



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Znak: PNK.III.431.46.2023

Kielce, dnia 02-10-2023

**Pan
Henryk Konieczny
Wójt Gminy Fałków**

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę problemową zadań realizowanych przez Wójta Gminy Fałków¹ w zakresie przyjmowania, przekształcania i przesyłania wniosków przedsiębiorców o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w dniach 22-23 sierpnia 2023 r. przeprowadziły: Hanna Janiszewska-Karcz - inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (kierownik zespołu kontrolnego) oraz Edyta Adamczyk - inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (członek zespołu kontrolnego) na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli Nr 575/2023 i 576/2023 z dnia 9 sierpnia 2023 r. wydanych przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego.

Kontrola została przeprowadzona w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, na podstawie dokumentacji oraz złożonych pisemnych wyjaśnień przekazanych przez jednostkę kontrolowaną.

Podstawa prawna kontroli:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 i art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej², art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie³ oraz art. 8 ust. 7 ustawy z dnia 6 marca

¹ Siedziba: UG Fałków ul. Zamkowa 1A, 26-260 Fałków

² Dz.U. z 2020 r. poz. 224

³ Dz.U. z 2023 r. poz. 190

2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy⁴, zwana dalej ustawą o CEIDG.

Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

Przyjmowanie, przekształcanie i przesyłanie przez Wójta Gminy Fałków wniosków przedsiębiorców o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dalej CEIDG, w okresie 01.01.2022 r. – 31.07.2023 r.

Ocena działalności jednostki⁵:

Wykonywanie zadań w zakresie przyjmowania, przekształcania i przesyłania przez Wójta Gminy Fałków wniosków przedsiębiorców o wpis do CEIDG - **oceniam pozytywnie.**

Ustalenia kontroli:

Zgodnie z § 19 pkt 6 ppkt 31 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Fałkowie⁶, prowadzenie spraw z zakresu rejestracji działalności gospodarczej w Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej (CEiDG) należy do zadań stanowiska ds. mienia komunalnego, gospodarki gruntami i działalności gospodarczej.

[dowód: akta kontroli nr 16]

Na podstawie raportu R024 RZ *Użytkownicy w danej organizacji* stwierdzono, że do przetwarzania danych w CEIDG zgłoszono 2 osoby (osoba zatrudniona na ww. stanowisku oraz pracownik zastępujący).

[dowód: akta kontroli nr 15]

W toku kontroli ustalono, że obaj ww. pracownicy posiadają upoważnienia Wójta Gminy Fałków do wykonywania czynności związanych z obsługą CEIDG, niemniej upoważnienie jednego z inspektorów zostało wydane na podstawie nieobowiązujących już przepisów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej i wymaga zaktualizowania.

[dowód: akta kontroli nr 15]

⁴ Dz.U. z 2022 r. poz. 541

⁵ Wojewoda Świętokrzyski stosuje, zgodnie z zarządzeniem Nr 132/2019 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 8 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzania kontroli zewnętrznej przez pracowników Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

⁶ Załącznik do Zarządzenia Nr 5/2020 Wójta Gminy Fałków z dnia 15 stycznia 2020 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Fałkowie ze zm.

Na podstawie Raportu CEIDG: R024 RZ *Liczba złożonych wniosków przez pracowników gminy* stwierdzono, że w ww. okresie Wójt Gminy Fałków przekazał do CEIDG łącznie 136 wniosków, z czego:

- o wpis – 22;
- o zmianę wpisu – 57;
- o zmianę wpisu z zawieszeniem działalności – 13;
- o zmianę wpisu ze wznowieniem działalności – 27;
- o zakończenie działalności – 17.

[dowód: akta kontroli nr 15]

W celu sprawdzenia poprawności przyjmowania od przedsiębiorców pisemnych wniosków o wpis do CEIDG oraz terminowości przekształcania wniosków na formę dokumentu elektronicznego i przesyłania do CEIDG zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy o CEIDG, w toku przeprowadzonej kontroli zbadano całość dokumentacji z zakresu następujących wniosków:

- z 2022 r. – 10 pierwszych wniosków⁷ złożonych od pierwszego stycznia 2022 r. i 10 pierwszych wniosków złożonych od pierwszego lipca 2022 r.,
- z 2023 r. – 10 pierwszych wniosków złożonych od 1 stycznia 2023 r. oraz 10 ostatnich wniosków złożonych do dnia 31 lipca 2023 r.

