



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 5 stycznia 2007r.

Nr 1

## TREŚĆ:

Poz.:

### UCHWAŁY:

- 1 — Nr XXXIX/391/2006 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 20 października 2006r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Busko-Zdrój na 2006 rok oraz zmiany innych uchwał..... 2
- 2 — Nr XXXIX/393/2006 Rady Miejskiej w Busku Zdroju z dnia 20 października 2006r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Busku Zdroju..... 5
- 3 — Nr XXXIX/398/2006 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 20 października 2006r. w sprawie zasad zarządu nieruchomościami gminy lub ich częściami będącymi w zarządzie Miejsko-Gminnego Zakładu Komunalnego..... 7
- 4 — Nr XXXIX/399/2006 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 20 października 2006r. w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2007 rok..... 10
- 5 — Nr XXXIX/403/2006 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 20 października 2006r. zmieniająca uchwałę Rady Miejskiej w Busku-Zdroju w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Busko-Zdrój” ..... 13
- 6 — Nr XLII/442/2006 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 25 października 2006r. w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2006..... 13
- 7 — Nr XXXVII/348/2006 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 25 października 2006r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków..... 22
- 8 — Nr XXXVII/351/2006 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 25 października 2006r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie gminy Końskie..... 30
- 9 — Nr XXXVII/352/2006 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 25 października 2006r. w sprawie ustalenia liczby licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie miasta i gminy Końskie..... 31
- 10 — Nr XXXVII/353/2006 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 25 października 2006r. w sprawie zmian w budżecie na 2006r..... 32
- 11 — Nr XXXVII/355/2006 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 25 października 2006r. w sprawie nadania nazwy placu na terenie m. Końskie..... 38
- 12 — Nr XLIII/305/06 Rady Miejskiej w Połańcu z dnia 16 października 2006r. w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Połaniec na 2006 rok..... 40
- 13 — Nr XXXI/229/06 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 23 października 2006r. w sprawie zmian w budżecie miasta i gminy Skalbmierz w 2006r..... 45
- 14 — Nr L/221/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 20 października 2006r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Stąporków na 2006r..... 45
- 15 — Nr L/223/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 20 października 2006r. w sprawie uchwalenia statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stąporkowie..... 51

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

16 — Nr L/224/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 20 października 2006r. w sprawie uchwalenia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Stąporków na lata 2007-2011.....	53
17 — Nr L/225/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 20 października 2006r. w sprawie uchwalenia Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.....	58

# 1

## UCHWAŁA Nr XXXIX/391/2006 RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDROJU

z dnia 20 października 2006r.

### w sprawie zmiany budżetu Gminy Busko-Zdrój na 2006 rok oraz zmiany innych uchwał

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203, z 2005r. Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457, z 2006r. Nr 17 poz. 128) oraz art. 165 i art. 184 ust 1 pkt 1, 2, 6, 7 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249 poz. 2104 i Nr 169 poz. 1420, z 2006r. Nr 45 poz. 319 i Nr 104 poz. 708) uchwała się co następuje:

**§ 1.** W budżecie Gminy Busko-Zdrój na 2006 rok wprowadza się następujące zmiany:

1. Zwiększa się dochody budżetowe o kwotę 1.032.400,-

w tym:

Dział 600 - Transport i łączność 7.000,-  
Rozdział 60016 - drogi publiczne gminne 7.000,-  
§ 0970 - wpływy z różnych dochodów 7.000,-

Dział 700 - Gospodarka mieszkaniowa 197.000,-  
Rozdział 70005 - Gospodarka gruntami i nieruchomościami 197.000,-

§ 0690 - wpływy z różnych opłat 1.500,-

§ 0760 - wpływy z tytułu przekształcenia prawa

użytkowania wieczystego przysługujące oso-

bom fizycznym w prawo własności 2.500,-

§ 0870 - wpływy ze sprzedaży składników ma-

jątkowych 193.000,-

Dział 754 - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa 3.400,-

Rozdział 75416 - Straż Miejska 3.400,-

§ 0570 - Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych 3.000,-

§ 0690 - wpływy z różnych opłat 400,-

Dział 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem 470.000,-

Rozdział 75615 - wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych 300.000,-

§ 0310 - podatek od nieruchomości 300.000,-

Rozdział 75616 - wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych 170.000,-

§ 0310 - podatek od nieruchomości 100.000,-

§ 0390 - wpływy z opłaty uzdrowskiej, pobieranej w gminach posiadających status gminy uzdrowskiej 70.000,-

Dział 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 355.000,-

Rozdział 92109 - Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby 355.000,-

§ 0970 - wpływy z różnych dochodów 355.000,-

2. Zmniejsza się dochody budżetowe o kwotę 2.262.298,-

w tym:

Dział 710 - działalność usługowa 3.000,-

Rozdział 71035 - Cementarze 3.000,-

§ 2020 - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej 3.000,-

Dział 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska 140.291,-

Rozdział 90004 - utrzymanie zieleni w miastach i gminach 140.291,-

- § 6298 - środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł 140.291,-
- Dział 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 2.119.007,-  
Rozdział 92109 - Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby 2.119.007,-  
§ 6298 - środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł 2.119.007,-
3. Zwiększa się wydatki budżetowe o kwotę 1.133.721,-  
w tym:  
Dział 750 - Administracja publiczna 80.000,-  
Rozdział 75023 - Urzędy gmin 80.000,-  
§ 6060 - wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych 80.000,-  
(zakup samochodu)
- Dział 851 - Ochrona zdrowia 10.000,-  
Rozdział 85154 - przeciwdziałanie alkoholizmowi 10.000,-  
§ 4300 - zakup usług pozostałych 10.000,-
- Dział 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska 783.334,-  
Rozdział 90004 - utrzymanie zieleni w miastach i gminach 783.334,-  
§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 558.335,-  
(rozbudowa parku)  
§ 6058 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 224.999,-  
(rozbudowa parku)
- Dział 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 260.387,-  
Rozdział 92109 - Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby 260.387,-  
§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 260.387,-  
(rozbudowa BSCK)
4. Zmniejsza się wydatki budżetowe o kwotę 2.363.619,-  
w tym:  
Dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo 11.000,-  
Rozdział 01010 - infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi 11.000,-  
§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 11.000,-  
(wodociąg Chotelek)

Dział 750 - Administracja publiczna 90.000,-  
Rozdział 75023 - Urzędy gmin 90.000,-  
§ 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników 90.000,-

Dział 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 2.262.619,-  
Rozdział 92109 - Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby 2.262.619,-  
§ 6058 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 1.888.214,-  
(rozbudowa BSCK)  
§ 6059 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 374.405,-  
(rozbudowa BSCK)

**§ 2.** W uchwale z dnia 13.06.2006r. Nr XXXVI/369/2006 i z dnia 21.09.2006r. Nr XXXVIII/378/2006 w sprawie zmiany budżetu na 2006 rok oraz w uchwale z dnia 13.06.2006r. Nr XXXVI/370/2006 oraz z dnia 21.09.2006r. Nr XXXVIII/379/2006 w sprawie zaciągnięcia pożyczki na zakup specjalistycznego samochodu asenizacyjnego i samojezdnej zamiatarki ulicznej przez Miejsko Gminny Zakład Komunalny zmienia się treść zapisu:

- „specjalistyczny samochód asenizacyjny” na zapis:
- „pojazd specjalistyczny do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz do czyszczenia wpustów ulicznych, studzienek kanalizacyjnych i usuwania osadów nieczystości płynnych z kanałów”

**§ 3.** Zmienia się plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych określony w załączniku Nr 1 do uchwały Nr XXXVIII/378/2006 z dnia 21.09.2006r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Busko-Zdrój na 2006r., który otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Wydatki majątkowe na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z Unii Europejskiej stanowiące załącznik Nr 5 b do uchwały Nr XXXII/331/2005 z dnia 29 XII 2005r. w sprawie budżetu Gminy Busko-Zdrój otrzymują brzmienie określone w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Walasek**

Załączniki do uchwały Nr XXXIX/391/2006  
Rady Miejskiej w Busku-Zdroju  
z dnia 20 października 2006r.

**Załącznik Nr 1**

**Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych**

Lp	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 01.01.2006	Przychody	Dotacje z budżetu		Wydatki	W tym			Stan środków na 31.12.2006
					Przedmiotowa	Celowa na inwestycje		Wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	Wydatki inwestycyjne	Wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Miejsko-Gminny Zakład Komunalny	400/40002 600/60016 700/70004 900/90001 900/90002 900/90004	920.000	18.693.710 4.649.600 1.998.000 2.791.300 5.171.300 2.330.110 1.753.400	-	-	18.679.910 4.538.400 2.025.200 2.783.500 5.158.400 2.439.710 1.734.700	5.645.400 1.253.500 638.700 598.500 1.174.300 1.098.200 882.200	1.049.610 90.700 51.200 73.200 76.100 466.610 291.800		933.800
2	Przedszkola	801/80104	30.000	2.140.740 2.140.740	1.460.000 1.460.000	50.000 50.000	2.140.740 2.140.740	1.504.200 1.504.200	50.000 50.000		30.000
3	Pływalnia Miejska	926/92601	10.000	1.656.205 1.656.205	585.000 585.000	200.000 200.000	1.656.205 1.656.205	628.568 628.568	200.000 200.000		10.000
<b>Razem:</b>			<b>960.000</b>	<b>22.490.655</b>	<b>2.045.000</b>	<b>845.510</b>	<b>22.476.855</b>	<b>7.778.168</b>	<b>1.299.610</b>		<b>973.800</b>

**Załącznik Nr 2**

**Wydatki majątkowe na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych i funduszu spójności Unii Europejskiej na 2006 rok**

Lp.	Projekt	Dział	Rozdział	Przewidywane nakłady i źródła finansowania		wydatki w roku 2004	Wydatki w roku 2005	Wydatki w roku budżetowym 2006	Planowane wydatki budżetowe na realizację zadań programu w latach 2007-2008	
				źródło	kwota				2007 rok	Razem 2007-2008
1.	Program: Sektorowy Program Operacyjny „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” Priorytet: Zrównowazony rozwój obszarów wiejskich Działanie: Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego Projekt: Zagospodarowanie terenów atrakcyjnych przyrodniczo w miejscowości Siesławice	010	01036	Wartość zadania: - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z pożyczki na prefinansowanie - środki z UE	714 249,01 279 417,01 434 832,00		74 928,00 638 14,00 11 114,00	639 321,01 215 603,01 423 718,00		0,00 0,00 0,00
2.	Program: Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego 2004-2006 Priorytet 3 - Rozwój Lokalny Działanie 3.1 Obszary wiejskie Projekt: Budowa wodociągów w miejscowościach: Gadawa, Baranów, Kameduły, Zbrodźce	010	01010	Wartość zadania: - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z pożyczki na prefinansowanie - środki z UE	1 068 402,97 409 532,13 77 514,22 581 356,62	71 557,98 71 557,98	620 429,30 143 897,49 56 062,57 420 469,24	376 415,69 194 076,66 21 451,65 160 887,38		0,00 0,00 0,00 0,00
4.	Program: Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego 2004-2006 Priorytet: 1 - Rozbudowa i modernizacja infrastruktury służącej wzmocnieniu konkurencyjności regionów Działanie: 1.4 - Rozwój turystyki i kultury Projekt: Modernizacja 1 rozbudowa gminnego ośrodka kultury oraz parku zdrojowego w Busku Zdroju  rozbudowa parku  Rozbudowa ośrodka kultury	900	90004	Wartość zadania: - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z pożyczki na prefinansowanie - środki z UE	11 309 649,34 2 827 412,34 8 482 237,00 6 713 623,91 1 678 405,98		1 414 000,00 1 414 000,00 0,00 1 067 000,00 1 067 000,00	4 570 604,00 82 151,00 4 488 453,00 3 529 604,00 82 151,00	5 325 045,34 1 331 261,34 3 993 784,00 2 117 019,91 529 254,98	5 325 045,34 1 331 261,34 3 993 784,00 2 117 019,91 529 254,98
		921	92195	Wartość zadania: - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z pożyczki na prefinansowanie - środki z UE	5 035 217,93 4 596 025,43 1 149 006,36 3 447 019,07		347 000,00 347 000,00 1 041 000,00	3 447 453,00 1 041 000,00	1 587 764,93 3 208 025,43 802 006,36	1 587 764,93 3 208 025,43 802 006,36
	Ogółem wydatki majątkowe - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z pożyczki na prefinansowanie - środki z UE			Wartość zadania: - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z pożyczki na prefinansowanie - środki z UE	13 092 301,32 3 516 361,48 77 514,22 9 498 425,62	71 557,98 71 557,98	2 109 357,30 1 621 711,49 56 062,57 431 583,24	5 586 340,70 491 830,67 21 451,65 5 073 058,38	5 325 045,34 1 331 261,34	5 325 045,34 1 331 261,34

## 2

### UCHWAŁA Nr XXXIX/393/2006 RADY MIEJSKIEJ W BUSKU ZDROJU

z dnia 20 października 2006r.

#### w sprawie nadania nazwy ulicy w Busku Zdroju

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002r. Dz. U. Nr 23 poz. 220, Dz. U. Nr 62 poz. 558, Dz. U. Nr 113 poz. 984, Dz. U. Nr 153 poz. 1271, Dz. U. Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Dz. U. Nr 80 poz. 717, Dz. U. Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Dz. U. Nr 116 poz. 1203, zm. 2005r. Dz. U. Nr 172 poz. 1441, zm. z 2006r. Dz. U. Nr 17 poz. 128) oraz art. 8 ust. 1 a ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 204, poz. 2086, zm 2004r. Dz. U. Nr 273, poz. 2703, zm 2005r. Dz. U. Nr 163, poz. 1362 Dz. U. Nr 163 poz. 1364, Dz. U. Nr 169 poz. 1420 Dz. U. Nr 172, poz. 1440, Dz. U. Nr 172 poz. 1441, Dz. U. Nr 179, poz. 1486) Rada Miejska w Busku Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się nowopowstałej ulicy, położonej w Busku Zdroju, na wschód od ulicy Profesora Józefa - Wacława Grotta, na działkach oznaczonych w ewidencji gruntów nr: 200/4, 200/12, 201/5, 203/4, 204/2, 206/2 obręb 09 w granicach oznaczonych kolorem żółtym na załączniku graficznym do niniejszej uchwały, nazwę: ulica Morelowa.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy Busko Zdrój.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Walasek**



### 3

#### UCHWAŁA Nr XXXIX/398/2006 RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDROJU

z dnia 20 października 2006r.

#### w sprawie zasad zarządu nieruchomościami gminy lub ich częściami będącymi w zarządzie Miejsko-Gminnego Zakładu Komunalnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a), art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 roku Dz. U. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz.

1271 Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203 i Nr 167 poz. 1759, z 2005r. Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457 i z 2006r. Nr 17 poz. 128) Rada Miejska w Busku-Zdroju uchwała, co następuje:

#### Rozdział 1.

##### Postanowienia ogólne.

**§ 1.** Ustala się zasady zarządu nieruchomościami Gminy Busko-Zdrój lub ich częściami, będącymi w zarządzie Miejsko-Gminnego Zakładu Komunalnego w Busku-Zdroju, (w dalszej części uchwały nazywanego „MGZK”). Mienie to zostało określone w § 11 statutu MGZK.

**§ 2.** Zarządzając nieruchomościami lub ich częściami MGZK dążyć będzie do:

- a) utrzymania przedmiotowych nieruchomości w stanie nie pogorszonym, zgodnie z jej przeznaczeniem,
- b) minimalizacji kosztów utrzymania przedmiotowych nieruchomości,
- c) uzyskania stałych dochodów z lokali poprzez zapewnienie pełnego wynajęcia powierzchni.

**§ 3.** W zarządzaniu nieruchomościami lub ich częściami MGZK stosuje następujące formy:

- a) administrowanie, polegające na załatwianiu bieżących spraw związanych z utrzymaniem nieruchomości bez prawa do podejmowania poważniejszych decyzji. Sposób i zasady administrowania określa niniejsza uchwała.
- b) zarząd zwykły - zarządzanie, polegające na załatwianiu spraw związanych z bieżącym utrzymaniem nieruchomości i stosowanym przy lo-

kalach wchodzących w skład wspólnot mieszkaniowych. Sposób i zasady zarządu zwykłego określa umowa pomiędzy właścicielem (współwłaścicielami) a MGZK zawarta na podstawie odrębnych przepisów,

- c) zarząd pełny - zarząd, w dużej części równoznaczny z prawem własności i realizowany przez MGZK w formie trwałego zarządu, na podstawie przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami.

**§ 4.** Lokale użytkowe stanowią integralną część nieruchomości lub jej części i do ich administrowania, zarządzania lub zarządu mają zastosowanie niniejsze zasady.

**§ 5.1.** MGZK wykonuje w sposób samodzielny czynności zarządzania, administratora lub zarządu w celu prowadzenia działalności należącej do zakresu jego działania, w tym również do oddawania przedmiotowych nieruchomości lub ich części w najem lub dzierżawę.

**2.** Umowy najmu lub dzierżawy mogą być zawierane przez MGZK, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

#### Rozdział 2.

##### Administrowanie lokalowym zasobem gminy.

**§ 6.** Czynności administratora nieruchomością obejmują:

1. Prowadzenie wykazu najemców lokali.
2. Prowadzenie dokumentacji technicznej nieruchomości wymaganej przez przepisy prawa budowlanego, w tym książki obiektu budowlanego.

3. Prowadzenie ewidencji księgowej przedmiotowych nieruchomości zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
4. Zabezpieczenie wykonawstwa okresowych przeglądów nieruchomości i urządzeń, stanowiących jej wyposażenie techniczne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Zabezpieczenie utrzymania w należytym stanie, porządku i czystości pomieszczeń i urządzeń budynku służących do wspólnego użytku najemców lokali, terenu nieruchomości, chodnika przed nieruchomością i innych terenów, jeżeli obowiązek taki wynika z zawartych umów bądź z postanowień ustaw.
6. Przygotowanie formalno-merytoryczne i nadzór nad realizacją umów zawartych z dostawcami i usługodawcami zapewniającymi.
  - a) dostawę energii elektrycznej, gazu i energii cieplnej,
  - b) dostawę wody oraz odprowadzanie ścieków,
  - c) usuwanie odpadów i nieczystości ciekłych,
  - d) zapewnienie ubezpieczenia nieruchomości,
  - e) zapewnienie usług kominiarskich,
  - f) zapewnienie innych usług związanych z funkcjonowaniem urządzeń technicznych nieruchomości.
7. Zapewnienie wykonawstwa bieżącej konserwacji i bieżących napraw nieruchomości, a w szczególności dokonywanie napraw budynku i jego pomieszczeń wspólnych oraz urządzeń technicznych umożliwiających użytkownikom lokali korzystanie z oświetlenia, zimnej wody, gazu i innych urządzeń należących do wyposażenia nieruchomości wspólnej w zakresie związanym ze zwykłym korzystaniem z rzeczy.
8. Zapewnienie wykonawstwa remontów poszczególnych lokali w zakresie obciążającym Właściciela.
9. Zapewnienie całodobowej gotowości do jak najszybszego usunięcia awarii i jej skutków.
10. Przygotowanie projektów planów gospodarczo-finansowych i korekt tych planów.
11. Przygotowanie rozliczeń finansowych wynikających z zatwierdzonych planów.
12. Prowadzenie dokumentacji finansowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Przygotowanie rocznego sprawozdania finansowego.
14. Zapewnienie ochrony przeciwpożarowej zgodnie z wymogami właściwych przepisów.
15. Opłacanie podatków i innych opłat publiczno-prawnych przypadających od nieruchomości lub ich części, chyba, że są pokrywane przez właścicieli.
16. Wydawanie poświadczeń lub zaświadczeń najemcom lokali dotyczących dodatków mieszkaniowych.
17. Windykacji opłat należnych od najemców lokali.
18. Powiadamianie najemców lokali o wszelkich podwyższeniach lub obniżeniach cen jednostkowych za usługi wykonywane na rzecz nieruchomości przez właściwych dostawców lub usługodawców.
19. Rozpatrywanie wniosków i skarg najemców.
20. Gromadzenie, przechowywanie i ochrona dokumentacji nieruchomości lub ich części, w tym dokumentacji finansowo-księgowej, technicznej i prawnej.

**§ 7.** W przypadku niespodziewanej awarii przekraczającej zakres bieżącej obsługi MGZK upoważniony jest do samodzielnego natychmiastowego działania mającego na celu usunięcie awarii i jej skutków i ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Burmistrza o podjętych działaniach.

**§ 8.** Zawieranie umów najmu na lokale mieszkalne odbywa się na warunkach określonych w Uchwale Nr XXIII/271/2001 Rady Miejskiej w Busku Zdroju z dnia 22.09.2001r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

### **Rozdział 3. Administrowanie lokalami użytkowymi.**

**§ 9.1.** MGZK jest uprawniony do samodzielnego zawierania i wypowiedania umów najmu lokali użytkowych.

**2.** Najemcy lokali użytkowych wyłaniani są w drodze przetargu nieograniczonego lub pisemnego.

**3.** Przetarg nieograniczony może mieć formę przetargu ustnego (licytacja) lub przetargu pisemnego (przetarg ofertowy).

**4.** Przetarg ustny ma na celu uzyskanie najwyższej stawki czynszu, natomiast przetarg pisemny - wybór najkorzystniejszej oferty.

**5.** W uzasadnionych przypadkach, jeżeli dwa przetargi nie przyniosły rezultatu lub koniecznością

zapewnienia pełnego wynajęcia po wierzchni albo innymi potrzebami społecznymi, polegającymi na wynajęciu lokalu dla osób fizycznych lub prawnych prowadzących działalność charytatywną, kulturalną naukową opiekuńczą, oświatową wychowawczą, sportowo-turystyczną, na cele niezwiązane z działalnością zarobkową, a także organizacjom pożytku publicznego, na cel prowadzonej działalności pożytku publicznego albo polegającymi na wynajęciu lokalu na rzecz Skarbu Państwa czy też jednostki samorządu terytorialnego, wynajęcie lokalu może się odbyć bez przetargu za cenę uzgodnioną z najemcą.

**6.** Lokale użytkowe wynajmowane są na czas nieokreślony po uzyskaniu zgody Burmistrza.



7. Zawarcie umowy na czas określony może nastąpić w przypadku potrzeby zabezpieczenia interesu gminy.

§ 10. Decyzje o wyborze formy przetargu podejmuje dyrektor MGZK, w ustalonym przez siebie regulaminie przetargu.

§ 11.1. W przypadku, gdy lokal wymaga remontu obciążającego wynajmującego, najemca od dnia podpisania umowy, przez okres wykonywania remontu, może opłacać czynsz w wysokości obniżonej o 50 % stawki obowiązującej pod warunkiem, że prace wykonuje na własny koszt oraz roboty remontowe trwają nie dłużej niż 3 miesiące.

2. W przypadku określonym w ust. 1 najemca lokalu może być zwolniony przez MGZK z pła-

cenia czynszu w kwocie nie przekraczającej 50 % wartości wykonanych robót.

§ 12.1. W przypadku przejścia najemcy na emeryturę, rentę lub jego zgonu, lokal użytkowy oddaje się w najem bez przetargu współmałżonkowi lub zstępnym najemcy na ich wniosek, jeżeli prowadzili wspólnie działalność lub byli zatrudnieni w tym lokalu przez okres co najmniej jednego roku poprzedzającego datę zaistnienia wskazywanych okoliczności.

2. Osobom nie wymienionym w ust. 1, które weszły w spółkę z najemcą lokalu użytkowego w trakcie jego najmu przysługuje prawo do kontynuowania tej umowy w przypadku wycofania się dotychczasowego najemcy z tej spółki, jeżeli czas wspólnego prowadzenia działalności wynosił, co najmniej 18 miesięcy.

#### Rozdział 4.

#### Zarządzanie mieniem we wspólnotach mieszkaniowych.

§ 13. Nie wyodrębnionymi lokalami mieszkalnymi i użytkowymi w nieruchomościach, w których gmina ustanowiła odrębną własność lokali mieszkalnych, MGZK administruje na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 14. Zarządzanie przez MGZK nieruchomościami, w których ustanowiono odrębną własność lokali odbywa się na podstawie umowy zawartej z współwłaścicielami w sposób nie naruszający interesów Gminy Busko-Zdrój.

#### Rozdział 5.

#### Finansowanie administrowania i zarządu lokalami.

§ 15.1. Przychody z najmu lokali mieszkalnych, MGZK przeznacza na pokrycie kosztów świadczonych usług związanych z administrowaniem lub zarządzaniem tymi lokalami.

- c) pokrycie kosztów windykacji i egzekucji należności czynszowych,
- d) utworzenie rezerwy z przychodu i czynszu najmu.

2. Przychody z najmu lub dzierżawy lokali użytkowych MGZK przeznaczal będzie na pokrycie kosztów utrzymania przedmiotowych lokali, a ponad to na:

3. W przypadku niewystarczających środków finansowych na pokrycie kosztów, o których mowa powyżej, MGZK wystąpi do gminy o podwyżkę opłat czynszowych lub o uzupełnienie brakującej kwoty w formie dotacji.

