

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach	<b>KARTA USŁUGI</b>	
	<b>Wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń</b>	Data zatwierdzenia:

1 z 4

<b>Przedmiot sprawy</b>	Wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń
<b>Kogo dotyczy?</b>	<p>Zaproszenie jest jedną z możliwości udokumentowania posiadania przez cudzoziemca wystarczających środków utrzymania na czas planowanego pobytu ( przez okres wymieniony w zaproszeniu) oraz na powrót do państwa pochodzenia lub zamieszkania lub tranzyt do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd.</p> <p><b>Zaproszenie nie jest dokumentem uprawniającym do podjęcia pracy na terytorium RP.</b></p> <p>Zaproszenie mogą wystawić:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) obywatel polski zamieszkujący na terytorium Rzeczypospolitej;</li> <li>2) obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)- strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, oraz członek jego rodziny, zamieszkujący na terytorium RP i posiadający prawo pobytu lub prawo stałego pobytu na tym terytorium;</li> <li>3) cudzoziemiec przebywający bezpośrednio przed wystawieniem zaproszenia legalnie i nieprzerwanie przez okres co najmniej 5 lat na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub posiadającego zezwolenie na pobyt stały lub zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego UE;</li> <li>4) osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, mająca siedzibę na terytorium RP.</li> </ol>
<b>Co przygotować?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* wypełniony formularz wniosku o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń (<b>nowy obowiązujący od dnia 05.05.2023r.</b>);</li> <li>* dokument potwierdzający możliwość pokrycia kosztów związanych z pobytem cudzoziemca, w tym kosztów zakwaterowania i ewentualnego leczenia, pokrycia kosztów powrotu do państwa pochodzenia lub zamieszkania lub kosztów tranzytu do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd, oraz kosztów wydalenia z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,</li> <li>* dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu mieszkalnego, jeżeli jako miejsce zakwaterowania zapraszanego cudzoziemca został wskazany lokal mieszkalny zapraszającego lub dokument potwierdzający możliwość zapewnienia cudzoziemcowi zakwaterowania w innym miejscu, np.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- w przypadku mieszkania własnościowego: akt notarialny oraz zgoda pozostałych właścicieli w formie oświadczenia na piśmie,</li> <li>- w przypadku lokalu komunalnego lub spółdzielczego: przydział ze spółdzielni oraz zgoda spółdzielni lub właściwego organu dysponującego lokalem w formie oświadczenia na piśmie,</li> <li>- w przypadku lokalu wynajmowanego: umowa najmu lokalu oraz zgoda właściciela lokalu w formie oświadczenia na piśmie,</li> <li>- w przypadku hotelu – wstępna rezerwacja na okres zaproszenia.</li> </ul> </li> <li>* dowód uiszczenia opłaty skarbowej.</li> </ul> <p>Zapraszający winien przedstawić dokument potwierdzający tożsamość ( tj. dowód osobisty, paszport lub kartę pobytu).</p> <p><b>Szczegółowe określenie środków finansowych jakie powinien posiadać zapraszający:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapraszający powinien posiadać środki finansowe w wysokości co najmniej po <b>515 zł</b> na siebie, każdego członka rodziny pozostającego na jego utrzymaniu oraz zapraszającego cudzoziemca, na każdy miesiąc planowanego pobytu cudzoziemca w Polsce ( gdy zapraszającym jest wstępny, zstępny, rodzeństwo,</li> </ol>

\*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach	<b>KARTA USŁUGI</b>	
	<b>Wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń</b>	Data zatwierdzenia:

**2 z 4**

	<p>małżonek, rodzice małżonka, dzieci małżonka – kwota ta wynosi <b>200 zł</b>)- należy przedstawić dokumenty potwierdzające posiadanie wymienionych środków od razu na cały okres pobytu ( może to być wyciąg z konta bankowego).</p> <p>2. Jeżeli okres zaproszenia jest krótszy niż miesiąc – wymagane środki finansowe pomniejsza się proporcjonalnie do liczby dni pobytu,</p> <p>3. Obowiązek posiadania środków finansowych jest także spełniony, jeżeli zapraszający dysponuje w każdym miesiącu planowanego pobytu cudzoziemca w Polsce kwotą w wysokości o której mowa w pkt 1 – należy przedstawić dokumenty potwierdzające regularne i stałe uzyskiwanie środków finansowych ( może to być zaświadczenie pracodawcy o wysokości dochodów).</p> <p>4. Zapraszający powinien posiadać również środki finansowe na pokrycie kosztów powrotu cudzoziemca, nie mniej niż:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-<b>200 zł</b> – w przypadku podróży powrotnej do państwa sąsiadującego z Polską,</li> <li>-<b>500 zł</b> – w przypadku podróży powrotnej do innego państwa europejskiego,</li> <li>-<b>2500 zł</b> – w przypadku podróży powrotnej do innego państwa nieeuropejskiego.</li> </ul>
<b>Jakie dokumenty muszę wypełnić?</b>	<p>Wniosek o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń (<b>nowy obowiązujący od 05.05.2023r.</b>)</p> <p>Wnioski do pobrania znajdziecie Państwo na stronie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w zakładce „<i>Sprawy do załatwienia w urzędzie</i>” – „<i>Karty usług</i>” jak również w:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Oddział ds. Nadzoru i Obywatelstwa Polskiego, al. IX Wieków Kielc 3, bud C V piętro, pok. 514.</li> </ul>
<b>Jak wypełnić dokumenty?</b>	Czytelnie, drukowanymi literami, w języku polskim.
<b>Ile muszę zapłacić?</b>	<p>Opłata skarbową za wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń wynosi 27 zł za jedną zapraszaną osobę.</p> <p>Wpłaty można dokonać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gotówką w kasie Oddziału Obsługi Paszportowej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach – bud C, V piętro</li> <li>- gotówką w Kasie Urzędu Miasta Kielce, ul. Rynek 1 lub</li> <li>- przelewem na rachunek: Urząd Miasta Kielce, ul. Rynek 1 Nr konta: 38 1050 0099 6450 9000 0000 0000 z tytułu „ opłata za zaproszenie”.</li> </ul> <p>Składając wniosek lub odbierając zaproszenie przez pełnomocnika opłata skarbową wynosi 17 zł.</p>
<b>Kiedy złożyć dokumenty?</b>	Poniedziałek – Piątek od godz. 8.00 do godz. 15.00

