

**Protokół**  
**kontroli kompleksowej przeprowadzonej w Gminie Sadowie**

**I. Oznaczenie jednostki podlegającej kontroli**

Gmina Sadowie NIP 8631609878, REGON 830410014. Siedziba władz mieści się w Urzędzie Gminy Sadowie 86 27-580 Sadowie, Tel: 15 869-24-37, faks: 15 869-24-37, adres e-mail: [urząd@sadowie.pl](mailto:urząd@sadowie.pl)  
Wójtem Gminy Sadowie jest Pani Marzena Urban-Żelazowska.

**II. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe inspektorów oraz numer i data upoważnienia do przeprowadzenia kontroli**

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach zatrudnionych w Oddziale ds. Informatyzacji i Spraw Społecznych: Anna Korcipa – st. inspektor wojewódzki (kierująca zespołem kontrolerów) oraz Kamila Sokołowska – inspektor wojewódzki. Kontrolę przeprowadzono na podstawie pisemnych, imiennych upoważnień do kontroli numer odpowiednio 502/2024 oraz 503/2024 z dnia 14 czerwca 2024 r. wydanych przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia.

**III. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych**

Kontrolę przeprowadzono w dniu 19 czerwca 2024 roku. Dokonano wpisu do *Książki kontroli* pod pozycją nr 2/2024. Czynności kontrolne zakończono w dniu 26 czerwca 2024 roku po przesłaniu przez jednostkę kontrolowaną uzupełniającej dokumentacji w przedmiocie kontroli.

**IV. Określenie przedmiotu i zakresu kontroli oraz okresu objętego kontrolą:**

Przedmiotem kontroli była realizacja przez samorząd gminny zadań własnych w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej wynikających z art. 6 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U. z 2024 r. poz. 424) oraz z przyjętego Uchwałą Nr 205 Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2023 roku Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030 (M.P. 2023 poz. 1232):

1. Sposób opracowania, przyjęcia i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej;
2. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, w szczególności poprzez działania edukacyjne w rodzinach zagrożonych przemocą;
3. Sposób zapewnienia osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia;
4. Sposób utworzenia i działania zespołu interdyscyplinarnego.

Okres objęty kontrolą: od w okresie od 22 czerwca 2023 roku<sup>1</sup> do dnia kontroli (21 czerwca to data graniczna obowiązywania ustawy z dnia 29 lipca o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Z dniem 22 czerwca 2023 r. wprowadzono w życie nowelizację ustawy z dnia 9 marca 2023 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw, przekształcającą ustawę o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie w ustawę o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

<sup>1</sup> Początek obowiązywania ustawy z dnia 5 marca 2023 roku w sprawie zmiany ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw

W związku z powyższym od 22 czerwca 2023 r. do dnia kontroli zakres kontroli dotyczył kwestii dostosowania systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie do obowiązujących na mocy ustawy z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw przepisów (Dz.U. 2023, poz. 535) oraz realizacji zapisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 roku w sprawie procedury Niebieskie Karty oraz wzorów formularzy Niebieska Karta (Dz. U. 2023 poz. 1870), które zaczęło obowiązywać od 28 września 2023 roku.

**V. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz ich zakresu i skutków:**

**1) Sposób opracowania, przyjęcia i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej**

W toku kontroli stwierdzono, że Rada Gminy Sadowie Uchwałą Nr LXXI/391/2024 z 21 marca 2024 roku przyjęła do realizacji Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Ofiar Przemocy Domowej. Ww. Uchwała wygasila Uchwałę nr XXX/152/2021 z 21 marca 2021 roku w oparciu, o którą realizowany był Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Sadowie na lata 2021-2025 [zał. nr 1].

Analiza uchwały i załącznika wykazała, że nazwa obowiązującego na dzień prowadzenia kontroli Programu częściowo nie odpowiada zapisom z wymogami nazewnictwa określonymi w art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy (Dz. U. 2024, poz. 424). Treść dokumentu, w tym przytoczona definicja przemocy domowej nie jest poprawna (podano tam definicję przemocy w rodzinie). Wskazana w Programie treść art. 2 ust. 2 w zmienionej ustawie dotyczy innego pojęcia – obecnie art. 2 ust. 2 nie definiuje przemocy, a wskazuje kategorię małoletniego świadka przemocy, którego w myśl obowiązujących przepisów ustawy należy traktować na równi z osobą doznającą przemocy domowej. Ponadto, obowiązująca ustawa uniezależnia występowanie przemocy domowej od powiązań rodzinnych – z definicji przemocy domowej usunięto pojęcie osoby najbliższej w rozumieniu art. 115 §11 Kodeksu Karnego.

Obowiązujący Gminny Program zawiera m.in. założenia programowe, analizę zjawiska przemocy, zasoby instytucjonalne i osobowe, cel główny, cele szczegółowe ze wskazaniem kierunków działań, realizatorów programu, prognozowane efekty, monitorowanie realizacji programu, źródła finansowania.

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Ofiar Przemocy Domowej zawiera dane statystyczne dot. liczby NK wypełnianych przez poszczególne służby i instytucje w latach 2021-2023 z uwzględnieniem statystyk osób stosujących przemoc i doznających przemocy dla poszczególnych grup (kobiet, mężczyzn i dzieci). Głównym celem Programu jest efektywne przeciwdziałanie przemocy domowej oraz zmniejszanie negatywnych następstw w życiu społecznym i rodzinnym.

