



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 24 kwietnia 2007r.

Nr 72

**TREŚĆ:**

**Poz.:**

**UCHWAŁY:**

- 1094** — Nr V/28/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Bieleckie Młyny, gm. Morawica..... 3934
- 1095** — Nr V/29/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Bilcza, gm. Morawica..... 3939
- 1096** — Nr V/30/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Brudzów, gm. Morawica..... 3943
- 1097** — Nr V/31/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Brzeziny, gm. Morawica..... 3948
- 1098** — Nr V/32/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Chałupki, gm. Morawica..... 3952
- 1099** — Nr V/33/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Chmielowice, gm. Morawica..... 3957
- 1100** — Nr V/34/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Dębska Wola, gm. Morawica..... 3961
- 1101** — Nr V/35/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Drochów Dolny, gm. Morawica..... 3966
- 1102** — Nr V/36/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Drochów Górny, gm. Morawica..... 3970
- 1103** — Nr V/37/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Dyminy, gm. Morawica..... 3975
- 1104** — Nr V/38/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Kawczyn, gm. Morawica..... 3979
- 1105** — Nr V/39/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Kuby Młyny, gm. Morawica..... 3984
- 1106** — Nr V/40/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Łabędziów, gm. Morawica..... 3988
- 1107** — Nr V/41/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Lisów, gm. Morawica..... 3993
- 1108** — Nr V/42/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Morawica, gm. Morawica..... 3997
- 1109** — Nr V/43/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Nida, gm. Morawica..... 4002
- 1110** — Nr V/44/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Obice, gm. Morawica..... 4006

*(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)*

---

1111	— Nr V/45/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Piaseczna Górka, gm. Morawica.....	4011
1112	— Nr V/46/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Podwale, gm. Morawica.....	4015
1113	— Nr V/47/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Radomice I, gm. Morawica.....	4020
1114	— Nr V/48/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Radomice II, gm. Morawica.....	4024
1115	— Nr V/49/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Wola Morawicka, gm. Morawica.....	4029
1116	— Nr V/50/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Zaborze, gm. Morawica.....	4033
1117	— Nr V/51/07 Rada Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu sołectwa Zbrza, gm. Morawica.....	4038
1118	— Nr V/52/07 Rady Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie zmiany uchwały Nr I/11/06 Rady Gminy w Morawicy z dnia 17 lutego 2006r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za przyłączenie do gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.....	4042

---

## 1094

### UCHWAŁA Nr V/28/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Bieleckie Młyny, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwala:

#### Statut Sołectwa Bieleckie Młyny

##### Rozdział I Nazwa i teren działania

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Bieleckie Młyny.

§ 2.1. Sołectwo Bieleckie Młyny jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Bieleckie Młyny działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Bieleckie Młyny.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

## **Rozdział II** **Organy pomocnicze i zakres ich działania**

**§ 5.1.** Organem uchwalodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

### **Zadania sołectwa**

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gmin-

nym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,

- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### **Kompetencje zebrania wiejskiego**

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,
- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a za wiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

- organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,
- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

2. Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

2. Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

3. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

4. Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

4. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego

uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrań wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłuskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołeckiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspo-

zycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,

- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§ 29.1.** Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uch-

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołeckiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

wały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

### Rozdział IV

#### Postanowienia końcowe

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

**§ 31.** Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

**§ 32.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

**§ 33.** Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtys**

## 1095

### UCHWAŁA Nr V/29/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Bilcza, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwala:

#### Statut Sołectwa Bilcza

##### Rozdział I Nazwa i teren działania

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Bilcza.

**§ 2.1.** Sołectwo Bilcza jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

**2.** Samorząd mieszkańców sołectwa Bilcza działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

**§ 3.** Teren działania sołectwa obejmuje wieś Bilcza.

**§ 4.** Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

##### Rozdział II Organy pomocnicze i zakres ich działania

**§ 5.1.** Organem uchwalodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

##### Zadania sołectwa

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,
- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,

- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### Kompetencje zebrania wiejskiego

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,

- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należą:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołectkiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołectkiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
  - organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami ży-



wiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,

### Sołtys, Rada Sołecka

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

**3.** Sołtysiem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

**2.** Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

**2.** Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

**3.** Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

**4.** Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

**2.** Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

**3.** Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

**4.** Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

**5.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6.** W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołectkiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołectkiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

§ 29.1. Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uchwały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w

razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

#### **Rozdział IV Postanowienia końcowe**

§ 30. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

§ 31. Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

§ 32. Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

§ 33. Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## **1096**

### **UCHWAŁA Nr V/30/07 RADA GMINY W MORAWICY**

z dnia 28 lutego 2007r.

#### **w sprawie nadania statutu sołectwa Brudzów, gm. Morawica**

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwała:

#### **Statut Sołectwa Brudzów**

#### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Brudzów.

