



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 24 sierpnia 2006r.

Nr 220

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 2487** — Nr 292/XLII/2006 Rady Powiatu Skarżyskiego z dnia 30 czerwca 2006r. w sprawie pozbawienia kategorii dróg powiatowych niektórych ulic na terenie miasta Skarżysko-Kamienna..... 10106
- 2488** — Nr XXXVI/333/2006 Rady Miasta Sandomierza z dnia 21 czerwca 2006r. w sprawie zmian w budżecie miasta na 2006r..... 10106
- 2489** — Nr XXXVI/334/2006 Rady Miasta Sandomierza z dnia 21 czerwca 2006r. w sprawie zmian w Wieloletnim Planie Inwestycyjnym miasta Sandomierza..... 10107
- 2490** — Nr XXXVI/339/2006 Rady Miasta Sandomierza z dnia 21 czerwca 2006r. w sprawie zmiany Regulaminu tymczasowego targowiska na Placu 3 Maja w Sandomierzu..... 10108
- 2491** — Nr XXXVI/341/2006 Rady Miasta Sandomierza z dnia 21 czerwca 2006r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVI/244/2005 Rady Miasta Sandomierza z dnia 6 lipca 2005 roku w sprawie organizacji obsługi ekonomicznej i finansowo-księgowej szkół i przedszkoli w Sandomierzu..... 10108
- 2492** — Nr XXXVI/342/2006 Rady Miasta Sandomierza z dnia 21 czerwca 2006r. w sprawie zmiany statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu..... 10111
- 2493** — Nr XXXVI/344/2006 Rady Miasta Sandomierza z dnia 21 czerwca 2006r. w sprawie zmiany upoważnienia Burmistrza Miasta Sandomierza do zaciągania długu i spłat zobowiązań w roku budżetowym 2006..... 10112
- 2494** — Nr XXXVI/345/2006 Rady Miasta Sandomierza z dnia 21 czerwca 2006r. w sprawie zmian w budżecie miasta na 2006r..... 10113
- 2495** — Nr V/33/2006 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 30 czerwca 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2006..... 10113
- 2496** — Nr V/34/2006 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 30 czerwca 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok..... 10113
- 2497** — Nr V/35/2006 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 30 czerwca 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok..... 10114
- 2498** — Nr V/36/2006 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 30 czerwca 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2006..... 10117
- 2499** — Nr V/37/2006 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 30 czerwca 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2006..... 10118
- 2500** — Nr V/38/2006 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 30 czerwca 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2006 zmiana załącznika Nr 7 - dotyczy przychodów i wydatków zakładu budżetowego..... 10118
- 2501** — Nr V/41/2006 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 30 czerwca 2006r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków..... 10119

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

- 2502** — Nr V/42/2006 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 30 czerwca 2006r. w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłat z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności w odniesieniu do nieruchomości zabudowanych na cele mieszkaniowe..... 10126
- 2503** — Nr V/43/2006 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 30 czerwca 2006r. zmieniająca załącznik do uchwały własnej Nr V/55/2005 w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2005/2006 z Gminy Sędziszów, będącej uczestnikiem porozumienia w ramach realizacji projektu pod nazwą: „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Świętokrzyskim na rok szkolny 2005/2006.”..... 10126
- 2504** — Nr V/44/2006 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 30 czerwca 2006r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie Porozumienia dotyczącego przygotowania i realizacji I typu projektu wspieranie i rozwój edukacyjny uczniów w ramach wdrażania Zintegrowanego Programu Operacyjnego (ZPORR) - Priorytetu II Działania 2.2. „Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa na lata 2006/2007..... 10131

2487

UCHWAŁA Nr 292/XLII/2006 RADY POWIATU SKARŻYSKIEGO

z dnia 30 czerwca 2006r.

w sprawie pozbawienia kategorii dróg powiatowych niektórych ulic na terenie miasta Skarżysko-Kamienna

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 6a ust. 2 w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 206, poz. 2086 ze zm.)

§ 1. Rada Powiatu Skarżyskiego pozbawia kategorii dróg powiatowych następujące drogi na terenie miasta Skarżysko-Kamienna:

1. ul. Jaracza od ZM „Mesko” - do ul. Chałubińskiego
2. ul. Norwida od ul. Konarskiego do ul. Paryskiej
3. ul. Okrzei od ul. Sikorskiego do ul. Słowackiego
4. ul. Sikorskiego od ul. Piłsudskiego do ul. Kraśńskiego
5. ul. Skalna od ul. Asfaltowej do ZM „MESKO”
6. ul. Słowackiego od ul. Niepodległości do ul. Piłsudskiego

7. ul. Szkolna od ul. Legionów do ZM „MESKO”
8. ul. Chałubińskiego od ul. Osterwy do ul. Legionów
9. ul. Walecznych od ul. Wojska Polskiego do ul. Sosnowej
10. ul. Zielna od ul. Niepodległości do ul. Wiejskiej.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz zostaje podana do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007r.

Przewodniczący Rady Powiatu: W. Stępień

2488

UCHWAŁA Nr XXXVI/333/2006 RADY MIASTA SANDOMIERZA

z dnia 21 czerwca 2006r.

w sprawie zmian w budżecie miasta na 2006r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 166 i 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) Rada Miasta Sandomierza uchwała co następuje:

§ 1. Zwiększa się dochody w budżecie miasta:

Dz. 756 rozdz. 75621 § 0010 o kwotę	128.420,00 zł
Dz. 758 rozdz. 75801 § 2920 o kwotę	44.638,00 zł
Łącznie	173.058,00 zł

§ 2. Zwiększa się wydatki w budżecie miasta:
Dz. 750 rozdz. 75023 § 6630 o kwotę 8.000,00 zł
Dz. 803 rozdz. 80395 § 2570 o kwotę 15.000,00 zł
Dz. 900 rozdz. 90095 § 6050 o kwotę 18.500,00 zł
Dz. 801 rozdz. 80101 § 4270 o kwotę 44.638,00 zł
Dz. 921 rozdz. 92195 § 4170 o kwotę 25.900,00 zł
Dz. 921 rozdz. 92195 § 4210 o kwotę 24.920,00 zł
Dz. 921 rozdz. 92195 § 4300 o kwotę 52.100,00 zł
Łącznie 189.058,00 zł

§ 3. Zmniejsza się wydatki w budżecie miasta:
Dz. 921 rozdz. 92195 § 2830 o kwotę 8.000,00 zł

Dz. 750 rozdz. 75023 § 6050 o kwotę 8.000,00 zł
Łącznie 16.000,00 zł

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta: *R. Lewandowski*

2489

UCHWAŁA Nr XXXVI/334/2006 RADY MIASTA SANDOMIERZA

z dnia 21 czerwca 2006r.

w sprawie zmian w Wieloletnim Planie Inwestycyjnym miasta Sandomierza

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 166 i art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) Rada Miasta Sandomierza uchwala co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w wieloletnim programie inwestycyjnym Miasta Sandomierza zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta: *R. Lewandowski*

Załącznik do uchwały Nr XXXVI/334/06
Rady Miasta Sandomierza
z dnia 21 czerwca 2006r.

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

1.	2.	3.	4.	Okres realizacji programu		6.	7.	Źródła finansowania wydatków					12.	13.	14.				
				rok rozp.	rok zak.			Łączne nakłady finansowe	Poniesione wydatki do 31.12.2005r	Wysokość wydatków w roku budżetowym 2006	Dochody własne					Kredyty, pożyczki, obligacje		środki z innych źródeł	
											8.	9.				10.	11.	11.	11.
1.	Ul. Westerplatte + Frankowskiego	Urząd Miejski Sandomierz	600	2005	2006	787688	247688	540 000,00	0,00	0,00	540 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.	Ul. Dąbrowskiego (chodnik i oświetlenie)	Urząd Miejski Sandomierz	600	2003	2006	439 725,00	279 725,00	160 000,00	0,00	0,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3.	Modernizacja infrastruktury drogowej w Sandomierzu	Urząd Miejski Sandomierz	600	2003	2006	3 335 303,02	1 245 903,02	2 089 400,00	565 018,00	0,00	0,00	1 524 382,00	EFRR	0,00	0,00	0,00			
4.	Ul. Kościelna	Urząd Miejski Sandomierz	600	2005	2006	600 870,00	135 870,00	465 000,00	0,00	0,00	465 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5.	Projekt kanalizacji sanitarnej w lewobrzeżnej cz. miasta (Mokoszyn, Kamień Plebański, Chwałki, Kwiatkowskiego, Mickiewicza, Ożarowska)	Urząd Miejski Sandomierz	900	2005	2008	6 400 000,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00	1 000 000,00	5 000 000,00	0,00	0,00			
6.	Kanalizacja sanitarna w ul. Wojska Polskiego	Urząd Miejski Sandomierz	900	2005	2006	152 873,00	18 873,00	134 000,00	0,00	0,00	134 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7.	Ochrona i zabezpieczenie zespołu staromiejskiego	Urząd Miejski Sandomierz	900	2005	2008	10 000 000,00	300 000,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000 000,00	5 200 000,00	0,00			
8.	Wzmocnienie zasobów dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego miasta Sandomierza	Urząd Miejski Sandomierz	900	2003	2006	7 010 103,19	237 224,19	6 772 879,00	1 780 000,00	0,00	0,00	4 992 879,00	EFRR	0,00	0,00	0,00			
9.	Ul. Westerplatte + Frankowskiego	Urząd Miejski Sandomierz	900	2005	2006	963 333,00	143 333,00	820 000,00	0,00	0,00	820 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
10.	Rewitalizacja Bulwaru im. Józefa Piłsudskiego w Sandomierzu	Urząd Miejski Sandomierz	900	2005	2008	6 213 500,00	160 000,00	53 500,00	53 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000 000,00	4 000 000,00	0,00			
11.	e-świętokrzyskie	Urząd Miejski Sandomierz	750	2005	2006	94 596,00	86 596,00	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
12.	Przebudowa stadionu sportowego	Urząd Miejski Sandomierz	926	2006	2007	9 554 000,00	0,00	2 221 000,00	270 000,00	0,00	1 951 000,00	0,00	0,00	5 983 000,00	1 350 000,00	0,00			
Razem						45 551 991,21	3 055 212,21	13 963 779,00	3 176 518,00	0,00	4 270 000,00	6 517 261,00	12 983 000,00	15 550 000,00	0,00	0,00			

2490

UCHWAŁA Nr XXXVI/339/2006 RADY MIASTA SANDOMIERZA

z dnia 21 czerwca 2006r.

w sprawie zmiany Regulaminu tymczasowego targowiska na Placu 3 Maja w Sandomierzu

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 11 i art. 40 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta Sandomierza uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie tymczasowego targowiska na Placu 3 Maja w Sandomierzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VIII/71/2003 Rady Miasta Sandomierza z dnia 17 września 2003r. w sprawie ustalenia Regulaminu tymczasowego targowiska na Placu 3 Maja w Sandomierzu, zmienionej uchwałami Nr IX/80/2003 z dnia 29 października 2003r; Nr XII/107/2004 z dnia 10 marca 2004r. i Nr XVII/152/2004 z dnia 22 września 2004r. zmienia się punkt 22, który otrzymuje brzmienie:

„22.1. Osoba odmawiająca uiszczenia opłaty targowej lub uiszczająca opłatę targową w niepełnej wysokości co najmniej trzy razy w miesiącu

kalendarzowym podlega usunięciu z targowiska wraz ze swoim stoiskiem przenośnym lub innym punktem sprzedaży i ponosi koszty usunięcia w pełnej wysokości.

2. Wykonanie usunięcia z targowiska następuje w trybie określonym w art. 117 ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005r. Nr 229 poz. 1954) przez Burmistrza Miasta, przy pomocy Straży Miejskiej.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miasta: R. Lewandowski

2491

UCHWAŁA Nr XXXVI/341/2006 RADY MIASTA SANDOMIERZA

z dnia 21 czerwca 2006r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVI/244/2005 Rady Miasta Sandomierza z dnia 6 lipca 2005 roku w sprawie organizacji obsługi ekonomicznej i finansowo-księgowej szkół i przedszkoli w Sandomierzu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142r., poz. 1591 z późn. zm.), art. 21 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.), oraz art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miasta Sandomierza uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia Uchwałę Nr XXVI/244/2005 Rady Miasta Sandomierza z dnia 6 lipca 2005 roku w sprawie organizacji obsługi ekonomicznej i finansowo-księgowej szkół i przedszkoli w Sandomierzu w następujący sposób:

1/ § 5 otrzymuje następujące brzmienie:

„Przedmiotem działania Zespołu jest scentralizowana obsługa finansowo-księgową

oraz administracyjno-gospodarczą szkół i przedszkoli, oraz prowadzenie ewidencji syntetyczno-analitycznej środków trwałych Placówek Oświatowych i Zespołu.”

§ 2. Zmienia się Statut Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Sandomierzu, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miasta: R. Lewandowski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXVI/341/2006
Rady Miasta Sandomierza
z dnia 21 czerwca 2006r.

Statut Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Sandomierzu

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Sandomierzu zwany dalej „Zespołem” jest jednostką budżetową Gminy Miejskiej Sandomierz, realizującą zadania w zakresie obsługi ekonomiczno-administracyjnej i finansowo-księgowej gimnazjów, szkół podstawowych i przedszkoli na terenie Miasta Sandomierza. Zespół działa na podstawie:

- 1) Uchwały Nr XXVI/244/2005 Rady Miasta Sandomierza z dnia 6 lipca 2005r. w sprawie organizacji obsługi ekonomicznej i finansowo-księgowej szkół i przedszkoli w Sandomierzu,
- 2) ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. Nr 256 z 2004r, poz. 2572 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2005r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.),

- 4) Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
- 5) Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U z 2002r. Nr 76 poz. 694 z późn. zm.)
- 6) niniejszego Statutu.

§ 2. Zespół obejmuje swoją działalnością publiczne gimnazja, szkoły podstawowe i przedszkola na terenie Miasta Sandomierza.

§ 3. Siedzibą Zespołu jest Miasto Sandomierz.

§ 4. Działalność Zespołu finansowana jest z budżetu Miasta Sandomierza.

§ 5. Zespół nie posiada osobowości prawnej.

§ 6. Bezpośredni nadzór nad działalnością Zespołu sprawuje Burmistrz Sandomierza.

II. Cel i zakres działania

§ 7. Zespół jest powołany w celu wykonywania obsługi ekonomiczno-administracyjnej i finansowo-księgowej publicznych gimnazjów, szkół podstawowych i przedszkoli w Sandomierzu.

§ 8. Do zadań Zespołu należy:

- 1) obsługa finansowo-księgowa placówek wymienionych w § 7, organizowanie wypłat wynagrodzeń i innych świadczeń pieniężnych dla pracowników tych placówek, ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wydatkach z osobowego funduszu płac, realizacja zobowiązań z zakresu naliczania i odprowadzania składek z tytułu ubezpieczenia pracowników i placówek oświatowych oraz należności podatkowych,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu statystyki oraz obowiązku sporządzania wymaganych sprawozdań dotyczących realizacji zadań rzeczowych własnych i poszczególnych placówek, a także sprawozdań dotyczących zatrudnienia, osobowego funduszu płac, obowiązkowych składek ubezpieczeniowych i podatków, zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i innych sprawozdań przewidzianych prawem,
- 3) obsługa spraw administracyjno-gospodarczych placówek dla zapewnienia odpowiednich warunków działania szkół i przedszkoli, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, opieki i wychowania,

- 4) przygotowywanie dokumentacji remontów obiektów szkolnych i przedszkolnych, oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie,
- 5) uczestnictwo w inwentaryzacji składników majątkowych stanowiących mienie szkół i przedszkoli wymienionych w § 7,
- 6) nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny finansowej i budżetowej w placówkach objętych obsługą Zespołu,
- 7) archiwizowanie dokumentacji,
- 8) opracowywanie projektów zadań rzeczowych oraz planów dochodów i wydatków budżetowych i pozabudżetowych w zakresie dotyczącym oświaty i wychowania, dla obsługiwanych placówek przy współpracy z Dyrektorami tych placówek, a także organizowanie prawidłowego wykonania zatwierdzonych wskaźników i limitów określonych w planach. Współpraca ze Skarbnikiem Miasta w zakresie realizacji budżetu Miasta w części dotyczącej finansowania gminnych gimnazjów szkół i przedszkoli,
- 9) współpraca z Dyrektorami gminnych gimnazjów, szkół i przedszkoli w zakresie wykonania zadań merytorycznych Zespołu,
- 10) prowadzenie ewidencji syntetyczno-analitycznej środków trwałych i przedmiotów nietrwałych, zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości,
- 11) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej funduszu zdrowotnego dla nauczycieli oraz scen-

- trolizowanego zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
- 12) obsługa finansowo-księgowa kasy zapomogowo-pożyczkowej,
 - 13) rozliczanie finansowe dowozów uczniów do szkół,
 - 14) obsługa finansowo-księgowa opłaty stałej w przedszkolach,
 - 15) obsługa finansowo-księgowa opłat za wyżywienie w placówkach oświatowych,
 - 16) prowadzenie dokumentacji emerytalno-rentowej pracowników podległych placówek oświatowych i ZEAS,

- 17) obsługa wypłat stypendiów socjalnych, naukowych i sportowych dla uczniów oraz wyprawek szkolnych dla uczniów.
- 18) udzielanie i rozliczanie zaliczek stałych udzielanych na bieżące potrzeby placówek oświatowych,
- 19) rozliczenie delegacji krajowych i zagranicznych pracowników obsługiwanych placówek oświatowych.
- 20) wystawianie faktur za wynajem pomieszczeń w placówkach oświatowych.

III. Organizacja i zarządzanie

§ 9. Przełożonym Zespołu jest dyrektor, zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Sandomierza.

§ 10. Dyrektor Zespołu zarządza nim i reprezentuje go na zewnątrz.

§ 11. W zakresie zarządu mieniem Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Sandomierza.

§ 12. Do podstawowych uprawnień i obowiązków dyrektora Zespołu należy:

- 1) ustalanie wewnętrznej organizacji pracy Zespołu, a w szczególności określanie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach,
- 2) podejmowanie decyzji w sprawach zatrudnienia i wynagradzania pracowników Zespołu,
- 3) wydawanie zarządzeń i instrukcji regulujących bieżącą działalność Zespołu,
- 4) określanie kierunku i przedmiotu kontroli wewnętrznej oraz podejmowanie stosownych decyzji,
- 5) ustalanie zasad obiegu dokumentów wewnętrznych Zespołu,
- 6) zapewnienie pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
- 7) samodzielne podejmowanie decyzji w granicach swoich kompetencji,

- 8) współpraca z dyrektorami placówek oświatowych,
- 9) akceptowanie i odpowiedzialność za celowość wydatków związanych z realizacją budżetu przy współpracy z Dyrektorami placówek oświatowych.

§ 13. Dyrektor Zespołu ponosi odpowiedzialność za sprawne funkcjonowanie Zespołu oraz za terminowe i zgodne z prawem wykonanie zadań Zespołu.

§ 14. Zespół jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy. Dyrektor Zespołu jest zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników Zespołu i jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

§ 15. Strukturę organizacyjną Zespołu określa Regulamin Organizacyjny Zespołu.

§ 16. Dyrektor Zespołu ma prawo do składania wniosków w sprawie zmian struktury organizacyjnej Zespołu. Zmiana struktury organizacyjnej następuje w trybie przewidzianym dla uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Zespołu.

§ 17. Pracownicy Zespołu wynagradzani są na zasadach przewidzianych dla pracowników samorządowych.

IV. Zasady gospodarki finansowo-księgowej

§ 18. Zespół prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 19. Podstawą gospodarki finansowej Zespołu jest roczny plan finansowy stanowiący część budżetu Miasta uchwalonego przez Radę Miasta Sandomierza. Zmiany planu finansowego w ciągu

roku mogą być dokonywane wyłącznie na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 20. Księgowość Zespołu jest prowadzona na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

V. Przepisy końcowe

§ 21. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązujące.

§ 22. Zespół używa pieczęci o treści „Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Sandomierzu 27-600 Sandomierz ul. Leona Cieśli 2”.

§ 23. W korespondencji Zespół posługuje się oznakowaniem akt o symbolu ZEAS - zgodnie z obowiązującą Instrukcją Kancelaryjną.

§ 24. Zmiana Statutu może nastąpić wyłącznie w trybie przewidzianym dla jego nadania.

2492

UCHWAŁA Nr XXXVI/342/2006 RADY MIASTA SANDOMIERZA

z dnia 21 czerwca 2006r.

w sprawie zmiany statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 47 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.), art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 185 poz. 1493), art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267 poz. 2259) Rada Miasta Sandomierza uchwala, co następuje:

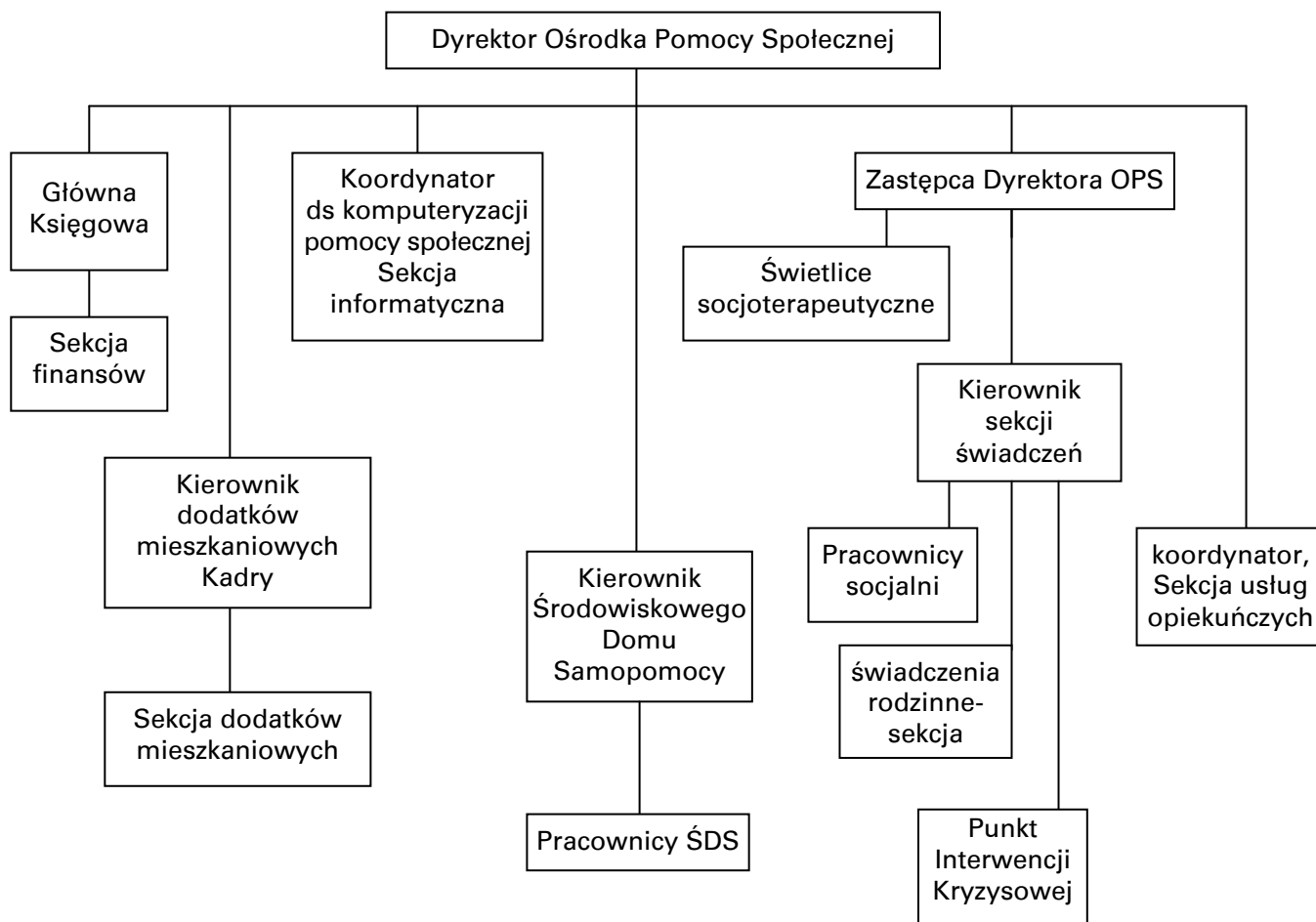
§ 1. W Statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XIX/172/2004 Rady Miasta Sandomierza z dnia 1 grudnia 2004r. zmienionym uchwałą Rady Miasta NR XXV/232/2005 z dnia 15 czerwca 2005r. oraz uchwałą Rady Miasta Nr XXXI/291/2005 z dnia 30 listopada 2005r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 ust. 1 po słowach „zadań wynikających z ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej” dodaje się:
 - „- zadań wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
 - zadań wynikających z ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.
- 2) W § 3 dodaje się pkt 8 i 9 w brzmieniu:
 - „8. Zadania wynikające z ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180 poz. 1493).