Wśród celów operacyjnych wskazano:

- podniesienie poziomu wiedzy, świadomości i wrażliwości społecznej mieszkańców Gminy Sadowie na temat zjawiska przemocy domowej i możliwości uzyskania pomocy;
- zwiększenie dostępności i efektywności działań profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej adresowanych do różnych grup ryzyka;
- oczekiwaną zmianę postaw osób stosujących przemoc;
- ochronę ofiar przemocy domowej.

W ramach Gminnego Programu założono edukację osób stosujących przemoc oraz całej społeczności lokalnej w zakresie zjawiska przemocy domowej. Program zakłada rozpoznanie zjawiska i jego lokalnych uwarunkowań poprzez współpracę z instytucjami i specjalistami zaangażowanymi w przeciwdziałanie przemocy w rodzinie. Ważnym elementem planowanych do realizacji działań w ramach Programu jest

podniesienie kompetencji kadry i służb zajmujących się przeciwdziałaniem przemy domowej poprzez udział w konferencjach, naradach i szkoleniach związanych z tematyką przeciwdziałania przemy domowej. Stwierdzono, że treść załącznika do Uchwały w części 8 wskazuje dwa źródła finansowania: budżet Gminy oraz środki pochodzące środków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sadowiu. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nie przewiduje przekazywania środków finansowych na działania inne niż wymienione w §18 ustawy.

Z wypełnionej przez jednostkę kontrolowaną na potrzeby kontroli tabeli wynika, że w 2023 roku Gmina w rozdziale 85205 – *Przeciwdziałanie przemy w rodzinie* zabezpieczyła środki finansowe w wysokości 1000 zł, natomiast na potrzeby wdrożenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemy Domowej i Ochrony Ofiar Przemy Domowej w budżecie na rok 2024 uwzględniono środki w wysokości 19 375 zł [zał. nr 2].

Z informacji przekazanych przez jednostkę i okazanej na miejscu kontroli dokumentacji wynika, że zarówno w roku 2023 jak i 2024 roku wydatkowano środki na realizację Gminnych Programów. W 2023 roku w związku ze zmianą ustawy zakupiono pieczęć dla nowo powołanego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemy Domowej w Sadowiu. Ponadto, zarówno w roku 2023 jak i w 2024 członkom Zespołu Interdyscyplinarnego sfinansowano szkolenia z zakresu przeciwdziałania przemy domowej, co potwierdzono okazując certyfikaty uczestnictwa w szkoleniach poszczególnych członków Zespołu. W okresie objętym oceną realizowano następujące szkolenia:

- „Funkcjonowanie grup diagnostyczno-pomocowych. Dokumentacja”. Organizator: Szkolenia expert – Pani Anna Wiśniewska-Kaleta i Pan Mariusz Krzysztof Walczyński (2023 rok);
- „Algorytm postępowania specjalistów w zakresie Procedury Niebieska Karta po nowelizacji ustawy”. Organizator: Progres Rzeszów. W szkoleniu uczestniczyli Pani Joanna Luzak i Pan Mateusz Papaj (2023 rok);
- „Algorytm postępowania specjalistów w zakresie Procedury Niebieska Karta po nowelizacji ustawy”(2024 rok);
- „Nowelizacja ustawy o przeciwdziałaniu przemy w rodzinie – rewolucyjne zmiany”. Organizator: oti.org.pl – Ośrodek Twórczej Interwencji (2023 rok);
- Funkcjonowanie Zespołów Interdyscyplinarnych i grup diagnostyczno-pomocowych po zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemy domowej. Dokumentacja, wykładnia i stosowanie prawa przez członków ZI i grup D-P”. Organizator: Centrum Usług Szkoleniowo-Doradczych dr Marek Mudant (2023 rok);
- Funkcjonowanie Zespołów Interdyscyplinarnych i grup diagnostyczno-pomocowych po zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemy domowej. Dokumentacja, wykładnia i stosowanie prawa przez członków ZI i grup D-P”. Organizator: Centrum Usług Szkoleniowo-Doradczych dr Marek Mudant (2024 rok).

Ponadto, w ramach działań profilaktycznych jednostka podjęła współpracę z Fundacją „PEStka” w projekcie „Odnaleźć przestrzeń do zmiany”. Celem przedsięwzięcia było wsparcie osób zagrożonych przemocą oraz doznających przemy, objętych procedurą Niebieskie Karty. Zaangażowani w projekt pracownicy socjalni dystrybuowali na terenie Gminy ulotki wśród rodzin zagrożonych przemocą.

Z kolei funkcjonariusze Policji prowadzili w Szkole Podstawowej w Sadowiu spotkania z dziećmi pn. „Serfuj bezpiecznie w sieci”. Podobne wydarzenia zostały przeprowadzone w dwóch klubach seniora w miejscowościach Wszechświęte oraz Łężyce. Przedstawiciel Zespołu Interdyscyplinarnego, reprezentujący KPP w Opatowie, Mateusz Różalski w trakcie ferii zimowych przeprowadzał z dziećmi i młodzieżą spotkania profilaktyczne dot. tematyki bezpieczeństwa oraz cyberprzemy. Na terenie Szkoły Podstawowej w Sadowiu organizowano liczne spotkania i działania profilaktyczne, w tym zajęcia online dotyczące cyberprzemy. W trakcie zajęć omawiano jak reagować na hejt i skąd on się bierze. Kurator sądowa Pani Joanna Luzak będąca członkiem Zespołu Interdyscyplinarnego przeprowadziła pogadankę z młodzieżą na temat odpowiedzialności prawnej nieletnich. Uczniowie najstarszych klas wzięli udział w „Tygodniu Mediacji”, które odbyły się w Sądzie Rejonowym w Opatowie. Z kolei dla uczniów klas 4-8 zorganizowano konkurs

plastyczny pn. „Wpływ alkoholu na organizm człowieka” oraz „Przeciwdziałanie alkoholizmowi, narkotykom, papierosom”.

