

ZARZĄDZENIE NR 77/2012

WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 17 lipca 2012 r.

w sprawie przygotowania organów administracji publicznej w województwie
do udziału w Regionalnym Ćwiczeniu Obronnym
pk. „ANAKONDA – 12”

§ 1. Zgodnie z Wytycznymi Ministra Obrony Narodowej dla ministrów i wojewodów do szkolenia obronnego realizowanego w latach 2011-2016, Programem ćwiczeń Dowództwa Operacyjnego SZ na lata 2011 – 2014 oraz „Planem szkolenia obronnego w województwie świętokrzyskim na 2012 rok”, w dniach 17 - 27 września 2012 r. województwo świętokrzyskie uczestniczyć będzie w Regionalnym Ćwiczeniu Obronnym pk. „ANAKONDA-12” nt. **„Prowadzenie działań w ramach połączonej operacji obronnej na terenie kraju z udziałem pozamilitarnego podsystemu obronnego państwa. Stworzenie warunków do przygotowania i przeprowadzenia zwrotu zaczepnego we współdziałaniu z Sojuszniczymi Siłami Wzmocnienia”**.

Ćwiczenie obejmuje obszar województw: zachodniopomorskiego, pomorskiego, lubuskiego, kujawsko-pomorskiego, wielkopolskiego, łódzkiego, **świętokrzyskiego** i podkarpackiego **oraz miejsce dyslokacji i pracy cywilnych struktur biorących udział w ćwiczeniu**.

§ 2. Głównym celem ćwiczenia jest sprawdzenie i doskonalenie procedur współdziałania pozamilitarnych struktur obronnych państwa i województwa z organami dowodzenia Sił Zbrojnych RP oraz Sojuszniczymi Siłami Wzmocnienia, w warunkach lokalnego konfliktu zbrojnego.

§ 3. Jako cele szkoleniowe dla województwa w ćwiczeniu przyjąć:

a) **doskonalenie:**

- współdziałanie stanowiska kierownika wojewody z organami zespolonej i niezespolonej administracji rządowej oraz organami samorządu terytorialnego w realizacji zadań obronnych wykonywanych podczas osiągania wyższych stanów gotowości obronnej, w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,

- współdziałania organów administracji publicznej z organami administracji woj- skowej w województwie w zakresie uzupełniania potrzeb i wsparcia wojsk wła- snych i SSW prowadzących działania na obszarze województwa,
- sprawności działania obsad personalnych Stałych Dyżurów i Punktów Kontakto- wych HNS organów i jednostek uczestniczących w ćwiczeniu w przyjmowaniu oraz przekazywaniu sygnałów i informacji oraz realizacji zadań w zakresie HNS wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania,

b) zgrywanie:

- obsad personalnych i zespołów zadaniowych stanowisk kierowania organów i jednostek uczestniczących w ćwiczeniu w wykonywaniu zadań obronnych – zgodnie z przyjętymi Planami działania,

c) sprawdzenie:

- zdolności ćwiczących organów administracji rządowej i samorządowej w woje- wództwie do kierowania i koordynacji działań podległych struktur w zakresie wsparcia działań SSW prowadzących działania na obszarze województwa,
- możliwości wykonania przez ćwiczące organy zadań w zakresie wsparcia pań- stwa – gospodarza zgodnie z zapotrzebowaniami SOR,
- relacji kierowania, obiegu informacji oraz systemu meldunkowo – sprawozdaw- czego między elementami stanowiska kierowania wojewody oraz ćwiczącymi or- ganami i jednostkami organizacyjnymi,
- poprawność przyjętych rozwiązań i procedur w zakresie realizacji zadań wynika- jących z obowiązków państwa - gospodarza

§ 4. Ćwiczenie na obszarze województwa zostanie przeprowadzone zgodnie z opracowanymi Planami działania organów w siedzibach organów i jednostek uczestni- czących w ćwiczeniu, w dniach 17 do 27 września br. - w dwóch fazach;

- 1) **faza I – (od D+5 do D+9)** podjęcie działań zapewniających ciągłości wsparcia SSW, zgodnie z zawartymi umowami oraz działań w zakresie wsparcia medycznego w ramach obowiązków państwa - gospodarza (HNS) i innych uzgodnionych działań pomocniczych, zabezpieczenie mienia wojskowego przed kradzieżą, dewastacją i dywersją, zabezpieczenie przegrupowania SSW do rejonów ześrodkowania i ope- racyjnego rozwinięcia
- 2) **faza II – (od D+9 do D+12)** kontynuowanie działań zapewniających ciągłości wsparcia SSW oraz działań w zakresie wsparcia medycznego i innych uzgodnio- nych działań pomocniczych, współdział w utrzymaniu porządku na sieci transpor- towej oraz zabezpieczenie przemieszczania wojsk przez duże aglomeracje miejskie.