9. Zadania wynikające z ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267 poz. 2259).”
- 3) w § 7 dodaje się pkt 1b w brzmieniu:
 - „1 b) przyznawanie i wypłacanie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka.”
- 4) po § 9 dodaje się § 9a w brzmieniu:
 - „§ 9a. Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie poprzez funkcjonowanie Punktu Interwencji Kryzysowej, a w szczególności:
 - a) prowadzenie poradnictwa i podejmowanie interwencji na rzecz osób i rodzin będących w stanie kryzysu,
 - b) zapobieganie przejściu reakcji kryzysowej w stan chronicznej niewydolności psychospołecznej,
 - c) przywrócenie równowagi psychicznej i umiejętności samodzielnego radzenia sobie ofiar przemocy,
 - d) osobie dotkniętej przemocą w rodzinie:
 - udzielanie poradnictwa socjalnego i psychologicznego,
 - podejmowanie interwencji kryzysowej i wsparcia przy współpracy z Policją,
 - ochrona przed dalszym krzywdzeniem.”
- 5) w § 11 ust. 1 dopisuje się pkt. 14 w brzmieniu:
 - „14. Punkt Interwencji Kryzysowej.”

§ 2. Schemat organizacyjny Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu, będący załącznikiem Nr 1 do Statutu otrzymuje brzmienie:

**Schemat Organizacyjny
Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu**



§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza oraz Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miasta: R. Lewandowski

2493

UCHWAŁA Nr XXXVI/344/2006 RADY MIASTA SANDOMIERZA

z dnia 21 czerwca 2006r.

w sprawie zmiany upoważnienia Burmistrza Miasta Sandomierza do zaciągania długu i spłat zobowiązań w roku budżetowym 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. i, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), w związku art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta Sandomierza uchwala co następuje:

§ 1. Zmniejsza się upoważnienie Burmistrza do emitowania papierów wartościowych o kwotę 550.000,00 zł.

§ 2. Zwiększa się upoważnienie Burmistrza do zaciągania kredytów i pożyczek o kwotę 550.000,00 zł

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta: R. Lewandowski

2494

UCHWAŁA Nr XXXVI/345/2006 RADY MIASTA SANDOMIERZA

z dnia 21 czerwca 2006r.

w sprawie zmian w budżecie miasta na 2006r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta Sandomierza uchwala co następuje:

§ 1. Zwiększa się przychody w budżecie miasta - § 952 - Przychody z zaciągniętych pożyczek na rynku krajowym o kwotę 550.000,00 zł

§ 2. Zmniejsza się przychody w budżecie miasta - § 931 - Przychody z emisji obligacji samorządowych o kwotę 550.000,00 zł

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta: *R. Lewandowski*

2495

UCHWAŁA Nr V/33/2006 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 30 czerwca 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 165 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów budżetowych w:
dziale 754 - „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa”
rozdziale 75412 - „Ochotnicze straże pożarne”
§ 0960 - „Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej” o kwotę 2 848 zł

§ 2. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w:
dziale 754 - „Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa”
rozdziale 75412 - „Ochotnicze straże pożarne”
§ 4210 - „Zakup materiałów i wyposażenia” o kwotę 2 848 zł

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa.

§ 4. Uchwała wchodzi z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *A. Mysiara*

2496

UCHWAŁA Nr V/34/2006 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 30 czerwca 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym

(Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 165 ustawy z dnia

30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych w:

dziale 750 - „Administracja publiczna”
rozdziale 75023 - „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)”

§ 4010 - „Wynagrodzenia osobowe pracowników”
o kwotę 8.064 zł

§ 2. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w:

dziale 750 - „Administracja publiczna”
rozdziale 75023 - „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)”

§ 4040 - „Dodatkowe wynagrodzenie roczne” o kwotę 8.064 zł

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

2497

UCHWAŁA Nr V/35/2006 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 30 czerwca 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 165 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów budżetowych w:

dziale 750 - „Administracja publiczna”
rozdziale 75023 - „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)”

§ 0970 - „Wpływy z różnych dochodów” o kwotę 12.000 zł

§ 2. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w:

dziale 801 - „Oświata i wychowanie”
rozdziale 80101 - „Szkoły podstawowe”

§ 6050 - „Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych” o kwotę 12.000 zł

§ 3. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych w:

dziale 600 - „Transport i łączność”
rozdziale 60016 - „Drogi publiczne gminne”

§ 4270 - „Zakup usług remontowych” o kwotę 167.829 zł

dziale 750 - „Administracja publiczna”
rozdziale 75023 - „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)”

§ 4210 - „Zakup materiałów i wyposażenia” o kwotę 598 zł

dziale 900 - „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska”

rozdziale 90004 - „Utrzymanie zieleni w miastach i gminach”

§ 4210 - „Zakup materiałów i wyposażenia” o kwotę 14.128 zł

§ 4270 - „Zakup usług remontowych” o kwotę 3.050 zł

rozdziale 90095 - „Pozostała działalność”

§ 4270 - „Zakup usług remontowych” o kwotę 9.000 zł

§ 4. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w:

dziale 600 - „Transport i łączność”

rozdziale 60016 - „Drogi publiczne gminne”

§ 6050 - „Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych” o kwotę 167.829 zł

dziale 750 - „Administracja publiczna”

rozdziale 75023 - „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)”

§ 4170 - „Wynagrodzenia bezosobowe” o kwotę 598 zł

dziale 900 - „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska”

rozdziale 90004 - „Utrzymanie zieleni w miastach i gminach”

§ 6050 - „Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych” o kwotę 17.178 zł

rozdziale 90095 - „Pozostała działalność”

§ 6050 - „Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych” o kwotę 9.000 zł

§ 5. W związku z powyższym dokonuje się zmiany załączników Nr 5 i Nr 5a oraz Nr 6 i Nr 6a do uchwały Nr I/1/2006 Rady Miejskiej Sędziszowie z dnia 30 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2006 - zgodnie z załącznikami Nr 1, Nr 2, Nr 3, Nr 4

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

Załączniki do uchwały Nr V/35/2006
Rady Miejskiej w Sędziszowie
z dnia 30 czerwca 2006r.

Załącznik Nr 1

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr I/1/2006
Rady Miejskiej w Sędziszowie
z dnia 30 stycznia 2006r.

