

ZARZĄDZENIE Nr 12/2008
WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
z dnia 21 lutego 2008r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia regulaminu
Świętokrzyskiego Urzędowi Wojewódzkiemu w Kielcach

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872¹) **z a r z ą d z a s i ę, c o n a s t ę p u j e :**

§ 1. W regulaminie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 100/2006 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 17 listopada 2006r. w sprawie ustalenia regulaminu Świętokrzyskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Kielcach zmienionym zarządzeniem Nr 41/2007 z dnia 30 kwietnia 2007r. oraz zarządzeniem nr 132/2007 z dnia 19 października 2007r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

”2) zarządzenia Nr 71/2006 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 26 lipca 2006r. w sprawie nadania statutu Świętokrzyskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Kielcach (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 257, poz. 2957) wraz ze zmianą wprowadzoną zarządzeniem Nr 5/2007 z dnia 29 stycznia 2007 r. (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 54, poz. 855), zarządzeniem Nr 85/2007 z dnia 17 lipca 2007r. (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 174, poz. 2474) oraz zarządzeniem Nr 133/2007 z dnia 19 października 2007r. (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 242, poz. 3609);”;

2) w § 7 uchyla się ust 7;

3) w § 46 w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

”1) Wydział Organizacyjny - Administracyjny – w zakresie realizacji zadań statutowych i regulaminowych, terminowości załatwiania spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej, przestrzegania instrukcji kancelaryjnej dla zespolonej administracji rządowej w województwie;”;

4) w § 69 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

”4) upoważnień i pełnomocnictw udzielanych przez Dyrektora Generalnego.”;

5) w § 82 w ust. 1 pkt 10 otrzymuje brzmienie:

” 10) Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego symbol „BiZK.”;

6) w § 83 pkt 15 otrzymuje brzmienie:

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2001r. Nr 128, poz. 1407, z 2002r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 98, poz. 804, Nr 200, poz. 1688, z 2003r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302, Nr 149, poz. 1452, z 2004r. Nr 33, poz. 287, z 2005r. Nr 33, poz. 288, Nr 90, poz. 757 i Nr 175, poz. 1462.

”15) wykonywaniem zadań obronnych, zarządzania kryzysowego i ochrony ludności w zakresie zapobiegania zagrożeniu życia, zdrowia lub mienia oraz zagrożeniom środowiska, bezpieczeństwa państwa i utrzymania porządku publicznego, zapobiegania klęskom żywiołowym i innym nadzwyczajnym zagrożeniom oraz zwalczania i usuwania ich skutków na zasadach określonych w ustawach i współpraca w tym zakresie z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;”;

7) w § 83 pkt 16 otrzymuje brzmienie:

”16) realizacją zadań w zakresie planowania osiągnięcia gotowości rozwinięcia formacji obrony cywilnej Urzędu oraz współpraca w tym zakresie z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;”;

8) w § 85 uchyla się pkt 6;

9) w § 85 uchyla się pkt 8;

10) w § 88 w pkt 5 dodaje się lit. h w brzmieniu:

”h) prowadzenie spraw wynikających z ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. Nr 218, poz. 1592 z późn. zm.) w odniesieniu do organów jednostek samorządu terytorialnego, organów związków jednostek samorządu terytorialnego, których obowiązek utworzenia wynika z ustawy.”;

11) w § 88 w pkt 8 dodaje się lit. k w brzmieniu:

”k) prowadzenie spraw wynikających z ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. Nr 218, poz. 1592 z późn.zm.) w odniesieniu do osób zajmujących kierownicze stanowiska lub ubiegających się o kierownicze stanowiska w zespolonej i niezespolonej administracji rządowej na terenie województwa świętokrzyskiego.”;

12) w § 88 w pkt 11 dodaje się lit. f w brzmieniu:

”f) prowadzenie spraw związanych z wyznaczeniem osoby do pełnienia funkcji wójta gminy, burmistrza miasta i gminy i prezydenta miasta

podstawa prawna:

- ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 15 września 2002r. o referendum lokalnym (Dz. U. Nr 88, poz. 985 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 20 czerwca 2002r. o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. Nr 113, poz. 984 z późn. zm.).”;

13) w § 95 dodaje się pkt 44 w brzmieniu:

”44) pełnienie w imieniu Dyrektora Generalnego nadzoru w zakresie finansowym nad Zakładem Obsługi i Informatyki.”.

14) w § 95 dodaje się pkt 45 w brzmieniu:

”45) prowadzenie spraw związanych ze zwrotem z budżetu państwa utraconych przez gminę dochodów z tytułu zwolnienia z podatku od nieruchomości gruntów oraz budynków w parkach narodowych oraz rezerwach przyrody (ustawa z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych – j.t. Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.);”;

15) w § 95 dodaje się pkt 46 w brzmieniu:

”46) prowadzenie spraw związanych ze zwrotem z budżetu państwa utraconych przez gminę dochodów z tytułu zwolnienia z podatku leśnego przedsiębiorców o statusie centrum badawczo – rozwojowego (ustawa z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym – Dz.U. Nr 200, poz. 1682 z późn.zm.);”;

16) w § 95 dodaje się pkt 47 w brzmieniu:

”47) prowadzenie spraw związanych ze zwrotem z budżetu państwa utraconych przez gminę dochodów z tytułu zwolnienia z podatku rolnego przedsiębiorców o statusie centrum badawczo – rozwojowego (ustawa z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym – j.t. Dz.U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 z późn.zm.);”;

17) rozdział VII otrzymuje brzmienie:

”ROZDZIAŁ VII

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA FUNDUSZAMI EUROPEJSKIMI

§ 97. 1. W skład **Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi** wchodzi:

- | | |
|--|-------------------|
| 1) Wieloosobowe Stanowisko ds. Organizacyjnych | symbol „ZF.I.”; |
| 2) Oddział Monitoringu i Raportowania | symbol „ZF.II.”; |
| 3) Oddział Weryfikacji i Potwierdzania Płatności | symbol „ZF.III.”; |
| 4) Oddział Realizacji i Kontroli Projektów | symbol „ZF.IV.”. |

2. W Wydziale Zarządzania Funduszami Europejskimi istnieje jedno stanowisko zastępcy dyrektora.

§ 98. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi należy w szczególności:

1. W zakresie monitorowania i raportowania:

- 1) sporządzanie okresowych informacji dotyczących postępu finansowego ZPORR według źródeł pochodzenia środków i składanie ich do Instytucji Zarządzającej;
- 2) zbieranie i weryfikacja harmonogramów i sprawozdań okresowych, rocznych oraz końcowych od beneficjentów końcowych i instytucji wdrażających oraz sporządzanie zbiorczych zestawień z realizacji działań współfinansowanych z EFRR;
- 3) weryfikacja sprawozdań okresowych, rocznych i końcowych z realizacji działań współfinansowanych z EFS;
- 4) sporządzanie miesięcznych informacji nt. stanu realizacji ZPORR w województwie świętokrzyskim i przesyłanie ich do Instytucji Zarządzającej ZPORR;
- 5) sporządzanie sprawozdań okresowych, rocznych i końcowych z realizacji ZPORR w województwie świętokrzyskim, przekazywanie ich do zatwierdzenia Świętokrzyskiemu Komitetowi Monitorującemu Kontrakt Wojewódzki, a po ich zatwierdzeniu przekazywanie do Instytucji Zarządzającej ZPORR w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego;

- 6) sporządzanie kwartalnych, rocznych i wieloletnich prognoz wydatków z funduszy strukturalnych w ramach komponentu wojewódzkiego ZPORR i przekazywanie ich do Instytucji Zarządzającej ZPORR w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego;
- 7) obsługa Świętokrzyskiego Komitetu Monitorującego Kontrakt Wojewódzki;
- 8) współpraca z ewaluatorami zewnętrznymi przy ocenie ZPORR;
- 9) obsługa informatycznego systemu monitorowania (SIMIK) w zakresie wprowadzania i agregacji danych monitoringowych dotyczących projektów;
- 10) zbieranie i weryfikacja kwartalnych zestawień nieprawidłowości nie podlegających raportowaniu od Instytucji Wdrażających i Oddziałów WZFE;
- 11) sporządzanie i przesyłanie do Instytucji Zarządzającej ZPORR zestawień nieprawidłowości nie podlegających raportowaniu;
- 12) przeprowadzanie wizyt monitorujących na miejscu realizacji projektów wdrażanych w województwie świętokrzyskim w ramach ZPORR;
- 13) sporządzanie sprawozdań okresowych z udzielonej pomocy publicznej w ramach ZPORR;
- 14) zbieranie i weryfikacja harmonogramów płatności i sprawozdań okresowych, rocznych i półrocznych z realizacji projektów z Pomocy Technicznej ZPORR od Instytucji Wdrażających.

2. W zakresie informacji i promocji:

- 1) prowadzenie strony internetowej dotyczącej dokumentów i procedur związanych z obsługą funduszy strukturalnych;
- 2) współpraca z Urzędem Marszałkowskim na rzecz realizacji „Planu Działań komunikacyjnych dla województwa świętokrzyskiego na lata 2004-2006”, w tym:
 - a) organizowanie szkoleń i konferencji dla beneficjentów ZPORR dotyczących procedur finansowych, monitoringu i sprawozdawczości związanych z realizacją projektów w ramach ZPORR,
 - b) prowadzenie strony internetowej dotyczącej realizacji ZPORR w województwie świętokrzyskim,
 - c) nadzór nad przestrzeganiem przez beneficjentów zasad dotyczących stosowania środków informacyjnych i promocyjnych,
 - d) współpraca z Instytucją Zarządzającą oraz innymi instytucjami zaangażowanymi we wdrażanie ZPORR w zakresie działań informacyjnych i promocyjnych (wymiana informacji, wspólne przedsięwzięcia);
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej i promocyjnej związanej z realizacją projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych;
- 4) realizacja projektów własnych Urzędu finansowanych z Pomocy Technicznej ZPORR w priorytetu 4, Działanie 4.3.;
- 5) prowadzenie i promowanie działań na rzecz integracji europejskiej;
- 6) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego, instytucjami rządowymi i pozarządowymi, partnerami społecznymi i gospodarczymi w kraju i za granicą na rzecz trwałego rozwoju społeczno – gospodarczego regionu.

3. W zakresie weryfikacji i potwierdzania płatności:

- 1) weryfikacja formalna i merytoryczna wniosków o refundację w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) i Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS);
- 2) badanie i weryfikacja dokumentów finansowych przedkładanych przez beneficjentów końcowych lub instytucje wdrażające projekty w ramach ZPORR pod kątem kwalifikowalności wydatków projektów finansowanych z EFRR i EFS;
- 3) zlecenie lub udział w wyrywkowej kontroli prac, usług i dostaw opisanych fakturami oraz procedur przetargowych;

- 4) przekazywanie wniosków o refundację wraz z dokumentami finansowymi do komórki Wydziału Finansów i Budżetu obsługującej przepływ środków w celu weryfikacji finansowej;
- 5) przygotowywanie i przekazywanie do Instytucji Zarządzającej zbiorczych wniosków o refundację od Instytucji Pośredniczącej do Instytucji Zarządzającej w ramach Priorytetu IV Pomoc Techniczna;
- 6) obsługa Informatycznego Systemu Monitorowania i Kontroli SIMIK w zakresie potwierdzania i weryfikacji płatności;
- 7) występowanie do Wydziału Finansów i Budżetu o środki z rezerwy celowej budżetu państwa na współfinansowanie projektów/działań w ramach ZPORR;
- 8) występowanie do Wydziału Finansów i Budżetu o przesunięcie środków z rezerwy celowej budżetu państwa na współfinansowanie projektów/działań w ramach ZPORR na środki nie wygasające;
- 9) występowanie do Wydziału Finansów i Budżetu z dyspozycją wypłaty środków z budżetu państwa, monitorowanie terminowości i wysokości dokonywanych wypłat z rezerwy celowej na rzecz wnioskodawców;
- 10) sporządzanie półrocznych i rocznych sprawozdań finansowych z wykorzystania środków przyznanych z rezerwy celowej;
- 11) sporządzanie wniosków o przekazanie środków na realizację bieżących płatności od Instytucji Pośredniczącej do Instytucji Płatniczej w ramach EFRR i EFS.

4. W zakresie realizacji i kontroli projektów:

- 1) przeprowadzanie weryfikacji formalnej wniosków aplikacyjnych wybranych przez Zarząd Województwa wraz z załączonymi dokumentami;
- 2) obliczanie przed podpisaniem umowy wysokości dostępnej alokacji dla Działania w Województwie zgodnie z kursem przeliczeniowym Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia roboczego Komisji Europejskiej w miesiącu poprzedzającym dany kwartał;
- 3) obliczanie wysokości dostępnej alokacji dla środków EFRR na kolejny miesiąc dla Województwa przed podpisaniem kolejnych umów o dofinansowanie projektów realizowanych w ramach ZPORR;
- 4) dokonywanie oceny zgodności Ramowych Planów Realizacji Działań przedkładanych przez Samorząd Województwa, z procedurami, zapisami ZPORR oraz Uzupelnieniem Programu dla Działań 2.1 – 2.6 i 3.4;
- 5) przygotowywanie, w uzgodnieniu z Wydziałem Finansów i Budżetu oraz Wydziałem Nadzoru i Kontroli do podpisu Wojewody:
 - a) umów z beneficjentami końcowymi na dofinansowanie projektów,
 - b) umów finansowania Działania z Instytucjami Wdrażającymi dla Działań 2.1 – 2.6 oraz dla Działania 3.4,
 - c) decyzji Wojewody o przyznaniu dofinansowania dla projektów realizowanych w ramach Priorytetu IV Pomoc Techniczna ZPORR;
- 6) przekazywanie Marszałkowi Województwa informacji o zawartych z beneficjentami umowach o dofinansowanie projektów z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, oraz kopii tych dokumentów wraz z aneksami;
- 7) przeprowadzanie kontroli poprawności stosowania procedur zarządzania finansowego i kontroli oraz operacji finansowych:
 - a) kontrola beneficjenta w zakresie realizowanego projektu przeprowadzana w trakcie oraz po zakończeniu realizacji projektu,
 - b) kontrola systemów zarządzania i kontroli w Instytucjach Wdrażających ZPORR w zakresie realizowanych działań w ramach Priorytetu II i Działania 3.4, a także wybranych projektów w ramach tych działań;

- c) sporządzenie rocznych planów kontroli systemów zarządzania i kontroli Instytucji Wdrażających,
 - d) sporządzanie rocznych planów kontroli w ramach realizacji komponentu wojewódzkiego ZPORR,
 - e) przeprowadzanie kontroli realizacji projektów w trakcie ich realizacji w oparciu o roczny plan kontroli,
 - f) kontrola projektu po zakończeniu jego realizacji i złożeniu przez beneficjenta wniosku o płatność końcową,
 - g) przeprowadzanie kontroli projektów w trybie doraźnym,
 - h) sporządzanie informacji pokontrolnej dotyczącej realizacji projektów lub usunięcia nieprawidłowości, warunkującej dokonanie płatności końcowej na rzecz beneficjenta,
 - j) opracowywanie kwartalnych zbiorczych sprawozdań z przeprowadzonych kontroli dla celów monitoringowych,
 - k) przechowywanie dokumentacji z przeprowadzonych kontroli i informacji pokontrolnych wraz z zaleceniami pokontrolnymi;
- 8) weryfikacja realizacji wspólnotowych zasad zawierania kontraktów publicznych;
 - 9) gromadzenie informacji o zaistniałych nieprawidłowościach w zakresie wykorzystania funduszy strukturalnych w realizacji projektów;
 - 10) przesyłanie do Instytucji Zarządzającej raportów o nieprawidłowościach;
 - 11) podejmowanie działań zmierzających do odzyskania środków w przypadku stwierdzenia, w wyniku weryfikacji dokumentów lub kontroli na miejscu, nieprawidłowego wydatkowania środków UE oraz środków krajowych, przyznanych na współfinansowanie projektów z budżetu państwa;
 - 12) przeprowadzanie lub zlecanie instytucjom wdrażającym komponent wojewódzki ZPORR kontroli prac, usług i dostaw opisanych fakturami oraz procedur przetargowych, w tym wizytowanie projektów na miejscu;
 - 13) dokonywanie analizy raportów z kontroli przeprowadzonej przez inne uprawnione podmioty;
 - 14) obsługa informatycznego systemu monitorowania SIMIK w zakresie rejestrowania umów z beneficjentami końcowymi/ Instytucjami Wdrażającymi oraz w zakresie kontroli projektów;
 - 15) opracowywanie projektów decyzji Wojewody o przyznaniu dofinansowania dla projektów realizowanych w ramach ZPORR Priorytetu IV – Pomoc Techniczna, których beneficjentem końcowym jest Urząd;
 - 16) wdrażanie zaleceń Komisji Europejskiej na podstawie wyników audytu projektów.