§ 5. 1 W ćwiczeniu udział wezmą:

1. Świętokrzyski Urząd Wojewódzki;
2. Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego,
3. Komenda Wojewódzka Policji w Kielcach,
4. Komenda Państwowej Straży Pożarnej w Kielcach,
5. Starostwa Powiatowe w Kielcach, Końskich, Opatowie, Ostrowcu Świętokrzyskim Skarżysku – Kamiennej, Starachowicach i Włoszczowie oraz podległe i współdziałające jednostki organizacyjne,
6. Urząd Miasta w Kielcach oraz podległe i współdziałające jednostki organizacyjne,
7. Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego,
8. Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków,
9. Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny,
10. Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej,
11. Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska,
12. Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna,
13. Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych,
14. Świętokrzyskie Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „Trakt” Sp. z o.o.
15. Kieleckie Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o.o.

2. Do udziału w ćwiczeniu zapraszam kierowników niezespólonej administracji rządowej w województwie oraz współdziałających jednostek organizacyjnych:

- 1) Szefa Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego w Kielcach,
- 2) Komendanta Placówki Straży Granicznej w Kielcach
- 3) Dyrektora Dyrekcji Generalnej Dróg Krajowych i Autostrad oddział w Kielcach,

§ 6. Do opracowania Planu działania województwa świętokrzyskiego wyznaczam:

1. Zespół Autorski w składzie:

- 1) Kierownik Zespołu - kierownik Oddziału Spraw Obronnych w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- 2) członkowie zespołu:
 - kierownik Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
 - starszy inspektor wojewódzki ds. planowania i programowania obronnego w Oddziale Spraw Obronnych,
 - inspektor wojewódzki ds. kontroli pozamilitarnych przygotowań obronnych i HNS w oddziale Spraw Obronnych,

2. Kierownika zespołu autorskiego czynię odpowiedzialnym za:

- 1) opracowanie i przedstawienie do zatwierdzenia „Planu działania województwa świętokrzyskiego w RCO pk. „Anakonda – 12” - do **17 lipca br.**,
- 2) Opracowanie i przesłanie uczestnikom niezbędnych dokumentów planistyczno – organizacyjnych zapewniających przygotowanie i udział w ćwiczeniu podległych im struktur organizacyjnych – w terminie **do 20 lipca br.**
- 3) Włączenie w proces przygotowania kierowniczej kadry jednostek uczestniczących w ćwiczeniu tematyki szkoleniowej związanej z treścią planowanego ćwiczenia,
- 4) aktualizację Planu operacyjnego funkcjonowania województwa i kart realizacji zadań, w tym zadań HNS, dokumentacji Stałego Dyżuru Wojewody, Wojewódzkiego Punktu Kontaktowego HNS oraz posiadanej wojewódzkiej bazy danych e-koz., a także innych dokumentów mających wpływ na funkcjonowanie województwa,
- 5) opracowanie i przeprowadzenie w terminie **do 10 września br.** kierowniczej gry decyzyjnej z udziałem kierownictw ćwiczących jednostek organizacyjnych mającej na celu przygotowanie ich do ćwiczenia,
- 6) opracowanie i przedstawienie projektu omówienia ćwiczenia do akceptacji dla Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w terminie **do 3 października br.**,
- 7) zebranie uwag i wniosków, dotyczących przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia, możliwych do wykorzystania w dalszej działalności szkoleniowej.

§ 7.1 Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego - Kierownik Wojewódzkiego Punktu Kontaktowego sprawował będzie nadzór i koordynację przedsięwzięć zawartych w Harmonogramie przygotowania do ćwiczenia, zapewniając właściwe przygotowanie ćwiczących organów i jednostek organizacyjnych do udziału w ćwiczeniu.

2. Zorganizuje i zapewni bezkolizyjne działanie systemu obiegu informacji i sprawozdawczo – meldunkowego na potrzeby ćwiczenia.

