



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w Kielcach
Oddział Obsługi Klienta

Wysł.
dnia

26.03.2025

L.dz..... Ilość zał.....
Podpis.....

Kielce, dnia 20.03.2025 r.

Znak:PSZ.II.431.12.2025

Pani Agnieszka Długosz
Dyrektor
Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej typu
rodzinnego
Brody 50a
26 – 200 Końskie

dotyczy: Wystąpienie pokontrolne

Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli w trybie zwykłym, która przeprowadzona została w dniu 10 marca 2025 r. w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej typu rodzinnego w Brodach.

Kontrola przeprowadzona była na podstawie:

- art. 122, art. 122a i art. 197a ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r., poz. 49 t.j.).
- rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720 ze zm.).

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Świątokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, w składzie:

1. Pani Elżbieta Paluch – Kierownik Oddziału (legitymacja służbowa nr 04), upoważnienie nr 137/2025 z dnia 05.03.2025 r. - przewodnicząca zespołu inspektorów.

2. Pani Anna Konieczna – inspektor wojewódzki (legitymacja służbowa nr 02), upoważnienie nr 138/2025 z dnia 05.03.2025 r.

Zakres kontroli obejmował następujące zagadnienia:

1. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania.
2. Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.
3. Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw.
4. Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.
- 5.

Okres objęty kontrolą: stan aktualny na dzień kontroli.

Integralną część niniejszego wystąpienia pokontrolnego stanowią pisemne informacje z zakresu kontroli przygotowane przez Dyrektora Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej typu rodzinnego w Brodach (zał. nr 1).

Opis działalności placówki w kontrolowanym zakresie.

Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza typu rodzinnego w Brodach, zgodnie z decyzją wojewody przeznaczona jest dla 8 wychowanków. Placówka funkcjonuje od 2003 r. jako jednostka organizacyjna wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej powiatu koneckiego.

Placówka posiada numer REGON: 2928374444 i NIP: 658-183-84-16.

Placówka pod nazwą: „Placówka Rodzinna w Brodach” funkcjonuje w oparciu o Statut, a także Regulamin Organizacyjny. Statut został przyjęty Uchwałą Nr XXIV/95/2012 Rady Powiatu w Końskich z dnia 28.12.2012 r., natomiast Uchwałą Nr IV/8/2015 Rady Powiatu w Końskich z dnia 30.01.2015 r., wprowadzono zmiany do statutu, które związane były ze zmianą powierzchni użytkowej budynku, w którym mieści się placówka oraz podstaw prawnych regulujących kwestie zatrudnienia pracowników. Statut stanowi załącznik do w/w uchwały i zawiera zapisy dotyczące zakresu działania placówki, struktury organizacyjnej oraz zasad prowadzenia gospodarki finansowej.

Regulamin został przyjęty Uchwałą Nr 2/2013 Zarządu Powiatu w Końskich z dnia 15.01.2013 r. Ponadto Uchwałą Nr 9/2014 Zarządu Powiatu w Końskich z dnia 30.01.2014 r., udzielono

pełnomocnictwa dyrektorowi Placówki Rodzinnej w Brodach do kierowania jednostką organizacyjną powiatu.

W trakcie kontroli 7 dzieci przebywało poza placówką w szkole. Jedna wychowanka w trakcie kontroli była w placówce, miała dzień wolny za praktyki w sobotę.

Podczas trwania kontroli osoby kontrolujące przeprowadziły oględziny placówki, z których sporządzono protokół stanowiący załącznik do niniejszego wystąpienia (zał. nr 2).