5. W zakresie rozwoju regionalnego:

- 1) realizacja zadań wynikających z Narodowego Planu Rozwoju, a w szczególności:
 - a) opracowywanie i weryfikacja projektów umów wykonawczych o dofinansowaniu środkami pochodzącymi z budżetu państwa projektów objętych Kontraktem Wojewódzkim, zawieranych pomiędzy Wojewodą Świętokrzyskim a beneficjentami, przy współdziałaniu Wydziału Nadzoru i Kontroli oraz Wydziału Finansów i Budżetu,
 - b) opracowywanie harmonogramu wydatków, określających zapotrzebowanie środków budżetu państwa na finansowanie projektów realizowanych w ramach Kontraktu Wojewódzkiego z przeznaczeniem dla Wydziału Finansów i Budżetu ŚUW,
 - c) analiza stopnia realizacji Kontraktu Wojewódzkiego i przygotowanie informacji w tym zakresie dla Świętokrzyskiego Komitetu Monitorującego Kontrakt Wojewódzki,
 - d) opracowywanie wniosków do WFiB o uruchomienie rezerwy celowej budżetu państwa na projekty realizowane w ramach Kontraktu Wojewódzkiego,
 - e) weryfikacja wniosków o płatność ze środków dotacji celowej budżetu państwa na realizację projektów objętych Kontraktem Wojewódzkim i przekazywanie do Wydziału Finansów i Budżetu,

- f) sporządzanie raportów rzeczowo-finansowych okresowych (półrocznych) rocznych i końcowych z realizacji projektów objętych Kontraktem Wojewódzkim, przedkładanie ich do zatwierdzania Świętokrzyskiemu Komitetowi Monitorującemu Kontrakt Wojewódzki oraz przekazywanie do wiadomości ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego,
 - g) udział przy obsłudze prac Świętokrzyskiego Komitetu Monitorującego Kontrakt Wojewódzki w zakresie przygotowania dokumentacji związanej z posiedzeniami Komitetu i sprawozdaniami z obrad dotyczących Kontraktu Wojewódzkiego;
- 2) prowadzenie spraw związanych z wdrażaniem programu PHARE 2001, 2002 i 2003 Spójność Społeczna i Gospodarcza, w tym:
 - a) prowadzenie monitoringu projektów objętych Programem,
 - b) gromadzenie, weryfikacja oraz sporządzanie raportów monitoringowych miesięcznych, kwartalnych dla Ministerstwa Rozwoju Regionalnego – Pełnomocnika ds. Realizacji Programu (PAO), Władzy Wdrażającej Programy Europejskie,
 - c) gromadzenie oraz weryfikacja raportów końcowych oraz raportów wpływu pięć lat po zakończeniu realizacji projektów w ramach Programu,
 - d) kontrola prawidłowości wykorzystania przyznanych środków z UE dla projektów realizowanych w ramach Programów,
 - e) udział przy obsłudze Świętokrzyskiego Komitetu Monitorującego Kontrakt Wojewódzki w zakresie monitorowania projektów realizowanych ze środków przedakcesyjnych;
 - 3) opiniowanie uchwał jednostek samorządu terytorialnego dotyczących planów rozwoju regionalnego;
 - 4) realizacja projektów własnych Urzędu finansowanych z Pomocy Technicznej ZPORR z Priorytetu 4, w części Działanie 4.1.;
 - 5) współdziałanie z wydziałami Urzędu w zakresie realizacji ZPORR;
 - 6) współdziałanie z jednostkami samorządu terytorialnego i sprawowanie nadzoru nad tymi organami w granicach określonych przepisami prawa w zakresie dotyczącym realizacji ZPORR.

6. W zakresie polityki rozwoju:

- 1) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego, centralnymi jednostkami administracji rządowej, organizacjami pozarządowymi w kraju w wyborze najbardziej optymalnych kierunków polityki regionalnej na rzecz efektywnego rozwoju regionu pod kątem wykorzystania funduszy strukturalnych UE w latach 2007-2013;
- 2) opiniowanie projektów programów operacyjnych i innych dokumentów programowych oraz procedur wdrażania funduszy strukturalnych, związanych z okresem programowania 2007-2013, przekazywanie opinii i ocen w tym zakresie do ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego oraz resortów branżowych;
- 3) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego, centralnymi jednostkami administracji rządowej, organizacjami pozarządowymi w kraju i instytucjami UE, merytorycznymi wydziałami Urzędu w zakresie opiniowania i wdrażania Narodowej Strategicznych Ram Odniesienia (NSRO);
- 4) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. Nr 227, poz. 1658, z późn. zm), w tym:
 - a) powołanie i obsługa prac stałej konferencji Współpracy,
 - b) rozstrzyganie protestów wnioskodawców, których projekty nie uzyskały dofinansowania w ramach RPO 2007-2013,
 - c) realizacja zadań ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego określonych w kontrakcie wojewódzkim, przekazanych Wojewodzie na zasadach określonych w odrębnym porozumieniu

podstawa prawna:

- rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1784/1999 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 12 lipca 1999 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego (Dz. Urz. UE.L.99.213.5),
- rozporządzenie Komisji (WE) Nr 643/2000 z dnia 28 marca 2000r. w sprawie zasad posługiwania się euro w zarządzaniu budżetowym funduszami strukturalnymi (Dz.Urz. UE.L.00.78.4),
- rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1159/2000 z dnia 30 maja 2000r. w sprawie prowadzenia przez Państwa Członkowskie działań informacyjnych i reklamowych dotyczących pomocy udzielanej z funduszy strukturalnych (Dz. Urz. UE.L.00.130.30),
- rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1685/2000 z dnia 28 lipca 2000r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania Rozporządzenia Rady (WE) Nr 1260/1999 w odniesieniu do warunków, jakie muszą spełniać wydatki na działania współfinansowane z funduszy strukturalnych (Dz. Urz. UE.L.00.193.39),
- rozporządzenie Komisji (WE) Nr 438/2001 z dnia 2 marca 2001r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) Nr 1260/1999 dotyczącego zarządzania i systemów kontroli pomocy udzielanej w ramach funduszy strukturalnych (Dz. Urz.UE.L.01.63.21 z późn. zm.),
- rozporządzenie Komisji (WE) Nr 448/2004 z dnia 10 marca 2004r. zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1685/2000 ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1260/1999 w odniesieniu do warunków, jakie muszą spełniać wydatki na działanie współfinansowane z funduszy strukturalnych i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1145/2003 (Dz. Urz. UE L.04.72.66),
- rozporządzenie Rady (WE) Nr 1083/2006r. z dnia 11 lipca 2006r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylające rozporządzenie (WE) Nr 1260/1999 (Dz. Urz. UE.L.06.210.25 z późn.zm.),
- rozporządzenie (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 lipca 2006r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1783/1999 (Dz. U.UE.L.06.210.1),
- rozporządzenie Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności (Dz. U Nr 227, poz.1658) oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. (Dz. U. UE.L.06.371.1),
- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz. U. Nr 116, poz.1206, z późn. zm.),
- ustawa o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej z dnia 30 kwietnia 2004r. (t.j.Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404),
- ustawa z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do tej ustawy,
- ustawa z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. nr 227, poz. 1658 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 26 lutego 2007r. w sprawie trybu, terminów i zakresu sprawozdawczości dotyczącej realizacji Narodowego Planu Rozwoju, oraz trybu i zakresu rozliczeń (Dz. U. Nr 44, poz. 283),
- rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 1 lipca 2004r. w sprawie przyjęcia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004 – 2006 (Dz. U. Nr 166, poz. 1745),

- rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 sierpnia 2004r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (Dz. U. Nr 200, poz. 2051 z późn. zm.),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004r. w sprawie sprawozdań z udzielonej pomocy publicznej oraz sprawozdań o zaległych należnościach przedsiębiorstw z tytułu świadczeń na rzecz sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 196, poz. 2014 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 22 lutego 2005r. w sprawie wzoru kontraktu wojewódzkiego oraz wniosku zarządu województwa o przyznanie środków na realizację regionalnych programów operacyjnych (Dz. U. Nr 37, poz. 329 z późn. zm.),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 lipca 2006r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. Nr 120, poz. 831),
- rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 13 września 2004r. w sprawie przekazywania i zwrotu środków na prefinansowanie ZPORR (Dz. U. z 2006r. Nr 117, poz. 794),
- rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 27 kwietnia 2007r. w sprawie trybu kontroli realizacji projektów i programów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności (Dz. U. Nr 90, poz. 602),
- rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 17 listopada 2004r. w sprawie udzielenia pomocy na wspieranie inwestycji i doradztwa w przedsiębiorstwach (Dz. U. Nr 267, poz. 2652 z późn. zm.).

§ 99. Z zakresu działania Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi do aprobaty i podpisu Wojewody zastrzega się:

- 1) powoływanie i odwoływanie członków Świętokrzyskiego Komitetu Monitorującego Kontrakt Wojewódzki;
- 2) umów oraz decyzji na realizację projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego;
- 3) umów wykonawczych z beneficjentami w ramach Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Świętokrzyskiego;
- 4) desygnowanie kandydatów na członków Paneli Ekspertów dokonujących oceny projektów, które będą mogły być realizowane w ramach komponentu wojewódzkiego ZPORR;
- 5) powoływanie i odwoływanie członków stałej Konferencji Współpracy.”;

18) w § 100 w ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

”3) Oddział Zagospodarowania Przestrzennego symbol „IG.III.”;

19) w § 101 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

”2. Wykonywanie zadań organu I instancji wynikających z ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005r. Nr 229 poz. 1954 z późn. zm.), w zakresie obowiązków o charakterze niepieniężnym wynikających z Prawa budowlanego oraz ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowywania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych:

- 1) wystawianie tytułów wykonawczych,
- 2) wydawanie postanowień o nałożeniu grzywny w celu przymuszenia,
- 3) wydawanie postanowień o zastosowaniu wykonania zastępczego,
- 4) zawiadamianie zobowiązanych o zakończeniu egzekucji w drodze wykonania zastępczego i doręczanie wykazu kosztów,
- 5) wydawanie postanowień dot. zawieszenia, umorzenia postępowania egzekucyjnego,
- 6) wydawanie postanowień w sprawie zarzutów dotyczących postępowania egzekucyjnego,

- 7) wydawanie postanowień o umorzeniu lub zwrocie grzywny.”;
- 20) w § 101 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
”3. Wykonywanie zadań organu I instancji wynikających z ustawy z dnia 28 marca 2003r. o transporcie kolejowym (Dz. U z 2007r. Nr 16, poz. 94 z późn. zm.) w odniesieniu do budowy i przebudowy linii kolejowych o znaczeniu krajowym:
1) wydawanie decyzji o ustaleniu lokalizacji linii kolejowej;
2) wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę linii kolejowej;
3) wydawanie decyzji o wysokości odszkodowań za nieruchomości objęte decyzjami o ustaleniu lokalizacji linii kolejowej;
4) wydawanie decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu ustanowionego na nieruchomości przeznaczonej na pas gruntu pod linię kolejową, stanowiącej własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.”;
- 21) w § 101 ust. 8 otrzymuje brzmienie:
”8. Kontrola dokumentacji geodezyjno-kartograficznej projektu podziału nieruchomości sporządzonej dla potrzeb budowy (rozbudowy) dróg krajowych i wojewódzkich oraz przygotowanie projektu decyzji o warunkach lokalizacji drogi krajowej w części dotyczącej podziału nieruchomości.”;
- 22) w § 101 ust. 10 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
”2) prowadzenie spraw związanych z realizacją programu likwidacji miejsc niebezpiecznych na drogach – „Gambit 2000” i „Gambit 2005” – zadania inwestycyjne:
a) sprawdzanie projektów,
b) przygotowanie porozumienia pomiędzy Wojewodą a Ministrem Infrastruktury,
c) przygotowanie porozumienia pomiędzy Wojewodą a jednostkami samorządu terytorialnego,
d) monitoring zadań,
e) przygotowywanie do Ministra Infrastruktury sprawozdań z realizacji programu,
f) przygotowanie do Ministra Infrastruktury wniosku o akceptację refundacji oraz po zaakceptowaniu kwoty refundacji niezwłoczne wystąpienie do Ministra Finansów o przekazanie zaakceptowanej kwoty refundacji do budżetu Wojewody (po wizji lokalnej wykonania zadania i sprawdzeniu niezbędnych dokumentów),
g) monitoring efektów realizacji zadań poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego przed rozpoczęciem zadań, w trakcie ich realizacji oraz po zakończeniu porozumień.”;
- 23) w § 101 ust. 12 otrzymuje brzmienie:
”12. Współpraca z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w zakresie organizacji i koordynacji zadań związanych z przygotowaniem i wykorzystaniem transportu na potrzeby obronne państwa oraz współpraca z kierownikami jednostek organizacyjnych wykonujących transport skoncentrowany.”;
- 24) w § 101 ust. 64 otrzymuje brzmienie”
”64. Realizacja przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowywania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. Nr 80, poz. 721 z późn. zm.):
1) wydawanie decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi w odniesieniu do dróg krajowych i wojewódzkich na wniosek właściwego zarządcy drogi oraz nadawanie tej decyzji rygoru natychmiastowej wykonalności na wniosek właściwego zarządcy drogi, uzasadniony interesem społecznym lub gospodarczym;

