



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 16 lutego 2005r.

Nr 34

## TREŚĆ:

Poz.:

### UCHWAŁY:

- 450 — Nr IX/42/2004 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 5 listopada 2004r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok..... 1849
- 451 — Nr IX/43/2004 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 5 listopada 2004r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, sposobu ich rozliczenia oraz kontroli wykonywania zadań zleconych..... 1852
- 452 — Nr IX/47/04 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 5 listopada 2004r. w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr VII/38/04 z dnia 30.08.2004 roku dotyczącej przyjęcia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie..... 1855
- 453 — Nr X/48/2004 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 7 grudnia 2004r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok..... 1856
- 454 — Nr X/56/2004 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 7 grudnia 2004r. w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr I/8/2004 Rady Gminy z dnia 27 lutego 2004r. w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2003 oraz uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004..... 1858
- 455 — Nr XI/113/2004 Rady Gminy w Tuczępach z dnia 14 grudnia 2004r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004r..... 1860
- 456 — Nr XI/114/04 Rady Gminy w Tuczępach z dnia 14 grudnia 2004r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004r..... 1861
- 457 — Nr XXII/118/2004 Rady Gminy w Waśniowie z dnia 14 grudnia 2004r. w sprawie zmiany budżetu Gminy na 2004 rok..... 1862
- 458 — Nr XXII/119/2004 Rady Gminy w Waśniowie z dnia 14 grudnia 2004r. w sprawie zmiany budżetu Gminy na 2004 rok..... 1864
- 459 — Nr XXII/130/2004 Rady Gminy Waśniów z dnia 14 grudnia 2004r. w sprawie uchwalenia rocznego programu i zasad współpracy Gminy Waśniów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego..... 1865
- 460 — Nr XX/85/2004 Rady Gminy w Wojciechowicach z dnia 1 grudnia 2004r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok..... 1870

## 450

### UCHWAŁA Nr IX/42/2004 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 5 listopada 2004r.

#### w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst

jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r. z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie art. 109 Ustawy

z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 15 poz. 148 z 2003r z późn. zm.). Rada Gminy w Tarłowie uchwała co następuje:

**§ 1. Zmniejszyć dochody budżetu gminy:**

Dz. 751 Rozdz. 75113 § 2010 o kwotę 600,00  
Razem: o kwotę 600,00

**§ 2. Zwiększyć dochody budżetu gminy:**

Dz. 600 Rozdz. 60016 § 2700 o kwotę 28.000,00  
Razem: o kwotę 28.000,00

**§ 3. Zmniejszyć wydatki budżetu gminy:**

Dz. 010 Rozdz. 01095 § 4210 o kwotę 1.000,00  
Dz. 010 Rozdz. 01095 § 4300 o kwotę 11.000,00  
Dz. 600 Rozdz. 60016 § 4210 o kwotę 2.000,00  
Zlec. Dz. 751 Rozdz. 75113 § 4210 o kwotę 127,00  
Zlec. Dz. 751 Rozdz. 75113 § 4300 o kwotę 434,00  
Zlec. Dz. 751 Rozdz. 75113 § 4410 o kwotę 39,00  
Dz. 754 Rozdz. 75412 § 4210 o kwotę 5.339,00  
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 6050 o kwotę 16.390,00  
Dz. 801 Rozdz. 80110 § 4210 o kwotę 8.000,00  
Dz. 851 Rozdz. 85154 § 6050 o kwotę 9.000,00  
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 3110 o kwotę 372,00  
Dz. 900 Rozdz. 90015 § 4260 o kwotę 53.423,00  
Razem: 107.124,00

**§ 4. Zwiększyć wydatki budżetu gminy:**

Dz. 010 Rozdz. 01030 § 2850 o kwotę 500,00  
Dz. 600 Rozdz. 60016 § 4270 o kwotę 28.000,00  
Dz. 600 Rozdz. 60016 § 4300 o kwotę 2.000,00  
Dz. 600 Rozdz. 60016 § 6050 o kwotę 5.795,00  
Dz. 750 Rozdz. 75011 § 4210 o kwotę 500,00

Dz. 750 Rozdz. 75011 § 4300 o kwotę 500,00  
Dz. 750 Rozdz. 75023 § 4260 o kwotę 1.500,00  
Dz. 750 Rozdz. 75023 § 4300 o kwotę 10.000,00  
Dz. 750 Rozdz. 75023 § 4410 o kwotę 500,00  
Dz. 750 Rozdz. 75023 § 6050 o kwotę 4.000,00  
Dz. 750 Rozdz. 75095 § 4010 o kwotę 10.595,00  
Dz. 750 Rozdz. 75095 § 4110 o kwotę 1.751,00  
Dz. 750 Rozdz. 75095 § 4120 o kwotę 230,00  
Dz. 754 Rozdz. 75404 § 4210 o kwotę 400,00  
Dz. 754 Rozdz. 75412 § 4260 o kwotę 500,00  
Dz. 754 Rozdz. 75412 § 6060 o kwotę 5.339,00  
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4270 o kwotę 33.870,00  
Dz. 801 Rozdz. 80113 § 4210 o kwotę 3.000,00  
Dz. 851 Rozdz. 85154 § 6050 o kwotę 9.000,00  
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4110 o kwotę 372,00  
Dz. 852 Rozdz. 85219 § 4210 o kwotę 1.000,00  
Dz. 852 Rozdz. 85219 § 4300 o kwotę 2.000,00  
Dz. 900 Rozdz. 90095 § 6050 o kwotę 9.572,00  
Dz. 926 Rozdz. 92605 § 3020 o kwotę 3.600,00  
Razem: 134.524,00

**§ 5.** Dokonuje się zmian w załączniku Nr 4 i 5 do Uchwały Nr I/1/2004 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 27 lutego 2004 roku.

**§ 6.** Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Dwojak**

Załączniki do uchwały Nr I/1/2004  
Rady Gminy w Tarłowie  
z dnia 27 lutego 2004r.

**Załącznik Nr 4**

**Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego na dzień 5 listopada 2004 roku:**

w zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe	Źródła finansowania wydatków			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11
1.	Odnowa mostu na rzece Kamiennej w Czekarzewicach I-III etap	UG Tarłów	600	60016	10 297,00	10 297,00			
2.	Przebudowa drogi gminnej Ciszycza Dolna - Podjabrzęcina - II etap. Łączne nakłady finansowe 91.028,32. Finansowanie dotacją z budżetu państwa 50.000,00 zł, własne środki z budżetu 41.028,32. Własne środki w kwocie 41.028,32. Własne środki w kwocie 41.028,32 przeznacza się na roboty budowlane kwotę 39.682,32, a kwotę 1.346,00 na nadzór inwestorski.	UG Tarłów	600	60078	91 028,00	41 028,00	50 000,00		

1	2	3	4	5	6	8	9	10	11
3.	Przebudowa drogi gminnej Ciszycza Dolna - Podjbrzęcina - III etap. Łączne nakłady finansowe 51.126,31. Finansowanie: dotacja z budżetu państwa 40.000,00 zł, własne środki z budżetu 11.126,31. Własne środki w kwocie 11.126,31 przeznacza się: roboty budowlane 10.370,75 zł, nadzór inwestorski 755,56 zł.	UG Tarłów	600	60078	51 126,00	11 126,00	40 000,00		
4.	Zakup samochodu służbowego dla potrzeb UG	UG Tarłów	750	75023	52 500,00	52 500,00			
5.	Zakup zestawu komputerowego dla potrzeb UG Tarłów	UG Tarłów	750	75023	5 000,00	5 000,00			
6.	Zakup programu finansowo-księgowego dla UG Tarłów	UG Tarłów	750	75023	5 000,00	5 000,00			
7.	Wykonanie mostu radiowego do transmisji danych (internetu) dla UG Tarłów	UG Tarłów	750	75023	10 000,00	10 000,00			
8.	Zakup centrali telefonicznej dla UG	UG Tarłów	750	75023	6 500,00	6 500,00			
9.	Zakup zestawu hydraulicznego do ratownictwa drogowego dla OSP Tarłów	UG Tarłów	754	75412	5 339,00	5 339,00			
10.	Przebudowa kotłowni węglowej na olejową dla Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Tarłowie	UG Tarłów	801	80101	132 533,00	12 733,00		69 484,00	50 316,00
11.	Wykonanie Trybun na Boisku Sportowym w Wólce Tarłowskiej	UG Tarłów	851	85154	9 000,00	9 000,00			
12.	Zaplecze techniczne dla Klubu Sportowego w Tarłowie.	UG Tarłów	851	85154	15 000,00	15 000,00			
13.	Zakup komputera i programu dla potrzeb OPS	UG Tarłów	852	85212	8 200,00	0,00	8 200,00		
14.	Budowa oświetlenia ulicznego Cegielnia -Jadwigów	UG Tarłów	900	90015	18 380,00	603,00	17 777,00		
15.	Budowa oświetlenia ulicznego Bronisławów	UG Tarłów	900	90015	10 110,00	10 110,00			
16.	Budowa oświetlenia ulicznego Łubowa	UG Tarłów	900	90015	7 191,00	7 191,00			
17.	Budowa oświetlenia ulicznego Maksymów	UG Tarłów	900	90015	7 745,00	7 745,00			
18.	Budowa oświetlenia ulicznego Mieczysławów	UG Tarłów	900	90015	550,00	550,00			
19.	Budowa oświetlenia ulicznego Wesołówka	UG Tarłów	900	90015	660,00	660,00			
20.	Budowa oświetlenia ulicznego Chałupki	UG Tarłów	900	90015	3 220,00	3 220,00			
21.	Budowa oświetlenia ulicznego Leśne Chałupy	UG Tarłów	900	90015	10 538,00	10 538,00			
22.	Urządzanie terenów zieleni w Tarłowie - park	UG Tarłów	900	90004	45 000,00	45 000,00			
<b>Razem</b>					<b>504 917,00</b>	<b>269 140,00</b>	<b>115 977,00</b>	<b>69 484,00</b>	<b>50 316,00</b>