1. Przestrzeganie standardu opieki i wychowania.

Na dzień kontroli w placówce przebywało 8 wychowanków (4 dziewczynki i 4 chłopców), w wieku od 9 do 17 lat. Wśród dzieci są trzy rodzeństwa, w tym dwa dwuosobowe i jedno trzynosobowe. Wszystkie dzieci pochodzą z powiatu koneckiego i zostały umieszczone w placówce na podstawie postanowień sądu. Wychowankowie przed umieszczeniem w placówce w Brodach przebywali w domu rodzinnym. W okresie objętym kontrolą tj. w 2024 roku dwoje pełnoletnich wychowanków usamodzielniało się i opuściło placówkę.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, iż opiekę nad dziećmi sprawują trzy osoby, tj. dyrektor placówki, wychowawca oraz dodatkowa osoba zatrudniona na stanowisku pracownik gospodarczy. W/w osoby spełniają wymagania kwalifikacyjne do zajmowania stanowisk, na których są zatrudnione, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Aby zapewnić dzieciom bezpieczeństwo, wychowankowie swoje wyjścia poza placówkę ustalają z opiekunami, podając miejsce wyjścia oraz uzgadniają godzinę powrotu do placówki. Wychowankowie w wieku powyżej 14-17 lat mogą samodzielnie opuszczać placówkę, natomiast wychowankowie młodsi za zgodą opiekuna mogą samodzielnie udawać się do miejsc, które znajdują się w pobliżu placówki np.: do kolegi mieszkającego w tej samej miejscowości. O zamiarze wyjścia, miejscu pobytu oraz godzinie powrotu wychowankowie informują opiekuna. Najmłodsi wychowankowie wychodzą wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.

Placówka nie prowadzi ewidencji wyjazdów. Prowadzony jest natomiast dla każdego dziecka/rodzeństwa zeszyt wyjazdów, odwiedzin u rodziców biologicznych i rodziny. Zeszyt zawiera następujące wpisy: datę urlopowania, miejsce urlopowania, np. do matki, do dziadka, oraz podpis rodzica urlopującego dziecko.

O zasadach obowiązujących w placówce wychowankowie są informowani podczas rozmów, zarówno przez dyrektora, jak i wychowawcę. W placówce nie są stosowane kary. W sytuacji nieodpowiedniego zachowania lub nieprzestrzegania ustalonych zasad przez wychowanka, konsekwencje są ustalane razem z wychowankiem i to wychowankowie sami wyznaczają sobie kary. Ponadto przeprowadzane są rozmowy dyscyplinujące w celu ustalenia problemu i poszukiwania rozwiązań. Wychowawcy w codziennej pracy stosują wzmocnienia pozytywne w postaci pochwał za dobre zachowanie i właściwe wywiązywanie się z obowiązków. Formami nagród są także m.in. słodycze. Informacje o nagrodach lub konsekwencjach są przekazywane w bezpośredniej rozmowie z poszczególnymi wychowankami.

W trakcie kontroli dyrektor placówki przekazała, że wszystkie dzieci umieszczone w placówce są obciążone dużymi zaniedbaniami emocjonalnymi i zdrowotnymi, co powoduje problemy w funkcjonowaniu dzieci w grupie rówieśniczej w szkole i w domu. Praca z dziećmi oraz działania podejmowane przez wychowawców prowadzą do poprawy zachowania i funkcjonowania dzieci. Przejawiane przez wychowanków negatywne zachowania takie jak konflikty, nieprzestrzeganie zasad, problemy edukacyjne są efektem trudnej sytuacji życiowej i nagromadzonych przeżyć. Dwuosobowe rodzeństwo zostało objęte specjalistyczną pomocą w formie terapii psychologicznej i pedagogicznej w szkole, leczenia neurologicznego i psychiatrycznego. Wychowankowie otrzymali również wsparcie w zakresie dodatkowych zajęć edukacyjnych umożliwiających nadrobienie zaległości.

W związku z nowelizacją Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego oraz ustaw szczególnych, mającą na celu wzmocnienie ochrony dzieci przed przemocą oraz zapewnienie bezpiecznych warunków, na placówki opiekuńczo-wychowawcze nałożony został obowiązek wprowadzenia standardów ochrony małoletnich, który winien zostać zrealizowany do połowy sierpnia 2024r. Posiadanie standardów ponadto jest obowiązkiem wynikającym z art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich. W trakcie kontroli ustalono, że *Standardy Ochrony Małoletnich* zostały wprowadzone w Placówce Rodzinnej w Brodach Zarządzeniem Nr 1 Dyrektora Placówki Rodzinnej w Brodach z dnia 12 lutego 2024r zostały wprowadzone Standardy Ochrony Małoletnich. Pracownicy Placówki zapoznali się z nimi i złożyli podpisane oświadczenia zobowiązujące do przestrzegania standardów. Dla wychowanków została opracowana

skrótowa wersja standardów w prostym i bardziej zrozumiałym dla nich języku. Wszyscy wychowankowie zapoznali się ze standardami jak również podpisali się pod nimi. Standardy umieszczone są na tablicy w widocznym dla nich miejscu.

