzeń i zmian w wieloletnich programach inwestycyjnych.

§ 14. Upoważnia się Wójta do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu j.s.t.

§ 15. Ustala się maksymalną wysokość poręczeń udzielanych przez Wójta do kwoty 500.000 zł w roku budżetowym

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 17. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2004 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Zwoliński

Załączniki do uchwały Nr XVI/116/04
Rady Gminy Łagów
z dnia 30 marca 2004

Załącznik Nr 1

Dochody budżetu

w zł

Lp.	Dział klasyfikacji	Rozdział	Źródło dochodów (paragrafy klasyfikacji)	Przewidywane wykonanie w roku 2003	Plan na 2004 rok	w tym		
						dochody związane z realizacją zadań administracji rządowej i innych zadań zleconych	dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej	dochody związane z realizacją zadań wynikających z porozumień między
1	2		3	4	5	6	7	8
1.	010 Rolnictwo i łowiectwo	01010	0830	23 000	49 000			
			6290	6 000	31 700			
		01095	0490	1 400	1 000			
			0750	5 000	17 857			
			0840	20 000	51 300			
			6290	9 000	245 000			
			6292	0	310 700			
Razem: dział 010				64 404	706 557			

1	2	3	4	5	6	7	8
2.	600 Transport i łączność	60016	0690		25 000		
			6292	177 392	1 029 778		
		60078	6332	101 000	200 000		
	Razem: dział 600			278 392	1 254 778		
3.	700 Gospodarka mieszkaniowa	70005	0470	4000	12384		
			0750	45 000	66 677		
			0840	10 000	22 500		
		70095	0490	35 000	40 000		
			0830	20 000	20 000		
	Razem: dział 700			114 000	161 561		
4.	750 Administracja publiczna	75011	2010	45 470	46 430	46 430	
		75023	0690	2 500	3 000		
	Razem: dział 750			47 970	49 430	46 430	
5.	751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	75101	2010	1 037	1 094	1 094	
	Razem: dział 751			1 037	1 094	1 094	
6.	756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	75601	0350	6 000	8 000		
		75615	0310	410 000	454 560		
			0320	340 000	407 780		
			0330	39 000	44 900		
			0340	85 000	88 500		
			0360	3 700	5 000		
			0430	125 000	148 700		
			0500	62 000	65 000		
			0910	7 000	8 000		
		75618	0410	29 000	30 000		
			0460	88 500	80 000		
			0480	59 219	50 000		
			0590	3 000	2 000		
			0690		3000		
			0920	1 000	1 000		
		75619	0690		40 000		
		75621	0010	250 000	460 632		
			0020	1 000	5000		
	Razem: Dział 756			1 509 419	1 902 072		
7.	758 Różne rozliczenia	75801	2920	4 560 522	4 550 896		
		75807	2920	2 164 383	2 499 395		
		75814	0920		1000		
	Razem: Dział 758			6 724 905	7 051 291		
8.	801 Oświata i wychowanie	80101	2033	0	6 552		
		80110	2033	0	7 905		
			6292	0	450 000		
		80113	0830	1 500	5 000		
	Razem: Dział 801			1 500	469 457		
9.	852 Pomoc społeczna	85212	6310		4 000	4 000	
		85213	2010	16 570	12 650	12 650	
		85214	2010	501 295	239 440	239 440	
		85216	2010	74 709	80 062	80 062	
		85219	2010	88 848	91 900	91 900	
		85295	0830	2 800	2000		
	Razem: dział 852			684 222	430 052	428 052	
10	900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	90015	2010	111710	37462		
		90020	0400	378	500		
	Razem: dział 900			378	37 962		
	Ogółem budżet:			9 426 227	12 064 254	475 576	

Wydatki budżetu

w zł

Lp.	Nazwa działu i rozdziału	Symbol		Wydatki						majątkowe
		Dział	Rozdział	ogółem (6+11)	bieżące					
					razem	w tym:				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Ogółem			12 720 729	7 867 751	5 465 965	16 600	97 000		4 852 978
I	Wydatki na zadania własne			12 245 153	7 316 175	5 334 235	16 600	97 000		4 852 978
	1. Rolnictwo i łowiectwo	010								
	Izby rolnicze		01030	8 170	8 170					
	Pozostała działalność		01095	2 066 700	63 000					2 003 700
	Razem: dział 010			2 074 870	71 170					2 003 700
	2. Transport i łączność	600								
	Drogi powiatowe		60014	81 000						81 000
	Drogi publiczne gminne		60016	1 778 713	134 435					1 644 278
	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych		60078	240 000	0					240 000
	Razem: dział 600			2 099 713	134 435					1 965 278
	3. Turystyka	630								
	Zadania w zakresie upowszechniania turystyki		63003	12 000	12 000					
	Razem: dział 630			12 000	12 000					
	4. Administracja publiczna	750								
	Starostwa powiatowe		75020							
	Rady gmin		75022	69 000	69 000					
	Urzędy gmin		75023	1 433 941	1 433 941	1 172 794				
	Pozostała działalność		75095	9 000	9 000					
	Razem: dział 750			1 511 941	1 511 941	1 172 794				
	5. Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	754								
	Ochotnicze straże pożarne		75412	54 696	54 696	9 946				
	Razem: dział 754			54 696	54 696	9 946				
	6. Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej	756								
	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych		75647	22 000	22 000					
	Razem: dział 756			22 000	22 000					
	7. Obsługa długu publicznego	757								
			75702	97 000	97 000			97 000		
	Razem: dział 757			97 000	97 000			97 000		
	8. Różne rozliczenia	758								
	Rezerwy ogólne i celowe		75818	80 000	80 000					
	Razem: dział 758			80 000	80 000					
	9. Oświata i wychowanie	801								
	Szkoły podstawowe		80101	2 678 812	2 678 812	2 190 812				
	Przedszkola		80104	186 894	186 894	165 914	4 000			
	Gimnazja		80110	2 046 677	1 321 677	1 161 677				725 000
	Dowożenie uczniów		80113	214 895	214 895	28 034				
	Zespoły ekonomiczno-administracyjne		80114	99 995	99 995	89 495				
	Pozostała działalność		80195	24 000	24 000		5 000			
	Razem: dział 801			5 251 273	4 526 273	3 635 932	9 000			725 000
	10. Ochrona zdrowia	851								
	Przeciwdziałanie alkoholizmowi		85154	46 400	46 400	21 600				
	Izby wytrzeźwień		85158	3 600	3 600		3 600			
	Razem: dział 851			50 000	50 000	21 600	3 600			
	11. Pomoc społeczna	852								
	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		85214	30 000	30 000					
	Dodatki mieszkaniowe		85215	2 000	2 000					
	Usługi opiekuńcze		85228	11 100	11 100	10 600				
	Pozostała działalność		85295	40 000	40 000					
	Razem: dział 852			83 100	83 100	10 600				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	12. Edukacyjna opieka wychowawcza	854								
	Świetlice szkolne		85401	317 982	317 982	301 485				
	Pozostała działalność		85495	1 500	1 500					
	Razem: dział 854			319 482	319 482	301 485				
	13. Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	900								
	Oczyszczanie miast		90003	313 235	158 235	126 235				155 000
	Oświetlenie ulic placów i dróg		90015	190 000	190 000					
	Razem: dział 900			503 235	348 235	126 235				155 000
	14. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921								
	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby		92109	8 500	8 500					
	Biblioteki		92116	67 343	67 343	55 643				
	Razem: dział 921			75 843	75 843	55 643				
	15. Kultura fizyczna i sport	926								
	Pozostała działalność		92695	10 000	10 000		4 000			
	Razem: dział 926			10 000	10 000		4 000			
II	Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami			475 576	471 576	131 730				4 000
	Administracja publiczna	750								
	Urzędy wojewódzkie		75011	46 430	46 430	46 430				
	Razem: dział 750			46 430	46 430	46 430				
	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	751								
	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa		75101	1 094	1 094					
	Razem: dział 751			1 094	1 094					
	5. Pomoc społeczna	852								
	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego		85212	4 000						4 000
	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej		85213	12 650	12 650					
	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		85214	239 440	239 440					
	Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze		85216	80 062	80 062					
	Ośrodki pomocy społecznej		85219	91 900	91 900	85 300				
	Razem: dział 852			428 052	428 052	85 300				4 000
III	Wydatki na zadania przejęte przez jednostki samorządu terytorialnego									
	2.									
IV	Wydatki na realizację zadań wspólnych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego									-
	1.									

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody budżetu

Lp.	Przychody	Kwota
1.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	
2.	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t. (§ 911, § 931)	
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym (§ 952)	1000000
4.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z budżetu (§ 951)	
5.	Przychody z prywatyzacji majątku j.s.t. (pośredniej - § 941, bezpośredniej - § 942)	
6.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)	
	Razem przychody	1 000 000
	Rozchody	
1.	Spłaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992)	343525
2.	Wykup papierów wartościowych (§ 971, § 982)	
3.	Udzielone z budżetu pożyczki i kredyty (991)	
4.	Lokaty (§ 994)	
	Razem rozchody	343 525

Razem:										
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Załącznik Nr 6

Plan przychodów i wydatków gospodarstw pomocniczych

w zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2004r.	Przychody	w tym		w tym		stan środków obrotowych na 31.12.2004r.
					dotacje z budżetu	Wydatki	wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	8	9	11	12
1.									
Razem:									
2.									
Razem:									

Załącznik Nr 7

Plan przychodów i wydatków środków specjalnych

w zł

Lp.	Dział rozdział	Nazwa środka	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1	2	3		4	5	
1	921 92109	Obchody Dni Łagowa	0	5000	5000	0

Załącznik Nr 8

Plan przychodów i wydatków funduszy celowych

w zł

Lp.	Dział rozdział	Nazwa funduszu	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1	2	3		4	5	
1	900 90011	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska	4200	5000	5000	4200

Załącznik Nr 9

Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2004 roku

Lp.	Dział rozdział	Podmiot otrzymujący	Kwota dotacji	Przeznaczenie dotacji (cel publiczny)
1	2	3	4	5
1	801 80104	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Sołectw: Melonek-Ruda	4.000,- zł	Zorganizowanie ogniska Przedszkolnego
2	801 80195	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Paprocice	5.000,- zł	Zorganizowanie ogniska Przedszkolnego
3	851 85158	Starostwo Powiatowe Izba Wyrzeźwień	3.600,- zł	Zgodnie z programem Komisji Przeciwdziałania Alkoholizmowi
4	926 92695	Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Łagów	4.000,- zł	Zorganizowanie i prowadzenie wśród dzieci i młodzieży Gminnej Ligi Piłki Nożnej
1				

1197

UCHWAŁA Nr XVI/117/04 RADY GMINY ŁĄGÓW

z dnia 30 marca 2004r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XIII/101/03 z dnia 30 grudnia 2003 roku w sprawie ustalenia wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2003.

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 130 ust 2 i ust. 3, ustawy z dnia 26 listopada 1998r o finansach publicznych (Dz. U. z 1999r Nr 155 poz 1014 z późn. zmian.) Rada Gminy w Łagowie uchwala:

§ 1. W załączniku Nr 1 do Uchwały Nr XIII/101/03 z dnia 30 grudnia 2003 roku w sprawie ustalenia wydatków, które nie wygasają z upływem roku bu-

dżetowego 2003 w wierszu nr 4 termin realizacji 30 marzec 2004 zastępuje się datą 30 listopad 2004.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Zwoliński

1198

UCHWAŁA Nr XVI/119/04 RADY GMINY ŁĄGÓW

z dnia 30 marca 2004r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Biura Obsługi Szkół w Łagowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „h” art. 40 ust. 2 pkt. 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. W statucie Biura Obsługi Szkół w Łagowie z dnia 26 kwietnia 1996r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Biura Obsługi Szkół w Łagowie wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 7 ust. 3, w § 8 ust. 1 użyte w różnych przypadkach wyrazy „Zarząd Gminy” zastępuje się wyrazami „Wójt Gminy”.

2. § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3 Siedzibą Biura Obsługi Szkół w Łagowie jest Urząd Gminy w Łagowie ul. Rynek 62”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Zwoliński

1199

UCHWAŁA Nr XVI/121/04 RADY GMINY ŁĄGÓW

z dnia 30 marca 2004r.

w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn.

zm.); art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.); art. 4

ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.), Rada Gminy uchwala, co następuje:

- § 1.** Zwalnia się od podatku od nieruchomości:
- nieruchomości lub ich części zajęte na potrzeby organizacji pozarządowych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łagów.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i ma zastosowanie do roku podatkowego 2004.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Zwoliński

1200

UCHWAŁA Nr XVI/126/04 RADY GMINY ŁAGÓW

z dnia 30 marca 2004r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zatwierdzenia statutów sołectw w gminie Łagów.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 7 i art. 35 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r. z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Łagów uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XV/112/04 Rady Gminy Łagów z dnia 24 lutego 2004r. w sprawie zatwierdzenia statutów sołectw w gminie Łagów dodaje się § 2 w brzmieniu: „§ 2. Z chwilą ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego niniejszej uchwały traci moc uchwała

Nr VIII/40/90 Rady Gminy Łagów z dnia 7 grudnia 1990r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa”, a §§ 2 i 3 oznacza się odpowiednio jako §§ 3 i 4.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Zwoliński

1201

UCHWAŁA Nr XVI/83/2004 RADY GMINY W MIRCUCIE

z dnia 31 marca 2004r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 Ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym - tekst jednolity z 2001 roku (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2002r. Dz. U. Nr 23 poz. 220 Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806 i 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 oraz art. 124 Ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych - tekst jednolity z 2003 roku Nr 15 poz. 148, Nr 45 poz. 391, Nr 65 poz. 594, Nr 96 poz. 874). Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów budżetu gminy o kwotę: 32.143 zł,-

Dz. 801 - Oświata i wychowanie 7.354,-

w tym:

Rozdz. 80101 - Szkoły podstawowe	6.062,-
§ 2033 - Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	6.062,-
Rozdz. 80110 - Gimnazja	1.292,-
§ 2033 - Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	1.292,-

Dz. 852 - Pomoc społeczna	4.000,-
Rozdz. 85212 - Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4.000,-
§ 6310 - Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakre-	

su administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami 4.000,-

Dz. 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska - 20.789,-

Rozdz. 90015 - Oświetlenie ulic, placów i dróg - 20.789,-

§ 2010 - Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie - 20.789,-

§ 2. Zmniejsza się plan dochodów budżetu gminy o kwotę: 48.539 zł,-

Dz. 758 - Różne rozliczenia 48.539 zł,-

Rozdz. 75801 - Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego 48.539 zł,-

§ 2920 - Subwencje ogólne z budżetu państwa 48.539 zł,-

§ 3. Zwiększa się plan wydatków budżetu gminy o kwotę: 32.428 zł,-

Dz. 801 - Oświata i wychowanie 7.354,-

w tym:

Rozdz. 80101 - Szkoły podstawowe 6.062,-

§ 4240 - Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek 6.062,-

Rozdz. 80110 - Gimnazja 1.292,-

§ 4240 - Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek 1.292,-

Dz. 852 - Pomoc społeczna 4.000,-

Rozdz. 85212 - Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego 4.000,-

§ 6060 - Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych 4.000,-

Dz. 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska - 21.074,-

Rozdz. 90015 - Oświetlenie ulic, placów i dróg - 21.074,-

§ 4260 - Zakup energii - 21.074,-

§ 4. Zwiększa się deficyt budżetu o kwotę: 48.824 zł,-

§ 5. Źródłem pokrycia deficytu budżetu są przychody pochodzące z:

§ 957 - Nadwyżki z lat ubiegłych w kwocie: 48.824 zł,- /tzw. wolne środki roku 2003/

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Kruk

1202

UCHWAŁA Nr XVI/84/2004 RADY GMINY W MIRCUCIE

z dnia 31 marca 2004r.

w sprawie poboru podatków, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym - tekst jednolity z 2001 roku (Dz. U. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62 Poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271) oraz art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jednolity z 1993 roku Nr 94, poz. 431, z 1994 Nr 1, poz. 3, z 1996r. Nr 91, poz. 409, z 1997r. Nr 43, poz. 272, Nr 137, poz. 926, z 1998r. Nr 108, poz. 681, z 2001r. Nr 81, poz. 875, z 2002r. Nr 200, poz. 1680, art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 roku o podatku leśnym - Dz. U. Nr 200, poz. 1682 oraz art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych - Dz. U z 2002 roku Nr 9, poz. 84 i Nr 200, poz. 1683 oraz art. 28 ust. 4, art. 30 § 2, 3, 4 ustawy z dnia 13 listopada 1997 roku - ordynacji

podatkowej (Dz. U. Nr 137 poz. 926 z późniejszymi zmianami). Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Zarządza pobór podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych pobieranych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego w drodze inkasa.

§ 2. Powierza inkaso i ustala wynagrodzenie prowizyjne od zainkasowanych kwot podatków wymienionych w § 1 dla poszczególnych sołectw zgodnie z Załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 3. Tracą moc: Uchwała Nr XXXI/157/2001 Rady Gminy w Mircu z dnia 25 kwietnia 2001 roku oraz Uchwała Nr XIII/80/2004 Rady Gminy w Mircu z dnia 4 lutego 2004 roku w sprawie: powierzenia

sołtysom inkasa podatku rolnego, leśnego i podatku od nieruchomości oraz ustalenia wynagrodzenia prowizyjnego.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Kruk

Załącznik do uchwały Nr XVI/84/2004
Rady Gminy w Mircu
z dnia 31 marca 2004r.

L.p.	Nazwa sołectwa	Nazwisko i imię	Wysokość prowizji w %
1.	Gadka	Markiewicz Jadwiga /sołtys/	10,9
2.	Trębowiec	Seweryn Stanisław /sołtys/	13,9
3.	Małyszyn	Kiepas Dariusz /sołtys/	11,3
4.	Ostrożanka	Chojnacki Tadeusz /sołtys/	14,9
5.	Mirzec I	Pońska Jadwiga /sołtys/	11,0
6.	Mirzec II	Gwóźdź Kazimiera /sołtys/	12,2
7.	Tychów Nowy	Borek Jan /sołtys/	13,9
8.	Tychów Stary	Myszka Jan /sołtys/	10,9
9.	Osiny	Kwapisz Jan /sołtys/	11,1
10.	Jagodne	Witkowska Renata zam. Jagodne 82	11,8

1203

UCHWAŁA Nr XVI/85/2004 RADY GMINY W MIRCIE

z dnia 31 marca 2004r.

w sprawie użyczenia dla Ochotniczych Straży Pożarnych nieruchomości stanowiących własność Gminy Mirzec, zabudowanych strażnicami.

Na podstawie art. 18 ust. 2 punkt 9 lit. a art. 40 ust. 2 punkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. O samorządzie gminnym z 2001r (Dz. U. Nr. 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13 ustawy z dnia 21 sierpnia 1977r o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. Nr. 46 poz. 543 z 2000r) z późniejszymi zmianami Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. zezwala na bezpłatne użyczenie nieruchomości zabudowanych strażnicami na okres 10 lat:

- dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Ostrożance nieruchomość położoną we wsi Ostrożanka oznaczoną numerem działki 51/9 o powierzchni 0,15 ha.
- dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Tychowie Starym nieruchomość oznaczoną numerem działki 156 o powierzchni 0,31 ha położoną w Tychowie Starym.

- dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Jagodnym nieruchomość oznaczoną numerem działki 519/3 o powierzchni 0,09 ha położoną we wsi Jagodne.
- dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Trębowcu nieruchomość oznaczoną numerem działki 533 o powierzchni 0,15 ha położoną we wsi Trębowiec
- dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Gadce nieruchomość oznaczoną numerem działki 1740 o powierzchni 0,35 ha położoną we wsi Gadka.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mirzec

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Kruk

1204

UCHWAŁA Nr XX/124/04 RADY GMINY W OBRAZOWIE

z dnia 18 marca 2004r.

w sprawie utworzenia środków specjalnych dla placówek oświatowych działających na terenie gminy Obrazów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 21 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.), art. 79 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (jednolity tekst Dz. U. z 1996r. Nr 67, poz. 329). Rada Gminy uchwała:

§ 1. Tworzy się środki specjalne dla placówek oświatowych z terenu gminy Obrazów:

- Publicznej Szkoły Podstawowej w Jugoszowie
- Publicznej Szkoły Podstawowej w Bilczy,
- Publicznej Szkoły Podstawowej w Głazowie,
- Publicznej Szkoły Podstawowej im. Batalionów Chłopskich w Kleczanowie,
- Zespołu Szkół w Obrazowie.

§ 2. Przedmiotem działalności finansowej w formie środków specjalnych jest realizacja zadań z zakresu oświaty i wychowania.

§ 3. Źródłem przychodów środków specjalnych określonych w § 1 niniejszej uchwały będą:

1. wpływy za wyżywienie dzieci
2. wpływy za wynajem pomieszczeń szkolnych,
3. dobrowolne wpłaty i darowizny
4. środki uzyskane z tytułu realizacji zadań zleconych przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.

§ 4. Środki specjalne mogą być przeznaczone na:

1. cele wskazane przez darczyńcę lub spadkodawcę,
2. remont lub odtworzenie mienia, o którym mowa § 3 pkt. 2 niniejszej uchwały
3. zakup środków czystości, materiałów biurowych i wyposażenia,
4. zakup środków trwałych do świetlic, stołówek i pomieszczeń dydaktycznych,
5. zakup pomocy dydaktycznych,
6. finansowanie lub dofinansowanie remontów lub konserwacji,
7. dofinansowanie akcji i imprez oświatowo-wychowawczych organizowanych przez nauczycieli i uczniów.
8. działalność statutową szkół.

§ 5. Środkiem specjalnym będzie dysponował Dyrektor placówki wspólnie z Radą Rodziców.

§ 6. Podstawą gospodarowania środka specjalnego będzie roczny plan finansowy zatwierdzony przez Dyrektora placówki.

§ 7. Obsługa księgową środka specjalnego prowadzona będzie przez Zespół Ekonomiczny Oświaty w Obrazowie.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Z-ca Przewodniczącego Rady Gminy: K. Bieniek

1205

UCHWAŁA Nr XX/127/04 RADY GMINY W OBRAZOWIE

z dnia 18 marca 2004r.

w sprawie określenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. -

o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 - z późn. zmian) w związku z

art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. - o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. jedn. Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 - z późn. zmian.) - Rada Gminy uchwała:

§ 1. Przyjąć Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała niniejsza wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Z-ca Przewodniczącego Rady Gminy: K. Bieniek

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Celem programu jest realizacja zadań gminy wynikających z ustawy oraz ograniczenie dostępności alkoholu.

W 2004r. zostanie opracowana analiza stanu problemów alkoholowych na terenie gminy polegająca na zebraniu danych liczbowych, dotyczących naruszania prawa i porządku publicznego pod wpływem alkoholu, a w szczególności;

1. Ilość wypadków drogowych po spożyciu alkoholu.
2. Ilość kolizji po spożyciu alkoholu.
3. Ilość wniosków do sądów za zakłócanie ładu i porządku publicznego.
4. Ilość osób zatrzymanych do wytrzeźwienia.
5. Udział nieletnich osób w zakłócaniu ładu i porządku.
6. Kierowanie pojazdami po spożyciu alkoholu osób niepełnoletnich.
7. Ilość rodzin patologicznych gdzie jedno lub dwoje rodziców nadużywa alkoholu.
8. Ilość dzieci nadużywających alkoholu.