Dyrektor szkoły 12.02.2024 r. zapoznał Radę Pedagogiczną ze standardami ochrony małoletnich, a 27.02.2024 r. odbyło się szkolenie pn. „Funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnych oraz grup diagnostyczno-pomocowych po zmianie ustawy przeciwdziałania przemocy domowej”. W trakcie licznych akcji profilaktycznych uczniowie, nauczyciele oraz funkcjonariusze Policji propagowali zdrowy styl życia i bezpieczeństwo wśród mieszkańców Gminy.

## **2) Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, w szczególności poprzez działania edukacyjne w rodzinach zagrożonych przemocą domową:**

Gmina Sadowie dysponuje Punktem Konsultacyjnym. W roku 2023 z punktu skorzystały 23 osoby, natomiast w 2024 roku do dnia kontroli 11 osób. Punkt udziela pomocy osobom z problemem alkoholowym i członkom ich rodzin, w tym uwikłanym w przemoc domową lub zagrożonym tym zjawiskiem ze względu na uzależnienia. *Punkt Konsultacyjny dla Osób Uzależnionych od Alkoholu i Członków ich Rodzin* mieści się w siedzibie budynku wielofunkcyjnego - Sadowie 131C. W każdy czwartek w godz. od 13.00 do 16.00 zainteresowanych przyjmuje specjalista psychoterapii i uzależnień Pani Michalina Kolasa tel. 500 781 503. Informacja na temat działalności Punktu Konsultacyjnego zamieszczona została w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sadowie.

Do dnia kontroli Punkt Konsultacyjny nie został zarejestrowany w Centralnej Aplikacji Statystycznej jako element infrastruktury pomocowej wspierającej działania w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej.

Informacje na temat możliwości uzyskania wsparcia i pomocy w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej były upowszechniane wśród społeczności lokalnej w ramach przygotowanego stoiska przez członków zespołu interdyscyplinarnego, w trakcie lokalnych imprez okolicznościowych, w tym gminnego pikniku organizowanego w okazji Dnia Dziecka. W działania edukacyjne i profilaktyczne zaangażowana była również Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, która cyklicznie co roku organizuje spotkania profilaktyczne dla kobiet i dzieci w ramach okolicznościowych świąt tj. Dnia Kobiet, Dnia Dziecka a także pogadanki profilaktyczne w ramach *Nocy Bibliotek*. Partnerami działań profilaktycznych dot. m. in. uzależnienia od alkoholu były lokalne stowarzyszenia.

W oparciu o w/w informacje zespół kontrolerów stwierdził, że zadanie o którym mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy polegające na prowadzeniu poradnictwa i interwencji, w szczególności poprzez działania edukacyjne w rodzinach zagrożonych przemocą domową ukierunkowane na wzmacnianie opiekuńczo-wychowawczych kompetencji rodziców względem dzieci w okresie objętym kontrolą było realizowane częściowo poprzez działania skierowane do ogółu społeczności lokalnej. Nie prowadzono natomiast działań wobec zidentyfikowanej grupy rodziców zagrożonych zjawiskiem przemocy, ukierunkowanych na wzmacnianie opiekuńczo-wychowawczych kompetencji rodziców względem dzieci.

## **3) Sposób zapewnienia osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia oraz prowadzenia interwencji w trybie 12 a ustawy:**

Gmina nie dysponuje infrastrukturą umożliwiającą zapewnienie osobom doznającym przemocy schronienia w ośrodkach wsparcia (art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy). Ustalono, że w okresie kontroli nie zachodziła konieczność umieszczenia osób doznających przemocy w rodzinie w tego typu ośrodkach. Jednostka nie posiada opracowanej procedury postępowania na wypadek konieczności zapewnienia schronienia osobom pokrzywdzonym przemocą domową. Analiza dokumentacji spraw wykazała, że w sytuacji stwierdzenia zagrożenia bezpieczeństwa osób pokrzywdzonych, interweniujący w danej rodzinie/środowisku

funkcjonariusze Policji podejmowali decyzje o czasowej izolacji sprawcy przemocy, stosując przy tym środki przymusu bezpośredniego, transportując osoby przejawiające agresję i stwarzające zagrożenie dla najbliższego otoczenia do policyjnych pomieszczeń przeznaczonych dla osób zatrzymanych. W okresie objętym oceną w jednym przypadku został wydany zakaz zbliżania się do osoby pokrzywdzonej.

