



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 21 stycznia 2005r.

Nr 16

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 206** — Nr XXII/120/2004 Rady Miejskiej w Zawichoście z dnia 30 grudnia 2004r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXI/110/2004 z dnia 29 listopada 2004r. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych..... 970
- 207** — Nr RG-XXVII/196/04 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 8 grudnia 2004r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dla dróg gminnych..... 971
- 208** — Nr RG-XXVII/198/04 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 8 grudnia 2004r. w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na 2004 rok..... 972
- 209** — Nr XXIII/118/04 Rady Gminy w Skarżysku Kościelnym z dnia 3 listopada 2004r. w sprawie zmian w budżecie..... 976
- 210** — Nr XXIII/119/04 Rady Gminy w Skarżysku Kościelnym z dnia 3 listopada 2004r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Kierz Niedźwiedzi..... 980
- 211** — Nr XXIV/123/04 Rady Gminy w Skarżysku Kościelnym z dnia 1 grudnia 2004r. w sprawie zmian w budżecie..... 987
- 212** — Nr XVII/104/2004 Rady Gminy Słupia Jędrzejowska z dnia 30 października 2004r. w sprawie ustanowienia herbu, flagi, pieczęci i proporca Gminy Słupia Jędrzejowska..... 990
- 213** — Nr XX/130/2004 Rady Gminy Sobków z dnia 15 listopada 2004r. w sprawie zmian w wieloletnim programie inwestycyjnym..... 993
- 214** — Nr XXI/136/2004 Rady Gminy w Sobkowie z dnia 29 listopada 2004r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, sposobu ich rozliczenia oraz kontroli wykonania zadań zleconych..... 994
- 215** — Nr XXI/137/2004 Rady Gminy w Sobkowie z dnia 29 listopada 2004r. w sprawie zmian w budżecie gminy Sobków na 2004r..... 997
- 216** — Nr XXI/141/2004 Rady Gminy w Sobkowie z dnia 29 listopada 2004r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sobkowie..... 998
- 217** — Nr XVI/94/2004 Rady Gminy Solec Zdrój z dnia 8 listopada 2004r. w sprawie dokonania zmian budżetu na 2004 rok..... 1001
- 218** — Nr XVI/100/04 Rady Gminy Solec Zdrój z dnia 8 listopada 2004r. w sprawie lokalizacji na terenie gminy Solec Zdrój tymczasowego targowiska i ustalenia jego Regulaminu..... 1004
- 219** — Nr XXVIII/130/2004 Rady Gminy Szydłów z dnia 13 listopada 2004r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok..... 1005
- 220** — Nr XXVIII/132/2004 Rady Gminy Szydłów z dnia 13 listopada 2004r. w sprawie procedury uchwalania uchwały budżetowej Gminy Szydłów oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej..... 1010
- 221** — Nr XI/59/2004 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 30 grudnia 2004r. w sprawie zmian uchwały Rady Gminy w Tarłowie Nr X/51/2004 z dnia 7 grudnia 2004 roku dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych..... 1014

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następniej)

222 — Nr XI/60/2004 Rady Gminy w Tartłowie z dnia 30 grudnia 2004r. w sprawie zmian Uchwały Rady Gminy w Tartłowie Nr X/54/2004 z dnia 7 grudnia 2004 roku dotyczącej zarządzania, poboru podatków w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia..... 1014

206

UCHWAŁA Nr XXII/120/2004 RADY MIEJSKIEJ W ZAWICHOŚCIE

z dnia 30 grudnia 2004r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXI/110/2004 z dnia 29 listopada 2004r. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.), przy uwzględnieniu obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2004r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M.P. Nr 46 poz. 794) - Rada Miejska uchwala, co następujące:

§ 1. W uchwale Nr XXI/110/2004 Rady Miejskiej w Zawichoście z dnia 29 listopada 2004r. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych wprowadza się następujące zmiany:

- Załącznik Nr 2 do uchwały otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały,
- Załącznik Nr 3 do uchwały otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Zawichost.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: J. Łukaszek

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992r w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne; tekst jedn. Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Załączniki do uchwały Nr XXII/120/2004
Rady Miejskiej w Zawichoście
z dnia 30 grudnia 2004r.

Załącznik Nr 1

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXI/110/2004
Rady Miejskiej w Zawichoście
z dnia 29 listopada 2004r.

Stawki podatku dla pojazdów określonych w art. 8 pkt 4 ustawy

Liczba osi i dopuszczalna masa Całkowita zespołu pojazdów: ciągnik Siodłowy + naczepa; ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi Jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	1.700	1.700
18	31	1.770	1.770
31	36	1.770	1.937,76
36	37	1.770	1.937,76
37		2.050	1.937,76
Trzy osie			
12	36	1.770	1.770
36	37	1.770	1.770
37	40	2.200	2.200
40		2.200	2.548,65
Cztery osie i więcej			
12	36	1.770	1.770
36	37	1.770	1.770
37	40	2.200	2.200
40		2.200	2.200

Załącznik Nr 2

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXI/110/2004
Rady Miejskiej w Zawichoście
z dnia 29 listopada 2004r.

Stawki podatku dla przyczep i naczep określonych w art. 8 pkt. 6 ustawy

Liczba osi i dopuszczalna masa Całkowita zespołu pojazdów: Naczepa / przyczepa + pojazd Silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia Osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	850	850
18		1.250	1.250
Dwie osie			
12	36	1.300	1.300
36		1.400	1.699,87
Trzy osie i więcej			
12	36	1.400	1.300
36	37	1.400	1.300
37		1.500	1.500

**UCHWAŁY Nr RG-XXVII/196/04
RADY GMINY SITKÓWKA-NOWINY**

z dnia 8 grudnia 2004r.

w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dla dróg gminnych.

Na podstawie art. 18, ust. 2. pkt. 15, art. 40 i art. 41 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001r, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) oraz art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 204 poz. 2086) uchwała się co następuje: Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się stawki opłat pobieranych przez Gminę Sitkówka-Nowiny za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych, na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,
- 2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 4) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt. 1-3.

§ 2.1. Za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego dróg gminnych o którym mowa w § 1 pkt 1-4 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu jezdni do 20 % szerokości - 1,00 zł
- 2) przy zajęciu jezdni pow. 20 % do 50 % szerokości - 2,00 zł
- 3) przy zajęciu jezdni pow. 50 % do całkowitego zajęcia jezdni - 5,00 zł

2. Stawki określone w ust. 1 pkt. 1 stosuje się także do chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych

3. Do elementów pasa drogowego nie wymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego w wysokości 1,00 zł.

4. Zajęcie pasa drogowego przez czas krótszy niż 24 godziny jest traktowany jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

§ 3.1. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt. 2 ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy umieszczanego urządzenia:

- 1) poza obszarem zabudowanym - 10,00 zł.
- 2) w obszarze zabudowanym - 20,00 zł.
- 3) na drogowym obiekcie inżynierskim - 100,00 zł.
- 4) przy umieszczaniu urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych stosuje się stawki w wysokości 50 % określonych w pkt. 1, 2 i 3.

2. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

3. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek opłat obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy (wliczając miesiące niepełne) umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

§ 4.1. Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt. 3 ustala się następujące stawki opłat za 1 m² powierzchni:

- 1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego:
 - poza terenem zabudowanym - 0,50 zł.
 - w terenie zabudowanym - 0,50 zł.
- 2) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów - 0,50 zł.
- 3) pasa drogowego zajętego na wydzielone miejsca parkingowe - 0,50 zł/1 m²/dobę.
- 4) pasa drogowego zajętego na tymczasowe stoiska handlowe - 1,00 zł/1 m²/dobę.

2. Za każdy dzień umieszczenia w pasie drogowym reklamy ustala się stawkę opłaty w wysokości:

- 1) za 1 m² powierzchni reklamy - 2,00 zł.
- 2) za każdy następny (nawet niepełny) - dodatkowo 2,00 zł.

§ 5. Wykonanie niniejszej uchwały Rada powierza Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenie w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Pyk

**UCHWAŁA Nr RG-XXVII/198/04
RADY GMINY SITKÓWKA-NOWINY**

z dnia 8 grudnia 2004r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 109 ust. 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.), a także art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do uchwały Nr RG-XX/120/04 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 24 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2004r. zwiększa się plan dochodów budżetowych o kwotę 1 369 972 zł, w działach:

- 010 Rolnictwo i łowiectwo rozdział 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi o kwotę 950 650 zł, w tym:
 - w paragrafie 6610 Dotacje celowe otrzymane z gminy na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego o kwotę 390 000 zł,
 - w paragrafie 0970 Wpływy z różnych dochodów o kwotę 560 650 zł,
- 600 Transport i łączność o kwotę 202 760 zł, w tym:
 - w rozdziale 60014 Drogi publiczne powiatowe w paragrafie 0970 Wpływy z różnych dochodów o kwotę 27 300 zł,
 - w rozdziale 60016 Drogi publiczne gminne w paragrafie 0970 Wpływy z różnych dochodów o kwotę 175 460 zł,
- 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa w rozdziale 75414 Obrona cywilna w paragrafie 0970 Wpływy z różnych dochodów o kwotę 17 425 zł,
- 801 Oświata i wychowanie w rozdziale 80101 Szkoły podstawowe w paragrafie 0970 wpływy z różnych dochodów o kwotę 54 414 zł,
- 851 Ochrona zdrowaa w rozdziale 85195 Pozostała działalność w paragrafie 6290 Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł o kwotę 6 100 zł.
- 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska o kwotę 138 623 zł, w tym:
 - w rozdziale 90002 Gospodarka odpadami w paragrafie 0970 Wpływy z różnych dochodów o kwotę 25 000 zł,

- w rozdziale 90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg w paragrafie 0970 Wpływy z różnych dochodów o kwotę 92 247 zł,
- w rozdziale 90095 Pozostała działalność w paragrafie 0970 Wpływy z różnych dochodów o kwotę 21 376 zł.

§ 2. W załączniku nr 2 do uchwały Nr RG-XX/120/04 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 24 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2004r. zmniejsza się plan wydatków budżetowych o kwotę 2 132 300 zł, w działach:

- 750 Administracja publiczna w rozdziale 75023 Urzędy gmin o kwotę 24 300 zł, z tego:
 - w paragrafie 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 19 300 zł,
 - w paragrafie 4260 Zakup energii o kwotę 5 000 zł,
- 801 Oświata i wychowanie o kwotę 2 056 000 zł, w tym:
 - w rozdziale 80101 Szkoły podstawowe o kwotę 1 977 000 zł, z tego:
 - w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 30 000 zł,
 - w paragrafie 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 10 000 zł,
 - w paragrafie 4270 Zakup usług remontowych o kwotę 1 937 000 zł
 - w rozdziale 80110 Gimnazja w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe o kwotę 15 000 zł,
 - w rozdziale 80124 Licea profilowane specjalne o kwotę 64 000 zł, z tego:
 - w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 50 000 zł,
 - w paragrafie 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 14 000 zł
- 854 Edukacyjna Opieka wychowawcza o kwotę 34 000 zł, w tym:
 - w rozdziale 85401 Świetlice szkolne o kwotę 25 000 zł z tego:
 - w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 7 000 zł,
 - w paragrafie 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 3 000 zł,
 - w paragrafie 4220 Zakup środków żywności o kwotę 15 000 zł,

- w rozdziale 85417 Szkolne schroniska młodzieżowe w paragrafie 4220 Zakup środków żywności o kwotę 4 000 zł,
- w rozdziale 85495 Pozostała działalność o kwotę 5 000 zł,
z tego:
 - w paragrafie 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 2 000 zł,
 - w paragrafie 4300 Zakup usług pozostałych o kwotę 3 000 zł,
- 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego w rozdziale 92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby w paragrafie 4300 Zakup usług pozostałych o kwotę 3 000 zł,
- 926 Kultura fizyczna i sport w rozdziale 92601 Obiekty sportowe w paragrafie 6210 Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych o kwotę 15 000 zł.

§ 3. W załączniku nr 2 do uchwały Nr RG-XX/120/04 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 24 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2004r. zwiększa się plan wydatków budżetowych o kwotę 2 987 305 zł w działach:

- 010 Rolnictwo i łowiectwo w rozdziale 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi w paragrafie 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 390 000 zł,
- 600 Transport i łączność w rozdziale 60004 Lokalny transport zbiorowy w paragrafie 2310 Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego o kwotę 37 215 zł,
- 700 Gospodarka mieszkaniowa w rozdziale 70001 Zakłady gospodarki mieszkaniowej w paragrafie 2650 Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego o kwotę 150 000 zł,
- 750 Administracja publiczna o kwotę 34 300 zł,
w tym:
 - w rozdziale 75022 Rady gmin w paragrafie 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 10 000 zł,
 - w rozdziale 75023 Urzędy gmin w paragrafie 6060 Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 24 300 zł,
- 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem w rozdziale 75647 Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych o kwotę 900 zł,
w tym:
 - w paragrafie 4100 Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne o kwotę 400 zł,

- w paragrafie 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 500 zł
- 801 Oświata i wychowanie o kwotę 2 143 414 zł,
w tym:
 - w rozdziale 80101 Szkoły podstawowe o kwotę 2 129 414 zł,
z tego:
 - w paragrafie 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 15 000 zł,
 - w paragrafie 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 2 114 414 zł,
 - w rozdziale 80114 Zespoły obsługi ekonomiczno administracyjnej szkół w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 14 000 zł
- 854 Edukacyjna Opieka wychowawcza w rozdziale 85417 Szkolne schroniska młodzieżowe w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 4 000 zł,
- 851 Ochrona zdrowia w rozdziale 85195 Pozostała działalność w paragrafie 6060 Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 6 100 zł.
- 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska w rozdziale 90095 Pozostała działalność w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 21 376 zł,
- 926 Kultura fizyczna i sport w rozdziale 92601 Obiekty sportowe w paragrafie 2650 Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego kwotę 200 000 zł.

§ 4. W § 1 ust. 2 uchwały nr XXI/130/04 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 27 kwietnia 2004r. w sprawie wyodrębnienia w budżecie gminy na 2004r. środków na sfinansowanie remontu części dydaktycznej Szkoły Podstawowej w Nowinach kwotę „2 009 000” zastępuje się kwotą „92 000 zł”.

§ 5. Zmniejsza się deficyt budżetu 2004r. o kwotę 514 967 zł, tj. do kwoty 6 539 216 zł. Przychody budżetu stanowiące źródło finansowania deficytu sklasyfikowane według § 952 pochodzące z pożyczki długoterminowej zaciągniętej w bankach krajowych, zmniejsza się do kwoty 3 755 048 zł.

§ 6. Zmianie ulegają załączniki nr 3, 4 i nr 5 do uchwały budżetowej i przyjmują brzmienie, jak w załączniku nr 1, 2 i nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

		- ul.K.Puchatka w m..Nowiny (od nr 762 do KCMB) - dokumentacja projektowa na budowę chodników w m. Zgórsko wzdłuż drogi: - nr 15457 od drogi nr 762 do Osiedla pod Lasem wraz z kanalizacją deszczową i odwodnieniem; - dok. projektowa remontu drogi nr 15568 w m. Nowiny przy ul. Przemysłowej (od nr 762 do KCMB - modernizacja drogi nr 0381T w Bolechowicach - projekt - 35 000 zł	
754	75414	Zakupy dot. stacji uzdatniania wody OC	130 800
754	75412	Zakup samochodu ds. pożarnictwa drogowego	65 000
801	80110	Budowa sali gimnastycznej przy Gimnazjum - opracowanie dokumentacji projektowej	5 000
700	70001	- wyk. projektu techn. kotłowni c.o. dla budynków Sitkówka nr 33 i 38 - modernizacja bloków socjalnych	15 000 81 514
Ogółem wydatki majątkowe			12 458 554

Załącznik Nr 3

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych na 2004 rok

L.p.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział	Rozdz.	Stan środków na 01.01.04r.	Przychody zł			Wydatki zł ogółem	w tym na:		wplata do budż.	Stan środków obrot. obrotowych na 31.12.2004
					ogółem	Dotacje Przedm.	dotacja na inv.		wynagr. i pochodne	wydatki inwest.		
1.	Kryta Pływalnia „Perla” GOKSiR w Nowinach	926.	92601.	-140 000	2 282 212	842 082	50 000	2 282 212	1 102 197	50 000	-	-140 000
2.	Gminny Zarząd Budynków w Nowinach	700.	70001.	283 273	2 387 914	286 400	96 514	2 451 187	541 000	96 514	-	220 000
Razem				143 273	4 670 126	1 128 482	161 514	4 733 399	1 643 197	161 514	-	80 000

209

**UCHWAŁA Nr XXIII/118/04
RADY GMINY W SKARŻYSKU KOŚCIELNYM**

z dnia 3 listopada 2004r.

w sprawie zmian w budżecie.