- a) remonty zasobów mieszkaniowych gminy,
- b) pokrycie kosztów remontów części wspólnej, przypadających na Gminę, wykonywanych przez wspólnoty mieszkaniowe, do wysokości nie znajdującej pokrycia w przychodach z czynszu najmu lokali mieszkalnych w tych wspólnotach,

§ 16. MGZK zawiadamiać będzie gminę o potrzebie innych napraw i innych nakładów przekraczających zwykłe korzystanie z rzeczy wynikającej z uchwał wspólnot mieszkaniowych lub z potrzeb zarządzanych nieruchomości, których sfinansowanie nie będzie możliwe z przychodów z najmu lokali.

#### Rozdział 6.

#### Postanowienia końcowe.

§ 17. Wszelkie sprawy związane ze sprzedażą przedmiotowych nieruchomości lub jej części prowadzi gmina, zgodnie ze stosownymi uchwałami Rady Miejskiej.

§ 19. Uchwała podlega ogłoszeniu w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w tym Dzienniku,

§ 18. Wykonanie uchwały porucza się Burmistrzowi Miasta i Gminy i dyrektorowi MGZK.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *S. Walasek*

## 4

### UCHWAŁA Nr XXXIX/399/2006 RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDROJU

z dnia 20 października 2006r.

#### w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128), art. 5 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873; zmiany: Dz. U. z 2004r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z Dz. U. z 2005r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, Dz. U. z 2006r. Nr 94, poz. 651), Rada Miejska w Busku-Zdroju uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Busko-Zdrój z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2007 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały porucza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Walasek**

Załącznik do uchwały Nr XXXIX/399/2006  
Rady Miejskiej w Busku-Zdroju  
z dnia 20 października 2006r.

#### **Program współpracy Miasta i Gminy Busko-Zdrój na rok 2007 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie**

##### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Podstawą Programu Współpracy Miasta i Gminy Busko-Zdrój z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami na 2007 rok, zwanym dalej Programem, jest art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), oraz art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.). Przepisy te nakładają na organy samorządu terytorialnego obowiązek współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

a. ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku

- publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- b. organizacji - rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c. programie - rozumie się przez to Program Współpracy Miasta i Gminy Busko-Zdrój z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2007 rok,
- d. radzie - Radę Miejską w Busku-Zdroju,
- e. gminie - Miasto i Gminę Busko-Zdrój.

## Rozdział II Podmioty współpracy

§ 3. Program współpracy dotyczy Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju oraz wszystkich organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców bez względu na ich siedzibę, a w szczególności:

- stowarzyszeń,
- fundacji,
- osób prawnych i jednostek organizacyjnych kościołów i związków wyznaniowych,
- stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego,

- oraz fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego, chyba że: przepisy odrębne stanowią inaczej, majątek tej fundacji nie jest w całości mieniem państwowym, mieniem komunalnym lub mieniem pochodzącym z finansowania środkami publicznymi w rozumieniu ustawy o finansach publicznych lub fundacja prowadzi działalność statutową w zakresie nauki, w szczególności na rzecz nauki.

## Rozdział III Przedmiot współpracy

§ 4. Przedmiotem współpracy władz gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Biorąc pod uwagę jednak uzdrowiskowy charakter gminy Busko-Zdrój oraz zdefiniowaną w Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Busko-Zdrój sytuację społeczno-ekonomiczną mieszkańców gminy, jak i możliwości efektywnego realizowania przedsięwzięć przez organizacje, Rada uznaje za priorytetowe zadania z zakresu:

- a. ochrony i promocji zdrowia,
- b. krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- c. kultury, sztuki,
- d. upowszechniania kultury fizycznej i sportu,

- e. porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
- f. opieki nad zwierzętami bezdomnymi na terenie Gminy Busko-Zdrój

§ 5. Priorytety na rok 2007 są kontynuacją polityki Rady z roku 2006, a ich wyliczenie ma charakter enumeratywny.

§ 6. Przedmiotem współpracy jest ponadto wzrost jakości usług kierowanych do mieszkańców gminy i tworzenie mechanizmu rozwiązywania lokalnych problemów przy aktywnym udziale zrzeszonych w organizacjach mieszkańców.

## Rozdział IV Formy Współpracy

Charakter współpracy Urzędu Miasta i Gminy Busko-Zdrój z organizacjami przybierze formę pozafinansową i finansową.

§ 7. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

1. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez przekazywanie bieżących informacji, wniosków, opinii i uwag związanych z realizacją Programu,
2. Pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacje urzędu gminy, poprzez:
  - przekazywanie informacji o ogłoszonych konkursach grantowych, w których aplikantami mogą być organizacje lub samorząd,
  - przekazywanie informacji o szkoleniach i warsztatach na temat pozyskiwania funduszy pozabudżetowych,

- udzielanie rekomendacji dla projektodawców na podstawie wspólnych, pozytywnych doświadczeń współpracy,
  - objęcie projektu patronatem merytorycznym,
  - oraz, w miarę możliwości, wymianę ekspertów, wolontariuszy, udostępnienie sal, i sprzętu audio.
3. Pomoc przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje np. poprzez nieodpłatne udostępnianie lokalu, zaplecza technicznego, itp.
  4. Sprawowanie patronatu gminy nad inicjatywami organizacji wynikającymi ze statutowej działalności przejawiające się m.in. w:
    - pomocy w organizacji konkursów,
    - fundowaniu nagród,
    - udziale w pracach komisji konkursowych.
  5. Wzajemna promocja działań, zwłaszcza tych będących wspólnymi inicjatywami samorządu i organizacji.

**§ 8.** Finansowe formy współpracy obejmują:

1. Powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

2. Wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

## **Rozdział V** **Zlecanie zadań publicznych**

**§ 9.** Realizacja zadań publicznych prowadzona jest w oparciu o środki finansowe budżetu gminy zaplanowane na 2007 rok.

**§ 10.1.** Zlecenie realizacji zadań organizacjom odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).

**2.** Otwarte konkursy są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje właściwego organu.

**3.** Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

**4.** Lista zagadnień priorytetowych na rok 2007 informuje partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań, jednak nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, oraz posiadane zasoby.

**5.** Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój powołuje Komisję Konkursową w celu rozpatrzenia ofert złożonych przez organizacje w drodze otwartego konkursu.

**6.** Tryb pracy Komisji Konkursowej określa Regulamin Działania Komisji Konkursowej.

**7.** Ogłoszenie otwartego konkursu ofert podane zostaje do wiadomości w następujący sposób:

- zamieszczone w dzienniku o zasięgu lokalnym,
- opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej,
- umieszczone na tablicy ogłoszeniowej Urzędu Miasta i Gminy Busko-Zdrój

**8.** Szczegółowe procedury dla organizacji wnioskujących o wsparcie lub powierzenie zadań publicznych każdorazowo określa Regulamin Konkursu.

**9.** Oferenci są informowani o wyborze lub odrzuceniu oferty.

**§ 11.1.** Bezpośrednimi realizatorami Programu będą stosownie do zakresu realizowanych przez nie zadań merytoryczne Wydziały Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju.

**2.** Ostatecznego wyboru oferty dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

**3.** Uprawnieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Busko-Zdrój mogą dokonać kontroli prawidłowości wykonywania zleconego zadania na każdym jego etapie.

## **Rozdział VI** **Postanowienie końcowe**

**§ 12.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie mają zastosowanie przepisy ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicz-

nego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z 2003r. z późn. zm.).

## 5

### UCHWAŁA Nr XXXIX/403/2006 RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDRÓJU

z dnia 20 października 2006r.

#### zmieniająca uchwałę Rady Miejskiej w Busku-Zdroju w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Busko-Zdrój”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 120, z 2005r. Nr 172, poz. 144, Nr 175, poz. 1457 i z 2006r. Nr 17 poz. 128) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008, zm. Nr 180, poz. 1495, z 2006r. Nr 144, poz. 1042), Rada Miejska po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, uchwała co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XXXVII/377/2006 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 27.07.2006r. w sprawie

przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Busko-Zdrój” wprowadza się następujące zmiany:

§ 16 pkt d) otrzymuje brzmienie:

właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczanie do ich przepełnienia nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jednak nie wcześniej niż z dniem 01.01.2007r.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *S. Walasek*

## 6

### UCHWAŁA Nr XLII/442/2006 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 25 października 2006r.

#### w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d oraz pkt. 10 i art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 82, art. 83, art. 86, art. 165, art. 166 ust. 1 i ust. 2, art. 167, art. 173, art. 174, art. 184 ust. 1, 2 i 3, art. 188 ust. 2 i art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13, pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005r. Nr 190, poz. 1606 i Nr 267, poz. 2253) uchwała co następuje:

§ 1. - W uchwale Nr XXXIV/320/2006r Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok,

- w uchwale Nr XXXVII/339/2006r Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 28 kwietnia 2006 roku w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok,

- w uchwale Nr XXXVIII/404/2006r Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 30 maja 2006 roku w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok,  
- w uchwale Nr XXXIX/412/2006r Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 30 czerwca 2006 roku w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok,  
- w uchwale Nr XL/419/2006r Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 25 sierpnia 2006 roku w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok  
- w uchwale Nr XLI/434/2006r Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 03 października 2006 roku w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok dokonuje się następujących zmian:

1). Zwiększa się dochody budżetu gminy - o kwotę 19.500,00 zł w tym;

a). w dziale 750 - administracja publiczna - o kwotę 3.000,00 zł

§ 2360 - dochody JST związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami - w kwocie 3.000,00 zł.

- b). w dziale 754 - bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa - o kwotę 1.500,00 zł  
§ 0690 - wpływy z różnych opłat - w kwocie 1.500,00 zł.
- c). w dziale 758 - różne rozliczenia - o kwotę 15.000,00 zł  
§ 0920 - pozostałe odsetki - w kwocie 15.000,00 zł.
- 2). Zwiększa się wydatki budżetu gminy - o kwotę 115.000,00 zł w tym;
- a). w dziale 600 - transport i łączność - o kwotę 18.000,00 zł. w tym;
- rozdział 60016 - drogi publiczne gminne - w kwocie 18.000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki bieżące na drogach gminnych,
- b). w dziale 754 - bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa - o kwotę 10.000,00 zł
- rozdział 75412 - ochotnicze straże pożarne - w kwocie 10.000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki bieżące,
- c). w dziale 852 - pomoc społeczna - o kwotę 55.000,00 zł
- rozdział 85219 - ośrodki pomocy społecznej (własne) - w kwocie 43.000,00 zł. z przeznaczeniem na wydatki bieżące, w tym na wynagrodzenia i pochodne w kwocie 43.000,00 zł
  - rozdział 85228 - usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - w kwocie 12.000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki bieżące, w tym na wynagrodzenia i pochodne w kwocie 12.000,00 zł
- d). w dziale 853 - pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej - o kwotę 5.000,00 zł
- rozdział 85334 - pomoc dla repatriantów - w kwocie 5.000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki bieżące,
- e). w dziale 900 - gospodarka komunalna i ochrona środowiska - o kwotę 25.000,00 zł. w tym;
- rozdział 90001 - gospodarka ściekowa i ochrona wód - w kwocie 15.000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki majątkowe - wodociąg - ogródki działkowe
  - rozdział 90003 - oczyszczanie miast i wsi - w kwocie 10.000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki bieżące,
- f). w dziale 921 - kultura i ochrona dziedzictwa narodowego - o kwotę 2.000,00 zł. w tym;
- rozdział 92109 - domu i ośrodki kultury i kluby - w kwocie 2.000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki majątkowe Wojciechów, 6050, 1000,00 i Broniszów, 6059, 1000,00),
- 3). Zmniejsza się dochody budżetu gminy - o kwotę 3.188.300,00 zł w tym;
- a). w dziale 010 - rolnictwo i łowiectwo - o kwotę 3.168.800,00 zł. w tym;
- § 6298 - środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw pozyskane z innych źródeł - w kwocie 2.796.000,00 zł.
  - § 6299 - środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw pozyskane z innych źródeł - w kwocie 372.800,00 zł.
- b). w dziale 700 - gospodarka mieszkaniowa - o kwotę 18.000,00 zł  
§ 0770 - wpływy z odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości - w kwocie 18.000,00 zł
- c). w dziale 754 - bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa - o kwotę 1.500,00 zł  
§ 0690 - wpływy z różnych opłat - w kwocie 1.500,00 zł.
- 4). Zmniejsza się wydatki budżetu gminy - o kwotę 3.843.000,00 zł w tym;
- a). w dziale 010 - rolnictwo i łowiectwo - o kwotę 3.728.000,00 zł. w tym;
- rozdział 01010 - infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi - w kwocie 3.728.000,00 zł.
- b). w dziale 757 - obsługa długu publicznego - o kwotę 45.000,00 zł. w tym;
- rozdział 75702 - obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek JST - w kwocie 45.000,00 zł
- c). w dziale 852 - pomoc społeczna - o kwotę 55.000,00 zł
- rozdział 85219 - ośrodki pomocy społecznej - o kwotę 35.000,00 zł.
  - rozdział 85228 - usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - o kwotę 20.000,00 zł
- d). w dziale 900 - gospodarka komunalna i ochrona środowiska - o kwotę 15.000,00 zł. w tym;
- rozdział 90001 - gospodarka ściekowa i ochrona wód - w kwocie 15.000,00 zł
- 5). Paragraf 3, ust. 1 i 2 Uchwały Nr XXXIV/320/2006 Rady Miejskiej z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu na 2006 rok otrzymuje brzmienie;
- „§ 3. ust. 1. Ustala się deficyt budżetu stanowiący różnicę pomiędzy dochodami i wydatkami budżetu w wysokości 3.150.000,00 zł
- ust. 2. Deficyt budżetu o którym mowa w ust. 1 zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z;
- |  |                 |
|--|-----------------|
| 1). sprzedaży papierów wartościowych emitowanych przez jst | -..- zł         |
| 2). kredytów   | 2.376.000,00 zł |
| 3). pożyczek   | 265.000,00 zł   |
| 4). prywatyzacji majątku                                   | -..- zł         |
| 5). nadwyżki budżetu j.s.t z lat ubiegłych                 | -..- zł         |

- 6). wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t wynikającej z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych; 509.000,00 zł.”
- 6). Paragraf 5, ust 1 i 2 Uchwały Nr XXXIV/320/2006 Rady Miejskiej z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu na 2006 rok otrzymuje brzmienie;
- „§ 5. ust. 1. Suma zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz zobowiązań z emitowanych papierów wartościowych nie może w roku budżetowym przekroczyć kwoty 4.104.000,00 zł
- § 5. ust. 2. Ustala się następujące limity na rok budżetowy 2006:
- 1). z tytułu zaciągnięcia kredytów i pożyczek, których okres spłaty przekracza rok budżetowy 2006 na kwotę 3.405.000,00 zł.
- w tym kredyty i pożyczki zaciągane w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej na kwotę - zł
- 2). z tytułu zaciągnięcia kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych, które podlegają spłacie lub wykupowi w roku budżetowym 2006 na kwotę 699.000,00 zł.
- w tym emisja papierów wartościowych, kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej na kwotę 299.000,00 zł.”
- 7). Paragraf 7, Uchwały Nr XXXIV/320/2006 Rady Miejskiej z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu na 2006 rok otrzymuje brzmienie;
- „§ 7. Upoważnia się Burmistrza do spłat zobowiązań w kwocie 764.000,00 zł w celu realizacji planowanych kwot rozchodów budżetu zgodnie z załącznikiem nr 3, w tym;
- z tytułu emitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej w kwocie 40.000,00 zł”.
- 8). Paragraf 9 i 10 Uchwały Nr XXXIV/320/2006 Rady Miejskiej z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu na 2006 rok otrzymuje brzmienie;
- „§ 9. Ustala się wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących

z Unii Europejskiej, zgodnie z załącznikiem Nr 5, z tego:

- 1) wydatki bieżące - zł  
zgodnie z załącznikiem Nr 5a
- 2) wydatki majątkowe 680.000,,00 zł  
zgodnie z załącznikiem Nr 5b.
- § 10. Ustala się plan:
- przychodów zakładów budżetowych w łącznej kwocie 2.020.000,00 zł,  
w tym dotacje z budżetu w kwocie 250.000,00 zł,
  - i wydatków zakładów budżetowych w kwocie 2.025.000,00 zł  
w tym wpłaty do budżetu w kwocie ...-... zł  
- zgodnie z załącznikiem Nr 6
- 9). Załącznik Nr 3 do uchwały Rady Miejskiej Nr XXXIV/320/2006 z 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok (przychody i rozchody..) otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- 10). Załącznik Nr 4 do uchwały Rady Miejskiej Nr XXXIV/320/2006 z 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok (wydatki jednoroczne..) otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały
- 11). Załącznik Nr 4a do uchwały Rady Miejskiej Nr XXXIV/320/2006 roku z 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok (programy wieloletnie..) otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.
- 12). Załącznik Nr 4b do uchwały Rady Miejskiej Nr XXXIV/320/2006 z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok (wykaz zadań..) otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.
- 13). Załącznik Nr 5 i 5b do uchwały Rady Miejskiej Nr XXXIV/320/2006 z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok (wydatki na programy..) otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 5 i 5b do niniejszej uchwały.
- 14). Załącznik Nr 6 do uchwały Rady Miejskiej Nr XXXIV/320/2006 z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok (przychody i rozchody zakładów..) otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Małek**

Załączniki do uchwały Nr XLII/442/2006  
Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej  
z dnia 25 października 2006r.

**Załącznik Nr 1**

**przychody i rozchody budżetu**

w zł

Lp.	Przychody	kwota
1.	Kredyty i pożyczki długoterminowe (§ 903 i § 952) w tym:	3 405 000
1.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 903)	-
1.2.	pozostałe kredyty i pożyczki (§ 952)	3 405 000
2.	Papiery wartościowe (§ 931) w tym:	-
2.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 931)	-
3.	Obligacje jednostek samorządowych oraz związków komunalnych (§ 931) w tym:	-
3.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 931)	-
4.	Splata pożyczek udzielonych (§ 951)	-
5.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	-
6.	Prywatyzacja majątku j.s.t. (§ 941, § 942 i § 944 <sup>1)</sup> )	-
7.	Inne źródła (§ 955 i § 994)	509 000
7.1.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)	509 000
7.2.	Przychody z lokat (§ 994)	-
<b>razem przychody:</b>		<b>3 914 000</b>
Rozchody		
1.	Splaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992, 963) w tym:	764 000
1.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 963)	-
1.2.	pozostałe kredyty i pożyczki (§ 992)	40 000
2.	Wykup papierów wartościowych (§ 982) w tym:	-
2.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 982)	-
3.	Wykup obligacji samorządowych (§ 982) w tym:	-
3.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 982)	-
4.	Udzielone pożyczki (§ 991)	-
5.	Lokaty w bankach (§ 994)	-
6.	Inne cele (§ 995)	-
<b>3 150 000</b>		<b>razem rozchody: 764 000</b>

<sup>1)</sup> w przypadku wystąpienia takiego źródła przychodów podać kwotę przychodów w każdym z występujących paragrafów przychodów osobno

**Załącznik Nr 2**

**Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego 2006  
jednoroczne**

lp	zadania inwestycyjne	jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	dział rozdział	łącznie nakłady finansowe (w roku budżetowym)	źródła finansowania wydatków w roku budżetowym w złotych				
					dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	wodociąg, Wojciechów Cudzynowice, przeniesienie do wieloletnich	Gmina Kazimierza Wielka	010 01010	-					ZPORR
	jw.	jw.	"						
1	porozumienie, projekt drogi wojewódzkiej nr 776 Kraków - Busko Zdrój	Starostwo Powiatowe w Kazimierzy Wielkiej	600 60013	48 000	20 000		28 000		



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	wykup gruntów, droga wojewódzka nr 776 Kraków - Busko Zdrój	Gmina Kazimierza Wielka	600 60013	10 000	10 000		-		
3	drogi wojewódzkie na terenie Gminy	Świętokrzyski Zarząd Dróg	600 60013	101 000	30 000		71 000		
4	drogi publiczne powiatowe w obrębie Gminy Kazimierza Wielka	Starostwo Powiatowe w Kazimierzy Wielkiej	600 60014	100 000	50 000		50 000		
5	drogi publiczne gminne, I etap wymienione na stronie - 4 - pkt. 1.	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	954 000	200 000		754 000		
6	przebudowa ulicy Przemysłowej, KW	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	127 000	127 000		-		
7	drogi publiczne gminne, II etap wymienione na stronie - 5 - pkt. 2.	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	634 800	55 800	20 000	559 000		
8	projekt dokumentacji na przebudowę dróg gminnych. przebudowa odcinków dróg wiejskich, i chodników w mieście, I etap	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	7 000	7 000				
9	projekt dokumentacji na przebudowę dróg gminnych. przebudowa odcinków dróg wiejskich, i chodników w mieście, II etap, strona -5-	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	4 200	4 200		-		
10	chodniki w mieście, Broniewskiego, Harcerska, Szkolna	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	303 000	4 000		299 000		
11	chodniki w mieście ulica Partyzantów. zgkim	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	50 000	21 000		29 000		
12	chodniki w mieście ulica Partyzantów. spółdzielnia	Gmina Kazimierza Wielka	600 60017	23 000			23 000		
13	projekt, parking Partyzantów 4, KW	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	8 000	7 000		1 000		
	chodniki w mieście; ulica Kościuszki, usunięte	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	-	-		-		
14	przebudowa drogi wjazdowej ulica Piłsudskiego	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	19 000	19 000				
15	porozumienie, Gmina Koszyce, kor przebudowa drogi, Zysławice - Biskupice	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	158 300	60 000	39 300	59 000		
16	porozumienie, Gmina Proszowice przebudowa drogi, Sieradzice - ...	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	67 000	-	32 000	35 000		
17	zakup nieruchomości, Góry Sieradzkie	Gmina Kazimierza Wielka	700 70005	800	800				
18	sprzęt komputerowy	UMiG Kazimierza Wielka	750 75023	40 000	40 000				
19	garaż OSP Łęka	Gmina Kazimierza Wielka	754 75412	35 000	35 000				
20	samochód OSP	Gmina Kazimierza Wielka	754 75412	136 000	36 000		100 000		
21	garaż OSP Dalechowice	Gmina Kazimierza Wielka	754 75412	40 000	30 000		10 000		
22	agregat prądowórczy	Gmina Kazimierza Wielka	754 75414	5 000	5 000				
23	podwyższenie kapitału udziałowego w Kazimierskim Ośrodku Sportu Spółka z o.o.	Gmina Kazimierza Wielka	801 80195	254 000	254 000				
24	projekt budowlany sieci kanalizacyjnej i wodociągowej w ulicy - Wesola, Zielona i Niecała	Gmina Kazimierza Wielka	900 90001	14 800	14 800				
25	wodociąg, ogródki działkowe w KW	Gmina Kazimierza Wielka	900 90001	15 000	15 000				
26	zagospodarowanie wyspy na Zalewie, stalowy most pływający elementy dekoracyjne	Gmina Kazimierza Wielka	900 90004	63 500	63 500				
27	oświetlenie gminne Łęka-Nagórzany, Łyczaków, Gorzków I i III, Partyzantów. KW	Gmina Kazimierza Wielka	900 90015	61 000	61 000				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
28	oświetlenie Odonów-Lyczaków, Gorzków - uzupełnienie	Gmina Kazimierza Wielka	900 90015	30 000	30 000				
29	dokończenie przebudowy budynku - świetlicy - II etap Broniszów (SPO)	Gmina Kazimierza Wielka	921 92109	172 000	45 000			127 000	SPO
30	dokończenie przebudowy budynku - świetlicy - Kazimierza Mała	Gmina Kazimierza Wielka	921 92109	41 000	41 000				
31	porozumienie - basen pływacki, kryta pływalnia w Kazimierzy Wielkiej	Starostwo Powiatowe w Kazimierzy W	926 92601	605 000	105 000		500 000		
32	boisko sportowe, Kamieńczone, Gorzków, Hołdowiec	Gmina Kazimierza Wielka	926 92605	35 000	20 000		15 000		
		<b>razem:</b>		<b>4 162 400</b>	<b>1 411 100</b>	<b>91 300</b>	<b>2 533 000</b>	<b>127 000</b>	<b>-</b>

