

Protokół
z kontroli kompleksowej przeprowadzonej w Ośrodku Pomocy Społecznej
we Włoszczowie

I. Oznaczenie jednostki podlegającej kontroli:

Ośrodek Pomocy Społecznej we Włoszczowie jest gminną jednostką organizacyjną, realizującą zadania własne i zlecone gminy z zakresu pomocy społecznej. Swoim obszarem działania obejmuje Gminę, w której zamieszkuje 18 925 mieszkańców. Burmistrzem Gminy Włoszczowa jest Pan Grzegorz Dziubek.

Ośrodek Pomocy Społecznej we Włoszczowie został utworzony na mocy Uchwały Nr XII(59)90 Rady Narodowej Miasta i Gminy we Włoszczowie z dnia 27 lutego 1990 roku w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej we Włoszczowie”.

Ośrodek posiada własny REGON 290519036 i NIP 656 18 11 058.

Dyrektorem Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie jest Pani Marta Grabiec.

Ośrodek Pomocy Społecznej w okresie objętym kontrolą działał w oparciu o:

- 1) Statut stanowiący załącznik do Uchwały Nr VI/39/15 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 31 marca 2015 roku w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie. Statut został zmieniony Uchwałami Rady Miejskiej: Nr XIV/131/16 z dnia 11 marca 2016 roku, Nr XXIV/202/17 z dnia 15 lutego 2017 roku, Nr XXXI/272/17 z dnia 30 listopada 2017 roku, Nr XIII/92/19 z dnia 25 listopada 2019 roku, Nr XIV/104/19 z dnia 20 grudnia 2019 roku oraz Nr XLIX/308/22 z dnia 25 listopada 2022 roku. Zmiany dotyczyły zadań oraz struktury organizacyjnej Ośrodka;
- 2) Regulamin Organizacyjny Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie wprowadzony Zarządzeniem Nr OPS.KP.021.3.2020 Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie z dnia 2 stycznia 2020 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie;
- 3) Uchwałę Nr III/14/18 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 13 grudnia 2018 roku w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do uzyskania wsparcia w ramach wieloletniego programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 oraz określenia zasad zwrotu wydatków;
- 4) Uchwałę Nr III/15/18 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 13 grudnia 2018 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego Gminy Włoszczowa „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023;

Anna Dziubińska

Grzegorz Dziubek

- 5) Uchwałę Nr LII/333/23 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 28 lutego 2023 roku zmieniającą Uchwałę w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do uzyskania wsparcia w ramach wieloletniego programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 oraz określenia zasad zwrotu wydatków;
- 6) Uchwałę Nr XI/90/15 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 20 listopada 2015 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od odpłat, oraz trybu ich pobierania;
- 7) Uchwałę Nr XXXVII/253/21 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 29 grudnia 2021 roku w sprawie sposobu sprawienia pogrzebu przez Gminę Włoszczowa;
- 8) Uchwałę Nr XIV/102/19 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 20 grudnia 2019 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach chronionych i ośrodkach wsparcia;
- 9) Uchwałę Nr XLIX/309/22 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 25 listopada 2022 roku w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Włoszczowa na lata 2023 – 2029;
- 10) Upoważnienie Burmistrza Miasta i Gminy Włoszczowa, znak: Ork.0052.57.2019 z dnia 31 maja 2019 roku w sprawie upoważnienia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie do wydawania decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy oraz do posługiwania się pieczęcią imienną;
- 11) Upoważnienie Burmistrza Miasta i Gminy Włoszczowa, znak: Ork.0052.88.2019 z dnia 5 września 2019 roku w sprawie upoważnienia Kierownika Działu Świadczeń do wydawania decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy Włoszczowa;
- 12) Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Włoszczowa, znak: Ork.0050.46.2019 z dnia 31 maja 2019 roku w sprawie upoważnienia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie do załatwiania spraw i wydawania decyzji dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej;
- 13) Zarządzenie Nr OPS.KP.021.15.2022 Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie z dnia 30 grudnia 2022 roku w sprawie ustalenia ceny 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w 2023 roku;

- 14) Wytyczne obowiązujące w OPS we Włoszczowie dotyczące postępowania przy przyznawaniu zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności finansowanych z wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” w roku 2023.

II. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe inspektorów oraz numer i data upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach:

1. Renata Gwóźdź - starszy inspektor wojewódzki w Oddziale Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Gminnego – kierujący zespołem inspektorów, na podstawie upoważnienia do kontroli nr 524/2023 z dnia 14 lipca 2023 roku, wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach – Pana Mariusza Paska;
2. Barbara Smolanko - starszy inspektor wojewódzki w Oddziale Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Gminnego, na podstawie upoważnienia do kontroli nr 525/2023 z dnia 14 lipca 2023 roku, wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach – Pana Mariusza Paska.

Kontrola została wpisana do Książki kontroli Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie pod poz. 33.

III. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:

Kontrolę przeprowadzono w dniach 17-19 i 26 lipca 2023 roku.