Podczas kontroli przeanalizowano dokumentację dotyczącą procesu usamodzielnienia dwóch wychowanków. W aktach znajdowały się dokumenty związane z procesem usamodzielnienia tj.: oświadczenie dotyczące wskazania przez wychowanków opiekuna usamodzielnienia oraz opracowane programy usamodzielnienia, które zostały zatwierdzone przez właściwy PCPR. Powyższe dokumenty sporządzone zostały zgodnie z art. 145 ust. 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Mając na uwadze powyższe należy stwierdzić, że Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza typu rodzinnego w Brodach, w sposób prawidłowy zapewnia dzieciom w niej przebywającym opiekę i wychowanie, zgodnie ze standardami określonymi w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz rozporządzeniu w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

2. Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.

Jednym z zadań placówki opiekuńczo – wychowawczej zgodnie z art. 93 ust. 4 pkt 3 ustawy, jest umożliwienie kontaktu dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej. Jak ustalono w trakcie czynności kontrolnych, placówka w Brodach umożliwia wychowankom utrzymywanie przez nich kontaktów z rodzicami, członkami rodzin i osobami bliskimi. Kontakt utrzymywany jest poprzez rozmowy telefoniczne, odwiedziny w placówce oraz urlopowania do bliskich za zgodą sądu. Z informacji uzyskanych w trakcie kontroli wynika, że wszyscy wychowankowie posiadają stałe zgody sądu na urlopowania do rodziny, z czego: trzyosobowe rodzeństwo - stała zgoda na urlopowanie do babci macierzystej, dwuosobowe rodzeństwo - stała zgoda na urlopowanie w dni wolne od nauki do dziadków ojczystych oraz zgoda na urlopowanie do matki dwa razy w miesiącu, dwuosobowe rodzeństwo – stała zgoda na urlopowanie do matki. Jedna wychowanka posiada stałą zgodę na urlopowanie do matki i siostry.

Placówka prowadzi zeszyt kontaktów, w którym odnotowywane są wizyty rodzin, u dzieci na terenie placówki. Zeszyt zawiera: datę kontaktu, informację dot. rodzaju kontaktu oraz podpis osoby odwiedzającej. W zeszytach zapisywane są także informacje

o urlopowaniach do domu rodzinnego. Z informacji uzyskanych w trakcie kontroli wynika, że 8 wychowanków jest urlopowanych do rodziny. W aktach dzieci znajdowały się stosowne zgody z sądu. Z informacji zawartych w załączniku nr 1 cz. III nadzór nad urlopowaniem dzieci sprawuje kurator, który sprawdza warunki panujące u rodziny, do której urlopowane są dzieci. Ponadto wychowankowie podczas urlopowań są w stałym kontakcie telefonicznym z opiekunami z placówki.

Sytuacja prawna dzieci aktualnie przebywających w placówce, zgodnie z informacjami zawartymi w zał. nr 1 cz. III wygląda następująco: w stosunku do sześciu wychowanków rodzice są pozbawieni praw rodzicielskich, w przydatku trzech wychowanków ojciec nie żyje. W przydatku dwuosobowego rodzeństwa matka ma ograniczoną władzę rodzicielską. Dzieci z uregulowaną sytuacją prawną zostały zgłoszone do ośrodka adopcyjnego.

Zgodnie z art. 100 ust. 4a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej w terminie 18 miesięcy od dnia umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej składa do właściwego sądu wnioski wraz z uzasadnieniem o wszczęcie z urzędu postępowania o wydanie zarządzeń wobec dziecka celem zbadania zaistnienia warunków umożliwiających jego powrót do rodziny albo umieszczenia go w rodzinie przysposabiającej. Do wniosku dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej dołącza opinię gminy lub podmiotu prowadzącego pracę z rodziną. Obowiązek ten dotyczy dzieci, które zostały umieszczone w pieczy zastępczej po dniu 19.09.2014 r., tj. po wejściu w życie ustawy z dnia 25 lipca 2014 r. o zmianie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2014, poz. 1188).