Na podstawie art. 18, ust 2, pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.. Nr 142 , poz. 1591 ze zm., z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, ze zm. w 2003r. do Dz. U. Nr 214, poz. 1806 z 2002r. „ze zm. z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, ze zm. w 2004r. do Dz. U. Nr 153, poz. 1271 z 2002r. oraz ze zm. z 2004r. do Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, ze zm. Z 2004r. do Dz. U. Nr 214, poz. 1806 z 2002r.) oraz art. 109, art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r.r. 15 poz. 148 j.t ze zm. z 2003r Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, ze zm. w 2004r. do Dz. U. Nr 88, poz. 961 z 2001r., do Dz. U. Nr 153, poz. 1271 z 2002r., do Dz. U. Nr 96, poz. 874 z 2003r., ze zm. w 2004r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, ze zm. w 2004r. do Dz. U. Nr 122, poz. 1315 z 2000r., do Dz. U. Nr 156, poz. 1300 z 2002r. do Dz. U. Nr 166, poz. 1611 z 2003r. oraz ze zm. z 2004r. do Dz. U. Nr 93, poz. 890, Nr 123, poz. 1291, Nr 121, poz. 1264) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów budżetowych ogółem o kwotę - 304 273,00 zł z tego:

Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę 400,00
Rozdział 40002 Dostarczanie wody 400,00

§ 0920 - Pozostałe odsetki 400,00

Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa 5 700,00
Rozdział 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami 2 200,00

§ 0970 - Wpływy z różnych dochodów 2 200,00

Rozdział 70095 Pozostała działalność 3 500,00

§ 0970 - Wpływy z różnych dochodów 3 500,00

Dział 750 Administracja publiczna 47 000,00

Rozdział 75023 Urzędy gmin 47 000,00

§ 2700 - Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł 600,00

§ 6290 - Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków gmin), samorządów województw pozyskane z innych źródeł 46 400,00

Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem 17 065,00

Rozdział 75615 Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadków i darowizn oraz podatków i opłat lokalnych 9 500,00

§ 0330 - Podatek leśny 8 000,00

§ 0360 - Podatek od spadków i darowizn 1 500,00

Rozdział 75619 Wpływy z różnych rozliczeń 7 565,00
§ 0480 - Wpływy z opłat za zezwolenie na sprzedaż alkoholu 7 565,00

Dział 801 Oświata i wychowanie 28 794,00
Rozdział 80146 Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli 28 794,00
§ 2033 - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) - szkolenia PAOW 28 794,00

Dział 852 Pomoc społeczna 204 578,00
Rozdział 85212 Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego 174 578,00
§ 2010 - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami 174 578,00
Rozdział 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne 30 000,00
§ 2030 - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) 30 000,00

Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska 736,00
Rozdział 90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg 736,00
§ 2010 - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami 736,00

§ 2. Zmniejsza się plan dochodów budżetowych ogółem o kwotę - 90 994,00 zł
z tego:

Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa 4 200,00
Rozdział 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami 2 200,00
§ 0470 - Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości 2 200,00
Rozdział 70095 Pozostała działalność 2 000,00
§ 0450 - Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe 2 000,00

Dział 750 Administracja publiczna 47 000,00
Rozdział 75023 Urzędy gmin 47 000,00
§ 2700 - Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków gmin), samorządów województw, pożyczane z innych źródeł 47 000,00

Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem 11 000,00

Rozdział 75615 Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadków i darowizn oraz podatków i opłat lokalnych 11 000,00
§ 0310 - Podatek od nieruchomości 11 000,00

Dział 801 Oświata i wychowanie 28 794,00
Rozdział 80101 Szkoły podstawowe 28 794,00
§ 2033 - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) - szkolenia PAOW 28 794,00

§ 3. Zwiększa się plan wydatków budżetowych ogółem o kwotę - 260 279,00 zł

Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę 400,00
Rozdział 40002 Dostarczanie wody 400,00
§ 4300 - Zakup usług pozostałych 400,00

Dział 750 Administracja publiczna 47 000,00
Rozdział 75023 Urzędy gmin 47 000,00
§ 4300 - Zakup usług pozostałych 600,00
§ 6060 - Zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych 46 400,00

Dział 851 Ochrona zdrowia 7 565,00
Rozdział 85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi 7 565,00
§ 4220 - Zakup środków żywności 2 200,00
§ 4240 - Zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek 1 500,00
§ 4300 - Zakup usług pozostałych 3 865,00

Dział 852 Pomoc społeczna 204 578,00
Rozdział 85212 Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego 174 578,00
§ 3110 - Świadczenia społeczne (dotacja na zadania zlecone) 174 578,00
Rozdział 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne 30 000,00
§ 3110 - Świadczenia społeczne (dotacja na zadania własne) 30 000,00

Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska 736,00
Rozdział 90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg 736,00
§ 4260 - Zakup energii 736,00

§ 4. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych ogółem o kwotę - 47 000,00 zł
z tego:

Dział 750 Administracja publiczna 47 000,00
Rozdział 75023 Urzędy gmin 47 000,00
§ 4010 - Wynagrodzenia osobowe pracowników 14 000,00
§ 4210 - Zakup materiałów i wyposażenia 2 700,00
§ 4300 - Zakup usług pozostałych 700,00
§ 4430 - Różne opłaty i składki 2 200,00

§ 6060 - Zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych
27 400,00

§ 5. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetowych w 2004r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Zmniejszenia	Zwiększenia
010			Rolnictwo i łowiectwo		
	01003		Upowszechniania doradztwa rolniczego		
		4300	Zakup usług pozostałych	2 000,00	
	01095		Pozostała działalność		
		4300	Zakup usług pozostałych		2 000,00
750			Administracja publiczna		
	75011		Urzędy wojewódzkie		
		4260	Zakup energii		264,00
		4270	Zakup usług remontowych	1 764,00	
		4300	Zakup usług pozostałych		1 500,00
	75023		Urzędy gmin		
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		14 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		7 470,00
		4300	Zakup usług pozostałych		100,00
		4430	Różne opłaty i składki		2 280,00
		6060	Zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	23 850,00	
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		
	75412		Ochotnicze straże pożarne		
		4300	Zakup usług pozostałych	758,00	
		4430	Różne opłaty i składki		758,00
851			Ochrona zdrowia		
	85121		Lecznictwo ambulatoryjne		
		2560	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej utworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego	20 000,00	
		6220	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych		20 000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi		
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	
		4220	Zakup środków żywności		500,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek		500,00
852			Pomoc społeczna		
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego		
		3110	Świadczenia społeczne	2 000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych		2 000,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne		
		3110	Świadczenia społeczne		12 930,00
		4110	Świadczenia społeczne	12 930,00	
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód		
		4300	Zakup usług pozostałych		1 400,00
926			Kultura fizyczna i sport		
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu		
		4300	Zakup usług pozostałych	1 400,00	
			Ogółem	65 702,00	65 702,00

§ 6. Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XVI/83/04 w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Skarżysko Kościelne na 2004 rok z dnia 12 marca 2004r. pod nazwą „Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego 2004” otrzymuje brzmienie Załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7. Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XVI/83/04 w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Skarżysko Kościelne na 2004 rok z dnia 12 marca 2004r. pod nazwą „Plan przychodów i wydatków funduszy celowych” otrzymuje brzmienie Załącznika Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8. Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr XVI/83/04 w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Skarżysko Kościelne na 2004 rok z dnia 12 marca 2004r. pod nazwą „Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2004 roku” otrzymuje brzmienie Załącznika Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczący Rady Gminy: **T. Lech**

Załączniki do uchwały Nr XXIII/118/04
Rady Gminy w Skarżysku Kościelnym
z dnia 3 listopada 2004r.

Załącznik Nr 1

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego 2004

W zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4		6	8	9	10	11
1.	Zakup zestawu inkasenckiego dla potrzeb Gminnego Wodociągu	Urząd Gminy	400	40002	7 500	7 500			
Razem dział			400		7 500	7 500	0	0	0
1.	Zakup nakładów od OSM w Ostrowcu	Urząd Gminy	700	70005	15 000	15 000			
Razem dział			700		15 000	15 000	0	0	0
1.	Zakup szafy sejfowej dla USC	Urząd Gminy	750	75011	6 000	6 000			
2.	Wyposażenie pomieszczenia Rady Gminy	Urząd Gminy	750	75022	5 000			5 000	
3.	Utworzenie Gminnego Centrum Informacji	Urząd Gminy	750	75023	58 250	11 850			46 400
Razem dział			750		69 250	17 850	0	5 000	46 400
1.	Zakupy inwestycyjne w Szkołach Podstawowych (komputery, ksera, piec)	Urząd Gminy	801	80101	20 000	20 000			0
2.	Zakupy inwestycyjne w Gimnazjum (wyposażenie sal dydaktycznych i sali gimnastycznej)	Urząd Gminy	801	80110	226 000	26 000	200 000		0
3.	Zakup komputera dla Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół (komputer)	Urząd Gminy	801	80114	6 000	6 000			0
Razem dział			801		252 000	52 000	200 000	0	0
1.	Zakup komputera i oprogramowania dla GOPS	Urząd Gminy	852	85212	6 500	0	6 500		
Razem dział			852		6 500	0	6 500	0	0
1.	Zakup wyparzaczki do świetlicy w Skarżysku Kościelnym	Urząd Gminy	854	85401	7 000	7 000			
Razem dział			854		7 000	7 000	0	0	0
1.	Zakup komputera i oprogramowania dla biblioteki	Urząd Gminy	921	92116	5 400	5 400			0
Razem dział			921		5 400	5 400	0	0	0
Ogółem					362 650	104 750	206 500	5 000	46 400

Załącznik Nr 2

Plan przychodów i wydatków funduszy celowych

W zł

Lp.	Dział rozdział	Nazwa funduszu	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1	2	3		4	5	
1.	900-90011	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej - Selektywna zbiórka odpadów i gospodarka odpadami (składka na „Utylizator”)	100 300	12 000	112 300	0
					22 300	

	- Program ochrony środowiska			5 000	
	- Dofinansowanie zakupu samochodu do ograniczenia stref skażeń dla Powiatowej Straży Pożarnej			5 000	
	- Wywóz nieczystości stałych			76 576	
	- Konkursy ekologiczne			2 000	
	- Gospodarka ściekowa-kanalizacja			1 424	

Załącznik Nr 3

Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2004 roku

Lp.	Dział rozdział	Podmiot otrzymujący	Kwota dotacji	Przeznaczenie dotacji (cel publiczny)
1	2	3	4	5
1.	Dział 600 Rozdział 60095 § 2320	Starostwo Powiatowe w Skarżysku-Kamiennej	9 000	Dowóz uczniów niepełnosprawnych do Zespołu Placówek specjalnych dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Skarżysku-Kamiennej
2.	Dział 754 Rozdział 75412 § 2820	Ochotnicze Straże Pożarne	40 000	Utrzymanie gotowości bojowej
3.	Dział 851 Rozdział 85121 § 6220	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Skarżysku Kościelnym	20 000	Zakup specjalistycznego sprzętu medycznego (autoklaw)
4	Dział 600 Rozdział 60014 § 6620	Starostwo Powiatowe w Skarżysku-Kamiennej	198 490	Współfinansowanie budowy drogi powiatowej Skarżysko - Mirzec

210

**UCHWAŁA Nr XXIII/119/04
RADY GMINY W SKARŻYSKU KOŚCIELNYM**

z dnia 3 listopada 2004r.

w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Kierz Niedźwiedzi.

Na podstawie art. 35, art. 41, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r - o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 - tekst jednolity, ze zm.: z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2003r Dz. U. 153 poz. 1271 z 2004r Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut sołectwa Kierz Niedźwiedzi stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: T. Lech

Załącznik do uchwały Nr XXIII/119/04
Rady Gminy w Skarżysku Kościelnym
z dnia 3 listopada 2004r.

Statut Sołectwa Kierz Niedźwiedzi

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Kierz Niedźwiedzi stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Kierz Niedźwiedzi jest jednostką pomocniczą Gminy Skarżysko Kościelne, którego mieszkańcy, wspólnie z mieszkańcami pozostałych sołectw, tworzą wspólnotę samorządową Gminy Skarżysko Kościelne.

§ 3. Samorząd mieszkańców sołectwa Kierz Niedźwiedzi działa na podstawie przepisów, a w szczególności:

1/ ustawy o samorządzie gminnym z dnia 08 marca 1990r (z późn. zm.)

2/ rozdziałów Statutu Gminy Skarżysko Kościelne,
3/ niniejszego Statutu.

§ 4. Sołectwo obejmuje swym działaniem wieś Kierz Niedźwiedzi o łącznej powierzchni 1 684,66 ha.

§ 5.1. O utworzeniu, łączeniu, podziale i zniesieniu sołectwa stanowi Rada Gminy na wniosek mieszkańców zainteresowanych sołectw.

2. Podjęcie uchwały w sprawach wymienionych w ust. 1 winno być poprzedzone konsultacją z mieszkańcami i przeprowadzone w sposób wskazany przez Radę Gminy w odrębnej uchwale.

Rozdział II. Organizacja i zakres działania samorządu mieszkańców

§ 6.1. Organami sołectwa Kierz Niedźwiedzi są:

- 1/ zebranie wiejskie mieszkańców,
- 2/ sołtys,
- 3/ Rada Sołecka

2. Zebranie wiejskie może powołać stałe lub doraźne komisje powierzając określone zadania oraz zakres działania.

§ 7.1. Kadencja sołtysa oraz Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

2. Pierwsze zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

§ 8.1. Organy samorządu mieszkańców obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, kolegialności i jawności działania.

2. Organy samorządu mieszkańców, co najmniej raz w roku, obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swej działalności.

§ 9. Działalność w organach samorządu mieszkańców ma charakter społeczny.

§ 10.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

§ 11. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy:

1. Kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców.
2. Organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych praw na rzecz miejsca zamieszkania.

§ 12. Samorząd mieszkańców swoje zadania określone w § 11 ust. 1 realizuje poprzez kompetencje w zakresie:

1. Podejmowania uchwał w sprawie sołectwa, między innymi:
 - a/ budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów i urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, socjalnej, kulturalno-oświatowej, opieki zdrowotnej, sportu i kultury fizycznej,
 - b/ planu zagospodarowania terenu wsi,
 - c/ utrzymania porządku na terenie sołectwa,

d/ innych przekazanych mu do rozstrzygnięcia przez Radę Gminy.