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:					
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł		
									kwota	pochodzące z:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Wodociąg Gniewięcin II etap	Urząd Miejski	010	01010	18 000	18 000					
2	Wykup gruntów (zwłaszcza pod drogami powstałymi w wyniku zatwierdzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego)	Urząd Miejski	010	01095	20 000	20 000					
	razem dział 010				38 000	38 000					
1	Zakup 6 komputerów z wyposażeniem	Urząd Miejski	750	75023	26 000	26 000					
2	Zakup zintegrowanego systemu zarządzania informacją i elektronicznym obiegiem dokumentów oraz legalizacja oprogramowania	Urząd Miejski	750	75023	100 677	100 677					
3	Zakup nowych programów komputerowych	Urząd Miejski	750	75023	25 000	25 000					
4	Zakup urządzeń medycznych	Urząd Miejski	750	75023	33 000	33 000					
	razem dział 750				184 677	184 677					
1	Dotacja do zakupu samochodu	Urząd Miejski	851	85121	5 000	5 000					
	razem dział 851				5 000	5 000					
1	Zakup sprzętu komputerowego	Urząd Miejski	852	85219	8 291	8 291					
	razem dział 852				8 291	8 291					
1	Dotacja do zakupu samochodu	Urząd Miejski	900	90003	130 000	130 000					
2	Ogrodzenie placu zabaw na Osiedlu Na Skarpie rejonie bloków Nr 15 i 16	Urząd Miejski	900	90004	14 128	14 128					
3	Budowa pomieszczenia dla lekarza weterynarii oraz pomieszczenia na paszę	Urząd Miejski	900	90013	15 000	15 000					
4	Dobudowa oświetlenia ulicznego w Boleszycach przy drodze gminnej	Urząd Miejski	900	90015	8 500	8 500					
5	Dobudowa oświetlenia ulicznego w Szalasie przy drodze gminnej w rejonie posesji nr 2	Urząd Miejski	900	90015	3 932	3 932					
6	Dobudowa oświetlenia ulicznego przy drodze gminnej w Tarnawie w rejonie budynków socjalnych	Urząd Miejski	900	90015	5 243	5 243					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7	Dobudowa oświetlenia ulicznego Wydanka wzdłuż zabudowań od strony lasu w kierunku Tarnawy	Urząd Miejski	900	90015	7 182	7 182				
8	Dobudowa oświetlenia parkowego w Sędziszowie w rejonie bloku nr 6 i placu zabaw przy bloku nr 3 Os. Sady	Urząd Miejski	900	90015	10 000	10 000				
9	Dobudowa oświetlenia parkowego w Sędziszowie w rejonie ulic: od Os. Na Skarpie do ulicy Leśnej	Urząd Miejski	900	90015	10 000	10 000				
10	Dobudowa oświetlenia ulicznego w Białowieży w rejonie domków letniskowych	Urząd Miejski	900	90015	4 743	4 743				
11	Dobudowa oświetlenia parkowego w rejonie bloku Nr 15 Osiedle Na Skarpie	Urząd Miejski	900	90015	7 500	7 500				
12	Iluminacja kościoła Św. Brata Alberta w Sędziszowie	Urząd Miejski	900	90015	60 000	60 000				
13	Iluminacja kościoła Św. Apostołów Piotra i Pawła w Sędziszowie	Urząd Miejski	900	90015	20 000	20 000				
14	Adaptacja budynku komunalnego na świetlicę oraz zagospodarowanie centrum wsi Mstyczów	Urząd Miejski	900	90095	275 001	55 415			219 586	SPO
15	Budowa zbiornika na ścieki sanitarne w miejscowości Czepiec Nr 18	Urząd Miejski	900	90095	9 000	9 000				
razem dział 900					580 229	360 643			219 586	
Ogółem					816 197	596 611			219 586	

Załącznik Nr 3

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr I/1/2006
Rady Miejskiej w Sędziszowie
z dnia 30 stycznia 2006r.

Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi na 2006 rok.

w zł

L.p.	Źródła finansowania	Wydatki w roku budżetowym 2006	Planowane wydatki budżetowe na realizację zadań programu w latach 2007-2008		
			2007 rok	2008 rok	Razem 2007-2008
I	Ogółem wydatki bieżące	0	0	0	0
	- środki z budżetu j.s.t.	0	0	0	0
	- środki z budżetu krajowego	0	0	0	0
	- środki z pożyczki na prefinansowanie	0	0	0	0
	- środki z UE	0	0	0	0
II	Ogółem wydatki majątkowe	3 708 690	20 552 987	28 537 960	49 090 947
	- środki z budżetu j.s.t.	2 031 971	2 404 777	3 307 976	5 712 753
	- środki z budżetu krajowego	183 359	3 024 702	3 409 410	6 434 112
	- środki z pożyczki na prefinansowanie	1 411 422	0	13 903 470	13 903 470
	- środki z UE	1 493 360	15 123 508	21 820 574	36 944 082
	Ogółem wydatki	3 708 690	20 552 987	28 537 960	49 090 947
	- środki z budżetu j.s.t.	2 031 971	2 404 777	3 307 976	5 712 753
	- środki z budżetu krajowego	183 359	3 024 702	3 409 410	6 434 112
	- środki z pożyczki na prefinansowanie	1 411 422	0	13 903 470	13 903 470
	- środki z UE	1 493 360	15 123 508	21 820 574	36 944 082

Załącznik Nr 4

Załącznik Nr 6a
do uchwały Nr I/1/2006
Rady Miejskiej w Sędziszowie
z dnia 30 stycznia 2006r.

Wydatki majątkowe na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na 2006 rok

Lp.	Projekt	Dział	Rozdział	Przewidywane nakłady i źródła finansowania		Wydatki w roku budżetowym 2006	Planowane wydatki budżetowe na realizację zadań programu w latach 2007-2008		
				źródło	kwota		2007 rok	2008 rok	Razem 2007-2008
1.	Program: SPO „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” Priorytet: Zrównoważony rozwój obszarów wiejskich Działanie: Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego Projekt: Adaptacja budynku komunalnego na świetlicę oraz zagospodarowanie centrum wsi Mstyczów	900	90095	Wartość zadania:	275 001	275 001	0	0	0
				- środki z budżetu j.s.t.	55 415	55 415	0	0	0
				- środki z budżetu krajowego	0	0	0	0	0
				- środki z pożyczki na prefinansowanie	219 586	219 586	0	0	0
				- środki z UE	219 586	219 586	0	0	0
2.	Program: ZPORR Priorytet: 3 Działanie: Rozwój lokalny Projekt: Budowa bazy Turystyczno-Kulturalno-Rekreacyjnej w Sędziszowie przy ulicy Sportowej	900	90095	Wartość zadania:	2 500 000	2 500 000	0	0	0
				- środki z budżetu j.s.t.	1 124 805	1 124 805	0	0	0
				- środki z budżetu krajowego	183 359	183 359	0	0	0
				- środki z pożyczki na prefinansowanie	1 191 836	1 191 836	0	0	0
				- środki z UE	1 191 836	1 191 836	0	0	0
3.	Program: Fundusz Spójności Priorytet: Działanie: Projekt: Ochrona zbiornika wód podziemnych na terenie gmin: Jędrzejów, Sędziszów, Słupia Jędrzejowska, Wodzisław, woj. Świętokrzyskie dotychczasowa nazwa zadania „Kanalizacja Sędziszowa”	900	90095	Wartość zadania:	30 930 537	765 860	20 164 677	10 000 000	30 164 677
				- środki z budżetu j.s.t.	3 700 389	683 922	2 016 467	1 000 000	3 016 467
				- środki z budżetu krajowego	4 524 702	0	3 024 702	1 500 000	4 524 702
				- środki z pożyczki na prefinansowanie	0	0	0	0	0
				- środki z UE	22 705 446	81 938	15 123 508	7 500 000	22 623 508
4.	Program: ZPORR Priorytet: 3 Działanie: Rozwój lokalny Projekt: Budowa i przebudowa dróg gminnych szansą na rozwój gospodarczy oraz poprawę atrakcyjności turystycznej gminy Sędziszów	900	90095	Wartość zadania:	19 094 099	167 829	388 310	18 537 960	18 926 270
				- środki z budżetu j.s.t.	2 864 115	167 829	388 310	2 307 976	2 696 286
				- środki z budżetu krajowego	1 909 410	0	0	1 909 410	1 909 410
				- środki z pożyczki na prefinansowanie	13 903 470	0	0	13 903 470	13 903 470
				- środki z UE	14 320 574	0	0	14 320 574	14 320 574
Ogółem wydatki majątkowe				52 799 637	3 708 690	20 552 987	28 537 960	49 090 947	
- środki z budżetu j.s.t.				7 744 724	2 031 971	2 404 777	3 307 976	5 712 753	
- środki z budżetu krajowego				6 617 471	183 359	3 024 702	3 409 410	6 434 112	
- środki z pożyczki na prefinansowanie				15 314 892	1 411 422	0	13 903 470	13 903 470	
- środki z UE				38 437 442	1 493 360	15 123 508	21 820 574	36 944 082	

