



**WOJEWODA
ŚWIĘTOKRZYSKI**

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI w Kielcach Oddział Obsługi Klienta	
Wysł. dnia	29. 07. 2025
L.dz..... Ilość zał.....	
Podpis.....	

Kielce, dnia 24 lipca 2025 r.

Znak:PSZ.V.431.18.2025

**Pani
Justyna Doroz
Kierownik
Środowiskowego Domu Samopomocy
w Zreczu Dużym**

Zalecenia pokontrolne

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2285 ze zm.) zespół kontrolny Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadził kontrolę kompleksową w dniach 14 i 16 maja 2025 roku w Środowiskowym Domu Samopomocy w Zreczu Dużym, 26-020 Chmielnik.

Przedmiotem kontroli była:

1. Ocena funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w zakresie zatrudnienia.
2. Analiza prawidłowości przebiegu procesu przyjmowania uczestników do Domu.
3. Ocena postępowania wspierająco-aktywizującego.
4. Analiza wykorzystania miejsc.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole podpisanym przez Panią Kierownik.

W toku kontroli ustalono, że: budynek, w którym mieści się ośrodek wsparcia posiada udogodnienia ułatwiające funkcjonowanie osobom niepełnosprawnym. Spełniony jest również standard usług odnośnie usytuowania w miejscu zapewniającym bezpieczeństwo uczestników, posiadania przez Dom pomieszczeń przystosowanych do prowadzenia w nich zajęć. Ponadto do budynku przynależy duży teren zielony, który obecnie jest częściowo zagospodarowany małą architekturą.

Z analizy akt osobowych wynika, że kwalifikacje Kierownika ŚDS są zgodne z wymogami określonymi w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej oraz w § 9 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

Zespół inspektorów ustalił, że Kierownik ŚDS prawidłowo kwalifikował uczestników ŚDS do otrzymania zwiększonej dotacji, o której mowa w art. 51c ust. 5 ustawy o pomocy społecznej na osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

Skontrolowana dokumentacja zbiorcza zawiera informacje określone w rozporządzeniu. Indywidualne plany postępowania wspierająco-aktywizującego są dostosowane do potrzeb i możliwości psychofizycznych domowników.

Na poziomie zadawalającym zespół inspektorów ocenił wykorzystanie miejsc w ŚDS.

Działalność kontrolowanej jednostki w zakresie objętym kontrolą ocenia się **negatywnie**. Stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. W treści Regulaminu Organizacyjnego ŚDS użyto sformułowania „osoby upośledzone umysłowo”, które jest niezgodne z określeniem wskazanym w rozporządzeniu w sprawie środowiskowych domów samopomocy.
2. Praca terapeutyczna z uczestnikami prowadzona jest mniej niż 6 godzin dziennie, co jest niezgodne z § 6 ust. 1 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy.
3. Spośród 6 instruktorów terapii zajęciowej, w tym pracownik na długotrwałym zwolnieniu oraz osoba w jego zastępstwie, tylko 2 osoby (w tym 1 osoba na długotrwałym zwolnieniu) posiada kwalifikacje wymagane na zajmowanym stanowisku.
4. Wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego nie został spełniony – zgodnie z § 12 ust. 1 rozporządzenia powinien wynosić nie mniej niż 5,37 etatu, a w dniach kontroli w Domu zatrudnionych było 2 pracowników na pełny etat, którzy posiadali właściwe kwalifikacje, w tym 1 osoba na długotrwałym zwolnieniu.
5. W badanym okresie nie była realizowana usługa poradnictwa psychologicznego.
6. W większości dokumentów: indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego (IPPWA), miesięcznych kart realizacji IPPWA oraz półrocznych ocen realizacji IPPWA brak podpisu Kierownika Domu, jako członka zespołu wspierająco-aktywizującego.
7. W indywidualnych teczkach uczestników do decyzji administracyjnych przyznających usługi w ŚDS oraz do decyzji przyznających gorący posiłek dołączane są kopie wywiadów środowiskowych z pełną dokumentacją, co jest niezgodne z § 24 ust. 2 rozporządzenia.

Działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami i uchybieniem wydaje się następujące zalecenie:

1. W Regulaminie Organizacyjnym ŚDS stosować nazewnictwo przewidziane w rozporządzeniu w sprawie środowiskowych domów samopomocy.
2. Praca terapeutyczna z uczestnikami musi być prowadzona zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy.
3. Wszyscy instruktorzy terapii zajęciowej muszą posiadać kwalifikacje wymagane na zajmowanym stanowisku.
4. Wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego musi zostać spełniony – zgodnie z § 12 ust. 1 rozporządzenia.
5. Zgodnie z § 14 ust. 4 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy w placówce musi być świadczona usługa pn. „poradnictwo psychologiczne”.
6. Dokumenty: indywidualne plany postępowania wspierająco-aktywizującego (IPPWA), miesięczne karty realizacji IPPWA oraz półroczne oceny realizacji IPPWA powinny być podpisywane przez Kierownika Domu, jako członka zespołu wspierająco-aktywizującego.
7. W indywidualnych teczkach uczestników powinny znajdować się tylko dokumenty wymienione w § 24 ust. 2 rozporządzenia.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń kierownik jednostki powinien powiadomić Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Proszę o szczegółowe informacje dotyczące wykonania zaleceń pokontrolnych (np. kopie dokumentów oraz podanie konkretnych dat, które mogą świadczyć o ich wykonaniu).

Jednocześnie, zgodnie z art. 130 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, informuję, że kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej od 500 zł do 12 000 zł.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia

Renata Persoła

WOJEWODA ŚWĘTOKRZYSKI

Józef Bryk