IV. Określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą:

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224), art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901) oraz przepisy rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2285).

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2023 roku do dnia kontroli.

Przedmiotem kontroli była:

1. Struktura organizacyjna Ośrodka, kwalifikacje kadr.

2. Ocena realizacji zadań z zakresu administracji rządowej i zadań własnych gminy wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901).

V. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz ich zakresu i skutków:

Ośrodek Pomocy Społecznej we Włoszczowie mieści się w dwóch lokalizacjach: przy ul. Partyzantów 14 (siedziba główna) oraz Broniewskiego 7A. Przy ulicy Partyzantów zajmuje 15 pomieszczeń usytuowanych na parterze i pierwszym piętrze budynku, gdzie znajdują się głównie pokoje dyrektora, pracowników księgowości, kadr, pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych oraz sala konferencyjna. W budynkach przy ulicy Broniewskiego mieści się m. in. punkt usług opiekuńczych, świetlica środowiskowa, wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego, klub seniora. Pokoje wyposażone są w sprzęt umożliwiający wykonywanie pracy biurowej.

Warunki lokalowe kontrolowanej jednostki są dobre, klienci posiadają możliwość przedstawienia swoich problemów w warunkach chroniących ich prywatność. (Załącznik nr 1 – Protokół oględzin).

Głównymi problemami występującymi w środowisku, wymagającymi interwencji OPS są: niepełnosprawność, długotrwała lub ciężka choroba oraz bezrobocie.

Wypłata świadczeń z pomocy społecznej realizowana jest na indywidualne konta bankowe klientów lub gotówką w Kasie Urzędu Gminy we Włoszczowie.

Ad 1. Struktura organizacyjna Ośrodka, kwalifikacje kadr

Przedmiotem kontroli w zakresie zatrudnienia były kwalifikacje kadry zatrudnionej w obszarze pomocy społecznej (Zał. Nr 2 – Tabela dotycząca kadry zarządzającej, pracowników socjalnych oraz świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze).

W Ośrodku Pomocy Społecznej we Włoszczowie w obszarze pomocy społecznej zatrudnionych było 14 pracowników: tj. dyrektor, kierownik Działu Świadczeń, kierownik Sekcji Usług Opiekuńczych, specjalista pracy socjalnej, starszy pracownik socjalny, 7 pracowników socjalnych, starsza pielęgniarka oraz młodszy opiekun.

W toku przeprowadzonej kontroli ustalono, że Dyrektor posiada odpowiedni staż i wykształcenie wymagane na zajmowanym stanowisku. Zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej posiada specjalizację w zakresie organizacji pomocy społecznej. Pracownicy socjalni oraz świadczący specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zatrudnieni w kontrolowanej jednostce legitymują się również właściwymi kwalifikacjami na zajmowanych stanowiskach. Kierownicy Działów i pracownicy

socjalni posiadają legitymacje służbowe, zgodne z wzorem określonym rozporządzeniem w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Do obowiązków pracowników socjalnych należy m.in.: przyjmowanie zgłoszeń klientów o udzielenie pomocy społecznej, rozpoznawanie i diagnoza potrzeb socjalnych mieszkańców, praca socjalna, przeprowadzanie wywiadów środowiskowych i kompletowanie niezbędnej dokumentacji do przyznawania świadczeń, wnioskowanie o udzielenie pomocy, prowadzenie akt osobowych klientów.

W trakcie przeprowadzonej kontroli w celu zbadania stanu zatrudnienia pracowników socjalnych wykorzystano następujący miernik:

liczba rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną/liczba zatrudnionych pracowników socjalnych w OPS = 252 /9 = 28

Z powyższego wynika, że stan zatrudnienia pracowników socjalnych na dni kontroli był zgodny z art. 110 ust. 11 i 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901), gdyż na jednego pracownika socjalnego przypada 28 rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną, a w OPS zatrudnionych jest nie mniej niż trzech pracowników socjalnych w pełnym wymiarze czasu pracy.

Ad 2. Ocena realizacji zadań z zakresu administracji rządowej i zadań własnych gminy wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901).

Zasiłki stałe

Z informacji przekazanych przez Dyrektora OPS (Załącznik Nr 3 pkt 23 – Ustalenia dotyczące realizacji zadań przez OPS) wynika, że w 2023 roku do dnia kontroli pomoc w formie zasiłku stałego przyznano dla 53 osób, w tym za 46 zasiłkobiorców Ośrodek odprowadza składkę na ubezpieczenie zdrowotne.

Kontroli poddano losowo wybraną dokumentację osób pobierających zasiłki stałe, na podstawie której wydano decyzje administracyjne:

OPS.DS.5012.16.2022.ACK; OPS.DS.5012.1.2023.RL; OPS.DS.5012.16.2020.RG;
OPS.DS.5012.8.2023.ACK; OPS.DS.5012.5.2023.EKC; OPS.DS.5012.12.2021.IB;
OPS.DS.5012.14.2018.ACK; OPS.DS.5012.15.2022.KC; OPS.DS.5012.10.2023.KC;
OPS.PS.8210.2015.AB.