Załącznik Nr 5

**Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne na dzień 5 listopada 2004 roku**

W zł

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:				Wysokość wydatków w roku 2005	Wysokość wydatków w roku 2006
				Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia			dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Budowa zbiornika wodnego retencyjnego w Ciszycy Górnej	UG Tarłów	900	2004	2006	410 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00		400 000,00
2.	Budowa zbiornika wodnego retencyjnego w Ciszycy Dolnej	UG Tarłów	900	2004	2006	610 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	600 000,00	0,00
3.	Budowa zbiornika wodnego retencyjnego w Wólce Tarłowskiej	UG Tarłów	900	2004	2006	155 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00		150 000,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4.	Budowa zbiornika wodnego retencyjnego w Duranowie	UG Tarłów	900	2004	2006	105 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	0,00
5.	„Międzygminny Ośrodek Kultury i Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Tarłowie I-etap realizacji zadania p.n. „Ośrodek Kultury w Tarłowie”	UG Tarłów	900	2004	2006	2 180 463,00	35 575,00	35 575,00	0,00	0,00	0,00	1 467 720,00	677 168,00
6.	Międzygminny Ośrodek Kultury i Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Tarłowie II - etap realizacji zadania pn. „Międzygminny Ośrodek Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Tarłowie”	UG Tarłów	900	2004	2006	623 997,00	23 997,00	23 997,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	400 000,00
7.	Budowa drogi gminnej Nr 004177 Wólka Tarłowska - Tomaszów	UG Tarłów	600	2004	2006	260 000,00	2 745,00	2 745,00	0,00	0,00	0,00	12 255,00	245 000,00
8.	Budowa drogi gminnej Brzozowa - Chałupki	UG TarłOw	600	2004	2006	230 000,00	3 050,00	3 050,00	0,00	0,00	0,00	110 000,00	116 950,00
9.	Przebudowa nawierzchni drogi gminnej Nr 004163T Maksymów przez wieś	UG Tarłów	600	2004	2006	420 000,00	15 115,00	15 115,00	0,00	0,00	0,00	240 000,00	164 885,00
10.	Przebudowa drogi gminnej Ciszycza Przewozowa - Wola Pawłowska I Etap	UG Tarłów	600	2004	2005	388 856,00	12 100,00	12 100,00	0,00	0,00	0,00	376 756,00	0,00
						<b>5 383 316,00</b>	<b>122 582,00</b>	<b>122 582,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 106 731,00</b>	<b>2 154 003,00</b>

## 451

### UCHWAŁA Nr IX/43/2004 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 5 listopada 2004r.

#### **w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, sposobu ich rozliczenia oraz kontroli wykonywania zadań zleconych.**

Na podstawie art. 118 ust.2 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Tarłowie uchwala, co następuje

**§ 1.** Określa się zasady i tryb do udzielania dotacji z budżetu gminy podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

**§ 2.1.** O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku, prowadzące działalność statutową związaną z realizacją zadań gminy, o których mowa w § 1.

**2.** Oferty powinny być złożone w terminie do dnia 31 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

**3.** W przypadkach szczególnych, wymagających uzasadnienia w formie pisemnej, wniosek może być złożony po upływie ww. terminu.

**4.** Oferty realizacji zadania, o którym mowa w § 1, może również złożyć podmiotom wymienionym w § 2 ust. 1 organ wykonawczy gminy. Podmiot przyjmujący oferty organu wykonawczego gminy składa pisemny wniosek i ofertę o realizację zadania, o którym mowa w § 1. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.1.** Wnioski - oferty podmiotów zainteresowanych powinny zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania,
- 2) kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- 3) informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych wskazujących na możliwości wykonania zadania,
- 4) termin i miejsce wykonania zadania,
- 5) informacje o posiadanych własnych środkach finansowych oraz uzyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania,

5) informacje o posiadanych własnych środkach finansowych oraz uzyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania,

**2.** Do wniosku powinien być dołączony statut lub inny dokument organizacyjny lub rejestrowy podmiotu, z którego wynikają jego zadania statutowe oraz pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli.

**3.** Do wniosku powinno być dołączone także poświadczenia z urzędu skarbowego oraz ZUS o niezaleganiu podmiotu z zapłatą składek oraz obowiązkowych należności publicznoprawnych.

**4.** Wniosek powinien być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione na podstawie aktualnych pełnomocnictw do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu wnioskodawcy.

**5.** Organ wykonawczy gminy może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w ustalonym terminie dodatkowych informacji i wyjaśnień lub dokumentów.

**6.** Niezłożenie wskazanych dokumentów lub niezłożenie wyjaśnień w terminie spowoduje wykluczenie podmiotu z postępowania o udzielenie dotacji w trybie art. 118 ustawy o finansach publicznych.

**§ 4.1.** Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje organ wykonawczy gminy po zasięgnięciu opinii właściwej komisji rady gminy, uwzględniając w szczególności:

- 1) znaczenie zadania do realizacji celów samorządu gminy,
- 2) wysokość środków budżetu gminy, przeznaczonych na realizację zadań zleconych podmiotom, o których mowa w § 1,
- 3) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym realizacji do rzeczowego zakresu zadania,
- 4) ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę przy uwzględnieniu informacji zawartych we wniosku,
- 5) analizę wykonania zadań zleconych wnioskodawcy w okresie poprzednim z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji.

**2.** Organ wykonawczy gminy dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert realizacji zadania, uwzględniając przepisy niniejszej uchwały.

**§ 5.** Warunkiem zlecenia przez samorząd gminy realizacji zadania jest zawarcie pisemnej umowy przez organ wykonawczy gminy z podmiotem wnioskodawcą reprezentowanym przez oso-

bę, o której mowa w § 3 ust. 2. Umowa powinna zawierać w szczególności:

- 1) dokładne oznaczenie stron umowy,
- 2) szczegółowy zakres rzeczowy realizowanego zadania, termin i miejsce jego realizacji,
- 3) określenie czasu jego realizacji,
- 4) wzory dokumentacji umożliwiającej okresową ocenę realizacji zadania, termin oraz sposób jej przekazywania,
- 5) zobowiązanie zleceniobiorcy do prowadzenia dokumentacji według wymagań określonych przez zleceniodawcę w sposób umożliwiający ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym, finansowym oraz jakościowym,
- 6) zobowiązanie zleceniobiorcy do poddania się w każdym czasie, bez wcześniejszego powiadomienia, kontroli prowadzonej przez zleceniodawcę lub osobę przez niego upoważnioną w zakresie objętym umową,
- 7) określenie wysokości dotacji, jaką zleceniodawca przekaże zleceniobiorcy z tytułem realizacji umowy oraz sposób i termin jej przekazania.
- 8) określenie przeznaczenia przychodów uzyskanych przy realizacji zadania przez zleceniobiorcę, których częstotliwość i wysokości nie można było przewidzieć przy ustaleniu wysokości dotacji,
- 9) ustalenie zasad i terminów oraz form rozliczeń między stronami umowy,
- 10) ustalenie trybu i terminu przekazania zleceniodawcy informacji o zakresie i sposobie realizacji umowy oraz ustalenie zakresu objętego stałym nadzorem zleceniodawcy,
- 11) warunki wypowiedzenia umowy,
- 12) szczegółowo określone zasady odpowiedzialności zleceniobiorcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zleconego zadania lub wykorzystania dotacji na cele inne niż określone w umowie, a w szczególności:
  - a) termin zwrotu kwoty dotacji przeznaczonej na inne cele lub wykorzystywanej niezgodnie z przeznaczeniem,
  - b) wysokości oprocentowania kwoty dotacji, o której mowa pod lit. a)
  - c) terminu zwrotu kwoty dotacji w przypadku niewykonania zleconego zadania,
  - d) sposobu i terminu zabezpieczenia realizacji zadania, o ile podmiot zobowiązał się do ustalenia takiego zabezpieczenia we wniosku o datację.

