

UMOWA (projekt)

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Świętokrzyskim Urzędem Wojewódzkim w Kielcach, z siedzibą przy
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

.....

a

.....

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn: „*Prace porządkowe wewnątrz budynków Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach*”, znak sprawy: AG.I.272.1.1.2012, w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usługi kompleksowego sprzątania budynków Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przy użyciu własnych materiałów i środków chemicznych, odpowiednich dla danej powierzchni:

- Łączna powierzchnia do codziennego sprzątania w budynkach w Kielcach przy Al. IX Wieków Kielc 3 wynosi: 11.264,00 m²
- Łączna powierzchnia do sprzątania raz w tygodniu w budynku przy u. Skrajnej 61 wynosi: 500,00 m².

2. Usługa sprzątania obejmuje utrzymanie czystości poprzez:

- a) codzienne sprzątanie pomieszczeń biurowych, przynależnych i gospodarczych polegające na: odkurzaniu wykładzin dywanowych, wycieraniu na wilgotno twardych powierzchni podłóg, parapetów i grzejników c.o., myciu drzwi, wycieraniu mebli, przecieraniu nóg krzeseł i stołów, odkurzaniu mebli tapicerskich, opróżnianiu koszy i wymianie wkładów foliowych, wycieraniu na sucho kloszy lamp sufitowych, telefonów i sprzętu komputerowego;
- b) sprzątanie dróg komunikacyjnych (korytarze, hole, klatki schodowe), wind (drzwi i kabiny), wejść do pomieszczeń, polegające na myciu drzwi wejściowych (w tym przeszklonych wejściowych do budynków i p.pożarowych na korytarzach) , twardych powierzchni posadzek i podłóg, wycieraniu wywieszek przy drzwiowych, tablic informacyjnych, odbojnic, szachtów przysufitowych, włączników światła, czyszczeniu wycieraczek przed i w wejściach do budynków;
- c) sprzątanie pomieszczeń sanitarnych i łazienek polegające na myciu armatury sanitarnej, posadzek i ścian z glazury, kabin oraz luster; opróżnianiu koszy i wymianę wkładów foliowych, uzupełnianiu na bieżąco w łazienkach papieru toaletowego oraz środków zapachowych i dezynfekcyjnych, przelewanie wodą instalacji sanitarnych;
- d) wykonywanie wszelkich prac porządkowych, których potrzeba wykonanie pojawia się w ciągu godzin pracy Urzędu (dyżur serwisu w godzinach pracy);
- e) okresowe mycie okien (minimum dwa razy w roku np. kwiecień - wrzesień);
- f) segregowanie i wynoszenie odpadów z koszy (papier, plastik, szkło) do kontenerów zewnętrznych;
- g) sprawdzanie zamknięcia wszystkich okien, wyłączanie odbiorników energii elektrycznej po godzinach pracy urzędników;
- h) dbałość o roślinność (podlewanie, przesadzanie itp.) znajdującą się w pomieszczeniach ogólnodostępnych budynków;

- i) okresowe pranie zasłon, firanek z pomieszczeń ogólnodostępnych budynków (hole, sale konferencyjne);
- j) czyszczenie żaluzji okiennych i verticali w miarę występujących potrzeb;
- k) pranie wykładzin podłogowych w miarę występujących potrzeb;
- l) dekoracja pomieszczeń ogólnodostępnych z okazji świąt, rocznic itp. (ubieranie choinek, robienie stroików, kompozycji kwiatowych itp.- z materiałów Zamawiającego)
- m) zgłaszanie pracownikom portierni w budynku „A” wszelkich zauważonych usterek instalacji i urządzeń w sprzątanym pomieszczeniach;
- n) wykonywanie innych czynności porządkowych wynikających z aktualnych potrzeb Urzędu (np. sprzątanie po konferencjach odbywających się w dni wolne od pracy, awariach sieci i urządzeń itp.)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ, będący zarazem Załącznikiem Nr 1 do umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych umową w terminach uzgodnionych z Zamawiającym; usługa będzie wykonywana sukcesywnie.

5. Prace nie objęte Umową wymagają dodatkowego zlecenia w formie pisemnej i będą rozliczane zgodnie z cennikiem opłat za usługi porządkowe.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony wynoszący 3 lata licząc od dnia zawarcia umowy tj. realizowana będzie od dniado dnia

2. Przed rozpoczęciem świadczenia usług będących przedmiotem umowy zamawiający umożliwi wykonawcy, na jego wniosek, zaznajomienie się z dotychczasowymi warunkami i zasadami wykonywania czynności objętych zamówieniem.

§ 3

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) udostępnienie do wykonywania usług: powierzchni budynków wymienionych w §1 umowy oraz wskazanie obszarów objętych przedmiotem umowy najpóźniej w terminie 3 dni przed terminem rozpoczęcia realizacji umowy,
- b) kontrola jakości usług wykonywanych w ramach realizacji przedmiotu umowy,
- c) kierowanie do Wykonawcy bieżących uwag w sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w formie telefonicznej oraz składanie skarg w formie pisemnej,
- d) udostępnienie nieodpłatnie Wykonawcy pomieszczenia na zaplecze socjalne i magazynowe w zamian za jego bieżące utrzymanie w należyтым stanie technicznym. Wykonawca może wyposażyć (na własny koszt) pomieszczenie zgodnie z potrzebami wynikającymi z rodzaju świadczonej usługi, z zastrzeżeniem, że po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca przywróci stan pierwotny przekazanego pomieszczenia,
- e) zapewnienie możliwości nieodpłatnego korzystania z sieci wodno-kanalizacyjnej i energii elektrycznej przez pracowników Wykonawcy podczas świadczenia usług.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) wykonywanie umowy zgodnie z przedmiotem zamówienia, w szczególności załącznikiem nr 1 do

umowy, dochowaniem wszelkiej staranności, oraz w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa,

b) każdorazowe zgłaszanie pracownikom portierni w budynku A wszelkich zdarzeń mających wpływ na zabezpieczenie majątku Zamawiającego: zauważone wszelkie widoczne nieprawidłowości w stanie poszczególnych pomieszczeń, urządzeń i umeblowania budynku, uszkodzenia instalacji c.o., instalacji wodno-kanalizacyjnej, instalacji elektrycznej, itp.,

c) Odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób wykonujących obowiązki wynikające z niniejszej umowy oraz za skutki mogące wynikać z nieszczęśliwych wypadków przy pracy spoczywa wyłącznie na Wykonawcy. Za ewentualne wypadki przy pracy odpowiada Wykonawca.

3. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy do:

a) wykonywania czynności porządkowych po przeprowadzonych na terenie Urzędu remontach i malowaniach (w tym mycie okien i lamp sufitowych),

b) wykonywania innych czynności, koniecznych do utrzymania czystości w obiektach w ramach poczynionych bieżących uzgodnień,

c) zapewnienia dyżurów serwisu sprząającego w godzinach pracy i w przypadku okazjonalnych potrzeb Zamawiającego (konferencje, narady itp. w godzinach służbowych i pozasłużbowych).

3. Wszelkie koszty środków czystości, narzędzi, sprzętu oraz innych elementów koniecznych do należytego wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy oraz transportu, w tym również dojazdu osób skierowanych do realizacji umowy, pokrywa Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w umowie.

4. Pobieranie z portierni kluczy do sprzątaných pomieszczeń i zwracanie ich zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego zasadami.

§ 4

1. W czasie wykonywania usług będących przedmiotem umowy osoby działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy winny stosować się do wskazań i zaleceń wskazanego przez Wykonawcę koordynatora będącego w stałym kontakcie z przedstawicielem Zamawiającego.

2. Pracownicy Wykonawcy obowiązani są zapoznać się i przestrzegać Regulaminu Pracy obowiązującego w ŚUW w Kielcach.

3. Wykonawca zapewnia wyposażenie (na własny koszt) osób świadczących usługi będące przedmiotem umowy w odpowiednią odzież.

4. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy własnymi siłami.

5. Środki chemiczne używane do realizacji usług będą dostarczane przez Wykonawcę i muszą być zgodne z wytycznymi określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ/ załączniku nr 1 do umowy.