2498

**UCHWAŁA Nr V/36/2006
RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE**

z dnia 30 czerwca 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 165 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych w:
dziale 801 - „Oświata i wychowanie”
rozdziale 80101 - „Szkoły podstawowe”
§ 4270 - „Zakup usług remontowych” o kwotę 600 zł

§ 2. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w:
dziale 801 - „Oświata i wychowanie”
rozdziale 80101 - „Szkoły podstawowe”
§ 4170 - „Wynagrodzenia bezosobowe” o kwotę 600 zł

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

2499

UCHWAŁA Nr V/37/2006 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 30 czerwca 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 165 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104) uchwała się co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów budżetowych w:

dziale 926 - „Kultura fizyczna i sport”
rozdziale 92695 - „Pozostała działalność”

§ 2440 - „Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych” o kwotę 40 000 zł

§ 2. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w:

w dziale - 926 - „Kultura fizyczna i sport”
rozdziale - 92695 - „Pozostała działalność”

§ 4210 - „Zakup materiałów i wyposażenia” o kwotę 1531 zł

§ 4170 - „Wynagrodzenie bezosobowe” o kwotę 38 269 zł

§ 4430 - „Różne opłaty i składki” o kwotę 200 zł

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

2500

UCHWAŁA Nr V/38/2006 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 30 czerwca 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2006 zmiana załącznika Nr 7 - dotyczy przychodów i wydatków zakładu budżetowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 165 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104) oraz § 37 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 stycznia 2005 roku w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych oraz zasad i terminów rocznych rozliczeń i wpłat do budżetu (Dz. U. z 2005 roku Nr 23 poz. 190) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany załącznika Nr 7 do Uchwały Nr I/1/2006 z dnia stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2006 zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa i Dyrektorowi Zakładu Usług Komunalnych w Sędziszowie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

Załącznik do uchwały Nr V/38/2006
Rady Miejskiej w Sędziszowie
z dnia 30 czerwca 2006r.

Załącznik Nr 7
do uchwały nr I/1/2006
Rady Miejskiej w Sędziszowie
z dnia 30 stycznia 2006r.

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych w 2006 roku

W zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2006r	Przychody	dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			Stan środków obrotowych na 31.12.2006.
					przedmiotowa	celowa na inwestycje		wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	Wydatki Inwestycyjne	Wpłata do budżetu	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
	Zakład Usług Komunalnych w Sędziszowie	400/40002	- 31.194,00	1.207.600,00			1.175.406,00	209.280,00	20.000,00		+ 1.000,00
		900/90001	- 23.651,00	369.840,00			345.689,00	218.220,00			+ 500,00
		900/90002	- 16.894,00	141.000,00			123.806,00	88.992,00			+ 300,00
		900/90003	+ 113,00	280.000,00	90.000,00	130.000,00	280.013,00	53.068,00	130.000,00		+ 100,00
		900/90004	- 19.397,00	45.000,00	15.000,00		24.603,00	14.375,00			+ 1.000,00
		900/90013	+ 5.509,00	30.000,00			34.709,00	19.602,00			+ 800,00
	900/90095	- 47.674,00	502.000,00			444.326,00	301.907,00			+ 10.000,00	
Razem			- 133.188,00	2.575.440,00	105.000,00	130.000,00	2.428.552,00	905.444,00	150.000,00		+13.700,00

2501

UCHWAŁA Nr V/41/2006 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 30 czerwca 2006r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 19 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.) oraz zgodnie z art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zakładowi Usług Komunalnych w Sędziszowie.

§ 3. Traci moc uchwała Nr III/42/2003 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 24 kwietnia 2003 roku w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

Załącznik do uchwały Nr V/41/2006
Rady Miejskiej w Sędziszowie
z dnia 30 czerwca 2006r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Rozdział I - Postanowienia ogólne

§ 1.1. Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sędziszów.

2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.

3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.

§ 2. Ilekroć w regulaminie niniejszym używa się określenia:

1. „ustawa” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 07 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747 z późn. zm.),
2. „odbiorca usług” - należy przez to rozumieć każdego kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwanego dalej „odbiorcą”,
3. „przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne” - należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków, zwane dalej „przedsiębiorstwem”.

§ 3. Regulamin niniejszy określa szczegółowo prawa i obowiązki „przedsiębiorstwa” i „odbiorców” w tym:

1. minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Rozdział II - Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 5.1. Przedsiębiorstwo obowiązane jest do ciągłej i niezawodnej realizacji dostaw wody w ilościach wynikających z zawartych umów i pod odpowiednim ciśnieniem, a także do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny w ilościach określonych w umowie.

§ 6.1. Przedsiębiorstwo dla Odbiorców usług ma obowiązek:

- 1) zapewnić dostawę wody
 - w ilości zgodnej z potrzebami ustalonymi w umowie,
 - z zachowaniem ciągłości i niezawodności świadczenia usługi,
 - o jakości z przeznaczeniem do spożycia przez ludzi spełniającej określone prawem standardy.
- 2) zapewnić odprowadzanie ścieków
 - ilości zgodnej z potrzebami ustalonymi w umowie,

Rozdział III - Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług.

§ 8.1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zawrzeć Umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z Odbiorcą, którego nieruchomości zostanie przyłączona do sieci, jeżeli wystąpi on z pisemnym wnioskiem o zawarcie Umowy.

2. Z Odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jaki i z usług odprowadzania ścieków, Przedsiębiorstwo może zawrzeć

2. szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z „odbiorcami usług”.
3. sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.
4. warunki przyłączenia do sieci.
5. techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.
6. sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza.
7. sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.
8. standardy obsługi odbiorców usług a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.
9. warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

§ 4. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.

- urządzeniami o odpowiedniej przepustowości oraz właściwymi i technologicznymi możliwościami oczyszczania.

2. Jeżeli w trakcie eksploatacji urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych powstanie zagrożenie obniżenia poziomu świadczonych usług, Przedsiębiorstwo podejmuje działania zmierzające do ich usunięcia w trybie natychmiastowym.

§ 7.1. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do regularnego informowania Burmistrza o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Wyniki badań wody są przechowywane w Przedsiębiorstwie w celu udostępniania ich do wglądu organom kontroli oraz Odbiorcom usług.

jedną Umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

3. Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 9.1. W celu zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków Odbiorca usług składa w Przedsiębiorstwie pisemny wniosek. Złożenie wniosku jest wymagane także:

- w przypadku zmiany Odbiorcy usługi bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług, niezwłocznie po jej wystąpieniu,
- o ponowne przyłączenie do sieci po wcześniejszym odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego.

2. Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, przedkłada Odbiorcy do podpisu projekt Umowy.

3. Postanowienia ust. 1 i 2 mają odpowiednie zastosowanie również w przypadku składania przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego wniosku o zawarcie Umów z osobami korzystającymi z lokali.

§ 10.1. Przedsiębiorstwo może odmówić zawarcia Umowy na zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 Ustawy, tj.:

- 1) instalacja wodociągowa w budynku jest wyposażona w wodomierze zainstalowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi przy wszystkich punktach czerpalnych,
- 2) jest możliwy odczyt wskazań wodomierzy w terminie uzgodnionym przez Przedsiębiorstwo z właścicielem lub zarządcą,
- 3) właściciel lub zarządca rozlicza różnicę wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody,
- 4) właściciel lub zarządca reguluje należności wynikające z różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody,
- 5) właściciel lub zarządca określa warunki utrzymania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych oraz warunki pobierania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami,
- 6) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerwania dostarczania wody do lokalu bez zakłócania dostaw wody do pozostałych lokali, w szczególności przez możliwość przerwania dostarczania wody do lokalu rozumie się założenie plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu,

- 7) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerwania dostarczania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami bez zakłócania dostaw wody do lokali.

§ 11.1. Umowy są zawierane na czas określony z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.