W okresie objętym kontrolą na terenie Gminy nie prowadzono interwencji w trybie art. 12a ustawy, polegających na zapewnianiu dzieciom ochrony poprzez umieszczanie ww u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej dającej gwarancję zapewnienia dziecku bezpieczeństwa i należytej opieki, w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Gmina nie posiada opracowanej procedury, optymalizującej działania interwencyjne służb i instytucji w sytuacji konieczności zastosowania art. 12 a przedmiotowej ustawy. Należy zwrócić uwagę, że dotychczasowe brzmienie artykułu 12a ustawy zostało w 2023 roku gruntownie zmodyfikowane – zapewnienie dziecku ochrony musi nastąpić w sytuacji stwierdzenia zagrożenia życia i zdrowia (wcześniej bezpośredniego). Ponadto poprzednie brzmienie art. 12a odnosiło realizację obowiązku polegającego na zapewnieniu dziecku bezpieczeństwa wyłącznie do pracowników socjalnych wykonujących obowiązki służbowe. Obecny zapis nie zawiera tego warunku, co oznacza, że pracownicy socjalni obowiązani są realizować ww. obowiązek niezależnie od godzin wykonywanej pracy. Obliguje to zatem gminy do zapewnienia gotowości udziału pracowników socjalnych do podjęcia interwencji w trybie 12a oraz do zapewnienia transportu dzieciom, którym zapewniana będzie ochrona. Zasadnym wobec tego jest opracowanie w oparciu o obowiązujące zapisy, zasad prowadzenia tego typu interwencji przez służby i instytucje, celem ustandaryzowania ich przebiegu w obrębie Gminy.

#### 4) Sposób utworzenia i działania zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy domowej

W okresie objętym oceną tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego określała Uchwała Nr LXIII/355/2023 Rady Gminy Sadowie z dnia 24 sierpnia 2023 r. Dokument ten jest zgodny z aktami wyższego rzędu, a jego przyjęcie odbyło się z zachowaniem ustawowego terminu na dostosowanie systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie do regulacji wynikających z ustawy z dnia 5 marca 2023 roku o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023, poz. 535).

Wójt Gminy Pani Marzena Urban-Żelazowska zawarła Porozumienia o współpracy, o których mowa w art. 9a ust. 8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej ze wszystkimi podmiotami i instytucjami ustawowo zobligowanymi do uczestnictwa w Zespole. Wykaz podmiotów, z którymi Gmina zawarła porozumienia o współpracy prezentuje poniższa tabela.

I.p.	Nazwa instytucji/podmiotu	Data zawarcia Porozumienia
1	Praktyka Lekarska i Pielęgniarska w Ośrodku Zdrowia Stanisław Ziolo	25.09.2023r.
2	Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sadowiu	26.09.2023r.
3	Szkoła Podstawowa im. Batalionów Chłopskich w Sadowiu	27.09.2023r.
4	Sąd Rejonowy w Opatowie	27.09.2023r.
5	Ośrodek Pomocy Społecznej w Sadowiu	5.10.2023r.
6	Komenda Powiatowa Policji w Opatowie	5.10.2023r.
7	Stowarzyszenie „ROSA” w Sadowiu	5.10.2023r.

Mając na względzie powyższe, zespół kontrolujący poddał analizie Zarządzenie Nr 0050.50.2023 Wójta Gminy Sadowie z dnia 31 października 2023 roku w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego. Do Zespołu powołano 9 osób, w składzie spełniającym wymogi art. 9a ust. 3, 4 przedmiotowej ustawy.

Na podstawie powyższego dokumentu ukonstytuował się Zespół Interdyscyplinarny w składzie:

1. Pani Agata Ćwiklińska – pracownik socjalny Ośrodka Pomocy Społecznej w Sadowiu
2. Pani Małgorzata Orzechowska - pracownik socjalny Ośrodka Pomocy Społecznej w Sadowiu
3. Pan Kamil Jankowski – członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sadowiu
4. Pan Mateusz Różalski – przedstawiciel Komendy Powiatowej Policji w Opatowie
5. Pani Monika Wtorkiewicz – pedagog szkolny Szkoły Podstawowej im. Batalionów Chłopskich w Sadowiu;
6. Magdalena Wydrych – pielęgniarka z *Praktyki Lekarskiej i Pielęgniarskiej w Ośrodku Zdrowia Stanisław Ziolo*
7. Pani Joanna Luzak – kurator specjalista w Zespole Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego w Opatowie;
8. Anna Wiśniewska-Kaleta - kurator specjalista w Zespole Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego w Opatowie
9. Grzegorz Frejlich – przedstawiciel organizacji pozarządowej „ROSA” w Sadowiu.

Skład zespołu interdyscyplinarnego spełnia wymogi wynikające z art. 9a ust. 3,4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

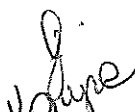
Zarówno zawarcie Porozumień o współpracy jak i powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego nastąpiło po upływie ustawowo wskazanego terminu<sup>2</sup>.

Zwołanie I-go posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego przez Wójta Gminy Sadowie nastąpiło w dniu wydania zarządzenia w sprawie powołania Zespołu. W trakcie posiedzenia Zespół Interdyscyplinarny podjął dwie uchwały. W pierwszej kolejności podjęto uchwałę w sprawie wyboru *Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Sadowiu i Zastępcy Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Sadowiu*. Funkcje te pełnią odpowiednio Pani Agata Ćwiklińska i Pani Małgorzata Orzechowska. Następnie Zespół zgodnie z wymogiem wynikającym z art. 9a ust. 6b podjął uchwałę w sprawie przyjęcia *Regulaminu określającego szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Sadowiu oraz tryb i sposób powoływania grup diagnostyczno-pomocowych [zał. nr 3]*.

