



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 4 lipca 2006r.

Nr 161

## TREŚĆ:

Poz.:

### UCHWAŁY:

- 1917** — Nr III/10/2006 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 27 kwietnia 2006r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.. 7338
- 1918** — Nr III/11/2006 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 27 kwietnia 2006r. w sprawie uchwalenia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta i Gminy Działoszyce na lata 2006-2011..... 7340
- 1919** — Nr III/12/2006 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 27 kwietnia 2006r. zmieniająca uchwałę Nr 14/IV/2002 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 26 czerwca 2002r. w sprawie podziału miasta i gminy Działoszyce na okręgi wyborcze, ustalenie ich granic i numerów, oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym..... 7344
- 1920** — Nr III/13/2006 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 27 kwietnia 2006r. w sprawie zatwierdzenia zmian w statucie Gminnego Ośrodka Zdrowia w Działoszycach..... 7344
- 1921** — Nr XXXVII/338/2006 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie zawarcia porozumienia pomiędzy Gminą Kazimierza Wielka a Gminą Koszyce w sprawie realizacji i współfinansowania przebudowy drogi gminnej Zysławice-Biskupice..... 7346
- 1922** — Nr XXXVII/339/2006 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2006..... 7348
- 1923** — Nr XXXVII/401/2006 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych..... 7353
- 1924** — Nr XXXIII/319/2006 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 27 kwietnia 2006r. w sprawie zasad promocyjnej sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność Gminy Końskie..... 7355
- 1925** — Nr XLI/304/2006 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Opatów na 2006 rok..... 7356
- 1926** — Nr XLIII/230/200 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLI/216/2006 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 28 lutego 2006r. w sprawie Miejsko Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2006r..... 7356
- 1927** — Nr XLIII/231/2006 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie zmian w budżecie na 2006 rok..... 7357
- 1928** — Nr XXVIII/201/06 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 24 kwietnia 2006r. w sprawie uchwalenia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta i Gminy Skalbmierz.. 7358
- 1929** — Nr XXVIII/202/06 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 24 kwietnia 2006r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Skalbmierz..... 7374
- 1930** — Nr XXVIII/205/06 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 24 kwietnia 2006r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania..... 7380

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następniej)

- 1931** — Nr XXVIII/206/06 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 24 kwietnia 2006r. w sprawie zmian w budżecie miasta i gminy Skalbmierz w 2006r..... 7381
- 1932** — Nr XXVIII/213/06 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 24 kwietnia 2006r. zmieniająca uchwałę własną nr XXVI/209/2002 Rady Miejskiej w Skalbmierzu..... 7382

## 1917

### UCHWAŁA Nr III/10/2006 RADY MIEJSKIEJ W DZIAŁOSZYCACH

z dnia 27 kwietnia 2006r.

#### w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) i art. 4' ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2006 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr 13/III/2005 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 29 kwietnia 2005. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: J. Wójcik**

Załącznik do uchwały Nr III/10/2006  
Rady Miejskiej w Działoszycach  
z dnia 27 kwietnia 2006r.

#### Gminy Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Podstawą opracowania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych jest rozeznanie rzeczywistych potrzeb w tej dziedzinie na terenie miasta i gminy Działoszyce oraz przepisy ustawy z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Nadużywanie alkoholu jest jedną z głównych patologii społecznych przyczyniających się do osłabienia postaw etyczno-moralnych, nieporozumień rodzinnych, spadku wydajności pracy, agresji, wandalizmu i innych działań kryminogennych godzących w porządek publiczno-prawny.

Z ewidencji prowadzonej przez policję wynika, że w 2005 roku na obszarze gminy Działoszyce było 1229 przypadków naruszenia prawa.

Bliższe dane przedstawiają się następująco:

1. Czyny chuligańskie popełnione pod wpływem alkoholu - 25
2. Wypadki drogowe pod wpływem alkoholu - nie było.

3. Podczas kontroli drogowych ujawniono - 25 nietrzeźwych użytkowników dróg publicznych /kierowcy pojazdów mechanicznych, rowerzyści/.
4. Podczas kontroli ujawniono 3 przypadki nielegalnego handlu alkoholem.

W gminie wykorzystano limit punktów sprzedaży napojów alkoholowych w ilości - 24 punkty z przeznaczeniem do spożycia poza miejscem sprzedaży i w ilości - 4 punkty do spożycia w miejscu ich sprzedaży.

Średnio w gminie jeden punkt sprzedaży napojów alkoholowych przypada na - 208 mieszkańców.

1. Pomoc terapeutyczna i rehabilitacyjna dla osób uzależnionych od alkoholu wykonywana będzie poprzez:

- 1/ Prowadzenie „Punktu Konsultacyjnego” - miejsce pierwszego kontaktu dla osób z problemem alkoholowym.  
Zadaniem „Punktu konsultacyjnego” jest informowanie o chorobie alkoholowej i możliwościach leczenia osób uzależnionych i

- członków ich rodzin a także wstępne motywowanie do terapii. Umieszczenie - przy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych /siedziba - Urząd Miasta i Gminy w Działoszycach tel. 3526005 wew. 38/.
- termin - cały rok,
  - sfinansowanie niezbędnych szkoleń dla osób pracujących w punkcie konsultacyjnym.
- 2/ Prowadzenie rozmów z osobami nadużywającymi alkoholu i ich rodzinami.
    - termin - cały rok
    - realizatorzy - członkowie komisji.
  - 3/ Prowadzenie wywiadów środowiskowych i kierowanie na badania pozwalające ustalić uzależnienie od alkoholu
    - termin - cały rok
    - realizatorzy - pracownik socjalny M-GOPS, członkowie komisji
  - 4/ Zapewnienie każdemu pacjentowi uzależnionemu bezpłatnego leczenia i kierowanie osób szczególnie zagrożonych na leczenie odwykowe
    - termin - wg potrzeb cały rok,
    - realizatorzy - placówki służby zdrowia, komisji
2. Pomoc psychologiczna i prawna przed przemocą w rodzinie będzie realizowana poprzez:
- 1/ Prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego dla ofiar przemocy /Urząd Miasta i Gminy: Komisja, M-GOPS/
    - termin - cały rok,
    - realizatorzy - wyznaczeni członkowie komisji,Sekretarz komisji codziennie w godzinach pracy udzielać będzie informacji i porad.
  - 2/ Rozpoznanie i przeciwdziałanie przemocy w rodzinie,
    - termin - cały rok,
    - realizatorzy - Posterunek Policji w Działoszycach - zbieranie informacji przez policjantów.
  - 3/ Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe niezbędnej pomocy, a zwłaszcza \ochrony przed przemocą.
    - termin - cały rok,
    - realizatorzy - Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych/rozpatrywanie przez komisję indywidualnych spraw osób nadużywających alkoholu i podejmowanie w tym przedmiocie określonych decyzji/.
  - 4/ Podejmowanie interwencji prawno-administracyjnych wobec przemocy w życiu rodzinnym powodowanej przez nadużywanie alkoholu
    - termin - wg potrzeb,
- realizatorzy - Posterunek Policji w Działoszycach
  - /przeprowadzanie z osobami stosującymi przemoc w rodzime rozmów profilaktyczno-ostrzegawczych
3. Prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności wobec dzieci i młodzieży oraz współpraca z organizacjami, stowarzyszeniami służyć mają:
    - 1/ Organizowanie i finansowanie szkolnych programów profilaktycznych np. „NOE”, „Spójrz inaczej”, „Dziękuję nie”, w szkołach na terenie tut. miasto-gminy dla dzieci, młodzieży i rodziców.
      - termin - II i IV kwartał,
      - realizatorzy - profesjonalnie przygotowani prelegenci.
    - 2/ Organizowanie odpowiedniego zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży o treści profilaktycznej przy ich zaangażowaniu w postaci np. koloni, obozów, imprez rekreacyjno-sportowych oraz prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych.
      - termin - cały rok,
      - realizatorzy - komisja, nauczyciele, policja, M-GCK, stowarzyszenia i organizacje działające na rzecz profilaktyki uzależnień.
    - 3/ organizowanie prelekcji i kampanii edukacyjnych w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii dla dzieci, młodzieży i dla dorosłych
      - termin - wg potrzeb cały rok,
      - realizatorzy - profesjonalnie przygotowani prelegenci.
    - 4/ Współpraca z Centrum Profilaktyki Uzależnień, z Kościołem Katolickim w zakresie profilaktyki uzależnień.
  4. Zasady wydawania, cofania i wygasania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrola przestrzegania zasad obrotu tymi napojami i wynagradzania członków Komisji.
    - 1/ Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży może być prowadzona tylko na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyce.
    - 2/ Zasady wydania, cofania i wygasania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych określa art. 18 w/w ustawy.
    - 3/ Korzystanie z zezwolenia podlega kontroli.
    - 4/ Kontrolę przeprowadza się z urzędu lub na uzasadniony pisemny wniosek każdego zainteresowanego. Kontrolę przeprowadza 3 osobowa komisja w skład której wchodzi:

- a/ dwaj członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
  - b/ jeden funkcjonariusz policji.
- 5/ Przed rozpoczęciem komisja okazuje upoważnienie do przeprowadzenia kontroli podpisane przez Burmistrza Miasta i Gminy.
- 6/ Zespół kontrolujący ma prawo:
- a/ wstępu do pomieszczeń,
  - b/ wglądu do dokumentów,
  - c/ sporządzenia odpisów i kopii dokumentów.
- 7/ Odmowa okazania kontrolującym dokumentów, wstępu do pomieszczeń wymaga pisemnego uzasadnienia. Nie dopuszczenie komisji do czynności kontrolnych daje podstawę do przyjęcia, iż kontrolowany nie przestrzega zasad obrotu napojami alkoholowymi.
- 8/ Po przeprowadzeniu kontroli sporządza się protokół, który zawiera:
- a/ datę i skład komisji,
  - b/ wskazanie miejsca i czasu przeprowadzenia kontroli,
  - c/ opis stanu faktycznego,
  - d/ stwierdzenie nieprawidłowości,
  - e/ projekt wniosków pokontrolnych,
  - f/ podpisy kontrolowanego i członków komisji.
- 9/ Opis protokołu doręcza się kontrolowanemu w celu zapoznania się z jego treścią i zgłoszenia ewentualnych zastrzeżeń do

jego treści w terminie 7 dni od jego otrzymania.

- 10/ Protokół przekazuje się Burmistrzowi Miasta i Gminy, który podejmuje ostateczne zalecenia pokontrolne.
- 11/ Oryginał protokołu przechowuje się w aktach Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W przypadku nieprzestrzegania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim lub nietrzeźwym oraz w przypadku łamania zakazów dotyczących promocji i reklamy napojów alkoholowych gmina może podejmować interwencje oraz występować przed sądem jako oskarżyciel publiczny.

- 12/ Członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie za udział w posiedzeniach w wysokości 8,4 % maksymalnej wysokości diety jaka przysługuje radnemu w gminie poniżej 15 tys. mieszkańców. Termin posiedzeń komisji, za które przysługuje dieta jej członkom nie może kolidować z pracą świadczoną, w ramach istniejącego stosunku pracy. Wynagrodzenie w tej wysokości przysługuje również członkom komisji za prace związane z kontrolą punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

## 1918

### UCHWAŁA Nr III/11/2006 RADY MIEJSKIEJ W DZIAŁOSZYCACH

z dnia 27 kwietnia 2006r.

#### w sprawie uchwalenia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta i Gminy Działoszyce na lata 2006-2011

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1208) oraz art. 17 ust. 1, pkt. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta i Gminy

Działoszyce na lata 2006-2011, stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Działoszyce oraz Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Działoszycach.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: J. Wójcik**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr III/11/2006  
Rady Miejskiej w Działoszycach  
z dnia 27 kwietnia 2006r.

## Gminna Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta i Gminy Działoszyce

### Część I Działalność władz gminy

1. Rada Gminy
2. Burmistrz
3. Sołectwa
4. Położenie gminy
5. Zatrudnienie
6. Warunki mieszkaniowe
7. Ooewiata i wychowanie
8. Ochrona zdrowia
9. Pomoc społeczna
10. Działalność kulturowa

### Część II Identyfikacja problemów

### Część III Strategia rozwiązywania problemów społecznych

### Podsumowanie

## Część I Działalność władz samorządowych

### 1. Rada gminy

Organem miasta i gminy Działoszyce jest rada gminy. Działalność rady gminy jest jawna. Jawność działania obejmuje w szczególności prawo obywateli do uzyskania informacji, wstępu na sesje rady gminy i posiedzenia jej komisji, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych. Kadencja rady trwa 4 lata licząc od dnia wyborów.

W skład rady wchodzi 15-stu radnych. Rada gminy wybiera ze swego grona przewodniczącego rady, wiceprzewodniczącego oraz 4 komisje, wśród których są:

- komisja rewizyjna,
- komisja finansów i spraw obywatelskich,
- komisja rolnictwa ochrony oerodowiska,
- komisja oświaty, zdrowia, kultury i sportu.

Rada gminy obraduje na sesjach zwoływanych przez przewodniczącego rady lub wiceprzewodniczącego. Sesje zwoływane są w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Rada działa na sesjach, a także za pośrednictwem komisji i radnych oraz Burmistrza, jako organu wykonawczego.

### 2. Burmistrz

Organem wykonawczym gminy jest Burmistrz, który wykonuje uchwały Rady i zadania gminy określone w przepisach prawa. Burmistrz składa radzie na każdej sesji sprawozdanie ze swej działalności w okresie pomiędzy sesjami. W realizacji zadań własnych Burmistrz podlega wyłącznie Radzie. Ponadto Burmistrz kieruje sprawami bie-

żącymi gminy i reprezentuje gminę na zewnątrz. Burmistrz jest kierownikiem Urzędu i jednocześnie zwierzchnikiem służbowym pracowników urzędu i kierowników jednostek organizacyjnych. Wydaje decyzje administracyjne w sprawach z zakresu administracji publicznej, może też upoważnić pracowników Urzędu do wydawania w jego imieniu decyzji.

### 3. Sołectwa

W skład gminy Działoszyce wchodzi następujące miejscowości:

- miasto Działoszyce
- 36 sołectw, w tym:
  1. Biedrzykowice
  2. Bronocice
  3. Bronów
  4. Chmielów
  5. Dziekanowice
  6. Dębiany
  7. Dębowiec
  8. Dzierążnia
  9. Dziewięczyce
  10. Gaik
  11. Iżykowice
  12. Jakubowice
  13. Januszowice
  14. Jastrzębniki
  15. Ksawerów
  16. Kujawki
  17. Kwaszyn
  18. Lipówka
  19. Marianów
  20. Niewiatrowice

21. Opatkowice
22. Pierocice
23. Podrózie
24. Sancygniów
25. Stępcice
26. Sudół
27. Sypów
28. Szczotkowie
29. Szyszczycy
30. Świerczyna
31. Teodorów
32. Wola Knyszyńska
33. Wolica
34. Wymysłów
35. Zagaje Dębiańskie
36. Zagórze.

#### 4. Położenie gminy

Gmina Działoszyce położona jest w południowo-zachodniej części Województwa Świętokrzyskiego. Gmina należy administracyjnie do Powiatu Pińczowskiego.

Powierzchnia naszej gminy wynosi 106 km<sup>2</sup>, z czego na miasto Działoszyce przypada 2 km<sup>2</sup>, z umieszcza ją na 48 miejscu pod względem wielkości powierzchni gmin Województwa Świętokrzyskiego.

W gminie Działoszyce występuje łagodny mikroklimat, gleby są lessowo-czarnoziemne. Należą do lepszych w województwie i dzielą się na kompleksy gleb zbożowo-pastewnych (północ gminy) oraz kompleksy gleb pszennych (południe gminy). Obszar gminy Działoszyce jest ubogi pod względem występowania surowców mineralnych. Głównie są to surowce skalne: margle, opoki, gliny żwałowe oraz ility i pisaki. Obszar gminy Działoszyce należy do zlewni rzeki Nidzicy, lewobrzeżnego dopływu Wisły. Rzeka otrzymuje obfite zasilanie roztopowe wiosną, a w pozostałych porach roku przeważa zasilanie podziemne. Największymi dopływami Nidzicy są Sancygniówka i Jakubówka. Pozostałe dopływy to bezimienne ciek. Na obszarze gminy brak jest zbiorników retencyjnych. W krajobrazie gminy dominują pola uprawne, lasy stanowią 12,2 % ogólnej powierzchni terenów gminy.

Liczba ludności gminy Działoszyce według stanu na dzień 31 grudnia 2005r. wyniosła 5 854 mieszkańców.

#### 5. Zatrudnienie i tendencje migracyjne.

Decydujące znaczenie dla przyszłych zmian w liczbie ludności miasta i gminy Działoszyce będą miały migracje. Wielkość migracji zależy będzie

przede wszystkim od możliwości znalezienia zatrudnienia na terenie gminy.

#### 6. Warunki mieszkaniowe

Na terenie miasta i gminy większość mieszkań ma niski standard. Nie wykonuje się w odpowiednim zakresie remontów kapitalnych i modernizacji starej substancji mieszkaniowej ze względu na ograniczone środki na ten cel. W związku z tym należałoby położyć główny nacisk inwestycyjny na modernizację starych budynków oraz wyposażenia mieszkań w urządzenia i instalacje sanitarne.

#### 7. Oświata i wychowanie

Gmina jest organem prowadzącym szkoły podstawowe i gminazjum. Wymienić tu należy następujące szkoły:

- Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Działoszycach,
- Szkoła Podstawowa w Dzierążni,
- Szkoła Podstawowa w Stępcicach.

Łącznie do szkół podstawowych w roku szkolnym 2005/2006 uczęszcza 363 uczniów, natomiast do gimnazjum 200 uczniów. Istnieją również szkoły ponadgminazjalne, tj. Liceum Ogólnokształcące i Technikum Ekonomiczne w Działoszycach. Do szkół średnich uczęszcza 125 uczniów.

#### 8. Ochrona zdrowia

Zadania podstawowej opieki zdrowotnej realizują:

- Przychodnia Rejonowa w Działoszycach,
- Ośrodek Zdrowia w Stępcicach

Zadania leczenia szpitalnego realizuje Szpital w Pińczowie.

#### 9. Pomoc społeczna

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Działoszycach jest jednostką organizacyjną gminy. Kadre Ośrodka stanowi Kierownik oraz 2-ch pracowników socjalnych, realizujących zadania pomocy społecznej, dodatków mieszkaniowych i oświadczenia rodzinne. MGOPS realizuje zadania własne gminy i zadania zlecone, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### 10. Działalność kulturalna

Działalność kulturalną w mieście i gminie prowadzi Gminne Centrum Kultury, w którym znajduje się również biblioteka, która posiada niezbędny księgozbiór.

## Część II. Identyfikacja problemów

1. Jednym z głównych problemów jest brak miejsc pracy. Jego przyczyną jest ogólnie zła sytuacja gospodarcza kraju, mająca swą wymowę także w istniejącej polityce rolnej, co negatywnie wpływa na rozwój gminy.
2. Kolejnym problemem jest narastanie zjawisk patologii społecznych. Zjawisko bezrobocia jest przyczyną frustracji wśród mieszkańców gminy, iż nie mają oni ośrodków na kształcenie swoich dzieci. Negatywne wzorce wychowawcze zarówno zewnętrzne jak i te wynikające z najbliższego otoczenia oraz brak pracy może doprowadzić do zachwiania się wśród młodych ludzi systemu wartości.
3. Innym niekorzystnym zjawiskiem jest ubożenie mieszkańców gminy. Brak rynków zbytu na wytwarzane produkty rolne oraz niestabilność cen produktów rolnych ogranicza planowanie i prowadzenie produkcji przeznaczonej na sprzedaż. To przyczynia się do tego, że nie wyzwala się wśród ludzi aktywność społeczna, a młodzież, zachęca do migracji z rodzinnych miejscowości.
4. Wzrasta liczba osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. W gminie pomoc społeczna staje się jednym z głównych priorytetów polityki samorządowej.