§ 5

1. Przekazanie powierzchni/pomieszczeń i odbiór powierzchni/pomieszczeń po zakończeniu realizacji umowy dokonane będą w formie protokołu (Załącznik nr 3 do umowy), podpisanego przez

upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Przekazanie powierzchni/pomieszczeń nastąpi nie później niż 3 dni przed terminem rozpoczęcia realizacji usług/po terminie zakończenia realizacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

2. Odpowiedzialność Wykonawcy za mienie Zamawiającego znajdujące się w sprzątanym obszarze rozpoczyna się z chwilą faktycznego rozpoczęcia świadczenia przez osoby działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy usług będących przedmiotem niniejszej umowy, co zostaje potwierdzone w protokole, o którym mowa w ust. 1.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym obiektów oraz ich wyposażeniem w mienie ruchome i będzie ponosił odpowiedzialność prawną i finansową za wszelkie straty powstałe w wyniku działań jego pracowników.

§ 6

1. Wykonawca przejmuje z dniem zawarcia umowy, tj. z dniem r. 12 pracowników Zamawiającego, którzy wykonywali prace porządkowe na obiektach Zamawiającego przed datą zawarcia umowy. Wykaz przejętych pracowników zawiera Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Przejęcie pracowników następuje zgodnie z art. 23¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (*Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zm.*), oraz pozostałymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

3. Wykonawca gwarantuje przejętym pracownikom zatrudnienie i utrzymanie wynagrodzenia na co najmniej dotychczasowym poziomie przez okres minimum 12 miesięcy obowiązywania niniejszej umowy, a jeżeli u Wykonawcy obowiązują korzystniejsze warunki zatrudnienia, zapewnienia tych korzystniejszych warunków.

4. Wykonawca skieruje przejętych od Zamawiającego pracowników do świadczenia usług objętych zakresem niniejszej umowy.

§ 7

1. Łączne wynagrodzenie wynikające z umowy za świadczenie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, ma charakter ryczałtowy i nie przekroczy kwoty brutto zł (słownie), w tym netto zł + podatek VAT%, tj. zł.

2. Strony postanawiają, że wynagrodzenie za wykonanie usług płatne będzie miesięcznie, zgodnie z kwotą miesięcznego wynagrodzenia określonego w ofercie wykonawcy, w wysokości zł netto (słownie.....), zł brutto (słownie.....), w tym VAT% w wysokości zł (słownie.....)

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie podlega zmianie.

4. W przypadku świadczenia usług przez niepełny miesiąc, wynagrodzenie będzie obliczane proporcjonalnie do ilości dni objętych niniejszą umową w danym miesiącu kalendarzowym. Za prace niewykonane Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
5. Należność za wykonane usługi regulowana będzie przelewem na konto wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
6. Wykonawca przedkładał będzie faktury Zamawiającemu do 10-go dnia każdego następnego miesiąca.
7. W przypadku świadczenia usług przez niepełny miesiąc, bądź niewykonywania umowy w danym miesiącu, wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone proporcjonalnie do ilości dni objętych umową w danym miesiącu kalendarzowym, oraz zakresu świadczenia Wykonawcy, względnie Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za dany miesiąc/miesiące. W razie nie wykonywania umowy z przyczyn niezależnych od stron, takich jak: stan wojenny, stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej, wystąpienie siły wyższej, pożaru, eksplozji, skutkujące zaprzestaniem działania Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w budynkach przy ul. Al. IX Wieków Kielc 3 lub/oraz przy ul. Skrajnej 61, w całości bądź w części, wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone proporcjonalnie do ilości dni objętych umową w danym miesiącu kalendarzowym, oraz zakresu świadczenia Wykonawcy, względnie Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za dany miesiąc/miesiące.
8. Faktury VAT należy wystawiać zgodnie ze wskazaniem zamawiającego na Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 657-02-43-056.
9. Jako datę zapłaty traktuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Za opóźnienie w dokonaniu zapłaty Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.

§ 8

1. Wykonawca i pracownicy Wykonawcy świadczący pracę w ramach niniejszej umowy w trakcie realizacji niniejszej umowy zobowiązują się do przestrzegania:
 - przepisów BHP,
 - przepisów p.poż.,
 - wewnętrznych regulaminów i instrukcji Zamawiającego,
 - innych obowiązujących przepisów.
2. Wykonawca odpowiada za przeszkolenie pracowników świadczących usługi, wynikające z niniejszej umowy, w zakresie przepisów BHP.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, przed dniem rozpoczęcia wykonywania usług, imienny wykaz osób wykonujących usługi w danym budynku. Wykonawca ma obowiązek powiadomić pisemnie Zamawiającego o każdej zmianie personalnej najpóźniej w dniu, w którym ta zmiana nastąpiła. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli czy usługi na terenie obiektu/budynku/pomieszczenia wykonywane są przez osoby wskazane w wykazie.