Dokumentacja prowadzona jest w teczkach osobowych opatrzonych imieniem i nazwiskiem oraz adresem klienta. Skontrolowana dokumentacja zawiera dokumenty potwierdzające opisaną w wywiadach sytuację rodzinną, zawodową, zdrowotną i materialną

klienta oraz osób pozostających z nim we wspólnym gospodarstwie domowym. Dokumenty zawierają datę wpływu do Ośrodka.

Przy zasiłkach stałych, zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku, sporządzano aktualizacje wywiadów środowiskowych nie rzadziej, niż co 6 miesięcy, mimo braku zmiany danych.

W podstawie prawnej decyzji administracyjnych, wydanych na zasiłki stałe odnotowano ustawę o pomocy społecznej, kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej oraz upoważnienie do wydawania decyzji w zakresie pomocy społecznej.

W sprawdzonych decyzjach w podstawie prawnej widniały aktualne publikatory przytoczonych aktów prawnych.

W postanowieniu decyzji wpisywano wysokość świadczenia, okres, na jaki zostało ono przyznane oraz termin i sposób wypłaty zasiłków.

W styczniu 2022 roku wszystkie zasiłki przeliczone zostały zgodnie z nowymi kryteriami dochodowymi wprowadzonymi rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Zespół kontrolny stwierdził, że sprawdzonym decyzjom nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w podstawie prawnej przywołując art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, w sentencji informując stronę, iż decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w uzasadnieniu natomiast stosując zapis, że decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności z uwagi na jeden z powodów wymienionych w art. 108 § 1 k.p.a.

Informacja o ubezpieczeniu zdrowotnym była przekazywana stronie (prawidłowo) - odrębnym pismem.

W pouczeniach decyzji informowano stronę o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji oraz o możliwości skorzystania z art. 127 a k.p.a., mówiącego o tym, że w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję, a z dniem doręczenia organowi oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Ośrodek opłacał składki ubezpieczeniowe zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 20 ustawy o pomocy społecznej oraz art. 66 ust. 1 pkt 26 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

W stosunku do zasadności przyznanych świadczeń nie wniesiono zastrzeżeń.

Zasilki okresowe

Z informacji przekazanych przez Dyrektora OPS (Załącznik Nr 3 – Ustalenia dotyczące realizacji zadań przez OPS – pkt 17) wynika, że w 2023 roku do dnia kontroli pomocą okresową objęto **59 osób**. Głównym powodem przyznania pomocy w postaci zasiłku okresowego było bezrobocie. Wysokość wypłacanych świadczeń była zgodna z art. 38 ustawy o pomocy społecznej w części gwarantowanej z budżetu państwa.

Kontroli poddano losowo wybraną dokumentację osób objętych pomocą okresową, na mocy której wydano decyzje administracyjne o numerach: OPS.DS.5011.82.2023.ACK; OPS.DS.5011.138.2023.AB; OPS.DS.5011.68.2023.AB; OPS.DS.5011.113.2023.WT; OPS.DS.5011.59.2023.WT; OPS.DS.5011.140.2023.AB; OPS.DS.5011.44.2023.AB; OPS.DS.5011.172.2023.AB; OPS.DS.5011.61.2023.ADS; OPS.DS.5011.168.2023.ADS.

W podstawie prawnej sprawdzonych decyzji administracyjnych przywołano ustawę o pomocy społecznej, kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, a także upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej. W skontrolowanych decyzjach w podstawie prawnej widniały aktualne publikatory przytoczonych aktów prawnych.

W postanowieniu decyzji informowano stronę o wysokości przyznanej pomocy, okresie na jaki pomoc została udzielona, powódzie przyznania wsparcia oraz o sposobie i terminie wypłaty zasiłków.

Ze skontrolowanych dokumentów wynika, że po wpływie wniosku o pomoc, pracownicy socjalni sporządzali wywiad lub jego aktualizację.

W aktach znajdują się m.in.: wnioski, oświadczenia klientów, raporty z PUP, potwierdzające status osoby bezrobotnej, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, decyzje administracyjne.

Zespół kontrolny odnotował, że sprawdzonym decyzjom administracyjnym wydanym na zasiłki okresowe nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w podstawie prawnej przywołując art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, w sentencji informując klienta o tym fakcie, a w uzasadnieniu wskazując powód nadania rygoru natychmiastowej wykonalności.

W pouczeniu decyzji informowano stronę o możliwości wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji oraz informowano klienta o możliwości skorzystania z art. 127 a kodeksu postępowania administracyjnego, mówiącego o prawie zrzeczenia się odwołania.