**§ 6.1.** Organ wykonawczy gminy zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru w zakresie wykonywania umów oraz oceny ich realizacji, uwzględniając kryteria efektywności, rzetelności, ciągłości, terminowości oraz jakości ich świadczenia.

2. Nadzór nad wykonaniem umowy prowadzony jest w sposób określony w umowie, a w szczególności poprzez:

- 1) analizę okresowej oceny realizacji zadania sporządzonej przez podmiot realizujący,
- 2) kontrolę realizacji zadania w trybie określonym w umowie.

§ 7.1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji z zachowaniem zasady jawności postępowania następuje na podstawie:

- 1) rozliczenie dotacji według określonego wzoru (załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały)
- 2) kserokopii opisanych rachunków i faktur VAT dotyczących wydatków zleceńbiorky faktycznie poniesionych na realizację zadania.

2. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji następuje w terminie określonym w umowie.

§ 8. Wzór oferty realizacji zadania publicznego, ramowy wzór umowy na wykonanie zadania publicznego i wzór sprawozdania na wykonanie tego zadania określa Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r. (Dz. U. Nr 193, poz. 1891).

§ 9. Sprawy związane z postępowaniem w sprawie przyjmowania wniosków, przyznawaniem i rozliczeniem dotacji z zachowaniem zasady jawności postępowania prowadzą wspólnie referat organizacyjny i finansowy Urzędu Gminy.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarłów.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Dwojak**

Załączniki do uchwały Nr IX/43/2004  
Rady Gminy w Tarłowie  
z dnia 5 listopada 2004r.

**Załącznik Nr 1**

**WNIOSEK**  
**o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Tarłów podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych.**

1. Wnioskodawca:
  - a) nazwa,
  - b) siedziba,
  - c) dokładny adres,
  - d) osoby uprawnione do reprezentacji i ich funkcja
2. Dane o wnioskodawcy:
  - a) przedmiot działania,
  - b) zakres działania,
  - c) zaświadczenie o niezaleganiu z zapłatą świadczeń publiczno-prawnych oraz ZUS za ostatni rok poprzedzający złożenie wniosku,
  - d) nazwa i adres organu rejestrowego,
  - e) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym,
  - f) odpis statutu lub innego dokumentu potwierdzającego zakres rzeczowy i miejscowy działania.
3. Informacja o zadaniu:
  - a) opis zadania,
  - b) termin i miejsce realizacji,
  - c) cel zadania,
  - d) koszt zadania i jego kalkulacja,
  - e) wnioskowana kwota dotacji z budżetu,
  - f) źródła finansowania zadania:
    - elementy zadania finansowane z wnioskowanej dotacji,
    - środki własne,
    - środki z innych źródeł
4. Osoby odpowiedzialne za realizację zadania oraz wykorzystanie i rozliczenie przyznanej dotacji

.....  
(pieczętka i podpis osoby uprawnionej)

**Załącznik Nr 2**

Rozliczenie dotacji udzielonej z budżetu gminy w kwocie.....zł  
na sfinansowanie zadania pn:.....  
zrealizowanego w dniach.....

Powyższą kwotę wydatkowano na:

Lp.	Nr faktury/ rachunku	Data faktury/ rachunku	Wystawca faktury/rachunku	Treść faktury/rachunku	Kwota
				<b>Ogółem:</b>	

Do rozliczenia dotacji przedstawiono oryginały rachunków/faktur, na których dokonano potwierdzenia sfinansowania z dotacji udzielonej z budżetu gminy, których kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem stanowi załącznik do rozliczenia dotacji.

2. Całkowite rozliczenie zadania (dotyczy wszystkich źródeł finansowania)
3. Sprawozdanie z wykonania zadania sfinansowanego z dotacji (ocena merytorycznych efektów zadania)

.....  
(pieczętka i podpis osoby uprawnionej)

## 452

### UCHWAŁA Nr IX/47/04 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 5 listopada 2004r.

#### w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr VII/38/04 z dnia 30.08.2004 roku dotyczącej przyjęcia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 art. 40 ust. 2 pkt. 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala co następuje

**§ 1.** W statucie Ośrodka Pomocy w Tarłowie uchwalonego w dniu 30.08.2004 roku Uchwałą Nr VII/38/04 Rady Gminy w Tarłowie zmienia się za-

łącznik nr 1 do statutu, który otrzymuje brzmienie stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Tarłowie.

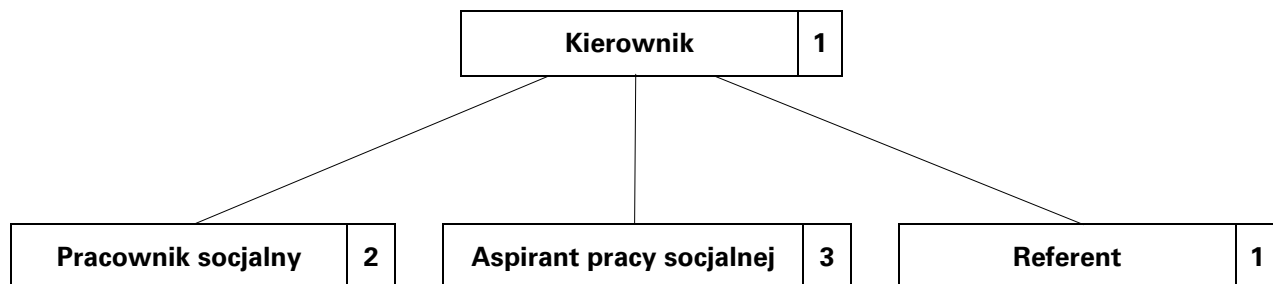
**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Dwojak**

Załącznik do uchwały Nr IX/47/04  
Rady Gminy w Tarłowie  
z dnia 5 listopada 2004r.

Załącznik Nr 1  
do statutu

### Schemat organizacyjny Ośrodka



## 453

### UCHWAŁA Nr X/48/2004 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 7 grudnia 2004r.

#### w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r. z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie art. 109 Ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 15 poz. 148 z 2003 z późn. zm.) Rada Gminy w Tarłowie uchwała co następuje:

#### § 1. Zmniejszyć dochody budżetu gminy:

Dz. 852 Rozdz. 85213 § 2010 o kwotę	5.400,00
Dz. 852 Rozdz. 85214 § 2010 o kwotę	54.000,00
Razem: o kwotę	59.400,00

#### § 2. Zwiększyć dochody budżetu Gminy:

Dz. 758 Rozdz. 75801 § 2920 o kwotę	135.000,00
Dz. 758 Rozdz. 75802 § 2750 o kwotę	13.950,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 0970 o kwotę	24.312,00
Dz. 852 Rozdz. 85219 § 2030 o kwotę	2.275,00
Dz. 852 Rozdz. 85228 § 2010 o kwotę	700,00
Dz. 921 Rozdz. 92116 § 2020 o kwotę	2.000,00
Razem: o kwotę	178.237,00

#### § 3. Zmniejszyć wydatki budżetu gminy:

Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 3110 o kwotę	4.915,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85213 § 3110 o kwotę	5.400,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85214 § 3110 o kwotę	45.964,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85214 § 4110 o kwotę	8.036,00
Zlec. Dz. 900 Rozdz. 90095 § 4210 o kwotę	2.000,00
Razem: o kwotę	66.315,00

#### § 4. Zwiększyć wydatki budżetu gminy:

Dz. 600 Rozdz. 60016 § 4270 o kwotę	13.398,00
Dz. 750 Rozdz. 75023 § 4410 o kwotę	500,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 3020 o kwotę	3.045,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4010 o kwotę	17.000,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4110 o kwotę	2.000,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4120 o kwotę	200,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4210 o kwotę	1.000,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4300 o kwotę	1.000,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4440 o kwotę	67,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 6054 o kwotę	52,00
Dz. 801 Rozdz. 80110 § 4270 o kwotę	135.000,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4010 o kwotę	1.144,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4110 o kwotę	186,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4120 o kwotę	27,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4210 o kwotę	1.613,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4300 o kwotę	1.945,00
Dz. 852 Rozdz. 85219 § 4010 o kwotę	1.886,00
Dz. 852 Rozdz. 85219 § 4110 o kwotę	343,00
Dz. 852 Rozdz. 85219 § 4120 o kwotę	46,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85228 § 4010 o kwotę	580,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85228 § 4110 o kwotę	106,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85228 § 4120 o kwotę	14,00
Dz. 900 Rozdz. 90095 § 4300 o kwotę	2.000,00
Dz. 921 Rozdz. 92116 § 2550 o kwotę	2.000,00
Razem:	185.152,00

§ 5. Dokonuje się zmian w załączniku Nr 4 i 6 do Uchwały Nr I/1/2004 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 27 lutego 2004 roku.