Uzyskanie celu realizacji programu wymaga niżej wymienionych zadań;

- I. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacji dla osób uzależnionych od alkoholu.
 1. Zapewnienie pacjentom i ich rodzinie możliwości bezpłatnego korzystania z usług Poradni Odwykowej zajmującej się diagnozą i terapią problemów uzależnienia i współuzależnienia.
 2. Nawiązanie współpracy z Poradnią Odwykową oraz Klubem Anonimowego Alkoholika w celu pomocy przy realizacji zadań niniejszego programu.
 3. Finansowanie obsługi Punktu Konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin.
 4. Dofinansowanie DO badań profilaktycznych dla kobiet.
 5. Adaptacja pomieszczeń na świetlicę socjoterapeutyczną w miejscowości Obrazów.
- II. Udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

1. Zwiększenie skuteczności interwencji prawnoadministracyjnych wobec przemocy i innych zaburzeń funkcjonowania rodziny, powodowanych przez picie alkoholu.
 2. Współdziałanie z Policją, pracownikami socjalnymi, pedagogiem szkolnym, pracownikami służby zdrowia oraz innymi wyspecjalizowanymi placówkami, służbami w celu udzielenia profesjonalnej pomocy ofiarom przemocy w rodzinie oraz osobom uzależnionym od alkoholu.
 3. Udzielanie informacji osobom uzależnionym i ofiarom przemocy o placówkach prowadzących terapię odwykową, Klubach AA, Oddziałach Odwykowych, psychologach, lekarzach psychiatrów.
- III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży.
1. Organizowanie i finansowanie szkolnych programów profilaktycznych w szkołach podstawowych i gimnazjum o tematyce antyalkoholowej, nikotynowej i narkomanii.
 2. Prowadzenie zajęć profilaktycznych w świetlicach środowiskowych.
 3. Organizowanie konkursów wśród dzieci i młodzieży o tematyce antyalkoholowej.
 4. Wspieranie letniego i zimowego wypożyczynku dla dzieci z rodzin dotkniętych alkoholizmem.
- IV. Przestrzeganie przepisów obowiązującego prawa związanego z wydawaniem i cofaniem zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych oraz przestrzeganie zasad tej sprzedaży.
1. Opiniowanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży - zgodnie z postanowieniami uchwały Rady Gminy dot. lokalizacji punktów sprzedaży i limitów zawartych w uchwale.
 2. Okresowa analiza obowiązujących przepisów prawa miejscowego i aktualizacja ich w miarę potrzeb.

3. Podejmowanie działalności kontrolnej i interwencyjnej w stosunku do przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych we współpracy z Posterunkiem Policji w Samborcu.
- V. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących w rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
1. Pomoc w organizowaniu imprez okolicznościowych promujących trzeźwe obyczaje.
 2. Cykliczne badanie i systematyczne monitorowanie problematyki alkoholowej i narkomanii na terenie gminy.
- VI. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy - o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r. - z późniejszymi zmianami.
1. Prowadzenie kampanii informacyjnych wśród osób prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.
 2. Występowanie członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego w stosunku do właścicieli punktów sprzedaży napojów alkoholowych nie przestrzegających ustawy o wychowaniu w trzeźwości, dot. reklamy alkoholu oraz sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim lub nietrzeźwym, a także sprzedaży na kredyt lub pod zastaw.
- VII. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- Za udział w posiedzeniu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Obrazowie oraz prowadzeniu kontroli w placówkach handlowych i gastronomicznych przysługuje wynagrodzenie w wysokości 50,00 zł (pięćdziesiąt zł).

1206

UCHWAŁA Nr XX/129/04 RADY GMINY W OBRAZOWIE

z dnia 18 marca 2004r.

w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Obrazów.

Na podstawie art. art. 3, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 z późniejszymi zmianami) oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sandomierzu Rada Gminy w Obrazowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustalić „Zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Obrazów” zawarte w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Obrazów.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXX/185/97 z dnia 30 grudnia 1997 roku.

§ 4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Obrazów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Z-ca Przewodniczącego Rady Gminy: K. Bieniek

Załącznik do uchwały Nr XX/129/04
Rady Gminy w Obrazowie
z dnia 18 marca 2004r.

Zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Obrazów

Rozdział I

Obowiązki właścicieli nieruchomości w zakresie utrzymania czystości i porządku na ich terenie

§ 1. Obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości spoczywają na ich właścicielach przez których rozumie

się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a

także inne podmioty władające nieruchomością, w tym podmioty prowadzące działalność gospodarczą, usługowo-handlową, wytwórczo-produkcyjną.

§ 2.1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości głównie poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w typowe urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym, a w szczególności:
 - a) dbanie o dobry stan techniczny urządzeń,
 - b) dbanie o zamykanie pojemników i nieprzepełnianie ponad możliwość zamykania,
 - c) dbanie o nierozpraszanie zgromadzonych odpadów poza miejsce gromadzenia,
- 2) gromadzenie i usuwanie odpadów komunalnych,
- 3) prowadzenie selektywnej gospodarki odpadów komunalnych przydatnych do odzysku,
- 4) zamiatanie, oczyszczanie ze śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń dojsć do budynków położonych wzdłuż nieruchomości,
- 5) przyłączenie nieruchomości do istniejącej wiejskiej sieci kanalizacji sanitarnej, a w przypadku braku możliwości technicznych wykopania przyłącza, wyposażenie w szczelne bezodpływowe zbiorniki przeznaczone do czasowego gromadzenia ścieków lub przydomową oczyszczalnię ścieków odpowiadającą wymaganiom wynikającym z odrębnych przepisów,
- 6) w okresie wiosenno-letnim koszenie trawników i rowów przyległych do posesji wzdłuż jej granicy,
- 7) usuwanie i unieszkodliwianie odpadów pochodzących z produkcji rolnej (liście, gałęzie, części roślin, odchody zwierzęce itp.) poprzez kompostowanie na własnej działce do wykorzystania we własnym gospodarstwie,
- 8) usuwanie odpadów z robót remontowo-budowlanych, złomu, wraków samochodowych, zużytego sprzętu gospodarstwa domowego,
- 9) przeprowadzenia raz w roku deratyzacji miejsc i pomieszczeń takich jak: korytarze, piwnice, węzły ciepłne, przyłącza wodociągowe, pomieszczenia gospodarcze. Użytkownicy nieruchomości zobowiązani są na własny koszt i we

własnym zakresie dokonać w budynkach i innych pomieszczeniach naprawy wszystkich urządzeń, które służyć mogą gryzoniom jako drogi wtargnięcia.

2. W miejscowościach posiadających czynną sieć kanalizacji sanitarnej wprowadza się zakaz gromadzenia ścieków komunalnych w zbiornikach bezodpływowych. Wyjątek stanowi: brak możliwości technicznych podłączenia. Zakaz dotyczy ścieków wytwarzanych w budynkach mieszkalnych i innych obiektach użytkowych (np. sklep).

§ 3.1. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu winien być realizowany przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika. Piasek zużyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyny jego zastosowania.

2. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

§ 4. Na nieruchomościach lub ich częściach takich jak chodniki, podwórka itp., mycie samochodów może odbywać się jedynie pod warunkiem, że powstające ścieki gromadzone są w sposób umożliwiający ich usunięcie, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych.

§ 5.1. Właściciele nieruchomości i inne podmioty, o których mowa w § 1 uchwały, przy wykonaniu obowiązku usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych zobowiązani są do korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie na wykonywanie usług w zakresie zbierania i transportu odpadów komunalnych.

2. Podmioty, o których mowa w ust. 1, obowiązane są do udokumentowania na żądanie Wójta Gminy Obrazów usług zbierania i transportu odpadów komunalnych poprzez okazanie umowy i dowodów płacenia za takie usługi.

Rozdział II

Gromadzenie odpadów komunalnych i ich usuwanie

§ 6.1. Właściciele nieruchomości i inne podmioty, o których mowa w § 1, zobowiązani są do wydzielenia na terenie nieruchomości miejsca na urządzenia do czasowego gromadzenia odpadów komunalnych.

2. Nieruchomości powinny być wyposażone w pojemniki przystosowane do ręcznego i mechanicznego opróżniania, a także worki na odpady.

§ 7.1. Pojemniki winny być napełniane tak, aby zapewnić swobodne zakrycie ich pokrywą, a w

przypadku gromadzenia odpadów w workach należy je odpowiednio związać celem zabezpieczenia przed rozwiewaniem odpadów.

2. Zabrania się ubijania i spalania odpadów w pojemnikach i kontenerach.

3. Jeżeli ilość pojemników nie wystarcza na przyjęcie rosnących ilości odpadów podmiot, o którym mowa w ust. 1, zobowiązany jest zwiększyć częstotliwość wywozu.

4. Odpady winny być składowane wyłącznie do tego celu przeznaczonych pojemników, kontenerów lub worków na odpady i tylko w sposób przystosowany do wywozu.

5. Zabrania się odprowadzenia wody zużytej na cele bytowo-gospodarcze, ciekłych odchodów zwierzęcych z gnojowników, kompostowni, silosów, ścieków z budynków przeznaczonych na pobyt ludzi oraz ścieków przemysłowych do rzek, potoków, rowów, do gleby lub do ziemi na grunty sąsiednie. Gnojownicę można wykorzystać do nawożenia gleby na terenie własnym.

Rozdział III

Zasady wywozu odpadów komunalnych

§ 8. Wywozu odpadów komunalnych dokonywać mogą przedsiębiorcy posiadający zezwolenie na zbieranie i transport odpadów komunalnych wydane przez Wójta Gminy w Obrazów.

§ 9. Właściciele nieruchomości zobowiązani są zapewnić taką częstotliwość opróżniania pojemników czy worków na odpady, aby w gromadzonych odpadach nie wystąpił rozkład substancji w nich zdeponowanych. Opróżnianie winno odbywać się niezwłocznie po ich napełnieniu.

§ 10. Przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie zbierania i transportu odpadów komu-

nalnych ustali terminowy plan wywozu w umowie z usługodawcą.

§ 11. Pojemniki i worki na odpady powinny być tak usytuowane na nieruchomości, aby zapewnić do nich swobodny dostęp i dojazd samochodem - śmieciarką. Usytuowanie to nie może utrudniać ruchu pieszego czy kołowego.

§ 12. Wywóz odpadów o dużych rozmiarach przestrzennych (materace, dywany, meble, rowery itp.) winien odbywać się na podstawie odrębnej umowy.

Rozdział IV

Obowiązki właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich

§ 13.1. Osoby będące posiadaczami lub właścicielami zwierząt domowych na terenie Gminy Obrazów są zobowiązane do zachowania środków ostrożności i odpowiadają za szkody wyrządzone przez te zwierzęta.

2. Na osoby posiadające psy nakłada się następujące obowiązki:

- a) poddać psa szczepieniu ochronnemu,
- b) powiadomić odpowiednie służby weterynaryjne o pojawieniu się objawów zachorowania zwierząt na chorobę zakaźną,
- c) odizolować i poddać obserwacji zwierzę, które pogryzło człowieka.

3. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności niepozostawiania bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym bądź na terenie ogrodzonym w

sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia z niego.

4. Zakazuje się szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub zwierzęcia.

5. Zabrania się wyprowadzania psów na tereny służące do zabawy dla dzieci - piaskownice, boiska, na tereny szkół, przedszkoli, przy czym właściciele tych terenów zobowiązani są odpowiednio je oznakować.

6. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do sprzątania i usuwania we własnym zakresie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku tj. na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach budynków służących do użytku publicznego.

7. Ochrona nad bezdomnymi zwierzętami zapewniona jest każdorazowo poprzez umieszcze-

nie zwierząt w schroniskach miast posiadających te obiekty.

8. Zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok bezdomnych zwierząt zapewnia się poprzez zawarcie stosownej umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na świadczenie tych usług.

9. Utylizację padłych zwierząt prowadzą zakłady spełniające wymagania określone w odrębnych ustawach. Wykaz takich zakładów udostępnia Urząd Gminy w Obrazowie. Koszty utylizacji ponosi właściciel zwierzęcia.

§ 14.1. Na tereny użytku publicznego psy mogą być wprowadzane na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach

mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

2. Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użytku publicznego, placówek handlowych i gastronomicznych, jeżeli zakaz taki wynika z wyraźnego oznakowania dokonanego przez właściciela nieruchomości (placówki czy obiektu).