2. Przedsiębiorstwo zawiera umowy na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci została ustanowiona na czas określony,
- 2) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

§ 12.1. Rozwiązanie umowy następuje poprzez złożenie przez strony stosownych oświadczeń w formie pisemnej.

2. Rozwiązanie umowy może nastąpić:

- za porozumieniem stron w każdym uzgodnionym czasie,
- za wypowiedzeniem przez jedną ze stron z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia,
- na skutek odstąpienia od umowy,
- na skutek wygaśnięcia umowy.

3. Strony rozwiązują umowę za porozumieniem stron w każdym czasie poprzez złożenie zgodnych oświadczeń woli.

4. Umowa ulega rozwiązaniu za wypowiedzeniem:

- 1) Przedsiębiorstwo ma prawo wypowiedzieć Umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające spełnienie, warunków określonych w ust. 1 w szczególności zaistnieją warunki uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki dla poszczególnych Odbiorców usług w tym budynku.
- 2) Odbiorca ma prawo wypowiedzieć umowę jeżeli w trakcie jej obowiązywania zaistnieją okoliczności powodujące że stanie się ona bezprzedmiotowa.

5. Przedsiębiorstwo może odstąpić od umowy poprzez oświadczenie Przedsiębiorstwa doręczone Odbiorcy na 20 dni przed terminem odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego w przypadkach przewidzianych w art. 8 ust. 1 Ustawy, tj.:

- 1) przyłączy wodociągowe lub przyłączy kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
- 2) Odbiorca nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu

otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej zapłaty,

- 3) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
- 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych lub pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

6. Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną,
- 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji strony będącej Przedsiębiorcą,
- 4) utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności.

7. Rozwiązanie Umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

Rozdział IV - Sposoby rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

§ 15. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcą usług na podstawie aktualnych określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 16.1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadkach zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach.

3. W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

4. W przypadku awarii wodomierza stosuje się przeciętne normy zużycia, względnie średnie zużycie z ostatnich 3 miesięcy przed awarią.

§ 17.1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się wg wskazań urządzenia pomiarowego.

§ 13. Umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- 3) praw i obowiązków stron umowy,
- 4) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu „odbiorcy usług”,
- 5) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 6) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§ 14. Podpisanie umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, w związku z przyłączeniem do sieci następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbioru końcowego w ramach realizacji przyłączy, prac budowlano-montażowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilość pobranej wody.

§ 18.1. Długość okresu obrachunkowego określa umowa przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż 3 miesiące.

2. Stosuje się miesięczny lub kwartalny odczyt wodomierzy wg postanowień umowy spójny z regulaminem należności.

§ 19.1. Przy rozliczeniach z Odbiorcami, Przedsiębiorstwo obowiązane jest stosować obowiązujące je aktualnie taryfy.

2. Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie, co najmniej na 7 dni przed wejściem w życie i w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Ustalone taryfy i ceny wody i ścieków obowiązują przez 1 rok.

4. Przedsiębiorstwo zawierając umowę dołącza do niej aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla Odbiorcy.

5. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i opłat wynikających z nowych prawidłowo poda-

nych do wiadomości publicznej taryf nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

6. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 20. Odbiorca reguluje należność za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki na podstawie faktur wystawianych przez Przedsiębiorstwo w okresach obrachunkowych ustalonych w umowie.

§ 21.1. Termin zapłaty należności wynosi 14 dni od daty otrzymania faktury.

2. Odbiorca dokonuje zapłaty poprzez:

- 1) wpłatę na konto Przedsiębiorstwa podane w umowie, lub

- 2) wpłatę bezpośrednio w Kasie Przedsiębiorstwa.

§ 22. Z tytułu nieterminowego regulowania należności Przedsiębiorstwo nalicza ustawowe odsetki.

§ 23. Wniesienie reklamacji co do wysokości należności nie wstrzymuje obowiązku jej uregulowania.

§ 24. Sposób rozliczeń za wodę:

1. pobraną ze źródeł ulicznych.
 2. zużytą na cele przeciwpożarowe.
 3. zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych
- jest określony w umowie zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem a Gminą.

Rozdział V - Warunki przyłączenia do sieci.

§ 25.1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków przyłączenia, zwanych dalej „warunkami przyłączenia” złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy i jego adres do korespondencji,
- 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
 - d) przeznaczenia wody oraz jej ilości,
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
- 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody,
- 5) dane wykonawcy.

4. W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na przyłączenie do sieci osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 26. Do wniosku Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

1. dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości,
2. aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci: wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu,

§ 27.1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Warunki przyłączenia są ważne 3 lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy,
- 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- 3) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
- 4) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- 5) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 28. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia, o których mowa w § 28 ust. 3.

§ 39.1. Warunki przyłączenia stanowią podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych.

2. Określone w warunkach próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2 są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory, uwzględniając postanowienia § 31, określa Przedsiębiorstwo.

§ 30.1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.

Rozdział VI - Techniczne warunki możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.

§ 31. Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług:

1. w Urzędzie Miejskim Sędziszów, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
 - 1) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - 2) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - 3) niniejszy regulamin,
 - 4) warunki udzielenia zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
2. w Przedsiębiorstwie, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
 - 1) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
 - 2) niniejszy regulamin.

§ 32.1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych oraz niewystarczających warunków technicznych uniemożliwiających realizację usługi. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przyłączenia się do istniejącej sieci kanalizacyjnej.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania warunków technicznych bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

Rozdział VII - Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.

§ 34. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowa-

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru,
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości,
- 3) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 4) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
- 5) adres nieruchomości do której wykonano podłączenie,
- 6) podpisy członków komisji.

3. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy na zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

3. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa opracowane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy.

§ 33.1. W zakresie dostawy wody, miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu cywilnego, jest zawór za wodomierzem głównym.

2. Miejsce rozdziału sieci kanalizacyjnej obejmującej przyłączy będące w posiadaniu Przedsiębiorstwa i instalacji wewnętrznej oraz rozdziału odpowiedzialności, w przypadku lokalizacji studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości grunтовой Odbiorcy odprowadzającego ścieki - znajduje się za pierwszą studzienką licząc od strony budynku.

3. W przypadku przyłącza kanalizacyjnego będącego w posiadaniu Odbiorcy usługi dostarczającego ścieki miejscem rozdziału sieci i odpowiedzialności jest miejsce połączenia sieci kanalizacyjnej z przyłączem.

dzania ścieków Przedsiębiorstwo winno uprzedzić Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 35.1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Przedsiębiorstwo powinno poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem.

2. Informacja powinna wskazywać:

- przyczynę przerwy lub ograniczenia lub obniżenia jakości dostaw,
- czasookres zakłóceń w realizacji usług.

§ 36. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

1. z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
2. dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

§ 37.1. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

2. Za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody pobierane są opłaty na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązującej taryfie.

Rozdział VIII - Standardy obsługi Odbiorców usług.

Sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 38. Przedsiębiorstwo winno zapewnić Odbiorcom należyty poziom usługi i w tym celu winno wyodrębnić stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

§ 39. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 40. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo lub organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody Odbiorcy przysługuje upust na zasadach określonych w Umowie.

§ 41.1. W przypadku dostaw wody o jakości niezgodnej z regulaminem lub przerw w dostawach wody, Odbiorca usług może złożyć pisemną reklamację w terminie 3 dni od dnia, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi, albo od dnia, w którym usługa została wykonana, lub miała być wykonana.

2. Reklamacja może zostać wniesiona w innych niż wymienione w ust. 1 przypadkach niewykonania, lub nienależytego wykonania usługi.

3. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę firmy oraz adres Odbiorcy,
- 2) przedmiot reklamacji,
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- 4) zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,

- 5) numer i datę Umowy,
- 6) podpis Odbiorcy.

4. Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia oraz ewidencji w rejestrze reklamacji Przedsiębiorstwa.

5. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamacje niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 14 dni od dnia jej wniesienia.

6. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:

- 1) nazwę Przedsiębiorstwa,
- 2) powołanie podstawy prawnej,
- 3) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
- 4) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
- 5) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Przedsiębiorstwo z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.