2. Opiniowania spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a/ planu zagospodarowania przestrzennego Gminy i sołectwa oraz terenu wsi,
 - b/ przepisów prawa miejscowego,
 - c/ socjalno-bytowych, kulturalno-oświatowych, opieki zdrowotnej, sportu i kultury fizycznej,
 - d/ utrzymania porządku, ładu, bezpieczeństwa publicznego i ppoż. na terenie sołectwa,
 - e/ dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalno-oświatowych, opiekuńczo-wychowawczych i innych,
 - f/ zmian w zakresie obsługi handlowej, usługowej i komunikacyjnej,
 - g/ przeznaczenia lokali użytkowych i lokalizacji zakładów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - h/ funkcjonowania komunikacji i lokalizacji przystanków,
 - i/ zbywania i dalszego przeznaczenia gruntów będących własnością Gminy, znajdujących się na terenie sołectwa.
3. Wnioskowania do Rady Gminy, organów Urzędu Gminy i innych urzędów oraz instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie i realizacja wykracza poza możliwości samorządu mieszkańców sołectwa.
4. Troski o mienie sołeckie.
5. Prowadzenia prawidłowej gospodarki finansowej zgodnie z zaplanowanym budżetem.
6. Wykonywania uprawnień oraz zadań wynikających z kodeksu postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.
7. Współpraca w działaniu Rady Gminy, a w szczególności z komisjami Rady Gminy, radnymi z terenu sołectwa i okręgu wyborczego; ułatwiania radnym kontaktów z wyborcami.
8. Współpraca z Urzędem Gminy i samorządami mieszkańców pozostałych sołectw Gminy.

§ 13. Zadania określone w § 11 ust. 2 samorząd mieszkańców realizuje również przez:

- 1/ podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich.
- 2/ inicjowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie.

§ 14. Zadania określone w § 11 ust. 3 mogą być realizowane poprzez inicjowanie, podejmowanie, organizowanie i uczestnictwo między innymi, w zakresie:

- a/ czynów społecznych w ramach społecznych komitetów,
- b/ akcji, konkursów i profilaktyki z zakresu: stanu sanitarnego, ładu, porządku, estetyki i bezpieczeństwa p. pożarowego w gminie oraz sołectwie,
- c/ przedsięwzięć z zakresu ochrony zdrowia i profilaktyki zdrowotnej,
- d/ imprez kulturalno-oświatowych, sportowych i wypoczynkowych,
- e/ organizowania mieszkańców dla działań mających na celu poprawę stanu ochrony i zabezpieczenia p. pożarowego w sołectwie.

§ 15. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność społeczno-gospodarcza sołectwa prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy Skarżysko Kościelne.

§ 16.1. Sołectwo posiada zdolność sądową dającą sołectwu możliwość występowania w postępowaniu cywilnym przed sądem jako strona lub uczestnik postępowania.

2. Zdolność sądowa sołectwa obejmuje tylko sprawy należące do jego właściwości z mocy ustawy.

3. Sołectwo uczestniczy w postępowaniu sądowym poprzez swoich przedstawicieli jako powód, pozwany, wnioskodawca, uczestnik postępowania nieprocesowego, interwenient uboczny, strona postępowania egzekucyjnego i postępowania pomocniczych.

§ 17. Samorząd mieszkańców wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może być udział w tym postępowaniu odpowiedni organ samorządu, jeżeli jest on powołany z mocy przepisów praw do załatwienia spraw z zakresu administracji.

§ 18. W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć oraz rozwiązywania spraw socjalno-bytowych mieszkańców sołectwa samorząd wsi może nawiązać stosowne kontakty i współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw; zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań; może zwoływać wspólne Zebranie Wiejskie z mieszkańcami zainteresowanego sołectwa; może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioskami do kompetentnych podmiotów.

§ 19.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego wsi oraz rozporządza dochodami z tego źródła wg ustawowych zasad.

2. Rada Gminy nie może uszczuplać dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego.

3. Sołectwo ma prawo do pobierania opłat za korzystanie z tego mienia /dzierżawa, najem, użytkowanie/ poprzez osoby trzecie i przeznaczenie ich na potrzeby sołectwa.

§ 20.1. Fundusz samorządu mieszkańców wsi składa się:

- 1/ wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu,
- 2/ dobrowolnych wpłat,
- 3/ środków uzyskanych lub zorganizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- 4/ opłat uzyskanych z oddanych do korzystania przez inne osoby składników mienia komunalnego.

2. Plan finansowo-rzeczowy samorządu mieszkańców zatwierdza zebranie wiejskie.

III. Organy Sołectwa

A. Zebranie Wiejskie.

§ 21.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 22.1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez Radę Sołecką na wniosek:

- 1/ co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- 2/ sołtysa,

- 3/ przyjęty zwykłą większością głosów, obecnych na posiedzeniu członków, Rady sołeckiej.
- 4/ Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. Termin, miejsce i godzinę rozpoczęcia oraz porządek posiedzenia ustala Rada Sołecka.

3. Zebranie wiejskie otwiera sołtys, za wyjątkiem kiedy jest on wybierany.

4. Przewodniczącego posiedzenia powołuje zebranie wiejskie.

5. Zebraniu wiejskiemu może przewodniczyć sołtys albo przewodniczący Rady Sołeckiej, z wyjątkiem kiedy są oni wybierani, lub osoba wskazana przez uczestników zebrania wiejskiego.

6. Zebranie wiejskie powołuje protokolanta spośród uczestników zebrania wiejskiego.

7. Termin, godzina i miejsce zebrania wiejskiego wraz z planowanym porządkiem obrad powinny być podane do publicznej wiadomości mieszkańców najpóźniej na 3 dni, w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 23.1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy sołectwa w sposób określony w § 22 ust. 7.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii, stanowisk i wniosków.

3. Zebranie wiejskie może podejmować uchwały przy obecności przynajmniej 1/5 osób uprawnionych.

1/ w przypadku, gdy na zebraniu wiejskim nie ma odpowiedniej liczby osób zebranie zwołuje się zgodnie z formułą „drugiego terminu” w tym samym dniu i w tym samym miejscu /po upływie 10 minut od planowanego/ poprzez ustne powiadomienie obecnych uczestników; wówczas zebranie wiejskie jest prawomocne bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

4. Głosowanie odbywa się jawnie przez podniesienie ręki, a decyzje zapadają zwykłą większością głosów, chyba, że ustawa stanowi inaczej.

5. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

6. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

7. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

8. Obrady zebrania wiejskiego są protokolowane:

- 1/ protokół i uchwały oraz pisemne wnioski, stanowiska i opinie podpisuje prowadzący zebranie lub sołtys,
- 2/ uchwały i wnioski nie mogą naruszać uprawnień i kompetencji innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał,

3/ oryginał protokołu wraz z listą obecności własnoręcznie podpisaną przez uczestniczących w zebraniu mieszkańców, treścią podjętych uchwał, opinii, wniosków i stanowisk sołtys lub przewodniczący Rady Sołeckiej przekazuje Radzie Gminy oraz zainteresowanym organom w ciągu 14 dni od daty zebrania wiejskiego.

§ 24. Osoby zaproszone do udziału w zebraniu wiejskim powiadamia sołtys lub przewodniczący Rady Sołeckiej.

§ 25.1. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek osób i organów określonych w § 23 pkt. 1 może być zwołane wspólnie z samorządem mieszkańców pozostałych sołectw Gminy.

2. O wspólnym zebraniu wiejskim decyduje Rada Sołecka zwykłą większością głosów, po uzyskaniu akceptacji ze strony Rady Sołeckiej sołectwa zainteresowanego wspólnym zebraniem wiejskim.

3. W przypadku wspólnego zebrania wiejskiego, sprawy określone w § 23 pkt 2 Rada Sołecka uzgadnia z Radą Sołecką zainteresowanego sołectwa.

§ 26. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1/ podejmowanie uchwał, kierowania wniosków, wyrażania opinii i stanowisk,
- 2/ występowanie do Wójta Gminy i Rady Gminy oraz innych instytucji i podmiotów z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania lub samorządu wiejskiego,
- 3/ wybiera oraz odwołuje sołtysa. Radę Sołecką oraz komisje stałe i doraźne
- 4/ dokonuje rocznej oceny działalności sołtysa Rady Sołeckiej, a także stałych i doraźnych komisji,
- 5/ upoważnia sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynów,
- 6/ upoważnia Radę Sołecką do pełnienia roli stałego komitetu czynów społecznych oraz wykonywania określonych czynności,
- 7/ wyrażanie zgody na uszczuplenie praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego,
- 8/ zatwierdzanie planu finansowo-rzeczowego sołectwa
- 9/ podejmowanie inicjatyw ogólnospołecznych,
- 10/ ustalanie regulaminu obrad.

B. Sołtys

§ 27.1. Wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania z zakresu administracji samorządowej.

2. Reprezentuje na zewnątrz samorząd mieszkańców sołectwa, zwłaszcza wobec organów Gminy.

3. Wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz wykonuje inne czynności zlecone przez zebranie wiejskie.

4. Przekazuje uchwały, wnioski, opinie i stanowiska zebrania wiejskiego Radzie Gminy i stosownym organom.

5. Pełni rolę inkasenta na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy.

6. Może zawierać z upoważnienia:

a/ Wójta Gminy i Rady Gminy porozumienia w sprawie dysponowania określonymi składnikami majątkowymi przekazanymi przez Gminę,

b/ zebrania wiejskiego porozumienia w sprawie wspólnego wykorzystania lub udostępnienia mieszkańcom sołectwa obiektów i urządzeń będących w dyspozycji różnych jednostek lub organizacji,

c/ otwiera zebranie wiejskie,

d/ może prowadzić zebranie wiejskie,

e/ obowiązany jest informować mieszkańców z realizacji swoich zadań, co najmniej raz w roku, a zwłaszcza wyników inkasa należności podatkowej oraz wywiązywania się mieszkańców z innych obowiązków wobec państwa.

§ 28.1. Insigniami sołtysa, jako funkcjonariusza publicznego są:

1/ odznaka sołtysa,

2/ pieczęć sołecka,

3/ legitymacja sołtysa

2. W miejscu zamieszkania sołtys obowiązany jest umieścić, w widocznym miejscu, stosowną tabliczkę z napisem „sołtys”.

C. Rada Sołecka

§ 29.1. Rada Sołecka składa się z 6 członków.

2. Zebranie wiejskie decyduje rolę czy przewodniczącego Rady Sołeckiej pełnił będzie sołtys, czy osoba wybrana spośród członków Rady.

3. Członkami Rady Sołeckiej mogą być radni Rady Gminy z terenu sołectwa lub okręgu wyborczego obejmującego sołectwo.

4. Sołtys jest obowiązkowo członkiem Rady Sołeckiej.

§ 30.1. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje przewodniczący Rady Sołeckiej albo sołtys, po wcześniejszym uzgodnieniu tego faktu z przewodniczącym Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. W posiedzeniu Rady Sołeckiej uczestniczy obowiązkowo sołtys.

3. Na posiedzenie Rady Sołeckiej mogą być także zapraszane inne osoby, których udział w posiedzeniu Rady uzna się za wskazany lub konieczny.

4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia się obowiązkowo radnych danego sołectwa i okręgu wyborczego.

5. W posiedzeniu Rady Sołeckiej oraz w dyskusji mogą brać udział mieszkańcy sołectwa zainteresowani omawianymi sprawami, bez prawa do udziału w głosowaniu

6. Posiedzenie Rady Sołeckiej może odbywać się wspólnie z Radą Sołecką innego sołectwa.

7. Uchwały, opinie, wnioski i stanowiska Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów oraz stają się prawomocne przy obecności przynajmniej połowy jej członków.

§ 31. Zadania Rady Sołeckiej

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, godzinę, miejsce oraz projekt porządku obrad oraz ustala osoby, które należy zaprosić.

2. Decyduje o wspólnym zebraniu wiejskim z samorządem mieszkańców innego sołectwa Gminy.

3. O ustaleniach określonych w § 32 pkt. 1 i pkt 2 informuje mieszkańców zgodnie z § 23 pkt. 7

4. Przygotowuje projekty uchwał, opinii i wniosków.

5. Opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt programu pracy samorządu.

6. Występuje wobec zebrania z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego.

7. Organizuje wykonanie uchwał zebrania udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi.
8. W ramach upoważnienia udzielonego przez Zebranie może prowadzić społeczną kontrolę, o której mowa w § 18 Statutu, ocenia jej wyniki, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację.
9. Współdziała z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa.
10. Podejmowanie inicjatyw dotyczących przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju sołectwa.
11. Inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.
12. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałych komitetów czynów społecznych.

13. Współdziała z właściwymi organami gminnymi, społecznymi i samorządowymi w celu wspólnej realizacji zadań.

§ 32. Przewodniczący Rady Sołeckiej.

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Sołeckiej z komisjami samorządu mieszkańców sołectwa i Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa i okręgu wyborczego.
3. Bierze udział w posiedzeniach organów organizacji samorządowych, zawodowych i społecznych działających w gminie i sołectwie, zaprasza przedstawicieli na posiedzenia Rady Sołeckiej oraz organizuje inne formy współdziałania,
4. Może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu.

D. Komisje stałe i doraźne

§ 33. Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym i zwykłą większością głosów może powołać spośród mieszkańców komisje stałe i doraźne w składzie 3-7 osób. Komisja wybiera ze swojego grona przewodniczącego oraz inne osoby, którym powierzone zostanie wykonanie określonych funkcji i zadań komisji.

§ 34. Do zadań komisji należy:

1. Prowadzenie działalności organizatorskiej.
2. Badania i opracowywanie spraw zleconych przez zebranie wiejskie i sołtysa.
3. Współdziałanie z Radą Gminy, organizacjami społecznymi i zawodowymi.
4. Organizowanie i prowadzenie określonej działalności kontrolnej.

5. Przedstawianie zebraniu wiejskiemu informacji i sprawozdań ze swojej działalności.

§ 35. Posiedzenie komisji odbywa się przynajmniej raz na kwartał.

§ 36. W przypadku gdy zostanie powołana komisja rewizyjna, wykonuje ona ponadto następujące czynności:

1. Kontroluje działalność sołtysa i Rady Sołeckiej oraz gospodarkę środkami finansowymi i przekazanym w dyspozycję majątkiem komunalnym.
2. W razie stwierdzenia w wyniku przeprowadzenia kontroli niezgodności ze statutem lub innymi przepisami prawa, komisja niezwłocznie informuje Zebranie Wiejskie oraz Wójta Gminy.

Rozdział IV

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 37.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza jej przewodniczącego spośród mieszkańców sołectwa.

2. Zarządzenie Wójta Gminy w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób określony w § 23 ust. 7.

§ 38.1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie użytkano wymaganego quorum, wybory w nowym

terminie zgodnie z formułą „drugiej tury” mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 39. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa wg zasad ustalonych dla wyborów rad gminnych.

§ 40.1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza składająca się z 3-9 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu wiejskim mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji wyborczej należy:

- a/ przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b/ przygotowanie wyborów,
- c/ przeprowadzenie wyborów,
- d/ obliczanie głosów,

- e/ sporządzenie protokołu,
- f/ ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz samorządu mieszkańców.

4. Z wykonania swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a/ skład komisji z podziałem funkcji,
- b/ ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c/ ilość kandydatów do organów samorządowych,
- d/ ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e/ ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f/ wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządowych.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 41. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydata ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa, któremu przysługuje czynne prawo wyborcze, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Kandydować do organów sołectwa może osoba posiadająca czynne prawo wyborcze.
3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
4. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w alfabetycznej kolejności oraz dokonuje ich oznaczenia.
5. Karty do głosowania wrzucane są przez mieszkańców do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.
6. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawi nie skreślone,
7. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a/ karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b/ zawiera większą ilość nie skreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c/ karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą.

§ 44. Dochodami sołectwa są:

1. Udziały w budżecie Gminy.
2. Przychody własne sołectwa.
3. Dotacje celowe z budżetu Gminy.
4. Dobrowolne wpłaty osób fizycznych.
5. Saldo środków z roku ubiegłego.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

8. Zasadę określoną w pkt. 7a nie stosuje się gdy:
 - a/ na sołtysa kandyduje jedna osoba,
 - b/ na członków Rady Sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w Radzie. Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku uznawana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.
9. Wybory na sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.
10. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał bezwzględną większość ważnie oddanych głosów (ponad połowę). W przypadku gdy żaden kandydat nie uzyska wymaganej większości głosów przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku z pośród dwóch kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów.
11. Członkiem Rady Sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów (większość zwykłą). W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych osób na członków Rady, przeprowadza się wybory aż do skutku.
12. Przewodniczącego Rady Sołeckiej wybiera Rada Sołecka na swym pierwszym posiedzeniu spośród swoich członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
13. Odwołanie sołtysa, przewodniczącego i członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie co wybór.