§ 2.1. Sołectwo Brudzów jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Brudzów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Brudzów.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

## **Rozdział II** **Organy pomocnicze i zakres ich działania**

**§ 5.1.** Organem uchwalodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

### **Zadania sołectwa**

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gmin-

nym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,

- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### **Kompetencje zebrania wiejskiego**

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,
- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a za wiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

- organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,
- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

2. Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

2. Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

3. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

4. Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

4. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego

uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrań wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołeckiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspo-

- zycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

### Rozdział III Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§ 29.1.** Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uch-

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

wały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

### Rozdział IV Postanowienia końcowe

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

**§ 31.** Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

**§ 32.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

**§ 33.** Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## 1097

### UCHWAŁA Nr V/31/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Brzeziny, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwala:

#### Statut Sołectwa Brzeziny

##### Rozdział I Nazwa i teren działania

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Brzeziny.

§ 2.1. Sołectwo Brzeziny jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Brzeziny działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Brzeziny.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

##### Rozdział II Organy pomocnicze i zakres ich działania

§ 5.1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

4. Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

##### Zadania sołectwa

§ 6.1. Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7.1. Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,
- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

2. Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:



- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,

- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### Kompetencje zebrania wiejskiego

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

4. .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

3. Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

4. Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

5. O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,

- 3) na wnioski co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

2. Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

3. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należą:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołectwej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołectwej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
  - organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami ży-

wiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

**3.** Sołtysiem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

**2.** Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

**2.** Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

**3.** Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**4.** Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

**2.** Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

**3.** Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

**4.** Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

**5.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6.** W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołectkiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłeskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołectkiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

§ 29.1. Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uchwały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w

razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

#### Rozdział IV

#### Postanowienia końcowe

§ 30. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

§ 31. Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

§ 32. Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

§ 33. Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## 1098

### UCHWAŁA Nr V/32/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Chałupki, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwała:

#### Statut Sołectwa Chałupki

#### Rozdział I Nazwa i teren działania

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Chałupki.

§ 2.1. Sołectwo Chałupki jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Chałupki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Chałupki.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

## **Rozdział II** **Organy pomocnicze i zakres ich działania**

**§ 5.1.** Organem uchwalodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

### **Zadania sołectwa**

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gmin-

nym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,

- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### **Kompetencje zebrania wiejskiego**

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,
- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a za wiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

- organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczy sprawa stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,
- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

2. Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

2. Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

3. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

4. Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

4. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego

uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłuskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołeckiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspo-

zycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,

- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§ 29.1.** Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uch-

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołeckiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

wały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

### Rozdział IV

#### Postanowienia końcowe

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

**§ 31.** Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

**§ 32.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

**§ 33.** Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**



## 1099

### UCHWAŁA Nr V/33/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Chmielowice, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwala:

#### Statut Sołectwa Chmielowice

#### Rozdział I Nazwa i teren działania

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Chmielowice.

§ 2.1. Sołectwo Chmielowice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Chmielowice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Chmielowice.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

#### Rozdział II Organy pomocnicze i zakres ich działania

§ 5.1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

4. Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

#### Zadania sołectwa

§ 6.1. Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7.1. Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,
- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

2. Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,

- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### Kompetencje zebrania wiejskiego

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,

- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należą:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołectkiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołectkiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
  - organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami ży-

wiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,

### Sołtys, Rada Sołecka

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

**3.** Sołtysiem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

**2.** Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

**2.** Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

**3.** Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

**4.** Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

**2.** Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

**3.** Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

**4.** Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

**5.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6.** W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołectkiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołectkiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

§ 29.1. Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uchwały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w

razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

#### Rozdział IV Postanowienia końcowe

§ 30. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

§ 31. Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

§ 32. Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

§ 33. Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## 1100

### UCHWAŁA Nr V/34/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Dębska Wola, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwala:

#### Statut Sołectwa Dębska Wola

#### Rozdział I Nazwa i teren działania

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Dębska Wola.

§ 2.1. Sołectwo Dębska Wola jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Dębska Wola działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Dębska Wola.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

## **Rozdział II** **Organy pomocnicze i zakres ich działania**

**§ 5.1.** Organem uchwalodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

### **Zadania sołectwa**

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gmin-

nym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,

- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### **Kompetencje zebrania wiejskiego**

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,
- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a za wiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

- organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,
- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

2. Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

2. Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

3. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

4. Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

4. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego

uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrań wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłuskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołeckiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspo-



- zycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

### Rozdział III Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§ 29.1.** Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uch-

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

wały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

### Rozdział IV Postanowienia końcowe

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

**§ 31.** Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

**§ 32.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

**§ 33.** Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## 1101

### UCHWAŁA Nr V/35/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Drochów Dolny, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwała:

#### Statut Sołectwa Drochów Dolny

##### Rozdział I Nazwa i teren działania

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Drochów Dolny.