Zespół kontroli zwrócił uwagę na zapisy §2 ust. 21 Regulaminu wskazujące na możliwość udziału w posiedzeniach zespołu osób spoza jego kręgu bez prawa do głosowania. Powyższe rodzi ryzyko dopuszczenia do przetwarzania danych osobowych osób nieuprawnionych, których zapisy ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej nie przewidują (w trakcie posiedzeń ZI omawia procedury NK w poszczególnych rodzinach). Powyższy zapis może mieć zastosowanie jedynie do posiedzeń podczas których nie będą omawiane sprawy indywidualne. W sytuacji, gdy zespół stwierdzi zasadność nawiązania współpracy z podmiotem/instytucją działającym w obszarze wsparcia osób/rodzin uwikłanych w przemoc,

---

<sup>2</sup> Terminy wynikające z art. 16 i 24 ustawy z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023, poz. 535), ogłoszonej 21 marca 2023 roku. Powołanie zespołów interdyscyplinarnych zgodnie z ww. przepisami powinno nastąpić nie później niż 22 września 2023 roku



powinno to skutkować rozszerzeniem składu zespołu interdyscyplinarnego pod warunkiem, że instytucja ta mieści się w katalogu podmiotów uprawnionych do reprezentacji w Zespole, stosownie do zapisów art. 9 a ust. 3-5 ustawy.

Poważne zastrzeżenia budzi zapis w §3 ust. 12 *Regulaminu* dotyczący możliwości udziału w spotkaniach grup diagnostyczno-pomocowych osób niepowołanych w jej skład. W przypadku konieczności rozszerzenia składu grupy diagnostyczno-pomocowej członkowie GDP są zobowiązani skierować w tej sprawie wnioski do Zespołu, zgodnie z §9 ust. 1 Rozporządzenia z 6 września 2023 roku w sprawie procedury Niebieskie Karty oraz wzorów formularzy Niebieska Karta. Uczestnictwo w posiedzeniach GDP przedstawicieli instytucji nie powołanych do GDP przez Zespół jest nieuprawnione. Zwrócono uwagę również na zapis w §3 ust. 19 wskazujący na możliwość delegowania zastępstw do pracy w GDP. Jednostkowe nieobecności na posiedzeniach grup diagnostyczno-pomocowych są dopuszczalne pod warunkiem odpowiedniego ich usprawiedliwienia. Natomiast w sytuacji częstej niemożności uczestnictwa członka w pracach GDP (np. z uwagi na zmianowy charakter pracy, dłuższą nieobecność w pracy), kwestie zastępstw należy uregulować w uchwale powołującej grupę diagnostyczno-pomocową – optymalnym rozwiązaniem będzie wskazanie tam kilku dodatkowych przedstawicieli danego podmiotu z informacją towarzyszącą, że osoby te będą zastępować głównego przedstawiciela GDP w sytuacji niemożności jego uczestnictwa w pracach grupy.

Niedopuszczalny jest wskazany w § 3 ust. 13 *Regulaminu* sposób organizacji posiedzeń grup diagnostyczno-pomocowych, wskazujący na możliwość organizowania posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej w miejscu zamieszkania osób objętych procedurą Niebieskie Karty oraz w miejscach innych niż Ośrodek Pomocy Społecznej. Spotkania zespołu oraz grup diagnostyczno-pomocowych powinny odbywać się w ośrodku pomocy społecznej – zapewniającym zgodnie z art. 9c ust. 6 ustawy obsługę organizacyjno-techniczną i finansową zespołu interdyscyplinarnego oraz z zachowaniem standardów organizacji spotkań wynikających z §18 Rozporządzenia z 6.09.2023 r. w sprawie procedury Niebieskie Karty oraz wzorów formularzy Niebieska Karta.

Ponadto, załącznik 4 i 5 do *Regulaminu* tj. wnioski grupy diagnostyczno-pomocowej o rozszerzenie składu GDP oraz Uchwała Zespołu dot. poszerzenia składu GDP zawiera wyliczenia przedstawicieli i instytucji o jakie grupa diagnostyczno-pomocowa może zostać rozszerzona. W obu wzorach wskazano, że do GDP może zostać powołany dyrektor placówki oświatowej. W myśl zapisów art. 9a ust. 11a -12 ustawy nie jest to możliwe. Do składu GDP ze strony placówek oświatowych może zostać powołany nauczyciel wychowawca lub nauczyciel znający sytuację domową małoletniego, a także zatrudnieni w placówkach oświatowych psycholog, pedagog, terapeuta. Nie przewidziano udziału w GDP kadry zarządzającej placówką oświatową [zał. nr 4].

Analiza *Regulaminu* wykazała również, że nie wskazuje on w jaki sposób i w jakiej formie ZI przekazuje członkom GDP formularz Niebieskiej Karty A, co zgodnie z obowiązkiem wskazanym w 8.1 Rozporządzenia powinno nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania formularza NK A przez Zespół. Dokument w §3.2 porządkuje kwestie tworzenia grupy diagnostyczno-pomocowej w powyższym terminie, ale nie reguluje kwestii przekazania formularza NK A.

W toku analizy pozostałej dokumentacji Zespołu stwierdzono, że wszyscy członkowie zespołu interdyscyplinarnego przed przystąpieniem do pracy złożyli wymagane na mocy art. 9c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oświadczenia. Ponadto, administrator danych osobowych wypełnił wobec wszystkich przedstawicieli ZI obowiązek wynikający z art. 9c ust. 7 pkt 1 i 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, polegający na pisemnym zobowiązaniu osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych do zachowania ich w tajemnicy oraz dopuszczeniu do przetwarzania

danych osobowych wyłącznie osób posiadających pisemne upoważnienie wydane przez administratora danych.