§ 42.1. Mandat sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a/ śmierci,
- b/ zrzeczenia się,
- c/ odwołania przed upływem kadencji,
- d/ utraty prawa wybieralności.

2. Wójt Gminy zarządza, wybory uzupełniające do organów samorządu mieszkańców wsi.

3. Wybory uzupełniające odbywają się wg zasad określonych w § 38-42.

§ 43. W sprawach nie unormowanych w ordynacji decyzję podejmuje zebranie wiejskie.

Rozdział V. Dochody Sołectwa.

§ 45. Sołectwo samodzielnie prowadzi własną gospodarkę finansową na podstawie planu finansowego.

§ 46. Środki finansowe sołectwa przeznaczone są na:

1. Dofinansowanie czynów społecznych,
2. Wyposażenie, remont i utrzymanie dróg w sołectwie,
3. Utrzymanie i konserwację mienia komunalnego przekazanego w zarząd sołectwie,
4. Działalność organów sołectwa i ich obsługę kancelaryjno-techniczną oraz finansową.

§ 47. Plan finansowy sołectwa wymaga zatwierdzenia przez Radę Gminy w terminie do końca roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 48. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy

Rozdział VI.

Nadzór nad działalnością samorządu i odpowiedzialność.

§ 49.1. Nadzór nad działalnością sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje: Rada Gminy oraz Wójt Gminy.

- 1/ uchwałę Zebrania Wiejskiego może uchylić Rada Gminy,
- 2/ Wójt Gminy może zawiesić wykonywanie uchwały Zebrania Wiejskiego, decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców, jeżeli jest sprzeczna z prawem.
- 3/ Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez Zebranie Wiejskie, jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

3. Wójt zapewnia realizację uchwał i wniosków, jeżeli nie naruszają one interesu gminy, są podjęte w trybie określonym min. Statutem, spełniają wymogi formalno-prawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami.

4. O sposobie załatwienia uchwał i wniosków Wójt Gminy informuje sołtysa w terminie 30 dni od dnia otrzymania pełnej dokumentacji z Zebrania Wiejskiego. W razie odmiennego stanowiska przedstawia odpowiedź z uzasadnieniem.

5. W przypadku odmowy realizacji uchwał lub wniosków Zebrania Wiejskiego, a także braku odpowiedzi w ustalonym terminie samorząd mieszkańców sołectwa może wnieść sprzeciw do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcie naruszają istotne interesy mieszkańców sołectw.

Rozdział VIII.

Postanowienia końcowe.

§ 50.1. Zebranie Wiejskie z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Gminy może dokonać zmiany Statutu.

2. Zmiany te wymagają zatwierdzenia przez Radę Gminy.

§ 51. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 52. Interpretację Statutu przeprowadza Rada Gminy.

§ 53. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Gminy w Skarżysku Kościelnym.

211

UCHWAŁA Nr XXIV/123/04 RADY GMINY W SKARŻYSKU KOŚCIELNYM

z dnia 1 grudnia 2004r.

w sprawie zmian w budżecie.

Na podstawie art. 18, ust 2, pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, ze zm. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r.

Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 109, art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15 poz. 148, ze zm. z 2000r. Nr 122, poz. 1315, z 2001r. Nr 88, poz. 961, z 2002r. Nr 153, poz. 1271, Nr 156, poz. 1300, z 2003r. Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 166, poz.

1611, Nr 189, poz. 1851, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, z 2004r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 123, poz. 1291, Nr 121, poz. 1264, Nr 210, poz. 2135) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów budżetowych ogółem o kwotę - 118 048,10 zł z tego:

Dział 758 Różne rozliczenia	12 084,00
Rozdział 75802 Uzupelnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	12 084,00
§ 2750 - Środki na uzupełnienie dochodów gmin	12 084,00

Dział 801 Oświata i wychowanie	17 194,25
Rozdział 80101 Szkoły podstawowe	3 539,69
§ 0970 - Wpływy z różnych dochodów	3 539,69
Rozdział 80110 Gimnazja	13 034,36
§ 0970 - Wpływy z różnych dochodów	3 029,13
§ 2700 - Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	10 005,23
Rozdział 80114 Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	320,20
§ 0920 - Pozostałe odsetki	320,20
Rozdział 80195 Pozostała działalność	300,00
§ 2030 - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	300,00

Dział 852 Pomoc społeczna	81 000,00
Rozdział 85212 Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	69 200,00
§ 2010 - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	69 200,00
Rozdział 85219 Ośrodki pomocy społecznej	2 800,00
§ 2030 - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	2 800,00
Rozdział 85295 Pozostała działalność	9 000,00
§ 2030 - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	9 000,00

Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza	7 769,85
Rozdział 85401 Świetlice szkolne	7 769,85
§ 0830 - Wpływy z usług	1 769,85
§ 0970 - Wpływy z różnych dochodów	6 000,00

§ 2. Zmniejsza się plan dochodów budżetowych ogółem o kwotę - 18 000,00 zł z tego:

Dział 852 Pomoc społeczna	18 000,00
Rozdział 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	18 000,00

§ 2010 - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	18 000,00
--	-----------

§ 3. Zwiększa się plan wydatków budżetowych ogółem o kwotę - 118 048,10 zł

Dział 801 Oświata i wychowanie	18 964,10
Rozdział 80101 Szkoły podstawowe	8 338,67
§ 4010 - Wynagrodzenia osobowe pracowników	6 066,87
§ 4110 - Składki na ubezpieczenia społeczne	1 271,80
§ 4120 - Składki na Fundusz Pracy	1 000,00
Rozdział 80110 Gimnazja	10 005,23
§ 4210 - Zakup materiałów i wyposażenia	5 721,23
§ 4240 - Zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek	780,00
§ 4300 - Zakup usług pozostałych	1 200,00
§ 4410 - Podróże służbowe krajowe	2 304,00
Rozdział 80114 Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	320,20
§ 4300 - Zakup usług pozostałych	320,20
Rozdział 80195 Pozostała działalność	300,00
§ 4300 - Zakup usług pozostałych	300,00

Dział 852 Pomoc społeczna	81 000,00
Rozdział 85212 Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	69 200,00
§ 3110 - Świadczenia społeczne (dotacja na zadania zlecone)	69 200,00
Rozdział 85219 Ośrodki pomocy społecznej	2 800,00
§ 4010 - Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 940,00
§ 4110 - Składki na ubezpieczenia społeczne	860,00
Rozdział 85295 Pozostała działalność	9 000,00
§ 3110 - Świadczenia społeczne (dotacja na zadania własne)	9 000,00

Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza	6 000,00
Rozdział 85401 Świetlice szkolne	6 000,00
§ 4220 - Zakup środków żywności	6 000,00

Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	12 084,00
Rozdział 90015 Oświetlenie ulic placów i dróg	12 084,00
§ 4300 - Zakup usług pozostałych	12 084,00

§ 4. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych ogółem o kwotę - 18 000,00 zł z tego:

Dział 852 Pomoc społeczna	18 000,00
Rozdział 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	18 000,00
§ 3110 - Świadczenia społeczne (zadanie zlecone)	18 000,00

§ 5. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetowych w 2004r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Zmniejszenia	Zwiększenia
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną gaz i wodę		
	40002		Dostarczanie wody		
		4260	Zakup energii		2 262,00
		4270	Zakup usług remontowych	1 404,00	
		6060	Zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	858,00	
750			Administracja publiczna		
	75011		Urzędy wojewódzkie		
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		1 500,00
		4260	Zakup energii		470,00
		4300	Zakup usług pozostałych		1 000,00
		6060	Zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	2 970,00	
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		
	75412		Ochotnicze straże pożarne		
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		1 200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 200,00	
801			Oświata i wychowanie		
	80101		Szkoły podstawowe		
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		30 000,00
		4243	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek (PAOW)	26 548,00	
		4244	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek (środki własne do PAOW)	11 428,52	
		4270	Zakup usług remontowych	30 000,00	
	80104		Przedszkola		
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5 000,00	
		4260	Zakup energii		2 800,00
		4300	Zakup usług pozostałych		2 200,00
	80110		Gimnazja		
		4243	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek (PAOW)		26 548,00
		4244	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek (środki własne do PAOW)		11 428,52
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół		
		4300	Zakup usług pozostałych		10,00
		6060	Zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10,00	
	80195		Pozostała działalność		
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		2 250,00
852					
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne		
		3110	Świadczenia społeczne (zadanie własne)	6 000,00	
	85295		Pozostała działalność		
		3110	Świadczenia społeczne (zadanie własne)		6 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód		
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		330,00
926			Kultura fizyczna i sport		
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu		
		4300	Zakup usług pozostałych	2 580,00	
			Ogółem	87 998,52	87 998,52

§ 6. Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XVI/83/04 w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Skarżysko Kościelne na 2004 rok z dnia 12 marca 2004r. pod nazwą „Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego 2004” otrzymuje brzmienie Załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: T. Lech

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIV/123/04
Rady Gminy w Skarżysku Kościelnym
z dnia 1 grudnia 2004r.

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego 2004

W zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4		6	8	9	10	11
1.	Zakup zestawu inkasenckiego dla potrzeb Gminnego Wodociągu	Urząd Gminy	400	40002	6 642	6 642			
Razem dział			400		6 642	6 642	0	0	0
1.	Zakup nakładów od OSM w Ostrowcu	Urząd Gminy	700	70005	15 000	15 000			
Razem dział			700		15 000	15 000	0	0	0
1.	Zakup szafy sejfowej dla USC	Urząd Gminy	750	75011	3 030	3 030			
2.	Wyposażenie pomieszczenia Rady Gminy	Urząd Gminy	750	75022	5 000			5 000	
3.	Utworzenie Gminnego Centrum Informacji	Urząd Gminy	750	75023	58 250	11 850			46 400
Razem dział			750		66 280	14 880	0	5 000	46 400
1.	Zakupy inwestycyjne w Szkołach Podstawowych (komputery, ksera, piec)	Urząd Gminy	801	80101	20 000	20 000			0
2.	Zakupy inwestycyjne w Gimnazjum (wyposażenie sal dydaktycznych i sali gimnastycznej)	Urząd Gminy	801	80110	226 000	26 000	200 000		0
3.	Zakup komputera dla Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół (komputer)	Urząd Gminy	801	80114	5 990	5 990			0
Razem dział			801		251 990	51 990	200 000	0	0
1.	Zakup komputera i oprogramowania dla GOPS	Urząd Gminy	852	85212	6 500	0	6 500		
Razem dział			852		6 500	0	6 500	0	0
1.	Zakup wyparzaczki do świetlicy w Skarżysku Kościelnym	Urząd Gminy	854	85401	7 000	7 000			
Razem dział			854		7 000	7 000	0	0	0
1.	Zakup komputera i oprogramowania dla biblioteki	Urząd Gminy	921	92116	5 400	5 400			0
Razem dział			921		5 400	5 400	0	0	0
Ogółem					358 812	100 912	206 500	5 000	46 400

212

**UCHWAŁA Nr XVII/104/2004
RADY GMINY SŁUPIA JĘDRZEJOWSKA**

z dnia 30 października 2004r.

w sprawie ustanowienia herbu, flagi, pieczęci i proporca Gminy Słupia Jędrzejowska.

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 13 oraz art. 40 ust. 2 pkt. 1, art. 41 ust. 1, Ustawy z 08.03.1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r, Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Słupia Jędrzejowska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustanawia się herb Gminy Słupia Jędrzejowska, jak w załączniku Nr. 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustanawia się flagi Gminy Słupia Jędrzejowska, jak w załączniku Nr. 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Ustanawia się proporzec Gminy Słupia Jędrzejowska, jak w załączniku Nr. 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. Ustanawia się pieczęć Gminy Słupia Jędrzejowska, jak w załączniku Nr. 4 do niniejszej uchwały.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: A. Gregorczyk

Załączniki do uchwały Nr XVII/104/2004
Rady Gminy Słupia Jędrzejowska
z dnia 30 października 2004r.

Załącznik Nr 1

**UCHWAŁA Nr XX/130/2004
RADY GMINY SOBKÓW**

z dnia 15 listopada 2004r.

w sprawie zmian w wieloletnim programie inwestycyjnym.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 4 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 roku Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 109, art. 122 i art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594 i Nr 96 poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851 i z 2004 roku Dz. U. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291 i Nr 210, poz. 2135) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. „Załącznik Nr 4a do Uchwały Nr XIV/104/2004 Rady Gminy w Sobkowie z dnia 22 marca 2004 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2004 rok po dokonanych zmianach otrzymuje brzmienie wg załącznika do niniejszej uchwały”.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Karoń

Załącznik do uchwały Nr XX/130/2004
Rady Gminy Sobków
z dnia 15 listopada 2004r.

Załącznik Nr 4a
do uchwały Nr XIV/104/2004
Rady Gminy w Sobkowie
z dnia 22 marca 2004r.

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

Lp.	Program, jego cel i zadania (zadania inwestycyjne)	Jednostka organizacyjna realizująca program	Dział	Okres realizacji programu	Łączne nakłady finansowe	Wydatki z 2002r	Wydatki z 2003r
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Rozbudowa Gimnazjum Publicznego w Sobkowie	Urząd Gminy w Sobkowie	801	2002-2004	1.427.042,02	381.404,00	468.596,02
2.	Budowa wodociągu w m. Brzeźno	Urząd Gminy w Sobkowie	010	2002-2004	404.375,00	48.225,00	196.050,00
3.	Budowa wodociągu w m. Jawór, Lipa, Karsy	Urząd Gminy w Sobkowie	010	2003-2005	760 000,00	-	110.193,00
4.	Budowa wodociągu w m. Wierzbica	Urząd Gminy w Sobkowie	010	2003-2004	155.816	-	65.816,00
5.	Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Sobków, Sokolów Górny, Sokolów Dolny, Staniowice wraz z budową oczyszczalni ścieków w m. Sobków	Urząd Gminy w Sobkowie	010	2003-2007	13.136.620,72	-	264.475,00

Wysokość wydatków w roku budżetowym 2004	w tym:				Wysokość wydatków w roku 2005	Wysokość wydatków w roku 2006	Wysokość wydatków w roku 2007
	Dochody własne	Wpłaty ludności	Kredyty i pożyczki	Środki z innych źródeł/dotacja budżetu państwa			
9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.
577.042	327.042	-	-	250.000	-	-	-
160.100	15.000	100,00	145.000,00	-	-	-	-
294.121	193.321	100.800,00	-	-	355 686,00	-	-
90.000	84.700	5.300,00	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	8.167.316,12 w tym: z budżetu gminy 2.326.279,72 z EFRR 4.296.130,78 z WFOŚIGW 1.544.905,62	4.704.829,60 w tym: z budżetu gminy 1.800.749,00 z EFRR 2.155.126,04 z WFOŚIGW 748.954,56	-

**UCHWAŁA Nr XXI/136/2004
RADY GMINY W SOBKOWIE**

z dnia 29 listopada 2004r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, sposobu ich rozliczenia oraz kontroli wykonania zadań zleconych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 roku Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) Rada Gminy w Sobkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb udzielania dotacji z budżetu gminy podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy innych niż określone w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 2.1. O udzielanie dotacji mogą ubiegać się podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku, prowadzące działalność statutową związaną z realizacją zadań gminy, o których mowa w § 1.

2. Oferty powinny być złożone w terminie do dnia 31 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. W przypadkach szczególnych, wymagających uzasadnienia w formie pisemnej wniosek może być złożony po upływie w/w terminu.

