

UMOWA Nr 2012
(Projekt)

zawarta w dniu2012 r. w Kielcach pomiędzy:

Skarbem Państwa - Świętokrzyskim Urzędem Wojewódzkim w Kielcach, Al. IX Wieków
Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 657-02-43-056 zwanym dalej Zamawiającym
reprezentowanym przez:

.....
a:

.....
zwanym dalej Wykonawcą
reprezentowanym przez:

.....
w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego p.n. „*Zakup artykułów papierniczych i biurowych dla Świętokrzyskiego Urzędu
Wojewódzkiego w Kielcach*”, znak sprawy AG.I.272.1.8.2012, w oparciu o ustawę z dnia 29
stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż na rzecz Zamawiającego artykułów papierniczych i biurowych wraz z ich dostawą przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) w załączniku nr 1 - Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik do umowy).
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny ze złożoną przez niego ofertą, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie wykonany z zachowaniem należytej staranności, będzie fabrycznie nowy i kompletny. Nadto oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.
3. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 2

1. Dostawa przedmiotu umowy będzie następować na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w Kielcach przy Al. IX Wieków Kielc 3, partiami, według wcześniejszych powiadomień faksem o ilościach materiałów zamawianych, w dniach pracy urzędu, w godzinach pomiędzy 8.00 a 14.00. Pierwsza transza w terminie 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy, według zgłoszonego zapotrzebowania z 7-dniowym wyprzedzeniem.
2. Zamówione każdorazowo materiały Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania zamówienia.
3. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie, do 30.09.2012 r.

§ 3

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia Wykonawcy na kwotę:
-netto zł (słownie złotych:).
-VAT zł (słownie złotych:).
-brutto zł (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie to obejmuje całość poniesionych przez Wykonawcę kosztów na sfinansowanie zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy łącznie z dostawą przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowane przez Zamawiającego przelewem, w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej

przez Wykonawcę faktury VAT na: Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 657-02-43-056 na wskazane w niej konto Wykonawcy. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na nowy wolny od wad, względnie usunięcia wad w ciągu siedmiu dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. W przypadku przekroczenia terminu o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej za każdy dzień zwłoki w wysokości 1% wynagrodzenia Wykonawcy o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§ 5

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą stanowić kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - b) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów, o których mowa w §2 – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie:
 - a) opóźnienia Wykonawcy w terminie wykonania umowy przekraczającego 21 dni,
 - b) nie wywiązywania się Wykonawcy z realizacji umowy zgodnie z jej istotnymi postanowieniami.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie i winno nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy o przyczynie odstąpienia.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy rękojmi za wady na okres 1 roku oraz zapewnia gwarancję jakości producenta .
2. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od daty dostarczenia przedmiotu umowy.
3. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wszelkich wad (awarii, usterek) ujawnionych w przedmiocie umowy, względnie wymiany na wolny od wad, w terminie 14 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy o ich ujawnieniu, bądź innym odpowiednim terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca każdorazowo jest obowiązany odebrać przedmiot umowy z siedziby Zamawiającego, a następnie jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego na własny koszt.

§ 7

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do spraw związanych z realizacją umowy jest, tel.
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do spraw związanych z realizacją umowy jest, tel.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,

w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

- a) obniżenie stawki podatku VAT bądź jakakolwiek innej należności publicznoprawnej bądź innego prawem określonego składnika cenotwórczego wpływającego na zobowiązanie pieniężne Zamawiającego – w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia za inną, odpowiednio niższą cenę niż wskazana w jego Ofercie,
 - b) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ k.c.,
 - c) wystąpienia nadzwyczajnej zmiany okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy (siła wyższa, wypadek, w którym zostanie zniszczony przedmiot umowy, itp.) – w takiej sytuacji strony mogą zmienić termin wykonania umowy.
2. Zmiana umowy nastąpi z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy, w terminie 21 dni od powzięcia wiedzy o przyczynie zmiany.
 3. Nie stanowi istotnej zmiany umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku udzielenia zamówienia centralnego przez Centrum Usług Wspólnych (CUW), w zakresie dostawy objętej niniejszą umową (w takiej sytuacji zamawiający zobowiązany będzie do realizacji umowy zawartej przez CUW).
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