## Część III Strategia rozwiązywania problemów społecznych.

1. Misja i strategiczne cele rozwiązywania problemów społecznych
  - 1.1 Konstytucja Rzeczypospolitej Polski mówi, że wszyscy obywatele są równi wobec prawa i obowiązków, wszyscy mają prawo do równego ich traktowania i nikt nie może być dyskryminowany w życiu politycznym, społecznym i gospodarczym z jakiegokolwiek przyczyny. Oznacza to, że pomoc społeczna powinna wspierać osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.
- Cele operacyjne:
1. Objęcie pomocą finansową, rzeczową, psychologiczną wszystkich osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  37. Wspomaganie działalności instytucji służących rozwiązywaniu problemów w rodzinie.
  38. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży.
  39. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i profilaktyki uzależnień.
  40. Rozwijanie aktywności sportowej poprzez korzystanie dzieci i młodzieży z obiektów sportowych.
  41. Stwarzanie warunków do korzystania ze świetlic środowiskowych w szkołach i w mieście.
  42. Zapewnienie opieki osobom starszym, schorowanym, niezdolnym do samodzielnej egzystencji.
  43. Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, aktywizacja osób bezrobotnych poprzez zatrudnienie ich do prac społecznie użytecznych.
  44. Dożywanie dzieci w szkołach podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w świetle wieloletniego programu „Pomoc państwa w dożywianiu uczniów”.
  45. Budowanie pozytywnego wizerunku ludzi dotkniętych chorobą, niepełnosprawnością i bezrobociem.
  46. Przełamanie obojętności i niechęci w społeczności lokalnej wobec osób dotkniętych niedostatkiem społecznym.
- Realizatorem programu będzie Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Działoszycach przy współpracy z Dyrektorami Szkół, Dyrektorem Gminnego Centrum Kultury, Posterunkiem Policji.

## Podsumowanie

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, należy opracowanie i realizacja strategii rozwiązywania problemów społecznych.

Działania określone w powyższej strategii są zadaniami ogólnospołecznymi i ważnym elementem polityki społecznej gminy Działoszyce.

Gminna strategia rozwiązywania problemów społecznych gminy Działoszyce na lata 2006-2011 nakreśla długofalowe działania mające na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one same w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

## 1919

### UCHWAŁA Nr III/12/2006 RADY MIEJSKIEJ W DZIAŁOSZYCACH

z dnia 27 kwietnia 2006r.

#### **zmieniająca uchwałę Nr 14/IV/2002 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 26 czerwca 2002r. w sprawie podziału miasta i gminy Działoszyce na okręgi wyborcze, ustalenie ich granic i numerów, oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym**

Na podstawie art. 92 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** W załączniku do uchwały Nr 14/IV/2002 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 26 czerwca 2002r. w sprawie podziału miasta i gminy Działoszyce na okręgi wyborcze, ustalenie ich granic i numerów, oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym wprowadza się następujące zmiany:

1. W pkt 2 skreśla się wyrazy „w 2002r.”
2. pkt 2 po zmianie otrzymuje brzmienie:  
„2. Dla przeprowadzenia wyborów do Rady Miejskiej w Działoszycach tworzy się 13 okręgów wyborczych i tak:”

**§ 2.** Uchwała podlega niezwłocznemu przekazaniu Wojewodzie Świętokrzyskiemu i Komisarzowi Wyborczemu.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy Działoszyce.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: J. Wójcik**

## 1920

### UCHWAŁA Nr III/13/2006 RADY MIEJSKIEJ W DZIAŁOSZYCACH

z dnia 27 kwietnia 2006r.

#### **w sprawie zatwierdzenia zmian w statucie Gminnego Ośrodka Zdrowia w Działoszycach**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt.15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441), art. 39 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408, z 1992r. Nr 63, poz. 315, z 1994r. Nr 121, poz. 591, z 1995r. Nr 138, poz. 682, z 1996r. Nr 24, poz. 110, z 1997r. Nr 104, poz. 61, Nr 121, poz. 769, z 1998r. Nr 106, poz. 668, Nr 117, poz. 756, Nr 162, poz. 1115, z 1999r. Nr 28, poz. 255 i 256, Nr 84, poz. 935, z 2000r. Nr 3, poz. 28, Nr 12, poz. 136, Nr 43, poz. 489, Nr 84, poz. 948, Nr 114, poz. 1193, Nr 120, poz. 1268, z 2001r. Nr 5, poz. 45,

Nr 88, poz. 961, Nr 100, poz. 1083, Nr 111, poz. 1193, Nr 113, poz. 1207, Nr 126, poz. 1382, 1383 i 1384, Nr 128, poz. 1407 z 2002r. Nr 113, poz. 984, z 2003r. Nr 45, poz. 391, Nr 171, poz. 1663, Nr 124, poz. 1151, Nr 124, poz. 1152 Nr 213, poz. 2081, Nr 223, poz. 2215, z 2004r. Nr 210, poz. 2135, Nr 273, poz. 2703 z 2005r. Nr 164, poz. 1365, Nr 169, poz. 1420) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Zatwierdza się zmiany w Statucie Gminnego Ośrodka Zdrowia w Działoszycach określonym uchwałą nr 4/2006 Rady Społecznej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Działoszycach z dnia 19 kwietnia 2006r. w sprawie uchwalenia zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Zdrowia w Działoszycach, która stanowi załącznik do niniejszej uchwały.



§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: J. Wójcik**

Załącznik do uchwały Nr III/13/2006  
Rady Miejskiej w Działoszycach  
z dnia 27 kwietnia 2006r.

Uchwała Nr 4/2006  
Rady Społecznej Gminnego Ośrodka Zdrowia w Działoszycach

z dnia 19 kwietnia 2006r.

w sprawie uchwalenia zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Zdrowia w Działoszycach

Na podstawie art. 39 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 1991r. Nr 91, poz. 408 z późn. zm.) oraz § 11 ust. 1 pkt. 7 Statutu Gminnego Ośrodka Zdrowia w Działoszycach, uchwała się, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminnego Ośrodka Zdrowia w Działoszycach zatwierdzonego uchwałą Nr 49/VII/99 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 16 lipca 1999r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Gminnego Ośrodka Zdrowia w Działoszycach i uchwałą Nr 47/VII/2003 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 23 grudnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Zdrowia w Działoszycach oraz uchwałą Nr 38/VI/2005 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 27 września 2005r. w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Zdrowia w Działoszycach wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 8 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dyrektora Zakładu powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy. Odwołanie i powołanie Dyrektora opiniuje Rada Społeczna Zakładu. Z Dyrektorem Zakładu Burmistrz Miasta i Gminy nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania, umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilno-prawnej. Wynagrodzenie miesięczne Dyrektora ustala Burmistrz Miasta i Gminy”.
2. w § 8 po ust. 2 dodaje się ust. 2a, który otrzymuje brzmienie:

„2a. Każdy tryb nawiązania stosunku pracy może być poprzedzony konkursem. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konkursu podejmuje Rada Miejska na wniosek Rady Społecznej Zakładu.  
Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Radę Miejską na wniosek Rady Społecznej Zakładu”.
3. w § 8 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. W czasie nieobecności Dyrektora Zakładu spowodowanej urlopem, chorobą lub in-

ną przyczyną jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez niego lekarz medycyny - pracownik Zakładu”.

4. w § 14 skreśla się ust. 4, a ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. wynagrodzenie członków Rady Społecznej Zakładu reguluje ustawa o zakładach opieki zdrowotnej”.

5. Po rozdziale V Majątek Zakładu dodaje się rozdział VI Kontrola Zakładu w następującym brzmieniu:

„Rozdział VI Kontrola Zakładu

§ 21. Prawo przeprowadzania czynności kontrolnych oraz wydawania zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości przysługuje Wojewodzie Świętokrzyskiemu w zakresie określonym w art. 65 ustawy.

§ 22.1. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Rada Miejska.

2. Rada Miejska dokonuje kontroli i oceny działalności Zakładu oraz pracy jego Dyrektora.

3. Rada Miejska może zlecić przeprowadzenie kontroli komisji rewizyjnej.

4. Organ przeprowadzający kontrolę sporządza protokół, z którym zapoznaje Dyrektora Zakładu, a następnie przekazuje go Radzie Miejskiej zlecającej kontrolę.

§ 23.1. Kontrola o której mowa w § 22 ust. 2, obejmuje w szczególności:

- a) realizację zadań statutowych, dostępność i poziom udzielanych świadczeń,
- b) prawidłowość gospodarowania mieniem,
- c) gospodarkę finansową.

2. Kontrolujący zobowiązany jest wydać zalecenia pokontrolne mające na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 24. Szczegółowe zasady sprawowania nadzoru nad samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej określa rozporządzenie

Ministra Zdrowia z dnia 18 listopada 1999r.  
(Dz. U. Nr 94, poz. 1097).

6. Rozdział VI Postanowienia końcowe staje się  
rozdziałem VII, a § 21 zostaje zmieniony na § 25.

§ 2. Niniejsze zmiany w Statucie podlegają  
zatwierdzeniu przez radę Miejską.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem pod-  
jęcia.

Przewodniczący Rady Społecznej: *Z. Leks*

## 1921

### UCHWAŁA Nr XXXVII/338/2006 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 28 kwietnia 2006r.

#### **w sprawie zawarcia porozumienia pomiędzy Gminą Kazimierza Wielka a Gminą Koszyce w sprawie realizacji i współfinansowania przebudowy drogi gminnej Zysławice-Biskupice**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2, art. 18 ust. 2  
pkt 12 oraz art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990r.  
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142,  
poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558,  
Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz.  
1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568,  
z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167,  
poz. 1759 oraz z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz.  
1457) art. 167 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 30 czerwca  
2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz.  
2104 z późniejszymi zmianami) oraz ar. 13 pkt 6 lite-  
ra „a” ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu  
aktów normatywnych i niektórych innych aktów  
prawnych (Dz. U. z 2005r. Nr 190, poz. 1606 i Nr 267,  
poz. 2253) uchwała się co następuje:

§ 1.1. Wyraża się zgodę na zawarcie poro-  
zumienia z Gminą Koszyce w sprawie realizacji  
i współfinansowania przebudowy drogi gminnej  
o numerze 001065T (numer ewidencyjny działki 45)

i długości 960 m łączącej sąsiadujące sołectwa Zy-  
sławice i Biskupice.

2. Porozumienie między Gminami Kazimie-  
rza Wielka oraz Koszyce stanowi załącznik do ni-  
niejszej uchwały.

§ 2. Gmina Kazimierza Wielka wykonuje za-  
dania publiczne objęte porozumieniem.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Bur-  
mistrzowi Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienni-  
ku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego  
i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogło-  
szenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *L. Małek*

Załącznik do uchwały Nr XXXVII/338/2006  
Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej  
z dnia 28 kwietnia 2006r.

### POROZUMIENIE

zawarte w dniu ..... w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej  
na podstawie art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity:  
Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami/ zgodnie z:  
uchwałą Nr ..... Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia .....  
oraz  
uchwałą Nr ..... Rady Gminy Koszycach z dnia .....  
pomiędzy:

Gminą Kazimierza Wielka reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy  
Wielkiej Pana Adama Bodziocha wraz z kontrasygnatą Skarbnika Miasta i Gminy Pana  
Zbigniewa Pisia zwaną dalej „Gminą Kazimierza Wielka”

a  
Gminą Koszyce reprezentowaną przez Wójta Gminy Koszycach Pana Stanisława Rybaka

wraz z kontrasygnatą Skarbnika Gminy Pani Janiny Nowak zwaną dalej „Gminą Koszyce”,  
określające zasady współfinansowania inwestycji pn.:

„Przebudowa drogi gminnej Zysławice-Biskupice”

o następującej treści:

#### § 1

1. Strony niniejszego porozumienia na podstawie art. 167 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych, (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z póź. zm.) postanawiają zrealizować wspólnie zadanie polegające na przebudowie 960 mb drogi gminnej Nr 001065T łączącej sołectwo Zysławice położone w gminie Kazimierza Wielka z sołectwem Biskupice położone w gminie Koszyce i Biskupice (numer ewidencyjny działki - 45) oraz partycypować w kosztach wykonania tej inwestycji w następujących proporcjach finansowych:
  - 1) Gmina Kazimierza Wielka: 75 % co stanowi kwotę 117816,75 złotych  
(słownie: sto siedemnaście tysięcy osiemset szesnaście złotych 75/100 groszy),
  - 2) Gmina Koszyce: 25 % co stanowi kwotę 39272,25 złotych  
(słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy dwieście siedemdziesiąt dwa złote 25/100 groszy).

#### § 2.

1. Koszt całości zadania inwestycyjnego określa się kwotą brutto 157089,00 złotych  
(słownie: sto pięćdziesiąt siedem tysięcy osiemdziesiąt dziewięć złotych 00/100 groszy)
2. Gmina Koszyce w chwili rozpoczęcia zadania inwestycyjnego zabezpieczy 25 % kwoty, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Gmina Kazimierza Wielka w chwili rozpoczęcia zadania inwestycyjnego zabezpieczy 100 % kwoty, o której mowa w ust 1 niniejszego paragrafu.

#### § 3

1. Na koszty inwestycji określone w § 2 ust. 1 niniejszego porozumienia składają się:
  - 1) Koszy przebudowy drogi gminnej Zysławice-Biskupice,
  - 2) Koszy nadzoru inwestorskiego
2. Koszt opracowania dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dokumentacji kosztorysowej leży w całości po stronie Gminy Kazimierza Wielka i nie jest objęty kwotą określoną w § 2 ust 1 niniejszego porozumienia.

#### § 4

Do wyłonienia wykonawcy zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej Zysławice-Biskupice” w trybie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz wyłonienia inspektora nadzoru inwestorskiego upoważnia się Gminę Kazimierza Wielka.

#### § 5

1. Z wyłonionym wykonawcą zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej Zysławice-Biskupice” zostanie zawarta umowa przez Gminę Kazimierza Wielka, na nią też wykonawca będzie wystawiał wszelkie faktury i rachunki za wykonane roboty.
2. Faktury i rachunki za nadzór inwestorski oraz inne koszty wynikające z § 2 niniejszego porozumienia poniesione w przebudowy drogi gminnej Zysławice-Biskupice zostaną wystawione na Gminę Kazimierza Wielka.

#### § 6

Przewidywany termin realizacji zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej Zysławice-Biskupice” określa się na miesiące maj - sierpień 2006 roku.

#### § 7

1. Celem dokonania przez Gminę Koszyce zapłaty należnej Gminie Kazimierza Wielka kwoty partycypacyjnej określonej w § 1, ust 1, pkt 2 niniejszego porozumienia Gmina Kazimierza Wielka wystawi „refaktury”, podłączając do nich kserokopie faktur i rachunków oraz inne źródłowe dokumenty księgowo będące podstawą do naliczania tej kwoty.
2. Gmina Koszyce zobowiązuje się przelać na konto Gminy Kazimierza Wielka kwotę 39272,25 złotych w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia dokumentów określonych w ust 1
3. Końcowe rozliczenie zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej Zysławice-Biskupice” nastąpi na podstawie ostatecznego rozliczenia finansowego oraz sprawozdania merytorycznego przedstawionego przez Gminę Kazimierza Wielka.

### § 8

Odbiór zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej Zysławice-Biskupice” nastąpi przy udziale komisji, w skład której wejdą przedstawiciele Gminy Koszyce oraz Gminy Kazimierza Wielka.

### § 9

Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia mogą być wprowadzone jedynie w formie jednobrzmiącego pisemnego aneksu zatwierdzonego przez Radę Gminy w Koszycach oraz Radę Miejską w Kazimierzy Wielkiej.

### § 10

Niniejsze porozumienie obowiązuje od dnia jego podpisania przez Strony do dnia upływu okresu rękojmi ustalonego w umowie z przyszłym wykonawcą przebudowy drogi gminnej Zysławice-Biskupice.

### § 11

Spory wynikłe z niniejszego porozumienia podlegać będą orzecznictwu sądu właściwego dla siedziby władz Gminy Kazimierza Wielka

### § 12

Porozumienie sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w tym:  
1 egz. dla Gminy Kazimierza Wielka i 1 egz. dla Gminy Koszyce

Gmina Koszyce

Gmina Kazimierza Wielka

## 1922

### UCHWAŁA Nr XXXVII/339/2006 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 28 kwietnia 2006r.

#### w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d oraz pkt. 10 i art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 82, art. 83, art. 86, art. 165, art. 166 ust. 1 i ust. 2, art. 167, art. 173, art. 174, art. 184 ust. 1, 2 i 3, art. 188 ust. 2 i art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) oraz art. 13, pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005r. Nr 190, poz. 1606 i Nr 267, poz. 2253) uchwała co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XXXIV/320/2006r Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok dokonuje się następujących zmian:

- 1). Zwiększa się dochody budżetu gminy - o kwotę 193.000,00 zł w tym;
  - a). w dziale 700 - gospodarka mieszkaniowa - o kwotę 35.000,00 zł  
§ 0750 - dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych SP, JST lub innych jednostek zaliczanych do finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze - w kwocie 35.000,00 zł

- b). w dziale 756 - dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem - o kwotę 8.000,00 zł w tym;  
§ 0690 - wpływy z różnych opłat - w kwocie 8.000,00 zł
  - c) w dziale 900 - gospodarka komunalna i ochrona środowiska - o kwotę 150.000,00 zł w tym;  
§ 0750 - dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych SP, JST lub innych jednostek zaliczanych do finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze - w kwocie 150.000,00 zł
- 2). Zwiększa się wydatki budżetu gminy - o kwotę 57.400,00 zł w tym;
  - w dziale 700 - gospodarka mieszkaniowa - o kwotę 35.000,00 zł
    - a). rozdział 70005 - gospodarka gruntami i nieruchomościami - w kwocie 35.000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki bieżące,
    - b). rozdział 70095 - pozostała działalność - w kwocie 22.400,00 zł z przeznaczeniem na wydatki majątkowe wieloletnie
- 3). Zmniejsza się dochody budżetu gminy - o kwotę 158.000,00 zł w tym;

- a). w dziale 700 - gospodarka mieszkaniowa - o kwotę 150.000,00 zł  
§ 0750 - dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych SP. JST lub innych jednostek zaliczanych do finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze - w kwocie 150.000,00 zł
- b). w dziale 750 - administracja publiczna - o kwotę 8.000,00 zł w tym;  
§ 0690 - wpływy z różnych opłat - w kwocie 8.000,00 zł
- 4). Zmniejsza się wydatki budżetu gminy - o kwotę 22.400,00 zł w tym;  
rozdział 70005 - pozostała działalność - w kwocie 22.400,00 zł
- 5). Paragraf 3, ust. 2 Uchwały Nr XXXIV/320/2006 Rady Miejskiej z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu na 2006 rok otrzymuje brzmienie;  
„§ 3, ust. 2. Deficyt budżetu o którym mowa w ust. 1 zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z;
- 1). sprzedaży papierów wartościowych emitowanych przez jst -.- zł
  - 2). kredytów 2.935.200,00 zł
  - 3). pożyczek 100.000,00 zł
  - 4). prywatyzacji majątku -.- zł
  - 5). nadwyżki budżetu j.s.t z lat ubiegłych -.- zł
  - 6). wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t wynikającej z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych 509.000,00 zł.”
- 6). Paragraf 5, ust 2 Uchwały Nr XXXIV/320/2006 Rady Miejskiej z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu na 2006 rok otrzymuje brzmienie;  
„§ 5, ust. 2. Ustala się następujące limity na rok budżetowy 2006:
- 1). z tytułu zaciągnięcia kredytów i pożyczek, których okres spłaty przekracza rok budżetowy 2006 na kwotę 4.172.000,00 zł.
    - w tym kredyty i pożyczki zaciągane w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnym lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej na kwotę 559.200,00 zł
  - 2). z tytułu zaciągnięcia kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych, które podlegają spłacie lub wykupowi w roku budżetowym 2006 na kwotę 3.867.800,00 zł.
    - w tym emisja papierów wartościowych, kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej na kwotę 3.467.800,00 zł.”
- 7). Paragraf 6, ust. 1 i 2 Uchwały Nr XXXIV/320/2006 Rady Miejskiej z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu na 2006 rok otrzymuje brzmienie  
„§ 6.1. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy do:
- zaciągania kredytów i pożyczek, o których mowa w § 5 ust. 2, pkt. 1);  
w kwotach do wysokości planowanych z tych tytułów przychodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 3.
2. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy do:
- zaciągania kredytów i pożyczek oraz emitowania papierów wartościowych których mowa w § 5 ust. 2, pkt 2);  
w kwotach do wysokości ustalonego limitu w celu pokrycia występującego w ciągu roku przejściowego deficytu.
- 8). Załącznik Nr 3 do uchwały Rady Miejskiej Nr XXXIV/320/2006 z dnia 31 stycznia 2006 roku z 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok (przychody i rozchody..) otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
- 9). Załącznik Nr 4 do uchwały Rady Miejskiej Nr XXXIV/320/2006 z dnia 31 stycznia 2006 roku z 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok (wydatki jednoroczne..) otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały
- 10). Załącznik Nr 4a do uchwały Rady Miejskiej Nr XXXIV/320/2006 z dnia 31 stycznia 2006 roku z 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok (programy wieloletnie..) otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.
- 11). Załącznik Nr 4b do uchwały Rady Miejskiej Nr XXXIV/320/2006 z dnia 31 stycznia 2006 roku z 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok (wykaz zadań..) otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.
- § 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
- Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Małek**

Załączniki do uchwały Nr XXXVII/339/2006  
Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej  
z dnia 28 kwietnia 2006r.