§ 2.1. Sołectwo Drochów Dolny jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Drochów Dolny działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Drochów Dolny.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

##### Rozdział II Organy pomocnicze i zakres ich działania

§ 5.1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

4. Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

##### Zadania sołectwa

§ 6.1. Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7.1. Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,
- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

2. Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnąć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,

- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### Kompetencje zebrania wiejskiego

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,

- 3) na wnioski co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołectwiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołectwiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
  - organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami ży-

wiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

**2.** Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

**2.** Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

**3.** Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

**4.** Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

**2.** Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

**3.** Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

**4.** Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

**5.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6.** W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołectkiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłeskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołectkiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

§ 29.1. Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uchwały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w

razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

#### Rozdział IV

#### Postanowienia końcowe

§ 30. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

§ 31. Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

§ 32. Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

§ 33. Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## 1102

### UCHWAŁA Nr V/36/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Drochów Górny, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwala:

#### Statut Sołectwa Drochów Górny

#### Rozdział I Nazwa i teren działania

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Drochów Górny.

§ 2.1. Sołectwo Drochów Górny jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Drochów Górny działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Drochów Górny.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

## **Rozdział II** **Organy pomocnicze i zakres ich działania**

**§ 5.1.** Organem uchwalodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

### **Zadania sołectwa**

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gmin-

nym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,

- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### **Kompetencje zebrania wiejskiego**

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,
- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a za wiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

- organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczy sprawa stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,
- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.



**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

2. Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

2. Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

3. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

4. Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

4. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego

uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłuskom żywotowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołeckiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspo-

zycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,

- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§ 29.1.** Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uch-

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołeckiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

wały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

### Rozdział IV

#### Postanowienia końcowe

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

**§ 31.** Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

**§ 32.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

**§ 33.** Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## 1103

### UCHWAŁA Nr V/37/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Dyminy, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwala:

#### Statut Sołectwa Dyminy

#### Rozdział I Nazwa i teren działania

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Dyminy.

**§ 2.1.** Sołectwo Dyminy jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

**2.** Samorząd mieszkańców sołectwa Dyminy działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

**§ 3.** Teren działania sołectwa obejmuje wieś Dyminy.

**§ 4.** Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

#### Rozdział II Organy pomocnicze i zakres ich działania

**§ 5.1.** Organem uchwalodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

#### Zadania sołectwa

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołectkie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,
- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,

- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### Kompetencje zebrania wiejskiego

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,

- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należą:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołectkiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołectkiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
  - organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami ży-

wiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,

### Sołtys, Rada Sołecka

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

**3.** Sołtysiem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

**2.** Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

**2.** Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

**3.** Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

**4.** Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

**2.** Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

**3.** Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

**4.** Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

**5.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6.** W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołectkiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołectkiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

§ 29.1. Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uchwały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w

razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

#### **Rozdział IV** **Postanowienia końcowe**

§ 30. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

§ 31. Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

§ 32. Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

§ 33. Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## **1104**

### **UCHWAŁA Nr V/38/07** **RADA GMINY W MORAWICY**

z dnia 28 lutego 2007r.

#### **w sprawie nadania statutu sołectwa Kawczyn, gm. Morawica**

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwała:

#### **Statut** **Sołectwa Kawczyn**

#### **Rozdział I** **Nazwa i teren działania**

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Kawczyn.

§ 2.1. Sołectwo Kawczyn jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Kawczyn działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Kawczyn.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

## **Rozdział II** **Organy pomocnicze i zakres ich działania**

**§ 5.1.** Organem uchwalodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

### **Zadania sołectwa**

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gmin-

nym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,

- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### **Kompetencje zebrania wiejskiego**

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:



- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,
- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a za wiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

- organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,
- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### Sołtys, Rada Sołecka

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

2. Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

2. Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

3. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

4. Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

4. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego

uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrań wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołeckiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspo-

- zycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

### Rozdział III Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§ 29.1.** Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uch-

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

wały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

### Rozdział IV Postanowienia końcowe

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

**§ 31.** Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

**§ 32.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

**§ 33.** Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## 1105

### UCHWAŁA Nr V/39/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Kuby Młyny, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwala:

#### Statut Sołectwa Kuby Młyny

##### Rozdział I Nazwa i teren działania

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Kuby Młyny.