\*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach	<b>KARTA USŁUGI</b>	
	<b>Wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń</b>	Data zatwierdzenia:

**3 z 4**

<b>Gdzie załatwić sprawę?</b>	<p><b>Dokumenty można przesyłać pocztą na adres :</b> Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach, Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców, Oddział ds. Nadzoru i Obywatelstwa Polskiego, Kielce, al. IX Wieków Kielc 3.</p> <p><b>lub składać osobiście</b> w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim w Kielcach, Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców, Oddział ds. Nadzoru i Obywatelstwa Polskiego, Kielce, al. IX Wieków Kielc 3.</p> <p>Składanie wniosku o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń i wydawanie zaproszeń – bud C, V piętro, pokój 514.</p>
<b>Czy sprawę załatwić drogą elektroniczną?</b>	Nie
<b>Co zrobi urząd?</b>	<p>Sposób przekazywania informacji o załatwieniu sprawy:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. W przypadku decyzji pozytywnej zostanie wystawione zaproszenie ( należy telefonicznie dowiadywać się czy zaproszenie jest już gotowe do odbioru),</li> <li>2. Decyzje negatywne są wysyłane za pośrednictwem poczty ( za potwierdzeniem odbioru)</li> </ol>
<b>Jaki jest czas realizacji?</b>	1 miesiąc
<b>Jak się odwołać?</b>	Stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania od decyzji, za pośrednictwem wojewody do Szefa Urzędu do Spraw Cudzoziemców, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.
<b>Informacje dodatkowe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zapraszający jest zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów związanych z pobytem cudzoziemca, w tym kosztów: zakwaterowania, ewentualnego leczenia, powrotu do państwa pochodzenia lub zamieszkania lub kosztu tranzytu do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd, oraz wydalenia z terytorium RP;</li> <li>• Wojewoda właściwy ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę zapraszającego wpisuje zaproszenie do ewidencji zaproszeń lub wydaje decyzję o odmowie wpisania albo o unieważnieniu zaproszenia;</li> <li>• Należy dostarczyć oryginały dokumentów ( do wglądu),</li> <li>• Kserokopie dokumentów nie mogą stanowić dowodów w postępowaniu administracyjnym.</li> <li>• W toku prowadzonego postępowania zapraszający może zostać wezwany do osobistego stawiennictwa w celu wyjaśnienia istotnych okoliczności niezbędnych do podjęcia decyzji oraz zobowiązany do złożenia innych dokumentów, które pozwolą organowi administracyjnemu na dokładne wyjaśnienie sprawy i podjęcie decyzji z uwzględnieniem zarówno interesu społecznego, jak i słusznego interesu strony.</li> <li>• Bieg sprawy rozpoczyna się z chwilą złożenia kompletu dokumentów.</li> <li>• Zaproszenie uzyskuje ważność z chwilą wpisania do ewidencji zaproszeń i jest ważne przez okres roku.</li> <li>• Zaproszenie odbiera się osobiście lub przez osobę legitymującą się pełnomocnictwem szczególnym do odbioru zaproszenia.</li> </ul>

\*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach	<b>KARTA USŁUGI</b>	
	<b>Wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń</b>	Data zatwierdzenia:

**4 z 4**

<b>Podstawa prawna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustawa z dnia 12 grudnia 2013r. o cudzoziemcach</li> <li>• Kodeks Postępowania Administracyjnego</li> <li>• Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej</li> <li>• Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 marca 2023r. w sprawie wzoru zaproszenia , wzoru formularza wniosku o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń oraz wysokości środków, które powinien posiadać zapraszający</li> </ul>
------------------------	--

\*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa