

ZARZĄDZENIE NR 18 /2012
WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
z dnia 06 marca 2012 roku

w sprawie powołania Zespołu do spraw budżetu zadaniowego
Wojewody Świętokrzyskiego

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Zespół do spraw budżetu zadaniowego Wojewody Świętokrzyskiego, jako organ pomocniczy Wojewody Świętokrzyskiego w związku z pracami przy budżecie zadaniowym, w następującym składzie:
 - 1) Agnieszka Krala – Koordynator do spraw budżetu zadaniowego, zwany dalej „Koordynatorem” – Wydział Finansów i Budżetu
 - 2) Członkowie Zespołu:
 1. Sylwia Malinowska – Wydział Finansów i Budżetu,
 2. Kamila Piotrowicz – Wydział Finansów i Budżetu,
 3. Joanna Pieczyrak – Wydział Finansów i Budżetu,
 4. Anita Krawczyk – Wydział Finansów i Budżetu,
 5. Iwona Kwiatkowska – Wydział Finansów i Budżetu,
 6. Grzegorz Lutek – Wydział Finansów i Budżetu,
 7. Teresa Piotrowska – Wydział Finansów i Budżetu,
 8. Magdalena Ściwiarska – Biuro Wojewody,
 9. Dorota Furmańska – Wydział Prawny, Nadzoru i Kontroli,
 10. Magdalena Bugaj – Wydział Organizacji i Kadr,
 11. Zofia Człowiekowska – Wydział Funduszy Europejskich i Programów Pomocowych,
 12. Ryszard Pronobis – Wydział Infrastruktury i Geodezji,
 13. Robert Wzorek – Wydział Infrastruktury i Geodezji,
 14. Ryszard Ksel – Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców,
 15. Justyna Pastuszko – Wydział Polityki Społecznej,
 16. Agnieszka Krzysiek – Wydział Polityki Społecznej,
 17. Marta Gałczyńska – Wydział Centrum Zdrowia Publicznego,
 18. Halina Wilczkowska – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
 19. Anna Hejduk – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
 20. Joanna Kuśmierczyk – Wydział Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji,
 21. Iwona Cybuch - Urbanek – Biuro Administracyjno – Gospodarcze,

22. Marian Karyś – Zespół ds. Ochrony Informacji Niejawnych,
 23. Michał Malarski – Państwowa Straż Łowiecka,
 24. Rafał Zieliński – Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności,
 25. Bogumiła Hasnulin – Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej,
 26. Anna Kowalik - Buras – Kuratorium Oświaty,
 27. Stanisława Magoch - Kozera – Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno – Spożywczych,
 28. Ewa Drożdżał – Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny,
 29. Renata Czerwińska - Tamborowska – Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa,
 30. Ewa Tracz – Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska,
 31. Jolanta Pokładek – Wojewódzki Inspektorat Weterynarii,
 32. Mariusz Gwardjan – Wojewódzki Inspektorat Weterynarii,
 33. Anna Adamczyk – Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków,
 34. Magdalena Wcześniak – Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego,
 35. Renata Kobiec – Wojewódzka Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna,
 36. Wojciech Kobylarz – Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej,
 37. Stefan Sikora – Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego,
 38. Artur Pierzak – Państwowa Straż Rybacka.
2. Członkami, o których mowa w ust. 1 pkt. 2, są pracownicy wyznaczeni przez dyrektorów wydziałów/biur oraz przez osoby kierujące innymi komórkami organizacyjnymi Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego, a także kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich lub wyznaczeni przez nich pracownicy.
 3. Z członków Zespołu Koordynator może wyłonić Grupy zadaniowe do realizacji wyznaczonych tematów.

§ 2

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. realizowanie przedsięwzięć mających na celu dalsze wdrażanie budżetu zadaniowego;
2. wspieranie działań usprawniających prace związane z budżetowaniem zadaniowym;
3. opiniowanie katalogu w zakresie:
 - a) zadań budżetowych grupujących wydatki według celów,
 - b) podzadań budżetowych grupujących działania umożliwiające realizację celów zadania, w ramach którego podzadania te zostały wyodrębnione wraz z opisem celów tych zadań i podzadań, a także z miernikami stopnia realizacji celów działalności państwa, oznaczającymi wartościowe lub ilościowe określenie bazowego i docelowego poziomu efektów z poniesionych nakładów,
 - c) działań budżetowych obejmujących najważniejsze elementy procesu osiągnięcia celów podzadania;

4. koordynowanie prac przy definiowaniu celów i mierników na potrzeby budżetowania zadaniowego;
5. wypracowanie metodologii budżetu zadaniowego Wojewody Świętokrzyskiego;
6. wypracowanie metod monitorowania realizacji zadań, podzadań oraz działań, szczególnie w zakresie mierników stopnia realizacji celów;
7. opiniowanie okresowych analiz i informacji oraz innych materiałów na potrzeby budżetu zadaniowego.