1. cd. drogi publiczne gminne, wymienione w pozycji -

	długość	powierzchnia	
lp. 5 Ø sołectwo Paśmiechy - Boronice	1 085	4 391,00	
lp. 5 Ø sołectwo Boronice, I	490	1 534,00	
lp. 5 Ø sołectwo Boronice, II	500	1 532,00	
lp. 5 Ø sołectwo Chruszczyna Mała,	150	681,00	
lp. 5 Ø sołectwo Skorczów - Kamieńczone (Wodocza)	110	410,00	
lp. 5 Ø sołectwo Skorczów - Kamieńczone (Wodocza)	675	2 025,00	
lp. 5 Ø sołectwo Gorzków - Plechów,	460	1 622,00	
lp. 5 Ø sołectwo Góry Sieradzkie,	575	1 654,00	
lp. 5 Ø sołectwo Łękawa „Czarnowiec”	530	1 397,25	
lp. 5 Ø sołectwo Zagorzyce,	445	1 192,50	
lp. 5 Ø sołectwo Donosy,	445	497,65	
lp. 5 Ø Sieradzice, I	280	1 620,00	
lp. 16 - Sieradzice, II, gmina - Proszowice	260	-	porozumienie JST, Proszowice
lp. 15 - Zysławice - Buskupice, gmina - Koszyce	960	4 088,50	porozumienie JST, Koszyce
lp. 10 Ø drogi: ulica Stolarska (I etap),	87	220,00	
lp. 10 Ø drogi: ulica Sienkiewicza (I etap),	150	380,00	
lp. 10 Ø drogi: ulica Jan Pawła II,	188	1 322,00	
lp. 10 Ø drogi: ulica Broniewskiego,	437	2 537,00	
lp. 6 Ø drogi: ulica Przemysłowa	487	2 927,00	
<b>suma;</b>	<b>8 314</b>	<b>30 030,90</b>	

boisko sportowe - Kamieńczone asfaltowanie

2. cd. drogi publiczne gminne, wymienione w pozycji -

lp. 7 Ø sołectwo Wojciechów I	340	1 360,00	
lp. 7 Ø sołectwo Wojciechów II	210	680,00	
lp. 7 Ø sołectwo Kamyszów I, do Remizy	200	628,00	
lp. 7 Ø sołectwo Głuchów	710	2 130,00	
lp. 7 Ø sołectwo Zięblice	435	1 455,00	
lp. 7 Ø sołectwo Gunów Wilków I	500		
lp. 7 Ø sołectwo Gunów Wilków II	880	2 690,00	
lp. 7 Ø sołectwo Hołdowiec	380		
lp. 7 Ø sołectwo Podolany - Lolin	500	1 500,00	
lp. 7 Ø sołectwo Podolany (n), Osiedle Mieszkaniowe	218	854,30	
lp. 7 Ø alejka dojazdowa do przedszkola (n, Parku),	286	957,70	
<b>suma;</b>	<b>4 109</b>	<b>10 215,00</b>	

Załącznik Nr 3

### Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

w zł

lp.	program inwestycyjny	jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	dział rozdział	okres realizacji programu		łączne nakłady finansowe	poniesione wydatki do 31 12 2005 roku	wysokość wydatków w roku budżetowym 2006 10+11+12+13	źródła finansowania wydatków w 2006 roku				wysokość wydatków w roku 2007	wysokość wydatków w roku 2008	wydatki do poniesienia po roku 2008	
				rok rozpoczęcia	rok zakończenia				dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł kwota pochodząca z:				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	kontynuacja - zbiornik Małoszówka	Gmina Kazimierza Wielka	010 01010	2003	2009	260 000	70 000	10 000	10 000					30 000	50 000	100 000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	sołectwo Odonów projekt kanalizacji, kanalizacja I etap	Gmina Kazimierza Wielka	010 01010	2006	2008	1 132 000	-	132 000	32 000		100 000			500 000	500 000	
3	sołectwo Łękawa wodociągi, oczyszczalnia ścieków, kolektor, likwidacja szamba, wykup działek	Gmina Kazimierza Wielka	010 01010	2005	2007	794 000	100 000	644 000	45 000	492 000	107 000			50 000		
4	wodociąg, Wojciechów Cudzynowice,	Gmina Kazimierza Wielka	010 01010	2005	2008	3 728 000	-							200 000	1 728 000	1 800 000
5	projekt sieci (*) wodociągowej, 4 sołectw, wodociąg kierunku KW	Gmina Kazimierza Wielka	010 01010	2005	2008	1 400 000	-	-	-	-	-			400 000	1 000 000	-
6	projekt sieci (**) wodociągowej, Nida 2000, 13 sołectw, wodociąg - II	"	010 01010	2005	2008	968 000	-	468 000	68 000		400 000			250 000	250 000	
7	projekt sieci (***) wodociągowej, Nida 2000, 5 sołectw, wodociąg - I	"	010 01010	2005	2008	582 000	-	82 000	82 000		-			250 000	250 000	
8	projekt i wykonanie kładki Małoszówka - Park	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	2006	2007	230 000	-	30 000	30 000					200 000		
9	przebudowa wlotu ul. Harcerskiej, ul. Okrężnej, parkingu dla samochodów osobowych oraz drogi wewnętrznej dokończenie	Gmina Kazimierza Wielka	600 60016	2005	2006	430 000	405 000	25 000	25 000					-		
10	utworzenie ogólnodostępnej przeskolonej strefy rekreacji dziecięcej w Gminie	Gmina Rzezawa, woj. małopolskie	700 70095	2005	2007	1 833 700	20 000	22 400	22 400					1 791 300		
11	budowa kanalizacji sanitarnej w ulicach Krakowska i Stolarska, dokończenie	Gmina Kazimierza Wielka	900 90001	2005	2007	290 000	110 689	165 000			165 000			14 311		
12	kanalizacja sołectwa Donosy	Gmina Kazimierza Wielka	900 90001	2002	2010	2 264 165	245 165	7 000	7 000					50 000	1 438 000	524 000
13	dokończenie przebudowy budynku - świetlicy - Wojciechów	Gmina Kazimierza Wielka	921 92109	1998	2007	311 000	299 000	2 000	2 000					10 000		
14	modernizacja baszty	Gmina Kazimierza Wielka	921 92120	2004	2007	490 000	16 000	469 000	150 000		60 000	259 000	ZPORR	5 000	-	-
-	jw.	j.w.	921 92120	2004	2006	jw.	-	40 000	-		40 000	-	środki krajowe, bp	-	-	-
						<b>14 712 865</b>	<b>1 265 854</b>	<b>2 096 400</b>	<b>473 400</b>	<b>492 000</b>	<b>872 000</b>	<b>259 000</b>	<b>x</b>	<b>3 750 611</b>	<b>5 216 000</b>	<b>2 424 000</b>

\* - Cło, Podolany, Stradlice, Wymystów

\*\* - Boronice, Chruszczyna Mała, Chruszczyna Wielka, Dalechowice, Góry Sieradzkie, Krzyszkowice, Łękawa, Nagorzanki, Paśmiechy, Sieradzice, Wielgus, Wojślawice, Zysławice

\*\*\* - Donatkowice, Gorzków, Łyczaków, Plechówka, Plechów.

Załącznik Nr 4

**Wykaz inwestycji**  
**lista pomocnicza - do realizowania w 2006r. z budżetu gminy Kazimierza Wielka**

- |  |   |
|--|---|
| <p>I. Dział 010 - rolnictwo i łowiectwo</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. wykup działek pod zbiornik retencyjny - Małoszówka, (zadanie inwestycyjne wieloletnie),</li> <li>2. Łękawa - projekty związane z umową między Gminą a ANRSP O/Rzeszów oczyszczalnia ścieków, budowa ujęcia wodnego, rozbiórka starych budynków, zakup działek na oczyszczalnię ścieków (zadanie inwestycyjne wieloletnie),</li> <li>3. projekt budowlany wodociągu: Lekszyce - Marcinkowice - Kościelec, (zadanie inwestycyjne wieloletnie),</li> <li>4. rozwinięcie programu: Nida 2000 projekt budowlany wodociągu:</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Donatkowice, Gorzków, Plechów, Plechówka, Łyczaków, (5),</li> <li>II. Nagorzanki, Zysławice, Wojślawice, Dalechowice, Krzyszkowice, Chruszczyna Wielka, Chruszczyna Mała, Łękawa i Wielgus, Boronice, Góry Sieradzkie, Sieradzice, Paśmiechy (13) (zadania inwestycyjne wieloletnie),</li> <li>5. projekt budowlany sieci kanalizacyjnej: sołectwo Odonów i I etap kanalizacji, (zadanie inwestycyjne wieloletnie),</li> <li>6. wodociąg Wojciechów - Cudzynowice, (program ZPORR - zadanie inwestycyjne wieloletnie),</li> </ol> |
|--|---|

7. dokończenie wodociągu i kanalizacji na ulicy Stolarskiej i Krakowskiej,
  8. Stradlice, Cło, Wymysłów, Podolany, (4, KW - zadania inwestycyjne wieloletnie),
- II. Dział 600 - transport i łączność
1. gmina:
    - sołectwo Paśmiechy (-), 1,085 km,
    - sołectwo Boronice, I - 490 i II - 0,905 km,
    - sołectwo Wojciechów, I - 0,340 km i II - 0,210 km,
    - sołectwo Chruszczyna Mała, 0,150 km,
    - sołectwo Skorczów - Kamieńczyce (Wodocza), I - 0,110 km i II - 0,675 km,
    - sołectwo Plechów-Donatkowice, 0,460 km,
    - sołectwo Góry Sieradzkie, odcinek I - 0,450 km,
    - sołectwo Łękawa, 0,530 km,
    - sołectwo Zagorzyce, 0,445 km,
    - sołectwo Donosy, 0,185 km,
    - Sieradzice, I - 0,280 km, teren Gminy Kazimierza Wielka.
    - Podolany, 0,500 km,
    - Hołdowiec, 0,400 km,
    - Kamyszów, 0,350 km,
    - Gunów Wilków, 0,600 km,
    - Głuchów, 0,500 km,
    - Zięblice, 0,450 km,
    - Gabułów, 0,500 km,
    - Odonów, projekt
    - Sołectwo Podolany (n) - Osiedle Mieszkańciewe,
  2. miasto:
    - drogi: ulica Stolarska i Sienkiewicza (I etap),
    - drogi: ulica Przemysłowa
    - drogi: ulica Jan Pawła II,
    - drogi: ulica Broniewskiego,
    - drogi: ulica Piłsudskiego, droga wjazdowa
      - chodniki: ulica Kościuszki i Reja,
      - chodniki: Partyzantów - przy UMiG,
      - chodniki: Partyzantów - przy aptece i księgarni,
      - chodniki: ulica Szkolna - II etap,
      - chodniki: ulica Harcerska,
      - chodniki: ulica Broniewskiego,
      - parking: ulica Partyzantów - przy UMiG,
      - projekt budowlany kładki, budowa kładki - Małoszówka na połączeniu parku i ulicy Armii Krajowej, (zadanie inwestycyjne wieloletnie),
      - alejka dojazdowa (n) do przedszkola (Park),
      - dokończenie - wlotu ulicy Harcerskiej, Okrężnej, parkingu dla samochodów oraz drogi wewnętrznej (kontynuacja z roku 2005),
- 3) w porozumieniu z innymi JST i jednostkami samorządowymi:
    - Świętokrzyski Zarząd Dróg - drogi wojewódzkie;
      1. projekt przebudowy drogi wojewódzkiej nr 776, Kraków - Busko Zdrój (porozumienie),
      2. wykup gruntów dla realizacji przebudowy drogi wojewódzkiej nr 776, Kraków - Busko Zdrój.
      3. wg porozumienia,
        - powiat kazimierski: - Krzyszkowice - Gorzków,
        - gmina Koszyce: (droga Zysławice - Biskupice, w kierunku Gminy Koszyce),
        - gmina Proszowice: (Sieradzice II - 0,260 km, cd odc. I, - w kierunku Gminy Proszowice)
- III. Dział 700 - gospodarka mieszkaniowa
- wyremontowanie pomieszczeń na cele mieszkalne (budynek była weterynaria), wykonawca ZGKiM,
  - zadanie; utworzenie ogólnodostępnej przyszłolnej strefy rekreacji dziecięcej; w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego; priorytet - opieka zdrowotna i opieka nad dzieckiem, (zadanie inwestycyjne wieloletnie), prowadzi Gmina Rzezawa.
- IV. Dział 750 - administracja publiczna  
zakup sprzętu komputerowego dla urzędu,
- V. Dział 754 - bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa
- budowa garażu OSP - Łękawa, dokończenie,
  - budynek gospodarczy dla OSP, Dalechowice,
  - samochód dla OSP,
  - agregat prądowłrczy.
- VI. Dział 801 - oświata i wychowanie
- podwyższenie kapitału udziałowego w Kazimierskim Ośrodku Sportu,
- VII. Dział 900 - gospodarka komunalna i ochrona środowiska
1. projekt budowlany sieci kanalizacji sanitarnej w ulicach: Zielona, Wesoła, Niecała,
  2. wykonanie oświetlenia: Odonów - Łyczaków,
  3. wykonanie oświetlenia: ulica Szkolna - Partyzantów, koło szpitala,
  4. wykonanie oświetlenia; Chruszczyna Mała 2x,
  5. wykonanie oświetlenia; Gorzków I i III,
    - wykonanie oświetlenia; Gorzków - uzupełnienie z pkt. 5.
  7. wykonanie oświetlenia: Łyczaków,

8. wykonanie oświetlenia; Łękawa, Nagorzany.
  9. kanalizacja wsi - Donosy, etap II. (zadanie inwestycyjne wieloletnie),
  10. zagospodarowanie wyspy na Zalewie, stawy pomost pływający, elementy dekoracyjne.
- VIII. Dział 921 - kultura i ochrona dziedzictwa narodowego
1. kontynuacja budowy świetlicy we wsi Wojciechów,  
(zadanie inwestycyjne wieloletnie),
  2. modernizacja kazimierskiej baszty (promesa: program ZPORR - działanie: utrzymanie dziedzictwa kulturowego (zadanie inwestycyjne wieloletnie),
  3. dokończenie przebudowy istniejącej we wsi Broniszów budynku świetlicy wiejskiej

- skiej (umowa: program SPO - działanie: odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego - zadanie inwestycyjne wieloletnie),
4. modernizacja świetlicy wiejskiej w Kazimierzy Małej - (zadanie inwestycyjne wieloletnie),
  5. wodociąg, Ogródki Działkowe w Kazimierzy Wielkiej.
- IX. Dział 926 - kultura fizyczna i sport
- pływalnia - porozumienie ze Starostwem Powiatowym w Kazimierzy Wielkiej (zadanie inwestycyjne wieloletnie - dotacja dla Starostwa),
  - boisko sportowe w Kamieńczycach, Gorzkowie i Hołdowcu..

**Załącznik Nr 5**

**Wydatki na programy  
na projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych I funduszu spójności UE  
na 2006 rok**

lp	źródło finansowania	przewidywane nakłady źródła finansowania, kwota	wydatki w roku budżetowym 2006	planowane wydatki budżetowe na realizację zadań programu w latach 2007-2008		
				2007	2008	razem 2007 do 2008
I	ogółem wydatki bieżące: - środki z budżetu JST - środki z budżetu krajowego - środki z pożyczki na prefinansowanie - środki z UE		- - - -			
II	ogółem wydatki majątkowe: - środki z budżetu JST - środki z budżetu krajowego - środki z pożyczki na prefinansowanie - środki z UE	783 000	680 000	-	-	-
		274 000	254 000			
		40 000	40 000	-	-	-
		259 000	259 000	-	-	-
		210 000	127 000	-	-	-
III	ogółem wydatki: - środki z budżetu JST - środki z budżetu krajowego - środki z pożyczki na prefinansowanie - środki z UE	783 000	680 000	-	-	-
		274 000	254 000	-	-	-
		40 000	40 000	-	-	-
		259 000	259 000	-	-	-
		210 000	127 000	-	-	-

**Załącznik Nr 5b**

**Wydatki majątkowe na projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych i funduszu spójności UE 2006 rok**

lp	projekt	dział rozdział	przewidywane nakłady		wydatki w roku budżetowym 2006	planowane wydatki budżetowe		
			źródło; wartość zadania:	kwota		2007	2008	razem 2006 i 2008
1	program: SPO	921						
	priorytet: 3.1 - zrównoważony rozwój obszarów wiejskich działanie: 3.5.4. Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego projekt: adaptacja budynku na świetlicę wiejską we wsi Broniszów	92109	- środki z budżetu JST - środki z budżetu krajowego - środki z pożyczki na prefinansowanie - środki z UE	64 000 - - 210 000	44 000 - - 127 000			
		274 000						

2	program: ZPORR,	921									
	priorytet: 3.1 - obszary wiejskie działanie: 3.5.4. utrzymanie dziedzictwa kulturowego projekt: remont budynku baszty, ulica 1-go Maja w Kazimierzy Wielkiej	92120	- środki z budżetu JST	210 000	210 000						
			- środki z budżetu krajowego	40 000	40 000						
			- środki z pożyczki na prefinansowanie	259 000	259 000				-		-
3	<b>ogółem wydatki majątkowe</b>	509 000	- środki z UE	-	-						
	=c19+c36+c44			<b>783 000</b>	<b>680 000</b>				-	-	-
			- środki z budżetu JST	274 000	254 000				-	-	-
			- środki z budżetu krajowego	40 000	40 000				-	-	-
			- środki z pożyczki na prefinansowanie	259 000	259 000				-	-	-
			- środki z UE	210 000	127 000				-	-	-

Załącznik Nr 6

plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych w 2006 roku

w zł

Lp.	nazwa zakładu budżetowego	dział rozdział	stan środków obrotowych na 01.01.2006r.	przychody	dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			stan środków obrotowych na 31.12.2006r.
					przedmiotowa	celowa na inwestycje		wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej w Kazimierzy Wielkiej	900 90017	10 593	2 020 000	250 000		2 025 000	743 916	-	-	5 593
<b>Razem:</b>											

7

**UCHWAŁA Nr XXXVII/348/2006  
RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH**

z dnia 25 października 2006r.

**w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128) i art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r.

o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005r. Nr 190, poz. 1606; Nr 267, poz. 2253 z 2006r. Nr 73, poz. 501, Nr 64, poz. 565, Nr 104, poz. 708, Nr 145, poz. 1050) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (j.t. Dz. U. z 2006r. Nr 123, poz. 858) Rada Miejska uchwala, co następuje:

**Rozdział I  
Przepisy ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

**§ 2.1.** Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (j.t. Dz. U. z 2006r. Nr 123 poz. 858),
- 2) Przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, prowadzące działalność go-

spodarczą z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Miasta Końskie, świadczące usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków

- 3) osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci - osoba posiadająca tytuł prawny do nieruchomości,
- 4) Odbiorca - odbiorca usług świadczonych przez przedsiębiorstwo,
- 5) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,

- 6) wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- 7) dodatkowy wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej,
- 8) wodomierz na innym źródle - przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody (w tym z instalacji innych odbiorców) zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy
- 9) okres obrachunkowy - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

## Rozdział II

### Minimalny poziom usług świadczony - obowiązki stron

**§ 3.1.** Przedsiębiorstwo, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

zdolności dostawcze posiadanego przyłącza wodociągowego, w sposób zapewniający dostawę wody do nieruchomości odbiorców, które zostały przyłączone do sieci posiadanej przez przedsiębiorstwo, w ilości określonej w umowie,

- 2) przepustowość posiadanego przyłącza kanalizacyjnego, zapewniającą odprowadzanie ścieków w ilości określonej w umowie,
- 3) jakość dostarczanej wody spełniającą wymagania określone przepisami prawa,
- 4) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków,
- 5) informować Burmistrza o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. W przypadku zainstalowania przez Odbiorcę urządzenia pomiarowego, wodomierza na innym źródle, wodomierza dodatkowego, w sposób uzgodniony z Przedsiębiorstwem, Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do dokonywania odczytów ich wskazań i rozliczeń.

**§ 4.** Odbiorcy zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności Przedsiębiorstwa, a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym, uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
- 2) realizacji określonych w rozporządzeniu Ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej oraz innych aktach prawnych, warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, wymagań co do ich jakości, sposobów realizacji obowiązków

dostawców ścieków przemysłowych oraz określonych w umowie ograniczeń dotyczących ilości ścieków,

- 3) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 4) natychmiastowego powiadamiania Przedsiębiorstwa o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
- 5) nie zmieniania, bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej kanalizacyjnej,
- 6) utrzymywania pomieszczeń w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócające jego prawidłowe działanie oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 7) w przypadku, gdy posiadaczem przyłącza jest odbiorca, jego obowiązkiem jest utrzymywanie go w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej a w konsekwencji poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
- 8) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 9) poinformowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody oraz instalacjach zasilanych z tych ujęć, w stopniu umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo, oraz ustalania ilości ścieków, odprowadzanych do kanalizacji
- 10) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Przedsiębiorstwa, po okazaniu stosownych dokumentów, wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu.

## Rozdział III

### Szczegółowe warunki zawierania i rozwiązywania umów

**§ 5.** Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem a Odbiorcą.

**§ 6.1.** Przedsiębiorstwo zawiera umowę na pisemny wniosek Odbiorcy, którego nieruchomość została przyłączona do sieci, po spełnieniu przez

niego warunków przyłączenia określonych w Regulaminie.

**2.** W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi stroną umowy jest ich właściciel lub zarządca.

**3.** W przypadku budynków w zabudowie szeregowej uzbrojonych we wspólne przyłącza wodociągowe albo kanalizacyjne stroną umowy są współwłaściciele instalacji wodociągowej albo kanalizacyjnej.

**4.** Umowę zawiera się na czas określony lub nieokreślony w formie pisemnej.

**5.** Integralną częścią umowy są załączniki określające w szczególności charakterystykę zużycia wody, taryfową grupę odbiorców oraz rodzaj i ilość odprowadzanych ścieków, aktualizowane każdorazowo na wniosek Odbiorcy w przypadku wystąpienia zmian.

**6.** Umowa określi możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

**7.** Przedsiębiorstwo może dodatkowo zawrzeć z Odbiorcą umowę określającą jakość ścieków odprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa.

**§ 7.1.** Na wniosek Odbiorcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 Regulaminu, Przedsiębiorstwo zawiera dodatkowo umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 ustawy.

**2.** Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Przedsiębiorstwo rozliczenia.
- 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym wraz z określeniem punktów czerpalnych.

**3.** Uzgodnienia, o których mowa w ust. 1, winne być zawarte w załączniku do umowy.

**4.** Przedsiębiorstwo ma prawo wypowiedzieć umowy właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego oraz osobom korzystającym z lokalu, jeżeli w trakcie ich obowiązywania nie będzie spełniony którykolwiek z warunków określonych w art. 6 ust. 6 ustawy.

**5.** W przypadku rozwiązania umowy z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego wygasają umowy z osobami korzystającymi lokali.

**§ 8.1.** Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy będącego osobą fizyczną,
- 2) utraty przez Odbiorcę tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości,
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą,
- 4) utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności,
- 5) zmiany Odbiorcy,
- 6) odcięcia dostawy wody albo zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, jeżeli:
  - a) Odbiorca nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
  - b) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa,
  - c) stwierdzony został pobór wody albo odprowadzanie ścieków przy celowo uszkodzonych lub pominiętych wodomierzach albo urządzeniach pomiarowych.

**2.** Umowa określa zasady jej rozwiązania za uprzednim wypowiedzeniem.

**§ 9.1.** Rozwiązanie umowy lub jej wygaśnięcie skutkuje odcięciem dostawy wody i zdemontowaniem wodomierza głównego albo zamknięciem przyłącza kanalizacyjnego.

**2.** Wznowienie świadczenia usług następuje po ustaniu przyczyn odcięcia dostawy wody albo zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

**§ 10.1.** Odbiorca obowiązany jest niezwłocznie i na piśmie powiadomić Przedsiębiorstwo o zmianie danych zawartych w umowie.

Jeżeli odbiorca zmienił adres lub siedzibę i nie zawiadomił o tym Przedsiębiorstwa to wszelkie pisma, oświadczenia, faktury itp. wysłane przez Przedsiębiorstwo pod ostatni znany adres Odbiorcy poczytuje się za doręczone.



## **Rozdział IV** **Sposoby rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

**§ 11.** Odbiorca, za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki, obciążany jest należnością na podstawie faktur wystawianych w terminach ustalonych przez Przedsiębiorstwo w harmonogramie odczytów i rozliczeń.

**§ 12.1.** Przedsiębiorstwo ma prawo wystawiania faktur prognozowanych za okresy rozliczeniowe dłuższe niż jeden miesiąc, na poczet przyszłego okresu obrachunkowego.

2. Należność wynikającą z faktur, o których mowa w ust. 1, ustala się na podstawie wartości faktury z poprzedniego okresu obrachunkowego.

3. Termin płatności określi faktura.

4. Nadpłaty zaliczane są na poczet przyszłych należności lub na wniosek Odbiorcy zwracane w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.

**§ 13.1.** Taryfa obowiązująca w dniu zawarcia umowy stanowi załącznik do umowy.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy.

**§ 14.1.** W przypadku pobierania wody z innych źródeł niż z sieci Przedsiębiorstwa i braku urządzenia pomiarowego ilość ścieków może być ustalana na podstawie wskazań wodomierza na innym źródle.

2. Zainstalowanie wodomierza dodatkowego lub wodomierza na innym źródle następuje w sposób uzgodniony z Przedsiębiorstwem.

3. W razie niesprawności urządzenia pomiarowego lub wodomierza dodatkowego wynikających z niedopełnienia obowiązków określonych w § 7, ilość ścieków ustala się jako równą ilości pobranej wody.

4. W przypadku niesprawności wodomierza na innym źródle ilość wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody z okresu 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

## **Rozdział V** **Warunki przyłączenia do sieci oraz odbiór przyłącza**

**§ 15.1.** Przedsiębiorstwo jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te warunkowane są usytuowaniem nieruchomości oraz zdolnościami dostawczymi istniejącej sieci wodociągowej oraz zdolnościami przepustowymi istniejącej sieci kanalizacyjnej.

