



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
BIURO ADMINISTRACYJNO - GOSPODARCZE

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl
tel: 041 342-13-37, 041 248-53-37 fax: 0-41 343-06-96; e-mail: zo00@kielce.uw.gov.pl

AG.I.272.1.1.2012

Kielce, 16 marzec 2012 r.

Informacja dla Wykonawców nr 2 oraz zmiana treści SIWZ

Dotyczy: Postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **„Prace porządkowe wewnątrz budynków Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach”**
Znak: AG.I.272.1.1.2012.

Zamawiający działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) w związku z zadanymi pytaniami udziela odpowiedzi:

Pytanie nr 1

Prosimy o przedstawienie danych dotyczących pracowników, którzy mają być przejęci przez Wykonawcę w układzie: stanowisko, rodzaj umowy o pracę, wiek pracownika, ogólny staż pracy, staż pracy u Zamawiającego, etat, wynagrodzenie zasadnicze, stałe dodatki (np. stażowy, premia regulaminowa), wynagrodzenie brutto, ZUS pracodawcy, średniomiesięczne wynagrodzenie z ostatnich trzech lub sześciu miesięcy). W razie nabycia ewentualnych uprawnień do wypłaty nagród jubileuszowych oraz odpraw emerytalnych w trakcie trwania Zamówienia, prosimy o przedstawienie wysokości świadczenia oraz terminu jego wypłaty.

Odpowiedź

Dane dotyczące wynagrodzeń w rozliczeniu na każdego przejmowanego pracownika zostały zawarte w Tabeli Nr 1.

Pytanie nr 2

Czy Zamawiający zobowiązuje się do ponownego zatrudnienia przejętych pracowników w razie rozwiązania kontraktu?

Odpowiedź

Nie.

Pytanie nr 3

Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do przyrostu wynagrodzenia wynikającego z art. 4a ustawy z dn. 16.12.1994 r. o negocjacyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz.U. z 1995 r. Nr 1, poz. 2, z późn. zm.),

Jeżeli „tak”, to prosimy o podanie kwoty brutto przypadającej na jednego pracownika oraz o informacje, czy kwota jest uwzględniana w płacy zasadniczej, czy jako dodatkowy składnik wynagrodzenia?

Odpowiedź

Nie dotyczy.

Pytanie nr 4

Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z art. 4a ustawy z dn. 16.12.1994r. o negocjacyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz.U. z 1995 r. Nr 1, poz. 2, z późn. zm.), Zamawiający wypłacił wszystkie wymagalne kwoty,

Odpowiedź

Nie dotyczy.

Pytanie nr 5

Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dn. 12.12.1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. Nr 160, poz. 1080, z póź. zm.),

Odpowiedź

Przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz.U. z 1997 r., Nr 160, poz. 1080 ze zm.).

Pytanie nr 6

Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dn. 12.12.1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz.U. Nr 160, poz. 1080, z póź. zm.) Zamawiający wypłacił wszystkie wymagalne kwoty?

Odpowiedź

Tak.

Pytanie nr 7

Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22 lipca 2006 r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz.U. Nr 149, poz. 1076)?

Odpowiedź

Nie dotyczy.

Pytanie nr 8

W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22 lipca 2006 r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń. (Dz.U. Nr 149, poz. 1076)?

Odpowiedź

Nie dotyczy.

Pytanie nr 9

Czy pracodawca wypłacił wszystkie wymagalne kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22 lipca 2006 r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. Nr,149 poz. 1076)?

Odpowiedź

Nie dotyczy.

Pytanie nr 10

Czy pracownikom przewidzianym do przejęcia wypowiedziano warunki umowy w części dotyczącej wynagrodzeń? Jeżeli tak, to, które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?

Odpowiedź

Nie.

Pytanie nr 11

Czy pracownikom przewidzianym do przejęcia wypowiedziano podwyżkę wynikającą z art. 4a ustawy z dn. 16.12.1994r. o negocyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz.U. z 1995r. Nr 1, poz. 2, z późn. zm.) ?