§ 6. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *J. Dwojak*

Załączniki do uchwały Nr I/1/2004  
Rady Gminy w Tarłowie  
z dnia 27 lutego 2004r.

Załącznik Nr 4

**Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego na dzień 7 grudnia 2004 roku:**

W zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4		6	8	9	10	11
1.	Odnowa mostu na rzece Kamiennej w Czekarzewicach I-III etap	UG Tarłów	600	60016	10 297,00	10 297,00			
2.	Przebudowa drogi gminnej Ciszycza Dolna - Podjabrzęcina - II etap. Łączne nakłady finansowe 91.028,32. Finansowanie dotacją z budżetu państwa 50.000,00 zł, własne środki z budżetu 41.028,32. Własne środki w kwocie 41.028,32. Własne środki w kwocie 41.028,32 przeznacza się na roboty budowlane kwotą 39,682,32, a kwotę 1.346,00 na nadzór inwestorski.	UG Tarłów	600	60078	91 028,00	41 028,00	50 000,00		
3.	Przebudowa drogi gminnej Ciszycza Dolna - Podjabrzęcina - III etap. Łączne nakłady finansowe 51.126,31. Finansowanie: dotacja z budżetu państwa 40.000,00 zł, własne środki z budżetu 11.126,31. Własne środki w kwocie 11.126,31 przeznacza się: roboty budowlane 10.370,75 zł, nadzór inwestorski 755,56 zł.	UG Tarłów	600	60078	51 126,00	11 126,00	40 000,00		
4.	Zakup samochodu służbowego dla potrzeb UG	UG Tarłów	750	75023	52 500,00	52 500,00			
5.	Zakup zestawu komputerowego dla potrzeb UG Tarłów	UG Tarłów	750	75023	5 000,00	5 000,00			
6.	Zakup programu finansowo-księgowego dla UG Tarłów	UG Tarłów	750	75023	5 000,00	5 000,00			
7.	Wykonanie mostu radiowego do transmisji danych (internetu) dla UG Tarłów	UG Tarłów	750	75023	10 000,00	10 000,00			
8.	Zakup centrali telefonicznej dla UG	UG Tarłów	750	75023	6 500,00	6 500,00			
9.	Zakup zestawu hydraulicznego do ratownictwa drogowego dla OSP Tarłów	UG Tarłów	754	75412	5 339,00	5 339,00			
10.	Przebudowa kotłowni węglowej na olejową dla Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Tarłowie	UG Tarłów	801	80101	132 585,00	12 785,00		69 484,00	50 316,00
11.	Wykonanie Trybun na Boisku Sportowym w Wólce Tarłowskiej	UG Tarłów	851	85154	9 000,00	9 000,00			
12.	Zaplecze techniczne dla Klubu Sportowego w Tarłowie.	UG Tarłów	851	85154	15 000,00	15 000,00			
13.	Zakup komputera i programu dla potrzeb OPS	UG Tarłów	852	85212	8 200,00	0,00	8 200,00		
14.	Budowa oświetlenia ulicznego Cegielnia - Jadwigów	UG Tarłów	900	90015	18 380,00	603,00	17 777,00		
15.	Budowa oświetlenia ulicznego Bronisławów	UG Tarłów	900	90015	10 110,00	10 110,00			

1	2	3	4	5	6	8	9	10	11
16.	Budowa oświetlenia ulicznego Łubowa	UG Tarłów	900	90015	7 191,00	7 191,00			
17.	Budowa oświetlenia ulicznego Maksymów	UG Tarłów	900	90015	7 745,00	7 745,00			
18.	Budowa oświetlenia ulicznego Mieczysławów	UG Tarłów	900	90015	550,00	550,00			
19.	Budowa oświetlenia ulicznego Wesółówka	UG Tarłów	900	90015	660,00	660,00			
20.	Budowa oświetlenia ulicznego Chałupki	UG Tarłów	900	90015	3 220,00	3 220,00			
21.	Budowa oświetlenia ulicznego Leśne Chałupy	UG Tarłów	900	90015	10 538,00	10 538,00			
22.	Urządzenie terenów zieleni w Tarłowie - park	UG Tarłów	900	90004	45 000,00	45 000,00			
<b>Razem</b>					<b>504 969,00</b>	<b>269 192,00</b>	<b>115 977,00</b>	<b>69 484,00</b>	<b>50 316,00</b>

Załącznik Nr 6

**Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych na dzień 7 grudnia 2004r**

W zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2004r.	Przychody	dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			stan środków obrotowych na 31.12.2004r.
					przedmiotowa	celowa na inwestycje		wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tarłowie	400 40002 900 90001 900 90095	-24 237,00	195 000,00	0,00	0,00	195 604,00	80 674,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	106 000,00	72 000,00	0,00	106 000,00	56 527,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	117 660,00	0,00	0,00	92 819,00	67 300,00	0,00	0,00	0,00
<b>Razem:</b>			<b>-24 237,00</b>	<b>418 660,00</b>	<b>72 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>394 423,00</b>	<b>204 501,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**454**

**UCHWAŁA Nr X/56/2004  
RADY GMINY W TARŁOWIE**

z dnia 7 grudnia 2004r.

**w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr I/8/2004 Rady Gminy z dnia 27 lutego 2004r.  
w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2003 oraz uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 4<sup>1</sup> ust. 1 i 2 z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Tarłowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** W Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004 uchwalonym w dniu 27.02.2004 roku Uchwa-

łą Nr I/8/2004 Rady Gminy w Tarłowie zmienia się załącznik do Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004, który otrzymuje brzmienie stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy w Tarłowie.

**§ 3.** Traci moc załącznik Nr 2 do Uchwały Nr I/8/2004 rady Gminy w Tarłowie z dnia 27.02.2004r. w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania

Problemów Alkoholowych za rok 2003 oraz uchwalenia Gminnego programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczącą Rady Gminy: J. Dwojak**

Załącznik do uchwały Nr X/56/2004  
Rady Gminy w Tarłowie  
z dnia 7 grudnia 2004r.

Załącznik do Gminnego Programu  
Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów  
Alkoholowych na rok 2004

**Preliminarz wydatków z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki  
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004**

Lp.	Zagadnienia szczegółowe wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	Sposoby realizacji	Termin realizacji	Koszt realizacji zadania	Przebieg realizacji zadań	
					Środki wykorzystane	Środki niewykorzystane
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Nawiązywanie współpracy w zakresie leczenia i profilaktyki z: 1. Świetlicami socjoterapeutycznymi utworzonymi w sześciu placówkach szkolnych tj.: a) Szkoła Podstawowa Brzozowa b) Szkoła Podstawowa Ciszyca Górna c) Szkoła Podstawowa Czekarzewice d) Szkoła Podstawowa Duranów e) Szkoła Podstawowa Julianów f) Zespół Szkół Ogólnokształcących Tarłów.  2. Punktami Pomocy dla Osób Uzależnionych od Alkoholizmu i Członków ich Rodzin.	Ad. 1 a) polepszenie warunków w zakresie dostępu do świadczeń terapeutycznych, b) organizowanie lub dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych podnoszących kwalifikacje osób świadczących usługi terapeutyczne, c) organizowanie zajęć edukacyjno-motywuujących dla dzieci i młodzieży, d) wyposażenie placówek własnych w pomoce i sprzęt niezbędne do prowadzenia zajęć terapeutycznych  Ad. 2 a) dofinansowanie szkolenia dla lekarza prowadzącego Punkty Pomocy dla Osób Uzależnionych od Alkoholizmu i Członków ich Rodzin.	Cały rok	500,00 500,00 1000,00 948,00		
2.	Wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia profilaktyczne.	1. Umowa - zlecenie: Prowadzenie Punktów Pomocy dla Osób Uzależnionych od Alkoholizmu i Członków ich Rodzin w Niepublicznych Zakładach Opieki Zdrowotnej w Tarłowie i Wólce Lipowej. 2. Umowa - zlecenie: Prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych w szkołach na terenie gminy Tarłów.	Cały rok	15.600,00 8.500,00		
3.	Doposażenie Punktu Konsultacyjnego.	a) zakup sprzętu: - biurko pod komputer, - nagrywarka, - tusze do drukarki, - papier, - inne materiały biurowe, b) zakup materiałów profilaktycznych: - czasopisma, - broszury, - ulotki, - papier, - inne materiały profilaktyczne i biurowe.	Cały rok	2.046,94 1.000,00		
4.	Finansowanie wycieczek edukacyjno-profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych.	a) zimowiska, b) kolonie letnie, c) wyjazdy środowiskowe.	Cały rok	5.000,00		
5.	Badania psychiatryczne i wydawanie pisemnej opinii przez biegłego lekarza sądowego w sprawie skierowania na przymusowe leczenie odwykowe.	pokrywanie kosztów badań	Cały rok	1.400,00		
6.	Klub Wychowania w Trzeźwości Poprzez Sport przy KS Tarłów.	dofinansowanie klubu	Cały rok	24.000,00		
7.	Zagospodarowanie czasu wolnego, wskazywanie pozytywnych wzorów osobowych.	a) organizowanie turniejów: - Gminny Turniej Tenisa Stołowego pt.: „Trzeźwy zawsze wygrywa” - Gminny Turniej Piłki Nożnej Halowej pt.: „Sport - sposobem na trzeźwość”		8.000,00 6.000,00		

