



**WOJEWODA
ŚWIĘTOKRZYSKI**

Kielce, 05 listopada 2025 roku

Znak sprawy: BiZK.III.6610.56.2025

Sprawa: Wystąpienie pokontrolne – kwalifikacja wojskowa

Kontakt: Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
inspektor wojewódzki Łukasz Surma
tel.: 41 342 12 23
email: wioc00@kielce.uw.gov.pl

**Pan
Zdzisław Leks

Starosta Pińczowski**

Wystąpienie pokontrolne [1]

Na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3, art. 16 ust. 2 i art. 46 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 224 z późn. zm.) oraz art. 175 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.), zespół kontrolny Wojewody Świętokrzyskiego w składzie:

- Pan Łukasz Surma – inspektor wojewódzki w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, kierownik zespołu kontrolnego, na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 756 z dnia 29 września br. wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- Pan Marcin Maj – inspektor wojewódzki w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, członek zespołu kontrolnego, na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 755 z dnia 29 września br. wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,

przeprowadził w dniu 30 września 2025 r. kontrolę problemową w Starostwie Powiatowym w Pińczowie, ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów.

Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

Sposób wykorzystania dotacji celowych udzielonych z budżetu państwa na przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej w 2024 r.

Kontrola dotyczyła okresu od dnia 01.01 do dnia 31.12.2024 r.

O zarządzeniu kontroli Starosta Powiatu Pińczowskiego został powiadomiony pismem z dnia 15 września 2025 r., znak: BiZK.III.6610.56.2025.

Na podstawie dokonanych ustaleń wykonanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami.

Ustalenia dokonane w toku przeprowadzonej kontroli:

Kontrola obejmowała zakres obowiązków Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Pińczowie, który jest odpowiedzialny merytorycznie za przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej na terenie powiatu pińczowskiego. Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego w Pińczowie jest wydziałem współpracującym w zakresie finansowej obsługi przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej. Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielał pracownik Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich.

W trakcie trwania czynności kontrolnych ustalono, że dla Powiatu Pińczowskiego¹, zgodnie z zawartymi umowami:

- z dnia 16 stycznia 2024 r. w sprawie udzielenia dotacji celowych na zadania związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2024 r.,
- z dnia 25 marca 2024 r. w sprawie finansowania wynagrodzeń wraz z pochodnymi oraz wynagrodzeń bezosobowych pracowników starostwa powiatowego realizujących zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej związane z przygotowaniem i prowadzeniem kwalifikacji wojskowej,

w oparciu o Decyzję Nr FN.I.3111.1.2024 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 19 lutego 2024 r. ustalającą budżet Wojewody Świętokrzyskiego na 2024 r. przyznana została dotacja celowa w dziale 752², rozdziale 75224³ w kwocie łącznej 71.068,00 zł (§ 2110 – 41.368,00 zł, § 2120 – 29.700,00 zł), z przeznaczeniem na przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej w 2024 r. Wspomniana wyżej kwota ujęta została w budżecie Jednostki na 2024 r. odpowiednio Uchwałą Nr XLVI/306/2023 Rady Powiatu w Pińczowie z dnia 22 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Pińczowskiego na 2024 rok.

Nadmienić należy, że z przyznanej w rozdziale 75224 § 2110 kwoty 41.368,00 zł, dotacja w wysokości 37.000,00 zł przeznaczona była na pokrycie kosztów zadania merytorycznego tj. organizacji kwalifikacji wojskowej, natomiast pozostała jej część tj. suma 4.368,00 zł dotyczyła wypłaty wynagrodzenia pracownikowi Starostwa Powiatowego w Pińczowie,

¹ Zwany dalej: Powiat, Powiat Pińczowski, Jednostka.

² Obrona narodowa.

³ Kwalifikacja wojskowa.

wykonującemu prace zlecone z zakresu administracji rządowej w ramach przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej.

Na podstawie przedłożonej do kontroli dokumentacji źródłowej, tj. między innymi dowodów finansowo–księgowych potwierdzających poniesione wydatki, ewidencji analitycznej konta 130 oraz rozliczenia dotacji celowych przeznaczonych na organizację i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej w 2024 r. ustalono, że środki wydatkowane przez Powiat na realizację ww. zadania wykorzystane zostały w rozdziale 75224 § 2110 w kwocie 41.357,52 zł i w § 2120 w kwocie 17.500,00 zł. Łączna wartość wykorzystanej dotacji w rozdziale 75224 wyniosła 58.857,52 zł.

Decyzją Nr FN.I.3111.336.2024 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 12 czerwca 2024 r. dokonano zmniejszenia dotacji celowych dla Powiatu Pińczowskiego w rozdziale 75224 § 2110 o kwotę 10,00 zł i w § 2120 o kwotę 12.200,00 zł.

Nadmienić należy, że niewykorzystaną część dotacji z rozdziału 75224, § 2110 w kwocie 10,48 zł oraz z § 2120 w kwocie 12.200,00 zł Powiat zwrócił na rachunek budżetu państwa przelewem z dnia 23 maja 2024 r. Łączna wartość zwróconych przez Jednostkę środków wyniosła 12.210,48 zł. Zwrot potwierdzają wyciągi bankowe nr 1957 i nr 1958.

Rozliczenia dotacji celowych przeznaczonych na organizację i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej w 2024 r. złożone zostały przez Powiat Pińczowski w terminach wynikających z zawartych umów tj. odpowiednio w dniu 6 maja 2024 r. z korektą z dnia 8 maja 2024 r. oraz w dniu 9 stycznia 2025 r.

Dane wykazane w sprawozdaniach Rb-50 zgodne są z zapisami konta 130 prowadzonego dla działu 752, rozdziału 75224. Różnic nie stwierdzono.

1. Kontroli poddano 100 % wydatków zaewidencjonowanych w dziale 752, rozdziale 75224, § 4210 i § 4300. Wymienione wydatki poniesione zostały na zadania określone w art. 65 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 825 z późn. zm.) w celu organizacji kwalifikacji wojskowej w 2024 r., w tym na: zakup sprzętu komputerowego, drukarki, tonerów, materiałów biurowych, mebli, środków czystości, elementów oznakowania lokalu urzędowania komisji, wynajem lokalu. Analiza prawidłowości dokonania powyższych wydatków nie wykazała, aby zostały one poniesione na zakupy nie związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej.

Natomiast nadmienić należy, że w jednym przypadku błędnie określona została klasyfikacja budżetowa wydatku, tj. niezgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 513 z późn. zm.). Uprzednie dotyczyło: Faktury nr FVKL/24/6 z dnia 20.04.2024 r. na kwotę łączną 998,76 zł brutto – za zakup artykułów spożywczych. Całość wydatku ujęto w § 4210 – Zakup materiałów i wyposażenia, prawidłowo natomiast zakup żywności należało ująć w § 4220 – Zakup środków żywności.

Uwagi: zaksięgowanie wydatków polegających na zakupie środków żywności na łączną kwotę 998,76 zł w niewłaściwym paragrafie klasyfikacji budżetowej.

2. Do prac związanych z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej Starosta Powiatu Pińczowskiego zatrudnił trzy osoby. Wymienione osoby zatrudnione zostały na podstawie umów zlecenia. Przedmiotowe umowy zawarto na czas prowadzenia kwalifikacji wojskowej w Powiecie Pińczowskim tj. od 8 do 16 kwietnia 2024 r. W ww. umowach nieprawidłowo określono obowiązki zatrudnionym osobom. Powyższe dotyczyło ujęcia czynności związanych z wydawaniem wojskowych dokumentów osobistych. Zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny podczas kwalifikacji wojskowej nie wydaje się wojskowych dokumentów osobistych (książeczek wojskowych). W art. 65 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy określono zakres zadań jakie realizują osoby zatrudnione przez Starostę dla potrzeb szefa wojskowego centrum rekrutacji podczas prowadzenia kwalifikacji wojskowej. Wysokość przysługującego wynagrodzenia zatrudnionym osobom została ustalona na poziomie 2.016,00 zł brutto na osobę za cały okres obowiązywania umowy. Wszystkie zatrudnione osoby odnotowywane były na liście obecności, gdzie potwierdzały obecność w pracy własnoręcznym podpisem. Przysługujące wymienionym osobom wynagrodzenia wypłacone zostały przelewami w dniu 18 kwietnia 2024 r.