Z analizy dokumentacji oraz informacji przedstawionych przez dyrektor placówki w powyższym zakresie wynika, że w 2024 i 2025 roku nie został złożony żaden wniosek. We wcześniejszych latach w przypadku 6 dzieci, które mają uregulowaną sytuację prawną dyrektor placówki występowała z wnioskiem do sądu.

Podsumowując stwierdzić należy, że zadanie dotyczące działań placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną realizowane jest prawidłowo.

Funkcjonowanie zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka.

Zgodnie z art. 136 – 139 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1426 ze zm.) w placówce działa zespół do

spraw okresowej oceny sytuacji dziecka, który dokonuje oceny dalszej zasadności pobytu dziecka w placówce. Z analizy protokołów z posiedzeń zespołu wynika, że w skład zespołu wchodzi zazwyczaj: dyrektor placówki, przedstawiciel ORPZ w Końskich, psycholog z PCPR w Końskich oraz przedstawiciel Świętokrzyskiego Ośrodka Adopcyjnego w Kielcach.

Pierwsze posiedzenie stałego zespołu odbywa się niezwłocznie, np. w ciągu miesiąca do dwóch po przyjęciu dziecka do placówki. Posiedzenia Zespołu odbywają się w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich. W kontrolowanym okresie tj.: od stycznia 2024 r. do dnia kontroli w placówce odbyły się dwa posiedzenia zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dzieci w placówce. Zespoły dotyczyły okresowej oceny sytuacji wszystkich wychowanków przebywających w placówce i odbyły się w maju i listopadzie 2024 r. Z każdego posiedzenia zespołu sporządzany jest protokół dla każdego wychowanka, który zawiera: opis aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka, analizę stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną, informacje o modyfikacji planu, informacje o przebiegu procedur adopcyjnych, ocenę stanu zdrowia dziecka i jego aktualnych potrzeb, informację o potrzebie informowania sądu o umieszczeniu dziecka w placówce działającej na podstawie innych przepisów, okres za jaki dokonano oceny. Ponadto w protokole zawarte są wnioski dotyczące pracy z dzieckiem oraz dalszej zasadności pobytu wychowanka w placówce.

Z analizy protokołów z ostatniego posiedzenia zespołu wynika, że w ocenie sytuacji dzieci przebywających w placówce w Brodach wzięli udział: dyrektor POW w Brodach, przedstawiciel OPRZ w Końskich, psycholog z OPRZ Końskie, matka – rodzic biologiczny. Powyższy zespół wnioskował, że dalszy pobyt w placówce zasadny jest w stosunku do wszystkich wychowanków w niej przebywających, z uwagi na brak możliwości opieki ze strony rodziców lub osób bliskich.

W placówce w roku 2024 i 2025 nie odbywały się zespoły w trybie pilnym.

Zgodnie z art. 138 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej sformułowane wnioski dotyczące dalszego pobytu wychowanków w placówce powinny być przesłane do sądu i ośrodka adopcyjnego. W trakcie kontroli stwierdzono, że wnioski z ostatniego posiedzenia zespołu zostały przekazane zgodnie z w/w przepisem prawa.

Mając powyższe na uwadze stwierdzono, że Zespół ds. okresowej oceny sytuacji dziecka funkcjonuje prawidłowo.

3. Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw.