- 2) wykonywanie zadań II instancji w stosunku do decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi wydanych przez starostę;
- 3) wydawanie decyzji o wywłaszczeniu nieruchomości;
- 4) wydawanie decyzji o niezwłocznym zajęciu nieruchomości;
- 5) wydawanie decyzji odszkodowawczych dot. nieruchomości objętych decyzją lokalizacyjną;
- 6) wykonywanie zadań II instancji w stosunku do decyzji odszkodowawczych starostów dot. nieruchomości objętych wydanymi przez nich decyzjami ustalającymi lokalizację dróg powiatowych i gminnych;
- 7) wydawanie decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu ustanowionego na nieruchomości Skarbu Państwa;
- 8) wydawanie decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu;
- 9) wydawanie decyzji udzielającej zezwolenia na zakładanie i przeprowadzanie na nieruchomości urządzeń teletechnicznych;
- 10) wydawanie decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu na rzecz GDDKiA na gruntach będących własnością Skarbu Państwa w zarządzie Lasów Państwowych;
- 11) wydawanie decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu na rzecz GDDKiA na gruntach będących własnością Skarbu Państwa w zasobie Agencji Nieruchomości Rolnej;
- 12) wydawanie decyzji o pozwoleniu na budowę drogi wojewódzkiej i krajowej.”;

25) w § 101 dodaje się ust. 69 w brzmieniu:

”69. Realizacja ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002r. Nr 175, poz. 1440 z późn. zm.) w zakresie prowadzenia spraw związanych z obsługą dotacji celowej dotyczącej kosztów związanych z finansowaniem ustawowych uprawnień do bezpłatnych lub ulgowych przejazdów - krajowe autobusowe przewozy pasażerskie.”;

26) w § 101 dodaje się ust. 70 w brzmieniu:

”70. Realizacja przepisów ustawy z dnia 7 września 2007r. o ujawnianiu w księgach wieczystych prawa własności nieruchomości Skarbu Państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 191, poz. 1365) w tym:

- 1) kontrolowanie realizacji obowiązku składania wniosków w sądach rejonowych o ujawnienie w księgach wieczystych prawa własności Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego,
- 2) składanie ministrowi właściwemu do spraw administracji publicznej kwartalnych sprawozdań z realizacji.”;

27) w § 102 uchyla się pkt 4;

28) rozdz. IX otrzymuje brzmienie:

”ROZDZIAŁ IX

WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH I CUDZOZIEMCÓW

§ 103.1. W skład **Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców** wchodzi:

- | | |
|------------------------------------|------------------|
| 1) Oddział Organizacyjny i Nadzoru | symbol „SO.I”; |
| 2) Oddział Obsługi Paszportowej | symbol „SO.II”; |
| 3) Oddział ds. Cudzoziemców | symbol „SO.III”; |

2. W Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców istnieje jedno stanowisko zastępcy dyrektora.

§ 104. Do podstawowego zakresu Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców należy:

- 1) sprawowanie nadzoru nad prowadzeniem przez organy gmin i kierowników urzędów stanu cywilnego:
 - a) rejestracji stanu cywilnego,
 - b) ewidencji ludności i dowodów osobistych,
 - c) zmian imion i nazwisk;
- 2) rozpatrywanie odwołań od orzeczeń administracyjnych wydawanych przez organy gmin i kierowników urzędów stanu cywilnego w sprawach meldunkowych, dowodów osobistych, rejestracji stanu cywilnego oraz zmian imion i nazwisk;
- 3) wydawanie decyzji administracyjnych zezwalających na wyniesienie ksiąg stanu cywilnego poza lokal urzędu stanu cywilnego;
- 4) oraz o unieważnieniu jednego z dwóch aktów stanu cywilnego stwierdzającego to samo zdarzenie;
- 5) wydawanie decyzji administracyjnych o udostępnieniu danych osobowych z wojewódzkiego zbioru ewidencji ludności

podstawa prawna:

- ustawa z dnia 29 września 1986 r. prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2004r., Nr 161, poz. 1688 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 o ewidencji ludności i dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 15 listopada 1955 r. o zmianie imion i nazwisk (t.j. Dz.U. z 2005r. Nr 233, poz. 1992 z późn. zm.);
- 6) stwierdzanie posiadania lub utraty obywatelstwa polskiego;
 - 7) orzekanie w sprawach o uznanie za obywatela polskiego;
 - 8) przyjmowanie wniosków o nadanie obywatelstwa polskiego oraz wyrażenie zgody na zrzeczenie się obywatelstwa polskiego cudzoziemców zamieszkałych na terytorium RP i przekazywanie ich do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji lub do Kancelarii Prezydenta RP;
 - 9) wydawanie decyzji o przyjęciu oświadczeń woli cudzoziemców o nabycie obywatelstwa polskiego;
 - 10) przyjmowanie oświadczeń o:
 - a) wyborze dla dziecka, którego jedno z rodziców jest obywatelem polskim, a drugie obywatelem innego państwa – obywatelstwa obcego,
 - b) wyrażeniu zgody na rozciągnięcie się nadania obywatelstwa polskiego na małoletnie dzieci,
 - c) wyrażeniu zgody na rozciągnięcie się zgody na zrzeczenie się obywatelstwa polskiego na małoletnie dzieci;
 - 11) prowadzenie rejestrów:
 - a) wniosków o nabycie obywatelstwa polskiego oraz osób, które nabyły obywatelstwo polskie,
 - b) wniosków o wyrażenie zgody na zrzeczenie się obywatelstwa polskiego oraz osób, które utraciły obywatelstwo polskie,
 - c) oświadczeń o wyborze dla dziecka obywatelstwa obcego

podstawa prawna:

- ustawa z dnia 15 lutego 1962 r. o obywatelstwie polskim (t.j. Dz. U. z 2000r. Nr 28, poz. 353 z późn.zm.);
- 12) prowadzenie spraw związanych z repatriacją, a w szczególności:
- a) uznania za repatrianta,
 - b) stwierdzania obywatelstwa polskiego uzyskanego na podstawie wizej repatriacyjnej,
 - c) udzielanie pomocy repatriantom,
 - d) udzielanie pomocy gminom, które zapewniły repatriantom lokal mieszkalny oraz przeprowadziły remont lub adaptację lokalu mieszkalnego na potrzeby repatriantów,
 - e) aktywizacja zawodowa repatriantów
- podstawa prawna:
- ustawa z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (t.j. Dz. U. z 2004r., Nr 53, poz. 532 z późn.zm.);
- 13) prowadzenie spraw związanych z przygotowaniem wykazów osób proponowanych do odznaczenia medalem „Za długoletnie pożycie małżeńskie”
- podstawa prawna:
- ustawa z dnia 16 października 1992 r. o orderach i odznaczeniach (Dz. U. z 1992r., Nr 90, poz. 450 z późn. zm.);
- 14) sprawowanie nadzoru nad działalnością stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego
- podstawa prawna:
- ustawa z dnia 7 kwietnia 1989r. prawo o stowarzyszeniach (j.t. Dz. U. z 2001r., Nr 79, poz. 855 z późn. zm.)
- 15) prowadzenie spraw wyznaniowych wynikających z ustawy o gwarancjach wolności sumienia i wyznania oraz pakietu ustaw o stosunku RP do poszczególnych kościołów i związków wyznaniowych, a w szczególności:
- a) potwierdzanie przyjęcia zawiadomień o utworzeniu lub zmianie granic jednostek organizacyjnych kościołów i związków wyznaniowych oraz mianowaniu lub odwołaniu osób pełniących funkcję ich organów,
 - b) prowadzenie rejestru osób prawnych kościołów i związków wyznaniowych oraz ich organów;
- 16) uczestnictwo w postępowaniach regulacyjnych dotyczących spraw majątkowych poszczególnych kościołów i związków wyznaniowych
- podstawa prawna:
- ustawa z dnia 17 maja 1989r. o gwarancjach wolności sumienia i wyznania (t.j. Dz. U. z 2005r. Nr 231, poz. 1965 z późn.zm.),
 - pakiet ustaw o stosunku Rzeczypospolitej Polskiej do kościołów i związków wyznaniowych;
- 17) rozpatrywanie odwołań od decyzji organów gmin zakazujących zgromadzenia publicznego
- podstawa prawna:
- ustawa z dnia 5 lipca 1990 r. prawo o zgromadzeniach (Dz. U. z 1990r. Nr 51 poz. 297 z późn.zm.);
- 18) przyjmowanie wniosków o wydanie paszportu biometrycznego i paszportu tymczasowego;
- 19) wydawanie paszportów biometrycznych i tymczasowych;
- 20) wydawanie decyzji odmowy wydania lub unieważnienia dokumentów paszportowych;
- 21) sporządzanie paszportów tymczasowych;
- 22) gromadzenie dokumentacji stanowiącej podstawę wydania, odmowy wydania lub unieważnienia dokumentów paszportowych;
- 23) prowadzenie ewidencji paszportowej w systemie teleinformatycznego zbioru danych o osobie i posiadanych przez nią dokumentach paszportowych;
- 24) współpraca z Oddziałami Paszportów w kraju oraz placówkami zagranicznymi w zakresie potwierdzania danych i podejmowania decyzji paszportowych;

25) bieżąca aktualizacja kartoteki paszportowej

podstawa prawna:

- ustawa z dnia 13 lipca 2006r. o dokumentach paszportowych (Dz. U. Nr 143, poz. 1027);
- 26) wpisywanie zaproszeń do ewidencji i wydawanie związanych z tym decyzji;
- 27) wydawanie i przedłużanie wiz oraz wydawanie związanych z tym decyzji;
- 28) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji dot. udzielenia zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony;
- 29) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji dot. udzielenia zezwolenia na osiedlenie się i zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego WE;
- 30) wydawanie cudzoziemcom dokumentów: karta pobytu, polski dokument podróży, polski dokument tożsamości, tymczasowy polski dokument podróży lub decyzji o odmowie wydania dokumentu;
- 31) prowadzenie postępowań w celu rejestracji pobytu lub wydania obywatelowi UE dokumentu potwierdzającego prawo stałego pobytu, wydania karty pobytu lub karty stałego pobytu członkowi rodziny obywatela UE;
- 32) wydawanie decyzji o wydaleniu cudzoziemca z urzędu lub na wniosek uprawnionych organów z jednoczesną oceną okoliczności uzasadniających wyrażenie zgody na pobyt tolerowany;
- 33) wystawianie tytułów wykonawczych w związku z egzekucją kosztów związanych z wydaleniem;
- 34) rozpatrywanie odwołań od decyzji zobowiązujących cudzoziemca do opuszczenia terytorium Polski;
- 35) wnioskowanie o umieszczenie cudzoziemca w strzeżonym ośrodku albo o zastosowaniu wobec niego aresztu w celu wydalenia;
- 36) prowadzenie rejestrów informatycznych i ewidencji spraw dotyczących cudzoziemców, obywateli UE i członków ich rodzin;
- 37) kontrola legalności pobytu cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (kontrola dokumentów, zezwoleń i środków finansowych);
- 38) wnioskowanie do Prezesa Urzędu do Spraw Repatriacji i Cudzoziemców o dokonanie wpisu danych do wykazu cudzoziemców, których pobyt na terytorium RP jest niepożądany

podstawa prawna:

- ustawa z dnia 13 czerwca 2003r. o cudzoziemcach (j.t. Dz. U. z 2006r. Nr 234, poz. 1694 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 14 lipca 2006r. o wjeździe na terytorium RP, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. Nr 144, poz. 1043 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium RP (j.t. Dz. U. z 2006r. Nr 234, poz. 1695 z późn. zm),
- ustawa z dnia 24 sierpnia 2007r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen i Systemie Informacji Wizowej (Dz.U. Nr 165 poz.1170).

§ 105. Z zakresu działania Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców do podpisu i aprobaty Wojewody zastrzega się:

- 1) decyzje o przyjęciu oświadczenia woli cudzoziemca o nabyciu obywatelstwa polskiego;
- 2) decyzje o uznaniu za obywatela polskiego;
- 3) wnioski o przyznanie medali „Za długoletnie pożycie małżeńskie”.”;

29) w § 106 w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

- ” 2) Oddział Nadzoru nad Domami Pomocy Społecznej i Placówkami Opiekuńczo Wychowawczymi symbol „PS. II.”;

30) w § 106 w ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

” 4) Oddział ds. Rynku Pracy symbol „PS.IV.”;

31) w § 107 pkt 28 otrzymuje brzmienie:

”28) sprawowanie w imieniu Wojewody nadzoru nad Świętokrzyskim Centrum Monitorowania Ochrony Zdrowia w Kielcach, w tym nad realizacją porozumienia zawartego pomiędzy Wojewodą Świętokrzyskim a Dyrektorem Świętokrzyskiego Centrum Monitorowania Ochrony Zdrowia w Kielcach, w zakresie zadań będących w kompetencji Wydziału;”;

32) w § 107 uchyla się pkt 57;

33) w § 107 w pkt 65 uchyla się lit. c;

34) rozdz. XI otrzymuje brzmienie:

”ROZDZIAŁ XI

WYDZIAŁ ŚRODOWISKA I ROLNICTWA

§ 109. 1. W skład **Wydziału Środowiska i Rolnictwa** wchodzi:

- 1) Państwowa Straż Łowiecka - symbol „ŚR.I.”;
- 2) Oddział Ocen Oddziaływania na Środowisko - symbol „ŚR.II.”;
- 3) Wieloosobowe Stanowisko ds. Ochrony Środowiska - symbol „ŚR. III.”;
- 4) Oddział Ochrony Przyrody - symbol „ŚR. IV.”.

2. W Wydziale Środowiska i Rolnictwa istnieje stanowisko Wojewódzkiego Konserwatora Przyrody, który w sprawach merytorycznych, związanych z wykonywaniem tej funkcji podlega Wojewodzie oraz kieruje pracą Oddziału Ochrony Przyrody.

3. Ponadto w strukturze organizacyjnej Wydziału działa Państwowa Straż Łowiecka, którą kieruje Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Łowieckiej.

§ 110. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Środowiska i Rolnictwa należy w szczególności:

1. W zakresie ochrony środowiska, realizacja zapisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz.U. z 2006r. Nr 129, poz. 902 z późn. zm.), w tym:

- 1) udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie;
- 2) prowadzenie publicznie dostępnego wykazu danych o dokumentach sporządzonych w ramach lub w wyniku prowadzonego postępowania;
- 3) prowadzenie dostępnych baz danych;
- 4) odmawianie, w drodze postanowienia, dopuszczenia do udziału w postępowaniu organizacji ekologicznej;
- 5) uzgadnianie:
 - a) odstępstwa od przeprowadzania postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla projektów polityk, strategii, planów lub programów przez organy administracji,
 - b) zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko,
 - c) prognozy i plany (opinia);
- 6) wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach po przeprowadzeniu postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla:

- a) przedsięwzięcia mogącego znacząco oddziaływać na środowisko, dla którego sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko jest obowiązkowe: dróg, linii kolejowych, napowietrznych linii elektroenergetycznych, instalacji do przesyłu ropy naftowej, produktów naftowych, substancji chemicznych lub gazów, sztucznych zbiorników wodnych,
 - b) przedsięwzięć realizowanych na terenach zamkniętych,
 - c) zmiany lasu niestanowiącego własności Skarbu Państwa na użytek rolny;
- 7) opiniowanie postanowień organów właściwych o zawieszeniu postępowania do czasu uzyskania przez wnioskodawcę decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w odniesieniu do planowanych przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na obszar Natura 2000, innych niż mogących znacząco oddziaływać na środowisko;
 - 8) uzgadnianie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w przypadku przedsięwzięć, które mogą znacząco oddziaływać na obszar NATURA 2000 i nie są bezpośrednio związane z ochroną tego obszaru lub nie wynikają z tej ochrony;
 - 9) opiniowanie obowiązku sporządzenia raportu i jego zakresu dla przedsięwzięć, które mogą znacząco oddziaływać na obszar NATURA 2000 i nie są bezpośrednio związane z ochroną tego obszaru lub nie wynikają z tej ochrony;
 - 10) prowadzenie postępowania dotyczącego transgranicznego oddziaływania na środowisko w razie stwierdzenia możliwości takiego oddziaływania planowanego przedsięwzięcia, dla którego wojewoda przeprowadza postępowanie w sprawie oceny oddziaływania na środowisko;
 - 11) w przypadku ryzyka występowania przekroczeń dopuszczalnych lub alarmowych poziomów substancji w powietrzu w danej strefie, po zasięgnięciu opinii właściwego starosty, określanie, w drodze rozporządzenia planu działań krótkoterminowych;
 - 12) niezwłoczne powiadamianie społeczeństwa oraz podmiotów korzystających ze środowiska, obowiązanych do ograniczenia lub zaprzestania wprowadzania z instalacji gazów lub pyłów do powietrza, w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie, o ryzyku wystąpienia przekroczeń dopuszczalnych albo alarmowych poziomów substancji w powietrzu albo o wystąpieniu takich przekroczeń;
 - 13) tworzenie, w drodze rozporządzenia, stref przemysłowych w porozumieniu z PWIS;
 - 14) prowadzenie spraw celem odwoływania niektórych członków rady nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) jeżeli przestali oni pełnić funkcje;
 - 15) prowadzenie spraw dot. statutu WFOŚiGW.

2. W zakresie gospodarki odpadami realizacja zapisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2007r. Nr 39, poz. 251 z późn. zm.) w tym zobowiązanie posiadaczy odpadów pochodzących z procesów wytwarzania dwutlenku tytanu oraz z przetwarzania tych odpadów, ubiegających się o zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania tych odpadów, do prowadzenia dodatkowych badań wpływu odpadów na jakość wód oraz zwiększenie częstotliwości prowadzenia wszystkich badań.

3. Realizacja zapisów ustawy z dnia 22 grudnia 2004r. o handlu uprawnieniami do emisji do powietrza gazów cieplarnianych i innych substancji (Dz. U. Nr 281, poz. 2784) w tym:

- 1) rozpatrywanie odwołań od decyzji wydanych przez starostę;
- 2) na wniosek prowadzącego instalację czasowe wykluczenie z krajowego systemu handlu uprawnieniami do emisji instalacji, dla których wojewoda jest organem właściwym do wydania pozwolenia zintegrowanego lub pozwolenia na emisję gazów lub pyłów do powietrza;
- 3) sprawowanie uprawnień organów podatkowych w zakresie ponoszenia opłat z tytułu przystąpienia do wspólnotowego systemu handlu uprawnieniami do emisji zgodnie z przepisami działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (j.t. Dz. U. z 2005r. Nr 8, poz. 60, z późn. zm.); uprawnienia organów podatkowych przysługują organowi (wojewoda – na terenach zamkniętych) właściwemu do wydania zezwolenia;
- 4) wyrażanie zgody, po zasięgnięciu opinii Krajowego Administratora dla prowadzącego instalację (dla której wojewoda jest organem właściwym do wydania pozwolenia zintegrowanego lub pozwolenia na emisję gazów lub pyłów do powietrza) na przeniesienie w całości lub części niewykorzystanych uprawnień do emisji na następny okres rozliczeniowy;

- 5) na wniosek prowadzących instalacje, tworzenie, w drodze decyzji, po zasięgnięciu opinii ministra właściwego do spraw środowiska grupy instalacji w celu wspólnego rozliczenia uprawnień do emisji w przypadku krajowego systemu handlu uprawnieniami do emisji;
- 6) na wniosek prowadzących instalacje, wydawanie zezwoleń (decyzji upoważniającej prowadzącego instalację do uczestnictwa we wspólnotowym systemie handlu uprawnieniami do emisji lub w krajowym systemie handlu uprawnieniami do emisji) dla instalacji objętych systemem, dla których wojewoda jest organem właściwym do wydania pozwolenia zintegrowanego lub pozwolenia na emisję gazów lub pyłów do powietrza;
- 7) na wniosek prowadzącego instalację (dla której wojewoda jest organem właściwym do wydania zezwolenia) wydawanie w drodze decyzji zgody na zakup przez prowadzącego instalację objętą systemem handlu uprawnieniami do emisji dodatkowych uprawnień do emisji z krajowej rezerwy uprawnień do emisji – w przypadku nabycia tytułu prawnego do instalacji nieobjętej systemem, która zostanie zlikwidowana, a jej produkcja przejęta przez instalację objętą systemem;
- 8) przyjmowanie od prowadzących instalacje (dla których wojewoda jest organem właściwym do wydania zezwolenia) rocznych raportów dotyczących rozliczenia uprawnień do emisji;
- 9) na wniosek prowadzącego instalację (dla której wojewoda jest organem właściwym do wydania pozwolenia zintegrowanego lub pozwolenia na emisję gazów lub pyłów do powietrza) wyrażanie zgody, po zasięgnięciu opinii Krajowego Administratora dla prowadzącego instalację (jeżeli z rocznego raportu wynika, że emisja rzeczywista była większa niż emisja wynikająca z liczby posiadanych uprawnień na dzień 31 grudnia danego roku) na pokrycie tej różnicy uprawnieniami do emisji przyznanymi wnioskodawcy na następny rok okresu rozliczeniowego.

4. Realizacja zapisów ustawy z dnia 20 stycznia 2005r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz.U. Nr 25, poz. 202 z późn. zm.), w tym:

- 1) przyjmowanie od przedsiębiorców prowadzących stację demontażu rocznych sprawozdań;
- 2) przyjmowanie od przedsiębiorców prowadzących stację demontażu zawiadomień o zakończeniu działalności w zakresie demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji lub o rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy z przedsiębiorcą prowadzącym punkt zbierania pojazdów;
- 3) uzgadnianie zezwoleń starostów na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów dla przedsiębiorców prowadzących punkt zbierania pojazdów;
- 4) przyjmowanie kopii decyzji od starostów w zakresie zbierania odpadów dla przedsiębiorców prowadzących punkt zbierania pojazdów oraz decyzji o cofnięciu ww. zezwoleń;
- 5) wydawanie pozwoleń zintegrowanych lub innych decyzji w zakresie gospodarki odpadami wymaganej w związku z prowadzeniem stacji demontażu;
- 6) cofanie w drodze decyzji bez odszkodowania pozwoleń lub decyzji, o których mowa w pkt 5, jeżeli przedsiębiorca prowadzący stację demontażu poświadcza nieprawdę w zaświadczeniu o demontażu pojazdu lub zaświadczeniu o przyjęciu niekompletnego pojazdu;
- 7) wzywianie przedsiębiorców prowadzących stację demontażu do zaniechania naruszających przepisy ustawy, do zaniechania naruszeń w oznaczonym terminie;
- 8) cofanie w drodze decyzji bez odszkodowania pozwoleń lub decyzji, o których mowa w pkt 5 przedsiębiorcom, którzy mimo wezwania nadal naruszają przepisy ustawy;
- 9) wydawanie pozwoleń zintegrowanych lub innych decyzji w zakresie gospodarki odpadami wymaganej w związku z prowadzeniem strzeżniarki;
- 10) cofanie w drodze decyzji bez odszkodowania pozwoleń lub decyzji, o których mowa w pkt 9, jeżeli przedsiębiorca prowadzący strzeżniarkę poświadcza nieprawdę w informacji dotyczącej zawartości uzyskiwanych frakcji materiałowych;
- 11) wzywianie przedsiębiorców prowadzących strzeżniarki do zaniechania naruszających przepisy ustawy, do zaniechania naruszeń w oznaczonym terminie;
- 12) cofanie w drodze decyzji bez odszkodowania pozwoleń lub decyzji, o których mowa w pkt 5 przedsiębiorcom, którzy mimo wezwania nadal naruszają przepisy ustawy;
- 13) prowadzenie wykazów przedsiębiorców prowadzących stacje demontażu oraz przedsiębiorców prowadzących punkty zbierania pojazdów;
- 14) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów informacji o umieszczeniu lub usunięciu z wykazu, o którym mowa w pkt 13.

5. Realizacja zapisów ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), w tym:

- 1) ocenianie zgodności z przepisami prawa uchwały w sprawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy w zakresie ochrony środowiska i rolnictwa;
- 2) ocenianie uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wraz załącznikami i dokumentacją prac planistycznych z przepisami prawnymi;
- 3) współpraca poprzez wyrażanie opinii, składania wniosków i udostępniania informacji, w zakresie ochrony środowiska przy sporządzaniu miejscowych planów zagospodarowania;
- 4) opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie ochrony Środowiska naturalnego; uzgadnianie na obszarach parków krajobrazowych i ich otulin oraz w obszarach chronionego krajobrazu;
- 5) opiniowanie w zakresie ochrony środowiska projektu planu zagospodarowania przestrzennego województwa;
- 6) ocenianie zgodności z przepisami dot. ochrony środowiska uchwały sejmiku województwa w sprawie planu zagospodarowania przestrzennego województwa wraz z dokumentacją prac planistycznych;
- 7) w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego uzgadnianie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego w odniesieniu do obszarów objętych ochroną na podstawie przepisów o ochronie przyrody (poza obszarami położonymi w granicach parku narodowego i jego otuliny);
- 8) uzgadnianie decyzji o warunkach zabudowy w odniesieniu do obszarów objętych ochroną na podstawie przepisów o ochronie przyrody (poza obszarami położonymi w granicach parku narodowego i jego otuliny) w przypadku braku planu miejscowego dla budowy obiektu budowlanego lub innych robot budowlanych, a także zmiany sposobów użytkowania obiektu budowlanego lub jego części z wyjątkiem terenów zamkniętych i wyłącznych stref ekonomicznych.

6. Realizacja zapisów ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (j.t. Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.), w tym:

- 1) uzgadnianie decyzji marszałka województwa w sprawie wykonywania na koszt Skarbu Państwa urządzeń melioracji wodnych szczegółowych;
- 2) uzgadnianie decyzji wydawanych przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej nakazującej usuwanie drzew lub krzewów z obszarów bezpośrednio zagrożonych powodzią oraz decyzji starosty na usunięcie drzew lub krzewów z wałów przeciwpowodziowych i terenów w odległości mniejszej niż 3m od stopy wody;
- 3) udzielanie dotacji podmiotowych spółkom wodnym na bieżące utrzymywanie wód i urządzeń wodnych oraz realizację inwestycji;
- 4) uzgadnianie zasięgu oraz projektu technicznego melioracji spółce wodnej ubiegającej się o dotację;
- 5) ustalanie wysokości odszkodowania za szkodę nie będącą następstwem pozwolenia wodnoprawnego tj.:
 - a) za umożliwienie dostępu do wody na potrzeby związane z utrzymywaniem wód i powszechnym korzystaniem oraz za ustawianie znaków i urządzeń wodnych,
 - b) za wprowadzanie powszechnego korzystania ze śródlądowych wód powierzchniowych, niepublicznych,
 - c) za udostępnienie gruntu na potrzeby budowy urządzeń pomiarowych służb państwowych oraz za ograniczenia w zakresie użytkowania gruntów wprowadzone w strefach ochronnych tych urządzeń;
- 6) wyznaczanie w drodze aktu prawa miejscowego aglomeracji o równoważnej liczbie mieszkańców powyżej 2000 po zasięgnięciu opinii zainteresowanych gmin i zarządu województwa;
- 7) składanie ministrowi właściwemu do spraw środowiska, corocznie do dnia 31 marca, sprawozdania z realizacji krajowego programu oczyszczania ścieków komunalnych;
- 8) rozpatrywanie odwołań od decyzji w I-szej instancji wydanych przez starostę realizującego zadania:
 - a) z zakresu administracji rządowej,
 - b) organu kompetentnego do wydania pozwolenia wodnoprawnego;
- 9) współdziałanie z Dyrektorem Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej przy uzgadnianiu jego decyzji dot. nakazu zakładowi piętrzącemu wodę obniżenia piętrzenia wody lub opróżnienia zbiornika, bez odszkodowania w przypadku ostrzeżenia o nadejściu fali powodziowej.

7. Realizacja zapisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.), w tym:

- 1) uznawanie za rezerwat przyrody w drodze rozporządzenia, zmniejszanie, zwiększanie lub zlikwidowanie obszaru rezerwatu;
- 2) wprowadzanie w drodze rozporządzenia opłat za wstęp do rezerwatu przyrody oraz ustalanie stawek opłat;
- 3) wyrażanie zgody na odstępstwa od zakazów obowiązujących w rezerwach przyrody w zakresie przewidzianym ustawą;
- 4) tworzenie parku krajobrazowego, powiększanie jego obszaru, zmniejszanie powierzchni lub likwidacja w drodze rozporządzenia, po zaopiniowaniu przez wojewódzką radę ochrony przyrody i właściwe miejscowo rady gmin oraz nadawanie statutu;
- 5) uzgadnianie projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, planów zagospodarowania przestrzennego, planu zagospodarowania przestrzennego województwa w części dotyczącej parku krajobrazowego i jego otuliny oraz obszaru chronionego krajobrazu;
- 6) sporządzanie projektu planu ochrony dla rezerwatów przyrody, uzgadnianie projektu planu z ministrem właściwym do spraw środowiska oraz ustanawianie planu;
- 7) ustanawianie w drodze rozporządzenia planu ochrony dla parku krajobrazowego;
- 8) sporządzanie projektu i ustanawianie w drodze zarządzenia wojewody zadań ochronnych w rezerwach przyrody do czasu ustanowienia planów ochrony, po zasięgnięciu opinii ministra właściwego do spraw środowiska;
- 9) wyznaczanie, zmiana granic oraz likwidacja obszarów chronionego krajobrazu, w drodze rozporządzenia, po zaopiniowaniu przez wojewódzką radę ochrony przyrody i właściwe miejscowo rady gmin;
- 10) koordynacja funkcjonowania obszarów NATURA 2000 na obszarze województwa;
- 11) ustalanie zakresu, miejsca, terminu kompensacji przyrodniczej w przypadku realizacji planu lub przedsięwzięcia które może mieć negatywny wpływ na siedliska przyrodnicze oraz gatunki roślin i zwierząt dla których został wyznaczony obszar NATURA 2000 oraz wykonywanie nadzoru i informowanie ministra właściwego ds. środowiska o wydanych zezwoleniach;
- 12) zawieranie umów z właścicielami lub posiadaczami obszarów, na których działalność gospodarcza wymaga dostosowania do wymogów ochrony obszaru NATURA 2000 z wykazem niezbędnych działań do wykonania, warunków i terminów rozliczenia należności za wykonane czynności oraz wartość rekompensaty za utracone dochody;
- 13) wstrzymywanie działań i nakazywanie podjęcia w wyznaczonym terminie niezbędnych czynności w celu przywrócenia poprzedniego stanu na obszarze NATURA 2000, jeżeli zostały podjęte bez przeprowadzenia postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko;
- 14) ustanawianie w drodze rozporządzenia pomnika przyrody, stanowiska dokumentacyjnego, użytku ekologicznego, zespołu przyrodniczo krajobrazowego oraz znoszenie tych form ochrony przyrody;
- 15) uzgadnianie prac wykonywanych na potrzeby ochrony przyrody oraz realizacji inwestycji celu publicznego w odniesieniu do pomnika przyrody, stanowiska dokumentacyjnego, użytku ekologicznego, zespołu przyrodniczo krajobrazowego;
- 16) zezwalanie na pozyskiwanie gatunków roślin i grzybów lub ich części i produktów pochodnych, objętych ochroną częściową i które mogą być pozyskiwane;
- 17) wydawanie upoważnień na chwytanie zabłąkanych dziko występujących zwierząt na terenach zabudowanych celem przemieszczenia ich do miejsc regularnego przebywania;
- 18) wydawanie zezwoleń na pozyskiwanie gatunków zwierząt objętych ochroną częściową;
- 19) wprowadzanie w drodze rozporządzenia na terenie województwa na czas określony ochrony gatunków roślin, zwierząt lub grzybów, nie objętych ochroną przez ministra właściwego do spraw środowiska;
- 20) wydawanie zezwoleń w stosunku do gatunków objętych ochroną częściową, na pozyskiwanie lub zbiorów roślin lub grzybów, ich części i produktów pochodnych oraz pozyskiwanie, chwytanie lub zabijanie zwierząt, a także na inne czynności podlegające zakazom lub ograniczeniom;
- 21) wydawanie zezwoleń w stosunku do gatunków objętych ochroną ścisłą na:
 - a) zbieranie, przetrzymywanie i posiadanie martwych, w tym spreparowanych zwierząt, ich części i produktów pochodnych,
 - b) fotografowanie i filmowanie mogące powodować niepokojenie lub płoszenie zwierząt;
- 22) przekazywanie do 31 stycznia każdego roku ministrowi właściwemu do spraw środowiska raportu o wydanych zezwoleniach, o których mowa w pkt 20, 21;

- 23) przekazywanie do 31 marca każdego roku ministrowi właściwemu do spraw środowiska informacji w sprawie przypadkowego schwytania lub zabicia zwierząt gatunków objętych ochroną ścisłą;
- 24) inicjowanie i wspieranie badań naukowych w zakresie ochrony środowiska przyrodniczego;
- 25) podejmowanie działań w celu ratowania zagrożonych wyginięciem gatunków roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową;
- 26) ustalanie i likwidowanie stref ochrony ostoi, miejsc rozrodu i regularnego przebywania zwierząt objętych ochroną gatunkową, wymagających ustalenia stref ochrony ostoi, miejsc rozrodu lub regularnego przebywania oraz ustalanie i likwidowanie stref ochrony, ostoi oraz stanowisk roślin i grzybów objętych ochroną gatunkową, wymagających ustalenia stref ochrony ich ostoi lub stanowisk;
- 27) prowadzenie rejestru stref ochrony ostoi oraz stanowisk roślin, grzybów oraz miejsc rozrodu i regularnego przebywania zwierząt objętych ochroną gatunkową i wymagających ustalenia stref ochrony;
- 28) wydawanie zezwoleń na wycinanie drzew lub krzewów w strefach ochrony ostoi oraz stanowisk roślin, grzybów oraz miejsc rozrodu i regularnego przebywania zwierząt objętych ochroną gatunkową i wymagających ustalenia stref ochrony;
- 29) dokonywanie rozliczenia ponoszonych przez Skarb Państwa kosztów transportu oraz utrzymywania roślin lub zwierząt, należących do gatunków podlegających ograniczeniom na podstawie przepisów prawa Unii Europejskiej, przewożonych przez granicę państwa bez zezwolenia i zatrzymanych przez organy celne;
- 30) kontrola instytucji wpisanych do rejestru ministra właściwego do spraw środowiska, uprawnionych do przewożenia w celach naukowych okazów zielnikowych lub muzealnych zakonserwowanych, przez granicę państwa bez stosownego zezwolenia, pod względem aktualizacji katalogu oraz spełnienia warunków określonych w ustawie o ochronie przyrody, powiadamianie ministra właściwego do spraw środowiska o wynikach kontroli;
- 31) opiniowanie wniosku na utworzenie ogrodu botanicznego;
- 32) kontrola ośrodków rehabilitacji zwierząt, ogrodów botanicznych i zoologicznych;
- 33) dofinansowywanie leczenia i rehabilitacji zwierząt w ośrodkach prowadzonych w tym celu na podstawie zezwolenia ministra właściwego do spraw środowiska;
- 34) wydawanie zgody na usunięcie drzew lub krzewów na obszarach objętych ochroną krajobrazową w granicach rezerwatu przyrody;
- 35) powoływanie w drodze zarządzenia członków wojewódzkiej rady ochrony przyrody oraz rady parku krajobrazowego;
- 36) prowadzenie spraw celem powoływania dyrektora parku krajobrazowego;
- 37) powierzanie w drodze decyzji administracyjnej dyrektorowi parku krajobrazowego wykonywania zadań poza granicami parku krajobrazowego w zakresie związanym z funkcjonowaniem i ochroną obszarów Natura 2000 w zakresie ochrony siedlisk przyrodniczych, gatunków roślin i zwierząt oraz realizacji ustaleń planu ochrony przyrody;
- 38) gromadzenie dokumentacji dotyczącej zasobów, tworów i składników przyrody;
- 39) prowadzenie rejestru form ochrony przyrody w tym: rezerwatów przyrody, parków krajobrazowych, obszarów chronionego krajobrazu, pomników przyrody, stanowisk dokumentacyjnych, użytków ekologicznych, zespołów przyrodniczo krajobrazowych;
- 40) umieszczanie tablic informujących o formach ochrony w pobliżu lub na obrzeżach form ochrony przyrody;
- 41) ustalanie warunków prowadzenia robót polegających na regulacji wód, na terenach o szczególnych wartościach przyrodniczych;
- 42) przekazywanie do placówki naukowej odkrytych, cennych dla nauki kopalnych szczątków roślin lub zwierząt;
- 43) kontrola przestrzegania przepisów o ochronie przyrody w trakcie gospodarczego wykorzystania zasobów i składników przyrody przez jednostki organizacyjne oraz osoby prawne i fizyczne;
- 44) dokonywanie oględzin, szacowania szkód, ustalanie wysokości odszkodowania oraz wypłata odszkodowań za szkody wyrządzone przez żubry, wilki, rysie, niedźwiedzie i bobry;
- 45) zawieranie umów cywilnoprawnych w ramach współpracy z osobami, którym określone gatunki zwierząt chronionych wyrządziły szkody, w zakresie sposobów zabezpieczenia przed szkodami;

46) wyznaczanie podmiotu do przejęcia roślin, zwierząt lub grzybów gatunków rodzimych, w stosunku do których sąd orzekł przepadek.

8. Wydawanie zaświadczeń o zgodności planu działalności rolnośrodowiskowej z planem lub z celami ochrony obszaru chronionego w rozumieniu przepisów o ochronie przyrody, a w przypadku braku planu ochrony wydawanie opinii o zgodności planu działalności rolnośrodowiskowej z celami obszaru chronionego (rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2004r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania pomocy finansowej na wspieranie przedsięwzięć rolnośrodowiskowych i poprawy dobrostanu zwierząt objętej planem rozwoju obszarów wiejskich (Dz. U. Nr 174 poz. 1809 z późn. zm.).

9. Realizacja zapisów ustawy z dnia 13 października 1995r. prawo łowieckie (j.t. Dz.U. z 2005r. Nr 127, poz. 1066 z późn. zm.), w tym kontrola realizacji przepisów ustawy - prawo łowieckie poprzez:

- 1) nakładanie i ściąganie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia popełniane na terenach obwodów łowieckich w zakresie szkodnictwa łowieckiego;
- 2) zatrzymanie i dokonywanie kontroli środków transportu w obwodach łowieckich oraz w ich bezpośrednim sąsiedztwie, w celu sprawdzenia ich ładunku i przeglądania zawartości bagaży, w razie zaistnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia;
- 3) przeszukania osób, pomieszczeń i innych miejsc w przypadkach uzasadnionego podejrzenia o popełnienie przestępstwa lub wykroczenia, na zasadach określonych w Kodeksie postępowania karnego;
- 4) ujęcie sprawcy przestępstwa lub wykroczenia na gorącym uczynku lub w pościgu podjętym bezpośrednio po popełnieniu przestępstwa i doprowadzenia do jednostki Policji;
- 5) odbieranie za pokwitowaniem przedmiotów pochodzących z przestępstwa lub wykroczenia oraz narzędzi i środków służących do ich popełnienia oraz ich zabezpieczenia;
- 6) prowadzenie dochodzeń oraz wnoszenie i popieranie aktu oskarżenia w postępowaniu uproszczonym, jeżeli przedmiotem przestępstwa jest zwierzyna, w trybie i na zasadach określonych w Kodeksie postępowania karnego;
- 7) prowadzenie postępowania w sprawach o wykroczenia oraz udział w rozprawach przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego i wnoszenie środków zaskarżenia w zakresie szkodnictwa łowieckiego;
- 8) dokonywanie kontroli podmiotów prowadzących skup, przerób i sprzedaż tusz zwierzyny lub ich części w zakresie sprawdzania źródeł jej pochodzenia;
- 9) dokonywanie kontroli podmiotów prowadzących obrót zwierzyną żywą oraz podmiotów prowadzących chów i hodowlę zwierząt łownych w zakresie sprawdzenia źródeł ich pochodzenia;
- 10) dokonywanie kontroli podmiotów prowadzących sprzedaż usług obejmujących polowania wykonywane przez cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 11) zagospodarowanie w imieniu Skarbu Państwa i pobranie środków pochodzących ze sprzedaży tuszy bezprawnie pozyskanej: w obwodzie łowieckim polnym, na terenie nie wchodzącym w skład obwodów łowieckich, w przypadku braku możliwości ustalenia miejsca pozyskania zwierzyny;
- 12) pobieranie ekwiwalentu za zwierzynę bezprawnie pozyskaną w obwodach łowieckich polnych, na terenach nie wchodzących w skład obwodów łowieckich oraz w przypadku braku możliwości ustalenia miejsca bezprawnego pozyskania zwierzyny.

10. Realizacja zapisów ustawy z dnia 14 grudnia 1995r. o izbach rolniczych (j.t. Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 927 z późn.zm.), w tym:

- 1) informowanie Zarządu Krajowej Rady Izb Rolniczych o rozwiązaniu walnego zgromadzenia z mocy prawa;
- 2) wyznaczanie osoby, która do czasu wyboru zarządu przez nowe władze pełni funkcję organów Izby.

11. Nadzór nad uprawami maku i konopi włóknistych na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179 poz. 1485 z późn. zm.) poprzez:

- 1) określanie w drodze rozporządzenia ogólnej powierzchni przeznaczonej corocznie pod uprawy maku lub konopi włóknistych oraz rejonizacji tych upraw;
- 2) wydawanie lub cofanie zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie skupu maku lub konopi włóknistych dla poszczególnych podmiotów gospodarczych.

12. Prowadzenie akt osobowych dyrektorów i zastępców dyrektorów:

- 1) Zespołu Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych,
- 2) Świętokrzyskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Modliszewicach.

13. Realizacja zapisów ustawy z dnia 22 października 2004r. o jednostkach doradztwa rolniczego (Dz. U. Nr 251, poz. 2507), w tym:

- 1) nadawanie w drodze zarządzenia statutu ośrodkowi doradztwa rolniczego;
- 2) powoływanie i odwoływanie dyrektora ODR wybieranego w drodze konkursu;
- 3) powoływanie i odwoływanie zastępców dyrektora ODR, na wniosek dyrektora ośrodka;
- 4) tworzenie oddziałów ośrodka doradztwa rolniczego, na wniosek jego dyrektora;
- 5) powoływanie i odwoływanie członków Rady Społecznej Doradztwa Rolniczego działającej przy ODR;
- 6) zatwierdzenie planu działania oraz sprawozdania z realizacji planu działania ODR;
- 7) zatwierdzanie, na wniosek dyrektora ODR, po zaopiniowaniu przez Radę, cennika wysokości wynagrodzenia za wykonywanie usług;
- 8) dokonywanie kontroli i oceny działalności ODR oraz pracy jego dyrektora i Rady.

14. Realizacja zadań wynikających z rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 sierpnia 2006r. w sprawie przekazywania gminom dotacji na postępowanie w sprawie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej i jego wypłatę (Dz. U. Nr 160, poz. 1132).

15 Realizacja zapisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (Dz. U. Nr 75 poz. 493), w tym:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń od podmiotu korzystającego ze środowiska w przypadku gdy bezpośrednio zagrożenie szkodom nie zostało zażegnane, mimo przeprowadzenia działań zapobiegawczych lub wystąpiła szkoda w środowisku;
- 2) żądanie od podmiotu korzystającego ze środowiska informacji o bezpośrednim zagrożeniu szkodą w środowisku lub szkodzie w środowisku, także jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że takie zagrożenie lub taka szkoda wystąpiły;
- 3) uzgadnianie w drodze decyzji warunków przeprowadzania działań naprawczych;
- 4) wydawanie decyzji o obowiązku przeprowadzania działań zapobiegawczych i naprawczych w przypadku, gdy podmiot korzystający ze środowiska nie podejmie działań;
- 5) podejmowanie działań zapobiegawczych lub naprawczych w przypadku gdy podmiot korzystający ze środowiska nie może zostać zidentyfikowany lub nie można wszcząć wobec niego postępowania egzekucyjnego, lub egzekucja okazała się bezskuteczna;
- 6) podejmowanie działań zapobiegawczych lub naprawczych w przypadku gdy z uwagi na zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi lub możliwość zaistnienia nieodwracalnych szkód w środowisku jest konieczne natychmiastowe podjęcie tych działań;
- 7) wydawanie decyzji w sprawie zakresu udostępnienia powierzchni ziemi przez władającego oraz zakresu i sposobu przeprowadzania działań zapobiegawczych lub naprawczych oraz termin ich rozpoczęcia i zakończenia;
- 8) na żądanie władającego powierzchnią ziemi, wydawanie decyzji w sprawie wysokości odszkodowań;
- 9) przyjmowanie informacji od podmiotu korzystającego ze środowiska o zakończeniu działań zapobiegawczych lub naprawczych;
- 10) wydawanie decyzji w sprawie nakładania na podmiot korzystający ze środowiska prowadzący działalność stwarzającą ryzyko szkody w środowisku, która jest przyczyną bezpośredniego zagrożenia szkodą w środowisku lub szkody w środowisku, obowiązek prowadzenia pomiarów zawartości substancji w glebie, ziemi lub wodzie lub monitoringu przyrodniczego, różnorodności biologicznej i krajobrazowej;
- 11) wydawanie decyzji w sprawie obowiązku poniesienia przez podmiot korzystający ze środowiska kosztów przeprowadzania działań zapobiegawczych lub naprawczych, w przypadku gdy wojewoda sam podejmuje działania zapobiegawcze lub naprawcze;
- 12) przyjmowanie zgłoszeń o wystąpieniu bezpośredniego zagrożenia szkodą w środowisku lub szkody w środowisku, wydawanie postanowień o wszczęciu lub odmowie postępowania;
- 13) przekazywanie Głównemu Inspektorowi Ochrony Środowiska kopi zgłoszenia od podmiotu korzystającego ze środowiska w przypadku ,gdy bezpośrednio zagrożenie szkodom nie zostało zażegnane, mimo przeprowadzenia działań zapobiegawczych lub wystąpiła szkoda w środowisku;
- 14) przekazywanie Głównemu Inspektorowi Ochrony Środowiska zgłoszenie o zakończeniu działań zapobiegawczych lub naprawczych;

15) po uzyskaniu informacji o wystąpieniu bezpośredniego zagrożenia szkodą w środowisku lub szkody w środowisku, które zostały spowodowane przez podmiot korzystający ze środowiska działający na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, występowanie za pośrednictwem ministra właściwego do spraw środowiska, z wnioskiem o podjęcie działań zapobiegawczych lub naprawczych;

16) po uzyskaniu informacji o wystąpieniu bezpośredniego zagrożenia szkodą w środowisku lub szkody w środowisku, które zostały spowodowane przez podmiot korzystający ze środowiska działający na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, występowanie za pośrednictwem ministra właściwego do spraw środowiska, z wnioskiem o zwrot poniesionych kosztów przeprowadzonych działań zapobiegawczych lub naprawczych.