4. Oferty realizacji zadania, o którym mowa w § 1, może również złożyć podmiotom wymienionym w § 2 ust. 1 organ wykonawczy gminy. Podmiot przyjmujący ofertę organu wykonawczego gminy składa pisemny wniosek o realizację zadania, o którym mowa w § 1. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3.1. Wnioski - oferty o udzielenie dotacji powinny zawierać:

1) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania,

- 2) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- 3) informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych wskazujących na możliwość wykonania zadania,
- 4) termin i miejsce realizacji zadania,
- 5) informacje o posiadanych własnych środkach finansowych oraz uzyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania.

2. Do wniosku powinien być dołączony statut lub inny dokument organizacyjny lub rejestrowy podmiotu, z którego wynikają jego zadania statutowe oraz pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli.

3. Wniosek powinien zawierać także poświadczenia z Urzędu Skarbowego oraz ZUS o niezaleganiu podmiotu z zapłatą składek oraz obowiązkowych należności publicznoprawnych.

4. Wniosek powinien być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione na podstawie aktualnych pełnomocnictw do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu wnioskodawcy.

5. Organ wykonawczy gminy może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w ustalonym terminie dodatkowych informacji i wyjaśnień lub dokumentów.

6. Nie złożenie wskazanych dokumentów lub nie złożenie wyjaśnień w terminie spowoduje wykluczenie podmiotu z postępowania o udzielenie dotacji w trybie art. 118 ustawy finansów publicznych.

§ 4.1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje organ wykonawczy gminy po zasięgnięciu opinii właściwej komisji rady gminy, uwzględniając w szczególności:

- 1) znaczenie zadania dla realizacji celów samorządu gminy,
- 2) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania,
- 3) ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę przy uwzględnieniu informacji zawartych we wniosku,

- 4) analizę wykonania zadań zleconych wnioskodawcy w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji.

§ 5. Warunkiem zlecenia przez samorząd gminy realizacji zadania i udzielenia dotacji jest zawarcie pisemnej umowy przez organ wykonawczy z podmiotem, któremu udzielono dotacji.

§ 6. Umowa o udzielenie dotacji powinna zawierać:

- 1) dokładne oznaczenie stron umowy,
- 2) szczegółowy opis zadania i terminu jego realizacji,
- 3) wzory dokumentacji umożliwiającej okresową ocenę realizacji zadania, terminy oraz sposób jej przekazywania,
- 4) zobowiązanie zleceniobiorcy do prowadzenia dokumentacji według wymagań określonych przez zleceniodawcę w sposób umożliwiający ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym, finansowym oraz jakościowym,
- 5) zobowiązanie zleceniobiorcy do poddania się w każdym czasie, bez wcześniejszego powiadomienia, kontroli prowadzonej przez zleceniodawcę lub osobę przez niego pisemnie upoważnioną w zakresie objętym umową,
- 6) określenie wysokości dotacji jaką zleceniodawca przekazuje zleceniobiorcy z tytułu realizacji umowy oraz sposób i termin jej przekazania,
- 7) określenie przeznaczenia przychodów uzyskanych przy realizacji zadania przez zleceniobiorcę, których częstotliwości i wysokości nie można było przewidzieć przy ustalaniu wysokości dotacji,
- 8) ustalenie zasad i terminów oraz formy rozliczeń między stronami umowy,
- 9) ustalenie trybu i terminu przekazania zleceniodawcy informacji o zakresie i sposobie realizacji umowy oraz ustalenie zakresu objętego stałym nadzorem zleceniodawcy,
- 10) warunki wypowiedzenia umowy,
- 11) szczegółowo określone zasady odpowiedzialności zleceniobiorcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zleconego zadania lub wykorzystanie dotacji na cele inne niż określone w umowie, a w szczególności:
 - a) termin zwrotu kwoty dotacji przeznaczonej na inne cele lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,

- b) wysokość oprocentowania kwoty dotacji, o której mowa pod lit. a,
- c) termin zwrotu kwoty dotacji w wypadku niewykonania lub częściowego niewykonania zleconego zadania,
- d) sposobu i terminu zabezpieczenia realizacji zadania, jeżeli podmiot zobowiązał się do udzielenia takiego zabezpieczenia we wniosku o dotację.

§ 7.1. Organ wykonawczy gminy zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru w zakresie wykonywania umów oraz oceny ich realizacji, uwzględniając kryteria efektywności, rzetelności, ciągłości, terminowości oraz jakości ich świadczenia.

2. Nadzór nad wykonywaniem umowy prowadzony jest w sposób określony w umowie, a w szczególności poprzez:

- 1) analizę okresowej oceny realizacji zadania,
- 2) kontrolę realizacji zadania w trybie określonym w umowie.

§ 8.1. Rozliczenie wykonania i wykorzystania dotacji z zachowaniem zasady jawności postępowania następuje na podstawie:

- a. rozliczenia dotacji według określonego wzoru (załącznik nr 2 do niniejszej uchwały),
- b. kserokopii opisanych rachunków i faktur VAT dotyczących wydatków zleceniobiorcy faktycznie poniesionych na realizację zadania.

2. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji następuje w terminie określonym w umowie.

§ 9. Sprawy związane z postępowaniem w sprawie przyjmowania wniosków, przyznawaniem i rozliczaniem dotacji z zachowaniem zasady jawności postępowania prowadzi referat finansowy Urzędu Gminy.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Karoń

Załączniki do uchwały Nr XXI/136/2004
Rady Gminy w Sobkowie
z dnia 29 listopada 2004r.

Załącznik Nr 1

**Wniosek
o udzielenie dotacji z budżetu gminy Sobków podmiotom nie zaliczonym
do sektora finansów publicznych**

1. Wnioskodawca
 - a) nazwa
 - b) siedziba,
 - c) dokładny adres,
 - d) osoby uprawnione do reprezentacji i ich funkcja,
2. Dane o wnioskodawcy:
 - a) przedmiot działania,
 - b) zakres działania,
 - c) zaświadczenie o niezaleganiu z zapłatą świadczeń publicznoprawnych oraz ZUS za ostatni rok poprzedzający złożenie wniosku,
 - d) nazwa i adres organu rejestrowanego,
 - e) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym,
 - f) odpis statutu lub innego dokumentu potwierdzającego zakres rzeczowy i miejscowy działania.
3. Informacja o zadaniu:
 - a) opis zadania,
 - b) termin i miejsce realizacji,
 - c) cel zadania,
 - d) koszt zadania i jego kalkulacja,
 - e) wnioskowana kwota dotacji z budżetu,
 - f) źródła finansowania zadania:
 - elementy zadania finansowane z wnioskowanej dotacji,
 - środki własne,
 - środki z innych źródeł.
4. Osoby odpowiedzialne za realizację zadania oraz wykorzystanie i rozliczenie przyznanej dotacji.

.....
(pieczętka i podpis osoby uprawnionej)

Załącznik Nr 2

Rozliczenie dotacji udzielonej z budżetu gminy w kwociezł
na sfinansowanie zadania pn.
zrealizowanego w dniach

1. powyższą kwotę wydatkowano na:

Lp.	Nr faktury/ rachunku	Data faktury/rachunku	Wystawca faktury/rachunku	Treść faktury/rachunku	Kwota
				Ogółem:	

Do rozliczenia dotacji przedstawiono oryginały rachunków/faktur, na których dokonano potwierdzenia sfinansowania z dotacji udzielonej z budżetu gminy, których kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem stanowi załącznik do rozliczenia dotacji.

2. Całkowite rozliczenie zadania (dotyczy wszystkich źródeł finansowania).
3. Sprawozdanie z wykonania zadania sfinansowanego z dotacji (ocena merytorycznych efektów zadania).

.....
/pieczętka i podpis osoby uprawnionej/

215

UCHWAŁA Nr XXI/137/2004 RADY GMINY W SOBKOWIE

z dnia 29 listopada 2004r.

w sprawie zmian w budżecie gminy Sobków na 2004r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, ustawy z dnia 08 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Dz. U. Nr 80, poz. 717, Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z 2004r Dz. U. Nr 102, poz. 1055) oraz art. 109, art. 122, art. 124 i art. 128 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003r. Dz. U. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851 i z 2004r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890 Nr 121, poz. 1264,

Nr 123, poz. 1291 i Nr 210, poz. 2135) Rada Gminy w Sobkowie uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XIV/104/2004r. Rady Gminy w Sobkowie z dnia 22 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2004r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W załączniku Nr 2 do Uchwały Nr XIV/104/2004 Rady Gminy w Sobkowie z dnia 22 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2004r. dokonuje się przeniesienia wydatków wg. poniższego zestawienia:

Dział	Rozdział	§	Zmniejszenia	Zwiększenia	
801	80101	40010	Oświata i Wychowanie Szkoły podstawowe	23.373	
		4110			12.000
		4120			1.000
		4210			
	80104	2650	Przedszkola	21.000	
		4010	Gimnazja		21.000
	80146	4300	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	15.373	
				49.373	49.373
	854	85401	4010	Edukacyjna Opieka Wychowawcza Świetlice szkolne	1.000
			4110		
854			1.000	1.000	
900	92109	4010	Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	2.400	
		4110			2.000
		4120			400
					2.400
900			2.400	2.400	
Ogółem przeniesienia			52.773	52.773	

§ 2. Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XIV/104/2004r. Rady Gminy w Sobkowie z dnia 22 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2004r. po

dokonanych zmianach będzie miał brzmienie jak Załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 3. Zwiększa się przychody i wydatki środka specjalnego przy Zespole Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Oświaty w Sobkowie pod nazwą „Opłaty z tytułu wynajmu sal gimnastycznych i obiektów szkolnych” o łączną kwotę 21.400 zł i tak w działach:

801 rozdz. 80101

przychody i wydatki o kwotę 7.000 zł

801 rozdz. 80110

przychody i wydatki o kwotę 14.400 zł.

§ 4. Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr XIV/104 /2004r. Rady Gminy w Sobkowie z dnia 22 marca 2004r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2004r. po dokonanych zmianach będzie miał brzmienie jak Załącznik Nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 5. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Karoń

Załączniki do uchwały Nr XXI/137/2004
Rady Gminy w Sobkowie
z dnia 29 listopada 2004r.

Załącznik Nr 1

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych na 2004 rok

Lp	Nazwa zakładu budżetowego	Dział	Rozdz.	Stan środków na 01.01.2004r.	Przychody		Przeznaczenie dotacji	Wydatki (w zł)	w tym:			Stan środków obrotowych na 31.12.2004
					w zł	w tym: dotacje z budżetu			wydatki na wynagr. i składki naliczone od wynagr.	wydatki inwestycyj.	wpłata do budżetu	
1.	Zakład budżetowy Wodociągi Gminne w Sobkowie	400	40002	5.865	297.180	54.000	wykonanie remontów hydrofornii i na bieżące wydatki	297.413	113.173	-	-	5.632
	Ogółem:	X	X	5.865	297.180	54.000	X	297.413	113.173	-	-	5.632
2.	Zakład budżetowy Przedszkola	801	80104	18.950	547.922	533.422	bieżące utrzymanie przedszkoli	566.872	494.186	-	-	-
	Ogółem:	X	X	18.950	547.922	533.422	X	566.872	494.186	-	-	-

Załącznik Nr 2

Plan przychodów i wydatków środków specjalnych na 2004 rok

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa środka	Stan na początek roku	Przychody	Wydatki	Stan na koniec roku
1.	750		Administracja Publiczna	5.948	-	5.948	
		75023	Urzędy gmin, miast i miast na prawach - zakup sprzętu elektronicznego	5.948	-	5.948	
2.	801		Oświata i Wychowanie	15.388	33.900	49.288	
		80101	Szkoły Podstawowe	12.611	17.000	29.611	
			- opłaty z tytułu wynajmu sal gimnastycznych i obiektów szkolnych		17.000		
			- zakup materiałów i wyposażenia oraz pomocy dydaktycznych			29.611	
		80110	Gimnazja	2.777	16.900	19.677	
			- opłaty z tytułu wynajmu sal gimnastycznych i obiektów szkolnych		16.900		
			- zakup materiałów i wyposażenia pomocy dydaktycznych i zakup usług pozostałych			19.677	
			Ogółem	21.336	33.900	55.236	X

216

UCHWAŁA Nr XXI/141/2004 RADY GMINY W SOBKOWIE

z dnia 29 listopada 2004r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sobkowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 110

ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r. nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami)

§ 1. Uchwała się statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sobkowie stanowiący załącznik niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sobków.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr XI/103/2000 z dnia 25 lutego 2000 roku w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sobkowie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Karoń

Załącznik do uchwały Nr XXI/141/2004
Rady Gminy w Sobkowie
z dnia 29 listopada 2004r.

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sobkowie

§ 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Sobkowie, zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

1. Uchwały Nr XI/50/90 Gminnej Rady Narodowej w Sobkowie z dnia 6 kwietnia 1990 roku w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sobkowie”.
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami)
3. Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 roku Nr. 64 poz. 593 z późn. zmianami)
4. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 roku Nr 228, poz. 2255 z późn. zmianami)
5. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych roku (Dz. U. z 2001r. Nr 71, poz. 734 z późn. zmianami)
6. Niniejszego statutu.

§ 2.1. Ośrodek jest samodzielną jednostką budżetową Gminy Sobków, finansowaną z budżetu Gminy oraz dotacji celowych na realizację zadań zleconych.

2. Ośrodek wykonuje zadania własne gminy i zlecone gminie w zakresie pomocy społecznej świadczeń rodzinnych i dodatków mieszkaniowych.

3. Obszar działalności Ośrodka obejmuje teren Gminy Sobków.

4. Na czele Ośrodka stoi kierownik zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy.

5. Wójt Gminy udziela kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

§ 3.1. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należą:

- 1/ opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programu pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2/ sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- 3/ udzielanie schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozabawionym,
- 4/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 6/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezrobotnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 8/ przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- 9/ opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 10/ praca socjalna,
- 11/ organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych

- usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12/ prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
 - 13/ tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dziećmi i rodziną,
 - 14/ dożywianie dzieci,
 - 15/ sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
 - 16/ kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym, domu,
 - 17/ sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego,
 - 18/ utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.

2. Do zadań własnych gminy należy:

- 1/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- 2/ przyznawanie i wypłacanie pomocy ma ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 3/ prowadzenie i zapewnianie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminy oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 4/ podejmowanie zadań z zakresu pomocy społecznej wynikającej z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

§ 4. Ośrodek realizuje zadania własne gminy wynikające z ustawy o dodatkach mieszkaniowych, które obejmują:

- 1/ przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych,
- 2/ wstrzymywanie, stwierdzanie wygaśnięcia decyzji oraz odmowa przyznania dodatków mieszkaniowych
- 3/ przeprowadzanie wywiadu środowiskowego w celu ustalenia faktycznego stanu majątkowego wnioskującego o przyznanie dodatku mieszkaniowego

§ 5.1. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- 1/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 2/ opłacanie składek na ubezpieczenia zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 3/ organizowanie i świadczenie specjalnych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

- 4/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłęką żywiołowa lub ekologiczną,
- 5/ prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 6/ realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

§ 6. Zadania z zakresu świadczeń rodzinnych jako zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, określone ustawą z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Z 2003r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zmianami):

1. wypłacanie zasiłków rodzinnych oraz dodatków do zasiłków rodzinnych,
2. świadczenia opiekuńcze,
3. prowadzenie postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych.

Środki na realizację i obsługę zadań, o których mowa w pkt. 1 i 2 zapewnia budżet państwa.

§ 7. W celu realizacji zadań pomocy społecznej Ośrodek współdziała z:

- 1/ istniejącymi na jego terenie instytucjami, organizacjami społecznymi,
- 2/ Kościołem Katolickim,
- 3/ innymi kościołami i związkami wyznaniowymi,
- 4/ pracodawcami, stowarzyszeniami, fundacjami oraz osobami prawnymi i fizycznymi.