W trakcie czynności kontrolnych zespołowi kontrolnemu udostępniono dokumentację dotyczącą organizacji spotkań Zespołu Interdyscyplinarnego. W okresie objętym kontrolą Zespół Interdyscyplinarny uczestniczył w czterech posiedzeniach. W 2023 roku zorganizowano 2 spotkania Zespołu tj. 31.10.2023 r., oraz 28.12.2023 r., w roku 2024 do dnia kontroli również zorganizowano dwa posiedzenia zespołu tzn. w dniu 26.02.2024 r. oraz 25.04.2024 r. Na podstawie okazanych protokołów posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego stwierdzono, że organizacja spotkań odbyła się z zachowaniem trybu wskazanego w art. 9a ust. 7 ustawy. Członkowie Zespołu o kolejnym terminie posiedzenia byli informowani w trakcie organizowanych spotkań, co stanowi realizację obowiązku wskazanego w 9a ust. 7b ustawy.

Na podstawie protokołów posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego oraz załączonych list obecności członków stwierdzono, że zarówno w roku 2023 jak i 2024 frekwencja uczestników wyniosła 100%. Podczas posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego omawiano głównie bieżące sprawy dotyczące realizacji procedury Niebieskie Karty w poszczególnych rodzinach, poruszano kwestie dotyczące udziału w programie korekcyjno-edukacyjnym sprawcy przemocy.

Na potrzeby dokonania oceny sposobu prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” zespół kontrolujący wybrał 3 procedury wszczęte na podstawie zapisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 roku w sprawie procedury Niebieskie Karty oraz wzorów formularzy Niebieska Karta syg.: 1/2024, 2/2024, 3/2024 oraz 2 wszczęte na podstawie przepisów dotychczasowych<sup>3</sup> syg.: 1/2023, 4/2023, kontynuowane po wejściu w życie Rozporządzenia z 6 września 2023 r. Sprawy wszczęte w roku 2024 prowadzone były przez grupy diagnostyczno-pomocowe powoływane w drodze uchwał przez zespół interdyscyplinarny. Sprawy wszczęte w 2023 roku prowadzili wybrani członkowie zespołu interdyscyplinarnego – pracownik socjalny i funkcjonariusz Policji [zał. nr 5].

Po przeanalizowaniu w/w dokumentacji zespół kontrolerów stwierdził, że:

- inicjatorem procedury we wszystkich zbadanych sprawach była Policja. Do formularzy NK A załączono kwestionariusz szacowania ryzyka zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego, służącego stwierdzeniu zasadności zatrzymywania, o którym mowa w art. 15a ust. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o policji lub wydania nakazu lub zakazu;
- członkowie grup diagnostyczno-pomocowych w sprawach 1-3/2024 powoływani byli spośród członków zespołu interdyscyplinarnego. Skład grupy diagnostyczno-pomocowej każdorazowo ustalał Zespół Interdyscyplinarny podejmując w tej kwestii uchwały;
- członkowie grup diagnostyczno-pomocowych i zespołu interdyscyplinarnego<sup>4</sup> w ramach procedury „Niebieskie Karty” podejmowali działania polegające na:
  - informowaniu osób doznających przemocy (ODP) nt. obowiązujących w obszarze przeciwdziałania przemocy przepisów prawa, możliwości skorzystania ze świadczeń z pomocy społecznej, pracy socjalnej, pomocy terapeutycznej;
  - informowaniu osób stosujących przemoc (OSP) o konsekwencjach stosowania przemocy;
  - monitorowaniu sytuacji rodziny w trakcie procedury Niebieskie Karty;

<sup>3</sup> Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury Niebieskie Karty oraz wzorów formularzy Niebieska Karta Dz.U. 2011 nr 209 poz. 1245

<sup>4</sup> Tworzenie grup roboczych w dotychczasowych przepisach było czynnością fakultatywną – indywidualne przypadki związane z występowaniem przemocy przed wprowadzeniem zmian mógł rozpatrywać zespół lub powoływane przez niego grupy robocze



- kierowaniu wniosków do GKRPA w przedmiocie objęcia osób nadużywających alkoholu działaniami diagnostycznymi w kierunku uzależnienia;
- informowaniu osób objętych procedurą o miejscach i instytucjach świadczących poradnictwo w środowisku lokalnym;
- kierowaniu wniosków do Sądu Rodzinnego dotyczących podejrzenia przemocy domowej i potrzeby wglądu w sytuację małoletnich osób w niej przebywających. Powyższe stanowi realizację obowiązku wynikającego z art. 572 kodeksu postępowania cywilnego;
- występowaniu do szkół o informacje na temat funkcjonowania dziecka w środowisku szkolnym i rówieśniczym;
- stosowaniu środków izolacyjnych w stosunku do sprawców przemocy;
- kierowaniu do Zespołu Interdyscyplinarnego wniosku w przedmiocie skierowania sprawcy przemocy domowej do udziału w programie korekcyjno-edukacyjnym oraz występowanie do zespołu interdyscyplinarnego z wnioskiem o złożenie zawiadomienia o popełnieniu przez osobę stosującą przemoc domową wykroczenia, o którym mowa w art. 66c ustawy z dnia 20 maja 1971 r. – Kodeks Wykroczeń;
- przekazywaniu dokumentacji do innej gminy na wniosek Zespołu Interdyscyplinarnego, w sytuacji zmiany miejsca zamieszkania osób objętych procedurą NK;

