



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 11 lipca 2006r.

Nr 169

## TREŚĆ:

Poz.:

### UCHWAŁY:

- 1995** — Nr XXXI/268/06 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok..... 7746
- 1996** — Nr XXXI/270/06 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie podziału Gminnej Instytucji Kultury..... 7750
- 1997** — Nr XXXI/271/06 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie uchwalenia statutu gminnej instytucji kultury pn. „Gminna Biblioteka Publiczna w Strawczynie” ..... 7751
- 1998** — Nr XXXI/272/06 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie Statutu gminnej instytucji kultury pn. „Gminny Ośrodek Kultury w Strawczynie” ..... 7754
- 1999** — Nr XXXI/274/06 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej w Strawczynie..... 7756
- 2000** — Nr XXXI/277/06 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie zmiany Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii w 2006 roku..... 7760
- 2001** — Nr XXXI/278/06 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Strawczyn..... 7761
- 2002** — Nr XLVII/211/2006 Rady Gminy Szydłów z dnia 4 maja 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok..... 7765
- 2003** — Nr XLVII/212/2006 Rady Gminy Szydłów z dnia 4 maja 2006r. w sprawie zmiany preliminarza wydatków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2006 rok..... 7768
- 2004** — Nr XLVII/214/2006 Rady Gminy Szydłów z dnia 4 maja 2006r. w sprawie udzielenia Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. Wniebowzięcia NMP w Potoku dotacji na prace konserwatorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków..... 7770
- 2005** — Nr XLVII/215/2006 Rady Gminy Szydłów z dnia 4 maja 2006r. w sprawie udzielenia Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. Św. Władysława w Szydłowie dotacji na prace konserwatorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków..... 7771
- 2006** — Nr II/10/2006 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 13 kwietnia 2006r. w sprawie upoważnienia do zaciągania zobowiązań na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi..... 7772
- 2007** — Nr II/11/2006 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 13 kwietnia 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok..... 7772
- 2008** — Nr II/12/2006 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 13 kwietnia 2006r. w sprawie zmian do uchwały w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i od posiadania psów w drodze inkasa, oraz określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso..... 7773

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

2009 — Nr II/13/06 Rady Gminy w Tartowie z dnia 13 kwiecień 2006r. w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr I/3/2006 z dnia 17 marca 2006 w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2006..... 7773

## 1995

### UCHWAŁA Nr XXXI/268/06 RADY GMINY W STRAWCZYNI

z dnia 28 kwietnia 2006r.

#### w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 4 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203 i Nr 167 poz. 1759, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, z 2006r. Nr 17 poz. 128) oraz art. 184 ust 1 pkt 1 i 2, 4, 5, 8, 9 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104) uchwała się co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów budżetowych o kwotę - 5.886  
zwiększa się

1. Dział 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem - 15.419  
Rozdz.75621- Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa - 15.419  
§ 0010 - Podatek dochodowy od osób fizycznych - 15.419

zmniejsza się

1. Dział 758 - Różne rozliczenia - 9.533  
Rozdz. 75801- Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego - 9.533  
§ 2920 - Subwencje ogólne z budżetu państwa - 9.533

§ 2. Zwiększa się plan wydatków budżetowych o kwotę - 268.518

1. Dział 600 - Transport i łączność - 158.674  
Rozdz. 60013 - Drogi publiczne wojewódzkie - 4.100  
§ 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - 4.100  
Rozdz. 60014 - Drogi publiczne powiatowe - 18.910

§ 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - 18.910  
Rozdz.60016 - Drogi publiczne gminne - 135.664  
§ 4300 - Zakup usług pozostałych - 24.440  
§ 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - 111.224  
2. Dział 754 - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa - 86.000  
Rozdz. 75412 - Ochotnicze straże pożarne - 86.000  
§ 6060 - Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych - 86.000  
3. Dział 851 - Ochrona zdrowia - 3.844  
Rozdz. 85154 - Przeciwdziałanie alkoholizmowi - 3.844  
§ 4300 - Zakup usług pozostałych - 3.844  
4. Dział 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego - 20.000  
Rozdz. 92195 - Pozostała działalność - 20.000  
§ 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - 20.000

§ 3. Dokonuje się przeniesienia planowanych wydatków

1. W dziale 750 - Administracja publiczna w rozdz. 75023 - Urzędy gmin  
zmniejsza się  
§ 4010 - Wynagrodzenia osobowe pracowników - 26.455  
zwiększa się  
§ 4040 - Dodatkowe wynagrodzenie roczne - 26.455

§ 4. Zwiększa się przychody budżetu gminy o kwotę 262.632 zł na którą składa się: zmniejszenie planowanych do zaciągnięcia kredytów i pożyczek o kwotę 71.785 zł (-) (§ 952 + 100.000 zł, § 903 - 171.785 zł) i zwiększenie o wolne środki w wysokości 334.417 zł (+) § 955.

Zmienia się zapis § 4 Uchwały Nr XXX/263/06 Rady Gminy w Strawczyńcu z dnia 23 lutego 2006r. w ten sposób, że „ustala się przychody budżetu gminy w wysokości 2.621.142 zł i rozchody budżetu

tu w wysokości 1.376.900 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały”.

**§ 5.** Zmienia się zapis § 5 ust. 1 i 2 p.pkt a Uchwały Nr XXX/263/06 Rady Gminy w Strawczyźnie z dnia 23 lutego 2006r. w ten sposób, że otrzymuje on brzmienie:

1. Suma zaciągniętych kredytów i pożyczek nie może w roku budżetowym 2006 przekroczyć kwoty 7.445.080 zł.
2. Ustala się następujące limity na rok budżetowy 2006
  - a) z tytułu zaciągnięcia kredytów i pożyczek, których okres spłaty przekracza rok budżetowy 2006 na kwotę 2.286.725 zł, w tym kredyty i pożyczki zaciągane w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej na kwotę 536.725 zł.

**§ 6.** Zmienia się załączniki Nr 2 i 2a do Uchwały Nr XXX/263/06 Rady Gminy w Strawczyźnie z dnia 23 lutego 2006r. w ten sposób, że otrzymu-

ją brzmienie jak w załącznikach Nr 2 i 2a do niniejszej uchwały.

(Zmiany w załączniku Nr 2a dotyczą źródeł finansowania inwestycji „Przebudowa drogi gminnej w msc. Małogoskie i Oblęgór-Sieniów”).

**§ 7.** Zmienia się załącznik Nr 3 „Przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej” do Uchwały Nr XXX/263/06 Rady Gminy w Strawczyźnie z dnia 23 lutego 2006r. w ten sposób, że otrzymuje on brzmienie jak w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 9.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Gminy: W. Piotrowski**

Załączniki do uchwały Nr XXXI/268/06  
Rady Gminy w Strawczyźnie  
z dnia 28 kwietnia 2006r.

**Załącznik Nr 1**

**Przychody i rozchody budżetu**

w zł

Lp.	Przychody	Kwota
1.	Kredyty i pożyczki długoterminowe (§ 903 i § 952) w tym:	2 286 725
1.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 903)	536 725
1.2.	pozostałe kredyty i pożyczki (§ 952)	1 750 000
2.	Papiery wartościowe (§ 931) w tym:	
2.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 931)	
3.	Obligacje jednostek samorządowych oraz związków komunalnych (§ 931) w tym:	
3.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 931)	
4.	Spłata pożyczek udzielonych (§ 951)	
5.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	
6.	Prywatyzacja majątku j.s.t. (§ 941, § 942 i § 944)	
7.	Inne źródła (§ 955 i § 994)	
7.1.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)	334 417
7.2.	Przychody z lokat (§ 994)	
	<b>Razem przychody</b>	<b>2 621 142</b>
	<b>Rozchody</b>	
1.	Spłaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992, 963) w tym:	1 376 900
1.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 963)	1 088 700
1.2.	pozostałe kredyty i pożyczki (§ 992)	288 200

2.	Wykup papierów wartościowych (§ 982) w tym:	
2.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 982)	
3.	Wykup obligacji samorządowych (§ 982) w tym:	
3.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 982)	
4.	Udzielone pożyczki (§ 991)	
5.	Lokaty w bankach (§ 994)	
6.	Inne cele (§ 995)	
<b>Razem rozchody</b>		<b>1 376 900</b>