**Załącznik Nr 1**

**przychody i rozchody budżetu**

w zł

Lp.	Przychody	kwota
1.	Kredyty i pożyczki długoterminowe (§ 903 i § 952) w tym:	4 172 000
1.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 903)	-
1.2.	pozostałe kredyty i pożyczki (§ 952)	4 172 000
2.	Papiery wartościowe (§ 931) w tym:	-
2.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 931)	-
3.	Obligacje jednostek samorządowych oraz związków komunalnych (§ 931) w tym:	-
3.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 931)	-
4.	Splata pożyczek udzielonych (§ 951)	-
5.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	-
6.	Prywatyzacja majątku j.s.t. (§ 941, § 942 i § 944 <sup>1)</sup> )	-
7.	Inne źródła (§ 955 i § 994)	509 000
7.1.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)	509 000
7.2.	Przychody z lokat (§ 994)	-
<b>razem przychody:</b>		<b>4 681 000</b>
Rozchody		
1.	Splaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992, 963) w tym:	1 136 800
1.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 963)	-
1.2.	pozostałe kredyty i pożyczki (§ 992)	412 800
2.	Wykup papierów wartościowych (§ 982) w tym:	-
2.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 982)	-
3.	Wykup obligacji samorządowych (§ 982) w tym:	-
3.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 982)	-
4.	Udzielone pożyczki (§ 991)	-
5.	Lokaty w bankach (§ 994)	-
6.	Inne cele (§ 995)	-
<b>3 544 200</b>		<b>razem rozchody: 1 136 800</b>

<sup>1)</sup> w przypadku wystąpienia takiego źródła przychodów podać kwotę przychodów w każdym z występujących paragrafów przychodów osobno

**Załącznik Nr 2**

**Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego 2006  
jednoroczne**

lp	zadania inwestycyjne	jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	dział rozdział	łącznie nakłady finansowe (w roku budżetowym)	źródła finansowania wydatków w roku budżetowym w zł.				
					dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	wodociąg, Wojciechów Cudzynowice, program ZPORR	Gmina Kazimierza Wielka	010 01010	3 728 000	372 800		559 200	2 796 000	ZPORR

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	porozumienie, projekt drogi wojewódzkiej nr 776 Kraków - Busko Zdrój,	Starostwo Powiatowe w Kazimierzy Wielkiej	600 60013	200 000	30 000		170 000		
3	wykup gruntów, droga wojewódzka nr 776 Kraków - Busko Zdrój,	Gmina Kazimierza Wielka	600 60013	100 000	30 000		70 000		
4	drogi wojewódzkie na terenie Gminy	Świętokrzyski Zarząd Dróg	600 60013	100 000	30 000		70 000		
5	drogi publiczne powiatowe w obrębie Gminy Kazimierza Wielka	Starostwo Powiatowe w Kazimierzy Wielkiej	600 60014	100 000	50 000		50 000		
6	projekt i wykonanie kładki Małoszówka - Park	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	200 000	50 000		150 000		
7	drogi publiczne gminne, I etap wymienione na stronie - 4 -	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	954 000	200 000		754 000		
8	przebudowa ulicy Przemysłowej	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	127 000	12 000		115 000		
9	projekt i drogi publiczne gminne	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	371 000	75 000		296 000		
10	projekt dokumentacji na przebudowę dróg gminnych, przebudowa odcinków dróg wiejskich, I etap i chodników w mieście	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	7 000	7 000		-		
11	chodniki w mieście	Gmina Kazimierza Wielka	600 60076	316 000	116 000		200 000		
12	projekt, parking Partyzantów 4, KW	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	4 000	4 000		-		
13	porozumienie, Gmina Koszyce przebudowa drogi, Zysławice - Biskupice	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	159 000	50 000	50 000	59 000		
14	porozumienie, Gmina Proszowice przebudowa drogi, Sieradzice - ...	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	93 000		27 000	66 000		
15	sprzęt komputerowy	UMiG Kazimierza Wielka	750 75023	40 000	40 000				
16	garaż OSP Łękawa	Gmina Kazimierza Wielka	754 75412	35 000	35 000		-		
17	samochód OSP	Gmina Kazimierza Wielka	754 75412	100 000	-		100 000		
18	podwyższenie kapitału udziałowego w Kazimierskim Ośrodku Sportu Spółka z o.o.	Gmina Kazimierza Wielka	801 80195	300 000	300 000				
19	projekt budowlany sieci kanalizacyjnej i wodociągowej w ulicy - Wesoła, Zielona i Niecała	Gmina Kazimierza Wielka	900 90001	14 800	14 800	-	-		
20	zagospodarowanie wyspy na Zalewie, stalowy most pływający	Gmina Kazimierza Wielka	900 90004	40 000	40 000				
21	oświetlenie gminne..	Gmina Kazimierza Wielka	900 90015	76 000	76 000				
22	dokończenie przebudowy budynku - świetlicy - II etap Broniszów (SPO)	Gmina Kazimierza Wielka	921 92109	160 000	33 000			127 000	SPO
23	porozumienie - basen pływacki, kryta pływalnia w Kazimierzy Wielkiej	Starostwo Powiatowe w Kazimierzy Wielkiej	926 92601	500 000	-		500 000		
24	boisko sportowe, Kamieńczyce	Gmina Kazimierza Wielka	926 92605	5 000	5 000				
<b>razem:</b>				<b>7 729 800</b>	<b>1 570 600</b>	<b>77 000</b>	<b>3 159 200</b>	<b>2 923 000</b>	<b>-</b>

Załącznik Nr 3

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne, 1

w zł

lp.	program inwestycyjny	jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	dział rozdział	okres realizacji programu		łącznie nakłady finansowe	poniesione wydatki do 31 12 2005 roku	wysokość wydatków w roku budżetowym 2006 10+11+12+13	źródła finansowania wydatków w 2006 roku				wysokość wydatków w roku 2007	wysokość wydatków w roku 2008	wydatki do poniesienia po roku 2008	
				rok rozpoczęcia	rok zakończenia				dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	kontynuacja - zbiornik Małoszówka	Gmina Kazimierza Wielka	010 01010	2003	2007	275 000	70 000	25 000	25 000					30 000	50 000	100 000
2	sołectwo Odonów projekt kanalizacji, kanalizacja I etap	Gmina Kazimierza Wielka	010 01010	2006	2007	1 132 000		132 000	32 000		100 000			500 000	500 000	
3	sołectwo Łękawa wodociąg, oczyszczalnia ścieków, kolektor, likwidacja szamba, wykup działek	Gmina Kazimierza Wielka	010 01010	2005	2006	720 000	100 000	570 000	50 000	420 000	100 000			50 000		
4	projekt sieci wodociągowej, Nida 2000, 10 sołectw, wodociąg 4-III	Gmina Kazimierza Wielka	010 01010	2005	2008	400 000	-	-	-					400 000	-	
5	projekt sieci wodociągowej, Nida 2000, 9 sołectw, wodociąg 4-II	"	010 01010	2005	2008	968 000	-	468 000	68 000		400 000			250 000	250 000	
6	projekt sieci wodociągowej, Nida 2000, 5 sołectw, wodociąg 4 - I	"	010 01010	2005	2008	582 000	-	82 000	82 000					250 000	250 000	
7	utworzenie ogólnodostępnej przeskolnej strefy rekreacji dziecięcej w Gminie	Gmina Rzeszawa, woj. małopolskie	700 70095	2005	2007	1 833 700	20 000	22 400	22 400					1 811 300		
8	dokończenie przebudowy budynku - świetlicy - Wojciechów	Gmina Kazimierza Wielka	921 92109	1998	2007	310 000	299 000	1 000	1 000					10 000		
9	modernizacja baszty -	Gmina Kazimierza Wielka	921 92120	2004	2006	420 000	16 000	399 000	140 000			259 000	ZPORR	5 000	-	-
						6 640 700	505 000	1 699 400	420 400	420 000	600 000	259 000	x	3 306 300	1 050 000	100 000

Załącznik Nr 4

Wykaz inwestycji  
lista pomocnicza - do realizowania w 2006r. z budżetu gminy Kazimierza Wielka

- I. Dział 010 - rolnictwo i łowiectwo
  1. wykup działek pod zbiornik retencyjny - Małoszówka, (zadanie inwestycyjne wieloletnie),
  2. Łękawa - projekty związane z umową między Gminą a ANRSP O/Rzeszów oczyszczalnia ścieków, budowa ujęcia wodnego, rozbiórka starych budynków, zakup działek na oczyszczalnię ścieków (zadanie inwestycyjne wieloletnie),
  3. projekt budowlany wodociągu: Lekszyce - Marcinkowice), (zadanie inwestycyjne wieloletnie),
  4. rozwinięcie programu: Nida 2000 projekt budowlany wodociągu:
    - I. Donatkowice, Gorzków, Plechów, Plechówka, Łyczaków, (5),
    - II Nagorzanki, Zysławice, Wojstawice, Dalechowice, Krzyszkowice, Chruszczyna Wielka, Chruszczyna Mała, Łękawa i Wielgus, (9)
    - III Lekszyce, Marcinkowice, Boronice, Góry Sieradzkie, Sieradzice, Paśmiechy, Stradlice, Cło, Wymysłów, Podolany, (10) (zadania inwestycyjne wieloletnie),
  5. projekt budowlany sieci kanalizacyjnej: sołectwo Odonów i I etap kanalizacji, (zadanie inwestycyjne wieloletnie),
  6. wodociąg Wojciechów - Cudzynowice, (program ZPORR),
- II. Dział 600 - transport i łączność
  1. gmina:
    - sołectwo Paśmiechy (-), 1,085 km,
    - sołectwo Boronice, I - 490 i II - 0,905 km,
    - sołectwo Wojciechów, I - 0,340 km i II - 0,210 km,
    - sołectwo Chruszczyna Mała, 0,150 km,
    - sołectwo Skorczów - Kamieńczyce (Wodocza), I - 0,110 km i II - 0,675 km,
    - sołectwo Plechów-Donatkowice, 0,460 km,
    - sołectwo Góry Sieradzkie, odcinek I - 0,450 km,
    - sołectwo Łękawa, 0,530 km,
    - sołectwo Zagorzyce, 0,445 km,
    - sołectwo Donosy, 0,185 km,
    - Sieradzice, I - 0,280 km, teren Gminy Kazimierza Wielka.
    - Podolany, 0,500 km,
    - Hołdowiec, 0,400 km,
    - Kamyszów, 0,350 km,
    - Gunów Wilków, 0,600 km,
    - Głuchów, 0,500 km,
    - Ziębllice, 0,450 km,
    - Gabułów, 0,500 km
    - Odonów, projekt
  2. miasto:
    - drogi: ulica Stolarska i Sienkiewicza (I etap),
    - drogi: ulica Przemysłowa
    - drogi: ulica Jan Pawła II,



- drogi: ulica Broniewskiego,
  - chodniki: ulica Kościuszki i Reja,
  - chodniki: Partyzantów - przy UMiG,
  - chodniki: ulica Szkolna - II etap,
  - chodniki: ulica Harcerska,
  - chodniki: ulica Broniewskiego,
  - parking: ulica Partyzantów - przy UMiG,
  - projekt budowlany kładki, budowa kładki - Małoszówka na połączeniu parku i ulicy Armii Krajowej,
- 3) w porozumieniu z innymi JST i jednostkami samorządowymi:
- Świętokrzyski Zarząd Dróg - drogi wojewódzkie;
    1. projekt przebudowy drogi wojewódzkiej nr 776, Kraków - Busko Zdrój (porozumienie),
    2. wykup gruntów dla realizacji przebudowy drogi wojewódzkiej nr 776, Kraków - Busko Zdrój.
    3. wg uzgodnień
  - powiat kazimierski: - Krzyszkowice - Gorzków,
  - gmina Koszyce: (droga Zysławice - Biskupice, w kierunku Gminy Koszyce),
  - gmina Proszowice: (Sieradzice II - 0,260 km, cd odc. I, - w kierunku Gminy Proszowice)
- III. Dział 700 - gospodarka mieszkaniowa
- wyremontowanie pomieszczeń na cele mieszkalne (budynek była weterynaria)
  - utworzenie ogólnodostępnej przedszkolnej strefy rekreacji dziecięcej w Gminie.
- IV. Dział 750 - administracja publiczna
- zakup sprzętu komputerowego dla urzędu,
- V. Dział 754 - bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa
- budowa garażu OSP - Łękawa, dokończenie,
  - budynek gospodarczy dla OSP, Dalechowice,
  - samochód dla OSP.
- VI. Dział 801 - oświata i wychowanie
- podwyższenie kapitału udziałowego w Kazimierskim Ośrodku Sportu,
- VII. Dział 900 - gospodarka komunalna i ochrona środowiska
1. projekt budowlany sieci kanalizacji sanitarnej w ulicach: Zielona, Wesoła, Niecała,
  2. wykonanie oświetlenia: Odonów - Łyczaków,
  3. wykonanie oświetlenia: ulica Szkolna - Partyzantów, koło szpitala,
  4. wykonanie oświetlenia; Chruszczyna Mała 2x,
  5. wykonanie oświetlenia; Gorzków 3x,
  6. wykonanie oświetlenia: Łyczaków,
  7. wykonanie oświetlenia; Łękawa, Nagorzany.
  8. kanalizacja wsi - Donosy, etap II. (zadanie inwestycyjne wieloletnie),
  9. zagospodarowanie wyspy na Zalewie, stawy pomost pływający.
- VIII. Dział 921 - kultura i ochrona dziedzictwa narodowego
1. kontynuacja budowy świetlicy we wsi Wojciechów, (zadanie inwestycyjne wieloletnie),
  2. modernizacja kazimierskiej baszty (promesa: program ZPORR - działanie: utrzymanie dziedzictwa kulturowego (zadanie inwestycyjne wieloletnie),
  3. dokończenie przebudowy istniejącej we wsi Broniszów budynku świetlicy wiejskiej (umowa: program SPO - działanie: odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego - zadanie inwestycyjne wieloletnie),
- IX. Dział 926 - kultura fizyczna i sport
- pływalnia - porozumienie ze Starostwem Powiatowym w Kazimierzy Wielkiej (zadanie inwestycyjne wieloletnie - dotacja),
  - boisko sportowe w Kamieńczycach,

## 1923

### UCHWAŁA Nr XXXVII/401/2006 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 28 kwietnia 2006r.

#### **w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 6

ust 2, 4 i 4a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008) uchwała się co następuje:

§ 1. Ustala się górne stawki opłat netto ponoszone przez właścicieli nieruchomości za usługi świadczone przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wielkiej lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy na prowadzenie działalności w zakresie:

- 1) zbierania odpadów komunalnych bez ich segregowania stawka za 1 m<sup>3</sup> - 60,00 zł
- 2) odbierania odpadów komunalnych nie segregowanych z ich załadunkiem
  - a) ręcznym stawka za 1 m<sup>3</sup> - 51,36 zł
  - b) mechanicznym stawka za 1 m<sup>3</sup> - 41,28 zł
- 3) odbierania odpadów komunalnych nie segregowanych gromadzonych w kontenerach typu KP-7 i innych:
  - a) z odległości do 10 km od składowiska odpadów stawka za 1 m<sup>3</sup> - 36,78 zł
  - b) z odległości od 10 km do 20 km od składowiska odpadów stawka za 1 m<sup>3</sup> - 40,70 zł
  - c) z odległości ponad 20 km od składowiska odpadów stawka za 1 m<sup>3</sup> - 44,63 zł
- 4) odbierania odpadów komunalnych nie segregowanych gromadzonych w pojemniku typu SM-110 albo 120 lub w worku foliowym o objętości odpowiadającej temu pojemnikowi miesięczna stawka wynosi - 4,70 zł
- 5) odbierania odpadów komunalnych z jednej śmietniczki stawka - 1,82 zł
- 6) odbierania następujących odpadów komunalnych:
  - a) wielkogabarytowych ustala się następujące stawki za 1 m<sup>3</sup>::
    - 36,78 zł przy odległości do 10 km od składowiska odpadów,
    - 40,70 zł przy odległości od 10 km do 20 km od składowiska odpadów,
    - 44,63 zł przy odległości ponad 20 km od składowiska odpadów,
  - b) zielonych stawka za 1 m<sup>3</sup> - 51,36 zł
  - c) budowlanych stawka za 1 m<sup>3</sup> - 51,36 zł
- 7) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych:
  - a) z odległości do 10 km od oczyszczalni ścieków w Kazimierzy Wielkiej stawka za 1 m<sup>3</sup> - 11,03 zł
  - b) z odległości ponad 10 km od oczyszczalni ścieków w Kazimierzy Wielkiej stawka za 1 m<sup>3</sup> - 18,81 zł

§ 2. Ustala się niższe górne stawki opłat netto ponoszone przez właścicieli nieruchomości za usługi świadczone przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kazimierzy Wielkiej lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy na prowadzenie działalności w zakresie:

- 1) zbierania odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny stawka za 1 m<sup>3</sup> - 45,00 zł
- 2) odbierania odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny z ich załadunkiem
  - a) ręcznym stawka za 1 m<sup>3</sup> - 38,52 zł
  - b) mechanicznym stawka za 1 m<sup>3</sup> - 30,96 zł
- 3) odbierania odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny w kontenerach typu KP-7 i innych:
  - a) z odległości do 10 km od składowiska odpadów stawka za 1 m<sup>3</sup> - 27,59 zł
  - b) z odległości od 10 km do 20 km od składowiska odpadów stawka za 1 m<sup>3</sup> - 30,53 zł
  - c) z odległości ponad 20 km od składowiska odpadów stawka za 1 m<sup>3</sup> - 33,47 zł
- 4) odbierania odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny w pojemniku typu SM-110 albo 120 lub w worku foliowym o objętości odpowiadającej temu pojemnikowi miesięczna stawka wynosi - 3,80 zł

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXX/231/2002 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 20 marca 2002r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, a także opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
- 2) uchwała Nr IX/66/03 z dnia 5 sierpnia 2003r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, a także opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
- 3) uchwała Nr XIV/106/2004 z dnia 11 lutego 2004r. Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, a także opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Małek**

## 1924

### UCHWAŁA Nr XXXIII/319/2006 RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH

z dnia 27 kwietnia 2006r.

#### w sprawie zasad promocyjnej sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność Gminy Końskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591; z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 roku Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; 2004 roku Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 roku Nr 172 poz. 1441; z 2006r. Nr 17 poz. 128), art. 34 ust. 6, art. 68 ust. 1 pkt 7 i art. 70 ust 4. ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 roku Nr 261 poz. 2603, Nr 281 poz. 2782 z 2005r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169 poz. 1420, Nr 175 poz. 1459) - Rada Miejska w Końskich uchwała, co następuje:

**§ 1.** Wyraża się zgodę na bezprzetargową sprzedaż lokali mieszkalnych znajdujących się w wielorodzinnych budynkach stanowiących własność Gminy Końskie /z wyłączeniem „starego budownictwa” - kamienic/ wraz ze sprzedażą albo oddaniem w użytkowanie wieczyste części gruntu niezbędnego do prawidłowego korzystania z budynku, gdy najem został zawarty na czas nieoznaczony i trwa co najmniej dziesięć lat, na warunkach określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. Z 2004r. Nr 261 poz. 2603 ze zm.) z uwzględnieniem następujących zasad:

1. Cena lokalu mieszkalnego i gruntu zostanie określona przez biegłego rzeczoznawcę.
2. Ustala się stawkę procentową pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego gruntu w wysokości 20 % ceny gruntu określonej przez biegłego rzeczoznawcę.
3. Udziela się 80 % bonifikaty przy jednorazowej wpłacie ustalonej ceny lokalu i gruntu; warunkiem udzielenia bonifikaty jest zrzeczenie się przez nabywcę z przysługującej mu wierzytelności z tytułu zwrotu kaucji.