16. Wydawanie opinii dotyczących położenia gruntu planowanego do zalesienia – jeżeli grunt planowany do zalesienia jest położony w rezerwacie przyrody lub parku krajobrazowym w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dn. 18 czerwca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Zalesianie gruntów oraz zalesiania gruntów innych niż rolne”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013.

17. Realizacja zapisów ustawy z dnia 12 marca 2004r. o krajowym systemie ekzarządzania i audytu (EMAS) (Dz. U. Nr 70, poz. 631 z późn. zm.), w tym dokonywanie wpisu organizacji do wojewódzkiego rejestru, zawieszanie lub wykreślanie jej oraz prowadzenie rejestru.

18. Realizacja zapisów ustawy z dnia 22 czerwca 2001r. o organizmach genetycznie zmodyfikowanych (j.t. Dz. U. z 2007r. Nr 36, poz. 233), w tym uzgadnianie planu postępowania na wypadek awarii powodującej niekontrolowane rozprzestrzenianie się Organizmów Genetycznie Zmodyfikowanych („GMO”) zagrażające zdrowiu ludzi lub środowisku, w przypadku zamkniętego użycia GMO zaliczanego do III lub IV kategorii.

§ 111. Z zakresu działania Wydziału Środowiska i Rolnictwa do aprobaty i podpisu Wojewody zastrzega się:

1) wydawanie rozporządzeń w sprawie:

- a) tworzenia stref przemysłowych,
 - b) uznawania, zmniejszenia, zwiększenia lub zlikwidowania rezerwatu przyrody, parków krajobrazowych i obszarów chronionego krajobrazu, ustanawiania i znoszenia pomników przyrody, stanowisk dokumentacyjnych, użytków ekologicznych, zespołów przyrodniczo-krajobrazowych,
 - c) ustanawiania stawek opłat za wstęp na obszar rezerwatu przyrody,
 - d) ustanawiania planu ochrony dla rezerwatu przyrody i parku krajobrazowego w formie rozporządzenia oraz ustanawiania zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody w formie zarządzenia,
 - e) wprowadzania na terenie województwa na czas określony ochrony gatunków roślin, zwierząt lub grzybów, nie objętych ochroną przez ministra właściwego do spraw środowiska,
 - f) określania ogólnej powierzchni przeznaczonej corocznie pod uprawy maku lub konopi włóknistych oraz rejonizacji tych upraw,
 - g) wyznaczanie aglomeracji o równoważnej liczbie mieszkańców powyżej 2 tys.;
- 2) wydawanie zarządzeń nadających statut parku krajobrazowego;
- 3) powoływanie Wojewódzkiej Rady Ochrony Przyrody i Rady Parku Krajobrazowego;
- 4) odwoływanie niektórych członków Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.”;

35) rozdz. XII otrzymuje brzmienie:

”ROZDZIAŁ XII

WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

§ 112. 1. W skład **Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego** wchodzi:

- | | |
|---|---------------------|
| 1) Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego | symbol „BiZK.I.”; |
| 2) Oddział Zabezpieczeń Technicznych | symbol „BiZK.II.”; |
| 3) Oddział Spraw Obronnych | symbol „BiZK.III.”; |
| 4) Oddział Organizacji i Obrony Cywilnej | symbol „BiZK.IV.”; |
| 5) Wieloosobowe Stanowisko ds. Powszechnego Obowiązku Obrony | symbol „BiZK.V.”; |
| 6) Wieloosobowe Stanowisko ds. Usuwania Skutków Klęsk Żywiolowych | symbol „BiZK.VI.”; |
| 7) Oddział Ratownictwa Medycznego | symbol „BiZK.VII.”. |

§ 113. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego należy:

- 1) ustalanie zadań zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej oraz obronnych dla organów samorządu terytorialnego, instytucji państwowych, pracodawców i innych jednostek organizacyjnych oraz ich uzgadnianie i kontrolowanie;
- 2) koordynowanie przygotowań i kierowanie realizacją zadań zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej oraz obronnych i dokonywanie oceny stanu przygotowań do ich realizacji w województwie;
- 3) nadzór nad realizacją zadań z zakresu zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej oraz obronnych i dokonywanie oceny stanu przygotowań do ich realizacji w województwie;
- 4) opracowywanie i aktualizowanie przy współpracy wydziałów Urzędu oraz jednostek organizacyjnych administracji zespolonej zarządzeń, wytycznych, zaleceń, dyspozycji i decyzji Wojewody oraz projektów procedur postępowania w sprawach związanych z zarządzaniem kryzysowym, obroną cywilną oraz ratownictwem medycznym, ochroną przed powodzią i obronnością;
- 5) we współpracy z wydziałami i jednostkami pomocniczymi Urzędu oraz właściwymi organami administracji wojskowej i obrony cywilnej planowanie osiągania gotowości rozwinięcia formacji oraz przygotowanie Urzędu do realizacji zadań obrony cywilnej;
- 6) planowanie, organizowanie i koordynowanie szkoleń, ćwiczeń, treningów w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej oraz w zakresie obronnym, a także sprawowanie nadzoru nad szkoleniami prowadzonymi przez organy samorządowe, instytucje i podmioty gospodarcze ze szczególnym uwzględnieniem edukacji społeczeństwa w zakresie powszechnej samoobrony ludności;
- 7) nadzorowanie przygotowania podległych urzędów i jednostek organizacyjnych oraz podmiotów gospodarczych podległych i nadzorowanych przez Wojewodę do funkcjonowania w okresie podwyższenia gotowości obronnej państwa;
- 8) nadzorowanie planowania i wykonywania przez organy administracji rządowej oraz organy samorządowe i inne jednostki organizacyjne zadań obronnych w zakresie dostaw, usług i innych świadczeń na rzecz obrony;
- 9) rozpatrywanie odwołań od decyzji organu I instancji w sprawie nałożenia obowiązku świadczeń na rzecz obrony;
- 10) koordynowanie realizacji zadań obronnych w przedsiębiorstwach podległych i nadzorowanych przez Wojewodę;
- 11) współdziałanie z jednostkami administracji zespolonej i niezespolonej w dziedzinie zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i ratownictwa medycznego oraz obronności;

12) organizowanie współdziałania z organizacjami pozarządowymi, społecznymi w dziedzinie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej oraz obronności

podstawa prawna do pkt. 1-12:

- ustawa z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (j.t. Dz. U. z 2004r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz.1410 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. Nr 89, poz. 590);
- 13) określanie we współpracy z innymi organami i instytucjami potencjalnych zagrożeń ludzi i środowiska oraz programowanie procesu zapobiegania tym zagrożeniom;
- 14) opracowanie i bieżąca aktualizacja oraz nadzór i uzgadnianie planów obrony cywilnej;
- 15) przygotowanie i organizowanie ewakuacji ludności na wypadek powstania masowego zagrożenia dla życia i zdrowia na obszarze województwa;
- 16) planowanie i koordynowanie realizacji przedsięwzięć związanych z ochroną płodów rolnych, zwierząt gospodarskich, produktów żywnościowych i pasz oraz ujęć i urządzeń wodnych na wypadek sytuacji kryzysowych i wojny;
- 17) koordynowanie i nadzorowanie działań zmierzających do zapewnienia dostaw wody pitnej dla ludności i zakładów przemysłu spożywczego oraz wody dla urządzeń specjalnych do likwidacji skażeń i do celów przeciwpożarowych na wypadek sytuacji kryzysowych i wojny;
- 18) współpraca z właściwymi organami, instytucjami i organizacjami społecznymi oraz pozarządowymi w zakresie planowania i zapewnienia środków transportowych, warunków bytowych oraz pomocy przedmedycznej, medycznej i społecznej dla ewakuowanej ludności;
- 19) współpraca z organami zarządzającymi lub dysponującymi dobrami kultury w zakresie planowania i zapewnienia ochrony dóbr kultury oraz ich ewakuacji i innego mienia na wypadek zagrożenia zniszczeniem;
- 20) sprawowanie nadzoru oraz tworzenie i przygotowywanie do działań jednostek organizacyjnych obrony cywilnej w województwie;
- 21) kontrolowanie przygotowania formacji obrony cywilnej i ratowników do prowadzenia działań ratowniczych;
- 22) współpraca z Pełnomocnikiem Wojewody do Spraw Ratownictwa Medycznego z terenowymi organami administracji wojskowej w zakresie realizowanych zadań;
- 23) opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego dotyczących obrony cywilnej i mających wpływ na realizację zadań obrony cywilnej;
- 24) integrowanie sił obrony cywilnej oraz innych służb, w tym sanitarno epidemiologicznych i społecznych organizacji ratowniczych do prowadzenia akcji ratunkowych oraz likwidacji skutków klęsk żywiołowych i zagrożeń środowiska;
- 25) ustalenie wykazu instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na terenie województwa, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej;
- 26) zapewnienie warunków do odbywania zasadniczej służby w obronie cywilnej;
- 27) opiniowanie wniosków w sprawie tworzenia formacji obrony cywilnej, w których jest odbywana zasadnicza służba w obronie cywilnej;
- 28) organizowanie i prowadzenie szkolenia ratowników odbywających służbę w obronie cywilnej;
- 29) zaopatrywanie organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej, a także zapewnienie

odpowiednich warunków przechowywania, konserwacji, eksploatacji, remontu i wymiany tego sprzętu, środków technicznych oraz umundurowania;

- 30) organizacja i zapewnienie funkcjonowania magazynu interwencyjnego Wojewody, ruchomego warsztatu naprawczego sprzętu obrony cywilnej;
- 31) nadzór nad stanem technicznym pomieszczeń, sprzętu i wyposażenia magazynu interwencyjnego, warsztatu ruchomego;
- 32) planowanie, dysponowanie i nadzór nad środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację zadań związanych z ochroną ludności, sprawami obronnymi i funkcjonowaniem Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego;
- 33) wydawanie blankietów kart przydziału do formacji obrony cywilnej zgodnie z zasadami rozliczeń druków ścisłego zarachowania

podstawa prawna do pkt. 13-33:

- ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Nr 69, poz. 625 z późn. zm.),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850),
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 września 2002r. w sprawie odbywania służby w obronie cywilnej (Dz. U. Nr 169, poz. 1391),
- rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 maja 2004r. w sprawie zakresu i warunków współpracy organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów w tworzeniu planów gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Nr 129, poz. 1372),
- rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 25 sierpnia 2004r. w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych (Dz. U. Nr 212, poz. 2153);

- 34) sprawowanie nadzoru nad przygotowaniem i zapewnieniem funkcjonowania budowli ochronnych i urządzeń specjalnych oraz obiektów i systemów na potrzeby zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej

podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn.zm.),
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. Nr 74, poz. 836);

- 35) opiniowanie studiów uwarunkowań i planów zagospodarowania przestrzennego opracowywanych na szczeblach samorządowych w zakresie wymogów ochrony ludności

podstawa prawna:

- ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 maja 2004r. w sprawie sposobu uwzględniania w zagospodarowaniu przestrzennym potrzeb obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 125, poz. 1309);

- 36) tworzenie i gospodarowanie państwowymi rezerwami specjalistycznymi agregatów prądotwórczych gromadzonych w województwie w celu zabezpieczenia funkcjonowania urządzeń wodno - kanalizacyjnych i ciepłowniczych oraz innych zadań na wypadek sytuacji kryzysowych – wojny;

37) nadzorowanie utrzymania państwowych rezerw produktów leczniczych i wyrobów medycznych w jednostkach organizacyjnych służby zdrowia na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;

38) sprawowanie nadzoru nad państwowymi rezerwami gospodarczymi i sprzętem techniczno wojskowym w podmiotach gospodarczych

podstawa prawna do pkt. 36-38:

- ustawa z dnia 23 sierpnia 2001r. o organizowaniu zadań na rzecz obronności państwa realizowanych przez przedsiębiorców (Dz. U. Nr 122, poz 1320 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 30 maja 1996r. o rezerwach państwowych (j.t. Dz. U z 2007r. Nr 89, poz. 594),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 stycznia 1998 r. w sprawie tworzenia, gospodarowania, dysponowania i finansowania rezerw państwowych, kontroli i tworzenia systemu informacyjnego o rezerwach gospodarczych (Dz. U. Nr 5, poz. 15);

39) planowanie i koordynowanie przygotowań obronnych służby zdrowia na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;

40) współdziałanie z Wydziałem Polityki Społecznej w zakresie wyznaczania zakładów opieki zdrowotnej zobowiązanych do udzielenia pomocy medycznej poszkodowanym w wyniku masowego zagrożenia życia i zdrowia ludności oraz nadzorowanie przygotowania tych zakładów do niesienia tej pomocy

podstawa prawna do pkt. 39-40:

- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 maja 2004r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystywania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. Nr 143, poz.1515),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850);

41) prowadzenie i aktualizowanie zbiorczego wykazu obiektów podlegających obowiązkowej ochronie rozmieszczonych na obszarze województwa;

42) koordynowanie i nadzorowanie realizacji przedsięwzięć w zakresie przygotowania szczególnej ochrony obiektów oraz jej prowadzenia w czasie kryzysu i wojny

podstawa prawna do pkt. 41-42:

- ustawa z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz. U. z 2005r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 czerwca 2003r. w sprawie obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa oraz ich szczególnej ochrony (Dz. U. Nr 116, poz. 1090);

43) przygotowywanie wniosków o objęcie militaryzacją wybranych jednostek organizacyjnych na obszarze województwa;

44) planowanie i nadzorowanie wykonania przez jednostki administracji samorządowej oraz jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Wojewodę zadań w zakresie powołania, formowania i przygotowania do działania jednostek przewidzianych do militaryzacji;

45) sporządzenie i aktualizowanie wojewódzkiego zestawienia zadań dotyczących militaryzacji jednostek organizacyjnych na terenie województwa;

46) prowadzenie kartoteki kart gotowości jednostek zmilitaryzowanych;

47) ustalenie programów szkolenia oraz organizowanie i nadzorowanie szkolenia w jednostkach przewidzianych do militaryzacji;

48) planowanie i przeprowadzanie kontroli stanu przygotowań jednostek organizacyjnych przewidzianych do objęcia militaryzacją

podstawa prawna do pkt. 43-48:

- ustawa z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (j.t. Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 maja 2002 r. w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 78, poz. 707),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2004r. w sprawie nadawania przydziałów organizacyjno – mobilizacyjnych do jednostek zmilitaryzowanych (Dz. U. Nr 285, poz. 2847);