§ 3

1. Pracą Zespołu kieruje Koordynator.
2. Do Koordynatora należą decyzje w sprawach spornych.
3. Pracę Zespołu nadzoruje Dyrektor Wydziału Finansów i Budżetu.

§ 4

Członków Zespołu, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2, zobowiązuje się do:

- 1) współpracy z Koordynatorem oraz Wydziałem Finansów i Budżetu w zakresie spraw związanych z procesami planowania, monitorowania oraz sprawozdawczości w układzie zadaniowym;
- 2) koordynowania i nadzorowania przebiegu procesów, o których mowa w pkt 1, w wydziale/biurze, innej komórce organizacyjnej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego, a także w jednostce podległej i nadzorowanej przez Wojewodę Świętokrzyskiego;
- 3) współdziałania z komórkami merytorycznymi w wydziałach/biurach Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego, w jednostkach podległych i nadzorowanych przez Wojewodę Świętokrzyskiego w celu pozyskiwania informacji na potrzeby realizacji procesów budżetowania zadaniowego;
- 4) wdrażania rezultatów prac Zespołu oraz wspierania działań na rzecz zwiększania świadomości w zakresie realizacji budżetu zadaniowego w komórkach merytorycznych wydziałów/biur Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego, w jednostkach podległych i nadzorowanych przez Wojewodę Świętokrzyskiego.

§ 5

1. Posiedzenia Zespołu/Grup zadaniowych odbywają się w zależności od potrzeb, z inicjatywy Koordynatora lub na wniosek członka Zespołu.
2. O terminie posiedzenia Zespołu/Grup zadaniowych powiadamia się członków.
3. Koordynator może podjąć decyzję dotyczącą uczestnictwa w posiedzeniach, o których mowa w ust. 1, osób spoza Zespołu.

§ 6

Obsługę administracyjno - biurową Zespołu zapewnia Wydział Finansów i Budżetu.

§ 7

1. Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom wydziałów/biur, osobom kierującym innymi komórkami organizacyjnymi Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach oraz kierownikom zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich.
2. Dyrektorzy wydziałów/biur, osoby kierujące innymi komórkami organizacyjnymi Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach oraz kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich zapoznają pracowników z treścią Zarządzenia.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Bożentyna Pałka-Koruba

UZASADNIENIE

W związku z dalszą realizacją przełomowego przedsięwzięcia w zakresie reformy finansów publicznych, które stanowi wdrożenie budżetu zadaniowego oraz uwzględniając określony przez Ministerstwo Finansów harmonogram prac nad budżetem zadaniowym na lata 2008-2015 *Kamienie milowe w procesie wdrażania budżetu zadaniowego* powołuje się Zespół do spraw budżetu zadaniowego, którego celem jest wdrożenie budżetu zadaniowego w miejsce stosowanego obecnie budżetu w ujęciu tradycyjnym.

Mając na uwadze postanowienia Działu III Wieloletni Plan Finansowy Państwa i ustawa budżetowa, Rozdziału 1, 2, 4 i 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz stosowne przepisy rozporządzenia Ministra Finansów *w sprawie szczegółowego sposobu, trybu i terminów opracowania materiałów do projektu ustawy budżetowej* dysponenti części budżetowych mają obowiązek opracowywania wydatków budżetu państwa w układzie zadaniowym.

W myśl art. 40 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), a także uwzględniając § 15 ust. 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. *w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. Nr 128, poz. 861 z późn. zm.) państwowe jednostki budżetowe zobowiązane zostały do prowadzenia ewidencji wykonania budżetu w układzie zadaniowym.

Ponadto, podpisane w dniu 28 grudnia 2011 r. przez Ministra Finansów, rozporządzenie obowiązujące od 1 stycznia 2012 r., *w sprawie sprawozdawczości budżetowej w układzie zadaniowym* (Dz. U. Nr 298, poz. 1766) zobowiązuje dysponentów części budżetowych do sporządzania sprawozdań z wykonania wydatków budżetu państwa w układzie zadaniowym.

Jednocześnie zgodnie z art. 142 pkt. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) uzasadnienie projektu ustawy budżetowej na 2013 rok zawierać będzie równocześnie skonsolidowany plan wydatków na rok budżetowy i dwa kolejne lata państwowych jednostek budżetowych sporządzany w układzie zadaniowym.

Podjęte działania w ramach prac Zespołu usprawnią realizację procesów planowania, monitorowania i sprawozdawczości, a zarazem przygotowują dysponenta części budżetowej do sprawowania nadzoru i kontroli efektywności i skuteczności realizowanych zadań z uwzględnieniem celów i mierników, zgodnie z art. 175 ust. 1 pkt 4 ustawy o finansach publicznych.

DYREKTOR
Wydziału Finansów i Budżetu
mgr Katarzyna Świercz