Załącznik Nr 2

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

w zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:				
						dochody własne	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Wykup gruntów pod zbiornik w Strawczynie i pod przepompownię ścieków w Kuźniakach, Rudzie Strawczyńskiej i Chelmcach	UG	010	01010	274 935		274 935			
2	Wykonanie projektu i budowa kanalizacji w Oblęgorku (Spółdzielnia - Kurniki)	UG	010	01010	88 000		88 000			
3	Wykonanie projektu i budowa wodociągu w Oblęgorku (Spółdzielnia - Kurniki)	UG	010	01010	47 000		47 000			
4	Przeprojektowanie kanalizacji w Chelmcach	UG	010	01010	13 786		13 786			
<b>Ogółem dział 010</b>					<b>423 721</b>		<b>423 721</b>			
5	Budowa chodnika przy drodze wojewódzkiej w Rudzie Strawczyńskiej	UG	600	60013	400 000			400 000		
6	Budowa chodnika przy drodze powiatowej Strawczynek Nowa Wieś	UG	600	60014	250 000			250 000		
7	Opracowanie projektów na drogi gminne w msc. Kuźniaki, Chelmcce-Sekłówka, Korczyn, Strawczynek droga poprzeczna	UG	600	60016	60 000	60 000				
8	Przebudowa dróg gminnych (łącznie 3 km) w msc. Oblęgorek-Pętaki, Strawczynek-Nowa Wieś, Strawczyn koło stacji benzynowej, Chelmcce, Strawczynek Trupień	UG	600	60016	500 000			500 000		
<b>Ogółem dział 600</b>					<b>1 210 000</b>	<b>60 000</b>		<b>1 150 000</b>		
9	Budowa chodnika na cmentarzu Strawczyn, Chelmcce	UG	710	71035	65 000	65 000				
<b>Ogółem dział 710</b>					<b>65 000</b>	<b>65 000</b>				
10	Adaptacja poddasza UG	UG	750	75023	120 000	120 000				
11	Zakup komputerów	UG	750	75023	27 000	27 000				
<b>Ogółem dział 750</b>					<b>147 000</b>	<b>147 000</b>				
12	Modernizacja Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Strawczynie	UG	801	80101	800 000	200 000		600 000		
<b>Ogółem dział 801</b>					<b>800 000</b>	<b>200 000</b>		<b>600 000</b>		
13	Budowa oświetlenia ulicznego w msc. Strawczynek - Trupień	UG	900	90015	20 000	20 000				
<b>Ogółem dział 900</b>					<b>20 000</b>	<b>20 000</b>				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
14	Teren sportowo-rekreacyjny w Promniku	UG	921	92195	30 000	30 000				
15	Budowa świetlicy w Chelmcach	UG	921	92195	70 000	70 000				
16	Opracowanie projektu na czyszczenie Stawu w Promniku	UG	921	92195	10 000		10 000			
<b>Ogółem dział 921</b>					<b>110 000</b>	<b>100 000</b>	<b>10 000</b>			
17	Budowa ekranu wokół boiska w Rudzie Strawczyńskiej i boiska w Niedźwiedzi	UG	926	92605	64 000	64 000				
<b>Ogółem dział 926</b>					<b>64 000</b>	<b>64 000</b>				
18	Opracowanie projektu na budowę chodnika w Strawczyźnie	UG	600	60013	4 100	4 100				
19	Opracowanie projektów na budowę chodników w Strawczyźnie, ul. Spacerowa, Chelmcie	UG	600	60014	18 910	18 910				
20	Opracowanie projektu na budowę chodnika w Chelmcach	UG	600	60016	11 224	11 224				
<b>Ogółem dział 600</b>					<b>34 234</b>	<b>34 234</b>				
21	Zakup pompy szlamowej	UG	754	75412	6 000	6 000				
22	Zakup samochodu	UG	754	75412	80 000	80 000				
<b>Ogółem dział 754</b>					<b>86 000</b>	<b>86 000</b>				
<b>Wydatki inwestycyjne z budżetu (kol. 7+9)</b>					<b>2 526 234</b>	<b>776 234</b>		<b>1 750 000</b>		
<b>Wydatki inwestycyjne z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska (kol. 8)</b>					<b>433 721</b>		<b>433 721</b>			
<b>Ogółem wydatki inwestycyjne</b>					<b>2 959 955</b>	<b>776 234</b>	<b>433 721</b>	<b>1 750 000</b>		

Załącznik Nr 2a

### Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdz.	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Poniesione wydatki do 31.12.2005r.	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:					Wysokość wydatków w roku 2007	Źródła finansowania			
					Rok rozpocz.	Rok zakończ.				dochody własne	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł			Dochody własne	EFRR	Budżet państwa	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1.1	Budowa kanalizacji Rozbudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w Strawczyźnie	UG	010	01010	2004	2006	3 241 497	2 045 979	1 195 518	8 271	12 103	169 241	1 005 903	ZPORR Budżet państwa					
1.2	Budowa kanalizacji Chelmcie etap I	UG	010	01010	2006	2007	3 093 313		1 237 325			185 599	1 051 726	ZPORR Budżet państwa	1 855 988	278 398	1 391 991	185 599	
1.3	Budowa kanalizacji Kuźniki - Ruda Strawczyńska	UG	010	01010	2006	2007	6 062 831		1 212 566			181 885	1 030 681	EOG	4 850 265	727 540	EOG 4 122 725	-	
<b>Ogółem dział 010</b>							<b>12 397 641</b>	<b>2 045 979</b>	<b>3 645 409</b>	<b>8 271</b>	<b>12 103</b>	<b>536 725</b>	<b>3 088 310</b>		<b>6 706 253</b>	<b>1 005 938</b>	<b>5 514 716</b>	<b>185 599</b>	
2	Przebudowa drogi gminnej w msc. Malogoskie	UG	600	60016	2004	2006	1 096 625	591 141	505 484	75 823			429 661	ZPORR Budżet państwa					
3	Przebudowa drogi gminnej w msc. Oblegór - Sieniów odc. II	UG	600	60016	2004	2006	904 168	334 570	569 598	95 962			473 636	ZPORR Budżet państwa					
<b>Ogółem dział 600</b>							<b>2 000 793</b>	<b>925 711</b>	<b>1 075 082</b>	<b>171 785</b>			<b>903 297</b>						
4	Rozbudowa szkoły w Oblegorku	UG	801	80101	2005	2007	2 396 405	13 420	1 160 633	71 340	276 851		812 442	ZPORR Budżet państwa	1 222 352	366 706	733 411	122 235	
<b>Ogółem dział 801</b>							<b>2 396 405</b>	<b>13 420</b>	<b>1 160 633</b>	<b>71 340</b>	<b>276 851</b>		<b>812 442</b>		<b>1 222 352</b>	<b>366 706</b>	<b>733 411</b>	<b>122 235</b>	
5	Modernizacja i wyposażenie świetlicy wraz z zagospodarowaniem terenu wokół świetlicy w Strawczyńku	UG	921	92109	2005	2006	554 738	14 420	540 318	186 012			354 306	Sektorowy Program Operacyjny					
<b>Ogółem dział 921</b>							<b>554 738</b>	<b>14 420</b>	<b>540 318</b>	<b>186 012</b>			<b>354 306</b>						
<b>Wydatki inwestycyjne z budżetu (kol. 11+13+14)</b>									<b>6 132 488</b>	<b>437 408</b>		<b>536 725</b>	<b>5 158 355</b>						
<b>Wydatki z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (kol. 12)</b>									<b>288 954</b>		<b>288 954</b>								
<b>Ogółem wydatki inwestycyjne</b>							<b>17 349 577</b>	<b>2 999 530</b>	<b>6 421 442</b>	<b>437 408</b>	<b>288 954</b>	<b>536 725</b>	<b>5 158 355</b>		<b>7 928 605</b>	<b>1 372 644</b>	<b>6 248 127</b>	<b>307 834</b>	

Załącznik Nr 3

### Plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2006 rok

Lp	Dział/ Rozdz.	§	Treść		Kwota
1	2	3	4		5
1	900/90011	0690	Stan środków na początek roku Wpływy z różnych opłat		126 062 844 000
<b>Ogółem przychody</b>					<b>970 062</b>

1	2	3	4	5
2	900/90011		Ogółem wydatki	970 000
			w tym:	
		3040	Nagrody o charakterze szczególnym niezaliczone do wynagrodzeń	40 000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10 000
		4300	Zakup usług pozostałych	167 325
			w tym: zmiana planu zagospodarowania przestrzennego gminy i sporządzenie aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy	40 000
		6110	Wydatki inwestycyjne funduszy celowych	447 740
			w tym:	
			- rozbudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w Strawczynie	12 103
			- przeprojektowanie kanalizacji w Chełmcach	13 786
			- wykonanie projektu i budowa kanalizacji sanitarnej w Oblęgorku (Spółdzielnia-Kurniki)	88 000
			- wykonanie projektu i budowa wodociągu w Oblęgorku (Spółdzielnia-Kurniki)	47 000
			- wykonanie projektu na czyszczenie Stawu w Promniku	10 000
			- Rozbudowa Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Oblęgorku	276 851
		6120	Wydatki na zakupy inwestycyjne funduszy celowych - wykup gruntów pod zbiornik wodny w Strawczynie i pod przepompownię ścieków w Kuźniakach, Rudzie Strawczyńskiej i Chełmcach	274 935
		6260	Dotacje z funduszy celowych na finansowanie i dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	30 000
			<b>Stan środków na koniec roku</b>	<b>62</b>

## 1996

### UCHWAŁA Nr XXXI/270/06 RADY GMINY W STRAWCZYNIE

z dnia 28 kwietnia 2006r.

#### w sprawie podziału Gminnej Instytucji Kultury

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 ppkt 9 lit „h”, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, z 2006r. Nr 17 poz. 128), art. 2, art. 9, art. 12, art. 20 ust. 1, 3, 4 i art. 32 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Nr 13 poz. 123 tekst jednolity z 2002r. z późniejszymi zmianami), art. 2 ust. 1, art. 3, art. 4 ust. 1 i art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 190 poz. 1606 - tekst jednolity z 2005r.; zmiany: Dz. U. z 2005r. Nr 64 poz. 565, Nr 267 poz. 2253) uchwała się co następuje:

**§ 1.1.** Dokonuje się podziału Gminnej Instytucji Kultury o nazwie - „Gminny Ośrodek Kultury w Strawczynie” na dwie prawnie wyodrębnione instytucje:

- 1) Gminny Ośrodek Kultury w Strawczynie zwany dalej „GOK”,
- 2) Gminna Biblioteka Publiczna w Strawczynie zwana dalej „GBP”.

**2.** Akt o podziale Gminnej Instytucji Kultury stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Dotychczasowe składniki majątkowe pozostają na wyposażeniu GOK-u i GBP.

**§ 3.** Statuty nowo powstałych instytucji stanowią odrębne uchwały Rady Gminy.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 5.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia i obowiązuje od dnia 01 lipca 2006 roku.

**Przewodniczący Rady Gminy: W. Piotrowski**

Załącznik do uchwały Nr XXXI/270/06  
Rady Gminy w Strawczynie  
z dnia 28 kwietnia 2006r.

**Akt  
o podziale instytucji kultury**

**Rada Gminy w Strawczynie  
dokonuje podziału instytucji kultury pn. Gminny Ośrodek Kultury na:**

1. Gminny Ośrodek Kultury z siedzibą w miejscowości Strawczyn  
Przedmiot działania:
  - 1) tworzenie, upowszechnianie i ochrona kultury,
  - 2) rozwój kultury fizycznej,
  - 3) rozwój turystyki,
  - 4) promocja.
2. Gminna Biblioteka Publiczna z siedzibą w miejscowości Strawczyn

Przedmiot działania:

- 1) gromadzenie i przechowywanie zbiorów bibliotecznych,
- 2) opracowanie zbiorów,
- 3) udostępnianie zbiorów,
- 4) prowadzenie działalności bibliograficznej, edukacyjnej i popularyzatorskiej,
- 5) popularyzacja książki i czytelnictwa,
- 6) działalność w zakresie upowszechniania kultury.

**1997**

**UCHWAŁA Nr XXXI/271/06  
RADY GMINY W STRAWCZYNIE**

z dnia 28 kwietnia 2006r.

