



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 10 sierpnia 2005r.

Nr 181

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 2130** — Nr XXI/273/2005 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 15 kwietnia 2005r. w sprawie likwidacji Filii w Śladkowie Dużym działającej przy Szkole Podstawowej w Sędziejowicach.... 8759
- 2131** — Nr XXI/274/2005 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 15 kwietnia 2005r. w sprawie likwidacji Filii w Celinach działającej przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Piotrkowicach..... 8759
- 2132** — Nr XXVI/170/2005 Rady Miejskiej w Ćmielowie z dnia 30 czerwca 2005r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli i dyrektorów ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze..... 8760
- 2133** — Nr XXVI/171/2005 Rady Miejskiej w Ćmielowie z dnia 30 czerwca 2005r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, szczegółowych zasad zwalniania tych nauczycieli od obowiązku realizacji kryteria tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagoga oraz nauczycieli realizujących etat łączony..... 8765
- 2134** — Nr 26/V/2005 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 14 lipca 2005r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Działoszyce..... 8766
- 2135** — Nr XXIX/267/2005 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 23 czerwca 2005r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących etat łączony..... 8770
- 2136** — Nr XXIV/228/2005 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 29 kwietnia 2005r. zmieniająca uchwałę Nr XXII/205/2005 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 28 lutego 2005r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania..... 8771
- 2137** — Nr XXIV/229/2005 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 29 kwietnia 2005r. w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Rogowie..... 8772
- 2138** — Nr XXV/117/05 Rady Miejskiej w Koprzywnicy z dnia 9 czerwca 2005r. w sprawie likwidacji Szkoły Filialnej w Łukowcu będącej Filią Publicznej Szkoły Podstawowej w Koprzywnicy.... 8774
- 2139** — Nr XXV/118/05 Rady Miejskiej w Koprzywnicy z dnia 9 czerwca 2005r. w sprawie ustalenia trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze..... 8775
- 2140** — Nr XXXII/223/2005 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 27 kwietnia 2005r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Opatów na 2005 rok..... 8777
- 2141** — Nr XXXII/224/2005 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 27 kwietnia 2005r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Opatów..... 8778

(ciąg dalszy spisu treści na stronach następnych)

- 2142** — Nr XXXI/172/2005 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 26 kwietnia 2005r. w sprawie zasad przyznawania świadczenia z pomocy społecznej w formie posiłku w ramach zadań własnych gminy..... 8779
- 2143** — Nr XXXI/173/2005 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 26 kwietnia 2005r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIX/161/2005 z dnia 28 lutego 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy Osiek na rok 2005..... 8779
- 2144** — Nr XXXI/174/2005 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 26 kwietnia 2005r. w sprawie wyrażenia zgody na umieszczenie na elewacji frontowej kapliczki murowanej p.w. Matki Bożej Różańcowej w Bukowej tablicy upamiętniającej akcję zbrojną oddziału Batalionów Chłopskich, stoczoną w dniu 28 lipca 1944 roku z Wehrmachtem w miejscowości Bukowa gmina Osiek..... 8780
- 2145** — Nr XXXI/175/2005 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 26 kwietnia 2005r. w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół zaocznych, pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych, nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego..... 8780
- 2146** — Nr XXXI/176/2005 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 26 kwietnia 2005r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Miasto i Gminę Osiek oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych i gimnazjów mających siedzibę na obszarze gminy Osiek..... 8781
- 2147** — Nr XXIX/212/05 Rady Miejskiej w Połańcu z dnia 28 kwietnia 2005r. w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Połaniec..... 8782
- 2148** — Nr XXIX/213/05 Rady Miejskiej w Połańcu z dnia 28 kwietnia 2005r. w sprawie przekształcenia Zespołu Szkół w Ruszcy przy ul. Szkolnej 2 składającego się z Publicznej Szkoły Podstawowej i Publicznego Gimnazjum w Zespół Placówek Oświatowych z włączeniem do niego Przedszkola Publicznego Nr 4 przy ul. Szkolnej 2 w Ruszcy..... 8789
- 2149** — Nr XXIX/214/05 Rady Miejskiej w Połańcu z dnia 28 kwietnia 2005r. w sprawie przekształcenia Przedszkola Publicznego Nr 1 przy ul. Żapniowskiej 1 w Połańcu i przekształcenia Przedszkola Publicznego Nr 2 przy ul. Kościelnej 9 w Połańcu w Filie Przedszkola Publicznego Nr 5 przy ul. Madalińskiego 1 w Połańcu..... 8789
- 2150** — Nr XXVII/57/2005 Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 30 czerwca 2005r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/42/2005 Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 17 maja 2005r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych o charakterze pomocy socjalnej w ramach zmniejszania różnic i umożliwienia pokonywania barier w dostępie do edukacji, wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia..... 8790
- 2151** — Nr VII/6/05 Rady Miejskiej w Starachowicach z dnia 30 maja 2005r w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Starachowice, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia..... 8790
- 2152** — Nr 21/IV/2005 Rady Miejskiej w Suchedniowie z dnia 27 kwietnia 2005r. w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2005r..... 8795
- 2153** — Nr 22/IV/05 Rady Miejskiej w Suchedniowie z dnia 27 kwietnia 2005r. w sprawie likwidacji Filii Samorządowej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Suchedniowie z siedzibą w Michniowie..... 8799

- 2154** — Nr XXII/162/05 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 8 czerwca 2005r. w sprawie zmian Statutu Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli..... 8799
- 2155** — Nr XXVII/164/05 Rady Gminy w Górnem z dnia 27 czerwca 2005r. w sprawie nadania imienia Szkole Podstawowej w Skorzeszycach..... 8800
- 2156** — Nr XIX/88/05 Rady Gminy w Radkowie z dnia 29 marca 2005r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli, zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Radków na 2005 rok..... 8800
- 2157** — Nr RG-XXXIV/252/05 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 29 czerwca 2005r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu wzorcowego przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2005/2006 w Gminie Sitkówka-Nowiny, będącej uczestnikiem porozumienia w ramach realizacji projektu pod nazwą: „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Świętokrzyskim na rok szkolny 2005/2006”..... 8806

2130

UCHWAŁA Nr XXI/273/2005 RADY MIEJSKIEJ W CHMIELNIKU

z dnia 15 kwietnia 2005r.

w sprawie likwidacji Filii w Śladkowie Dużym działającej przy Szkole Podstawowej w Sędziejowicach

Na podstawie art. 18, ust. 2. pkt. 9h, art. 40, ust. 2, pkt. 2, ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r. (t.j. z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591) art. 5c, ust. 1, art. 59 pkt. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. z 2004r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Chmielniku, po uzyskaniu pozytywnej opinii Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty uchwala co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2005 roku likwiduje się Filie w Śladkowie Dużym działającą przy Szkole Podstawowej w Sędziejowicach.

§ 2. Uczniowie likwidowanej szkoły będą kontynuować naukę w Szkole Podstawowej w Sędziejowicach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chmielnik.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Wójcik

2131

UCHWAŁA Nr XXI/274/2005 RADY MIEJSKIEJ W CHMIELNIKU

z dnia 15 kwietnia 2005r.

w sprawie likwidacji Filii w Celinach działającej przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Piotrkowicach

Na podstawie art. 18, ust. 2. pkt. 9h, art. 40, ust. 2, pkt. 2, ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r. (t.j. z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591) art. 5c, ust. 1, art. 59 pkt. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j.

z 2004r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Chmielniku, po uzyskaniu pozytywnej opinii Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty uchwala co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2005 roku likwiduje się Filię w Celinach działającą przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Piotrkowicach.

§ 2. Uczniowie likwidowanej szkoły będą kontynuować naukę w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Piotrkowicach

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chmielnik.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Wójcik

2132

UCHWAŁA Nr XXVI/170/2005 RADY MIEJSKIEJ W ĆMIELOWIE

z dnia 30 czerwca 2005r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli i dyrektorów ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

Na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin określający kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ćmielowa oraz dyrektorom szkół i placówek oświatowych z terenu Miasta i Gminy Ćmielów.

§ 3. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/147/2005 z dnia 26 lipca 2005r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Gierczak

Załącznik do uchwały Nr XXVI/170/2005
Rady Miejskiej w Ćmielowie
z dnia 30 czerwca 2005r.

Regulamin określający kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli i dyrektorów ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć również przedszkole,
- 2) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora szkoły i przedszkola,
- 3) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Ćmielów,
- 4) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Ćmielowa,

- 5) Funduszu nagród - należy przez to rozumieć specjalny fundusz nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze wyodrębniony w budżecie Miasta i Gminy Ćmielów,

§ 2.1. W budżecie Miasta i Gminy Ćmielów tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli i dyrektorów za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości co najmniej 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń z przeznaczeniem na wypłaty nagród burmistrza i dyrektora.

2. Fundusz o którym mowa w ust. 1 dzieli się w sposób następujący:

- 1) 80 % funduszu nagród przekazywane jest do budżetów szkół z przeznaczeniem na nagrody dyrektora.
- 2) 20 % funduszu nagród przeznaczają się na nagrody burmistrza.

3. Nagrody, o których mowa w ust. 1, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

4. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczkę akt osobowych.

5. Wysokość nagrody dyrektora nie może przekroczyć 80 % nagrody II stopnia burmistrza.

6. Nagrody o których mowa w ust. 1 mogą być przyznane nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.

Rozdział II

Kryteria i tryb przyznawania nagród Burmistrza

§ 3.1. Ustala się dwa stopnie nagród burmistrza - I stopnia i II stopnia.

2. Wysokość nagrody I i II stopnia ustala co roku burmistrz w odrębnym zarządzeniu.

§ 4.1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody burmistrza występuje:

- 1) dyrektor szkoły lub placówki - dla nauczyciela zatrudnionego w szkole lub placówce,
- 2) samorządowy inspektor oświaty - dla dyrektora szkoły lub placówki,
- 3) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli,
- 4) Komisja Kultury, Oświaty, Zdrowia, Sportu i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Ćmielowie

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1, składa się do Urzędu Miasta i Gminy Ćmielów w terminie do 15 września każdego roku.

3. Wnioski opiniuje komisja w skład której wchodzi:

- 1) samorządowy inspektor oświaty,
- 2) przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
- 3) przedstawiciele związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1-3, określa załącznik do regulaminu.

4. Burmistrz może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę nauczycielowi, o którym mowa w § 5 i 6. W tym przypadku wniosek nie podlega zaopiniowaniu przez komisję, o której mowa w ust. 3.

§ 5. Nagroda burmistrza może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach szczebla wyższego niż gminny; zawodach, przeglądach i festiwalach powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i

- usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

§ 6. Nauczyciele którym powierzono stanowisko dyrektora oprócz spełniania kryteriów określonych w § 5 powinni spełniać co najmniej 3 kryteria w zakresie organizacji placówki, do których zalicza się w szczególności:

1. prawidłowo organizuje pracę placówki tworząc warunki do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników oraz systematycznie nadzoruje pracę wszystkich organów działających w placówce,
2. twórczo wykorzystuje wyniki wewnętrznej i zewnętrznej oceny pracy placówki,
3. ze szczególną starannością dba o mienie placówki i zabiega o polepszenie istniejącej bazy,
4. prawidłowo dysponuje przyznanymi szkole środkami budżetowymi,
5. uzyskuje znaczące efekty w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł i optymalnie nimi dysponuje,
6. dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz,
7. posiada wymierne efekty organizacyjne i menedżerskie we współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi.

Rozdział III **Kryteria i tryb przyznawania nagród dyrektora.**

§ 7. Nagrody dyrektora przyznają nauczycielom oraz ustalają ich wysokość, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5 dyrektorzy szkół.

§ 8.1. Dyrektor szkoły przyznaje nagrody z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- a) wicedyrektora,
- b) kierownika filii,
- c) związków zawodowych zrzeszających nauczycieli, działających w placówce,

2. Wnioski o których mowa w ust. 1 składa się do dyrektora szkoły do 30 września każdego roku.

3. Wzór wniosku o nagrodę dyrektora określa załącznik Nr 2 do regulaminu.

§ 9. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 3 z kryteriów określonych w § 5 niniejszego regulaminu.