§ 15. Gmina zobowiązana jest do współpracy z właściwymi organami administracji rządowej w organizowaniu gospodarki odpadami niebezpiecznymi wydzielonymi z odpadów komunalnych.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 16. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszej uchwale podlega karze grzywny

zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

1207

UCHWAŁA Nr XII/79/2004 RADY GMINY W SŁUPI JĘDRZEJOWSKIEJ

z dnia 23 marca 2004r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Słupia Jędrzejowska na rok 2004.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr. 142 poz 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr. 15 poz 148 z późn. zmianami) Rada Gminy - uchwała - co następuje:

§ 1. Uchwala się dochody budżetu Gminy Słupia Jędrzejowska w wysokości 6.025.603,- zł zgodnie z załącznikiem Nr. 1.

§ 2. Uchwala się wydatki budżetu Gminy Słupia Jędrzejowska w wysokości 5.976.603,- zł
Z tego:

- | | |
|---|----------------|
| a) wydatki bieżące | 5.597.233,- zł |
| w tym: | |
| - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń | 3.495.604,- zł |
| - dotacje | 262.000,- zł |
| - wydatki na obsługę długu | 48.000,- zł |
| b) wydatki majątkowe | 379.370,- zł |

§ 3. Różnica między planowanymi dochodami i wydatkami, o których mowa w § 1 i w § 2 stanowi nadwyżkę budżetu w kwocie 49.000,- zł z przeznaczeniem na spłatę zaciągniętych kredytów w bankach krajowych.

§ 4. Upoważnia się Wójta Gminy do spłat zobowiązań w kwocie 349.000,- zł w celu realizacji planowanych kwot rozchodów budżetu i do zaciągania długu w kwocie 300.000,- zł w celu realizacji planowanych kwot przychodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr. 3.

§ 5. Ustala się limity wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego zgodnie z załącznikiem Nr.4.

§ 6. Ustala się plan przychodów zakładów budżetowych w łącznej kwocie 532.000,- zł, w tym dotacje z budżetu w kwocie 230.000,- zł oraz wydatków zakładów budżetowych w kwocie 532.000,- zł zgodnie z załącznikiem Nr. 5.

§ 7. Ustala się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w łącznej kwocie 540,- zł, oraz wydatków w kwocie 3.500,- zł zgodnie z załącznikiem Nr. 6.

§ 8. Ustala się zakres i kwoty dotacji przedmiotowych dla zakładów budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr. 5, Nr. 7.

§ 9. Ustala się wysokość dotacji dla innych podmiotów zgodnie z załącznikiem Nr. 7.

§ 10. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami

- dochody w kwocie - 240.306,- zł
- wydatki w kwocie - 240.306,- zł

zgodnie z załącznikami Nr. 1 i 2.

§ 11. Ustala się dochody w kwocie - i wydatki w kwocie 100.000,- zł na zadania realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego (załącznik Nr. 1 i Nr. 2)

§ 12. Ustala się rezerwę ogólną w kwocie 20.000,- zł

§ 13. Upoważnia się Wójta Gminy do zaciągania pożyczek i kredytów na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do kwoty 700.000,- zł.

§ 14. Upoważnia się Wójta Gminy do dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem zwiększenia wynagrodzeń i zmian w wieloletnich programach inwestycyjnych.

§ 15. Upoważnia się Wójta Gminy do przekazywania uprawnień do dokonywania przeniesień planowanych wydatków między paragrafami z wyjątkiem zwiększeń wynagrodzeń i wydatków majątkowych.

§ 16. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na kwotę 53.550,- zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 53.550,- zł.

§ 17. Upoważnia się Wójta Gminy do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupia Jędrzejowska.

§ 19. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2004 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: A. Gregorczyk

Załączniki do uchwały Nr XII/79/2004
Rady Gminy Słupia Jędrzejowska
z dnia 23 marca 2004r.

Załącznik Nr 1

Plan dochodów budżetowych na 2004r.

Lp.	Dział Klasyfikacji budżetowej	Źródło dochodów, paragrafy klasyfikacji	Przewidywane wyk za 2003r.	Plan na 2004r.	W tym		
					Dochody związane z realiz. zad. admin. rządowej i innych zad zlec. U.G. ustaw.	Doch. związ. z realiz. zad. z zakresu admin. rządow. wyk. na podst. poroz.	Doch. związ. z real. zad. wynik. z por. między j.s.t.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	010 - Rolnictwo i łowiectwo						
		0690 - wpływy z różnych opłat	500,-	500,-			
		0750 - dochody z najmu i dzierż. składnik. maj. skarbu pań. lub j.s.t.	8.743,-	15.097,-			
	Razem dział 010		9.243,-	15.597,-			
2.	020 - Leśnictwo						
		0750 - dochody z najmu i dzierż. skład. maj. skarbu pań. lub j.s.t. oraz innych umów o podobnym charakterze	3.348,-	3.415,-			
	Razem dział 020		3.348,-	3.415,-			

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
3.	700 - Gospodarka mieszkaniowa	0470 - wpływy z opłat za zarząd, użytk. i użytk. wieczyste nieruchomości 0750 - dochody z najmu i dzierż. skład. maj. skarbu pań. lub j.s.t. oraz innych umów o podobnym charakterze 0830 - wpływy z usług 0840 - wpływy ze sprzedaży wyr. i skl. majątk. 0920 - pozostałe odsetki	1.964,- 87.832,- 16.800,- 24.900,- 580,-	2.059,- 100.157,- 31.573,- 72.000 600,-			
	Razem dział 700		132.076,-	206.389,-			
4.	750 - Administr. publiczna	0690 - wpływy z różnych opłat 0830 - wpływy z usług 2010 - dotacje cel. otrzymane z budżetu pań. na real. zad. bież. z zakresu admin. rząd. oraz innych zadań zlec. U.G. ustawami 2320 - dotacje celowe otrzymane z powiatu na zad. bieżące realiz. na podst. poroz między j.s.t	2.200,- 1.100,- 37.050,- 48.649,-	2.250,- 1.300,- 37.830,-	37.830,-		
	Razem dział 750		88.999,-	41.380,-	37.830,-		
5.	751 - Urzędy naczeln. kontrol. i ochrony prawa oraz sądownictwa	2010 - dotacje celowe otrzymane z budżetu państw na realizację zadań bieżąc z zakresu adminis rząd. oraz inn. zadań zlec gmi ustawami	692,-	749,-	749,-		
	Razem dział 751		692,-	749,-	749,-		
6.	756 - Dochody od osób prawn. od osób fiz. i od innych jedn. nie posiadających osob. praw. oraz wyd. związ. z ich poborem	0010 - podatek doch. od osób fizycz 0020 - pod. doch. od osób prawnych 0310 - pod. od nieruch 0320 - pod. rolny 0330 - pod. leśny 0340 - pod. od środków transp 0350 - pod. od dział. gosp. osób fiz. 0360 - pod. od spadk. i darowizn 0370 - pod. od posiad. psów 0410 - wpływy z opl. skarbowej 0430 - wpływy z opl. targowej 0450 - wpływy z opl. administr. za czynności urzędowe 0480 - wpływy z opl. ua zezwol. na sprzedaż alkoh. 0500 - pod. od czynn. cywilno-praw. 0910 - odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. pod. i opłat 2440 - dotacje otrzym z funduszy celowych	275.300,- 1.200,- 321.330,- 333.500,- 19.800,- 13.650,- 16.750,- 6.120,- - 24.050,- 380,- 3.480,- 51.400,- 22.400,- 3.030,- 3.625,-	367.448,- 1.620,- 340.075,- 373.800,- 24.190,- 13.900,- 17.080,- 6.240,- 40,- 29.030,- 380,- 3.550,- 53.550,- 24.850,- 3.100,- 3.625,-			
	Razem dział 756		1.096.015,-	1.262.478,-			
7.	758 - Różne rozliczenia	0920 - pozostałe odsetki 2920 - subwencje ogólne z budżetu pań.	1.300,- 3.788.286,-	1.350,- 4.285.568,-			
	Razem dział 758		3.789.586,-	4.286.918,-			
8.	801 - Oświata i wychowanie	0830 - wpływy z usług 2030 - dotacje cel. otrzymane z budżetu pań. na realizację własnych zad bieżących	85,- 18.468,-	200,- -			
	Razem dział 801		18.553,-	200,-			
9.	852 - Pomoc społeczna	0830 - wpływy z usług 2010 - dotacje cel. otrzym. z budż. pań. na realiz. zad. bież. z zakresu admin. rządowej oraz innych zadań zlec. U.G. ust. 2030 - dotacje cel. otrzym. z budż pań. na realiz. zad. bież. gmin (związ. gmin)	270,- 376.461,- 17.886,-	280,- 199.494,- -	199.494,-		
	Razem dział 852		394.617,-	199.774,-	199.494,-		
10.	854 - Edukacyjna opieka wychowaw.	2030 - dotacje cel. otrzym. z budżetu pań. na real. zad. bież. gmin (związków gmin)	2.565,-	-			
	Razem dział 854		2.565,-				
11.	900 - gospodar. komunalna i ochr. środ	0830 - wpływy z usług 2010 - dotacje cel. otrzym. z budz. pań. na realiz. włas. zad. bież. U.G. (związ. gm.) 6310 - dotacje cel. otrzym. z budż. pań. na realiz. wł. zad. inwest	6.340,- 51.447,- 20.000,- 77.787,-	6.470,- 233,- 2.000,- 8.703,-	233,- 2.000,-	2.000,-	
	Razem dział 900				2.233,-		

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
12.	600 - Transport i łączność	629 - środki na dof. inwestycji własnych ze śr. funduszy strukt.	640.008,-	-			
	Razem dział 600		640.008,-				
	Ogółem dochody		6.253.489,-	6.025.603,-	240.306,-		

Załącznik Nr 2

Plan wydatków budżetu										
Lp.	Nazwa działu i rozdziału	Symbol		Wydatki Ogółem (6+11)	Wydatki bieżące					Mająt
		Dział	Rozdz		Razem	Wynagr. i poch.	Dotacje	Obł. dług.	Z tyt. por. i gwar.	
Wydatki na zadania własne				5.636.297	5.258.927	3.429.434	262.000	48.000	-	377.370
1.	Rolnictwo i łowiectwo	010								
	Infrastrukt. wodociąg. i sanit. wsi		01010	124.928						124.928
	Izby roln.		01030	7.200	7.200					
	Pozostała działalność		01095	12.500	12.500					
	Razem dział 010			144.628	19.700					124.928
2.	Transport i łączność	600								
	Drogi publ. gminne		60016	305.751	98.309					207.442
	Razem dział 600			305.751	98.309					207.442
3.	Gospodarka mieszk.	700								
	Gospodarka gruntami i nieruchom.		70005	101.573	101.573					
	Razem dział 700			101.573	101.573					
4.	Administr. Publiczna	750								
	Urzędy wojewódz.		75011	25.000	25.000	22.000				
	Rady gmin (miast i miast na pr. powiatu)		75022	28.560	28.560					
	U.G.		75023	949.200	929.200	751.200				20.000
	Pozostała działalność		75095	45.000	45.000	40.000				
	Razem dział 750			1.047.760	1.027.760	813.000				20.000
5.	Bezpieczeń. publiczne i ochrona przeciwpoż.	754								
	Jednostki terenowe policji		75403	24.000	24.000		20.000			
	Ochotnicze straże poż.		75412	62.000	62.000					
	Razem dział 754			86.000	86.000		20.000			
6.	Dochody od osób praw. osób fiz. i od innych jedn. nie posiadając. osob. praw.	756								
	Pobór podat. opłat i niepodatk. należności budżetów.		75647	26.000	26.000	26.000				
	Razem dział 756			26.000	26.000	26.000				
7.	Obsługa dł. publicznego	757								
	Obsługa papierów wart. kred. i pożycz. j.s.t.		75702	48.000	48.000			48.000		
	Razem dział 757			48.000	48.000			48.000		
8.	Różne rozliczenia	758								
	Rezerwy ogólne i celowe		75818	20.000	20.000					
	Razem dział 758			20.000	20.000					
9.	Oświata i wychow.	801								
	Szkoły podstawowe		80101	2.091.771	2.066.771	1.666.300				25.000
	Przedszkola		80104	380.000	380.000	128.114	230.000			
	Gimnazja		80110	760.200	760.200	612.000				
	Dowożenie uczniów		80113	127.560	127.560	40.960				