Zgodnie z § 18 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720 ze zm.), placówka zaspakaja potrzeby dzieci, poprzez zapewnienie im:

- **pokoje mieszkalnych** – do dyspozycji wychowanków są 3 pokoje usytuowane na trzeciej kondygnacji budynku, w tym: 2 dwuosobowe oraz 1 czteroosobowy. Pokoje wyposażone są w odpowiednie meble, tj.: łóżka piętrowe, kanapy, biurka, krzesła, szafy ubraniowe, szafki, komody, półki oraz elementy wystroju. Pokoje są właściwie oświetlone, a ich powierzchnia zapewnia przechowywanie rzeczy osobistych i swobodne korzystanie z wyposażenia. Pokoje są estetycznie urządzone i utrzymane w czystości;
- **łazienek z miejscem do prania i suszenia rzeczy osobistych i toalet**, w ilości umożliwiającej korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny - do dyspozycji wychowanków są trzy łazienki, w których znajdują się 4 umywalki, 2 prysznice i 2 wanny oraz trzy toalety. W łazienkach panują warunki zapewniające wychowankom intymność podczas korzystania z nich. W dwóch łazienkach znajdowały się pralki oraz suszarki, ponadto jedno z pomieszczeń w placówce zagospodarowano na dodatkowe miejsce do prasowania i przechowywania rzeczy. W/w pomieszczeniach było czysto i estetycznie;
- **miejsca do nauki** – wychowankowie zazwyczaj odrabiają lekcje i uczą się w pokojach mieszkalnych, które są do tego przystosowane. Wychowankowie mogą się również uczyć w innych pomieszczeniach tj.: kuchni przy dużym stole lub w salonie w zależności od potrzeb;
- **miejsca do wspólnego przygotowywania posiłków, zapewniającego odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności** – posiłki przygotowywane są w kuchni połączonej z jadalnią, z której mogą korzystać wychowankowie i do których mają dostęp przez całą dobę. Kuchnia jest odpowiednio wyposażona (meble, sprzęt agd oraz duży stół i krzesła), estetycznie urządzona i utrzymana w czystości;
- **wspólnej przestrzeni mieszkalnej, w której można spożywać posiłki, stanowiącej miejsce spotkań i wypoczynku** – placówka dysponuje następującymi pomieszczeniami, w których dzieci mogą spożywać posiłki, spotykać się i wypoczywać: salon, pokój do zabawy i odpoczynku oraz kuchnia połączona z jadalnią. Wszystkie pomieszczenia są odpowiednio wyposażone (kanapy, sprzęt RTV, stół z krzesłami) oraz estetycznie urządzone. Ponadto wychowankowie

mogą korzystać z podwórka wokół domu, które jest ogrodzone i odpowiednio zagospodarowane (altana, plac zabaw, boisko);

- **wyżywienia dostosowanego do potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia dziecka i dostępu przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów** – placówka zapewnia wychowankom 5 posiłków dziennie: śniadanie, drugie śniadanie, obiad (4 dzieci korzysta z obiadów w szkole podstawowej), podwieczorek i kolację. Wychowankowie samodzielnie przygotowują kolacje oraz pomagają w dni wolne od szkoły w przygotowaniu obiadów, ciast. Wychowankowie przez całą dobę mają dostęp do produktów żywnościowych i napojów, które znajdują się w kuchni;

- **dostępu do opieki zdrowotnej, a także produktów leczniczych i środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych wraz z pokryciem udziału środków własnych dziecka – do wysokości limitu przewidzianego w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych – opiekę lekarza pierwszego kontaktu wychowankom zapewnia N.Z.O.Z „Południowa” w Końskich.** Wszyscy wychowankowie objęci są opieką poradni stomatologicznej (leczenie zębów), poradni rehabilitacyjnej (wady postawy) oraz poradni neurologicznej i psychiatrycznej. Zgodnie z informacją zamieszczoną w zał. nr 1 cz. III, w okresie objętym kontrolą żaden wychowanek nie przebywał w szpitalu, nie korzystał z wyrobów medycznych lub środków spożywczych specjalnego przeznaczenia. Trójka dzieci przyjmuje leki w tym na koncentrację, uspokojenie i leki psychotropowe. Na dzień kontroli w placówce nie przebywało żadne dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności;

- **dostępu do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie są wskazane dla dzieci, a także dostępu do udziału w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych** - wychowankowie przebywający w placówce, z pomocy psychologiczno – pedagogicznej korzystają w szkołach do których uczęszczają, a także ze wsparcia psychologa zatrudnionego w PCPR w Końskich. Ponadto dwoje wychowanków uczestniczy w zajęciach korekcyjno – kompensacyjnych, które odbywają się w szkole, do której uczęszczają.