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
		b) organizowanie konkursów, c) organizowanie imprez propagujących ideę wychowania w trzeźwości: - spektakle teatralne - imprezy-spotkania okolicznościowe organizowane dla dzieci i rodzin dysfunkcyjnych d) dofinansowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych: - Umowa - zlecenie, zawarta z osobą prowadzącą zajęcia sportowo-rekreacyjne z młodzieżą (Klub Wychowania w Trzeźwości Poprzez Sport przy KS Tarłów). e) dofinansowanie zakupu sprzętu sportowego oraz wspieranie zajęć integracyjnych w Klubie Sportowym Tarłów	Cały rok	3.500,00  1.000,00  4.700   4.000,00  2.000,00		
8.	Funkcjonowanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	a) posiedzenia komisji, b) prowadzenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych, c) rozpatrywanie wniosków na leczenie odwykowe, d) rozmowy edukacyjno-motywuujące z osobami zgłoszonymi na leczenie odwykowe oraz ich rodzinami, e) kierowanie osób na przymusowe leczenie odwykowe, f) udzielanie rodzinom pomocy prawnej i innej służącej minimalizacji skutków choroby alkoholowej, g) podnoszenie kwalifikacji i udział w konferencjach	Cały rok	12.700,00  900,00       500,00		
9.	<b>Kwota ogólna</b>			<b>103.794,94</b>		

## 455

### UCHWAŁA Nr XI/113/2004 RADY GMINY W TUCZĘPACH

z dnia 14 grudnia 2004r.

#### w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004r.

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (t.j. z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami) Rada Gminy uchwala co następuje:

**§ 1.** Zwiększa się plan dochodów i wydatków o kwotę 50 758 zł. zgodnie z załącznikiem Nr 1.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: Z. Błasiński**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XI/113/2004  
Rady Gminy w Tuczępach  
z dnia 14 grudnia 2004r.

Dz.	Rozdział	§	Nazwa	Kwota	
				Dochody	Wydatki
1.	2.	3.	4.	5.	6.
700	70005	0750	Gospodarka Mieszkaniowa	2500	
		0840	Gospodarka gruntami i nieruchomościami Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze.	2000	
			Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	500	
			<b>Razem dział 700</b>	<b>2500</b>	

1.	2.	3.	4.	5.	6.
750	75023	0970	Administracja Publiczna Urzędy Gmin Wpływy z różnych dochodów	14 630 14 630	
			<b>Razem dział 750</b>	<b>14 630</b>	
756	75615	0310 0340 0910	Dochody od osób prawnych i od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat Podatek od nieruchomości Podatek od środków transportowych Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	15 200 14 500 400 300	
			<b>Razem dział 756</b>	<b>15 200</b>	
758	75802 75814 75818	2750 0920 4810	Różne rozliczenia Uzupełnienie subwencji ogólnej jednostek samorządu terytorialnego Środki na uzupełnienie dochodów Różne rozliczenia finansowe Pozostałe odsetki Rezerwy ogólne Rezerwy	9 528 9 528 4 200 4 200	50 758 50 758
			<b>Rzem dział 758</b>	<b>13 728</b>	<b>50 758</b>
801	80104	0690	Oświata i wychowanie Przedszkola Wpływy z różnych opłat	700 700	
			<b>Razem dział 801</b>	<b>700</b>	
900	90001 90003	0690 0690	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska Gospodarka ściekowa i ochrona wód Wpływy z różnych opłat Oczyszczanie miast i wsi Wpływy z różnych opłat	3000 3000 1000 1000	
			<b>Razem dział 900</b>	<b>4000</b>	
<b>Ogółem:</b>				<b>50758</b>	<b>50758</b>

## 456

### UCHWAŁA Nr XI/114/04 RADY GMINY W TUCZĘPACH

z dnia 14 grudnia 2004r.

#### w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004r.

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (t.j. z 2003r. Nr 15 poz. 148 z późn. zmianami) Rada Gminy uchwala co następuje:

**§ 1.** Dokonuje się przeniesień w planie wydatków w kwocie 264 000 zł. zgodnie z załącznikiem Nr 1.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: Z. Błasiński**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XI/114/04  
Rady Gminy w Tuczępach  
z dnia 14 grudnia 2004r.

Dz.	Rozdział	§	Nazwa	Kwota	
				Zmniejszenia	Zwiększenia
1	2	3	4	5	6
700	70005	6050	Gospodarka mieszkaniowa Gospodarka gruntami i nieruchomościami wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		100 000 100 000
			<b>Razem dział 700</b>		<b>100 000</b>

1	2	3	4	5	6
754	75412	6050	Bezpieczeństwo publiczne ui ochrona przeciwpożarowa Ochotnicze straże pożarne wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		15 000 15 000
			<b>Razem dział 754</b>		<b>15 000</b>
801	80101	4010	Oświata i wychowanie Szkoły podstawowe wynagrodzenia osobowe pracowników		79 950 9 950
		4210	zakup materiałów i wyposażenie		20 000
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		50 000
	80104		Przedszkola		5 900
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników		5 900
	80110		Gimnazjum		33 900
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników		33 900
	80113		Dowożenie uczniów		2 350
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników		2 350
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół		9 400
		4010	wynagrodzenie osobowe pracowników		9 400
			<b>Razem dział 801</b>		<b>131 500</b>
852	85214	3110	Pomoc społeczna Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne świadczenia społeczne		17 500 17 500
			<b>Razem dział 852</b>		<b>17 500</b>
900	90001	6050	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska Gospodarka ściekowa i ochrona wód wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	264 000 264 000	
			<b>Razem dział 900</b>	<b>264 000</b>	
			<b>Ogółem:</b>	<b>264 000</b>	<b>264 000</b>

## 457

### UCHWAŁA Nr XXII/118/2004 RADY GMINY W WAŚNIOWIE

z dnia 14 grudnia 2004r.

#### w sprawie zmiany budżetu Gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), oraz art. 49, art. 52, art. 109, art. 116, art. 124, art. 128 ust. 2, art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Waśniowie uchwala co następuje:

**§ 1.1.** Zmniejsza się dochody budżetu Gminy o kwotę 9.400,00 zł w tym:

- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85213 Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne § 2010 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami o kwotę 9.400,00 zł

**2.** Zwiększa się dochody budżetu Gminy o kwotę 43.850,00 zł w tym:

- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne § 2010 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami o kwotę 40.000,00 zł
- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85219 Ośrodki Pomocy Społecznej § 2030 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin o kwotę 3.850,00 zł

**§ 2.1.** Zmniejsza się wydatki budżetu Gminy o kwotę 9.400,00 zł w tym:

- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85213 Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne § 4130 Składki na ubezpieczenie zdrowotne o kwotę 9.400,00 zł

**2.** Zwiększa się wydatki budżetu Gminy o kwotę 43.850,00 zł

w tym:

- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne § 3110 Świadczenia społeczne o kwotę 40.000,00 zł
- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85219 Ośrodki Pomocy Społecznej § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 3.850,00 zł

**§ 3.1.** Zmniejsza się wydatki budżetu Gminy o kwotę 70.270,00 zł

w tym:

- w dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo, rozdz. 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi § 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 70.000,00 zł
- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85212 Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego § 3110 Świadczenia społeczne o kwotę 270,00 zł

**§ 4.1.** Zwiększa się wydatki budżetu Gminy o kwotę 70.270,00 zł

w tym:

- w dziale 750 Administracja publiczna, rozdz. 75023 Urzędy Gmin § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 15.000,00 zł
- w dziale 750 Administracja publiczna, rozdz. 75023 Urzędy Gmin § 4300 Zakup usług pozostałych o kwotę 15.000,00 zł

- w dziale 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80101 Szkoły Podstawowe § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 20.000,00 zł
- w dziale 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80113 Dowożenie uczniów do szkół § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 10.000,00 zł
- dziale 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80113 Dowożenie uczniów do szkół § 4300 Zakup usług pozostałych o kwotę 10.000,00 zł
- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85212 Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 270,00 zł

**§ 5.** Uchyła się dotychczasową treść Załącznika nr 4 do Uchwały Nr XV/75/2004 z dnia 29 marca 2004 roku - „Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego” i w to miejsce wprowadza się nowy Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**§ 8.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz zostaje podana do wiadomości publicznej na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: A. Salus**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXII/118/2004  
Rady Gminy w Waśniowie  
z dnia 14 grudnia 2004r.

### Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

W zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków			
						środki własne	dotacje	kredyty	środki z innych źródeł
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>I Dział 010 Rolnictwo</b>									
1.	Budowa wodociągu Nowy Skoszyn II etap	Wójt Gminy	010		553.224,00	277.608,00	-	-	275.616,00 SAPARD
2.	Budowa wodociągu Boleszyn II etap	Wójt Gminy	010		170.915,00	86.466,00	-	-	84.449,00 SAPARD
3.	Koszty nadzoru budowlanego	Wójt Gminy	010		17.000,00	17.000,00	-	-	-
4.	Koszt projektów budowy wodociągów z 2003r.	Wójt Gminy	010		80.263,00	80.263,00	-	-	-
5.	Projekty budowlane Czajęcice, Roztylice, Kraszków podkłady geodezyjne	Wójt Gminy	010		56.583,00	-	-	56.583,00	-
6.	Ódbudowa zbiornika wodnego - staw Waśniów	Wójt Gminy	010		30.000,00	30.000,00	-	-	-
7.	Inwestycje wodociągowe /dodatkowe przyłącza/	Wójt Gminy	010		45.000,00	45.000,00	-	-	-
<b>Razem dział 010</b>					<b>952.985,00</b>	<b>536.337,00</b>	-	<b>56.583,00</b>	<b>360.065,00</b>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>II Dział 900 Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska</b>									
1.	Oczyszczalnia ścieków w Pękosławicach	Wójt Gminy	900		2.041.552,00	-	250.805,00	285.917,00	1.504.830,00 Phare SSG
2.	Wynagrodzenie menagera projektu	Wójt Gminy	900		30.194,00	30.194,00	-	-	-
3.	Budowa kanalizacji Waśniów I etap	Wójt Gminy	900		677.988,00	237.988,00	-	440.000,00	-
4.	Budowa oświetlenia ulicznego	Wójt Gminy	900		61.000,00	61.000,00	-	-	-
5.	Nabycie udziału Spółki „Janik” w Janiku	Wójt Gminy	900		2.700,00	2.700,00			
<b>Razem dział 900</b>					<b>2.813.434,00</b>	<b>331.882,00</b>	<b>250.805,00</b>	<b>725.917,00</b>	<b>1.504.830,00</b>
<b>III Dział 600 Transport i Łączność</b>									
1.	Odbudowa drogi gminnej Nosów - Kolarszyn I etap	Wójt Gminy	600		104.955,00	-	-	-	104.955,00 Phare Odbudowa 2001
2.	Odbudowa drogi gminnej Nosów - Kolarszyn II etap	Wójt Gminy	600		260.910,00	52.182,00	-	-	208.728,00 Phare Odbudowa 2001
3.	Odbudowa drogi gminnej - usuwanie skutków klęsk żywiołowych	Wójt Gminy	600		76.000,00	16.000,00	-	-	60.000,00 Biuro d/s USP
4.	Odbudowa dróg gminnych z FOGR-Witosławice	Wójt Gminy	600		102.710,00	72.710,00	-	-	30.000,00 FOGR
5.	Projekty budowlane dróg - opracowanie	Wójt Gminy	600		18.000,00	18.000,00	-	-	-
6.	Koszty nadzoru inwestorskiego	Wójt Gminy	600		10.000,00	10.000,00	-	-	-
7.	Drobne inwestycje na drogach gminnych	Wójt Gminy	600		16.000,00	16.000,00	-	-	-
8.	Rozbudowa drogi gminnej Milejowice	Wójt Gminy	600		160.000,00	60.000,00	-	100.000,00	-
9.	Opracowanie projektu bud.-wykon. budowy chodnika w m.Strupice	Wójt Gminy	600		20.000,00	20.000,00	-	-	-
10.	Wykonanie nawierzchni chodnika w miejscowości Momina	Wójt Gminy	600		26.207,00	26.207,00			
<b>Razem dział 600</b>					<b>794.782,00</b>	<b>291.099,00</b>	<b>-</b>	<b>100.000,00</b>	<b>403.683,00</b>
<b>IV Oświata i Wychowanie</b>									
<b>Dział 801 razem</b>		<b>Wójt Gminy</b>	<b>801</b>		<b>1.680.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>-</b>
<b>V Administracja Publiczna</b>									
<b>Dział 750 razem w tym</b>		<b>Wójt Gminy</b>	<b>750</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Zakup samochodu dla UG		Wójt Gminy	750		41.950,00	41.950,00	-	-	-
Zakup komputera z oprogramowaniem dla geodezji		Wójt Gminy	750		8.050,00	8.050,00	-	-	-
<b>VI Opieka Społeczna</b>									
<b>Dział 852 w tym</b>		<b>Wójt Gminy</b>	<b>852</b>		<b>8.200,00</b>	<b>8.200,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Zakup komputera		Wójt Gminy	852		8.200,00	8.200,00	-	-	-
<b>VII Ochrona zdrowia</b>									
<b>Dział 851 razem</b>		<b>Wójt Gminy</b>	<b>851</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Razem</b>					<b>6.309.401,00</b>	<b>2.027.518,00</b>	<b>1.050.805,00</b>	<b>962.500,00</b>	<b>2.268.578,00</b>

## 458

### UCHWAŁA Nr XXII/119/2004 RADY GMINY W WAŚNIOWIE

z dnia 14 grudnia 2004r.

#### w sprawie zmiany budżetu Gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), oraz art. 49, art. 52, art. 109, art. 116, art. 124, art. 128 ust. 2, art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Waśniowie uchwala co następuje:

**§ 1.1.** Zwiększa się dochody budżetu Gminy o kwotę 5.316,00 zł

w tym:

- w dziale 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80101 Szkoły Podstawowe § 2033 Dotacje ce-

lowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) o kwotę 2.068,00 zł

- w dziale 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80110 Gimnazja § 2033 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) o kwotę 1.248,00 zł
- w dziale 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdz. 92116 Biblioteki § 2020 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej o kwotę 2.000,00 zł



**§ 2.2.** Zwiększa się wydatki budżetu Gminy o kwotę 5.316,00 zł  
w tym:

- w dziale 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80101 Szkoły Podstawowe § 4213 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 2.068,00 zł
- w dziale 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80110 Gimnazja § 4213 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 1.248,00 zł
- w dziale 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdz. 92116 Biblioteki § 4240 Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek o kwotę 2.000,00 zł

**§ 3.1.** Zmniejsza się wydatki budżetu Gminy o kwotę 9.971,00 zł  
w tym;

- w dziale 710 Działalność usługowa, rozdz. 71014 Opracowania geodezyjne i kartograficzne § 4300 Zakup usług pozostałych o kwotę 7.665,00 zł
- w dziale 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80101 Szkoły Podstawowe § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 1.439,00 zł
- w dziale 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80110 Gimnazja § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 867,00 zł

**2.** Zwiększa się wydatki budżetu Gminy o kwotę 9.971,00 zł  
w tym;

- w dziale 757 Obsługa długu publicznego, rozdz. 75702 Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego § 8070 Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz krajowych pożyczek i kredytów o kwotę 7.665,00 zł
- w dziale 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80101 Szkoły Podstawowe § 4213 Zakup materiałów i wyposażenia (zad. własne) o kwotę 1.439,00 zł
- w dziale 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80110 Gimnazja § 4213 Zakup materiałów i wyposażenia (zad. własne) o kwotę 867,00 zł

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**§ 6.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz zostaje podana do wiadomości publicznej na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: A. Salus**

## 459

### UCHWAŁA Nr XXII/130/2004 RADY GMINY WAŚNIÓW

z dnia 14 grudnia 2004r.