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	
	Zespoły ekonomiczne - administracja szkół Pozostała działalność		80114 80195	121.300 22.000	121.300 22.000	106.070					
	Razem dział 801			3.502.831	3.477.831	2.553.444	230.000			25.000	
10.	Ochrona zdrowia Lecznictwo Ambulat. Przeciwdziałanie alkoholizm.	851	85121 85154	25.000 53.550	25.000 53.550						
	Razem dział 851			78.550	78.550						
11.	Pomoc społeczna Zasiłki i pomoc w naturze oraz skł. na ubez. społeczne Dodatki mieszkaniowe Ośrodki pomocy społecznej Usługi opieki i specjalist. usługi opieki Pozostała działalność	852	85214 85215 85219 85228 85295	10.000 4.000 5.000 3.000 22.000	10.000 4.000 5.000 3.000 22.000						
	Razem dział 852			44.000	44.000						
12.	Edukacyjna opieka wychowawcza Świetlice szkolne Pozostała działalność	854	85401 85495	19.730 2.500	19.730 2.500	17.290					
	Razem dział 854			22.230	22.230	17.290					
13.	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska Oczyszczanie miast i wsi Utrzymanie zieleni w miastach i gminach Oświetlenie ulic, placów i dróg Pozostała działalność	900	90003 90004 90015 90095	50.000 4.000 81.500 11.774	50.000 4.000 81.500 11.774						
	Razem dział 900			147.274	147.274						
14.	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego Pozostałe zadania w zakresie kultury Biblioteki	921	92105 92116	22.200 27.500	22.200 27.500	19.500					
	Razem dział 921			49.700	49.700	19.500					
15.	Kultura fizyczna i sport Zadania w zakresie kultury fiz. i sportu	926	92605	12.000	12.000		12.000				
	Razem dział 926			12.000	12.000		12.000				
II. Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami											
				240.306	238.306	66.170					2.000
1.	Administracja publiczna Urzędy wojewódzkie	750	75011	37.830	37.830	26.000					
	Razem dział 750			37.830	37.830	26.000					
2.	Urzędy naczelników organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa Urząd naczelnika organu władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	751	75101	749	749						
	Razem dział 751			749	749						
3.	Pomoc społeczna Składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	852	85213 85214	10.940 56.041	10.940 56.041	6.000					

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
	Zasiłki rodzinne, piel. i wych. Ośrodki pomocy społ		85216 85219	71.013 61.500	71.013 61.500	34.170				
	Razem dział 852			199.494	199.494	40.170				
	Gospodarka Kom i ochro- na środ.	900	90015	2.233	233					2.000
	Razem dział 900			2.233	233					2.000
III. Wydatki na realizację zadań wspólnych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego										
100.000 100.000										
1.	Transport i łączność Drogi publiczne powiatowe	600	60014	100.000	100.000					
	Ogółem wydatki			5.976.603	5.597.233	3.495.604	262.000	48.000	-	379.370

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody budżetu			
Lp	Przychody	§	Kwota
1.	Nadwyżka z lat ubiegłych.	957	-
2.	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez gminę.	931	-
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym.	952	300.000,-
4.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielanych z budżetu gminy.	951	-
5.	Przychody z prywatyzacji majątku j.s.t.	942	-
		941	-
6.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rynku bieżącym budżetu gminy wynikające z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych.	955	-
	Razem przychody		300.000,-
Lp	Rozchody	§	Kwota
1.	Spłaty kredytów i pożyczek długoterminowych.	992	349.000
2.	Wykup papierów wartościowych.	971	-
		982	-
3.	Udzielane z budżetu pożyczki i kredyty.	991	-
4.	Lokaty.	994	-
	Razem rozchody		349.000

Załącznik Nr 4

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

Lp.	Zadanie inwestycyj.	Jednostka org. realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdz.	Łączne nakłady finans. w roku budżet.	Źródła finansowania wydatków			
						doch. własne	dot	kred. i poz.	środki z innych źródeł
1.	Kanalizacja terenu gminy Słupia	Urząd Gminy	010	01010	124.928	24.928	-	100.000	-
		Razem dział 010			124.928	24.928	-	100.000	-
2.	Budowa drogi gminnej Jasieniec - Nowy Węgrzynów	Urząd Gminy	600	60016	829.769	7.442	-	200.000	622.327 SAPARD
		Razem dział 600			829.769	7.442	-	200.000	622.327
3.	Komputeryzacja UG	Urząd Gminy	750	75023	20.000	20.000	-	-	-
4.	Odnawialne źródło energii	Urząd Gminy	801	80101	25.000	25.000	-	-	-
5.	Dobudowa oświetlenia ulicznego	Urząd Gminy	900	90015	2000		2000	-	-
	Ogółem		-		1.001697	77370	2000	300.000	622.327

Załącznik Nr 5

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych

Lp.	Nazwa zakładu	Dział rozdz	Stan środków. Obrot. na 1.01.2004r.	Przych	Dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			Stan środków. obrot. na 31.12.2004r.
					przedm.	celowa na inwest		wydatki na wynagr. i poch. od wyn.	wyd. inwest	wpł. do budż.	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
1.	Przedszkole	80104	100	264.000	230.000	-	264.000	181.150	-	-	100
2.	Zakład Gospodarki Komunalnej	90017	500	268.000	-	-	268.000	157.800	-	-	500
	Razem		600	532.000	230.000	-	532.000	338.950	-	-	600

Załącznik Nr 6

Plan przychodów i wydatków funduszy celowych

Lp.	Dział - rozdział	Nazwa środka	Stan na początek roku	Kwota przychod.	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	900-90011	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	3.180	540	3.500	220
	Razem		3.180	540	3.500	220

Załącznik Nr 7

Wykaz dotacji udzielonych z budżetu gminy w 2004 roku.

Lp.	Dział - Rozdział	Podmiot otrzymujący	Kota dotacji	Przeznaczenie dotacji
1.	801-80104	Przedszkole samorządowe	230.000	Opieka wychowawcza i edukacyjna
2.	926-92605	Klub sportowy „Start”	12.000	Wykonanie zadań własnych z zakresu kultury fizycznej i sportu
3.	754-75403	Posterunek Policji w Słupi	20.000	Dofinansowanie Zakupu samochodu służbowego
		Razem dotacje	262.000	

1208

**UCHWAŁA Nr XII/80/2004
RADY GMINY W SŁUPI JĘDRZEJOWSKIEJ**

z dnia 23 marca 2004r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr. XXIX/201/2002 Rady Gminy w Słupi Jędrzejowskiej z dnia 11 września 2002r.
w sprawie uchwalenia Wieloletniego programu inwestycyjnego na lata 2002-2006.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 6 i pkt. 9 e ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr. 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy - uchwała - co następuje:

§ 1. Załącznik Nr. 1 do uchwały Nr. XXIX/201/2002 Rady Gminy w Słupi Jędrzejowskiej z dnia 11 września 2002r. „Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne” otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr. 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: A. Gregorczyk

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XII/80/04
Rady Gminy w Słupi Jędrzejowskiej
z dnia 23 marca 2004r.

Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne

Lp.	Wyszczególnienie rodzaju i miejsca realizacji inwestycji wieloletniego programu	Jednostka organizacyjna realizacji zadań inwestycyjnych wieloletniego programu	Określenie terminu realizacji zadań inwestycyjnych programu	Całkowite nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku 2002 budżet gminy, PHARE	Wysokość wydatków w roku 2003 budżet gminy, SAPARD	Wysokość wydatków w roku 2004 budżet gminy, SAPARD	Wysokość wydatków w roku 2004 budżet gminy, Fundusz Spójny	Wysokość wydatków w roku 2005-2006 budżet gminy, fundusze strukturalne
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Kanalizacja terenu	Urząd Gminy	2002-2006	6.631,300	8.600,00	0	124.928,00	0	2.297,772

	gminy Słupia				0				4.200,000
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.	Droga gminna Nowy Węgrzynów-Kolonia- Nowy Węgrzynów	Urząd Gminy	2002-2003	411.485,02	0	102.871,25 308.613,77	0	0	0
3.	Droga gminna Jasieniec-Nowy Węgrzynów	Urząd Gminy	2003-2004	829.768,82	0	0	207.442,21 622.326,61	0 0	0 0
4.	Wyposażenie Urzędu Gminy - zakup komputerów	Urząd Gminy	2004	20.000,00	0	0	20.000,00	0	0
5.	Zmiana ogrzewania tradycyjnego na ekologiczne czyste z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii w budynku Szkoły Podstawowej im. Z. Kopra w Słupi	Urząd Gminy	2004-2005	150.000,00	0	0	25.000,00	0	125.000,00
6.	Oświetlenie dróg publicznych	Urząd Gminy	2004-2006	32.000,00	0	0	2.000,00	0	30.000,00

1209

UCHWAŁA Nr I/2/2004 RADY GMINY W ŻŁOTEJ

z dnia 30 marca 2004r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz 1591 ze zm.), w związku z art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 15 poz 148 ze zm.) Rada Gminy uchwala co, następuje:

§ 1. Ustala się dochody budżetu Gminy w wysokości 5.838.759 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 wg źródeł i działów klasyfikacji budżetowej

§ 2. Ustala się wydatki budżetu Gminy w wysokości 7.170.880 zł z tego:

- a) wydatki bieżące 4.880.659 zł w tym:
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 3.440.635 zł
 - dotacje 95.000 zł
 - wydatki na obsługę długu jednostki 35.000 zł
 - wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę
- b) wydatki majątkowe 2.290.221 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 2 w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji budżetowej

§ 3.1. Różnica między planowanymi dochodami i wydatkami o których mowa w § 1 i § 2 stanowi deficyt budżetu w kwocie 1.332.121 zł

2. Źródłem pokrycia deficytu są przychody pochodzące z:

- a) kredytów zaciąganych w bankach krajowych w kwocie 1.332.121 zł

3. Łączne przychody budżetu w kwocie 1.467.221 zł oraz rozchody budżetu w kwocie 135.100 zł sklasyfikowane według paragrafów określających ich rodzaj zestawione są w załączniku Nr 3

§ 4.1. Ustala się limity wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego zgodnie z załącznikiem Nr 4.

2. Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne zgodnie z załącznikiem Nr 4a.

§ 5. Ustala się plan przychodów zakładów budżetowych o łącznej kwocie 382.068 zł w tym dotacja z budżetu 95.000 zł oraz wydatków zakładów budżetowych w kwocie 384.516 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§ 6. Ustala się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 6.500 zł i wydatków w kwocie 8.100 zł zgodnie z załącznikiem Nr 6

§ 7. Ustala się zakres i kwoty dotacji przedmiotowych dla zakładów budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 5

§ 8. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami

- dochody 242.516 zł
- wydatki 242.516 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2.

§ 9. Ustala się:

- rezerwę ogólną w kwocie 40.000 zł
w dziale 758 - Różne rozliczenia w kwocie 40.000 zł

§ 10. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na kwotę 50.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych.

§ 11. Upoważnia się Wójta Gminy do spłat zobowiązań w kwocie 135.100 zł w celu realizacji planowanych kwot rozchodów budżetu i do zaciągania długu w kwocie 1.467.221 zł

w celu realizacji planowanych kwot przychodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 12. Upoważnia się Wójta Gminy do zaciągnięcia pożyczek, kredytów oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do kwoty 400.000 zł

§ 13. Upoważnia się Wójta Gminy do dokonywania przeniesień w planie wydatków na inwestycje w bieżącym roku budżetowym w ramach działu klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem zmian w wydatkach na wieloletnie programy inwestycyjne

§ 14. Upoważnia się Wójta Gminy do dokonywania przeniesień w planie wydatków bieżących w ramach działu klasyfikacji budżetowej w szczególności dotyczących remontów, dotacji, pochodnych od wynagrodzeń z wyłączeniem zwiększenia wynagrodzeń.

§ 15. Upoważnia się Wójta Gminy do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 17. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2004 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: W. Młaskawa

Załączniki do uchwały Nr I/2/2004
Rady Gminy w Złotej
z dnia 30 marca 2004r.

Załącznik Nr 1

Dochody budżetu na 2004 rok

Lp.	Dział	Rozdział	§	Wykonanie za 2003r.	Plan na 2004r.	w tym		
						Dochody związane z realizacją zadań administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami	Dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rząd. wyk. na podstawie porozumień	Dochody związane z realizacją zadań wynikających z porozumień między j.s.t.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	010	01095	0750	1.500	2.000			
Razem dział 010				1.500	2.000			
2	700	70005	0470	1.065	9.583			
3	700	70005	0750	971	1756			
4	700	70005	0760	2753	5046			
5	700	70005	0840	3.456	156.390			
Razem dział 700				8.245	172775			
6	750	75011	2010	37050	37830	37.830		
7	750	75095	0480	50.000	50.000			

8	750	75023	0690	1000	1000			
9	750	75023	0750	22.756	27.716			
Razem dział 750				110806	116546	37.830		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
10	751	75101	2010	789	836	836		
Razem dział 751				789	836	836		
11	756	75601	0350	3.000	3.500			
12	756	75615	0310	240.000	240.000			
13	756	75615	0320	580.000	588.000			
14	756	75615	0330	16.000	16.000			
15	756	75615	0340	54.000	55.000			
16	756	75615	0360	2.900	3.000			
17	756	75615	0430	500	500			
18	756	75615	0450	1.000	1.000			
19	756	75615	0500	19.000	20.000			
20	756	75615	0910	9.000	10.000			
21	756	75618	0410	13.000	15.000			
22	756	75621	0010	360.633	569.688			
Razem dział 756				1.299.033	1.521.688			
23	758	75801	2920	2.281.053	2.191.819			
24	758	75807	2920	1.245.156	1.609.245			
Razem dział 758				3.526.209	3.801.064			
25	852	85213	2010	5.614	4.469	4.469		
26	852	85214	2010	181.517	49.640	49.640		
27	852	85216	2010	53.480	63.641	63.641		
28	852	85219	2010	83958	86.100	86.100		
Razem dział 852				324.569	203.850	203.850		
29	900	90095	0490	18.000	20.000			
Razem dział 900				18.000	20.000			
Ogółem				5.289.151	5.838.759	242.516		

Załącznik Nr 2

Wydatki budżetu

w zł

Lp.	Nazwa działu i rozdziału	Symbol		ogółem (6+11)	Wydatki bieżące					majątkowe
		Dział	Rozdział		razem	w tym:			z tyt. poręczeń i gwarancji	
						wynagrodzenia i pochodne	dotacje	obsługa długu		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I	Wydatki na zadania własne									
	1. Rolnictwo i leśnictwo	010								
	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		0 1010	1 104 022						1 104 022
	Izby rolnicze		01030	13 000	13 000					
	Pozostała działalność		0 1095	20 000	20 000					
	Razem: dział 010			1 137 022	33 000					1 104 022
	2. Transport i łączność	600								
	Drogi publiczne gminne		60016	847 828	97 184	7 184				750 644
	Pozostała działalność		60095	122.555						122 555
	Razem dział 600			970 383	97 184	7 184				873 199
	3. Gospodarka mieszkaniowa	700								
	Gospodarka gruntami i nieruch.		70005	8 000	5 000					3 000
	Razem dział 700			8 000	5 000					3 000
	4. Administracja publiczna	750								
	Rady Gmin		75022	35 000	35 000					
	Urzędy Gmin		75023	1 173 782	1 113 782	903 000				60 000
	Razem dział 750			1 208 782	1 148 782	903 000				60 000
	5. Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	754								
	Komendy powiatowe Policji		75405	20 000						20 000
	Ochotnicze straże pożarne		75412	148 115	113 115	37 915				35 000
	Razem: dział 754			168 115	113 115	37 915				55 000
	6. Dochody od osób prawnych itd..	756								
	Pobór podat., opłat i niepodatk. nal.		75647	44 000	44 000	44 000				

	Razem dział 756			44 000	44 000	44 000				
	7. Różne rozliczenia	758								
	Rezerwy ogólne i celowe		75818	40 000	40 000					
	Razem dział 758			40 000	40 000					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	8. Obsługa długu publicznego	757								
	Obsługa papierów wartościowych		75702	35 000	35 000			35 000		
	Razem dział 757			35 000	35 000			35 000		
	9. Oświata i wychowanie	801								
	Szkoły podstawowe		80101	1 662 134	1 502 134	1 312 892				160 000
	Przedszkola		80104	219 061	219 061	115 160	95 000			
	Gimnazja		80110	606 320	606 320	557 291				
	Dowożenie uczniów		80113	124 705	124 705	65 305				
	Zespoły ekonomiczno-administracyjne		80114	92 673	92 673	84 378				
	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli		80146	13 503	13 503					
	Pozostała działalność		80195	17 442	17 442					
	Razem: dział 801			2 735 838	2 575 838	2 135 026	95 000			160 000
	10. Ochrona zdrowia	851								
	Lecznictwo ambulatoryjne		85121	50 000	50 000					
	Przeciwdziałanie alkoholizmowi		85154	50 000	50 000					
	Razem: dział 851			100 000	100 000					
	11. Pomoc społeczna	852								
	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej		85213							
	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		85214	20 000	20 000					
	Dodatki mieszkaniowe		85215	5 000	5 000					
	Pozostała działalność		85295	11 000	11 000					
	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze		85228	500	500					
	Razem: dział 852			36 500	36 500					
	13. Edukacyjna opieka wychowawcza	854								
	Świetlice szkolne		85401	124 162	124 162	112 363				
	Razem dział 854			124 162	124 162	112 363				
	14. Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	900								
	Oświetlenie ulic placów i dróg		90015	135 000	100 000					35 000
	Pozostała działalność		90095	81 000	81 000					
	Razem: dział 900			216 000	181 000					35 000
	15. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921								
	Biblioteki		92116	96 562	96 562	80 062				
	Razem: dział 921			96 562	96 562	80 062				
	16. Kultura fizyczna i sport	926								
	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu		92605	8 000	8 000					
	Razem: dział 926			8 000	8 000					
	Ogółem			6 928 364	4 638 143	3 319 550	95 000	35 000		2 290 221
II	Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami									
	1. Administracja publiczna	750								
	Urzędy Wojewódzkie		75011	37 830	37 830	37 830				
	Razem dział 751			37 830	37 830	37 830				
	2. Urzędy naczelnych organ.	751								
	Urzędy naczelnych organów władz.		75101	836	836					
	Razem dział 751			836	836					
	3. Pomoc społeczna	852								
	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej		85213	4 469	4 469					
	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		85214	49 640	49 640					
	Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze		85216	63 641	63 641					
	Osrodki pomocy społecznej		85219	86 100	86 100	83 255				
	Razem dział 852			203 850	203 850	83 255				
	Ogółem			242 516	242 516	121 085				

	Razem I i II			7 170 880	4 880 659	3 440 635	95 000	35 000		2 290 221
III	Wydatki na zadania przejęte przez jednostki samorządu terytorialnego			0						
	1.									
	2.									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
IV	Wydatki na realizację zadań wspólnych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego			0						
	1.									

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody budżetu

Lp.	Przychody	Kwota
1.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	
2.	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t. (§ 911, § 931)	
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym (§ 952)	1467221
4.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z budżetu (§ 951)	
5.	Przychody z prywatyzacji majątku j.s.t. (pośredniej - § 941, bezpośredniej - § 942)	
6.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)	
	Razem przychody	1 467 221
	Rozchody	135 100
1.	Spłaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992)	135100
2.	Wykup papierów wartościowych (§ 971, § 982)	
3.	Udzielone z budżetu pożyczki i kredyty (991)	
4.	Lokaty (§ 994)	
	Razem rozchody	135 100

Załącznik Nr 4

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

W zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4		6	8	9	10	11
1	Wymiana wodociągu w miejscowości Złota	Urząd Gminy	0 10	0 1010	95 000	95 000			
2	Budowa Przepompowni Probołowice	Urząd Gminy	0 10	0 1010	50 000	50 000			
	Razem dział				145 000	145 000			
3	Modernizacja szkół	Urząd Gminy	801	80101	160 000	160 000			
	Razem dział				160 000	160 000			
4	Modernizacja dróg	Urząd Gminy	600	60016	65 000	65 000			
5	Budowa chodników i parkingów	Urząd Gminy	600	60095	100 000	100 000			
6	Budowa przystanków	Urząd Gminy	600	60095	22.555	22 555			
7	Zakup samochodu osobowego	Urząd Gminy	600	60016	60 000	60 000			
	Razem dział				247 555	247 555			
8	Zakup budynku dla wsi Wola	Urząd Gminy	700	70005	3 000	3 000			
	Razem dział				3 000	3 000			
9	Dofinansowanie samochodu dla policji w Złotej	Urząd Gminy	754	75405	20 000	20 000			
10	Zakup samochodu strażackiego	Urząd Gminy	754	75412	35 000	35 000			
	Razem dział				55 000	55 000			
11	Budowa nowych punktów świetlnych	Urząd Gminy	900	90015	35 000	35 000			
	Razem dział				35 000	35 000			
	Ogółem				645 555	645 555			

Załącznik Nr 5

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych

w zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2004r.	Przychody	dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			stan środków obrotowych na 31.12.2004r.
					przedmiotowa	celowa na inwestycje		wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej	40 002	23800	260640			258140	158146			26300
	Razem:		23800	260640			258140	158146			26300
2	Przedszkole samorządowe	80 104	14052	121428	95000		126376	92471			9104
	Razem:		14052	121428	95000		126376	92471			9104
	Ogółem		37.852	382.068			384.516	250.617			35.404

Załącznik Nr 6

Plan przychodów i wydatków funduszy celowych

w zł

Lp.	Dział rozdział	Nazwa funduszu	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1	2	3		4	5	
1	90001	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	1900	6500	8100	300

1210

**UCHWAŁA Nr I/4/2004
RADY GMINY W ŻŁOTEJ**

z dnia 30 marca 2004r.

w sprawie uchwalenia „Strategii Bezpieczeństwa Gminy Żłota”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14 i art 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się „Strategię Bezpieczeństwa Gminy Żłota” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: W. Młaskawa

Załącznik do uchwały Nr I/4/2004
Rady Gminy w Żłotej
z dnia 30 marca 2004r.

STRATEGIA BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE GMINY ŻŁOTA W 2004 ROKU

Prześlanie

Przemoc, strach, przestępstwo to słowa, które często pojawiają się w opisie codziennej rzeczywistości. Zbyt często bo zbyt wiele zła ma miejsce wokół nas. Przybiera ono różnorodne formy - dorośli przeciw dzieciom, dzieci przeciw dorosłym i w końcu dzieci przeciw dzieciom. Odnotowujemy kolejne akty agresji zawsze kierowanej przeciwko słabszym, Taki wymiar zła poraża bo w każdej

chwili sami możemy stać się jego ofiarą. W przeciwieństwie do wielkiej, spektakularnej przestępczości, o której dowiadujemy się nieustannie choćby z mediów, codzienne zło mamy na wyciągnięcie ręki. Za rogiem ulicy, na szkolnym korytarzu, w pobliżu naszego domu, na autobusowym przystanku.

Dla przeciętnego mieszkańca Gminy Żłota zagrożeniem najpoważniejszym, bo rzeczywistym

jest chuligaństwo, wandalizm, demonstrowane publicznie zachowania nacechowane brutalnością i wulgarnością. Te formy zła to element naszej codzienności. Z nimi musimy podejmować walkę. Tu gdzie ono się rodzi i gdzie faktycznie nam zagraża. Gdzie pozostawione bezkarnie rozwinię się w formy coraz bardziej zaawansowane, coraz trudniejsze do zwalczania. Powodujące w konsekwencji ogromne straty społeczne i ekonomiczne.