Uwagi: w podpisanych umowach nieprawidłowo sformułowano obowiązki pracowników.

3. Badanie prawidłowości wypłaty wynagrodzeń członkom Powiatowej Komisji Lekarskiej w Pińczowie orzekającej o stopniu zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej wykazało, że dodatkowe wynagrodzenie przysługujące i wypłacone członkom Komisji zgodne było ze stawkami określonymi zarządzeniem Wojewody Świętokrzyskiego tj.:
 - dla przewodniczącego 900,00 zł,
 - dla psychologa 600,00 zł,
 - dla pielęgniarki lub ratownika medycznego 500,00 zł,
 - dla sekretarza 500,00 zł.

Wszystkie osoby biorące udział w posiedzeniach Powiatowej Komisji Lekarskiej w Pińczowie, w charakterze członka komisji, powołane były zarządzeniem Wojewody Świętokrzyskiego. Komisja pracowała od 8 do 16 kwietnia 2024 r., łącznie 7 dni roboczych. Na dodatkowe wynagrodzenia przysługujące członkom Komisji wydatkowano kwotę w łącznej wysokości 17.500,00 zł. Kalkulacja wynagrodzeń odbywała się według wzoru:

liczba posiedzeń, w których uczestniczył członek komisji (zgodnie z prowadzoną przez sekretarza komisji listą obecności) x stawka przysługująca za posiedzenie (według stawek określonych zarządzeniem wojewody) = przysługujące wynagrodzenie.

Udział członka Komisji w posiedzeniu odnotowywany był na liście obecności, gdzie członkowie potwierdzali uczestnictwo w pracach własnoręcznym podpisem. Należne wynagrodzenia wypłacono przelewami w dniach 22 i 26 kwietnia 2024 r. Dalsza kontrola w przedmiotowym zakresie wykazała, że:

- pierwsza osoba pełniąca funkcję sekretarza Komisji (przez 6 dni) miała nienormatywny czas pracy zawodowej tj. sama ustalała godziny wykonywania obowiązków służbowych,
- druga osoba pełniąca funkcję sekretarza Komisji (przez 1 dzień) korzystała w tym dniu z urlopu.

Uwagi: w działalności kontrolowanej Jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości lub uchybień.

4. Na wypłatę wynagrodzenia pracownikowi Starostwa Powiatowego w Pińczowie za wykonywanie prac zleconych z zakresu administracji rządowej w ramach przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej Powiat wydatkował – zgodnie z zawartą z Wojewodą Świętokrzyskim umową – dotację celową w wysokości 4.368,00 zł. Przedmiotowa kwota została wypłacona w czterech transzach, trzy transze po 1 000,00 zł oraz jedna w wysokości 1 368,00 zł. Powyższe potwierdzają dokumenty źródłowe tj. polecenia księgowania.

Uwagi: w działalności kontrolowanej Jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości lub uchybień.

5. Poddane kontroli dowody finansowo-księgowe ujęte zostały w prowadzonej w Jednostce ewidencji księgowej oraz były regulowane terminowo i w pełnej wysokości. Dowody źródłowe każdorazowo sprawdzano przed ich realizacją pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zatwierdzano do wypłaty przez osoby do tego upoważnione z podaniem pełnej klasyfikacji budżetowej.

Uwagi: w działalności kontrolowanej Jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości lub uchybień.

Zalecenia

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi wnoszę o wyeliminowanie stwierdzonych nieprawidłowości w dalszej działalności Jednostki tj.:

1. Zakup artykułów spożywczych należy ujmować – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 513 z późn. zm.) – w § 4220 – Zakup środków żywności.
2. Zakresy czynności osób zatrudnianych przez Starostę dla potrzeb szefa wojskowego centrum rekrutacji należy opracować przy uwzględnieniu zadań zdefiniowanych w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 825 z późn. zm.).

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, proszę – w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego – o informację o sposobie wykonania zaleceń lub przyczynach ich niewykonania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Podstawa prawna

[1] art. 46 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 224 z późn. zm.).

Józef Bryk
Wojewoda Świętokrzyski