3. Sprawozdanie wstępne z przeprowadzonego ćwiczenia, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego przedstawi mi do akceptacji **do 5 października.**

§ 8. 1 Wszyscy uczestnicy ćwiczenia - każdy według kompetencyjnej odpowiedzialności, **do 25 sierpnia:**

- 1) uaktualnią posiadaną dokumentację planistyczno - wykonawczą dotyczącą problematyki ćwiczenia, a w szczególności: plany operacyjne funkcjonowania i karty realizacji zadań operacyjnych, dokumentację Stałych Dyżurów, Punktów Kontaktowych

HNS i stanowisk kierowania, plany przygotowania i wykorzystywania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne,

- 2) przygotowują podległe jednostki organizacyjne pod względem teoretycznym i praktycznym do udziału w ćwiczeniu, ze szczególnym uwzględnieniem organizacyjnego i merytorycznego przygotowanie podległych im obsad personalnych Stałych Dyżurów i Punktów Kontaktowych HNS oraz zespołów zarządzania kryzysowego do realizacji zadań na stanowiskach kierowania,

2. Ponadto **Marszałek Województwa Świętokrzyskiego oraz Starostowie i Prezydent Miasta Kielce uczestniczący w ćwiczeniu:**

- 1) na podstawie otrzymanej dokumentacji opracują Plany działania oraz karty realizacji zadań operacyjnych w zakresie HNS, które przedstawią do akceptacji Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego **do dnia 20 sierpnia br.**,
- 2) we współdziałaniu z organami samorządu terytorialnego dokonają aktualizacji posiadanych baz danych w zakresie HNS – zaktualizowane dane prześlą do Wojewódzkiego Punktu Kontaktowego HNS /tel. 41 342 18 92 lub fax. 41 342 12 80/ do dnia **10 sierpnia br.**
- 3) opracują koncepcję kierowania podległymi oraz współdziałającymi jednostkami organizacyjnymi podczas realizacji przedsięwzięć wykonywanych w czasie podwyższenia gotowości obronnej,
- 4) zorganizują i zapewnią bezkolizyjne działanie systemu obiegu informacji i sprawozdawczo – meldunkowego na potrzeby ćwiczenia,
- 5) zapewnią udział w szkoleniach i instruktażach organizowanych przez kierownictwo ćwiczenia - zgodnie z załącznikiem Nr 2 do zarządzenia.

3. Gotowość do ćwiczenia osiągną **do godziny 15.00. 5 września br.**, przesyłając informację o osiągnięciu gotowości do ćwiczenia do inspektora wojewódzkiego ds. kontroli pozamilitarnych przygotowań obronnych i HNS /tel. **41 342 18-92/**.

4. W terminie do dnia **1 października br.** prześlą sprawozdania z ćwiczenia do Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego, uwzględniając:

- ocenę działania podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych oraz zespołów funkcjonalnych zaangażowanych w realizacji poszczególnych zadań,
- ocenę i stopień zrealizowania zadań, będących problematyką ćwiczenia,
- zestawienie ilości sił i środków zaangażowanych w ćwiczeniu z podziałem na rodzaje i realizowane zadania,

- wnioski i propozycje do uwzględnienia w szkoleniu obronnym oraz w ćwiczeniach obronnych w latach następnych,

5. W sprawozdaniu, o którym mowa w punkcie 4, przedstawiają ponadto kalkulacje faktycznie poniesionych kosztów udziału w ćwiczeniu wraz z fakturami, celem ich refundacji w ramach przydzielonych limitów finansowych.

§ 9. Wstępne omówienie ćwiczenia nastąpi w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego - sala konferencyjna WCZK – w dniu **12 października br.**


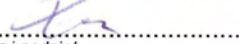
§ 10. Sprawozdanie z przeprowadzonego ćwiczenia, z uwzględnieniem wniosków przesłanych przez organy w nim uczestniczące, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego prześle na adres DSiPO MON do **10 października br.**

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik 1 na 1 ark. - Harmonogramu przygotowania ćwiczenia



Wojewoda Świętokrzyski
WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI
.....
Bożentyna Pałka-Koruba