**w sprawie uchwalenia statutu gminnej instytucji kultury pn. „Gminna Biblioteka Publiczna w Strawczynie”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, z 2006r. Nr 17 poz. 128), art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 pkt 3 i art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85 poz. 539 z późn. zm.) art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity - Dz. U. z 2005r. Nr 190 poz. 1606; zmiany: Dz. U. z 2005r. Nr 64 poz. 565, Nr 267 poz. 2253) oraz § 9 ust. 2 Statutu Gminy

Strawczym (Uchwała Nr VI/55/03 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 25 kwietnia 2003r.) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Uchwała się statut gminnej instytucji kultury pn. Gminna Biblioteka Publiczna w Strawczynie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Kierownikowi Gminnej Biblioteki Publicznej.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia i obowiązuje od dnia 01 lipca 2006 roku.

**Przewodniczący Rady Gminy: W. Piotrowski**

Załącznik do uchwały Nr XXXI/271/06  
Rady Gminy w Strawczynie  
z dnia 28 kwietnia 2006r.

## **Statut gminnej instytucji kultury pn. Gminna Biblioteka Publiczna w Strawczynie**

### **Spis treści**

Rozdział I  
Postanowienia ogólne.  
Rozdział II  
Cel i zakres działania.  
Rozdział III  
Organizacja Biblioteki.  
Rozdział IV  
Gospodarka finansowa Biblioteki.  
Rozdział V  
Przepisy końcowe.

### **Rozdział I - Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Gminna Biblioteka Publiczna w Strawczynie działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85 poz. 539 z późniejszymi zmianami)
2. ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Nr 13 poz. 123 z 2001r. z późniejszymi zmianami)
3. ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104)
4. ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 tekst jednolity z 2001r. z późniejszymi zmianami)
5. postanowień niniejszego Statutu.

**§ 2.1.** Gminna Biblioteka Publiczna w Strawczynie, zwana dalej Biblioteką jest gminną instytucją kultury.

**2.** Siedziba Biblioteki mieści się w budynku Urzędu Gminy w Strawczynie, a terenem jej działania jest Gmina Strawczyn.

**3.** Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Wójt Gminy.

**4.** Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Kielcach.

**5.** Gminna Biblioteka Publiczna w Strawczynie podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.

**6.** Biblioteka używa pieczęci w pełnym brzmieniu „Gminna Biblioteka Publiczna w Strawczynie”.

### **Rozdział II - Cel i zakres działania.**

**§ 3.1.** Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańcom gminy.

**2.** Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczności gminy, dba o sprawne funkcjonowanie sieci systemu informacyjnego i wymiany międzybibliotecznej.

**§ 4.** Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie i konserwacja materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnej gminy.
2. Tworzenie zasobów zbiorów regionalnych i systematyczne ich aktualizowanie.

3. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczania do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.

4. Prowadzenie służby informacyjno-bibliograficznej.

5. Popularyzacja książki i czytelnictwa.

6. Badanie potrzeb czytelniczych, warunków i skuteczności ich zaspokajania przez Bibliotekę.

7. Wykonywanie zadań bibliotecznych zleconych na podstawie odrębnych porozumień.

8. Prowadzenie międzybibliotecznej wymiany materiałów bibliotecznych w kraju.

9. Korzystanie z pomocy fachowej Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej.



10. Sporządzanie sprawozdań, informacji i raportów z działalności Biblioteki.

### **Rozdział III - Organizacja Biblioteki.**

**§ 6.1.** Biblioteką kieruje Kierownik i reprezentuje ją na zewnątrz

2. Kierownika zaszeregowuje, awansuje i odwołuje Wójt Gminy.

3. Wójt Gminy wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Kierownika Biblioteki.

4. Pracowników zatrudnia i zwalnia Kierownik Biblioteki w uzgodnieniu z Wójtem Gminy.

**§ 7.1.** Kierownik wykonuje swoje zadania jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.

2. Zakres czynności Kierownika ustala Wójt Gminy.

**§ 8.** Pracownicy posiadają odpowiednie kwalifikacje określone przepisami prawa.

### **Rozdział IV - Gospodarka finansowa Biblioteki.**

**§ 14.1.** Usługi biblioteczne są ogólnie dostępne i bezpłatne.

2. Biblioteka może, w granicach obowiązujących przepisów, pobierać opłaty za usługi wyszczególnione w art. 14 ust. 2 ustawy o bibliotekach oraz prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach, a dochód przeznaczyć na cele statutowe.

**§ 15.** Biblioteka jest finansowana z dotacji otrzymywanych z budżetu gminy lub innych źródeł dochodów.

**§ 16.** Biblioteka prowadzi działalność finansową na zasadach ustalonych dla instytucji kultury.

**§ 17.** Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy.

### **Rozdział V - Przepisy końcowe.**

**§ 21.1.** Gminną Bibliotekę Publiczną tworzy Rada Gminy.

2. Statut Biblioteki nadaje Rada Gminy.

3. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

**§ 5.** Biblioteka może podejmować inne działania dla zaspokojenia potrzeb społecznych regionu i realizacji zasad polityki bibliotecznej.

**§ 9.1.** Szczegółową organizację Biblioteki ustala Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym zatwierdzonym przez Wójta Gminy.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin nadany przez Kierownika.

**§ 10.** Kierownik w stosunku do zatrudnionych pracowników jest przedstawicielem pracodawcy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

**§ 11.** Kierownik przedstawia Radzie Gminy roczny raport z działalności Biblioteki w terminie do 01 marca każdego roku.

**§ 12.** Biblioteka prowadzi wypożyczalnię i czytelnię w siedzibie Biblioteki.

**§ 13.** Biblioteka za zgodą Rady Gminy może tworzyć punkty biblioteczne na terenie gminy.

**§ 18.** Biblioteka może pobierać opłaty za:

1. Usługi informacyjne i za wypożyczenia międzybiblioteczne.
2. Niezwrócone w terminie materiały biblioteczne.
3. Uszkodzenie lub zniszczenie materiałów bibliotecznych.
4. Wypożyczone materiały biblioteczne za kaucją.

**§ 19.** Biblioteka może prowadzić także inną działalność w zakresie zbieżnym z jej działalnością podstawową, a środki uzyskane z tej działalności wykorzystywać na cele statutowe.

**§ 20.** Obsługę finansowo-księgową i kadrową prowadzi Urząd Gminy na podstawie stosownych porozumień.

**§ 22.** W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.

**§ 23.** Biblioteka uzyskuje osobowość prawną i rozpoczyna działalność z chwilą wpisania do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę.

## 1998

### UCHWAŁA Nr XXXI/272/06 RADY GMINY W STRAWCZYNI

z dnia 28 kwietnia 2006r.

#### w sprawie Statutu gminnej instytucji kultury pn. „Gminny Ośrodek Kultury w Strawczynie”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, z 2006r. Nr 17 poz. 128), art. 9 i 13 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 13 poz. 123, z późn. zm), art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity - Dz. U. z 2005r. Nr 190 poz. 1606; zmiany: Dz. U. z 2005r. Nr 64 poz. 565, Nr 267 poz. 2253) oraz § 9 ust. 2 Statutu Gminy Strawczyn (Uchwała Nr VI/55/03 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 25 kwietnia 2003r.) uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut gminnej instytucji kultury pn. Gminny Ośrodek Kultury w Strawczynie w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Kultury.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIV/132/04 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Strawczynie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia i obowiązuje od dnia 01 lipca 2006 roku.

**Przewodniczący Rady Gminy: *W. Piotrowski***

Załącznik do uchwały Nr XXXI/272/06  
Rady Gminy w Strawczynie  
z dnia 28 kwietnia 2006r.

#### Statut gminnej instytucji kultury pn. Gminny Ośrodek Kultury w Strawczynie

##### Spis treści

Rozdział I  
Postanowienia ogólne  
Rozdział II  
Cel i zakres działania GOK-u  
Rozdział III  
Organizacja i zarządzanie  
Rozdział IV  
Gospodarka finansowa  
Rozdział V  
Postanowienia końcowe

##### Rozdział I - Postanowienia ogólne

§ 1.1. Gminny Ośrodek Kultury zwany dalej „GOK” jest gminną Instytucją Kultury realizującą zadania własne w zakresie upowszechniania kultury, działalności sportowej, turystyki i wypoczynku oraz promocji gminy.

2. Gminny Ośrodek Kultury jest wpisany do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę i posiada osobowość prawną.

**§ 2.** Gminny Ośrodek Kultury działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz 1591 tekst jednolity z 2001r. z późniejszymi zmianami)
2. ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Nr 13 poz. 123 tekst jednolity z 2001r. z późniejszymi zmianami)
3. ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze fizycznej (Dz. U. Nr 25 poz. 113)

4. ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104)
5. postanowień niniejszego statutu.

**§ 3.1.** Siedzibą GOK-u jest miejscowość Strawczyn.

**2.** Terenem działania GOK-u jest teren Gminy Strawczyn.

**3.** GOK może również działać na terenie Województwa Świętokrzyskiego, całej Polski a także poza granicami kraju.

## Rozdział II - Cel i zakres działania GOK-u

**§ 4.1.** Celem GOK-u jest:

- 1) Zaspokajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych społeczeństwa i upowszechnianie różnych dziedzin kultury oraz sztuki profesjonalnej i amatorskiej.
- 2) Rozwój kultury fizycznej oraz zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy w zakresie sportu masowego i rekreacji.
- 3) Rozwój turystyki i agroturystyki.
- 4) Promowanie gminy.
- 5) Współdziałanie z organizacjami pozarządowymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**2.** Celem szczególnym jest pozyskiwanie i przygotowanie środowiska lokalnego do aktywnego uczestnictwa w kulturze i sporcie oraz współtworzenie jej wartości poprzez zespołowe oraz indywidualne uczestnictwo w kulturze.

**§ 5.1.** GOK realizuje zadania w dziedzinie wychowania, edukacji, upowszechniania kultury i sportu, rozwijania i zaspokajania potrzeb kulturalnych społeczeństwa w celu wzbogacania osobowości, kształtowania moralnych i patriotycznych postaw obywateli, kształtowania stosunków współżycia społecznego oraz rozwijania kultury życia codziennego wypoczynku.

**2.** GOK prowadzi wielokierunkową działalność zgodną z założeniami polityki kulturalnej Państwa na podstawie własnego programu wynikającego z zapotrzebowania społecznego i realizacji celów określonych w § 4.