§ 8.1. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Gminy corocznie sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej, oraz jest upoważniony do prowadzenia szeroko rozumianej akcji charytatywnej na potrzeby finansowe Ośrodka. Propaganda działalności charytatywnej może dotyczyć wyłącznie potrzeb podopiecznych Ośrodka.

2. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Sobkowie może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

§ 9. Szczegółowe zasady funkcjonowania Ośrodka Pomocy Społecznej określa regulamin organizacyjny opracowany przez kierownika Ośrodka zatwierdzony przez Wójta Gminy.

§ 10. Obsługę finansowo-księgową Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sobkowie prowadzi Urząd Gminy w Sobkowie.

§ 11. Niniejszy statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

217

UCHWAŁA Nr XVI/94/2004 RADY GMINY SOLEC ZDRÓJ

z dnia 8 listopada 2004r.

w sprawie dokonania zmian budżetu na 2004 rok.

Na podstawie Art. 18, ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz Art. 48, ust. 1 pkt 1, Art. 109, ust. 1 i 3, Art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, Nr 96, poz. 874, z 2004 roku Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291) Rada Gminy Solec Zdrój uchwala co następuje:

§ 1. W budżecie gminy na 2004 rok dokonuje się zmian w postaci:

1. Zwiększenia i zmniejszenia planowanych dochodów budżetowych o kwotę:
 1. Zwiększenia o kwotę 11.604 złote
 2. Zmniejszenia o kwotę 33.000 złotych według załącznika Nr 1.
2. Zmniejszenia i zwiększenia planowanych wydatków budżetowych o kwotę:
 1. Zmniejszenia o kwotę 12.439 złotych
 2. Zwiększenia o kwotę 62.418 złotych według załącznika Nr 2.
3.
 1. Dokonuje się zwiększenia planowanego deficytu budżetu Gminy na 2004 rok o kwotę 71.375 złotych
 2. Źródłem sfinansowania planowanego deficytu budżetu Gminy uchwala się przychody pochodzące z tytułu przychodów z innych rozliczeń krajowych - wolnych środków w kwocie 71.375 złotych

3. Dokonuje się zwiększenia planowanych przychodów budżetu Gminy o kwotę 71.375 złotych pochodzących z tytułu przychodów z innych rozliczeń krajowych - wolnych środków.
Zmiana planowanych przychodów budżetu Gminy sklasyfikowanych według paragrafów określających ich rodzaj określa załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2.1. Uchwala się plan wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego w kwocie 1.472.937 złotych według załącznika Nr 4 do niniejszej uchwały.

2. Dokonuje się zwiększenia limitów wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne o kwotę 453.670 złotych. Wysokość limitów na wieloletnie programy inwestycyjnych po zmianach wynosi 7.596.314 złotych, z tego:

- a/ do wykonania w 2004 roku 171.059 złotych z podziałem na wydatki inwestycyjne z zakresu:
- transportu i łączności - 11.286 złotych,
 - ochrony zdrowia - 20.000 złotych,
 - gospodarki komunalnej i ochrony środowiska 139.773 złote
- według załącznika Nr 4 a do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Solec Zdrój.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Fortuna

Załączniki do uchwały Nr XVI/94/2004
Rady Gminy Solec Zdrój
z dnia 8 listopada 2004r.

Załącznik Nr 1

Zwiększenia i zmniejszenia planowanych dochodów budżetowych na 2004 rok

w złotych

Nr działu, rozdziału, paragrafu	Nazwa działu, rozdziału, paragrafu	Zmniejszenia	Zwiększenia
600	Transport i łączność		9591
60016	Drogi publiczne gminne		9591

6291	Środki na dofinansowanie własnych gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw pozyskane z innych źródeł - finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej		8464
6332	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych gmin (związków gmin) - współfinansowanie programów realizowanych ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej		1127
700	Gospodarka mieszkaniowa		2013
70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami		2013
0690	Wpływy z różnych opłat		2013
756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej	33000	
75618	Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	33000	
0410	Wpływy z opłaty skarbowej	33000	
Razem		33000	11604

Załącznik Nr 2

Zmniejszenia i zwiększenia planowanych wydatków budżetowych na 2004 rok

w złotych

Nr działu, rozdziału, paragrafu	Nazwa działu, rozdziału, paragrafu	Zmniejszenia	Zwiększenia
010	Rolnictwo i łowiectwo		3000
01095	Pozostała działalność		3000
4300	Zakup usług pozostałych		3000
600	Transport i łączność		32067
60016	Drogi publiczne gminne		32067
4270	Zakup usług remontowych		20781
6051	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej		8464
6052	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - współfinansowanie programów realizowanych ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej		2822
700	Gospodarka mieszkaniowa		1370
70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami		1370
4210	Zakup materiałów i wyposażenia		1370
750	Administracja publiczna		2912
75023	Urzędy gmin		1199
3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń		1160
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		11
4120	Składki na F. P.		28
79095	Pozostała działalność		1713
2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin i związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących		1713
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		3130
75412	Ochotnicze straże pożarne		3130
4300	Zakup usług remontowych		3130
852	Pomoc społeczna	1994	9494
85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		7500
3110	Świadczenia społeczne		7500
85219	Ośrodki pomocy społecznej	1994	1994
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		1666
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		287
4120	Składki na F. P.		41
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	714	
4300	Zakup usług pozostałych	1280	
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	10445	10445
90095	Pozostała działalność	10445	10445
6052	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - współfinansowanie programów realizowanych ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej	10445	
6051	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej		10445
Razem		12439	62418

Załącznik Nr 3

Zwiększenia planowanych przychodów budżetu Gminy Solec Zdrój na 2004 rok

w złotych

Lp.	Przychody	Kwota
1.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	
2.	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t. (§ 911, § 931)	
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym (§ 952)	
4.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z budżetu (§ 951)	
5.	Przychody z prywatyzacji majątku j.s.t. (pośredniej - § 941, bezpośredniej - § 942)	
6.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)	71375
Razem przychody		71375
Rozchody		
1.	Splaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992)	
2.	Wykup papierów wartościowych (§ 971, § 982)	
3.	Udzielone z budżetu pożyczki i kredyty (991)	
4.	Lokaty (§ 994)	
Razem rozchody		

Załącznik Nr 4

Plan wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego

W zł

Lp	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4		6	8	9	10	11
1.	Odbudowa drogi gminnej w m. Strażnik	Urząd Gminy	600	60016	193595	67357			126238
2.	Odbudowa drogi gminnej Zborów Studnisko	Urząd Gminy	600	60016	170138	59197			110941
3.	Rozbudowa ulicy Leśnej w Solcu Zdroju	Urząd Gminy	600	60016	320248	124466			195782
4.	Budowa chodnika i placu targowego w Solcu Zdroju	Urząd Gminy	600	60016	24000	24000			
Razem dział					707981	275020			432961
5.	Rozbudowa Środowiskowego Domu Samopomocy w m. Świniary	Urząd Gminy	852	85203	26000		26000		
6.	Zakupy inwestycyjne - zakup komputera wraz z oprogramowaniem	Urząd Gminy	852	85212	8200		8200		
Razem dział					34200		34200		
7.	Kanalizacja sanitarna i ścieków pokąpielowych wraz z rozbudową oczyszczalni ścieków w Solcu Zdroju	Urząd Gminy	900	90095	372418	9369		90700	272349
8.	Budowa oświetlenia drogowego przy ul. Leśnej w Solcu Zdroju i oświetlenie terenu nad załewem	Urząd Gminy	900	90015	122277	63057			59220
9.	Budowa kanału deszczowego przy ulicy Leśnej w Solcu Zdroju	Urząd Gminy	900	90095	236061	60768			175293
Razem dział					730756	133194		90700	506862
Ogółem					1 472 937	408 214	34 200	90 700	939 823

Załącznik Nr 4a

Plan wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne

W zł

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:				Wysokość wydatków w roku 2005	Wysokość wydatków w roku 2006
				Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia			dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Kanalizacja sanitarna w m. Welnin etap I	Urząd Gminy	010	2005	2005	1 150 000	0	0	0	0	0	1 150 000	
2.	Kanalizacja sanitarna w m. Welnin etap II	Urząd Gminy	010	2006	2007	2 350 000	0	0	0	0	0		1 100 000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3.	Rozbudowa drogi Chinków - Zagorzany	Urząd Gminy	600	2005	2006	242 000	0	0	0	0	0	7 000	235 000
4.	Budowa drogi Piasek Mały - Kolonia Zagajów Nr 1564002	Urząd Gminy	600	2003	2007	2 399 807	5 079	763	507	0	3 809	151 150	2 243 578
5.	Przebudowa dróg gminnych ul. Szkoła, Polna, Żeromskiego	Urząd Gminy	600	2004	2006	431 838	6 207	932	620	0	4 655	425 631	0
6.	Budowa świetlicy socjoterapeutycznej w m. Włosnowice	Urząd Gminy	851	1999	2005	100 000	20 000	20 000	0	0	0	79 146	0
7.	Budowa kanalizacji deszczowej w m. Solec Zdrój ul. Krakowska plus rozszerzenie - remont drogi przy nowobudowanym kanale deszczowym w Solcu Zdroju	Urząd Gminy	900	2002	2004	277 640	139 773	0	0	0	139 773	0	0
8.	Budowa chodników w m. Solec Zdrój	Urząd Gminy	900	2005	2006	645 029	0	0	0	0	0	134 746	510 283
Razem						7 596 314	171 059	21 695	1 127	0	148 237	1 947 673	4 088 861

218

UCHWAŁA Nr XVI/100/04 RADY GMINY SOLEC ZDRÓJ

z dnia 8 listopada 2004r.

w sprawie lokalizacji na terenie gminy Solec Zdrój tymczasowego targowiska i ustalenia jego Regulaminu.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2001r Nr 142, poz. 1591; zm. 2002r Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806, 2003r Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; 2004r Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203) Rada Gminy Solec Zdrój uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się lokalizację tymczasowego targowiska w miejscowości Solec Zdrój w obrębie działek Nr 103/3 o pow. 0,06 ha i 105/2 o pow. 0,24 ha określonych w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Solec Zdrój jako teren pod działalność handlowo-usługową, a stanowiących własność Gminy Solec Zdrój.

§ 2. Uchwala się Regulamin tymczasowego targowiska stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Fortuna

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVI/100/04
Rady Gminy Solec Zdrój
z dnia 8 listopada 2004r.

Regulamin tymczasowego targowiska w Solcu Zdroju.

- Regulamin dotyczy tymczasowego targowiska w Solcu Zdroju zlokalizowanego w obrębie działek Nr 103/3 i 105/2 wzdłuż ulicy prostopadłej do ul. Krakowskiej i biegnącej za budynkiem administracyjnym Urzędu Gminy w kierunku południowym.
- Nadzór nad targowiskiem sprawuje z upoważnienia Wójta Gminy Solec Zdrój Zakład Gospodarki Komunalnej w Solcu Zdroju.
- Osobą prowadzącą handel jest osoba prowadząca sprzedaż ze straganów, ze stoisk przenośnych i innych miejsc handlu znajdujących się na targowisku.
- Osobami uprawnionymi do wykonywania handlu na terenie targowiska są osoby, które uiściły należną opłatę targową zgodnie z cennikiem i przestrzegają przepisów niniejszego Regulaminu.
- Osoby prowadzące handel na targowisku są zobowiązane do:
 - uiszczenia opłaty targowej w wysokości określonej przez Radę Gminy,

- b) przestrzegania zasad higieny i wymagań Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
 - c) utrzymywania porządku i czystości w obrębie stoiska handlowego oraz jego najbliższego otoczenia,
 - d) stosowania się do poleceń administratora placu targowego w zakresie organizacji handlu oraz lokalizacji stoiska,
 - e) posiadania i okazywania na wezwanie organów do tego uprawnionych dowodu uiszczenia opłaty targowej oraz dokumentu stwierdzającego posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie handlu, chyba, że sprzedający zwolniony jest z obowiązku posiadania takiego dokumentu na podstawie odrębnych przepisów prawa.
6. Zabrania się:
- a) umieszczania w obrębie targowiska obiektów handlowych trwale związanych z gruntem,
 - b) pozostawiania przez handlujących śmieci oraz odpadków poza miejscami przeznaczonymi do ich gromadzenia,
 - c) wykonywania na terenie targowiska czynności innych, niż działalność handlowa,
7. Na terenie targowiska dopuszczalny jest wyłącznie handel ze straganów oraz stoisk przenośnych. Zabrania się ustawiania na terenie targowiska kiosków handlowych oraz innych obiektów o podobnym charakterze.
8. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary, z wyjątkiem:
- a) napojów alkoholowych,
 - b) nafty, benzyny, spirytusu skażonego, truczyn, środków leczniczych, odurzających i psychotropowych,
 - c) broni, amunicji, materiałów wybuchowych i pirotechnicznych,
 - d) towarów przeterminowanych i nie posiadających wymaganych atestów lub nie spełniających norm jakościowych określonych w odrębnych przepisach,
 - e) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.
9. Podstawą wymiaru opłaty targowej jest stawka ustalona przez Radę Gminy w formie uchwały. Ustalenia powierzchni zajmowanej przez sprzedających dokonuje inkasent opłat targowych.
10. Nie uiszczone opłaty targowe podlegają ściąganiu na zasadach określonych w art. 15 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31 z późn. zm.) oraz Ordynacji podatkowej.
11. Nadzorujący targowiskiem ma prawo usunąć z terenu placu obiekt, których stan techniczny zagraża bezpieczeństwu użytkowników placu, a także obiekty porzucone. Koszty usunięcia tych obiektów ponoszą ich właściciele.
12. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszego Regulaminu mogą być dokonane wyłącznie w formie uchwały Rady Gminy Solec Zdrój.

219

UCHWAŁA Nr XXVIII/130/2004 RADY GMINY SZYDŁÓW

z dnia 13 listopada 2004r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220 Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 i z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806), art. 109 i art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148, z 2000r. Dz. U. Nr 122, poz. 1315, z 2001r. Nr 88, poz. 961, z 2002r. Nr 153, poz. 1271 i Nr 156, poz. 1300, z 2003r. Nr 45, poz. 391, Nr 65 poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, z 2004r. Nr 19 poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291, Nr 210, poz. 2135) oraz Uchwały Nr XVIII/88/2004

Rady Gminy Szydłów z dnia 18 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2004r., Rada Gminy Szydłów uchwala, co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów i wydatków o kwotę 22.839 zł., zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Dokonuje się zmian w planie dochodów budżetowych. Zwiększa się plan dochodów o kwotę 229.168 zł., a zmniejsza o kwotę 136.302 zł., zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Dokonuje się zmian w wydatkach budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 3, tj. zwiększa się plan wydatków o kwotę 350.469 zł., a zmniejsza się o kwotę 441.469 zł.

§ 4. Zmniejsza się plan przychodów § 952 - przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym o kwotę 183.866 zł. Załącznik przychodów i rozchodów budżetowych otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem Nr 4.

§ 5. Załącznik nr 4a do uchwały Rady Gminy Szydłów Nr XVIII/88/2004 z dnia 18 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Szydłów na rok 2004, dotyczący limitów na wieloletnie pro-

gramy inwestycyjne otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szydłów.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Juszcak

Załączniki do uchwały Nr XXVIII/130/2004
Rady Gminy Szydłów
z dnia 13 listopada 2004r.