§ 2.1. Sołectwo Kuby Młyny jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Kuby Młyny działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Kuby Młyny.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

##### Rozdział II Organy pomocnicze i zakres ich działania

§ 5.1. Organem uchwalodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

4. Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

##### Zadania sołectwa

§ 6.1. Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7.1. Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,
- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

2. Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,

- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### Kompetencje zebrania wiejskiego

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

4. .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

3. Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

4. Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

5. O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,

- 3) na wnioski co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

2. Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

3. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należą:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołectwiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołectwiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
  - organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami ży-

wiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

**2.** Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

**2.** Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

**3.** Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

**4.** Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

**2.** Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

**3.** Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

**4.** Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

**5.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6.** W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołectkiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłeskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołectkiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

§ 29.1. Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uchwały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w

razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

#### Rozdział IV

#### Postanowienia końcowe

§ 30. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

§ 31. Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

§ 32. Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

§ 33. Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## 1106

### UCHWAŁA Nr V/40/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Łabędziów, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwała:

#### Statut Sołectwa Łabędziów

#### Rozdział I Nazwa i teren działania

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Łabędziów.

§ 2.1. Sołectwo Łabędziów jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Łabędziów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Łabędziów.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.



## Rozdział II Organy pomocnicze i zakres ich działania

**§ 5.1.** Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

### Zadania sołectwa

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gmin-

nym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,

- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### Kompetencje zebrania wiejskiego

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,
- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a za wiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

- organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,
- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

2. Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

2. Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

3. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

4. Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

4. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego

uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrań wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłuskom żywotowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołeckiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspo-

zycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,

- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§ 29.1.** Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uch-

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołeckiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

wały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

### Rozdział IV

#### Postanowienia końcowe

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

**§ 31.** Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

**§ 32.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

**§ 33.** Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## 1107

### UCHWAŁA Nr V/41/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Lisów, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40  
oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o  
samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy  
uchwała:

#### Statut Sołectwa Lisów

#### Rozdział I Nazwa i teren działania

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców stanowi Samorząd  
Mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi:  
sołectwo Lisów.

**§ 2.1.** Sołectwo Lisów jest jednostką pomoc-  
niczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołec-  
twami tworzą wspólnotę samorządową Gminy  
Morawica.

**2.** Samorząd mieszkańców sołectwa Lisów  
działa na podstawie przepisów prawa,  
a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

**§ 3.** Teren działania sołectwa obejmuje wieś  
Lisów.

**§ 4.** Sołectwo posiada zdolność sądową i pro-  
cesową.

#### Rozdział II Organy pomocnicze i zakres ich działania

**§ 5.1.** Organem uchwałodawczym w sołectwie  
jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest  
sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata  
i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym  
przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje  
do czasu wyboru nowych organów.

#### Zadania sołectwa

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie  
udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbioro-  
wych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególno-  
ści sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i  
wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia  
mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich  
zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w za-  
kresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących  
sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczo-  
wych i majątkowych zwanych mieniem gmin-  
nym będącym w jego dyspozycji powstałych w  
wyniku własnej działalności jego mieszkańców,
- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę  
Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących  
w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku dzia-  
łalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na  
inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich  
istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a  
w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,

- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### Kompetencje zebrania wiejskiego

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,

- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należą:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołectkiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołectkiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
  - organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami ży-

wiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

2. Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,

### Sołtys, Rada Sołecka

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

2. Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

3. Sołtysiem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

2. Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

2. Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

3. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

2. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

2. Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

3. Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

4. Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

4. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołectkiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołectkiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.



3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

§ 29.1. Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uchwały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w

razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

#### **Rozdział IV Postanowienia końcowe**

§ 30. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

§ 31. Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

§ 32. Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

§ 33. Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## **1108**

### **UCHWAŁA Nr V/42/07 RADA GMINY W MORAWICY**

z dnia 28 lutego 2007r.

#### **w sprawie nadania statutu sołectwa Morawica, gm. Morawica**

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwała:

#### **Statut Sołectwa Morawica**

#### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Morawica.

§ 2.1. Sołectwo Morawica jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Morawica działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Morawica.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

## **Rozdział II** **Organy pomocnicze i zakres ich działania**

**§ 5.1.** Organem uchwalodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

### **Zadania sołectwa**

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gmin-

nym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,

- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### **Kompetencje zebrania wiejskiego**

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,
- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a za wiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

- organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,
- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### Sołtys, Rada Sołecka

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

2. Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

2. Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

3. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

4. Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

4. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego

uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrań wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołeckiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspo-

- zycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

### Rozdział III Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§ 29.1.** Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uch-

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

wały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

### Rozdział IV Postanowienia końcowe

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

**§ 31.** Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

**§ 32.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

**§ 33.** Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## 1109

### UCHWAŁA Nr V/43/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Nida, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwala:

#### Statut Sołectwa Nida

#### Rozdział I Nazwa i teren działania

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Nida.