Nie mamy zamiaru się z tym godzić, podejmujemy to wyzwanie. Poprawę bezpieczeństwa

Wójt Gminy Złota: T. Sulek

Gminy i jej mieszkańców traktujemy jako jeden z nieodzownych czynników cywilizacyjnego rozwoju. Realizując tą strategię zdecydowani jesteśmy konsolidować wokół nakreślonych celów wszystkich, którzy pragną być z nami przeciw złu. Temu zadaniu podporządkowujemy naszą wolę, możliwości kierowanych przez nas instytucji oraz środki, którymi one dysponują.

„Służyć i chronić” - niech określają rolę jaką w tym procesie przyjmujemy na siebie.

Komendant Powiatowy Policji w Pińczowie: J. Kowalski

Złota 21 stycznia 2004r.

Analiza zagrożeń

Na terenie Gminy Złota w 2003 roku stwierdzono łącznie 51 przestępstw tj. o 6 przestępstw więcej niż w 2002 roku. Stan przestępczości na podległym terenie zdominowany jest przede wszystkim poziomem czynów o charakterze kryminalnym, stanowiących ok. 60 % wszystkich stwierdzonych przestępstw.

Do najbardziej dokuczliwych dla społeczeństwa kategorii przestępstw zaliczają się: kradzieże z włamaniem, kradzieże mienia w tym pojazdów, uszkodzenia mienia oraz pobicia. Tego rodzaju czyny kształtują w dużej mierze odczucia społeczne obywateli, a także wpływają na ocenę skuteczności pracy Policji.

Najbardziej zagrożonymi przestępczością na terenie Gminy miejscowościami są: Złota Chroberz, Stawiszyce, Nieprowice i Pełczyska.

Poważnym problemem jest spożywanie alkoholu w miejscach publicznych zwłaszcza w rejonach placówek handlowych oraz nadużywanie alkoholu w niektórych rodzinach. Analiza przyczyn podejmowanych interwencji domowych wskazuje,

iż większość z nich dotyczyła przemocy w rodzinie i wynikała z agresywnego zachowania sprawców, potęgowanego działaniem alkoholu.

Powodem wypadków i kolizji zaistniałych na terenie Gminy Złota były głównie: alkohol nadmierna prędkość, niezachowanie należytej ostrożności przez kierujących i pieszych.

Na podstawie analiz można wysnuć wniosek, iż w najbliższych latach, skala tych zagrożeń może wzrastać.

W oparciu o powyższe ustalenia oraz wyniki badań opinii społecznej można wskazać następujące, główne zagrożenia:

- Przestępczość pospolita i dokuczliwe wykroczenia.
- Chuligaństwo, wandalizm, patologie społeczne (np. alkoholizm narkomania).
- Zagrożenia dzieci i młodzieży (np. przemoc w rodzinie i szkole)
- Zagrożenia komunikacyjne dla ruchu pieszego i zmotoryzowanego.

Cele strategiczne

W 2004 roku przyjęto do realizacji zgodnie z założeniami Komendy Głównej Policji zadania z których najważniejsze do realizacji we współpracy z władzami powiatowymi i samorządowymi są:

1. Wzrost poczucia bezpieczeństwa osobistego i mienia w społecznościach lokalnych wspierany poprzez poszerzenie kręgu sojuszników w działaniach prewencyjnych i kryminalnych.
2. Podniesienie skuteczności Policji w rozpoznawaniu ujawnianiu i ściganiu sprawców przestępstw i wykroczeń szczególnie dokuczliwych społecznie.
3. Skuteczne zwalczanie przestępczości zagrażającej interesom państwa.
4. Podniesienie stopnia gotowości do reagowania w sytuacjach kryzysowych w tym zwalczanie zagrożeń terrorystycznych.

5. Opracowanie i wdrożenie procedur wykonawczych ułatwiających zarządzanie oraz usprawnienie przepływu informacji i komunikacji wewnętrznej Policji.
6. Realizacja oczekiwań społecznych dotyczących standardu obsługi przez Policję zmiana relacji policjant obywatel (wzrost zaufania) poprawa wizerunku Policji.
7. Poprawa warunków pracy policjantów i pracowników cywilnych - w sferze materialnej relacji służbowych i perspektyw rozwoju zawodowego.
8. Wypełnienie obowiązków wynikających z zobowiązań międzynarodowych i przystąpienia Polski do Unii Europejskiej.

Mając na uwadze wymienione uwarunkowania zasadnym jest postawienie następujących strategicznych celów planowanych przedsięwzięć:

1. Stworzenie bezpiecznego otoczenia
2. Ochrona dzieci i młodzieży

3. Poprawa bezpieczeństwa w ruchu drogowym.
4. Poprawa jakości pracy i współdziałania podmiotów realizujących problematykę w zakresie profilaktyki i zwalczania zagrożeń.

Partnerzy i źródła finansowania

W celu skutecznej realizacji zakładanych celów niezbędne jest współdziałanie wielu podmiotów. Szczególne znaczenie wśród nich zajmują Władze Samorządowe i Policja.

W działaniach profilaktycznych konieczne jest współdziałanie m.in. z przedstawicielami organizacji społecznych oraz szkół.

Źródło finansowania - Urząd Gminy w Złotej, Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, darowizny osób fizycznych i prawnych.

Lp.	Zamierzony cel	Zadania do realizacji	Sposób realizacji	Realizatorzy	Termin realizacji
I.	Stworzenie bezpiecznego otoczenia	Zapobieganie i ograniczanie przestępczości pospolitej i dokuczliwych wykroczeń. Eliminowanie wandalizmu i zachowań chuligańskich.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kierowanie możliwie największej ilości służb patrolowych w miejsca szczególnie zagrożone przestępstwami i wykroczeniami skierowanymi przeciwko mieniu w szczególności na teren miejscowości Złota i Chroberz - systematyczna kontrola miejsc zagrożonych wybrykami chuligańskimi i wandalizmem. 2. Zdecydowane działanie wobec osób naruszających porządek prawny zwiększenie represyjności wobec sprawców czynów o charakterze chuligańskim. 3. Uzyskiwanie informacji od społeczeństwa o przestępstwach wykroczeniach i negatywnych zjawiskach. 4. Podejmowanie działań zmierzających do poprawy stanu zabezpieczenia obiektów, budynków mieszkalnych, placówek handlowych poprzez: <ul style="list-style-type: none"> - promowanie systemów zabezpieczeń w tym dążenie do montowania w placówkach handlowych i obiektach możliwie największej ilości elektronicznych systemów zabezpieczeń. - systematyczną kontrolę stanu zabezpieczenia obiektów. - informowanie właścicieli obiektów o nieprawidłowościach w zabezpieczeniu. - dążenie do zapewnienia „dozoru osobowego”, prowadzenie rozmów z mieszkańcami odnośnie aktualnie występujących zagrożeń i poprawy zabezpieczenia mienia. 5. Skrócenie czasu reakcji na zdarzenie - poprzez bezpośrednie niezwłoczne podjęcie zgłoszonej interwencji. 6. Nagradzanie wniosków i inicjatyw społecznych wpływających na poprawę bezpieczeństwa Gminy Złota (nagrody za ujawnienie wandalii przestępców w sprawach nośnych społecznie) 	Posterunek Policji w Złotej	w okresie 2004 roku
		Uaktywnienie dzielnicowych w działaniu na rzecz społeczności lokalnych.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizowanie spotkań ze społecznością lokalną celem rozpoznawania i rozwiązywania problemów. 2. Wymiana informacji i utrzymywanie stałego kontaktu z przedstawicielami (sołtysami) poszczególnych miejscowości. 3. Wprowadzenie dyżurów - przyjęć interesantów, udzielanie porad przez dzielnicowego w Punkcie Konsultacyjnym GKRPA w Chrobrzu. 4. Współdziałanie z Samorządem, instytucjami społecznymi w zakresie pomocy ofiarom przestępstw i przemocy domowej. 5. Aktywizowanie podmiotów pozapolicyjnych w celu podejmowania działań profilaktycznych. 6. Wczesne wykrywanie zagrożeń alkoholowych w rodzinach oraz motywowanie do leczenia i terapii. 7. Objęcie szczególnym nadzorem osób najbardziej zagrożonych przestępczością (zwłaszcza osób starszych i samotnych), znajdujących się w trudnej sytuacji finansowej, nieporadnych życiowo. 	Posterunek Policji w Złotej. Rady Sołeckie. Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Urząd Gminy w Złotej Posterunek Policji Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	na bieżąco I kwartał 2004 roku na bieżąco na bieżąco na bieżąco na bieżąco

		Eliminowanie czynników kryminogennych	<ol style="list-style-type: none"> Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie <ul style="list-style-type: none"> udzielanie konsultacji rodzinom z problemami alkoholowymi. systematyczne odwiedziny przez dzielnicowego rodzin w których wystąpiła przemoc domowa - współpraca w powyższym zakresie z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej. wszczynanie postępowań karnych wobec sprawców przemocy domowej (w związku z uzasadnionym podejrzeniem znęcania się nad rodziną wszczynanie spraw z urzędu). współpraca z Sądem Rodzinnym i kierowanie wniosków za pośrednictwem GKRPA o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu. 	<p>Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych</p> <p>Radca Prawny Urzędu Gminy Złota Posterunek Policji</p>	<p>na bieżąco</p> <p>na bieżąco w 2004 roku</p>
		Eliminowanie czynników kryminogennych	<ol style="list-style-type: none"> Zwalczanie alkoholizmu i narkomanii poprzez: <ul style="list-style-type: none"> organizowanie prelekcji i pogadanek na tematy związane ze szkodliwym działaniem alkoholu i narkotyków dla uczniów oraz osób dorosłych z udziałem specjalistów w tej dziedzinie. kontrolowanie punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy i podejmowanie odpowiednich interwencji w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.. opiniowanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z postanowieniami uchwały Rady Gminy dotyczącymi lokalizacji, punktów sprzedaży i limitów zawartych w uchwale. ujawnianie nieletnich będących pod wpływem alkoholu lub narkotyków i podejmowanie w takich przypadkach dalszych działań restrykcyjnych wobec osób udzielających dzieciom i młodzieży tych środków. zorganizowanie szkolenia dla sprzedawców i właścicieli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania przepisów Ustawy o wychowaniu w trzeźwości. zwiększenie represyjności wobec osób nie przestrzegających przepisów Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (zwłaszcza spożywających alkohol w miejscach publicznych w których jest to zabronione przepisami Ustawy) 	<p>Posterunek Policji Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.</p> <p>Szkoły</p>	<p>na bieżąco</p> <p>do 30-06-2004</p> <p>na bieżąco</p>
		Likwidacja miejsc niebezpiecznych	<ol style="list-style-type: none"> Oświetlenie miejsc szczególnie zagrożonych wybrakami chuligańskimi tj. parku przyszkolnego, stadionu w Złotej - wyznaczenie i doświetlenie takich miejsc na terenie innych miejscowości Gminy Złota. Uporządkowanie poprzez wycięcie krzaków, obsadzenie kwiatami i krzewami, doświetlenie skweru na którym znajduje się pomnik w Złotej. Systematyczna kontrola „miejsc niebezpiecznych” przez policjantów Posterunku Policji w Złotej. Odzyskiwanie „bezpiecznych miejsc” poprzez np. wykonanie prac porządkowych (wycięcie krzaków i zarośli, rozbiórka lub zabezpieczenie miejsc i obiektów - pustostanów w szczególności na terenie miejscowości Chroberz i Złota). 	<p>Urząd Gminy Złota OSP Policja</p>	<p>30.06.2004</p> <p>na bieżąco</p>
II	Ochrona dzieci i młodzieży	zapewnienie bezpieczeństwa w szkołach i ich otoczeniu.	<ol style="list-style-type: none"> Aktywny udział Policji w profilaktyce i zwalczaniu przestępczości i demoralizacji dzieci i młodzieży - współpraca w tym zakresie z nauczycielami, kuratorami sądowymi dla nieletnich. Realizacja przedsięwzięć w ramach programu „Bezpieczna Szkoła i droga do szkoły” - zmodyfikowanego i przystosowanego do efektywnego wdrażania w szkołach na terenie Gminy Złota. 	<p>Posterunek Policji Szkoły Kuratorzy Sadowi Urząd Gminy Złota</p>	<p>w okresie 2004 roku</p>