Załącznik Nr 1

Dochody

Dział	Rozdz.	Nazwa działu i rozdziału	§	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		4.000		4.000
	75412	Ochotnicze straże pożarne		4.000		4.000
		- dotacje celowe otrzymane z powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień między jedn. samorz. terytorialnego	6620	4.000		4.000
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem		13.689		1.616.717
	75618	Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw		13.689		80.210
		- wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	0480	13.689		69.383
801		Oświata i wychowanie		5.150		115.347
	80195	Pozostała działalność		150		150
		- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	2030	150		150
	80104	Przedszkola		5.000		30.000
		- wpływy z usług	0830	5.000		30.000
		Razem:		22.839		

Wydatki

Dział	Rozdział	Nazwa działu, rozdziału i paragrafu	§	zwiększenia	zmniejszenia	Plan po zmianach
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		4.000		152.000
	75412	Ochotnicze straże pożarne		4.000		129.000
		- dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień między jednost. samorz. terytorialnego	6610	4.000		4.000
851		Ochrona zdrowia		13.689		87.383
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi		13.689		69.383
		- wynagrodzenia osobowe pracowników	4010	1.900		9.946
		- składki na ubezpieczenia społeczne	4110	432		1.762
		- składki na FP	4120	60		234
		- zakup materiałów i wyposażenia	4210	1.951		11.151
		- zakup usług pozostałych	4300	9.000		18.016
		- odpisy na ZFŚS	4440	346		696
801		Oświata i wychowanie		5.150		3.364.848
	80104	Przedszkola		5.000		310.691
		- zakup środków żywności	4220	5.000		18.000
	80145	Komisje egzaminacyjne		150		150
		- zakup usług pozostałych	4300	150		150
		Razem:		22.839		

Załącznik Nr 2

Dochody

Dział	Rozdział	Nazwa działu, rozdziału, paragrafu	§	zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach	Uwagi
010		Rolnictwo i łowiectwo		80		3.080	
	01022	Zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt oraz badania monitoringowe pozostałości chemicznych, biologicznych w tkankach zwierząt i produktach pochodzenia zwierzęcego		80		80	
		- wpływy z różnych opłat	0690	80		80	
700		Gospodarka mieszkaniowa			1.902	72.264	
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami			1.902	72.264	
		- wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	0840		1.902	58.098	
710		Działalność usługowa		1.500		1.500	
	71095	Pozostała działalność		1.500		1.500	
		- wpływ usług	083	1.500		1.500	
750		Administracja publiczna		2.744		42.074	
	75023	Urzędy Gmin		2.744		4.244	
		- wpływy z różnych opłat	0690	2.644		3.144	
		- wpływy z usług	0830	100		100	
756		Dochody od osób prawnych od osób fizycznych i innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem.		54.274	2.000	1.668.991	
	75615	Wpływy z podatku rolnego, podatku od spadków i darowizn oraz podatku od spadków i darowizn oraz podatków i opłat lokalnych.		34.257	2.000	1.108.677	
		- podatek od nieruchomości	0310	18.000		680.000	
		- podatek od środków transportowych	0340	6.580		60.000	
		- podatek od posiadanych psów	0370	4.452	2.000	-	
		- podatek od czynności cywilnoprawnych	0500	5.225		17.252	
		- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat.	0910			5.225	
	75618	Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw.		75		80.285	
		- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0910	75		75	
	75621	Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa		19.942		479.653	
		- podatek dochodowy od osób prawnych	0020	19.942		33.942	
758		Różne rozliczenia		34.000		4.170.069	
	75814	Różne rozliczenia finansowe.		34.000		45.000	
		- pozostałe odsetki	0920	34.000		45.000	
801		Oświata i wychowanie		4.170		119.517	
	80113	Dowożenie uczniów do szkół		4.170		9.214	
		- wpływy z usług	0830	770		3.570	
		- wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	0840	3.400		3.400	
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		132.400	132.400	137.400	
	92120	Ochrona i konserwacja zabytków			132.400	-	
		- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na finansowanie i dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	6220		132.400		
	92118	Muzea		132.400		137.400	
		- dotacje celowe otrzymane z budżety państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	6330	132.400		132.400	
		Razem:		229.168	136.302		

Załącznik Nr 3

Dział	Rozdział	Nazwa działu, rozdziału, paragrafu	§	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach	Uwagi
600		Transport i łączność		69.766	183.866	1.083.643	
	60016	Drogi publiczne gminne		69.766	183.866	972.060	Zmniejszenie w zw. ze zmianami terminy wykon. w 2005
		- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6050		114.100	430.259	
		- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6050	69.766	-	500.025	Zwiększenie z własnych środ. zamiast z kredytu
		- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6050		69.766	430.259	droga Krakowska 26.032 i Brzeziny 43.734
700		Gospodarka mieszkaniowa		13.000		34.723	
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami		13.000		34.723	Zakup siatki i słupków na remont ogrodzenia nieruchomości komunalnej i budynku
		- zakup materiałów i wyposażenia	4210	13.000		19.723	
750		Administracja publiczna		23.100	16.003	1.271.371	
	75022	Rady Gmin		13.100		95.100	Zwiększenie na diety dla radnych
		- różne wydatki na rzecz osób fizycznych	3030	13.100		84.600	
	75023	Urzędy gmin (miast, miast na prawach powiatu)		10.000	16.003	1.049.071	Zwiększenie na prenumeratę czasopism, oraz opłatę za stał dostęp do internetu
		- zakup usług pozostałych	4300	10.000	-	104.930	
		- różne opłaty i składki	4430	-	10.000	2.500	
		- wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6060	-	6.003	3.897	
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		5.000	5.000	152.000	
	75412	Ochotnicze straże pożarne		5.000	5.000	129.000	Zakup pługa do odśnieżania
		- wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6060		5.000	5.000	
		- wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6060	5.000		10.000	Zakup pieca CO
801		Oświata i wychowanie		25.600	25.600	3.364.848	
	80101	Szkoły podstawowe		25.600	7.000	1.771.306	Zwiększenie z tytułu awansu zawodowego nauczycieli
		- nagrody i wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	3020	-	1.000	102.000	
		- wynagrodzenia osobowe pracowników	4010	9.000	-	1.013.208	
		- składki na ubezpieczenie społeczne	4110	16.600		216.081	
		- zakup energii	4260	-	6.000	24.700	
	80104	Przedszkola				308.191	
		- składki na ubezpieczenie społeczne	4110	-	2.500	31.978	
	80113	Dowózienie uczniów do szkół				209.844	
		- wynagrodzenie osobowe pracowników	4010	-	9.000	51.000	Zmniejszenie z tytułu niezatrudnionego 3-go kierowcy.
		- składki na ubezpieczenie społeczne	4110	-	600	9.700	
	80114	Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół				131.233	Z tytułu nieprzeliczonej waloryzacji płac.
		- wynagrodzenia osobowe pracowników	4010	-	6.500	82.500	
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		6.900	600	511.988,50	
	90095	Pozostała działalność		600	600	120.900	
		- składki na FP	4120	600	-	2.113	Składka na FP
		- różne opłaty i składki	4430	-	600	11.900	
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg		6.300		253.356	Zwiększenie na budowę oświetlenia ulicznego w Szydłowie
		- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6050	6.300		16.900	
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		207.103	200.400	375.078,53	
	92118	Muzea		207.103		231.078,53	
		- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6050	132.400		132.400	Zwiększenie w związku z decyzją Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego zwiększenie ze zmianą kwoty wydatków po przetargu
		- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6050	74.703		207.103	
	92120	Ochrona i konserwacja zabytków				46.000	
		- dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	6220	-	200.400	-	Zmniejszenie w związku ze zmianą decyzji Świętokrzyskiego Urzędu Woj.
		- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6050		68.000	39.000	

757	75702	Obsługa długu publicznego			10.000	
		Obsługa papierów wartościowych kredytów i pożyczek j.s.t.			10.000	
		- odsetki i dyskonto od krajowych, skarbowych papierów wartościowych, oraz pożyczek i kredytów.	8070		10.000	
		Razem:		350.469	441.469	

Załącznik nr 4

Przychody i rozchody budżetu

Lp.	Przychody	Kwota
1.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	508.087
2.	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t. (§ 931)	-
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym (§ 952)	-
4.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z budżetu (§ 951)	-
5.	Przychody z prywatyzacji majątku j.s.t. (pośredniej - § 941, bezpośredniej - § 942)	-
6.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)	-
	Razem przychody	508.087
	Rozchody	-
1.	Splata pożyczek i kredytów długoterminowych (§ 992)	-
2.	Wykup papierów wartościowych (§ 971, § 982)	-
3.	Udzielone z budżetu pożyczki i kredyty (§ 991)	-
4.	Lokaty (§ 994)	-
	Razem rozchody	-

Załącznik Nr 5

Załącznik nr 4a
do uchwały nr XVIII/88/2004
Rady Gminy Szydłów
z dnia 18 marca 2004r.

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

Lp	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna	Dział	Okres realizacji inwestycji		Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym 2004	Źródła finansowania wydatków				Wysokość wydatków w roku 2005 /źródła finansowania/		Wysokość wydatków w roku 2006	Uwagi
				Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia			dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł	dochody własne	środki z innych źródeł		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Budowa dróg gminnych	Gmina	600	2002	2005	2 680 857,80	828 565,04	430 258,61	0,00	0,00	398 306,43	384 579,96	937 719,80	495 000,00	
1.1	Dokumentacja techniczna i budowa nawierzchni ulicy Krakowskiej - drogi gminnej	Gmina	600	2002	2004	225 928,56	216 728,56	77 456,29			139 272,27 SAPARD	0,00	0,00	0,00	
1.2	Dokumentacja techniczna i budowa nawierzchni drogi w Brzezinach - drogi gminnej	Gmina	600	2002	2004	414 796,48	403 796,48	144 762,32			259 034,16 SAPARD	0,00	0,00	0,00	
1.3	Budowa nawierzchni drogi gminnej Solec - Korytko	Gmina	600	2004	2005	466 934,80	12 500,00	12 500,00				68 165,22	386 269,58	0,00	
1.4	Budowa chodnika w miejscowości Grabki Duże	Gmina	600	2003	2004	113 033,00	106 140,00	106 140,00				0,00	0,00	0,00	
1.5	Budowa chodnika przy ul. Kieleckiej w Szydłowie	Gmina	600	2003	2005	173 900,00	51 900,00	51 900,00				114 100,00	0,00	0,00	
1.6	Dokumentacja techniczna i Remont nawierzchni drogi gminnej w Korytnicy	Gmina	600	2004	2006	315 000,00	15 000,00	15 000,00				45 000,00		255 000,00	
1.7	Dokumentacja techniczna i Remont nawierzchni drogi gminnej w Potoku	Gmina	600	2004	2006	315 000,00	15 000,00	15 000,00				60 000,00		240 000,00	
1.8	Dokumentacja techniczna i Remont nawierzchni drogi w Szydłowie - ul. Cmentarna, Wschodnia, AK	Gmina	600	2004	2005	656 264,96	7 500,00	7 500,00				97 314,74	551 450,22 ZPORR	0,00	
2	Budowa oczyszczalni ścieków i kanalizacji	Gmina	900	2003	2010	20 059 009,12	10 600,00	10 600,00	0,00	0,00	0,00	751 457,08	2 360 952,04	350 000,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
2.1	Dokumentacja techniczna i budowa kanalizacji sanitarnej m. Szydłów	Gmina	900	2005	2010	17 000 000,00	0,00	0,00				100 000,00	0,00	350 000,00	reszta do 2010 roku 16 550 000,00
2.2	Dokumentacja techniczna budowa kanalizacji sanitarnej m. Grabki Duże	Gmina	900	2003	2005	3 059 009,12	10 600,00	10 600,00				651 457,08	2 360 952,04	0,00	
3	Budowa wodociągów	Gmina	400	5	2010	720 200,00	40 200,00	40 200,00	0,00	0,00	0,00	110 000,00	0,00	570 000,00	
3.1	Dokumentacja techniczna i budowa wodociągu w Księżej Niwie	Gmina	400	2004	2005	100 000,00	20 000,00	20 000,00				80 000,00	0,00		
3.2	Koncepcja i budowa zbiornika retencyjnego w Szydłowie	Gmina	400	2004	2010	620 200,00	20 200,00	20 200,00				30 000,00	0,00	570 000,00	
5	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	Gmina	921	2004	2005	1 807 523,87	39 000,00	39 000,00	0,00	0,00	0,00	316 854,69	1 451 669,18	0,00	
5.1	Dokumentacja techniczna i Renowacja zabytkowego Rynku w Szydłowie-Zagospodarowanie zabytkowego Rynku wraz z ul. Kazimierza i Kościuszki	Gmina	921	2004	2005	1 291 762,80	39 000,00	39 000,00				187 914,42	1 064 848,38 ZPORR	0,00	
5.2	Dokumentacja techniczna i Renowacja zabytkowego Rynku w Szydłowie-Budowa parkingu, nawierzchni ul. Szkolnej i przebudowa Budynku bramnego	Gmina	921	2004	2005	515 761,07	0,00	0,00				128 940,27	386820,8 ZPORR	0,00	
						25 267 590,79	918 365,04	520 058,61	0,00	0,00	398 306,43	1 562 891,73	4 750 341,02		

220

UCHWAŁA Nr XXVIII/132/2004 RADY GMINY SZYDŁÓW

z dnia 13 listopada 2004r.

w sprawie procedury uchwalania uchwały budżetowej Gminy Szydłów oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej.

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.

1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 i z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) Rada Gminy Szydłów uchwała, co następuje:

Rozdział 1

Procedura uchwalania uchwały budżetowej

§ 1.1. W celu opracowania projektu budżetu gminy Wójt Gminy Szydłów w terminie do dnia 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy wydaje zarządzenie w sprawie terminów opracowania i zakresu szczegółowości materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy sporządzanych przez gminne jednostki budżetowe, zakłady budżetowe, gospodarstwa pomocnicze i instytucje kultury. Opracowane materiały planistyczne obejmują również dane do informacji o stanie mienia komunalnego.

2. Wójt zobowiązuje kierowników referatów Urzędu Gminy Szydłów (referatów, samodzielnych stanowisk pracy) do opracowania wycinkowych materiałów planistycznych w zakresie planów, o których mowa w ust. 1.

3. Radni (komisje stałe Rady), sołectwa i osiedla oraz indywidualni mieszkańcy lub organi-

zacje pożytku publicznego mogą zgłaszać do Wójta Gminy Szydłów wnioski do projektu budżetu do dnia 30 września.

4. Wycinkowe materiały planistyczne opracowane zgodnie z ust. 2 przekazywane są Skarbnikowi Gminy Szydłów nie później niż do dnia 15 października.

§ 2. Na podstawie otrzymanych materiałów planistycznych, otrzymanych wniosków jak również skalkulowanych dochodów własnych gminy, informacji o dochodach z udziałów w podatkach oraz informacji o dotacjach celowych i subwencji z budżetu państwa - Skarbnik opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu w terminie do dnia 30 października i przedkłada Wójtowi Gminy Szydłów wraz z objaśnieniami i informacją o stanie mienia komunalnego.

§ 3.1. Na podstawie przedłożonych przez Skarbnika materiałów, Wójt Gminy Szydłów przedkłada Radzie wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Wójt informuje mieszkańców gminy o założeniach projektu budżetu, kierunkach polityki społecznej i gospodarczej oraz o wykorzystywaniu środków budżetowych - poprzez wywieszenie projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami i informacją o stanie mienia komunalnego na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Szydłów, jak również poprzez zamieszczenie w prasie lokalnej omówienia ważniejszych założeń projektu budżetu, kierunków polityki społecznej i gospodarczej oraz danych o wykorzystywaniu środków budżetowych.

3. Opracowany projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami i informacją o stanie mienia komunalnego Wójt Gminy Szydłów przesyła Przewodniczącemu Rady oraz właściwej Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie do dnia 15 listopada.

§ 4.1. Przewodniczący Rady Gminy Szydłów niezwłocznie przekazuje projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami i informacją o stanie mienia do zaopiniowania stałym komisjom Rady.

2 Komisje Rady w terminie 14 dni od daty otrzymania przez nie materiałów z ust. 1 odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej.

3. Komisje proponujące wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku planowa-

nego w projekcie zobowiązane są wskazać źródła jego sfinansowania.