Jeden wychowanek uczestniczy w zajęciach wyrównawczych, w szkole do której uczęszcza, dwa razy w tygodniu. W placówce nie ma wychowanków, którzy mają indywidualne nauczanie.

Placówka, w czasie wolnym od nauki, organizuje wychowankom różne formy spędzania czasu wolnego, w tym: wyjścia na place zabaw, basen, do kina, wesołe miasteczka, mecze piłki nożnej, rajdy rowerowe, ogniska, udział w przedstawieniach, wyjazdy na wycieczki i wczasy, a także gry i zabawy na świeżym powietrzu. Jeden wychowanek uczęszcza na treningi piłki nożnej do klubu sportowego w Smykowie. Wychowankom organizowany jest również wypoczynek letni i zimowy. Ubiegłoroczne wakacje wychowankowie spędzili nad morzem w miejscowości Darłówek, natomiast w okresie ferii zimowych dzieci były na rehabilitacji w Kamieńcu. Natomiast w tegoroczne wakacje planowany jest wyjazd dzieci nad morze, urlopowanie dzieci do rodziców, a także zorganizowanie wypoczynku na miejscu w placówce i korzystanie z okolicznych atrakcji. Wychowankowie szkół branżowych przez część wakacji będą odrabiać praktyki zawodowe;

- **odzieży, obuwia i innych przedmiotów osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb, zabawek odpowiednich do wieku rozwojowego dziecka, środków higieny osobistej, podręczników, pomocy i przyborów szkolnych** – wszyscy wychowankowie posiadają odpowiednią ilość odzieży, bielizny i obuwia. Systematycznie zaopatrywani są w niezbędne elementy garderoby dostosowane do indywidualnych potrzeb i pory roku. Wychowankowie zaopatrzeni są w środki higieny osobistej, tj.: mydło, szampony, żele pod prysznic, płyny do kąpieli, pasty do zębów, dezodoranty, kremy, podpaski i inne w zależności od indywidualnych potrzeb. Większość środków i kosmetyków znajduje się w łazience, a część w pokojach wychowanków. Wszystkie dzieci zostały wyposażone w komplet książek, pomocy i przyborów szkolnych;

- **kieszonkowego (kwoty pieniężnej do własnego dysponowania dla dzieci od 5 r. ż., nie niższej niż 3% kwoty odpowiadającej kwocie, o której mowa w art. 80 ust. 1 pkt 2 ustawy)** jak ustalono w trakcie kontroli, wychowankowie otrzymują co miesiąc kieszonkowe do własnej dyspozycji w następującej wysokości: dzieci najmłodsze w wieku od 5 – 13 roku życia otrzymują 50 zł, które wykorzystują na wspólnych zakupach na własne potrzeby. Natomiast starsi wychowankowie powyżej 13 roku życia otrzymują 70 zł. Kwota kieszonkowego nie jest zmniejszana, może jedynie ulec zwiększeniu, w przypadku zwiększonych wydatków, np. na wycieczki szkolne, wyjazdy, składki klasowe i inne wyjścia. Placówka prowadzi listy wypłat kieszonkowego, w których odnotowuje się wypłaconą danego miesiąca kwotę kieszonkowego, a wychowanek potwierdza własnoręcznym podpisem jej odbiór;

- **dostępu do nauki, w tym również w szkołach usytuowanych poza miejscowością, w której znajduje się placówka oraz w systemie nauczania indywidualnego i opłatę za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością, w której znajduje się placówka, a także pomocy w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych –** wychowankowie placówki realizują obowiązek szkolny uczęszczając do następujących szkół: szkoła podstawowa w Kazanowie (5 os.), szkoła branżowa I stopnia w Końskich (2 os.), szkoła branżowa I stopnia w Jędrzejowie (1 os.). W nauce wychowankom pomagają opiekunowie i wychowawca oraz wychowankowie pomagają sobie nawzajem.