Wieloletni program „Posilek w szkole i w domu”

Z informacji przekazanych przez Dyrektora OPS wynika, że w roku 2023 do dnia kontroli pomoc w formie zasiłku celowego na zakup żywności otrzymało **38 osób**. Pomocą w formie gorącego posiłku w tym okresie roku objęto **128 osób**, w tym 83 dzieci w szkołach.

Pozytywnym jest fakt, że w placówkach oświatowych na terenie Miasta i Gminy Włoszczowa dzieci otrzymują gorący posiłek, co jest zgodne z zasadami prawidłowego żywienia, a tym samym z celami Programu „Posilek w szkole i w domu”. Dożywianie prowadzone jest w 16 placówkach oświatowych (80 dożywianych dzieci) na terenie Miasta i Gminy, a koszt jednego gorącego posiłku wynosi od 5,00 zł do 10,00 zł. Ponadto Ośrodek Pomocy Społecznej w 2023 roku opłaca posiłki dla 3 uczniów, uczęszczających do 3 placówek oświatowych poza terenem gminy, w których cena obiadu wynosi od 2,50 zł do 12,00 zł.

Podczas kontroli sprawdzono losowo wybrane akta świadczeniobiorców dotyczące przyznanej *pomocy w formie zasiłków celowych*, w ramach realizacji Programu dożywiania, na podstawie których wydano decyzje administracyjne nr: OPS.DS.5010.163.2023.ACK; OPS.DS.5010.98.2023.ACK; OPS.DS.5010.190.2023.RG; OPS.DS.5010.152.2023.ACK; OPS.DS.5010.173.2023.ACK; OPS.DS.5010.179.2023.ADS; OPS.DS.5010.211.2023.KC; OPS.DS.5010.202.2023.RG; OPS.DS.5010.208.2023.KC oraz losowo wybrane akta świadczeniobiorców dotyczące przyznanej *pomocy w formie posiłku*, na podstawie których wydano decyzje administracyjne o numerach: OPS.DS.5020.37.2023.KC; OPS.DS.5021.17.2023.ADS; OPS.DS.5021.22.2023.WT; OPS.DS.5021.34.2023.RL; OPS.DS.5027.34.2023.ACK; OPS.DS.5027.25.2023.KC; OPS.DS.5027.42.2023.ACK; OPS.DS.5021.12.2022.ACK; OPS.DS.5021.25.2023.WT.

W aktach stanowiących podstawę do przyznania pomocy znajduje się kompletna dokumentacja - aktualizacje wywiadów oraz pozostałe załączniki określające sytuację materialno-bytową osób i rodzin ubiegających się o pomoc.

Pomoc w ramach Programu przyznawana była w oparciu o przepisy ustawy o pomocy społecznej, kodeksu postępowania administracyjnego, rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, Uchwały Nr 140 Rady Ministrów w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023 zmieniona Uchwałą

Handwritten signature

Handwritten mark

Rady Ministrów Nr 264 z dnia 28 grudnia 2022 roku. Wymienione akty prawne przywołane zostały z aktualnymi publikatorami i datami ich wydania. W podstawie prawnej skontrolowanych decyzji widniały również Uchwały Rady Miejskiej we Włoszczowie dotyczące dożywiania oraz upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej.

W podstawie prawnej decyzji, wydanych na posiłki w ramach Programu dożywiania odnotowano art. 48 b ustawy o pomocy społecznej, mówiący o posiłku, a w podstawie prawnej decyzji wydanych na zasiłki celowe widniał art. 39 wymienionej ustawy, stanowiący o zasiłku celowym.

W postanowieniu decyzji przyznających posiłek określano kto jest biorcą, na jaki okres przyznano pomoc, typ posiłku, jego jednostkowy koszt, liczbę dni w tygodniu, na które przyznano posiłek oraz jego realizatora (szkołę lub stołówkę). Posiłki przyznawano na okres od stycznia do czerwca i od września do grudnia danego roku lub na rok kalendarzowy.

W postanowieniu decyzji na zasiłki celowe wpisywano kwotę zasiłku, miesiąc, na jaki świadczenie przyznano oraz wskazywano sposób i termin realizacji świadczenia.

Nadmienić należy, że w postanowieniu części decyzji przyznających zasiłki celowe widniał zapis, że przyznaje się „świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności” - zdaniem zespołu kontrolującego należy dodać, że jest to świadczenie pieniężne w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności.

Zespół kontrolny stwierdził, że sprawdzonym decyzjom nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w podstawie prawnej przywołując art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, w sentencji informując stronę, iż decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w uzasadnieniu natomiast stosując zapis, że decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności z uwagi na jeden z powodów wymienionych w art. 108 § 1 k.p.a.

W pouczeniach decyzji informowano stronę o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji oraz zamieszczano informację o możliwości skorzystania z art. 127 a k.p.a.

Zespół inspektorów nie wniósł zastrzeżeń do zasadności udzielonego wsparcia.