4. Opinie komisji przedstawiane są komisji właściwej ds. budżetu, która w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich otrzymania, formułuje ostateczną opinię i przedkłada ją Przewodniczącemu Rady Gminy Szydłów na sesję budżetową.

§ 5.1. Wójt Gminy Szydłów po zapoznaniu się z opinią komisji właściwej ds. budżetu przekazaną przez Przewodniczącą Rady Gminy oraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej, w terminie do 14 dni przedkłada Radzie skorygowany projekt uchwały budżetowej.

2. Wnioski, które nie zostały uwzględnione w projekcie uchwały wymagają uzasadnienia Wójta Gminy.

3. Ostateczny tekst projektu uchwały budżetowej i załączników, w przypadku zmiany tekstu pierwotnego, przedstawiany jest radnym co najmniej na 7 dni przed sesją budżetową.

§ 6. Porządek sesji budżetowej powinien obejmować następujące punkty:

- 1) odczytanie ostatecznego projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Wójta,
- 2) odczytanie opinii komisji właściwej do spraw budżetu,
- 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 4) odniesienie się Wójta Gminy do opinii z pkt. 2 i 3,
- 5) dyskusja nad wnoszonymi w trakcie sesji poprawkami i ich przegłosowanie,
- 6) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

Rozdział 2

Szczegółowość projektu uchwały budżetowej i materiałów jej towarzyszących

§ 7. Opracowywany przez Wójta projekt uchwały budżetowej obejmuje następujące składniki:

- 1) tekst sentencji uchwały budżetowej zawierający:
 - a) podstawowe ustalenia o planowanych finansach rocznych Gminy Szydłów,
 - b) wnioskowane do udzielenia upoważnienia dla Wójta, które zgodnie z prawem mogą być zamieszczane w uchwałach budżetowych,
 - c) wnioskowane do wyodrębnienia rezerwy budżetu,
- 2) ogólny załącznik dotyczący dochodów budżetu w specyfikacji działów klasyfikacji budżetowej z rodzajowym wyszczególnieniem źródeł dochodów,

- 3) ogólny załącznik dotyczący wydatków budżetu w szczególności działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z wyszczególnieniem:

- a) wydatków bieżących w tym:
 - wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń,
 - dotacji,
 - wydatków na obsługę długu publicznego,
 - wydatków z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Gminę Szydłów,
- b) wydatków majątkowych w tym:
 - kwot wydatków na inwestycje i zakupy środków trwałych,
 - kwot wydatków kapitałowych.
- 4) załącznik określający przychody i rozchody budżetu wraz z określeniem deficytu lub pla-

- nowanej nadwyżki budżetowej, zaś w rozchodach z rzeczowym określeniem poszczególnych pozycji rozchodów,
- 5) załącznik określający dochody i wydatki z tytułu realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami, w szczególności:
 - a) dochody - dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej,
 - b) wydatki w szczególności, jak pkt 3,
 - 6) załącznik określający dotacje i wydatki z tytułu zadań powierzonych przez inną jednostkę samorządu terytorialnego, w szczególności dochody - jak pkt 5, wydatki jak pkt 3,
 - 7) załącznik dochodów z tytułu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatków na gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych - w szczególności:
 - a) dochody - dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej,
 - b) wydatki - jak pkt 3 z dodatkowym wyodrębnieniem rzeczowym zadań wynikających z gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
 - 8) załącznik dotyczący wydatków majątkowych budżetu w szczególności: dział i rozdział klasyfikacji budżetowej wraz z określeniem rzeczowo-kwotowym ważniejszych zadań inwestycyjnych, zakupów środków trwałych oraz pełnym wyszczególnieniem wydatków kapitałowych,
 - 9) załącznik określający limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne oraz wydatków na programy i projekty finansowane ze środków Unii Europejskiej - z wyszczególnieniem działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, wraz ze wskazaniem:
 - a) nazwy programu, jego celu i zadań, które będą finansowane z budżetu,
 - b) jednostki organizacyjnej realizującej program lub koordynującej jego realizację,
 - c) okresu realizacji programu i łącznej kwoty nakładów finansowych,
 - d) wysokości wydatków w roku budżetowym i dwóch kolejnych latach z podziałem na środki własne (w tym kredyty i dotacje) oraz na środki pomocowe,
 - 10) załącznik określający wydatki poszczególnych sołectw i osiedli w szczególności, jak pkt 3.
 - 11) załącznik określający dotacje dla gminnych instytucji kultury w szczególności dział i rozdział klasyfikacji budżetowej, wraz z określeniem nazw podmiotów otrzymujących dotacje,
 - 12) załącznik określający dotacje dla jednostek nie należących do sektora finansów publicznych w szczególności działu i rozdziału klasyfikacji budżetowej wraz z określeniem rodzaju zadań publicznych objętych dotacją
 - 13) załącznik określający zestawienie przychodów i wydatków zakładów budżetowych w szczególności działu i rozdziału klasyfikacji budżetowej, z nazwą jednostki, wskazaniem stanu środków obrotowych na początek i na koniec roku budżetowego oraz ze wskazaniem planowanej dotacji z budżetu lub wpłaty nadwyżki do budżetu,
 - 14) załącznik określający zestawienie przychodów i wydatków środków specjalnych jednostek budżetowej w szczególności działu i rozdziału klasyfikacji budżetowej, z nazwą jednostki, wskazaniem stanu środków pieniężnych na początek i na koniec roku budżetowego,
 - 15) załącznik określający zestawienie przychodów i wydatków gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych w szczególności działu i rozdziału klasyfikacji budżetowej, z nazwą jednostki, wskazaniem stanu środków obrotowych na początek i na koniec roku budżetowego oraz ze wskazaniem planowanej dotacji z budżetu lub wpłaty zysku do budżetu,
 - 16) załącznik określający zestawienie przychodów i wydatków funduszy celowych w szczególności działu i rozdziału klasyfikacji budżetowej, z nazwą funduszu, wskazaniem stanu środków obrotowych na początek i na koniec roku budżetowego oraz ze wskazaniem zadań rzeczowych objętych planem wydatków funduszu,
 - 17) załącznik określający wieloletnią prognozę długu publicznego - z wyszczególnieniem w latach obejmujący prognozowany okres zobowiązań z tytułu długu zaciąganego i planowanego:
 - a) sumy dochodów i ważniejszych źródeł dochodów własnych, dochodów z podatków i opłat lokalnych, obligatoryjnych dotacji z budżetu państwa, subwencji, dochodów z mienia,
 - b) przychodów budżetów lat kolejnych z wyodrębnieniem kwotowym ich rodzajów,
 - c) wydatków z wyszczególnieniem wydatków bieżących, kosztów obsługi długu, wydatków majątkowych i inwestycyjnych,
 - d) rozchodów budżetu ze wskazaniem ważniejszych składników,
- W prognozie należy również określić składniki aktualnego długu publicznego z podaniem kwot, nazw wierzycieli oraz wskazać ostateczny termin spłaty lub wykupu aktualnych i planowanych tytułów dłużnych.

§ 8. Do projektu uchwały budżetowej Wójta Gminy Szydłów dołącza:

- 1) objaśnienia do projektu uchwały budżetowej,
- 2) informację o stanie mienia komunalnego,

§ 9.1. Objasnienia do projektu uchwały budżetowej winny zawierać:

- 1) w zakresie dochodów - szczegółowe omówienie poszczególnych źródeł dochodów ze wskazaniem sposobu i podstaw ich kalkulacji, zaś w przypadku dochodów ze sprzedaży mienia - uzasadnienie jego zbycia,
- 2) w zakresie wydatków - szczegółowe uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków z wyodrębnieniem:
 - a) wydatków jednostek budżetowych z wyszczególnieniem wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń oraz wydatków rzeczowych,
 - b) wydatków na inwestycje,
 - c) wydatków na zadania administracji rządowej zlecone gminom,
 - d) dotacji z budżetu,
- 3) omówienie przychodów związanych z pokryciem deficytu budżetowego oraz rozchodów związanych z ewentualnymi spłatami zaciągniętego długoterminowego kredytu bankowego i pożyczek oraz wykupu papierów wartościowych,
- 4) informację o finansowaniu wydatków majątkowych ze szczególnym uwzględnieniem danych o wydatkach inwestycyjnych obejmujących m.in.:
 - a) nazwę inwestycji,
 - b) źródła finansowania,
 - c) etap procesu inwestycyjnego (np. przygotowanie dokumentacji, roboty budowlane w toku, itp.),
 - d) ogólny koszt inwestycji,
 - e) datę rozpoczęcia i zakończenia inwestycji,
 - f) inne dane uzupełniające.

2. Objasnienia do projektu budżetu winny być odniesione do przewidywanego wykonania roku poprzedniego ze szczególnym uwzględnieniem odchyleń od planowanych w roku ubiegłym, uwzględnieniem prognozowanych cen towarów i usług oraz inflacji, itp.

§ 10. Informacja o stanie mienia powinna zawierać:

- 1) zbiorcze zestawienie danych o majątku Gminy Szydłów z podziałem na majątek w dyspozycji jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych oraz z

podaniem wartości brutto, kwoty umorzenia oraz wartości netto,

- 2) informację o składnikach mienia w dyspozycji jednostek organizacyjnych Gminy Szydłów z wyszczególnieniem:
 - a) nazwy jednostki organizacyjnej,
 - b) powierzchni, wartości gruntów, budynków i pozostałych aktywów,
 - c) formy prawnej dysponowania nieruchomościami i pozostałymi składnikami mienia,
 - d) dochodów uzyskiwanych z danego składnika mienia,
- 3) informację o nieruchomościach z wyszczególnieniem:
 - a) formy prawnej dysponowania,
 - b) powierzchni,
 - c) kwot dochodów uzyskanych w poprzednim i w bieżącym roku budżetowym,
- 4) zestawienie porównawcze danych o aktywach trwałych poszczególnych jednostek budżetowych za okres od września roku poprzedniego do września roku bieżącego z wyszczególnieniem ważniejszych pozycji bilansowych w zakresie rzeczowych aktywów trwałych,
- 5) zestawienie wartości poszczególnych udziałów w jednoosobowych spółkach Gminy Szydłów według stanu na wrzesień roku poprzedniego oraz na wrzesień roku bieżącego,
- 6) zestawienie wartości poszczególnych udziałów w spółkach akcyjnych ze wskazaniem wielkości procentowej udziału oraz jego wartości na wrzesień roku poprzedniego i na wrzesień roku bieżącego,
- 7) zestawienie majątku oddanego w leasing finansowy ze wskazaniem dochodów z majątku na rok bieżący,
- 8) zestawienie majątku przyjętego przez jednostkę organizacyjną Gminy Szydłów w leasing finansowy ze wskazaniem kwot do zapłaty w roku bieżącym,
- 9) zestawienie ilościowe i wartościowe majątku stanowiącego infrastrukturę komunalną z wyłączeniem majątku w dyspozycji spółek gminnych,
- 10) inne dane i informacje o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia komunalnego (np. o stanie postępowań regulacyjnych, o procesach sądowych, o przesunięciach majątku w związku z likwidacją lub przekształceniem jednostek organizacyjnych).

Rozdział 3 Przepisy końcowe

§ 11. Traci moc uchwała Nr XIX/123/2004 Rady Gminy Szydłów z dnia 30 września 2000r. w sprawie procedury uchwalania budżetu Gminy Szydłów.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szydłów.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w siedzibie Urzędu Gminy Szydłów oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Juszcza

221

UCHWAŁA Nr XI/59/2004 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 30 grudnia 2004r.

w sprawie zmian uchwały Rady Gminy w Tarłowie Nr X/51/2004 z dnia 7 grudnia 2004 roku dotyczącej określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Dz. U. Nr 23 poz. 220, Dz. U. Nr 62 poz. 558, Dz. U. Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 Dz. U. Nr 80 poz. 717, Dz. U. Nr 162 poz. 1568 z 2004 Dz. U. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759) w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (Dz. U. z 2002r. Nr 9 poz. 84, Nr 200 poz. 1683 oraz z 2003r. Nr 96 poz. 874, Nr 110 poz. 1039 i Nr 188 poz. 1840, Nr 200 poz. 1953, Nr 203 poz. 1966 z 2004 roku Nr 92 poz. 880 i 884, nr 96 poz. 959, Nr 123 poz. 1291) Rada Gminy w Tarłowie uchwala co następuje:

§ 1. W § 1 pkt. 6 Uchwały Rady Gminy w Tarłowie Nr X/51/2004 z dnia 7 grudnia 2004 roku w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych zastępuje się kwotę podatku 1.200,00 zł kwotą podatku 1.300,00 zł dla przyczep i naczep o których mowa w art. 8 pkt. 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 38 ton i powyżej, posiadają trzy osie i więcej i posiadają inny system zawieszenia osi jezdnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Tarłowie.

§ 3. Nadzór na wykonaniem uchwały powierza się Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Tarłowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i ma zastosowanie do podatku należnego od 2005 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Dwojak

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWO z dnia 7 grudnia 1992r. w sprawie wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 386 z 17.12.1992, 2) dyrektywy 1999/62/WE y dnia 17 czerwca 1999r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WEL 187 z 20.07.1999)

Dane dotyczące ogłoszenia tych aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

**UCHWAŁA Nr XI/60/2004
RADY GMINY W TARŁOWIE**

z dnia 30 grudnia 2004r.

w sprawie zmian Uchwały Rady Gminy w Tarłowie Nr X/54/2004 z dnia 7 grudnia 2004 roku dotyczącej zarządzania, poboru podatków w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Dz. U.

Nr 23 poz. 220, Dz. U. Nr 62 poz. 558, Dz. U. Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 Dz. U. Nr 80 poz. 717, Dz. U. Nr 162 poz. 1568 z 2004 Dz. U. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203,

Nr 167 poz. 1759) w związku z art. 6 ust. 12 oraz art. 14 pkt. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych² (Dz. U. z 2002r. Nr 9 poz. 84, Nr 200 poz. 1683 oraz z 2003r. Nr 96 poz. 874, Nr 110 poz. 1039 i Nr 188 poz. 1840, Nr 200 poz. 1953, Nr 203 poz. 1966 z 2004 roku Nr 92 poz. 880 i 884, nr 96 poz. 959, Nr 123 poz. 1291) i art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200 poz. 1682 zmiany Dz. U. z 2002r. Nr 216 poz. 1826) oraz art. 6 „b” ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym - (tekst jednolity Dz. U. z 1993r. Nr 94 poz. 431, z 1994 Dz. U. Nr 1 poz. 3, z 1996 Dz. U. Nr 91 poz. 409, z 1997 Dz. U. Nr 43 poz. 272, Dz. U. Nr 137 poz. 926, z 1998 Dz. U. Nr 108 poz. 681, z 2001r. Nr 81 poz. 875, z 2002r. Dz. U. Nr 200 poz. 1680, z 2003r. Dz. U. Nr 110 poz. 1039, Nr 162 poz. 1568) Rada Gminy w Tarłowie uchwala, co następuje:

§ 1. Paragraf 1 pkt. 2 Uchwały Rady Gminy w Tarłowie Nr X/54/2004 z dnia 7 grudnia 2004 roku w sprawie zarządzania, poboru podatków w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia otrzymuje brzmienie:

„Na inkasentów wyznacza się sołtysów, z wyjątkiem sołectw:

- Mieczysławów, gdzie inkasentem wyznacza się Panią Tadej Barbarę - zam. Mieczysławów
- Słupia Kolonia, gdzie inkasentem wyznacza się Pana Zając Karol zam. Słupia Kolonia.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Tarłowie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Dwojak

² Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106EWG z dnia 7 grudnia 1992r. w sprawie wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 386 z 17.12.1992, 2) dyrektywy 1999/62/WE y dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WEL 187 z 20.07.1999)

Dane dotyczące ogłoszenia tych aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.848,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 19 stycznia 2005r.
