



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI
SZEFE OBRONY CYWILNEJ WOJEWÓDZTWA

BIZK.IV-0935- 12 /09

Kielce, 2009-06-30

**Szanowny Pan
Jerzy Kolarz
Starosta Buski**

Szef Obrony Cywilnej Powiatu

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Wyniki kontroli, przeprowadzonej na podstawie § 4 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. Nr 96, poz. 850) przez pracowników Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w dniu od 22 - 23 czerwca 2009 r. wykazały, że w badanym okresie zadania z zakresu zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej były wykonywane na dobrym poziomie. Nieznaczne nieprawidłowości opisano w protokole kontroli przekazanym przez kontrolujących i podpisanym przez Wicestarostę – Stanisława Klimczaka.

Na podstawie obowiązującego regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Busku - Zdroju zadania z zakresu zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej realizowane są przez Wydział Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Obrony Cywilnej. Wydziałem kieruje Pan Sławomir Dalach. W wydziale zatrudnionych jest 5 osób. Zadania z zakresu zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej w wydziale realizowane są przez Inspektora ds. OC i obronnych. Do zakresu czynności Inspektora ds. OC i obronnych należy ponadto organizowanie, planowanie i realizacja zadań obronnych, prowadzenie spraw związanych z kwalifikacją wojskową (poborem), akcją kurierską i stałym dyżurem oraz koordynacja przedsięwzięć związanych z prowadzeniem wszelkich akcji ratowniczych w czasie wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń dla ludzi i środowiska.

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym Starosta – Jerzy Kolarz zawarł w dniu 16 listopada 2007 roku porozumienie z Komendantem Powiatowym PSP w Busku-Zdroju w zakresie obsługi PCZK poprzez pełnienie całodobowych dyżurów po godzinach pracy Starostwa Powiatowego oraz w dni wolne od pracy i dni świąteczne przez Powiatowe Stanowisko Kierowania PSP.

Nieprawidłowości w odniesieniu do działalności szkoleniowej i funkcjonowania na terenie powiatu systemu wykrywania i alarmowania - wskazują w szczególności, że:

1. Ćwiczenia dotyczyły zgrywania jednostek PSP z podmiotami współdziałającymi w ramach KSRG.
2. Skala zagrożenia wynikającego z założeń do ćwiczeń dostosowana była do wypracowania optymalnego wariantu przebiegu działań bojowych podczas akcji ratowniczo-gaśniczych.
3. Nie uwzględniono udziału w opracowaniu dokumentacji ćwiczenia pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Obrony Cywilnej (wchodzących w skład grupy planowania cywilnego PZZK – § 3 ust. 1 zarządzenie Starosty Buskiego Nr 6/2008 z dnia 16 kwietnia 2008 r. w sprawie powołania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego).
4. Przekazana do Gminy Nowy Korczyn umową użyczenia Nr 12/08 z dnia 9 października 2008 r. syrena cyfrowa nie została zainstalowana.

Wnioski:

1. Zapewnić udział pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Obrony Cywilnej w opracowywaniu dokumentacji ćwiczeń (w szczególności z udziałem Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego) w celu realizacji ustaleń wynikających z art. 3 pkt 4 oraz art. 17 ust. 2 pkt 3 i ust 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. Nr 89, poz. 590 z późn. zm.), a także § 3 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. Nr 96, poz. 850).
2. W sytuacji nie zamontowania syreny cyfrowej przekazanej do Gmin Nowy Korczyn po upływie jednego miesiąca od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego umowa zostanie rozwiązana na podstawie § 7 pkt 2 umowy użyczenia Nr 12/08 z dnia 9 października 2008 r. zawartego między Dyrektorem WBZK ŚUW a Wójtem Gminy Nowy Korczyn.

Jednocześnie proszę o zapoznanie z wnioskiem dotyczącym montażu syreny cyfrowej - Wójta Gminy Nowy Korczyn oraz poinformowanie Wojewody Świętokrzyskiego o sposobie wykorzystania uwag i wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach albo przyczynach niepodjęcia tych działań w terminie 14 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.