2133

UCHWAŁA Nr XXVI/171/2005 RADY MIEJSKIEJ W ĆMIELOWIE

z dnia 30 czerwca 2005r.

w sprawie szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, szczegółowych zasad zwalniania tych nauczycieli od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagoga oraz nauczycieli realizujących etat łączony

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 7, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, obniża się tygo-

dniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określony w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zmianami), zwaną dalej „Kartą Nauczyciela”, o liczbę godzin zajęć stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć a wymiarem określonym w następującej tabeli:

L.p.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar zajęć
1	2	3
1.	Dyrektor przedszkola czynnego 5 godz. dziennie, liczącego: - 2 oddziały - 3 i więcej oddziałów	20 18
2	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godz. dziennie, liczącego: - do 3 oddziałów - 4-6 oddziałów - 7 i więcej oddziałów	12 10 8
3	Dyrektor szkoły (zespołu) każdego typu, liczącej: - do 4 oddziałów - 5-6 oddziałów - 7-8 oddziałów - 9-16 oddziałów - 17 i więcej oddziałów Wicedyrektor szkoły (zespołu) liczącej - 12-16 oddziałów - 17 i więcej oddziałów	12 10 8 5 3 9 7
4	Kierownik punktu filialnego szkoły podstawowej lub filii pozostałych szkół (zespołu), liczących: - do 4 oddziałów - 5 i więcej oddziałów	13 11

§ 2. Organ prowadzący szkołę w ramach posiadanych środków finansowych może w uzasadnionych przypadkach zwolnić dyrektora szkoły (zespołu) w całości lub w części od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć określonego w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora. Organ prowadzący szkołę może zwolnić w części od realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dyrektora jednooddziałowego przedszkola.

§ 3. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, organ prowadzący szkołę może przydzielić godziny ponadwymia-

rowe w wymiarze nie przekraczającym 6 godzin tygodniowo, chyba że z planów nauczania przedmiotu wynika potrzeba przydzielenia większej liczby godzin.

§ 4. Wymiar zajęć ustalony zgodnie z § 1 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska, z tym że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.

§ 5. Tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć pedagoga ustala się w wysokości 20 godzin.

§ 6.1. Nauczycielom realizującym etat łączony, tj. prowadzącym zajęcia o różnym obowiązkowym wymiarze godzin w ramach jednego etatu, ustala się pensum proporcjonalne w odniesieniu do łącznej liczby realizowanych przez nauczyciela zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

2. Godziny realizowane powyżej tak ustalonego pensum stanowią godziny ponadwymiarowe zgodnie z art. 35 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela

3. Przykładowy sposób naliczania tygodniowego pensum oraz liczby godzin ponadwymiarowych stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ćmielowa oraz dyrektorom szkół i placó-

wek, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Ćmielów.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XXXII/248/2001 Rady Miejskiej w Ćmielowie z dnia 28 grudnia 2001r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach oraz szczegółowych zasad zwalniania tych nauczycieli od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2005r.

Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Gierczak

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXVI/171/2005
Rady Miejskiej w Ćmielowie
z dnia 30 czerwca 2005r.

Przykładowy sposób naliczania pensum:

1. Nauczyciel realizuje łącznie 20 godzin, w tym 9 wg pensum 18 godzinnego i 11 godzin wg pensum 22 godzinnego
 $9/18 + 11/22 = 0,50 + 0,50 = 1,00$ - tygodniowy wymiar zajęć wynosi 20 godzin, brak godzin ponadwymiarowych
2. Nauczyciel realizuje łącznie 27 godzin, w tym 6 godzin wg pensum 18 godzinnego i 21 godzin wg pensum 26 godzinnego
 $6/18 + 21/26 = 0,33 + 0,81 = 1,14$ jeżeli 1,14 etatu stanowi 27 godzin, to proporcjonalnie 1 etat

stanowi 23,68 godziny, zaokrąglając do pełnych godzin - 24 godziny, pozostałe 3 godziny stanowią godziny ponadwymiarowe.

3. Nauczyciel realizuje łącznie 25 godzin, w tym 15 godzin wg pensum 18 godzinnego i 10 godzin wg pensum 26 godzinnego
 $15/18 + 10/26 = 0,83 + 0,39 = 1,22$ jeżeli 1,22 etatu stanowi 25 godzin, to proporcjonalnie 1 etat stanowi 20,49 godziny, zaokrąglając do pełnych godzin - 20 godzin, pozostałe 5 godzin stanowią godziny ponadwymiarowe.

2134

UCHWAŁA Nr 26/V/2005 RADY MIEJSKIEJ W DZIAŁOSZYCACH

z dnia 14 lipca 2005r.

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Działoszyce

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Działoszyce w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Przepisy uchwały mają zastosowanie do świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym należnych od dnia 1 stycznia 2005r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: J. Wójcik

Załącznik do uchwały Nr 26/V/2005
Rady Miejskiej w Działoszycach
z dnia 14 lipca 2005r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Działoszyce

I. Przepisy ogólne

§ 1.1. Regulamin określa zasady i tryb przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Działoszyce.

2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
- 2) uczniu - należy przez to rozumieć dziecko realizujące obowiązek szkolny w szkole podstawowej, gimnazjum i szkole ponadgimnazjalnej oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych;
- 3) rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów;
- 4) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną i niepubliczną o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz publiczne kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych oraz ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

3. Przepisów regulaminu nie stosuje się do studentów.

§ 2.1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielona jako:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

2. Środki na pomoc materialną, o której mowa w ust. 1 pochodzą z dotacji celowej otrzymanej przez gminę z budżetu państwa.

§ 3. Pomoc materialna przysługuje uczniom wymienionym w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy.

§ 4.1. Obsługę świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym prowadzi Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Placówek w Działoszycach.

2. Decyzje administracyjne w sprawie świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 wydaje Burmistrz Miasta i Gminy.

§ 5.1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 przyznawane są na podstawie wniosku złożonego w jednostce organizacyjnej, o której mowa w § 4 ust. 1.

2. Burmistrz Miasta i Gminy określi, w drodze zarządzenia, wzór wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

3. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

§ 6.1. Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Burmistrz Miasta i Gminy powołuje Gminną Komisję Stypendialną, zwaną dalej komisją.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) kierownik jednostki, o której mowa w § 4 ust. 1 lub wyznaczony przez niego pracownik - jako przewodniczący;
- 2) kierownik jednostki organizacyjnej gminy działającej w zakresie pomocy społecznej lub wyznaczony przez niego pracownik;
- 3) dyrektorzy szkół, dla których organem prowadzącym jest gmina Działoszyce.

3. Skład osobowy komisji ustala Burmistrz w drodze zarządzenia.

4. Do zadań komisji należy:

- 1) wstępna kwalifikacja wniosków o przyznanie stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego pod względem spełnienia kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej określonych w ustawie i regulaminie;
- 2) przedstawienie propozycji wysokości stypendiów lub zasiłków szkolnych;
- 3) przedstawienie propozycji form, w jakich realizowane będzie stypendium lub zasiłek szkolny;
- 4) przedstawienie propozycji pierwszeństwa w uzyskaniu pomocy materialnej w przypadku, gdy

liczba uczniów spełniających kryteria określone w ustawie i regulaminie jest większa niż kwota otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa.

5. Propozycje komisji, o których mowa w ust. 4 pkt 2-4 mają charakter opinii.

6. Z prac komisji sporządzany jest protokół.

II. Stypendium szkolne

§ 7.1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń spełniający kryteria wymienione w art. 90d ust. 1 ustawy.

2. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek osób wymienionych w art. 90n ust. 1 ustawy.

§ 8.1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - a) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, a także multimedialnych programów edukacyjnych;
 - b) zeszytów, długopisów, piórników, plecaków, tornistrów i innych artykułów szkolnych;
 - c) stroju sportowego i innego wyposażenia ucznia wymaganego przez szkołę;
 - d) innych pomocy niezbędnych do udziału w dodatkowych zajęciach edukacyjnych.

2. Uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów stypendium szkolne może być udzielone także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności:

- 1) zakwaterowania w internacie, bursie, domu studenta lub na stacji;
- 2) transportu środkami komunikacji zbiorowej;
- 3) innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkołę.

3. Jeżeli Burmistrz uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust 1 pkt 1 i 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w ust. 2, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe, stypendium szkolne może być udzielone w formie świadczenia pieniężnego.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 9.1. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 realizowane jest przelewem na rachunek bankowy instytucji prowadzącej zajęcia edukacyjne.

2. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 realizowane jest poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków udokumentowanych fakturami lub rachunkami wystawionymi na nazwisko wnioskodawcy, bądź poprzez dokonanie przelewu na rzecz podmiotu dokonującego sprzedaży.

3. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 8 ust. 2 realizowane jest poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków.

4. Stypendium szkolne realizowane w formie, o której mowa w ust. 2 i 3, a także przyznane w formie, o której mowa w § 8 ust. 3, realizowane jest w formie wypłaty gotówkowej lub przelewem na rachunek bankowy rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia.

5. W przypadku, gdy kwota poniesionych wydatków jest mniejsza od kwoty przyznanego stypendium zwrot nie może przekroczyć kwoty faktycznie poniesionych wydatków na cele edukacyjne.

§ 10.1. Burmistrz przyznaje stypendium szkolne uwzględniając dochód, o którym mowa w § 11, sytuację społeczną rodziny ucznia, okoliczności, o których mowa w ust. 2 i 3 oraz propozycje komisji.

2. Pomoc w postaci stypendium szkolnego może być przyznana w szczególności uczniowi, w którego rodzinie występuje:

- 1) bezrobocie obejmujące osoby dorosłe zdolne do podjęcia zatrudnienia, zarejestrowane we właściwym powiatowym urzędzie pracy; fakt zarejestrowania musi być udokumentowany zaświadczeniem urzędu pracy;
- 2) niepełnosprawność domownika udokumentowana orzeczeniem wydanym na podstawie odrębnych przepisów prawa;
- 3) ciężka lub długotrwała choroba potwierdzona stosownym zaświadczeniem wydanym przez lekarza specjalistę lub kartą informacyjną leczenia szpitalnego;

4) alkoholizm lub narkomania - potwierdzone wywiadem środowiskowym lub przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Pomoc w postaci stypendium szkolnego może być także przyznana uczniowi, gdy:

1) rodzina ucznia jest wielodzietna;

2) rodzice bądź opiekunowie prawni z uwagi na brak funkcji opiekuńczo-wychowawczej mają ograniczone prawo wykonywania władzy rodzicielskiej;

3) uczeń wychowywany jest w rodzinie niepełnej.

4. Miesięczna wysokość stypendium wynosi:

L.p.	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia odpowiadająca procentowo kwocie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.)	Miesięczna wysokość stypendium odpowiadająca procentowo kwocie, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zm.)
1.	do 30 %	do 200 %
2.	powyżej 30 % do 60 %	do 125 %
3.	powyżej 60 %	do 90 %

§ 11. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne ustalana jest na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.).

§ 12.1. W przypadku podania nieprawdziwych danych o dochodach uzyskanych w rodzinie ucznia oraz liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń ponosi odpowiedzialność karną.

2. Stypendium pobrane przez ucznia na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi.

§ 13.1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w terminie:

- 1) do 15 września danego roku szkolnego - w przypadku uczniów szkół;
- 2) do 15 października danego roku szkolnego - w przypadku słuchaczy kolegiów.

2. Wnioski nieudokumentowane nie będą rozpatrywane.

3. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być zło-

żony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1 i uczeń może uzyskać prawo do pomocy materialnej od następnego miesiąca po złożeniu wniosku.

§ 14. Stypendium szkolne może być przyznane w danym roku szkolnym na okres do 10 miesięcy, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do 9 miesięcy.

§ 15. O okresie, na jaki przyznaje się stypendium szkolne oraz o jego wysokości - w granicach określonych w art. 90d ust. 9 ustawy oraz w § 10 ust. 4 i § 14 regulaminu - decyduje Burmistrz Miasta i Gminy na podstawie złożonego wniosku oraz po zapoznaniu się z propozycją komisji.

§ 16. Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium szkolnego:

- 1) gdy został zawieszony w prawach ucznia;
- 2) gdy uzyskał pomoc materialną na podstawie nieprawdziwych danych.

§ 17. Uczeń, który otrzymuje inne niż wymienione w § 2 stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne zgodnie z zasadami określonymi w art. 90d ust. 13 ustawy.

III. Zasiłek szkolny

§ 18. Zasiłek szkolny jest formą doraźnej pomocy dla ucznia, który z przyczyn losowych przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 19.1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek osób wymienionych w § 7 ust. 2.

2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 20.1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

2. O wysokości zasiłku szkolnego decyduje Burmistrz na podstawie złożonego wniosku, kierując się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego oraz propozycją komisji. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wystąpie-

nie zdarzenia losowego oraz poniesienie wydatków określonych w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dołączenie dokumentów potwierdzających wystąpienie zdarzenia losowego nie jest wymagane, jeżeli fakt ten jest powszechnie znany lub potwierdzony wywiadem środowiskowym.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty, o której mowa w art. 90e ust. 3 ustawy.

IV. Postanowienia końcowe

§ 22. Od decyzji przysługuje rodzicom lub pełnoletniemu uczniowi prawo odwołania się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

§ 23. Należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym podlegają zwrotowi w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 24. Do wniosków złożonych na podstawie art. 3 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 16 grudnia 2004r.

§ 21.1. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w trybie określonym w § 5 ust. 1, a wypłata nie może nastąpić później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Do wypłat zasiłku szkolnego przepisy § 9 ust. 2, 4 i 5 oraz § 12 stosuje się odpowiednio.

3. Wnioski nieudokumentowane nie będą rozpatrywane.

o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. Nr 281, poz. 2781) przepisów § 5 ust. 2, oraz § 14 nie stosuje się.

§ 25. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U z 2000r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.).

2135

UCHWAŁA Nr XXIX/267/2005 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 23 czerwca 2005r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących etat łączony

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759) oraz art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała ma zastosowanie do nauczycieli realizujących zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w ramach jednego etatu dla których przewidziana jest różna liczba godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.

§ 2.1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli o którym mowa w § 1 ustala się proporcjonalnie w odniesieniu do łącznej liczby realizowanych przez nauczyciela zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

2. Łączny wymiar tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć o których mowa w ust. 1 ustala się jako stosunek liczby przydzielonych tygodniowo godzin do sumy ilorazów faktycznie wykonywanych zajęć do tygodniowej liczby godzin obowiązkowego wymiaru dla poszczególnych zajęć.

3. Uzyskany zgodnie z ust. 2 wynik ilości godzin tygodniowego wymiaru, zaokrągla się do pełnej godziny w ten sposób, że czas zajęć mniej niż 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 3.1. Różnica między tygodniowym wymiarem godzin przydzielonych a ustalonym tygodniowym obowiązkowym wymiarem godzin stanowi liczbę godzin ponadwymiarowych.

2. Godziny ponadwymiarowe rozlicza się od ustalonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin.

§ 4. Przykładowy sposób naliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć oraz liczby godzin ponadwymiarowych stanowi załącznik do uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy oraz dyrektorom szkół dla których organem prowadzącym jest Rada Miejska w Kazimierzy Wielkiej.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia i obowiązuje od 1 września 2005 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej: W. Piwudzki

Załącznik do uchwały Nr XXIX/ 267/2005
Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej
z dnia 23 czerwca 2005r.

Przykładowy sposób naliczania tygodniowo obowiązkowego wymiaru zajęć oraz liczby godzin ponadwymiarowych.

W przypadku gdy nauczyciel w ramach etatu uczy 7 godzin języka polskiego i 2 godziny historii według pensum 18 godzinowego oraz 9 godzin pracuje jako wychowawca świetlicy według pensum 26 godzinowego i 6 godzin jako bibliotekarz według pensum 30 godzinowego, to jego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin wynosi:

$$9/18 + 9/26 + 6/30 = 1.05 \text{ etatu}$$

Jeżeli więc 1,05 etatu stanowi 24 godziny, to pensum wynosi 23 godziny i dodatkowo 1 godzina ponadwymiarowa ($24 : 1,05 = 22,86 \sim 23$ godziny)

2136

UCHWAŁA Nr XXIV/228/2005 RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH

z dnia 29 kwietnia 2005r.

zmieniająca uchwałę Nr XXII/205/2005 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 28 lutego 2005r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wystugę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112; Nr 90, poz. 884; Nr 137, poz. 1304; Nr 203, poz. 1966; Nr 213, poz. 2081; z 2004r. Nr 96, poz. 959; Nr 179, poz. 1845; z 2005r. Nr 10, poz. 71), w związku art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203), oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej

i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) po dokonaniu uzgodnień ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmienia się § 8 ust. 1 załącznika do uchwały Nr XXII/205/2005 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 28 lutego 2005r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za

wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania, który otrzymuje brzmienie:

„§ 8 ust. 1 Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach w

wysokości co najmniej 4 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: G. Wąsik

2137

UCHWAŁA Nr XXIV/229/2005 RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH

z dnia 29 kwietnia 2005r.

w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Rogowie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203), oraz art. 5 ust 2 pkt 1, art. 58 ust. 1, 2 i 6 i art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572; Nr 69, poz. 624; Nr 109, poz. 1161; Nr 273, poz. 2703; Nr 281, poz. 2781) po uzyskaniu pozytywnej opinii Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty oraz po zasięgnięciu opinii rad pedagogicznych Szkoły Podstawowej w Rogowie i Gimnazjum w Rogowie Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się z dniem 1 września 2005r. Zespół Szkół w Rogowie.

§ 2. W skład Zespołu Szkół wchodzi:

- Szkoła Podstawowa w Rogowie,
- Gimnazjum w Rogowie.

§ 3. Granice obwodu Zespołu Szkół w Rogowie tworzą granice obwodów Szkoły Podstawowej w Rogowie i Gimnazjum w Rogowie określone w uchwale Nr IV/44/99 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 11 marca 1999r. w sprawie przekształcenia szkół podstawowych na terenie Gminy Końskie oraz w uchwale Nr IV/45/99 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 11 marca 1999r. w sprawie utworzenia gimnazjów na terenie Gminy Końskie.

§ 4. Nadaje się statut Zespołowi Szkół w Rogowie w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2005 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej: G. Wąsik

Załącznik do uchwały Nr XXIV/229/2005
Rady Miejskiej w Końskich
z dnia 29 kwietnia 2005r.

Statut Zespołu Szkół w Rogowie

opracowano na podstawie:

- Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.),

- Rozporządzenia MENiS z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 ze zm.).

Rozdział I **Nazwa Zespołu Szkół**

§ 1.1. Szkoła nosi nazwę: Zespół Szkół w Rogowie.

2. Szkoła nosi imię Jana Pawła II.

3. W skład Zespołu Szkół w Rogowie wchodzi:

- Szkoła Podstawowa w Rogowie,
- Gimnazjum w Rogowie.

4. Siedziba Zespołu Szkół w Rogowie: Rogów; ul. Kozubskiego 18 b; 26-200 Końskie.

5. Połączenie szkół w zespół nie narusza odrębności rad pedagogicznych, rad rodziców, rad szkół i samorządów uczniowskich poszczególnych szkół.

6. Organizację szkół wchodzących w skład zespołu określają szczegółowe postanowienia zawarte w statutach szkoły podstawowej i gimnazjum z uwzględnieniem postanowień wynikających z niniejszego statutu.

7. W zakresie uregulowanym odmiennie w statucie zespołu tracą moc postanowienia zawarte w statutach połączonych szkół.

8. Tryb dokonywania zmian w statucie zespołu zostanie określony wspólnie przez rady pedagogiczne szkoły podstawowej i gimnazjum po zasięgnięciu opinii samorządów uczniowskich i przedstawicieli rodziców poszczególnych szkół.

§ 2. Szkole nadaje imię organ prowadzący na wniosek rady szkoły lub wspólny wniosek rad pedagogicznych, rad rodziców i samorządów uczniowskich połączonych szkół.

§ 3.1. Nazwa zespołu szkół używana jest w pełnym brzmieniu.

2. Nazwa szkoły wchodzącej w skład zespołu szkół składa się z nazwy zespołu i nazwy szkoły.

Rozdział II **Cele i zadania Zespołu Szkół**

§ 4.1. Zespół realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa.

2. Cele i zadania szkoły podstawowej oraz gimnazjum określają odpowiednio ich statuty.

Rozdział III **Organ prowadzący i inne informacje o Zespole Szkół**

§ 5.1. Organem założycielskim zespołu jest Gmina Końskie

2. Organem prowadzącym zespołu jest Gmina Końskie.

3. Nadzór pedagogiczny sprawuje Świętokrzyski Kurator Oświaty.

Rozdział IV **Organy Zespołu Szkół oraz ich kompetencje**

§ 6. Organami szkoły są:

- a/ dyrektor zespołu,
- b/ rada pedagogiczna - odrębnie dla szkoły podstawowej i gimnazjum,
- c/ rada rodziców i rada szkoły, jeżeli zostały powołane - odrębnie dla szkoły podstawowej i gimnazjum,
- d/ samorząd uczniowski - odrębnie dla szkoły podstawowej i gimnazjum.

§ 7.1. Zespołem kieruje dyrektor, który jest kierownikiem i organizatorem całokształtu działalności szkoły, realizuje zadania na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i jednoosobowej odpowiedzialności.

2. Organy zespołu szkół prowadzą swoją działalność w ramach kompetencji określonych przepisami prawa oraz statutami i regulaminami szkoły podstawowej i gimnazjum.

Rozdział V **Organizacja Zespołu Szkół, zasady rekrutacji uczniów**

§ 8. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określają arkusze organizacyjne Szkoły Podstawowej i

Gimnazjum w Rogowie, z uwzględnieniem szkolnych planów nauczania.

§ 9. Zasady rekrutacji uczniów określone są odrębnie w statutach szkoły podstawowej i gimnazjum.

Rozdział VI **Zakres zadań nauczycieli i innych pracowników Zespołu Szkół**

§ 10.1. Dyrektor zespołu jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w zespole nauczycieli i pracowników obsługi.

2. Zasady zatrudniania i wynagradzania osób, o których mowa w ust. 1 regulują odrębne przepisy.

3. Szczegółowe zadania i obowiązki dla zatrudnionych w zespole nauczycieli i pracowników obsługi określone są w statutach szkoły podstawowej i gimnazjum.

Rozdział VII **Uczniowie Zespołu Szkół**

§ 11.1. Uczniami zespołu szkół są odpowiednio uczniowie Szkoły Podstawowej w Rogowie i Gimnazjum w Rogowie.

2. Prawa i obowiązki uczniów określają szczegółowo statuty szkoły podstawowej i gimnazjum.

Rozdział VIII **Postanowienia przejściowe i końcowe**

§ 12.1. Tablice i pieczęcie szkoły wchodzącej w skład zespołu szkół powinny zawierać nazwę zespołu i nazwę szkoły wchodzącej w jego skład.

2. Szkoła wchodząca w skład zespołu szkół używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Pieczęć urzędowa szkoły wchodzącej w skład zespołu szkół nie zawiera nazwy tego zespołu.

§ 13. Zespół szkół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 14. Zespół szkół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał.

2138

UCHWAŁA Nr XXV/117/05 **RADY MIEJSKIEJ W KOPRZYWNICY**

z dnia 9 czerwca 2005r.

w sprawie likwidacji Szkoły Filialnej w Łukowcu będącej Filią Publicznej Szkoły Podstawowej w Koprzywnicy

Na podstawie art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty w Kielcach Rada Miejska w Koprzywnicy postanawia, co następuje:

§ 1. Likwiduje się z dniem 31 sierpnia 2005 roku Szkołę Filialną w Łukowcu będącą Filia Publicznej Szkoły Podstawowej w Koprzywnicy.

§ 2. Uczniom zlikwidowanej szkoły zapewnia się możliwość kontynuowania nauki w Szkole Podstawowej w Koprzywnicy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Koprzywnicy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej: A. Młodochowska

2139

UCHWAŁA Nr XXV/118/05 RADY MIEJSKIEJ W KOPRZYWNICY

z dnia 9 czerwca 2005r.

w sprawie ustalenia trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 18 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r 118, poz. 1112 z późn. zm.) Rada Miejska w Koprzywnicy uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin w sprawie trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-

wychowawczej, opiekuńczo-dydaktycznej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Koprzywnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej: A. Młodochowska

Załącznik do uchwały Nr XXV/118/05
Rady Miejskiej w Koprzywnicy
z dnia 9 czerwca 2005r.

Regulamin

w sprawie trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczo-dydaktycznej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły

Rozdział I Postanowienia wstępne

§ 1.1. Regulamin reguluje tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczo-dydaktycznej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły lub placówki ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie

Miasta i Gminy Koprzywnica (budżetach jednostek organizacyjnych oświaty),

2. Niniejszy Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Urząd Miasta i Gminy Koprzywnica.

Rozdział II Sposób podziału środków i wysokość nagród

§ 2.1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje się w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

1) 70 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły,

2) 30 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Koprzywnica

2. Wysokość nagród ustala corocznie:

1/ w ramach środków wymienionych w ust. 1 pkt. 1 - dyrektor szkoły,

2/ w ramach środków wymienionych w ust. 1 pkt 2 - Burmistrz Miasta i Gminy Koprzywnica.

Rozdział III Kryteria przyznawania nagród

§ 3.1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne oraz wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

2. Nagroda Burmistrza może być przyznana dyrektorom i nauczycielom, którzy posiadają wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełniają odpowiednio co najmniej 5 z kryteriów, o których mowa w ust. 4.

3. Nagroda dyrektora może być przyznawana nauczycielowi, który posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 5 z kryteriów, o których mowa w ust. 4

4. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom nagród:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, a w szczególności potwierdzone w sprawozdaniach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach co najmniej I stopnia (rejonowych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach, przeglądach i festiwalach na szczeblu co najmniej gminnym (miejskim),
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo realizuje uroczystości szkolne i środowiskowe np. nadanie szkole lub placówce imienia, wręczenie sztandaru i dni patrona szkoły,
 - f) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży swojej placówki,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe na terenie gminy i po za nią,
 - h) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,

- i) sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,
 - j) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
 - k) uzyskuje szczególne osiągnięcia w doskonaleniu nauczycieli w zakresie diagnozowania i oceniania,
 - l) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami,
 - m) posiada publikacje z zakresu działalności oświatowej, a w szczególności z pracy dydaktyczno-wychowawczej,
 - n) opracowuje i wdraża nowatorskie projekty edukacyjne,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
 - 3) w zakresie innej działalności statutowej szkoły:
 - a) troszczy się o mienie szkoły, polepszanie bazy dydaktycznej,
 - b) angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
 - c) zdobywa dodatkowe środki finansowe dla szkoły,
 - d) prawidłowo realizuje budżet szkoły (plan finansowy)
 - e) dobrze współpracuje z samorządem terytorialnym i lokalnym oraz z radą pedagogiczną i radą rodziców,
 - f) pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły,
 - g) prowadzi lekcje lub zajęcia otwarte dla innych nauczycieli
 - h) prawidłowo prowadzi nadzór pedagogiczny,
 - i) wzorowo kieruje szkołą
 - j) prawidłowo organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną,

- 4) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - c) promowaniu szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeniach oraz instytucjach.

Rozdział IV

Tryb zgłaszania kandydatów do nagrody

§ 4.1. Nagrodę, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy Koprzywnica:

- 1/ dla dyrektora szkoły, przedszkola:
 - a/ z własnej inicjatywy,
 - b/ na wniosek zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli,
- 2/ dla nauczyciela zatrudnionego w szkole, przedszkolu:
 - a/ na wniosek dyrektora /po uprzednim zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną i zakładową organizację związkową zrzeszającą nauczycieli, jeśli nauczyciel jest członkiem związku/,
 - b/ na wniosek zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli po uprzednim zaopiniowaniu przez dyrektora szkoły, przedszkola,

2. Nagrodę, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 przyznaje nauczycielom zatrudnionym w szkole, przedszkolu dyrektor szkoły, przedszkola

- a/ z własnej inicjatywy - po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli, jeśli nauczyciel jest członkiem związku,
- b/ na wniosek zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli po uprzednim zaopiniowaniu przez dyrektora szkoły, przedszkola.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa się do Urzędu Miasta i Gminy w Koprzywnicy do 15 września danego roku.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik do niniejszego regulaminu.

Rozdział V

Ustalenia końcowe

§ 5.1. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

2. Nagrody, o których mowa w § ust. 1, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach można przyznać nagrody w innym terminie.

3. Burmistrz Miasta i Gminy może zasięgać opinii w sprawie przyznania nagrody: Dyrektora szkoły, przedszkola, rady pedagogicznej, związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

2140

UCHWAŁA Nr XXXII/223/2005 RADY MIEJSKIEJ W OPATOWIE

z dnia 27 kwietnia 2005r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy Opatów na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 109, art. 111, art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Opatowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych w dziale 852 rozdział 85212 § 3110 o kwotę 33.114 zł

§ 2. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w dziale 852 rozdział 85212 o kwotę 33.114 zł w tym:

§ 4010 o kwotę 18.129 zł

§ 4040 o kwotę 825 zł

§ 4110 o kwotę 3.362 zł

§ 4120 o kwotę 465 zł

§ 4440 o kwotę 1.392 zł

§ 4210 o kwotę 2.500 zł

§ 4300 o kwotę 5.941 zł

§ 4410 o kwotę 500 zł

Zmiany w budżecie dotyczą udziału kosztów obsługi w wydatkach na świadczenia rodzinne, składki emerytalne i rentowe.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatów.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawować będzie Komisja Budżetu, Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Mienia Rady Miejskiej w Opatowie.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie oraz podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: K. Wróblewski

2141

UCHWAŁA Nr XXXII/224/2005 RADY MIEJSKIEJ W OPATOWIE

z dnia 27 kwietnia 2005r.

zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Opatów

Działając na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 54 ust. 3, 5 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 roku Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081 i Nr 228, poz. 2258 oraz z 2004 roku Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845), w związku z art. 18, ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 159, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 roku Nr 22, poz. 181) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXI/219/2005 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 31 marca 2005 roku w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli

zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Opatów - w Załączniku Nr 1 wprowadza się następujące zmiany:

1) W rozdziale III. Dodatek motywacyjny w § 3 ust. 3 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego”.

§ 2. 1) Zmiana do Regulaminu została uzgodniona z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Opatowie.

2) Zmiana Regulaminu obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatów.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: K. Wróblewski

2142

UCHWAŁA Nr XXXI/172/2005 RADY MIEJSKIEJ W OSIEKU

z dnia 26 kwietnia 2005r.

w sprawie zasad przyznawania świadczenia z pomocy społecznej w formie posiłku w ramach zadań własnych gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku z póź. zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 3 i 14, art. 48 ust. 4, ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. Nr 64 poz. 593 z 2004 roku z póź. zm.) oraz § 1 ust. 1, § 2 ust. 2, § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 października 2004 roku w sprawie szczegółowych warunków realizacji w 2005 roku Rządowego Programu „Posiłek dla potrzebujących” (Dz. U. Nr 236 poz. 2363 z 2004 roku) Rada Miejska w Osieku uchwała co następuje:

§ 1. Pomoc w formie posiłku, ze szczególnym uwzględnieniem posiłku gorącego, może być przyznana bezpłatnie, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 150 % kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

§ 2. W przypadku braku możliwości zapewnienia posiłku lub gdy przyznanie pomocy w formie posiłku byłoby nieuzasadnione z uwagi na sytuację osobistą lub rodzinną, może być przyznana pomoc w formie zasiłku celowego z przeznaczeniem na zakup posiłku lub żywności, jeżeli do-

chód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 150 % kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

§ 3. Przyznanie pomocy, o której mowa § 1 oraz § 2 może nastąpić na podstawie wniosku zgłoszonego do Ośrodka Pomocy Społecznej przez osobę zainteresowaną, rodziców dziecka, opiekunów prawnych, rodziców zastępczych, pracownika socjalnego, pedagoga szkolnego lub dyrektora szkoły do której dziecko uczęszcza.

§ 4. Uchylić Uchwałę Nr XXII/13/97 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 29 lipca 1997 roku w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej udzielane w ramach zadań własnych gminy - na dożywianie dzieci.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Osiek.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *W. Kopeć*

2143

UCHWAŁA Nr XXXI/173/2005 RADY MIEJSKIEJ W OSIEKU

z dnia 26 kwietnia 2005r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXIX/161/2005 z dnia 28 lutego 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy Osiek na rok 2005

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit d oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 109, art. 116, art. 124, art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr 15 poz. 148 z późniejszymi

zmianami) Rada Miejska w Osieku uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXIX/161/2005 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 28 lutego 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy Osiek na 2005 rok wprowadza się następujące zmiany:

§ 13 uchwały otrzymuje brzmienie: Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy w Osieku do zaciągnięcia pożyczek, kredytów na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetu do kwoty 200.000 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Osiek.

§ 3. Uchwała zostanie opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *W. Kopeć*

2144

UCHWAŁA Nr XXXI/174/2005 RADY MIEJSKIEJ W OSIEKU

z dnia 26 kwietnia 2005r.

w sprawie wyrażenia zgody na umieszczenie na elewacji frontowej kapliczki murowanej p.w. Matki Bożej Różańcowej w Bukowej tablicy upamiętniającej akcję zbrojną oddziału Batalionów Chłopskich, stoczoną w dniu 28 lipca 1944 roku z Wehrmachtem w miejscowości Bukowa gmina Osiek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Osieku uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na umieszczenie na elewacji frontowej kapliczki murowanej p.w. Matki Bożej Różańcowej w Bukowej tablicy o wymiarach 40 x 60 cm upamiętniającej akcję zbrojną oddziału Batalionów Chłopskich stoczoną w dniu 28 lipca 1944 roku z Wehrmachtem w miejscowości Bukowa.

§ 2. Tablica upamiętniająca zawiera napis o treści:

W TEJ MIEJSCOWOŚCI
ODDZIAŁ ŻOŁNIERZY BATALIONÓW CHŁOPSKICH
Z GMIN ŁONIÓW I KOPRZYWNICA
POD DOWÓDZTWEM POR. IGNACEGO KUCWAJA
- „ROLI”
STOCZYŁ W DNIU 28 LIPCA 1944R. WALKĘ
I ROZBROIŁ 40-OSOBOWY ODDZIAŁ WEHRMACHTU.

DLA UPAMIĘTNIENIA TEGO CZYNU
ORAZ WALKI ŻOŁNIERZY BATALIONÓW CHŁOPSKICH
O WOLNOŚĆ I NIEPODLEGŁOŚĆ OJCZYZNY,
TABLICĘ TĘ UFUNDOWALI

KOLEDZY - BYLI ŻOŁNIERZE
BATALIONÓW CHŁOPSKICH

BUKOWA - 2005R.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Osieku.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych oraz Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Osieku.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *W. Kopeć*

2145

UCHWAŁA Nr XXXI/175/2005 RADY MIEJSKIEJ W OSIEKU

z dnia 26 kwietnia 2005r.

w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół zaocznych, pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych, nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1 i pkt 3 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia

1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997r. Nr 56, poz. 357 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15

ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Osieku uchwała, co następuje:

§ 1.1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli szkół zaocznych, zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć, wynosi 18 godzin.

2. Do obowiązkowego wymiaru godzin zajęć w kształceniu zaocznym zalicza się konsultacje zbiorowe i indywidualne.

§ 2. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć na stanowiskach pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych wynosi 20 godzin.

§ 3.1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze zajęć realizującego w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin ustala się w ten sposób, aby suma odpowiednich części każdego wymiaru godzin, liczona jak suma części etatu, była równa liczbie jeden.

2. Godziny zajęć przydzielone nauczycielowi powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, obliczonego według zasad określonych w ust. 1, są godzinami ponadwymiarowymi. Dla obliczenia liczby godzin ponadwymiarowych w tygodniu stosuje się zaokrąglenie do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a od 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 4.1. Nauczyciel zatrudniony w pełnym wymiarze zajęć, dla którego ustalony plan zajęć w danym okresie roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych lub przekracza ten wymiar powinien nauczać odpowiednio większą lub mniejszą liczbę godzin w innych okresach danego roku szkolnego, tak aby średni tygodniowy wymiar

zajęć nauczyciela w ciągu całego roku szkolnego odpowiadał tygodniowemu obowiązkowemu wymiarowi godzin zajęć.