W toku analizy procedury Niebieskie Karty stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- skład grup diagnostyczno-pomocowych nie był rozszerzany w trakcie realizacji procedury NK, co uniemożliwiało opracowanie optymalnego planu pomocy uwzględniającego strukturę danej rodziny/środowiska i problemów towarzyszących jej poszczególnych członkom. W skład GDP powoływano pracownika socjalnego i funkcjonariusza Policji (sprawy syg. 1/2024, 3/2024, 4/2024, 2/2024);
- w sprawie syg.: 1/2024, 4/2024, 2/2024 na ostatniej stronie formularza NK A brak jest daty otrzymania NK A i/lub brak jest podpisu członka Zespołu Interdyscyplinarnego;
- W dokumentacji spraw wszczętych w oparciu o obowiązujące na dzień kontroli Rozporządzenie brak jest odnotowania faktu przekazania członkom GDP formularza NK A, w związku z czym nie jest możliwe dokonanie oceny zachowania terminu wynikającego z §8.1 Rozporządzenia;
- Sprawy wszczęte przed wejściem w życie nowelizacji ustawy oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z 6 września 2023 roku (data wejścia w życie: 28.09.2023r.) nie zostały przekazane do kontynuacji grupom diagnostyczno-pomocowym;<sup>5</sup>
- we wszystkich przanalizowanych procedurach posiedzenia z udziałem osób objętych procedurą planowano w tych samych terminach i miejscu, w kilkunastominutowych odstępach czasowych, co narusza standardy wynikające z obowiązujących w okresie kontroli Rozporządzeń tj. §17 ust. 2 (Dz.U. 2011 nr 209 poz. 1245) oraz §18 obowiązującego Rozporządzenia (Dz. U. 2023 , poz. 1870).

Uwagi:

- członkowie grup diagnostyczno-pomocowych powoływani byli spośród członków zespołu interdyscyplinarnego.

<sup>5</sup> Powołanie zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy domowej warunkuje powołanie na rzecz dotychczas prowadzonych procedur Niebieskie Karty grup diagnostyczno-pomocowych (art. 19 - Dz. U. 2023, poz. 535), które na mocy 9b ust. 8 ustawy (Dz. U. 2024, poz. 424) są jedynym podmiotem umocowanym prawnie do prowadzenia procedury Niebieskie Karty oraz jej kończenia. Niezależnie od czasu wszczęcia procedury, wszystkie sprawy zakończone po 22 września 2023 roku objęte są, zgodnie z art. 9h ust. 2 ustawy obowiązkowymi działaniami monitorującymi przez okres 9 miesięcy.

W myśl znowelizowanej ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do prowadzenia procedury Niebieskie Karty uprawnieni są wyłącznie członkowie grup diagnostyczno-pomocowych. Z kolei zespół interdyscyplinarny ma za zadanie tworzyć warunki umożliwiające realizację zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej oraz integrowanie i koordynowanie działań podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3 ustawy. To Zespół Interdyscyplinarny, jako gremium specjalistów (nie zaś ośrodek pomocy społecznej) odpowiada za opracowanie projektu gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej. Jako podmiot strategiczny w gminnym systemie przeciwdziałania przemocy domowej decyduje o składzie grup diagnostyczno-pomocowych, monitoruje realizację zadań przez członków GDP, ale również w myśl art. 9 b ust. 16 jest podmiotem, który rozpatruje skargi na grupy diagnostyczno-pomocowe i ich członków. W sytuacji wpływu skargi na członków GDP będących jednocześnie członkami Zespołu, osoby których skarga dotyczy ze względu na przesłanki zawarte w art. 24 kodeksu postępowania administracyjnego będą musiały zostać wyłączone z udziału w posiedzeniu Zespołu rozpatrującego skargę. Zasadnym jest, mając również na uwadze poziom decyzyjności poszczególnych przedstawicieli Zespołu, aby do Zespołu Interdyscyplinarnego powoływać osoby sprawcze, mogące podejmować decyzje samodzielnie w zakresie istotnych dla ZI kwestii, w tym dotyczących działań realizowanych w ramach gminnego programu, o którym mowa w art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy.

## VI. Wnioski z przeprowadzonej kontroli:

1. Rada Gminy Sadowie Uchwałą Nr LXXI/391/2024 z 21 marca 2024 roku przyjęła do realizacji Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Ofiar Przemocy Domowej. Ww. Uchwała wygasła poprzednio obowiązujący Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Sadowie na lata 2021-2025. Tytuł Programu jak i definicja zjawiska przemocy domowej w załączniku nie odpowiadają częściowo zapisom obowiązującej ustawy (Dz. U. 2024, poz. 424);
2. Załącznik do Uchwały Nr LXXI/391/2024 z 21 marca 2024 roku w części 8 wskazuje dwa źródła finansowania: budżet Gminy oraz środki pochodzące środków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sadowiu. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nie przewiduje przekazywania środków finansowych na działania inne niż wymienione w §18 ustawy;
3. W ramach realizacji Gminnych Programów prowadzono liczne akcje profilaktyczne oraz zapewniano członkom Zespołu Interdyscyplinarnego dostęp do szkoleń z zakresu tematyki przeciwdziałania przemocy domowej;
4. Gmina Sadowie dysponuje Punktem dla Osób Uzależnionych od Alkoholu i Członków ich Rodzin. Punkt odpowiada za prowadzenie profesjonalnego poradnictwa, udziela pomocy osobom z problemem alkoholowym i członkom ich rodzin, w tym uwikłanym w przemoc domową lub zagrożonym tym zjawiskiem ze względu na uzależnienia. Do dnia kontroli powyższa placówka nie została zarejestrowana w Centralnej Aplikacji Statystycznej jako element infrastruktury pomocowej wspierającej działania w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej;
5. W okresie kontroli zadanie, o którym mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy było realizowane częściowo. Gmina nie prowadziła działań edukacyjnych w stosunku do rodziców pochodzących z rodzin zagrożonych przemocą, ukierunkowanych na wzmacnianie opiekuńczo-wychowawczych kompetencji w rodzinach zagrożonych przemocą;
6. Gmina nie dysponuje infrastrukturą umożliwiającą zapewnienie osobom doznającym przemocy schronienia w ośrodkach wsparcia. Ustalono, że w okresie kontroli nie zachodziła konieczność umieszczenia osób doznających przemocy w rodzinie w tego typu ośrodkach. W przypadku wystąpienia zagrożenia ze strony sprawcy przemocy wobec tych osób stosowano przewidziane przepisami ustawy środki zapobiegawcze kontaktowaniu się ww. osób z pokrzywdzonymi;

