

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Skarb Państwa – Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.: „*Usługa szkoleniowa: Prowadzenie przez Publiczne Służby Zatrudnienia postępowań w sprawie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z Funduszu Pracy na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – z uwzględnieniem nowelizacji przepisów*”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w oparciu o zarządzenie Dyrektora Generalnego ŚUW w Kielcach nr 57/2022 z dnia 22.08.2022 r. w sprawie procedur wewnętrznych udzielania zamówień publicznych w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim w Kielcach.

Usługa jest w 100 procentach finansowana ze środków publicznych pochodzących z Funduszu Pracy.

### **1. Nazwa i przedmiot zamówienia:**

#### **Nazwa zamówienia:**

„Usługa szkoleniowa: Prowadzenie przez Publiczne Służby Zatrudnienia postępowań w sprawie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z Funduszu Pracy na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – z uwzględnieniem nowelizacji przepisów”.

#### **Przedmiot zamówienia:**

Organizacja i świadczenie usługi szkoleniowej: Prowadzenie przez Publiczne Służby Zatrudnienia postępowań w sprawie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z Funduszu Pracy na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – z uwzględnieniem nowelizacji przepisów.

Usługa skierowana jest do 22 osób.

Zamawiającemu przysługuje prawo do zmniejszenia lub zwiększenia liczby uczestników szkolenia o 2 osoby (+/-), w stosunku do deklarowanej liczby uczestników.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru formy szkolenia pomiędzy szkoleniem stacjonarnym a szkoleniem on-line w formie webinarium. Zamawiający dokona wyboru formy szkolenia nie później niż 10 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia.

Informacja o sposobie realizacji szkolenia zostanie przekazana Wykonawcy w formie elektronicznej lub tradycyjnej.

#### **Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje:**

##### **I. Formę stacjonarną szkolenia:**

- 1) przeprowadzenie dwudniowego szkolenia,
- 2) opracowanie programu szkolenia w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz przekazanie ww. programu Zamawiającemu w terminie nieprzekraczającym 8 dni roboczych przed jego rozpoczęciem, w formie elektronicznej lub tradycyjnej (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego),
- 3) opracowanie i dystrybuowanie wśród uczestników szkolenia materiałów szkoleniowych, w wersji elektronicznej (dla Zamawiającego) i tradycyjnej (wersja papierowa) dla uczestników szkolenia w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników,
- 4) zapewnienie usługi noclegowej,
- 5) zapewnienie wyżywienia (w pierwszym dniu: serwis kawowy ciągły, obiad, kolacja; w drugim dniu: śniadanie w formie bufetu, serwis kawowy ciągły oraz obiad); lub

## **II. Szkolenie w formie webinarium:**

- 1) przeprowadzenie dwumodułowego szkolenia,
- 2) opracowanie programu szkolenia w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz przekazanie ww. programu Zamawiającemu w terminie nieprzekraczającym 8 dni roboczych przed jego rozpoczęciem w formie elektronicznej lub tradycyjnej (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego),
- 3) opracowanie i udostępnienie do pobrania z platformy e-learningowej, każdemu z uczestników szkolenia oraz Zamawiającemu, w formacie PDF materiałów szkoleniowych i zaświadczeń,
- 4) techniczne przygotowanie szkolenia.

### **2. Warunki udziału w postępowaniu:**

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
    - Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
    - Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej:
    - posiadają doświadczenie w prowadzeniu działalności szkoleniowej – należyte wykonanie w ciągu 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 10 usług w postaci organizacji szkoleń zamkniętych dla grupy co najmniej 10 osób każde (na potwierdzenie należytego wykonania szkoleń Wykonawca przedstawi dowody w postaci referencji lub protokołów odbioru od odbiorcy na rzecz, którego szkolenie zostało wykonane – dowody te winny być ponumerowane i przypisane do szkolenia wskazanego w tabeli stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszego zapytania);
    - posiadają doświadczenie w prowadzeniu działalności szkoleniowej w formie webinarium – należyte wykonanie w ciągu 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usług w postaci organizacji szkoleń zamkniętych dla grupy co najmniej 10 osób, każde w formie webinarium (na potwierdzenie należytego wykonania szkoleń Wykonawca przedstawi dowody w postaci referencji lub protokołów odbioru od odbiorcy na rzecz, którego szkolenie zostało wykonane – dowody te winny być ponumerowane i przypisane do szkolenia wskazanego w tabeli, stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszego zapytania);
    - dysponuje trenerem dającym rękojmię należytej realizacji programu szkolenia, posiadającym odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie – minimum 3-letnie w prowadzeniu szkoleń poprzez wykazanie, że w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, przeprowadził co najmniej 5 szkoleń z zakresu prowadzenia przez Publiczne Służby Zatrudnienia postępowań w sprawie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z Funduszu Pracy na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dla grupy liczącej min. 5 osób każde. Na dowód powyższego Wykonawca przedstawi uzupełniony załącznik nr 7 do niniejszego zapytania.

Ocena czy Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów według formuły „spełnia – nie spełnia”.