2. Ustalony dla nauczyciela wymiar zajęć różny w poszczególnych okresach roku szkolnego nie powinien w okresach realizacji zwiększonego wymiaru godzin zajęć przekraczać z tego tytułu 1 1/2 etatu.

3. Nauczycielom, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego za godziny ponadwymiarowe uznaje się godziny zajęć realizowane ponad tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, ustalony według zasad określonych w ust. 1. Dla obliczenia liczby godzin ponadwymiarowych w tygodniu stosuje się zaokrąglenie do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a od 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Plan zajęć ustalony według zasad, o których mowa wyżej powinien być określony dla każdego nauczyciela w planie organizacyjnym na dany rok szkolny i podany nauczycielowi do wiadomości przed rozpoczęciem roku szkolnego.

5. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony różny plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych w planie organizacyjnym godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy, z tym, że za wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć, a także za przepracowane w tym czasie godziny ponadwymiarowe.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Osiek.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *W. Kopeć*

2146

UCHWAŁA Nr XXXI/176/2005 RADY MIEJSKIEJ W OSIEKU

z dnia 26 kwietnia 2005r.

w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Miasto i Gminę Osiek oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych i gimnazjów mających siedzibę na obszarze gminy Osiek

Na podstawie art. 14a ust. 1 i 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty

(Dz. U. z 1996 roku Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca

1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Osieku uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się sieć publicznych przedszkoli prowadzonych przez Miasto i Gminę Osiek:

1. Publiczne Przedszkole w Osieku.

§ 2. Ustala się plan sieci publicznych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Miasto i Gminę Osiek:

- 1) Publiczna Szkoła Podstawowa w Bukowej z oddziałem przedszkolnym,
- 2) Publiczna Szkoła Podstawowa w Długoleńcu z oddziałem przedszkolnym,
- 3) Publiczna Szkoła Podstawowa w Osieku,
- 4) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Heleny i Józefa Świątyńskich w Ossali z oddziałem przedszkolnym,
- 5) Publiczna Szkoła Podstawowa w Pliskowoli z oddziałem przedszkolnym,
- 6) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Suchowoli z oddziałem przedszkolnym,
- 7) Publiczna Szkoła Podstawowa w Szwagrowie z oddziałem przedszkolnym,
- 8) Publiczne Gimnazjum w Osieku.

§ 3. Granice obwodów szkół wymienionych w § 2 obejmują następujące miejscowości:

- 1) Obwód Publicznej Szkoły Podstawowej w Bukowej - Bukowa,
- 2) Obwód Publicznej Szkoły Podstawowej w Długoleńcu - Długoleńca,
- 3) Obwód Publicznej Szkoły Podstawowej w Osieku - Osiek, Mikołajów, Łęg, Kąty, Lipnik,
- 4) Obwód Publicznej Szkoły Podstawowej im. Heleny i Józefa Świątyńskich w Ossali - Ossala, Ossala - Lesisko, Niekrasów, Trzcianka, Strużki, Mucharzew,
- 5) Obwód Publicznej Szkoły Podstawowej w Pliskowoli - Pliskowola,
- 6) Obwód Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Suchowoli - Suchowola,
- 7) Obwód Publicznej Szkoły Podstawowej w Szwagrowie - Szwagrow, Niekurza, Tursko Wielkie, Nowe Tursko, Tursko Wielkie - Karczmisko, Tur-

- sko Wielkie - Kolonia, Tursko Wielkie - Koziarówka, Tursko Wielkie - Zagumnie, Trzcianka - Kolonia,
- 8) Obwód Publicznego Gimnazjum w Osieku - Bukowa, Długoleńca, Kąty, Trzcianka - Kolonia, Lipnik, Łęg, Matiaszów, Mikołajów, Mucharzew, Nakol, Niekrasów, Niekurza, Ossala, Ossala - Lesisko, Osiek, Pliskowola, Strużki, Suchowola, Sworzeń, Szwagrow, Trzcianka, Matiaszów - Staszówek, Tursko Wielkie, Nowe Tursko, Tursko Wielkie - Karczmisko, Tursko Wielkie - Kolonia, Tursko Wielkie - Koziarówka, Tursko Wielkie - Zagumnie.

§ 4. Ustala się granice obwodu Publicznej Szkoły Podstawowej w Sworzeniu prowadzonej przez Stowarzyszenie Rozwoju Wsi „FENIKS”: Sworzeń, Nakol, Matiaszów, Matiaszów - Staszówek.

§ 5.1. Traci moc uchwała nr IV(38)99 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 14 marca 1999r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Osiek.

2. § 2 uchwały nr IV(30)99 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 14 marca 1999r. w sprawie założenia gimnazjum w Osieku otrzymuje brzmienie jak w § 3 pkt 8 niniejszej uchwały.

3. § 2 uchwały nr IV(34)99 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 14 marca 1999r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej w Ossali otrzymuje brzmienie jak w § 3 pkt 4 niniejszej uchwały.

4. § 2 uchwały nr VI(24)2003 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 10 lutego 2003r. w sprawie założenia Publicznej Szkoły Podstawowej w Długoleńcu otrzymuje brzmienie jak w § 3 pkt 2 niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Osiek.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: W. Kopeć

2147

UCHWAŁA Nr XXIX/212/05 RADY MIEJSKIEJ W POŁAŃCU

z dnia 28 kwietnia 2005r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Miasto i Gminę Połaniec

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. w Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z

2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102

poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759), art. 49 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118 poz. 1112, z 2003r. Nr 90 poz. 844, Nr 137 poz. 1304, Nr 203 poz. 1966, Nr 213 poz. 2081, z 2004r. Nr 96 poz. 959, Nr 179 poz. 1845 i z 2005r. Nr 10 poz. 71) Rada Miejska w Połańcu uchwała

§ 1. Uchwała się Regulamin określający tryb i kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Mia-

sto i Gminę Połaniec stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Połaniec.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: E. Bobiński

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIX/212/05
Rady Miejskiej w Połańcu
z dnia 28 kwietnia 2005r.

Regulamin określający tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród

Rozdział I Postanowienia wstępne

§ 1.1. Regulamin reguluje tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli uwzględniając w szczególności osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, sposób podziału środków na nagrody organów prowadzących szkoły i dyrektorów szkół, tryb zgłaszania kandydatów do nagród oraz zasadę, że nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.

2. Niniejszy Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w gimnazjach, szkołach podstawowych, przedszkolach, - oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Miasto i Gminę Połaniec.

3. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w § 1 ust. 2,
- 2) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 1 ust. 2,
- 3) szkole bez bliższego określenia - należy przez to rozumieć: przedszkole, oddział przedszkolny, szkołę podstawową, gimnazjum, zespół szkół,
- 4) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego,
- 5) nagrodzie organu prowadzącego - rozumie się przez to nagrodę Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec.

Rozdział II Sposób podziału środków

§ 2.1. Specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze ustala się w wysokości nie więcej niż 1,7 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tym że:

- 1) 55 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły,
- 2) 45 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego zwanego dalej nagrodami Burmistrza Miasta i Gminy w Połańcu.

Rozdział III Wysokość nagród

§ 3.1. Wysokość nagrody Burmistrza ustala się w wysokości nie niższej niż 170 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z wyż-

szym wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym określonym w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Wysokość nagrody dyrektora nie może być niższa niż 50 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z wyższym wykształceniem

magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym określonym w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela i nie może być wyższa od nagrody Burmistrza.

Rozdział IV Kryteria przyznawania nagród

§ 4.1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne oraz wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

2. Nagroda organu prowadzącego zwana dalej „Nagrodą Burmistrza” może być przyznana dyrektorom i nauczycielom, którzy posiadają wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełniają odpowiednio co najmniej 5 z kryteriów, o którym mowa w § 4 ust. 4.

3. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 4 z kryteriów, o których mowa w § 4 ust. 4.

4. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom nagrody:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
 - b) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w konkursach, zawodach, olimpiadach przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach, przeglądach i festiwalach co najmniej na szczeblu wojewódzkim,
 - c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami poprzez przygotowania uczniów do olimpiad i konkursów przedmiotowych w wyniku czego uczniowie zostali finalistami lub laureatami na szczeblu wojewódzkim lub ogólnopolskim,
 - e) przygotowuje i wzorowo realizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
 - f) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,

- g) przygotowuje lub bierze udział w organizacji imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i wypoczynkowych,
 - h) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,
 - i) sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,
 - j) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
 - k) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego i bierze aktywny udział w wewnątrzszkolnym systemie doskonalenia,
 - l) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami w pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami,
 - m) posiada publikacje z zakresu działalności oświatowej, a w szczególności z pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) troska i pomoc uczniom lub wychowankom w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
 - e) podejmuje inicjatywy w ramach rady pedagogicznej, zmierzające do zapewnienia i poprawy efektywności kształcenia i wychowania oraz higieny i bezpieczeństwa uczniów lub wychowanków,
 - 3) w zakresie innej działalności statutowej szkoły:
 - a) troszczy się o mienie szkoły, polepszanie bazy dydaktycznej,
 - b) angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
 - c) dobrze współpracuje z samorządem terytorialnym i lokalnym oraz z radą pedagogiczną i radą rodziców,

- d) pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły,
 - e) prowadzi lekcje lub zajęcia otwarte dla innych nauczycieli,
 - f) prawidłowo organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną,
- 4) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - b) promowaniu szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeniach oraz instytucjach.

5. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w placówce, kandydaci do nagrody powinni spełniać co najmniej 3 kryteria wymienione w § 4 ust. 4 oraz co najmniej 4 kry-

teria w zakresie organizacji placówki, do których zalicza się w szczególności:

- 1) prawidłowo organizuje pracę placówki tworząc warunki do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników oraz systematycznie nadzoruje pracę wszystkich organów działających w placówce,
- 2) twórczo wykorzystuje wyniki wewnętrznej i zewnętrznej oceny pracy placówki,
- 3) ze szczególną starannością dba o mienie placówki i zapobiega o polepszenie istniejącej bazy,
- 4) uzyskuje znaczące efekty w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł i optymalnie nimi dysponuje,
- 5) posiada wymierne efekty organizacyjne i menadżerskie we współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi,
- 6) prawidłowo realizuje budżet szkoły (plan finansowy).

Rozdział V

Tryb zgłaszania kandydatów do nagrody

§ 5.1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza może wystąpić:

- 1) dla nauczyciela:
 - a) dyrektor szkoły,
 - b) rada pedagogiczna,
 - c) zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli,
- 2) dla dyrektora szkoły:
 - a) wizytator Kuratorium Oświaty terytorialnie odpowiedzialny za gminę,
 - b) dyrektor Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty i Wychowania w Połańcu,
 - c) rada pedagogiczna.

2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły może wystąpić:

- 1) dyrektor,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli (działające w szkole).

3. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez osobę nominowaną do nagrody w okresie ostatnich 3 lat.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w § 5 ust. 1 i ust. 2 określa załącznik do regulaminu.

5. Wnioski o których mowa w § 5 ust. 1 i ust. 2 należy składać do 15 września każdego roku odpowiednio:

- 1) o nagrodę Burmistrza do Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty i Wychowania w Połańcu,
- 2) o nagrodę dyrektora do sekretariatu szkoły.

6. Wnioski o przyznanie nagrody Burmistrza składane przez dyrektora szkoły, związki zawodowe zrzeszające nauczycieli wymagają wcześniejszego ich zaopiniowania przez radę pedagogiczną.

Rozdział VI

Tryb przyznawania nagród

§ 6.1. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 - dyrektor szkoły,
- 2) ze środków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 - Burmistrz Miasta i Gminy Połaniec.

2. Przyznanie nagrody Burmistrza jest poprzedzone zaopiniowaniem kandydatów przez komisję ds. nagród w składzie:

- 1) dwóch przedstawicieli organu prowadzącego,

- 2) jeden przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli.

3. Skład imienny komisji o której mowa w § 6 ust. 2 ustala zarządzeniem Burmistrz.

4. Przyznanie nagrody dyrektora wymaga uprzedniego zaopiniowania przez radę pedagogiczną i zakładową organizację związkową zrzeszającą nauczycieli.