**§ 6.** Do podstawowych zadań GOK-u należy programowanie, nadzorowanie i realizacja zadań własnych i zleconych gminie z zakresu kultury i sportu a w szczególności:

- 1) Edukacja kulturalna i wychowanie poprzez sztukę (koncerty, festiwale, wystawy itp.).
- 2) Tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego (koła, kluby, zespoły).
- 3) Kulturowanie tradycji i folkloru.
- 4) Promowanie twórców idei mecenatu i popularyzacji kultury.
- 5) Doskonalenie zawodowe pracowników instytucji kultury.
- 6) Upowszechnianie sportu i rekreacji poprzez organizację imprez.
- 7) Koordynowanie działalności w zakresie organizacji wydarzeń kulturalnych, sportowych i turystycznych na terenie gminy.
- 8) Udostępnianie posiadanych obiektów dla organizacji wydarzeń kulturalnych, sportowych i turystycznych.
- 9) Organizowanie czasu wolnego dzieci, młodzieży i dorosłych.
- 10) Prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej.
- 11) Upowszechnianie dorobku gminy w tym kulturalnego poza terenem gminy (targi).
- 12) Tworzenie, gromadzenie, dokumentowanie, ochrona i udostępnianie materiałów w zakresie działań kulturalnych i innych.
- 13) Realizacja wymiany kulturalnej, sportowej w tym współpraca z gminami zagranicznymi.

## Rozdział III - Organizacja i zarządzanie

**§ 7.** Organizację wewnętrzną GOK-u określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Kierownika i zatwierdzony przez Wójta Gminy.

**§ 8.** W skład GOK-u wchodzi świetlice wiejskie w miejscowościach:

- 1) Strawczyn,
- 2) Strawczynek,

- 3) Hucisko,
- 4) Promnik,
- 5) Oblęgór,
- 6) Oblęgorek,
- 7) Chełmce.

**§ 9.1.** Gminnym Ośrodkiem Kultury kieruje Kierownik i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Kierownika powołuje w drodze konkursu, zaszeregowuje, awansuje i odwołuje Wójt Gminy.

3. Wójt wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Kierownika GOK-u.

4. Kierownik wykonuje swoje zadania jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.

5. Kierownik samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania GOK-u i ponosi za nie odpowiedzialność.

6. Kierownik jest w stosunku do pracowników GOK-u przedstawicielem pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

§ 10. Zakres czynności Kierownika GOK-u ustala Wójt Gminy.

§ 11.1. Kierownik przedstawia Wójtowi Gminy plan działalności GOK-u w terminie do dnia 30 września każdego roku.

2. Plan działalności zawiera:

- 1) działalność merytoryczną,
- 2) plan przychodów i kosztów,
- 3) plan remontów i konserwacji środków trwałych.

§ 12. Kierownik przedstawia Radzie Gminy roczny raport z prowadzonej działalności w terminie do 01 marca każdego roku.

#### Rozdział IV - Gospodarka finansowa

§ 13.1. Gmina zapewnia środki niezbędne do prowadzenia działalności statutowej i utrzymania obiektu.

2. GOK prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawach, o których mowa w § 2.

3. Działalność GOK-u jest finansowana:

- 1) z dochodów własnych,
- 2) ze środków otrzymywanych od osób prawnych i fizycznych
- 3) innych źródeł - wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych.

4. Podstawą gospodarki finansowej GOK-u jest plan działalności instytucji, zatwierdzony przez Kierownika z zachowaniem wysokości dotacji ustalonej przez Radę Gminy.

5. Obsługę finansowo-księgową i kadrową GOK-u prowadzi Urząd Gminy na zasadach ustalonych na podstawie odrębnego porozumienia.

§ 14. Wartość majątku GOK-u stanowi jego fundusz odpowiadający wartości wydzielonego i nabytego mienia.

§ 15. GOK tworzy Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 16. GOK może prowadzić także inną niż kulturalna, sportowa i turystyczna działalność w zakresie zbieżnym z jego działalnością podstawową, a środki uzyskane z tej działalności wykorzystywać na cele statutowe.

#### Rozdział V - Postanowienia końcowe

§ 17. GOK używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz imiennej - Kierownik GOK - (imię i nazwisko).

§ 18. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 19. Gminy Ośrodek Kultury tworzy, łączy, przekształca w inną formę organizacyjno-prawną i likwiduje Rada Gminy.

§ 20. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.

**1999**

#### **UCHWAŁA Nr XXXI/274/06 RADY GMINY W STRAWCZYNI**

z dnia 28 kwietnia 2006r.

#### **w sprawie zatwierdzenia Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej w Strawczynie**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia

8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591; zmiany:

Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, z 2006r. Nr 17 poz. 128) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej powołanego Uchwałą Nr IV/40/96 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 31 maja 1996r. stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Tracą moc Uchwały:

- 1) Nr I/11/99 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 26 lutego 1999 roku w sprawie zmian w Statucie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Strawczynie,
- 2) Nr VI/73/99 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 29 grudnia 1999 roku w sprawie zmian w Statucie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Strawczynie,
- 3) Nr V/48/2000 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 14 października 2000 roku w sprawie zmian w Statucie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Strawczynie,
- 4) Nr VII/61/01 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 14 grudnia 2001 roku w sprawie zmian w Statucie

- Zakładu Gospodarki Komunalnej w Strawczynie,
- 5) Nr VI/54/03 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 25 kwietnia 2003 roku w sprawie zmian w Statucie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Strawczynie,
  - 6) Nr X/95/03 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 04 grudnia 2003 roku w sprawie zmian w Statucie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Strawczynie,
  - 7) Nr XV/137/04 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 11 czerwca 2004 roku w sprawie zmian w Statucie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Strawczynie,

**§ 3.** Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**§ 4.** Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Kierownikowi Zakładu Gospodarki Komunalnej.

**Przewodniczący Rady Gminy: W. Piotrowski**

Załącznik do uchwały Nr XXXI/274/06  
Rady Gminy w Strawczynie  
z dnia 28 kwietnia 2006r.

## Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej w Strawczynie

### Spis

Rozdział I  
Postanowienia ogólne  
Rozdział II  
Nazwa, siedziba i zakres działania  
Rozdział III  
Organizacja i zarządzanie  
Rozdział IV  
Odpowiedzialność Kierownika Zakładu  
Rozdział V  
Gospodarka finansowa Zakładu  
Rozdział VI  
Postanowienia końcowe

### Rozdział I Postanowienia ogólne

**§ 1.** Zakład budżetowy pod nazwą „Zakład Gospodarki Komunalnej” działa na podstawie:  
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104.),

- uchwały Nr IV/40/96 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 31 maja 1996 roku w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej Gminy Strawczyn - Zakład Gospodarki Komunalnej w Strawczynie,
- postanowień niniejszego Statutu.

## **Rozdział II** **Nazwa, siedziba i zakres działania**

**§ 2.** Zakład Gospodarki Komunalnej w Strawczynie, zwany dalej „Zakładem”, powołany jest do zaspokajania codziennych potrzeb mieszkańców gminy w zakresie usług komunalnych.

**§ 3.** Siedzibą Zakładu jest miejscowość Strawczyn.

**§ 4.1.** Zakład posługuje się pieczętą podłużną z napisem:

Zakład Gospodarki Komunalnej  
26-067 Strawczyn  
ul. Żeromskiego 16  
NIP 959-13-80-280, Regon 291173189

**2.** Kierownik Zakładu posługuje się pieczętą podłużną o treści:

Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Strawczynie /imię i nazwisko/.

**§ 5.1.** W miarę potrzeb wynikających z zakresu oraz rodzaju realizowanych zadań Zakład może tworzyć oddziały i jednostki terenowe.

**2.** Utworzenie oddziału Zakładu lub innej jego jednostki terenowej wymaga zatwierdzenia przez organ założycielski.

**§ 6.** Zakład Gospodarki Komunalnej w Strawczynie jest jednostką organizacyjną gminy nie posiadającą osobowości prawnej, działa w formie zakładu budżetowego.

**§ 7.** Zakład Gospodarki Komunalnej jako zakład budżetowy posiada wyodrębniony rachunek bankowy, prowadzi samodzielnie obsługę finansowo-księgową.

- § 8.1.** Do zakresu działania Zakładu należy:
- 1/ zarządzanie infrastrukturą wodociągowo-kanalizacyjną stanowiącą mienie gminy, przekazane do eksploatacji Zakładu,
  - 2/ ochrona ujęć wody przed skażeniami,
  - 3/ współuczestnictwo w opracowaniu planów zagospodarowania przestrzennego gminy i miejscowości na terenie objętym działalnością Zakładu,
  - 4/ podejmowanie wszelkich działań zapewniających oszczędną gospodarkę wodno-ściekową na terenie gminy,
  - 5/ prowadzenie księgowości oraz egzekwowanie opłat za wodę i ścieki,
  - 6/ prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem dróg gminnych i ulic na terenie gminy,
  - 7/ utrzymanie przystanków autobusowych.

**2.** Zakład realizuje swoje zadania w szczególności poprzez:

- 1/ eksploatację oczyszczalni ścieków,
- 2/ eksploatację ujęć wody i sieci wodociągowej,
- 3/ zapewnienie ciągłości i niezawodności usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzenie ścieków,
  - zawieranie umów z właścicielami lub użytkownikami obiektów odprowadzających ścieki,
  - zawieranie umów z odbiorcami wody,
  - naliczanie opłat za wodę oraz odprowadzanie ścieków,
  - analizę kosztów funkcjonowania gospodarki wodno-ściekowej i Zakładu,
  - proponowanie kształtowania opłat za wodę i odprowadzenie ścieków w odniesieniu do analizy kosztów,
  - wypracowanie w miarę możliwości, zysków niezbędnych do rozwoju infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej.

## **Rozdział III** **Organizacja i zarządzanie**

**§ 9.** Szczegółowe zasady funkcjonowania Zakładu określa Regulamin Organizacyjny Zakładu oraz Regulamin wynagradzania i premiowania zatwierdzony przez Wójta Gminy przedstawiony przez Kierownika Zakładu.

**§ 10.1.** Zakładem Gospodarki Komunalnej kieruje Kierownik i reprezentuje go na zewnątrz.

**2.** Kierownika zatrudnia w drodze konkursu, zaszeregowuje, awansuje i zwalnia Wójt Gminy.

**3.** Wójt wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do kierownika Zakładu.

**4.** Kierownik jest w stosunku do pracowników Zakładu przedstawicielem pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

**§ 11.1.** Kierownik Zakładu wykonuje swoje zadania jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.

**2.** Kierownik samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność.

§ 12. Zakres czynności Kierownika Zakładu ustala Wójt Gminy.