Odpowiedź

Nie dotyczy.

Pytanie nr 12

Prosimy o udostępnienie aktów wewnętrznych mających wpływ na ustalenie warunków pracy i płacy przejmowanych pracowników tj. Układ Zbiorowy Pracy, Regulamin Pracy, Regulamin Wynagradzania, Regulamin ZFŚS, etc.

Odpowiedź

Ustalenie warunków pracy i płacy przejmowanych pracowników następuje na podstawie niżej wymienionych aktów prawnych:

- **Ustawa o pracownikach urzędów państwowych z dnia 16 września 1982r.**
[Dz. U. Nr 31, poz.214 ze zm. - tekst jednolity z dnia 2 sierpnia 2001r.
(Dz. U. Nr 86, poz.953 ze zm.)];
- **Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 lutego 2010r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej zatrudnionych w urzędach administracji rządowej i pracowników innych jednostek**
(Dz. U. Nr 27, poz.134 ze zm.).

Pytanie nr 13

Czy przeciwko Zamawiającemu toczą się pracownicze procesy sądowe, wszczęte przez pracowników przeznaczonych do przejęcia? Jeżeli tak, to, w jakim stadium się znajdują, w ilu procesach zapadły prawomocne wyroki, na jaką opiewają kwotę, ile zaś pozostaje w trakcie rozpoznania?

Odpowiedź

Nie.

Pytanie nr 14

Czy Zamawiający będzie ponosił pełną odpowiedzialność za zobowiązania wobec pracowników przekazanych Wykonawcy w trybie art. 23¹ k.p. powstałe przed dniem przekazania, w szczególności z tytułu art. 4a ustawy z dn. 16.12.1994 r. o negocyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz.U. z 1995r. Nr 1, poz. 2, z późn. zm.) oraz ustawy, z dn. 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz.U. z 1997r. Nr 160, poz. 1080, z późn. zm.)?

Odpowiedź

Nie.

Pytanie nr 15

Czy istnieje jakiegokolwiek odrębne porozumienie, umowa, pakiet socjalny podpisany ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązuje się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzenia, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Inaczej – czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami, pakietami socjalnymi w zakresie ich zatrudnienia lub wynagrodzenia, które to gwarancje mogą uniemożliwić modyfikację ich stosunków pracy?

Odpowiedź

Nie.

Pytanie nr 16

Czy w grupie przejmowanych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni w związku z ochroną związkową oraz przedemerytalną? Dane na temat działających związków zawodowych.

Odpowiedź

W grupie przejmowanych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni w związku z ochroną przedemerytalną (3 osoby).

U pracodawcy nie działają związki zawodowe.

Pytanie nr 17

Czy na dzień przejęcia pracowników będą jakiekolwiek nieuregulowane należności? Jeżeli tak, to, z jakiego tytułu i w jakiej wysokości? (w szczególności: niewypłacone nagrody jubileuszowe, opóźnienia z wypłatą wynagrodzeń, zaległości w opłacaniu składek na ZUS, należności z tytułu nadgodzin, pracy w dni wolne, dyżurów, itp.).

Odpowiedź

Na dzień 7 marca 2012 roku nie występują nieuregulowane należności z tytułów, o których mowa w pytaniu.

Pytanie nr 18

Czy wśród pracowników występują osoby przebywające na długotrwałych zwolnieniach lekarskich (w szczególności: z powodu chorób zawodowych, urlopów macierzyńskich, wychowawczych, czy mają zaległy urlop (wykaz na dzień przejęcia)?

Odpowiedź

Wśród pracowników nie występują osoby przebywające na długotrwałych zwolnieniach lekarskich (w szczególności: z powodu chorób zawodowych, urlopów macierzyńskich, wychowawczych).

Według stanu na dzień 29.02.2012r. urlop zaległy miało 8 pracowników (w wysokości: od 1 do 6 dni).

Pytanie nr 19

Stopień niepełnosprawności przejmowanych pracowników.

Odpowiedź

Wśród pracowników nie ma osób posiadających stopień niepełnosprawności.