W toku kontroli ustalono, że:

1. wszystkie zbadane wnioski złożone były w Urzędzie Gminy osobiście przez przedsiębiorców,
2. pracownik Urzędu Gminy każdorazowo potwierdzał tożsamość wnioskodawcy, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o CEIDG,
3. potwierdzenie przyjęcia wniosku (wymagane przepisami art. 8 ust. 3 ustawy o CEIDG oraz art. 32 ustawy Prawo przedsiębiorców⁸), zgodnie z wyjaśnieniami pracownika merytorycznego, *znajdowało się tylko w części przesłanych wniosków z uwagi na fakt, iż takie potwierdzenie zostawiano w prowadzonej dokumentacji od miesiąca lutego 2023 r. We wcześniejszych wnioskach takie potwierdzenie wraz z kopią złożonego i wypełnionego wniosku otrzymywała osoba, która składała wniosek.*

[dowód: akta kontroli nr 15]

Uwzględniając powyższe należy przyjąć, że podjęto stosowne kroki naprawcze. Potwierdzenia przyjęcia wniosku znajdujące się w aktach spraw (od wniosku GG.7330.49.2023 do wniosku

⁷ Przez wniosek rozumie się: wpis do CEIDG, zmianę wpisu, wykreślenie, zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej oraz wznowienie wykonywania działalności gospodarczej

⁸ Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. (t. j. Dz.U. 2023 poz. 221 ze zm.)

GG.7330.59.2023) spełniają wymagania art. 32 ustawy Prawo przedsiębiorców, a także posiadają datę odbioru i podpis przedsiębiorcy,

4. wnioski CEIDG-1 były weryfikowane i wprowadzane do systemu CEIDG niezwłocznie, tj. w dniu złożenia wniosku, zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy o CEIDG,
5. do wszystkich zbadanych akt spraw załączono Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO) wygenerowane przez system CEIDG.

W przedmiotowym zakresie stwierdzono następujące *uchybie*nie. Zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy o CEIDG, organ gminy przesyła wniosek do CEIDG nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu jego otrzymania. Jak ustalono, wszystkie zbadane wnioski zostały przekształcone i przesłane do CEIDG w dniu złożenia. Opracowany przez Urząd wzór potwierdzenia przyjęcia wniosku CEIDG-1 w swojej treści zawiera zapis „*Organ gminy zweryfikuje treść wniosku, przekształci go na formę dokumentu elektronicznego, opatrzy go podpisem elektronicznym i prześle do CEIDG następnego dnia roboczego od daty jego złożenia*”.

Jak wyżej wskazano, zbadane wnioski były przekształcane i przesyłane do CEIDG w dacie złożenia, co jest niezgodne z treścią wzoru. Poprawny zapis na potwierdzeniu przyjęcia wniosku powinien brzmieć: *Organ gminy zweryfikuje treść wniosku, przekształci go na formę dokumentu elektronicznego, opatrzy go podpisem elektronicznym i prześle do CEIDG nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu jego otrzymania*.

Ponadto ustalono, że na dwóch wnioskach: GG.7330.6.2022 i GG.7330.6.2023 nie wypełniono rubryki miejscowość, obok własnoręcznego podpisu przedsiębiorcy.

[dowód: akta kontroli nr 22 i 42]

Mając na uwadze powyższe ustalenia oraz stwierdzone uchybienie, zalecam zmodyfikować stosowany wzór potwierdzenia przyjęcia wniosku CEIDG-1 w taki sposób, aby jego treść była zgodna z art. 8 ust. 4 ustawy o CEIDG oraz art. 32 ust. 2 ustawy Prawo przedsiębiorców.

Jednocześnie wskazuję na konieczność wzmożenia nadzoru nad poprawnością wypełniania przez przedsiębiorców wszystkich rubryk wniosku o wpis do CEIDG oraz wydania dla pracownika zastępującego upoważnienia do wykonywania czynności związanych z obsługą CEIDG na podstawie art. 8 ust. 3 i 4 ustawy o CEIDG.

Stosownie do art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości, a także o przekazanie - **w terminie 15 dni** od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego - informacji

o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Zbigniew Koniusz
Wojewoda Świętokrzyski