4. Osobom skierowanym przez Wykonawcę do realizacji usługi objętej niniejszą umową, na terenie budynków, objętych przedmiotem usługi zabrania się spożywania alkoholu i przebywania w stanie nietrzeźwym bądź po spożyciu alkoholu oraz innych środków odurzających.

5. W razie zaistnienia wypadku z osobami postronnymi w budynkach objętych niniejszą umową z powodu nie wykonania lub nienależytego wykonania usługi, Zamawiający wezwie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy celem wspólnego ustalenia okoliczności powstania wypadku. W przypadku nie zgłoszenia się przedstawiciela Wykonawcy ustalenie okoliczności powstania wypadku przeprowadzi jednostronnie Zamawiający. Odpowiedzialność z tytułu zaniechania lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz ich następstw ponosi wyłącznie Wykonawca.

9. W zakresie odpowiedzialności za mienie Zamawiającego, stwierdzone przez zamawiającego nieprawidłowości, w szczególności niedobory w stanie składników majątkowych będzie prowadzone postępowanie wyjaśniające, którego wyniki będą stanowić podstawę materialnego wyrównania szkody.

10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy w tym także będące wynikiem działań lub zaniechań osób, którymi się posługuje, jak również za zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji o których osoby te mogły poznać wiadomość w związku z wykonywaniem czynności objętych zakresem umowy.

§ 9

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż zł
Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w wysokości odpowiednio: 5 % z tytułu niewykonania, i 1% z tytułu nienależytego wykonania, wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 7 ust. 1;
- 2) z tytułu odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 7 ust. 1;
- 3) za niedotrzymanie terminów i częstotliwości wykonywania czynności wskazanych w załączniku nr 1 do SIWZ/załączniku nr 1 do umowy, w wysokości 1 % wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień, w którym te terminy i częstotliwości nie zostaną dotrzymane.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu

Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 11

1. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy, (tj. zł).
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy, za wyjątkiem formy o której mowa w art. 148 ust. 2 ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 12

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy oraz do sprawowania nadzoru nad bieżącą realizacją przedmiotu zamówienia Wykonawca upoważnia:
 - a) , tel.
 - b) , tel.
2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy ze strony Zamawiającego, w szczególności do bieżącej kontroli jakości i kompletności świadczonych usług przy realizacji niniejszej umowy, upoważnieni są:
.....
lub osoby zastępujące wyżej wskazanych.
3. Na potrzeby porozumiewania się Stron w zakresie realizacji niniejszej umowy Wykonawca udostępnia następujący nr tel....., nr faxu i/lub adres mailowy:

§13

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu. Zmiany te nie mogą naruszać postanowień art. 144 ust. 1 ustawy, a potrzeba ich wprowadzenia może wynikać w szczególności z następujących okoliczności:
 - 1) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy, mających bezpośredni wpływ na przedmiot zamówienia, w tym sposób jego wykonania,
 - 2) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) konieczności zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla

Zamawiającego oraz niezbędna w celu prawidłowego wykonania umowy; w takiej sytuacji wykonawca będzie zobowiązany do wykonania umowy w taki sposób,

4) zmiany tytułu prawnego do użytkowania *obiektów, budynków i pomieszczeń* wymienionych w załączniku nr 1 do SIWZ/załączniku nr 1 do umowy, skutkujących ograniczeniem przedmiotu umowy; wówczas wykonawca zobowiązany będzie wykonywać umowę za odpowiednio obniżone wynagrodzenie,

5) konieczności wyłączenia z bieżącego użycia powierzchni *obiektów, budynków i pomieszczeń* wymienionych w załączniku nr 1 do SIWZ/załączniku nr 1 do umowy, skutkujących ograniczeniem przedmiotu umowy; w takiej sytuacji wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania umowy za proporcjonalnie pomniejszone wynagrodzenie,

6) obniżenia stawki podatku VAT bądź jakiegokolwiek innej należności publicznoprawnej bądź innego prawem określonego składnika cenotwórczego wpływającego na zobowiązanie pieniężne Zamawiającego – w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia za inną, odpowiednio niższą cenę niż wskazana w jego Ofercie.