49) przygotowanie systemu kierowania województwem oraz realizacja zadań i przedsięwzięć związanych z jego uruchomieniem i funkcjonowaniem w czasie pokoju, wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa narodowego, w tym wystąpienia działań terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń i w czasie wojny, wykonywanie w tym zakresie obowiązującej dokumentacji obronnej;

50) koordynowanie, planowanie i nadzór nad realizacją zadań obronnych wykonywanych przez kierowników podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych, przedsiębiorstw, dla których wojewoda jest organem założycielskim, organów samorządu terytorialnego, przedsiębiorców nie będących jednostkami organizacyjnymi podległymi lub nadzorowanymi przez ministrów, władze organizacji społecznych

podstawa prawna do pkt. 49-50:

- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. Nr 98, poz. 978);

51) współdziałanie z Wydziałem Infrastruktury i Geodezji w zakresie koordynowania i nadzorowania przedsięwzięć realizowanych przez kierowników podległych, podporządkowanych jednostek organizacyjnych oraz organizacji społecznych w zakresie przygotowania i wykorzystania transportu na potrzeby obronne państwa w tym transportu kolejowego, żeglugi śródlądowej, infrastruktury drogowej

podstawa prawna:

- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 lutego 2004r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania i wykorzystania transportu na potrzeby obronne państwa a także jego ochrony w czasie wojny oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. Nr 34, poz. 294);

52) koordynowanie przedsięwzięć związanych z planowaniem mobilizacji gospodarki;

53) koordynowanie realizacji zadań wynikających ze zobowiązań sojuszniczych dotyczących współpracy cywilno – wojskowej (CIMIC) oraz pobytu i przemieszczania wojsk sojuszniczych na terenie województwa (HNS);

54) prowadzenie zbiorczych wykazów świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie województwa;

55) rozpatrywanie roszczeń o odszkodowanie za szkody powstałe w przedmiotach świadczeń;

podstawa prawna do pkt. 52-55:

- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. Nr 181, poz. 1872 z późn. zm.),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 5 października 2004r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. Nr 229, poz. 2307 z późn. zm.);

56) wydawanie, odmowa wydania lub cofania wydanego pozwolenia na nabywanie, zbywanie oraz przechowywanie materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego;

57) kontrola przestrzegania obowiązków nałożonych przez ustawodawcę na przedsiębiorców wykonujących zadania związane z materiałami wybuchowymi

podstawa prawna do pkt. 56-57:

- ustawa z dnia 21 czerwca 2002r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. U. Nr 117, poz. 1007 z późn. zm.);
- 58) prowadzenie spraw z zakresu planowania i programowania obronnego w województwie świętokrzyskim oraz koordynowanie tych prac w organach administracji rządowej i samorządowej;
- 59) nadzorowanie opracowywania dokumentacji obronnej w organach samorządu terytorialnego;
- 60) planowanie i przeprowadzanie kontroli stanu realizacji zadań obronnych wykonywanych w ramach powszechnego obowiązku obrony, w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych oraz w organach samorządu terytorialnego i przedsiębiorstwach
- podstawa prawna do pkt. 58-60:
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 152, poz. 1599 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16 poz. 151);
- 61) koordynowanie i nadzorowanie realizacji przedsięwzięć związanych z gotowością obronną państwa, w tym:
- a) zadań realizowanych w czasie podwyższania gotowości obronnej województwa świętokrzyskiego,
 - b) systemu stałych dyżurów na terenie województwa świętokrzyskiego
- podstawa prawna:
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218);
- 62) przygotowanie i przeprowadzenie poboru na terenie województwa;
- 63) przygotowanie rejestracji przedpoborowych na terenie województwa;
- 64) rozpatrywanie odwołań od decyzji wójtów, burmistrzów i prezydentów miast w sprawach uznania konieczności sprawowania bezpośredniej opieki nad członkiem rodziny przez poborowego i żołnierza;
- 65) rozpatrywanie odwołań od decyzji wójtów, burmistrzów i prezydentów miast w sprawach uznania żołnierza za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członka rodziny;
- 66) organizacja akcji kurierskiej na terenie województwa
- podstawa prawna do pkt. 62-66:
- ustawa z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (j.t. Dz. U. z 2004r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002r. w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz. U. Nr 122, poz.1049);
- 67) realizacja zadań wynikających z ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, w tym:
- a) sporządzenie w formie decyzji wykazu stadionów, obiektów lub terenów, na których utrwalenie przebiegu imprezy masowej za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk jest obowiązkowe,
 - b) wydawanie decyzji administracyjnych zakazujących przeprowadzenia imprezy masowej w przypadku negatywnej oceny stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego
- podstawa prawna:
- ustawa z dnia 20 sierpnia 1997r. o bezpieczeństwie imprez masowych (j.t. Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz. 909 z późn. zm.);
- 68) współpraca z Wydziałem Środowiska i Rolnictwa w zakresie:
- a) wystąpienia poważnych awarii,

- b) określenia strategicznych kierunków ochrony gospodarki rolno – hodowlanej, żywnościowej, wody, zwierząt gospodarskich i pasz przed skażeniami i zakażeniami
- podstawa prawna:
- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz. U. z 2006r. Nr 129, poz. 902 z późn. zm.);
- 69) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.):
- a) zgłaszanie ministrowi właściwemu do spraw gospodarki zagrożeń określonych w art. 11 ustawy Prawo energetyczne, celem sporządzenia wniosku o wprowadzenie ograniczeń w odniesieniu do paliw stałych oraz ciepła,
 - b) wydawanie upoważnień do zakupu paliw w przypadku wprowadzenia ograniczeń w sprzedaży paliw stałych,
 - c) uzgadnianie planów wprowadzenia ograniczeń w dostarczaniu ciepła, opracowywanych przez operatorów, w określonych przez Wojewodę terminach,
 - d) kontrola stosowania wprowadzonych ograniczeń w odniesieniu do paliw stałych oraz ciepła;
- 70) realizacja zadań nałożonych ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym (Dz. U. Nr 52, poz. 343);
- 71) realizacja zadań nałożonych rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 24 kwietnia 2007r. w sprawie szczegółowego sposobu obniżenia ilości zapasów obowiązkowych ropy naftowej lub paliw (Dz. U. Nr 81, poz. 548);
- 72) utrzymanie w pełnej sprawności technicznej i organizacyjnej wszystkich rodzajów łączności ze szczególnym uwzględnieniem łączności radiowej, w tym wykonywanie zadań należących do wojewody w zakresie przygotowania obronnych systemów łączności;
- 73) uzgadnianie, sporządzanych przez przedsiębiorców telekomunikacyjnych działających na terenie województwa świętokrzyskiego, planów rejonowych działań w sytuacjach zagrożeń;
- podstawa prawna do pkt. 72-73:
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004r. w sprawie planu działań operatora w sytuacjach szczególnych zagrożeń (Dz. U. Nr 12, poz. 106),
 - rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004r. w sprawie przygotowania i wykorzystania systemów łączności na potrzeby obronne państwa (Dz. U. Nr 180, poz. 1855),
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 czerwca 2005 r. w sprawie planu działań przedsiębiorcy telekomunikacyjnego w sytuacjach szczególnych zagrożeń (Dz. U. Nr 122, poz 1029);
- 74) realizacja zadań w zakresie:
- a) opracowania i aktualizacji oraz nadzoru i uzgadniania planów reagowania kryzysowego,
 - b) opracowania i aktualizacji wojewódzkiego planu ochrony infrastruktury krytycznej,
 - c) opracowywania aktualizacji planu operacyjnego ochrony przed powodzią,
 - d) opracowania i aktualizacji planu postępowania awaryjnego województwa świętokrzyskiego w przypadku zdarzeń radiacyjnych,
 - e) planowania wsparcia innych organów właściwych w sprawach zarządzania kryzysowego,
 - f) planowania użycia pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych RP do wykonywania zadań z zakresu zarządzania kryzysowego,
 - g) planowania wsparcia przez organy administracji publicznej realizacji zadań Sił Zbrojnych RP,

- h) utrzymywania kontaktów z organami administracji samorządowej wszystkich szczebli oraz współpracy z instytucjami ratowniczymi i porządkowo – ochronnymi podczas realizacji zadań zarządzania i reagowania kryzysowego, a także monitoringu zagrożeń,
 - i) współdziałania przy organizacji szkoleń i ćwiczeń Wojewódzkiego Zespołu Reagowania Kryzysowego,
 - j) współdziałania w prowadzeniu treningów systemu powszechnego ostrzegania ludności o zagrożeniach;
- 75) prowadzenie i obsługa Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego oraz realizacja zadań wynikających z pełnienia przez Wojewodę funkcji Szefa Obrony Cywilnej Województwa w zakresie:
- a) dokonywania bieżącej analizy i oceny stanu zagrożenia w województwie,
 - b) dokonywania oceny stanu zabezpieczenia przeciwpowodziowego,
 - c) ogłaszania i odwoływania pogotowia i alarmu przeciwpowodziowego w województwie,
 - d) przygotowywania i przesyłania poprzez miejscowe media ostrzeżeń, komunikatów i informacji dla ludności województwa świętokrzyskiego,
 - e) opracowywania dobowych i doraźnych meldunków dla Krajowego Centrum Koordynacji Ratownictwa i Ochrony Ludności w Warszawie oraz dostarczanie niezbędnych informacji dotyczących aktualnego stanu bezpieczeństwa dla Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, zespołu zarządzania kryzysowego działającego w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw wewnętrznych oraz Rządowego Centrum Bezpieczeństwa,
 - f) przygotowanie i zapewnienie sprawnego działania stałego dyżuru Wojewody Świętokrzyskiego,
 - g) przygotowanie i zapewnienie działania wojewódzkiego systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach,
 - h) prowadzenia treningów w zakresie prognozowania skażeń wg normy ATP-45B,
 - i) gromadzenia i aktualizacji bazy danych i innych narzędzi służących sprawnej organizacji zarządzania kryzysowego,
 - j) obsługi Systemu Niejawnej Poczty Internetowej „OPAL”, którego dysponentem jest Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, a użytkowanego w WCZK,
 - k) nadzoru nad pracownikami Zakładu Obsługi i Informatyki pełniącymi całodobowe dyżury w celu zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego;
- 76) zapewnienie w Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego działania lekarzy koordynatorów ratownictwa medycznego w zakresie realizacji:
- a) nadzoru medycznego nad pracą dyspozytorów medycznych,
 - b) koordynacji współpracy dyspozytorów medycznych w przypadku zdarzeń wymagających użycia szpitalnych oddziałów ratunkowych, zespołów ratownictwa medycznego spoza obszaru działania jednego dysponenta jednostki,
 - c) udzielania dyspozytorom medycznym niezbędnych informacji i merytorycznej pomocy,
 - d) udziału w pracach wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego,
 - e) dokonywania oceny skutków zdarzenia i niezwłocznego informowania Wojewody o potrzebie postawienia w stan podwyższonej gotowości wszystkich lub niektórych zakładów opieki zdrowotnej, działających na obszarze całego województwa w sytuacji nagłego zagrożenia zdrowotnego znacznej liczby osób,
 - f) wydawania decyzji administracyjnych w sprawie nakładania na zakłady opieki zdrowotnej obowiązku pozostawania w stanie podwyższonej gotowości w celu przyjęcia osób znajdujących się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego,
 - g) wyznaczania w razie konieczności dyspozytorów medycznych oraz koordynowanie działaniami dysponentów jednostek,
 - h) pełnienie całodobowej służby dyżurnej

podstawa prawna do pkt. 74-76:

- ustawa z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji rządowej w województwie (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872, z późn. zm.),
- ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz.1410 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590),
- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2005 r. w sprawie planów postępowania awaryjnego w przypadku zdarzeń radiacyjnych (Dz. U. Nr 20, poz. 169 z późn. zm.),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 16 października 2006r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. Nr 191, poz. 1415);

77) prowadzenie spraw związanych z organizacją i funkcjonowaniem Centrum Powiadamiania Ratunkowego;

podstawa prawna:

- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2007r. w sprawie szczegółowej organizacji centrów powiadamiania ratunkowego (Dz. U. Nr 178, poz. 1263);

78) realizacja zadań z zakresu ratownictwa medycznego, w szczególności:

- a) planowanie, organizowanie, koordynowanie oraz nadzór nad systemem Państwowego Ratownictwa Medycznego w województwie,
- b) sporządzanie wojewódzkiego planu działania systemu na okres 3 lat z możliwością corocznej aktualizacji,
- c) podejmowanie działań organizacyjnych zmierzających do zapewnienia wymaganych ustawą parametrów czasu dotarcia na miejsce zdarzenia dla zespołu ratownictwa medycznego od chwili przyjęcia zgłoszenia przez dyspozytora medycznego,
- d) przeprowadzanie kontroli jednostek współpracujących z systemem oraz dysponentów jednostek działających na obszarze województwa w trybie i na zasadach określonych w przepisach o zakładach opieki zdrowotnej,
- e) prowadzenie w formie elektronicznej lub pisemnej ewidencji jednostek systemu oraz opiniowanie wniosków o finansowanie lub dofinansowanie nakładów na inwestycje pozwalające na utworzenie i modernizację tych jednostek t.j. zespołów ratownictwa medycznego, szpitalnych oddziałów ratunkowych oraz stanowisk pracy dyspozytorów medycznych,
- f) przedstawianie do dnia 31 marca roku poprzedzającego rok budżetowy ministrowi właściwemu do spraw zdrowia założeń dotyczących finansowania zespołów ratownictwa medycznego,
- g) opiniowanie programu kursu w zakresie kwalifikacji pierwszej pomocy dla podmiotów prowadzących kurs, mających siedzibę na terenie województwa oraz przeprowadzenie kontroli podmiotów prowadzących kursy,
- h) reprezentowanie Skarbu Państwa w zakresie zaspakajania roszczeń o naprawianie szkody na mieniu powstałej w następstwie udzielania przez osobę pierwszej pomocy;

79) sprawowanie w imieniu Wojewody nadzoru nad Świętokrzyskim Centrum Monitorowania Ochrony Zdrowia w Kielcach w zakresie realizacji zadań objętych porozumieniem zawartym pomiędzy Wojewodą Świętokrzyskim a Dyrektorem Świętokrzyskiego Centrum Monitorowania Zdrowia w Kielcach, a będących w kompetencji Wydziału

podstawa prawna do pkt. 78-79:

- w pkt 78 lit. od a do j zadania wynikające z ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz.1410 z późn. zm.) realizuje Pełnomocnik Wojewody do spraw Ratownictwa Medycznego, którego obsługę kancelaryjno – biurową sprawuje Świętokrzyskie Centrum Monitorowania Ochrony Zdrowia,
 - rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2007r. w sprawie szczegółowej organizacji centrów powiadamiania ratunkowego (Dz. U. Nr 178, poz. 1263);
- 80) wydawanie z upoważnienia Wojewody opinii do wniosków kredytowych składanych przez poszkodowanych rolników prowadzących gospodarstwa rolne lub działy specjalne produkcji rolnej, znajdujących się na obszarach dotkniętych klęską suszy, gradobicia, wymarznienia, nadmiernych opadów atmosferycznych, powodzi, huraganu, pożaru lub plagi gryzoni, osuwisk ziemi w tym:
- a) weryfikacja protokołów z oszacowania strat w gospodarstwach rolnych dotkniętych klęskami żywiołowymi, sporządzonych przez komisje gminne,
 - b) sporządzanie wniosków Wojewody do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie wyrażenia zgody na udzielanie kredytów klęskowych dla gospodarstw rolnych i działów specjalnych produkcji rolnej poszkodowanych w wyniku klęsk żywiołowych;
- 81) koordynacja działań i udział w pracach Wojewódzkiej Komisji ds. szacowania skutków klęsk żywiołowych na terenie województwa świętokrzyskiego

podstawa prawna do pkt. 80-81:

- rozporządzenie Rady Ministrów z 26 kwietnia 2007r. w sprawie szczegółowego zakresu i kierunków działań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz sposobów ich realizacji (Dz. U. Nr 77, poz. 514 z późn. zm.);
- 82) prowadzenie nadzoru nad pracami komisji gminnych powołanych do oszacowania strat w gospodarstwach rolnych i działach specjalnych produkcji rolnej, poszkodowanych w wyniku klęsk żywiołowych;
- 83) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem dotacji celowych na dofinansowanie bieżących zadań własnych, związanych z usuwaniem skutków powodzi, w ramach środków otrzymanych z rezerw celowych budżetu państwa, w tym:
- a) współpraca z Biurem ds. Usuwania Skutków Klęsk Żywiołowych MSWiA,
 - b) podejmowanie działań o zwiększenie budżetu w Ministerstwie Finansów,
 - c) weryfikacja strat w infrastrukturze komunalnej, oszacowanych przez komisje działające na szczeblu samorządowym,
 - d) sporządzanie wykazu zadań priorytetowych przewidzianych do realizacji w danym roku,
 - e) opiniowanie wniosków o przyznanie dotacji,
 - f) ocena zasadności odbudowy lub remontu poprzez sporządzanie raportów wizytacji terenowej,
 - g) współpraca z Wydziałem Finansów i Budżetu;
- 84) prowadzenie działalności kontrolnej w zakresie wykorzystania środków finansowych przekazywanych jednostkom samorządu terytorialnego, w tym kontrole realizacji zadań związanych z likwidacją skutków klęsk żywiołowych zlecane przez Biuro Do Spraw Usuwania Skutków Klęsk Żywiołowych MSWiA oraz kontrole zaplanowane przez Urząd w innych jednostkach niż wskazane

podstawa prawna do pkt. 82-84:

- ustawa z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.);

85) koordynowanie zadań wynikających z przepisów ustawy z dnia 22 listopada 2002r. w sprawie wyrównywania strat majątkowych wynikających z ograniczenia w czasie stanu nadzwyczajnego wolności i praw człowieka i obywatela

podstawa prawna:

- ustawa z dnia 22 listopada 2002r. o wyrównywaniu strat majątkowych wynikających z ograniczenia w czasie stanu nadzwyczajnego wolności i praw człowieka i obywatela (Dz. U. Nr 233, poz. 1955);

86) realizacja zadań obronnych, zarządzania kryzysowego i ochrony ludności wynikających z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Województwa Świętokrzyskiego, Wojewódzkiego Planu Reagowania Kryzysowego, Planu Obrony Cywilnej Województwa Świętokrzyskiego

podstawa prawna:

- ustawa z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (j.t. Dz. U. z 2004r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 18 kwietnia 2002r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. Nr 62, poz. 558 z późn.zm.),
- ustawa z dnia 21 czerwca 2002r. o stanie wyjątkowym (Dz. U. Nr 113, poz. 985 z późn.zm.),
- ustawa z dnia 29 sierpnia 2002r. o stanie wojennym oraz o kompetencjach Naczelnego Dowódcy Sił Zbrojnych i zasadach jego podległości konstytucyjnym organom Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 156, poz. 1301 z późn. zm.);

87) prowadzenie obsługi kancelaryjno – biurowej:

- a) Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, będącego organem opiniotwórczo doradczym przy Wojewodzie Świętokrzyskim,
- b) Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej,
- c) Wojewódzkiej Komisji do Spraw Szacowania Skutków Klęsk Żywiołowych na Terenie Województwa Świętokrzyskiego

podstawa prawna dla lit. a:

- ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590)

podstawa prawna dla lit. b:

- ustawa z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (j.t. Dz. U. z 2004r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.)

podstawa prawna dla lit. c:

- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 kwietnia 2007r. w sprawie szczegółowego zakresu i kierunków działań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz sposobów ich realizacji (Dz. U. Nr 77, poz. 514);

88) obsługa kancelaryjno - biurowa:

- a) Pełnomocnika Wojewody ds. Usuwania Skutków Klęsk Żywiołowych,
- b) Pełnomocnika Wojewody ds. Ograniczania Przestępczości i Aspołecznych Zachowań,
- c) Pełnomocnika Wojewody ds. Centrum Powiadamiania Ratunkowego,
- d) Wojewódzkiej Komisji Dialogu Społecznego;

§ 114. Z zakresu działania Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego do aprobaty i podpisu Wojewody zastrzega się:

- 1) wojewódzki plan reagowania kryzysowego;
- 2) wojewódzki plan ochrony przed powodzią;
- 3) wojewódzki plan ochrony infrastruktury krytycznej;
- 4) wojewódzki plan wdrożenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego;
- 5) wojewódzki plan postępowania awaryjnego w przypadku zdarzeń radiacyjnych;

- 6) wojewódzki plan działania systemu ratownictwa medycznego;
 - 7) wojewódzki plan obrony cywilnej;
 - 8) program doskonalenia obrony cywilnej województwa świętokrzyskiego;
 - 9) zalecenia do opracowania powiatowych planów reagowania kryzysowego;
 - 10) powiatowe plany reagowania kryzysowego;
 - 11) plan operacyjny funkcjonowania województwa świętokrzyskiego;
 - 12) plany operacyjne funkcjonowania organów samorządu terytorialnego;
 - 13) program i plan szkolenia obronnego województwa oraz plany przeprowadzenie wojewódzkich ćwiczeń i gier obronnych;
 - 14) program i kwestionariusz pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa;
 - 15) dokumenty zapewniające funkcjonowanie stanowisk kierowania wojewody;
 - 16) wojewódzki plan przygotowania i wykorzystania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa oraz plany organów samorządowych;
 - 17) upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, plan, programy i protokoły z kontroli wykonywania zadań obronnych w województwie świętokrzyskim;
 - 18) wnioski o objęcie przygotowaniem do militaryzacji jednostek organizacyjnych województwa;
 - 19) wojewódzkie zestawienia zadań w zakresie militaryzacji jednostek organizacyjnych województwa;
 - 20) wojewódzki planu poboru;
 - 21) zatwierdzenie wojewódzkiego planu rejestracji przedpoborowych;
 - 22) powoływanie wojewódzkiej i powiatowych komisji lekarskich;
 - 23) wydawanie obwieszczeń w sprawie przeprowadzenia poboru na terenie województwa;
 - 24) zarządzanie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu reagowania na potencjalne”;
- 36) w § § 117 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
 ”2) Opiniowanie Instrukcji Wykonawczej Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007 - 2013;”;
- 37) w § 117 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:
 ”4) Zgłaszanie gotowości do poddania się audytowi zgodności.”;
- 38) § 119 otrzymuje brzmienie:
 ”§ 119. Do zadań Stanowiska Audytu Wewnętrznego, którym kieruje Audytor Wewnętrzny należy:
 1) opracowywanie w porozumieniu z Dyrektorem Generalnym Urzędu rocznego planu audytu oraz przedstawienie go Dyrektorowi Generalnemu i Ministrowi Finansów;
 2) sporządzanie i przedstawianie Dyrektorowi Generalnemu Urzędu oraz Ministrowi Finansów sprawozdania z wykonania planu audytu za rok poprzedni;
 3) sporządzanie półrocznych sprawozdań z realizacji zadań audytowych, związanych z obsługą funduszy strukturalnych i przedstawianie Dyrektorowi Generalnemu Urzędu oraz Instytucji Zarządzającej ZPORR;
 4) sporządzanie miesięcznych raportów z realizacji audytu wewnętrznego i przesyłanie do Ministerstwa Finansów;
 5) przeprowadzanie audytów wewnętrznych w wydziałach /równorzędnych komórkach organizacyjnych/ Urzędu na podstawie rocznego planu audytu, w tym przeprowadzanie audytów wewnętrznych związanych z Programem Phare, ZPORR i programowaniem RPO na lata 2007-13 oraz czynności doradcze;

- 6) przeprowadzanie audytów wewnętrznych poza planem audytu oraz zadań zleconych przez Prezesa Rady Ministrów, Ministra Finansów i Generalnego Inspektora Kontroli Skarbowej w celu dokonania oceny, zleconych do badania obszarów działalności jednostki, w tym audytów związanych z wdrażaniem ZPORR i programowaniem RPO na lata 2007-2013;
- 7) sporządzanie i przedstawianie Dyrektorowi Generalnemu i kierownikom komórek audytowanych sprawozdań z przeprowadzonych audytów wewnętrznych oraz Ministrowi Finansów na jego wniosek;
- 8) przeprowadzanie czynności sprawdzających w celu dokonania oceny działań jednostki podjętych w celu realizacji wniosków i zaleceń przedstawionych w sprawozdaniu z audytu oraz monitoring wykonania wniosków i zaleceń

podstawa prawna

- ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr249, poz. 2104 z późn. zm.).”;

39) w § 127 lit. h otrzymuje brzmienie:

”h) Regulamin Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Kielcach zatwierdzony dnia 14 stycznia 2008 r. przez Wojewodę Świętokrzyskiego otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 14 do niniejszego zarządzenia.”;

40) załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie:

**”WYKAZ PRZEDSIĘBIORSTW PAŃSTWOWYCH, DLA KTÓRYCH
WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI JEST ORGANEM ZAŁOŻYCIELSKIM**

- 1) Kieleckie Fabryki Mebli w Kielcach;
- 2) Kieleckie Zakłady Drobiarskie w Kielcach;
- 3) Koneckie Zakłady Narzędzi Gospodarczych w Końskich;
- 4) Przedsiębiorstwo Budowlano - Montażowe w Skarżysku – Kamiennej;
- 5) Przedsiębiorstwo Budownictwa Kolejowego w Kielcach;
- 6) Zakład Elementów Budowlanych w Skarżysku – Kamiennej.”;

41) załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie:

**”W Y K A Z ORGANÓW ORZEKAJĄCYCH
ORAZ OPINIODAWCZO - DORADCZYCH DZIAŁAJĄCYCH
W ŚWIĘTOKRZYSKIM URZĘDZIE WOJEWÓDZKIM W KIELCACH**

I. Wydział Nadzoru i Kontroli:

1. *Komisja Bezpieczeństwa i Higieny Pracy* – dokonuje przeglądu warunków pracy, okresowej oceny stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim, opiniuje podejmowane przez pracodawcę środki zapobiegające wypadkom przy pracy i chorobom zawodowym.

II. Wydział Zarządzania Funduszami Europejskimi:

1. *Świętokrzyski Komitet Monitorujący Kontrakt Wojewódzki* - który monitoruje przebieg oraz ocenia efektywność i skuteczność realizacji:
 - a) Kontraktu Wojewódzkiego i podejmowanych w jego ramach programów, działań i projektów,
 - b) programów Phare 2001 Odbudowa i Phare 2001-2003: SSiG”.

III. Wydział Infrastruktury i Geodezji:

1. *Komisja Egzaminacyjna dla sprawdzenia kwalifikacji kandydatów na instruktorów i instruktorów nauki jazdy* – przeprowadza egzaminy teoretyczne i praktyczne sprawdzające kwalifikacje kandydatów na instruktorów i instruktorów nauki jazdy.
2. *Zespół do Spraw Gospodarowania Nieruchomościami Skarbu Państwa* – zajmuje się m.in. opiniowaniem wniosków i ustalaniem stanowiska dot. zadysponowania nieruchomościami Skarbu Państwa.

IV. Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców:

1. *Międzywydziałowy Zespół do wypracowania stanowiska w sprawach postępowania regulacyjnego w przedmiocie przeniesienia na rzecz gmin wyznaniowych żydowskich lub Związku Gmin własności nieruchomości lub ich części.*

V. Wydział Polityki Społecznej:

1. *Wojewódzki Komitet Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa* - prowadzi działalność w zakresie upamiętniania walki i męczeństwa na terenie województwa oraz współdziałania z innymi organizacjami w tym zakresie.
2. *Wojewódzka Rada Kombatantów i Osób Represjonowanych* – zajmuje się inicjowaniem, opiniowaniem oraz koordynowaniem działań organizacji kombatanckich.
3. *Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności* – rozpatruje odwołania od orzeczeń powiatowych zespołów do spraw orzekania o niepełnosprawności.
4. *Zespół do Spraw Rodziny i Przeciwdziałania Uzależnieniom* – zajmuje się realizacją Krajowego Programu Przeciwdziałania Narkomanii HIV/AIDS, Opieki nad Żyjącymi z HIV oraz Chorymi na AIDS i innymi uzależnieniami na terenie województwa świętokrzyskiego.

VI. Wydział Środowiska i Rolnictwa

1. *Komisja do przeprowadzenia egzaminów kwalifikacyjnych w zakresie gospodarowania odpadami* – dokonuje oceny kwalifikacji osób ubiegających się o nadanie kwalifikacji w zakresie termicznego przekształcania odpadów niebezpiecznych albo składowania odpadów.
2. *Wojewódzka Komisja ds. Ocen Oddziaływania na Środowisko* – zajmuje się wydawaniem opinii w zakresie postępowań w sprawach ocen oddziaływania na środowisko oraz przedstawianiem opinii i wniosków dot. rozwoju programów szkoleniowych w tym zakresie oraz współpracą z Krajową Komisją i innymi wojewódzkimi komisjami.
3. *Wojewódzka Rada Ochrony Przyrody* do zakresu działania tej komisji należy ocena stanu potrzeb ochrony przyrody, opiniowanie aktów prawa miejscowego w zakresie ochrony przyrody, wydawanych przez Wojewodę, opiniowanie projektów inwestycji wpływających na system obszarów chronionych.

VII. Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

1. *Wojewódzki Zespół Zarządzania Kryzysowego* – jest organem pomocniczym Wojewody Świętokrzyskiego w zapewnieniu wykonywania zadań zarządzania kryzysowego.
2. *Wojewódzka Komisja Lekarska* – zajmuje się orzekaniem o stopniu zdolności poborowych do służby wojskowej.
3. *Wojewódzka Komisja do Spraw Szacowania Skutków Klęsk Żywiolowych na Terenie Województwa Świętokrzyskiego* - ma za zadanie szacowanie szkód w gospodarstwach rolnych w związku z ubieganiem się o preferencyjne kredyty klęskowe.
4. *Wojewódzka Komisja Dialogu Społecznego* – wyraża opinie w sprawach objętych zakresem zadań związków zawodowych lub organizacji pracodawców będących w kompetencji administracji rządowej i samorządowej z terenu województwa.”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia porucza się Dyrektorowi Generalnemu Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego, dyrektorom wydziałów (równorzędnych komórek organizacyjnych) Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego, kierownikom zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich, Dyrektorowi Zakładu Obsługi i Informatyki Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI
/-/ Bożentyna Pałka - Koruba