#### **w sprawie uchwalenia rocznego programu i zasad współpracy Gminy Waśniów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203), Rada Gminy w Waśniowie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się program i zasady współpracy Gminy Waśniów w 2005 roku z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia

2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.1.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Waśniów.

**2.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: A. Salus**

Załącznik do uchwały Nr XXII/130/2004  
Rady Gminy Waśniów  
z dnia 14 grudnia 2004r.

## Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) gminie - rozumie się przez to Gminę Waśniów
- 2) radzie - rozumie się przez to Radę Gminy Waśniów
- 3) urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy w Waśniowie
- 4) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Waśniów
- 5) Kierownika referatu - rozumie się przez to Kierownika Referatu Organizacyjnego
- 6) Skarbniku - rozumie się przez to Skarbnika Gminy Waśniów
- 7) organizacji pozarządowej - rozumie się przez to osobę prawną lub jednostkę nie posiadającą osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenie, nie będące jednostką sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku,
- 8) podmiocie - rozumie się przez to:
  - a) osobę prawną i jednostkę organizacyjną działającą na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

- b) stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego,
- 9) udziale środków własnych - rozumie się przez to środki finansowe nie pochodzące z budżetu gminy przeznaczone na realizację zadania, o którego wsparcie finansowe organizacja pozarządowa lub podmiot ubiega się,
- 10) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

§ 2. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 3. Uchwalając corocznie budżet, rada rezerwuje w nim środki finansowe na realizację zadań przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

§ 4. Partnerami gminy mogą być organizacje pozarządowe i podmioty, które podejmując działania, realizują zadania gminy wynikające z odrębnych przepisów.

§ 5. Organizacje pozarządowe i inne podmioty winny zapewnić realizację zadań w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy.

## Rozdział II Zakres współpracy

§ 6.1. Gmina realizuje zadania własne wspierając organizacje, powierzając organizacjom pożytku publicznego i podmiotom zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, oraz wyrównania szans rodzin i osób poprzez m.in.:
  - a) zorganizowanie opieki dla osób w starszym wieku, samotnych, schorowanych lub którym rodzina nie może zapewnić opieki,
  - b) zorganizowanie opieki i wsparcia dla osób bezdomnych,
  - c) zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych, emerytów i rencistów,
- 2) działalności charytatywnej,

- 3) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym poprzez m.in.:
  - a) dożywianie dzieci
  - b) działania opiekuńczo-wychowawcze prowadzone dla dzieci i młodzieży z rodzin ubogich z dysfunkcjami emocjonalnymi,
- 4) ochrony i promocji zdrowia poprzez m.in.:
  - a) naukę pierwszej pomocy przedlekarskiej,
  - b) promocję zdrowego stylu życia,
  - c) propagowanie profilaktyki alkoholowej i działań zapobiegającym patologiom: alkoholizmowi, narkomanii, agresji, przemocy,
- 5) upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym poprzez:

- a) prowadzenie zajęć w dziedzinach takich jak: piłka koszykowa, piłka siatkowa, piłka nożna, kolarstwo, szachy, tenis, tenis stołowy i innych możliwości do realizacji na terenie gminy,
  - b) organizowanie sportowych obozów szkoleniowych,
  - c) organizowanie masowych imprez sportowo-rekreacyjnych, turniejów, olimpiad oraz innych imprez o podobnym charakterze,
  - d) wspieranie udziału sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach o zasięgu ponadgminnym,
- 6) wspierania rozwoju sportu i rekreacji dorosłych mieszkańców gminy w dziedzinach: biegi długodystansowe, brydż sportowy, piłka koszykowa, piłka nożna, piłka siatkowa, szachy, kulturystyka i innych,
  - 7) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej oraz tożsamości lokalnej poprzez:
    - a) umożliwienie organizacji przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów,
    - b) organizowanie spotkań, seminariów, konferencji, wystaw, koncertów,
    - c) przygotowywanie publikacji książkowych, folderów, innych materiałów o tematyce lokalnej,
  - 8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
  - 9) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
  - 10) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
  - 11) kultury i sztuki,
  - 12) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami.

2. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i podmiotom, może zostać dokonane na wniosek Wójta, po akceptacji ich przez Radę w drodze zmiany uchwały w sprawie rocznego programu wspól-

pracy Gminy Waśniów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

3. Poza wsparciem finansowym gmina może udzielać organizacjom pozarządowym i innym podmiotom pomocy w innych formach, a w szczególności w postaci:

- 1) pomocy w uzyskaniu lokalu na działalność statutową organizacji pozarządowej oraz możliwości zwolnień z podatku od nieruchomości na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 2) udostępnienia lokalu komunalnego na spotkania organizacji oraz spotkania otwarte,
- 3) umożliwienia organizacji przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów,
- 4) pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
- 5) promocji działalności organizacji pozarządowych, podmiotów w skali mikro- i makroregionalnej oraz międzynarodowej,
- 6) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym i podmiotom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 7) organizacji konsultacji i szkoleń w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych i podmiotów,
- 8) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 9) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów oraz przedstawicieli gminy,
- 10) konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami aktów normatywnych odpowiednio do zakresu ich działania.

4. Wójt może zwoływać forum organizacji pozarządowych i podmiotów działających na rzecz realizacji zadań własnych gminy, na które zapraszani mogą być przedstawiciele organizacji oraz podmiotów, w celu zebrania ich opinii i wniosków.

### Rozdział III Zasady współpracy

§ 7.1. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy na zasadach określonych w ustawie, organizacjom pozarządowym oraz podmiotom - jako zadanie zleczone w rozumieniu art. 69 ust. 4 pkt 1 lit. d oraz art. 71 ust. 1 ustawy o finansach publicznych - może mieć formy:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

- 2) wspierania takich zadań wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wspieranie oraz powierzenie zadań, o których mowa w ust. 1 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

3. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, przyjmując zlecenie realizacji zadania pu-

blicznego w trybie art. 11 ust. 2 ustawy zobowiązane są do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, odpowiednio o powierzenie zadania lub wsparcia realizacji zadania, a gmina zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania środki publiczne w formie dotacji.

**4.** Powierzenie zadań może nastąpić w innym trybie niż w otwartym konkursie, jeżeli dane zadania można zrealizować.

**§ 8.1.** Wójt ogłasza konkurs ofert, z co najmniej z 30 dniowym wyprzedzeniem.

**2.** Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o:

- 1) rodzaju zadania,
- 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 3) zasadach przyznawania dotacji,
- 4) terminach i warunkach realizacji zadania,
- 5) terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty,
- 6) zrealizowanych przez gminę w roku 2005 i w roku poprzednim, zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji i dofinansowania przekazanych organizacjom pozarządowym, podmiotom oraz jednostkom organizacyjnym podległym gminie lub przez nią nadzorowanym.

**3.** W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty oraz jednostki organizacyjne podległe gminie lub przez nią nadzorowane.

**4.** Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 zamieszcza się w zależności od rodzaju zadania, w dzienniku w zasięgu ogólnopolskim lub lokalnym oraz Biuletynie Informacji Publicznej, a także na tablicy ogłoszeń urzędu.

**§ 9.1.** Ogłaszając konkurs Wójt powołuje komisję konkursową, określając jej skład osobowy, z uwzględnieniem udziału w komisji konkursowej Kierownika Referatu Organizacyjnego i Skarbnika oraz określając obowiązki komisji, w tym sporządzenie protokołu z postępowania konkursowego. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciel Rady Gminy.

**2.** W skład komisji konkursowej może wchodzić z głosem doradczym osoba, która w związku z wykonywaniem zawodu posiada specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań podlegających konkursowi.

**3.** W posiedzeniu komisji konkursowej w części dotyczącej otwarcia ofert i ujawnienia ich treści mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, przedstawiciele zainteresowanych organizacji pozarządowych lub podmiotu.

**§ 10.** Informacje o złożonych wnioskach oraz o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadania będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń urzędu.

**§ 11.** Organizacja pozarządowa i podmiot ubiegający się o wsparcie finansowe gminy muszą wykazać w składanej ofercie udział środków własnych.

**§ 12.1.** Oferta o wsparcie finansowe na realizację zadań powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji, tytuł projektu,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- 5) informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nie odpłatnego wykonania zadania.

**2.** Wnioskodawca ubiegający się o dotację na realizację zadań publicznych powinien wypełnić ofertę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 193, poz. 1891).