**§ 2.1.** Sołectwo Nida jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

**2.** Samorząd mieszkańców sołectwa Nida działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

**§ 3.** Teren działania sołectwa obejmuje wieś Nida.

**§ 4.** Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

#### Rozdział II Organy pomocnicze i zakres ich działania

**§ 5.1.** Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

#### Zadania sołectwa

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,
- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,

- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### Kompetencje zebrania wiejskiego

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

4. .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

3. Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

4. Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

5. O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,

- 3) na wnioski co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

2. Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

3. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należą:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołectwiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołectwiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
  - organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami ży-

wiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,

- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

**2.** Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

**2.** Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

**3.** Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

**4.** Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

**2.** Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

**3.** Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

**4.** Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

**5.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6.** W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.



7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołectkiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłeskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołectkiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

§ 29.1. Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uchwały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w

razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

#### **Rozdział IV Postanowienia końcowe**

§ 30. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

§ 31. Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

§ 32. Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

§ 33. Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## **1110**

### **UCHWAŁA Nr V/44/07 RADA GMINY W MORAWICY**

z dnia 28 lutego 2007r.

#### **w sprawie nadania statutu sołectwa Obice, gm. Morawica**

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwała:

#### **Statut Sołectwa Obice**

#### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Obice.

§ 2.1. Sołectwo Obice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Obice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Obice.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

## **Rozdział II** **Organy pomocnicze i zakres ich działania**

**§ 5.1.** Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

### **Zadania sołectwa**

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gmin-

nym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,

- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### **Kompetencje zebrania wiejskiego**

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,
- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a za wiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

- organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczy sprawa stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,
- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

2. Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

2. Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

3. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

4. Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

4. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego

uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłuskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołeckiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspo-

zycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,

- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§ 29.1.** Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uch-

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołeckiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

wały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

### Rozdział IV

#### Postanowienia końcowe

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

**§ 31.** Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

**§ 32.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

**§ 33.** Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## 1111

### UCHWAŁA Nr V/45/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Piaseczna Górka, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwala:

#### Statut Sołectwa Piaseczna Górka

##### Rozdział I Nazwa i teren działania

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Piaseczna Górka.

§ 2.1. Sołectwo Piaseczna Górka jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Piaseczna Górka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Piaseczna Górka.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

##### Rozdział II Organy pomocnicze i zakres ich działania

§ 5.1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

4. Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

##### Zadania sołectwa

§ 6.1. Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7.1. Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,
- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

2. Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,

- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### Kompetencje zebrania wiejskiego

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,

- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należą:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołectkiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołectkiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
  - organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami ży-



wiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,

### Sołtys, Rada Sołecka

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

**3.** Sołtysiem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

**2.** Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

**2.** Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

**3.** Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

**4.** Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

**2.** Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

**3.** Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

**4.** Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

**5.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6.** W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołectkiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołectkiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

**3.** Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

**4.** Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

**5.** Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§ 29.1.** Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uchwały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w

razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

**2.** Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

**3.** Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

**4.** Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

#### **Rozdział IV Postanowienia końcowe**

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

**§ 31.** Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

**§ 32.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

**§ 33.** Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## **1112**

### **UCHWAŁA Nr V/46/07 RADA GMINY W MORAWICY**

z dnia 28 lutego 2007r.

#### **w sprawie nadania statutu sołectwa Podwole, gm. Morawica**

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwała:

#### **Statut Sołectwa Podwole**

#### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Podwole.

**§ 2.1.** Sołectwo Podwole jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

**2.** Samorząd mieszkańców sołectwa Podwole działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

**§ 3.** Teren działania sołectwa obejmuje wieś Podwole.

**§ 4.** Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

## **Rozdział II** **Organy pomocnicze i zakres ich działania**

**§ 5.1.** Organem uchwalodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

### **Zadania sołectwa**

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gmin-

nym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,

- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### **Kompetencje zebrania wiejskiego**

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,
- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a za wiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

- organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,
- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

2. Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

2. Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

3. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

4. Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

4. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego

uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrań wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołeckiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspo-

- zycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

### **Rozdział III** **Nadzór nad działalnością sołectwa**

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§ 29.1.** Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uch-

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

wały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

### **Rozdział IV** **Postanowienia końcowe**

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

**§ 31.** Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

**§ 32.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

**§ 33.** Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## 1113

### UCHWAŁA Nr V/47/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Radomice I, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwala:

#### Statut Sołectwa Radomice I

#### Rozdział I Nazwa i teren działania

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Radomice I.

**§ 2.1.** Sołectwo Radomice I jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

**2.** Samorząd mieszkańców sołectwa Radomice I działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

**§ 3.** Teren działania sołectwa obejmuje wieś Radomice I.

**§ 4.** Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

#### Rozdział II Organy pomocnicze i zakres ich działania

**§ 5.1.** Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

#### Zadania sołectwa

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,
- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:



- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnąć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,

- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### Kompetencje zebrania wiejskiego

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

4. .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

3. Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

4. Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

5. O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,

- 3) na wnioski co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

2. Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

3. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należą:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołectwiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołectwiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
  - organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami ży-

wiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

**2.** Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

**2.** Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

**3.** Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**4.** Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

**2.** Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

**3.** Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

**4.** Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

**5.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6.** W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołectkiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłeskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołectkiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

§ 29.1. Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uchwały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w

razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

#### Rozdział IV

#### Postanowienia końcowe

§ 30. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

§ 31. Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

§ 32. Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

§ 33. Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## 1114

### UCHWAŁA Nr V/48/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Radomice II, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwala:

#### Statut Sołectwa Radomice II

#### Rozdział I Nazwa i teren działania

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Radomice II.

§ 2.1. Sołectwo Radomice II jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Radomice II działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Radomice II.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

## Rozdział II Organy pomocnicze i zakres ich działania

**§ 5.1.** Organem uchwalodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

### Zadania sołectwa

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gmin-

nym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,

- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### Kompetencje zebrania wiejskiego

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,
- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a za wiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

- organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczy sprawa stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,
- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

2. Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

2. Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

3. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

4. Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

4. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego

uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłuskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołeckiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspo-

zycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,

- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§ 29.1.** Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uch-

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołeckiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

wały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

### Rozdział IV

#### Postanowienia końcowe

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

**§ 31.** Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

**§ 32.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

**§ 33.** Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**



## 1115

### UCHWAŁA Nr V/49/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Wola Morawicka, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwala:

#### Statut Sołectwa Wola Morawicka

##### Rozdział I Nazwa i teren działania

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Wola Morawicka.

§ 2.1. Sołectwo Wola Morawicka jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Wola Morawicka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wola Morawicka.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

##### Rozdział II Organy pomocnicze i zakres ich działania

§ 5.1. Organem uchwalodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

4. Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

##### Zadania sołectwa

§ 6.1. Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7.1. Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,
- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

2. Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,

- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### Kompetencje zebrania wiejskiego

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,

- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należą:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołectkiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołectkiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
  - organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami ży-

wiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

2. Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,

### Sołtys, Rada Sołecka

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

2. Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

3. Sołtysiem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

2. Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

2. Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

3. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

2. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

2. Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

3. Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

4. Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

4. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołectkiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołectkiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

§ 29.1. Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uchwały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w

razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

#### **Rozdział IV Postanowienia końcowe**

§ 30. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

§ 31. Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

§ 32. Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

§ 33. Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## **1116**

### **UCHWAŁA Nr V/50/07 RADA GMINY W MORAWICY**

z dnia 28 lutego 2007r.

#### **w sprawie nadania statutu sołectwa Zaborze, gm. Morawica**

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwała:

#### **Statut Sołectwa Zaborze**

#### **Rozdział I Nazwa i teren działania**

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Zaborze.

§ 2.1. Sołectwo Zaborze jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Zaborze działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Zaborze.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

## **Rozdział II** **Organy pomocnicze i zakres ich działania**

**§ 5.1.** Organem uchwalodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

**2.** Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

**3.** Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

**4.** Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

### **Zadania sołectwa**

**§ 6.1.** Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

**2.** Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.1.** Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gmin-

nym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,

- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

**2.** Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### **Kompetencje zebrania wiejskiego**

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

**2.** Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.

**3.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**4.** .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

**2.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

**3.** Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

**4.** Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

**5.** O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,
- 3) na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

**2.** Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a za wiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

**3.** Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołeckiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

- organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,
- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

**2.** Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

**2.** Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

**3.** Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

**4.** Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

**2.** Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

**3.** Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

**4.** Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

**5.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6.** W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

**7.** W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego

uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

**2.** Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrań wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłuskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołeckiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspo-



- zycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

### Rozdział III Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

4. Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§ 29.1.** Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uch-

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

wały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

2. Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

3. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

4. Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

### Rozdział IV Postanowienia końcowe

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

**§ 31.** Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

**§ 32.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

**§ 33.** Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## 1117

### UCHWAŁA Nr V/51/07 RADA GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### w sprawie nadania statutu sołectwa Zbrza, gm. Morawica

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r.

Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwala:

#### Statut Sołectwa Zbrza

#### Rozdział I Nazwa i teren działania

§ 1.1. Ogół mieszkańców stanowi Samorząd Mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: sołectwo Zbrza.

§ 2.1. Sołectwo Zbrza jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Morawica.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Zbrza działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Morawica,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Zbrza.

§ 4. Sołectwo posiada zdolność sądową i procesową.

#### Rozdział II Organy pomocnicze i zakres ich działania

§ 5.1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Organem wykonawczym w sołectwie jest sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja organów wykonawczych trwa 4 lata i upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym przeprowadzane są wybory do rady gminy.