Pytanie nr 20

Czy Zamawiający tworzy ZFŚS i w jakiej wysokości? Jeśli tak, to prosimy o udostępnienie Regulaminu do wglądu.

Odpowiedź

Zamawiający tworzy ZFŚS na podstawie i zgodnie z:

- Ustawą z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 1996r., Nr 70, poz. 335 ze zm.),
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 marca 2009r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz. U. z dnia 18 marca 2009r. Nr 43, poz. 349),
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 11 kwietnia 1995r. w sprawie sposobu tworzenia i gromadzenia środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych dla pracowników zatrudnionych w jednostkach sfery budżetowej podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz wysokości odpisu na ten fundusz (Dz. U. z dnia 22 kwietnia 1995r. Nr 43, poz.225).

Pytanie nr 21

Czy Zamawiający posiada zgromadzone środki finansowe na ZFŚS i w jakiej wysokości?

Odpowiedź

Na dzień 5 marca 2012 roku na rachunku bankowym ZFŚS znajdowały się środki finansowe w wysokości 140 171,54 zł. Od marca 2012 roku zostały zawarte cztery umowy z firmami świadczącymi usługi fitness.

Pytanie nr 22

Czy Zamawiający gwarantuje przekazanie wraz z przekazywanymi pracownikami niewykorzystane do dnia przekazania pracowników, środki z ZFŚS, w przeliczeniu na jednego przekazywanego art.23¹kp pracownika? Jeśli tak, to w jakiej wysokości? Czy także w przypadku przesunięcia terminu przekazania pracowników (np.: o 6-10 miesięcy)? Prosimy o ewentualny wzór porozumienia dotyczący przekazywanych środków na podstawie art.7 ust.3b ustawy o ZFŚS.

Odpowiedź

W razie przejścia części zakładu pracy proporcjonalna część środków funduszu zostanie przekazana do nowego pracodawcy, o ile jest on zobowiązany do tworzenia zakładowego funduszu świadczeń socjalnych. Jeżeli przejmujący pracodawca nie jest zobowiązany do tworzenia funduszu, przekazanie nie nastąpi.

Pytanie nr 23

Czy są udzielone pracownikom pożyczki z ZFŚS? Jeśli tak, to prosimy o podanie ilości i wielkości udzielonych pożyczek?

Odpowiedź

Wykaz pracowników, którym udzielono pożyczki

	Nazwisko/Imię	Udzielona pożyczka	Wysokość raty	Raty spłacone	Pozostało do spłaty
1.	Pracownik 1	4 500,00	126,00	720,00	3 780,00
2.	Pracownik 2	5 900,00	166,00	422,00	5 478,00
3.	Pracownik 3	4 500,00	126,00	720,00	3 780,00

Pytanie nr 24

Czy spłaty pożyczek mają służyć po przekazaniu pracowników na konto Zamawiającego, czy Wykonawcy? Prosimy o ewentualny wzór porozumienia regulującego tę kwestię.

Odpowiedź

Spłaty pożyczek powinny wpływać na rachunek bankowy ZFŚS ŚUW (Zamawiającego).

Pytanie nr 25

Czy Zamawiający wypłaca obligatoryjnie świadczenia z ZFŚS na rzecz pracowników przekazywanych? Jeśli tak, to wg jakich zasad i w jakiej wysokości i jak często?

Odpowiedź

Zamawiający wypłaca świadczenia z ZFŚS na wniosek uprawnionego pracownika zgodnie z Regulaminem Zakładowego Funduszu Socjalnego.

Pytanie nr 26

Czy do dnia przejęcia Zamawiający posiada jakiekolwiek zobowiązania z tytułu niewypłaconych, obligatoryjnych świadczeń wobec przekazywanych pracowników (np.: "wczasy pod gruszą", „dofinansowanie do wczasów dzieci pracowników”, „paczki świąteczne”, „bony”)? Jeśli tak, to jakie i w jakiej wysokości?