**3.** Ofertę należy przygotować według następujących zasad:

- 1) formularz oferty należy opracować w języku polskim,
- 2) oferta musi być przedstawiona w sposób czytelny,
- 3) nie należy zmieniać układu pytań, ani przekraczać określonego maksymalnego formatu na poszczególne odpowiedzi,
- 4) oferta musi być kompletna i zawierać odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania, jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy wnioskodawcy czy

- zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć (np. wpisać „nie dotyczy”),
- 5) podawane informacje winny być dokładne i wystarczająco szczegółowe, aby zapewnić jasność i czytelność oferty, zwłaszcza w zakresie sposobu realizacji celów.

**4.** Wraz z ofertą należy przedstawić następujące dokumenty:

- 1) kopię statutu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, opatrzoną aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej lub podmiotu,
- 2) wypis z właściwej ewidencji gospodarczej lub rejestru (np. z Krajowego Rejestru Sądowego) ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia,
- 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe o działalności organizacji (podmiotu) za ostatni rok.

**5.** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć w zapieczętowanej kopercie, pocztą lub osobiście, na adres:  
Urząd Gminy w Waśniowie  
ul Rynek 24, 27 - 425 Waśniów

**6.** Na kopercie należy umieścić następujące informacje:

- 1) pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres,
- 2) tytuł zadania,
- 3) adnotację „nie otwierać przed posiedzeniem komisji”.

**7.** Oferta nadesłana w inny sposób niż wskazany w ust. 5 (np. faksem lub pocztą elektroniczną) lub dostarczona na inny adres nie będzie brała udziału w konkursie.

**8.** Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostają w aktach Urzędu.

**9.** Oferty złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu (niezależnie od daty stempla pocztowego) zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.

**§ 13.** Przy rozpatrywaniu ofert, po ustaleniu prawidłowości ofert, co do wymogów określonych w § 12, uwzględnia się:

- 1) ocenę możliwości realizacji zadania przez organizację pozarządową lub podmiot, w szczególności:
  - a) liczbę osób zaangażowanych w realizację zadania oraz korzystających z efektu,
  - b) doświadczenie w realizacji podobnych zadań w poprzednich okresach,

- c) możliwość wykonania zaplanowanych działań w przewidzianym czasie i przy zaplanowanych kosztach,
- 2) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizowanego zadania, w tym:
    - a) wysokość udziału środków własnych,
    - b) wysokość środków pochodzących z innych źródeł,
    - c) strukturę wydatków,

**§ 14.1.** Organizacje pozarządowe i podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć oferty na realizację zadań publicznych.

**2.** W przypadku złożenia oferty, o której mowa w ust. 1 Wójt w terminie nie przekraczającym 2 miesięcy:

- 1) rozpatruje celowość realizacji zadania,
- 2) informuje o podjętej decyzji, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji zadania informuje składającego ofertę o trybie zlecenia zadania publicznego.

**§ 15.** Dofinansowanie realizacji zadań prowadzonych przez organizację pozarządową i podmioty przyznawane jest po uchwaleniu budżetu gminy.

**§ 16.** Warunkiem zlecenia przez gminę organizacji pozarządowej lub podmiotowi zadania oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy z organizacją pozarządową lub podmiotem według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz. U. Nr 193, poz. 1891).

**§ 17.1.** Wykonanie zleconego zadania oraz sposób wykorzystania przyznanej dotacji każdorazowo nadzoruje właściwa komórka organizacyjna Urzędu.

**2.** Nadzór o którym mowa w ust. 1 polega w szczególności na ocenie:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych utrzymanych na realizację zadania,
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

**3.** Kontrolę wykorzystania dotacji prowadzi wyznaczony przez Wójta pracownik urzędu.

4. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r. w sprawie wzoru oferty realizacji zada-

nia publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz. U. Nr 193, poz. 1891).

5. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

## 460

### UCHWAŁA Nr XX/85/2004 RADY GMINY W WOJCIECHOWICACH

z dnia 1 grudnia 2004r.

#### w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 109 i art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r Nr 15 poz. 148) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1.1. Dokonuje się zmian kwot dochodów i wydatków w budżecie gminy na rok 2004 w szczególności klasyfikacji budżetowej wg załącznika Nr 1.

2. Dokonuje się zmian w wydatkach inwestycyjnych na okres roku budżetowego zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Wojciechowice

§ 3. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Budżetu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Sobieraj**

Załączniki do uchwały XX/85/2004  
Rady Gminy w Wojciechowicach  
z dnia 1 grudnia 2004r.

#### Załącznik Nr 1

Dz	Rozdz	§	Treść	Zwiększenia		Zmniejszenia	
				Dochody	Wydatki	Dochody	Wydatki
<b>010</b>			<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>		<b>2.700</b>		<b>1.000</b>
	01030		Izby rolnicze	-	2.700	-	
		2850	Wpłaty gmin na rzecz Izb Rolniczych	-	2.700	-	
	01095		Pozostała działalność	-	-	-	1.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-	-	-	1.000
<b>600</b>			<b>Transport i łączność</b>		<b>96.039</b>	<b>218.007</b>	<b>314.046</b>
	60014		Drogi publiczne powiatowe	-	30.000	-	-
		2570	Środki na dofinansowanie zadań realizowanych przez samorząd powiatu	-	30.000	-	-
	60016		Drogi publiczne gminne	-	66.039	218.007	314.046
		4270	Zakup usług remontowych	-	66.039	-	-
		6052	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	-	-	-	218.007
		6291	Środki na dofinansowanie własnych zad. inwest..	-	-	218.007	-
		6050	Wydatki inwestycyjne jednost. budżetowych	-	-	-	96.039
<b>750</b>			<b>Administracja publiczna</b>				<b>30.714</b>
	75023		Urzędy gmin	-	-	-	30.714
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-	-	-	10.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	-	-	-	1.723
		4120	Składki na Fundusz Pracy	-	-	-	245
		6060	Zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	-	-	-	18.746

<b>757</b>			<b>Obsługa długu publicznego</b>	-	<b>1.500</b>	-	-
	75705		Obsługa kredytów podmiotów krajowych	-	1.500	-	-
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wart. oraz pożyczek i kredytów	-	1.500	-	-
<b>758</b>			<b>Różne rozliczenia</b>	<b>14.008</b>	-	-	-
	75802		Uzupełnienie subwencji ogólnej dla j.s.t.	14.008	-	-	-
		2750	Środki na uzupełnienie dochodów gmin	14.008	-	-	-
<b>801</b>			<b>Oświata i wychowanie</b>	-	<b>100.900</b>	-	<b>58.446</b>
	80101		Szkoły podstawowe	-	100.900	-	36.701
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-	70.800	-	-
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	-	-	-	1.000
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	-	30.100	-	-
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-	-	-	12.177
		4280	Zakup usług zdrowotnych	-	-	-	630
		4300	Zakup usług pozostałych	-	-	-	3.300
		4410	Podróże służbowe krajowe	-	-	-	1.300
		4430	Różne opłaty i składki	-	-	-	1.500
		4440	Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	-	-	-	6.794
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	-	-	-	10.000
	80110		Gimnazja	-	-	-	18.695
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	-	-	-	3.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-	-	-	3.600
		4260	Energia elektryczna i gazowa	-	-	-	6.148
		4300	Zakup usług pozostałych	-	-	-	2.400
		4430	Różne opłaty i składki	-	-	-	2.153
		4440	Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	-	-	-	1.394
	80113		Dowóz uczniów do szkół	-	-	-	3.050
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	-	-	-	500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-	-	-	150
		4300	Zakup usług pozostałych	-	-	-	2.200
		4410	Podróże służbowe krajowe	-	-	-	200
<b>854</b>			<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>	-	-	-	<b>932</b>
	85401		Świetlice dziecięce szkolne	-	-	-	932
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-	-	-	416
		4280	Zakup usług zdrowotnych	-	-	-	216
		4410	Podróże służbowe krajowe	-	-	-	300
<b>Razem:</b>				<b>14.008</b>	<b>201.139</b>	<b>218.007</b>	<b>405.138</b>

Załącznik Nr 2

### Zmiany w planie wydatków inwestycyjnych na rok 2004

W zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4		6	8	9	10	11
1.	Dokumentacja techniczna drogi Kaliszany-Drygulec- Stodoły Wieś	Urząd Gminy realizacja nastąpi w 2005 r	600	60016	18 300	18 300			
2.	Program SAPARD Przebudowa drogi gminnej Stodoły Wieś - Podlisów - Sadłowice		600	60016					
<b>Razem dział</b>			<b>600</b>		<b>18 300</b>	<b>18 300</b>			

Plan wydatków na drogę Stodoły Wieś - Podlisów - Sadłowice wynosił łącznie 440.090 zł w tym środki własne -222.083 zł oraz środki SAPHARD -218.007 zł.

---

**Wydawca:** Wojewoda Świętokrzyski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3  
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

---

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 20.848,00 zł.  
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506  
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

---

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 14 lutego 2005r.