5. Nagrodę o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 może z własnej inicjatywy przyznać Burmistrz. W tym przypadku wnioski nie podlegają zaopiniowaniu przez komisję, o której mowa w § 6 ust. 2.

6. Nagrodę o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 może z własnej inicjatywy przyznać dyrektor szkoły, po uprzednim zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną i zakładową organizację związkową.

7. Nagrody o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 przyznaje się w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie (np. z okazji zakończenia pracy zawodowej, zakończenia roku szkolnego).

8. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w teczce akt osobowych.

2148

UCHWAŁA Nr XXIX/213/05 RADY MIEJSKIEJ W POŁAŃCU

z dnia 28 kwietnia 2005r.

w sprawie przekształcenia Zespołu Szkół w Ruszcy przy ul. Szkolnej 2 składającego się z Publicznej Szkoły Podstawowej i Publicznego Gimnazjum w Zespół Placówek Oświatowych z włączeniem do niego Przedszkola Publicznego Nr 4 przy ul. Szkolnej 2 w Ruszcy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. w Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759), art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 59 ust. 6, art. 62 ust. 5 i ust. 5 b ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (j.t. w Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572, Nr 273 poz. 2703, Nr 281 poz. 2781, z 2005r. Nr 17 poz. 141) oraz pozytywnej opinii Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty wyrażonej pismem KO.I-014/14/05 z dnia 22 marca 2005r. Rada Miejska w Połańcu uchwala

§ 1. Z dniem 1 września 2005 roku przekształca się Zespół Szkół w Ruszcy składający się z Publicznej Szkoły Podstawowej i Publicznego Gimnazjum w Zespół Placówek Oświatowych z włączeniem do niego Przedszkola Publicznego Nr 4 przy ul. Szkolnej 2 w Ruszcy.

§ 2. W skład Zespołu Placówek Oświatowych w Ruszcy wchodzi:

- Publiczna Szkoła Podstawowa w Ruszcy,
- Publiczne Gimnazjum w Ruszcy,
- Publiczne Przedszkole w Ruszcy.

§ 3. Zakres działalności placówek wymienionych w § 2 określi statut.

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Połaniec.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: E. Bobiński

2149

UCHWAŁA Nr XXIX/214/05 RADY MIEJSKIEJ W POŁAŃCU

z dnia 28 kwietnia 2005r.

w sprawie przekształcenia Przedszkola Publicznego Nr 1 przy ul. Żapniowskiej 1 w Połańcu i przekształcenia Przedszkola Publicznego Nr 2 przy ul. Kościelnej 9 w Połańcu w Filie Przedszkola Publicznego Nr 5 przy ul. Madalińskiego 1 w Połańcu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. w Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759), art. 59 ust. 6 i art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (j.t. w Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572, Nr 273 poz. 2703, Nr 281 poz. 2781, z 2005r. Nr 17 poz. 141) oraz pozytywnej opinii Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty wyrażo-

nej w Postanowieniu Nr 63/05 z dnia 21 kwietnia 2005r. Rada Miejska w Połańcu uchwala

§ 1. Przekształca z dniem 31 sierpnia 2005 roku Przedszkole Publiczne Nr 1 przy ul. Żapniowskiej 1 w Połańcu i Przedszkole Publiczne Nr 2 przy ul. Kościelnej 9 w Połańcu w Filie Przedszkola Publicznego Nr 5 przy ul. Madalińskiego 1 w Połańcu.

§ 2. Z dniem 01 września 2005r. dotychczasowe Przedszkole Publiczne Nr 5 z utworzonymi filiami otrzymają nazwę:

1. Przedszkole Publiczne przy ul. Madalińskiego 1 w Połańcu

2. Przedszkole Publiczne przy ul. Madalińskiego 1 w Połańcu - Filia Nr 1 przy ul. Żapniowskiej 1 w Połańcu
3. Przedszkole Publiczne przy ul. Madalińskiego 1 w Połańcu - Filia Nr 2 przy ul. Kościelnej 9 w Połańcu.

§ 3. Mienie dotychczasowego Przedszkola Publicznego Nr 1 i Przedszkola Publicznego Nr 2 przejmie Przedszkole Publiczne przy ul. Madalińskiego 1 w Połańcu.

§ 4. Zakres działalności filii wymienionych w § 2 określi statut.

§ 5. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Połaniec.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: E. Bobiński

2150

UCHWAŁA Nr XXVII/57/2005 RADY MIASTA SKARŻYSKA-KAMIENNEJ

z dnia 30 czerwca 2005r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/42/2005 Rady Miasta Skarżyska-Kamiennej z dnia 17 maja 2005r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych o charakterze pomocy socjalnej w ramach zmniejszania różnic i umożliwienia pokonywania barier w dostępie do edukacji, wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203), w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity - Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, zmiany Dz. U. z 2004r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781 z 2005r. Nr 17, poz. 141) uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 1 do uchwały Nr XXVI/42/2005 Rady Miasta Skarżyska-Kamien-

nej z dnia 17 maja 2005r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych o charakterze pomocy socjalnej w ramach zmniejszania różnic i umożliwienia pokonywania barier w dostępie do edukacji, wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia wprowadza się następujące zmiany:

- 1) uchyla się:
 - a) § 12,
 - b) § 18 ust. 4 pkt 1,
 - c) § 28.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2005r.

Przewodniczący Rady Miasta: W. Piętek

2151

UCHWAŁA Nr VII/6/05 RADY MIEJSKIEJ W STARACHOWICACH

z dnia 30 maja 2005r.

w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Starachowice, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia

Na podstawie art. 30 ust. 6, 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U.

z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z póź. zm.) zwanej dalej „Karta Nauczyciela” w związku z art. 18 ust. 2

pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) zwanym dalej „Rozporządzeniem”, Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Starachowice określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za

warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia - stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, w tym nauczyciela któremu powierzono stanowisko dyrektora określa „Rozporządzenie”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starachowice.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005r.

Przewodniczący Rady Miejskiej: K. Bojara

Załącznik do uchwały Nr VII/6/05
Rady Miejskiej w Starachowicach
z dnia 30 maja 2005r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Starachowice

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela /Dz. U z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm./ - zwanej dalej Kartą Nauczyciela oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy /Dz. U. Nr 22, poz. 181/ zwanego dalej rozporządzeniem - postanawia się co następuje:

§ 1.1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Starachowice,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć oddział lub grupę,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,

- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia,
- 7) nauczycielach - należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkole,
- 8) zakładowej organizacji związkowej - należy przez to rozumieć Zarząd Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Starachowicach i Komisję Zakładową Międzyzakładowej Organizacji Związkowej Pracowników Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” w Starachowicach.

§ 2.1. Regulamin ustanawia:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

2. Stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli ustala się w oparciu i w wysokości określonej w załączniku do rozporządzenia.

Dodatek za wysługę lat.

§ 3.1. Dodatek za wysługę lat przysługuje na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela i § 7 rozporządzenia:

- 1.) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca,
- 2.) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz dni, za które otrzymuje wynagrodzenie,

nie, chyba, że przepis szczegółowy stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Wysokość dodatku za wysługę lat określa: dla nauczycieli - dyrektor szkoły, a dla dyrektora - Prezydent Miasta

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek motywacyjny.

§ 4.1. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny, którego wysokość zależy od osiągniętych wyników pracy.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi

instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,

- 3) jakość świadczonych usług, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
 - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.

3. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w placówkach, przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego należy obok warunków wymienionych w ust. 2 uwzględnić

zaangażowanie dyrektora w czynności wynikające z kierowania placówką, a w szczególności:

- 1) prawidłowość organizacji placówki,
- 2) tworzenie atmosfery i warunków do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników,
- 3) tworzenie atmosfery i warunków do współpracy wszystkich organów i organizacji działających w placówkach oraz umiejętność inicjowania takiej współpracy,
- 4) dbałość o mienie placówki i zabieganie o polepszenie istniejącej bazy,
- 5) prawidłowe dysponowanie przyznanymi placówce środkami budżetowymi,
- 6) efektywne pozyskiwanie środków finansowych z innych źródeł i optymalne ich wykorzystanie,
- 7) dbałość o pozytywny wizerunek placówki i promowanie jej osiągnięć w środowisku lokalnym,
- 8) sprawność organizacyjna i menedżerska w nawiązywaniu współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi,
- 9) poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,
- 10) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników placówki,
- 11) podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem placówki,
- 12) terminowość i rzetelność wykonywania powierzonych zadań,
- 13) prawidłowość współpracy z samorządem terytorialnym, organem nadzoru pedagogicznego,

radą rodziców, radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim.

4. Wielkość środków na dodatki motywacyjne w każdej szkole wynosi 30 zł. miesięcznie w przeliczeniu na jeden etat nauczycielski.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się dwa razy w roku na okres wrzesień-styczeń i luty-czerwiec. Za lipiec i sierpień dodatek jest wypłacany w tzw. „średniej urlopowej”. W placówkach nieferyjnych dodatek jest przyznawany na okres wrzesień-styczeń i luty-sierpień.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego w granicach posiadanych środków dla nauczycieli i nauczycieli doradców ustala dyrektor szkoły. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora ustala Prezydent Miasta.

7. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi przekazuje się w formie pisemnej.

8. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom stażystom odbywającym ponownie staż oraz nauczycielom przebywającym na urlopie dla poratowania zdrowia.

9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia. Za wrzesień dodatek motywacyjny wypłaca się w terminie wypłaty wynagrodzenia za październik.

Dodatek funkcyjny

§ 5.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, sprawowanie funkcji doradcy meto-

dycznego lub nauczyciela konsultanta przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych.

L.p.	Stanowisko lub funkcja	Miesięczna wysokość dodatku w zł.
1	2	3
1.	Dyrektor szkoły liczącej: - do 8 oddziałów - od 9 do 12 oddziałów - od 13 do 20 oddziałów - 21 oddziałów i więcej	260-700 280-800 360-900 480-1099
2	Wicedyrektor szkoły	220-800
3	Kierownik świetlicy szkolnej	80-400
4	Dyrektor przedszkola: - czynnego do 5 godz. dziennie - czynnego ponad 5 godz. dziennie	140-400 220-700
5	Wicedyrektor przedszkola	140-400
6	Doradca metodyczny lub nauczyciel konsultant	220-400

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- 1/ sprawowania funkcji opiekuna stażu - w wysokości 56 zł. miesięcznie za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi,

2/ powierzenia wychowawstwa w wysokości 34 zł. miesięcznie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Prezydent Miasta, a dla nauczycieli - dyrektor szkoły.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów szkół ustala się uwzględniając w szczególności:

- 1/ warunki organizacyjne szkoły - m.in. liczbę klas, zmianowość, liczbę budynków w których funkcjonuje szkoła, liczbę zastępców dyrektora,
- 2/ złożoność zadań związanych z prowadzeniem szkoły,
- 3/ wyniki pracy szkoły.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego przyznawana jest na okres 1 roku szkolnego.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji uprawniającej do dodatku, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków, a gaśnie z upływem okresu powierzenia, a w razie

wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

11. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, przysługuje dodatek wyższy. Nie dotyczy to dodatków o których mowa w § 5 ust. 2 pkt. 1 i 2.

12. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§ 6.1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia.

2. Za prace w warunkach trudnych przysługuje dodatek w wysokości 10 % stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego za każdą efektywnie przepracowaną godzinę pracy w tych warunkach.

3. Za prace w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości 15 % stawki godzi-

nowej wynagrodzenia zasadniczego za każdą efektywnie przepracowaną godzinę w tych warunkach.

4. W razie zbiegu uprawnień do dodatku określonego w ust. 2 i do dodatku określonego w ust. 3 przysługuje dodatek wyższy.

§ 7. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/129/2005 z dnia 30 czerwca 2005r.

§ 8. Dodatki o których mowa w § 6 i § 7 wypłaca się z dołu.

Wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 9.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za trudne i uciążliwe warunki pracy oraz za warunki szkodliwe dla zdrowia, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin

obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin o której mowa w ust. 1 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowią-

kowy wymiar godzin przez współczynnik 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć poniżej 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub § 5

uchwały Nr VI/9/2002 Rady Miejskiej w Starachowicach, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym szkoły.