Odpowiedź

Zamawiający wypłaca świadczenia z ZFŚS na wniosek uprawnionego pracownika zgodnie z Regulaminem Zakładowego Funduszu Socjalnego.

Na dzień 7 marca 2012 roku nie złożono Zamawiającemu dokumentów, z których wynikałoby, że występują płatności dotyczące wczasów pod gruszą, paczek świątecznych, bonów i dofinansowania do wczasów dzieci pracowników.

Pytanie nr 27

Czy do dnia przekazania pracownicy nabędą u Zamawiającego prawo do wypłaty obligacyjnych świadczeń z ZFŚS? Jeśli tak, to jakie i w jakiej wysokości?

Odpowiedź

Zamawiający wypłaca świadczenia z ZFŚS na wniosek uprawnionego pracownika zgodnie z Regulaminem Zakładowego Funduszu Socjalnego.

Pytanie nr 28

W rozdziale XX SIWZ zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zamawiający zapisał, że wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5% wartości brutto najkorzystniejszej oferty. Natomiast w projekcie umowy Zamawiający zapisał, że Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości 2%. Prosimy o sprecyzowanie, który zapis jest poprawny.

Odpowiedź

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto najkorzystniejszej oferty.

Pytanie nr 29

Czy zamówieniem objęte są również ręczniki papierowe?

Odpowiedź

Nie.

Pytanie nr 30

Proszę o podanie ilości (szt.) toalet.

Odpowiedź

Al. IX Wieków Kielc - 44, ul. Skrajna – 2.

Pytanie nr 31

Proszę o podanie całkowitej powierzchni okien (dwustronnej) podlegających okresowemu myciu.

Odpowiedź

Budynki przy al. IX Wieków Kielc – powierzchnia około 10.015,00 m², budynek na ul. Skrajnej 61 – powierzchnia około 714,00 m².

Pytanie nr 32

Czy wszystkie okna znajdują się do wysokości 3m?

Odpowiedź

Nie.

Pytanie nr 33

Czy wszystkie okna otwierają się do środka pomieszczeń? Jeżeli nie to proszę podać ich lokalizację i powierzchnię.

Odpowiedź

W budynkach przy al. IX Wieków Kielc 3 w zdecydowanej większości okna otwierają się do środka, oprócz nie otwieranych w ogóle okien w holu głównym budynku „A”, na piętrze budynku „B”, w przewiązce pomiędzy budynkiem „A” i „C-I”, oraz klatce schodowej budynku „C-I”, ich łączna powierzchnia to około 1.134,00 m² (dwustronnie). W budynku przy ul. Skrajnej 61 wszystkie okna otwierają się do środka.

Pytanie nr 34

Czy mycie okien wymaga zastosowania specjalistycznych metod np.alpinistycznych lub ze windy?

Odpowiedź

Mycia taką metodą wymagają dwustronnie okna w holu głównym budynku „A”, zewnętrzne szyby okienne piętra budynku „B” oraz zewnętrzne szyby okien przewiązki pomiędzy budynkiem „A” i „C-I” oraz klatce schodowej budynku „C-I” (budynki przy al. IX Wieków Kielc 3).

Pytanie nr 35

Proszę o podanie wagi zasłon i firan podlegających okresowemu praniu.

Odpowiedź

Zamawiający nie ważył firan i zasłon, gdyż dotychczas piorą je sprzątaczkі własne obsługujące daną część budynku, gdy taką potrzebę stwierdzą. Powierzchnia firan zawieszonych na holach i korytarzach budynków „A”, i „B” przy al. IX Wieków Kielc 3 wynosi około 555,0 m², a zasłon około 52,00 m².

Pytanie nr 36

Proszę o podanie powierzchni żaluzji okiennych i verticali (osobno).

Odpowiedź

Zamawiający nie zliczał powierzchni żaluzji i verticali, znajdują się one w większości pomieszczeń przy al. IX Wieków Kielc 3 i w kilku przy ul. Skrajnej 61. Pod pojęciem „czyszczenie żaluzji okiennych i verticali w miarę występujących potrzeb” rozumiemy ich bieżące odkurzanie na sucho, co jest obecnie wykonywane podczas rutynowego codziennego sprzątania pomieszczeń i nie wiąże się z wykorzystaniem sprzętu specjalistycznego.