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych zasiłków celowych

Zgodnie z art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej OPS we Włoszczowie przyznaje zasiłki celowe, celem zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia,

Handwritten signature

Handwritten mark

opału. Zgodnie z art. 41 ust. 1 cytowanej wyżej ustawy, Ośrodek udziela również w szczególnie uzasadnionych przypadkach specjalnych zasiłków celowych osobie lub rodzinie w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny, które nie podlegają zwrotowi.

Jak wynika z informacji udzielonych przez Dyrektora OPS (Załącznik Nr 3 pkt 18 - Ustalenia dotyczące realizacji zadań przez OPS) kontrolowana jednostka, w roku 2023 do dnia kontroli udzieliła **28 osobom** zasiłków celowych, a **7 osobom** specjalnych zasiłków celowych.

Podczas kontroli sprawdzono akta o następujących numerach decyzji:

zasiłki celowe: OPS.DS.5010.177.2023.ADS; OPS.DS.5010.129.2023.ADS; OPS.DS.5010.131.2023.ADS; OPS.DS.5010.191.2023.ADS; OPS.DS.5010.204.2023.ADS; OPS.DS.5010.28.2023.ACK; OPS.DS.5010.106.2023.ADS; OPS.DS.5010.196.2023.KC; OPS.DS.5010.188.2023.KC; OPS.DS.5010.176.2023.KB

specjalne zasiłki celowe: OPS.DS.5010.465.2022.IB; OPS.DS.5010.69.2023.ADS; OPS.DS.5010.121.2023.KC; OPS.DS.5010.48.2023.AB; OPS.DS.5010.89.2023; OPS.DS.5010.151.2023.AB; OPS.DS.5010.33.2023.KC; OPS.DS.5010.135.2023.KC; OPS.DS.5010.200.2023.KC; OPS.DS.5010.44.2023.WT.

W skontrolowanych aktach znajdowały się wymagane dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji rodzinnej, zdrowotnej i materialnej osoby lub rodziny, m.in.: wnioski klientów o udzielenie pomocy, dokumenty potwierdzające wysokość uzyskiwanego dochodu, raporty z PUP, kserokopie recept, faktury za zakupione leki, za energię elektryczną, karty leczenia szpitalnego, oświadczenia klientów, decyzje administracyjne.

W podstawie prawnej sprawdzonych decyzji administracyjnych przywołano ustawę o pomocy społecznej, kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej oraz upoważnienie do wydawania decyzji w zakresie pomocy społecznej. W skontrolowanych decyzjach w podstawie prawnej widniały aktualne publikatory przytoczonych aktów prawnych.

W decyzji na zasiłki celowe prawidłowo przywołano art. 39 ustawy o pomocy społecznej, odnoszący się do zasiłku celowego, a w decyzjach na specjalne zasiłki celowe art. 41 wyżej wymienionej ustawy, stanowiący o zasiłku specjalnym celowym.

W sentencji sprawdzonych decyzji na zasiłki celowe oraz specjalne zasiłki celowe odnotowano miesiąc, na który przyznane zostało wsparcie, wysokość przyznanego świadczenia, cel, z uwagi na który pomoc została przyznana oraz sposób i termin wypłaty zasiłku.

Zespół kontrolny odnotował, że sprawdzonym decyzjom wydanym na zasiłki celowe, w tym specjalnie nadano rygor natychmiastowej wykonalności w podstawie prawnej przywołując art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, w sentencji informując klienta o tym fakcie, a w uzasadnieniu wskazano powód nadania rygoru natychmiastowej wykonalności.

W pouczeniach decyzji informowano stronę o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji oraz zamieszczano informację o możliwości skorzystania z art. 127 a k.p.a.

Zespół inspektorów nie wniósł zastrzeżeń do zasadności udzielonego wsparcia.

Metody i formy opieki nad osobami samotnymi, starszymi

Ośrodek Pomocy społecznej we Włoszczowie w okresie objętym kontrolą realizował usługi opiekuńcze, które w myśl art. 50 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej są usługami, obejmującymi pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

Gmina Uchwałą Nr XI/90/15 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 20 listopada 2015 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od odpłat, oraz trybu ich pobierania określiła szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, zwolnienia od opłat oraz tryb ich pobierania.

Usługi opiekuńcze są świadczone w miejscu zamieszkania klienta przez 3 opiekunki zatrudnione w OPS w ramach umowy o pracę oraz przez opiekunki zatrudnione na umowy zlecenia według potrzeb (w miesiącu czerwcu 2023 roku – 6 opiekunek w ramach umowy zlecenia). W roku 2023 do dnia kontroli usługi opiekuńcze przyznane zostały dla **18 osób**.

Usługi przyznawane są decyzją administracyjną na podstawie wniosku złożonego przez osoby zainteresowane wraz z niezbędną dokumentacją oraz wywiadu środowiskowego. Osoby korzystające z usług opiekuńczych ponoszą odpłatność, zgodnie z Uchwałą, w zależności od posiadanego dochodu.