Aktualnie placówka nie pokrywa opłat za pobyt wychowanków w bursach /internatach;

- **pokrycie kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką –** Placówka pokrywa wszystkie koszty przejazdów wychowanków, np. do szkoły, do lekarza, na wycieczki, do kina itp. Dodatkowo placówka pokrywa koszty przejazdów dzieci do poradni specjalistycznych na wycieczki, wyjazdy wakacyjne, czy rehabilitację;

- **respektowanie praw dziecka -** prawa dziecka w placówce są zapisane w regulaminie organizacyjnym Placówki. Dzieci informowane są o swoich prawach podczas rozmów z opiekunami. Wychowankowie posiadają wiedzę o tym, do kogo mogą się zwrócić, gdy ich prawa są nieprzestrzegane. Ponadto prawa dzieci zapisane są w „*ZASADACH PANUJĄCYCH W NASZYM DOMU*” oraz wywieszane są w widocznym miejscu w placówce;

- **współpraca placówki z instytucjami działającymi na rzecz dzieci oraz trudności/problemy w realizacji zadań -** Placówka realizując swoje zadania, współpracuje ze szkołami, do których uczęszczają wychowankowie, PCPR, Sądami, kuratorami, GOPS, kościołem, Fundacją Orlen „DAR SERCA”, Fundacją „Przystanek Dziecko”, Towarzystwem Przyjaciół Dzieci, poradnią psychologiczno – pedagogiczną w Końskich.

Ponadto placówka realizując swoje zadania codziennie napotyka na problemy opiekuńczo – wychowawcze związane z funkcjonowaniem dzieci, w tym problemy i deficyty emocjonalne i rozwojowe.

Mając na uwadze powyższe, stwierdza się, że wychowankowie mają zapewnione bardzo dobre warunki do prawidłowego rozwoju psychicznego, fizycznego i kulturalnego, a także do rozwijania swoich zainteresowań. Placówka respektuje prawa dziecka.

Zadanie realizowane prawidłowo.

4. Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.

W trakcie kontroli przeanalizowano dokumentację dotyczącą organizacji pracy w placówce oraz indywidualną wszystkich 8 wychowanków w niej przebywających, o której mowa w rozporządzeniu MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej tj:

- **Ewidencja wychowanków** – dokument prowadzony jest w formie zeszytu i zawiera wszystkie dane określone w w/w rozporządzeniu tj.: imię i nazwisko dziecka, imiona i nazwiska rodziców wraz z ich adresem zamieszkania, adres zameldowania, data i miejsce urodzenia, datę przyjęcia do placówki oraz datę wydania postanowienia sądu wraz z sygnaturą. Ewidencja prowadzona jest na bieżąco, wpisy w dokumencie odzwierciedlały aktualny stan wychowanków przebywających w placówce na dzień kontroli.
- **Akta osobowe** – zawierają niezbędne informacje i dokumenty dotyczące danego wychowanka w związku z umieszczeniem w pieczy zastępczej tj.: skrócone odpisy aktów urodzenia, postanowienia sądu, zgody sądu na urlopowania, skierowania do placówki, karty pobytu, diagnozy i plany pracy, dokumentację szkolną i medyczną, zaświadczenia z sądu o ustanowieniu opiekuna prawnego, sprawozdania z opieki prawnej, opinie z poradni psychologiczno – pedagogicznych, decyzje o odstąpieniu od odpłatności rodziców biologicznych za pobyt dzieci w placówce, korespondencję z właściwymi instytucjami oraz postanowienie sądu o rozszerzeniu kompetencji dyrektora do podejmowania decyzji w zakresie decydowania o leczeniu ogólnym i specjalistycznym, rehabilitacji i fizjoterapii małoletnich, wizyt u lekarzy specjalistów, występowania przed komisją lekarską ds. orzekania, podawania leków, badań diagnostycznych, wywiadów z dziećmi do sanatorium i na turnusy rehabilitacyjne, w zakresie organizacji czasu wolnego, w tym wyjazdów wakacyjnych i feryjnych w sprawach szkolnych i edukacyjnych (postanowienie to dotyczy jednego rodzeństwa).
- **Diagnoza psychofizyczna** - w dokumentacji 8 wychowanków znajdowały się opracowane przez psychologa, zatrudnionego w PCPR w Końskich diagnozy. Dokument został opracowany na podstawie wywiadu z opiekunem, rozmowy z dzieckiem oraz analizy dokumentacji dziecka prowadzonej w PCPR w Końskich. Wszystkie dokumenty odnosiły się do całokształtu sytuacji dziecka i jego funkcjonowania, zawierały także wskazania do dalszej pracy z dzieckiem, w tym do pracy pedagogicznej, terapeutycznej i wychowawczej.