Pytanie nr 37

Proszę o podanie powierzchni wykładzin dywanowych.

Odpowiedź

W budynkach przy al. IX Wieków Kielc 3 pomieszczenia wyłożone wykładziną dywanową stanowią około 5.320,0 m², w budynku przy ul. Skrajnej 61 wykładzin dywanowych nie ma.

Pytanie nr 38

Proszę o dosprecyzowanie częstotliwości prania wykładzin podłogowych podczas trwania umowy.

Odpowiedź

Pranie wykładzin powinno być wykonywane gdy wystąpi taka potrzeba wynikająca z nieprzewidzianego zabrudzenia miejscowego, w sposób widocznie zakłócający estetykę pomieszczenia.

Pytanie nr 39

Proszę o sprecyzowanie opisu przedmiotu zamówienia dotyczącego pkt.1 ppkt n) odnośnie awarii sieci (jakiej?) i urządzeń (jakich?). Czy te usługi mają świadczyć osoby przez nas zatrudnione posiadające odpowiednie kwalifikacje?

Odpowiedź

Opisane czynności dotyczą prostego sprzątania po zdarzeniach awaryjnych typu zalanie pomieszczeń w wyniku deszczu nawalnego, awarii kanalizacji lub centralnego ogrzewania (zebranie wody, suszenie wykładzin itp.). Czynności te nie wymagają dodatkowych kwalifikacji.

Pytanie nr 40

Ile osób jest zatrudnionych w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim w Kielcach?

Odpowiedź

W Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim zatrudnionych jest 465 pracowników. Urząd zajmuje przy al. IX Wieków Kielc 3 budynki „A”, „B” i „C-I”, w których mają siedzibę również inne jednostki organizacyjne sprzątające swoje powierzchnie samodzielnie, oraz część budynku „C-II” stanowiącego własność Urzędu Marszałkowskiego. Budynek przy ul. Skrajnej 61 pełni głównie funkcje magazynowo – archiwalne.

Pytanie nr 41

Czy Zamawiający ma wymagania odnośnie ilości osób dyżurujących na serwisie dziennym?

Odpowiedź

Ilość osób dyżurujących musi zabezpieczać potrzebę natychmiastowego usunięcia powstałych zabrudzeń (awaryjnie w pokojach biurowych, na bieżąco w częściach ogólnodostępnych), bieżącego sprzątania łazienek, uzupełniania papieru toaletowego i mydła w płynie. W chwili obecnej dyżur w budynkach „A”, „B” i „C-I” przy al. IX Wieków Kielc 3 pełni dwóch pracowników, oraz w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców (budynek „C-II”) dwóch pracowników utrzymuje porządek na bieżąco w godzinach pracy.

Pytanie nr 42

Proszę o podanie godzin pracy Urzędu.

Odpowiedź

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki pracuje codziennie w godz. 7.30 – 15.30, za wyjątkiem Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców (lokalizacja budynek „C-II”), który pracuje w poniedziałki od godz. 7.30 do godz. 17.30.

Pytanie nr 43

W jakich godzinach może być świadczona usługa sprzątania?

Odpowiedź

Godziny wykonywania sprzątania poszczególnych obszarów w godzinach pracy wskazane zostały w SIWZ, za określenie „po godzinach pracy” uważamy czas pomiędzy godz. 16.00 a godz. 24.00.

Pytanie nr 44

Proszę o podanie średniej ilości konferencji, narad w miesiącu odbywających się w dni wolne od pracy.

Odpowiedź

Organizacja narad i konferencji w dni wolne od pracy odbywa się w miarę pojawiających się potrzeb, w roku 2011 odbyło się 5 takich spotkań.

Pytanie nr 45

Ile wind znajduje się w obiektach?

