

- Ogłoszenie nr: **122639**
- Data ukazania się ogłoszenia: **21 kwietnia 2010 r.**

## **Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach**

- Dyrektor Generalny
- poszukuje kandydatów na stanowisko:
- **inspektor**
- w Oddziale do Spraw Koordynacji Planowania Budżetowego w Wydziale Finansów i Budżetu

### **Wymiar etatu: 1**

- Liczba stanowisk pracy: 1

### **Miejsce wykonywania pracy:**

- **Kielce**

### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- opracowywanie projektów decyzji budżetowych, wystąpień Wojewody Świętokrzyskiego dotyczących programów i projektów unijnych oraz zawiadomień kierowanych do jednostek w sprawie kwot dochodów, wydatków i dotacji,
- koordynowanie planowania budżetu Wojewody Świętokrzyskiego (w tym na 4 lata budżetowe w związku z budżetowaniem zadaniowym i wieloletnim planem finansowym) w zakresie działów 010, 020, 500, 752,754, 851 (w zakresie inspekcji), 951 i 952,
- prowadzenie ewidencji wydatków budżetowych oraz dotacji dla jednostek samorządu terytorialnego,
- opracowywanie raportów miesięcznych dotyczących planu wydatków budżetu Wojewody,
- kontrola prawidłowości decyzji budżetowych wydawanych przez kierowników jednostek podległych Wojewodzie.

### **Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**

n i e z b e d n e

- **wykształcenie:** wyższe
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
  - bardzo dobra znajomość ustaw: o finansach publicznych, o służbie cywilnej, kodeksu postępowania administracyjnego,
  - bardzo dobra umiejętność obsługi arkuszy kalkulacyjnych,
  - umiejętność stosowania przepisów w praktyce,
  - umiejętność analitycznego myślenia,
  - umiejętność rozwiązywania problemów,
  - umiejętność działania w sytuacjach stresowych,
  - komunikatywność i umiejętność pracy w zespole.

wymagania dodatkowe

- 2 lata doświadczenia w administracji publicznej, w tym 6 m-cy w planowaniu budżetowym,
- wykształcenie o profilu ekonomicznym lub studia podyplomowe z zakresu ekonomii lub prawa finansowego,
- umiejętność obsługi systemu informatycznego TREZOR,
- znajomość aktów wykonawczych do ustawy o finansach publicznych,
- znajomość ustawy o wojewodzie i administracji rządowej w województwie

## **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- zaświadczenia o ukończonych kursach,
- świadectwa pracy.

## **Termin składania dokumentów:**

01-05-2010

## **Miejsce składania dokumentów:**

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki  
Al. IX WIEKÓW KIELC 3  
25-516 KIELCE

(osobiście w Biurze Obsługi Klienta lub drogą pocztową na w/w adres - decyduje data stempla pocztowego)

## **Inne informacje:**

Oferty, które nie spełniają wymagań formalnych są odrzucane przez Komisję do Spraw Naboru. Kandydaci, których oferty spełniają wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego telefonicznie lub drogą elektroniczną. Nadesłane oferty, poza dokumentami osoby zatrudnionej zostaną komisyjnie zniszczone.