2. W przypadku, gdy nieruchomość Odbiorcy usytuowana jest w miejscu, dla którego w momencie realizacji przyłącza, uchwalone zgodnie z wymaganiami ustawy, przez radę gminy plany rozwoju i modernizacji urządzeń nie przewidują wyposażenia w urządzenia wodociągowe lub kanalizacyjne, Odbiorca może je wybudować, a po wybudowaniu przekazać Przedsiębiorstwu na warunkach uzgodnionych w umowie przyłączeniowej.

**§ 16.** Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączeniu i po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

**§ 17.1.** Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba, której nieruchomość ma być przyłączona do sieci, posiadająca tytuł prawny do korzystania z tej nieruchomości albo osoba, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, składa w Przedsiębiorstwie wniosek o określenie warunków przyłączenia.

**§ 18.1.** Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1). oznaczenie wnioskodawcy,
- 2). określenie:
  - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
  - b) charakterystyki zużycia wody,
  - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców również jakości odprowadzanych ścieków,
  - d) przeznaczenia wody,
- 3). informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:

- a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe, inne) w budynkach zasilanych w wodę,
  - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
- 4). proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

**2.** Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wnioszek,
- b) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

**§ 19.1.** Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w § 18.

**2.** Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.

**3.** Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- 2) przepływ obliczeniowy wody i odprowadzanych ścieków lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
- 3) wymagania dotyczące:
  - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,

- b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
- c) jakości odprowadzanych ścieków,
- d) termin ważności warunków przyłączenia.

**§ 20.1.** Umowa o przyłączenie w szczególności określa:

- 1) strony zawierające umowę,
- 2) zakres prac projektowych i budowlano-montażowych oraz prac związanych z przeprowadzaniem prób i odbiorów końcowych, wykonanych przez strony,
- 3) sposób koordynacji prac wykonawczych przez strony oraz kontroli dotrzymania wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
- 4) terminy:
  - a) zakończenia budowy przyłącza oraz terminy przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych,
  - b) przeprowadzenia prób końcowych i końcowego odbioru przyłącza,
- 5) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków,
- 6) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie,

**§ 21.1.** Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych i budowlano-montażowych.

**2.** Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

**3.** Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2, są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

## Rozdział VI

### Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

**§ 22.1.** Potencjalni przyszli odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług:

- 1) W Urzędzie Miasta i Gminy Końskie, który udostępnia nieodpłatnie wgląd:
  - a) w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy
  - b) w miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
  - c) w regulamin świadczenia usług,
  - d) w warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

- 2) W Przedsiębiorstwie, które udostępnia nieodpłatnie wgląd:
  - a) w wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych
  - b) w regulamin świadczenia usług.

**§ 23.** Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nieruchomości osobie ubiegającej się o przyłączenie do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ście-

ków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

**§ 24.** Poziom dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

## Rozdział VII

### Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków do sieci kanalizacyjnej ścieków

**§ 25.1.** Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

**2.** Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska,

**3.** O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 2, Przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 26.** W przypadku, gdy nastąpił znaczny wzrost poboru wody spowodowany wysoką temperaturą (upały), Burmistrz może wprowadzić zakaz poboru wody na określone cele.

**§ 27.1.** Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne zgodnie z przepisami ustawy.

**2.** W przypadku odcięcia dostaw wody, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udostępnienia zastępczego punktu poboru wody

**3.** O możliwości korzystania z zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, Przedsiębiorstwo informuje w treści informacji kierowanej do Odbiorcy.

**§ 28.** Jeżeli w wyniku nieprawidłowej eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego własnością Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, wzywa ono Odbiorcę do niezwłocznego usunięcia przyczyn za-

grożeń a w przypadku, gdy takie wezwanie nie jest skuteczne, może okresowo wstrzymać dopływ wody lub odpływ ścieków i przystąpić do usuwania przyczyn zagrożenia. W przypadku odcięcia dopływu wody Przedsiębiorstwo udostępnia zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i informuje o możliwościach korzystania z tego punktu.

**§ 29.1.** Jeżeli strony nie ustaliły w umowie inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków:

- 1) udzielenie informacji na żądanie odbiorców następuje w ciągu:
  - a) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
  - b) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt a,
  - c) 14 dni - na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

**§ 30.** Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawiadomienia odbiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

**§ 31.1.** Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

**2.** Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej i rozpatrywane są przez zarząd Przedsiębiorstwa.

**3.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu.

**§ 32.** W przypadku, gdy w wyniku niedotrzymania z powodu zaniedbań Przedsiębiorstwa, określonych w umowie, wymienionych w § 3, wskaźni-

ków poziomu usług, Odbiorca poniósł straty, Przedsiębiorstwo w pełni je zrekompensuje, po ich wcześniejszym udokumentowaniu.

## Rozdział VIII

### Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków

**§ 33.1.** Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielenia wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
- 2) warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.
- 3) występowania zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków.
- 4) występujących awarii urządzeń wodociagowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) planowanych przerwach w świadczeniu usług.

**2.** Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

**3.** Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zazaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

**4.** Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust 2 i 3, Przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

**§ 34.1.** Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

**2.** Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

**3.** Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia złożenia w siedzibie Przedsiębiorstwa lub doręczenia reklamacji.

**§ 35.1.** Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

**2.** Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: imienne wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z Odbiorcami i osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winna być wywieszona w siedzibie Przedsiębiorstwa i podawana do wiadomości wraz z ogłoszeniem nowych taryf.

**§ 36.1.** W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
- 2) tekst jednolity „regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązującego na terenie gminy,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

**2.** Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępniania dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy chwili jej zawierania obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

**§ 37.1.** Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 72 godzinnym.

**2.** Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

**3.** W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.

**4.** W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

**§ 38.1.** Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzeba-

mi przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

**2.** Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, chyba, że nie ponosi winy. Przedsiębiorstwo wolne jest od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług, wynikły:

- 1) z działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
- 2) z działania lub zaniechania osób lub podmiotów, za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy,
- 3) z potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.

## Rozdział IX

### Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

**§ 39.** Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych, posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

**§ 40.** Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Gminą, a Przedsiębiorstwem i Jednostką Straży Pożarnej.

**§ 41.** Przedsiębiorstwo obciąża Gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie, może też zawrzeć umowę z Gminą w której określone zostaną zasady rozliczeń za

pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 ustawy.

**§ 42.** Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez Jednostkę Straży Pożarnej w umowie ustalonych okresach.

**§ 43.** W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców, Jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informację o ilości wody pobranej.

**§ 44.** Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża Gminę.

## Rozdział X

### Postanowienia końcowe

**§ 45.** W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (j.t. Dz. U. z 2006r. Nr 123 poz. 858) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

**§ 46.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc obowiązująca uchwała Rady Miejskiej w Końskich Nr XXVI/341/2002 z dnia 25 kwietnia

2002r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji na terenie gminy Końskie.

**§ 47.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

**§ 48.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

## 8

### UCHWAŁA Nr XXXVII/351/2006 RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH

z dnia 25 października 2006r.

#### **w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie gminy Końskie**

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572; Nr 273, poz. 2703; Nr 281, poz. 2781; z 2005r. Nr 17, poz. 141; Nr 94, poz. 788; Nr 122, poz. 1020; Nr 131, poz. 1091; Nr 167, poz. 1400; Nr 249, poz. 2104; z 2006r. Nr 144, poz. 1043) Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne

na terenie gminy Końskie w brzmieniu załącznika do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

**§ 3.** Uchwała ma zastosowanie do dotacji udzielanych od 1 stycznia 2007 roku.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: G. Wąsik**

Załącznik do uchwały Nr XXXVII/351/2006  
Rady Miejskiej w Końskich  
z dnia 25 października 2006r.

#### **Tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie gminy Końskie.**

##### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

Ilekcją jest mowa o:

- 1) placówkach oświatowych - należy przez to rozumieć przedszkola, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkola specjalne prowadzone na terenie gminy Końskie,
- 2) szkołach - należy przez to rozumieć szkoły podstawowe oraz gimnazja, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem szkół podstawowych

- specjalnych i gimnazjów specjalnych, szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
- 3) osoba prowadząca - należy przez to rozumieć osoby prawne i fizyczne prowadzące niepubliczne szkoły i placówki oświatowe na terenie gminy Końskie.

##### **Rozdział II Tryb postępowania o udzielenie dotacji**

1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej szkołę lub placówkę oświatową, złożony do Skarbnika Miasta i Gminy Końskie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:
  - a) nazwę i adres szkoły lub placówki oświatowej,
  - b) nazwę i adres osoby prowadzącej.

- c) typ i rodzaj szkoły lub placówki oświatowej,
- d) status szkoły lub placówki oświatowej (publiczna lub niepubliczna),
- e) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisaniu szkoły lub placówki oświatowej do ewidencji,
- f) numer i datę wydania decyzji o uprawnieniach szkoły publicznej,
- g) planowaną liczbę uczniów lub wychowanków w roku, którego dotyczy wniosek o dotację, z uwzględnieniem planowanej liczby

- uczniów w okresie styczeń - sierpień oraz w okresie wrzesień - grudzień,
- h) planowaną liczbę uczniów niepełnosprawnych w szkołach dla młodzieży, z uwzględnieniem rodzajów niepełnosprawności stwierdzonych orzeczeniem publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej,
- i) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.
3. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę oświatową przekazuje do Wydziału Edukacji Urzędu Miasta i Gminy w Końskich informacje o aktualnej liczbie uczniów i wychowanków w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.
4. Przekazanie przez szkołę informacji, o której mowa w ust. 3, stanowi warunek przekazania szkole kolejnej raty dotacji za dany miesiąc.
5. Informacja, o której mowa w ust. 3, powinna zawierać:
- a) liczbę uczniów lub wychowanków na pierwszy dzień każdego miesiąca,
- b) liczbę uczniów niepełnosprawnych na pierwszy dzień każdego miesiąca w szkołach dla młodzieży, z uwzględnieniem rodzajów niepełnosprawności stwierdzonych orzeczeniem publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.

### **Rozdział III**

#### **Wysokość i przekazywanie dotacji**

1. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Końskie.
2. Niepublicznym przedszkolom udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej 75 % ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę Końskie w przeliczeniu na jednego ucznia z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Końskie.
3. Dotacje są przekazywane w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

### **Rozdział IV**

#### **Rozliczenie dotacji**

1. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę oświatową sporządza i przekazuje do Wydziału Edukacji Urzędu Miasta i Gminy w Końskich roczne rozliczenie otrzymanych dotacji, z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów w miesiącu otrzymania dotacji, w terminie do dnia 20 stycznia - za okres od początku do końca minionego roku kalendarzowego.
2. Służby finansowe, oświatowe i kontrolne Urzędu Miasta i Gminy w Końskich mogą dokonywać kontroli zgodności ze stanem faktycznym danych, o których mowa w rozdziale II ust. 3.
3. Dotacje pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, w terminie 2 tygodni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości. W przypadku braku zwrotu kwotę dotacji należną pomniejsza się w kolejnym miesiącu o kwotę pobraną w nadmiernej wysokości w miesiącu poprzednim wraz z odsetkami.

## **9**

### **UCHWAŁA Nr XXXVII/352/2006 RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH**

z dnia 25 października 2006r.

#### **w sprawie ustalenia liczby licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie miasta i gminy Końskie**

Na podstawie art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2004r.

Nr 204 poz. 2088, Nr 273 poz. 2703; z 2005r. Nr 141 poz. 1184, Nr 155 poz. 1297, Nr 155 poz. 1297,

Nr 172 poz. 1440, Nr 180 poz. 1494 i poz. 1497), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153 poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz. 144; Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się liczbę przeznaczonych do wydania na rok 2007 nowych licencji na wykonywanie

transportu drogowego taksówką osobową na terenie miasta i gminy Końskie w ilości 5 szt.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w dniu 1 stycznia 2007 roku.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: G. Wąsik**

## 10

### UCHWAŁA Nr XXXVII/353/2006 RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH

z dnia 25 października 2006r.

#### w sprawie zmian w budżecie na 2006r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591; z 2002r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116 poz. 1203 z 2005r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175 poz. 1457 z 2006r. Dz. U. Nr 17 poz. 128), art. 5 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104, Nr 169 poz. 1420; z 2006r Nr 45 poz. 319 i Nr 104 poz. 708) i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005r. Nr 190 poz. 1606, Nr 64 poz. 565; z 2006r Dz. U. Nr 73 poz. 5011 Nr 104 poz. 708) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. W budżecie miasta i gminy na 2006r.

1. Zwiększa się plan dochodów

- w dziale 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem 3 290 zł
- rozdziale 75615 - Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych 3 290 zł
- § 2680 - Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych o kwotę 3 290 zł

2. Zwiększa się plan wydatków:

- w dziale 750 - Administracja publiczna 3 290 zł
- rozdziale 75023 - Urzędy gmin 3 290 zł
- § 4210 - Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 3 290 zł

3. Dokonuje się zmian w planie dochodów:

Lp	Dział	Rozdział	§	Nazwa	Zmniejsza się	Zwiększa się
1	010			<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>	<b>640 535</b>	<b>640 535</b>
		01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	640 535	640 535
			6292	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł	640 535	-
			6298	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł	-	640 535
<b>Ogółem</b>					<b>640 535</b>	<b>640 535</b>

4. Zmniejsza się plan wydatków o kwotę 3 256 331 zł
- w dziale 010 - Rolnictwo i łowiectwo 61 zł
  - rozdziale 01095 - Pozostała działalność 61 zł
  - § 4300 - Zakup usług pozostałych 61 zł
  - w dziale 600 - Transport i łączność 1 906 300 zł
  - rozdziale 60013 - Drogi publiczne wojewódzkie 721 300 zł
  - § 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 721 300 zł

- „Wymiana nawierzchni ulic: Piłsudskiego i Warszawskiej” - 551 300 zł
- „Współfinansowanie bud. chodnika wraz z odwodnieniem między Rogowem a Młynkiem Nieświńskim” - 170 000 zł
- rozdziale 60014 - Drogi publiczne powiatowe 1 000 000 zł
- § 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 1 000 000 zł
- „Przebudowa ul. Południowej z budową ścieżki rowerowej - dofinansowanie inwest. powiatowej” - 1 000 000 zł



- rozdziale 60016 - Drogi publiczne gminne 185 000 zł
    - § 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 185 000 zł
    - „Przedłużenie ulicy Zielonej do Dyszowa - dokumentacja” - 150 000 zł
    - „Budowa ul. Klonowej, Jarzębinowej wraz z odwodnieniem i oświetleniem” - 35 000 zł
  - w dziale 801 - Oświata i wychowanie 79 500 zł
    - rozdziale 80101 - Szkoły podstawowe 51 700 zł
      - § 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 51 700 zł
      - „Termomodernizacja budynków SP Nr 1, SP Nr 2 SP w Dziebałtowie” - 51 700 zł
    - rozdziale 80104 - Przedszkola 13 900 zł
      - § 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 13 900 zł
      - „Termomodernizacja budynku Przedszkola Nr 4 - 13 900 zł
    - rozdziale 80110 - Gimnazja 13 900 zł
      - § 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 13 900 zł
      - „Termomodernizacja budynku Gimnazjum Nr 1 w Końskich” - 13 900 zł
  - w dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska 1 000 000 zł
    - rozdziale 90001 - Gospodarka ściekowa i ochrona wód 1 000 000 zł
      - § 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 1 000 000 zł
      - „Przygotowanie dokumentacji technicznej i aplikacyjnej do Funduszu Spójności” 1 000 000 zł
  - w dziale 926 - Kultura fizyczna i sport 270 470 zł
    - rozdziale 92601 - Obiekty sportowe 270 470 zł
      - § 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 270 470 zł
      - „Termomodernizacja budynku hali sportowej na ul. Stoińskiego w Końskich 146 000 zł
      - „Modernizacja Pływalni Miejskiej w Końskich w tym: instalacja solarna, remont dachu, system uzdatniania wody i rozliczeń 124 470 zł
5. Zwiększa się plan wydatków o kwotę 1 441 061 zł
- w dziale 010 - Rolnictwo i łowiectwo 15 061 zł
    - rozdziale 01095 - Pozostała działalność 15 061 zł
      - § 4170 - Wynagrodzenia bezosobowe 61 zł
      - § 4300 - Zakup usług pozostałych 15 000 zł
  - w dziale 600 - Transport i łączność 500 000 zł
    - rozdziale 60016 - Drogi publiczne gminne 500 000 zł
      - § 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 500 000 zł
      - „Budowa i modernizacja dróg gminnych” - 500 000 zł
  - w dziale 700 - Gospodarka mieszkaniowa 110 000 zł
    - rozdziale 70001 - Zakłady gospodarki mieszkaniowej 110 000 zł
      - § 2650 - Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego 110 000 zł
    - w dziale 750 - Administracja publiczna 18 000 zł
      - rozdziale 75075 - Promocja jst 18 000 zł
        - § 4300 - Zakup usług pozostałych 18 000 zł
    - w dziale 754 - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona ppoż 90 000 zł
      - rozdziale 75412 - Ochotnicze straże pożarne 90 000 zł
        - § 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 90 000 zł
        - „Zakup samochodu pożarniczego dla OSP Nieświń” - 90 000 zł
  - w dziale 801 - Oświata i wychowanie 290 000 zł
    - rozdziale 80101 - Szkoły podstawowe 75 000 zł
      - § 4260 - Zakup energii 40 000 zł
      - § 4300 - Zakup usług pozostałych 35 000 zł
    - rozdziale 80104 - Przedszkola 40 000 zł
      - § 2650 - Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego 40 000 zł
    - rozdziale 8 0110 - Gimnazja 175 000 zł
      - § 4010 - Wynagrodzenia osobowe pracowników 125 000 zł
      - § 4260 - Zakup energii 50 000 zł
  - w dziale 851 - Ochrona zdrowia 300 000 zł
    - rozdziale 85111 - Szpitale ogólne 300 000 zł
      - § 6220 - Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych 300 000 zł
  - w dziale 852 - Pomoc społeczna 107 000 zł
    - rozdziale 85219 - Ośrodki pomocy społecznej 107 000 zł
      - § 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 107 000 zł
      - „Termomodernizacja budynku MGOPS” - 107 000 zł
  - w dziale 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 11 000 zł
    - rozdziale 92109 - Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby 11 000 zł
      - § 4270 - Zakup usług remontowych 11 000 zł

6. W związku z powyższymi zmianami (pkt. 4 i 5) zmniejsza się deficyt budżetowy o kwotę 1 815 270 zł, jednocześnie § 4 uchwały Nr XXXI/301/2006 z 31 stycznia 2006r w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy na 2006 rok otrzymuje brzmienie:

Ustala się: - przychody budżetu w wysokości 5 588 963 zł  
- rozchody budżetu w wysokości 1 268 087 zł  
zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

7. Dokonuje się zmian w planie wydatków na zadania własne między działami:

Lp	Dział	Rozdział	§	Nazwa	Zmniejsza się	Zwiększa się
1	801			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>11 770</b>	<b>10 000</b>
		80101		Szkoły podstawowe	1 770	
			4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 470	-
			4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	260	-
			4120	Składki na Fundusz Pracy	40	-
		80104		Edukacyjna opieka wychowawcza	10 000	10 000
			2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	10 000	
			2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego		10 000
2	854			<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>		<b>1 770</b>
		85401		Świetlice szkolne		1 770
			4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		1 470
			4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		260
			4120	Składki na Fundusz Pracy		40
<b>Ogółem</b>					<b>11 770</b>	<b>11 770</b>

8. Dokonuje się zmian w zakładzie budżetowym (ZEC) w Końskich

Zwiększa się plan przychodów

- w dziale 400 - Wytworzenie i zaopatrzenie w energię, gaz i wodę o kwotę 1 319 000 zł
- rozdziale 40001 - Dostarczanie ciepła o kwotę 443 000 zł
- rozdziale 40003 - Dostarczanie energii elektrycznej o kwotę 876 000 zł

Zwiększa się plan rozchodów

- w dziale 400 - Wytworzenie i zaopatrzenie w energię, gaz i wodę o kwotę 1 319 000 zł
- rozdziale 40001 - Dostarczanie ciepła o kwotę 443 000 zł
- rozdziale 40003 - Dostarczanie energii elektrycznej o kwotę 876 000 zł

9. Załączniki Nr 3, 4, 4a, 6, 6a, 8 i 9 do uchwały budżetowej Nr XXXI/301/2006 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 31 stycznia 2006r w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy Końskie na 2006r po zmianach obrazują załączniki Nr 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Końskich.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: G. Wąsik**

Załączniki do uchwały Nr XXXVII/353/2006 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 25 października 2006r.

**Załącznik Nr 1**

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXXI/301/2006 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 31 stycznia 2006r.

### Przychody i rozchody budżetu

Lp.	Przychody	Kwota
1.	Kredyty i pożyczki długoterminowe (§ 903 i § 952) w tym:	5 588 963
	1.1. na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 903)	-
	1.2. pozostałe kredyty i pożyczki (§ 952)	5 588 963
<b>Razem przychody</b>		<b>5 588 963</b>

w zł

<b>Rozchody</b>		<b>1 268 087</b>
1. Spłaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992, § 963) w tym:		1 268 087
1.1. na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 903)		-
1.2. pozostałe kredyty i pożyczki (§ 992)		1 268 087
<b>Razem rozchody</b>		<b>1 268 087</b>

**Załącznik Nr 2**

Załącznik Nr 4  
do uchwały Nr XXXI/301/2006  
Rady Miejskiej w Końskich  
z dnia 31 stycznia 2006r.

**Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego**

W zł

L.p.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:				
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł	
									kwota	pochodzące z:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami dla wsi Malachów	UMiG	010	01010	1 250 252	511 173			640 535	ZPORR
									98 544	Budżet Państwa
<b>Razem dział 010</b>					<b>1 250 252</b>	<b>511 173</b>			<b>739 079</b>	
2	Wymiana nawierzchni ulic: Piłsudskiego i Warszawskiej - dofinansowanie inwestycji wojewódzkiej	Świętokrzyski Zarząd Dróg Wojewódzkich + UMiG	600	60013	67 100	67 100				
3	Współfinansowanie budowy chodnika wraz z odwodnieniem między Rogowem a Młynkiem Nieświńskim	Świętokrzyski Zarząd Dróg Wojewódzkich + UMiG	600	60013	30 000	30 000				
4	Budowa przedłużenia ulicy Hubala - dofinansowanie inwestycji powiatowej	Starostwo Powiatowe + UMiG	600	60014	139 965	139 965				
5	Budowa chodnika w Starym Kazanowie	Starostwo Powiatowe + UMiG	600	60014	50 000	50 000				
6	Budowa ulicy Leśnej w Końskich	UMiG	600	60016	28 191	28 191				
7	Wykonanie odwodnienia terenu u zbiegu ulic: Partyzantów, Piaskowej i Brzozowej w Nieświńniu	UMiG	600	60016	494 000	164 655			329 345	Alpol Gips Sp z o o w Fidorze
8	Budowa i modernizacja dróg gminnych w tym: ul. Strażacka w Nieświńniu, droga w Gatnikach, ul. Kozubskiego w Rogowie, ul. Szkolna w N. Sierosławicach, w Izabelowie, ul. Nowa, Słoneczna, Cicha w Końskich, przygotowanie dokumentacji na budowę ul. Kościeliskiej i Folwarcznej w Końskich	UMiG	600	60016	1 800 000	1 800 000				
9	Wymiana nawierzchni „mola” w Sielpi	UMiG	600	60016	100 000	100 000				
10	Budowa parkingu przy drodze dojazdowej do Pływalni Miejskiej w Końskich	UMiG	600	60016	50 000	50 000				
11	Przedłużenie ul. Zielonej do Dyszowa - dokumentacja	UMiG	600	60016	50 000	50 000				
12	E - świętokrzyskie - rozbudowa infrastruktury informatycznej	UMiG	600	60095	250 000	250 000				
13	Budowa przystanków autobusowych w tym: w Paruchach, Baczynie, Nieświńniu, Jeżowie, Nałęczowie i Gracuchu	UMiG	600	60095	50 000	50 000				
<b>Razem dział 600</b>					<b>3 109 256</b>	<b>2 779 911</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>329 345</b>	
14	Wykupy nieruchomości	UMiG	700	70005	1 103 993	1 103 993				
<b>Razem dział 700</b>					<b>1 103 993</b>	<b>1 103 993</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
15	Zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania	UMiG	750	75023	85 000	85 000				
<b>Razem dział 750</b>					<b>85 000</b>	<b>85 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
16	Dofinansowanie zakupu samochodu dla Komendy Powiatowej Policji w Końskich	UMiG	754	75405	30 000	30 000				
17	Modernizacja systemu monitoringu w Końskich	UMiG	754	75405	10 000	10 000				
18	Dofinansowanie zakupu osprzętu do samochodu pożarniczego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Końskich	UMiG	754	75411	10 000	10 000				
19	Zakup samochodu pożarniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Nieświńniu	UMiG	754	75412	210 000	210 000				
20	Modernizacja strażnicy OSP w Dziebałtowie	UMiG	754	75412	66 000	66 000				
21	Budowa boiska szkolnego w Pomykowie	UMiG	801	80101	22 000	22 000				
<b>Razem dział 754</b>					<b>348 000</b>	<b>348 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
22	Budowa Sali gimnastycznej w Kazanowie - dokumentacja	UMiG	801	80104	50 000	50 000				
23	Modernizacja kotłowni w Przedszkolu Samorządowym nr 2 w Końskich na ul. Partyzantów	UMiG	801	80104	140 000	90 000		50 000		środki z WFOŚ
24	Zakup kośiarko-pltugu	ZOPO	801	80110	11 200	11 200				
<b>Razem dział 801</b>					<b>201 200</b>	<b>151 200</b>	<b>0</b>	<b>50 000</b>	<b>0</b>	
25	Dofinansowanie inwestycji realizowanej w ramach ZPORR (Szpital)	UMiG	851	85111	300 000	300 000				
<b>Razem dział 851</b>					<b>300 000</b>	<b>300 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
26	Zakup sprzętu komputerowego	MGOPS	852	85212	3 500	3 500				
27	Zakup zmywarko-wyparzacza	MGOPS	852	85295	7 000	7 000				
<b>Razem dział 852</b>					<b>10 500</b>	<b>10 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
28	Zakup zmywarko-wyparzacza	ZOPO	854	85401	6 051	6 051				
<b>Razem dział 854</b>					<b>6 051</b>	<b>6 051</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
29	Modernizacja Pływalni Miejskiej w Końskich w tym: instalacja solarna, remont dachu, system uzdatniania wody i rozliczeń	UMiG	926	92601	796 818	54 553			742 265	dotacja z Ekofunduszu i pożyczka z WFOŚ
<b>Razem dział 926</b>					<b>796 818</b>	<b>179 023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>742 265</b>	
<b>Ogółem:</b>					<b>7 211 070</b>	<b>5 474 851</b>	<b>0</b>	<b>50 000</b>	<b>1 810 689</b>	

**Załącznik Nr 3**

Załącznik Nr 4a  
do uchwały Nr XXXI/301/2006  
Rady Miejskiej w Końskich  
z dnia 31 stycznia 2006r.

**Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne**

w zł

Lp	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Poniesione wydatki do 31.12.2006r.	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków					Wysokość wydatków w roku 2007	Wysokość wydatków w roku 2008	Wydatki do poniesienia po roku 2008
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia				dochody	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł				
					kwota	po pochodzące z:											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Budowa ul. Kieleckiej - realizacja wspólnie ze Świętokrzyskim Zarządem Dróg Wojewódzkich	SZDW w Kielcach + UMiG	600	60013	2003	2008	2 608 939	1 397 256	1 211 683	1 211 683							
2	Budowa ulicy Klonowej, Jarzebinowej, Akacjowej wraz z odwodnieniem i oświetleniem.	UMiG	600	60016	2003	2006	2 988 114	2 221 007	767 107	767 107							
<b>Razem dział 600</b>							<b>5 597 053</b>	<b>3 618 263</b>	<b>1 978 790</b>	<b>1 978 790</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3	Budowa mieszkań socjalnych w Końskich	UMiG	700	70095	2006	2008	5 000 000		100 000	100 000					2 000 000	2 900 000	
4	Termomodernizacja budynku mieszkalnego przy ulicy Warszawskiej 46.	UMiG	700	70095	2006	2007	565 931	10 980	319 097	83 243			235 854	pożyczka z WFOŚ	235 854		
<b>Razem dział 700</b>							<b>5 565 931</b>	<b>10 980</b>	<b>419 097</b>	<b>183 243</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>235 854</b>		<b>2 235 854</b>	<b>2 900 000</b>	<b>0</b>
5	Budowa sali gimnastycznej w Modliszewicach	UMiG	801	80101	2006	2008	1 200 000		50 000	50 000					500 000	650 000	
6	Termomodernizacja budynków: SP Nr 1, SP Nr 2 w Końskich oraz SP w Dziebaltowie	UMiG	801	80101	2006	2008	2 810 757	32 757	378 000	378 000					1 200 000	1 200 000	
7	Termomodernizacja budynku Przedszkola Nr 4	UMiG	801	80104	2006	2007	938 200	12 200	126 000	126 000					800 000		
8	Termomodernizacja budynku Gimnazjum Nr 1 w Końskich	UMiG	801	80110	2006	2007	940 335	14 335	126 000	126 000					800 000		
<b>Razem dział 801</b>							<b>5 889 292</b>	<b>59 292</b>	<b>680 000</b>	<b>680 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>3 300 000</b>	<b>1 850 000</b>	<b>0</b>
9	Termomodernizacja budynku MGOPS w Końskich	UMiG	852	85219	2006	2008	1 168 834	11 834	264 000	264 000					500 000	393 000	
<b>Razem dział 851</b>							<b>1 168 834</b>	<b>11 834</b>	<b>264 000</b>	<b>264 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>500 000</b>	<b>393 000</b>	<b>0</b>
10	Przygotowanie dokumentacji technicznej i aplikacyjnej do Funduszu Spójności na program pn: „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie Miasta i Gminy Końskie” - dla miasta Końskie oraz w miejscowościach: Modliszewice, Sierosławice, Pomorzany, Proćwiń, Gracuch, Jeżów, Należów, Nieświń, Mlynek, Rogów, Komicza, Dyszów, Barycz, Sielpia Wieś, Sokołów Nowy i Stary, Dziebaltów Nowy i Stary, Brody Nowe i Stare, Kazanów Nowy i Stary, Wincentów, Czerwony Most, Pomyków, Piła, Koczwarą, Gorny Młyn, Izabelów, Przyszowy, Baczyna, Paruchy, Sworzycze Kolonia, Poraj, Niebo - Piekło, Sielpia Jastrzębek.	UMiG + ZWIK	900	90001	2007	2011	4 000 000	141 047	1 000 000	1 000 000					2 000 000	858 953	
11	Budowa uzbrojenia technicznego osiedla „Królewskie”	UMiG	900	90001	2004	2006	3 417 176	1 728 758	1 688 418	1 688 418							
12	Rozbudowa wysypiska odpadów komunalnych o instalacje sortownicze i kompostownię	UMiG	900	90002	2006	2007	1 000 000		200 000	200 000					800 000		
13	Rozbudowa oświetlenia ulicznego w tym: przy drodze z Brodów Nowych do Starych, ul. Piłkowej i Kapielowej w Sielpi, ul. Wschodnia i Czyża w Rogowie, dobudowa nowych punktów świetlnych w tym lampy w proćwiń, Starym Kazanowie, w Końskich między ulicą Folwarczną a Browarną (stary PGR), w Nieświńniu na skrzyżowaniu do ALPOLU oraz w miejscowości Czysa - 2 lampy w drugiej linii zabudowy	UMiG	900	90015	2006	2007	226 205	76 205	100 000	100 000					50 000		
14	Wykonanie koncepcji ochrony dorzecza rzeki Czarnej w tym zbiornik w Sielpi	UMiG	900	90095	2006	2010	7 000 000		50 000	50 000					2 000 000	2 000 000	2 950 000
<b>Razem dział 900</b>							<b>15 643 381</b>	<b>1 946 010</b>	<b>3 038 418</b>	<b>3 038 418</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>4 850 000</b>	<b>2 858 953</b>	<b>2 950 000</b>
15	Termomodernizacja budynku hali na ulicy Stońskiego w Końskich	UMiG	926	92601	2006	2007	1 172 470	16 470	10 000	10 000					1 146 000		
<b>Razem dział 926</b>							<b>1 172 470</b>	<b>16 470</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1 146 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ogółem:</b>							<b>35 036 961</b>	<b>5 662 849</b>	<b>6 390 305</b>	<b>6 154 451</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>235 854</b>		<b>12 031 854</b>	<b>8 001 953</b>	<b>2 950 000</b>

**Załącznik Nr 4**

Załącznik Nr 6  
do uchwały Nr XXXI/301/2006  
Rady Miejskiej w Końskich  
z dnia 31 stycznia 2006r.

**Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych na 2006 rok**

W zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2006r.	Przychody	dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			stan środków obrotowych na 31.12.2006r.
					przedmiotowa	celowa na inwestycje		wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Zakład Energetyki Ciepłej	400/40001 400/40003	475 000	6 736 600 5 679 200			6 967 100 5 429 700	2 314 100 677 700	55 000	100 000	494 000
	<b>Razem</b>		<b>475 000</b>	<b>12 415 800</b>	-	-	<b>12 396 800</b>	<b>2 991 800</b>	<b>55 000</b>	<b>100 000</b>	<b>494 000</b>
2	Zakład Wodociągów i Kanalizacji	400/40002 900/90001	414 500	3 348 300 2 759 300			3 388 300 2 710 800	1 443 100 1 335 400	330 000 337 000	100 000	423 000
	<b>Razem:</b>		<b>414 500</b>	<b>6 107 600</b>	-	-	<b>6 099 100</b>	<b>2 778 500</b>	<b>667 000</b>	<b>100 000</b>	<b>423 000</b>
3	Przedszkola	801/80104	227 000	3 600 920	2 850 000		3 596 720	2 723 460	10 000		231 200
	<b>Razem</b>		<b>227 000</b>	<b>3 600 920</b>	<b>2 850 000</b>	-	<b>3 596 720</b>	<b>2 723 460</b>	<b>10 000</b>	-	<b>231 200</b>
4	Miejski Zarząd Obiektami Sportowymi	926/92601	38 014	1 270 000	600 000		1 262 374	549 680	30 000		45 640
	<b>Razem:</b>		<b>38 014</b>	<b>1 270 000</b>	<b>600 000</b>	-	<b>1 262 374</b>	<b>549 680</b>	<b>30 000</b>	-	<b>45 640</b>
	<b>Ogółem</b>		<b>1 154 514</b>	<b>23 394 320</b>	<b>3 450 000</b>	-	<b>23 354 994</b>	<b>9 043 440</b>	<b>762 000</b>	<b>200 000</b>	<b>1 193 840</b>

**Załącznik Nr 5**

Załącznik Nr 8  
do uchwały Nr XXXI/301/2006  
Rady Miejskiej w Końskich  
z dnia 31 stycznia 2006r.

**Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2006 roku dla zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych**

W zł

Lp.	Jednostka otrzymująca	Dział	rozdział	Dotacje przedmiotowe	Dotacje celowe		Zakres dotacji
					bieżące	inwestycyjne	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ZOPO	801	80104	2 850 000			utrzymanie przedszkoli
2	Miejski Zarząd Obiektami Sportowymi	926	92601	600 000			funkcjonowanie obiektów sportowych
	<b>Ogółem</b>			<b>3 450 000</b>			

**Załącznik Nr 6**

Załącznik Nr 9  
do uchwały Nr XXXI/301/2006  
Rady Miejskiej w Końskich  
z dnia 31 stycznia 2006r.

**Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2006 roku  
(za wyjątkiem dotacji dla zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych)**

W zł

Lp.	Jednostka otrzymująca	Dział	Rozdział	Dotacje podmiotowe	Dotacje celowe bieżące	Dotacje celowe inwestycyjne	Zakres dotacji
1	Szkoła Muzyczna	801	80132	10 000	0	-	
	UMiG	854	85412	0	30 000	-	wypoczynek dla dzieci i młodzieży
2	Instytucje kultury			1 082 500	10 000	-	
	Miejsko Gminny Dom Kultury w Końskich	921	92109	552 500	0	-	zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej
	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Końskich	921	92116	530 000	10 000	-	
3	UMiG	926	92605	0	250 000	-	organizowanie działalności w dziedzinie rekreacji ruchowej, zajęć, zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych, szkolenie kadry instruktorów kierowanie ich do prowadzenia zajęć rekreacyjnych, tworzenie, utrzymywanie i udostępnianie bazy portowo-rekreacyjnej
	<b>Ogółem</b>			<b>1 092 500</b>	<b>290 000</b>	<b>0</b>	

## Załącznik Nr 7

Załącznik Nr 6a  
do uchwały Nr XXXI/301/2006  
Rady Miejskiej w Końskich  
z dnia 31 stycznia 2006r.

## Wydatki inwestycyjne zakładów budżetowych w 2006 roku

L.p.	Nazwa zakładu	Nazwa zadania	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe	Źródła finansowania	
						środki własne	dotacje celowe
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Zakład Energetyki Ciepłej	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zakup ciepłomierza elektronicznego SUPERCAL 531</li> <li>- budowa węzła ciepłego w Kolegiacie</li> <li>- zakup ciepłomierzy szt 35 (osiedle Pułaskiego)</li> <li>- wymiana baterii wymienników w wymiennikowni przy ul Kiepury</li> <li>- zakup wentylatorów (szt. 2 WWOaX) powietrza podmuchowego do kotła WLM-25</li> <li>- zestaw inkasencki elektroniczny</li> <li>- wymiana baterii wymienników w kotłowni K-1</li> <li>- zakup wagi przenośnikowej do ciepłowni miejskiej</li> <li>- zakup falowników do wentylatorów powietrza podmuchowego do kodów WIM-25 i falowników do wentylatora ciągu</li> <li>- wykonanie systemu alarmowego w biurze ZEC</li> <li>- budowa przyłącza sieci ciepłej do kotłowni gazowych K-1 i K-2</li> </ul>	400	40001	2 959 11 189 26 250 15 228 13 340 4 000 4 884 25 200 69 000 3 500 4 450	2 959 11 189 26 250 15 228 13 340 4 000 4 884 25 200 69 000 3 500 4 450	
					<b>180 000</b>	<b>180 000</b>	-
2	Zakład Wodociągów i Kanalizacji	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zakup samochodu</li> <li>- modernizacja budynku administracyjnego</li> <li>- remont zbiorników wieżowych ul. Gimnazjalna</li> <li>- zakup pomp na ujęciu wody</li> <li>- wymiana wodociągu ul. Ceramiczna, Odlewnicza</li> </ul>	400	4002	24 400 229 500 15 200 10 100 50 800	24 400 229 500 15 200 10 100 50 800	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- monitoring na przepompowniach</li> <li>- modernizacja budynku administracyjnego</li> <li>- zakup urządzeń do mierzenia osadu „on linę”</li> <li>- zakup pehametru</li> <li>- remont zbiornika w Komiczy</li> </ul>	900	90001	30 500 229 500 11 100 5 000 60 900	30 500 229 500 11 100 5 000 60 900	
					<b>330 000</b>	<b>330 000</b>	
3	Miejski Zarząd Obiektami Sportowymi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sauna fińska</li> <li>- sprzęt komputerowy z oprogramowaniem</li> <li>- kserokopiarka</li> </ul>	926	92601	10 235 14 275 5 490	10 235 14 275 5 490	
					<b>30 000</b>	<b>30 000</b>	-
4	Przedszkola	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zmywarko-wyparzacz</li> </ul>	801	80104	10 000	10 000	
					<b>10 000</b>	<b>10 000</b>	
		<b>Ogółem</b>			<b>887 000</b>	<b>887 000</b>	-

## 11

UCHWAŁA Nr XXXVII/355/2006  
RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH

z dnia 25 października 2006r.

## w sprawie nadania nazwy placu na terenie m. Końskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13, art. 41 ust. 1 i art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591; z 2002 roku Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 roku Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 roku Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 roku Nr 172 poz. 1441, z 2006 roku Nr 17 poz. 128 - Rada Miejska w Końskich uchwala co następuje:

**§ 1.** Nadaje się następującą nazwę dla placu na terenie miasta Końskie.

1. Plac oznaczony na mapie ewidencji gruntów i budynków miasta Końskie jako działki nr 4435/1, 4435/2 otrzymuje nazwę Plac Niepodległości
2. Integralną część niniejszej uchwały stanowi załącznik w postaci mapy.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: **G. Wąsik**



## 12

### UCHWAŁA Nr XLIII/305/06 RADY MIEJSKIEJ W POŁAŃCU

z dnia 16 października 2006r.

#### w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Połaniec na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. w Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, zmiany Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006r. Nr 17 poz. 128) oraz art. 165 ust 1 i 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 zmiany Dz. U. Nr 169 poz. 1420, z 2006r. Dz. U. Nr 45 poz. 319, Nr 104 poz. 708, Nr 170 poz. 1217 i 1218) Rada Miejska w Połańcu uchwała co następuje:

**§ 1.** Dokonuje się zmian w planie dochodów budżetowych na 2006 rok zgodnie z załącznikiem Nr 1.

**§ 2.** Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetowych na 2006 rok zgodnie z załącznikiem Nr 2.

**§ 3.** Dokonuje się zmian w planie przychodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 3.

**§ 4.** Dokonuje się zmian w planie dotacji podmiotowych zgodnie z załącznikiem Nr 4.

**§ 5.** Zmienia się załącznik Nr 5 do uchwały Nr XXXVII/265/05 Rady Miejskiej w Połańcu z dnia 29 grudnia 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy na 2006 rok i wprowadza się w zamian załącznik Nr 5d, zawierający również wszystkie dotychczasowe zmiany w zakresie wydatków inwestycyjnych.

**§ 6.** Dokonuje się zmian w planie wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem Nr 6.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Połaniec.

**§ 8.1.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: E. Bobiński**

Załączniki do uchwały Nr XLIII/305/2006  
Rady Miejskiej w Połańcu  
z dnia 16 października 2006r.

**Załącznik Nr 1**

Dochody:

w zł

Lp.	Dział	Rozdz.	§	Nazwa	Zmniejszenia	Zwiększenia	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	600	60016	0970 2440	<b>Transport i łączność</b> Drogi publiczne gminne Wpływy z różnych dochodów Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych		126.350 126.350 111.350 15.000	FOGR
2.	710	71035	2020	<b>Działalność usługowa</b> Cmentarze Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej		1.500 1.500 1.500	
3.	756	75616	0430	<b>Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem</b> Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych Wpływy z opłaty targowej		10.000 10.000 10.000	



1	2	3	4	5	6	7	8
4.	801	80110	0830	<b>Oświata i wychowanie</b> Gimnazja Wpływy z usług		12.000 12.000 12.000	
5.	851	85154	0970	<b>Ochrona zdrowia</b> Przeciwdziałanie alkoholizmowi Wpływy z różnych dochodów		7.015 7.015 7.015	
6.	853	85311	0770	<b>Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej</b> Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełno- sprawnych Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	21.500 21.500 21.500		
				<b>Razem dochody</b>	<b>21.500</b>	<b>156.865</b>	
				<b>Zwiększenia netto</b>		<b>135.365</b>	

Załącznik Nr 2

Wydatki:

w zł

Lp.	Dział	Rozdz.	§	Nazwa	Zmniejszenia	Zwiększenia	w tym zad. zlecone
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	600	60014	6620	<b>Transport i łączność</b> Drogi publiczne powiatowe Dotacje celowe przekazane dla powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	22.500	316.730 150.000	Budowa drogi powiatowej nr 0105T Stopnica-Podlesie-Wilkowa-Połaniec
		60016	4110	Drogi publiczne gminne	22.500	150.000 166.730	
			4120	Składki na ubezpieczenia społeczne		300	
			4170	Składki na Fundusz Pracy		80	
			4270	Wynagrodzenia bezosobowe		6.000	Droga Nr XVII/4 w Rudnikach
			4300	Zakup usług remontowych		15.000	PB ulicy Lipowej w Połańcu
			4300	Zakup usług pozostałych	12.000	16.350	
			4300	Zakup usług pozostałych		1.000	
			4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych		25.000	Wykonanie piłkochwyłów przy ul Kosynierów
			4810	Rezerwy	10.500		95.000 Budowa łącznika Krakowska Duża, Krakowska Mała
			6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budż.		103.000	8.000 - przystanek w Zrębinie
			6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budż.			
2.	700	70095	4300	<b>Gospodarka mieszkaniowa</b> Pozostała działalność	736	4.000	Operat wodno-prawny + aneks do PB
			4440	Zakup usług pozostałych	736	4.000	
				Odpisy na ZFŚS	736	4.000	
3.	710	71014	4300	<b>Działalność usługowa</b> Opracowania geodezyjne i kartograf.	20.000	5.000	
		71035	4210	Zakup usług pozostałych	20.000	5.000	
			4300	Cmentarze		500	
			4300	Zakup materiałów i wyposażenia		4.500	
4.	750	75023	4010	<b>Administracja publiczna</b> Urzędy gmin		38.595	
			4110	Wynagrodzenia osobowe pracowników		24.595	
			4120	Wynagrodzenia osobowe pracowników		20.200	
			4170	Składki na ubezpieczenia społeczne		1.220	
			4170	Składki na Fundusz Pracy		175	
		75075	4170	Wynagrodzenia bezosobowe		3.000	
			4300	Promocja jednostek samorządu terytorialnego		14.000	
			4300	Zakup usług pozostałych		14.000	
5.	754	75412	4210	<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona ppoż.</b> Ochotnicze straże pożarne	37.283	59.800	
			4810	Zakup materiałów i wyposażenia	37.000	59.800	OSP Tursko Małe
			4810	Rezerwy		1.600	
						15.000	

1	2	3	4	5	6	7	8
			2620	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla pozostałych jednostek sektora finansów publicznych			
			6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budż.	32.000	5.000	OSP Maśnik Uporządkowanie placu, wykonanie podjazdu do garaży OSP Ruszcza
			6220	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych		38.200	Dotacja na budowę garażu dla OSP Ruszcza
			6220	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	5.000		Dotacja na samochód dla OSP Maśnik
		75495		Pozostała działalność	283		
			4440	Odpisy na ZFŚS	283		
6.	756			<b>Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem</b>		<b>8.000</b>	
		75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżet.		8.000	
			4300	Zakup usług pozostałych		8.000	
7.	757			<b>Obsługa długu publicznego</b>	<b>10.000</b>		
		75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek s.t.	10.000		
			8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	10.000		
8.	758			<b>Różne rozliczenia</b>	<b>70.000</b>		
		75818		Rezerwy ogólne i celowe	70.000		
			4810	Rezerwy	70.000		
9.	801			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>29.046</b>	<b>195.200</b>	
		80101		Szkoły podstawowe	5.597	5.000	
			4300	Zakup usług pozostałych	5.597		
			4440	Odpisy na ZFŚS		5.000	
		80104		Przedszkola	-	20.200	
			4270	Zakup usług remontowych	-	20.200	7.700 remont ogrodzenia przy przedszkolu, 12.500 remont chodników przy przedszkolu
		80110		Gimnazja	23.449	170.000	
			4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.557	-	środki UMiG
			4210	Zakup materiałów i wyposażenia		1.000	środki ZEAWiO
			4270	Zakup usług remontowych		15.000	Modernizacja instalacji elektrycznych przy Gimnazjum w Połańcu
			4300	Zakup usług pozostałych	2.892		środki UMiG
			4300	Zakup usług pozostałych		1.000	środki ZEAWiO
			6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	12.000		
			6800	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne		153.000	urządzenie do konserwacji boisk
10.	851			<b>Ochrona zdrowia</b>	<b>7.230</b>	<b>14.245</b>	
		85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi		7.015	
			4210	Zakup materiałów i wyposażenia		7.015	
		85195		Pozostała działalność	7.230	7.230	
			4430	Różne opłaty i składki	-	7.230	
			6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jedn. budżetowych	7.230		Zakup karetki
11.	852			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>3.500</b>	<b>8.387</b>	
		85219		Ośrodki pomocy społecznej		8.387	
			4110	Składki na ubezpieczenie społeczne		2.087	
			4120	Składki na Fundusz Pracy		300	
			4300	Zakup usług pozostałych		6.000	
		85278		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	3.500		
			3110	Świadczenia społeczne	3.500		
12.	853			<b>Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej</b>		<b>18.900</b>	
		85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych		18.900	
			2580	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych			

1	2	3	4	5	6	7	8
			4210 4430 6060	Zakup materiałów i wyposażenia Różne opłaty i składki Wydatki na zakupy inwestycyjne jedn. budżetowych		200 3.020 4.680 11.000	Zakup samochodu dla WTZ
13.	854	85401	4300	<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b> Świetlice szkolne Zakup usług pozostałych	5.000 5.000 5.000		
14.	921	92113 92116	2480 2480	<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b> Centra kultury i sztuki Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury Biblioteki Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury		29.600 25.000 25.000 4.600 4.600	
15.	926	92605 92695	3040 4300 4810 4270	<b>Kultura fizyczna i sport</b> Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu Nagrody o charakterze szczególnym niezliczone do wynagrodzeń Zakup usług pozostałych Rezerwy Pozostała działalność Zakup usług remontowych		27.000 9.000 1.000 2.000 6.000 18.000 18.000	Remont budynku na stadionie
				<b>Razem</b>	<b>205.295</b>	<b>725.457</b>	
				<b>Zwiększenia netto</b>		<b>520.162</b>	

Załącznik Nr 3

**Klasyfikacja paragrafów przychodów wymienionych  
w art. 5 ust. 1 pkt. 4 i art. 6 ust. 2 ustawy o finansach publicznych**

I. Przychody

w zł

Lp.	Rodzaj przychodu	Paragraf	Kwota zmniejszenia	Kwota zwiększenia
1.	Nadwyżki z lat ubiegłych	957		384.797
	<b>Razem przychody</b>			<b>384.797</b>