- **Plany pomocy dziecku** – zostały opracowane dla każdego wychowanka z uwzględnieniem jego sytuacji. Plany zawierają cel główny np.: *praca z dzieckiem przygotowanie go do powrotu do domu rodzinnego gdy ustanie przyczyna ograniczenia władzy rodzicielskiej, usamodzielnienie lub przygotowanie do procesu usamodzielniania*. Każdy plan zawiera także cele i działania długo oraz krótkoterminowe np.: *ukończenie szkoły, nadrobienie zaległości w nauce, wyrabianie nawyku systematycznego odrabiania prac domowych, współpraca ze szkołą, wyrobienie nawyku systematycznego dbania o porządek oraz w codziennych czynnościach higienicznych, rozmowy na temat uzależnień, dbanie o prawidłowe relacje z rówieśnikami, motywacja do pracy edukacyjnej, nauka aktywnego spędzania czasu wolnego, nauka gospodarowania budżetem*. Realizacja działań ujętych w planach jest podsumowywana co pół roku lub częściej w zależności od zmieniającej się sytuacji dziecka. Plany sporządzane są przez dyrektora placówki we współpracy z ORPZ w końskich oraz wychowankiem stosownie do jego wieku.
- **Karta pobytu dziecka** – prowadzona jest dla każdego wychowanka przez dyrektora placówki. Wpisy w kartach uzupełniane co miesiąc i odnoszą się do wszystkich obszarów, o których mowa w rozporządzeniu, czyli zawierają informacje o: znaczących dla dziecka wydarzeniach (np.: *umieszczenie w POW, zaklimatyzowanie się w nowym domu, pierwsze odwiedziny rodzica w POW, badanie w poradni psychologiczno – pedagogicznej*), postępach w nauce szkolnej (np. *nauka systematycznego odrabiania lekcji, rozpoczęcie nauki w nowej szkole, wyjazd na kolonie, wskazanie 5 umiejętności i zaległości szkolnych*), stanie zdrowia dziecka (np. *wizyta u lekarza, rehabilitanta, bieżące zalecenia lekarskie*), aktualnej sytuacji danego dziecka (np. *opis sytuacji prawnej dziecka*). Wpisy w kartach odzwierciedlają bieżącą sytuację i funkcjonowanie danego dziecka.

Podsumowując stwierdzić należy, że zadanie dotyczące przestrzegania przepisów określających zasady działania placówki realizowane jest prawidłowo. Dokumentacja indywidualna wychowanków prowadzona jest w sposób prawidłowy i systematyczny.

Ustaień dokonano na podstawie:

- rozmów z dyrektorem placówki,
- pisemnych informacji przygotowanych przez dyrektora placówki,

- analizy dokumentacji: regulaminu organizacyjnego placówki i statutu, planów pomocy dziecku i kart pobytu, diagnoz psychofizycznych dziecka, akt osobowych wychowanków, dokumentacji z posiedzeń stałych zespołów do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka i innych;
- wizji lokalnej i oględzin pomieszczeń placówki.

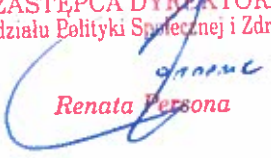
Mając na uwadze powyższe nie wydaje się zaleceń pokontrolnych.

Elżbieta Paluch - 

Anna Konieczna 

(osoby kontrolujące)

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia


Renata Person

WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI


Józef Bryk

Wykaz załączników:

Zał. Nr 1 - Pisemne informacje z zakresu kontroli przygotowane przez Dyrektora Placówki

Opiekuńczo - Wychowawczej typu rodzinnego w Brodach.

Zał. Nr 2 – Protokół z oględzin placówki.