Odpowiedź

W budynkach przy al. IX Wieków Kielc 3 (budynek „A” i „C-I”) – 6 wind osobowych, w budynku przy ul. Skrajnej 61 – 1 winda towarowo – osobowa.

Pytanie nr 46

Prosimy o podanie co wchodzi w skład łącznej sumy wynagrodzeń w kwocie 32.892,81 zł brutto w rozliczeniu na:

- wynagrodzenie
- trzynaste pensje
- nagrody jubileuszowe
- pochodne wynagrodzeń,

W rozliczeniu na każdego pracownika?

Odpowiedź

Dane dotyczące wynagrodzeń w rozliczeniu na każdego przejmowanego pracownika zostały zawarte w Tabeli Nr 2.

Pytanie nr 47

Ile osób będzie nabywało nagrody jubileuszowe w okresie 12 miesięcy od dnia ich zatrudnienia przez Wykonawcę?

Odpowiedź

Wśród przejmowanych pracowników są osoby, które będą nabywały uprawnienia do nagrody jubileuszowej w 2012 roku (3 osoby).

Pytanie nr 48

Czy wśród przejmowanych pracowników są pracownicy nabywający uprawnienia emerytalne w okresie 12 m-cy?

Odpowiedź

W okresie od 1 marca 2012 roku do 1 marca 2013 roku wśród przejmowanych pracowników nie ma pracowników nabywających uprawnienia emerytalne.

Pytanie nr 49

Ile osób wśród pracowników przejmowanych przez Wykonawcę jest w okresie ochronnym?

Odpowiedź

W grupie przejmowanych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni w związku z ochroną przedemerytalną (3 osoby).

Do końca 2012 roku liczba osób chronionych w związku z ochroną przedemerytalną nie zwiększy się.

Pytanie nr 50

Czy przejmowane osoby posiadają orzeczenie o niepełnosprawności?

Odpowiedź

Wśród przejmowanych pracowników nie ma osób posiadających stopień niepełnosprawności.

Pytanie nr 51

Jaka jest powierzchnia zasłon i firan w m²?

Odpowiedź

Powierzchnia firan zawieszonych na holach i korytarzach budynków „A”, i „B” przy al. IX Wieków Kielc 3 wynosi około 555,0 m², a zasłon około 52,00 m².

Pytanie nr 52

Jaka jest powierzchnia wykładzin dywanowych w m²?

Odpowiedź

Pomieszczenia w budynku przy al. IX Wieków Kielc 3 wyłożone wykładziną dywanową stanowią około 5.320,0 m².

Pytanie nr 53

Ile osób pracujących w serwisie dyżurującym w godzinach pracy Urzędu powinien zatrudnić Wykonawca?

Odpowiedź

Ilość osób dyżurujących musi zabezpieczać potrzebę natychmiastowego usunięcia powstałych zabrudzeń (awaryjnie w pokojach biurowych, na bieżąco w częściach ogólnodostępnych), bieżącego sprzątania łazienek, uzupełniania papieru toaletowego i mydła w płynie. W chwili obecnej dyżur w budynkach „A”, „B” i „C-I” pełni dwóch pracowników, oraz w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców (budynek „C-II”) dwóch pracowników utrzymuje porządek na bieżąco w godzinach pracy.

Pytanie nr 54

W punkcie XX SIWZ Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto najkorzystniejszej oferty natomiast w § 11 wzoru umowy 2% wynagrodzenia umownego brutto. Prosimy o uściślenie zapisów SIWZ.

Odpowiedź

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto najkorzystniejszej oferty.

Pytanie nr 55

Mając na uwadze treść § 7 wzoru umowy proponujemy dopisać postanowienie dotyczące wynagrodzenia wykonawcy, które zwiększone będzie o wskaźnik wzrostu minimalnej płacy krajowej.

Wnioskujemy o wprowadzenie następującego zapisu do umowy:

„Wynagrodzenie Wykonawcy będzie zwiększone o wskaźnik wzrostu minimalnej płacy krajowej”.

Odpowiedź

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Pytanie 56

W celu prawidłowego wyliczenia stawki za prace porządkowe wewnątrz budynków Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach proszę o podanie:

- regulaminu wynagrodzenia pracowników (nagrody jubileuszowe, sposób wyliczania stażu pracy, wysokość odpraw)
- czy podana suma pensji sprzątaczek 32 892,81 zł. zawiera także koszty pracodawcy (emer.9,76%: rent.6,5%, wypadkowe 3%: FP2,45%: FGŚPO,0%)

Odpowiedź

- **Wynagrodzenie pracowników następuje na podstawie niżej wymienionych aktów prawnych:**
 - * **Ustawa o pracownikach urzędów państwowych z dnia 16 września 1982r.**
[Dz. U. Nr 31, poz.214 ze zm. - tekst jednolity z dnia 2 sierpnia 2001r.
(Dz. U. Nr 86, poz.953 ze zm.)];
 - * **Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 lutego 2010r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej zatrudnionych w urzędach administracji rządowej i pracowników innych jednostek**
(Dz. U. Nr 27, poz.134 ze zm.).
- **Podana suma pensji sprzątaczek 32 892,81 zł. zawiera wszystkie wymienione koszty.**

Zamawiający na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) dokonuje zmiany treści SIWZ w ten sposób, że:

§ 11 ust. 1 Projektu Umowy (załącznika nr 7 do SIWZ):

brzmiał:

1. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy, (tj.zł).

otrzymuje brzmienie:

1. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie **w wysokości 5 %** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy, (tj. zł).

Powyższa zmiana treści SIWZ stanowi jej integralną część i nie powodują przedłużenie terminu składania i otwarcia ofert.

Na podstawie art. 38 ust.4, 4a i 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) Zamawiający **przedłuża termin składania i otwarcia ofert.**

W związku z tym Rozdział XVI ust. 1 otrzymuje brzmienie:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim – Biurze Administracyjno - Gospodarczym, przy Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, Budynek A, pokój 337 (Sekretariat), **w terminie do dnia 12.04.2012 roku, do godziny 11.30.**

Rozdział XVI ust. 2 otrzymuje brzmienie:

2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach,
Biuro Administracyjno-Gospodarcze
Aleja IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
Budynek A, pokój 337**

I opisana :

**„Prace porządkowe wewnątrz budynków Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach”.
Nie otwierać przed dniem 12.04.2012 r., godz. 12.00.**

a ponadto winna być opatrzona **nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.**

Rozdział XVI ust. 3 otrzymuje brzmienie:

3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **12.04. 2012 roku o godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego, przy Al. IX Wieków Kielc 3, w budynku A, piętro 3, pokój 337.

Powyższe zmiany treści SIWZ stanowi jej integralną część i powodują przedłużenie terminu składania i otwarcia ofert.

Zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, dlatego Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Tabela Nr 1

Lp.	Nazwisko	Stanowisko	Rodzaj umowy o pracę	Wiek pracownika (na dzień 29.02. 2012 - lata, miesiące, dni)	Etat	Wynagrodzenie zasadnicze brutto (zł.)	% wysługi (stażu - % od wynagrodzenia zasadniczego)	Kwota wysługi (stażu) brutto (zł.)	Premia regulaminowa brutto (zł.)	Wynagrodzenie miesięczne brutto (zł.)	ZUS pracodawcy - kwota brutto (zł.)	Staż pracy u pracodawcy (na dzień 29.02. 2012 - lata, miesiące, dni)	Ogólny staż pracy (na dzień 29.02.2012) - lata, miesiące, dni)	Średni miesięczny wynagrodzenie z ostatnich trzech miesięcy brutto (zł.)	Nagroda jubileuszowa w 2012r. (uprawnienie)	Kwota nagrody jubileuszowej brutto (zł.)	Termin wypłaty nagrody jubileuszowej w 2012r. (data uprawnienia do nagrody jubileuszowej)
1.	Pracownik 1	Sprzątaczk	nie określony	53.4.8	1,00	1250	20	250	250	1750	343,70	4.1.28	34,1,23	1750	0	0	0
2.	Pracownik 2	Sprzątaczk	nie określony	46.8.26	1,00	1250	20	250	250	1750	343,70	20.2.0	31,6,1	1750	0	0	0
3.	Pracownik 3	Sprzątaczk	nie określony	45.5.11	1,00	1250	20	250	250	1750	343,70	22.10.20	26,7,24	1750	0	0	0
4.	Pracownik 4	Sprzątaczk	nie określony	58.4.28	1,00	1250	20	250	250	1750	343,70	17.2.0	36,9,11	1750	0	0	0
5.	Pracownik 5	Sprzątaczk	nie określony	54.6.26	1,00	1250	20	250	250	1750	343,70	10.7.18	35,8,4	1750	0	0	0
6.	Pracownik 6	Sprzątaczk	nie określony	57.11.18	1,00	1250	20	250	250	1750	343,70	8.5.2	30,6,12	1750	0	0	0
7.	Pracownik 7	Sprzątaczk	nie określony	51.10.9	1,00	1250	20	250	250	1750	343,70	15.0.27	34,5,15	1750	35	3500	14.09.2012r.
8.	Pracownik 8	Sprzątaczk	nie określony	42.9.28	1,00	1250	11	137,5	250	1637,5	321,61	9.8.27	11,10,29	1637,50	0	0	0
9.	Pracownik 9	Sprzątaczk	nie określony	45.1.1	1,00	1250	20	250	250	1750	343,70	14.0.13	26,11,27	1750	0	0	0
10.	Pracownik 10	Sprzątaczk	nie określony	52.11.12	1,00	1250	20	250	250	1750	343,70	25.1.18	25,1,18	1750	0	0	0
11.	Pracownik 11	Sprzątaczk	nie określony	48.5.29	1,00	1250	20	250	250	1750	343,70	21.4.0	29,5,1	1750	30	2625	29.09.2012r.
12.	Pracownik 12	sprzątaczk	nie określony	54.0.27	1,00	1250	20	250	250	1750	343,70	24.7.15	35,3,15	1750	0	0	0

Tabela nr 2

Lp	Nazwisko	Rodzaj umowy	Wymiar urlopu	Etat	Zasadnicze	% wysługi	Kwota wysługi	Premia	Wynagrodzenie miesięczne	Miesięczna 13-ta pensja	Pochodne	Łączny staż na dzień 7.02.2012	Nagroda jubileuszowa	Kwota nagrody jubileuszowej
1.	Pracownik 1	nie określony	26	1,00	1250	20	250	250	1750	149	343,7	34,1,1	0	0
2.	Pracownik 2	nie określony	26	1,00	1250	20	250	250	1750	149	343,7	31,5,8	0	0
3.	Pracownik 3	nie określony	26	1,00	1250	20	250	250	1750	149	343,7	26,7,3	0	0
4.	Pracownik 4	nie określony	26	1,00	1250	20	250	250	1750	149	343,7	36,8,18	0	0
5.	Pracownik 5	nie określony	26	1,00	1250	20	250	250	1750	149	343,7	35,7,13	0	0
6.	Pracownik 6	nie określony	26	1,00	1250	20	250	250	1750	149	343,7	30,5,21	0	0
7.	Pracownik 7	nie określony	26	1,00	1250	20	250	250	1750	149	343,7	34,4,23	35	3500
8.	Pracownik 8	nie określony	26	1,00	1250	11	137,5	250	1637,5	139	321,61	11,10,7	0	0
9.	Pracownik 9	nie określony	26	1,00	1250	20	250	250	1750	149	343,7	26,11,6	0	0
10.	Pracownik 10	nie określony	26	1,00	1250	20	250	250	1750	149	343,7	25,0,27	0	0
11.	Pracownik 11	nie określony	26	1,00	1250	20	250	250	1750	149	343,7	29,4,8	30	2625
12.	Pracownik 12	nie określony	26	1,00	1250	20	250	250	1750	149	343,7	35,2,24	0	0
	Razem			12	15000		2887,5	3000	20887,5	1778	4102,31			6125