### 3. Termin i miejsce składania ofert:

Termin składania ofert upływa w dniu **20.04.2023 r. o godz. 12:00**

Oferty należy składać wyłącznie na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 oraz załącznikach nr 5-8 do niniejszego zapytania:

- w zamkniętej kopercie na adres:

**Świętokrzyski Urząd Wojewódzki, Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia,  
al. IX. Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, budynek A.**

z dopiskiem:

„Usługa szkoleniowa dla Publicznych Służb Zatrudnienia”

lub

- pocztą elektroniczną na adres: [wps00@kielce.uw.gov.pl](mailto:wps00@kielce.uw.gov.pl)

Poprzez złożenie oferty rozumie się jej fizyczny wpływ do miejsca wskazanego powyżej. Oferty powinny być złożone w terminie i miejscu określonym w Zapytaniu ofertowym – w zamkniętej kopercie lub przesłane drogą elektroniczną na ww. adres e-mail. Wiążąca jest data złożenia oferty a nie jej nadania. Oferty, które wpłyną po upływie terminu składania ofert nie będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

### 4. Sposób przygotowania oferty oraz składanie ofert:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

Oferty należy składać wyłącznie na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 oraz załącznikach nr 5-8 do niniejszego zapytania. W formularzu należy wypełnić wszystkie pola zgodnie z podanymi komentarzami. Pola, które nie zostaną wypełnione z uwagi na charakterystykę Wykonawcy lub składaną ofertę należy wykreślić.

### 5. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 1) Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena oraz dodatkowe doświadczenie trenera, którym dysponuje Wykonawca. Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymagania określone w oparciu o podane niżej kryteria wyboru i która uzyska najwyższą ilość punktów:

- a) Cena brutto (C) – 60%

60 pkt. otrzyma oferta Wykonawcy z najniższą ceną, pozostałe oferty – proporcjonalnie mniej (według wzoru):

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto oferowana spośród wszystkich ważnych ofert}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

- b) Dodatkowe doświadczenie trenera (którym dysponuje Wykonawca) w prowadzeniu szkoleń z zakresu prowadzenia przez Publiczne Służby Zatrudnienia postępowań w sprawie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z Funduszu Pracy na podstawie ustawy o promocji

zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dla grupy liczącej min. 5 osób każde. Za każde dodatkowe szkolenie Zamawiający przyzna 4 pkt. (w sumie nie więcej jednak, niż 40 pkt.).(D)  
– 40

$$D = \frac{\text{Ilość uznanych dodatkowych usług szkoleniowych w ofercie badanej}}{\text{Największa ilość uznanych dodatkowych usług w złożonych ofertach (max 10 usług)}} \times 40 \text{ pkt}$$

Usługi wykazane na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie trenera”:

- 1) nie mogą być usługami wskazanymi na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Ponowne wskazanie tych samych usług będzie skutkowało nieuwzględnieniem usług przy punktacji przyznawanej w ramach przedmiotowego kryterium;
- 2) Wykonawcy nie będą wzywani do uzupełnienia usług wykazanych na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert;
- 3) Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt;
- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa powyżej. Łączna ilość punktów uzyskanych przy uwzględnieniu wszystkich kryteriów wyliczona zostanie w następujący sposób według wzoru:

ilość punktów ogółem = C + D

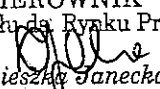
- 5) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

**6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

- 1) jest niekompletna (tzn. oferty, w których występują braki wymaganych dokumentów w tym brak pełnomocnictwa);
- 2) jest niepodpisana;
- 3) jest podpisana przez nieuprawnione osoby;
- 4) jest niezgodna z przedmiotem zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- 6) zawiera rażąco niską cenę;
- 7) zawiera błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
- 8) oferta wpłynęła po terminie;
- 9) oferta, która nie została złożona w formie wymaganej przez Zamawiającego.

W przypadkach wymienionych pkt 1, 3, 6, Zamawiający przewiduje możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

KIEROWNIK  
Oddziału ds. Ryunku Pracy  
  
Agnieszka Janicka

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

  
Marcin Pasek  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA

**Załączniki:**

- 1) załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 2) załącznik nr 2 Formularz ofertowy,
- 3) załącznik nr 3 Projekt umowy,
- 4) załącznik nr 4 Klauzula RODO,
- 5) załącznik nr 5 Wykaz terminów i tematów szkoleń zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat (do spełnienia warunków udziału w postępowaniu),
- 6) załącznik nr 6 Wykaz terminów szkoleń zrealizowanych przez Wykonawcę okresie ostatnich 3 lat w prowadzeniu działalności szkoleniowej w formie webinarium (do spełnienia warunków udziału w postępowaniu),
- 7) załącznik nr 7 Informacja na temat posiadanego przez trenera (którym dysponuje Wykonawca) wymaganego doświadczenia wskazanego do przeprowadzenia szkolenia oraz wykaz terminów i tematów szkoleń zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat, szkoleń z zakresu prowadzenia przez Publiczne Służby Zatrudnienia postępowań w sprawie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z Funduszu Pracy na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dla grupy liczącej min. 5 osób każde,
- 8) załącznik nr 8 Informacja na temat posiadanego przez trenera (którym dysponuje Wykonawca) dodatkowo punktowanego doświadczenia wskazanego do przeprowadzenia szkolenia oraz wykaz terminów i tematów szkoleń zrealizowanych z zakresu prowadzenia przez Publiczne Służby Zatrudnienia postępowań w sprawie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z Funduszu Pracy na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dla grupy liczącej min. 5 osób każde,
- 9) załącznik nr 9 projekt umowy w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