4. Organy wykonawcze pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych organów.

#### Zadania sołectwa

§ 6.1. Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- kształtowanie odpowiednich zasad współżycia mieszkańców,
- tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- troska o mienie sołeckie,
- wspomaganie organów gminy w realizacji ich zadań określonych przepisami prawa,
- podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7.1. Sołectwo decyduje w następujących sprawach:

- własności, użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w jego dyspozycji powstałych w wyniku własnej działalności jego mieszkańców,
- wyboru jego organów wykonawczych,
- mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy,
- przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji uzyskanych w wyniku działalności społecznej jego mieszkańców,
- czynów społecznych, gromadzeniu środków na inwestycje infrastrukturalne na jego terytorium.

2. Sołectwo wyraża opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa i jego realizacji,
- projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,

- występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.

### Kompetencje zebrania wiejskiego

**§ 8.1.** Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę a także granice.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

4. .

**§ 9.** Sołtys może ograniczyć liczbę uczestników zebrania do osób biorących udział w głosowaniu.

**§ 10.1.** Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Wójta Gminy,
- 3) Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

3. Zebranie wiejskie na wniosek osób i organu gminy, wymienionych w ust. 1 pkt. 1-3, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

4. Jeżeli w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

5. O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób przez nich zwyczajowo przyjęty co najmniej 5 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać:

- informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane,
- dokładne określenie daty i godziny,
- termin I i termin II,
- miejsce zebrania,
- proponowany porządek obrad,
- zakres proponowanych do podjęcia uchwał.

**§ 11.1.** O ile przepisy szczególne (tj. ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustaw) nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) uchwały zapadają jawnie większością głosów,

- 3) na wnioski co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu przeprowadza się w konkretnej sprawie głosowanie tajne.

2. Przepisu ust. 1, pkt 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 5.

3. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.

**§ 12.** Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należą:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie rady sołectwiej,
- 3) występowanie z wnioskami do rady gminy o przekazanie w zarząd i korzystanie z mienia komunalnego,
- 4) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołectwiej,
- 5) decydowanie o prawach własności, użytkownika lub innych sprawach rzeczowych i majątkowych zwanych mieniem gminnym będącym w dyspozycji sołectwa,
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego którym dysponuje sołectwo,
- 7) wnioskowanie w sprawach:
  - dostosowania godzin placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczych dla potrzeb mieszkańców wsi,
  - zmian w rozmieszczeniu przystanków i funkcjonowaniu komunikacji masowej,
- 8) realizacja zadań określonych w § 6. niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
  - inicjowanie czynów społecznych,
  - przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
  - organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
  - występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
  - organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, samotnych w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami ży-

wiołowymi, chorobami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**§ 13.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem § 21, prowadzi sołtys.

**§ 14.1.** W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.

**2.** Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie niezwłocznie.

**§ 15.** W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt Gminy dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta zebrania,

### **Sołtys, Rada Sołecka**

**§ 18.1.** Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

**2.** Rada Sołecka wspomaga sołtysa w realizacji jego zadań.

**3.** Sołtysem i członkiem rady sołeckiej może być wybrany mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

**§ 19.1.** Rada sołecka składa się z 3-7 osób (sołtys nie wchodzi w skład Rady Sołeckiej).

**2.** Ilość członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

**§ 21.1.** Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność i prowadzi obrady do czasu wyboru sołtysa.

**2.** Postanowienia § 10 ust. 1 i § 11 stosuje się odpowiednio.

**3.** Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona uczestniczy w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów sołectwa.

- 3) nazwiska i imiona oraz oznaczenie stanowisk służbowych osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
- 5) przyjęte na zebraniu uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

**2.** Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem kadencji.

**§ 17.1.** Dokumenty z zebrania wiejskiego (oryginał protokołu, lista obecności, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie) powinny być w terminie 7 dni po odbyciu zebrania przekazane Wójtowi.

**2.** Wyciągi z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje odpowiednim jednostkom organizacyjnym gminy celem rozpatrzenia.

**3.** Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

**4.** Wójt zapewnia pracownika do obsługi biurowej zebrania.

**§ 22.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

**2.** Zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

**3.** Głosowanie odbywa się kartami do głosowania opatrzonymi pieczętką sołectwa. Nieważne są karty całkowicie przedarte oraz inne niż ustalone.

**4.** Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący:

- w wyborach na sołtysa stawia znak „X” przy wybranym kandydacie, z zastrzeżeniem ust. 7.
- w wyborach do rady sołeckiej stawia znak „X” maksymalnie przy tylu kandydatach, ile liczy rada sołecka.

**5.** Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6.** W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym zebraniu wiejskim zwołanym w ciągu 5 dni od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy zgłoszono jednego kandydata, głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym rozstrzygnięciu: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.

**§ 23.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.

**§ 24.** Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy w szczególności:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie obradom,
- 3) reprezentowania sołectwa na zewnątrz,
- 4) przewodniczenie radzie sołectkiej,
- 5) uczestniczenie w sesjach rady gminy a także w pracach jej organów bez prawa głosowania,
- 6) kierowanie realizacją uchwał organów gminy, zebrania wiejskiego i rady sołectkiej w odniesieniu do sołectwa,
- 7) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które gmina przekazała sołectwu do korzystania oraz akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 8) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 9) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwieniu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 10) sporządzanie rozliczeń m.in. gospodarczej i finansowej działalności sołectwa jeśli taka jest prowadzona,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa podatków i opat, wydawania świadectw miejsca pochodzenia zwierząt, zapobiegania kłeskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków.

**§ 25.** Do zadań i kompetencji rady sołectkiej w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzenie projektów uchwały tych zebrań,
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w ramach upoważnienia wynikającego z uchwały zebrania wiejskiego,
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz udział w przedsięwzięciach na rzecz wzbogacania infrastruktury technicznej wsi.

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrań wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do zebrania również Wójt Gminy lub Rada Gminy.

3. Uchwała o odwołanie z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 27.1.** Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- śmierci,
- zrzeczenia się,
- utraty prawa wybieralności,
- stwierdzonych przez Radę Gminy rażących zaniedbań w realizacji obowiązków,
- odwołania przed upływem kadencji.

2. Wygaśnięcie mandatu w związku z ust. 1 stwierdza Rada Gminy.

3. Rada Gminy w terminie jednego miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22 i 23 niniejszego statutu.

5. Wybory uzupełniające poszczególnych członków rady sołectkiej przeprowadza sołtys informując o tym Wójta Gminy.

### Rozdział III

#### Nadzór nad działalnością sołectwa

**§ 28.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy.

**3.** Działalność finansowa sołectwa podlega nadzorowi i kontroli w imieniu organów wymienionych w ust. 2 przez komisję rewizyjną Rady Gminy i Skarbnika Gminy.

**4.** Wójt zobowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody sołectwa i świadczenia pobierane na jego korzyść były wydatkowane zgodnie z prawem i niniejszym statutem.

**5.** Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§ 29.1.** Wójt Gminy i jednostki organizacyjne gminy są zobowiązane uwzględnić i realizować uchwały i opinie organów sołectwa udzielając im odpowiedzi w ciągu 21 dni od daty ich wpływu a w

razie zajęcia odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.

**2.** Wójt, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji, są sprzeczne z prawem - powinien wstrzymać ich realizację.

**3.** Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Wójta Gminy na postępowanie sprzeczne z przepisem określonym w ust. 1, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.

**4.** Wójt Gminy badając sprzeciw:

- 1) uznaje jego zasadność, lub
- 2) w razie uwzględnienia sprzeciwu dotyczącego rozstrzygnięcia określonego w ust. 1 i 2 wnosi sprawę pod obrady Rady Gminy, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

#### **Rozdział IV**

#### **Postanowienia końcowe**

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy i ustaw.

**§ 31.** Zmiana statutu sołectwa wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy przy czym proponowane zmiany muszą mieć odzwierciedlenie w obowiązujących przepisach o samorządzie gminnym.

**§ 32.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu

**§ 33.** Traci moc uchwała Nr I/26/99 Rady Gminy w Morawicy z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie przyjęcia statutów samorządów pomocniczych gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**

## **1118**

### **UCHWAŁA Nr V/52/07 RADY GMINY W MORAWICY**

z dnia 28 lutego 2007r.

#### **w sprawie zmiany uchwały Nr I/11/06 Rady Gminy w Morawicy z dnia 17 lutego 2006r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za przyłączenie do gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej**

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997r. Nr 9, poz. 43 ze zm.) Rada Gminy w Morawicy uchwała, co następuje:

**§ 1.** Zmienia się treść § 1 uchwały Nr I/11/06 Rady Gminy w Morawicy z dnia 17 lutego 2006r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za przyłączenie do gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej poprzez skreślenie pkt. 2

**§ 2.** Zmienia się treść § 2 uchwały Nr I/11/06 Rady Gminy w Morawicy z dnia 17 lutego 2006r. w

sprawie ustalenia wysokości opłaty za przyłączenie do gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej poprzez skreślenie pkt. 2

**§ 3.** Pozostałe zapisy uchwały pozostają bez zmian.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś**



---

**Wydawca:** Wojewoda Świętokrzyski

**Redakcja:** Zakład Obsługi i Informatyki  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi i Informatyki  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3  
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

---

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.  
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506  
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

---

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 426 w godzinach pracy Urzędu

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 20 kwietnia 2007r.