§ 13. Kierownik przedstawia Radzie Gminy roczny raport z działalności Zakładu w terminie do dnia 01 marca każdego roku.

#### **Rozdział IV** **Odpowiedzialność Kierownika Zakładu**

§ 14.1. Kierownik Zakładu podlega bezpośrednio Wójtowi Gminy.

2. Kierownik Zakładu zobowiązany jest do stałej współpracy z Organem Założycielskim tj. Radą Gminy i jej organami oraz Urzędem Gminy.

3. W ustawowych terminach Kierownik Zakładu przedstawia Radzie Gminy plan finansowy Zakładu oraz składa informację z realizacji zadań w miarę potrzeb Rady Gminy.

§ 15. Kierownik Zakładu opracowuje i realizuje zasady jego wewnętrznej organizacji oraz ustala zakresy czynności podległych mu pracowników.

§ 16. Kierownik ponosi odpowiedzialność za:

1. Mienie Zakładu
2. Prawidłową realizację zadań Zakładu

3. Wykazanie należytej staranności w uzyskaniu dodatnich wyników finansowych
4. Prawidłową eksploatację istniejących obiektów.
5. Prawidłową i oszczędną realizację budżetu Zakładu.
6. Dyscyplinę pracy pracowników Zakładu.
7. Terminowe rozliczanie zadań.
8. Terminowe i prawidłowe rozliczanie Zakładu z budżetem.
9. Udzielanie odpowiedzi na realizację wniosków w sprawach kierowanych do Zakładu przez Organ Założycielski.

§ 17. Kierownikowi Zakładu służy prawo inicjowania zmian w ustalonej strukturze organizacyjnej Zakładu.

#### **Rozdział V** **Gospodarka finansowa Zakładu**

§ 18. Zakład samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową i socjalną.

§ 19. Organ założycielski wyposaża Zakład w środki rzeczowe i finansowe niezbędne do prowadzenia działalności statutowej.

§ 20. Po rozpoczęciu działalności Zakładu dopuszcza się możliwość przyznawania dotacji na prowadzenie działalności statutowej w przypadku zaistnienia takiej sytuacji.

§ 21. Zasady wynagradzania pracowników Zakładu:

1. Wynagrodzenie Kierownika Zakładu ustala Wójt Gminy Strawczyn.
2. Wynagrodzenie pracowników stałych Zakładu poza pkt. 1 ustala Kierownik Zakładu w porozumieniu z Wójtem Gminy.
3. Wynagrodzenia pracowników zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych oraz robót publicznych ustala Kierownik Zakładu, w porozumieniu z Wójtem Gminy i Kierownikiem Powiatowego Urzędu Pracy w Kielcach.

§ 22. Zakład pokrywa koszty swej działalności z uzyskanych dochodów oraz dotacji organu założycielskiego, w przypadku wystąpienia potrzeby takiej formy finansowania.

#### **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

§ 23. Zakład Gospodarki Komunalnej tworzy, łączy, przekształca w inną formę organizacyjno-prawną i likwiduje Rada Gminy.

§ 24. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy Usta-

wy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, oraz postanowienia Statutu Gminy Strawczyn.

§ 25. Zmiany Statutu mogą nastąpić wyłącznie w formie uchwały Rady Gminy w Strawczynie.

## 2000

### UCHWAŁA Nr XXXI/277/06 RADY GMINY W STRAWCZYNIĘ

z dnia 28 kwietnia 2006r.

#### w sprawie zmiany Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii w 2006 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, z 2006r. Nr 17 poz. 128), art. 4<sup>1</sup> ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 147 poz. 1231; zmiany: Dz. U. Nr 167 poz. 1372, z 2003r. Dz. U. Nr 80 poz. 719, Nr 122 poz. 1143, z 2004r. Nr 29 poz. 257, Nr 99 poz. 1001, Nr 152 poz. 1597, Nr 273 poz. 2703 i z 2005r. Nr 23, poz. 186, Nr 132 poz. 1110, Nr 155 poz. 1298 i Nr 179 poz. 1485), art. 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii Dz. U. Nr 179, poz. 1485 oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity - Dz. U. z 2005r. Nr 190 poz. 1606; zmiany: Dz. U. z 2005r. Nr 64 poz. 565, Nr 267 poz. 2253) uchwała się co następuje:

§ 1. Nadaje się nowe brzmienie Rozdziału VI w punktach 5 i 6 w załączniku do Uchwały Nr XXIX/258/05 Rady Gminy w Strawczyńcu z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii w 2006r., który stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Pozostałe postanowienia w załączniku do Uchwały pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: W. Piotrowski**

Załącznik do uchwały Nr XXXI/277/06  
Rady Gminy w Strawczyńcu  
z dnia 28 kwietnia 2006r.

#### Rozdział VI

#### Plan wydatków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałaniu Narkomanii

Lp.	Nazwa zadania	Planowana kwota zł	Kwota po zmianie zł
5.	Organizowanie i finansowanie wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci z rodzin biednych i z problemem alkoholowym (obozy, ferie, kolonie, wycieczki),	10.240,00	12.584,00
6.	Dofinansowanie działalności GOK w Strawczyńcu - zakup sprzętu i wyposażenia świetlic wiejskich,	2.200,00	3.700,00
	<b>Łączna wartość planowanych zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniu narkomanii w roku 2006.</b>	<b>110.000,00</b>	<b>113.844,00</b>



## 2001

### UCHWAŁA Nr XXXI/278/06 RADY GMINY W STRAWCZYNIE

z dnia 28 kwietnia 2006r.

#### w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Strawczyn

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, z 2006r. Nr 17 poz. 128), art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747; zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2004r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808, Dz. U. z 2005r. Nr 85, poz. 729) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Uchwała się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie

gminy Strawczyn, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr IV/30/02 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 23 sierpnia 2002 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Strawczyn.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Zakładu Gospodarki Komunalnej w Strawczynie.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Gminy: W. Piotrowski**

Załącznik do uchwały Nr XXXI/278/06  
Rady Gminy w Strawczynie  
z dnia 28 kwietnia 2006r.

#### Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

##### Rozdział I Postanowienia ogólne

**§ 1.1.** Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki Zakładu wodno-kanalizacyjnego oraz Odbiorców usług, a także zasady prowadzenia i warunki korzystania z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Strawczyn, przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Strawczynie.

**2.** Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- a) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zm.),
- b) odbiorca - każdy kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy,

- c) zakład - Zakład Gospodarki Komunalnej w Strawczynie jako jednostka organizacyjna gminy nie posiadająca osobowości prawnej prowadząca działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- d) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków zawarta między Zakładem a odbiorcą zawierająca szczegółowe postanowienia dotyczące praw i obowiązków stron umowy,
- e) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym,
- f) wodomierz dodatkowy - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący do określenia ilości wody bezpowrotnie zużytej,
- g) „Okres obrachunkowy” - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzenia ścieków.

## Rozdział II

### Minimalny poziom usług świadczonych przez Zakład w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

**§ 2.** Zakład ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należytą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków, przy czym:

1. Wymagane ciśnienie wody na przyłączy bezpośrednio za zaworem głównym zamontowanym za wodomierzem a w przypadku jego braku w miejscu przeznaczonym na jego zamontowanie określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.) i winno wynosić nie mniej jak 0,05 Mpa i nie więcej jak 0,6 Mpa.
2. Dostarczona woda powinna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 listopada 2002r. w sprawie wymagań dotyczących jakości wody przeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. U. Nr 203, poz. 1156).
3. Dopuszczalne zanieczyszczenie ścieków oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych reguluje Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 lipca 2002r. w sprawie sposobu realizacji do obowiązków dostawców ścieków oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. Nr 129, poz. 1108).

Zakład ponadto:

- a) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu za wyjątkiem usuwania uszkodzeń spowodowanych przez inne podmioty lub osoby publiczne,
- b) ponosi koszty utrzymania i legalizacji wodomierza głównego.

**§ 3.** Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług przez Zakład oraz nie utrudniający działalności, a w szczególności:

1. Wykorzystując pobraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i na warunkach przyłączenia nieruchomości.
2. Użytkując wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody z instalacji centralnego ogrzewania.
3. Zabezpieczając przed dostępem osób nieupoważnionych pomieszczenie w którym zainstalowany jest wodomierz główny.
4. Użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej.
5. Informując Zakład o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków Umowy.
6. Umożliwiając osobom reprezentującym Zakład po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia wstęp na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego w celach określonych w art. 7 Ustawy.
7. Zawiadamiając Zakład o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego w tym o zerwaniu plomby.
8. Informując Zakład o zmianach stanu prawnego nieruchomości.
9. Udostępniając nieodpłatnie Zakładowi miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości Odbiorcy celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

## Rozdział III

### Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

**§ 4.1.** Zakład zawiera umowę na dostawę wody bądź odprowadzenie ścieków na wniosek przyszłego Odbiorcy wody lub dostawcy ścieków po przyłączeniu jego nieruchomości do sieci.

2. Umowa o której mowa w art. 1, może być zawarta z osobą która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczona woda lub z której mają być odprowa-

dzane ścieki, albo z osobą która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

**§ 5.1.** Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi to umowa na dostawę wody i odprowadzanie ścieków zawierana jest z ich właścicielem lub zarządcą.

2. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych Zakład zawiera umowę także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku jeżeli spełnione są warunki określone w art. 6 ust. 6 Ustawy.

§ 6. Umowa zawiera postanowienia, o których mowa w art. 6 ust 3 Ustawy.

§ 7.1. Umowa zawierana jest na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje w formie aneksu do umowy zawartego na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

#### Rozdział IV

##### Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat

§ 10. Rozliczenie za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki jest prowadzone przez Zakład z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat stosownie do ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 11.1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu Wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wodomierzy dodatkowych.

§ 12.1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody.

§ 8.1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie stosownego pisemnego oświadczenia.

2. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

3. Umowa wygasa w przypadku; śmierci Odbiorcy będącego osobą fizyczną, upadłości strony, lub likwidacji Zakładu.

§ 9. Po rozwiązaniu umowy Zakład dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego bądź kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

§ 13. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody, uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie wodomierza dodatkowego zainstalowanego i legalizowanego na koszt Odbiorcy.

§ 14. W umowie na dostawę wody bądź odprowadzenie ścieków strony określają okres obrotowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczenia opłat.

§ 15. Odbiorca wody i Dostawca ścieków reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawionych przez Zakład w okresach obrotowych określonych w umowie.

1. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji co do wysokości należności wskazanej w fakturze nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

#### Rozdział V

##### Warunki przyłączenia do sieci oraz odbiór przyłącza

§ 16.1. [Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/135/2006 z dnia 5 czerwca 2006r.]

§ 17. Z wnioskiem o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

§ 18. [Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/135/2006 z dnia 5 czerwca 2006r.]

§ 19. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłącze zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłącza.

## Rozdział VI

### Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 20. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku warunków technicznych umożliwiających realizację usługi.

§ 21.1. W zakresie dostawy wody miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu Cywilnego jest zawór za wodomierzem głównym a w przypadku jego braku miejsce na jego zainstalowanie.

2. W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej Dostawcy ścieków miejscem rozdziału sieci i przyłącza oraz odpowiedzialności jest granica nieruchomości gruntowej.

3. W przypadku lokalizacji studzienki rewizyjnej na nieruchomości Dostawcy ścieków przyłącze kanalizacyjne jest za pierwszą studzienką licząc od strony budynku.

## Rozdział VII

### Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 22.1. Zakład zobowiązany jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

a) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzenia ścieków,

b) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych zakład powiadamia Odbiorcę najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem.

4. W przypadku gdyby przerwa miała trwać dłużej jak 12 godzin, należy o tym powiadomić Odbiorców minimum na 7 dni przed jej wystąpieniem. W takim przypadku Zakład zobowiązany jest zapewnić zastępczy punkt poboru wody

## Rozdział VIII

### Standardy obsługi Odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 23.1. Zakład zobowiązany jest do udzielenia na życzenie Odbiorcy informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji objętych niniejszym regulaminem w taryfie.

2. Zakład zobowiązany jest również do udzielenia na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

a) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw w dostawie wody i odbioru ścieków,  
b) 7 dni - na pisemne żądanie wyjaśnienia przyczyn wystąpienia przerw w świadczeniu usług.

§ 24.1. Odbiorca usług ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczenia usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 wnoszone są na piśmie lub osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Zakładu.

3. Zakład zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeśli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

## Rozdział IX

### Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 25. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu są:

a) Ochotnicze Straże pożarne z terenu gminy,  
b) Państwowa Straż Pożarna.

§ 26. Pobór wody z sieci na cele przeciwpożarowe dokonywany jest z hydrantów, a ponadto w miejscach uzgodnionych między Zakładem a Strażą.

§ 27. Zakład obciąża Gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe na podstawie zawartej Umowy stosując ceny ustalone w taryfie.

§ 28. Rozliczenie za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane jest w umownie ustalonych okresach.

## Rozdział X Postanowienia końcowe

§ 29. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa a w szczególności Ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 30. Zakład zobowiązany jest do udostępnienia na żądanie Odbiorcy niniejszego regulaminu.

§ 31. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

## 2002

### UCHWAŁA Nr XLVII/211/2006 RADY GMINY SZYDŁÓW

z dnia 4 maja 2006r.

#### w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r., o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, z 2006r. Nr 17, poz. 128), art. 165 i art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104) oraz Uchwały Nr XLV/199/2006 Rady Gminy Szydłów z dnia 28 lutego 2006r., w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006r., Rada Gminy Szydłów uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w wydatkach budżetowych tj. zwiększa się plan wydatków o kwotę 477.163 zł., zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2.1. Zwiększa się plan przychodów: § 957 - nadwyżki z lat ubiegłych o kwotę 477.163 zł.

2. Załącznik Nr 3 do Uchwały Rady Gminy Szydłów Nr XLV/199/2006 z dnia 28 lutego 2006r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szydłów na 2006r. otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3.1. Załącznik Nr 4 do uchwały Rady Gminy Nr XLV/199/2006 z dnia 28 lutego 2006r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szydłów na 2006r. dotyczący wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Załącznik Nr 4a do uchwały Rady Gminy Nr XLV/199/2006 z dnia 28 lutego 2006r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szydłów na 2006r. dotyczący wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 3a do niniejszej uchwały.

§ 4.1. Dokonuje się zmian w planie przychodów i wydatków zakładów budżetowych:

- a) zwiększa się plan przychodów o kwotę 65.400 zł w dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdział 90001 - Gospodarka ściekowa i ochrona wód o kwotę 65.400 zł.
- b) zwiększa się plan wydatków o kwotę 65.400 zł w dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdział 90001 - Gospodarka ściekowa i ochrona wód o kwotę 65.400 zł.

2. Załącznik Nr 6 do Uchwały Rady Gminy Szydłów Nr XLV/199/2006 z dnia 28 lutego 2006r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szydłów na 2006r. otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szydłów.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Juszczał**

Załączniki do uchwały Nr XLVII/211/2006  
Rady Gminy Szydłów  
z dnia 4 maja 2006r.

**Załącznik Nr 1**

Dział	Rozdział	Nazwa działu, rozdziału, paragrafu	§	Zwiększenia	Zmniejszenia	Plan po zmianach	Uwagi
801	80104	<b>Oświata i wychowanie</b>		<b>20.000</b>		<b>3.276.361</b>	
		Przedszkola		20.000		247.472	
600	60014	- zakup usług remontowych	4270	20.000		22.000	
		<b>Transport i łączność</b>		<b>282.339</b>		<b>835.780</b>	
		Drogi publiczne powiatowe		166.000		166.000	
		- dotacje celowe przekazane dla powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między j.s.t.	6620	150.000		150.000	
		- dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między j.s.t.	2320	16.000		16.000	
	60016	Drogi publiczne gminne		116.339		595.339	
900	90015	- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6050	66.339		502.339	
		- zakup usług remontowych	4270	30.000		33.000	
		- zakup materiałów i wyposażenia	4210	10.000		22.000	
		- zakup usług pozostałych	4300	10.000		38.000	
		<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>		<b>62.300</b>		<b>577.957</b>	
		Oświetlenie ulic, placów i dróg		50.000		313.157	
	90001	- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6050	50.000		100.657	
		Gospodarka ściekowa i ochrona wód		12.300		44.300	
921	92120	- zakup usług pozostałych	4300	12.300		12.300	
		<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>		<b>16.000</b>		<b>893.717</b>	
		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami		16.000		796.288	
926	92605	- dotacje celowe z budżetu i na finansowanie lub dofinansow. prac i remontowych i konserwatorskich obiektów j zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanych do sektora finansów publicznych	2720	16.000		16.000	
		<b>Kultura fizyczna i sport</b>		<b>8.800</b>		<b>33.800</b>	
		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu		8.800		33.800	
750	75023	- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6050	5.000		5.000	
		- wydatki na zakupy inwest. jednostek budżetowych	6060	3.800		3.800	
		<b>Administracja publiczna</b>		<b>77.000</b>		<b>1.448.600</b>	
		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)		77.000		1.220.400	
851	85154	- zakup usług remontowych	4270	77.000		130.000	
		<b>Ochrona zdrowia</b>		<b>5.224</b>		<b>76.116</b>	
		Przeciwdziałanie alkoholizmowi		5.224		74.616	
010	01010	- zakup energii	4260	5.224		10.224	
		<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>		<b>3.500</b>		<b>1.090.901</b>	
		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		3.500		1.078.027	
754	75403	- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6050	3.500		608.495	
		<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>		<b>2.000</b>		<b>130.073</b>	
		Jednostki terenowe Policji		2.000		2.000	
		- zakup materiałów i wyposażenia	4210	2.000		2.000	
<b>Razem:</b>				<b>477.163</b>			

**Załącznik Nr 2**

**Przychody i rozchody budżetu**

L.p.	Przychody	Kwota
1.	Kredyty i pożyczki długoterminowe (§ 903 i § 952)	1.126.984
	w tym:	
1.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 903)	
1.2.	Pozostałe kredyty i pożyczki (§ 952)	1.126.984
2.	Projekty wartościowe (931)	
	w tym:	
2.1	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 931)	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.4	Budowa drogi nr 1567008 w Rudkach Małych	Gmina		600 16	2005	2009	270 000		5 185	5 185							264 815
1.5	Budowa drogi w Gackach - nr działki 181 i 333	Gmina		600 16	2005	2009	220 000		44 647	44 647							175 353
1.6	Budowa drogi w Gackach - odcinek drogi nr 1567013 i drogi nr 1567003	Gmina		600 16	2005	2007	200 000		5 551	5 551					194 449		
1.7	Budowa drogi Brzeziny - Szydłów nr 1567004	Gmina		600 16	2005	2009	320 000		11 956	3 956		8 000				293 000	15 044
1.8	Budowa nawierzchni drogi gminnej Solec - Korytko	Gmina		60016	2004	2006	416 372	11 372	405 000	249 619		155 381					
1.9	Budowa drogi Grabki - Sachalin	Gmina		60016	2006	2010	200 000		10 000	10 000							190 000
1.10	Budowa drogi Brzeziny - Podlesie	Gmina		60016	2006	2010	200 000		10 000	10 000							190 000
1.11	Budowa drogi Potok - Księża Niwa nr. ewid. 1567009	Gmina		60016	2006	2010	400 000		10 000	10 000							390 000
2	Budowa oczyszczalni ścieków i kanalizacji	Gmina	010	01010	2003	2010	20 938 967	1 364,228	743.272	39.500	78 617	345 037	280 118	-	315 000	-	18.516.467
2.1	Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z oczyszczalnią ścieków w miejscowości Szydłów	Gmina			2006	2010	17 000 000		135 000	-	-	135 000			315 000		16 550 000
2.2	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Grabki Duże wraz z oczyszczalnią ścieków	Gmina			2003	2006	1 833 727	1 364 195	469 532	6 000	78 617	104 797	280 118	ZPORR			
2.3	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Kotuszów i Korytnica wraz z oczyszczalnią ścieków	Gmina			2005	2010	2 105 240	33	138.740	33.500		105 240					1.966.467
3	Infrastruktura wodociągowa i sieć sanitacyjna wsi	Gmina	010	010 10	2004	2010	979 702	47 017	294 755	67 896	0	76 859	150 000	0	0	0	637 930
3.1	Budowa wodociągu w Księża Niwa - Potok Rządowy - Wymysłów - Kamienna Góra	Gmina			2004	2009	100 000	19 140	38 000	12 640	0	25 360					42 860
3.2	Budowa ujęcia do celów chemizacji rolnictwa	Gmina			2004	2006	51 000	4 246	46 754	46 754							
3.3	Budowa zbiornika retencyjnego w Szydłowie	Gmina			2004	2010	620 201	20 130	5 001	5 001							595 070
3.4	Wymiana odcinka wodociągu Szydłów - Tuczępy II etap	Gmina			2005	2006	208 501	3 501	205 000	3 501		51 499	150 000	Starostwo Powiatowe PFOS			
4	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	Gmina	921	921 20	2004	2009	1 747 512	32 486	718 764	267 967	0	53 024	397 773	0	0	0	996 262
4.1	Renowacja zabytkowego Rynku w Szydłowie - Budowa oświetlenia Rynku i ulic przyległych	Gmina			2004	2006	1 127 308	29 436	181 610	148 586	0	33 024	0	0	0	0	916 262
4.2	Kształtowanie centrum wsi Szydłów, poprzez rewitalizację zabytków.	Gmina			2004	2006	520 204	3 050	517 154	119 381	0		397 773	SPO	0		
4.3	Dokumentacja techniczna i odbudowa murów miejskich	Gmina			2006	2009	100 000		20 000			20 000	0	0			80 000
	<b>Razem</b>						<b>26 730 053</b>	<b>1 487 363</b>	<b>2.259.130</b>	<b>714.321</b>	<b>78 617</b>	<b>638 301</b>	<b>827 891</b>	<b>0</b>	<b>509 449</b>	<b>898 240</b>	<b>21.575.871</b>