Sprawdzono akta o następujących numerach decyzji:

OPS.DS.5026.4.2023.KC;	OPS.DS.5026.33.2023.RG;	OPS.DS.5026.31.2023.AB;
OPS.DS.5026.1.2023.KC;	OPS.DS.5026.2.2023.KC;	OPS.DS.5026.22.2023.WT;
OPS.DS.5026.7.2023.ADS;	OPS.DS.5026.37.2023.ACK;	OPS.DS.5026.38.2023.KC;
OPS.DS.5026.24.2023.IB.		

W aktach klientów znajdowały się m. in.: wnioski, wywiad lub jego aktualizacja, zaświadczenia lekarskie, decyzje ZUS lub KRUS o wysokości emerytury lub renty, orzeczenia o niepełnosprawności, odcinki rent i emerytur, decyzje administracyjne.

W podstawie prawnej skontrolowanych decyzji administracyjnych odnotowano ustawę o pomocy społecznej, kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, Uchwała Nr XI/90/15 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 20 listopada 2015 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od odpłat, oraz trybu ich pobierania, a także upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej. Przytoczone akty prawne widniały w decyzjach z aktualnymi publikatorami.

W decyzjach administracyjnych wydawanych przez OPS określono: okres, na jaki przyznane zostały usługi, liczbę dni w tygodniu, w którą przyznano wsparcie, dni tygodnia, w które usługi będą świadczone, liczbę przyznaczonych godzin dziennie, dochód, od którego liczona odpłatność za godzinę usługi, procent i kwotę odpłatności, realizatora usług oraz termin i sposób wnoszenia odpłatności. Zakres usług jest określany w załączniku do decyzji.

Zespół kontrolny stwierdził, że sprawdzonym decyzjom administracyjnym, wydanym na usługi opiekuńcze nadano rygor natychmiastowej wykonalności, przywołując w podstawie prawnej art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, w postanowieniu decyzji informowano stronę, że decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności, w uzasadnieniu decyzji natomiast podając powód, z uwagi na który został nadany decyzji rygor natychmiastowej wykonalności.

Do zasadności udzielanej pomocy nie wnosi się uwag.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek Pomocy Społecznej realizował zadanie związane ze świadczeniem specjalistycznych usług opiekuńczych (art. 18 ust. 1 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej) dla osób z zaburzeniami psychicznymi w ramach zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

W 2023 roku do dnia kontroli specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi przyznano dla **19 osób**. Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczą 2 osoby (starsza pielęgniarka oraz młodszy opiekun), posiadające kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r., Nr 189, poz. 1598 ze zm.).

Podczas kontroli sprawdzono wszystkie akta świadczeniobiorców dotyczące tej formy pomocy, na podstawie których wydano decyzje administracyjne nr: OPS.DS.5026.9.2023.ADS; OPS.DS.5026.9.2023.EKC; OPS.DS.5026.26.2023.IB; OPS.DS.5026.20.2023.AB; OPS.DS.5026.16.2023.RL; OPS.DS.5026.10.2023.ADS; OPS.DS.5026.27.2023.IB; OPS.DS.5026.15.2023.ACK; OPS.DS.5026.23.2023.WT; OPS.DS.5026.19.2023.AB.

W aktach klientów znajdowały się m. in.: wniosek, wywiad (lub jego aktualizacja), dokumenty potwierdzające wysokość dochodów, zaświadczenia lekarskie, orzeczenia o niepełnosprawności, indywidualne plany postępowania wspierająco-rehabilitacyjnego oraz decyzje administracyjne.

W podstawie prawnej skontrolowanych decyzji administracyjnych odnotowano właściwe przepisy oraz aktualne publikatory ustawy o pomocy społecznej i kodeksu postępowania administracyjnego, rozporządzenia w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, rozporządzenia w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych, Zarządzenie Nr OPS.KP.021.15.2022 Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie z dnia 30 grudnia 2022 roku w sprawie ustalenia ceny 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w 2023 roku, a także upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej.

W postanowieniu decyzji przyznających specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi określono okres świadczenia usług, liczbę godzin miesięcznie, koszt jednej godziny usługi, procent odpłatności, kwotę odpłatności lub informację o tym, że usługi będą świadczone nieodpłatnie, zakres usług oraz termin i numer konta OPS do wnoszenia opłaty za świadczone usługi. W decyzjach nie wskazano natomiast konkretnych dni tygodnia, w które usługi będą świadczone oraz liczby godzin świadczonych usług w te dni.

Pouczenie skontrolowanych decyzji zawierało informację dla strony o możliwości wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji oraz możliwości skorzystania z zapisów art. 127 a k.p.a.

Sprawdzonym decyzjom administracyjnym nadano rygor natychmiastowej wykonalności.

Zespół kontrolny nie wniósł zastrzeżeń do zasadności udzielanego wsparcia.

