



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce, dnia 16 września 2025 r.

Znak:PNK.III.431.46.2025

**Pan
Jarosław Młodawski
Burmistrz Miasta i Gminy
Stąporków**

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę problemową w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim na wyznaczonych do kontroli dokumentach nadesłanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Stąporków (z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie ul. Piłsudskiego 132a, 26-220 Stąporków) w dniach 21-22.08.2025 r. przeprowadziły: Katarzyna Rabajczyk - inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (kierownik zespołu kontrolnego) oraz Hanna Janiszewska-Karcz – starszy inspektor wojewódzki Oddziału Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (członek zespołu kontrolnego) na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli nr 644/2025 i 645/2025 z dnia 11.08.2025 r. wydanych przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego.

Podstawa prawna kontroli:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 i art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej¹, art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie², art. 8 ust. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy.³

Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

Przyjmowanie, przekształcanie i przesyłanie przez Burmistrza Miasta i Gminy Stąporków wniosków przedsiębiorców do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej⁴ w okresie 01.01.2024 r. – 07.07.2025 r.

¹ t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 224

² t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 428

³ t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 541 ze zm. - zwana dalej ustawą

⁴ dalej CEIDG

Ocena działalności jednostki ⁵:

Wykonywanie zadań w zakresie przyjmowania, przekształcania i przesyłania przez Burmistrza Miasta i Gminy Stąporków wniosków przedsiębiorców do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - **oceniam pozytywnie**.

Ustalenia kontroli:

Zgodnie z § 27 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Stąporkowie, prowadzenie spraw z zakresu ewidencji działalności gospodarczej należy do zadań Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych.⁶

Na podstawie Raportu CEIDG: R024 RZ *Użytkownicy w danej organizacji* stwierdzono, że czynności z zakresu przetwarzania danych w CEIDG mogą być realizowane przez 3 pracowników Urzędu. Zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy osoby te zostały zgłoszone do CEIDG, jako upoważnione do podejmowania czynności, o których mowa w art. 8 ust. 4 ustawy.

Organ upoważnił pisemnie ww. pracowników do obsługi w jego imieniu wniosków o wpis do CEIDG zgodnie z art. 8 ust. 3 i 4 ustawy. Zapisy dotyczące wykonywania powyższych zadań wynikających z ustawy znajdują się również w przekazanych w dokumentacji kontrolnej zakresach obowiązków wskazanych pracowników.

Na podstawie nadesłanych do kontroli dokumentów stwierdzono, że w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie okresie objętym kontrolą przyjęto, przekształcono, a następnie przesłano do CEIDG: w 2024 r. – 317 wniosków, a w 2025 r. – 132 wniosków, łącznie 449 wniosków.

W celu sprawdzenia poprawności przyjmowania od przedsiębiorców pisemnych wniosków o wpis do CEIDG oraz terminowości przekształcania wniosków na formę dokumentu elektronicznego i przesyłania do CEIDG zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy, w toku przeprowadzonej kontroli zbadano całość nadesłanej do kontroli dokumentacji z zakresu następujących wniosków:

- z 2024 r.: 15 pierwszych wniosków złożonych od 1 stycznia 2024 r. oraz 15 pierwszych wniosków złożonych od 1 lipca 2024 r. oraz
- z 2025 r.: 10 pierwszych wniosków złożonych od 1 stycznia 2025 r. oraz 10 ostatnich wniosków złożonych do 7.07.2025 r.

Po przeanalizowaniu akt 50 spraw stwierdzono, że przekształcenie i przesłanie do CEIDG wniosków nastąpiło zgodnie z terminem wskazanym w art. 8 ust. 4 ustawy (tj. nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu jego otrzymania), na wniosku każdorazowo zaznaczano rodzaju składanego wniosku, oraz czy wniosek został złożony przez przedsiębiorcę, czy osobę uprawnioną.

⁵ Wojewoda Świętokrzyski stosuje, zgodnie z zarządzeniem Nr 132/2019 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 8 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzania kontroli zewnętrznej przez pracowników Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

⁶ Zarządzenie Nr 0050.90.2024 Burmistrza Stąporkowa z dnia 22 maja 2024 r.

W przypadku wniosku złożonego przez osobę uprawnioną do dokumentacji dołączono pełnomocnictwo. Pracownik Urzędu każdorazowo potwierdzał tożsamość składającego wniosek oraz za pokwitowaniem przyjęcie wniosku, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy. Do wszystkich zbadanych akt spraw załączono wydruki e-mail zawierające Urzędowe Poświadczenie Odbioru.

Biorąc pod uwagę dokonane ustalenia (brak uchybień i nieprawidłowości w zakresie realizacji zadania) i pozytywną ocenę kontroli, odstępuję od wydania zaleceń pokontrolnych. Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Józef Bryk
Wojewoda Świętokrzyski

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	2730412.7989586.10201921
Nazwa dokumentu	Wystąpienie pokontrolne.pdf
Tytuł dokumentu	Wystąpienie pokontrolne
Sygnatura dokumentu	PNK.III.431.46.2025
Data dokumentu	16.09.2025
Skrót dokumentu	11974B0AE7CA516967D2FF14C0FD8A5E50464821
Wersja dokumentu	1.3
Data podpisu	16.09.2025 13:44:54
Podpisane przez	Józef Bryk Wojewoda Świętokrzyski
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.128.103.103.

Data wydruku: 18.09.2025

Autor wydruku: Sekretariat WPNiK w zastępstwie za Antoszevska-Mazur Izabela (Izabela Antoszevska-Mazur)