7. W okresie objętym kontrolą na terenie Gminy nie prowadzono interwencji w trybie art. 12 a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, polegających na zapewnianiu dzieciom ochrony poprzez umieszczenie ich u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej dającej gwarancję zapewnienia dziecku bezpieczeństwa i należytej opieki, w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub instytucjonalnej pieczy zastępczej. Gmina nie posiada opracowanej procedury, optymalizującej działania interwencyjne służb i instytucji w sytuacji konieczności zastosowania art. 12 a przedmiotowej ustawy;
8. W okresie objętym oceną tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego określała Uchwała Nr LXIII/355/2023 Rady Gminy Sadowie z dnia 24 sierpnia 2023 r. Dokument ten jest zgodny z aktami wyższego rzędu, a jego przyjęcie odbyło się z zachowaniem ustawowego terminu na dostosowanie systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie do obowiązujących wymogów prawnych;
9. Wójt Gminy Pani Marzena Urban-Żelazowska zawarła Porozumienia o współpracy, o których mowa w art. 9a ust. 8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej ze wszystkimi podmiotami i instytucjami ustawowo zobligowanymi do uczestnictwa w Zespole, a następnie powołała Zespół Interdyscyplinarny. Zarówno zawarcie porozumień jak i powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego nastąpiło z przekroczeniem terminu wynikającego z art. 16 ustawy z dnia 5 marca 2023 roku o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 535);
10. Skład Zespołu Interdyscyplinarnego jest zgodny z wymogami określonymi w art. 9a ust. 3, 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
11. Wszyscy członkowie zespołu interdyscyplinarnego przed przystąpieniem do pracy złożyli wymagane na mocy art. 9c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oświadczenia;
12. Administrator danych osobowych wypełnił wobec wszystkich przedstawicieli ZI obowiązek wynikający z art. 9c ust. 7 pkt 1 i 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
13. W okresie objętym oceną zespół ds. przeciwdziałania przemocy domowej odbył 4 posiedzenia. Wszystkie zostały zorganizowane z zachowaniem trybu wskazanego w art. 9a ust. 7 oraz 7b ustawy. Frekwencja uczestników każdorazowo wynosiła 100%;
14. Zapisy *Regulaminu określającego szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Sadowiu oraz tryb i sposób powoływania grup diagnostyczno-pomocowych* są częściowo niezgodne z zapisami ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz Rozporządzenia (Dz. U. 2023 poz. 1870). Ponadto, Regulamin nie wskazuje sposobu i formy przekazania przez Zespół Interdyscyplinarny członkom GDP formularza Niebieskiej Karty A;
15. Sposób prowadzenia procedury Niebieskiej Karty wszczętych na podstawie Rozporządzenia (Dz. U. 2023 poz. 1870) częściowo nie spełnia wymogów w nim określonych;
16. W stosunku do procedur NK wszczętych przed wejściem w życie ww. Rozporządzenia, kontynuowanych po powołaniu zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy domowej stwierdzono również zaniechanie braku realizacji obowiązku wskazanego w §18 ustawy z dnia 5 marca 2023 roku o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, a tym samym brak realizacji obowiązku wskazanego w art. 9h ust. 2 ustawy (Dz. U. 2024r., poz. 424) polegającego na monitorowaniu rodzin przez grupy diagnostyczno-pomocowe przez okres 9 miesięcy po zakończeniu procedury Niebieskiej Karty;

Uwagi:

- członkowie grup diagnostyczno-pomocowych powoływani byli spośród członków zespołu interdyscyplinarnego.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

## Podstawa ustaleń kontroli:

Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o sprawdzoną dokumentację oraz informacje udzielone przez Przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego Panią Agatę Ćwiklińską oraz Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sadowie – Panią Annę Urbańską.

Treść ustaleń i wnioski wynikające z kontroli omówiono z w.w.

## Pouczenie o prawie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz o prawie do odmowy podpisania protokołu

Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania wyjaśnienie przyczyny tej odmowy. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych. Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę zespół inspektorów.<sup>6</sup>

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz za poświadczaniem odbioru otrzymuje Kierownik jednostki podlegającej kontroli, drugi włącza się do akt kontroli.

Protokół podpisali:

Kielce, dn. 3. lipca 2024 r.

Ze strony kontrolującej:

Kamila Sokółanka

Anna Dobryca

Data podpisania protokołu

10.07.2024

Ze strony kontrolowanej:

mgr Marzena Urbani-Zelazowska

Zapomnieli i poszedli  
Z up. WOJEWODYŚMIĘTKRZYSKIEGO  
Mariusz Pasek  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA

<sup>6</sup> Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Dz.U. 2023, poz. 1165).