Osoby wymagające opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niezdolne do samodzielnego funkcjonowania w środowisku, którym nie można było zapewnić niezbędnej pomocy usługowej i opiekuńczej w miejscu zamieszkania, Ośrodek Pomocy Społecznej

Wojciech Szponiar

04

skierował do domu pomocy społecznej. W roku 2023 OPS opłaca pobyt za 19 mieszkańców Gminy Włoszczowa. W okresie objętym kontrolą do DPS skierowana została 1 osoba..

Metody pracy socjalnej wykorzystywane w ośrodku pomocy społecznej

Praca socjalna (art. 45 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej) jest świadczona na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym. Wymogi jej prowadzenia określa art. 6 pkt 12 cyt. wyżej ustawy, gdzie określono ją jako działalność zawodową mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie przez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

W kontrolowanej jednostce praca socjalna podejmowana jest podczas bezpośredniego kontaktu pracowników socjalnych z podopiecznymi, zarówno w środowisku domowym, jak i siedzibie Ośrodka, w 2023 roku do dnia kontroli realizowana była u 177 osób. Praca socjalna realizowana przez pracowników socjalnych polega m.in. na: udzielaniu pomocy, wsparcia w przewyżnianiu problemów klientów i ich trudnych spraw życiowych, przeprowadzaniu rozmów w celu aktywizacji podopiecznych do podjęcia leczenia odwykowego, kierowaniu i umieszczaniu klientów w różnego rodzaju placówkach pomocowych, motywowaniu do odbywania wizyt lekarskich u specjalistów, udzielaniu klientom informacji o przysługujących im świadczeniach i formach pomocy, motywowaniu podopiecznych do aktywnego poszukiwania pracy, załatwianiu spraw urzędowych, ustalaniu wizyt lekarskich, współpracy m. in.: z Urzędem Miasta i Gminy, Policją, placówkami oświatowymi, służbą zdrowia, kuratorami, sądami, ŚDS we Włoszczowie.

Jednym z narzędzi pracy socjalnej z osobami ubiegającymi się o pomoc jest kontrakt socjalny, który ma na celu zobowiązanie zainteresowanego do podjęcia wspólnie z pracownikiem socjalnym określonych działań zmierzających do poprawy trudnej sytuacji życiowej. Pracownicy socjalni kontrolowanego Ośrodka wykorzystują kontrakt socjalnego jako instrument pracy socjalnej, bowiem w 2023 roku do dnia kontroli zawarli 23 kontrakty z klientem pomocy społecznej. Kontrakty socjalne dotyczyły głównie podjęcia prac społecznie-użytecznych.

Wnioski z przeprowadzonej kontroli:

W trakcie przeprowadzonej kontroli kompleksowej w OPS we Włoszczowie ustalono, że pomoc w formie zasiłku stałego, okresowego, celowego i posiłku z Programu dożywiania, zasiłku celowego, specjalnego zasiłku celowego oraz usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi przyznawano celowo i zasadnie.

Nie wniesiono zastrzeżeń do Statutu i Regulaminu Ośrodka.

Włoszczowa

Opis

Warunki lokalowe OPS są dobre, klienci posiadają możliwość swobodnego przedstawiania swoich problemów w warunkach chroniących ich prywatność.

W toku przeprowadzonej kontroli ustalono, że Dyrektor posiada odpowiedni staż i wykształcenie wymagane na zajmowanym stanowisku, zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej posiada specjalizację w zakresie organizacji pomocy społecznej. Kierownicy Działów i pracownicy socjalni oraz świadczący specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zatrudnieni w kontrolowanej jednostce legitymują się także właściwymi kwalifikacjami na zajmowanych stanowiskach.

Stan zatrudnienia pracowników socjalnych na dni kontroli był zgodny z art. 110 ust. 11 i 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901), gdyż na jednego pracownika socjalnego przypada 28 rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną, a w OPS zatrudnionych jest nie mniej niż trzech pracowników socjalnych w pełnym wymiarze czasu pracy.

W aktach klientów znajdują się m.in. wnioski klientów, zaświadczenia o aktualnych dochodach, oświadczenia klientów, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, raporty z PUP, potwierdzające status osoby bezrobotnej, decyzje ZUS lub KRUS o wysokości emerytury lub renty, odcinki rent lub emerytur, faktury za zakupione leki, decyzje administracyjne.

W podstawie prawnej sprawdzonych decyzji administracyjnych odnotowano m. in. ustawę o pomocy społecznej, kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej oraz upoważnienie do wydawania decyzji w zakresie pomocy społecznej. W sprawdzonych decyzjach w podstawie prawnej widniały aktualne publikatory przytoczonych aktów prawnych.

W styczniu 2022 roku wszystkie zasiłki stałe przeliczone zostały zgodnie z nowymi kryteriami dochodowymi wprowadzonymi rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Przy zasiłkach stałych zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. sporządzano aktualizacje wywiadów środowiskowych nie rzadziej niż co 6 miesięcy, mimo braku zmiany danych.

Informacja o ubezpieczeniu zdrowotnym przy zasiłkach stałych była przekazywana stronie prawidłowo - odrębnym pismem.