			3. Systematyczne kontrolowanie rejonów szkół podstawowych w Złotej Chrobrzu, Miernowie, Gimnazjum w Złotej i Szkoły Rolniczej w Chrobrzu w celu niedopuszczenia do rozprowadzania narkotyków wśród młodzieży przejawów agresji (bójek, pobic, wymuszeń rozbójniczych, rozbojów) Współpraca z nauczycielami w zakresie ujawniania czynów karalnych popełnionych przez nieletnich i niedopuszczenia do popełniania takich czynów.	Posterunek Policji	na bieżąco
	Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży		1. Wspieranie zajęć integracyjnych poprzez organizowanie festynów koncertów, konkursów, wycieczek, rajdów oraz letniego i zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży (Bezpieczne Ferie i Bezpieczne Wakacje 2004). 2. Kontrola miejsc gromadzenia się młodzieży (np. parki przyszkolne budynki remiz strażackich, rejon sklepowo spożywczych i lokali gastronomicznych) 3. Kontynuacja pozalekcyjnych zajęć sportowych w ZSR i SP w Chrobrzu, Zespole Placówek Oświatowych w Złotej - zajęcia odbywają się dwa razy w tygodniu po dwie godziny, zaangażowanych jest w nie pięciu nauczycieli - udział w tych zajęciach chętniej młodzieży poza szkolnej, zorganizowanie podobnych zajęć w SP w Miernowie. 4. Przygotowanie do zajęć sportowych świetlic wiejskich znajdujących się na terenie Gminy Złota w budynkach remiz strażackich. 5. Zorganizowanie turnieju tenisa stołowego o puchar Wójta Gminy Złota. 6. Realizacja przedsięwzięć zaplanowanych w ramach programu „Bezpieczny Powiat Pińczowski”	Urząd Gminy Złota Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Szkoły Posterunek Policji Sołtysi	w okresie 2004 roku na bieżąco w 2004 roku I kwartał 2004 roku na bieżąco
	Objęcie zainteresowaniem wagarującej młodzieży i nieletnich pozostających bez opieki		1. Kontrola miejsc gromadzenia się wagarującej młodzieży szkolnej i jej legitymowanie, informowanie rodziców i szkół. 2. Informowanie placówek oświatowych oraz prawnych opiekunów o naruszeniu przez nieletnich obowiązujących norm prawnych lub zachowaniach mogących powodować demoralizację lub ich zagrożenie; 3. Podejmowanie wobec dzieci i młodzieży nie realizujących obowiązku szkolnego i zagrożonych demoralizacją środków profilaktycznych i prawnych.	kuratorzy sądowi Sąd Rodzinny i Nieletnich Urząd Gminy Złota szkoły Posterunek Policji	na bieżąco w 2004r
III	Poprawa bezpieczeństwa w ruchu drogowym	Edukacja użytkowników dróg w zakresie bezpiecznego zachowania się na drodze.	1. Działania edukacyjne w przedszkolach i szkołach podstawowych ukierunkowane na bezpieczne poruszanie się po drodze. 2. Promowanie elementów odblaskowych dla pieszych i rowerzystów. 3. Opracowywanie i kolportaż materiałów profilaktycznych.	szkoły Posterunek Policji	na bieżąco
	Wymuszenie przestrzegania przepisów ruchu drogowego wśród kierowców i pieszych		1. Prowadzenie wspólnych akcji policjantów Posterunku w Złotej i Ruchu Drogowego KPP w Pińczowie mających na celu poprawę bezpieczeństwa na drogach Gminy Złota. 2. Eliminowanie z ruchu drogowego nietrzeźwych kierujących i pieszych.	Ogniwo RD KPP Pińczów Posterunek Policji w Złotej	na bieżąco
	Poprawa infrastruktury drogowej		1. Modernizacja i remont dróg powiatowych, gminnych i wiejskich na terenie Gminy Złota. 2. Doprowadzenie do poprawy oznakowania skrzyżowania drogi gminnej w rejonie pomnika i poczty w Złotej, uzupełnienie oznakowania dróg gminnych na terenie wsi Nieprowice, Złota. 3. Współpraca z Powiatowym Zarządem Dróg Publicznych w zakresie oznakowania dróg, miejsc szczególnie zagrożonych zdarzeniami drogowymi. 4. Kontrola rejonów dróg znajdujących się na terenie Gminy Złota celem niedopuszczenia do zaorywania pasów drogowych - prowadzenie w tym zakresie działań profilaktycznych. 5. Wykonanie chodników na terenie wsi Stawiszce, Chroberz i Złota.	Urząd Gminy Złota Powiatowy Zarząd Dróg Publicznych Posterunek Policji	w okresie 2004 roku

			6. Wykonanie parkingu przed budynkiem Urzędu Gminy w Złotej. 7. Systematyczna kontrola dróg podczas pełnionych służb przez policjantów celem niedopuszczenia do niszczenia znaków drogowych zwłaszcza w rejonach szczególnie zagrożonych tego typu wandalizmem na terenie miejscowości Nieprowice i Chroberz.		
IV	Poprawa jakości pracy i współdziałania	Ocena skuteczności działań	1. Analiza statystyczna i własna podmiotów realizujących zadania. 2. Omawianie na wspólnych spotkaniach skuteczności prowadzonych działań.	Urząd Gminy w Złotej inne podmioty uczestniczące w programie	co pół roku co pół roku
		Działania dostosowane	1. Wspólne szkolenia realizatorów poszczególnych zadań. 2. Wymiana informacji pomiędzy podmiotami realizującymi. 3. Poprawa jakości obsługi obywateli. 4. Wspólne szkolenia realizatorów poszczególnych zadań.	Urząd Gminy Złota Posterunek Policji instytucje uczestniczące w programie.	na bieżąco na bieżąco na bieżąco

1211

UCHWAŁA Nr I/10/2004 RADY GMINY W ZŁOTEJ

z dnia 30 marca 2004r.

w sprawie zatwierdzenia zmiany Statutu Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Złotej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 Ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz.. 408 z późn. zm.) Rada Gminy w Złotej uchwala co następuje:

§ 1. Zatwierdza się zmiany Statutu Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Złotej uchwalone uchwałą Nr 1/2004 Rady Społecznej Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w

Złotej z dnia 24 marca 2004r. stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Złota.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: W. Mlaskawa

Załącznik do uchwały Nr I/10/2004
Rady Gminy w Złotej z dnia 30
marca 2004r.

UCHWAŁA Nr 1/2004 RADY SPOŁECZNEJ SZOZ W ZŁOTEJ

z dnia 24 marca 2004r.

w sprawie zmiany Statutu Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Złotej.

Na podstawie art. 39 ust 2 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 z późn. zm.) Rada Społeczna Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Złotej uchwala Co następuje:

§ 1. W Statucie Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Złotej stanowiący Załącznik nr 1 do uchwały Nr 1/1999 Rady Społecznej Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Złotej z

dnia 07 września 1999r. w sprawie uchwalenia Statutu Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Złotej, zatwierdzonego uchwałą Nr V/32/1999 Rady Gminy w Złotej z dnia 19 września 1999 roku, wprowadza się następujące zmiany:

1. Nazwa Statutu SZOZ-u w Złotej otrzymuje brzmienie:
„Statut Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Złotej”,

2. w § 1 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:
„6. Zakład funkcjonuje w obiektach Ośrodków Zdrowia w Złotej i w Chrobrzu”,
3. § 2 otrzymuje brzmienie:
„§ 2. Zakład uzyskał osobowość prawną i został wpisany do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejestrowy pod Nr KRS-u 0000003081.”
4. § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. niniejszego Statutu.”
5. w § 3 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:
„5. ustawy z dnia 23 stycznia 2003r. o Powszechnym Ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia Dz. U. Nr 45 poz. 391 z 2003r. z późn. zm..”
6. § 5 ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) badań diagnostycznych, w tym diagnostyki laboratoryjnej, diagnostyki obrazowej będącej w kompetencjach P.O.Z.”,
7. § 5 ust. 1 pkt 3 skreśla się,
8. w § 5 ust. 1 pkt 4 skreśla się słowo „i rehabilitacji”
9. § 5 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) wymienionym w ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, ludności z obszaru Gminy Złota i innych osób deklarujących przynależność do SZOZ w Złotej.”
10. Schemat struktury organizacyjnej o którym mowa w § 9 ust. 2 otrzymuje brzmienie, które stanowi załącznik do Statutu.
11. Nazwa Rozdziału IV otrzymuje brzmienie:
„Gospodarka finansowa Zakładu”
12. w § 15 słowo „ Ośrodek” zastępuje się wyrazem „Zakład”.

§ 2. Uchwalone zmiany w Statucie SZOZ w Złotej Rada Społeczna przedstawia do zatwierdzenia Radzie Gminy w Złotej.

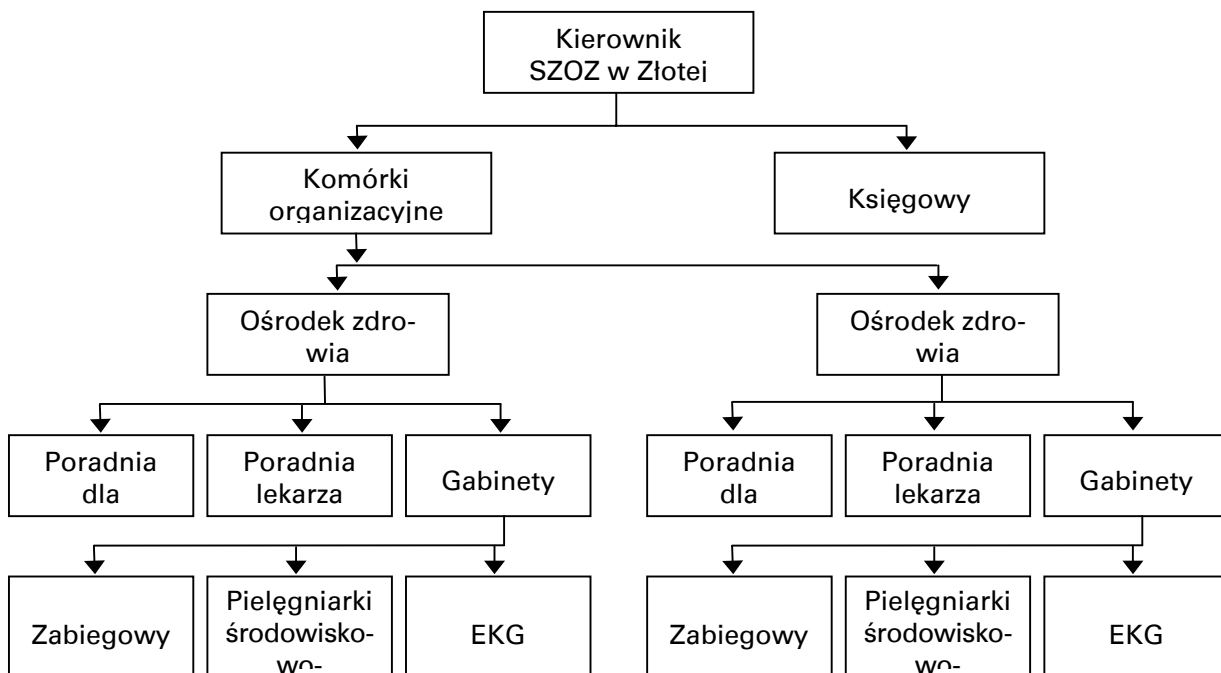
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Społecznej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rada Społeczna SZOZ w Złotej:

1. Tadeusz Sułek
 2. Wilhelmina Lorencik
 3. Elżbieta Szczęсна
 4. Tadeusz Swat
 5. Adam Paździur
- } [podpisy nieczytelne]

Załącznik do Statutu
SZOZ w Złotej



Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 3000 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 17 maja 2004r.