7) wystąpienia stanu wojennego, stanu wyjątkowego, stanu klęski żywiołowej, siły wyższej, pożaru, eksplozji, strajku, lub innego zdarzenia uniemożliwiającego wykonanie umowy w budynkach przy ul. Al. IX Wieków Kielc 3 lub/oraz przy ul. Skrajnej 61; w takiej sytuacji Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia za odpowiednio niższą cenę, nadto z wniosku Zamawiającego strony postanowią o zmianie zakresu zamówienia, okresu obowiązywania umowy, zawieszeniu jej wykonywania na określony czas, czy też rozwiązaniu umowy;

2. Zmiana umowy będzie następować na wniosek każdej ze stron, zawierający szczegółowe uzasadnienie zmiany.

§ 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 5 dni od powzięcia wiedzy o przyczynie odstąpienia, jeżeli Wykonawca nie realizuje przedmiotu zamówienia zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy, w szczególności:

1) gdy Wykonawca, pomimo uprzedniego trzykrotnego udokumentowanego upomnienia nie przystąpi do właściwego wykonywania czynności,

2) gdy Wykonawca zostanie trzykrotnie obciążony karą umowną z tego samego tytułu,

3) w przypadku naruszenia postanowień, o których mowa w § 9 niniejszej umowy.

3. W przypadkach wymienionych w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia

należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

4. Odstąpienie od umowy następuje z zachowaniem formy pisemnej.

5. Każda ze stron może rozwiązać umowę za trzymiesięcznym wypowiedzeniem bez podania przyczyn ze skutkiem na ostatni dzień kalendarzowy miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiło doręczenie oświadczenia o wypowiedzeniu w formie pisemnej po rygorem nieważności.

§ 15

1. Wykonawca odpowiada za działanie osób, za pomocą których będzie realizował zamówienie jak za swoje własne działania.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Kielce 2012.....

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA OBIEKTU DO UTRZYMANIA CZYSTOŚCI

spisany w dniu 2012 r. o godz. w Kielcach na okoliczność przekazania do utrzymania czystości budynków Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego przy al. IX Wieków Kielc 3 w Kielcach.

Zamawiający: Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach

przekazuje niniejszym protokołem do utrzymania czystości na szczegółowych zasadach określonych w umowie nr z dnia

Wykonawcy :

budynki „A”, „B” i „C-I”, C-II” i przyległe przy al. IX Wieków Kielc 3 w Kielcach w części w której ma siedzibę Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach (zaznaczonych na załączonym wyrysie), oraz upoważnia Wykonawcę do pobierania za pokwitowaniem kluczy do niżej wymienionych pomieszczeń :

1. Klucze od pomieszczeń usytuowanych na poszczególnych kondygnacjach budynków:

Budynek „A”

Piwnica

Parter

I piętro

II piętro

III piętro

IV piętro

V piętro

VI piętro

VII piętro

VIII piętro

Budynek „B”

Piętro

Budynek „C-I”

Piwnica

Parter

I piętro

II piętro

III piętro

IV piętro

V piętro

Inne pomieszczenia

a) Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców

b) Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności

c) pomieszczenia techniczne, warsztaty, portiernie

d) inne

2. Wyposażenie portierni w budynku „A” i „C-I” – do użytkowania
3. Instruktaż w terenie z zakresu topografii obiektu i usytuowania w nim strategicznych zaworów, włączników i instalacji oraz sposobu ich obsługi.
4. Instruktaż z zakresu funkcjonowania systemów alarmowych Zamawiającego.

Od dnia 2012 roku od godz. do dnia Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie powierzchni objętych przedmiotem umowy w należytym stanie sanitarnym, oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody będące wynikiem działań lub zaniechań osób, którymi się posługuje, jak również za zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji, o których osoby te mogą powziąć wiadomość w związku z wykonywaniem czynności objętych zakresem umowy.

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA