



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 7 lutego 2008r.

Nr 22

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 326** — Nr XII/101/2007 Rady Powiatu w Sandomierzu z dnia 28 listopada 2007r. w sprawie nadania statutu dla Domu Pomocy Społecznej w Sandomierzu..... 854
- 327** — Nr X/111/2007 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2008 rok..... 856
- 328** — Nr X/114/2007 Rady Miejskiej w Busku Zdroju z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Busku Zdroju..... 859
- 329** — Nr X/118/2007 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie zmiany „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Busko-Zdrój” 861
- 330** — Nr X/122/2007 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Busko-Zdrój na 2007 rok..... 861
- 331** — Nr X/124/2007 Rady Miejskiej w Busku Zdroju z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy..... 863
- 332** — Nr XIV/89/2007 Rady Miejskiej w Ćmielowie z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie zmian w uchwale budżetowej oraz w budżecie na 2007r..... 867
- 333** — Nr XIV/94/2007 Rady Miejskiej w Ćmielowie z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz dodatków socjalnych nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświaty na terenie Miasta i Gminy Ćmielów na rok 2008..... 869
- 334** — Nr XIV/95/2007 Rady Miejskiej w Ćmielowie z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, szkół i placówek publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego..... 875
- 335** — Nr XIV/96/2007 Rady Miejskiej w Ćmielowie z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu miasta dla przedszkoli, szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne na terenie Miasta i Gminy Ćmielów..... 880
- 336** — Nr XIV/98/2007 Rady Miejskiej w Ćmielowie z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych..... 885
- 337** — Nr XV/102/2007 Rady Miejskiej w Daleszycach z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Daleszyce w 2007 roku..... 885
- 338** — Nr XI/52/2007 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 23 listopada 2007r. w sprawie zmian w budżecie miasta i gminy na 2007 rok..... 888

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następczej)

- 339** — Nr XX/135/07 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale dotyczącej szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od tych opłat, jak również tryb ich pobierania przez Ośrodek Pomocy Społecznej Miasta i Gminy w Jędrzejowie..... 889
- 340** — Nr XX/136/07 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale dotyczącej ustalenia zasad korzystania i odpłatności za pobyt w Dziennym Domu Pomocy Społecznej w Jędrzejowie..... 889
- 341** — Nr XX/140/07 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały dotyczącej likwidacji Zarządu Budynków Mieszkalnych w Jędrzejowie i utworzenia Zakładu Usług Komunalnych w Jędrzejowie..... 890
- 342** — Nr XX/141/07 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie określenia wysokości stawek opłat za składowanie odpadów na „Składowisku Odpadów Komunalnych w Potoku Małym”..... 890
- 343** — Nr XVI/106//2007 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 23 listopada 2007r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej Nr XV/99/2007 z dnia 18 października 2007 roku w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2007..... 892
- 344** — Nr XVII/111/2007 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 28 listopada 2007r. w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2007..... 893

326

UCHWAŁA Nr XII/101/2007 RADY POWIATU W SANDOMIERZU

z dnia 28 listopada 2007r.

w sprawie nadania statutu dla Domu Pomocy Społecznej w Sandomierzu

Na podstawie art. 20 ust. 2 i art. 21 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249 poz. 2104 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Domowi Pomocy Społecznej w Sandomierzu statut w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu oraz Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Sandomierzu.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXXI/320/2006 Rady Powiatu w Sandomierzu z dnia 29 czerwca 2006 roku w sprawie nadania statutu dla Domu Pomocy Społecznej w Sandomierzu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu: J. Czajka

Załącznik do uchwały Nr XII/101/2007
Rady Powiatu w Sandomierzu
z dnia 28 listopada 2007

Statut Domu Pomocy Społecznej w Sandomierzu

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Dom Pomocy Społecznej w Sandomierzu zwany dalej „Domem” jest placówką stacjonarną przeznaczoną:

- 1) dla ludzi w podeszłym wieku - 90 miejsc
 - 2) dla osób przewlekle somatycznie chorych - 10 miejsc
- Dom jest jednostką organizacyjną podległą Radzie Powiatu w Sandomierzu.

§ 2.1. Siedzibą Domu jest miasto Sandomierz.

2. Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Starosta przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

3. Dom jest jednostką budżetową.

4. Dom używa pieczęci:
„Dom Pomocy Społecznej
w Sandomierzu”

- do celów bankowych,

„Dom Pomocy Społecznej
w Sandomierzu
27-600 Sandomierz
ul. Czyżewskiego 1

tel. 832-39-24, tel/fax 832-69-55”

- do celów organizacyjnych.

§ 3.1. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu w Sandomierzu.

2. Dyrektor zarządza Domem oraz reprezentuje Dom na zewnątrz.

§ 4. Dyrektor kierując Domem w szczególności:

- 1) ustala plany działalności Domu,
- 2) realizuje politykę kadrową współpracując w tym zakresie z organizacjami działającymi w Domu,
- 3) zarządza mieniem Domu i odpowiada za właściwe funkcjonowanie oraz wyniki działalności Domu,
- 4) podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Domu, za wyjątkiem należących do kompetencji innych organów,

Rozdział II

Przedmiot działania domu

§ 5.1. Dom funkcjonuje w sposób zapewniający właściwy zakres usług, zgodny ze standardami określonymi dla danego typu domu oraz w oparciu o indywidualne potrzeby mieszkańca Domu.

2. Przedmiotem działania Domu jest świadczenie osobom wymagającym całodobowej opieki usług: bytowych, opiekuńczych, zdrowotnych, wspomagających w formach i zakresie wynikającym z ich potrzeb objętych indywidualnym planem wsparcia.

3. W szczególności Dom zapewnia:

- 1) miejsca zamieszkania wyposażone w niezbędne meble i sprzęty, pościel i bieliznę pościelową oraz środki utrzymania higieny osobistej w przypadku gdy mieszkańcy sami nie są w stanie zapewnić sobie środków czystości i higienicznych,
- 2) mieszkańcom domu nie posiadającym własnej odzieży i obuwia oraz braku możliwości ich zakupienia z własnych środków odzieży i obuwie odpowiedniego rozmiaru, dostosowane do jego potrzeb, pory roku.

- 3) wyżywienie w ramach obowiązujących norm żywieniowych, również dietetyczne zgodnie ze wskazaniami lekarza,
- 4) opiekę lekarską i pielęgniarską - z karmieniem, ubieraniem, myciem i kąpaniem osób, które nie mogą samodzielnie wykonywać tych czynności,
- 5) zabiegi usprawnienia leczniczego (kinezyterapii i fizykoterapii),
- 6) opłaty ryczałtowe za leki oraz częściową odpłatność do wysokości limitu ceny leków,
- 7) terapię zajęciową, a także dobrowolny udział w pracach na rzecz Domu,
- 8) dostęp do kultury i rekreacji,
- 9) spokój i bezpieczeństwo na terenie Domu oraz opiekę w czasie zorganizowanych zajęć poza Domem,
- 10) możliwość korzystania przez mieszkańców Domu z biblioteki oraz codziennej prasy,
- 11) możliwość kontaktu z kapłanem i udział w praktykach religijnych,
- 12) regularny kontakt z Dyrektorem Domu w określonych dniach tygodnia podanych do wiadomości mieszkańcom,

Rozdział III

Zasady funkcjonowania

§ 6. W organizowaniu życia mieszkańców uwzględnia się m.in. następujące zasady:

- 1) posiadania własnych drobnych przedmiotów i miejsca na ich przechowywanie,
- 2) umożliwienia korzystania z własnego ubrania,
- 3) zapewnienia własnej przestrzeni życiowej do indywidualnego zagospodarowania,
- 4) spożywania posiłków w warunkach zbliżonych do domowych,
- 5) umożliwienia mieszkańcom udziału w czynnościach związanych z ich codziennym życiem,

- 6) podmiotowego traktowania mieszkańców i partnerstwa ze strony personelu,
- 7) przełamywania izolacji i monotonii życia w Domu, zwłaszcza przez podtrzymywanie więzi z rodziną, ułatwianie nawiązywania przyjaźni z osobami spoza zakładu oraz rozwijanie kontaktów ze środowiskiem lokalnym.

§ 7. Mieszkańcy Domu mają prawo do samorządowego organizowania się w celu reprezentowania swoich interesów.

§ 8. Dyrektor Domu zapewnia niezbędne warunki funkcjonowania samorządu mieszkańców.

§ 9. Rada mieszkańców jest organem doradczym i opiniodawczym Dyrektora w zakresie spraw socjalno-bytowych mieszkańców.

§ 10.1. Radę Mieszkańców wybiera Samorząd Domu.

2. Rada Mieszkańców reprezentuje Samorząd Domu.

3. Do zadań Rady Mieszkańców należy w szczególności:

- 1) pomaganie Dyrektorowi Domu w kształtowaniu właściwych stosunków między personelem a mieszkańcami w tworzeniu warunków sprzyjających dobremu współżyciu wśród mieszkańców Domu,
- 2) zgłaszanie wniosków i współpraca w sprawach zaspakajania potrzeb kulturalnych i bytowych mieszkańców.

§ 11. Dyrektor Domu zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) tworzenia warunków do realizacji zadań Domu,
- 2) kształtowania właściwego stosunku personelu do mieszkańców,

- 3) zagwarantowania mieszkańcom przestrzegania ich praw osobowych,
- 4) otoczenia mieszkańców szczególną troską w początkowym okresie pobytu, aby ich adaptacja do życia w nowych warunkach przebiegała możliwie łagodnie,
- 5) poinformowania o możliwości złożenia do depozytu środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,
- 6) utrzymywania korespondencyjnego lub osobistego kontaktu z rodzinami mieszkańców Domu, a w przypadku braku rodziny z innymi osobami interesującymi się mieszkańcem. Kontakt ten powinien polegać na bieżącym informowaniu o ważnych faktach dotyczących zmian w stanie zdrowia, skierowaniu do szpitala lub sanatorium, zamiaru przeniesienia do innego domu pomocy społecznej itp.
- 7) utrzymywania stałego kontaktu z sądem opiekuńczym oraz opiekunami prawnymi i kuratorami częściowo lub całkowicie ubezwłasnowolnionych mieszkańców Domu,
- 8) zapewnienia warunków do godnego umierania i sprawienia zmarłemu mieszkańcowi pogrzebu zgodnie z jego wyznaniem i miejscowymi zwyczajami.

Rozdział IV

Organizacja domu i jego gospodarka finansowa

§ 12. Szczegółową organizację Domu i zasady jego funkcjonowania określa regulamin organizacyjny opracowywany przez Dyrektora DPS i przyjęty przez Zarząd Powiatu w Sandomierzu.

§ 13.1. Dom jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. 249 poz.2104 z późn. zm.), po-

krywa wydatki z budżetu jednostki samorządu terytorialnego - powiatu a dochody odprowadza na rachunek budżetu tej jednostki samorządu terytorialnego.

2. Podstawą gospodarki finansowej jest plan finansowy jednostki budżetowej obejmujący jej dochody i wydatki.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 14.1. Zmiany statutu nastąpić mogą w trybie właściwym dla jego nadania.

2. Statut zostaje podany do wiadomości wszystkim pracownikom i mieszkańcom Domu.

327

UCHWAŁA Nr X/111/2007 RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDROJU

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym

(tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia

2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Rada Miejska w Busku-Zdroju uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Busko-Zdrój z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontaria-

cie na 2008 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Gradzik

Załącznik do uchwały Nr X/111/2007
Rady Miejskiej w Busku-Zdroju
z dnia 29 listopada 2007r.

Program współpracy Miasta i Gminy Busko-Zdrój na rok 2008 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1. Podstawą Programu Współpracy Miasta i Gminy Busko-Zdrój z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami na 2008 rok, zwanym dalej Programem, jest art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), oraz art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.). Przepisy te nakładają na organy samorządu terytorialnego obowiązek współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a. ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- b. organizacji - rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c. programie - rozumie się przez to Program Współpracy Miasta i Gminy Busko-Zdrój z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2008 rok,
- d. radzie - Radę Miejską w Busku-Zdroju,
- e. gminie - Miasto i Gminę Busko-Zdrój.

**Rozdział II
Podmioty współpracy**

§ 3. Program współpracy dotyczy Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju oraz wszystkich organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców bez względu na ich siedzibę, a w szczególności:

- stowarzyszeń,
- fundacji,
- osób prawnych i jednostek organizacyjnych kościołów i związków wyznaniowych,
- stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego,

- oraz fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego, chyba że: przepisy odrębne stanowią inaczej, majątek tej fundacji nie jest w całości mieniem państwowym, mieniem komunalnym lub mieniem pochodzącym z finansowania środkami publicznymi w rozumieniu ustawy o finansach publicznych lub fundacja prowadzi działalność statutową w zakresie nauki, w szczególności na rzecz nauki.

Rozdział III Przedmiot współpracy

§ 4. Przedmiotem współpracy władz gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Biorąc pod uwagę jednak uzdrowiskowy charakter gminy Busko-Zdrój oraz zdefiniowaną w Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Busko-Zdrój sytuację społeczno-ekonomiczną mieszkańców gminy, jak i możliwości efektywnego realizowania przedsięwzięć przez organizacje, Rada uznaje za priorytetowe zadania z zakresu:

- a. ochrony i promocji zdrowia,
- b. krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- c. kultury, sztuki,
- d. upowszechniania kultury fizycznej i sportu,

- e. porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
- f. opieki nad zwierzętami bezdomnymi na terenie Gminy Busko-Zdrój

§ 5. Priorytety na rok 2008 są kontynuacją polityki Rady z roku 2007, a ich wyliczenie ma charakter enumeratywny.

§ 6. Przedmiotem współpracy jest ponadto wzrost jakości usług kierowanych do mieszkańców gminy i tworzenie mechanizmu rozwiązywania lokalnych problemów przy aktywnym udziale zrzeszonych w organizacjach mieszkańców.

Rozdział IV Formy Współpracy

§ 4. Charakter współpracy Urzędu Miasta i Gminy Busko-Zdrój z organizacjami przybierze formę pozafinansową i finansową.

§ 7. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

1. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez przekazywanie bieżących informacji, wniosków, opinii i uwag związanych z realizacją Programu,
2. Pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacje urzędu gminy, poprzez:
 - przekazywanie informacji o ogłoszonych konkursach grantowych, w których aplikantami mogą być organizacje lub samorząd,
 - przekazywanie informacji o szkoleniach i warsztatach na temat pozyskiwania funduszy pozabudżetowych,
 - udzielanie rekomendacji dla projektodawców na podstawie wspólnych, pozytywnych doświadczeń współpracy,
 - objęcie projektu patronatem merytorycznym,

- oraz, w miarę możliwości, wymianę ekspertów, wolontariuszy, udostępnienie sal, i sprzętu audio.
3. Pomoc przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje np. poprzez nieodpłatne udostępnianie lokalu, zaplecza technicznego, itp.
 4. Sprawowanie patronatu gminy nad inicjatywami organizacji wynikającymi ze statutowej działalności przejawiające się m.in. w:
 - pomocy w organizacji konkursów,
 - fundowaniu nagród,
 - udziale w pracach komisji konkursowych.
 5. Wzajemna promocja działań, zwłaszcza tych będących wspólnymi inicjatywami samorządu i organizacji.

§ 8. Finansowe formy współpracy obejmują:

1. Powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
2. Wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Rozdział V Zlecenie zadań publicznych

§ 9. Realizacja zadań publicznych prowadzona jest w oparciu o środki finansowe budżetu gminy zaplanowane na 2008 rok.

§ 10.1. Zlecenie realizacji zadań organizacjom odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można

zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych.

2. Otwarte konkursy są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje właściwego organu.

3. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

4. Lista zagadnień priorytetowych na rok 2008 informuje partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań, jednak nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, oraz posiadane zasoby.

5. Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój powołuje Komisję Konkursową w celu rozpatrzenia ofert złożonych przez organizacje w drodze otwartego konkursu.

6. Tryb pracy Komisji Konkursowej określa Regulamin Działania Komisji Konkursowej.

7. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert podane zostaje do wiadomości w następujący sposób:

- zamieszczone w dzienniku o zasięgu lokalnym,
- opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej,
- umieszczone na tablicy ogłoszeniowej Urzędu Miasta i Gminy Busko-Zdrój

8. Szczegółowe procedury dla organizacji wnioskujących o wsparcie lub powierzenie zadań publicznych każdorazowo określa Regulamin Konkursu.

9. Oferenci są informowani o wyborze lub odrzuceniu oferty.

§ 11.1. Bezpośrednimi realizatorami Programu będą stosownie do zakresu realizowanych przez nie zadań merytoryczne Wydziały Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju.

2. Ostatecznego wyboru oferty dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

3. Uprawnieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Busko-Zdrój mogą dokonać kontroli prawidłowości wykonywania zleconego zadania na każdym jego etapie.

Rozdział VI Postanowienie końcowe

§ 12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie mają zastosowanie przepisy ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z 2003r. z późn. zm.).

328

UCHWAŁA Nr X/114/2007 RADY MIEJSKIEJ W BUSKU ZDROJU

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Busku Zdroju

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zmiany: z 2002r. Dz. U. Nr 23 poz. 220, Dz. U. Nr 62 poz. 558, Dz. U. Nr 113 poz. 984, Dz. U. 153 poz. 1271 Dz. U. Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Dz. U. Nr 80 poz. 717, Dz. U. Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. Nr 116 poz. 1203, z 2005r. Dz. U. Nr 172 poz. 1441, Dz. U. Nr 175 poz. 1457, z 2006r. Dz. U. Nr 17 poz. 128, Dz. U. Nr 181 poz. 1337, z 2007r. Dz. U. Nr 48 poz. 327) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jednolity z 2007r. Dz. U. Nr 19, poz. 115, zmiana: Dz. U. Nr 23, poz. 136) Rada Miejska w Busku Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. Nowopowstałej ulicy w Busku-Zdroju, położonej na południe od ulicy Słonecznej na działkach oznaczonych w ewidencji gruntów nr nr: 571, 367/1 i 343/7 obręb 09, w granicach oznaczonych kolorem czerwonym na załączniku graficznym do niniejszej uchwały, nadaje się nazwę: „Spokojna”

§ 2. Wykonanie uchwały poleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy Busko Zdrój.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Gradzik

329

UCHWAŁA Nr X/118/2007 RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDROJU

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie zmiany „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Busko-Zdrój”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami), Rada Miejska po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXVII/377/2006 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 27 lipca 2006 roku w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Busko-Zdrój wprowadza się następujące zmiany:

1. § 9 lit. a) otrzymuje brzmienie:

„a) mieszkaniec wsi rocznie zbiera odpady o objętości około 0,70 m³, przy miesięcz-

nym cyklu wywozu potrzebuje on 58 litrów pojemności pojemnika.

2. § 9 lit. b) otrzymuje brzmienie:

„b) mieszkaniec miasta rocznie zbiera odpady o objętości około 1,13 m³, przy dwutygodniowym cyklu wywozu potrzebuje on 47 litrów pojemności pojemnika na odpady.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Gradzik

330

UCHWAŁA Nr X/122/2007 RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDROJU

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie zmiany budżetu Gminy Busko-Zdrój na 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005r. Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457, z 2006r. Nr 17 poz. 128 i Nr 181 poz. 1337, z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974 i Nr 173 poz. 1218) oraz art. 165 i art. 184 ust 1 pkt 1, 2, 7 i 12 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249 poz. 2104 i Nr 169 poz. 1420, z 2006r. Nr 45 poz. 319, Nr 104 poz. 708, Nr 170 poz. 1217 i 1218, Nr 187 poz. 1381, Nr 249 poz. 1832, z 2007r. Nr 82 poz. 560, Nr 88 poz. 587, Nr 115 poz. 791, Nr 140 poz. 984) uchwała się co następuje:

§ 1. W budżecie Gminy Busko-Zdrój na 2007 rok wprowadza się następujące zmiany:

1. Zwiększa się dochody budżetowe o kwotę 78.594,-

w tym:

Dział 700 - Gospodarka mieszkaniowa	55.000,-
Rozdział 700005 - Gospodarka gruntami i nieruchomościami	55.000,-
§ 0870 - wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	55.000,-
Dział 750 - Administracja publiczna	8.314,-
Rozdział 75095 - pozostała działalność	8.314,-
§ 2705 - środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	8.314,-
Dział 758 - Różne rozliczenia	15.280,-
Rozdział 75801 - część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	15.280,-
§ 2920 - subwencje ogólne z budżetu państwa	15.280,-

2. Zwiększa się wydatki budżetowe o kwotę 356.114,-

w tym:

Dział 750 - Administracja publiczna	45.695,-
Rozdział 75023 - Urzędy gmin	37.381,-
§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia	10.000,-
§ 4300 - zakup usług pozostałych	27.381,-
Rozdział 75095 - pozostała działalność	8.314,-
§ 4300 - zakup usług pozostałych	8.314,-
Dział 754 - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	15.000,-
Rozdział 75405 - Komendy powiatowe Policji	15.000,-
§ 6170 - wpłaty jednostek na fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych (dofinansowanie zakupu samochodu)	15.000,-
Dział 801 - Oświata i wychowanie	40.000,-
Rozdział 80101 - szkoły podstawowe	20.000,-
§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia	20.000,-
Rozdział 80110 - Gimnazja	20.000,-
§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia	20.000,-
Dział 851 - Ochrona zdrowia	7.700,-
Rozdział 85154 - przeciwdziałanie alkoholizmowi	7.700,-
§ 4170 - wynagrodzenia bezosobowe	7.700,-
Dział 852 - Pomoc społeczna (zadania własne - środki gminy)	87.000,-
Rozdział 85219 - Ośrodki pomocy społecznej	87.000,-
§ 6060 - wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych na zadaniach pn.	87.000,-
- „zakup samochodu”	55.000,00
- „wyposażenie kuchni”	32.000,00
Dział 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	106.080,-
Rozdział 90001 - Gospodarka ściekowa i ochrona wód	70.800,-
§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych (aktualizacja koncepcji kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Busko-Zdrój)	70.800,-
Rozdział 90015 - Oświetlenie ulic, placów i dróg	35.280,-
§ 4260 - zakup energii	15.280,-
§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych (projekt budowy oświetlenia drogi wojewódzkiej Busko-Wolica)	20.000,-
Dział 926 - Kultura fizyczna i sport	54.639,-
Rozdział 92601 - Obiekty sportowe	54.639,-
§ 6210 - dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji	

inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych 54.639,-

3. Zmniejsza się wydatki budżetowe o kwotę 277.520,-

w tym:

Dział 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	20.000,-
Rozdział 75647 - pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	20.000,-
§ 4100 - wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	20.000,-
Dział 801 - Oświata i wychowanie	74.639,-
Rozdział 80101 - szkoły podstawowe	20.000,-
§ 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników	20.000,-
Rozdział 80104 - Przedszkola	50.000,-
§ 4330 - zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	50.000,-
Rozdział 80195 - pozostała działalność	4.639,-
§ 4300 - zakup usług pozostałych	4.639,-
Dział 851 - Ochrona zdrowia	7.700,-
Rozdział 85154 - przeciwdziałanie alkoholizmowi	7.700,-
§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia	3.000,-
§ 4390 - zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	4.000,-
§ 6060 - wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	700,-
Dział 852 - Pomoc społeczna (zadania własne - środki gminy)	87.000,-
Rozdział 85228 - usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	87.000,-
§ 4300 - zakup usług pozostałych	87.000,-
Dział 854 - Edukacyjna opieka wychowawcza	17.381,-
Rozdział 85412 - kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	17.381,-
§ 3040 - nagrody o charakterze szczególnym niezaliczone do wynagrodzeń	1.118,-
§ 4170 - wynagrodzenia bezosobowe	2.128,-
§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia	5.680,-
§ 4300 - zakup usług pozostałych	5.978,-
§ 4380 - zakup usług obejmujących tłumaczenia	2.200,-
§ 4430 - różne opłaty i składki	277,-
Dział 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	70.800,-
Rozdział 90001 - Gospodarka ściekowa i ochrona wód	70.800,-
§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych (Modernizacja oczyszczalni ścieków - projekt)	70.800,-

§ 2. Zmienia się plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych określony w załączniku Nr 1 do uchwały Rady Miejskiej Nr IX/105/2007 z dnia 19.10.2007r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Busko-Zdrój na 2007r., który otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: **A. Gradzik**

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr X/122/2007
Rady Miejskiej w Busku-Zdroju
z dnia 29 listopada 2007r.

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych

Nazwa zakładu	Dział	Rozdział	Stan środków obrotowych na początku roku	Ogółem przychody	W tym:		Wydatki ogółem	W tym:		Stan środków na koniec roku
					Dotacja	Przychody własne		Wynagrodzenia i pochodne	Majątkowe	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Zakłady budżetowe										
Miejsko-Gminny Zakład Komunalny			933.800	19.700.700	330.000	19.370.700	19.674.800	5.758.400	1.257.000	959.700
	400	40002		4.780.110		4.780.110	4.733.510	1.238.500	112.000	
	600	60016		2.363.640		2.363.640	2.288.240	671.500	235.000	
	700	70004		2.951.350		2.951.350	2.846.350	610.500	50.000	
	900	90001		5.388.410		5.388.410	5.569.310	1.237.900	240.000	
	900	90002		2.605.470	330.000	2.275.470	2.623.370	1.100.200	520.000	
	900	90004		1.611.720		1.611.720	1.614.020	899.800	100.000	
Przedszkola	801		30.000	2.341.080	1.624.000	717.080	2.341.080	1.691.800	65.000	30.000
		80104		2.341.080	1.624.000	717.080	2.341.080	1.691.800	65.000	
Pływalnia Miejska	926		10.000	1.554.972	697.060	857.912	1.554.972	636.700	118.662	10.000
		92601		1.554.972	697.060	857.912	1.554.972	636.700	118.662	
Razem:			973.800	23.596.752	2.651.060	20.945.692	23.570.852	8.086.900	1.440.662	999.700

331

UCHWAŁA Nr X/124/2007 RADY MIEJSKIEJ W BUSKU ZDROJU

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 7 i art. 18 ust. 2 pkt 6 i 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zmiany: z 2002r. Dz. U. Nr 23 poz. 220, Dz. U. Nr 62 poz. 558, Dz. U. Nr 113 poz. 984, Dz. U. 153 poz. 1271 Dz. U. Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Dz. U. Nr 80 poz. 717, Dz. U. Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. Nr 116 poz. 1203, z 2005r. Dz. U. Nr 172 poz. 1441, Dz. U. Nr 175 poz. 1457, z 2006r. Dz. U. Nr 17 poz. 128, Dz. U. Nr 181 poz. 1337, z 2007r. Dz. U. Nr 48 poz. 327 i Dz. U. Nr 138 poz. 974) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1, ust. 2, 4 i 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity z 2005r. Dz. U. Nr 31 poz. 266, zmiany: z 2004r. Dz. U. Nr 281 poz. 2783, Dz. U. Nr 281 poz. 2786, z 2006r. Dz. U. Nr 86 poz. 602, Dz. U. Nr 94 poz. 657, Dz. U. Nr 167 poz. 1193, Dz. U. Nr 249

poz. 1833, z 2007r. Dz. U. Nr 128 poz. 902) Rada Miejska w Busku Zdroju uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Busko-Zdrój na lata 2007-2011 o treści, jak niżej.

§ 2.1. Mieszkaniowy zasób Gminy Busko-Zdrój tworzą lokale mieszkalne stanowiące własność Gminy albo komunalnych osób prawnych lub spółek prawa handlowego utworzonych z udziałem Gminy, a także lokale pozostające w posiadaniu samoistnym tych podmiotów.

2. W mieszkaniowym zasobie Gminy, o którym mowa w pkt. 1, zostały wydzielone lokale, które stanowią lub przeznacza się na lokale socjalne. Lokale te wymienione są w tabeli nr. 1.

Tabela Nr 1

L.p	Adres	Nr lokalu	Powierzchnia użytkowa (m ²)
1.	ul. Boczna 6	1	41,20
		2	40,30
		3	50,73
		4	22,00
		5	27,80
		7	40,22
		8	39,56
		Razem	
2.	Ul. Boczna 7	1	38,00
		2	37,50
		3	30,00
		4	26,50
		Razem	
3.	Ul. Bohaterów Warszawy 4	1	12,6
		2	26,00
		3	19,20
		4	28,00
		5	19,20
		6	25,44
		7	21,93
		8	28,26
Razem		8 lokali	
4.	Ul. Partyzantów 34	1	19,34
		2	9,40
		3	31,91
		5	50,00
		6	14,00
		8	47,76
		Razem	
5.	Pl. Zwycięstwa 2	1	19,90
		2	15,25
		3	18,35
		4-oficyjna	29,70
		5	34,70
		6-oficyjna	45,00
Razem		6 lokali	
6.	os. Kościuszki 11 A	1	48,00
7.	Radzanów 90	1	33,95
		2	49,12
		3	13,68
		4	19,36
		5	25,47
Razem		5 lokali	
8.	Kołaczkowice 14	1	
9.	Kołaczkowice 12	1	42,38
		2	46,75
		3	47,93
		4	31,06
Razem		4 lokale	
10.	Bilczów 94	1	31,33
		2	30,15
		3	32,90
		4	20,95
		5	38,88
Razem		5 lokali	

Zestawienie zbiorcze

Adres	Ogółem lokali
ul. Boczna 6	7
ul. Boczna 7	4
ul. Bohaterów Warszawy 4	8
ul. Partyzantów 34	6

Pl. Zwycięstwa	6
os. Kościuszki 11 A	1
Radzanów 90	5
Kołaczkowice 14	1
Kołaczkowice 12	4
Bilczów 94	5
Razem	47

3. Lokale wymienione w tabeli Nr 2 będą oddawane w najem jako lokale socjalne, po ich opróżnieniu przez dotychczasowych najemców.

Tabela Nr 2

L.p.	Adres	Nr lokalu	Powierzchnia (m ²)
1.	ul. Boczna 6	1	41,20
		2	40,30
		3	50,73
		4	22,00
		7	40,22
		8	39,56
2.	ul. Boczna 7	1	38,00
		3	30,00
3.	ul. Bohaterów Warszawy 4	1	12,60
		2	26,00
		3	19,20
		4	28,00
		5	19,20
4.	ul. Partyzantów 34	3	31,91
		8	47,76
5.	Pl. Zwycięstwa 2	1	19,90
		2	15,25
		3	18,35
		4	29,70
		5	34,70
		6	45,00
6.	Razem	21 lokali	

§ 3. Prognoza wielkości zasobu mieszkaniowego Gminy Busko-Zdrój:

1. Sprzedaż lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Busko-Zdrój odbywać się będzie na zasadach określonych uchwałami Rady Miejskiej i właściwymi przepisami.
2. Plan sprzedaży lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Busko-Zdrój określi Burmistrz Miasta i Gminy

Busko-Zdrój w drodze zarządzenia, odrębnie w poszczególnych latach obowiązywania programu.

3. W celu uporządkowania i racjonalizacji gospodarki mieszkaniowym zasobem Gminy Busko-Zdrój uznaje się za niezbędne dokonanie w pierwszej kolejności sprzedaży lokali wymienionych w tabeli nr 3.

Tabela Nr 3

L.p	Adres	Nr lokalu	Powierzchnia użytkowa (m ²)
1.	os. Legionów Polskich 1	2	36,50
2.	ul. Sądowa 10	3	34,80

4. Jeżeli najemcom lokali wymienionych w tabeli nr 3 przysługuje pierwszeństwo w nabyciu zajmowanego lokalu należy, przed wypowiedzeniem umowy najmu i wystawieniem do sprzedaży przedmiotowego lokalu zaoferować tym najemcom nabycie tego lokalu.
5. Jeżeli najemcy lokali wymienionych w tabeli Nr 3 nie skorzystają z przysługującego im pierw-

zeństwa w nabyciu tych lokali należy zaoferować im najem innego lokalu zamiennego.

6. Plan rozbiórek budynków komunalnych.: Biorąc pod uwagę stan techniczny budynków komunalnych uznaje się za niezbędne i celowe dokonanie rozbiórki budynku na ul. Partyzantów 34 w 2009r.
- 7.. Adaptacja na cele mieszkaniowe:

W ramach tego zadania przewiduje się dokonać adaptacji na cele mieszkaniowe budynku po byłej szkole podstawowej w Baranowie - w wyniku adaptacji w roku 2008 przewiduje się uzyskanie 4 lokali mieszkalnych.

8.. Komunalne budownictwo mieszkaniowe:

Biorąc pod uwagę potrzeby mieszkaniowe na terenie Gminy Busko-Zdrój uznaje się za celowe uruchomienie programu budownictwa

mieszkaniowego lokali mieszkalnych o niewielkiej powierzchni użytkowej i obniżonym standardzie, które przeznaczone będą na lokale socjalne. Prognozuje się budowę 20 takich lokali do 2010 roku. Ponadto planuje się zakup kontenerów socjalno-mieszkaniowych z przeznaczeniem na lokale socjalne

9. Wielkość mieszkaniowego zasobu Gminy w poszczególnych latach.

L.p	Wyszczególnienie	2007	2008	2009	2010	2011
A.	Lokale socjalne w tym:	47	45	45	65	65
1.	Likwidacja ze względu na zły stan techniczny		-6			
2.	Adaptacja na cele mieszkaniowe		+4			
3.	Budowa lokali socjalnych				+20	
B.	Pozostałe lokale mieszkalne (w szt.) w tym:	292	262	237	212	187
1.	Prognozowana sprzedaż lokali		-30	-25	-25	-25

§ 4. Stan techniczny zasobu mieszkaniowego:

- Z uwagi na fakt, iż wielkość zasobów lokalitywnych Gminy znajduje się w budynkach stanowiących współwłasność (wspólnoty mieszkaniowe), żadna ze wspólnot, o których mowa, nie prognozuje poprawy stanu technicznego części wspólnej z wieloletnim wyprzedzeniem. Wobec powyższego można prognozować jedynie ten stan techniczny zasobów, który zależy bezpośrednio od Gminy. Przyjmuje się, że dla poprawy stanu technicznego w latach 2007-2010 wymienione będzie corocznie około 50 szt. stolarki okiennej, w tym 10 szt. corocznie w lokalach socjalnych.

Jednocześnie biorąc pod uwagę przewidywane rozbiórki budynków, które są w najgorszym stanie technicznym, oraz prognozy dotyczące budowy lokali socjalnych należy stwierdzić, że

stan techniczny zasobów w latach 2007-2011 ulegał będzie systematycznej poprawie.

2. Analiza potrzeb remontowych:

Lokale tworzące mieszkaniowy zasób Gminy znajdują się w budynkach, których okres zamieszkania wynosi od 35 do 100 lat. Lokale te, pomimo systematycznej ich modernizacji i wyposażenia w instalacje centralnego ogrzewania i gazową wymagają dalszych nakładów finansowych, szczególnie jeżeli chodzi o wymianę stolarki okiennej. Niezbędne wymiany instalacji elektrycznej, wodociągowo-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, wymiany pokrycia dachowego oraz ocieplanie elewacji budynku mogą być przeprowadzane w całym budynku, po podjęciu stosownych uchwał przez wspólnoty mieszkaniowej.

3. Plan remontów lokali komunalnych.:

L.p	Wyszczególnienie	2007	2008	2009	2010	2011
1.	Wymiana stolarki okiennej (ilość okien szt.)	50	50	50	50	50

4. Koszty planowanych remontów:

Przyjmując, że średni koszt wymiany jednego okna wynosi 950 zł niezbędne nakłady na ten cel prognozuje się na poziomie 47500 zł rocznie.

§ 5. Zasady polityki czynszowej:

- Pomimo stałego wzrostu stawek czynszu obecnie obowiązująca stawka czynszu regulowanego, przyjęta Zarządzeniem Nr 55/2004 Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój z dnia 16.08.2004r. w sprawie określenia stawki czynszu regulowanego za lokale mieszkalne wynosi 2,03 zł/m². Stawka ta stanowi 1,02 % wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego, który dla województwa świętokrzyskiego IV kwartał 2004 i I kwartał 2005 wynosi 206,16 zł/m².

2. Kierunki zmian wysokości czynszów:

Biorąc pod uwagę obecnie obowiązującą wysokość czynszu w stosunku do wartości odtworzeniowej oraz do potrzeb remontowych lokali należy przyjąć, że obecnie obowiązująca stawka czynszu jest za niska w stosunku do potrzeb. Prognozuje się zatem, że zmiana wysokości czynszu będzie zmierzała do jego stałego wzrostu w latach obowiązywania programu. Wzrost ten powinien być zbliżony do maksymalnego, jaki dopuszcza ustawa o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego, i winien być dokonywany co 12 miesięcy.

§ 6. Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy:

1. Zarząd mieszkaniowym zasobem Gminy prowadzony jest zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami oraz ustawą o własności lokali i dodatkach mieszkaniowych. Zarząd mieszkaniowym zasobem Gminy wykonywany jest przez Burmistrza Miasta i Gminy oraz przez jednostki organizacyjne Gminy w zakresie powierzonym przez Burmistrza. Obecnie większość lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy znajduje się w administracji Miejsko-Gminnego Zakładu Komunalnego w Busku-Zdroju, prowadzącego działalność w formie zakładu budżetowego.

§ 7. Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej:

1. Jako zasadnicze źródło finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach przyjmuje się wpływy z czynszów.
2. Dodatkowym źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej będą dochody z dzierżawy lokali użytkowych, które w całości przeznaczają się na sfinansowanie remontów lokali oraz in-

ne wydatki związane z gospodarką mieszkaniową a w szczególności:

- nieściągalne i umorzone zadłużenie najemców
 - udział w kosztach remontów nieruchomości wspólnej w zakresie ustalonym
 - przez wspólnoty mieszkaniowe
3. Inne źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w postaci dotacji budżetowej, pozyskanych środków pozabudżetowych lub kredytów w poszczególnych latach funkcjonowania programu przewiduje się na pokrycie kosztów prognozowanej budowy lokali socjalnych.

§ 8. Plan wydatków:

1. Wysokość wydatków w kolejnych latach programu z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, kosztów remontów oraz kosztów modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, koszt zarządu nieruchomościami wspólnymi, których Gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne zawiera zamieszczona niżej tabela:

Plan wydatków (w tys. zł.)

L.p.	Wyszczególnienie	Wydatki w kolejnych latach				
		2007	2008	2009	2010	2011
1.	Koszty bieżącej eksploatacji	330	345	360	370	390
2.	Koszty remontów	190	220	235	250	270
3.	Koszty modernizacji lokali	-	-	-	-	-
4.	Koszty modernizacji budynków	-	-	-	-	-
5.	Koszty zarządu nieruchomością wspólną	80	85	92	100	110
6.	Wydatki inwestycyjne	-	-	-	1200	-
	Razem	600	650	687	1920	870

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Gradzik

332

UCHWAŁA Nr XIV/89/2007 RADY MIEJSKIEJ W ĆMIELOWIE

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie zmian w uchwale budżetowej oraz w budżecie na 2007r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 Ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 184 ust. 1, pkt 1, 2 i 14 Ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (tj.: Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.)

§ 1. Rada Miejska w Ćmielowie postanawia dokonać zmian w budżecie Miasta i Gminy jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Rada Miejska w Ćmielowie postanawia dokonać zmian w uchwale Nr VI/38/2007 Rady

Miejskiej w Ćmielowie z dnia 27 lutego 2007r. w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy na rok 2007, jak niżej:

Załącznik Nr 9 do uchwały budżetowej „Dotacje podmiotowe w 2007r.” przyjmuje brzmienie, jak załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ćmielowa

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Gierczak

Załączniki do uchwały Nr XIV/89/2007
Rady Miejskiej w Ćmielowie
z dnia 29 listopada 2007r.

Załącznik Nr 1

Lp	Dział	Rozdział	Dochody			Wydatki		
			Par	Zwiększenia	Zmniejszenia	Par	Zwiększenia	Zmniejszenia
1	600	60014				2320	72 117	
						2880		72 117
2	600	60014				6620	28 000	
		60016				6050		28 000
3	758	75801	2920	2 636				
	801	80101				4010	2 636	
4	852	85212	2010		310 000			
						3110		310 000
5	852	85213	2010		8 377			
						4130		8 377
6	852	85214	2010		14 000			
						3110		14 000
7	852	85228				4010		1 500
						4170	1 500	
8	801	80101				4260		8 000
						4300	8 000	
						3020	1 000	
9	801	80104				4210	5 000	
						4260		8 000
						4300	2 000	
10	801	80110				4280	200	
						4410		200
11	801	80114				4210	1 000	
						4400		1 000
12	801	80101				2540	777	
						4010		777
		80101				4210	8 000	
						4260		16 000
	801	80104				4010	8 000	
						4110	1 600	
						4120	400	
						4260		10 000
						4010	9 000	
	854	85401				4110	800	
						4120	200	
						4270		2 000
						3020	3 000	
14	801	80110				4010		3 600
						4280	600	
						4300	700	
15	801	80114				4430		500
						4740		200
16	900	90001				4300		4 000
		90003				4210		590
	921	92109				2480	4 590	
			2 636		332 377		159 120	488 861
							-329 741	

Załącznik Nr 2

Załącznik Nr 9
do uchwały Nr VI/38/2007
Rady Miejskiej w Ćmielowie
z dnia 27 lutego 2007r.

Dotacje podmiotowe w 2007r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1	2	3	4	5
1	801	80101	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Podgórzu	148 358
2	801	80103	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Podgórzu	18 320
3	921	92109	Dom Kultury w Ćmielowie	188 211
4	921	92116	Biblioteka Publiczna w Ćmielowie	76 741
Ogółem				431 630

333

**UCHWAŁA Nr XIV/94/2007
RADY MIEJSKIEJ W ĆMIELOWIE**

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz dodatków socjalnych nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświaty na terenie Miasta i Gminy Ćmielów na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i 6a, art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.), po uzgodnieniu regulaminu ze związkami zawodowymi, ustala się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz dodatków socjalnych nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświaty na terenie Miasta i Gminy Ćmielów na rok 2008 w brzmieniu określonym w załączniku do mniejszej uchwały.

§ 2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dodatków specjalistycznych reguluje przepis art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz

o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 19, poz. 239)

§ 3. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego, a także zasady ustalania wysokości wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wydawane na podstawie art. 30 ust. 5 oraz art. 34 ust 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela,

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ćmielowa.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia do 31 grudnia 2008r.

Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Gierczak

Załącznik do uchwały Nr XIV/94/2007
Rady Miejskiej w Ćmielowie
z dnia 29 listopada 2007r.

Regulamin
określający wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego,
szczególne warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny
doraźnych zastępstw oraz dodatków socjalnych nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświaty
na terenie Miasta i Gminy Ćmielów na rok 2008

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczególne warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczególne warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
- 3) szczególne warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 4) wysokość i warunki wypłacania dodatków socjalnych, w szczególności dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach Miasta i Gminy Ćmielów

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wydawane na podstawie

- art. 30 ust. 5 oraz art. 34 ust 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela,
- 3) szkole - należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Ćmielów,
- 4) nauczycielach - należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w p. 3),
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

Rozdział II
Dodatek motywacyjny

§ 3. W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 4 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 4. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych uczniów, a w szczególności:
 - a) osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
 - b) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,

- 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 3) stałe podnoszenie kwalifikacji skutkujące adaptacją i praktycznym stosowaniem nowocze-

- snych metod nauczania i wychowania realizowanych we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym w szczególności:
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
 - c) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - d) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym uwzględniających potrzeby uczniów,
 - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - f) współpraca z organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami,

- 5) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem.

§ 5.1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły - organ prowadzący szkołę. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły, z uwzględnieniem stopnia awansu zawodowego nauczycieli.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości kwotowej od 0 do 350 zł,

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

4. Środki, o których mowa w u. 1 określone w planie finansowym szkoły na dodatki motywacyjne w roku 2008 stanowiąc będą kwotę będącą iloczynem liczby etatów nauczycieli świadczących pracę w szkole oraz kwoty 90 zł.

Rozdział III Dodatek funkcyjny

§ 6.1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole oraz nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela - konsultanta lub opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala organ prowadzący szkołę, a dla nauczyciela zajmującego stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły, w ramach posiadanych środków finansowych, uwzględniając:

- 1) wielkość szkoły i jej strukturę organizacyjną,
- 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- 3) liczbę pozostałych stanowisk kierowniczych w szkole,
- 4) wyniki pracy szkoły oraz warunki geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje,

3. Tabelę dodatków funkcyjnych określa załącznik do mniejszego regulaminu.

4. Nauczycielom, którym powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy,
- 2) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego,
- 3) nauczyciela - konsultanta
- 4) opiekuna stażu,

wysokość przysługującego dodatku funkcyjnego ustala dyrektor szkoły, w ramach posiadanych środków, uwzględniając w szczególności zakres i złożoność zadań oraz sprawowaną funkcję, w wysokości:

- a) z tytułu wychowawstwa klasy od 20 do 50 zł, w przypadku, gdy wychowawstwo pełni więcej niż jedna osoba, dodatek przysługuje w wysokości proporcjonalnej do liczby zajęć w danym oddziale,
- b) z tytułu sprawowania funkcji doradcy metodycznego 200 zł,
- c) z tytułu sprawowania funkcji nauczyciela konsultanta 200 zł,
- d) z tytułu sprawowania funkcji opiekuna stażu od 20 do 50 zł

§ 7.1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 6 ust 2 i 3, przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem w związku z upływem okresu powierzenia

tego stanowiska, wcześniejszego odwołania lub z innych przyczyn, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły i na zasadach, o których mowa w ust 1 i 2 przysługuje również wicedyrektorowi szkoły po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

4. W stosunku do nauczycieli, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela - konsultanta lub opiekuna stażu przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

5. Nauczycielowi, o którym mowa w § 6 ust. 2 i 3, realizującemu również inne zadania lub zajęcia lub sprawującemu funkcje wymienione w § 6 ust. 4 przysługuje jeden dodatek funkcyjny ustalony w wysokości uwzględniającej zajmowane stanowiska kierownicze oraz sprawowanie funkcji.

6. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenia zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

Rozdział IV **Dodatek za warunki pracy**

§ 8.1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje:

- 1) w wysokości 20 % otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego jak również z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, o których mowa w przepisach § 9 ust 1 pkt 1 rozporządzenia uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy,
- 2) w wysokości 10 % otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego przysługuje nauczycielom

prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkole podstawowej,

3. Dodatek za warunki pracy, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel, w tym nauczyciel któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.

Rozdział V **Dodatek za wysługę lat.**

§ 9. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 6 rozporządzenia.

§ 10. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie

oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział VI **Dodatek mieszkaniowy.**

§ 11.1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska, zatrudnio-

nemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej

przez Miasto i Gminę Ćmielów przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, którego wysokość uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela.

2. Na podstawie art. 54 u. 7 Karty Nauczyciela ustala się wysokość dodatku mieszkaniowego jako procent minimalnego wynagrodzenia za pracę określanego na dany rok w drodze rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów na podstawie ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. nr 200, poz. 1679 z późn. zm.)

3. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przysługuje w wysokości uzależnionej od stanu rodzinnego (liczby członków rodziny) i jest wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) 3 % minimalnego wynagrodzenia - dla 1 osoby.
- 2) 4 % minimalnego wynagrodzenia - dla 2 osób.
- 3) 5 % minimalnego wynagrodzenia - dla 3 osób.
- 4) 6 % minimalnego wynagrodzenia - dla 4 osób i więcej osób.

4. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 3, zalicza się pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

- 1) nauczyciela,
- 2) współmałżonka,
- 3) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów,
- 6) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela.

5. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 4 nauczyciel, otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - organ prowadzący. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby

członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

6. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 3. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

7. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

8. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

9. Dodatek mieszkaniowy przyznaje nauczycielowi i ustala jego wysokość dyrektor przedszkola, szkoły podstawowej, gimnazjum a dyrektorom wymienionych placówek oświatowych - Burmistrz Ćmielowa.

10. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

11. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy a także za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie bądź pobiera zasiłek z ubezpieczenia społecznego oraz w okresach:

- 1) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej - w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który ta umowa została zawarta.
- 2) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

12. Dodatek jest wypłacany z dołu w terminie do końca miesiąca za który jest należny.

13. W razie zbiegu prawa do nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego z prawem do dodatku przysługującym na podstawie przepisów o najmie lokali mieszkaniowych, nauczycielowi spełniającemu wymagane warunki przysługują obydwa dodatki.

Rozdział VII Dodatek wiejski

§ 12.1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu na terenie wsi lub w mieście liczą-

cym do 5 000 mieszkańców przysługuje odrębny dodatek w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego. Organ prowadzący może podwyższyć

dodatek na terenie wiejskim, na którym występuje deficyt kadr.

2. Dodatek ten przysługuje nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole.

3. Nauczycielski dodatek wiejski przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu

niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Nauczycielski dodatek wiejski wypłacany jest co miesiąc z dołu w terminie do końca miesiąca za który jest należny.

Rozdział VIII

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 13.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Sposób ustalania godzin ponadwymiarowych w przypadku nauczycieli realizujących etat łączony określa Uchwała Nr XXVI/171/2005 Rady Miejskiej w Ćmielowie z dnia 30 czerwca 2005r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, szczegółowych zasad zwalniania tych nauczycieli od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagoga oraz nauczycieli realizujących etat łączony.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub

szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe.

§ 14. Dodatki wymienione w § 5 u. 1, § 6 u. 2 przyznaje się na podstawie regulaminów ustalanych w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi

działającymi w placówkach oświatowych na terenie Miasta i Gminy Ćmielów.

§ 15. Zasady przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, o których mowa w art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela określa Uchwała Nr XXVI/170/2005 z dnia 30 czerwca 2005r. Rady Miejskiej w Ćmielowie w sprawie ustalenia regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli i dyrektorów ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

§ 16. Warunki wynagrodzenia za zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, wykonywane w dniu wolnym od pracy określają odrębne przepisy, w szczególności art. 42c ust. 3 i 4 Karty Nauczyciela oraz § 10 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. 2005r. Nr 22, poz. 181)

Załącznik do Regulaminu

Tabela dodatków funkcyjnych

L.p.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w złotych	
		Od	Do
1.	Dyrektor szkoły do 6 oddziałów	160	370
2.	Dyrektor szkoły od 7 do 12 oddziałów	280	650
3.	Dyrektor szkoły powyżej 12 oddziałów	300	700
4.	Dyrektor zespołu szkół	300	700
5.	Wicedyrektor	160	370
6.	Kierownik filii	80	160
7.	Inne stanowiska kierownicze przewidziane w statutach szkół	40	100

334

UCHWAŁA Nr XIV/95/2007 RADY MIEJSKIEJ W ĆMIELOWIE

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, szkół i placówek publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), art. 174 ust. 2 oraz art. 145, art. 146 ust. 1, w zw. z art. 190 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Miejska w Ćmielowie uchwala, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Miasta i Gminy Ćmielów dla przedszkoli, w tym oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, szkół i placówek publicznych prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Ćmielów przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

§ 2.1. Przedszkola, o których mowa w § 1, otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy

dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Miasto i Gminę Ćmielów.

2. Szkoły, o których mowa w ust. 1, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Miasta i Gminy Ćmielów, w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Miasto i Gminę Ćmielów. W przypadku nieprowadzenia przez Miasto i Gminę Ćmielów szkoły tego samego typu i rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji jest kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta i Gminy Ćmielów.

3. Jeżeli do przedszkola, o którym mowa w ust. 1, uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem Miasta i Gminy Ćmielów, gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń, pokrywa koszty dotacji udzielonej zgodnie z ust. 2.

§ 3.1. Placówka składa wniosek o udzielenie dotacji do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wymogu złożenia wniosku o dotację nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji nie stosuje się w przypadku, gdy placówka uruchamiana zostaje w trakcie roku budżetowego.

3. W przypadku o którym mowa w ust. 2 dotacji udziela się z chwilą rozpoczęcia działalności przez nową placówkę, w oparciu o złożony przez nią wniosek, z tym, że wniosek winien być złożony co najmniej na 1 miesiąc przed rozpoczęciem planowanej działalności.

§ 4.1. Miesięczne stawki dotacji na jednego ucznia publicznego przedszkola, szkoły oraz placówki, o których mowa w art. 80 ust. 1 ustawy o systemie oświaty określone są corocznie na podstawie uchwały budżetowej oraz metryczki subwencji oświatowej na dany rok zgodnie z zasadami wyszczególnionymi w § 2.

2. Kwota dotacji obliczana jest w poszczególnych miesiącach (z zastrzeżeniem ust. 3) na podstawie liczby uczniów (wychowanków), wykazanej w informacji miesięcznej obowiązującej szkoły zgodnie z § 5 pkt 1 niniejszej uchwały.

3. W miesiącu lipcu i sierpniu kwota dotacji publicznych przedszkoli i szkół obliczana jest na podstawie liczby uczniów wykazanych w informacji miesięcznej złożonej w miesiącu czerwcu.

4. Dotacje, o których mowa w § 2 są przekazywane w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

§ 5. Placówka dotowana zobowiązana jest do:
1) sporządzania informacji dotyczącej aktualnej liczby uczniów (wychowanków) według stanu na 10 dzień każdego miesiąca według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały oraz dostarczenia jej do Urzędu Miasta i Gminy w Ćmielowie w terminie do 15 dnia każdego miesiąca (z zastrzeżeniem § 4 ust. 3).

2) sporządzenia sprawozdania półrocznego i rocznego w terminie do 10 lipca i 10 stycznia następnego roku według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 6.1. Dotacje udzielone z budżetu miasta w części lub w całości pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu miasta wraz z odsetkami w wysokości określonej jak od zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji.

2. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi do budżetu miasta nalicza się począwszy od dnia:

- 1) stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji,
- 2) nienależnego pobrania dotacji.

3. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w obowiązującym terminie zlecniodawca wyda decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki.

4. Przy zwrocie dotacji mają odpowiednio zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 7. Organowi dotującemu lub innej upoważnionej przez organ dotujący jednostce przysługuje prawo kontroli danych dotyczących liczby uczniów (wychowanków) wykazywanych przez dotowane podmioty w informacjach obowiązujących zgodnie z § 5 pkt 1 niniejszej uchwały.

§ 8.1. Traci moc Uchwała Nr XXX/235/2001 Rady Miejskiej w Ćmielowie z dnia 25.09.2001r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji ze środków budżetu gminy na prowadzenie szkół publicznych przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

2. Wnioski złożone na podstawie dotychczas obowiązującej uchwały, winny być dostosowane do wymogów niniejszej uchwały w terminie 14 dni od daty wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ćmielowa.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rada Miejskiej: M. Gierczak

Załączniki do uchwały Nr XIV/95/2007
Rady Miejskiej w Ćmielowie
z dnia 29 listopada 2007r.

Załącznik Nr 1

....., dnia r.
(miejscowość)

Wniosek o przyznanie dotacji na rok budżetowy

1. Pełna nazwa i adres placówki:
.....
.....
2. Nazwa i adres organu prowadzącego placówkę:
.....
.....
3. Data i numer zezwolenia na prowadzenie publicznej szkoły/placówki:
.....
4. Planowana miesięczna liczba uczniów/wychowanków w roku, w okresie:

	styczeń-sierpień	wrzesień-grudzień
a) w przedszkolu
w tym spoza gminy Ćmielów
b) w szkole podstawowej
w oddziale „O”
w klasach I-VI
c) w gimnazjum
5. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja
.....
.....

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

Załącznik Nr 2

pieczętka szkoły (przedszkola)

**INFORMACJA MIESIĘCZNA
o aktualnej liczbie uczniów/ wychowanków
(wg stanu na 10 dzień miesiąca)**

1. Pełna nazwa i adres szkoły (przedszkola)

2. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja

3. Liczba uczniów

w:	ogółem:	w tym: uczniowie niepełnosprawni
a) przedszkolu:
- w tym: uczniowie spoza JST
łącznie liczba dzieci 6-letnich w przedszkolu
b) szkole podstawowej:
w oddziale przedszkolnym („O”)
- w tym: uczniowie spoza JST
w klasach I-VI
- w tym: kasy VI
c) gimnazjum
- w tym: klasy III
-

3. Na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
pieczętka i podpis osoby uprawnionej

pieczętka szkoły (przedszkola)

ROZLICZENIE ROCZNE / PÓŁROCZNE*
środków otrzymanych z dotacji z budżetu Miasta i Gminy Ćmielów w roku

1. Pełna nazwa i adres szkoły (przedszkola)

.....

2. Pełna nazwa organu prowadzącego placówkę

.....

Miesiąc	Rzeczywista liczba uczniów/wychowanków	Stawka dotacja na 1 ucznia (w zł)	Kwota dotacji należnej (w zł)	Kwota otrzymanej dotacji (w zł)	Różnica (w zł)
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					
Razem					

* niepotrzebne skreślić

.....
pieczętka i podpis osoby uprawnionej

335

UCHWAŁA Nr XIV/96/2007 RADY MIEJSKIEJ W ĆMIELOWIE

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu miasta dla przedszkoli, szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne na terenie Miasta i Gminy Ćmielów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) art. 174 ust. 2 oraz art. 145, art. 146 ust. 1, w zw. z art. 190 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Miejska w Ćmielowie uchwala, co następuje:

§ 1. Dotowaniem z budżetu miasta objęto niepubliczne: przedszkola, szkoły oraz inne placówki prowadzone przez osoby prawne i fizyczne na terenie Miasta i Gminy Ćmielów, wymienione w art. 90, ust. 2a-3a ustawy o systemie oświaty.

§ 2.1. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub nauki otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż 100 % kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto i Gminę Ćmielów.

2. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek nauki otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż 50 % planowanych wydatków bieżących zapisanych w uchwale budżetowej, ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju, w przeliczeniu na jednego ucznia, wg stanu na początek roku budżetowego.

3. W przypadku braku na terenie gminy szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

4. Niepubliczne przedszkola otrzymują dotacje na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż

75 % planowanych wydatków bieżących zapisanych w uchwale budżetowej, ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, wg stanu na początek roku budżetowego, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100 % kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto i Gminę Ćmielów.

5. Szkoły podstawowe niepubliczne, w których zorganizowano oddziały dla realizacji rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego otrzymują dotacje na każdego ucznia w wysokości 75 % planowanych wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych, pomniejszonych o planowane dochody z tytułu opłaty stałej, zgodnie z uchwałą budżetową, w przeliczeniu na jednego ucznia, wg stanu na początek roku budżetowego.

6. Jeżeli do przedszkola, o którym mowa w ust. 4, uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem gminy dotującej to przedszkole, gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń, pokrywa koszty dotacji udzielonej zgodnie z ust. 4

§ 3. Dotację udziela się na podstawie wniosku osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole, szkołę lub placówkę, o której mowa w art 90 ust. 3a ustawy o systemie oświaty - złożonego do Urzędu Miasta i Gminy Ćmielów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji z wyszczególnieniem planowanej liczby uczniów lub wychowanków, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4.1. Miesięczne stawki dotacji na jednego ucznia niepublicznego przedszkola, szkoły oraz placówki, o której mowa w art. 90 ust. 3a ustawy o systemie oświaty określone są corocznie na podstawie uchwały budżetowej oraz metryczki subwencji oświatowej na dany rok zgodnie z zasadami wyszczególnionymi w § 2.

2. Kwota dotacji obliczana jest w poszczególnych miesiącach (z zastrzeżeniem ust. 3) na podstawie liczby uczniów (wychowanków), wykazanej w informacji miesięcznej obowiązującej szkoły zgodnie z § 6 pkt 1 niniejszej uchwały.

3. W miesiącu lipcu i sierpniu kwota dotacji:

- 1) dla niepublicznych przedszkoli i szkół obliczana jest na podstawie liczby uczniów wykazanych w informacji miesięcznej złożonej w miesiącu czerwcu,
- 2) dla placówek o których mowa w art. 90 ust. 3a ustawy o systemie oświaty obliczana jest na podstawie aktualnej liczby wychowanków wykazanej w informacji miesięcznej złożonej w miesiącu lipcu i sierpniu.

4. Dotacje, o których mowa w § 2 są przekazywane w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

§ 5. Placówka dotowana zobowiązana jest do:

- 1) sporządzania informacji dotyczącej aktualnej liczby uczniów (wychowanków) według stanu na 10 dzień każdego miesiąca według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały oraz dostarczenia jej do Urzędu Miasta i Gminy w Ćmielowie w terminie do 15 dnia każdego miesiąca (z zastrzeżeniem § 4 ust. 3).
- 2) sporządzenia sprawozdania półrocznego i rocznego w terminie do 10 lipca i 10 stycznia następnego roku według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 6.1. Dotacje udzielone z budżetu miasta w części lub w całości pobrane nienależnie lub

w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu miasta wraz z odsetkami w wysokości określonej jak od zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji.

2. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi do budżetu miasta nalicza się począwszy od dnia:

- 1) stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji,
- 2) nienależnego pobrania dotacji.

3. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w obowiązującym terminie zleciodawca wyda decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki.

4. Przy zwrocie dotacji mają odpowiednio zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 7. Organowi dotującemu lub innej upoważnionej przez organ dotujący jednostce przysługuje prawo kontroli danych dotyczących liczby uczniów (wychowanków) wykazywanych przez dotowane podmioty w informacjach obowiązujących zgodnie z § 5 pkt 1 niniejszej uchwały.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ćmielowa.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rada Miejskiej: *M. Gierczak*

Załączniki do uchwały Nr XIV/96/2007
Rady Miejskiej w Ćmielowie
z dnia 29 listopada 2007r.

Załącznik Nr 1

....., dnia r.
(miejscowość)

Wniosek o przyznanie dotacji na rok budżetowy

1. Pełna nazwa i adres placówki:

.....
.....

2. Nazwa i adres organu prowadzącego placówkę:

.....
.....

3. Data i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek:

.....

4. Data i numer decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej:

.....
.....

5. Planowana miesięczna liczba uczniów / wychowanków w roku, w okresie:

	styczeń-sierpień	wrzesień-grudzień
a) w przedszkolu
w tym spoza gminy Ćmielów
b) w szkole podstawowej
w oddziale „O”
w klasach I-VI
c) w gimnazjum

.....

pieczętka i podpis dyrektora

pieczętka szkoły (przedszkola)

**INFORMACJA MIESIĘCZNA
o aktualnej liczbie uczniów/ wychowanków
(wg stanu na 10 dzień miesiąca)**

1. Pełna nazwa i adres szkoły (przedszkola)

2. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja

3. Liczba uczniów

w:

ogółem:

w tym: uczniowie
niepełnosprawni

a) przedszkolu:

- w tym: uczniowie spoza JST

łącznie liczba dzieci 6-letnich w przedszkolu

b) szkole podstawowej:

w oddziale przedszkolnym („O”)

- w tym: uczniowie spoza JST

w klasach I-VI

- w tym: klasy VI

c) gimnazjum

- w tym: klasy III

-

3. Na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

4.

.....
pieczętka i podpis osoby uprawnionej

Załącznik Nr 3

pieczętka szkoły (przedszkola)

ROZLICZENIE ROCZNE / PÓŁROCZNE*
środków otrzymanych z dotacji z budżetu miasta w roku

1. Pełna nazwa i adres szkoły (przedszkola)

.....

2. Pełna nazwa organu prowadzącego placówkę niepubliczną

.....

Miesiąc	Rzeczywista liczba uczniów/wychowanków	Stawka dotacja na 1 ucznia (w zł)	Kwota dotacji należnej (w zł)	Kwota otrzymanej dotacji (w zł)	Różnica (w zł)
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					
Razem					

* niepotrzebne skreślić

.....
pieczętka i podpis osoby uprawnionej

336

UCHWAŁA Nr XIV/98/2007 RADY MIEJSKIEJ W ĆMIELOWIE

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 3 i 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591. z późn. zm.) oraz art. 3 i 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) Rada Miejska w Ćmielowie uchwala, co następuje:

§ 1.1. Ustala się górną stawkę opłat od właścicieli i użytkowników nieruchomości oraz osób prawnych i podmiotów gospodarczych prowadzących stacjonarną działalność gospodarczą na terenie miasta i gminy Ćmielów za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania stałych odpadów komunalnych w kwocie 8,65 zł netto + 7 % VAT za 1 poj. SM110.

3. Ustala się górną stawkę opłat za wywóz nieczystości stałych z koszy parkowych w wysokości 2,20 zł. netto +7 % VAT za 1 kosz.

4. Ustala się górną stawkę opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi

opróżniania zbiorników bezodpływowych i ich transport do punktu zlewnego - 14,50 zł netto + 7 % VAT za 1 m³.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Burmistrzowi Ćmielowa.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Ćmielów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 7 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego, z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2008r.

§ 6. Traci moc Uchwał Nr XXXI/197/2005 z dnia 30 grudnia 2005r. w sprawie ustalenia górnych opłat za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania stałych odpadów komunalnych.

Przewodniczący Rada Miejskiej: M. Gierczak

337

UCHWAŁA Nr XV/102/2007 RADY MIEJSKIEJ W DALESZYCACH

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Daleszyce w 2007 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 184 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249 poz. 2104 z późniejszymi zmianami) oraz Uchwały Nr VII/18/07 Rady Miejskiej Daleszyce z dnia 28 marca 2007 roku w sprawie uchwalenia budżetu na 2007 rok z późniejszymi zmianami Rada Miejska Daleszyce, uchwala co następuje:

§ 1.1. Zwiększa się plan dochodów gminy do kwoty 35.276.753 zł - zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Zwiększa się plan wydatków gminy do kwoty 33.043.891 zł - zgodnie z załącznikiem Nr 2 z tego:

- a) wydatki bieżące zwiększa się do kwoty 29.895.937 zł
- b) wydatki majątkowe zwiększa się do kwoty 3.147.954 zł

2. Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2007-2010 zwiększa się do kwoty 2.599.313 zł - załącznik otrzymuje brzmienie załącznika Nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Limity wydatków na inwestycje jednoroczne po zmianach przedstawia załącznik otrzymujący brzmienie załącznika Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 3. Anuluje się zapis § 2 wraz z załącznikiem Nr 5; § 5 wraz z załącznikiem Nr 4 i § 6 Uchwały XIV/93/2007 Rady Miejskiej w Daleszycach z dnia

30 października 2007 roku w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Daleszyce w 2007 roku.

§ 4. Dotacje podmiotowe udzielone z budżetu w 2007 roku po zmianach przedstawia załącznik otrzymujący brzmienie załącznika Nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Daleszyce.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: J. Komisarczyk

Załączniki do uchwały Nr XV/102/2007
Rady Miejskiej w Daleszycach
z dnia 29 listopada 2007r.

Załącznik Nr 1

Zmiany w planie dochodów budżetu Miasta i Gminy Daleszyce w 2007 roku

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	Zmiany w planie		Plan po zmianach
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
758			Różne rozliczenia	48.912		15.899.155
	75802		Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	48.912		48.912
		2750	Środki na uzupełnienie dochodów gmin	48.912		48.912
			Ogółem	48.912		35.276.753

Załącznik Nr 2

Zmiany w planie wydatków budżetu Miasta i Gminy w 2007 roku

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	Zmiany w planie		Plan po zmianach
				Zwiększenia	Zwiększenia	
1	2	3	4	5	6	7
010			Rolnictwo i łowiectwo	7.320		2.640.268
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	7.320		2.587.149
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	7.320		1.346.027
600			Transport i łączność	33.052		1.183.046
	60016		Drogi publiczne gminne	33.052		420.140
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000		33.821
		4270	Zakup usług remontowych	17.958		80.908
		4300	Zakup usług pozostałych	8.094		54.581
630			Turystyka	8.540		8.540
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	8.540		8.540
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	8.540		8.540
			Ogółem	48.912		33.043.891

Załącznik Nr 3

Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2007-2010

w złotych

L.P.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne nakłady finansowe	Wydatki poniesione do 31.12.2006	Planowane wydatki					2008	2009	2010	Wydatki do poniesienia po 2010
						Rok budżetowy 2007 (8+9+10+11)	Z tego źródła finansowania			2007				
							Dochody własne j.s.t.	Kredyty i pożyczki	Dotacje i środki pochodzące z innych					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	010		Rolnictwo i łowiectwo	39.116.341	-	2.508.773	947.611	371.809	A. 158.580	1.030.773	6.607.568	8.000.000	6.000.000	16.000.000
1	010	01010	Budowa kanalizacji sanitarnej Marzysz II etap 2006-2007	1.604.945	-	1.604.945	43.783	371.809	A. 158.580	1.030.773	-	-	-	
2	010	01010	Budowa kanalizacji sanitarnej Marzysz III etap 2007-2009	3.965.096	-	465.096	465.096	-	-	-	1.500.000	2.000.000	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
3	010	01010	Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Daleszyce - aglomeracja Marzysz - budowa kanalizacji sanitarnej dla msc. Borków, Stopiec, Suków oraz części msc. Kranów 2007-2013	18.010.300	-	427.732	427.732	-	-	-	1.582.568	2.000.000	4.000.000	10.000.000
4	010	01010	Modernizacja wodociągu grupowego Daleszyce oraz msc. Smyków i Sieraków 2007-2009	1.511.000	-	11.000	11.000	-	-	-	500.000	1.000.000	-	-
5	010	01010	Budowa kanalizacji sanitarnej dla msc. Niestachów i Brzechów w ramach P.P.P. w latach 2007-2009	14.025.000	-	-	-	-	-	-	3.025.000	3.000.000	2.000.000	6.000.000
II	630		Turystyka	5.292.406	-	8.540	8.540	-	-	-	231.460	1.500.000	1.500.000	2.052.406
	630	63003	Modernizacja Rynku w ramach programu rewitalizacji miasta	5.292.406	-	8.540	8.540	-	-	-	231.460	1.500.000	1.500.000	2.052.406
III	754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	785.431	630.431	82.000	82.000	-	-	-	73.000	-	-	-
	754	75412	Rozbudowa OSP Daleszyce 2003-2007	785.431	630.431	82.000	82.000	-	-	-	73.000	-	-	-
IV	851		Ochrona Zdrowia	2.019.023	-	-	-	-	-	-	523.849	600.000	895.174	-
	851	85121	Rozbudowa Ośrodka Zdrowia 2006-2010	2.019.023	-	-	-	-	-	-	523.849	600.000	895.174	-
			Ogółem	47.213.201	630.431	2.599.313	1.038.151	371.809	158.580	1.030.773	7.435.877	10.100.000	8.395.174	18.052.406

Kol. 10 A - dotacje i środki z budżetu państwa
Jednostką organizacyjną realizującą zadania jest Urząd Miasta i Gminy

Załącznik Nr 4

Zadania inwestycyjne roczne w 2007r.

Dział	Rozdział	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne nakłady finansowe	Planowane wydatki					Jednostka organizacyjna realizująca zadanie lub koordynująca program
				Rok budżetowy 2007 (6+7+8+9)	W tym źródła finansowania			Środki wymienione w art. 5 ust 1 pkt. 2 i 3 Ustawy o Finansach Publicznych	
					Dochody własne j.s.t	Kredyty i pożyczki	Dotacje i środki pochodzące z innych źródeł		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
010		Rolnictwo i łowiectwo	26.607	26.607	26.607	-	-	-	Urząd Miasta i Gminy
010	01010	Wodociąg Mójcza k. Drewexu	12.056	12.056	12.056	-	-	-	Urząd Miasta i Gminy
010	01010	Wodociąg w msc. Marzysz	10.000	10.000	10.000	-	-	-	Urząd Miasta i Gminy
010	01010	Wodociąg w msc. Borków	4.551	4.551	4.551	-	-	-	Urząd Miasta i Gminy
600		Transport i łączność	434.692	434.692	434.692	-	-	-	Urząd Miasta i Gminy
600	60014	Dofinansowanie dróg powiatowych	222.000	222.000	222.000	-	-	-	Urząd Miasta i Gminy
600	60016	Budowa dróg gminnych - sfinansowanie drogi Kranów	157.692	157.692	157.692	-	-	-	Urząd Miasta i Gminy
600	60016	Wykup gruntu pod budowę drogi w Niwach	55.000	55.000	55.000	-	-	-	Urząd Miasta i Gminy
750		Administracja publiczna	5.490	5.490	5.490	-	-	-	Urząd Miasta i Gminy
750	75023	Zakup kserokopiarki	5.490	5.490	5.490	-	-	-	Urząd Miasta i Gminy
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	25.000	25.000	25.000	-	-	-	Urząd Miasta i Gminy
754	75412	Budowa boksu OSP Niestachów	25.000	25.000	25.000	-	-	-	Urząd Miasta i Gminy
851		Ochrona Zdrowia	56.852	56.852	56.852	-	-	-	Urząd Miasta i Gminy
851	85121	Sfinansowanie zakupu karetki pogotowia	56.852	56.852	56.852	-	-	-	Urząd Miasta i Gminy
		Ogółem	548.641	548.641	548.641	-	-	-	X

Załącznik Nr 5

Zmiany w planie dotacji podmiotowych udzielonych z budżetu w 2007 roku

Lp	Dział	Rozdział	Nazwa jednostki otrzymującej dotację	Plan po zmianach
1	2	3	4	5
	801	80101		357.055
1			Towarzystwo na Rzecz Rozwoju Kranowa	17.612
2			Towarzystwo Przyjaciół Marzysza	79.941
3			Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Szczecna	61.826
4			Towarzystwo Ekorozwoju Sierakowa i Smykowa	86.585
5			Towarzystwo Przyjaciół Słopca	111.091
	801	80103		37.130
1			Towarzystwo na Rzecz Rozwoju Kranowa	4.641
2			Towarzystwo Przyjaciół Marzysza	6.498
3			Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Szczecna	6.498
4			Towarzystwo Ekorozwoju Sierakowa i Smykowa	10.211
5			Towarzystwo Przyjaciół Słopca	9.282
	921			600.000
1	921	92109	Miejsko Gminny Ośrodek Kultury w Daleszycach	400.000
2	921	92116	Miejsko Gminna Biblioteka Publiczna w Daleszycach	200.000
			Razem	994.185
			Ogółem	994.185

338

UCHWAŁA Nr XI/52/2007 RADY MIEJSKIEJ W DZIAŁOSZYCACH

z dnia 23 listopada 2007r.

w sprawie zmian w budżecie miasta i gminy na 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala co następuje:

Paragraf 1. Zwiększa się dochody budżetowe o kwotę 73 182 zł w tym w:

Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo o kwotę 73 182 zł
Rozdział 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi o kwotę 73 182 zł
Paragraf 6339 - Dotacje lecowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin o kwotę 73 182 zł

Zmniejsza się wydatki budżetowe o kwotę 253 600 zł w tym w:

Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo o kwotę 250 000 zł
Rozdział 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi o kwotę 250 000 zł
Paragraf 6059 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 250 000 zł
Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa o kwotę 1 100 zł
Rozdział 75412 Ochotnicze straże pożarne o kwotę 1 100 zł
Paragraf 4270 - Zakup usług remontowych o kwotę 1 100 zł
Dział 851 Ochrona zdrowia o kwotę 2 500 zł
Rozdział 85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi o kwotę 2 500 zł
Paragraf 4300 - Zakup usług pozostałych o kwotę 2 500 zł

Zwiększa się wydatki budżetowe o kwotę 326 782 zł w tym w:

Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo o kwotę 323 182 zł
Rozdział 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi o kwotę 323 182 zł
Paragraf 6058 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 323 182 zł
Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa o kwotę 1 100 zł
Rozdział 75412 Ochotnicze staże pożarne o kwotę 1 100 zł
Paragraf 6060 - Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 1 100 zł
Dział 851 Ochrona zdrowia o kwotę 2 500 zł
Rozdział 85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi o kwotę 2 500 zł
Paragraf 4170 - Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 2 500 zł

Paragraf 2. Dokonuje się zmian w załączniku Nr 3a do uchwały Nr V/20/2007 z dnia 01.02.2007r. „Zadania inwestycyjne roczne w 2007 roku” polegających na zwiększeniu nakładów finansowych zadania inwestycyjnego pod nazwą „Zakup samochodu pożarniczego” o kwotę 1 100 zł - w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

Paragraf 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

Paragraf 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: Z. Saracki

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XI/52/2007
Rady Miejskiej w Działoszycach
z dnia 23 listopada 2007r.

Zadania inwestycyjne roczne w 2007 roku

w złotych

Lp	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne nakłady finansowe	Planowane wydatki				Jednostka org. realizująca zadania lub koordynująca program	
					rok budżetowy 2007 7+8+9+10	w tym źródła finansowania				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	010	01095	Wykup nieruchomości zajętej przez Bank	75 000	75 000	75 000				UMiG Działoszyce
R-em				75 000	75 000	75 000				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	600	60013	Przygotowanie dokumentacji projektowej dla przebudowy drogi wojewódzkiej Nr 768 w granicach miasta Działoszyce	150 000	150 000	150 000		A. B. C. D.		UMiG Działoszyce
Razem dział 600				150 000	150 000	150 000				
3	754	75412	Zakup samochodu pożarniczego	33 100	33 100	33 100		A. B.		UMiG
4	754	75411	Dofinansowanie zakupu samochodu rozpoznawczo-ratowniczego dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pażarnej w Pińczowie	5 000	5 000	5 000				UMiG Działoszyce
Razem dział 754				38 100	38 100	38 100				
Ogółem				263 100	263 100	263 100				

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródło finansowania:

- A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS,)
B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych
C. Inne źródła
D. Inne źródła

339

UCHWAŁA Nr XX/135/07 RADY MIEJSKIEJ W JĘDRZEJOWIE

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale dotyczącej szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od tych opłat, jak również tryb ich pobierania przez Ośrodek Pomocy Społecznej Miasta i Gminy w Jędrzejowie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 6, art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 50. ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XLVII/401/06 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 27 kwietnia 2006r w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od tych opłat, jak również tryb ich pobierania przez Ośrodek Pomocy Społecznej Miast i Gminy w Jędrzejowie w § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Nalicze-

nie odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze dokonywane będzie po rozliczeniu miesiąca zgodnie z rozliczoną „kartą pracy” osoby świadczącej usługi lub po potwierdzeniu wykonania umowy zlecenia. Regulowanie odpłatności odbywa się w kasie Ośrodka Pomocy Społecznej w terminie do 26 - każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jędrzejowa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Hatny

340

UCHWAŁA Nr XX/136/07 RADY MIEJSKIEJ W JĘDRZEJOWIE

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale dotyczącej ustalenia zasad korzystania i odpłatności za pobyt w Dziennym Domu Pomocy Społecznej w Jędrzejowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art., 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca

1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 97 ust. 5

ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz 593 z późn. zm.) uchwała się co następuje

§ 1. W Uchwale Nr XLVII/400/06 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 27 kwietnia 2006r w sprawie ustalenia zasad korzystania i odpłatności za pobyt w Dziennym Domu Pomocy Społecznej w Jędrzejowie § 6 otrzymuje brzmienie „Należność za pobyt i korzystanie z usług Dziennego

Domu Pomocy Społecznej będzie pobierana z góry do 26 - go dnia każdego miesiąca.”

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jędrzejowa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Hatny

341

UCHWAŁA Nr XX/140/07 RADY MIEJSKIEJ W JĘDRZEJOWIE

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały dotyczącej likwidacji Zarządu Budynków Mieszkalnych w Jędrzejowie i utworzenia Zakładu Usług Komunalnych w Jędrzejowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) art. 4 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997r. Nr 9 poz. 43 z późn. zm.) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 1 do uchwały Nr XLII/366/05 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 29 listopada 2005r. w sprawie: likwidacji Zarządu Budynków Mieszkalnych w Jędrzejowie i utworzenia Zakładu Usług Komunalnych w Jędrzejowie skreśla się

w § 6 ust. 1 zadanie zapisane pod literą „g”. Pozostałe zadania zapisane zostają odpowiednio pod literami: g, h, i, j, k.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jędrzejowa.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Hatny

342

UCHWAŁA Nr XX/141/07 RADY MIEJSKIEJ W JĘDRZEJOWIE

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie określenia wysokości stawek opłat za składowanie odpadów na „Składowisku Odpadów Komunalnych w Potoku Małym”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 2 pkt. 4, ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1591 z późn. zm), oraz art. 4 ust, 1 pkt. 2 ustawy z dna 20 grudnia 1996r o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997r Nr 9 poz. 43, z późn. zm) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000r o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U.

z 2007r Nr 68 poz. 443) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się stawki ceny bazowej za składowanie odpadów i podaje się stawkę opłaty za gospodarcze korzystanie ze środowiska oraz cenę łączną netto za 1 Mg dla rodzajów odpadów przyjmowanych na składowisko. Do ceny netto

zostanie doliczony podatek VAT. Wykaz odpadów dopuszczonych do składowania na Składowisko Odpadów Komunalnych w Potoku Małym zamieszczony jest w załączniku Nr 1 do uchwały.

§ 2. Ustala się wysokość opłaty za składowanie odpadów wymienionych w załączniku Nr 2 przeznaczonych do wykorzystania w całości lub części na składowisku. Cena za składowanie 1 Mg odpadu obejmuje opłatę za gospodarcze korzystanie ze środowiska do której dodany będzie podatek VAT.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXI/211/04 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 24 czerwca 2004

roku w sprawie określenia stawek opłat za składowanie odpadów na Składowisku Odpadów Komunalnych w Potoku Małym.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jędrzejowa.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady Miejskiej: A. Hatny

Załączniki do uchwały Nr XX/141/07
Rady Miejskiej w Jędrzejowie
z dnia 29 listopada 2007r.

Załącznik Nr 1

Kody, nazwy odpadów, cena bazowa netto, opłata za korzystanie ze środowiska, cena łączna netto za 1 Mg.

Kod odpadu	Nazwa odpadu	Cena bazowa (zł/Mg netto)	Opłata za gospodarcze korzystanie ze środowiska (zł/Mg)	Cena łączna (zł/Mg netto)
02 01 01	Osady z mycia i czyszczenia	57,21	15,87	73,08
02 01 04	Odpady tworzyw sztucznych (z wyłączeniem opakowań)	57,21	15,87	73,08
02 03 01	Szlamy z mycia, oczyszczania, obierania, odwirowywania i oddzielania surowców	62,84	10,24	73,08
02 03 02	Odpady konserwantów	57,21	15,87	73,08
02 03 03	Odpady poekstrakcyjne	57,21	15,87	73,08
02 03 04	Surowce i produkty nienadające się do spożycia i przetwórstwa	57,21	15,87	73,08
02 03 80	Wytłoki, osady i inne odpady z przetwórstwa produktów roślinnych (z wyłączeniem 02 03 81)	62,84	10,24	73,08
02 03 81	Odpady z produkcji pasz roślinnych	62,84	10,24	73,08
02 03 82	Odpady tytoniowe	57,21	15,87	73,08
02 05 01	Surowce i produkty nieprzydatne do spożycia oraz przetwarzania	57,21	15,87	73,08
02 06 01	Surowce i produkty nieprzydatne do spożycia i przetwórstwa	57,21	15,87	73,08
02 06 02	Odpady konserwantów	57,21	15,87	73,08
02 06 80	Nieprzydatne do wykorzystania tłuszcze spożywcze	57,21	15,87	73,08
03 01 05	Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04	62,84	10,24	73,08
03 03 07	Mechanicznie wydzielone odrzuty z przeróbki makulatury i tektury	62,84	10,24	73,08
04 01 09	Odpady z polerowania i wykańczania	62,84	10,24	73,08
04 02 09	Odpady materiałów złożonych (np. tkaniny impregnowane, elastomery, plastomery)	57,21	15,87	73,08
04 02 21	Odpady z nieprzetworzonych włókien tekstylnych	62,84	10,24	73,08
04 02 22	Odpady z przetworzonych włókien tekstylnych	62,84	10,24	73,08
15 02 03	Sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 02 02	57,21	50,94	108,15
16 81 02	Odpady inne niż wymienione w 16 81 01	57,21	15,87	73,08
17 01 80	Usunięte tynki, tapety, okleiny itp.	57,21	15,87	73,08
17 02 01	Drewno	57,21	70,00	127,21
17 02 02	Szkło	57,21	21,05	78,26
17 02 03	Tworzywa sztuczne	57,21	26,22	83,43
17 03 80	Odpadowa papa	57,21	15,87	73,08
17 04 11	Kable inne niż wymienione w 17 04 10	57,21	50,94	108,15
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	57,21	15,87	73,08
19 08 01	Skratki	57,21	46,81	104,02

19 08 02	Zawartość płaskowników	57,21	46,81	104,02
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	62,84	10,24	73,08
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	57,21	75,00	132,21
20 03 02	Odpady z targowisk	57,21	75,00	132,21
20 03 04	Szlamy ze zbiorników bezodpływowych służących do gromadzenia nieczystości	57,21	15,87	73,08
20 03 06	Odpady ze studzienek kanalizacyjnych	57,21	15,87	73,08
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	57,21	75,00	132,21
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	57,21	15,87	73,08

Załącznik Nr 2

Kody, nazwy odpadów, opłata ekologiczna netto za 1 Mg odpadów dozwolonych do odzysku.

Kod odpadu	Nazwa odpadu	Opłata za gospodarstwo korzystanie ze środowiska netto (zł/Mg)
02 01 03	Odpadowa masa roślinna	15,87
02 01 07	Odpady z gospodarki leśnej	10,24
02 02 04	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków	50,94
02 03 05	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków	15,87
02 05 02	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków	15,87
02 06 03	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków	15,87
03 01 01	Odpady kory i korka	10,24
03 01 82	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków	50,94
03 03 01	Odpady z kory i drewna	10,24
10 01 01	Żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04)	15,87
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	10,24
17 01 02	Gruz ceglany	10,24
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	15,87
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanoego, odpadów materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż w 17 01 06	14,61
17 01 81	Odpady z remontów i przebudowy dróg	15,87
17 05 04	Gleba i ziemia, w tym kamienie, inne niż wymienione w 17 05 03	10,24
17 05 06	Urobek z pogłębiania inny niż wymieniony w 17 05 05	9,43
17 05 08	Tłuczeń torowy (kruszywo) inny niż wymieniony w 17 05 07	10,24
19 05 01	Nie przekompostowane frakcje odpadów komunalnych i podobnych	15,00
19 05 02	Nie przekompostowane frakcje odpadów pochodzenia zwierzęcego i roślinnego	15,00
19 05 03	Kompost nieodpowiadający wymaganiom (nienadający się do wykorzystania)	15,00
19 05 99	Inne niewymienione odpady	15,00
19 08 05	Ustabilizowane komunalne osady ściekowe	14,61
19 12 09	Minerały (np. piasek, kamienie)	10,24
19 12 12	Inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11	60,00
20 02 02	Gleba i ziemia, w tym kamienie	10,24
20 03 03	Odpady z czyszczenia ulic i placów	75,00

343

**UCHWAŁA Nr XVI/106//2007
RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ**

z dnia 23 listopada 2007r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej Nr XV/99/2007
z dnia 18 października 2007 roku w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2007**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d oraz pkt. 10 i art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku

z art. 82, art. 83, art. 86, art. 165, art. 166 ust. 1 i ust. 2, art. 167, art. 173, art. 174, art. 184 ust. 1, 2 i 3, art. 188 ust. 2 i art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U.

Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13, pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005r. Nr 190, poz. 1606 i Nr 267, poz. 2253) uchwała co następuje:

§ 1. Zmienia się § 1 pkt. 2 Uchwały Nr XV/99/2007 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 18 października 2007 w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2007, który otrzymuje brzmienie:

2). Zwiększa się wydatki budżetu gminy - o kwotę 184 538,00 zł

w tym;

a) w dziale 600 - transport i łączność - o kwotę 139 793,00 zł w tym;

- rozdział 60016 - drogi publiczne gminne - w kwocie 139 793,00 zł (w tym 14 793, 00 zł z przeznaczeniem na wydatki bieżące oraz 125 000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki majątkowe)

b) w dziale 750 - administracja publiczna - o kwotę 3 655,00 zł.

w tym;

- rozdział 75023 - urzędy gmin - w kwocie 3 655,00 z przeznaczeniem na wydatki bieżące (wyrównanie wynagrodzeń za 2006 rok),

c) w dziale 754 - bezpieczeństwo publiczne - o kwotę 3 226,00 zł w tym:

- rozdział 75412 - ochotnicza straż pożarna - w kwocie 3 226,00 zł: z przeznaczeniem na wydatki bieżące,

d) w dziale 900 - gospodarka komunalna i ochrona środowiska - o kwotę 10 657,00 zł w tym:

- rozdział 90095 - pozostała działalność w kwocie 4 657,00 zł:

z przeznaczeniem na wydatki bieżące,

- rozdział 90015 - oświetlenie ulic placów i dróg w kwocie 6 000,00 zł

z przeznaczeniem na wydatki majątkowe

e) w dziale 851 - ochrona zdrowia - o kwotę 27 207,00 zł - rozdział 85154 - przeciwdziałanie alkoholizmowi w kwocie 27 207,00 zł z przeznaczeniem na wydatki bieżące.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: K. Magnes

344

UCHWAŁA Nr XVII/111/2007 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 28 listopada 2007r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2007

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d oraz pkt. 10 i art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 82, art. 83, art. 86, art. 165, art. 166 ust. 1 i ust. 2, art. 167, art. 173, art. 174, art. 184 ust. 1, 2 i 3, art. 188 ust. 2 i art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13, pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VI/33/2007 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 16 lutego 2007 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2007 rok,

- w uchwale Nr VII/37/2007 Rady Miejskiej z dnia 28 lutego 2007 roku w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2007,

- w uchwale Nr VIII/48/2007 Rady Miejskiej z dnia 04 kwietnia 2007 roku w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2007 oraz

- w uchwale Nr IX/51/2007 Rady Miejskiej z dnia 25 kwietnia 2007 roku w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2007

- w uchwale Nr X/59/2007 Rady Miejskiej z dnia 29 maja 2007 roku w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2007

- w uchwale Nr XI/70/2007 Rady Miejskiej z dnia 28 czerwca 2007 roku w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2007

- w uchwale Nr XII/80/2007 Rady Miejskiej z dnia 30 sierpnia 2007 roku w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2007

- w uchwale Nr XIV/91/2007 Rady Miejskiej z dnia 25 września 2007 roku w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2007
 - w uchwale Nr XV/99/2007 Rady Miejskiej z dnia 18 października 2007 roku w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2007
 - w uchwale Nr XVI/106/2007 Rady Miejskiej z dnia 23 listopada 2007 roku w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej Nr XV/99/2007 z dnia 18 października 2007 w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2007 dokonuje się następujących zmian:
 - 1). Zwiększa się dochody budżetu gminy - o kwotę 89 000,00 zł w tym;
 - a) w dziale 010 - rolnictwo i łowiectwo - o kwotę 39 300,00 zł.
 - § 0690 - wpływy z różnych opłat - w kwocie 39 300,00 zł.
 - b) w dziale 600 - transport i łączność - o kwotę 1 700,00 zł.
 - § 0690 - wpływy z różnych opłat - w kwocie 1 700,00 zł.
 - c) w dziale 750 - administracja publiczna - o kwotę 2 000,00 zł.
 - § 0690 - wpływy z różnych opłat - w kwocie 2 000,00 zł
 - d) w dziale 756 - dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem - o kwotę 46 000,00 zł w tym;
 - § 0340 - podatek od środków transportowych - w kwocie 23 200,00 zł
 - § 0460 - wpływy z opłaty eksploatacyjnej - w kwocie 22 800,00 zł
 - 2) Zwiększa się wydatki budżetu gminy - o kwotę 106 000,00 zł w tym;
 - a) w dziale 600 - transport i łączność - o kwotę 42 000,00 zł w tym;
 - rozdział 60016 - drogi publiczne gminne - w kwocie 42 000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki bieżące,
 - b) w dziale 750 - administracja publiczna - o kwotę 18 000,00 zł. w tym;
 - rozdział 75075 - promocja jst - w kwocie 18 000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki bieżące,
 - c) w dziale 754 - bezpieczeństwo publiczne - o kwotę 5 000,00 zł w tym:
 - rozdział 75412 - ochotnicze straże pożarne - w kwocie 5 000,00 zł: z przeznaczeniem na wydatki bieżące,
 - d) w dziale 851 - ochrona zdrowia - o kwotę 7 000,00 zł w tym:
 - rozdział 85117 - Zakłady Opiekuńczo Lecznicze i Pielęgnacyjne Opiekuńcze - w kwocie 7 000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki majątkowe,
 - e) w dziale 852 - pomoc społeczna - o kwotę 17 000,00 zł w tym:
 - rozdział 85212 - świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia społeczne i rentowe z ubezpieczenia społecznego - w kwocie 13 000,00 zł: z przeznaczeniem na wydatki bieżące (wynagrodzenia i pochodne),
 - rozdział 85219 - ośrodki pomocy społecznej - w kwocie 4 000,00 zł: z przeznaczeniem na wydatki bieżące (wynagrodzenia),
 - f) w dziale 900 - gospodarka komunalna i ochrona środowiska - o kwotę 10 000,00 zł w tym:
 - rozdział 90003 - oczyszczanie miast i wsi - w kwocie 10 000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki bieżące,
 - g) w dziale 921 - kultura i ochrona dziedzictwa narodowego - o kwotę 7 000,00 zł w tym:
 - rozdział 92109 - domy i ośrodki kultury, świetlice, kluby - w kwocie 7 000,00 zł - zwiększenie dotacji podmiotowej,
 - 3) Zmniejsza się wydatki budżetu gminy o kwotę 17 000,00 zł w tym:
 - a) w dziale 852 - pomoc społeczna - o kwotę 17 000,00 zł w tym:
 - rozdział 85212 - świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia społeczne i rentowe z ubezpieczenia społecznego - w kwocie 13 000,00 zł:
 - rozdział 85219 - ośrodki pomocy społecznej - w kwocie 2 700,00 zł,
 - rozdział 85228 - usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - w kwocie 1 300,00 zł,
 - 4) załącznik Nr 11 do uchwały Rady Miejskiej Nr VI/33/2007 z 16 lutego 2007 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2007 rok (Dotacje podmiotowe w 2007 roku) otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.
 - 5) wprowadza się załącznik Nr 17 do uchwały Rady Miejskiej Nr VI/33/2007 z 16 lutego 2007 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2007 rok (Dotacje celowe w 2007 roku) który, otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.
- § 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: K. Magnes

Załączniki do uchwały Nr XVII/111/2007
Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej
z dnia 28 listopada 2007r.

Załącznik Nr 1

Dotacje podmiotowe w 2008r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1	2	3	4	5
1	921	92109	Kazimierski Ośrodek Kultury	487 000
2	921	92109	Kazimierski Ośrodek Kultury Gminne Centrum Informacji	20 000
3	921	92116	Gminna Biblioteka Publiczna	275 000
Ogółem				782 000

Załącznik Nr 2

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Jednostka otrzymująca dotację	Kwota dotacji
1	2	3	4	5	5
1	851	85117	zakup sprzętu rehabilitacyjnego	SP ZOZ Kazimierza Wielka - Zakład Opiekuńczo Lecznicy	7 000
Ogółem					7 000

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Zakład Obsługi i Informatyki
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi i Informatyki
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 426 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 5 lutego 2008r.