7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. W przypadku uwzględnienia reklamacji Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego upustu.

9. Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie na wniosek Odbiorcy usługi.

Rozdział IX - Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe.

§ 42. Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna z urządzeń wodociągowych a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 43. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, Przedsiębiorstwem i Jednostką Straży Pożarnej.

§ 44. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci są:

- 1) Gminne Ochotnicze Straże Pożarne,
- 2) Jednostki Państwowej Straży Pożarnej,

biorące udział w akcji gaśniczej lub w innych akcjach prowadzonych w ramach reagowania kryzysowego.

§ 45. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez Jednostkę Straży Pożarnej w umowie ustalonych okresach.

§ 46. Przedsiębiorstwo obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie.

2502

UCHWAŁA Nr V/42/2006 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 30 czerwca 2006r.

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłat z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności w odniesieniu do nieruchomości zabudowanych na cele mieszkaniowe

Na podstawie art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości (Dz. U. Nr 175 poz. 1459) oraz art. 68 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r Nr 261 poz. 2603 i Nr 281, poz. 2782, z 2005 roku Nr 130 poz. 1087, Nr 169 poz. 1420, Nr 175 poz. 1459) uchwała się co następuje:

§ 1.1. Wyraża się zgodę na udzielenie bonifikaty od opłat z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Sędziszów, zabudowanych na cele mieszkaniowe.

2. W przypadku wielofunkcyjnego wykorzystania nieruchomości, bonifikaty udziela się proporcjonalnie do części wykorzystywanej na cele mieszkaniowe.

§ 2. Bonifikatę określoną w § 1 ustala się w wysokości 30 % opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczący Rady Miejskiej: *A. Mysiara*

2503

UCHWAŁA Nr V/43/2006 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 30 czerwca 2006r.

zmieniająca załącznik do uchwały własnej Nr V/55/2005 w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2005/2006 z Gminy Sędziszów, będącej uczestnikiem porozumienia w ramach realizacji projektu pod nazwą: „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Świętokrzyskim na rok szkolny 2005/2006.”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 41 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie

gminnym (Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), uchwała się co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr V/55/2005 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 27 czerwca 2005 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2005/2006 z Gminy Sędziszów, będącej uczestnikiem porozumienia w ramach realizacji projektu pod nazwą: „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w województwie Świętokrzyskim na rok szkolny 2005/2006” oraz zmieniających ją Uchwał: Nr VII/78/2005 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 15 września 2005 roku, Nr IX/84/2005 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 21 listopada 2005 roku oraz Nr XI/124/2005 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 30 grudnia 2005 roku, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Stypendia są przekazywane na cele wymienione w ust. 2 w formie:

- a) refundacja wydatków,
- b) wypłat z tytułu uczestnictwa w zajęciach szkolnych.

O formie stypendium decyduje:

- uczeń pełnoletni,
- rodzic/opiekun prawny w przypadku ucznia małoletniego, składając oświadczenie Dyrektorowi szkoły wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Regulaminu”

2) w § 5 dodaje się ustępy od 14 do 18 następującej treści:

„14. W przypadku pobierania stypendium w formie wypłat z tytułu uczestnictwa w zajęciach szkolnych Dyrektor szkoły w porozumieniu z wychowawcą klasy zobowiązany jest do wystawienia zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach szkolnych uczniów uprawnionych do pobierania stypendium wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do Regulaminu.

15. W przypadku pobierania stypendium w formie wypłat z tytułu uczestnictwa w zajęciach szkolnych, Dyrektor szkoły w porozumieniu z wychowawcą klasy może wystawić zbiorcze zaświadczenie gdy ze stypendium korzysta więcej niż pięć osób z danej klasy, wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 8 do Regulaminu.

16. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 14 i ust. 15 powinno być wystawione za miesiąc:

- a) listopad,
 - b) grudzień, styczeń,
 - c) luty, marzec, kwiecień,
 - d) maj, czerwiec (nie dotyczy maturzystów),
- nie później niż w dniu sporządzenia przez komórkę organizacyjną zajmującą się obsługą administracyjną projektu w szkole „Informacji finansowej dotyczącej wniosku”. Oryginał przechowuje się wraz z dokumentacją związaną z wypłatą stypendium w szkole, a kserokopię przekazuje się wraz z „Informacji finansowej dotyczącej wniosku” Partnerowi Projektu.

17. Uczniowie pobierający stypendium w formie wypłat z tytułu uczestnictwa w zajęciach szkolnych są zobowiązani do przedstawienia na koniec roku szkolnego świadectwa ukończenia klasy/świadectw maturalnych w komórce organizacyjnej zajmującej się obsługą administracyjną projektu w szkole potwierdzając jej zgodność z oryginałem, kserokopię zachowuje w aktach, a oryginał dokumentu zwraca uczniowi.

18. stypendium wypłacane jest w komórce organizacyjnej zajmującej się obsługą administracyjną projektu w szkole.”

3) w § 11 dodaje się ust 5 a. o następującej treści:

„Gdy stypendium wypłacane jest w formie wypłat z tytułu uczestnictwa w zajęciach szkolnych podjęcia przez szkołę z urzędu informacji o nieobecności stypendysty w zajęciach szkolnych przez 30 godzin lekcyjnych na miesiąc kalendarzowy bez usprawiedliwienia, skutkuje utratą prawa do otrzymania stypendium”

4) Dodaje się załączniki nr: 6, 7, 8 do Regulaminu, stanowiące załączniki nr 1, 2 i 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i ma zastosowanie do przyznawania stypendiów od 1 września 2005 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

2504

UCHWAŁA Nr V/44/2006 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE

z dnia 30 czerwca 2006r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie Porozumienia dotyczącego przygotowania i realizacji I typu projektu wspieranie i rozwój edukacyjny uczniów w ramach wdrażania Zintegrowanego Programu Operacyjnego (ZPORR) - Priorytetu II Działania 2.2. „Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa na lata 2006/2007

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14, art. 41 ustawy z dnia 08 marca o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), uchwała się co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Sędziszów z jednostkami samorządu terytorialnego Województwa Świętokrzyskiego porozumień dotyczących przygotowania i realizacji I typu projektu wspieranie i rozwoju edukacyjny uczniów - ramach wdrażania Zintegrowanego Programu Operacyjnego (ZPORR) Priorytetu II Działania 2.2. „Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

§ 2. Wyraża się zgodę na przekazanie Powiatowi Kieleckiemu, jako Koordynatorowi, praw i obowiązków uczestników porozumienia w zakresie:

- 1) Przygotowania projektu pn. „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Świętokrzyskim na rok szkolny 2006/2007” zgodnie z Uzpełnieniem Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego oraz dokumentacją konkursową.
- 2) Złożenie do Urzędu Marszałkowskiego Wojewódzkiego Świętokrzyskiego - Beneficjenta Końcowego wniosku o dofinansowanie projektu, w odpowiedzi na ogłoszony przez niego konkurs.
- 3) Opracowanie wzorcowego Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2006/2007 powiatów, gmin i miast będących

uczestnikami porozumienia w ramach realizacji projektu pod nazwą „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Świętokrzyskim na rok szkolny 2006/2007”.

- 4) Reprezentowanie Partnerów wobec Beneficjenta Końcowego podczas procesu weryfikacji i rozpatrywania wniosku oraz w trakcie realizacji projektu.
- 5) Podpisanie w imieniu Partnerów umowy o dofinansowanie projektu
- 6) Podział i przekazywanie Partnerom środków finansowych przeznaczonych na realizację projektu.
- 7) Monitorowanie, sprawozdawczość i rozliczenie projektu, w tym prawo do kontroli Partnerów w zakresie prawidłowości jego realizacji.

§ 3. Zatwierdza się projekt Porozumienia załączonego do niniejszej uchwały.

§ 4. Upoważnia się Burmistrza Sędziszowa Wacława Szarka oraz Zastępcę Skarbnika ds. oświaty Marię Porębską do zawierania stosownych porozumień i umów z Powiatem Kieleckim jako Koordynatorem.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Mysiara

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 426 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 23 sierpnia 2006r.