4. Udziela się dodatkowej bonifikaty dla kombatanatów i innych osób uprawnionych, legitymujących się w dniu sprzedaży nabytymi prawami kombatanckimi w myśl ustawy z dnia 24 stycznia 1991 roku o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 1997r. Nr 142, poz. 950 z późn. zm.) w wysokości 10 % licząc od kwoty pozostałej do zapłaty po zastosowaniu bonifikaty z tytułu jednorazowej wpłaty.
5. Wszelkie koszty związane z dokonaniem wyceny przez biegłego rzeczoznawcę oraz koszty nabycia lokalu ponosi kupujący.

**§ 2.** Powyższe zasady dotyczą wniosków złożonych do dnia 31 grudnia 2006 roku.

**§ 3.** Przy transakcjach nie objętych powyższymi zasadami oraz po upływie okresu obowiązywania tej uchwały zastosowanie ma Uchwała Rady Miejskiej Nr IV/52/99 z dnia 11 marca 1999 roku w sprawie określenia kryteriów sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach wielomieszkalniowych stanowiących własność Gminy Końskie, zmieniona uchwałami Nr VI/73/99 z dnia 29 kwietnia 1999 roku, Nr XX/267/2001 z dnia 21 czerwca 2001 oraz Nr IV/38/2003 z dnia 27 lutego 2003 roku.

**§ 4.** Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

**§ 5.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: G. Wąsik**

## 1925

### UCHWAŁA Nr XLI/304/2006 RADY MIEJSKIEJ W OPATOWIE

z dnia 28 kwietnia 2006r.

#### w sprawie zmian w budżecie Gminy Opatów na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 165, art. 184, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Opatowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów budżetowych o kwotę 192.537 zł

w tym:

w dziale 750 rozdz. 75023 § 0490 o kwotę 20.000 zł  
w dziale 758 rozdz. 75801 § 2920 o kwotę 172.537 zł

§ 2. Zmniejsza się plan dochodów budżetowych w dziale 750 rozdz. 75023 § 0450 o kwotę 20.000 zł

§ 3. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych o kwotę 438.000 zł

w tym:

w dziale 400 rozdz. 40002 § 2620 o kwotę 188.000 zł  
w dziale 700 rozdz. 70005 § 6060 o kwotę 155.000 zł  
w dziale 700 rozdz. 70004 § 4270 o kwotę 35.000 zł  
w dziale 926 rozdz. 92605 § 2570 o kwotę 60.000 zł

§ 4. Zwiększa się plan wydatków budżetowych o kwotę 610.537 zł

w tym:

w dziale 400 rozdz. 40002 § 4300 o kwotę 188.000 zł  
w dziale 700 rozdz. 70004 § 6050 o kwotę 347.537 zł  
w dziale 700 rozdz. 70004 § 4210 o kwotę 15.000 zł  
w dziale 926 rozdz. 92605 § 2820 o kwotę 60.000 zł

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatów.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawować będzie Komisja Budżetu, Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Mienia Rady Miejskiej w Opatowie.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie oraz podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: K. Wróblewski**

## 1926

### UCHWAŁA Nr XLIII/230/200 RADY MIEJSKIEJ W OSIEKU

z dnia 28 kwietnia 2006r.

#### w sprawie zmiany Uchwały Nr XLI/216/2006 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 28 lutego 2006r. w sprawie Miejsko Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2006r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4' ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (j.t. Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.) Rada Miejska w Osieku uchwala co następuje:

§ 1. Zmienia się § 6 Uchwały Nr XLI/216/2006 Rady Miejskiej w Osieku z dnia 28 lutego 2006r. w

sprawie Miejsko Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2006, który otrzymuje brzmienie: „Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2006r.”

§ 2. Pozostałe paragrafy ww. uchwały nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Osiek oraz Komisji ds.

Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

§ 4. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych oraz Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Osieku

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia

Przewodniczący Rady Miejskiej: *W. Kopeć*

**1927**

**UCHWAŁA Nr XLIII/231/2006  
RADY MIEJSKIEJ W OSIEKU**

z dnia 28 kwietnia 2006r.

**w sprawie zmian w budżecie na 2006 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 182 i 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zmianami) Rada Miejska w Osieku uchwała co następuje:

§ 1. Zwiększa się dochody budżetowe o kwotę 1.796.590 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Zwiększa się wydatki budżetowe o kwotę 1.796.590 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Dokonuje się zmian w załączniku Nr 5a do uchwały Nr XL/215/2005 Rady Miejskiej w Osie-

ku z dnia 30 grudnia 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu na 2006 rok pod nazwą „Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne” w brzmieniu ustalonym w załączniku Nr 5a do niniejszej uchwały.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Osiek.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *W. Kopeć*

Załączniki do uchwały Nr XLIII/231/2006  
Rady Miejskiej w Osieku  
z dnia 28 kwietnia 2006r.

**Załącznik Nr 1**

**Dochody budżetowe**

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa działu, rozdziału i paragrafu	Zwiększenie
801	80101		<b>Oświata i wychowanie - Szkoły podstawowe</b>	<b>1.714.916</b>
		6298	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów, pozyskane z innych źródeł	1.513.161
		6339	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin	201.755
852			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>81.674</b>
	85219	2030	Ośrodki Pomocy Społecznej - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	12.000
	85295	2030	Pozostała działalność - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	69.674
<b>Razem</b>				<b>1.796.590</b>

Załącznik Nr 2

Wydatki budżetowe

Dział	Rozdział	§	Nazwa działu, rozdziału i paragrafu	Zwiększenie
<b>801</b>	<b>80101</b>		<b>Oświata i wychowanie - szkoły podstawowe</b>	<b>1.714.916</b>
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.513.161
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	201.755
<b>852</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>81.674</b>
	85219		Ośrodki Pomocy Społecznej	12.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	9.947
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.809
		4120	Składki na Fundusz Pracy	244
	85295	3110	Pozostała działalność - świadczenia społeczne	69.674
<b>Razem</b>				<b>1.796.590</b>

Załącznik Nr 5a

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

w zł

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Poniesione wydatki do 31.12.2005r.	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:					Wysokość wydatków w roku 2007	Wysokość wydatków w roku 2008	Wydatki do poniesienia po roku 2008
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia				dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	Przepompownia w Sworoniu	UMiG	10	1008	2002	2006	3.305.738	1.355.738	1.950.000	50.000		1.900.000					
2.	Drogi na Osiedlu	UMiG	600	60016	2006	2008	1.150.000		300.000	300.000					400.000	450.000	
3.	Hala Sportowa	UMiG	801	80101	2005	2008	4.007.300	15.000	2.037.524	322.608	201.755		1.513.161	EFRR	1.954.776		
4.	Świetlica Mucharzew	UMiG	921	92195	2004	2008	191.691	12.000	30.000	30.000					79.691	70.000	
	<b>Razem</b>						<b>8.654.729</b>	<b>1.382.738</b>	<b>4.317.524</b>	<b>702.608</b>	<b>201.755</b>	<b>1.900.000</b>	<b>1.513.161</b>		<b>2.434.467</b>	<b>520.000</b>	

1928

UCHWAŁA Nr XXVIII/201/06  
RADY MIEJSKIEJ W SKALBMIERZU

z dnia 24 kwietnia 2006r.

w sprawie uchwalenia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta i Gminy Skalbierz

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 41 ust 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 nr 142 poz 1591 z późn. zmianami) oraz art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U nr 64 poz. 593 z późn. zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Skalbierz stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *T. Kotyza*

Załącznik do uchwały Nr XXVIII/201/06  
Rady Miejskiej w Skalbmierzu  
z dnia 24 kwietnia 2004r.

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Skalbierz na lata 2005-2012

Podstawa prawna: art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /Dz. U. Nr 64, poz. 593/

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych opracowana została na podstawie badań monitorin-

gowanych przeprowadzonych przez Firmę EKSTER na zlecenie Urzędu Miasta i Gminy Skalbmierz.

Wyniki badań ujęte są w opracowaniu Diagnozy Problemów Alkoholowych i Innych Zagrożeń Społecznych dla Miasta i Gminy Skalbmierz.

### Spis treści:

Wstęp

Rozdział I

Diagnoza dominujących problemów społecznych

1.1 Ogólna charakterystyka

1.2 Zakres świadczonej pomocy w gminie

1.3 Alkohol - w życiu dorosłych

1.4 Alkohol - a młodzież

1.5 Narkomania

1.6 Bezrobocie

1.7 Bezdomność

1.8 Niepełnosprawność

1.9 Opieka nad dziećmi i osobami starszymi

Rozdział II

Analiza mocnych i słabych stron pojawiających się szans i zagrożeń

2.1 Analiza SWOT

Rozdział III

Cele strategiczne i ich realizacja

3.1 Podstawowe cele strategiczne i kierunki działań.

3.1.1 Cel strategiczny: Przygotowanie i wdrożenie kompleksowego programu ograniczającego szkody wynikłe z nadużywania alkoholu.

3.1.2 Przeciwdziałanie zagrożeniom i redukcja szkód wynikających z używania narkotyków.

3.1.3 Ograniczenie zjawiska bezrobocia oraz redukcja szkód występujących u osób bezrobotnych.

3.1.4 Ograniczenie zjawiska bezdomności pomoc osobom bezdomnym i minimalizowanie trudności mieszkaniowych.

3.1.5 Wyrównywanie szans życiowych osób niepełnosprawnych.

3.1.6 Stworzenie systemu kompleksowej opieki nad ludźmi starszymi, rodziną i dzieckiem.

Rozdział IV

Wnioski i uwagi końcowe

### Wstęp

Zapoczątkowany w 1990 roku proces decentralizacji i przenoszenia kompetencji na szczebel gminy objął również szeroko pojmowaną sferę polityki społecznej. Zbliżenie podmiotów polityki społecznej do społeczności lokalnych umożliwia bardziej trafne i szybsze rozpoznawanie potrzeb, dobór najbardziej skutecznych w lokalnych warunkach metod i form działania oraz ustalenie takiej hierarchii zadań, która najtrafniej uwzględni specyficzne dla danej gminy potrzeby. Taka polityka, realizowana z uwzględnieniem ogólnych postanowień, wynikających z ustaw i innych aktów prawnych, stwarza gminie możliwość określenia własnych preferencji w sferze rozwoju społecznego.

System pomocy społecznej został oparty na zasadzie pomocniczości, polegającej na ograniczeniu roli państwa w udzielaniu pomocy. Problemy socjalne i trudności życiowe najpierw powinny być rozwiązywane w rodzinie.

Institucje gminne i państwowe nie powinny zastępować ludzi, rodzin i stowarzyszeń społecznych

w ich naturalnych funkcjach i zadaniach, lecz świadczyć wobec nich rolę pomocniczą.

Pomoc społeczna działa w sytuacjach, w których zostały zagrożone podstawowe warunki egzystencji osoby lub rodziny bądź też jakość ich życia obniżyła się poniżej społecznie akceptowanego minimum. Jej celem jest zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin. Pomoc społeczna ma także na celu umożliwienie osobom i rodzinom bytowanie w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Celem pomocy społecznej jest również zapobieganie powstawaniu marginalizacji osób i rodzin. Chodzi więc o profilaktykę, która należy do najtrudniejszych zadań pomocy społecznej, bowiem wymaga większego profesjonalizmu pracowników socjalnych, współdziałania instytucji pomocy społecznej z innymi podmiotami. Niniejsza strategia rozwiązywania problemów społecznych musi opierać się na partnerskiej współpracy i dialogu w tej

dziedzinie wszystkich lokalnych instytucji rządowych, samorządowych i pozarządowych.

Sprecyzowanie w Strategii najważniejszych problemów społecznych naszej gminy. wybrane cele i hierarchia powinny przyczynić się do poprawy sytuacji osób, które z różnych powodów znalazły się na marginesie życia społecznego. Usystematyzowanie problemów doprowadzi do integracji społecznej i jednocześnie ukierunkuje działanie władz gminy. Dobra atmosfera wzajemnych relacji zapewnia akceptację pomysłów, przychylnie do nich nastawienie, co zwiększa szansę ich realizacji i powodzenie.

Przyjęcie tego dokumentu do realizacji umożliwi nie tylko budowanie zintegrowanego systemu pomocy społecznej w gminie, ale również stworzy większe szanse na pozyskiwanie dodatkowych źródeł zasilania finansowego.

W strategii chodzi o stworzenie kompleksowego systemu działań, aby powstrzymać pojawianie się nowych obszarów problemowych i aby każdy mieszkaniec, który znajdzie się w trudnej sytuacji życiowej, miał szansę otrzymać pomoc w rozwiązywaniu jego problemów.

## Rozdział I.

### Diagnoza dominujących problemów społecznych

#### 1.1. Ogólna charakterystyka gminy.

Gmina Skalbmierz położona jest w południowej części województwa świętokrzyskiego. Obszar gminy podzielony jest na 23 wsie oraz miasto Skalbmierz. Jest to teren typowo rolniczy. Administracyjnie w gminie obecnie zamieszkuje ogółem 7224 mieszkańców, w tym:

- w mieście 1390 mieszkańców,
- na wsi 5834 mieszkańców.

Na przełomie ostatnich trzech lat zaobserwowano ciągły spadek liczby mieszkańców zamieszkujących na terenie naszej gminy.

#### 1.2. Zakres świadczonej pomocy społecznej w gminie.

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mająca na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Realizatorem zadań pomocy społecznej na terenie gminy jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej. Wykonuje dwojakiego rodzaju zadania, wynikające z ustawy o pomocy społecznej. Po pierwsze są to zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, a po drugie zadania własne gminy. Przy realizacji tych pierwszych ośrodek pomocy społecznej kieruje się ustaleniami przekazanymi przez wojewodę, natomiast dla realizacji drugich istotne są ustalenia burmistrza miasta i Rady Gminy.

Z różnych form pomocy społecznej w ramach powyższych zadań, bez względu na rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania, ze świadczeń pieniężnych w 2002 roku korzystało 739 rodzin (2856 osób), w roku 2003 korzystało 738 ro-

dzin (3529 osób). W 2004 roku z różnego rodzaju świadczeń skorzystało 780 rodzin (3588 osób).

Najczęstszymi przyczynami kwalifikującymi do pomocy w ramach ustawy o pomocy społecznej są: ubóstwo, alkoholizm, narkomania, bezrobocie, bezdomność, niepełnosprawność, opieka nad dziećmi i osobami starszymi. Środki na realizację zadań w zakresie pomocy społecznej od 2002 roku maleją. Zmniejszanie środków na realizację zadań zleconych w 2003 spowodowane jest faktem zmiany ustawy o pomocy społecznej i przejściem zadań związanych z przejmowaniem i wypłatą rent socjalnych od miesiąca października 2003 roku do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Ubóstwo to zjawisko o dużym zasięgu zarówno lokalnym jak i globalnym, które powoduje jakiś rodzaj dysfunkcji społecznej, dezorganizację życia jednostki jak i społeczeństwa, przejawiające tendencje wzrostowe i budzące ogólne zainteresowanie, a także naciski społeczne w kierunku przeciwdziałania mu, możemy nazwać kwestią społeczną. Ubóstwo ma właśnie taki charakter. Skutkiem pozostawania w ubóstwie jest rozpad więzi rodzinnych, zaburzenie w sferze pełnienia ról społecznych a więc zaburzenie funkcjonowania rodziny. Zjawisko to niesie za sobą falę przestępczości oraz innych zachowań nieakceptowanych społecznie.

Dotyka ono coraz większą liczbę osób w Polsce i na terenie naszej gminy, ogarniając coraz to nowe kategorie ludzi z tzw. grup wysokiego ryzyka. Wyznacznikiem poziomu życia, skali i form, przyczyn powodujących ubóstwo są przede wszystkim działania i obraz rzeczywistości w skali makrospołecznej. Poziom na jakim stoją wysokość rent i emerytur, minimalnej płacy, jakość i forma ubezpieczeń zdrowotnych, zdolność państwa i jego gospodarki do utrzymania i tworzenia nowych miejsc pracy, świadczy o istnieniu sfery ubóstwa, im jest wyższy, tym jest ona mniejsza.



Głównymi miernikami biedy są:

- stopa ubóstwa, będąca procentem społeczeństwa, który żyje poniżej linii minimalnych dochodów;
- jej głębokość, czyli położenie osób ubogich względem linii ubóstwa;
- zasięg tj. przestrzenne występowanie.

W Polsce podstawą określenia linii ubóstwa jest minimum socjalne. Pojęcie to było opracowane i badane w latach 70-tych. Stanowi kategorię mierzącą koszty utrzymania gospodarstw domowych, uwzględniając podstawowe potrzeby bytowo - konsumpcyjne. Stosuje się tutaj pojęcie kosztu minimum socjalnego, które ma wyznaczyć granice wydatków gospodarstw domowych, powyżej której można mówić o godziwym poziomie życia. Znajdują się w nim dobra służące zaspokojeniu potrzeb egzystencjonalnych (żywność, odzież, obuwie, mieszkanie, ochrona zdrowia, higiena), do wykonywania pracy (transport lokalny i łączność), kształceniu (oświata i wychowywanie dzieci), a także utrzymywania więzi rodzinnych i towarzyskich, oraz uczestnictwa w kulturze.

Innym pojęciem do mierzenia ubóstwa jest minimum egzystencji. Jest to dolne kryterium, w którym zakres i poziom zaspokojenia potrzeb wyznacza granica, poniżej której występuje biologiczne zagrożenie życia i rozwoju psychofizycznego człowieka.

Na przestrzeni ostatnich lat systematycznie obniża się poziom życia rodzin w naszej gminie. Zwiększa się liczba osób i rodzin żyjących w ubóstwie, a tym samym liczba podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Jednym z najważniejszych powodów przynależności do świadczeń społecznych jest właśnie ubóstwo. Jak wskazują na to dane własne, problem ten bardzo silnie zaznacza się wśród klientów tutejszego ośrodka pomocy społecznej. Problem ubóstwa dostrzegany jest również na wielu innych płaszczyznach życia mieszkańców naszej gminy. Świadczy o nim między innymi stale rosnąca liczba zarejestrowanych osób bezrobotnych, bardzo długi okres pozostawania bez pracy, jak również bardzo niepokojące sygnały przekazywane przez dyrekcję oraz nauczycieli szkół z terenu gminy. Postrzegają oni, że stale wzrasta liczba dzieci niedożywionych, mających niewystarczające wyposażenie szkolne, brak podręczników, skromną, znośną odzież z powodu braków finansowych z jakimi borykają się ich rodzice.

Strategia aktywnego przeciwdziałania ubóstwu musi stanowić integralny element polityki społeczno-gospodarczej państwa, samorządów i władz lokalnych. Głównym sposobem ograniczenia ubóstwa jest zmniejszanie bezrobocia przez tworzenie nowych miejsc pracy i aktywizację zawodową ludzi

ubogich i aktywna polityka rynku pracy, umożliwiająca przejściową aktywizację bezrobotnych. System pomocy ubogim wymaga głębokiej przebudowy. Przede wszystkim należy stworzyć takie warunki, aby praca i dochody z niej wzięły prymat nad zasiłkami. Zadaniem gminy winno być nasilenie działań ułatwiających podniesienie dochodów między innymi przy wykorzystaniu możliwości ośrodka pomocy społecznej, urzędu pracy oraz organizacji pozarządowych.

Polityka walki z ubóstwem powinna obejmować zwalczanie okoliczności sprzyjających pojawianiu się go bądź jego utrwalaniu. Powinna rozwijać system różnorodnych świadczeń, które mogą, ale nie muszą, doprowadzić do trwałej poprawy położenia poszczególnych kategorii ludzi. Sama praca socjalna może przyczynić się do łagodzenia następstw ubóstwa.

Ubogie rodziny będą na pewno ciągłym elementem życia społecznego i ten fakt należy uwzględnić w założeniach polityki społecznej, a szczególnie tej prowadzonej przez gminę, bo to właśnie ona jest podstawową instytucją świadczącą pomoc w sytuacji ubóstwa. Trzeba pamiętać, że ubóstwo nie zależy wyłącznie od poziomu bezpośrednich dochodów. Na warunki życia, mają również wpływ czynniki, takie jak sytuacja mieszkaniowa, kondycja zdrowotna, warunki wypoczynku i spędzenia wolnego czasu oraz wiele innych.

### 1.3 Alkohol w życiu dorosłych mieszkańców regionu

Alkohol jest dla ludzi, ale dla zdrowych i dorosłych.

- Jerzy Melibruda

Skala problemów alkoholowych zależy w znacznej mierze od postaw społeczeństwa wobec alkoholu, wiedzy na temat zagrożeń wynikających z picia, a także od wielkości spożycia napojów alkoholowych.

Przy analizie tego zagadnienia należy pamiętać, że rozwiązywanie problemów alkoholowych nie oznacza walki z alkoholem, ani też nie ogranicza się do minimalizowania skutków alkoholizmu. Większość dorosłych mieszkańców naszego kraju to konsumenci napojów alkoholowych. Można ich z grubsza podzielić na trzy grupy:

- osoby kontrolujące swoje picie - także im zdarzają się epizody alkoholowe dezorganizujące życie,
- osoby nadużywające alkoholu - czyli ci, którzy piją w nieodpowiednim czasie, okolicznościach i ilościach,
- osoby uzależnione czyli ci, którzy utracili kontrolę nad swoim picciem

Planując działania gminne należy wziąć pod uwagę tzw. paradoks prewencyjny. Otóż, jak pokazują badania, wielkość szkód związanych z nadużywaniem alkoholu jest większa w grupie osób nie uzależnionych niż alkoholików. Tych pierwszych jest po prostu kilkakrotnie więcej.

W związku z tym wszelkie działania nie powinny ograniczać się do pomocy osobom uzależnionym, lecz zawierać szerszy pakiet działań ograniczających zakres strat wynikających z nadużywania alkoholu.

Spożycie alkoholu.

Skala problemów alkoholowych a także wskaźnik uzależnień jest w dużej mierze uwarunkowany ogólnym poziomem spożycia napojów alkoholowych w danym środowisku. Relacja jest prosta: im wcześniejszy pierwszy kontakt z alkoholem, im większe spożycie alkoholu tym szerszy jest zakres problemów alkoholowych. Inną istotną determinantą uzależnienia jest też rodzaj spożywanego alkoholu. Chodzi tu o tzw. model picia. W pewnym uproszczeniu można powiedzieć, że w zależności od kręgu kulturowego wyróżniamy w Europie trzy takie modele:

- anglosaski (Niemcy, Anglia, Czechy) - gdzie wśród spożywanych alkoholi dominuje piwo,
- skandynawski (Szwecja, Polska) - z przewagą konsumpcji alkoholi wysokoprocentowych, głównie wódek,
- śródziemnomorski (Francja, Włochy) - z przewagą spożycia wina.

Najgroźniejszy jest drugi z tych modeli - picie mocnych alkoholi skraca drogę do uzależnienia.

Dostępność napojów alkoholowych w Gminie Skalbierz.

Ilość punktów sprzedaży napojów alkoholowych:  
Ogółem 27  
w tym:

- a) do spożycia poza miejscem sprzedaży wg zawartości alkoholu:
  - do 4,5 % 22
  - od 4,5 % do 18 % 20
  - powyżej 18 % 13
- b) do spożycia w miejscu sprzedaży wg zawartości alkoholu:
  - do 4,5 % 5
  - od 4,5 % do 18 % 3
  - powyżej 18 % 4

Jeden punkt sprzedaży napojów alkoholowych przypada w gminie Skalbierz na 267 osób.

Jak pokazują badania, liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych w przeliczeniu na jednego mieszkańca koreluje z umiernością spowodowaną chorobami serca, nowotworami, śmiercią wynikłą bezpośrednio ze spożywania alkoholu oraz

z umiernością całkowitą. Polityka kontroli ilości punktów sprzedaży alkoholu jest więc istotnym instrumentem kształtowania kondycji zdrowotnej mieszkańców.

Jak wygląda szacunkowa skala problemów alkoholowych w Gminie Skalbierz:

- Liczba osób uzależnionych od alkoholu: 150-230
- Liczba osób dorosłych żyjących w rodzinach alkoholowych (współmałżonkowie, rodzice, rodzeństwo): 300-380
- Liczba dzieci wychowujących się w rodzinach alkoholików: 300-380
- Liczba osób pijących szkodliwie, nie uzależnionych od alkoholu: 380-530
- Ofiary przemocy w rodzinach z problemem alkoholowym (dzieci i dorośli): 400-500

Działania związane z rozwiązywaniem problemów alkoholowych powinny iść w kierunku przeciwdziałania zbyt wczesnym kontaktom z alkoholem, ograniczenia spożycia napojów alkoholowych a także zmiany wzorców picia na takie, w których preferuje się trunki o niskiej zawartości alkoholu.

Szkody społeczne związane z nadużywaniem alkoholu:

Powszechnie uważa się, że alkohol jest dla państwa źródłem poważnych dochodów. Rzeczywiście, koszty produkcji alkoholu są niewspółmiernie niskie w stosunku do ceny sprzedaży, duża część tych zysków zasila skarb państwa. Jednak jest to tylko część prawdy. Często nie dostrzega się kosztów społecznych związanych z pićm i nadużywaniem alkoholu. Naukowcy amerykańscy rozróżnili dwie kategorie kosztów ekonomicznych:

- Koszty bezpośrednie: czyli faktycznie dokonane opłaty. Są to koszty leczenia specjalistycznego i somatycznego, utrzymanie domów opieki społecznej, koszty przestępstw, wypadków, pożarów, a także prowadzenie działalności służb administracyjnych, rządowych i lokalnych zajmujących się rozwiązywaniem problemów alkoholowych.
- Koszty pośrednie: są to wszelkie stracone dochody związane m.in. z przedwczesną umiernością, utratą zdolności do pracy, pomocą ofiarom przestępstw, utrzymaniem więźniów.

Jak podaje „VIII Raport Specjalny dla Kongresu USA” społeczne koszty nadmiernego picia są ponad 2-krotnie wyższe od zysków finansowych uzyskiwanych ze sprzedaży alkoholu. Nadmiernie

pijący, w porównaniu z umiarkowanie pijącymi i abstynentami, korzystają nieproporcjonalnie dużo częściej z opieki medycznej, zwolnień chorobowych i rent. Z obliczeń Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wynika, że koszty ekonomiczne problemów alkoholowych w Polsce sięgają kwoty 24 miliardów rocznie. Ale przecież nie wszystkie straty można przeliczyć na pieniądze. Dochodzą jeszcze koszty psychologiczne dotyczące w dużej mierze ludzi żyjących w otoczeniu osób nadużywających alkoholu.

Analiza zjawiska na podstawie przeprowadzonych badań

- Jak mieszkańcy miasta spostrzegają skalę problemów alkoholowych?
  - a) Alkoholizm zajmuje trzecie miejsce w hierarchii problemów społecznych. Wymienia go prawie co drugi z badanych. Dodając do tego narkomanię (2 miejsce - 56 % wskazań), uzyskamy pełny obraz zagrożenia uzależnieniami widziany oczyma dorosłych mieszkańców gminy Skalbierz.
  - b) 39 % ankietowanych uważa, że osoby pijące alkohol w ich okolicy stanowią szczególne zagrożenie dla bezpieczeństwa.
- Czego mieszkańcy miasta oczekują od swoich przedstawicieli w samorządzie?
  - a) 79 % badanych oczekuje na poziomie lokalnym działań służących ograniczeniu skali problemów alkoholowych. W tym kryje się między innymi odpowiedź na pytanie, po co potrzebny jest rzetelny gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
  - b) Zdecydowana większość badanych chce utrzymania a nawet podwyższenia do 21 lat wieku legalnego nabycia napojów alkoholowych. Za tą drugą opcją opowiada się 47 % dorosłych osób badanych. Oczywiście związane z tym decyzje podejmowane są na innym szczeblu, jednak powyższe fakty pokazują, że w Skalbierzu istnieje dobra atmosfera do realizacji lokalnych działań profilaktycznych i terapeutycznych.
  - c) Prawie 2/3 badanych uważa, że sprzedawcy napojów alkoholowych powinny odprowadzać do kasy gminy pieniądze na finansowanie zapobiegania alkoholizmowi, nawet przez to alkohole byłyby nieco droższe.
- Jak przedstawia się skala problemów alkoholowych w gminie Skalbierz?
  - a) Według danych szacunkowych opartych na wskaźnikach wypracowanych przez PARPA co szósty mieszkaniec gminy uwikłany jest w jakiś sposób (osobiście, lub przez członków rodziny) w problem alkoholowy.

- Dynamika problemów alkoholowych. Pozytywne i negatywne zmiany.
  - a) Część mieszkańców gminy Skalbierz (9 %) zauważa zmniejszanie się liczby spraw załatwianych przez alkohol czy też przypadków niekontrolowania zachowań alkoholowych na imprezach (23 %).
  - b) Część badanych dostrzega wzrost liczby przypadków odmawiania picia (33 %), a także wzrastającą popularność uroczystości bezalkoholowych (19 %).
  - c) Prawie 3/4 badanych mieszkańców coraz częściej styka się z osobami, które zostały abstynentami lub przynajmniej piją w sposób mniej destrukcyjny niż dawniej.
  - d) Zdecydowanie zmniejsza się picie alkoholu w pracy i tolerancja kadry kierowniczej dla takich zachowań.
  - e) Zmieniają się preferencje alkoholowe. Napoje spirytusowe są zastępowane napojami o niskiej zawartości alkoholu.
  - f) Prawie 70 % badanych wiedziałoby gdzie szukać pomocy, gdyby ktoś z ich bliskich miał problemy z alkoholem.
  - g) Wzrasta także zaufanie do działań związanych z rozwiązywaniem problemów alkoholowych. 67 % (!) badanych wierzy w skuteczność leczenia odwykowego.
- I jeszcze bardzo istotna sprawa. Jaką rolę w animacji tych wszystkich pozytywnych zmian mają działania lokalne? Zdaniem badanych mieszkańców gminy Skalbierz - bardzo dużą. Docenia to więcej niż co czwarta z osób badanych.

#### 1.4 Alkohol a młodzież

Na pytanie, kiedy w przypadku konsumpcji alkoholu przez młodzież możemy mówić o nadużywaniu, odpowiedź brzmi: zawsze. Alkohol jest dla ludzi, ale dla ludzi zdrowych i dorosłych. Jerzy Melibruda w broszurze pt. „Tajemnice ETOH” pisze: „Zdaniem lekarzy i psychologów istnieją bardzo poważne uzasadnienia do tych ograniczeń. Nawet niewielkie ilości alkoholu, niegroźne dla dorosłych, mogą uszkadzać procesy rozwojowe dzieci i młodzieży. Dotyczy to nie tylko rozwoju biologicznego, ale również procesów związanych z uczeniem się i zapamiętywaniem oraz rozwojem uczuciowym. Gdy człowiek ma kilkanaście lat budują się fundamenty jego umysłu i osobowości. Metaforycznie można powiedzieć, że alkohol wyptukuje cement z tych fundamentów. W młodości powstaje podstawowa mapa orientacyjna dla dalszej drogi życia - oszołomienie alkoholem dostarcza fałszywych informacji i drogowskazów. Jest to czas, gdy człowiek odkrywa różne barwy uczuć - alkohol zamazuje różnorodność i bogactwo tęczy autentycznych

przeżyć. Młody człowiek uczy się wiązać swoje przyjemne stany z alkoholem, a nie z konkretnymi wydarzeniami życiowymi i w ten sposób oddala się od rzeczywistości. Młodzi ludzie zamiast odkrywać prawdę o sobie i życiu w naturalnych i autentycznych doświadczeniach osobistych uczą się pośpiesznego i złudnego manipulowania własnymi uczuciami i umysłem."

Wielkość spożycia alkoholu przez młodych ludzi zdeterminuje w przyszłości ogólny stan zdrowia społeczeństwa. Alkohol zaburza zdolność uczenia się - w związku z czym zbyt wczesne rozpoczęcie picia staje się bardzo często przyczyną trudności i niepowodzeń w nauce. Wywołując w sposób sztuczny stany emocjonalne alkohol powoduje hamowanie rozwoju emocjonalnego i opóźnienie dojrzewania nastolatków.

Picie alkoholu przez młodych ludzi powoduje także bezpośrednie szkody indywidualne i społeczne. Jest ono przyczyną ryzykownych zachowań. Jak pokazują dane statystyczne, wzrasta liczba nieletnich sprawców a także nieletnich ofiar przestępstw. W związku ze słabo ukształtowaną strukturą układu nerwowego młodzi ludzie cechują się słabszą tolerancją na alkohol. Powoduje to, iż nawet niewielkie dawki mogą wywołać niekontrolowane zachowania. Szybsza jest także droga do uzależnienia się.

Analiza zjawiska na podstawie przeprowadzonych badań

- Zagrożenie młodzieży problemami alkoholowymi
  - a) Młodzież dostrzega powagę zagrożeń związanych z nadużywaniem alkoholu. W hierarchii problemów społecznych alkoholizm zajmuje 3 miejsce - 47 % wskazań.
  - b) 18 % uczniów popiera podwyższenie wieku legalnego nabycia alkoholu do 21 lat.
  - c) Wśród dzisiejszych 15-16-latków nie pije alkoholu zaledwie 10 % uczniów zaś wśród drugoklasistów ze szkół pogimnazjalnych odsetek ten wynosi 3 %. Dla porównania, prawie połowa dzisiejszych dorosłych mieszkańców Skalbmierza podaje, że nie znało smaku alkoholu przed 18-tym rokiem życia, lub w ogóle nie pije. Potwierdza się więc teza o wzroście zachowań ryzykownych wśród młodzieży. Co gorsza picie młodzieży przestaje być sporadycznym wyskokiem, a staje się obyczajem. Połowa 15-latków piła alkohol w ciągu ostatniego miesiąca. To samo dotyczy 3/4 uczniów szkół pogimnazjalnych.
  - d) Najczęściej spożywanym przez młodzież napojem alkoholowym jest piwo. Towarzyszy temu często fałszywe i szkodliwe prze-

konanie, że alkohol w piwie jest mniej groźny niż wódce.

- e) Uczniowie nie tylko piją, ale i upijają się. Pijany już był co piąty uczeń klasy szóstej, więcej niż co drugi uczeń klasy III gimnazjum i 3/4 uczniów szkół pogimnazjalnych.
- f) prawie co trzeci szóstoklasista i uczeń gimnazjum oraz ponad połowa uczniów II klas szkół pogimnazjalnych uczestniczyło w kłótni, sprzeczce lub bójce z powodu alkoholu.
- g) Niepokojąco wygląda także analiza motywów picia. Wielu młodych ludzi sięga po alkohol już nawet nie po to, aby się zabawić czy rozerwać, lecz traktując picie jako lekarstwo na problemy i smutki. Skraca to drogę do uzależnienia, nie daje bowiem możliwości realnego zmierzenia się z problemami.
- Wpływ osób dorosłych na zachowania alkoholowe młodzieży
  - a) Młodzi ludzie nie mają problemu z omiżaniem zakazu sprzedaży alkoholu osobom niepełnoletnim. Co czwarty uczeń klasy szóstej oraz 70 % uczniów klasy III gimnazjum kupowało samodzielnie alkohol.
  - b) Gdy zapytamy gdzie młodzież najczęściej spożywa alkohol, to okaże się, że w domu, na dyskotecę, w kawiarni. A co w tym czasie robią dorośli?

## 1.5 Narkomania

W ostatnich latach daje się zaobserwować wyraźny wzrost skali problemów wynikających z zażywania narkotyków. Dzieje się tak głównie za sprawą młodzieży, choć docierają także sygnały o wzroście zainteresowania narkotykami przez osoby dorosłe. Pojawiły się nowe substancje odurzające, a także nowe wzory ich zażywania. Jeśli chodzi o młodzież, to w latach 1992-94 nastąpił 2-krotny wzrost okazjonalnego używania narkotyków przez uczniów ostatnich klas szkół ponadpodstawowych (z 5 % do 10 %). W roku 1999 wskaźnik ten wynosił już 18 %.

Od 1997 roku wyraźnie zmniejsza się liczba osób używających narkotyków dożylnie (np. „polskiej heroiny”). Zdziałał tu prawdopodobnie głównie lęk przed zarażeniem wirusem HIV. Generalnie jednak od początku lat dziewięćdziesiątych odsetek uczniów sięgających po narkotyki wzrósł znacznie, osiągając średni poziom europejski. W miejscie najbardziej destrukcyjnego wzoru narkotyzowania się (przyjmowana dożylnie „polska heroina”) pojawiły się i są coraz popularniejsze są kombinacje takich środków psychoaktywnych jak amfetamina, halucynogeny, haszysz, kokaina. Wreszcie upowszechnił się trzeci wzorzec zażywania oparty na

przetworach konopii (haszysz, marihuana) często właściwie nieuważanych za narkotyki. Młodzież szkół Skalbmierza spostrzega problem zażywania narkotyków przez swoich rówieśników jako marginalny. Zarówno w szkole podstawowej, jak również gimnazjum i szkołach pogimnazjalnych, młodzi ludzie, jeśli już dostrzegają takie zjawisko, to głównie jako pojedyncze przypadki.

Mimo iż narkotyzowanie się nie jest przez uczniów szkół naszej gminy postrzegane jako powszechne zjawisko, to jednak prawie co piąty uczeń III klasy gimnazjum i prawie co czwarty uczniów II klas szkół ponadgimnazjalnych przyznaje się do kontaktów ze środkami odurzającymi.

Najczęściej używanymi środkami odurzającymi są marihuana i amfetamina. Towarzyszy często temu powszechne przekonanie młodych ludzi o małej szkodliwości tej pierwszej substancji. Nie jest to prawdą, a większość osób biorących groźniejsze środki odurzające zaczynała właśnie od tzw. „miękkich narkotyków” (haszyszu i marihuany).

Warto zwrócić uwagę także na zażywanie środków wziewnych (kleje, rozpuszczalniki). One także często mają opinię środków bezpiecznych, co jest bardzo dużym nieporozumieniem. Wdychane opary działają bezpośrednio na tkankę mózgową doprowadzając do zniszczenia kilkuset tysięcy komórek nerwowych. Wdychanie tych środków może skończyć się śmiercią na skutek uduszenia lub niewydolności serca.

Jednym z podstawowych sposobów radzenia sobie z problemem narkomanii powinny być oddziaływania profilaktyczne.

Analiza zjawiska na podstawie przeprowadzonych badań

- W hierarchii problemów społecznych narkomania zajmuje 2 miejsce - 48 % wskazań.
- Jeśli chodzi o środki odurzające, mimo iż narkotyzowanie się nie jest przez uczniów Skalbmierza spostrzegane jako zjawisko powszechne, to jednak prawie co piąty uczeń III klasy gimnazjum i prawie co czwarty uczeń II klasy szkoły pogimnazjalnej przyznaje się do kontaktów ze środkami odurzającymi (najczęściej jest to marihuana - w starszych klasach - amfetamina).
- Tylko co czwarty z badanych uważa, że jego rówieśnicy posiadają wystarczającą wiedzę o narkotykach i skutkach ich działania.
- 17 % uczniów szkół średnich spotkało w szkole osobę rozprowadzającą narkotyki (poza szkołą - 37 %).

## 1.6 Bezrobocie

Opis zjawiska:

Bezrobocie stanowi jeden z istotniejszych problemów społeczno-gospodarczych. Występuje

ono wówczas, gdy liczba osób poszukujących pracy jest większa niż liczba ludzi zdolnych do pracy, chcących pracować i akceptujących istniejący poziom wynagrodzeń. Podstawowym miernikiem poziomu bezrobocia jest stopa bezrobocia, czyli ukazywana w procentach relacja pomiędzy liczbą zarejestrowanych osób bezrobotnych a liczbą osób czynnych zawodowo, czyli wszystkich zdolnych do pracy w wieku 15-60 lat (kobiety) i 15-65 lat (mężczyźni).

Rodzaje bezrobocia

- Bezrobocie frykcyjne - jest to wynik ruchu zatrudnionych na rynku pracy. Obejmuje ono osoby czasowo bezrobotne z powodu zmiany miejsca pracy, czy też kwalifikacji zawodowych.
- Bezrobocie strukturalne - wynikające z nieaktywności struktury podaży siły roboczej i popytu na nią na rynku pracy. Związane jest ono z ograniczeniem produkcji, lub zanikaniem pewnych dziedzin działalności - powstaje wówczas nadmiar pracowników reprezentujących pewne zawody.
- Bezrobocie technologiczne - związane jest z wprowadzeniem postępu technicznego, automatyzacji, i mechanizacji procesów wytwórczych. Praca ludzka zastępowana jest pracą urządzeń.
- Bezrobocie koniunkturalne (recesyjne) - powstaje w wyniku zmniejszenia się popytu globalnego, spadku produkcji i aktywności gospodarczej.
- Bezrobocie sezonowe - będące efektem wahań aktywności gospodarczej w różnych porach roku, spowodowanych zmianą warunków klimatycznych.

Sposoby zwalczania bezrobocia:

- Bierne - mające charakter osłony (wyplacanie zasiłków, wydawanie posiłków itp.).
- Aktywne - tworzenie miejsc pracy poprzez np. inwestycje, roboty publiczne, szkolenia, przekwalifikowanie bezrobotnych, doradztwo zawodowe i pośrednictwo pracy. Działania te wymagają aktywności, elastyczności osób bezrobotnych.

Przyczyny bezrobocia:

- Likwidacja miejsc pracy (upadłość zakładów, likwidacja niektórych gałęzi przemysłu, przeniesienie produkcji)
- Lepsza organizacja pracy, wprowadzenie technologii ograniczających zapotrzebowanie na ludzką pracę
- Brak umiejętności dostosowania kwalifikacji zawodowych do nowoczesnych technologii
- Nadużywanie alkoholu, uzależnienia
- Bierność, brak ambicji zawodowych, niedostosowanie społeczne

- Obawa przed rozpoczęciem własnej działalności gospodarczej
- Wysokie obciążenia fiskalne

Skutki bezrobocia:

- Marnowanie się potencjału ludzkiego
- Pogorszenie nastrojów społecznych, wzrost niezadowolenia społecznego
- Brak poczucia stabilności i bezpieczeństwa socjalnego
- Przewlekły stres, apatia, zniechęcenie
- Pogorszenie warunków materialnych, rozszerzanie się sfery ubóstwa.
- Niedożywienie, pogorszenie kondycji zdrowotnej
- Destabilizacja rodziny, upadek autorytetów
- Ograniczanie aktywności obywatelskiej, uczestnictwa w życiu kulturalnym

- Wzrost zjawisk negatywnych społecznie takich jak alkoholizm, narkomania, rozpad rodziny, przestępczość
- Utrata kwalifikacji zawodowych
- Utrata poczucia własnej wartości i szacunku dla samego siebie

Lokalna diagnoza bezrobocia

Dane dla Gminy Skalbmierz:

Uwaga

Dane dotyczące bezrobocia podane przez Powiatowy Urząd Pracy obejmują jedynie poziom powiatu kazimierskiego. W związku z tym, poniżej przedstawiliśmy szacunkowe dane dla gminy Skalbmierz, obliczone w sposób proporcjonalny do liczby ludności.

Osoby bezrobotne	rok 2004
<b>Ogółem</b>	<b>780</b>
W tym:	
Kobiety	230
Osoby w wieku 18-25 lat	200
Bez prawa do zasiłku	455
Osoby w wieku powyżej 45 lat	75
Osoby pozostające bez pracy powyżej 24 m-cy	200
Osoby bez stażu zawodowego	235
Niepełnosprawni	3
Z wykształceniem podstawowym	110
Z wykształceniem zasadniczym zawodowym	155

Przy liczbie ludności w wieku produkcyjnym:

Liczba osób w wieku	18-60 lat (kobiety) 18-65 lat (mężczyźni)
kobiety	1.948
mężczyźni	2.343
<b>Łącznie</b>	<b>4.291</b>

Zapytaliśmy mieszkańców gminy Skalbmierz, jakie są, ich zdaniem możliwości znalezienia pracy w okolicy.

Czy możliwość znalezienia pracy w okolicy jest Pana/i zdaniem	
bardzo łatwa	0 %
łatwa	6 %
przeciętna	12%
trudna	22 %
bardzo trudna	60 %

Zdecydowana większość mieszkańców gminy Skalbmierz (82 %) jest przekonana o istniejących trudnościach w znalezieniu pracy.

Dalej chcieliśmy się dowiedzieć, jakie czynniki, zdaniem badanych, są najbardziej przydatne w znalezieniu pracy. Ankietowani odpowiedzieli:

A/ Wykształcenie	33 %
B/ Pracowitość	4 %
C/ Staż zawodowy	12 %
D/ Znajomości	74 %
E/ Szczęście	9 %
F/ Wyttrwałość w szukaniu	24 %
G/ Dobre referencje	11 %

W sytuacji dużego bezrobocia mieszkańcy gminy Skalbierz największe znaczenie w znalezieniu pracy przypisują znajomościom. Na drugim miejscu, ale z ponad dwukrotnie mniejszą ilością

wskazań, badani wymieniają wykształcenie. Zapytaliśmy także jakie, zdaniem badanych, umiejętności pozwolą najsukuteczniej radzić sobie na rynku pracy. Mieszkańcy gminy Skalbierz odpowiedzieli, że:

1. wykształcenie ogólne	16 %
2. nauka konkretnego zawodu	19 %
3. informatyka	33 %
4. ekonomia	6 %
5. języki obce	46 %
6. radzenie sobie w trudnych sytuacjach	3 %
7. operatywność, zaradność	44 %
8. autoprezentacja	6 %

Badani mieszkańcy gminy Skalbierz uważają, że w obecnych czasach po to aby znaleźć i utrzymać pracę powinno się posiadać umiejętno-

ści takie jak operatywność, zaradność i znajomość języków obcych oraz informatyki.

### Zasoby lokalne

Pomoc Ośrodka Pomocy Społecznej	rok 2002		rok 2003		rok 2004	
	liczba rodzin	liczba osób	liczba rodzin	liczba osób	liczba rodzin	liczba osób
<b>Ogółem</b>	<b>739</b>	<b>2.856</b>	<b>738</b>	<b>3.529</b>	<b>780</b>	<b>3.588</b>
Rodziny korzystające ze świadczeń z powodu bezrobocia	52	216	98	352	99	333

Formy aktywizacji zawodowej realizowane przez Powiatowy Urząd Pracy (szacunkowe dane dla gminy Skalbierz)	ilość osób
1. prace interwencyjne	12
2. roboty publiczne	4
3. umowy stażowe	22
4. szkolenia	24

### Podsumowanie

- Bezrobocie uważane jest przez mieszkańców Skalbierza za najważniejszy problem społeczny (wymienia go 82 % badanych)
- Ilość osób bezrobotnych w powiecie kazimierskim (można więc założyć, że także w gminie Skalbierz) od kilku lat rośnie
- Kobiety stanowią 29 % osób bezrobotnych
- Przynajmniej 1/4 bezrobotnych to osoby długotrwale bezrobotne (pozostające bez pracy ponad 2 lata). Powoduje to dodatkowe problemy społeczne (izolacja społeczna, degradacja materialna, zmiany w psychice, trudności w ponownej aktywizacji zawodowej)
- Niepokojąca jest także skala bezrobocia wśród ludzi młodych (ok. 200 osób) w tym bez stażu zawodowego (235 osób).
- Duży odsetek wśród bezrobotnych mieszkańców Skalbierza stanowią osoby z niskim wykształceniem, cechujących się brakiem kwalifikacji zawodowych (ponad 100 osób) lub niskimi kwalifikacjami (ponad 150 osób).
- Większość mieszkańców Skalbierza uważa, że możliwość znalezienia pracy w okolicy jest trudna lub bardzo trudna
- Największe znaczenie w znalezieniu pracy badani przypisują znajomościom

- Sprawami osób bezrobotnych na terenie gminy Skalbierz zajmują się Powiatowy Urząd Pracy i Ośrodek Pomocy Społecznej
- Najczęstszymi formami aktywizacji zawodowej realizowanymi przez Powiatowy Urząd Pracy są szkolenia oraz umowy stażowe

### 1.7 Bezdomność

#### Opis zjawiska:

Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej za bezdomną uważa się „osobę niezamieszkującą w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o najmie lokali mieszkalnych i nigdzie nie zameldowaną na pobyt stały w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych”.

Jednakże te kategorie prawnie - administracyjne nie oddają istoty zjawiska, które ma charakter społeczny. Ani formalne prawo do zamieszkania w danym lokalu, ani też brak takiego prawa nie przesądzają niczego w kwestii bezdomności.

#### Rodzaje bezdomności

- Bezdomność sensu stricte (rzeczywista, jawna)
  - brak własnego mieszkania i jednocześnie jakiegokolwiek innego, możliwie stałego, choćby

zastępczo traktowanego schronienia i jako przystosowanego do zamieszkania.

- Bezdromność sensu largo (utajona, społeczna) - opiera się ona na ocenie posiadanego lokum jako nie spełniającego kryteriów mieszkania ze względu na jaskrawe odstępstwo od minimalnych standardów mieszkaniowych albo ze względu na kulturowo uprawnione aspiracje (rudery, slumsy).

#### Dynamika bezdromności

Z informacji uzyskiwanych z wielu źródeł wynika, iż w Polsce wśród populacji osób - bezdromnych wyraźnej zmiany ulega przekrój zawodowy i społeczny. Do placówek dla bezdromnych coraz częściej zgłaszają się osoby ze średnim i wyższym wykształceniem. Obniżeniu ulega także wiek bezdromnych, w szczególności samotnych matek z dziećmi, narkomanów, nosicieli wirusa HIV.

#### Przyczyny bezdromności

- Konflikty rodzinne, dysfunkcja rodziny
- Ubożenie społeczeństwa
- Uzależnienia
- Słabość polityki mieszkaniowej, brak lokali zastępczych

- Niedostosowanie społeczne
- Zaburzenia i choroby psychiczne
- Własny wybór
- Utrata pracy
- Powrót z zakładu karnego
- Eksmisje

#### Skutki bezdromności

- Degradacja społeczna
- Trudności w utrzymaniu higieny osobistej, niedożywienie, pogorszenie stanu zdrowia
- Brak poczucia stabilności i bezpieczeństwa socjalnego
- Brak możliwości zapewnienia dzieciom wymaganych standardów funkcjonowania społecznego, utrudnienie dostępu do edukacji
- Izolacja społeczna, poczucie niższości, negatywny obraz własnej osoby
- Utrudnienie w podjęciu pracy zawodowej
- Pogłębianie się uzależnień
- Wzrost zjawisk negatywnych społecznie takich jak prostytutka, żebractwo, przestępczość
- Utrata poczucia własnej wartości i szacunku dla samego siebie

### Lokalna diagnoza bezdromności

Pomoc Ośrodka Pomocy Społecznej	rok 2002		rok 2003		rok 2004	
	liczba rodzin	liczba osób	liczba rodzin	liczba osób	liczba rodzin	liczba osób
<b>Ogółem</b>	<b>739</b>	<b>2.856</b>	<b>738</b>	<b>3.529</b>	<b>780</b>	<b>3.588</b>
Rodziny korzystające ze świadczeń z powodu bezrobocia	2	2	1	1	1	3

#### Problemy mieszkaniowe

W gminie Skalbmierz na mieszkanie komunalne oczekują 3 osoby.

#### Podsumowanie

- Mieszkańcy gminy nie zaliczają bezdromności do najistotniejszych problemów społecznych - wymienia je 7 % osób ankietowanych. 13 % badanych uważa za istotne problemy mieszkaniowe, lecz jest to pojęcie szersze od bezdromności.
- Osoby bezdromne, korzystające ze świadczeń Ośrodka Pomocy Społecznej stanowią pojedyncze przypadki i nie są dużym obciążeniem dla gminy.
- Na terenie gminy Skalbmierz nie ma noclegowni dla osób bezdromnych. Bezdromni korzystają ze Schroniska Brata Alberta w Miechowie.
- 3 rodziny oczekują na przydział lokalu mieszkalnego z gminy.

#### 1.8 Niepełnosprawność

##### Opis zjawiska

Definicja opracowana w polskim prawie w 1996 roku mówi, iż niepełnosprawną jest osoba, której stan fizyczny lub/i psychiczny trwale lub okresowo utrudnia lub uniemożliwia wypełnianie zadań życiowych i ról społecznych zgodnie z przyjętymi normami prawa.

W krajach Unii Europejskiej nie ma jednej definicji niepełnosprawności. Często w jednym kraju używa się kilku różnych określeń dla różnych celów, np. rehabilitacji społecznej, rehabilitacji zawodowej i zatrudnienia, opieki medycznej, edukacji. Jedynym badaniem, którego wyniki pozwalają ustalić pełną liczbę osób niepełnosprawnych oraz umożliwiają szczegółową charakterystykę tej grupy osób jest spis powszechny ludności.

Dane ogólnopolskie z 2002 roku:

- Liczba osób niepełnosprawnych - 5 456 700 osób (14,3 % ogółu)



- Co siódmy mieszkaniec Polski jest osobą niepełnosprawną! W 1978r. - co czternasty, w 1988r. - co dziesiąty
- W gospodarstwach domowych przebywało 98 % osób niepełnosprawnych, zaś w gospodarstwach zbiorowych - 2 %
- Najwyższa dynamika wzrostu występowała w ostatnich latach w przedziale wieku 0-15 lat

#### Modele niepełnosprawności

- Model medyczny - traktuje problemy, na jakie napotykają osoby z niepełnosprawnością, jako bezpośrednią konsekwencję choroby, czy uszkodzenia.
- Model społeczny - jest wtedy, gdy niepełnosprawność powstaje wskutek ograniczeń doświadczanych przez osoby nią dotknięte, takiej jak indywidualne uprzedzenia, utrudniony dostęp do budownictwa użyteczności publicznej, niedostosowany system transportu,.

#### Przyczyny niepełnosprawności

- Wypadki losowe (komunikacyjne, w pracy, spowodowane niebezpiecznymi zachowaniami i in.)
- Późna diagnoza wad rozwojowych noworodków

- Utrudnienie dostępu do rehabilitacji
- Wiek, choroby starcze
- Choroby cywilizacyjne
- Choroby i zaburzenia psychiczne
- Zaburzenia rozwojowe

#### Skutki niepełnosprawności

- Izolacja społeczna, ograniczenie kontaktów towarzyskich
- Brak poczucia stabilności i bezpieczeństwa socjalnego
- Poczucie odrzucenia, niższości, negatywny obraz własnej osoby
- Ograniczenia w podjęciu pracy zawodowej i realizacji innych planów życiowych
- Ograniczone możliwości edukacyjne
- Ograniczone możliwości komunikacyjne
- Ograniczone możliwości rozwoju kulturalnego i korzystania z dóbr kultury
- Pogorszenie sytuacji finansowej
- Zmniejszenie zakresu samodzielności, konieczność zdania się na pomoc innych osób
- Zaburzenia w funkcjonowaniu rodziny, trudności w pełnieniu tradycyjnych ról społecznych

### Lokalna diagnoza

Pomoc Ośrodka Pomocy Społecznej	rok 2002		rok 2003		rok 2004	
	liczba rodzin	liczba osób	liczba rodzin	liczba osób	liczba rodzin	liczba osób
<b>Ogółem</b>	<b>739</b>	<b>2.856</b>	<b>738</b>	<b>3.529</b>	<b>780</b>	<b>3.588</b>
Rodziny korzystające ze świadczeń z powodu bezrobocia	113	498	87	315	62	248

W 15 % rodzin korzystających ze świadczeń Ośrodka Pomocy Społecznej występuje niepełnosprawność (niepełnosprawność przynajmniej 1 członka rodziny, w tym dzieci).

#### Podsumowanie

- a) Co piąty mieszkaniec gminy Skalbmierz stawia problemy osób niepełnosprawnych wysoko w hierarchii problemów społecznych.
- b) 15 % świadczeń przyznawanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej ma związek z niepełnosprawnością.
- c) Mieszkańcy gminy popierają finansowanie pomocy osobom niepełnosprawnym nawet kosztem innych wydatków.
- a) W powiecie kazimierskim istnieją Domy Pomocy Społecznej w Cudzynowicach i Bejskach.

#### 1.9 Opieka nad dziećmi i osobami starszymi

##### Opis zjawiska

##### Starzenie się społeczeństwa

Polska, tak jak i inne kraje europejskie, staje się populacją starzejącą się. Jest to warunkowane zarówno przedłużającym się wiekiem życia, jak

i obniżającą się liczbą urodzin. W obecnym okresie zaburzona jest wymiana pokoleniowa. Odsetek osób w wieku poprodukcyjnym w gminie Skalbmierz wynosi 19,4 % i stale powiększa się (w 2002 roku było to 18,1 %)

##### Kryzys rodziny

Procesy cywilizacyjne, a także proces transformacji ustrojowej w naszym kraju pociągnęły za sobą zmiany w funkcjonowaniu rodziny. Coraz więcej młodych ludzi żyje w rodzinach rozbitych, dotkniętych patologią społeczną. Zanika tradycyjna rodzina wielopokoleniowa. Jedną z przyczyn kryzysu rodzinnego jest pauperyzacja społeczeństwa i nadmierne poświęcenie się pracy i zdobywaniu dóbr materialnych, kosztem kontaktów rodzinnych. Coraz mniejsza jest kontrola rodziców nad dziećmi, spada liczba zawieranych małżeństw, wzrasta ilość rozwodów. Dochodzi do wielu zjawisk patologicznych w nierzadkie są zjawiska przemocy domowej.

##### Przemoc

Przemoc - to, krótko mówiąc, każde zachowanie, które poniża drugą osobę, narusza jej prawa i po-

woduje psychiczne lub fizyczne cierpienie. Wyróżnić można kilka rodzajów przemocy. Mówimy więc o:

- Przemocy fizycznej - czyli działaniach wobec dziecka powodujących nieprzypadkowe urazy (stłuczenia, złamania, zasinienia itp.)
- Przemocy psychicznej - czyli rozmyślnych zachowaniach dorosłych wobec dzieci, nie zawierających aktów przemocy fizycznej, które powodują znaczące obniżenie możliwości prawidłowego rozwoju dziecka, w tym zaburzenia osobowości, niskie poczucie własnej wartości, stany nerwicowe i lękowe.
- Wykorzystywaniu seksualnym - czyli takich zachowaniach osoby dorosłej, które prowadzą do seksualnego zaspokojenia kosztem dziecka.
- Zaniedbywaniu - czyli niezaspokojeniu podstawowych potrzeb dziecka zarówno fizycznych jak i psychicznych.

Policja w Polsce w latach 90-tych odnotowała prawie dwukrotny wzrost przypadków znęcania się nad członkami rodziny (w tym nad dziećmi). Podczas gdy liczba przestępstw ogółem wzrosła o 2 %, liczba przestępstw przeciw rodzinie (nie wliczając w to uchylania się od obowiązków alimentacyjnego) aż o 62 %. Oczywiście, trudno jest powiedzieć na ile wynika to ze wzrostu tego typu nagannych zachowań, a na ile ze zwiększenia zgłaszalności związanej z większą wrażliwością i uwagą społeczną na problemy przemocy domowej.

#### Przemoc w szkole

Jak wynika z raportu Najwyższej Izby Kontroli szkoła staje się coraz mniej bezpiecznym miejscem. Część uczniów przejmuje wzorce i zasady postępowania funkcjonujące w wojsku a nawet w więzieniu. Na szczęście te patologiczne zachowania nie dominują jeszcze we wszystkich szkołach. Dlatego tak istotna jest diagnoza tych zjawisk na gruncie lokalnym - warto się im przyjrzeć w momencie, gdy jeszcze jest czas na stosowanie środków zapobiegawczych. Dlatego zadaliśmy uczniom serię pytań dotyczących tych zjawisk.

Prawie co piąty uczeń był ofiarą pobicia w szkole, a także był zmuszany do robienia rzeczy niechcianych, natomiast napadnięty i okradziony został co jedenasty młody człowiek.

#### Przemoc domowa

Przemoc raz zastosowana powtarza się

Zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie należy do zadań własnych gminy.

Przez wiele lat problem przemocy domowej był marginalizowany, nie dostrzegano jego rozmiarów, ani zagrożeń. Dopiero w ostatnim czasie organizowany jest system pomocy osobom krzywdzonym.

Istotna jest tutaj współpraca przedstawicieli wszystkich służb i instytucji pracujących z dziećmi oraz udzielających pomocy ofiarom przemocy, tzn. pedagogów, pracowników świetlic socjoterapeutycznych i środowiskowych, psychologów, pracowników socjalnych, policjantów, przedstawicieli służb zdrowia, księży, terapeutów uzależnień i innych.

#### Analiza na podstawie przeprowadzonych badań

- a) Wielu rodziców jest zwolennikami wychowania opartego na strachu
- b) Dzieci narażone są w szkole i w domach na różnego, rodzaju akty przemocy
- c) Więcej niż co trzeci rodzic przyznaje, że stosuje w procesie wychowawczym kary fizyczne
- d) Co piąty uczeń był ofiarą pobicia w szkole, także co piąty był zmuszany do robienia rzeczy niechcianych a „co jedenasty został napadnięty i okradziony
- e) Więcej niż co czwartej rodzinie obserwuje się zjawiska przemocy a w co czternastej dzieci są bite

## Rozdział II

### Analiza mocnych i słabych stron, pojawiających się szans i zagrożeń

#### 2.1. Analiza SWOT

Zebranie materiału informacyjnego przeprowadzenie szeregu konsultacji oraz przeprowadzone badania pozwoliło na sporządzenie diagnozy problemów społecznych w gminie Skalmierz i opracowanie analizy SWOT.

Diagnoza problemów społecznych.

#### Mocne strony

- Potencjał demograficzny - znaczna liczba osób w wieku produkcyjnym

- Silny i sprawnie działający samorząd
- Pozytywny stosunek samorządu do spraw społecznych
- Istniejąca strategia rozwoju gminy
- Dobrze rozwinięta infrastruktura instytucji pomocy społecznej
- Profesjonalna kadra instytucji społecznych na terenie gminy
- Współpraca organizacji i środowisk osób niepełnosprawnych z MGOPS

#### Słabe strony

- Wzrastająca liczba ludzi ubogich
- Niekorzystne, trudno powstrzymywane zmiany demograficzne-starzenie się społeczeństwa
- Bezrobocie
- Ubogi rynek pracy
- Ograniczone zasoby rzeczowe i finansowe, które mogą być wykorzystane na rzecz rozwiązywania problemów społecznych
- Zastój w budownictwie mieszkaniowym, brak mieszkań socjalnych, chronionych dla usamodzielnianych wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych, rodzin zastępczych i osób z zaburzeniami psychicznymi
- Nowe zadania gmin zlecane bez pokrycia finansowego ze środków centralnych
- Bariery architektoniczne
- Wyuczona bezradność, roszczeniowość postaw
- Zjawisko „dziedziczenia biedy”
- Mała skuteczność rozwiązań systemowych w zakresie zwalczania bezrobocia tym także osób niepełnosprawnych
- Słabo rozwinięta sieć poradnictwa specjalistycznego
- Brak możliwości alternatywnych dla młodzieży
- Długi okres oczekiwania na stacjonarne leczenie w zakładzie leczenia uzależnień

#### Szanse

- Integracja z Unią Europejską - możliwości pozyskiwania funduszy
- Edukacja społeczeństwa w kierunku kształtowania pozytywnych postaw w zakresie zdrowego stylu życia
- Silny i w miarę posiadanych kompetencji sprawnie działający samorząd
- Decentralizacja finansów publicznych, co może powodować skierowanie większych środków finansowych na realizację polityki społecznej
- Propagowanie profesjonalnych programów profilaktycznych

#### Zagrożenia

- Utrzymujące się bezrobocie powodujące ubożenie społeczeństwa
- Obarczanie samorządów lokalnych kolejnymi zadaniami w nieproporcjonalnej wielkości do środków budżetowych
- Długotrwałe uzależnienie rodzin od pomocy społecznej
- Stereotypy w wizerunku pomocy społecznej
- Starzenie się społeczeństwa
- Brak środków na budownictwo społeczne
- Wzrastający poziom alkoholizmu, przemocy w rodzinie i narkomanii.
- Niestabilność prawa, brak jasnych uregulowań w zakresie rozdziału zadań i środków państwogminy
- Mała liczba organizacji mogących się zaangażować w usuwanie problemów społecznych lub przyczyn ich powstawania
- Zubożenie społeczne oraz bezrobocie powodujące popadanie w różne uzależnienia i choroby.

Niewątpliwie mocną stroną gminy jest silny samorząd mogący sprawnie decydować o kierunku prowadzonej przez gminę polityki społecznej. Elementem wspomagającym i dającym dodatkowe szansę i możliwości w tej materii, jest decentralizacja finansów publicznych. Dzięki temu zabiegowi środki pieniężne mogą dotrzeć sprawniej oraz trafniej do ośrodków i instytucji realizujących politykę społeczną.

Niestety gmina ma również wiele słabych stron. Jedną z nich to brak rozwiniętego i specjalistycznego systemu obsługi około biznesowej dla małej i średniej przedsiębiorczości zarówno lokalnej jak i w kontekście inwestorów zewnętrznych. Jest to bardzo istotne, ale i złożone zagadnienie. Stwarzając, bowiem warunki do rozwoju przedsiębiorczości miasto przyczynia się do tworzenia miejsc pracy, ale także samo czerpie pewne korzyści, np. z podatków lokalnych, które w części mogą pokrywać wydatki związane z prowadzoną przez miasto, polityką społeczną. Dodatkowe miejsca pracy to również zapobieganie pewnym patologiom, takim jak: alkoholizm czy ubóstwo.

### Rozdział III

#### Cele strategiczne i ich realizacja

- 3.1. Podstawowe cele strategiczne i kierunki działań  
3.1.1. Cel strategiczny: Redukowanie zjawiska ubóstwa

Cel ten możliwy jest do osiągnięcia poprzez podjęcie działań ratunkowych, łagodzących i zapobiegających skutkom ubóstwa w gminie.

Działania ratunkowe to udzielanie doraźnej pomocy poprzez pomoc instytucji publicznych oraz uzupełnianie pomocy przez organizacje pozarządowe. Świadczenia udzielane w różnej formie:

pieniężnej i niepieniężnej. Świadczenie pieniężne udzielane w ramach pomocy społecznej to różnego rodzaju zasiłki np. stały, okresowy czy celowy jak również inne wypłacane przez gminę świadczenie rodzinne, stypendia.

Świadczenia niepieniężne to przede wszystkim: pomoc rzeczowa, posiłek w jadalni, dla dzieci w szkole lub świetlicy, niezbędne ubranie oraz usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania i szeroko rozumiana praca socjalna.

Łagodzenie skutków ubóstwa to tworzenie zamkniętego rynku pracy poprzez:

- Organizowanie robót publicznych;
- Tworzenie Centrum Integracji Społecznej.

Roboty publiczne to prace zorganizowane dla bezrobotnych głównie przez organy samorządu terytorialnego, które otrzymują refundacje części kosztów ich zatrudnienia. Z doświadczenia pomocy społecznej wynika, że nie wystarczy biednym ludziom pomagać wyłącznie przez świadczenia pieniężne. Skutecznym sposobem reintegracji społecznej jest tworzenie im warunków do wykorzystania drzemających w nich właściwości psychofizycznych, kwalifikacji zawodowych, aktywności w rozwiązywaniu ich trudnej sytuacji. Takie możliwości daje między innymi Centrum Integracji Społecznej czy Klub Integracji Społecznej. W Klubie Integracji Społecznej można organizować i prowadzić:

- programy zatrudnienia tymczasowego mające na celu pomoc w znalezieniu pracy;
- działalność samopomocowa w zakresie zatrudnienia, spraw mieszkaniowych i socjalnych.

Zapobieganie ubóstwu.

1. Tworzenie warunków do powstawania nowych miejsc pracy. Stworzenie przyjaznych warunków do powstawania nowych miejsc pracy w gminie poprzez wspieranie lokalnej przedsiębiorczości, w tym w szczególności:
  - formalne i organizacyjne przygotowanie przez gminę terenów dla pozarolniczej działalności gospodarczej, uzbrojonych w infrastrukturę jako oferty dla inwestorów, w tym inwestorów pozamiejscowych;
  - opracowanie i wdrażanie systemu dogodnych ulg podatkowych z tytułu podejmowania pozarolniczej działalności gospodarczej i tworzenia nowych miejsc pracy;
  - kreowanie przez lokalne władze gminy, banki i instytucje rządowe klimatu dla rozwoju przedsiębiorczości (dla inwestorów miejscowych i pozamiejscowych); (ułatwienia w załatwianiu formalności, świadczenie usług doradczych, prawnych, pomoc w dostępie do tanich kredytów i dotacji jako źródła finansowania inwestycji).
2. Zbudowanie systemu oparcia społecznego dla osób i rodzin ubogich w gminie. Tworzenie oparcia socjalnego, prawnego i psychologicznego (Ośrodek Poradnictwa Socjalnego, grupy samopomocowe).
3. Nauczenie umiejętnego wykorzystania własnych zasobów (praca socjalna, doradztwo zawodowe).
4. Zbudowanie prawidłowej współpracy pomiędzy instytucjami i organizacjami zajmującymi się problemem ubóstwa.

3.1.2. Cel Strategiczny:

Przygotowanie i wdrożenie kompleksowego programu ograniczającego szkody wynikłe z nadużywania alkoholu.

Cele operacyjne:

- Aktywizacja społeczności lokalnej i integracja środowisk lokalnych wokół działań profilaktycznych, ograniczających nadużywanie alkoholu
- Egzekwowanie zapisów prawnych dotyczących handlu i spożywania napojów alkoholowych (m.in. sprzedaży alkoholu osobom nieletnim, spożywania alkoholu w miejscach publicznych)
- Wspieranie działalności Punktu Konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym
- Pomoc w zwiększaniu merytorycznych kompetencji u osób realizujących zadania w zakresie terapii uzależnień i profilaktyki
- Prowadzenie i dofinansowywanie działalności profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych w obszarze problemów alkoholowych
- Tworzenie warunków i możliwości alternatywnych w stosunku do spożywania alkoholu możliwośći spędzania wolnego czasu
- Wspieranie realizacji oferty pomocy psychologicznej i socjoterapeutycznej dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym

3.1.3. Cel Strategiczny:

Przeciwdziałanie zagrożeniom i redukcja szkód wynikających z używania narkotyków

Cele operacyjne:

- Prowadzenie profilaktyki pierwszorzędowej adresowanej do ogółu osób, w postaci edukacji społecznej mającej na celu promocję zdrowego stylu życia oraz zmniejszenie zasięgu zachowań ryzykownych
- Profilaktyka drugorzędowa adresowana do grup podwyższonego ryzyka mająca na celu umożliwienie wycofania się z zachowań ryzykownych
  - poradnictwo rodzinne
  - realizacja szkolnych programów profilaktycznych
  - placówki opiekuńczo-wychowawcze i socjoterapeutyczne
  - realizacja działań alternatywnych do zażywania narkotyków (zaspakajanie istotnych potrzeb oraz osiąganie satysfakcji zawodowej)
- Profilaktyka trzeciorzędowa adresowana do grup wysokiego ryzyka - przeciwdziałanie pogłębianiu się procesu chorobowego i degradacji psychospołecznej oraz umożliwienie powrotu do normalnego życia w społeczeństwie

- zwiększenie dostępności do placówek leczniczych dla osób uzależnionych od narkotyków
- stworzenie możliwości resocjalizacji osób uzależnionych
- Zwiększanie skuteczności w walce z osobami zajmującymi się dystrybucją środków odurzających

#### 3.1.4. Cel strategiczny:

Ograniczenie zjawiska bezrobocia oraz redukcja szkód występujących u osób bezrobotnych.

##### Cele operacyjne:

- Pomoc w dostosowywaniu kwalifikacji zawodowych osób bezrobotnych do potrzeb rynku pracy
- Wsparcie psychospołeczne dla osób długotrwale bezrobotnych, mające na celu ułatwienie im powrotu na rynek pracy i wzmocnienie poczucia własnej wartości i wiary we własne siły
- Szukanie możliwości zewnętrznego finansowania programów podnoszenia i zmianę kwalifikacji mieszkańców
- Monitorowanie rynku pracy pod kątem potrzeb potencjalnych inwestorów oraz tworzenie ofert dla inwestorów
- Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w rozwiązywaniu problemów bezrobocia

#### 3.1.5 Cel strategiczny:

Ograniczenie zjawiska bezdomności, pomoc osobom bezdomnym i minimalizowanie trudności mieszkaniowych.

##### Cele operacyjne:

- Zaspokojenie niezbędnych potrzeb bytowych oraz zapewnienie bazy noclegowej dla osób bezdomnych, szczególnie w okresie zimowym
- Zapewnienie pomocy psychospołecznej i aktywizacja społeczna osób bezdomnych
- Stworzenie warunków do przeciwdziałania bezdomności dla osób zagrożonych tym zjawiskiem m.in. poprzez rozwiązywanie problemów alkoholowych, pomoc w realizacji zaległości w opłatach mieszkaniowych
- Dostosowanie budownictwa socjalnego do aktualnych potrzeb

#### 3.1.6 Cel strategiczny:

Wyrównywanie szans życiowych osób niepełnosprawnych

##### Cele operacyjne:

- Dostosowanie urzędów, instytucji, budynków publicznych i środków transportu do potrzeb osób niepełnosprawnych (znoszenie barier ar-

chitektonicznych, urbanistycznych, sprzętowych i komunikacyjnych)

- Stworzenie dostępu do usług leczniczych oraz rehabilitacji psychospołecznej dla osób niepełnosprawnych
- Pomoc w rozwoju różnorodnych form usług opiekuńczych wspomagających osoby niepełnosprawne
- Zapewnienie kompleksowej informacji oraz zwiększenie dostępności różnych form poradnictwa dla osób niepełnosprawnych
- Dostosowanie przygotowania zawodowego do potrzeb osób niepełnosprawnych (rozwój kształcenia integracyjnego) i promowanie wzrostu aktywności zawodowej osób niepełnosprawnych
- Wspieranie instytucji i organizacji pozarządowych zajmujących się pomocą osobom niepełnosprawnym

#### 3.1.7 Cel strategiczny:

Stworzenie systemu kompleksowej opieki nad ludźmi starszymi, rodziną i dzieckiem.

##### Cele operacyjne:

- Zapewnienie opieki i stworzenie możliwości zaspokajania podstawowych potrzeb dla ludzi starszych
- Aktywizowanie i wykorzystanie potencjału życiowego (intelektualnego, kwalifikacji i doświadczenia) osób starszych do udziału w życiu społecznym
- Wspieranie przedsięwzięć związanych z pomocą dzieciom z rodzin ubogich
- Wspieranie tworzenia placówek wspierających rodzinę w procesach opiekuńczo-wychowawczych (świetlice szkolne, środowiskowe, wychowawcze, socjoterapeutyczne)
- Wspieranie inicjatyw mających na celu rozwój dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo
- Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi zastępczych form opieki nad dzieckiem pozbawionym należytej opieki ze strony rodziców biologicznych (m.in. rodzinne domy dziecka, zawodowe rodziny zastępcze).
- Tworzenie oraz wspieranie zespołów ludzkich i placówek zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy domowej i zachowaniom agresywnym w środowisku.
- Wspieranie rozszerzania oferty i rozwoju systemowych form pomocy medycznej, psychologicznej i prawnej) dla ofiar przemocy domowej
- Zwiększanie kompetencji merytorycznych dla osób zajmujących się pomocą rodzinie przeciwdziałaniu przemocy domowej
- Współpraca z instytucjami, w tym z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie i organizacjami zajmującymi się problematyką społeczno-rodziną

## **Rozdział IV** **Wnioski i uwagi końcowe**

Gminna Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych to dokument, który pełni rolę schematu integrującego działania wszystkich uczestników życia społecznego w gminie Skalbmierz, a przede wszystkim pozwoli wprowadzić w życie nowoczesny model polityki społecznej.

Tworzy długofalową wizję rozwiązywania problemów społecznych a poprzez cele, kierunki dzia-

łania oraz propozycje projektów zawarte w dokumencie ma dotrzeć do najbardziej potrzebujących.

Wdrażanie strategii ma pobudzać do aktywności organizacje, instytucje działające w obszarze pomocy społecznej oraz rozwoju gospodarczego i społecznego gminy. Strategia podlegać będzie modyfikacji w zależności od potrzeb.

# **1929**

## **UCHWAŁA Nr XXVIII/202/06** **RADY MIEJSKIEJ W SKALBMIERZU**

z dnia 24 kwietnia 2006r.

### **w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Skalbmierz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996r. nr 132, poz. 622, Dz. U. z 1997r. nr 121, poz. 770, Dz. U. z 1997r. nr 60, poz. 369, Dz. U. z 2000r. nr 22, poz. 272, Dz. U. z 2001r. nr 100, poz. 1085, Dz. U. z 2001r. nr 154, poz. 1800, Dz. U. z 2002r. nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2003r. nr 7, poz. 78, Dz. U. z 2004r. nr 96, poz. 959, Dz. U. z 2004r. nr 173, poz. 1808, Dz. U. z 2005r. nr 85, poz. 729, Dz. U. z 2005r. nr 175, poz. 1458, Dz. U. z 2005r. nr 180, poz. 1495) w związku z art. 10 ustawy z 29 lipca 2005r. o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2005r. nr 175, poz. 1458) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarne-go, Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§ 1.** Szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Skalbmierz określone są w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Skalbmierz stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skalbmierz.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr XXIII/172/97 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 27 listopada 1997r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Skalbmierz.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: T. Kotyza**

Załącznik do uchwały Nr XXVIII/202/06  
Rady Miejskiej w Skalbmierzu  
z dnia 24 kwietnia 2006r.

### **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Skalbmierz.**

#### **Rozdział I** **Postanowienie ogólne**

**§ 1.** Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Skalbmierz, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Skalbmierz.

**§ 2.** Regulamin obowiązuje: właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie gminy Skalbmierz, kierowników budów, przedsiębiorców prowadzących działalność na terenie gminy Skalbmierz, zarząd-

ców dróg, wszystkich korzystających z terenów będących własnością gminy.

**§ 3.** Ilekcioć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996r. Nr 132 poz. 622, Dz. U. z 1997r. Nr 121 poz. 770, Dz. U. z 1997r. Nr 60 poz. 369, Dz. U. z 2000r. Nr 22 poz. 272, Dz. U. z 2001r. Nr 100 poz. 1085, Dz. U. z 2001r. Nr 154 poz. 1800, Dz. U. z 2002r. Nr 113 poz. 984, Dz. U. z 2003r. Nr 7 poz. 78, Dz. U. z 2004r. Nr 96 poz. 959, Dz. U. z 2004r. Nr 173 poz. 1808, Dz. U. z 2005r. Nr 85 poz. 729, Dz. U. z 2005r. Nr 175 poz. 1458, Dz. U. z 2005r. Nr 180 poz. 1495),
- 2) Gminnym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: GPGO) - należy przez to rozumieć Plan Gospodarki Odpadami dla gminy Skalbmierz wprowadzony uchwałą Nr XII/88/04 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 5 lipca 2004r. w sprawie uchwalenia Programu ochrony środowiska dla miasta i gminy Skalbmierz, którego integralną częścią jest Plan gospodarki odpadami dla gminy Skalbmierz,
- 3) Krajowym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: KPGO) - należy przez to rozumieć dokument przyjęty przez Radę Ministrów zgodnie z treścią art. 14 ust. 4 ustawy z 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2001r. Nr 62, poz. 628, ze zmianami) i ogłoszony w Monitorze Polskim z 28 lutego 2003r. (MP Nr 11, poz. 159),
- 4) Odpadach komunalnych - rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domo-

wych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,

- 5) Odpadach niebezpiecznych - rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy z 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628, ze zmianami),
- 6) Odpadach komunalnych wielkogabarytowych - rozumie się przez to odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone ze względu na swoje rozmiary lub masę w typowych pojemnikach,
- 7) Odpadach roślinnych - rozumie się przez to odpady powstające na prywatnych lub publicznych terenach zielonych w skutek ich pielęgnacji lub uprawiania oraz odpady pochodzenia roślinnego z targowisk,
- 8) Zbiornikach bezodpływowych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania,
- 9) Przedsiębiorcy - rozumie się przez to jednostkę organizacyjną świadcząca usługi, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości w gminach (Dz. U. Nr 132 poz. 622 z późniejszymi zmianami), zwaną w treści Regulaminu ustawą,
- 10) Właścicielach nieruchomości - rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu a także inne podmioty władające nieruchomością.

## Rozdział II.

### Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach i terenach użytku publicznego

**§ 4. 1)** Właściciele nieruchomości są obowiązani do utrzymania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego nieruchomości.

- 2) Z zastrzeżeniem art. 5 ustęp 3-5 ustawy właściciele nieruchomości przyległych do drogi publicznej mają obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości.
- 3) Obowiązek określony w ust. 2 dotyczy także innych części nieruchomości służących do użytku publicznego.

**§ 5. 1)** Z zastrzeżeniem art. 5 ust. 3-5 ustawy obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych

zanieczyszczeń przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej winien być realizowany przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika. Piasek użyty do tych celów należy usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

- 2) Inne zanieczyszczenia usuwane z chodników winny być gromadzone w miejscach nie powodujących zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i umożliwiających zarządcy drogi ich pozbycie się.
- 3) Zakazuje się zgarniania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

**§ 6. 1)** Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego mają obowiązek ustawienia na tych

terenach lub obiektach koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania w sposób nie dopuszczający do przepełnienia.

2) Zarządcy dróg zgodnie art. 4 pkt 2 ustawy obowiązani są do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych

**§ 7. 1)** Poza myjniami i zakładami naprawczymi mycie i naprawy pojazdów samochodowych na nieruchomościach mogą się odbywać przy zachowaniu następujących wymagań:

a) mycie samochodów może się odbywać jedynie pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji miejskiej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z wymaganiami niniejszego regu-

laminu; w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych lub do ziemi,

b) doraźne naprawy i regulacje mogą odbywać się wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych i pod warunkiem, że powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych, zabrania się prowadzenia prac blacharsko-lakierniczych.

**§ 8.** Zabrania się niszczenia elewacji budynków, ogrodzeń i innych podobnych obiektów stanowiących własność komunalną poprzez naklejanie plakatów, reklam, pisania haseł bądź wykonywania rysunków bez zgody zarządzającego.

### Rozdział III

#### Zasady pozbywania się odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

**§ 9. 1)** Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości muszą być zbierane do urządzeń odpowiadającym wymogom określonym w niniejszym Regulaminie, natomiast nieczystości ciekłe odprowadzane do sieci kanalizacyjnej bądź przydomowej oczyszczalni ścieków, w przypadku, gdy nie a sieci kanalizacyjnej lub nieruchomość nie jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków, nieczystości ciekłe muszą być gromadzone w zbiornikach bezodpływowych odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2003r. Nr 207 poz. 2016).

2) Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, to muszą być one gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych, zasady gospodarowania takimi odpadami określają przepisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62 poz. 628 z późniejszymi zmianami). Obowiązek ten dotyczy także odpadów płynnych pochodzących z tego rodzaju działalności.

**§ 10. 1)** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki następujących odpadów:

- szkło białe i kolorowe,
- metale,
- tworzywa sztuczne.

2) Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się pojemniki lub worki dostarczone przez przedsiębiorcę i udostępnione w wyznaczonych miejscach.

3) Sелеktywna zbiórka odpadów powinna być prowadzona z zachowaniem ogólnych warunków usuwania odpadów określonych w niniejszym Re-

gulaminie. Szczegółowe warunki selektywnej zbiórki odpadów właściciel nieruchomości ustala w umowie z przedsiębiorcą.

**§ 11.** Odpady medyczne lub weterynaryjne powstające w związku z prowadzoną na terenie danej nieruchomości działalnością w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących do gromadzenia odpadów komunalnych. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62 poz. 628 z późn. zm.).

**§ 12. 1)** Pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla użytkowników jak i pracowników przedsiębiorcy.

2) Pojemniki powinny być ustawione w granicach nieruchomości w miejscu trwale oznaczonym, na równej nawierzchni, w miarę istniejących możliwości utwardzonej zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota. Miejsce ustawienia pojemników właściciel nieruchomości jest zobowiązany utrzymać w czystości. Na terenie budownictwa wielomieszkaniowego urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych nie mogą być usytuowane w odległości nie mniejszej niż 10 metrów od ściany budynku mieszkalnego.

3) Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

4) Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do koszy na odpady ustawionych przy drogach publicznych i przy przystankach komunikacji zbiorowej.



**§ 13.** Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady komunalne w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników.

**§ 14. 1)** Właściciel nieruchomości jest obowiązany zapewnić pracownikom przedsiębiorcy dostęp do pojemników w czasie ustalonym w umowie o odbiór odpadów komunalnych w sposób umożliwiający opróżnianie pojemników bez narażania na szkodę ludzi, budynków lub pojazdów.

2) Obowiązki określone w ust. 1 dotyczą także dostępu do zbiorników bezodpływowych.

**§ 15.** Powstające na terenie nieruchomości odpady roślinne powinny być gromadzone oddzielnie oraz przekazywane przedsiębiorcy. Z obowiąz-

ku zwolnieni są właściciele nieruchomości dokonujący kompostowania we własnym zakresie bądź używający drewna do celów energetycznych.

**§ 16. 1)** Odpady komunalne drobne muszą być usuwane z terenu nieruchomości okresowo, w terminach uzgodnionych z przedsiębiorcą z częstotliwością co najmniej raz na miesiąc.

2) Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także nie nastąpi zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

3) Odpady komunalne z koszy muszą być usuwane z częstotliwością co 14 dni lub wcześniej jeżeli są wypełnione odpadami.

#### Rozdział IV

##### Urządzenia przeznaczone do gromadzenia odpadów

**§ 17.** Właściciel nieruchomości zapewnia wyposażenie jej w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych poprzez zakup takich urządzeń, wydzierżawienie ich od przedsiębiorcy lub wchodzi w posiadanie takich urządzeń w inny sposób w drodze umowy z przedsiębiorcą.

**§ 18. 1)** Pojemniki na odpady komunalne drobne służą wyłącznie do zbierania tego rodzaju odpadów.

2) Dopuszcza się zbieranie odpadów komunalnych do worków z tworzywa sztucznego pod warunkiem, że worki po wypełnieniu zostaną zamknięte w sposób uniemożliwiający wysypywanie się odpadów.

3) Kosze na odpady ustawiane przy drogach publicznych i przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego powinny odpowiadać następującym wymaganiom:

- Materiał, z którego wykonane są kosze musi być niepalny,
- Powinny posiadać konstrukcje uniemożliwiającą wyciąganie z nich odpadów przez zwierzęta.

**§ 19. 1)** Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady we wła-

ściwym stanie sanitarnym i technicznym, a w szczególności utrzymywania ich w czystości oraz co najmniej raz na kwartał ich dezynfekowanie.

2) Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, odpadów z działalności gospodarczej a także odpadów medycznych i weterynaryjnych i innych odpadów niebezpiecznych.

3) Zabrania się spalania jakichkolwiek odpadów komunalnych (także suchych odpadów roślinnych), zarówno w pojemnikach jak i w terenie otwartym. Nie narusza to zwolnienia określonego w § 15 Regulaminu.

4) Obowiązki określone w ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do koszy na odpady ustawione przy drogach publicznych i przy przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego.

**§ 20.** Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione i usuwane możliwie jak najszybciej, w terminach uzgodnionych z przedsiębiorcą.

#### Rozdział V

##### Normatywy dotyczące produkcji odpadów

**§ 21. 1)** Ustala się normatywne ilości stałych odpadów komunalnych drobnych produkowanych przez jedną osobę w ciągu tygodnia:

- 10 litrów - jako ilość podstawową,

- 5 litrów - dla osób zamieszkujących na nieruchomościach, na terenie których prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów,

- 2 litry - na każdą z osób przebywających na terenie szkoły każdego typu,
  - 1 litr - na każdą z osób przebywających na terenie przedszkoli,
  - 2 litry - na każdego pracownika zatrudnionego w obiekcie biurowym lub innym zakładzie.
- 2) Normatywne ilości nieczystości ciekłych wylicza się według zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8 poz. 70)

**§ 22.** Ustala się następujące zasady rozmieszczenia pojemników na odpady komunalne drobne na nieruchomościach:

- 1) Ilość pojemników jaka powinna znajdować się na każdej nieruchomości zamieszkałej wynika z iloczynu liczby osób rzeczywiście zamieszkujących na terenie nieruchomości i obowiązującej dla danej nieruchomości normatywnej ilości odpadów komunalnych ustalonych według zasad określonych w § 21 podzielonej przez pojemność jednego pojemnika - przy czym dozwolone jest korzystanie przez właścicieli nieruchomości sąsiednich z jednego lub kilku pojemników ustawionych razem, za zgodą właściciela pojemnika.
- 2) Na nieruchomościach obejmujących budynki wielomieszkaniowe, biurowe lub inne służące przebywaniu większej liczby osób łączna objętość pojemników może się różnić o 1/10 stosunku do objętości wyliczonej zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 1.

**§ 23.** 1) Właściciel nieruchomości obowiązany jest do zawarcia umowy w zakresie opróżniania zbiornika bezodpływowego i transportu nieczysto-

ści ciekłych lub na transport odpadów komunalnych co najmniej w ilości wynikającej z wyliczenia dokonanego w oparciu o przepisy niniejszego rozdziału.

- 2) Właściciel nieruchomości obowiązany jest do posiadania i okazywania na zasadach określonych w ustawie umowy i dowodów płacenia za usługi transportu ustalonej ilości odpadów komunalnych lub opróżniania zbiornika bezodpływowego i transportu nieczystości ciekłych w sposób zgodny z postanowieniami tejże ustawy.
- 3) Jeżeli zachodzi taka potrzeba, właściciel nieruchomości obowiązany jest także do zawarcia z przedsiębiorcą umowy na usługi w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, a także na zbieranie tych odpadów jeżeli nie wykonuje tego obowiązku we własnym zakresie.
- 4) Dowody płacenia za usługi o których mowa w ust. 2 właściciel nieruchomości ma obowiązek przechowywać przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego w którym sporządzono te dokumenty. Również umowa, o której mowa w ust. 2 powinna być przechowywana po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres 5 lat.
- 5) Właściciel nieruchomości jest obowiązany do udzielenia przedsiębiorcy danych niezbędnych dla ustalenia treści umowy dotyczącej zbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w ustawie i niniejszym regulaminie.

## Rozdział VI

### **Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczalnych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione**

**§ 24.** System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75 % wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji,
- 2) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50 %,
- 3) do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35 %, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995.

Obowiązek ten realizują przedsiębiorcy, którzy uzyskają zezwolenie na odbiór odpadów od mieszkańców nieruchomości.

**§ 25.** Zgodnie z zapisami KPGO i treścią niniejszego Regulaminu podmioty uprawnione są zobowiązane w kolejnych latach wyselekcjonować spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez jedną osobę i poddać odzyskowi oraz recyklingowi ilości odpadów określone w poziomach selekcji zawartych w Gminnym Planie Gospodarki Odpadami.

## **Rozdział VII** **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

**§ 26.** 1) Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są obowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym bądź terenie ogrodzonym, w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia z niego.

2) Zakazuje się szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub zwierzęcia.

**§ 27.** 1) Na tereny użytku publicznego psy mogą być wprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec a właściciel (opiekun) ma możliwość bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

2) Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

3) Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektu użytku publicznego, placówek handlowych lub gastronomicznych jeżeli zakaz taki wynika z wyraźnego oznakowania dokonanego przez właściciela nieruchomości (placówki lub obiektu).

**§ 28.** 1) Właściciele zwierząt domowych obowiązani są do usunięcia spowodowanych przez nie

zanieczyszczeń na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach budynków służących do użytku publicznego, a także na terenach użytku publicznego takich jak ulice, chodniki, parki, skwery, zielńce itp.

2) Zakazuje się wprowadzania zwierząt do piaskownic i innych urządzeń służących do zabawy dla dzieci.

**§ 29.** Właściciel utrzymujący psa jest zobowiązany do:

1) zarejestrowania psa w Urzędzie Miasta i Gminy w Referacie ds. Gospodarki Komunalnej w terminie 14 dni od wejścia w posiadanie psa i oznakowanie psa znacznikiem identyfikacyjnym.

2) opłacania podatku od posiadania psów, której wysokość ustala corocznie Rada Miejska.

3) systematyczne szczepienie przeciwko wścieklźnie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Nr 69 poz. 625).

4) Uzyskanie zezwolenia od burmistrza zezwolenia na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią rozporządzenia ministra spraw wewnętrznych i administracji z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77 poz. 687).

## **Rozdział VIII** **Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 30.** 1) Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach:

- Budownictwa wielorodzinnego.

2) Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane po warunkiem, że:

- Powstające w związku z hodowlą odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane w sposób zgodny z prawem, w tym zwłaszcza z wymaganiami niniejszego Regulaminu i nie będą powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

- Hodowla nie będzie powodowała dla innych osób zamieszkujących na nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak hałas, odory czy podobne.

- Przestrzegane będą obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

**§ 31.** Wprowadza się bezwzględny zakaz wypasania zwierząt na terenach rekreacyjnych, parkach, terenach zieleni miejskiej.

**§ 32.** 1) Posiadacze zwłok zwierzęcych, jeżeli nie zachodzi podejrzenie choroby zakaźnej zobowiązani są do ich niezwłocznego dostarczenia do zakładu utylizacji pojazdem do tego przystosowanym.

2) W razie podejrzenia choroby zakaźnej u zwierzęcia, jego posiadacz jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 24 godzin zawiadomienia o tym Powiatowego Inspektora Weterynarii w Kazimierzy Wielkiej lub Burmistrza Miasta i Gminy Skalbierz albo najbliższego zakładu leczniczego dla zwierząt.

## **Rozdział IX** **Obszary podlegające deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 33. 1) nieruchomości i obiekty na niej zlokalizowane, które należą do: osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, właścicieli domów wielorodzinnych, urzędów, organów administracyjnych, zakładów opieki zdrowotnej, szkół i placówek w rozumieniu przepisów ustawy o systemie oświaty a także placówek kulturalno-oświatowych są objęte obowiązkową deratyzacją.

- 2) Deratyzację przeprowadza się obowiązkowo raz do roku, ewentualnie częściej w przypadku pojawienia się gryzoni w terminie ogłoszonym przez burmistrza.
- 3) Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do oznakowania w sposób widoczny terenu na którym prowadzona jest deratyzacja poprzez rozmieszczenie ulotek i napisów ostrzegawczych,
- 4) Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właściciela nieruchomości.

## **Rozdział X** **Postanowienia końcowe**

§ 34. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 35. Za nie wykonanie obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie grozi kara określo-

na w art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości w gminach.

§ 36. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Skalbierz.

# 1930

## **UCHWAŁA Nr XXVIII/205/06** **RADY MIEJSKIEJ W SKALBIERZU**

z dnia 24 kwietnia 2006r.

### **w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania**

Na podstawie art. 30 ust. 1, 2, 2a i 3 oraz art. 32 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. nr 159, poz. 1547, z 2004r. nr 25, poz. 219, nr 102, poz. 1055 i nr 167, poz. 1760, z 2005r. nr 175, poz. 1457 oraz z 2006r. nr 17, poz. 128) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Tworzy się na terenie Miasta i Gminy Skalbierz stałe obwody głosowania ustalając ich granice, numery oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skalbierz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz podaniu do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie miasta i gminy Skalbierz.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: T. Kotyza**

Załącznik do uchwały Nr XXVIII/205/06  
Rady Miejskiej w Skalbierzu  
z dnia 24 kwietnia 2006r.

Numer obwodu	Granice obwodu	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
1	Miasto: Skalbierz	Internat Zespołu Szkół Zawodowych w Skalbierzu ul. Kanonijska 7

2	Sołectwa: Baranów Drożejowice Grodzonowice Sietejów Podgaje Sielec Biskupi Sielec Kolonia Szarbia Zwierzyniecka Zakrzówek Zakrzów	Zespół Placówek Oświatowych w Skalbmierzu ul. Ppor. Sokoła 55
3	Sołectwa: Bełzów Bolowiec Boszczynek Małoszów Przybenice Kózki Szczekarzów	Remiza OSP w Boszczyнку
4	Sołectwa: Rosiejów Tempoczków Kolonia Tempoczków Rędziny	Świetlica Wiejska w Tempoczowie Kolonii
5	Sołectwa: Kobylniki Krępice Topola	Zespół Szkół w Topoli

## 1931

### UCHWAŁA Nr XXVIII/206/06 RADY MIEJSKIEJ W SKALBMIERZU

z dnia 24 kwietnia 2006r.

#### w sprawie zmian w budżecie miasta i gminy Skalbmierz w 2006r.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. nr 249, poz. 2104) Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§ 1.** Zwiększa się plan dochodów budżetowych w dz. 758 - Różne rozliczenia, rozdział 75801 - Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego § 2920 o kwotę 14.747 zł.

**§ 2.** Zwiększa się plan wydatków budżetowych w dz. 801 - Oświata i wychowanie, rozdział 80101 - Szkoły podstawowe o kwotę 14.747 zł  
w: § 4010 - 12.300 zł.  
§ 4110 - 2.147 zł.  
§ 4120 - 300 zł.

**§ 3.** Zwiększa się plan dochodów budżetowych w dz. 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem, rozdział - 75621 - Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa § 0010 o kwotę 6.841 zł.

**§ 4.** Zwiększa się plan wydatków budżetowych w dz. 852 - Pomoc społeczna, rozdział - 85202 - Domy pomocy społecznej § 3110 o kwotę 6.841 zł.

**§ 5.** Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *T. Kotyza*

## 1932

### UCHWAŁA Nr XXVIII/213/06 RADY MIEJSKIEJ W SKALBMIERZU

z dnia 24 kwietnia 2006r.

#### zmieniająca uchwałę własną nr XXVI/209/2002 Rady Miejskiej w Skalbmierzu

Na podstawie art. 92 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. nr 159, poz. 1547, z 2004r. nr 25, poz. 219, nr 102, poz. 1055 i nr 167, poz. 1760, z 2005r. nr 175, poz. 1457 oraz z 2006r. nr 17, poz. 128) Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§ 1.** Zmienia się uchwałę nr XXVI/209/2002 Rady Miejskiej z dnia 29 kwietnia 2002r. w sprawie podziału miasta i gminy Skalbmierz na okręgi wyborcze ustalenie ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym w wyborach do Rady Miejskiej w Skalbmierzu przeprowadzonych w 2002r., w ten sposób, że:

- 1) tytułowi uchwały nadaje się brzmienie:  
„w sprawie podziału miasta i gminy Skalbmierz na okręgi wyborcze ustalenie ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym w wyborach do Rady Miejskiej w Skalbmierzu”
- 2) przepisowi § 1 nadaje się brzmienie:  
„§ 1. Dla przeprowadzenia wyborów do Rady Miejskiej w Skalbmierzu ustala się liczbę

okręgów wyborczych, ich granice i numery oraz liczbę radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym zgodnie z załącznikiem”.

- 3) dokonuje się zmiany w załączniku do uchwały:
  - 1) wykreśla się w pkt 2 wyraz „w 2002r.”
  - 2) zapis „Siedziba Miejsko-Gminnej Komisji Wyborczej - Skalbmierz ul. Kościuszki 1 nr tel. 35 29 085” zastępuje się: „Siedziba Miejskiej Komisji Wyborczej w Skalbmierzu - budynek Urzędu ul. Kościuszki 1”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skalbmierz.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz podaniu do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie miasta i gminy Skalbmierz.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: T. Kotyza**



---

**Wydawca:** Wojewoda Świętokrzyski

**Redakcja:** Zakład Obsługi  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3  
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

---

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.  
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506  
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

---

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 29 czerwca 2006r.