W podstawie prawnej decyzji, wydanych na posiłki w ramach Programu dożywiania odnotowano art. 48b ustawy o pomocy społecznej, mówiący o posiłku, a w podstawie prawnej decyzji wydanych na zasiłki celowe widniał art. 39 wymienionej ustawy, stanowiący o zasiłku

Handwritten signature in blue ink, possibly "S. P. P."

Handwritten mark in blue ink, possibly initials "JP"

celowym. W decyzjach na zasiłki celowe ze środków własnych odnotowano prawidłowo przywołany art. 39 ustawy o pomocy społecznej, odnoszący się do zasiłku celowego, a w decyzjach na specjalne zasiłki celowe art. 41 wyżej wymienionej ustawy, stanowiący o zasiłku specjalnym celowym.

Nadmienić należy, że w postanowieniu części decyzji przyznających zasiłki celowe z Programu „Posiłek w szkole i w domu” widnieje zapis, że przyznaje się „świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności” - zdaniem zespołu kontrolującego należy dodać, że jest to świadczenie pieniężne w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności.

Pozytywnym jest fakt, że w placówkach oświatowych na terenie Miasta i Gminy Włoszczowa dzieci otrzymują gorący posiłek, co jest zgodne z zasadami prawidłowego żywienia, a tym samym z celami Programu „Posiłek w szkole i w domu”.

Nadmienić należy, że w decyzjach na specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi nie wskazano konkretnych dni tygodnia, w które usługi będą świadczone oraz liczby godzin świadczonych usług w te dni.

Zespół kontrolny odnotował, że sprawdzonym decyzjom wydanym w zakresie pomocy społecznej nadano rygor natychmiastowej wykonalności w podstawie prawnej przywołując art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego, w sentencji informując klienta o tym fakcie, a w uzasadnieniu natomiast wskazując, że decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności z uwagi na jeden z powodów wymienionych w art. 108 § 1 kodeksu postępowania administracyjnego.

W pouczeniach decyzji informowano strony o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Ośrodka w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji oraz informowano klienta o możliwości skorzystania z art. 127 a k.p.a., mówiącego o tym, że w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję, a z dniem doręczenia organowi oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono, że OPS w kontrolowanym okresie wykorzystywał kontrakt socjalny jako instrument pracy socjalnej, bowiem w okresie objętym kontrolą pracownicy socjalni zawarli 22 kontrakty z klientami pomocy społecznej.

Biorąc pod uwagę powyższe, **działalność kontrolowanej jednostki ocenia się pozytywnie z uchybieniami**. W zakresie objętym kontrolą stwierdzone uchybienia miały wyłącznie charakter formalny i nie powodowały następstw dla kontrolowanej jednostki w aspekcie realizacji zadań.

VI. Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o:

- sprawdzoną dokumentację oraz informacje i wyjaśnienia udzielone przez Dyrektora OPS oraz Kierownika Działu Świadczeń.

Treść protokołu i wnioski wynikające z kontroli omówiono z Dyrektorem OPS.

VII. Pouczenie o prawie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz o prawie do odmowy podpisania protokołu:

Dyrektor jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyny tej odmowy. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych. Dyrektorowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora właściwego, do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę zespół inspektorów (§ 17 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej Dz. U. z 2020 r., poz. 2285).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz za poświadczaniem odbioru otrzymuje Dyrektor jednostki podlegającej kontroli, drugi włącza się do akt kontroli.

Załączniki do protokołu:

1. Protokół z przeprowadzonych oględzin dot. bazy lokalowej OPS.
2. Tabela dotycząca kadry zarządzającej, pracowników socjalnych oraz świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze.
3. Tabela sporządzona przez Dyrektora OPS pt. „Ustalenia dotyczące realizacji zadań przez OPS”.

Handwritten signature

Handwritten signature

Protokół podpisali:

Ze strony kontrolującej:

1. Renata Gwóźdź
2. Barbara Smolanko

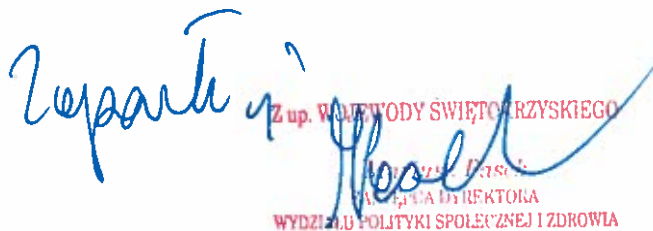


Ze strony kontrolowanej:

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
we Włoszczowie

Marta Grabiec

Kielce, dnia 22 września 2023 roku



Zapart

Urząd Województwa Świętokrzyskiego
ul. Wesoła 1, 25-100 Włoszczowa
Kancelaria Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia

519036
OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
29-100 Włoszczowa, ul. Partyzantów 14
tel./fax 41 39-43-261
NIP 656-18-11-058

ŚWIĘTOKRZYSKI
URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia
ul. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

4