5. Stałe godziny ponadwymiarowe podlegają rozliczeniu w skali roku szkolnego.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§ 10. Dyrektorom szkół i ich zastępcom za godziny doraźnych zastępstw oraz sprawowanie w dniu wolnym od pracy nadzoru nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 11.1. Na podstawie art. 49 Karty Nauczyciela tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1 % planowanego rocznego funduszu wynagrodzeń nauczycieli.

2. Ustala się następujące zasady podziału utworzonego funduszu:

- 20 % tego funduszu do dyspozycji organu prowadzącego - na nagrody Prezydenta Miasta,

- 80 % tego funduszu do dyspozycji dyrektorów szkół.

3. Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania nagród określa odrębny regulamin.

§ 12. Regulamin zostaje zawarty na czas: od 1 stycznia 2005 roku do 31 grudnia 2005 roku.

2152

UCHWAŁA Nr 21/IV/2005 RADY MIEJSKIEJ W SUCHEDNIOWIE

z dnia 27 kwietnia 2005r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2005r.

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 122 i art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zwiększa się dochody budżetowe o kwotę złotych 23.983,-
w tym;

Dz. 600 - Transport i łączność	7.650,-
rozd. 60016 - drogi publiczne gminne	7.650,-
§ 0970 - wpływy z różnych dochodów (SKB - ul. Placowa)	7.650,-

Dz. 750 - Administracja publiczna	13.300,-
rozd. 75023 - urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	13.300,-
§ 0870 - wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	13.300,-

Dz. 801 - Oświata i wychowanie	1.300,-
rozd. 80114 - zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	1.300,-
§ 0920 - pozostałe odsetki	1.300,-

Dz. 852 - Pomoc społeczna	1.000,-
Rozdz. 85219 - Ośrodki pomocy społecznej	1.000,-
§ 0920 - pozostałe odsetki	1.000,-

Dz. 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska 500,-
rozd. 90095 - pozostała działalność 500,-
§ 0920 - pozostałe odsetki 500,-

Dz. 926 - Kultura fizyczna i sport 233,-
Rozdz. 92604 - instytucje kultury fizycznej 233,-
§ 0910 - odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat 77,-
§ 0920 - pozostałe odsetki 156,-

§ 2. Podstawą zwiększenia planu dochodów o kwotę 23.983,- zł są środki które wpłynęły do budżetu a nie zostały zaplanowane lub zaplanowane w wysokości niższej.

§ 3. Zwiększa się wydatki budżetowe o kwotę złotych 483.273,-
w tym:

Dz. 400 - Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę 25.000,-
Rozdz. 40002 - dostarczanie wody 25.000,-
§ 6210 - dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych 25.000,-

Dz. 600 - Transport i łączność 200.000,-
rozd. 60016 - drogi publiczne gminne 200.000,-
§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 200.000,-
(w tym: dywanik asfaltowy na odcinku ul. Placowej - 50.000,-, dywanik asfaltowy na odcinku ul. Kościuszki 150.000,-)

Dz. 700 - Gospodarka mieszkaniowa 60.000,-
Rozdz. 70005 - gospodarka gruntami i nieruchomościami 10.000,-
§ 6060 - wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych 10.000,-
(wykup gruntów ul. Józefów - 8 właścicieli)
rozd. 70095 pozostała działalność 50.000,-
§ 4270 - zakup usług remontowych (mieszkania komunalne) 30.000,-
§ 4300 - zakup usług pozostałych (rozb. składu opału wraz z przełożeniem sieci CO i zagospodarowanie terenu) 20.000,-

Dz. 750 - Administracja publiczna 33.074,-
Rozdz. 75023 - urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu) 33.074,-
§ 4270 - zakup usług remontowych (wym. okien w bud. urzędu) 33.074,-

Dz. 754 - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa 5.000,-
Rozdz. 75411 - komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej 5.000,-
§ 2320 - dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu tery-

torialnym (dofinansowanie zakupu drabiny - PSP Skarżysko-Kam.) 5.000,-

Dz. 851 - Ochrona zdrowia 199,-
rozd. 85154 - przeciwdziałanie alkoholizmowi 199,-
§ 4300 - zakup usług pozostałych 199,-

Dz. 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska 145.000,-
rozd. 90001 - gospodarka ściekowa i ochrona wód 120.000,-
§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 20.000,-

(kanalizacja sanitarna w ul. Nowa - 20.000,-)

§ 6210 - dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych 100.000,-
rozd. 90015 - oświetlenie ulic, placów i dróg 25.000,-

§ 4260 - zakup energii 20.000,-
§ 4300 - zakup usług pozostałych (wykonanie oświetlenia w części ul. Józefów) 5.000,-

Dz. 926 - Kultura fizyczna i sport 15.000,-
rozd. 92604 - instytucje kultury fizycznej 15.000,-
§ 4270 - zakup usług remontowych (remont jazu) 10.000,-
§ 4300 - zakup usług pozostałych (pogłębienie/odmulenie części zalewu) 5.000,-

§ 4. Wydatki budżetu w wysokości 459.290,- zł zostaną pokryte przychodami pochodzącymi z wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikającej z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych - § 955.

§ 5. W uchwale Nr 1/I/2005 Rady Miejskiej w Suchedniowie z dnia 26 stycznia 2005r w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2005r dokonuje się następujących zmian;

1) - paragraf 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. - 1. Ustala się przychody budżetu w wysokości 909.290,- zł,

2. Ustala się rozchody budżetu w wysokości 604.293,- zł, zgodnie z załącznikiem nr 3.”

§ 6. W uchwale Nr 1/I/2005 Rady Miejskiej w Suchedniowie z dnia 26 stycznia 2005r w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2005r;

- załącznik nr 3 - Przychody i rozchody budżetu - otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- załącznik nr 4 - Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego - otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały,
- załącznik nr 5 - Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych - otrzymuje brzmienie

- określone w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały,
- załącznik nr 7 - Wykaz dotacji udzielonych z budżetu w 2005 roku - otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 7. Dokonuje się przeniesień w planie wydatków budżetowych w kwocie 3.000,- zł zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: J. Komoń

Załączniki do uchwały Nr 21/IV/2005
Rady Miejskiej w Suchedniowie
z dnia 27 kwietnia 2005r.

Załącznik Nr 1

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr 1/I/2005
Rady Miejskiej w Suchedniowie
z dnia 26 stycznia 2005r.

Przychody i rozchody budżetu

Lp.	Przychody	Kwota
1.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	
2.	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t. (§ 911, § 931)	
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów (§ 952, 903) z tego:	450.000,-
a)	na prefinansowanie programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z budżetu państwa (§ 903)	
b)	na realizację programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z innych źródeł (§ 903)	450.000,-
4.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z budżetu (§ 951)	
5.	Przychody z prywatyzacji majątku j.s.t. (pośredniej - § 941, bezpośredniej - § 942)	
6.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)	459.290,-
Razem przychody		909.290,-
Rozchody		
1.	Spłaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992, 963) z tego:	604293
a)	na prefinansowanie programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z budżetu państwa (§ 963)	
b)	na realizację programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z innych źródeł (§ 963)	200000
2.	Wykup papierów wartościowych (§ 971, § 982)	
3.	Udzielone z budżetu pożyczki i kredyty (991)	
4.	Lokaty (§ 994)	
Razem rozchody		604 293

Załącznik Nr 2

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr 1/I/2005
Rady Miejskiej w Suchedniowie
z dnia 26 stycznia 2005r.

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

W zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4		6	8	9	10	11
1.	dywanik asfaltowy na odcinku ul. Placowej	ZIKiB Suchedniów	600	60016	50.000	50.000			
2.	dywanik asfal na odcinku ul. Kościuszki	ZIKiB Suchedniów	600	60016	150.000	150.000			
3.	projekt techn. - chodnik w Michniowie	ZIKiB Suchedniów	600	60016	40 000	40 000			
4.	wykup gruntów; w tym ul. Józefów 10.000 zł	UMiG Suchedniów	700	70005	80 408	80 408			

1	2	3	4	5	6	8	9	10	11
5.	zakupy inwestyc j.s.t. Sprzęt komp	UMiG Suchedniów	750	75023	62 700	62 700			
6.	kanalizacja sanitarna ul. Nowa	ZIKiB Suchedniów	900	90001	20.000	20.000			
7.	kanalizacja sanitarna ul. Choroszewskiego	ZIKiB Suchedniów	900	90001	12 000	12 000			
8.	zakupy inwest jst - kosze segreg odpadów	UMiG Suchedniów	900	90003	20 000	20 000			
9.	wyd inw jst - oświatl Michniów	ZIKiB Suchedniów	900	90015	10 000	10 000			
	razem wydatki roczne				445 108	445 108			

Załącznik Nr 3

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr 1/I/2005
Rady Miejskiej w Suchedniowie
z dnia 26 stycznia 2005r.

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych

W zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2005r.	Przychody	dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			stan środków obrotowych na 31.12.2005r.
					przedmiotowa	celowa na inwestycje		wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej										
	dost wody	400/40002	88 233	726000		25.000	724400	346180	25.000		89833
	pozost dział	400/40095	9 167	669000			669500	25132			8667
	drogi publ gminne	600/60016	-6590	32000			31800	10800			-6390
	gospod ściek i ochr wó	900/90001	-69237	753000		100.000	754350	345900	100.000		-70587
	oczyszcz miast i wsi	900/90003	-20350	29000			28950	23430			-20300
	Razem:		1223	2209000			125.000	2209000	751442	125.000	1223

Załącznik Nr 4

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr 1/I/2005
Rady Miejskiej w Suchedniowie
z dnia 26 stycznia 2005r.

Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2005 roku

Lp.	Dział rozdział	Podmiot otrzymujący	Kwota dotacji	Przeznaczenie dotacji (cel publiczny)
1	2	3	4	5
1	801-80113	Starostwo powiatowe	17 305	dowóz dzieci niepełnospr do szk specjalnych
2	754-75411	Starostwo powiatowe	5.000	zadania bieżące - dofinansowanie PSP
3	921-92109	Instytut kult - SOK Suchedn	264 000	organ i prow dział kulturalnej
4	921-92116	Instytut kult - Biblioteka w Suchedn	171 000	organ i prow dział kulturalnej
5	926-92605	organiz pozarządowe	150 000	zadania wł w zakresie kult fiz i sportu (wsparcie)
6	400-40002	ZGK Suchedniów	25 000	dofinansow zakupów inwestyc zakł budżetowego
7	900-90001	ZGK Suchedniów	100.000	dofinansow zakupów inwestyc zakł budżetowego
		Razem	732 305	

Załącznik Nr 5

Przeniesienia w planie wydatków budżetowych

Dz.	Rozdz.	§	Kwota	Treść - zmniejszenia	Dz.	Rozdz.	§	Kwota	Treść zwiększenia
700	70005	4300	3.000,-	Zakup usług pozostałych	700	70005	4170	3.000,-	Wynagrodzenia bezosobowe
			3.000,-	Razem zmniejszenia				3.000,-	Razem zwiększenia

2153

UCHWAŁA Nr 22/IV/05 RADY MIEJSKIEJ W SUCHEDNIOWIE

z dnia 27 kwietnia 2005r.

w sprawie likwidacji Filii Samorządowej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Suchedniowie z siedzibą w Michniowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, ust. 2 i ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty w Kielcach uchwała się, co następuje:

§ 1. Likwiduje się z dniem 31 sierpnia 2005r. Filię Samorządowej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Suchedniowie z siedzibą w Michniowie, zwanej dalej „Filią”.

§ 2. Uczniom uczęszczającym do Filii zapewnia się rozpoczęcie oraz kontynuowanie nauki w szkole macierzystej w Suchedniowie.

§ 3. Funkcję likwidatora Filii powierza się dyrektorowi Samorządowej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Suchedniowie.

§ 4.1. Do obowiązków likwidatora Filii należy dokonanie inwentaryzacji mienia.