Załącznik Nr 4

### Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych

w zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział Rozdział	Pokrycie amortyzacji	Stan środków obrotowych na 1.01.2006r.	Przychody	Dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			Odpisy amortyzacji	Stan środków obrotowych na 31.12.2006r.
						przedmiotowa	celowa na inwestycje		wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Zakład Gospodarki Komunalnej w Szydłowie	400/40002 900/90001 900/90002	72 474 28 628 2 689	321 223 -202 011 -84 865	512 000 131 500 99 900	- - 72 000	- - -	499 400 143 800 99 900	171 330 37 790 12 870	- - -	- - -	72 474 28 628 2 689	333 823 -214 311 -84 865
	<b>Razem</b>		<b>103 791</b>	<b>34 347</b>	<b>743 400</b>	<b>72 000</b>	<b>-</b>	<b>743 100</b>	<b>221 990</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>103 791</b>	<b>34 647</b>

**2003**

### UCHWAŁA Nr XLVII/212/2006 RADY GMINY SZYDŁÓW

z dnia 4 maja 2006r.

### w sprawie zmiany preliminarza wydatków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2006 rok

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym

(jednolity tekst Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113,



poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, z 2006r. Nr 17, poz. 128) w związku z art. 4<sup>1</sup> ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (jednolity tekst Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231, Nr 167, poz. 1372, z 2003r. Nr 80, poz. 719, Nr 122, poz. 1143, z 2004r. Nr 29, poz. 257, Nr 99, poz. 1001, Nr 152, poz. 1597, Nr 273, poz. 2703 z 2005r. Nr 23, poz. 186, Nr 132, poz. 1110, Nr 155, poz. 1298, Nr 179, poz. 1485) Rada Gminy Szydłów uchwała, co następuje:

**§ 1.** Preliminarz wydatków w zakresie realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywa-

nia Problemów Alkoholowych na rok 2006 stanowiący załącznik Nr 1 do Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2006r. uchwalonego uchwałą Nr XLV/200/2006 Rady Gminy Szydłów z dnia 28 lutego 2006 roku, otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szydłów.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Juszcak**

Załączniki Nr  
do uchwały Nr XLVII/212/2006  
Rady Gminy Szydłów  
z dnia 4 maja 2006r.

Załącznik Nr 1  
do Gminnego Programu Profilaktyki  
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

**Preliminarz wydatków  
w zakresie realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
na rok 2006**

Lp.	Nazwa zadania do wykonania	Cel zadania	Planowane wydatki w zł
1.	Posiedzenia członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków do Komisji. Przeznaczenie środków. Rozmowy z osobami nadużywającymi alkoholu i podejmowanie decyzji. Analiza realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Analiza problemów wynikających z funkcjonowania: - Świetlicy środowiskowej w Szydłowie, - Nowo utworzonej świetlicy środowiskowej w Kotuszowie, - 8 placówek gminnego ogniska wychowawczego. Ocena działalności przedstawiana w informacjach i sprawozdaniach	5.000,-
2	Szkolenia: - członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - sprzedawców napojów alkoholowych i inne	Dobra organizacja pracy Komisji i koordynatora. Zapoznanie z nowymi przepisami. Doksztalcanie.	1.000,-
3	Delegacje.	Wyjazdy na szkolenia i w celu realizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi członków Komisji.	500,-
4	Opłaty sądowe za badania przez biegłych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia.	Możliwość realizacji przez Komisję art. 24 i 25 Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Skierowanie na badanie przez Biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazanie rodzaju zakładu leczniczego.	1.920,-
5	Działalność Punktu Konsultacyjnego pod kierownictwem dojeżdżającego 2 razy w m-cu terapeuty.	Dostarczanie informacji o możliwości podejmowania profesjonalnej terapii. Motywowanie i kierowanie do leczenia. Udzielanie wsparcia i pomocy psychospołecznej osobom po zakończeniu terapii odwykowej i ich rodzinom. Ważną rolę Punktu Konsultacyjnego jest udzielanie informacji członkom rodzin osób uzależnionych.	3.360,-
6	Praca merytoryczna Koordynatora GPPiRPA Prowadzenie świetlicy środowiskowej w Szydłowie oraz kontakt ze świetlicą środowiskową w Kotuszowie i placówkami na terenie Gminy. Place, ZFN, ZUS, ZFŚS, badania lekarskie, delegacje i inne narzuty od wynagrodzenia.	W Gminnym Ognisku Wychowawczym placówka wsparcia dziennego, która działa w najbliższym otoczeniu dziecka: - wspiera rodzinę w sprawowaniu jej podstawowych funkcji, - zapewnia pomoc rodzinie i dzieciom sprawującym problemy wychowawcze, zagrożonym demoralizacją, przestępczością lub uzależnieniami. Współpraca ze szkołą, Ośrodkiem Pomocy Społecznej i innymi instytucjami w rozwiązywaniu problemów wychowawczych. Bieżące realizowanie przez koordynatora Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2006. Sporządzanie i przechowywanie dokumentacji Komisji.	16.000,-

7	Realizacja profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej skierowanej do dzieci i młodzieży na terenie Gminy.	Prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowych i opiekuńczo-wychowawczych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, odpowiadających standardom wyznaczonym przez technologie profilaktyczne. Spektakle o charakterze profilaktycznym.	1.500,-
8	Organizacja festynu bezalkoholowego dla dzieci, młodzieży i rodziców z okazji Międzynarodowego Dnia Dziecka. Organizacja koncertów o tematyce profilaktycznej.	Propagowanie spędzania wolnego czasu, zabawy, rozrywki bez udziału napojów alkoholowych.	2.000,-
9	Pomoc dla dzieci z rodzin patologicznych.	Dofinansowanie obozów o tematyce programów profilaktycznych. Pomoc dla zespołów tanecznych - dziecięcych na terenie Gminy i inne.	3.112,-
10	Dożywanie dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.	Pomoc w dożywianiu dzieci.	2.000,-
11	Funkcjonowanie świetlicy środowiskowej w Szydłowie, Katuszowie i placówkach na terenie gminy: energia, gaz, węgiel, zakup sprzętu, materiałów, środki czystości, usługi remontowe, umowy zlecenia, telefon i inne.	Zabezpieczenie odpowiednich warunków dla dzieci i młodzieży.	23.224,-
12	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu. GKS Szydłów.	Wspieranie działań profilaktycznych polegających na organizowaniu lokalnych imprez o charakterze sportowym dla dzieci, młodzieży i dorosłych, nie tylko odbywających się bez udziału alkoholu, ale w szczególnie sposób eksponujących ten fakt	13.000,-
13	Nagrody dla dzieci i młodzieży szkolnej w konkursach profilaktycznych.	Motywacja i nagradzanie dzieci i młodzieży szkolnej.	500,-
14	Nagrody dla członków komisji.	Za zaangażowanie i wkład pracy w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.	1.500,-
			<b>Razem: 74.616,-</b>

## 2004

### UCHWAŁA Nr XLVII/214/2006 RADY GMINY SZYDŁÓW

z dnia 4 maja 2006r.

#### w sprawie udzielenia Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. Wniebowzięcia NMP w Potoku dotacji na prace konserwatorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390) i art. 130, 131 i 174 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 148, Nr 45, poz. 188, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 2104) Rada Gminy Szydłów uchwala, co następuje:

**§ 1.1.** Z budżetu gminy udziela się dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich ołtarza Św. Barbary w kościele pod wezwaniem Wniebowzięcia NMP w Potoku i wpisanego do rejestru zabytków pod numerem 213 B.

**2.** Dotacja będzie udzielona na dofinansowanie następujących nakładów koniecznych:

- wykonanie retuszu pozłotniczego ołtarza,
- zabezpieczenie warstwą werniksu całej powierzchni ołtarza po konserwacji,

- wykonanie dokumentacji przebiegu prac konserwatorskich

**3.** Wysokość dotacji wynosi 8.000,00 zł i stanowi 26,67 % ogółu nakładów poniesionych na cel określony w pkt. 1.

**§ 2.** Dotacja zostaje udzielona na podstawie wniosku parafii zawierającego:

- decyzję o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace,
- dokumentu potwierdzającego tytuł władania zabytkiem,
- harmonogramu oraz kosztorysu przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalającej na przeprowadzenie prac lub robót,
- informacji o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów;

**§ 3.** Przekazanie dotacji nastąpi na podstawie umowy określającej w szczególności:

- 1) opis prac lub robót i termin ich wykonania;
- 2) kwotę dotacji i tryb jej płatności,
- 3) sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji oraz zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji
- 4) zobowiązanie się Parafii do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót, w tym udostępnianiu niezbędnej dokumentacji,

**§ 4.1.** Podstawą rozliczenia dotacji jest komisyjny odbiór wykonanych prac z udziałem przedstawicieli Urzędu Gminy.

**2.** W celu rozliczenia dotacji składa się Wójtowi sprawozdanie z wykonania prac.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

**§ 6.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Juszcak**

## 2005

### UCHWAŁA Nr XLVII/215/2006 RADY GMINY SZYDŁÓW

z dnia 4 maja 2006r.

#### **w sprawie udzielenia Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. Św. Władysława w Szydłowie dotacji na prace konserwatorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390) i art. 130, 131 i 174 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) Rada Gminy Szydłów uchwala, co następuje:

**§ 1.1.** Z budżetu gminy udziela się dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich tryptyku w ołtarzu kościoła pod wezwaniem Św. Władysława położonego w Szydłowie i wpisanego do rejestru zabytków pod numerem 8 B.

**2.** Dotacja będzie udzielona na dofinansowanie następujących nakładów koniecznych:

- a) wykonanie retuszu pozłotniczego jak i kolorystycznego,
- b) zabezpieczenie warstwą werniksu całej powierzchni ołtarza po konserwacji,
- c) wykonanie dokumentacji przebiegu prac konserwatorskich

**3.** Wysokość dotacji wynosi 10.000,00 zł i stanowi 34,65 % ogółu nakładów poniesionych na cel określony w pkt. 1.

**§ 2.** Dotacja zostaje udzielona na podstawie wniosku parafii zawierającego:

- decyzję o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace,

- dokumentu potwierdzającego tytuł władania zabytkiem,
- harmonogramu oraz kosztorysu przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalającej na przeprowadzenie prac lub robót,
- informacji o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów;

**§ 3.** Przekazanie dotacji nastąpi na podstawie umowy określającej w szczególności:

- 1) opis prac lub robót i termin ich wykonania;
- 2) kwotę dotacji i tryb jej płatności,
- 3) sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji oraz zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji
- 4) zobowiązanie się Parafii do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót, w tym udostępnianiu niezbędnej dokumentacji,

**§ 4.1.** Podstawą rozliczenia dotacji jest komisyjny odbiór wykonanych prac z udziałem przedstawicieli Urzędu Gminy.

**2.** W celu rozliczenia dotacji składa się Wójtowi sprawozdanie z wykonania prac.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

**Przewodniczący Rady Gminy: J. JuszczaK**

## 2006

### UCHWAŁA Nr II/10/2006 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 13 kwietnia 2006r.

#### **w sprawie upoważnienia do zaciągania zobowiązań na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 184 ust. 1 pkt. 10 lit. a ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Gminy w Tarłowie uchwala co następuje:

§ 1. Upoważnia się Wójta Gminy do zaciągania zobowiązań na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy

i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Tarłowie.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Dwojak**

## 2007

### UCHWAŁA Nr II/11/2006 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 13 kwietnia 2006r.

#### **w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r. z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie art. 165, art. 184, ust. 1 pkt. 2 Ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.) Rada Gminy w Tarłowie uchwala co następuje:

§ 1. Zmniejszyć wydatki budżetu gminy:

Dz. 600 Rozdz. 60016 § 4270 o kwotę	6.000,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4270 o kwotę	1.000,00
Dz. 851 Rozdz. 85154 § 3030 o kwotę	10.200,00
Razem:	17.200,00

§ 2. Zwiększyć wydatki budżetu gminy:

Dz. 600 Rozdz. 60078 § 4210 o kwotę	500,00
Dz. 600 Rozdz. 60078 § 4300 o kwotę	5.500,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4210 o kwotę	1.000,00
Dz. 851 Rozdz. 85154 § 4170 o kwotę	5.200,00
Dz. 851 Rozdz. 85154 § 4300 o kwotę	5.000,00
Razem:	17.200,00

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Dwojak**

## 2008

### UCHWAŁA Nr II/12/2006 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 13 kwietnia 2006r.

#### **w sprawie zmian do uchwały w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i od posiadania psów w drodze inkasa, oraz określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) w związku z art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 1993r. Nr 94, poz. 431, z 1994r. Nr 1, poz. 3, z 1996r. Nr 91, poz. 409, z 1997r. Nr 43, poz. 272, z 1998r. Nr 137, poz. 926, z 2001r. Nr 108, poz. 681, z 2002r. Nr 81, poz. 875, Nr 200, poz. 1680, z 2003r. Nr 110, poz. 1039, Nr 162, poz. 1568; z 2005r. Nr 164, poz. 1365, Nr 169, poz. 1419), art. 6 ust. 12 i art. 14 pkt. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych<sup>1</sup> (tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 84,

Nr 200, poz. 1683; z 2003r. Nr 96, poz. 874. Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966; z 2004r. Nr 92, poz. 880, Nr 92, poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291; z 2005r. Nr 130, poz. 1087, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682; z 2005r. Nr 164, poz. 1365) Rada Gminy w Tarłowie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Gminy w Tarłowie Nr IX/49/2005 z dnia 9 grudnia 2005 roku wprowadza się następujące zmiany - § 1 pkt. 2 uchwały otrzymuje brzmienie: „Na inkasentów wyznacza się sołtysów z wyjątkiem:

- sołectwa Mieczysławów, gdzie inkasentem wyznacza się Panią Tadej Barbarę zam. Mieczysławów.
- sołectwa Ciszycza Przewozowa, gdzie inkasentem wyznacza Pana Zenona Lenarta zam. Ostrów”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczącą Rady Gminy: J. Dwojak**

<sup>1</sup> Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992r w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992).
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

## 2009

### UCHWAŁA Nr II/13/06 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 13 kwiecień 2006r.

#### **w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr I/3/2006 z dnia 17 marca 2006 w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2006**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591

z późniejszymi zmianami/ w związku z art. 4<sup>^</sup> ust. 1 i 2 z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

(tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 z późniejszymi zmianami oraz Ustawy z dnia 29.07.2005 o Przeciwdziałaniu Narkomanii Dz. U. nr 179, poz. 1485) Rada Gminy w Tarłowie uchwała, co następuje:

**§ 1.** W Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2006 uchwalonym w dniu 17.03.2006 roku Uchwałą Nr 1/3/2006 Rady Gminy w Tarłowie zmienia się Preliminarz wydatków do Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alko-

lowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2006, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy w Tarłowie.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Dwojak**

Załącznik do Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2006

**Preliminarz wydatków z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2006**

Lp.	Zagadnienia szczegółowe wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz zwalczania narkomanii	Sposoby realizacji	Termin realizacji	Koszt realizacji zadania	Przebieg realizacji zadań	
					Środki wykorzystane	Środki niewykorzystane
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Współpraca w zakresie leczenia i profilaktyki z: 1. Świetlicami utworzonymi w placówkach szkolnych  2. Punktami Pomocy dla Osób Uzależnionych od Alkoholu i Członków ich Rodzin.	Ad. 1 a) polepszenie warunków w zakresie dostępu do świadczeń terapeutycznych, b) podnoszenie kwalifikacji osób świadczących usługi terapeutyczne, c) organizowanie zajęć edukacyjno-integracyjnych dla dzieci i młodzieży szkolnej, d) doposażenie placówek własnych w pomoce i sprzęt niezbędne do prowadzenia zajęć terapeutycznych  Ad. 2 a) kierowanie osób uzależnionych na konsultacje do punktów w Tarłowie i Wólce Lipowej b) składanie informacji w zakresie udzielonych porad przez prowadzącego	Cały rok	1000,00  500,00		
2.	Finansowanie wynagrodzeń osób prowadzących zajęcia profilaktyczne.	1. Umowa - zlecenie: Prowadzenie Punktów Pomocy dla Osób Uzależnionych od Alkoholu i Członków ich Rodzin w Niepublicznych Zakładach Opieki Zdrowotnej w Tarłowie i Wólce Lipowej. 2. Umowa - zlecenie: Prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych w szkołach na terenie gminy Tarłów.	Cały rok	15.600,00  9.600,00		
3.	Doposażenie Punktu Konsultacyjnego w materiały pomocnicze do przeciwdziałania narkomanii.	a) zakup materiałów biurowych i profilaktycznych: - czasopisma, - broszury, - ulotki, - materiały pomocnicze,	Cały rok	1.000,00		
4.	Finansowanie wypoczynków edukacyjno-profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych.	a) obozy integracyjne-edukacyjne b) kolonie letnie, c) wyjazdy środowiskowe. d) Spotkania towarzyskie	Cały rok	2.000,00		

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
5.	Badania psychiatryczne i wydawanie pisemnej opinii przez biegłego lekarza sądowego w sprawie skierowania na przymusowe leczenie odwykowe.	pokrywanie kosztów badań	Cały rok	1.400,00		
6.	Sfinansowanie kosztów związanych z zatrudnieniem trenerów sekcji młodzieżowych piłki nożnej - Sportowe Kluby Uczniowskie działające w szkołach na terenie Gminy Tartów.	finansowanie wynagrodzeń trenerów	Cały rok	31.000,00		
7.	Zagospodarowanie czasu wolnego, wskazanie pozytywnych wzorów osobowych.	a) organizowanie turniejów i zakup nagród dla zwycięzców: - Gminny Turniej Tenisa Stołowego - pozostałe turnieje sportowe b) organizowanie konkursów i zakup nagród dla zwycięzców c) organizowanie imprez propagujących ideę wychowania w trzeźwości: - spektakle teatralne - imprezy - spotkania okolicznościowe organizowane dla dzieci i rodzin dysfunkcyjnych	Cały rok	5.750,00 2.250,00 5.000,00  1.000,00 1.872,05		
8.	Funkcjonowanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	a) posiedzenia komisji, b) prowadzenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych, c) rozpatrywanie wniosków na leczenie odwykowe, d) rozmowy edukacyjne - motywujące z osobami zgłoszonymi na leczenie odwykowe oraz ich rodzinami, e) kierowanie osób na przymusowe leczenie odwykowe, f) udzielanie rodzinom pomocy prawnej i innej służącej minimalizacji skutków choroby alkoholowej, g) podnoszenie kwalifikacji i udział w konferencjach	Cały rok	5.200,00     500,00		
9.	Poszerzanie dostępu do publikacji z zakresu edukacji i profilaktyki zwalczania istniejącej patologii społecznej.	- zakup fachowych publikacji i wydawnictw o szkodliwości stosowania używek.		1.000,00		
10.	Renowacja boiska sportowego w Tartowie	Przystosowanie nawierzchni boiska do prowadzenia rozgrywek sportowych w sezonie 2006		8.000		
11.	<b>Kwota ogólna</b>			<b>92.672,05</b>		

---

**Wydawca:** Wojewoda Świętokrzyski

**Redakcja:** Zakład Obsługi  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3  
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

---

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.  
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506  
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

---

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 6 lipca 2006r.