Załącznik Nr 4

**Zmiany w planie udzielonych dotacji podmiotowych na 2006 rok**

Lp.	Dział	Rozdz.	§	Podmiot	Przeznaczenie	Zmniejszenia	Zwiększenia
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	600	60014	6620	Starostwo Powiatowe w Staszowie	Przebudowa drogi powiatowej nr 0105T Stopnica-Podlesie-Wilkowa-Połaniec		150.000
2.	754	75412	6220	OSP Ruszcza	Dotacja na budowę garaży		38.200
3.	754	75412	6220	OSP Maśnik	Dotacja na zakup samochodu	5.000	
4.	754	75412	2620	OSP Maśnik	Dotacja na koszty zakupu samochodu (ubezpieczenie, rejestracja, wyposażenie)		5.000
5.	853	85311	2580	Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Staszowie	Niesienie pomocy osobom niepełnosprawnym z terenu Miasta i Gminy Połaniec poprzez uczestniczenie w kosztach prowadzenia ośrodka dla osób niepełnosprawnych w Staszowie		200
6.	921	92113	2480	Centrum Kultury i Sztuki w Połańcu	Na edukację muzyczną, taneczną, plastyczną, teatralną oraz organizację imprez kulturalnych dla środowiska, w tym koncerty filharmonii i spektakli teatralnych dla dzieci i młodzieży		25.000
7.	921	92116	2480	Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Połańcu	Na rozwój czytelnictwa w mieście i gminie oraz katalogowanie zbiorów i zakup księgozbioru		4.600
				<b>Razem</b>		<b>5.000</b>	<b>223.000</b>

Załącznik Nr 6

**Zmiany w planie wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej na 2006 rok.**

I. Wydatki

Lp.	Nazwa zadania	§	Zmniejszenia	Zwiększenia
1	2	3	4	5
I.				
1.	Realizacja zadań służących ochronie środowiska i gospodarki wodnej			
	- Rozbudowa zbiornika	4590		1.000
	- Budowa KD wzdłuż ul. Witosa	4590		1.000
	- Konserwacja i remont KD	4270		50.000
	- Nasadzanie i utrzymanie zieleni w mieście	4300		50.000
2.	Realizacja przedsięwzięć związanych z gospodarką wykorzystania oraz składowania odpadów:			
	- gospodarka odpadami	4300		50.000
3.	Wpłaty do Wojewódzkiego Funduszu z tytułu nadwyżki dochodów	2960	467.077	
	<b>Razem</b>			<b>152.000</b>
II.	Stan środków obrotowych na koniec roku			315.077
	<b>Razem I + II</b>		<b>467.077</b>	<b>467.077</b>

Załącznik Nr 5d

**Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego**

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdz.	Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym 2006 w tym:					
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł		
									kwota	pochodzące z:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Budowa drogi powiatowej nr 0105T Stopnica- Podlesie - Wilkowa - Połaniec	UMiG Połaniec	600	60014	150.000	150.000					
2.	Budowa chodników przy ulicy Krakowskiej Dużej	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	600	60016	223.255	17.755		205.500			
3.	Budowa chodników przy ulicy Krakowskiej Małej	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	600	60016	87.353	87.353					
4.	Budowa ulicy Lipowej w Połańcu	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	600	60016	160.000	4.000		156.000			
5.	Budowa ulicy Jana Pawła II	UMiG Połaniec	600	60016	39.500	3.500		36.000			
6.	Budowa łącznika Krakowska Duża i Krakowska Mała	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	600	60016	126.392	126.392					
7.	Wykonanie piłkochwyłów zabezpieczających ul. Kosynierów w Połańcu	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	600	60016	10.500	10.500					
8.	Budowa przystanku w Zrębnie	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	600	60016	8.000	8.000					
9.	Zakup gruntów	UMiG Połaniec	700	70005	200.000	69.500		130.500			
10.	Budowa budynku socjalnego	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	700	70095	774.100	204.100			570.000	Środki finansowego wsparcia z funduszu dopłat na budowę budynków z lokalami socjalnymi	
11.	Zakup budynku	UMiG Połaniec	700	70095	244.000	-		244.000			
12.	Zakup zegara	UMiG w Połańcu	750	75023	20.000	10.000		10.000			
13.	Zakup komputerów	UMiG w Połańcu	750	75023	37.500	37.500					
14.	Zakup urządzeń do serwerowni	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	750	75023	4.900	4.900					
15.	Zakup licencji dla BIP	UMiG Połaniec	750	75023	20.000	20.000					
16.	Licencja TV	UMiG Połaniec	750	75075	7.320	7.320					
17.	Budowa garażu dla OSP Ruszcza	Urząd Miasta i Gminy Połaniec	754	75412	38.200	38.200					
18.	Zakup sprzętu do ratownictwa drogowego „Holmatro”	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	754	75412	20.000	20.000					
19.	Zakup samochodu dla OSP w Maśniku	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	754	75412	38.000	38.000					
20.	Budowa strażnicy OSP w Rudnikach	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	754	75412	40.000	40.000					
21.	Modernizacja Komisariatu Policji	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	754	75495	55.000	55.000					
22.	Budowa sali gimnastycznej w Ruszczy	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	801	80101	100.000	100.000					
23.	Budowa kompleksowego boiska sportowego przy Gimnazjum Nr 1 im. Kr. Jadwigi w Połańcu	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	801	80110	2.775.863	1.561.145			1.214.718	1.064.821 ZPORR 149.897 Wojewoda	
24.	Konstrukcja stalowa przy Gimnazjum	UMiG Połaniec	801	80110	11.000	11.000					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
25.	Rezerwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne - urządzenie do konserwacji boisk	UMiG Połaniec	801	80110	153.000	153.000				
26.	Zakup karetki typu R	UMiG Połaniec	851	85195	192.770	3.770		123.000	66.000	10.000 (Starostwo Powiatowe) 20.000 (Wojewoda) 33.000 (Komitet Społeczny) 3.000 (gmina Łubnice)
27.	Budowa bloku operacyjnego przy SPZOZ w Staszowie	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	851	85195	50.000	50.000				
28.	Komputerowy system Finansowo-Księgowy oraz Kadry i Płace	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	852	85219	4.870	4.870				
29.	Zakup samochodu dla WTZ	UMiG Połaniec	853	85311	114.000	32.500			81.500	Dotacja z PFRON
30.	Sanitacja Gminy	UMiG Połaniec	900	90001	6.767	6.767				
31.	Przebudowa oświetlenia ulicznego	Urząd Miasta i Gminy w Połańcu	900	90015	30.000	10.000		20.000		
	<b>Razem</b>				<b>5.742.290</b>	<b>2.885.072</b>	-	<b>925.000</b>	<b>1.932.218</b>	-

## 13

### UCHWAŁA Nr XXXI/229/06 RADY MIEJSKIEJ W SKALBMIERZU

z dnia 23 października 2006r.

#### w sprawie zmian w budżecie miasta i gminy Skalbmierz w 2006r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. nr 249, poz. 2104) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów budżetowych dz. 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdział 92109 - Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby § 2330 o kwotę 2000 zł.

§ 2. Zwiększa się plan wydatków budżetowych dz. 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdział 92109 - Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby § 2480 o kwotę 2000 zł.

§ 3. Zwiększa się plan dochodów budżetowych dz. 710 - Działalność usługowa, rozdział 71035 - cmentarze § 2020 o kwotę 3000 zł.

§ 4. Zwiększa się plan wydatków budżetowych dz. 710 - Działalność usługowa, rozdział 71035 - cmentarze § 4300 o kwotę 3000 zł.

§ 5. Zwiększa się plan dochodów budżetowych dz. 600 - Transport i łączność, rozdział 60016 - Drogi publiczne gminne § 6630 o kwotę 40.000 zł.

§ 6. Zwiększa się plan wydatków budżetowych dz. 600 - Transport i łączność, rozdział 60016 - Drogi publiczne gminne § 6050 o kwotę 40.000 zł.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: T. Kotyza**

## 14

### UCHWAŁA Nr L/221/2006 RADY MIEJSKIEJ W STĄPORKOWIE

z dnia 20 października 2006r.

#### w sprawie zmian w budżecie Gminy Stąporków na 2006r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203,

Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128) oraz z art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, zm. Dz. U. z 2005r. Nr 169, poz. 1420, z 2006r. Dz. U. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708) Rada Miejska uchwala co następuje:

**§ 1. Zwiększa się dochody budżetowe:**

dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo o kwotę 60.000 zł,  
rozdział 01010 - Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi o kwotę 60.000 zł,

§ 6290 - Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł o kwotę 60.000 zł,

dział 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem o kwotę 4.000 zł,

rozdział 75618 - Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw o kwotę 4.000 zł,

§ 0410 - Wpływy z opłaty skarbowej o kwotę 4.000 zł,

dział 758 - Różne rozliczenia o kwotę 1.000 zł,  
rozdział 75814 - Różne rozliczenia finansowe o kwotę 1.000 zł,

§ 0920 - Pozostałe odsetki o kwotę 1.000 zł,

dział 801 - Oświata i wychowanie o kwotę 9.260 zł,  
rozdział 80101 - Szkoły podstawowe o kwotę 4.380 zł,

§ 0690 - Wpływy z różnych opłat o kwotę 4.380 zł,

rozdział 80110 - Gimnazja o kwotę 4.880 zł,

§ 0690 - Wpływy z różnych opłat o kwotę 4.880 zł,

dział 852 - Pomoc społeczna o kwotę 10.000 zł,  
rozdział 85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze o kwotę 10.000 zł,

§ 0830 - Wpływy z usług o kwotę 10.000 zł.

**§ 2. Zmniejsza się dochody budżetowe:**

dział 750 - Administracja publiczna o kwotę 15.000 zł,

rozdział 75023 - Urzędy gmin o kwotę 15.000 zł,

§ 0690 - Wpływy z różnych opłat o kwotę 15.000 zł.

**§ 3. Zmniejsza się wydatki budżetowe:**

dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo (środki gminy) o kwotę 60.000 zł,

rozdział 01010 - Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi (środki gminy) o kwotę 60.000 zł,

§ 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych „Budowa sieci wodociągowej Gmina Stąporków - etap II” (środki gminy) o kwotę 60.000 zł,

dział 600 - Transport i łączność o kwotę 26.000 zł,  
rozdział 60016 - Drogi publiczne gminne o kwotę 26.000 zł,

§ 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych „Modernizacja ul. Krasińskiego w Stąporkowie” o kwotę 26.000 zł.

**§ 4. Zwiększa się wydatki budżetowe:**

dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo (udziały mieszkańców) o kwotę 60.000 zł,

rozdział 01010 - Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi (udziały mieszkańców) o kwotę 60.000 zł,

§ 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych „Budowa sieci wodociągowej Gmina Stąporków - etap II” (udziały mieszkańców) o kwotę 60.000 zł,

dział 750 - Administracja publiczna o kwotę 70.459 zł,  
rozdział 75023 - Urzędy gmin o kwotę 70.459 zł,

§ 4210 - Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 21.959 zł,

§ 4260 - Zakup energii o kwotę 12.000 zł,

§ 4270 - Zakup usług remontowych o kwotę 2.000 zł,

§ 4300 - Zakup usług pozostałych o kwotę 21.500 zł,

§ 6060 - Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 13.000 zł,

dział 754 - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa o kwotę 13.550 zł,

rozdział 75412 - Ochotnicze straże pożarne o kwotę 13.550 zł,

§ 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych „Modernizacja budynku remizy OSP w Odrowążu” o kwotę 1.900 zł,

§ 6060 - Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 11.650 zł,

dział 801 - Oświata i wychowanie o kwotę 6.601 zł,

rozdział 80104 - Przedszkola o kwotę 6.601 zł,

§ 6210 - Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych o kwotę 6.601 zł,

dział 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska o kwotę 4.650 zł,

rozdział 90095 - Pozostała działalność o kwotę 4.650 zł,

§ 4010 - Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 4.650 zł.

**§ 5.** Zmienia się załącznik Nr 4 „Wydatki na inwestycje roczne w 2006 roku” do uchwały Nr XLIII/190/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 28 lutego 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Stąporków na 2006 rok zmienionej uchwałami: Nr XLV/196/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 31 maja 2006r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Stąporków na 2006 rok, Nr XLVII/216/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 25 lipca 2006r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Stąporków na 2006r., Nr XLIX/220/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 29 września 2006r. w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 6.** Zmienia się załącznik Nr 4a „Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne” do uchwały Nr XLIII/190/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 28 lutego 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Stąporków na 2006 rok zmienionej uchwałą Nr XLVII/216/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 25 lipca 2006r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Stąporków na 2006 rok w brzmieniu załącznika Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 7. Zmienia się załącznik Nr 5 „Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych na 2006 rok” do uchwały Nr XLIII/190/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 28 lutego 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Stąporków na 2006 rok zmienionej uchwałami: Nr XLV/196/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 31 maja 2006r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Stąporków na 2006 rok, Nr XLIX/220/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 29 września 2006r. w brzmieniu załącznika Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 8. Zmienia się załącznik Nr 8 „Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2006 roku dla zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych” do uchwały Nr XLIII/190/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 28 lutego 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Stąporków na 2006 rok zmienionej uchwałami: Nr XLV/196/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 31 maja 2006r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Stąporków na 2006 rok, Nr XLIX/220/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 29 września 2006r. w brzmieniu załącznika Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 9. Zmienia się załącznik Nr 9 „Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2006 roku (za wyjątkiem dotacji dla zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych)” do uchwały Nr XLIII/190/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 28 lutego 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Stąporków na 2006 rok zmienionej uchwałami: Nr XLV/196/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 31 maja 2006r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Stąporków na 2006 rok, Nr XLVI/207/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 29 czerwca 2006r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Stąporków na 2006 rok, Nr XLIX/220/2006 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 29 września 2006r. w brzmieniu załącznika Nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Stąporkowa.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Pietras**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr L/221/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 20 października 2006r.  
zmieniający  
Załącznik Nr 4  
do uchwały Nr XLIII/190/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 28 lutego 2006r. zmienionej  
uchwałą Nr XLV/169/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 31 maja 2006r.  
Nr XLVII/216/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 25 lipca 2006r.,  
Nr XLIX/220/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 29 września 2006r.

### Wydatki na inwestycje roczne w 2006 roku

[w zł]

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady inwestycyjne w roku budżetowym 2006	Źródła finansowania wydatków:				
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł	
									Kwota	pochodzące z:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Budowa sieci wodociągowej we wsi Czarniecka Góra - Poręba.	Gmina Stąporków	010	01010	25.000	25.000	-	-	-	-
2	Przebudowa parkingu przy ulicy Mickiewicza i chodników przy ul. 1000-lecia w Stąporkowie.	Gmina Stąporków	600	60016	80.000	80.000	-	-	-	-
3	Modernizacja ulicy Krasieńskiego w Stąporkowie	Gmina Stąporków	600	60016	24.000	24.000	-	-	-	-
4	Modernizacja budynku remizy OSP w Odrowążu	Gmina Stąporków	754	75412	88.900	88.900	-	-	-	-
5	Opracowanie dokumentacji i budowa sieci kanalizacyjnej wraz z przyłączami w odcinku ul. 1-go Maja w Stąporkowie	Gmina Stąporków	900	90001	50.000	50.000	-	-	-	-
6	Budowa oświetlenia drogowego w miejscowości Błaszki	Gmina Stąporków	900	90015	50.000	50.000	-	-	-	-
7	Modernizacja targowicy miejskiej	Gmina Stąporków	900	90095	90.000	90.000	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8	Renowacja płyty głównej stadionu wraz z systemem nawadniania	Gmina Stąporków	926	92695	205.000	205.000				
9	Zakupy inwestycyjne	Gmina Stąporków	750 754 801	75023 75412 80114	123.000 11.650 7.000	123.000 11.650 7.000	- - -	- - -	- - -	- - -
<b>Ogółem:</b>					<b>754.550</b>	<b>754.550</b>	-	-	-	-

Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr L/221/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 20 października 2006r.  
zmieniający  
Załącznik Nr 4a  
do uchwały Nr XLIII/190/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 28 lutego 2006r.  
zmienionej  
uchwałą Nr XLVII/216/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 25 lipca 2006r.

### Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

[w zł]

Lp	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Poniesione wydatki do 31.12.2005 roku	Wysokość wydatków w roku budżetowym 2006	Źródła finansowania wydatków:					Wysokość wydatków w roku 2007	Wysokość wydatków w roku 2008	Wydatki do poniesienia po roku 2008
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia				dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł				
					14	15											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	Budowa sieci wodociągowej - Gmina Stąporków - Etap II	Gmina Stąporków	010	01010	2006	2007	1.500.000	0	849 000	789.000	0	0	60.000	udziały ludności 60.000	651.000	0	0
2.	Budowa sieci wodociągowej we wsi Janów	Gmina Stąporków	010	01010	2006	2008	1.200.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	200.000	950.000	0
3.	Przebudowa drogi gminnej Odrowąż -Błaszów na odcinku przez wieś Błaszów	Gmina Stąporków	600	60016	2005	2007	360 000	16.653	0	0	0	0	0	0	343.347	0	0
4.	Przebudowa drogi gminnej Krasna za szkołą.	Gmina Stąporków	600	60016	2006	2007	400 000	0	35 000	35 000	0	0	0	0	365 000	0	0
5.	Przebudowa drogi gminnej Komarów Dolny	Gmina Stąporków	600	60016	2006	2007	150 000	0	20 000	20 000	0	0	0	0	130 000	0	0
6.	Opracowanie projektu budowlanego na przebudowę drogi gminnej i budowa ulic: Sitowa i Olszyna w Wielkiej wsi	Gmina Stąporków	600	60016	2005	2007	953.912	33 306	600 000	600 000	0	0	0	0	320.606	0	0
7.	Budowa parkingu i chodnika przy ul. 1-go Maja w Stąporkowie wraz z remontem nawierzchni ulicy	Gmina Stąporków	600	60016	2005	2006	312 000	11 163	300.837	300.837	0	0	0	0	0	0	0
8.	Budowa drogi dojazdowej do pływalni w Czarnieckiej Górze	Gmina Stąporków	600	60016	2006	2007	100 000	0	10 000	10 000	0	0	0	0	90 000	0	0
9.	Przebudowa ulicy Cmentarnej i ulicy Polnej w Nieklaniu	Gmina Stąporków	600	60016	2006	2008	960 000	0	60 000	60 000	0	0	0	0	450 000	450 000	0
10.	Budowa parkingu dla samochodów osobowych w Odrowążu	Gmina Stąporków	600	60016	2006	2007	200 000	0	20 000	20 000	0	0	0	0	180 000	0	0
11.	Przebudowa ulic wraz z odwodnieniem na Os. Dr Anki w Stąporkowie	Gmina Stąporków	600	60016	2005	2009	1.790.758	41.602	0	0	0	0	0	0	0	1.000.000	749.156
12.	Opracowanie dokumentacji technicznej i budowa hali sportowej oraz kotłowni gazowej przy ZSP w Stąporkowie ul. Odlewnicza	Gmina Stąporków	801	80101	2004	2007	3.882.593	122 647	2 000 000	1.249.000	751.000	0	0	0	500.000 FRKF 1.259.946 środki gminy	0	0
13.	Opracowanie dokumentacji budowlanej na budowę sieci kanalizacyjnej wraz z przyłączami w rejonie Huciska	Gmina Stąporków	900	90001	2004	2006	52 788	29 888	22 900	22 900	0	0	0	0	0	0	0
14.	Rekultywacja składowiska odpadów komunalnych w Stąporkowie	Gmina Stąporków	900	90002	2006	2008	800 000	0	50 000	50 000	0	0	0	0	150 000	600 000	0
15.	Opracowanie dokumentacji i budowa oświetlenia ulicznego przy ul. Odlewniczej i ul. Nieborowskiej w Stąporkowie oraz ul. Szkolnej w Nieklaniu Wielkim, Wielkiej Wsi i w Mokrej.	Gmina Stąporków	900	90015	2005	2007	165 538	10.281	131 663	131 663	0	0	0	0	23.594	0	0
16.	Budowa oświetlenia drogowego na osiedlu Dr. Anki w Stąporkowie	Gmina Stąporków	900	90015	2006	2007	50 000	0	20 000	20 000	0	0	0	0	30 000	0	0
17.	Budowa boiska i placu zabaw w Stąporkowie	Gmina Stąporków	900	90095	2006	2007	130 000	0	90 000	90 000	0	0	0	0	40 000	0	0
18.	Budowa kotłowni dla miasta Stąporkowa	Gmina Stąporków	900	90095	2006	2008	1 000 000	0	70 000	70 000	0	0	0	0	430 000	500 000	0
<b>Razem:</b>							<b>14.007.589</b>	<b>265.540</b>	<b>4.329.400</b>	<b>3.518.400</b>	<b>751.000</b>	<b>0</b>	<b>60.000</b>	<b>60.000</b>	<b>5.163.493</b>	<b>3.500.000</b>	<b>749.156</b>



Załącznik Nr 3  
do uchwały Nr L/221/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 20 października 2006r.  
zmieniający  
Załącznik Nr 5  
do uchwały Nr XLVIII/190/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 28 lutego 2006r.  
zmienionej uchwałami:  
Nr XLV/196/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 31 maja 2006r.,  
Nr XLIX/220/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 29 września 2006r.

### Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych na 2006 rok

W zł

Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2006r.	Przychody	Dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			Stan środków obrotowych na 31.12.2006r
				Przedmiotowa	celowa na inwestycje		Wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	Wydatki inwestycyjne	Wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stąporkowie	700 70001 801 80104	269.955	3.188.650	150.000	40.000	3.188.650	1.423.900	40.000	-	269.955
Publiczne Przedszkole Nr 1 w Stąporkowie	801 80104	-57.244	726.298	633.197	6.601	726.298	557.997	6.601	-	-57.244
<b>Razem:</b>		<b>212.711</b>	<b>3.914.948</b>	<b>783.197</b>	<b>46.601</b>	<b>3.914.948</b>	<b>1.981.897</b>	<b>46.601</b>	<b>-</b>	<b>212.711</b>

Załącznik Nr 4  
do uchwały Nr L/221/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 20 października 2006r.  
zmieniający  
Załącznik Nr 8  
do uchwały Nr XLIII/190/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 28 lutego 2006r.  
zmienionej uchwałami:  
Nr XLV/196/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 31 maja 2006r.  
Nr XLIX/220/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 29 września 2006r.

### Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2006 roku dla zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych

(w zł)

Lp.	Jednostka otrzymująca	Dział	Rozdział	Dotacje przedmiotowe	Dotacje celowe		Zakres dotacji
					bieżące	inwestycyjne	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stąporkowie	700	70001	150.000	-	-	- dopłata do cen na oczyszczanie miasta wg kalkulacji
2.	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stąporkowie	700	70001	-	-	40.000	- sfinansowanie nadwozia asenizacyjnego
3.	Publiczne Przedszkole Nr 1 w Stąporkowie	801	80104	633.197	-	-	- dopłata do kosztów utrzymania dziecka wg kalkulacji
4.	Publiczne Przedszkole Nr 1 w Stąporkowie	801	80104	-	-	6.601	- sfinansowanie instalacji TV przemysłowej (kamer) w budynku Publicznego Przedszkola w Stąporkowie
	<b>Razem:</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>783.197</b>	<b>-</b>	<b>46.601</b>	<b>x</b>

Załącznik Nr 5  
do uchwały Nr L/221/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 20 października 2006r.  
zmieniający  
Załącznik Nr 9  
do uchwały Nr XLIII/190/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 28 lutego 2006r.  
zmienionej  
uchwałą Nr XLV/196/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 31 maja 2006r.,  
Nr XLVI/207/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 29 czerwca 2006r.,  
Nr XLIX/220/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 29 września 2006r.

**Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2006 roku  
(za wyjątkiem dotacji dla zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych)**

(w zł)

Lp.	Jednostka otrzymująca	Dział	Rozdział	Dotacje podmiotowe	Dotacje celowe		Zakres dotacji
					bieżące	inwestycyjne	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Gosaniu	801	80101	232.000	-	-	- zgodnie z ustawą o systemie oświaty
2.	Starostwo Powiatowe w Końskich	600	60014	-	50.000	-	- dofinansowanie do remontu chodnika przy drodze powiatowej w Czarnieckiej Górze
3.	Starostwo Powiatowe w Końskich	600	60014	-	250.000	-	- dofinansowanie do remontu drogi powiatowej Kamienna Wola - Modrzewina
4.	Niepubliczne Gimnazjum w Stąporkowie	801	80110	91.000	-	-	- zgodnie z ustawą o systemie oświaty
5.	Starostwo Powiatowe w Skarżysku-Kam.	801	80113	-	9.400	-	- dowóz uczniów do szkół
6.	SPZOZ w Stąporkowie	851	85121	-	-	150.000	- zakup i montaż windy w budynku przychodni
7.	SPZOZ w Stąporkowie	851	85121	-	-	30.000	- opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na modernizację budynku SPZOZ w Stąporkowie
8.	SP ZOZ w Stąporkowie	851	85121	30.000	-	-	- prace remontowe w trzech gabinetach Poradni Chirurgicznej oraz w gabinecie lekarza podstawowej opieki zdrowotnej
9.	SP ZOZ w Stąporkowie	851	85121	-	-	200.000	- modernizacja I piętra w budynku SP ZOZ w Stąporkowie
10.	Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Stąporkowie	851	85154	-	30.000	-	- zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu alkoholizmowi
11.	Miejski Klub Sportowy w Stąporkowie	851	85154	-	40.000	-	- zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu alkoholizmowi
12.	Uczniowski Klub Sportowy w Stąporkowie	851	85154	-	6.000	-	- zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu alkoholizmowi
13.	Stowarzyszenie - Klub Krzewienia Abstynencji i Trzeźwości „Nowe Życie” w Stąporkowie	851	85154	-	12.000	-	- zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu alkoholizmowi
14.	Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Stąporkowie	921	92109	502.300	-	-	- prowadzenie działalności kulturalnej
15.	Biblioteka Publiczna w Stąporkowie	921	92116	117.700	-	-	- prowadzenie działalności kulturalnej
16.	Miejski Klub Sportowy w Stąporkowie	926	92604	90.000	-	-	- prowadzenie działalności sportowej
17.	Starostwo Powiatowe w Końskich	754	75411	-	-	5.000	- dofinansowanie sprzętu i urządzeń pożarniczych dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Końskich
18.	Starostwo Powiatowe w Końskich	801	80120	-	1.500	-	- dofinansowanie kosztów związanych z pobytem w Polsce delegacji szkół obcych państw uczestniczących w programie Sokrates Comenius dla LO w Stąporkowie
	<b>Razem:</b>			<b>1.063.000</b>	<b>398.900</b>	<b>385.000</b>	

## 15

### UCHWAŁA Nr L/223/2006 RADY MIEJSKIEJ W STĄPORKOWIE

z dnia 20 października 2006r.

#### w sprawie uchwalenia statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Stąporkowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591r., z 2002r. Nr 23 poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 2457; z 2006r. Nr 17, poz. 128), uchwała się co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Stąporkowie w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Stąporkowie stanowiący załącznik do uchwały Nr 29/91 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 20 września 1991r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „Zakład

Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Stąporkowie” i zatwierdzenia statutu utworzonego zakładu, zmieniony uchwałą Nr 33/91 z dnia 20 grudnia 1991r. w sprawie reorganizacji Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Stąporkowie oraz zmian w statucie zakładu.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Stąporkowa.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Pietras**

Załącznik do uchwały Nr L/223/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 20 października 2006r.

#### Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Stąporkowie

##### Rozdział I Postanowienia ogólne

**§ 1.1.** Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej jest Zakładem budżetowym i działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.)
- 3) Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.)
- 4) ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997r. Nr 9, poz. 43)
- 5) Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622)
- 6) Ustawy z dnia 7 czerwca 2001r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.)
- 7) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. O ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005r. Nr 31, poz. 266)

- 8) Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.)
- 9) Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 czerwca 2006r. w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych oraz trybu postępowania przy przekształcaniu w inną formę organizacyjno-prawną (Dz. U. Nr 116, poz. 783)
- 10) Uchwały Rady Miejskiej Nr 29/91 z dnia 30 września 1991r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pn.: „Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Stąporkowie” zmieniony uchwałą Nr 33/91 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 20 grudnia 1991r. w sprawie reorganizacji Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Stąporkowie oraz zmian w statucie zakładu.
- 11) Niniejszego statutu.

**2.** Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) Zakładzie - należy przez to rozumieć Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej
- 2) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Stąporków

3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Stąporkowie

3. Organem założycielskim zakładu jest Rada Miejska w Stąporkowie

4. Zakład posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

5. Siedziba zakładu znajduje się w Stąporkowie przy ul. Piłsudskiego 132a

## **Rozdział II** **Przedmiot i zakres działalności**

§ 2.1. Terenem działalności zakładu jest obszar miasta i gminy Stąporków.

2. Przedmiotem działalności zakładu jest wykonywanie zadań własnych samorządu gminnego, których celem jest bieżące i nieprzerwalne zaspokojenie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych, a w szczególności:

1) W zakresie gospodarki komunalnej:

- a) prowadzenie kompleksowej i zintegrowanej gospodarki odpadami komunalnymi i przemysłowymi zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami,
- b) utrzymanie w czystości i porządku nieruchomości komunalnych,
- c) utrzymanie w czystości i porządku terenów zielonych, ulic, dróg gminnych i przystanków,
- d) utrzymanie w należyłym stanie dróg i ciągów w okresie zimy,
- e) administrowanie placem targowym,
- f) organizacja prac interwencyjnych,
- g) dekoracja miasta z okazji świąt okolicznościowych.

2) W zakresie zaopatrzenia w wodę i odbiór ścieków:

- a) dostarczanie wody mieszkańcom gminy spełniającej normy sanitarne i pobieranie opłat z tego tytułu,
- b) bieżąca konserwacja, remont i nadzór nad funkcjonowaniem ujęć wody i sieci wodociągowych,
- c) bieżąca obsługa, nadzór i remont urządzeń oczyszczalni ścieków i sieci kanalizacyjnych,
- d) opracowanie taryfy w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odbiór ścieków,
- e) bieżąca obsługa i nadzór nad urządzeniami kanalizacji deszczowej,

f) świadczenie usług dla ludności w zakresie określonym w § 2 pkt 2,

g) wydawanie warunków technicznych na przyłączanie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,

h) inne zadania zlecone przez Burmistrza.

3) W zakresie zaopatrzenia w energię ciepłą:

- a) wytwarzanie i dystrybucja energii cieplnej na potrzeby odbiorców,
- b) prowadzenie remontów i konserwacji kotłowni,
- c) regulacja sieci wewnętrznych
- d) ustalanie taryf dla ciepła,
- e) pobieranie opłat za dostawę ciepła.

4) W zakresie zarządzania zasobami mieszkaniowymi i użytkowymi:

- a) administrowanie budynkami, lokalami mieszkalnymi i użytkowymi stanowiących własność gminy,
- b) zawieranie umów najmu, dzierżawy i użyczenia na podstawie udzielonego pełnomocnictwa dyrektorowi,
- c) pobieranie czynszów i innych opłat od najemców lokali stanowiących własność gminy,
- d) wykonywanie bieżących napraw i remontów w zasobach mieszkaniowych gminy,
- e) sprawowanie zarządu nieruchomością wspólną w budynkach w których ustanowiono odrębną własność lokali w sytuacji nie wybrania Zarządu Wspólnoty,
- f) wykonywanie innych zadań w imieniu gminy wynikających z obowiązujących przepisów.

3. Zakład podejmuje działania nie określone statutem, ale wynikające z obowiązujących przepisów prawa lub potrzeb społecznych.

Podjęcie nowej działalności wymaga zgody rady miejskiej.

## **Rozdział III** **Organizacja Zakładu**

§ 3.1. Zakładem kieruje Dyrektor, który reprezentuje Zakład na zewnątrz.

2. Dyrektor zakładu jest zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Stąporkowa

3. Przełożonym służbowym dyrektora jest Burmistrz.

4. Dyrektor kieruje Zakładem w ramach pełnomocnictwa udzielonego mu przez Burmistrza.

5. Do dokonania przez dyrektora zakładu czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Burmistrza.

6. Dyrektor wykonuje funkcje pracodawcy w rozumieniu kodeksu pracy wobec zatrudnionych pracowników.

7. Zasady organizacji wewnętrznej zakładu określa regulamin organizacyjny ustalony przez dyrektora zakładu.

#### **Rozdział IV Gospodarka finansowa Zakładu**

**§ 4.1.** Podstawą gospodarki finansowej zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody, w tym dotacje z budżetu, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem.

**2.** Zakład prowadzi samodzielnie rachunkowość finansowo-księgową zgodnie z przepisami o rachunkowości zakładów budżetowych.

**3.** Zakład przedstawia roczne sprawozdania finansowe oraz inne sprawozdania na zasadach i w terminach ustalonych w odrębnych przepisach.

**§ 5.1.** Zakład posiada własny rachunek bankowy, z którego dokonuje wypłaty do wysokości środków zgromadzonych na tym rachunku.

**2.** Zakład prowadzi rozliczenie podatkowe z gminą, z budżetem państwa oraz rozliczenia z ZUS,

PFRON i inne wynikające z obowiązujących przepisów prawa

**3.** Burmistrzowi przysługuje prawo nałożenia zadań nie objętych planem rocznym w przypadku klęsk żywiołowych, potrzeb obronności kraju zapewniające na ten cel niezbędne środki finansowe.

**§ 6.1.** Zakład ma prawo do zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości wynikającej zatwierdzonego planu finansowego oraz realizacji zadań zakładu.

**2.** Do składania oświadczeń woli w imieniu zakładu w zakresie praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób.

**3.** Nadzór nad zakładem sprawuje Burmistrz.

**4.** Zasady wynagradzania pracowników zakładu określają stosowne przepisy.

#### **Rozdział V Mienie będące w Zarządzie Zakładu**

**§ 7.1.** Mienie będące w Zarządzie Zakładu jest mieniem komunalnym gminy.

**2.** Zwiększenie majątku zakładu może odbywać się w szczególności poprzez:

1) bezpośrednie wyposażenie w składniki majątku przez organ założycielski,

2) zakup finansowany ze środków własnych, pozostających w zakładzie po odprowadzeniu nadwyżki środków obrotowych do budżetu,  
3) otrzymanie dotacji inwestycyjnej,  
4) otrzymanie darowizny od podmiotów zewnętrznych.

#### **Rozdział VI Postanowienia końcowe**

**§ 8.1.** Czas trwania działalności Zakładu jest nieograniczony.

**2.** Likwidacja lub przekształcenie w inną formę organizacyjną zakładu może nastąpić na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Stąporkowie.

**§ 9.** Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

## **16**

### **UCHWAŁA Nr L/224/2006 RADY MIEJSKIEJ W STĄPORKOWIE**

z dnia 20 października 2006r.

#### **w sprawie uchwalenia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Stąporków na lata 2007-2011**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 i 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128),

oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (jednolity tekst Dz. U. z 2005r. Nr 31, poz. 266, z 2006r. Nr 86, poz. 602) Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Stąporków”. Program ten stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Stąporkowa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007r.

Przewodniczący Rady Miejskiej: **S. Pietras**

Załącznik do uchwały Nr L/224/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 20 października 2006r.

### Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Stąporków na lata 2007-2011.

#### Rozdział 1

#### Wielkość i stan zasobu mieszkaniowego gminy

§ 1. Mieszkaniowy zasób Gminy Stąporków stanowią lokale mieszkalne znajdujące się zarówno w budynkach będących własnością gminy jak również w budynkach, w których gmina jest jednym ze współwłaścicieli - wspólnoty mieszkaniowe. Gmina Stąporków jest właścicielem 361 lokali

mieszkalnych znajdujących się w 37 budynkach położonych na terenie miasta i gminy Stąporków. Wyodrębniona została własność 247 lokali mieszkalnych na rzecz dotychczasowych najemców oraz osób, które nabyły lokale w drodze przetargu, powstały 23 wspólnoty mieszkaniowe.

#### Zasób mieszkaniowy gminy

Lp.	Adres			Ilość lokali mieszkalnych	Powierzchnia użytkowa lokali mieszkalnych w m <sup>2</sup>
1.	Stąporków	ul. M. Konopnickiej	1	13	558,00
2.	Stąporków	ul. M. Konopnickiej	3	18	809,80
3.	Stąporków	ul. A. Mickiewicza	1	5	238,20
4.	Stąporków	ul. A. Mickiewicza	2	16	748,80
5.	Stąporków	ul. A. Mickiewicza	4	21	926,40
6.	Stąporków	ul. Pl. Wolności	2	8	390,20
7.	Stąporków	ul. Pl. Wolności	3	7	310,10
8.	Stąporków	ul. Pl. Wolności	4	10	461,60
9.	Stąporków	ul. Pl. Wolności	5	5	236,20
10.	Stąporków	ul. Pl. Wolności	6	8	369,30
11.	Stąporków	ul. Pl. Wolności	7	8	339,90
12.	Stąporków	ul. Pl. Wolności	8	15	645,90
13.	Stąporków	ul. Pl. Wolności	9	13	623,70
14.	Stąporków	ul. Pl. Wolności	10	10	469,00
15.	Stąporków	ul. Pl. Wolności	11	12	567,60
16.	Stąporków	ul. Pl. Wolności	12	12	567,10
17.	Stąporków	ul. Wł. Reymonta	6	8	359,60
18.	Stąporków	ul. J. Słowackiego	3	15	755,64
19.	Stąporków	ul. J. Słowackiego	7	14	620,12
20.	Stąporków	ul. J. Słowackiego	9	16	584,70
21.	Stąporków	ul. J. Słowackiego	11	15	614,94
22.	Stąporków	ul. Żeromskiego	2	10	412,00
23.	Stąporków	ul. Żeromskiego	5	11	458,10
24.	Stąporków	ul. Górnicza	5	7	206,00
25.	Stąporków	ul. 1 Maja	6	8	294,00
26.	Stąporków	ul. 1 Maja	14	7	310,20
27.	Stąporków	ul. 1 Maja	16	3	168,00
28.	Stąporków	ul. Żeromskiego	4	16	688,00
29.	Stąporków	ul. Żeromskiego	6	16	688,00
30.	Błaszaków		1	4	227,30
31.	Gosań		33	1	37,00
32.	Gosań		47	1	36,44
33.	Gosań		86	1	44,64
34.	Krasna		60	3	171,90
35.	Niekłań Wielki	ul. Hubala	2	4	279,80
36.	Niekłań Wielki	ul. Hubala	13	9	396,00
37.	Niekłań Wielki	ul. Hubala	19	11	440,00
<b>Razem:</b>				<b>361</b>	<b>16054,18</b>

§ 2. W mieszkaniowym zasobie, o którym mowa w § 1 wydzielono lokale o obniżonym standardzie nie w pełni wyposażone w instalacje infra-

struktury technicznej, które przeznaczono na wyznaczone jako lokale socjalne.

### Wykaz budynków w, których znajdują się lokale socjalne

Lp.	Adres	Gmina		
		Pow. uż. 1. m. w m <sup>2</sup>	Lokale mieszkalne	Izby
1.	Stąporków ul. Górnicza 5	206,00	7	10
2.	Stąporków ul. 1 Maja 6	294,00	8	15
3.	Stąporków ul. 1 Maja 14	310,20	7	17
4.	Stąporków ul. 1 Maja 16	168,00	3	6
6.	Niekląt Wielki ul. Hubala 13	396,00	9	20
7.	Niekląt Wielki ul. Hubala 19	440,00	11	24
		<b>1814,20</b>	<b>45</b>	<b>92</b>

§ 3. Lokale w/w budynkach, w których umowy najmu zawarte są na czas nieokreślony, po ich opróżnieniu przez dotychczasowych najemców, będą przedmiotem najmu jako lokale socjalne.

§ 4. Lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy w przeważającej części znajdują się w budynkach wielorodzinnych, część z nich w budynkach stanowiących współwłasność (wspólnoty mieszkaniowe). W większości są to budynki wybudowane w latach 50-tych, a 80 % budynków ma więcej niż 50 lat. Stosowane w okresie ich budowy technologie oraz kilkudziesięcioletnie zaniedbania substancji mieszkaniowej miały niekorzystny wpływ na stan techniczny zasobu mieszkaniowego, który dzisiaj nie prezentuje się najlepiej. Generalnie należy stwierdzić, iż z uwagi na wiek i brak w przeszłości przeprowadzania remontów, stan techniczny budynków jest na poziomie dostatecznym. Czynniki, które w znacznym stopniu wpływają

na utrzymanie zasobów mieszkaniowych jest wzrost cen opłat niezależnych i stale wzrastające zadłużenie w opłatach czynszu, spowodowane wzrostem bezrobocia iubożeniem społeczeństwa. Obecnie zasoby mieszkaniowe prawie w całości nie tylko wymagają prac remontowych służących utrzymaniu ich w dobrym stanie technicznym ale również kompleksowych prac modernizacyjnych pozwalających na zdecydowaną poprawę ich wartości użytkowych. Jednakże dalsze utrzymanie lokali w dobrym stanie technicznym zależeć będzie od nakładów finansowych, w tym również gminy, która corocznie w budżecie zabezpiecza środki finansowe na utrzymanie własnych zasobów mieszkaniowych. Zarządca Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stąporkowie utrzymuje zasoby mieszkaniowe w stanie nie pogorszonym wykonując remonty, przeglądy instalacji i urządzeń zgodnie z obowiązującymi normami zapewniając bezpieczeństwo ludzi i mienia.

## Rozdział 2

### Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata

§ 5. Większość budynków zasobu mieszkaniowego wymaga modernizacji, ze względu na ich wiek, ogólny stan techniczny i konieczność dostosowania do obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych. W pierwszej kolejności będą realizowane zadania mające na celu naprawę, remonty, modernizację, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej oraz inne działania zmierzające do utrzymania

zasobów w stanie nie pogorszonym, a w szczególności utrzymanie sprawnych instalacji elektrycznych, centralnego ogrzewania, odgromowych oraz przewodów kominowych.

§ 6. Zakres najpilniejszych prac remontowych budynków i lokali stanowiących własność gminy planowanych do wykonania w latach 2007 do 2011.

Lp.	Adres	Zakres remontów i modernizacji
1.	ul. 1 Maja 14 Stąporków	remont pokrycia papowego całego budynku, remont kominów, uzupełnienie rynien i rur spustowych, oszalowania ścian zewnętrznych i ganków, częściowa wymiana podłóg drewnianych, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
2.	ul. 1 Maja 16 Stąporków	remont ściany południowo-zachodniej, wymiana uszkodzonych rynien, reperacja bali i desek szalunkowych ścian zewnętrznych, remont kominów, wykonanie izolacji przeciwwilgociowej fundamentów i ich naprawa, montaż wiatrówek na szczytach, częściowa wymiana podłóg drewnianych, uzupełnienia tynków wewnętrznych, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
3.	ul. Hubala 13 Niekląt Wielki	remont konstrukcji dachu i stropu oraz reperacja pokrycia dachu z papy i deskowanie, remont kominów, zamontowanie rynien i rur spustowych, reperacja elewacji ścian, remont podłóg i tynków wewnętrznych, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, wymiana instalacji elektrycznej oświetleniowej, budowa szamba, podłączenie wody na zewnątrz budynku,
4.	ul. Hubala 19 Niekląt Wielki	remont kapitalny lokalu nr 5, remont pokrycia dachu z papy, remont kominów, montaż rynien i rur spustowych, remont podłóg, tynków i podsufitek, wykonanie ocieplenia stropów, reperacja elewacji ścian i schodów, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, wymiana instalacji elektrycznej i oświetleniowej, wykonanie szamba, doprowadzenie wody na zewnątrz budynku.

§ 7. Zgodnie z oceną stanu technicznego budynków znajdujący się przy ul. Górniczej 5 w Stąporkowie przeznaczają się do rozbiórki, po zabezpieczeniu lokali dotychczasowym najemcom.

§ 8. W budynkach wspólnot mieszkaniowych, w których znajdują się lokale gminy przewiduje się wykonanie:

- 1) naprawy elewacji i pomieszczeń wspólnych,
- 2) systematycznej wymiany zużytych wewnętrznych instalacji wodno-kanalizacyjnych,
- 3) wymiany pokryć dachowych / eternitowych /,
- 4) remontu i modernizacji instalacji kominowych wraz z naprawą kominów, docieplenia stropów nad ostatnią kondygnacją.

§ 9. Zarządca zasobów mieszkaniowych przedkłada burmistrzowi plan remontów i modernizacji budynków wspólnot mieszkaniowych planowanych

do wykonania w danym roku, celem zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych zgodnie z posiadanymi udziałami gminy.

### Rozdział 3

#### Planowana sprzedaż lokali w kolejnych latach

§ 10. Celem strategicznym gminy jest prywatyzacja mieszkań. W celu zwiększenia stopnia zainteresowania najemców nabywaniem lokali komunalnych na własność stworzono korzystne warunki sprzyjające wykupowi mieszkań tj. wprowadzono bonifikatę w wysokości 80 % przy jednorazowej wpłacie ceny oraz umożliwiono zapłatę w ratach. Prowadzenie polityki prywatyzacji przynosi wymierne efekty finansowe dla budżetu gminy. W okresie obowiązywania niniejszego programu przewiduje się

sprzedaż lokali mieszkalnych przede wszystkim w budynkach, gdzie powstały wspólnoty mieszkaniowe.

§ 11. Pierwszeństwo nabycia lokalu w trybie bez przetargowym przysługuje najemcy lokalu mieszkalnego, z którym umowa najmu zawarta jest na czas nieoznaczony.

§ 12. Przewiduje się plan sprzedaży lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Stąporków, w poszczególnych latach obowiązywania programu.

Plan sprzedaży w latach 2007 do 2011.							
Lp.	Wyszczególnienie	2007	2008	2009	2010	2011	Uwagi
1.	Ilość lokali planowana do sprzedaży w kolejnych latach	25	20	20	20	20	

§ 13. Dalszy wzrost prywatyzacji będzie postępował w wypadku gdy:

- 1) relacje pomiędzy zaliczkami mieszkaniowymi i opłatami czynszowymi będą preferowały właścicieli lokali,
- 2) zasób mieszkaniowy będzie systematycznie modernizowany i remontowany, co przyczyni się do wzrostu standardu posiadanych budynków.

§ 14. Argumentem przemawiającym za prywatyzacją, jest zwiększenie zainteresowania właścicieli lokali utrzymaniem budynku w należytym stanie technicznym oraz większej dbałości o czystość i porządek, co spowoduje obniżenie kosztów utrzymania zasobów oraz będzie wpływać na poziom opłat za mieszkanie.

### Rozdział 4

#### Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu

§ 15. Zadaniem polityki czynszowej gminy w latach 2007-2011 jest odpowiednie kształtowanie stawek czynszu za lokale mieszkalne tworzące mieszkaniowy zasób gminy, tak aby dążyć do samowystarczalności finansowej gospodarki mieszkaniowej. Wpływy z czynszów docelowo winny pokrywać koszty związane z bieżącym utrzymaniem mieszkaniowego zasobu gminy, obejmujące koszty eksploatacji, zarządu oraz bieżące naprawy i konserwację.

21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (jednolity tekst Dz. U. z 2005r. Nr 31 poz. 266 ze zm.).

§ 16. Burmistrz ustala stawki czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających ich wartość użytkową, a w szczególności takich jak;

- 1) położenie budynku (np. centrum, peryferie, zabudowa zwarta lub wolnostojąca),
- 2) położenie lokalu w budynku (np. kondygnacja, stopień nasłonecznienia lokalu),
- 3) wyposażenie budynku i lokalu w urządzenia techniczne i instalacje oraz ich stan,
- 4) ogólnego stanu technicznego budynku.

§ 18. Czynsz za najem lokalu socjalnego nie może przekraczać połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

§ 17. Burmistrz może dokonywać podwyżek czynszu za używanie lokalu z zachowaniem zasad i terminów określonych przepisami ustawy z dnia

§ 19. Na podstawie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego (j.t. Dz. U. z 2005r. Nr 31, poz. 266 ze zm.) na wniosek najemcy o niskich dochodach burmistrz może dokonać obniżki wysokości czynszu naliczonego za zajmowany lokal według obowiązujących stawek pod warunkiem, że wysokość czynszu w zasobach mieszkaniowych gminy wyniesie 3 % wartości odtworzeniowej lokalu. Wprowadzone ograniczenie jest uwarunkowane tym, że obecnie obowiązująca stawka czynszu nie przekracza 1 % wartości odtworzeniowej i jest zbyt niska w stosunku do istniejących potrzeb związanych z kosztami utrzymania starzejących się zasobów mieszkaniowych.



## Rozdział 5

### Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

§ 20. Zarządzanie mieszkaniowym zasobem gminy sprawuje Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stąporkowie, będący jednostką organizacyjną Gminy Stąporków. Zarządzanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 ze zm.), ustawą z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. nr 249, poz. 2104 ze zm.), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.), ustawą z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali (j.t. Dz. U. z 2000r. Nr 80, poz. 903 ze zm.), ustawą z dnia 24 czerwca 2001r. o ochronie praw

lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego (j.t. Dz. U. z 2005r. Nr 31, poz. 266 ze zm.).

§ 21. Istotnym celem polityki mieszkaniowej gminy jest poprawa wykorzystania i prowadzenie racjonalnej gospodarki mieszkaniowym zasobem gminy i utrzymanie budynków w należyтым stanie technicznym. Przewiduje się powiększanie zasobu mieszkaniowego poprzez nadbudowę istniejących budynków, adaptację na cele mieszkalne budynków będących w zasobach gminy oraz budowę budynków.

## Rozdział 6

### Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej

§ 22. Podstawowym źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej są wpływy z czynszów za najem lokali mieszkalnych oraz zaliczki na pokrycie kosztów zarządu nieruchomością wspólną. Dodatkowym źródłem są dochody z najmu lokali użytkowych, które w całości przeznacza się na wydatki związane z gospodarką mieszkaniową a w szczególności: nieściągalne zadłużenie najemców oraz udział w kosztach remontów nieruchomości wspólnej w zakresie ustalonym przez wspólnoty mieszkaniowe. Przewiduje się inne źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w postaci dopuszczalnych prawem form pozyskiwania środków np. funduszy unijnych.

§ 23. Wydatki na pokrycie kosztów zarządu budynków i lokali komunalnych obejmują w szczególności:

- b) opłaty za dostawę energii elektrycznej i ciepłej, wody - w części dotyczącej nieruchomości wspólnego użytku i inne urządzenia,
- c) ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publiczno-prawne,
- d) wydatki na utrzymanie porządku i czystości, opłaty za usługi kominiarskie, sanitarne i inne związane z utrzymaniem w sprawności technicznej i użytkowej instalacji i urządzeń budynku,
- e) koszty administrowania i wynagrodzenia zarządcy.

§ 24. Środki na pokrycie kosztów zarządu nieruchomością wspólną oraz wpłaty na fundusz remontowy we wspólnotach z udziałem gminy wynikać będą z uchwał właścicieli lokali. Gmina obowiązana będzie planować środki na pokrycie kosztów zarządu nieruchomością wspólną w wysokości proporcjonalnej do jej udziału w częściach wspólnych.

## Rozdział 7

### Wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne

§ 25. Wysokość wydatków związanych z utrzymaniem mieszkaniowego zasobu gminy uwarunkowana jest wielkością wniesionych opłat czynszowych, zaliczek oraz pozyskanych środków. Wysokość wydatków w kolejnych latach obowiązywania programu z podziałem na koszty bieżącej eksplo-

atacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszt zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne.

Plan wydatków						
L.p	Wyszczególnienie	Wydatki w kolejnych latach obowiązywania programu (w tys. zł)				
		2007	2008	2009	2010	2011
1.	Koszty bieżące eksploatacji	130,7	156,8	188,2	225,8	271,0
2.	Koszty remontów i koszty modernizacji lokali i budynków	81,7	98,0	117,6	141,1	169,3
3.	Koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi	60,3	66,3	72,9	80,2	88,2
4.	Wydatki inwestycyjne	60,0	200,0	200,0	300,0	300,0
	<b>Wydatki ogółem</b>	<b>332,7</b>	<b>521,1</b>	<b>578,7</b>	<b>747,1</b>	<b>828,5</b>

## **Rozdział 8**

### **Podejmowane działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy**

**§ 26.** W celu poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, gmina może:

1. dokonywać zamian lokali mieszkalnych w obrębie mieszkaniowego zasobu gminy, z lokalami w budynkach Spółdzielni Mieszkaniowej, z lokalami znajdującymi się w innych zasobach, na wniosek najemców lokali po uzyskaniu zgody właścicieli lub zarządców budynków,
2. pozyskiwać lokale socjalne poprzez zamianę mieszkań w obrębie mieszkaniowego zasobu gminy,
3. dokonywać sprzedaży lokali mieszkalnych z przyznaniem pierwszeństwa w nabyciu lokali ich najemcom, szczególnie w budynkach, w których powstały wspólnoty mieszkaniowe. W przypadku nie skorzystania z pierwszeństwa w nabyciu zaoferowanego lokalu ma zastosowanie art. 21 ust 4 ustawy o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego,
4. przeznaczать do adaptacji na cele mieszkalne budynki stanowiące własność gminy,
5. przejmować od dłużników gminy zabudowane nieruchomości i adaptować je na cele mieszkalne,
6. przeznaczать środki z najmu lokali użytkowych na gospodarkę mieszkaniową.

## **17**

### **UCHWAŁA Nr L/225/2006 RADY MIEJSKIEJ W STĄPORKOWIE**

z dnia 20 października 2006r.

#### **w sprawie uchwalenia Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, Dz. U z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128), oraz art. art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (jednolity tekst Dz. U. z 2005r. Nr 31, poz. 266, z 2006r. Nr 86. poz. 602.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy” stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Stąporkowa.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXXI/230/2002 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 28 lutego 2002r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr. 32, poz. 423).

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Pietras**

Załącznik do uchwały Nr L/225/2006  
Rady Miejskiej w Stąporkowie  
z dnia 20 października 2006r.

#### **Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy**

### **Rozdział 1**

#### **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Uchwała ustala zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Stąporków, lokali socjalnych, lokali zamiennych i lokali wynajmowanych od innych właścicieli służących zaspokajaniu potrzeb mieszkani-

wych gospodarstw domowych o niskich dochodach, ustala tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali i sposób poddania tych spraw kontroli społecznej oraz określa kryteria oddawania

w najem lokali mieszkalnych o powierzchni przekraczającej 80 m<sup>2</sup>.

**§ 2.** Przepisy uchwały określają warunki zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu, a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach oraz zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy.

**§ 3.** Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 21 czerwca 2001r, o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (j.t. Dz. U. z 2005r. Nr 31, poz. 266 ze zm),
- 2) mieszkaniowym zasobie gminy - należy przez to rozumieć ogół lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Stąporków, położonych w budynkach będących w całości własnością gminy, jak też w budynkach wspólnot mieszkaniowych z udziałem gminy,
- 3) Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Gminy Stąporków wykonującą w imieniu gminy obowiązki wynajmującego,
- 4) Komisji Mieszkaniowej - należy przez to rozumieć zespół opiniodawczy w skład którego wchodzi pracownicy Urzędu Miejskiego, Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej i wynajmującego celem sprawowania kontroli społecznej rozpatrywanych wniosków,
- 5) lokalu socjalnym - należy przez to rozumieć lokal nadający się do zamieszkania ze względu na wyposażenie i stan techniczny, którego powierzchnia pokoi przypadająca na członka gospodarstwa domowego najemcy nie może być mniejsza niż 5 m<sup>2</sup>, a w wypadku jednoosobowego gospodarstwa domowego 10 m<sup>2</sup>, przy czym może być to lokal o obniżonym standardzie,
- 6) lokalu zamiennym - należy przez to rozumieć lokal położony na terenie miasta i gminy Stąporków wyposażony w co najmniej takie urządzenia techniczne, w jakie był wyposażony lokal używany dotychczas, o powierzchni pokoi takiej jak w lokalu dotychczas używanym, warunek ten uznaje się za spełniony, jeżeli na członka gospodarstwa domowego przypada 10 m<sup>2</sup> powierzchni łącznej pokoi, a w wypadku gospodarstwa jednoosobowego 20 m<sup>2</sup> tej powierzchni,
- 7) lokalu mieszkalnym - należy przez to rozumieć lokal mieszkalny wynajmowany na czas nieoznaczony,
- 8) lokalu pozyskanym - należy przez to rozumieć lokal mieszkalny wynajęty przez gminę od in-

nego właściciela, w celu podnajęcia go osobie zakwalifikowanej do otrzymania lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy,

- 9) wspólnocie samorządowej - należy przez to rozumieć ogół mieszkańców miasta i gminy Stąporków,

**§ 4.** Lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy są wynajmowane wyłącznie osobom pełnoletnim - członkom wspólnoty samorządowej, które spełniają warunki i kryteria określone w niniejszej uchwale. Wymóg pełnoletności nie dotyczy osób wstępujących w stosunek najmu na mocy art. 691 Kodeksu cywilnego.

**§ 5.** W mieszkaniowym zasobie gminy z wyłączeniem wspólnot mieszkaniowych wydziela się część lokali z przeznaczeniem do wynajmu jako lokale socjalne.

**§ 6.** Umowy najmu lokali mieszkalnych i zamiennych zawiera się na czas nieoznaczony chyba, że zawarcia umowy na czas oznaczony żąda najemca, albo gdy lokal zamienny przydziela się na czas remontu lub na czas niezbędny do wykonania przez wynajmującego koniecznej naprawy, to umowę najmu zawiera się na czas nie dłuższy niż rok.

**§ 7.** Umowy najmu lokali socjalnych zawiera się na czas oznaczony nie dłuższy niż 3 lata. Umowę najmu lokalu socjalnego można po upływie oznaczonego w niej czasu przedłużyć na następny okres, jeżeli najemca nadal znajduje się w sytuacji uzasadniającej zawarcie takiej umowy.

**§ 8.** Umowy podnajmu na lokale pozyskane zawiera się na czas nie dłuższy niż określony w umowie najmu z właścicielem.

**§ 9.** W okresie trwania najmu i podnajmu lokali strony umowy obowiązane są informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni adres listem poleconym albo za zwrotnym potwierdzeniem odbioru i nie odebraną, uważa się za doręczoną.

**§ 10.** W razie śmierci najemcy, osoby wymienione w art. 691 Kodeksu cywilnego, które, stale zamieszkiwały z najemcą w tym lokalu do chwili jego śmierci wstępują w stosunek najmu lokalu z mocy prawa.

**§ 11.** Burmistrz na wniosek Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stąporkowie po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego ustala krąg osób uprawnionych, które

zamieszkiwały stale z najemcą do chwili jego śmierci i zawiadamia je o wstąpieniu w ogół praw i obowiązków, jakie przysługiwały zmarłemu najemcy.

**§ 12.** Przez umowę najmu wynajmujący zobowiązuje się oddać najemcy lokal do używania wraz z pomieszczeniami przynależnymi.

**§ 13.** Pomieszczenia przynależne, a w szczególności piwnica, komórka, garaż mogą być położone w budynku lub w granicach nieruchomości gruntowej poza budynkiem.

**§ 14.** Pomieszczenie przynależne przeznaczone na cele składowe związane z użytkowaniem lokalu przdziela się nieodpłatnie.

**§ 15.** Lokale oddawane w najem z mieszkaniowego zasobu gminy z wyjątkiem lokali będących przedmiotem zamiany powinny nadawać się do użytku, być odnowione i wyposażone w instalacje i urządzenia technicznie nadające się do używania.

**§ 16.** Przekazanie lokalu w najem następuje protokolarnie. W protokole zdawczo odbiorczym wynajmujący określa stan techniczny i stopień zużycia poszczególnych elementów wykończenia i wyposażenia w dniu przyjęcia lokalu do użytkowania.

**§ 17.** Dopuszcza się za zgodą lub na wniosek najemcy oddanie lokalu mieszkalnego lub zamien-

nego w najem bez odnowienia albo bez wyposażenia w nadające się do używania instalacje i urządzenia techniczne, jeżeli najemca zamierza w zakresie uzgodnionym z wynajmującym lokal ulepszyć, założyć w nim nowe instalacje lub wyposażyc w inne urządzenia pod warunkiem, że prace te nie naruszają elementów konstrukcyjnych budynku albo stanu posiadania w lokalach sąsiednich i będą wykonane zgodnie z przepisami. W takim przypadku wynajmujący przekazuje najemcy lokal do używania z protokolarnym opisem stanu faktycznego w dniu przyjęcia lokalu, a sposób i zakres rozliczeń z tytułu prac wykonanych przez najemcę ustali w umowie.

**§ 18.** W okresie trwania najmu wynajmujący jest obowiązany do zapewnienia sprawnego działania istniejących instalacji i urządzeń związanych z budynkiem umożliwiającym najemcy korzystanie z wody, ciepła, energii elektrycznej, oraz innych instalacji i urządzeń stanowiących wyposażenie lokalu i budynku określone odrębnymi przepisami oraz wykonywać naprawy i remonty, o których mowa w art. 6a ustawy.

**§ 19.** Najemca może wprowadzić w lokal ulepszenia tylko za zgodą wynajmującego i na podstawie pisemnej umowy określającej sposób rozliczeń z tego tytułu.

**§ 20.** Prawa i obowiązki wynajmującego i najemcy określa ustawa.

## Rozdział 2

### Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lokal na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

**§ 21.** Składając wniosek o wynajem lokalu wnioskodawca zobowiązany jest do udokumentowania dochodu jaki przypada na jednego członka gospodarstwa domowego za okres trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku.

**§ 22.** Wysokość dochodu nie może przekraczać;

- 1) w przypadku najmu na czas nieoznaczony,
  - a) 175 % kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,
  - b) 125 % kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym,
- 2) w przypadku najmu lokalu socjalnego lub lokalu socjalnego o podwyższonym standardzie,
  - a) 100 % kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,
  - b) 75 % kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

**§ 23.** Stosownie do przepisów zawartych w art. 3 ust. 3 ustawy z 21 czerwca 2001 roku o do-

datkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 ze zm.), za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych chyba, że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się dodatków dla sierot zupełnych, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej oraz dodatku mieszkaniowego.

**§ 24.** Przez gospodarstwo domowe rozumie się najemcę samodzielnie zajmującego lokal lub najemcę, jego małżonka i inne osoby wspólnie z nim stale zamieszkujące i gospodarujące, które swoje prawa do zamieszkiwania w lokalu wywodzą z prawa tego najemcy.

§ 25. Przez najniższą emeryturę rozumie się kwotę najniższej emerytury określoną w Komuni-

katach Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”.

### Rozdział 3

#### Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżek czynszu

§ 26. Ustala się 10 % obniżkę czynszu dla najemców, których średni dochód w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego nie przekracza poziomu w gospodarstwie jednoosobowym 175 % najniższej emerytury, natomiast w gospodarstwie wieloosobowym 125 % najniższej emerytury.

§ 27. Za dochód uważa się dochód w rozumieniu przepisów ustawy o dodatku mieszkaniowym.

§ 28. Wydatkami stanowiącymi podstawę do obliczenia obniżki czynszu stanowią będą opłaty poniesione wyłącznie przez wnioskodawcę za ostatni miesiąc poprzedzający złożenie wniosku.

§ 29. Obniżek czynszu nie stosuje się do najemcy który;

- 1) zalega z opłatami za używanie lokalu,
- 2) pobiera dodatek mieszkaniowy,
- 3) opłaca czynsz socjalny.

### Rozdział 4

#### Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy

§ 30. Wynajmujący może dokonać przekwaterowania najemcy z lokalu mieszkalnego w przypadku gdy jego sytuacja ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia albo stopień niepełnosprawności uniemożliwia korzystanie z dotychczas zajmowanego lokalu np. z powodu położenia lokalu w budynku do którego ma utrudniony dostęp lub jest niedostosowany do potrzeb zdrowotnych najemcy, z powodu braku w lokalu odpowiednich urządzeń sanitarnych. Wnioskodawca do wniosku załącza stosowne orzeczenie lekarskie.

§ 31. Najemca lokalu może wystąpić o przyłączenie do swojego lokalu, innego, zwolnionego lokalu znajdującego się w bezpośrednim sąsiedztwie, o ile zwolniony lokal nie spełnia wymogów samodzielności określonych w przepisach ustawy o własności lokali w celu poprawy warunków mieszkaniowych lub w celu nabycia lokalu na własność. Warunkiem jest aby najemca ubiegający się o scalenie lokalu nie zalegał z opłatami za używanie lokalu.

§ 32. Burmistrz po zasięgnięciu opinii zarządcy budynku, wydaje zgodę na dokonanie przyłączenia lokalu.

### Rozdział 5

#### Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§ 33. Najemcą lokalu mieszkalnego może zostać wyłącznie osoba pełnoletnia spełniająca łącznie następujące warunki:

- 1) nie posiadająca tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego, a w przypadku małżonków żadnemu z nich nie przysługuje tytuł prawny do innego lokalu,
- 2) zamieszkująca i zameldowana na pobyt stały na terenie miasta i gminy Stąporków, przez okres nie krótszy niż 5 lat przed datą złożenia wniosku o przydział lokalu,
- 3) znajdująca się w trudnych warunkach mieszkaniowych, a mianowicie;
  - a) zamieszkująca w lokalu nie spełniającym wymagań dla pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
  - b) zamieszkująca w lokalu o znacznym przepełnieniu, w którym łączna powierzchnia pokoi w przeliczeniu na osobę wszystkich

osób uprawnionych do zamieszkiwania w tym lokalu nie przekracza 5 m<sup>2</sup> lub w wypadku jednoosobowego gospodarstwa domowego 10 m<sup>2</sup>. Nie dotyczy osób, które nie mają uprawnień do wspólnego zamieszkiwania z najemcą (właścicielem) lokalu, a jedynie zamieszkują w nim w charakterze podnajemcy albo lokal wynajmują,

- 4) spełniająca kryteria dochodowe, o których mowa w § 22,
- 5) złożyła wnioski o przydział mieszkania.

§ 34. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego przysługuje osobom fizycznym które:

- 1) pozbawione mieszkania wskutek klęski żywiołowej, katastrofy, pożaru lub innych zdarzeń losowych,

- 2) zamieszkują w lokalu w którym istnieje stan zagrożenia życia lub mienia stwierdzony przez właściwy organ,
- 3) nabyły prawo do uzyskania lokalu socjalnego a uprawnienie zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
- 4) są niepełnosprawne w stopniu znacznym lub stopień niepełnosprawności w stopniu znacznym występuje u osoby zamieszkującej z wnioskodawcą,
- 5) są najemcami lokalu o obniżonym standardzie, który po opróżnieniu pozostawiają do dyspozycji gminy pod warunkiem, iż zobowiązują się do wykonania remontu przydzielonego im lokalu we własnym zakresie i na własny koszt.

- 6) opuścili Dom Dziecka lub inną placówkę opiekuńczo-wychowawczą po uzyskaniu pełnoletności, a wnioski o przydział lokalu złożyli w terminie do dwóch lat od opuszczenia placówki oraz nie mają możliwości powrotu do poprzedniego miejsca zamieszkania na terenie miasta i gminy Stąporków,
- 7) są bezdomne, nigdzie nie zameldowane lub opuszczające zakłady karne pod warunkiem, iż ostatnim ich miejscem pobytu stałego było miasto lub gmina Stąporków.

W przypadku zbiegu uprawnień do pierwszeństwa stosuje się kolejność wymienioną w § 34.

## Rozdział 6

### Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach

§ 35. Najemcy lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy mogą dokonywać między sobą zamian zajmowanych przez siebie lokali oraz zamian z osobami zajmującymi lokale w innych zasobach.

§ 36. Najemcy lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy mogą również dokonywać zamian tych lokali na lokale zajmowane na podstawie:

- 1) lokatorskiego prawa do lokalu spółdzielczego,
- 2) własnościowego prawa do lokalu spółdzielczego,
- 3) lokale stanowiące odrębną własność,
- 4) dom jednorodzinny.

§ 37. Zamiana o której mowa w § 36 pkt 2, 3, 4 dla swej ważności wymaga przeniesienia prawa do lokalu lub domu w drodze umowy zawartej w formie aktu notarialnego, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody właścicieli obydwu zasobów.

§ 38. Zamiana z osobami zajmującymi lokale w innych zasobach uwarunkowana jest uregulo-

waniem przez najemcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy najmu.

§ 39. Dokonywanie zamian lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy wymaga zgody Burmistrza Stąporkowa.

§ 40. Zamiana może również polegać na dostarczeniu przez gminę lokalu wolnego w zamian za lokal dotychczas zajmowany przez najemcę w szczególnie uzasadnionych przypadkach:

- 1) utrudnionego dostępu do lokalu z powodu stanu zdrowia wnioskodawcy lub członka rodziny wspólnie z nim zamieszkującego,
- 2) gdy powierzchnia lokalu najmowanego jest niewspółmierna do potrzeb mieszkaniowych i sytuacji materialnej wnioskodawcy,
- 3) gdy zajmowany lokal po opróżnieniu podlegać będzie najmowi jako lokal socjalny,
- 4) gdy najemca wnioskuje o zamianę lokalu na lokal mniejszy od dotychczas zajmowanego.

## Rozdział 7

### Tryb rozpatrywania wniosków o wynajem lokali mieszkalnych

§ 41. Wynajęcie lokalu mieszkalnego każdorazowo poprzedza złożenie wypełnionego wniosku o przydział lokalu wraz z oświadczeniem o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie, opublikowanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 ze zm.).

§ 42. Wnioski składane są w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Stąporkowie.

§ 43. Wnioski winny zawierać następujące dane:

- a) imię i nazwisko wnioskodawcy oraz osób zgłaszanych do wspólnego zamieszkania,
- b) aktualną sytuację mieszkaniową potwierdzoną przez właściciela, zarządcę lub administratora,
- c) udokumentowany dochód gospodarstwa domowego wnioskodawcy.

§ 44. Burmistrz Stąporkowa powołuje Komisję Mieszkaniową o charakterze opiniodawczym

celem sprawowania kontroli społecznej rozpatrywanych wniosków.

**§ 45.** Umowy najmu lokali zawiera wynajmujący na podstawie pisemnego skierowania wydanego przez Burmistrza Stąporkowa.

**§ 46.** Osoby, którym w trybie obowiązujących przepisów przydzielone zostały lokale do zamiesz-

kania powinny w ciągu 3 dni licząc od daty otrzymania pisma zgłosić się w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stąporkowie przy ul. M.J. Piłsudskiego 132a, w celu podpisania umowy najmu. Nie zgłoszenie się w wyznaczonym terminie traktowane jest jako rezygnacja z przydziału lokalu włącznie ze skreśleniem z listy osób oczekujących.

## Rozdział 8

### Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

**§ 47.** Burmistrz może wyrazić zgodę na nawiązanie najmu lokalu z pominięciem zasad, o których mowa w rozdziale 7 z osobami, które:

- 1) pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę ale należą do kręgu osób wymienionych w art. 691 Kodeksu cywilnego a także są osobami bliskimi najemcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r. Nr 261 poz. 2603 ze zm), jeżeli osoby te spełniają warunki;
  - a) zamieszkiwały wraz z najemcą przez co najmniej 3 lata i są ujęte w umowie najmu jako osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkania,
  - b) lokal nie jest obciążony zaległościami z tytułu czynszu najmu i opłat niezależnych,
  - c) nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu (w przypadku małżonków wymóg ten spełniają oboje).
- 2) pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę albo po śmierci najemcy, w którego najem nie wstąpiły ponieważ nie należą do kręgu osób wymienionych w art. 691 kodeksu cywilnego są jednak osobami bliskimi najemcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r. Nr 261 poz. 2603 ze zm), jeżeli spełniają warunki;

- a) zamieszkiwały wraz z najemcą przez co najmniej 5 lat i są ujęte w umowie najmu jako osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkania,
  - b) nie przekraczają dochodu o którym mowa w § 22,
  - c) lokal nie jest obciążony zaległościami z tytułu czynszu najmu i opłat niezależnych,
  - d) nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu (w przypadku małżonków wymóg ten spełniają oboje),
- 3) pozostały w lokalu po śmierci dotychczasowego najemcy, są osobami obcymi w stosunku do najemcy, a w lokalu tym zamieszkiwały w charakterze podnajemcy za zgodą wynajmującego przez co najmniej 5 lat, jeżeli osoby te spełniają warunki o których mowa w § 22, oraz są umieszczone na liście osób ubiegających się o przydział lokalu mieszkaniowego zasobu gminy i nie zalegają z opłatami za używanie lokalu,

**§ 48.** Osoby, które nie spełniają warunków wymienionych w rozdziale 8, obowiązane są opuścić lokal w terminie jednego miesiąca pod rygorem wystąpienia wynajmującego do sądu z pozwem o eksmisję z lokalu.

## Rozdział 9

### Oddawanie w najem lokali mieszkalnych o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m<sup>2</sup>

**§ 49.** Lokale o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m<sup>2</sup> mogą być oddawane w najem w drodze publicznego przetargu nieograniczonego, po zaspokojeniu potrzeb rodzin wielodzietnych ujętych na liście osób uprawnionych do przydziału lokalu mieszkalnego oraz rodzin zamieszkujących w budynkach przeznaczonych do opróżnienia.

**§ 50.** W przypadku wynajmowania lokalu w sposób określony w § 49 stawka wywoławcza czynszu powinna być określona w wysokości 3 %

wartości odtworzeniowej lokalu, o której mowa w art. 9 ust. 8 ustawy.

**§ 51.** Postępowanie przetargowe organizuje i przeprowadza burmistrz.

**§ 52.** Umowę najmu z osobą wygrywającą przetarg zawiera się na warunkach określonych w przetargu.

**§ 53.** Najemca oprócz czynszu obowiązany jest uiszczać opłaty niezależne, jeżeli są wnoszone za pośrednictwem wynajmującego.

**§ 54.** Pierwsza uzasadniona podwyżka czynszu z wyjątkiem opłat niezależnych może być dokonana po upływie 12 m-cy od daty podpisania umowy.

## **Rozdział 10** **Postanowienia końcowe**

**§ 55.** Burmistrz może wyrazić zgodę na nawiązanie najmu lokalu z pominięciem zasad, o których mowa w rozdziale 7 z osobami, które:

- 1) zamieszkują w lokalu, którego najemca nie zamierza opuścić, ale z powodu stanu zdrowia, podeszłego wieku lub innych szczególnych okoliczności (np. w związku z ofertą kupna lokalu) zwróci się z prośbą o rozwiązanie z nim umowy najmu i przyznanie tytułu prawnego do lokalu osobie przez niego wskazanej, wspólnie z nim zamieszkującej i ujętej w umowie najmu, należącej do kręgu osób wymienionych w art. 691 Kodeksu cywilnego albo do osób bliskich najemcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.), nie posiadającej tytułu prawnego do innego lokalu, a lokal nie jest obciążony zaległościami

z tytułu czynszu i opłat niezależnych a dochód gospodarstwa domowego nie przekracza wysokości określonej w § 22,

- 2) pozbawione zostały tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wskutek wypowiedzenia umowy z powodu zaległości czynszowych pod warunkiem dokonania całkowitej spłaty zobowiązań.

**§ 56.** Przy zawieraniu umów najmu nie pobiera się od najemcy kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu lokalu.

**§ 57.** Wzory umów najmu lokali oraz protokołu zdawczo-odbiorczego ustala wynajmujący.

**§ 58.** W zakresie nie uregulowanym w niniejszej uchwale stosuje się przepisy ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

---

**Wydawca:** Wojewoda Świętokrzyski

**Redakcja:** Zakład Obsługi i Informatyki  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi i Informatyki  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3  
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

---

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.  
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506  
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

---

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 426 w godzinach pracy Urzędu

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 3 stycznia 2007r.