2. Mienie znajdujące się w użytkowaniu Filii przejęte zostanie w użytkowanie przez szkołę macierzystą.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Suchedniów.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz w lokalu szkoły macierzystej i Filii.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: J. Komoń

2154

UCHWAŁA Nr XXII/162/05 RADY MIEJSKIEJ WE WŁOSZCZOWE

z dnia 8 czerwca 2005r.

w sprawie zmian Statutu Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „h”, art. 40 ust. 2 pkt. 2, art. 41 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, ze zmianami), § 11 ust. 2 i 3 Statutu Gminy Włoszczowa (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 187 poz. 1678 z 2003r, zmiana z 2005 roku Nr 84 poz. 1145) oraz § 16 Statutu Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli - Rada Miejska we Włoszczowie uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli zatwierdzonym uchwałą Nr XIII/121/95 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 28 grudnia 1995r (zmiany: uchwała Nr XXIII/263/97 z dnia 26 czerwca 1997

roku i Nr XII/129/2000 z dnia 27 kwietnia 2000 roku) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 6 po lit. g) dodaje się lit, h, i, j w brzmieniu:
„h) Prowadzenie spraw w zakresie remontów i zadań inwestycyjnych w placówkach oświatowych, zgodnie ze zgłoszonymi przez dyrektorów potrzebami i w ramach posiadanych środków finansowych,
i) Wykonywanie zadań Gminy z zakresu systemu informacji oświatowej,
j) Prowadzenie spraw związanych z pomocą materialną dla uczniów.”

- 2) § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9 1. Dyrektor w granicach swoich uprawnień podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Burmistrz.

3. Dyrektor Zespołu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza i w zakresie określonym pełnomocnictwem wykonuje zadania Gminy jako organu prowadzącego.

4. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań Zespołu,
- organizowanie pracy podległych pracowników,
- realizacja planu finansowego Zespołu."

3) w § 13 i § 15 wyraz „Zarząd Miejski” zastępuje się wyrazem „Burmistrz”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: T. Burdziński

2155

UCHWAŁA Nr XXVII/164/05 RADY GMINY W GÓRNIE

z dnia 27 czerwca 2005r.

w sprawie nadania imienia Szkole Podstawowej w Skorzeszycach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95, poz. 425 ze zm.) - Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Szkole Podstawowej w Skorzeszycach nadaje się imię - „Jana Pawła II”.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej publikacji.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Sikora

2156

UCHWAŁA Nr XIX/88/05 RADY GMINY W RADKOWIE

z dnia 29 marca 2005r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli, zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Radków na 2005 rok

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2003r. Nr. 118, poz. 1112 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.); Rada Gminy w Radkowie uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli, zatrudnionych w szkołach prowadzonych

przez Gminę Radków w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XV/80/00 Rady Gminy w Radkowie z dnia 5 września 2000 roku w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom

dotychczasowych dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Błaż

Załącznik do uchwały Nr XIX/88/05
Rady Gminy w Radkowie
z dnia 29 marca 2005r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli, zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Radków na 2005 rok

Rozdział 1 Postanowienie ogólne

§ 1. Regulamin wynagradzania ma zastosowanie do nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu, szkole podstawowej i gimnazjum

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U z 2003, Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.)
- 2) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181)
- 3) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Gminę Radków
- 4) szkołach - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Radków

- 5) minimalnym wynagrodzeniu - należy przez to rozumieć minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone w drodze rozporządzenia przez Radę Ministrów.

§ 3.1. Wynagrodzenie nauczyciela składa się z:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) dodatków
 - a) za usługę lat,
 - b) motywacyjnego
 - c) funkcyjnego
 - d) za warunki pracy;
- 3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 4) nagród ze specjalnego funduszu nagród;
- 5) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych

2. Składniki wynagrodzenia o których mowa w ust. 1 są określone w art. 30 ustawy Karta Nauczyciela.

Rozdział 2 Dodatek za usługę lat

§ 4.1. Nauczycielom przysługuje dodatek za usługę lat, w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za usługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za usługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel

otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Szczególne przypadki zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów pracy uprawnia-

jących nauczycieli do dodatku za wysługę lat określają przepisy rozporządzenia.

5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagradzania.

Rozdział 3 **Dodatek motywacyjny**

§ 5. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dla nauczyciela jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktycznych i wychowawczych,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub opiekunami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) wysoka jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o mienie szkoły i poszerzanie bazy dydaktycznej,
 - e) prawidłowe i estetyczne prowadzenie wymaganej dokumentacji;
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych;
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) opiekowanie się samorządem uczniowskim, organizacjami harcerskimi lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
 - b) aktywny udział w pracach komisji przedmiotowych i rady pedagogicznej szkoły,
 - c) udział w przygotowaniu uczniów do olimpiad, konkursów i innych form współzawodnictwa,
 - d) udział w przygotowaniu olimpiad, konkursów przedmiotowych i sprawnościowych oraz innych form współzawodnictwa organizowanych w szkole lub najbliższym środowisku,
 - e) udział w organizowaniu szkolnych, międzyszkolnych lub środowiskowych imprez i

uroczystości okolicznościowych i patriotycznych,

- f) przejawianie różnych form aktywności w ramach wewnętrznego systemu doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- g) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć nauczycieli w zakresie profilaktyki wśród dzieci i młodzieży w środowisku lokalnym.

2. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcję dyrektora lub wicedyrektora, przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego należy obok warunków wymienionych w ust. 1 uwzględnić zaangażowanie dyrektora w czynności wynikające z kierowania szkołą a w szczególności:

- 1) prawidłowość organizacji pracy szkoły,
- 2) tworzenie atmosfery i warunków do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników,
- 3) dbałość o mienie szkoły i zabieganie o polepszenie istniejącej bazy,
- 4) prawidłowe dysponowanie przynależnymi szkole środkami budżetowymi,
- 5) dbałość o pozytywny wizerunek szkoły i promowanie jej osiągnięć w środowisku lokalnym.

§ 6.1. Środki na dodatki motywacyjne stanowią co najmniej 4 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze dla nauczycieli danej szkoły.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 30 % i nie niższy niż 1 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły nie może przekroczyć 50 % i nie może być niższy niż 1 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Wójta Gminy.

6. Przyznanie dodatku motywacyjnego następuje po zaciągnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych.

7. O przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczyciel lub dyrektor powiadamiany jest na piśmie.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia. Zapisy regulujące zasady i wysokość dodatku motywacyjnego obowiązują od 1.01.2005r.

Rozdział 4 **Dodatek funkcyjny**

§ 7.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, dyrektora zespołu oświaty albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- 1) powierzenia wychowawstwa klasy,
- 2) sprawowanie funkcji opiekuna stażu

3. Przy ustaleniu wysokości dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, którym powierzono funkcje wymienione w ust. 1 i 2, bierze się pod uwagę w szczególności:

- 1) liczbę uczniów,
- 2) liczbę oddziałów i liczbę stanowisk kierowniczych w szkołach,
- 3) ilość typów szkół w zespole,
- 4) liczbę pracowników zatrudnionych na stanowiskach pedagogicznych i niepedagogicznych,
- 5) prawidłowość organizacji pracy szkoły,
- 6) poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,
- 7) przestrzeganie przepisów prawa oświatowego, prawa pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 8) terminowość i rzetelności wykonywania powierzonych zadań,
- 9) złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska lub powierzonej funkcji,
- 10) prawidłowość współpracy z organem prowadzącym, organem nadzoru pedagogicznego, radą rodziców, radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim,
- 11) współdziałanie ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki wymienione w ust. 1 i 2 w następstwie. Prawo do dodatku powstaje od 1 dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia obowiązków wygasa z 1 dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego wynosi dla:

- 1) dyrektora przedszkola - nie mniej niż 15 % wynagrodzenia zasadniczego,

- 2) dyrektora szkoły - nie mniej niż 25 % wynagrodzenia zasadniczego
- 3) wicedyrektora szkoły - nie mniej niż 15 % wynagrodzenia zasadniczego
- 4) nauczyciela, któremu powierzono wychowawstwo klasy - 3 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
- 5) nauczyciela, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu - do 3 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

6. Dodatek funkcyjny wymieniony w ust. 5 pkt 1 ,2, 3 zwiększa się 100 % w przypadku powierzenia funkcji kierowania zespołem oświaty.

7. Dodatek funkcyjny z tytułem wychowawstwa przysługuje za każdą powierzoną klasę niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

8. Dodatek funkcyjny z tytułu opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę powierzoną danemu nauczycielowi.

9. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów szkół oraz za kierowanie zespołem oświaty ustala i przyznaje Wójt Gminy, dla pozostałych uprawnionych nauczycieli dyrektor szkoły.

10. W razie zbiegu tytułu do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie.

11. Dodatek funkcyjny nie przysługuje:

- 1) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze,
- 4) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

12. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 5 **Dodatek za warunki pracy**

§ 8.1. Nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 20 % stawki godzinowej obliczonej jak

za godziny ponadwymiarowe, za każdą przeprowadzoną godzinę.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział 6 **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw**

§ 9.1. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaseregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, wynikającą z tabeli zaseregowania (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin, będącą wynikiem przemnożenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin o których mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a od 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłacane będzie za dni, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a mianowicie:

- 1) wyjazdu dzieci na wycieczkę lub imprezę,
- 2) udziału nauczyciela w konferencji metodycznej.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygo-

dniach, w których zajęcia zaczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4 (gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.

§ 10.1. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za godziny doraźnego zastępstwa wypłaca się według stawki zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w § 9 ust. 3.

4. Dyrektorom nie przysługuje prawo do wynagrodzenia z tytułu realizacji godzin doraźnych zastępstw.

5. Nauczycielom sprawującym opiekę nad grupą uczniów w dniu wolnym od pracy, przysługuje dzień wolny lub wynagrodzenie za 4 godziny dziennie, rozliczane jako godziny ponadwymiarowe.

6. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych,

wychowawczych i opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

7. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się po ich zrealizowaniu.

Rozdział 6 **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

§ 11.1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli, planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- 1) 80 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora,
- 2) 20 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody Wójta Gminy.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

3. Zasady i kryteria przyznawania nagród dyrektora, ustala dyrektor w uzgodnieniu z działającymi w szkole strukturami związkowymi.

4. Przy przyznawaniu nagród Wójta Gminy uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole środkami budżetowymi,
- 2) dbałość o pozytywny wizerunek szkoły i promowanie jej osiągnięć na zewnątrz,
- 3) prawidłowość organizacji pracy szkoły tworząc warunki do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników.

5. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 2 lat.

Rozdział 7 **Dodatki socjalne**

§ 12.1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) 1,5 % miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę - dla 1 osoby,
- 2) 2 % miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę - dla 2 osób,
- 3) 2,5 miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę - dla 3 osób,
- 4) 3 % miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę dla 4 osób i więcej.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonek oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek. Małżonkowie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

5. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego,
- 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta.

7. Nauczycielowi przyznaje się dodatek mieszkaniowy na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek.

8. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt Gminy.

Rozdział 8 Pozostałe świadczenia

§ 13.1. W okresie urlopu dla poratowania zdrowia, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze i dodatek za wysługę lat.

2. Zasady wynagradzania nauczycieli w okresie urlopu macierzyńskiego, wypłat nagród jubile-

uszowych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego, zasiłków na zagospodarowanie, odpraw z tytułu przechodzenia na emeryturę lub rentę, odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy - regulują odrębne przepisy.

Rozdział 9 Postanowienia końcowe

§ 14.1. Ustalone w niniejszym Regulaminie stawki, kryteria i zasady przyznawania oraz wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli zostały uzgodnione z przedstawicielem Związków Zawodowych zrzeszających nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Radków.

2. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie mogą być przeprowadzone w trybie jego uchwalenia.

§ 15. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005r do 31 grudnia 2005r.

2157

UCHWAŁA Nr RG-XXXIV/252/05 RADY GMINY SITKÓWKA-NOWINY

z dnia 29 czerwca 2005r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu wzorcowego przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2005/2006 w Gminie Sitkówka-Nowiny, będącej uczestnikiem porozumienia w ramach realizacji projektu pod nazwą: „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Świętokrzyskim na rok szkolny 2005/2006”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1551 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Pyk

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin wzorcowy przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2005/2006 dla Gminy Sitkówka-Nowiny będącej uczestnikiem porozumienia w ramach realizacji projektu pod nazwą: „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Świętokrzyskim na rok szkolny 2005/2006.” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sitkówka-Nowiny.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Załącznik do uchwały Nr RG-XXXIV/252/05
Rady Gminy Sitkówka-Nowiny
z dnia 29 czerwca 2005r.

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.848,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 4 sierpnia 2005r.