

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI w KIELCACH

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów na stanowisko

od inspektora do inspektora wojewódzkiego

w Biurze Zarządzania Funduszami Europejskimi

Liczba lub wymiar etatu: 1

Główne obowiązki:

- wykonywanie zadań wojewody wynikających z realizacji programów współfinansowanych ze środków krajowych i unijnych w zakresie rozwoju regionalnego,
- prowadzenie bieżącego monitoringu z realizacji projektów wdrażanych w ramach ZPORR w województwie,
- sporządzanie okresowych informacji i prognoz finansowych w zakresie projektów i działań ZPORR,
- weryfikacja sprawozdań okresowych, rocznych i końcowych z realizacji projektów i sporządzanie zbiorczych informacji z realizacji działań ZPORR,
- przeprowadzanie wizyt monitorujących postęp realizacji projektów.

Wykształcenie: wyższe magisterskie, preferowane: ekonomia, finanse, prawo.

Wymagania konieczne:

- znajomość polskich dokumentów programowych dotyczących problematyki rozwoju regionalnego,
- znajomość zasad i procedur zarządzania funduszami strukturalnymi UE,
- znajomość ustawy o finansach publicznych, ustawy o Narodowym Planie Rozwoju, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o administracji rządowej w województwie,
- bardzo dobra znajomość obsługi programów komputerowych (Word, Excel, Acces, programy graficzne),
- umiejętność obsługi sprzętu multimedialnego,
- co najmniej 6 miesięczne doświadczenie w zakresie wdrażania programów finansowanych z funduszy pomocowych.

Wymagania pożądanе:

- umiejętność opracowywania raportów, analiz i sprawozdań,
- znajomość języka angielskiego,
- umiejętność organizacji pracy własnej,
- komunikatywność,
- umiejętność pracy w zespole.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- kopia pierwszych trzech stron dowodu osobistego lub kopia nowego dowodu osobistego albo oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- życiorys i list motywacyjny.

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- kopie świadectw pracy,
- kopie certyfikatów językowych.

Dokumenty należy składać w terminie do dnia **19 kwietnia 2006 roku** osobiście w Biurze Obsługi Klienta Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach lub pocztą pod adresem:

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki
Al. IX Wieków Kielc 3
25 – 516 Kielce

Inne informacje:

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej. Nadesłanych dokumentów nie odsyłamy. Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie po upływie 2 tygodni od zakończenia procedury rekrutacji.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (0 prefiks 41) 342 – 18 – 00.