§ 11

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Poz.	Wyszczególnienie	Jm	Ilość
1	Kalkulatory biurkowe "desk top" – 12 pozycyjny odchylony wyświetlacz, średniej wielkości (orientacyj. 20x15 cm), zasilanie bateryjno-słoneczne, plastikowe przyciski, podwójna pamięć, zaokrąglanie, podwójne zero, ustawianie ilości miejsc po przecinku, korekta ostatniej cyfry, obliczenia: procent, pierwiastek	szt.	32
2	Kalkulator z drukarką – 12 pozycyjny wyświetlacz, plastikowe przyciski, niezależna pamięć, wbudowany zasilacz, dwukolorowy wydruk, klawisz podwójnego zera, zaokrąglanie w górę i w dół, taśma 57 mm	szt.	1
3	Papier ksero A4, 160g, ryza 250 ark., biały	ryza	65
4	Papier ksero A4, 160g, ryza 250 ark., pastelowy	ryza	10
5	Papier ksero A4, 200g, ryza 250 ark., biały	ryza	10
6	Papier ksero A4, 200g, ryza 250 ark., pastelowy	ryza	5
7	Papier komputerowy 360x1, (op. = 1000 szt.)	op.	15
8	Papier komputerowy 360x2 (op. = 1000 szt.)	op.	15
9	Koperty płacowe utajnione (składanka komputerowa) 240x6 (op.=1000 szt.)	op.	15
10	Karton kolorowy A1, 200 g/m ² , kolory do wyboru	szt.	840
11	Karton wizytówkowy A4, biały, 200g, faktura do wyboru, (op.-20ark.)	szt.	70
12	Papier do plotera 1067mm x 40m (100 g/m2), biały	szt.	18
13	Papier do plotera 1067mm x 50m (90 g/m2), biały	szt.	6
14	Papier do plotera 914mm x 50m (90 g/m2), biały		10
15	Papier do plotera 1067mm x 30m (200 g/m2), fotograf.	szt.	7
16	Chromolux A4 (op = 100 szt.), kolory do wyboru	op.	10
17	Folia do laminowania A6, 0,15 mm (op. = 100 szt.)	op.	2
18	Papier samoprzylepny A4 do druku na drukarkach atramentowych, biały, (op. = 100 szt.)	op.	22
19	Papier samoprzylepny A4 do druku na drukarkach laserowych, biały, (op.=100 szt.)	op.	47
20	Folia do druku na drukarkach laserowych, format A4 (op.=100 szt.)	op.	6
21	Papier do flipchartów min. 10 ark, format A1, biały	op.	39
22	Etykiety samoprzylepne 70x42 (A4), op. = 100 ark.	op.	16
23	Papier ozdobny do druku 100g, A4, ryza 250 szt., kremowy	ryza	21
24	Teczki wiązane tekturowe (tektura min. 275 g), białe, bigowane	szt.	4000
25	Skoroszyty zwykłe tekturowe, (tektura min. 275 g), białe, bigowane	szt.	6000
26	Skoroszyty zawieszkowe oczko, (tektura min. 275 g), białe, bigowane	szt.	3640

27	Skoroszyty plastikowe, sztywna folia PCV, (1 strona przezroczysta), wymienny pasek, zaokrąglone rogi	szt.	1100
28	Skoroszyty plastikowe wpinane, sztywna folia PCV, (1 strona przezroczysta), wymienny pasek, zaokrąglone rogi	szt.	1730
29	Segregatory A4/40 - 50mm dolna krawędź okuta, dźwignia, wymienny pasek opisowy, lakierowany, kolorowy (do wyboru)	szt.	500
30	Segregatory A4/ 70 - 80mm, dolna krawędź okuta, dźwignia, wymienny pasek opisowy, lakierowany, kolorowy (do wyboru)	szt.	450
31	Segregatory A4/20, 2 ringi	szt.	115
32	Pudła archiwizacyjne na akta, szerokość grzbietu 10 - 12 cm	szt.	70
33	Koszulki do segregatorów PCV, przezroczyste, multiperforowane, form. A-4,min.50 µm (op.=100 szt.)	op.	30
34	Koszulki do segregatorów z klapką (75 µm), (op.= min.10 szt.)	op.	54
35	Kolorowe przekładki kartonowe do segregatora, 1/3 A4, (op.= min.12 szt.)	op.	164
36	Oprawa foliowa A4 w listwę wsuwaną, grubość 6 mm	szt.	345
37	Teczka "do podpisu" A4, twarda okładka, okleinowana PP, harmonijka, min. 20 przegródek	szt.	34
38	Zakładki indeksujące przezroczyste, nie uszkodzające kartek, z możliwością zapisu (kpl.= 4 kol.x min.40 k.)	op.	90
39	Pudła tekturowe do wysyłki 350x250x250	szt.	200
40	Pudła tekturowe do wysyłki 350x250x150	szt.	205
41	Segregatory do akt osobowych A4, szer. min.35 mm, lakierowane, 2 ringi, min. 3 kolorowe kartonowe przekładki	szt.	30
42	Koperty białe C-6 samoklejące (z paskiem), (1 op.= 100 szt.)	op.	1981
43	Koperty białe B-5 samoklejące (z paskiem), (1 op.= 100 szt.)	op.	1623
44	Koperty białe B-4, samoklejące (1 op.=100 szt.)	op.	753
45	Koperty z poszerzonym dnem B4	szt.	2120
46	Koperty "bąbelkowe" A4	szt.	400
47	Koperty "bąbelkowe" A5	szt.	20
48	Taśma klejąca 5 cm/50 m, przeźroczysta	szt.	365
49	Papier pakowy szary, gruby, form. A0	szt.	155
50	Worki papierowe 3 warstwowe na 50 kg	szt.	55
51	Kostka biurowa bez kleju 75 x 75 x75	szt.	100
52	Notes samoprzylepny 75 x 75	szt.	400
53	Zeszyt A4, twarda oprawa, 96 k. / kratka	szt.	80
54	Zeszyt A5 60 k. / kratka	szt.	80
55	Skorowidz 1/2 A4, kratka, oprawa twarda	szt.	57
56	Pisak pojedynczy 0,5 mm, (czarny, czerwony, zielony, - do wyboru)	szt.	250
57	Markery grube, kolory do wyboru	szt.	228
58	Pisaki do flipchartów, kolory do wyboru	szt.	95
59	Cienkopisy 0,3 mm, ze skuwką, kolory do wyboru	szt.	525
60	Ołówki HB, 05 mm	szt.	200
61	Zakreślacz fluorescencyjny, szeroki, końcówka ścięta, kolory do wyboru	szt.	505

62	Pisak do płyt CD, gr. 0,4 mm, wodoodporny	szt.	124
63	Długopisy jednorazowe ze skuwką, końcówka metalowa, kolory do wyboru	szt.	1000
64	Cienkopis żelowy ze skuwką, 0,1 – 0,3 mm, końcówka metalowa, kolory do wyboru	szt.	360
65	Korektor w płynie, gąbka	szt.	192
66	Korektory w pisaku, poj. min. 7 ml	szt.	50
67	Tusz do stempli gumowych, op.25 ml, z końcówką do napełniania poduszki, czerwony i czarny (do wyboru)	szt.	80
68	Grafity do ołówka 0,5 mm, HB, niełamiwe,(op=min.12 szt.)	op.	20
69	Gumki biurowe do ołówka, duże, pakowane osobno	szt.	100
70	Temperówka metalowa	szt.	100
71	Naboje niebieskie do pióra wiecznego (op. min.12 szt.)	op.	65
72	Naboje niebieskie do pióra Parker (op.= 5 szt.)	op.	85
73	Naboje niebieskie do pióra WATERMAN (op.= 8 szt.)	op.	65
74	Spinacze biurowe metalowe małe, owalne, cynowane (op.= 100 szt.)	op.	890
75	Spinacze biurowe j.w., duże 50 mm	op.	300
76	Dziurkacze metalowe, duże (minim. 40 kartek)	szt.	50
77	Zszywacze metalowe, duże, (minim 30 kartek)	szt.	100
78	Rozszywacze	szt.	92
79	Zszywki 24/6 mm, mocne (op.=1000 szt.)	op.	1300
80	Zszywki 23/10 mm	op.	90
81	Linijki 20 cm, <i>plastikowe, przeźroczyste</i>	szt.	57
82	Linijki 30 cm, plastikowe, przeźroczyste	szt.	67
83	Linijki 50 cm, plastikowe, przeźroczyste	szt.	47
84	Klej biurowy w sztyfcie, min. 20 g, dobrej jakości	szt.	200
85	Taśma klejąca przeźroczysta 18 mm/30 m	szt.	300
86	Klej introligatorski, min.60g, butelka z dozownikiem	szt.	120
87	Sznurek pakowy, min. 100g	op.	20
88	Dratwa szewska biała, op. min. 250 g	szt.	128
89	Datownik automatyczny, średni	szt.	36
90	Nożyczki biurowe 21 cm, metalowe ostrza, rękojeść z czarnego, niełamiwego plastiku	szt.	112
91	Waleczki do kalkulatorów IR40T	szt.	32
92	Klipsy do dokumentów małe	op.	50
93	Klipsy do dokumentów średnie	op.	90
94	Klipsy do dokumentów duże	op.	50
95	Gumki recepturki, śr. 60 mm, op. min. 50 g	szt.	220
96	Półki plastikowe na dokumenty, z antypoślizgowym zabezpieczeniem, sztywne, przeźroczyste	szt.	140
97	Przybornik na biurko akrylowy prostokątny, ok. 20x14 cm, z wieloma przegródkami, przeźroczysty	szt.	64
98	Identyfikatory z taśmą i z klipsem, sztywne	szt.	110
99	Okładki do termobindowania 1,5 mm	szt.	50

100	Okładki do termobindowania 3 mm	szt.	50
101	Okładki do termobindowania 4 mm	szt.	50
102	Okładki do termobindowania 6 mm	szt.	50
103	Okładki do bindownicy kanałowej twarde 3,5 mm	szt.	10
104	Okładki do bindownicy kanałowej twarde 7 mm	szt.	10
105	Okładki do bindownicy kanałowej twarde 10,5 mm	szt.	10
106	Okładki do bindownicy kanałowej twarde 14 mm	szt.	10
107	Okładki do bindownicy kanałowej miękkie 3,5 mm	szt.	20
108	Okładki do bindownicy kanałowej miękkie 7 mm	szt.	20
109	Okładki do bindownicy kanałowej miękkie 10 mm	szt.	20
110	Okładki do bindownicy kanałowej miękkie 14 mm	szt.	20
111	Podkład (biuwar) na biurko (tektura + introkal), 2 przyborniki na kartki, 1 na przybory biurowe, kolory do wyboru	szt.	5
112	Kalka ołówkowa A4	op.	4
113	Plastelina	op.	3
114	Pinezki beczułki do tablicy korkowej	op.	22
115	Polecenie wyjazdu służbowego Os 232, bl. 50 k.	bl.	150
116	Karta urlopowa Os 232, bl. 50 k., A6	bl.	85
117	Polecenie przelewu A6, samokopiujący, bl. 50k.	Bl.	25
118	Polecenie księgowania A5, samokopiujący, bl. 50 k.	bl.	10
119	Karta drogowa sam. osobowego Sm-101, bl. 100 k.	bl.	62

Zamawiający wymaga dołączenia próbek (po 1 sztuce oferowanego asortymentu) w celu weryfikacji ich parametrów i właściwości do poz. nr: 56,57,58,59,60,61,63, 64,65,66,84.