ZATWIERDZAM
 WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI


 /data i podpis/
 Bożentyna Pałka-Koruba

HARMONOGRAM PRZYGOTOWANIA ĆWICZENIA

Lp.	PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI	TERMIN REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY	UWAGI O REALIZACJI
1.	Spotkanie w MON – zapoznanie z założeniami do RCO „Anakonda – 12”.	18.01.	Przedstawiciel OSO WBIZK	<u>wykonano</u> 18.01
2.	Uczestniczenie w Głównej Konferencji Planistycznej odnośnie RCO „Anakonda – 12”. Wypracowanie struktury uczestnictwa w ćwiczeniu.	21.03.	Przedstawiciel OSO WBIZK	<u>wykonano</u> 21.03
3.	Studiowanie odpowiedniej literatury związanej z tematyką ćwiczenia.	do 15.04.	Zespół autorski	wykonano
4.	Ujęcie w planach szkolenia kierowniczej kadry organów samorządu terytorialnego problematyki szkoleniowej dotyczącej uczestnictwa w RCO „Anakonda – 12”.	do 20.04	Kierownik OSO WBIZK	wykonano
5.	Dokonanie niezbędnych uzgodnień z kierownikami jednostek organizacyjnych zespolonej i niezespolonej administracji rządowej w województwie w zakresie ich udziału w ćwiczeniu.	do 25.04.	Kierownik OSO WBIZK	wykonano
6.	Przeprowadzenie szkolenia z kierownikami organów samorządu terytorialnego szczebla powiatowego – wg oddzielnego planu.	15 – 18.05.	Kierownik OSO WBIZK	wykonano
7.	Przeprowadzenie szkolenia z kierownikami organów samorządu terytorialnego szczebla gminnego – wg oddzielnego planu	12 – 15.06.	Kierownik OSO WBIZK	wykonano
8.	Przeprowadzenie szkolenia z pracownikami ds. obronnych organów samorządu terytorialnego uczestniczącymi w RCO „Anakonda – 12” – wg oddzielnego planu.	19.06.	Kierownik OSO WBIZK	wykonano
9.	Przygotowanie warsztatów organizowanych przez DSiPO MON w ŚUW. Ustalenie struktur ćwiczących organów i jednostek oraz głównych zadań realizowanych podczas RCO „Anakonda – 12”. Przedstawienie projektu „Planu działania województwa świętokrzyskiego” dla organizatora.	21.06.	Dyrektor WBIZK ŚUW	wykonano
10.	Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia z kierownikami zespolonej i niezespolonej administracji rządowej w województwa uczestniczącymi w RCO „Anakonda – 12” – wg oddzielnego planu.	22.06.	Kierownik OSO WBIZK	wykonano
11.	Uczestniczenie w Końcowej Konferencji Planistycznej organizowanej przez DSiPO MON – Warszawa.	29.06	Kierownik zespołu autorskiego	wykonano
12.	Opracowanie wstępnej wersji „Planu działania województwa świętokrzyskiego” do RCO „Anakonda – 12”	do 30.06.	Zespół autorski	wykonano
13.	Opracowanie zarządzenia Wojewody ws przygotowania organów administracji publicznej w województwie do RCO „Anakonda – 12”.	do 15.07.	Zespół autorski	wykonano
14.	Opracowanie końcowej wersji „Planu działania województwa świętokrzyskiego” do RCO „Anakonda – 12” i przedstawienie go Wojewodzie do zatwierdzenia.	do 17.07.	Zespół autorski	
15.	Sporządzenie wyciągów z „Planu działania i przesłanie dokumentów uczestnikom ćwiczenia.	do 20.07.	Kierownik zespołu autorskiego	
16.	Uaktualnienie posiadanej bazy danych HNS oraz dokumentacji PK HNS i SD w organach samorządu terytorialnego.	do 10.08.	Kierownicy OST	
17.	Sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań realizowanych przez uczestników ćwiczenia, wynikających z zarządzenia Wojewody Świętokrzyskiego.	do 20.08.	Dyrektor WBIZK ŚUW	

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr ⁷⁷
Wojewody Świętokrzyskiego z dnia ^{19 lipca 2012}

18.	Przygotowanie miejsc pracy dla uczestników ćwiczenia.	do 30.08.	Zespół autorski	
19.	Osiągnięcie przez uczestników ćwiczenia gotowości do ćwiczenia. Przesłanie meldunków.	do 5.09	Kierownik OSO WBiZK	
20.	Przesłanie przez uczestników sprawozdań z udziału w RCO „Anakonda – 12” z wnioskami i osiągniętymi efektami do Dyrektora WBiZK.	do 1.10.	Kierownicy organów i jednostek organizacyjnych uczestniczących w ćwiczeniu.	
21.	Opracowanie i przesłanie do DSiPO MO sprawozdania z przeprowadzonego ćwiczenia.	do 10.10.	Zespół autorski	
22.	Zorganizowanie i przeprowadzenie omówienia RCO „Anakonda – 12” za województwa.	12.10.	Dyrektor WBiZK	

A.O.

Kierownik
Zespołu Autorskiego

