UMOWA NR……………………………….

DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA SZKOLENIA DLA PRACOWNIKÓW

ŚWIĘTOKRZYSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W KIELCACH

zawarta w dniu ……………………………. r. w Kielcach pomiędzy:

Skarbem Państwa - **Świętokrzyskim Urzędem Wojewódzkim w Kielcach,** al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 657 02 43 056, REGON: 000514265, reprezentowanym przez **Pana Michała Cichockiego** Dyrektora Wydziału Organizacji i Kadr działającego z upoważnienia **Pana Ireneusza Piaseckiego** – Dyrektora Generalnego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (upoważnienie nr OK.III.057.1.119. 2024 z dn. 21paździrnika 2024r.)

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a firmą:

…………………………………………………….., o następującej treści:

**§1**

Przedmiotem Umowy jest przeprowadzenie szkolenia w formie stacjonarnej pn. **„**:**„Skargi, wnioski i petycje w postępowaniu administracyjnym – warsztaty praktyczne”** dla pracowników Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (liczba uczestników ok. 35 osób).

2. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami oraz Zapytanie ofertowe stanowią integralną część Umowy, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z ich treścią.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, oświadcza, że posiada wiedzę, uprawnienia i doświadczenie w prowadzeniu działalności szkoleniowej, gwarantujące wykonanie umowy z najwyższą starannością, nadto dysponuje pracownikami lub współpracownikami dającymi rękojmię należytej realizacji programu szkolenia, a przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami sztuki oraz obowiązującymi przepisami.

**§2**

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
2. przeprowadzenie szkolenie szkoleń w formie stacjonarnej
3. zapewnienia niezbędnych materiałów szkoleniowych (dopuszczalna forma elektroniczna)
4. przygotowania i zanalizowania pre i post testów (max 10 pytań),
5. przeprowadzenia ewaluacji szkolenia przy pomocy arkusza AIOS i przedstawienia analizy Zamawiającemu, wraz z raportem poszkoleniowym
6. przygotowanie certyfikatów dla uczestników szkolenia,

**§3**

1. Umowa będzie wykonywana ………………….. 2025 r w godzinach od 8.00 do 14.00
2. Miejsce szkolenia – siedziba Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach ,

 al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

**§4**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za wyrządzone
szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań
objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów
starannego działania z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych
czynności, w szczególności:

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, a także osobom trzecim poprzez niewykonanie bądź nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy; odpowiedzialność ta obejmuje również odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych osób trzecich jak i odpowiedzialność z tytułu naruszenie praw autorskich osobistych i majątkowych.
2. Wykonawca odpowiada - jak za własne - za działania bądź zaniechania osób, bądź podmiotów, którymi się posługuje bądź którym zlecił wykonanie czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy.

2. Jeżeli Zamawiający poniesie szkody w wyniku czynności podjętych przez Wykonawcę, względnie w wyniku zaniechania czynności przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień § 7 niniejszej umowy.

**§5**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie

w wysokości ………………00 zł (słownie brutto zł ……………………….. 00/100 gr)

1. Szkolenie finansowane jest w całości (100%) ze środków publicznych i służy podniesieniu kwalifikacji zawodowych uczestników szkolenia.
2. Wynagrodzenie jest zwolnione z podatku VAT zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.Dz.U.2024.361)

 4 Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 jest stałe i obejmuje wszystkie koszty związane

 z wykonaniem przedmiotu umowy. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia

wartości umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty zamówienia i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy.

**§6**

1. Wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 płatne będzie na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu szkolenia.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wypełnionej faktury . Za dzień realizacji zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Fakturę należy wystawić na Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP 657-02-43-056

**§7**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą stanowić kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
	2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie wykonywania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z określonymi w niej istotnymi postanowieniami w terminie 7 dni od dnia uzyskania informacji o przyczynach odstąpienia.

**§8**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy muszą być dokonane w formie pisemnych
aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie sprawy wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający Wykonawca**